

Schoolplan Rembrandtschool

2019-2023



Inhoudsopgave

VOORWOORD	3
1. INLEIDING.....	4
2. DE OPDRACHT VAN DE SCHOOL	6
2.1 MISSIE EN AMBITIE.....	7
2.2 KORT TERUGBLIKKEN EN VOORUITKIJKEN	8
2.3 STRATEGIE EN MONITORING	9
3. BELEIDSVOORNEMENS 2019-2024	10
3.1 INTRODUCTIE VAN DE PROFESSIONELE LEERCULTUUR	10
3.2 OUDERBETROKKENHEID EN COMMUNICATIE	11
3.3 SPEL IN DE ONDERBOUW	11
3.4 OPBRENGSTGERICHT WERKEN.....	12
3.5 UITDAGENDE LEEROMGEVING.....	13
3.6 PEDAGOGISCH STERK SCHOOLKLIMAAT	13
3.7 LEREN ZICHTBAAR MAKEN	14
3.8 ONS SCHOOLPLAN OP EEN A4.....	15
4. HET ONDERWIJSKUNDIG BELEID	16
4.1 DE WETTELIJKE OPDRACHT VAN HET ONDERWIJS.....	16
4.2 KERNDOELEN EN REFERENTIE-NIVEAUS	18
4.3 KINDEREN MET EXTRA ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE	18
4.4 HET SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL	22
4.5 ONDERWIJS AAN LANGDURIG ZIEKE KINDEREN.....	23
4.6 VEILIGHEID	23
4.7 PEDAGOGISCH KLIMAAT EN DIDACTISCH HANDELEN	24
5. PERSONEELSBELEID	25
6 Kwaliteitsbeleid.....	27
6.1 Kwaliteitsanalyse.....	27
6.2 Instrumenten, procedures en overleg.....	29
6.3 Kwaliteitsmonitor	31
6.4 Monitoren van de kwaliteit door het College van Bestuur	32
BIJLAGEN	33

Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van de Rembrandtschool. Dit beleidsplan beschrijft de huidige situatie en geeft de voorgestelde ontwikkelingen voor de periode 2019-2023 weer.

Door in ons plan te beschrijven waar we als school nu staan en waar we in de toekomst naar toe willen en hoe we dit gaan doen, proberen wij duidelijkheid te bieden, leggen we verantwoording af en voldoen we aan de wettelijke verplichting m.b.t. het schoolplan.

De directie, het team en de medezeggenschapsraad hebben aan dit schoolplan gewerkt. Wij zien ons schoolplan als een kwaliteitsdocument, waarin ons beleid wordt geformuleerd en vastgesteld.

In samenspraak met het team en medezeggenschapsraad worden jaarlijks de plannen uitgewerkt in een jaarplan.

Deze wordt aan het einde van het jaar geëvalueerd. Op basis van deze jaarlijkse evaluatie wordt het plan voor het nieuwe schooljaar opgesteld.

Saskia van der Voort
Directeur

1. Inleiding

Doel en functie van het schoolplan

Dit schoolplan is het beleidsdocument, waarin we aangeven welke keuzes we voor de schoolplanperiode 2019-2023 op deze school hebben gemaakt. Het is opgesteld binnen de kaders van het koersplan van ons bestuur.

Het schoolplan is voor ons de leidraad voor de komende vier jaar. Het zijn onze ideeën voor de eigen schoolontwikkeling en een verantwoordingsdocumenten voor het bestuur, inspectie én de ouders van de school.

Totstandkoming

Voorafgaand aan het schrijven van dit schoolplan zijn er bijeenkomsten georganiseerd voor het hele team. Het herformuleren en concretiseren van onze visie was hier een onderdeel van. Het team heeft gekozen voor een aantal te ontwikkelen onderwerpen.

Voor het tot stand komen van het bestuurlijke koersplan is nadrukkelijk informatie opgehaald bij o.a. de teams op de scholen. Ook ons team heeft daar een bijdrage in geleverd, waardoor de belangrijke onderwerpen ook terug te vinden zijn in het schoolplan.

De medezeggenschapsraad en het team zijn betrokken bij de samenstelling van dit schoolplan en geïnformeerd over de uiteindelijke inhoud en de keuzes die zijn gemaakt.



Afbeelding: 'Van-naar' sessie met het team. Waar staan we nu, waar willen we naartoe?

In verschillende protocollen, beleidsdocumenten en op www.scholenopdekaart.nl wordt het beleid van de school toegelicht en uitgelegd. Om dit schoolplan beperkt in omvang te houden, wordt er verwezen naar de documenten die ter inzage op school liggen. Ter verduidelijking wordt een opsomming van deze documenten genoemd in de bijlagen.

Voor de samenstelling van dit schoolplan is gebruik gemaakt van verschillende analyses;

Interne analyses:

- De evaluatie van het schoolplan 2015-2019 van de school
- Teambijeenkomsten t.b.v. Het Schoolplan/Koersplan
- Recent afgenomen onderzoek RI&E
- Analyse van de opbrengsten/methodeonafhankelijke toetsen
- Studiedag “Missie en visie” onder begeleiding van Rick Koster
- Het ondersteuningsplan (Samenwerkingsverband IJmond)
- Voorgaande Jaarplannen (school-ontwikkelplan)

Externe analyses:

- Koersplan ISOB
- Tevredenheidsmetingen van ouders, leerlingen en medewerkers.
- Inspectierapporten
- Rapport RI&E
- De onderwijsinspectie

2. De opdracht van de school

Huidige situatie

De Rembrandtschool is een openbare school die deel uitmaakt van ISOB (Intergemeentelijke Stichting Openbaar Basisonderwijs), bestaande uit 19 openbare scholen uit de gemeenten Uitgeest, Castricum, Heiloo, Bergen en De Schermer (gem Alkmaar).

Voor een uitgebreide schets van de school, de populatie en het leerlingenaantal verwijs ik u naar “Scholen op de kaart”, waar alle actuele informatie wordt bijgehouden en gepubliceerd.

Opbrengsten

Na een periode van tegenvallende resultaten zien we de afgelopen jaren een stijging van de individuele- en de schoolscores. Het team heeft de afgelopen jaren geïnvesteerd in een meer cyclische en opbrengstgerichte manier van werken, waardoor de resultaten zijn verbeterd en er goed wordt gescoord op de landelijke eindtoets.

Directie

De school heeft sinds augustus 2018 een nieuwe directeur. In het schooljaar 2018/2019 is geïnvesteerd in een vernieuwde samenwerking en afstemming in de manier van werken. Samen met het team is gewerkt aan de ontwikkelpunten voor de komende jaren, die worden opgenomen in dit schoolplan.

Kenmerken en kernkwaliteiten

De Rembrandtschool onderscheidt zich door een collegiaal team dat alle kinderen een kans op thuisnabij onderwijs wil bieden, binnen de mogelijkheden van de school.

Er is een aantal jaren geleden hard gewerkt om de basis op orde te krijgen. Hierdoor werkt het team nu opbrengstgericht, methodisch en volgens duidelijke richtlijnen om ervoor te zorgen dat de resultaten op orde blijven.

Het bieden van structuur is niet alleen een noodzaak voor de leerlingen maar geeft ook de leerkrachten houvast. Er wordt gestructureerd en planmatig over onderwijsinhoudelijke onderwerpen overlegd. Er bestaat een open cultuur waarbij er ruimte is om elkaar om advies te vragen.

