

Schoolgids 2023-2024



Basisschool De Wegwijzer



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG en Schoolverzekering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Wegwijzer,

Hage Nap (directeur tot 1 november 2023)

Jeanke van Reenen (directeur per 1 november 2023)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Wegwijzer

Meidoornlaan 17

3465TK Driebruggen

☎ 0348501254

🌐 <https://wegwijzer.d4w.nl>

✉ wegwijzer@d4w.nl

Schoolbestuur

Stg. voor Protestants Christ. Prim. Onderw. De Vier Windstr.

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2.567

 <http://www.d4w.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Hage Nap	wegwijzer@d4w.nl

De directie is aanwezig op maandag, woensdag en donderdag

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland

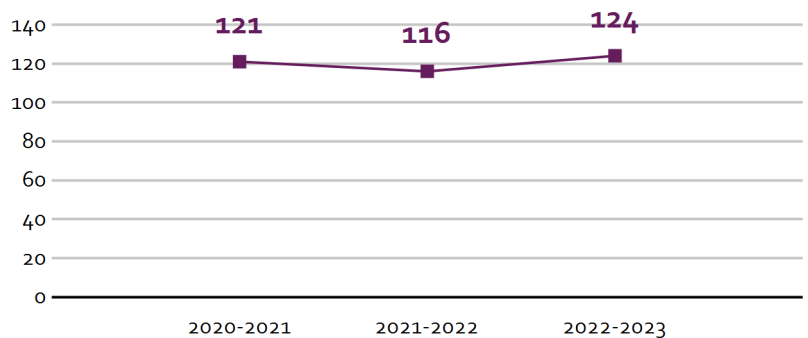
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De afgelopen jaren heeft ons leerlingaantal zich gestabiliseerd rond de 120 leerlingen. Dit niet al te hoge aantal heeft als voordeel dat de school een kleinschalig karakter heeft, waar elk kind bij naam wordt gekend.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kleinschalig

Goede basis

Protestants Christelijk

Veilige sfeer

Kwaliteit

Missie en visie

Ons doel is om bij te dragen aan gelukkige kinderen die met zelfvertrouwen de wereld leren begrijpen en een stevige basis hebben om hun plek in de samenleving in te nemen. Samen geven we richting aan de toekomst van kinderen die ons zijn toevertrouwd.

Onze kernwaarden zijn: Passie, Geloof, Kwaliteit, Samenwerken en Veiligheid.

De Wegwijzer is een open christelijke school, waar alle kinderen welkom zijn. Het geloof is voor ons een fundament en de Bijbel zien wij als de basis voor ons handelen. Bijbelverhalen en vieringen inspireren ons voor het leven van alledag. Vanuit het geloof willen we omzien naar elkaar en zorgdragen voor Gods schepping. We hebben respect voor ouders en kinderen met een eigen levensovertuiging.

Het geven van kwalitatief goed onderwijs is onze kernactiviteit. Wij willen zorgen dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. We hebben oog voor het individu en stimuleren de autonomie van de kinderen. We willen kinderen voldoende kennis en vaardigheden bijbrengen, zodat ze klaar zijn voor de stap naar het vervolgonderwijs.

We willen iedereen een veilige en vertrouwde omgeving bieden. We gaan harmonieus met elkaar om en werken samen aan een goede sfeer. We geloven dat ieder mens uniek is, we hebben daar oog voor en genieten van de talenten die hierdoor zichtbaar worden. Ons doel is dat kinderen gelukkig zijn en met plezier naar school gaan. Dat is een voorwaarde om goed te kunnen leren en te ontwikkelen!

Samenwerking vindt plaats op alle niveaus. Als team werken we zoveel mogelijk samen en delen we verantwoordelijkheden. Bij kinderen stimuleren we de samenwerking en helpen we hen om hierin te groeien. Ouders zien wij als belangrijke partners. Samen zoeken we naar wat het beste is voor ieder kind. We waarderen het als ouders betrokken zijn en meebouwen aan een sterke school.

Het team op de Wegwijzer werkt met passie aan toekomstbestendig onderwijs. We hebben hart voor de kinderen en de school. We hebben plezier in ons werk en genieten van de mooie momenten met de kinderen. We zetten onze talenten in, leren van onze fouten en zijn zo een voorbeeld voor de kinderen.

Identiteit

Onze school kenmerkt zich door een open aannamebeleid. Dat betekent dat alle kinderen (en hun ouders) welkom zijn op de Wegwijzer, mits zij de christelijke identiteit respecteren.

Er wordt dagelijks gebeden en regelmatig worden Bijbelverhalen gelezen of verteld. Ook zingen we moderne christelijke liedjes met de kinderen. De grote christelijke feestdagen vieren we met de klas of de hele school.

Daarnaast hebben we in de klas regelmatig gesprekken over de christelijke normen en waarden, maar ook over andere geloven. Respect voor de ander staat hierbij hoog in het vaandel.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Dit schooljaar hebben we 5 groepen op de Wegwijzer.

We hebben 2 enkele groepen en drie combinatiegroepen. Waar mogelijk worden groepen gesplitst of ondersteund, zodat elk kind de hulp en begeleiding krijgt, die hij of zij nodig heeft.

