

Schoolgids 2023-2024



Basisschool Prins Willem-Alexander



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacywetgeving

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders en belangstellenden,

Voor u ligt de schoolgids van de Prins Willem-Alexanderschool. Met deze gids informeren we u over de school, de visie en de inrichting van het onderwijs.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Ieder jaar wordt er naast de schoolgids een bijlage uitgegeven waarin de praktische informatie over bijvoorbeeld lestijden en vakantie staat.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team,

Madelon Weerheim

Schoolleider Prins Willem-Alexanderschool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Prins Willem-Alexander

Prinses Maximalaan 1

3466LP Waarder

☎ 0348501661

🌐 <http://www.d4w.nl/pwaschool>

✉ pwaschool@d4w.nl

Schoolbestuur

Stg. voor Protestants Christ. Prim. Onderw. De Vier Windstr.

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2.567

 <http://www.d4w.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Madelon Weerheim-Wagensveld	madelon.weerheim@d4w.nl
MT-lid	Elsbeth Harthoorn-van Schaijk	elsbeth.harthoorn@d4w.nl
Intern begeleider/MT-lid	Suzanne Felix	suzanne.felix@d4w.nl

De directie binnen de school bestaat uit de directeur, MT-lid en een intern begeleider/MT-lid.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland

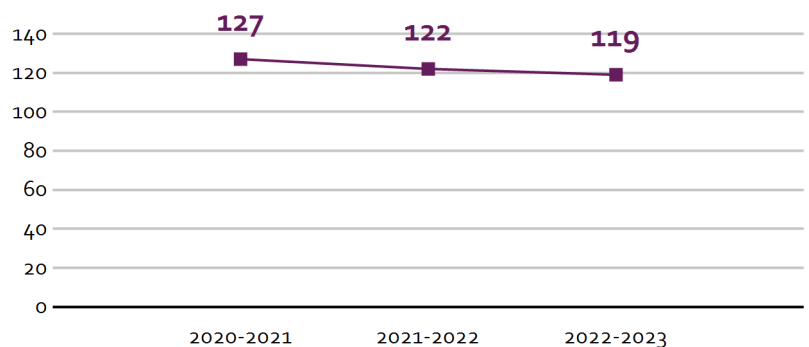
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Prins Willem-Alexanderschool telt bij aanvang van het schooljaar ongeveer 117 leerlingen. De leerlingen komen niet alleen uit Waarder zelf maar ook uit de omliggende plaatsen. In het schooljaar 2023/2024 hebben we 6 groepen waaronder enkele combinatiegroepen. Op onze school is er voldoende aandacht voor elk kind. Naast de leerkrachten zijn er ook 4 leraarondersteuners werkzaam op de Prins Willem-Alexanderschool. Zij geven RT of zijn de extra handen in de (combinatie)klas.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Verbondenheid

Ontwikkeling

Samenwerking

Verantwoordelijkheid

Missie en visie

Missie:

Onze persoonlijke missie en passie is: Waar ieder kind gezien wordt. Niet alleen door de leerkracht van de eigen groep, maar ook alle andere leerkrachten, onderwijsondersteuners en directie kennen de kinderen. We hebben goed contact met de kinderen en helpende kinderen verder te ontwikkelen daar waar mogelijk is. Als team kijken we naar elkaar om en zijn daarin een voorbeeld voor de kinderen.

Visie:

Onze school biedt een veilige- en rijke leeromgeving waarin kinderen uitgedaagd worden om zicht te ontwikkelen op hun eigen niveau. Hierbij is het kind eigenaar van zijn of haar leerproces. Uniciteit, respect voor elkaar en omzien naar elkaar staat centraal. We zien het als taak om de kinderen voor te bereiden op het leven in het algemeen, waarbij ze kunnen omgaan met verschillen en teleurstellingen. Zo kunnen ze uitgroeien tot evenwichtige, zelfstandige mensen. De school is een belangrijke verbindende factor binnen de dorpsgemeenschap. Wij werken vanuit de basis dat we God liefhebben boven alles en de naaste liefhebben als onszelf, zoals de Here Jezus de tien geboden samenvatte.

Kernwaarden:

Als eerste zijn wij als school **verbonden** met de Bijbel. We zien de Bijbel als richtlijn voor ons handelen in de klas. Ten tweede staat verbondenheid voor de relatie met elkaar. Verbonden als leerkracht naar leerling, maar ook tussen en met ouders. Als laatste zijn we ook verbonden met de omgeving/het dorp. We vinden het belangrijk dat ieder kind die de school verlaat, op bezoek is geweest bij kenmerkende bezienswaardigheden uit Waarder of in de regio.

Onderwijs blijft steeds in beweging en moet altijd kunnen inspelen op veranderingen. De **ontwikkeling** van uw kind vinden wij van cruciaal belang. Wij begeleiden uw kind graag hierin. Maar niet alleen uw kind, ook de school moet zich blijven ontwikkelen. Hierbij kijken wij of de veranderingen die op onze school afkomen, passen bij onze (onderwijskundige) missie en visie.

Wij hebben een sterke relatie met de inwoners, de bedrijven en de kerken uit het dorp. We werken veel met hen samen. We leren van elkaar door samen te werken in een prettige en vriendschappelijke sfeer. Maar ook **samenwerking** op school tussen leerlingen, leerling en leerkracht, leerkracht en ouders is een belangrijk speerpunt.

Tot slot is **verantwoordelijkheid** een belangrijke kernwaarde. We vinden het belangrijk dat kinderen leren om verantwoordelijk te zijn voor hun eigen gedrag, voor hun ontwikkeling en voor hun omgeving. Als leerkrachten helpen we de leerlingen hierbij en geven de leerlingen het vertrouwen om hier steeds verder in te ontwikkelen.

Identiteit

Als School met de Bijbel willen we de kinderen een mooie, stevige basis meegeven vanuit de Bijbel. Ze leren dat ze waardevol zijn en dat hun waarde niet afhangt van de mening van anderen. We weten dat de kinderen opgroeien in een snel veranderende wereld waar ze stevig voor in hun schoenen moeten staan. In de praktijk betekent dit dat we de kinderen op sociaal-emotioneel gebied ondersteunen door de methode Kwink en voor seksuele vorming gebruiken we de methode Wonderlijk Gemaakt. Op Social Schools vertellen de leerkrachten wekelijks welke Bijbelverhalen aan bod komen en welke liederen worden aangeleerd.

Elk kind en elk gezin is meer dan welkom op onze school, ongeacht geloof, gezinssamenstelling of achtergrond. Dit betekent dat we recht willen doen aan elk kind en elk gezin, zonder de identiteit van de school teniet te doen. We leren de kinderen om te luisteren naar elkaar en respect te hebben voor elkaars overtuigingen. Zo willen we de kinderen meegeven dat we allemaal verbonden zijn met elkaar, dat omzien naar elkaar en voor elkaar zorgen heel belangrijk is.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Elk teamlid in ons enthousiaste team heeft er bewust voor gekozen om te werken op een protestants-christelijke basisschool en is vakbekwaam. We willen onze kinderen op een liefdevolle en zorgzame manier begeleiden op hun weg naar volwassenheid. Dit doen we door te blijven werken aan een sfeer van veiligheid, openheid, professionaliteit en collegialiteit.