Regiegroep

De Reken –en taalspecialisten vormen samen een sturende groep in de school, die zich de afgelopen jaren heeft gericht op het sturen in de richting van eigenaarschap voor leren bij de kinderen. Hierbij werd de school ondersteund door een onderwijsadviseur. Er zijn meerdere organisatievormen ontwikkeld, waarin kinderen meer de ruimte krijgen eigen keuzes te maken en te werken aan eigen leerdoelen. De regiegroep leden bereiden bijeenkomsten voor, doen klassenbezoeken en hebben een begeleidende en ondersteunende rol naar collega's.

Ouderbetrokkenheid

De betrokkenheid van de ouders is een steun voor de school. Steeds vaker wordt er door ouders en leerkrachten samen gezocht naar ontwikkelkansen en pedagogische aanpak van de leerlingen.

Openbaar onderwijs

De Rembrandtschool is een openbare school. Dit houdt in dat onze school open staat voor ieder kind, ongeacht de levensbeschouwelijke of culturele achtergrond. Door samen te leren en te spelen, kunnen de kinderen ook leren samen te leven en andere meningen, denkbeelden en culturen te respecteren. Wij zijn van mening dat respect voor andere opvattingen en een bewuste keuze voor de eigen opvattingen van belang zijn bij de opvoeding van kinderen.

Openbaar onderwijs besteedt actief aandacht aan de pluriformiteit die onze samenleving kenmerkt, gaat segregatie tegen, draagt bij aan integratie en stimuleert democratisch burgerschap.



2.1 Missie en ambitie

Op de studiedag in mei 2019 is onder begeleiding gewerkt aan het herschrijven van de missie/visietekst. De uitwerking hiervan, onze ambitie, en de belangrijke kernwaarden voor de school zijn te vinden op Scholen op de kaart.

“Op De Rembrandtschool groeien kinderen tot een kleurrijk meesterwerk.”

Belangrijke waarden voor ons op school zijn:

Vertrouwen

Veiligheid

&

Ontwikkeling

De visie is tot stand gekomen door met het team te onderzoeken wat wij als team op De Rembrandtschool belangrijk vinden in ons onderwijs. We zijn met elkaar in gesprek gegaan over wat ons bindt. Hierdoor hebben we in beeld kunnen brengen welke waarden voor ons

belangrijk zijn en zijn we in gesprek gegaan hoe we deze waarden duidelijk merkbaar in de school terug willen laten komen.

Dit heeft ertoe geleid dat we als team hebben gekozen om de komende jaren de focus te houden op de speerpunten zoals weergegeven in het Infographic aan het einde van dit hoofdstuk.

Onze ambities voor 2019-2023

Als team hebben we in 2019 voor een aantal te ontwikkelen onderwerpen gekozen. Ieder verbetersteam werkt jaarlijks een plan uit voor het te ontwikkelen doel. Deze plannen zijn ter inzage terug te vinden bij het jaarplan van de school.

Leren zichtbaar maken	In de school zien we zichtbaar lerende leerlingen, verantwoordelijk voor hun eigen doelen. Leerkracht heeft goede didactische en coachende vaardigheden om leerlingen hierin te begeleiden.
Ontdekkend en onderzoekend leren	We willen ons aanbod voor wereldoriëntatie meer vakoverstijgend gaan aanbieden door thematisch of projectmatig te gaan werken, waarmee we beogen meer betrokkenheid en nieuwsgierigheid van kinderen te gaan zien.
Sociale veiligheid	Versterken van een positief pedagogische leeromgeving. Met vertrouwen in kinderen aanleren van sociale vaardigheden werken we preventief aan een veilige plek voor alle kinderen op school.

2.2 Kort terugblikken en vooruitkijken

In de periode 2015-2019 hebben we met name ingezet op:

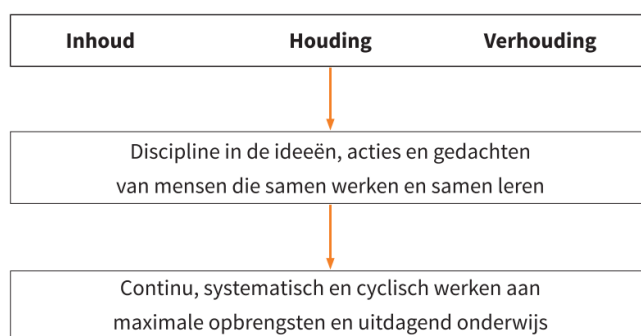
- Kinderen leren omgaan met verantwoordelijkheid, taakgerichtheid en zelfstandigheid
- Mindgroep voor talentvolle leerlingen
- Coöperatief werken en leren
- Naar een continuïteit met vrije woensdagmiddag
- Borgen van afspraken rond opbrengstgericht in een doorgaande leerlijn (Rekenen, Begrijpend lezen)
- Werken met een vernieuwd ontruimingsplan en geplande ontruimingsoefeningen

De belangrijkste resultaten en conclusies zijn:

- Schoolresultaten zijn wat ervan verwacht mag worden, of hoger
- Aanschaf en implementatie vernieuwde en moderne lesmethodes
- Buiten de groep is er extra aanbod voor kinderen die meer aankunnen dan de reguliere lesstof (Mindgroep)
- Er wordt planmatig gewerkt met een duidelijk aanbod voor kinderen in alle niveaus
- Er wordt vaker zichtbaar een andere werkvorm aangeboden in de groepen (Coöperatief, Activerend, Spelend of Bewegend)
- Er mag nog meer worden verwacht van de taakgerichte houding van de kinderen

2.3 Strategie en monitoring

Onze strategieën geven de wegen aan welke we kiezen om ons punt op de horizon, het kwalitatief doel, te bereiken. Ze zijn onze routeplanner naar succes.



Als team werken we met een professionele houding, samen aan de inhoud van ons onderwijs.

1	Analyse van de leeropbrengsten: behalen onze kinderen resultaten die verwacht mogen worden ben blijven kinderen groeien in hun ontwikkeling?
2	Gesprekkencyclus, we blijven ons als professionals ontwikkelen en verbeteren
3	Tevredenheidsonderzoeken, elk jaar houden we een tevredenheidsonderzoek onder team, ouders en leerlingen
4	Planmatig werken. De cyclus Plan do check act leggen we vast in plannen en evaluaties.
5	Duurzame organisatieontwikkeling; Leren van en met elkaar, reflecteren en ambitieuze doelen stellen op alle lagen van de organisatie



3. Beleidsvoornemens 2019-2024

Onze beleidsvoornemens gebaseerd op de uitkomsten van

- Inspectiebezoek 2014
 - Tevredenheidsonderzoeken
 - RI&E 2019
 - Koersplan ISOB
-
1. Introductie professionele leercultuur, leren van en met elkaar, intern en extern, op alle lagen van de organisatie
 2. Ouderbetrokkenheid & oudercommunicatie
 3. Spel als belangrijk element in de onderbouw
 4. Continueren voldoende opbrengsten, streven naar opbrengsten boven inspectieniveau/landelijk gemiddelde. (Borgen gemaakte afspraken doorgaande leerlijn)
 5. Uitdagende leeromgeving, ontdekkend en onderzoekend leren (met inzet van ICT)
 6. Pedagogisch sterk schoolklimaat (Sociale veiligheid)
 7. Leren zichtbaar maken

De specifieke beleidsvoornemens verder uitgewerkt in tussendoelen, concrete acties en strategieën.