Binnen ons kleine team worden de meeste lessen door de groepsleerkrachten gegeven. De gymlessen worden door een vakdocent gegeven en om de week krijgen alle groepen les van een muziekdocent. Incidenteel is er een gastdocent voor bepaalde vakken of thema's.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalactiviteiten	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Rekenactiviteiten	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Speelwerktijd	 8 u 45 min	 8 u 45 min
Bewegingsonderwijs (buiten spelen en gym)	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Levensbeschouwing	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	 45 min	 45 min
Wereldoriëntatie	 45 min	 45 min

In groep 1 en 2 is nog veel ruimte om te spelen. Spelen is bij jonge kinderen niet alleen ontspanning, maar ook een groot leerproces. Kinderen ontwikkelen door te spelen namelijk hun motoriek, sociale vaardigheden en hun taal.

In groep 1 en 2 wordt spelen afgewisseld met kringmomenten en werklessen. Bij die werklessen leren de kinderen een opdracht uit te voeren. Het draagt bij aan hun concentratie en taakgerichtheid.

In de kringmomenten is aandacht voor (voorbereidend) rekenen en taal. Er wordt gewerkt aan rijmen, klanken, letters en woordenschat, maar ook aan tellen, vergelijken en ruimtelijke opdrachten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 15 min	 3 u 15 min	 3 uur	 3 uur
Taal	 4 u 30 min	 6 u 15 min	 6 uur	 6 uur	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Schrijven	 2 u 30 min	 1 u 15 min	 1 uur	 15 min	 15 min	 15 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling (Kankertraining)	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Overig (o.a. muziek, verkeer en zelfstandig werk)	 2 uur	 1 u 15 min	 1 uur	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min

Op de Wegwijzer worden de zogeheten RTL-vakken (Rekenen, Taal en Lezen) doorgaans in de ochtend uitgevoerd. In de middag is er ruimte voor wereldoriëntatie en creatieve vakken.

Er wordt dagelijks gebeden en regelmatig worden Bijbelverhalen gelezen of verteld. Ook zingen we moderne christelijke liedjes met de kinderen. De grote christelijke feestdagen vieren we met de klas of de hele school.

Voor rekenen gebruiken we de methode Wereld in Getallen. In groep 3, 4 en 5 werken we op papier. In groep 6,7 en 8 is de instructie op papier en verwerken de kinderen daarna adaptief op hun chromebook.

Taal doen we met Taal Actief, vanaf groep 5 via Snappet.

Bij Begrijpend lezen gebruiken we Leeslink en bij Spelling Taal Actief Spelling. Deze vakken bieden we bewust op papier aan, zodat de kinderen ook nog schrijven met de hand.

Voor wereldoriëntatie gebruiken we de methode Faqta. Er wordt thematisch gewerkt, waarbij kennis aan vaardigheden wordt gekoppeld.

Kriebels in je buik is een digitale methode die op school ingezet wordt om les te geven over seksuele en relationele vorming.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- rolstoeltoegankelijk toilet

2.2 Het team

Het team bestaat uit een mooie mix van ervaren en jonge mensen.

Jaarlijks neemt er wel een collega afscheid en komen er nieuwe mensen bij. Een gezonde ontwikkeling en vernieuwing.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht ziek is of verlof heeft, wordt er in eerste instantie een leerkracht uit de invalpool benaderd.

Door het huidige lerarentekort lukt dit niet altijd. In dat geval proberen we het intern op te lossen: door een collega uit het team extra te laten werken, een onderwijsassistent te laten invallen of door een ervaren stagiaire te laten lesgeven.

Als dit niet mogelijk is, bekijken we of de kinderen uit de betreffende groep verdeeld kunnen worden over andere groepen met een pakketje werk. Dit kan alleen als het om één (halve) dag gaat.

In het uiterste geval moeten we een klas kinderen 'naar huis sturen'. Hierover wordt dan zo vroeg als mogelijk gecommuniceerd met de ouders via e-mail en Social Schools. Wanneer ouders geen opvang voor hun kind kunnen regelen, zal de school hiervoor zorgen.

Gelukkig is het de afgelopen jaren slechts sporadisch voorgekomen dat we een groep kinderen 'naar huis moesten sturen'.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peutergroep Driebruggen van Quadrant*.

De school heeft een goede overdracht met de peuterspeelzaal, die in hetzelfde gebouw zit.

De Wegwijzer is geen specifieke VVE-school, wel wordt twee maal per week extra taalonderwijs (vooral woordenschat) aangeboden aan leerlingen met een taalachterstand. Hiervoor wordt een ervaren ouder

ingezet. We gebruiken hiervoor de methode Ik&Co en oefenen met woordenschat rondom de thema's uit de klas.