- Onze school heeft een *directeur*. Zij is belast met de leiding van de school. Tevens is zij het eerste aanspreekpunt van de school op schoolniveau.
- Gezamenlijk met twee personeelsleden is de directeur onderdeel van het *managementteam (MT)*. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Deze MT-leden zijn aanspreekpunt bij afwezigheid van de directeur.
- Een *groepsleerkracht* is vooral belast met lestaken. Voor vragen op leerling- en klassenniveau is de leerkracht het eerste aanspreekpunt.
- Onze *intern begeleider (IB'er)* is belast met de zorg voor speciale leerlingbegeleiding. Daarnaast heeft de IB'er de taak om de zorg op school op peil te houden.
- De *leraarondersteuner* is een leerkracht die onderwijs geeft aan kinderen die extra uitdaging nodig hebben of juist extra leertijd nodig hebben. Daarnaast is de leraarondersteuner beschikbaar voor extra ondersteuning van de leerkracht in de (combinatie)klas.
- De *ICT-coördinator* coördineert en helpt rondom computers en automatisering.

In de bijlage bij de schoolgids vindt u alle actuele namen die bij deze functies horen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Groep 1 en 2

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich veilig voelen op school. Pas wanneer een kind zich veilig

voelt, kan hij/zij zich ontwikkelen. In groep 1 besteden we daarom veel aandacht aan het wennen aan school en het aanleren van de schoolregels. Daarnaast leren zij veel vaardigheden en begrippen. In groep 2 gaan we verder met het voorbereiden op het leren lezen en rekenen in groep 3. We werken met diverse thema's die op verschillende manieren terugkomen tijdens de schooldag. Bijvoorbeeld tijdens de gymlessen, muzieklessen of in de kring.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Groep 3

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met leren lezen. Om het leesplezier te stimuleren, lezen we elke dag voor en laten we de kinderen iedere dag minimaal een kwartier zelfstandig lezen. We gebruiken voor het leren lezen de methode Lijn3. Daarnaast maken we ook een start met het rekenen. Dit doen wij door middel van de methode Getal & Ruimte junior.

Groep 4 t/m 8

In deze jaren komen de volgende vakken aan bod: Nederlandse taal, schrijven, rekenen en wiskunde, wereldoriëntatie, expressie, verkeer, Engels (groep 5 t/m 8), gymnastiek, muzikale vorming en actief burgerschap. Een deel van deze vakken volgen de kinderen via de tablets van Snappet. De kinderen kunnen op deze manier op hun eigen tempo en niveau de stof eigen maken. Hierbij houden we een goede balans tussen werken op een tablet en werken op papier.

Godsdienstonderwijs

Naast de wettelijk voorgeschreven vakken geven wij op onze school godsdienstonderwijs. Dagelijks is er ruimte in het rooster voor gebed, een bijbelvertelling en zang. Daarnaast besteden wij aandacht aan de viering van christelijke feestdagen. Ook houden we maandelijks een schoolviering die voorbereid wordt door de verschillende groepen. Waar mogelijk nodigen we hier ook jaarlijks de plaatselijke predikanten voor uit.

Omgevingsonderwijs

Naast alle vakken op school, willen we de kinderen ook bewust maken van hun omgeving. De kinderen gaan ieder jaar naar verschillende bekende plekken, historische gebouwen en/of musea. Zie de website en de jaarplanning voor de actuele excursies. Aan deze excursies zijn doelen gekoppeld zodat we concreet werken aan burgerschapsvorming.

Verkeer

In juli 2023 hebben we opnieuw het verkeersveiligheidslabel van School op Seef gehaald. Op onze school worden er jaarlijks verschillende praktische verkeerslessen gegeven door onze verkeersouder Rianne. Bijvoorbeeld lessen over oversteken of veilig fietsen door de wijk. Daarnaast geeft de onderbouw verkeerslessen aan de hand van de kalender van School op Seef. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen les vanuit de verkeerskrant van Veilig Verkeer Nederland. Tot slot doen we altijd mee met het theoretische en praktische verkeersexamen. Dit laatste examen wordt het ene jaar georganiseerd in Waarder, het andere jaar in Driebruggen.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Op de Prins Willem-Alexanderschool werkt een ambitieus, gemengd team samen. De leerkrachten zijn in dienst van De Vier Windstreken. Dit betekent dat zij inzetbaar zijn op alle scholen binnen onze stichting. Het team bestaat uit leerkrachten, leraarondersteuners en onderwijsassistenten. Het is een mooie mix tussen startende en ervaren leerkrachten die van en met elkaar willen leren. Dit doen we onder andere door het samenwerken in leerwerkgroepen en het samen leren tijdens studiedagen, bordsessies en klassenbezoeken. Hierbij staat altijd de ontwikkeling van goed onderwijs en het leren van leerlingen centraal.

Stagiaires zijn op onze school van harte welkom. Uiteraard maken we in de klas hierover duidelijke afspraken, want het lesprogramma en het pedagogisch klimaat in een groep mogen er niet onder lijden. Onze stagiaires komen voornamelijk van de Marnix Academie (Utrecht) en Driestar Educatief (Gouda).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Op de Prins Willem-Alexanderschool proberen we bij studieverlof of afwezigheid van de leerkracht zoveel mogelijk vervanging te regelen vanuit onze invalpool. Sinds het schooljaar 2023/2024 werken we samen met de invalpool van RTC Cella. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, wordt er intern naar een oplossing gezocht. Bijvoorbeeld door een groep te combineren of kinderen van de zieke leerkracht over andere groepen te verdelen. Helaas is er door het huidige lerarentekort steeds vaker geen oplossing mogelijk. Dan vragen wij of u uw kind thuis kan opvangen. Kunt u dit in verband met werk of anderszins niet oplossen, dan kan de school uw kind in een andere groep opvangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kindcentrum Waarder (BSO) en Quadrant Peutergroep de Woelwaters*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onze ambities 2020-2024:

Opbrengsten

We willen het beste uit onze kinderen halen. Dit betekent dat ons doel is om alle kinderen in groep 8 op een passend niveau uit te laten stromen. We kunnen dit meten door middel van referentieniveaus. Ons doel is om alle kinderen het fundamentele niveau (1F) te laten behalen. Wat betreft de streefniveaus willen we dat voor lezen (2F) 75%, taalverzorging (2F) 65% en rekenen (1S) 75% van de leerlingen het streefniveau behalen.

Onderwijs

De lesstof wordt aangeboden vanuit de leerlijnen. Alle leerkrachten weten hoe de leerlijnen in elkaar zitten, waar de leerlingen vandaan komen en waar ze aan het eind van het jaar heen moeten. Iedereen werkt zoals afgesproken in de werkdocumenten en noteert ook alles op de juiste plaats. De behaalde resultaten worden steeds gemonitord en desgewenst krijgen kinderen extra instructie. We werken van vakantie tot vakantie en evalueren na elke periode het lesgeven. Dit staat beschreven in de kwaliteitskaarten. Daarnaast wordt er regelmatig groepsdoorbrekend gewerkt. Bijvoorbeeld tijdens de crea-ochtenden.

Medewerkers

Er staat een professioneel team dat eigen verantwoordelijkheden kent en neemt. Het gespreid leiderschap is verder uitgewerkt en de taken zijn duidelijk naar iedereen in de organisatie.

Ouders/partners

Ouders participeren in het onderwijs als educatieve partners. Zij worden betrokken bij veranderingen. Er is een afspraak over de SR en de klankbordfuncties van de diverse geledingen (MR, OC).