3.1 Introductie van de professionele leercultuur

Beleidsvoornemens	Doelen	Strategieën / acties
Communicatieafspraken maken, afscheid nemen van oude patronen en 'oud zeer'	Gedeelde verantwoordelijkheid voor de (communicatie) afspraken die we met elkaar maken.	• Studie tweedaagse oktober 2019 • Klankbordgroep voor monitoring teamafspraken
Leren van en met elkaar	• Introduceren van verbetergroepen die aan de hand van een planning aan het werk gaan met een van de inhoudelijke schooldoelen • Schoolbezoeken • Leernetwerken ISOB	• Groepen formeren • Overleg in verbetergroepen vanuit een gemeenschappelijk doel. • Doelen en beslissingen, vervolgstappen afstemmen met gehele team
Leren van en met elkaar,	Op de agenda zetten van	• Specialisten blijven zich scholen

inzet specialisten in de school	borgingsdoelen door de specialisten. Kennis delen en ervaringen uitwisselen.	in hun specialisme •
Professionalisering	Teamscholing	• E-Wise collegiaal leren
Verkennen mogelijkheid te gaan werken met de Leerkracht-methodiek (Stichting leerkracht)	Als team werken aan een dagelijkse verbetercultuur dichtbij de dagelijkse praktijk, waardoor mede een duurzame ontwikkeling ontstaat.	• Schoolcoach van leerkracht uitnodigen om een draagkracht sessie te doen met het team. • Schoolbezoek op een Leerkracht-school

3.2 Ouderbetrokkenheid en communicatie

Beleidsvoornemens	Doelen	Strategieën / acties
Professionele ouder-communicatie	In gesprekken communiceren we op professionele manier met ouders. • Teamscholing oudercommunicatie	• Ouders gaan zien als volwaardig partner in het ontwikkelproces van kinderen • Ouder-kind gesprekken uitbreiden naar de groepen 3/4/5/6 is actie • Scholing op het gebied van ouder kind gesprekken
Ouders betrekken bij ontwikkelingen en het leren op school	We zien ouders als een belangrijke partner voor de verbeteren van ons onderwijs.	• Koffieochtenden organiseren • Tevredenheidsonderzoeken Laten zien wat we doen en met welk doel

3.3 Spel in de onderbouw

Beleidsvoornemens	Doelen	Strategieën / acties
We hebben een duidelijke visie op de ontwikkeling van kleuters en hoe we deze willen volgen	Collega's van de onderbouwgroepen verdiepen zich in de ontwikkeling van het jonge kind en maken keuzes voor de inrichting van het onderwijs.	• OBD biedt scholing op maat en op locatie • Teamgesprek
Leerlingvolgsysteem kleutergroepen	We observeren onze leerlingen en brengen de ontwikkeling in beeld volgens een vaststaand instrument	• Collega's oriënteren zich op de mogelijkheden en maken een keuze op basis van de visie • Bezoeken andere scholen • Observaties in de klas
Spel wordt naast het ontwikkelingsmateriaal een belangrijk middel	• Introduceren van spel in hoeken in de groepen • Betekenisvolle hoeken gaan	• Plannen, doen, uitproberen en evalueren • Leren van en met elkaar, kijkje

om met leerlingen aan doelen te werken	inrichten passend bij de thema's uit de methode	in de keuken bij collega scholen
--	---	----------------------------------

3.4 Opbrengstgericht werken

Beleidsvoornemens	Doelen	Strategieën / acties
Voortdurend blijven verbeteren van resultaten	- Als professionals kritisch blijven ten opzichte van de behaalde resultaten - Twee keer per jaar als team de groepsopbrengsten presenteren, kritisch bekijken en behaalde successen vieren	- Teamscholing toetsen analyseren en doelen stellen - Sfeer creëren waarin we gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de schoolopbrengsten
Data gestuurd aansturen in de school	- Directie en IB maken inzichtelijk wat de te ontwikkelen doelen zijn op basis van data. - Dir/IB presenteren eens per jaar behaalde doelen en nog te behalen doelen op basis van data.	- Meerdaagse cursus van CED Data, duiden, doelen, doen Directie en IB (2019) - Klassenbezoeken
Vakinhoudelijke verbeteracties blijven opstellen in aansturing door specialisten (Rek/taal/spel/BL)	Per vakgebied bieden we minimaal twee keer per schooljaar aandacht inhoudelijke verbeteracties t.o.v. het aanbod in de groep.	- Tijdens teambijeenkomsten door de specialisten - Klassenbezoeken - Resultaten Cito/methode gebonden toetsen - Stem van de leerling, wat leren we van hoe de kinderen het leren ervaren?
Als strategie de stem van de leerling een grotere plek in de school laten innemen	- Naast de monitor sociale veiligheid, kinderen duidelijk om hun mening vragen. - Opzetten (steeds wisselende) leerlingenraad op thema	Deze strategie een duidelijkere plek in te laten nemen in de school laten we zien dat we lerend zijn op alle lagen van de organisatie



3.5 Uitdagende leeromgeving

Beleidsvoornemens	Doelen	Strategieën / acties
Oriënteren op verschillende aanbieders vakoverstijgend aanbod W.O.	Als team gaan oriënteren op het aanbod dat er is. We onderzoeken welke manier bij ons past.	• Inspireren, actief informatie delen • Aanbieders bezoeken, benaderen en uitnodigen op school • Teambijeenkomsten • NOT
Kinderen meer betrekken bij het leren, leeromgeving wordt uitdagend en betekenisvol.	We experimenteren om te beginnen met twee schoolprojecten en introductie van Grey of the day	• Methodieken uitproberen • Projectgroepen sturen aan • Evaluatie van de schoolprojecten zijn prioriteit.

3.6 Pedagogisch sterk schoolklimaat

Beleidsvoornemens	Doelen	Strategieën / acties
Sterk pedagogisch klimaat	We hebben een visie en afspraken over onze pedagogische aanpak en werken daar gezamenlijk aan met een gemeenschappelijk doel	• Trainingen op het gebied van het scheppen van duidelijke verwachtingen naar kinderen • We doen wat we zeggen en we zeggen wat we doen
Veiligheid meten	Twee keer per jaar wordt de veiligheidsbeleving van de kinderen in de school gemeten, op basis daarvan formuleren we concrete verbeteracties	• Monitor sociale veiligheid
Rol pest coördinator en contactpersoon	Deze collega is een duidelijk aan te spreken collega in de school. Zowel ouders als kinderen weten bij wie ze terecht kunnen en waarvoor.	• Contactpersoon herkenbaar en te vinden in de school (zichtbaar gemaakt bij de klassendeur) • Jaarlijks voorstelrondje door de school en algemene infoavond
Inzetten van geschikte lesmethodes (preventief en als interventie)	Aanleren van specifieke leerling –en groepsvaardigheden voor nu en de toekomst. (Burgerschap)	• Leefstijl • Lessen HVO • Rots en water training in de

		groepen 5 en 8 • Teamtraining Leefstijl • Teamtraining No-blame, pestpreventie en interventie. • Ouders betrekken bij welke vaardigheden we kinderen aanleren
Veiligheidsprotocol updaten	We evalueren en herzien de eerder gemaakte afspraken en maken een praktisch document. De gemaakte afspraken worden jaarlijks besproken (rol coördinator)	• Teamtraining en gesprek • Jaarlijks evalueren en aanpassen