In de groep zelf wordt gebruik gemaakt van diverse taalmappen voor het aanbod op gebied van taal. Voor rekenen wordt daarnaast ook gebruik gemaakt van de methode 'Met sprongen vooruit'. Ook wordt regelmatig gewerkt met een thema van www.kleuteruniversiteit.nl

De kinderen worden in groep 1 en 2 gevolgd met behulp van het leerlingvolgsysteem van Mijn Kleutergroep. Kinderen die extra uitdaging of ondersteuning nodig hebben, zijn zo goed in beeld en zij krijgen in kleine kringen of van de onderwijsassistent extra aanbod.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Op de Wegwijzer werken we met een schoolplan en jaarplannen. Beide worden vastgesteld na instemming van de MR. In het jaarplan staan concreet de doelen voor een schooljaar. De kwaliteit van het onderwijs speelt hierin een belangrijke rol.

- We willen goed en modern onderwijs bieden. Daarin gaan we met kleine stapjes te werk, omdat we de goede resultaten willen behouden.
- Belangrijk speerpunt is het werken aan meer eigenaarschap voor de kinderen. Dat betekent dat niet alleen de leerkracht bepaalt wat de kinderen gaan leren, maar dat kinderen hierin zelf ook keuzes mogen maken. Op die manier zijn ze meer gemotiveerd en leren ze ook meer. Belangrijk hierbij is, dat de leerkracht goed in de gaten blijft houden of het kind voldoende leert.
- Binnen het team is veel aandacht voor professionalisering op dit gebied. Naast scholing door een externe partij, leren we ook veel van elkaar als leerkrachten. Samen leer je meer!
- Door de resultaten steeds te monitoren en te analyseren houden we een goed beeld van de ontwikkeling van de kinderen en kunnen we snel bijsturen als dat nodig is.

In het nieuwe schoolplan (2020-2024) zijn de volgende speerpunten opgenomen:

1. Inspelen op interesses van de leerlingen d.m.v. maatschappelijke projecten: Buitenwereld naar binnen halen. Te denken valt aan culturele activiteiten, gastlessen, een bezoek aan een kerk of moskee of aan een bedrijf.
2. Werken aan een nog veiliger leeromgeving: aandacht voor elkaar (zowel naar kinderen, als naar ouders als naar collega's) en duidelijke zichtbare regels.
3. Meer aandacht voor creatieve vakken, ook groepsdoorbroken
4. Ontdekkend leren: werken met een datamuur (een muur met vragen, antwoorden, afbeeldingen, werkstukken en onderzoekjes over een bepaald thema) en zorgen voor een rijke leeromgeving (een leeromgeving, waarin kinderen kunnen ontdekken, spelen en onderzoeken, doordat er veel materialen en voorbeelden beschikbaar zijn).
5. Digitalisering voortzetten: aandacht voor 21e eeuwse vaardigheden, het digibord en de iPads nog

efficiënter inzetten en ook meer toepassingen zoals Google Classroom gebruiken.

Deze speerpunten worden via de jaarplannen omgezet in acties. Voor het schooljaar 2023-2024 zijn dit de concrete acties:

- We maken een keuze voor een nieuwe taalmethode
- Bewegingsonderwijs: voldoen aan 2x45 minuten bewegingsonderwijs en herinrichten schoolplein
- HB onderwijs en differentiatie: we herijken ons beleid en communiceren duidelijk naar ouders wat wij hierin te bieden hebben.
- Onze visie op burgerschap en het beleidsplan worden bijgesteld.
- Implementeren van de nieuwe rekenmethode.
- Digitale geletterdheid: we vormen onze visie, maken een keuze in aanbod en stellen een curriculum op.

Hoe bereiken we deze doelen?

Jaarlijks wordt het schoolplan geëvalueerd in het team en de MR.

Daarnaast wordt er een jaarplan geschreven vanuit het schoolplan. Dit jaarplan staat vol concrete doelen en acties en wordt tweemaal per jaar geëvalueerd. Tijdens de personeelsvergaderingen worden verschillende punten besproken en uitgewerkt en ook tijdens studiedagen wordt er aan de doelen uit het jaarplan gewerkt. Daarbij zetten we interne en externe expertise in om het team te scholen. We werken daarbij aan onze professionalisering door de inzet van scholing.

De doelen worden geborgd in kwaliteitskaarten, waardoor de schoolafspraken voor iedereen inzichtelijk zijn.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op De Wegwijzer werken we met een schoolondersteuningsprofiel, waarin duidelijk vermeld staat hoe we de leerlingen ondersteunen. Dit document is te vinden op onze website en is op te vragen bij de directie.

We laten het onderwijs zoveel mogelijk aansluiten bij de ontwikkeling van de kinderen. Tijdens de instructie houdt de leerkracht rekening met de verschillende niveaus, zodat ieder kind tot leren komt. Kinderen die moeite hebben met de lesstof krijgen verlengde instructie en kinderen die meer aankunnen worden extra uitgedaagd.