Kwaliteit

De school heeft het kwaliteitslabel 'goed' van de inspectie behouden.

Burgerschap

Op onze school werken we aan burgerschap door o.a. ons 'omgevingsonderwijs'. In een tweejarige cyclus bezoeken de kinderen diverse plekken die belangrijk zijn voor onze Nederlandse cultuur. Zo komen de kinderen in aanraking met democratie, maar ook met de geschiedenis van Nederland. Bij alle excursies zijn burgerschapsdoelen geformuleerd om de kinderen te laten opgroeien tot zelfstandige burgers.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij houden zicht op voortgang van onze ambities en de ontwikkeling van leerlingen door het volgen van ons kwaliteitsbeleid/onze kwaliteitscyclus:

Jaarlijks

- Kijk! leerlingvolgsysteem voor kleuters
- Leerling in Beeld (i.p.v. voormalige CITO-toetsen)
- Route 8
- Veiligheidsmonitor - Kindbegrip

2023-2024

De planning hiervan staat in het school- en jaarplan beschreven inclusief hoe we gaan monitoren en evalueren. De documenten zijn [hier](#) te vinden op de website.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op de Prins Willem-Alexanderschool werken we met een schoolondersteuningsprofiel waarin duidelijk vermeld staat hoe we de leerlingen ondersteunen. Zo werken er naast de leerkrachten ook een leerkrachtondersteuners op onze school. Een aantal collega's beschikt over een aanvullende (master)opleiding op het gebied van gedrag, leren en begeleiden. Zij werken intensief samen om de juiste begeleiding aan de kinderen te geven. Vanuit onze stichting De Vier Windstreken kunnen wij bij vragen over zowel de sociaal-emotionele als de cognitieve ontwikkeling van kinderen een beroep doen op een onderwijsspecialist.

Op deze pagina kunt u het schoolondersteuningsprofiel downloaden. Daarnaast is het schoolondersteuningsprofiel op onze website te vinden.

Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen een handelingsplan om de juiste ondersteuning planmatig te kunnen bieden. Uiteraard evalueren we het plan om te kijken of wat we doen ook werkt. Wanneer er meer nodig is, wordt er in samenspraak met de ouders een OPP opgesteld waarin de leerlingen op een eigen leerlijn gaan werken. Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong kunnen profiteren van het aanbod voor plusleerlingen. Dit bestaat uit een compacten en verrijken in de klas en daarnaast is er een mogelijkheid om mee te doen aan de plusklas. Dit laatste gaat altijd in overleg met de leerkracht, ouders en intern begeleider.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Scholing Begrijpend Lezen; Om beter in te kunnen spelen op de verschillen tussen leerlingen gaan we als team een scholing volgen rondom Begrijpend Lezen. Zie het jaarplan op onze website voor meer informatie.
- Scholing begeleiding meer- en hoogbegaafde leerlingen; Op elke school zijn er meerdere leerlingen die wat extra's aan kunnen. In samenwerking met de andere scholen binnen het bestuur is er een beleid opgesteld over de begeleiding van deze leerlingen. Daarnaast volgen twee van onze collega's scholing over de begeleiding van deze leerlingen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Onderwijsspecialist D4W

Op het gebied van taal en rekenen zijn er meerdere specialisten op school:

- Intern begeleider; Zij houdt de doorgaande lijn binnen taal en rekenen in het zicht.
- Remedial teacher; een van de leerkrachtondersteuners heeft ruime ervaring als RT'er en in bezit van opleidingen op dit gebied. Daarnaast is een andere leerkrachtondersteuner in het bezit van de Master Educational Needs op het gebied van begeleiden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Onderwijsspecialist D4W

Op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling zijn er meerdere specialisten werkzaam op onze school:

- Intern begeleider; met ervaring in het cluster 4 onderwijs en in het bezit van diverse opleidingen op het gebied van leerlingenzorg en management.
- Gedragsspecialist; met de juiste opleiding en ervaring op het gebied van gedrag.
- Remedial teacher; een van de leerkrachtondersteuners heeft ruime ervaring als RT'er en in bezit van opleidingen op dit gebied. Daarnaast is een andere leerkrachtondersteuner in het bezit van de Master Educational Needs op het gebied van begeleiden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Onderwijsspecialist D4W

Zie de toelichting bij 'sociaal-emotioneel'.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Onderwijsspecialist D4W

Er wordt samengewerkt met een praktijk voor fysiotherapie en met een ergotherapeut. Zij zijn niet werkzaam voor de school, maar werken in overleg met ouders wel op de school aan de ontwikkeling van de kinderen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Educatie op het gebied van sociale emotionele ontwikkeling

Hoewel ieder mens uniek is en aanwijsbare culturele, sociale of fysieke verschillen kan ervaren, zijn er per ontwikkelingsfase gemeenschappelijke elementen herkenbaar. Met deze gemeenschappelijke kenmerken als basis leren kinderen omgaan met zichzelf en anderen, hebben we als doel om een positieve kijk op seksualiteit mee te geven en waarden en normen met elkaar te vormen, zodat zij (later) verantwoorde keuzes maken in de omgang met anderen. Door gebruik te maken van een erkende methode willen wij deze doelen behalen en borgen.

Dit doen wij door gebruik te maken van de methode:

- [Kwink](#)
- [Wonderlijk gemaakt](#)

Deze methoden richten zich op:

- Educatie
- Houding/meningsvorming
- De school
- Haar sociale omgeving.

Naast het methodisch lesgeven, is het onderwerp sociale veiligheid ook in het dagelijks handelen van de leerkracht verweven. Hierin is onze methode 'Kwink' de leidraad. Bij deze methode horen 'Kwinkslagen':

- Besef hebben van jezelf (ik).
- Zelfmanagement (ik).
- Besef van de ander (jij).
- Hanteren van relaties (jij).
- Keuzes kunnen maken.

Deze 'Kwinkslagen' hangen om de beurt zichtbaar in de klas. We helpen de kinderen aan de hand van 'Kwinkslagen' keuzes te maken in hun gedrag. Ook helpt het de kinderen om te reflecteren op hun eigen gedrag. Naast de 'Kwinkslagen' stelt elke groep jaarlijks hun eigen klassenafspraken op. Deze afspraken worden door elk kind 'ondertekend'. Zo weten we van elkaar wat we van elkaar kunnen verwachten.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

'Onze school biedt een veilige- en rijke leeromgeving waarin kinderen uitgedaagd worden om zich te ontwikkelen op hun eigen niveau. Hierbij is het kind eigenaar van zijn of haar leerproces. Uniciteit, respect voor elkaar en omzien naar elkaar staat centraal. We zien het als taak om de kinderen voor te bereiden op het leven in het algemeen, waarbij ze kunnen omgaan met verschillen en teleurstellingen en kunnen uitgroeien tot evenwichtige, zelfstandige mensen. De school is een belangrijke verbindende factor binnen de dorpsgemeenschap. Wij werken vanuit de basis dat we God liefhebben boven alles en de naaste liefhebben als onszelf, zoals de Here Jezus de Tien geboden samenvatte.'