3.7 Leren zichtbaar maken

Beleidsvoornemens	Doelen	Strategieën / acties
Van “pilot opbrengstgericht werken” naar zichtbaar lerende leerlingen in de school	Directie met regiegroep neemt eerste stappen tot een blijvende aanpak op weg naar eigenaarschap van kinderen	• Sturende rol regiegroep heeft een belangrijke sturende positie in de school • Feedback • Klassenbezoeken • Samen verbeteracties formuleren
Elementen van formatief assessment en leren zichtbaar maken (Hattie, Clark) implementeren in de groepen.	Verschillende onderwerpen ter introductie tijdens teambijeenkomsten. Voorbereidt door de regiegroep.	• Traject van teamtrainingen • Cyclus van P-D-C-A • Begeleiding van externen?
Reeds aanwezige werkvormen blijven verbeteren	Doen we de goede dingen en doen we de goede dingen goed?	• Klassenbezoeken directie/regiegroep • Feedback • Stem van de leerling • Scholing

Op grond van het voorgaande zal jaarlijks per strategie een gedetailleerd actieplan worden opgesteld:

- Meetpunten;
- Acties om deze doelen te realiseren;
- Verantwoordelijke persoon binnen de school voor de uitvoering;
- In welke periode van het schooljaar de acties uitgevoerd worden;
- Eventueel: welke financiële middelen door de school ingezet moeten worden om de verandering uit te voeren.

3.8 Ons schoolplan op een A4



4. Het onderwijskundig beleid

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe het onderwijs op de school vorm gegeven wordt.

In de beschrijving van dit hoofdstuk wordt duidelijk gemaakt, hoe invulling gegeven wordt aan de wettelijke opdracht van het onderwijs.

Een goede pedagogische benadering zorgt voor een veilige basis om leren en ontwikkelen mogelijk te maken. Omgangsvormen, respect voor anderen, burgerschap, samenwerking enz. zijn wezenlijke aspecten van ons onderwijs.

4.1 De wettelijke opdracht van het onderwijs

In de wet op het primair onderwijs staat beschreven aan welke eisen het onderwijs moet voldoen. Ook de wet Passend Onderwijs stelt eisen aan de inrichting van ons onderwijs.

Op de website van Scholen op de kaart wordt beschreven op welke manier wij invulling geven aan de volgende wettelijke eisen;

- Doorlopende leerlijn (OP1)
- Ontwikkeling in beeld (OP2) &
- Onderwijstijd

Burgerschap, Anderstaligen en Sponsoring

Veiligheid, vertrouwen en ontwikkeling zijn belangrijke waarden voor onze school.

Wij werken aan burgerschap door o.a. de thema's uit de methode Leefstijl aan te bieden.

"De drie domeinen democratie, participatie en identiteit worden gevolgd. Op basis van deze indeling is er voor groep 1/2 een leerlijn ontwikkeld. Daarna volgt per thema een overzicht van de leerdoelen, de lessen en de bijbehorende inhouden van Actief burgerschap (democratie, participatie en identiteit). Deze laatste onderdelen zijn uitgewerkt in kennis, vaardigheden en houdingen." Uit de analyseresultaten blijkt dat 'Leefstijl, Sociaal - emotionele vaardigheden voor het basisonderwijs' uitgebreid aandacht besteedt aan twee van de drie kernconcepten (participatie en identiteit) van actief burgerschap en sociale integratie. Het kernconcept democratie komt slechts gedeeltelijk aan de orde."

(Voor het gehele document, zie scholen op de kaart of:

<file:///P:/Documenten/Downloads/leefstijl-analyse-burgerschapsvorming.pdf>)

Daarnaast volgen alle leerlingen vanaf groep 5 lessen Humanistisch Vormend Onderwijs. Ouders hebben de keuzemogelijkheid hun kind op te geven voor Vormingsonderwijs. In de praktijk kiezen alle ouders ervoor om hun kinderen hieraan deel te laten nemen, waardoor we voor een dekkend aanbod kunnen zorgen.

In groep 8 wordt door de HVO-leerkracht ook lessen filosoferen aangeboden, hiermee leren we kinderen zelfstandige kritische burgers te worden en betrekken we ze actief bij maatschappelijke thema's.

Anderstaligen

Als school willen wij graag alle kinderen thuis nabij onderwijs bieden. Hierin zijn we ambitieus en grensverleggend. De afgelopen anderhalf jaar hebben we in opdracht van de gemeente en/of in samenwerking met het expertisecentrum eerste opvang geboden aan nieuwkomers. Daarnaast zijn ook leerlingen ingestroomd vanuit de AZC-school.

Voor alle gezinnen betekent dat het op zichzelf staande gevallen zijn, waarvoor in verband met de veranderende bekostiging (nog) geen beleidsafspraken zijn gemaakt.

Waar mogelijk zoeken we als school naar mogelijkheden en middelen om leerlingen in hun eigen woonplaats onderwijs kunnen bieden, waarbij we steeds blijven kijken naar onze eigen grenzen.

Voor de anderstalige leerlingen zetten we met gebruik van arrangementsgelden en het budget voor Passend Onderwijs zo veel mogelijk extra ondersteuning in door specialisten van buiten de school. Deze leerlingen krijgen meerdere uren per week extra ondersteuning om goed Nederlands te leren, binnen een onderwijssetting waar door de andere leerlingen ook Nederlands wordt gesproken.

Sponsoring

Onze school onderschrijft het convenant met betrekking tot sponsoring. Dit convenant is te lezen op de website van de Rijksoverheid.

[file:///P:/Documenten/Downloads/Sponsorconvenant+2019%20\(2\).pdf](file:///P:/Documenten/Downloads/Sponsorconvenant+2019%20(2).pdf)

4.2 Kerndoelen en referentieniveaus

Artikel 9 lid 5 WPO geeft aan: Ten aanzien van de onderwijsactiviteiten, genoemd in het eerste tot en met vierde lid, worden bij algemene maatregel van bestuur **kerndoelen** vastgesteld.

En in artikel 9 lid 6: Voor de school geldt de eis dat zij tenminste de kerndoelen bij haar onderwijsactiviteiten als aan het eind van het basisonderwijs **te bereiken doelstellingen** hanteert.

Aanvullend op de kerndoelen geven de **referentieniveaus** Rekenen en Taal een specifiekere beschrijving van de onderwijsinhoud. Zij bieden daarmee heldere en concrete doelen die leraren kunnen hanteren en op basis waarvan zij de voortgang van hun leerlingen kunnen evalueren.

Voor een beschrijving van de leerstofgebieden waarvoor kerndoelen geformuleerd zijn en hoe deze op onze school aan de orde komen verwijzen we naar Scholen op de kaart, waar deze in een bijlage is toegevoegd bij de Organisatie van ons onderwijs.

In de bijlage worden de kerndoelen beschreven.

4.3 Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften

Passend
Onderwijs
IJmond



Artikel 8 wpo geeft aan: Ten aanzien van leerlingen **die extra ondersteuning behoeven**, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling.

En verder: De scholen voorzien in een **voortgangsregistratie** omtrent de ontwikkeling van leerlingen die extra ondersteuning behoeven.