Wanneer een kind extra zorg of ondersteuning nodig heeft zoekt onze interne begeleider (IB'er) samen met de leerkracht en ouders naar manieren om het onderwijs voor dit kind passender te maken. Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt een handelingsplan opgesteld. Wanneer er meer ondersteuning nodig is, wordt er in samenwerking met ouders een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld, waarin staat hoe de leerlingen op een eigen leerlijn gaan werken. Het onderwijs ondersteunend personeel kan binnen of buiten de klas extra hulp geven aan kinderen die dat nodig hebben. Ook zetten we specialisten in om kinderen extra begeleiding te bieden. Voor meer- en hoogbegaafden hebben we de Flexklas waarbij de focus ligt op het aanleren van vaardigheden.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Een leerkracht is opgeleid tot Talentenbouwer. Ze heeft daarbij geleerd hoe zij achter het gedrag van kinderen kan kijken en hoe we talentgedreven onderwijs in de school kunnen integreren. Dit schooljaar gaat zij deze kennis een plek in de school geven.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist

De Intern Begeleider is verantwoordelijk voor de zorgstructuur binnen de school. Ook is zij rekenspecialist, volgt zij cursussen rondom meer- en hoogbegaafdheid en verzorgt zij de lessen voor de Flexklas groep.

We hebben contact met verschillende dyslexie behandelaars.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Jeugdwerker Sociaal Team

Vanuit het sociaal team is er een dag in de week een jeugdwerker op school. Zij is er om kortdurende, laagdrempelige en preventieve ondersteuning te bieden aan kinderen en hun ouders.

Alle leerkrachten hebben de cursussen van de Kanjertraining gevolgd en zijn daarmee bevoegd om deze lessen te geven.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog

Een aantal keren per jaar hebben we een overleg met het schoolondersteuningsteam (SOT), waarbij we samen met een onderwijsspecialist van onze stichting en een jeugdarts hulpvragen bespreken en plannen opstellen.

We werken samen met een orthopedagoog van Driestar Educatief.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Dinsdag en donderdag krijgen de kinderen bewegingsonderwijs van een vakdocent.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De kanjertraining voldoet aan alle eisen van een anti-pestprogramma.

Daarnaast pakken we pesten aan met behulp van ons pestprotocol, dat op onze website terug te vinden is.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De Vier Windstreken hecht veel waarde aan een sterk pedagogisch leer- en leefklimaat, waarin zowel leerlingen als personeel een gevoel van veiligheid en geborgenheid ervaren. Dit draagt immers bij aan een positieve ontwikkeling, functioneren en prestaties van alle betrokkenen.

Bij leefklimaat wordt de fysieke schoolomgeving beoogd. Hier wordt verantwoord toezicht georganiseerd, zonder de toenemende zelfstandigheid van de leerlingen in de weg te zitten.

Het beleidsplan 'sociale veiligheid' is onderdeel van het meer algemene integrale sociaal veiligheidsplan van De Vier Windstreken. In het beleidsplan veiligheid staan duidelijke richtlijnen waarlangs alle scholen gericht beleid voeren op het terrein van fysieke en sociale veiligheid.

Het doel van sociale veiligheid is om een zo veilig mogelijke leer- en werkomgeving te creëren voor leerlingen, professionals en ouders. Een leef- en leerklimaat waarin ons personeel en onze leerlingen zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. We proberen hierdoor alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten in of binnen de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen.

De onderwijsinspectie ziet toe op dit te voeren beleid, omdat sociale veiligheid, naast onze wens, ook een wettelijke zorgplicht is.

Met behulp van leerling-, leerkracht- en ouderenuitkomsten volgen we de veiligheidsbeleving van kinderen en hoe ouders en leerkrachten dit zien. Uit deze vragenlijsten halen we verbeterpunten voor in het schoolplan en jaarplan. Wanneer er, los van deze vragenlijsten, signalen zijn van huiselijk geweld, verwaarlozing of mishandeling, volgen wij de Landelijke Meldcode. Deze is terug te lezen op onze [website](#).

Educatie op het gebied van sociale emotionele ontwikkeling

Hoewel ieder mens uniek is en aanwijsbare culturele, sociale of fysieke verschillen kan ervaren, zijn er per ontwikkelingsfase gemeenschappelijke elementen herkenbaar. Met deze gemeenschappelijke kenmerken als basis leren kinderen omgaan met zichzelf en anderen, hebben we als doel om een positieve kijk op seksualiteit mee te geven en waarden en normen met elkaar te vormen, zodat zij (later) verantwoorde keuzes maken in de omgang met anderen. Door gebruik te maken van een erkende methode willen wij deze doelen behalen en borgen. Dit doen wij door gebruik te maken van de methode KANJERTRAINING.

Deze methode richt zich op: educatiehouding/meningsvorming de school haar sociale omgeving. Naast het methodisch lesgeven, is het onderwerp sociale veiligheid ook in het dagelijks handelen van de leerkracht verweven. Naast deze manier van werken hanteren we onze eigen gedrags- en schoolregels. Het verbieden van gedrag is niet constructief. Daarom zijn onze regels zo opgesteld dat gewenst gedrag wordt weergegeven. Binnen de aanpak voor sociale veiligheid krijgen de gedrags-, omgangs- en

schoolregels aandacht. Hieronder zijn de gedrags- en omgangsregels van de school opgenomen:

- Voor groot en klein zullen we aardig zijn.
- We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.
- Binnen is wandelgebied, buiten hoeft dit lekker niet.
- Er is er maar één die praat, zodat het luisteren beter gaat.