In het onderwijs op de Prins Willem-Alexanderschool wordt er gewerkt vanuit de bovenstaande visie. Om te streven naar deze visie moet er zicht zijn op de veiligheidsbeleving, de sociale competenties en de beleving van het leer- en leefklimaat. De leerkrachten zijn daarom alert op de signalen die leerlingen afgeven over hun welbevinden en sociale competenties. Dit betekent dat de leerkracht een observerende houding heeft zowel in de klas als op het schoolplein. Daarnaast is de leerkracht alert op signalen die voortkomen uit kindgesprekken en/of oudergesprekken. Hierbij streeft men ernaar om als leerkracht zo objectief mogelijk te signaleren.

Naast deze grondhouding van de leerkracht is het noodzakelijk dat de school veiligheidsbeleving, het leer- en leefklimaat en de sociale competenties van de leerlingen met een kwantitatief en valide onderzoeksinstrument meet. Hiervoor gebruikt de school 'Kindbegrip', een digitaal leerlingvolgsysteem waarmee leerkrachten op gestandaardiseerde wijze een oordeel kunnen vormen over het sociaal-emotioneel functioneren van een leerling en een groep. Op deze manier bepalen we of er op school-, groeps- en/of leerlingniveau zorgbehoeften zijn. Daar gaan we vervolgens mee aan de slag. De resultaten worden besproken met de leerkrachten en de intern begeleider. Waar nodig gaan we in gesprek met ouders over de zorgsignalen.

Interne vertrouwenspersoon en externe vertrouwenspersoon

Binnen de Prins Willem-Alexanderschool is er een vertrouwenspersoon aanwezig. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel bij klachten of onvrede. De interne vertrouwenspersoon kan u adviseren en samen met u bekijken wat de beste weg is voor uw klacht. Hij/zij gaat zorgvuldig met de kwestie om. De gegevens van onze vertrouwenspersoon vindt u hieronder.

Naast de interne contactpersoon kunt u kiezen voor het inschakelen van een externe vertrouwenspersoon om u advies te geven over de procedure van uw klacht. Onze externe vertrouwenspersoon is Albert van der Zalm. Hij is bereikbaar voor zowel medewerkers als ouders. Zijn telefoonnummer is 06- 23814297 en zijn mailadres is info@albertvanderzalm.nl.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Hester Veldhuijzen	hester.veldhuizen@d4w.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samen verbinden

Elke school ziet ouders en kinderen als partners in het onderwijsproces. Ouders zijn betrokken bij de school en respecteren de visie van de school. We gaan bij voorkeur in gesprek over de ontwikkeling van kinderen mét kinderen. Ouders zijn onze partners die met ons de dialoog voeren om zo goed mogelijke oplossingen te vinden in het belang van kind(eren).

Samen leren

We vragen van ouders zich te realiseren dat we elke dag aan het leren zijn. Dat dit geldt voor iedereen van kinderen tot medewerkers en tot ouders. Dit betekent dat er fouten worden gemaakt en dat mag, maar dat we er altijd naar zullen streven om het een volgende keer anders te doen. Van ouders vragen we hierin begrip en vooral ook geduld. We informeren ouders vanuit school hoe het onderwijs wordt vormgegeven en hoe kinderen samen leren vanuit een didactische en pedagogische visie. Daarbij wordt expliciet aangegeven wat we daarin als school ook van ouders verwachten.

Samen ontwikkelen

Samen ontwikkelen betekent voor ouders ook meedenken in de ontwikkeling van het beleid in de school. Hiervoor maken we gebruik van gevestigde groepen zoals de MR en de OC. Maar ook van ouders die over een project meedenken. Zo hebben we bijvoorbeeld het rapport ontwikkeld met ouders.

Samen gericht op de toekomst

Wij gaan ervan uit dat ouders ervoor open staan dat kinderen zich op diverse manieren kunnen en mogen ontwikkelen en dat ze de leerkrachten hierin het vertrouwen schenken dat zij het beste met hun kinderen voor hebben. De talenten van kinderen komen terug in de ouder-kindgesprekken, waarin we samen met ouders op zoek gaan naar die talenten en bespreken hoe we deze het beste tot ontwikkeling kunnen brengen. Ouders weten waar onze school voor staat aan de hand van een duidelijk profiel en positionering.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd door middel van mailing via Parnassys en weekberichten via Social Schools. Ook worden er soms belangrijke meldingen (bijv. er is onverwachts een leerkracht afwezig) via Social Schools verzonden. Social Schools is een afgeschermd app waarin ouders op de hoogte kunnen worden gehouden van de activiteiten in de klas. Ook worden er peilingen verstuurd en oudergesprekken ingepland.

Oudercontacten vormen de schakel tot het bieden van optimale ontwikkelkansen aan kinderen. Samen met ouders, vanuit openheid, transparantie en wederzijds respect, kunnen we de ontwikkeling van kinderen thuis en op school optimaal stimuleren. Ouders kunnen bij verschillende partijen terecht met

hun vragen.

Gesprek met de leerkracht

Ouders die vragen hebben over hun kind kunnen altijd terecht bij de leerkracht. Hiervoor is buiten schooltijd gelegenheid. We raden ouders aan hiervoor een afspraak te maken. Bij bijzonderheden op school neemt de leerkracht contact op met de ouders. Andersom verwachten we dat als er bijzonderheden in de thuissituatie zijn, ouders ook contact opnemen met de leerkracht.

Gesprek met de intern begeleider (IB-er)

Ouders kunnen ook terecht bij de intern begeleider. De taak van de intern begeleider is het ondersteunen van de leerkracht bij het begeleiden van de leerlingen. In overleg met de leerkracht worden er afspraken gemaakt over de begeleiding van de leerlingen in de klas en in sommige situaties ook buiten de klas. De leerkracht sluit in de meeste gevallen bij het gesprek aan. Zo worden de afspraken breed gedragen.

Directie

Wanneer er vragen zijn die onvoldoende beantwoord kunnen worden door de leerkracht en/of intern begeleider, kan er een gesprek aangevraagd worden bij de directie. Afhankelijk van het onderwerp van gesprek zal de intern begeleider of de leerkracht bij dit gesprek aansluiten. In onze school vinden we openheid en transparantie belangrijk. We gaan er dan ook vanuit dat de zorgen of vragen die met directie worden gedeeld, ook met de betrokkenen is besproken.

Communicatie in geval van gescheiden ouders

Het scheiden van ouders is een aangrijpende gebeurtenis voor de ouders en het kind. De Vier Windstreken heeft een protocol waarin inzichtelijk is gemaakt wat de ouders kunnen verwachten van de communicatie vanuit de school. Daarnaast geeft het scholen inzicht in de communicatie- en gedragsregels die worden gehanteerd na een scheiding. Dit protocol is op te vragen bij de directie van de school.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, lopen zaken wel eens anders dan verwacht of bedoeld. Dat is op onze school niet anders. Wij vinden het belangrijk dat een klacht op de juiste manier wordt behandeld. Uiteraard is ons streven dat uw klacht binnen de school wordt opgelost. Bespreekt u daarom uw klacht eerst met de leerkracht of een andere medewerker waar de klacht ontstaan is. Als u er samen niet uitkomt, dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school om in een gesprek te bespreken wat er nodig is om de klacht goed af te handelen.

Wanneer u het niet eens bent met de beslissingen van de directeur van de school, kunt u een schriftelijke klacht indienen bij de voorzitter van het college van bestuur van De Vier Windstreken, mevrouw D.M.A. Lorier-Kooi. De afhandeling van klachten is vastgelegd in onze klachtenregeling. Deze kunt u vinden op de website van De Vier Windstreken: <https://www.d4w.nl/ons-beleid/klachtenregeling/>. Deze klachtenregeling is bedoeld voor individuele gevallen.