In ons schoolondersteuningsprofiel hebben wij in kaart gebracht wat wij aan mogelijkheden, grenzen en ambities hebben ten aanzien van de ondersteuning van leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Elke leerling is echter uniek, dus zullen we altijd per leerling nagaan welke onderwijsbehoeften de leerling heeft en of en hoe wij daaraan kunnen voldoen. Indien nodig kunnen wij voor extra ondersteuning een beroep doen op het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond.

In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat beschreven welke ondersteuning alle scholen zelf moeten bieden (basisondersteuning) en voor welke ondersteuning, onder welke voorwaarden, we bij het samenwerkingsverband terecht kunnen. Alvorens we hulp van buitenaf inroepen gaan we aan de slag binnen onze eigen mogelijkheden. We geven hierna beknopt weer op welke wijze de structuur op onze school functioneert:

Basisondersteuning

Basisondersteuning wordt aan al onze leerlingen geboden. We zetten onze kennis, vaardigheden en ondersteuning structureel in om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften die onze leerlingen hebben.

Hieronder valt in ieder geval;

- Het vroegtijdig signaleren van cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- De zorg voor een veilig schoolklimaat en aanpak gericht op sociale veiligheid,
- Een protocol medisch handelen,
- Het ondersteunen van leerlingen met specifieke behoeften. Deze leerlingen kunnen we binnen onze basisondersteuning begeleiden.

Dit zijn b.v. leerlingen met faalangst, onrust/concentratie, somatische problemen, lees/taalproblemen, leerproblemen, hoge intelligentie, dyslexie en dyscalculie.



Extra ondersteuning

We spreken van extra ondersteuning als een leerling, bovenop de basisondersteuning die onze school biedt, extra zorg of begeleiding nodig heeft.

Zo'n leerling heeft binnen de onderwijs ondersteuningsstructuur al allerlei aandacht gehad en is besproken in een leerlingbespreking of ondersteuningsteam.

Bij een vraag voor extra ondersteuning wordt het samenwerkingsverband ingeschakeld en gaan alle betrokkenen met elkaar in gesprek. Dit om in overleg zicht te krijgen op de specifieke behoeften en gewenste ondersteuning. Hierbij wordt in het Topdossier de ontwikkeling van de extra ondersteuning en de hulpvraag beschreven en doelen gesteld. Een doel kan zijn om een arrangement aan te vragen.

Het gaat bij een arrangement bijv. om benodigde en aanwezige deskundigheid, de aandacht en tijd die vrijgemaakt moet en kan worden voor de leerling, de methodieken en materialen

die gebruikt kunnen worden, de samenwerking met en ondersteuning van externe partners. Voor de uitvoer van een arrangement kunnen extra middelen, menskracht en deskundigheid van buiten de school nodig zijn.

Bij het bepalen of de gewenste ondersteuning door onze school geboden kan worden, spelen ook andere overwegingen een rol. Het gaat dan b.v. om de totale zwaarte van de groep (balans, samenstelling), de veiligheid van de groep, de zelfredzaamheid van een leerling, de zwaarte van de problematiek. Ook is medebepalend in hoeverre er sprake is van stagnatie in de ontwikkeling van de leerling of de noodzakelijkheid van het verrichten van medische handelingen.

Wanneer onze school de extra ondersteuning zelf niet kan bieden, wordt samen met de ouders en een expert van het samenwerkingsverband gekeken naar een andere passende onderwijsplek.



De Rembrandtschool



Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben

We kunnen niet verwachten dat elk kind zich even snel, makkelijk, op een gelijke wijze ontwikkelt, of eenzelfde leerstijl heeft.

Daar spelen we op in met drie verschillende niveaus die omschreven worden in de groepsplannen. Dit geldt voor de onderdelen taal, spelling, technisch en begrijpend lezen en rekenen.

In een standaard groep onderscheiden we drie niveaus;

- De groep leerlingen die na een korte instructie van een leerdoel zelfstandig verder kan,
- De groep leerlingen die een uitgebreidere instructie en meer controle nodig heeft,
- De groep die volgend op de uitgebreide instructie extra instructie nodig heeft en in sommige gevallen instructie krijgt op andere onderdelen bijvoorbeeld in het geval van een eigen leerlijn.

In de groepsplannen worden de leerdoel en de onderwijsbehoefte van de leerlingen beschreven.

Niveaus van ondersteuning

De zorg op de Rembrandtschool kan plaatsvinden op vier niveaus.

1. Op groepsniveau
 - In niveau 1 staat de alledaagse hulpverlening in de groep centraal. De leraren spelen een centrale rol. Zij zijn verantwoordelijk voor de zorg in hun groep.
2. Op schoolniveau, zonder externe hulp
 - Indien een probleem wel duidelijk is, maar de leraar het niet zelf kan oplossen, wordt in overleg met de intern begeleider een leerlingbespreking samen met de ouders gevoerd. N.a.v. deze bespreking over het probleem van de leerling m.b.t. de cognitieve en/of sociaal emotionele ontwikkeling worden vervolggelbesprekken gepland. Indien nodig wordt er een start met het 'Groeidocument' gemaakt.
3. Op schoolniveau, met externe hulp
 - Als na alle inspanningen de gewenste resultaten niet worden bereikt, wordt de casus in het zorgteam besproken. De ouders en het 'Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond' spelen hierin een belangrijke rol. E.e.a. kan leiden tot inzet van extra ondersteuning wanneer er een arrangement voor de leerling kan worden aangeboden.
 - Hierbij kan ook sprake zijn van een eventuele eigen leerlijn waarvoor dan een ontwikkelperspectief zal worden samengesteld
4. Het laatste niveau is een mogelijke plaatsing op een beter bij de leerling passende school.
Dit vindt plaats in het kader van een arrangement van 'Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond'

Het ondersteuningsteam

Indien de hulpvraag blijft wordt deze besproken in het ondersteuningsteam.

Dit team bestaat, naast de leerkracht (en), uit de directeur, de IB-er, een medewerker van het samenwerkingsverband en eventuele specialisten. De ouders zijn aanwezig bij het eerste gesprek.

Vooraf is het groeidocument ingevuld door de ouders en de leerkracht(en).

In dit overleg worden suggesties voor de ondersteuning gedaan en afspraken gemaakt en vastgelegd. De afspraken worden na 6 tot 8 weken door de IB-er, de ouders en de leerkrachten samen geëvalueerd. De IB-er en de leerkracht(en) zorgen voor de terugkoppeling naar de rest van het ondersteuningsteam.

Wanneer de afgesproken interventies niet leiden tot het gewenste resultaat zal de leerling opnieuw in het ondersteuningsteam worden besproken. Bij dit overleg zijn de ouders niet aanwezig maar zij worden door de IB-er of de leerkrachten op de hoogte gehouden.

Exclusie

Wij kunnen niet aan de ondersteuningsbehoefte voldoen van kinderen indien:

- Door het gedrag van de leerling de veiligheid van de leerling zelf, medeleerlingen of de leerkracht(en) in gevaar komt.
- Door het gedrag van de leerling het leerproces van de leerling zelf, of medeleerlingen in gevaar komt.
- De leerling onvoldoende zelfredzaam is.
- Er sprake is van extreme stapeling van problematiek bij de leerling.
- Er sprake is van stapeling van problematiek in een groep.
- De zorg van een leerling zeer specifieke expertise vraagt, die wij niet kunnen bieden of inkopen.
- De school, door gebrek aan middelen of door onvoldoende begeleidingsmogelijkheden, niet aan de ondersteuningsbehoeften van het kind tegemoet kan komen.