In de eerste periode van het schooljaar zijn de Gouden Weken, waarin wij extra aandacht besteden aan groepsvorming en een goede sfeer. Elke groepsleerkracht stelt daarbij in overleg met de kinderen de klassenregels vast.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon (Anneke van Voorden) en intern begeleider (Sanne Jonkheijm) monitoren dit. Pestincidenten worden daarnaast altijd in het hele team gedeeld, zodat alle leerkrachten ervan op de hoogte zijn en extra alert zijn.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Anneke van Voorden	anneke.van.voorden@d4w.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op De Wegwijzer vinden we een goede relatie waarbij professionals en ouders samen bijdragen aan de ontwikkeling en het onderwijs van kinderen van wezenlijk belang. We vinden het belangrijk dat we mét elkaar praten, waarbij we elkaar vertrouwen en respecteren. De leerkracht in zijn rol als professional, de ouder als opvoeder, en het kind dat mag zijn wie hij/zij is. Als school willen we ook graag duidelijkheid bieden en wederzijdse verwachtingen uitspreken. Het elkaar op de hoogte houden van de ontwikkeling en het welzijn van het kind staat daarbij centraal.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd via Social Schools, onze besloten website / app voor ouders van de school. De leerkrachten en directie sturen mededelingen, informatie en oproepjes via Social Schools.

Daarnaast worden er regelmatig kleine verslagjes en foto's van activiteiten hierop gepost.

Tot slot kunnen ouders inloggen in het ouderportaal van ons administratiesysteem Parnassys. Zo kunnen zij de resultaten (cijfers en CITO-toetsen) van hun kind inzien.

Beleidsprotocol bij scheiding van ouders

Het scheiden van ouders is een aangrijpende gebeurtenis voor de ouders en het kind. De Vier Windstreken heeft een protocol waarin inzichtelijk is gemaakt wat de ouders kunnen verwachten van de communicatie vanuit de school. Daarnaast geeft het scholen inzicht in de communicatie- en gedragsregels die worden gehanteerd na een scheiding. Dit protocol is op te vragen bij de directie van de school.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, lopen zaken wel eens anders dan verwacht of bedoeld. Dat is op onze school niet anders. Wij vinden het belangrijk dat een klacht op de juiste manier wordt behandeld. Uiteraard is ons streven dat uw klacht binnen de school wordt opgelost. Bespreekt u daarom uw klacht eerst met de leerkracht of een andere medewerker waar de klacht ontstaan is. Als u er samen niet uitkomt, dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school om in een gesprek te bespreken wat er nodig is om de klacht goed af te handelen.

Wanneer u het niet eens bent met de beslissingen van de directeur van de school, kunt u een schriftelijke klacht indienen bij de voorzitter van het college van bestuur van De Vier Windstreken, mevrouw D.M.A. Lorier-Kooi. De afhandeling van klachten is vastgelegd in onze klachtenregeling. Deze kunt u vinden op de website van De Vier Windstreken: <https://www.d4w.nl/ons-beleid/klachtenregeling/> Deze klachtenregeling is bedoeld voor individuele gevallen.

Als u vindt dat uw klacht niet afdoende behandeld is, kunt u zich rechtstreeks tot de externe landelijke klachtencommissie wenden. U kunt dan terecht bij de Geschillencommissie bijzonder onderwijs

(GCBO). Klachtencommissies Katholiek, Christelijk, Algemeen Bijzonder en Gereformeerd Onderwijs
Postbus 394,3440 AJ Woerden Telefoon 070 – 3861697 (van 09.00u tot 16.30u) Email: info@gcbo.nl

Interne contactpersoon en externe vertrouwenspersoon

Binnen De Wegwijzer werken we met een interne contactpersoon. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel bij klachten of onvrede. De interne contactpersoon kan u adviseren en samen met u bekijken wat de beste weg is voor uw klacht. Hij/zij gaat zorgvuldig met de kwestie om. Onze interne contactpersoon is: Anneke van Voorden (anneke.van.voorden@d4w.nl), aanwezig op maandag en dinsdag.

Naast de interne vertrouwenspersoon kunt u kiezen voor het inschakelen van een externe vertrouwenspersoon om u advies te geven over de procedure van uw klacht. De externe vertrouwenspersoon van De Wegwijzer is: Albert van der Zalm. Contact gegevens: Albert van der Zalm/ 06- 23814297/info@albertvanderzalm.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Gebedsgroep van ouders die voor de school bidden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- het rijden en begeleiden bij sportactiviteiten, zoals een voetbaltoernooi
- het rijden en begeleiden bij excursies, zoals de bibliotheek of een natuurexcursie
- leerlingen begeleiden met taalondersteuning
- creatieve activiteiten, zoals pepernoten bakken, helpen bij het instuderen van de musical van groep 8 of met handvaardigheid
- boeken lenen en terugbrengen bij de bibliotheek (die staat namelijk in een ander dorp)
- lamineren en kaften
- luizen pluizen
- school versieren in thema
- schoolwas

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00

Daarvan bekostigen we:

- Koningsspelen, schoolvoetbaltoernooi, projectavond, musical groep 8
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Vanaf groep 6 gebruiken de kinderen een agenda van school. We vragen hiervoor een bijdrage van €2,50

De ouderbijdrage is bedoeld voor activiteiten, waarvoor geen bekostiging is, maar die de schooltijd van de kinderen wel leuker maken. Daarom wordt ouders vriendelijk verzocht om de ouderbijdrage te betalen.