Als u vindt dat uw klacht niet afdoende behandeld is, kunt u zich rechtstreeks tot de externe landelijke klachtencommissie wenden. U kunt dan terecht bij de Geschillencommissie bijzonder onderwijs

(GCBO). Klachtencommissies Katholiek, Christelijk, Algemeen Bijzonder en Gereformeerd Onderwijs
Postbus 394 3440 AJ Woerden Telefoon 070 – 3861697 (van 09.00u tot 16.30u) Email: info@gcbo.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)
- Oudercommissie
- Klankbordgroep Identiteit

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

MR

Op school hebben wij een medezeggenschapsraad (MR) die de belangen van personeelsleden, ouders en leerlingen zo goed mogelijk probeert te behartigen. De raad bestaat uit twee leerkrachten en twee ouders. Er worden diverse onderwerpen besproken waaronder: de huisvesting van de school, de groepsverdeling, het formatieplan, de vakantieregeling, de ouderbetrokkenheid en de algemene gang van zaken in en om de school. De MR komt regelmatig bijeen. De notulen van deze vergaderingen kunt u opvragen bij de secretaris van de MR. De MR is de bereiken via mr.pwaschool@d4w.nl.

GMR

Naast de MR (medezeggenschapsraad) op schoolniveau bestaat er ook een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad) op stichtingsniveau. In de GMR zijn alle scholen van Stichting PCPO De Vier Windstreken vertegenwoordigd. De GMR draagt zorg voor zaken die alle scholen overstijgen. De GMR heeft instemmings- en adviesrecht in diverse beleidszaken die alle scholen aangaan, voert overleg en heeft een adviserende rol richting het college van bestuur.

Oudercommissie

De Prins Willem-Alexanderschool heeft een actieve oudercommissie die verschillende activiteiten organiseert. Hierbij kunt u denken aan het organiseren van het Sinterklaasfeest, maar ook aan de Avondvierdaagse. In deze commissie zitten ouders en een leerkracht. Daarnaast geven wij op de PWA een ruim aanbod aan omgevingsonderwijs om burgerschapsvorming te ontwikkelen. Bij deze excursies wordt de hulp van ouders gevraagd om de excursies mogelijk te maken.

Klankbordgroep Identiteit

De klankbordgroep heeft een adviserende rol binnen de school wat betreft identiteit. Zo organiseert de klankbordgroep ouderavonden over een thema vanuit de identiteit, adviseert de klankbordgroep over methodes voor o.a. levensbeschouwelijke ontwikkeling en denkt mee met de voorbereiding van vieringen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

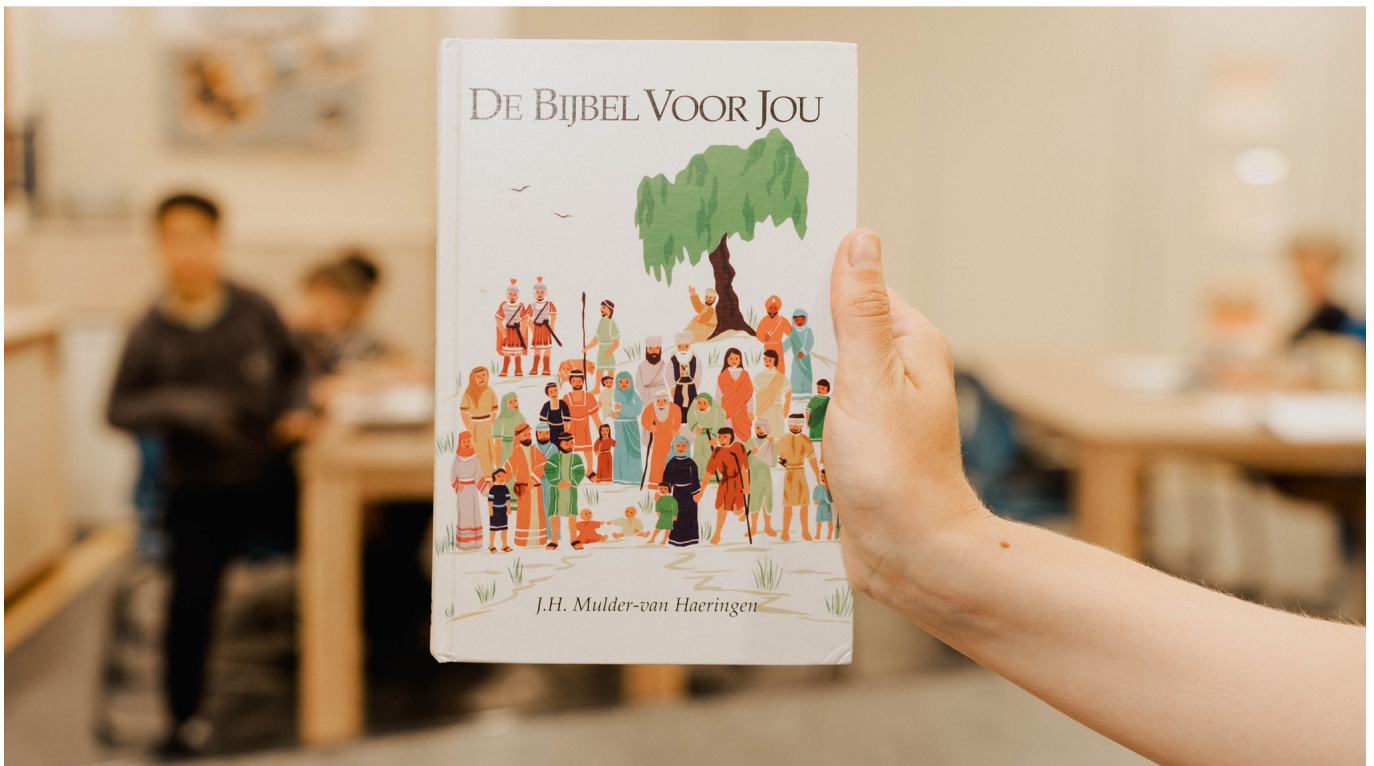
- Omgevingsonderwijs (excursies)
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het kamp van groep 8 wordt een bijdrage van 70 euro gevraagd.

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarde is dat deze bijdrage vrijwillig is en dat de ouders in de Medezeggenschapsraad van de school met de hoogte van het bedrag hebben ingestemd. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. De bijdrage is bestemd voor activiteiten die behoren tot de reguliere de lesactiviteiten van de school. De hoogte van de ouderbijdrage is als volgt bepaald:

- 1 kind €45
- 2 kinderen €85
- 3 kinderen €120
- 4 kinderen €150



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is, verwachten wij dat u dit op tijd doorgeeft aan de leerkracht. U kunt uw kind op schooldagen voor 08.30 uur telefonisch ziek melden, voor 08.15 uur per mail bij de desbetreffende leerkracht of voor 08.30 uur via Social Schools.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Op [de website van de school](#) kunt u verschillende formulieren vinden waarmee u verlof kunt aanvragen. Graag wijzen we u erop in welke gevallen er extra verlof mogelijk is:

- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad* van het kind: maximaal twee dagen.
- Huwelijksjubilea (12.5, 25, 40, 50 of 60-jaar van ouders en/of grootouders): één dag.
- 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: één dag.
- Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind: duur in overleg met de directeur.
- Verhuizing van gezin: één dag.