4.4 Het Schoolondersteuningsprofiel

Onder de onderwijs ondersteuningsstructuur valt de organisatie van de zorg en begeleiding en de samenwerking met externe deskundigen en andere organisaties. De organisatie van de zorg en begeleiding in onze school is omschreven in ons school-ondersteuningsprofiel. Dit document kunt u vinden op de website van Scholen op de kaart.

Het leerlingvolgsysteem

Om de ontwikkeling van onze leerlingen zo goed mogelijk te volgen, worden de vorderingen van leerlingen bijgehouden in het leerlingvolgsysteem van CITO in Esis. Naast deze objectieve toetsen maken we ook gebruik van gegevens die de leraren middels observaties, methode gebonden toetsen en gesprekken verkrijgen.

Het bestaande dossier dat nog uit papier bestaat, wordt in de komende planperiode gedigitaliseerd en opgenomen in Esis.

4.5 Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

De procedure, die wij binnen onze school volgen om in het geval van een langdurig zieke leerling, beslissingen te kunnen nemen is als volgt:

1. Als duidelijk is, dat een leerling van onze school langer dan 2 weken in een ziekenhuis wordt opgenomen of ziek thuis is, neemt de groepsleerkracht en/of de intern begeleider van de school contact op met de ouders om de situatie door te spreken.
2. De groepsleerkracht(en) en de intern begeleider nemen in overleg met de directie en de ouders van het zieke kind het besluit wel of geen externe hulp van de schoolbegeleidingsdienst in te schakelen.
3. De school ontwikkelt in overleg met de ouders een planmatige aanpak. (Wel of niet met externe begeleiding)
4. De school blijft verantwoordelijk, voor de te ontwikkelen en uit te voeren aanpak. Tijdens het uitvoeren van de aanpak vindt regelmatig overleg met de ouders plaats

4.6 Veiligheid

Veiligheid is een van de kernwaarden van onze school. De sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen zien wij als voorwaarde om tot leren te komen, we willen dat alle kinderen zich prettig voelen in de groep.

Voor een beschrijving van ons beleid en hoe we dit in ons onderwijs organiseren, verwijs ik u naar Scholen op de kaart.

Onze ambities op het gebied van veiligheid:

- In 2019/2020 Monitor Sociale Veiligheid gaan afnemen bij onze leerlingen, waarmee we een nog duidelijker sociaal veiligheidsbeleid kunnen voeren. De resultaten hiervan zijn op schoolniveau en niet op leerling niveau.
- In 2019/2020 twee keer per jaar leerlingen de vragenlijsten in laten vullen. Hierdoor kunnen we meten of we onze doelen gehaald hebben, evalueren en verbeteracties kunnen gaan opstellen.
- Veiligheidsprotocol updaten.
- Teamscholing op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling (De methode leefstijl) en de 'No Blame'-aanpak. Hierdoor
- De rol van de pestcoördinator voor ouders en kinderen moet duidelijk zichtbaar zijn in de school.
- De incidenten in kaart gaan brengen en periodiek evalueren met het team.

4.7 Pedagogisch klimaat en didactisch handelen

Ons pedagogisch-didactisch schoolbeleid is beschreven in de handleiding van onze school. Ons team van onderwijsprofessionals, hebben de dagelijkse opdracht een sterk pedagogisch klimaat neer te zetten en in het didactisch handelen hoge doelen te stellen, kinderen uit te dagen en nieuwsgierig te laten zijn. We zijn ons bewust van onze veranderende rol, waarmee we kinderen steeds meer verantwoordelijkheid willen laten nemen voor hun eigen leren.

Onze ambities op het gebied van het pedagogisch klimaat en het didactisch handelen:

- Borgen van huidige manier van werken in de school. De school heeft goede resultaten die zijn behaald door opbrengstgericht te zijn gaan werken. We evalueren jaarlijks onze aanpak en brengen waar nodig verbeteringen/veranderingen aan die op basis van (bewezen) inzichten een positief effect hebben op het leren van de kinderen.
- In 2019/2020 nemen we een beslissing op welke manier we verdieping willen gaan aanbrengen in het eigenaarschap van de leerlingen. We zijn begonnen met de aspecten van het 'Leren zichtbaar maken'. We willen ons als team verder scholen op deze manier met onze leerlingen gaan werken. Hierbij wordt het leerproces net zo belangrijk als het aanleren van kennis en vaardigheden.
- We willen het ontdekkend en onderzoekend leren gaan implementeren in de school. In het huidige schooljaar gaan we op zoek naar verschillende mogelijkheden waarmee we in 2020-2021 mee willen gaan beginnen. In 2023 zijn we op weg van implementeren naar borgen van meer onderzoekend en ontdekkend leren.

5. Personeelsbeleid

Gesprekscyclus

Voor het ontwikkelen en onderhouden van de bekwaamheden hanteert de ISOB een gesprekscyclus. De gesprekscyclus is gericht op het functioneren en de ontwikkeling van het personeel. De ISOB wil de inzet, kennis en vaardigheden van het personeel afstemmen op wat de school nodig heeft om de uitgangspunten en doelen te realiseren, zoals die b.v. in het schoolplan en het boven schoolse Koersplan zijn beschreven.

Er wordt systematisch aandacht geschonken aan de bekwaamheid (kwaliteit). Die bekwaamheid is verwoord en samengevat in een aantal competenties. In de wet BIO (Beroepen In het Onderwijs) worden dit bekwaamheidseisen genoemd. Op basis van deze bekwaamheidseisen heeft de ISOB een competentieprofiel opgesteld waaraan een leraar moet voldoen. Het onderhouden van deze competenties is een verantwoordelijkheid van zowel de individuele leraar en directeur, als van het bevoegd gezag.

Het competentieprofiel is een belangrijk onderdeel binnen de gesprekscyclus dat daarin besproken, ontwikkeld, onderhouden en beoordeeld wordt.

Bij de ISOB is sprake van een driejaarlijkse cyclus. Elk jaar wordt er een doelstellingengesprek gevoerd en een klassenbezoek gehouden. In het eerste en tweede jaar is er een functioneringsgesprek en in het derde jaar een beoordelingsgesprek.

In een persoonlijk ontwikkelingsplan geeft elke leraar aan hoe en met welke activiteiten aan de competenties en de doelstellingen van de school gewerkt wordt. Dit plan is een terugkerend onderdeel van de gesprekscyclus.

Voor de gesprekscyclus is een handreiking gemaakt voor de leraren en directie. Deze handreiking bevat informatie en hulpmiddelen om de diverse onderdelen van de gesprekscyclus goed te kunnen uitvoeren.

De school beschikt van elke leraar over geordende, actuele gegevens over diens bekwaamheid en gegevens over het onderhouden daarvan. Voor dit doel is voor elke leraar een bekwaamheidsdossier opgesteld. In het bekwaamheidsdossier worden zogenaamde "bewijsstukken" (verslagen, voorbeelden, beschrijvingen) bewaard van wat heeft bijgedragen aan de ontwikkeling van de kwaliteit als leraar, in de wet *bekwaamheid* genoemd.