Betaling van de ouderbijdrage is vrijwillig. Dat betekent dat ouders niet verplicht zijn om deze te betalen. Kinderen voor wie geen ouderbijdrage betaald wordt, kunnen gewoon deelnemen aan activiteiten. Zij worden niet uitgesloten.

Het bedrag van €55,00 wordt gevraagd voor kinderen die een heel schooljaar op school zitten. Voor kinderen die later in het schooljaar instromen, wordt een aangepast bedrag gevraagd.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Telefonisch of mondeling bij de leerkracht.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:
Via het [aanvraagformulier](#), dat gedownload kan worden via de website of opgehaald kan worden bij de directie.

4.4 Toelatingsbeleid

Informatie verwerven

Ouders kunnen zich op verschillende manieren informeren over de Wegwijzer:

- Op de website is informatie over de school te vinden.
- Belangstellende ouders kunnen een rondleiding aanvragen met aansluitend een oriënterend gesprek met de directeur.

Aanmelding en toelating

Op de Wegwijzer zoeken we naar mogelijkheden om leerlingen uit het dorp zoveel mogelijk toe te laten. We vinden het belangrijk dat kinderen in hun eigen buurt naar school kunnen gaan. Toch zijn er ook bij ons grenzen aan deze mogelijkheden. Daar kunt u meer over lezen in ons schoolondersteuningsprofiel.

Bij het aannemen van nieuwe leerlingen wordt er ook gekeken naar het aantal leerlingen met extra zorg of ondersteuningsbehoeften dat al in die klas zit. Indien er in een (combinatie)klas een hogere zorgbehoefte is dan 25% van de leerlingpopulatie, dan is het aannamebeleid voor die groep in overleg met de betrokkenen.

Van ouders verlangen wij dat zij de visie en uitgangspunten van de school onderschrijven.

Schorsen en verwijderen

In geval het voorgevallen incident zeer ernstig is of als een time-out niet helpt kan worden overgegaan tot een formele schorsing. Voor het onderwijs is hierbij de wettelijke regeling voor het bijzonder/openbaar onderwijs van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Het bevoegd gezag van de school wordt voorafgaand aan de schorsing in kennis gesteld van de maatregel en om goedkeuring gevraagd. Gedurende de schorsing wordt het kind de toegang tot de school onttrokken. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van het kind gewaarborgd kan worden.
- Schorsing mag niet betekenen dat het doen van toetsen (denk aan cito-entree of eindtoetsen) wordt belemmerd. Dit vraagt passende maatregelen, bijv. het wel tot de school toelaten voor het doen van deze toets. Daarnaast kan het beschikbaar stellen van (thuis)studiemateriaal tot de mogelijkheden behoren.
- De schorsing bedraagt minimaal twee dagen en maximaal vijf dagen. Ouders worden schriftelijk geïnformeerd over het besluit tot schorsing. Voor het onderwijs geldt dat vanaf dag 2 de inspectie zal worden geïnformeerd.
- De betrokken ouders worden door de directie schriftelijk uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel. Hierbij dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van het kind op de school aan de orde komen. Van de schorsing en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt waarin ouders ruimte krijgen om hun eigen zienswijze toe te voegen. Dit verslag wordt door de ouders ondertekend en in het leerlingdossier opgeslagen. Indien ouders het verslag niet willen ondertekenen wordt dit aangetekend verzonden.
- Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan: Het bevoegd gezag, De ambtenaar leerplichtzaken en de inspectie onderwijs.
- Ouders kunnen beroep aantekenen bij het bevoegd gezag van de school. Het bevoegd gezag beslist uiterlijk binnen 14 dagen op het beroep.

Verwijdering

Als schorsing geen effect sorteert of er zich meerdere ernstige incidenten voordoen, die ingrijpende

gevolgen hebben voor de veiligheid en/of de (onderwijskundige) voortgang op de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. Hierbij is voor het onderwijs de wettelijke regeling voor het bijzonder/openbaar onderwijs van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een kind van de school is een beslissing van het bevoegd gezag. Voordat men een beslissing neemt, dient het bevoegd gezag de betrokken directeur te horen. Hiervan wordt een verslag gemaakt.
- Het verslag wordt, in het geval van het onderwijs, ter kennisgeving opgestuurd naar: De ambtenaar leerplichtzaken en De inspectie onderwijs
- Het bevoegd gezag informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift. De ouders krijgen de mogelijkheid binnen zes weken een bezwaarschrift in te dienen.
- Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift.
- Het bevoegd gezag neemt een uiteindelijke beslissing binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
- Definitieve verwijdering van een kind vindt niet eerder plaats, in geval van het onderwijs, dan dat het bevoegd gezag ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school of een andere school voor speciaal onderwijs bereid is het kind toe te laten.