Vakantie onder schooltijd

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als voldaan wordt aan alle drie de volgende voorwaarden kan een schooldirecteur op verzoek extra vakantie toestaan.

- Als tenminste een van de ouders een beroep heeft met seizoensgebonden werkzaamheden. Bijv. in de agrarische sector en horeca.
- Als het gezin in geen van de schoolvakanties in 1 schooljaar met vakantie kan.
- De extra vakantie valt niet in de eerste twee weken van het schooljaar.

Luxe verzuim

Indien er sprake is van zogenaamd luxe verzuim (bijvoorbeeld zonder toestemming van de directeur van de school op vakantie gaan buiten de schoolvakanties) wordt er altijd een proces-verbaal opgemaakt. Het Openbaar Ministerie beslist of een schikkingsvoorstel (geldboete) wordt gedaan óf dat ouder(s) worden gedagvaard om zich bij de kantonrechter te verantwoorden.

*Graden in verwantschap:

- 1e tot en met de 3e graad: ouders, broers en zussen, groot- en overgrootouders, ooms en tantes, neven en nichten (kinderen van broers en zussen).
- 4e graad: neven en nichten (kinderen van ooms en tantes), oudooms en oudtantes, achterneven en achternichten (kinderen van kinderen van broers en zussen).

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders kunnen zich op verschillende manieren informeren over de Prins Willem-Alexanderschool:

- Op de website is informatie over de school te vinden.
- Belangstellende ouders kunnen een rondleiding aanvragen met aansluitend een oriënterend gesprek met de directeur/een van de leerkrachten.
- Jaarlijks zijn er twee informatieavonden waar we een presentatie geven over onze school en u de mogelijkheid heeft om de school van binnen te bekijken.

Aanmelding en toelating

Bij de aanmelding en toelating van leerlingen gelden de volgende regels:

- Prins Willem-Alexanderschool verlangt van ouders dat zij verklaren de visie en uitgangspunten van de school te onderschrijven.
- Prins Willem-Alexanderschool hanteert een maximale grootte van 32 leerlingen per jaargroep en de maximale capaciteit van de school is bepaald op 200 leerlingen. Aan de hand hiervan worden de beschikbare kindplaatsen bepaald.
- Indien uw kind een ouder broertje of zusje op de Prins Willem-Alexanderschool heeft op het moment dat het aangemelde kind vier jaar wordt, heeft uw kind voorrang bij aanmelding.
- U kunt uw kind aanmelden wanneer hij/zij 2 jaar is. Dit kunt u doen met ons aanmeldformulier dat u kunt vinden op onze website. Het is eventueel mogelijk om een zogenaamde 'vooraanmelding' te doen. In deze vooraanmelding kunt u aangeven interesse te hebben in onze school. Op deze vooraanmelding dient echter altijd nog een aanmelding te volgen.
- Het aantal beschikbare kindplaatsen per jaargroep vindt u op onze website.
- Binnen 6 weken na afloop van de aanmeldperiode ontvangt u van ons bericht of wij uw kind kunnen plaatsen of niet.
- De aanmelding van uw kinderen voor toelating geschiedt schriftelijk en kan worden gedaan vanaf de dag waarop uw kind de leeftijd van 2 jaar bereikt.
- De Prins Willem-Alexanderschool beoordeelt of de aanmelding een kind betreft dat extra ondersteuning behoeft. Hiertoe kan de directeur de ouders verzoeken gegevens te overleggen betreffende stoornissen of handicaps van het kind of beperkingen in de onderwijsparticipatie. Onder extra ondersteuning wordt niet verstaan ondersteuning ter bevordering van de beheersing van de Nederlandse taal met het oog op het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden.

Schorsen en verwijderen

In geval het voorgevallen incident zeer ernstig is of als een time-out niet helpt, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. Voor het onderwijs is hierbij de wettelijke regeling voor het bijzonder/openbaar onderwijs van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Het bevoegd gezag van de school wordt voorafgaand aan de schorsing in kennis gesteld van de maatregel en om goedkeuring gevraagd. Gedurende de schorsing wordt het kind de toegang tot de school ontzegd. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van het kind gewaarborgd kan worden.
- Schorsing mag niet betekenen dat het doen van toetsen (bijv. eindtoetsen) wordt belemmerd. Dit vraagt passende maatregelen zoals het wel tot de school toelaten voor het doen van deze toets. Daarnaast kan het beschikbaar stellen van (thuis)studiemateriaal tot de mogelijkheden behoren.
- De schorsing bedraagt minimaal twee dagen en maximaal vijf dagen. Ouders worden schriftelijk geïnformeerd over de schorsing. Voor het onderwijs geldt dat vanaf dag 2 de inspectie al worden geïnformeerd.
- De betrokken ouders worden door de directie schriftelijk uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel. Hierbij dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van het kind op de school aan de orde komen.
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt waarin ouders ruimte krijgen om hun eigen zienswijze toe te voegen. Dit verslag wordt door de ouders ondertekend en in het leerlingdossier opgeslagen. Indien ouders het verslag niet willen ondertekenen, wordt dit aangetekend verzonden.
- Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan: het bevoegd gezag, de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie.
- Ouders kunnen beroep aantekenen bij het bevoegd gezag van de school. Het bevoegd gezag beslist uiterlijk binnen 14 dagen over het beroep.

Verwijdering

Als schorsing geen effect sorteert of er zich meerdere ernstige incidenten voordoen, die ingrijpende gevolgen hebben voor de veiligheid en/of de (onderwijskundige) voortgang op de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. Hierbij is voor het onderwijs de wettelijke regeling voor het bijzonder/openbaar onderwijs van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een kind van de school is een beslissing van het bevoegd gezag. Voordat men een beslissing neemt, dient het bevoegd gezag de directeur te horen. Hiervan wordt een verslag gemaakt.
- Het verslag wordt, in het geval van het onderwijs, ter kennisgeving opgestuurd naar de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie.
- Het bevoegd gezag informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift. De ouders krijgen de mogelijkheid binnen zes weken een bezwaarschrift in te dienen.
- Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift.
- Het bevoegd gezag neemt een uiteindelijke beslissing binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
- Definitieve verwijdering van een kind vindt niet eerder plaats, in geval van het onderwijs, dan dat het bevoegd gezag ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school of een andere school voor speciaal onderwijs bereid is het kind toe te laten.