Scholing en ontwikkeling

Naast persoonlijke ontwikkelingsplannen die gericht zijn op individuele doelen, zijn er regelmatig teamgerichte scholingsactiviteiten, waardoor voortdurend gewerkt wordt aan de kwaliteit van het onderwijs en de schoolontwikkeling. Deze activiteiten worden opgenomen in de jaarlijkse schoolontwikkelingsplannen.

Er zijn ook andere manieren waarop de teamleden gestimuleerd worden om aan hun bekwaamheid en ontwikkeling te werken.

ISOB is gestart met de ISOB-Academie waar professionaliseringsactiviteiten aangeboden en bijeengebracht worden, zoals cursussen, workshops en trainingen.

Alle personeelsleden hebben tevens de mogelijkheid tot online nascholen via E-Wise. In deze online omgeving kunnen zij modules en cursussen volgen die te maken hebben met zowel de schoolontwikkeling als hun persoonlijke professionalisering.

Ook ontwikkelen leraren zich in de vorm van leernetwerken. Samen met collega's van de eigen school en andere scholen worden ervaringen uitgewisseld, vragen besproken en thema's bestudeerd. In een jaarlijks gesprek met de directeur, worden afspraken gemaakt over de jaartaak en de te besteden professionaliseringsuren. In 'Cupella' worden deze afspraken genoteerd.

Vrouwen in de schoolleiding

Wat betreft evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding, bedoeld in artikel 30 van de WPO, is de situatie per 1 juli 2019, dat op de 19 scholen die onder het bestuur van de ISOB en Stichting Freinetschool Heiloo vallen, twaalf vrouwelijke directeurs en zeven mannelijke directeurs zijn. Op 6 scholen is ook een adjunct-directeur aangesteld, waarvan vijf vrouwen en één man.

6 Kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid is erop gericht om ons werk goed of beter te doen. Het is een proces dat plaatsvindt op individueel niveau (leraar, ondersteunend personeel en directie), schoolniveau (team/organisatie) en boven schools (bestuur).

We hanteren hierbij verschillende instrumenten, procedures en vormen van overleg om de kwaliteit van ons onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren.

Het gaat zowel om de inhoud van ons onderwijs, de wijze waarop het onderwijs wordt gegeven, de kwaliteit en competenties van het personeel en de resultaten van het onderwijs.

6.1 Kwaliteitsanalyse

De analyse van de interne sterke en zwakke punten van de school en de kansen en belemmeringen van buiten (omgeving/overheid) zijn bepalend voor de vaststelling van het meerjarenbeleid.

Personeel	
Sterke kanten	Zwakke kanten
• Elkaar ondersteunen • Teamsfeer • Veranderingsbereid • Meerdere specialisten in de school • Grote samenwerkingsbereidheid voor gemeenschappelijk doel	• Denken en handelen vanuit vaste patronen • Intern gericht • Familiaire rol/teamverdeling • Reflecteren op leerkrachtgedrag (groot verschil) • Meer collega's zonder lesbevoegdheid gym
Kansen	Bedreigingen
• Verbeteringen van de professionele (leer) cultuur en communicatie • Mobiliteit/ nieuwe collega's in de school • Inzet stagiaires • Scholing, leren van elkaar, kennis delen. Zowel individueel als op teamniveau	• Werkdruk • Kleine school, veel taken • Verdeling mannen/vrouwen • Beperkte mobiliteit

Financieel/materieel	
Sterke kanten	Zwakke kanten

• Planmatige investeringen • Geïnvesteed in onderhoud gebouw • Inzet Passend Onderwijs –en arrangementsgelden • Alle kinderen thuis nabij onderwijs willen bieden	• Onderhoudskosten gebouw en buitenruimte school • Afhankelijk van toekenning gelden om alle kinderen thuis nabij onderwijs te kunnen bieden.
Kansen	Bedreigingen
• Verhuur van gebouw uitbreiden • Inrichting en uitstraling/profilering school (huisstijl) • Leerlingenaantal vergroten • Aanvragen van subsidies / crowd-funding, investeren uitstraling school.	• Oud gebouw, veel onderhoud • Financiële bestuurlijke (concurrentie) situatie, veel krimpde kleine scholen • Mogelijkheden versus onmogelijkheden m.b.t. Passend onderwijs • Veranderende toekenning rijksbijdragen • Vervallen “gewichtenregeling” 19/20

Onderwijsinhoudelijk	
Sterke kanten	Zwakke kanten
• School heeft een voldoende van inspectie • Goede lesmethodes • Duidelijke werkafspraken • Doorgaande leerlijn • Duidelijke zorg en ondersteuningsstructuur • Vormgeven van passend onderwijs	• Werkafspraken naleven • Leerkracht als rolmodel in de school, hoge verwachtingen uitspreken en vertrouwen in het kunnen van alle leerlingen • Op basis van intuïtie i.p.v. bewezen inzichten.
Kansen	Bedreigingen
• Leerlingen werken in de hele school taakgericht • Data gestuurd werken • Consequent in uitvoeren instructiemodel • Differentiatie aanbod pluskinderen in de groepen • Sociale veiligheid meetbaar monitoren	• Externe veranderingen en vernieuwing als verplichte opdracht voor de school versus focus op de door ons gekozen ontwikkelgebieden • Passend onderwijs (druk verhogend i.c.m. afnemen beschikbare middelen)

Schoolorganisatie	
Sterke kanten	Zwakke kanten
- Betrokken ouders - Gedeelde gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de gehele schoolorganisatie - Veel respons op ouderenquête	- Focus en planning door hoeveelheid te ontwikkelen onderwerpen - Communicatie met ouders
Kansen	Bedreigingen
- Versterken pedagogisch klimaat door zeer sterke basis voor veiligheid in de school. - Meer data gestuurd gaan werken - Leerlingen betrekken bij schoolorganisatie (stem v.d. leerling) - Communicatie naar en met ouders - Informatievoorziening naar ouders - Profilering school, passend onderwijs als sterkte communiceren - Samenwerking met de BSO & Peuterbeuk uitbreiden	- Stabilisering geboortes/leerlingaantal - Van heterogene groepen naar combinatiegroepen (mits duidelijk waarom deze keuze gemaakt wordt)

Zwakke kanten

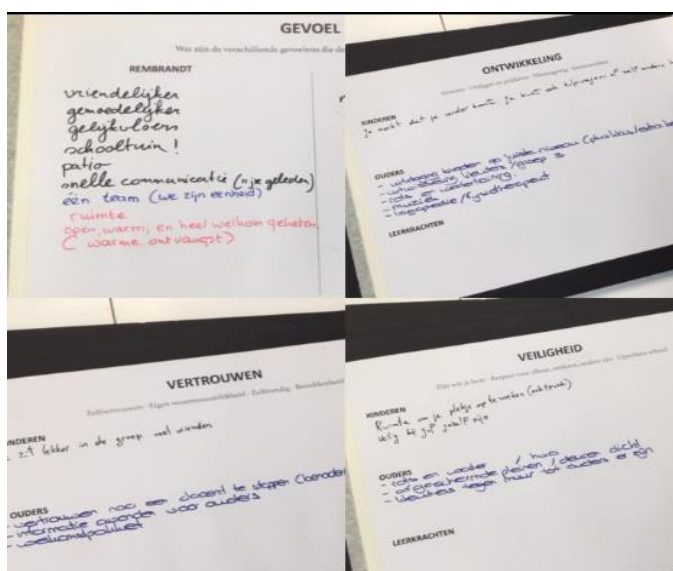
- Betrokken ouders
- Gedeelde gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de gehele schoolorganisatie
- Veel respons op ouderenuitdaging

- Focus en planning door hoeveelheid te ontwikkelen onderwerpen
- Communicatie met ouders

Bedreigungen

- Versterken pedagogisch klimaat door zeer sterke basis voor veiligheid in de school.
- Meer data gestuurd gaan werken
- Leerlingen betrekken bij schoolorganisatie (stem v.d. leerling)
- Communicatie naar en met ouders
- Informatievoorziening naar ouders
- Profilering school, passend onderwijs als sterkte communiceren
- Samenwerking met de BSO & Peuterbeuk uitbreiden

- Stabilisering geboortes/leerlingaantal
- Van heterogene groepen naar combinatiegroepen (mits duidelijk waarom deze keuze gemaakt wordt)



leerstofaanbod, klassenmanagement, leertijd, didactisch en pedagogisch handelen, schoolklimaat.