In grote lijnen zijn er vier gronden voor verwijdering van een kind:

1. De school kan niet (langer) voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van het kind. De verwijdering is dan vooral onderwijskundig en/of organisatorisch ingegeven. In dit geval is het van belang vast te stellen of het kind formeel thuishoort in of toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs of dat het kind thuishoort in het regulier basisonderwijs. Een kind is toelaatbaar tot het speciaal (basis)onderwijs als het samenwerkingsverband waartoe de school behoort het kind toelaatbaar heeft verklaard of als het door een instelling van cluster 1 of 2 een toekenning heeft gekregen voor een intensief arrangement. Als die toelaatbaarheidsverklaring/toekenning aanwezig is, maar de ouders of de speciale basisschool weigeren met de plaatsing in te stemmen, dan kan de basisschool alsnog tot verwijdering overgaan.
2. Verwijdering op basis van ernstig wangedrag van het kind. Enkele voorbeelden van wangedrag zijn: overtreding van de schoolregels, agressief gedrag, bedreiging, vandalisme, seksuele intimidatie. Verder moeten lichtere maatregelen hebben gefaald en moet het kind en/of zijn ouders zijn gewaarschuwd dat bij de eerstvolgende keer van wangedrag tot verwijdering wordt overgegaan.
3. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. In dit geval is het van groot belang dat er gedragsregels zijn hoe de school met wangedrag omgaat en wanneer de grens van verwijdering is bereikt. Dit kan worden gepubliceerd in de schoolgids. Belangrijk is echter dat de voorzieningenrechter niet alleen verlangt dat het om een ernstig verstoorde relatie gaat, waarvan het niet aannemelijk is dat herstel te verwachten is, maar ook dat de verstandhouding een negatieve invloed moet hebben op 'het ordelijk functioneren van de school'. Het onderwijsproces zelf zal er dus onder te lijden moeten hebben en niet alleen voor het kind zelf, maar ook breder.
4. Verwijdering vanwege gedrag dat in strijd is met de grondslag van de school (zie statuten van de stichting De Vier Windstreken).

4.5 AVG en Schoolverzekering

AVG

De Wegwijzer gaat zorgvuldig om met beeldmateriaal van de leerlingen. De school vraagt toestemming aan de ouders en verzorgers voor het plaatsen van beeldmateriaal op Social Schools (ouderplatform), de website, Social Media, de schoolgids enz.

Deze toestemming kunnen ouders/verzorgers te allen tijde intrekken of wijzigen.

Schoolverzekering

Als uw kind tijdens een bezoek op school schade aanricht, bent u hier als ouder zelf aansprakelijk voor. Tegen de meeste schade kunt u kinderen verzekeren door een particuliere WA-verzekering af te sluiten. Alleen dan kunt u aanspraak maken op vergoeding van de door uw kind veroorzaakte schade. Als een ander kind schade toebrengt aan uw kind, zijn de ouders van het andere kind in principe aansprakelijk.

De Wegwijzer is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor gedragingen van kinderen tijdens de schooltijden of verband houden met activiteiten die in schoolverband worden ondernomen, tenzij sprake is van onrechtmatig handelen van de school. Het bestuur heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor onze medewerkers en de kinderen die naar school gaan. Voor kinderen geldt een secundaire regeling: dat wil zeggen dat de aansprakelijkheid van ouders voor gaat. School is niet aansprakelijk voor verlies van of beschadiging aan eigendommen van ouders of kinderen op de school, zoals speelgoed en kleding. Wij doen er natuurlijk wel alles aan om dit te voorkomen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten zijn voor ons een mooi meetmoment om onze resultaten te vergelijken met het landelijk gemiddelde.

Daarnaast vergelijken we de resultaten met het voorgaande toetsmoment: is er voldoende groei geweest?

Van de tussentoetsen worden analyses gemaakt, zodat duidelijk wordt op welke gebieden verbetering nodig is. Op deze gebieden wordt in de betreffende groep(en) extra instructie en oefening gegeven.

In januari en juni worden vanaf groep 3 de volgende CITO-toetsen afgenomen: Technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen-wiskunde en spelling. Vanaf groep 6 wordt spelling uitgebreid naar taalverzorging.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het

voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

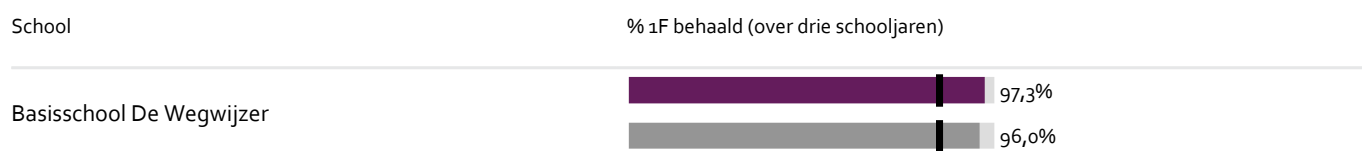
Wij nemen de Route 8 eindtoets af. Een digitale toets, die zich aanpast aan het niveau van de kinderen. Heel prettig voor de kinderen: als ze het moeilijk vinden, krijgen ze iets makkelijkere vragen en als ze het makkelijk vinden, worden de vragen juist moeilijker.