In grote lijnen zijn er vier gronden voor verwijdering van een kind:

1. De school kan niet (langer) voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind. De verwijdering is dan vooral onderwijskundig en/of organisatorisch ingegeven. In dit geval is het van belang vast te stellen of het kind formeel thuishoort in of toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs of dat het kind thuishoort in het regulier basisonderwijs. Een kind is toelaatbaar tot het speciaal (basis)onderwijs als het samenwerkingsverband waartoe de school behoort het kind toelaatbaar heeft verklaard of als het door een instelling van cluster 1 of 2 een toekenning heeft gekregen voor een intensief arrangement. Als die toelaatbaarheidsverklaring/toekenning aanwezig is, maar de ouders of de speciale basisschool weigeren met de plaatsing in te stemmen, dan kan de basisschool alsnog tot verwijdering wordt overgegaan.
2. Verwijdering op basis van ernstig wangedrag van het kind. Enkele voorbeelden van wangedrag zijn: overtreding van de schoolregels, agressief gedrag, bedreiging, vandalisme, seksuele intimidatie. Verder moeten lichtere maatregelen hebben gefaald en moet het kind en/of zijn ouders zijn gewaarschuwd dat bij de eerstvolgende keer van wangedrag tot verwijdering wordt overgegaan.
3. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. In dit geval is het van groot belang dat er gedragsregels zijn hoe de school met wangedrag omgaat en wanneer de grens van verwijdering is bereikt. Dit kan worden gepubliceerd in de schoolgids. Belangrijk is echter dat de voorzieningenrechter niet alleen verlangt dat het om een ernstig verstoorde relatie gaat, waarvan het niet aannemelijk is dat herstel te verwachten is, maar ook dat de verstandhouding een negatieve invloed moet hebben op 'het ordelijk functioneren van de school'. Het onderwijsproces zelf zal er dus onder te lijden moeten hebben en niet alleen voor het kind zelf, maar ook breder.
4. Verwijdering vanwege gedrag dat in strijd is met de grondslag van de school (zie statuten van de stichting De Vier Windstreken).

4.5 Privacywetgeving

Scholen hebben volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) een verantwoordingsplicht. Dat houdt onder meer in dat scholen moeten kunnen aantonen welke technische en organisatorische maatregelen zij hebben genomen om de persoonsgegevens van leerlingen te beschermen. Daarnaast moeten scholen de ouders actief om toestemming vragen alvorens zij foto's delen van de leerlingen. Wij doen dit via de app Social Schools waarin u te allen tijde uw voorkeuren kunt wijzigen.

Op onze school wordt er zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. Elke school moet gegevens van leerlingen vastleggen en verwerken om goed onderwijs te kunnen geven en om leerlingen goed te kunnen begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor een correcte administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers, vorderingen, gesprekken met ouders). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (dyslexie of ADHD) geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratie- en leerlingvolgsysteem Parnassys. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot de medewerkers van onze school. Omdat de Prins Willem-Alexanderschool onderdeel uit maakt van De Vier Windstreken, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader

van gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor zijn beperkte persoonsgegevens zoals voornaam en/of achternaam nodig om een leerling te herkennen. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft. Daartoe zijn de noodzakelijke verwerkersovereenkomsten gesloten.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen hierover kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Op de website is het privacyreglement opgenomen. Hierin leest u hoe op school wordt omgegaan met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

4.6 Schoolverzekering

Als uw kind tijdens een bezoek op school schade aanricht, bent u hier als ouder zelf aansprakelijk voor. Tegen de meeste schade kunt u kinderen verzekeren door een particuliere WA-verzekering af te sluiten. Alleen dan kunt u aanspraak maken op vergoeding van de door uw kind veroorzaakte schade. Als een ander kind schade toebrengt aan uw kind, zijn de ouders van het andere kind in principe aansprakelijk.

De Prins Willem-Alexanderschool is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor gedragingen van kinderen tijdens de schooltijden of verband houden met activiteiten die in schoolverband worden ondernomen, tenzij sprake is van onrechtmatig handelen van de school. Het bestuur heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor onze medewerkers en de kinderen die naar school gaan. Voor kinderen geldt een secundaire regeling: dat wil zeggen dat de aansprakelijkheid van ouders voor gaat. De Prins Willem-Alexanderschool is niet aansprakelijk voor verlies van of beschadiging aan eigendommen van ouders of kinderen op de school, zoals speelgoed en kleding. Wij doen er natuurlijk wel alles aan om dit te voorkomen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Dagelijks worden de gegeven lessen geëvalueerd. Wanneer een leerling uitvalt op een doel, wordt er een passende interventie beschreven in het plan- en interventiedocument. Wanneer een leerling nogmaals uitvalt, wordt er gekeken wat er nodig is om het doel wel te kunnen halen en wordt er inzet gevraagd van de leraarondersteuner/onderwijsassistent. Op deze manier voorkomen we dat leerlingen een te grote achterstand oplopen en allemaal voldoende blijven groeien op hun eigen niveau.

Daarnaast maken we gebruik van de tussentijdse toetsen van Leerling in beeld. Halverwege het schooljaar en aan het eind van het schooljaar toetsen we de leerlingen. Aan de hand van de resultaten maken we een trendanalyse en diepteanalyse om te onderzoeken of de leerlingen voldoende gegroeid zijn en waar wij als school extra ondersteuning moeten bieden. Waar nodig wordt een handelingsplan geschreven om de extra ondersteuning te beschrijven. Dit laatste gebeurt in overleg met de intern begeleider.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het

voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Hier vindt u de resultaten van de eindtoets van de afgelopen drie jaar. Op de Prins Willem-Alexanderschool maken we gebruik van de Route 8 toets. Deze toets wordt het aankomende schooljaar voor het eerst gebruikt als doorstroomtoets.

Wat is de doorstroomtoets?

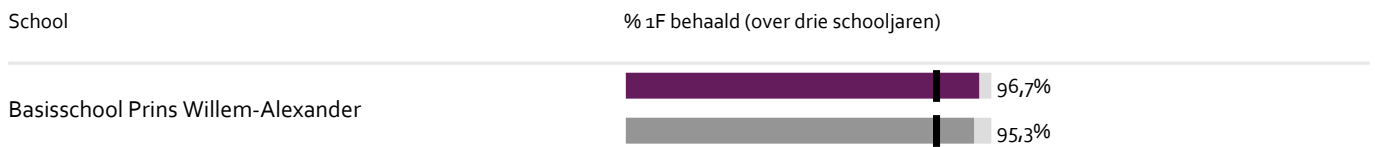
In de eerste weken van februari maken alle leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht en is in de plaats gekomen van de voormalige eindtoets. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies bijstellen. Als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten om het advies niet bij te stellen. School moet dit dan motiveren. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Hieronder vindt u resultaten van de eindtoets van de afgelopen jaren. U kunt zien dat we alle jaren boven het landelijk gemiddelde hebben gescoord. Ook in het schooljaar 2022-2023 is er boven het landelijk gemiddelde gescoord. De resultaten van de eindtoets in de afgelopen drie jaar:

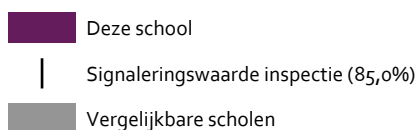
- 2020-2021: 224,4 (landelijke norm: 208)
- 2021-2022: 207,1 (landelijke norm: 200)
- 2022-2023: 206 (landelijke norm: 200)

Als school hebben we als speerpunt dat alle kinderen (100%) qua referentieniveau minimaal 1F-niveau halen voor rekenen, lezen en taalverzorging. Dit houdt in dat ons streven is dat alle kinderen het fundamentele niveau behalen. Minimaal 70% van onze leerlingen stromen uit op de niveaus 2F voor lezen en taalverzorging en 75% op 1S voor rekenen. Zie voor meer informatie hoofdstuk 2 van de schoolgids.