De evaluatie wordt gebruikt voor de borging van het onderwijsleerproces en de planning van verbeteractiviteiten.

Methode gebonden toetsen

De toets resultaten worden door de leraar op groepsniveau geanalyseerd en geïnterpreteerd en met de interne begeleider en/of in een teamvergadering besproken.

Leerlingvolgsysteem ESIS

Met het leerlingvolgsysteem ESIS houdt de school en ook het bestuur zicht op de ontwikkelingen van de leerlingen en de (toets)resultaten van de school. Het systeem wordt gebruikt voor het monitoren van de opbrengsten en het maken van een dwarsdoorsnede en trendanalyse. Zowel de tussenopbrengsten als de eindopbrengsten worden hiermee gevolgd, geëvalueerd en vervolgens nieuwe doelen gesteld.

Gesprekscyclus

Elk schooljaar voert de directie gesprekken met de leraren en het onderwijsondersteunend personeel.

Hierin wordt een afgelopen periode geëvalueerd en er worden afspraken gemaakt voor de komende periode.

Het College van bestuur voert de gesprekken met de directeuren.

Binnen de gesprekscyclus worden drie gesprekken onderscheiden: het doelstellingengesprek, het functioneringsgesprek en het beoordelingsgesprek. Deze gesprekken hebben hun eigen specifieke doelen en kenmerken.

Klassenbezoeken

De directie houdt regelmatig klassenbezoeken. Naast het bespreekbaar maken van het functioneren van de leraar en het geven van feedback, worden deze klassenbezoeken gebruikt om het schoolbeleid en de kwaliteit te borgen en te bewaken.

Ook de Intern begeleider plant klassenbezoeken, gericht op een hulpvraag van de leraar of in het kader van de organisatie van leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften.

In het kader van hun opdracht als specialist voeren de reken- en taalcoördinatoren klassenbezoeken uit en bieden collegiale ondersteuning.

Tevredenheidsonderzoeken en peiling sociale veiligheid

Regelmatig worden er tevredenheidsonderzoeken onder de ouders, de leerlingen en het personeel gehouden. Ook wordt jaarlijks de sociale veiligheid onder de leerlingen en het personeel gepeild.

De resultaten worden als bron bij de kwaliteitscyclus, evaluatie en beleidsvoornemens betrokken.

Overleg

Er zijn verschillende vormen van overleg waarin de kwaliteit onderwerp van gesprek is. In teambijeenkomsten worden de resultaten en het onderwijsleerproces regelmatig geëvalueerd en besproken welke verbeteringen er gewenst zijn.



Schoolplan

Naast de beschrijving van de verschillende onderwerpen, zijn in het schoolplan beleidsvoornemens voor de komende vier jaar opgenomen. Deze beleidsvoornemens komen voort uit de verschillende evaluaties, bronnen en aandachtspunten voor beleid die eerder zijn vermeld.

Ontwikkelplan (jaarplan)

Elk schooljaar wordt er een schoolontwikkelingsplan gemaakt. Hierin worden o.a. de beleidsvoornemens uit het schoolplan voor dat jaar opgenomen en onderwerpen n.a.v. evaluaties en actuele ontwikkelingen.

Evaluatie

Naast de evaluatie van het onderwijsleerproces, worden jaarlijks de verbeterpunten uit het schoolontwikkelingsplan geëvalueerd. Dit kan leiden tot bijstelling van de beleidsvoornemens in het schoolplan en het schoolontwikkelingsplan voor het volgende jaar.

6.3 Kwaliteitsmonitor

Aansluitend op en in samenhang met de hierboven genoemde instrumenten heeft de ISOB een kwaliteitsmonitor, een zelfevaluatiesysteem waarmee zicht gehouden wordt op de kwaliteit. De kwaliteitsmonitor bestaat uit acht onderdelen. De onderdelen zijn Primaire proces, Opbrengsten, Personeel, Beleid in documenten, Communicatie en PR, Financiën, Huisvesting en Evaluatie en verantwoording. Elk onderdeel is onderverdeeld in diverse aspecten. Deze bevatten indicatoren waaraan de school moet voldoen. Wanneer de aspecten beoordeeld moeten worden is in een tijdschema gezet.

Met behulp van een informatiedashboard wordt zicht op de kwaliteit van de onderdelen en de aspecten van de kwaliteitsmonitor gehouden, zowel op schoolniveau als boven schools.

6.4 Monitoren van de kwaliteit door het College van Bestuur

Het College van Bestuur monitort voortdurend de kwaliteit van de scholen. Hiervoor worden verschillende instrumenten en acties ingezet.

Managementrapportage en schoolbezoek

Twee keer per jaar vindt er een voortgangsgesprek plaats met de bestuurder. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een gesprekskader met de onderdelen van de managementrapportage. De kwaliteitsmonitor is onderdeel van de managementrapportage. Met behulp van het informatiedashboard en de onderliggende informatie monitort het College van Bestuur ook hiermee de kwaliteit.

Ook zijn kwaliteit, scholing en schoolontwikkeling vaste besprekpunten bij het jaarlijks schoolbezoek van het Bestuur en het gesprek met directie en team.

Opbrengsten

Wat betreft de opbrengsten wordt er specifiek gemonitord op de tussenopbrengsten en eindopbrengsten. Twee keer per jaar wordt er een managementoverzicht gemaakt van de toets gegevens van de scholen uit het leerlingvolgsysteem.

Als de eindopbrengsten van groep 8 onvoldoende zijn, maakt de school een analyse voor m.n. begrijpend lezen, rekenen/wiskunde en spelling om vervolgens te beoordelen of er een plan van aanpak moet komen om de opbrengsten te verbeteren.

Als de eindopbrengsten voor een tweede achtereenvolgend jaar onvoldoende zijn, wordt er een vervolganalyse gemaakt. M.b.v. deze analyse wordt er een plan van aanpak gemaakt om de opbrengsten te verbeteren.

Bijlagen

Formulier vaststelling schoolplan door CvB van de ISOB

School:	OBS "Rembrandt"
Adres:	Mozartlaan 65
Postcode/plaats:	1921 XC Akersloot

VERKLARING

Hiermee verklaart het bevoegd gezag van bovengenoemde school het schoolplan 2019-2023 te hebben vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

Plaats:	
Datum:	
Handtekening	
Naam:	
Functie:	