De gemiddelde score van de eindtoets is op voldoende niveau. In 2021-2022 haalden we ondanks periodes van thuisonderwijs door corona weer mooie voldoende scores op de eindtoets. Ook in 2022-2023 en 2023-2024 scoorden we boven het landelijk gemiddelde en haalden we resultaten die goed passen bij onze schoolpopulatie.

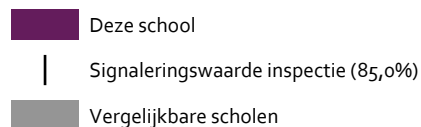
De eindtoets is belangrijk, maar niet allesbepalend bij ons op school. Voor het schooladvies voor het voortgezet onderwijs wordt vooral gekeken naar de resultaten van de kinderen in eerdere schooljaren, de werkhouding en motivatie van de leerling en het beeld dat de leerkrachten van het kind hebben. Wanneer de eindtoets hoger uitvalt dan het eerder gegeven advies, dan bekijken we met de ouders en de leerling samen of het advies bijgesteld moet worden. Valt de toetsscore lager uit, dan verandert dit niets aan het advies.

Als de resultaten van de eindtoets binnen zijn, analyseren we deze met de leerkracht en de intern begeleider. Onderdelen die hier gemiddeld wat zwakker uitkomen, pakken we in het jaar erna extra aan, zodat het niet een blijvend zwak onderdeel is. Dit jaar besteden we daarom extra aandacht aan ons rekenonderwijs.

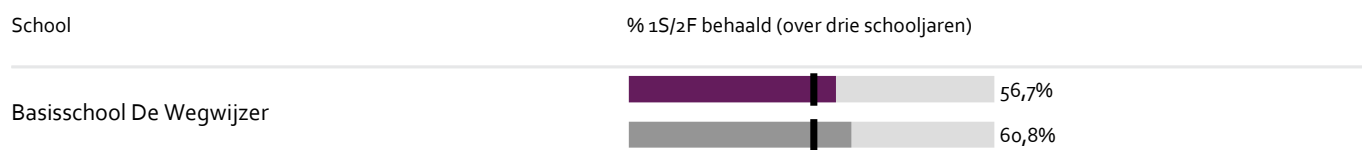
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



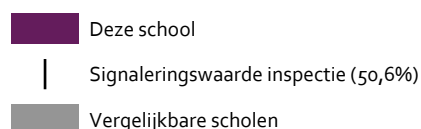
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Als een leerling overstapt naar een andere school, dan is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verstrekken in de vorm van een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten leren.

De ouders hebben te allen tijde inzagerecht in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen.

De leerlingen die in 2023 de Wegwijzer verlieten zijn allemaal terecht gekomen in een brugklas met een passend niveau.

Een enkele leerling is in een brugklas met een hoger niveau geplaatst, omdat de eindtoets positiever uitviel dan het eerdere advies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	28,6%
vmbo-(g)t	14,3%
vmbo-(g)t / havo	28,6%
havo / vwo	28,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

samenwerken

veiligheid

vertrouwen

De Wegwijzer wil een basisschool zijn waar alle kinderen zich veilig voelen. We vinden samenwerking belangrijk en stimuleren dat binnen alle lessen. We werken veel met coöperatieve werkvormen.

De basisregels van de Kanjertraining staan centraal in onze school:

- We helpen elkaar
- We zijn te vertrouwen
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig

Werkwijze Sociale opbrengsten

In alle klassen wordt de Kanjertraining gegeven (www.kanjertraining.nl).

Aan de hand van verhalen worden veel oefeningen en rollenspelen gedaan om de sociale vaardigheid van kinderen te verbeteren.

Jaarlijks vullen de kinderen en de leerkrachten een vragenlijst over sociale veiligheid en sociaal-emotionele ontwikkeling in via het leerlingvolgsysteem 'Zien!' en de vragenlijst van WMK.

6 Schooltijden en opvang

Sinds schooljaar 2020-2021 hanteert de Wegwijzer een continuurooster met het vijf gelijke dagenmodel.

Alle kinderen gaan naar school van 8.30 tot en met 14.00 uur en nemen hun eigen lunch mee.

De kinderen eten in hun eigen lokaal met de leerkracht of met een onderwijsassistent of ander personeelslid.

Elke dag eindigt de school om 14.00 uur, zodat de kinderen een lange middag hebben om huiswerk te kunnen maken, spelen en sporten.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:00	-	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:00	-	-
Woensdag	-	08:30 - 14:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 14:00	-	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:00	-	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kindercentrum Waarder](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Kindercentrum Waarder](#) en [BSO Driebruggen](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De BSO van Kindercentrum Waarder sluit aan bij onze schooltijden en komt de kinderen brengen (voorschools) en halen (naschoolse opvang) bij school.

BSO Driebruggen sluit aan bij de schooltijden en huisvest in ons eigen schoolgebouw.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Pasen	28 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024

Lang weekend vrij	21 juni 2024	24 juni 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

Daarnaast zijn er enkele studiedagen voor het team gepland. De kinderen zijn die dag vrij.

De datums zijn: 13 oktober, 6 december 2023 en 8 februari, 28 maart, 15 april, 24 juni 2024.

Middagen vrij: 8 november, 5 december, 22 december 2023 en 12 juli 2024.