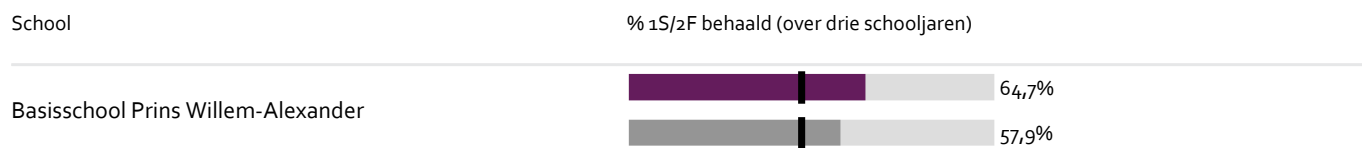
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



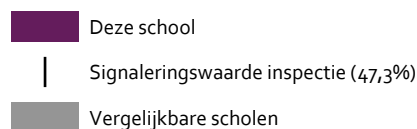
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Als een leerling overstapt naar een andere school, dan is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verstrekken in de vorm van een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten leren.

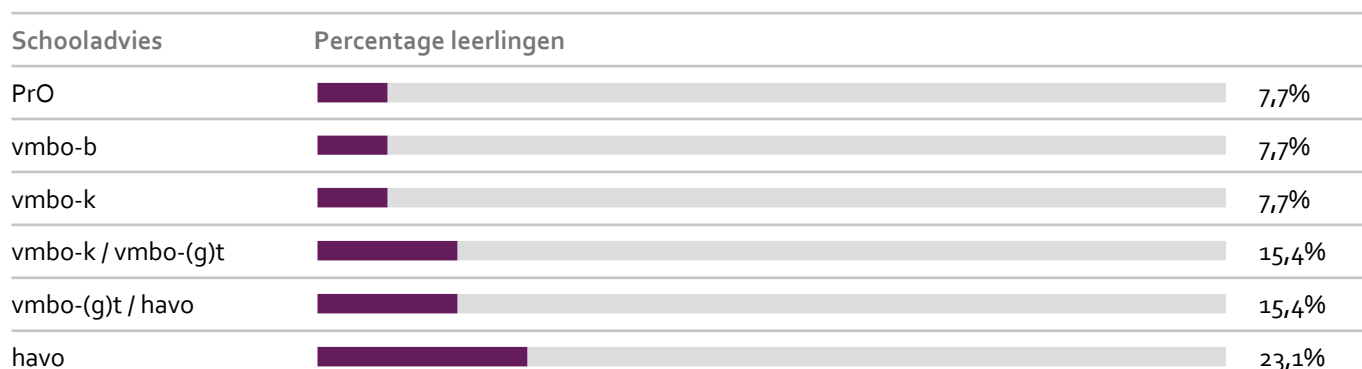
De ouders hebben te allen tijde inzage recht in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen.

Wanneer uw kind in groep 8 zit, begint het traject voortgezet onderwijs. Gedurende dat jaar zijn er voorlichtingsavonden op de middelbare scholen en ook op onze school zijn er informatiebrochures beschikbaar. In januari brengen wij een voorlopig advies uit. Begin maart ontvangt school de uitslag van de doorstroomtoets. Uiterlijk 24 maart 2024 volgt het definitieve schooladvies.

Voor de aanmelding geldt dat er één aanmeldweek is voor alle middelbare scholen. Deze is van 25 – 31 maart 2024.

Kinderen van onze school kiezen over het algemeen voor: Kalsbeek College (Woerden), Minkema College (Woerden), Driestar College (Gouda) of Yuverta (Montfoort).

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



havo / vwo		15,4%
vwo		7,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veilige en rijke leeromgeving

Sociale competenties

Uniciteit, respect voor elkaar

'Onze school biedt een veilige- en rijke leeromgeving waarin kinderen uitgedaagd worden om zich te ontwikkelen op hun eigen niveau. Hierbij is het kind eigenaar van zijn of haar leerproces. Uniciteit, respect voor elkaar en omzien naar elkaar staat centraal. We zien het als taak om de kinderen voor te bereiden op het leven in het algemeen, waarbij ze kunnen omgaan met verschillen en teleurstellingen en kunnen uitgroeien tot evenwichtige, zelfstandige mensen. De school is een belangrijke verbindende factor binnen de dorpsgemeenschap. Wij werken vanuit de basis dat we God liefhebben boven alles en de naaste liefhebben als onszelf, zoals de Here Jezus de Tien geboden samenvatte.

In het onderwijs op de Prins Willem-Alexanderschool wordt er gewerkt vanuit de bovenstaande visie. Om te streven naar deze visie moet er zicht zijn op de veiligheidsbeleving, de sociale competenties en de beleving van het leer- en leefklimaat. De leerkrachten zijn daarom alert op de signalen die leerlingen afgeven over hun welbevinden en sociale competenties. Dit betekent dat de leerkracht een observerende houding heeft zowel in de klas als op het schoolplein. Daarnaast is de leerkracht alert op signalen die voortkomen uit kindgesprekken en/of oudergesprekken. Hierbij streeft men ernaar om als leerkracht zo objectief mogelijk te signaleren.

Naast deze grondhouding van de leerkracht is het noodzakelijk dat de school veiligheidsbeleving, het leer- en leefklimaat en de sociale competenties van de leerlingen met een kwantitatief en valide onderzoeksinstrument meet. Hiervoor gebruikt de school het digitaal expertsysteem 'Kindbegrip', een digitaal expertsysteem waarmee leerkrachten op gestandaardiseerde wijze een oordeel kunnen vormen over het sociaal-emotioneel functioneren van een leerling en een groep. Het doel hiervan is bepalen of er op school-, groeps- en/of leerlingniveau zorgbehoeften zijn. Vervolgens gaan we hier ook

mee aan de slag.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden van de school t.a.v. de sociale opbrengsten zijn uniciteit, respect voor elkaar en omzien naar elkaar. We vinden dit belangrijke waarden om de kinderen mee te geven vanuit de Bijbel. We hebben gekozen voor een methode die daarbij past en zijn daarin uitgekomen bij de [Kwink](#). Om de kinderen te volgen gebruiken we 'Kindbegrip'.

De visie wordt uitgedragen door de gekozen methodes en volgwijze te hanteren. We handelen zoveel mogelijk proactief om de kinderen op een goede manier te laten ontwikkelen. Dit alles wordt gemonitord door de intern begeleider en gedragsspecialist. Waar nodig kijken en denken ze mee met de leerkrachten en/of ouders.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Groep 1-3 is om 12.15 uur vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kindercentrum Waarder](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kindercentrum Waarder](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang is geregeld met Kindercentrum Waarder. De BSO is aanwezig in het gebouw. Aan de andere kant van het plein is ook de opvang voor 0- tot 4-jarigen gevestigd. Er is onderling een goede afstemming over de vrije dagen. De BSO is ook alle vakanties geopend.

Daarnaast is [Peutergroep de Woelwaters](#) van Quadrant gevestigd in het gebouw van de Prins Willem-Alexanderschool. Op maandag, dinsdag en donderdag is de peutergroep van 08.15 - 12.15 geopend.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiemiddag (vanaf 12.00u)	31 augustus 2023	31 augustus 2023
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag	23 oktober 2023	23 oktober 2023
Dankdag	01 november 2023	01 november 2023
Kerstvakantie (12.00 uur uit)	22 december 2023	22 december 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Studiedag	06 februari 2024	06 februari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Biddag	13 maart 2024	13 maart 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
Tweede Paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Studiedag D4W	15 april 2024	15 april 2024

Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag	14 juni 2024	14 juni 2024
Zomervakantie (12.00 uur uit)	12 juli 2024	12 juli 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

