

# Meldcode

SKOR/Sint Antonius



**Basisschool Sint Antonius**

**Jeugdlaan 1**

**T 0345-681365**

**W [www.antoniuschool-beesd.nl](http://www.antoniuschool-beesd.nl)**

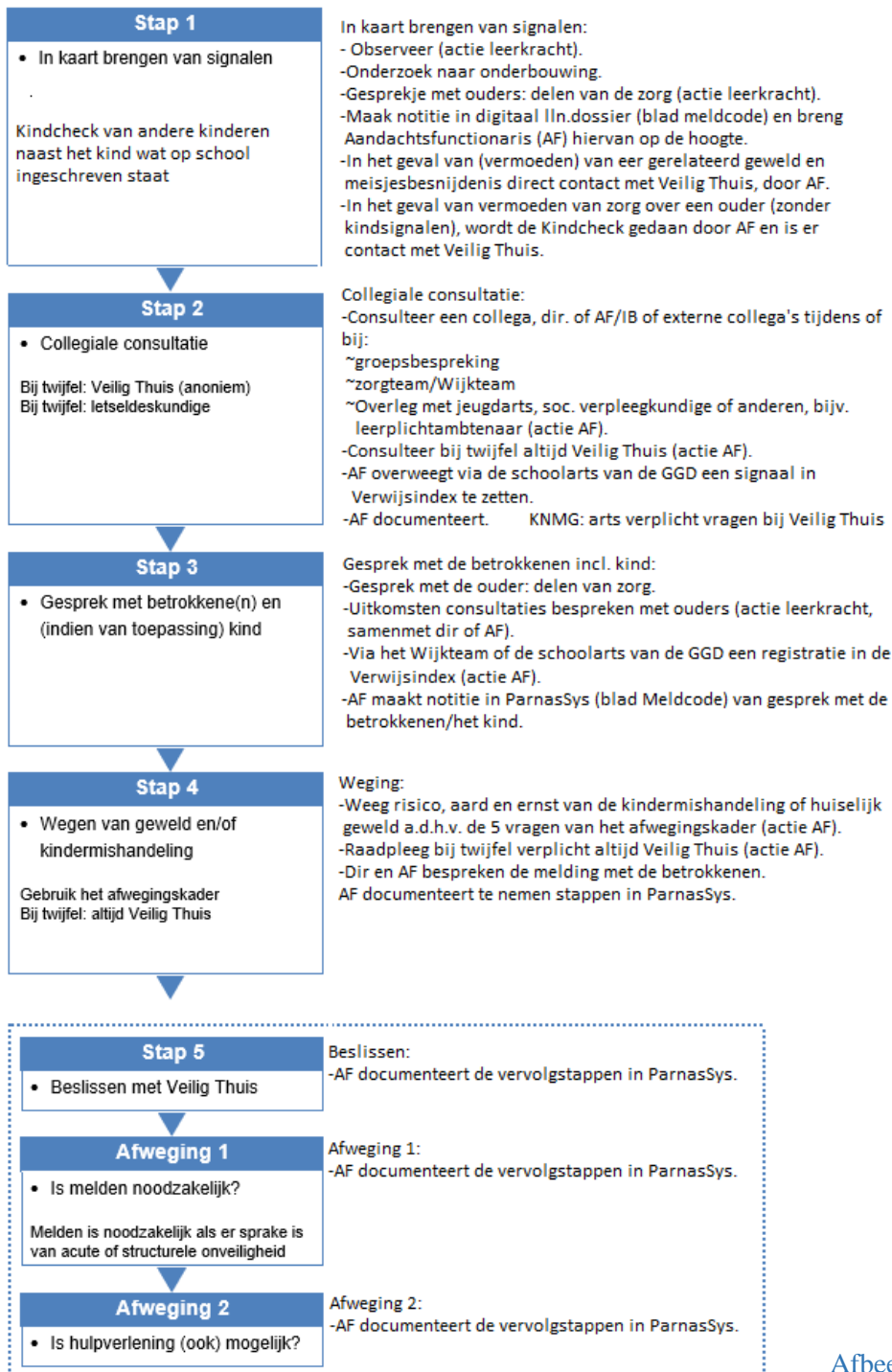
**E [info@antoniuschool-beesd.nl](mailto:info@antoniuschool-beesd.nl)**

## 1. Stappenplan Meldcode

Het stappenplan Meldcode leidt de professional<sup>1</sup> stap voor stap door het proces vanaf het moment dat hij signaleert tot aan het moment dat hij eventueel een beslissing neemt over het doen van een melding. Wanneer er signalen worden opgevangen die mogelijk wijzen op huiselijk geweld of kindermishandeling wordt de Meldcode gestart en alle signalen in kaart gebracht.

<sup>1</sup> Professional = alle medewerkers van de school

### Overzicht wettelijk verplichte stappen



Afbeelding 2

### Bij stap 1:

## **Verslaglegging**

Neem bij verslaglegging de volgende regels in acht:

- Beschrijf signalen zo feitelijk mogelijk: leg vast wat er concreet wordt gezien, gehoord, geroken of waargenomen is.
- Vermijd interpretaties, hypothesen en veronderstellingen of vermeld uitdrukkelijk dat het gaat om interpretaties hypothesen en veronderstellingen, die eventueel later bevestigd of ontkracht kunnen worden.
- Vermeld de bron als er informatie van derden( ook bijvoorbeeld de ouder) wordt vastgelegd.
- Leg ook de signalen vast die het vermoeden van huiselijk geweld ontkrachten of in twijfel trekken.

Bij vroeg signalering worden signalen gezien die duiden op een zorgelijke of mogelijke bedreigde ontwikkeling. Zelden zullen deze signalen direct duidelijkheid geven over de oorzaak zoals huiselijk geweld of kindermishandeling. Het is daarom verstandig uit te gaan van de signalen die de medewerker bij het kind of in de interactie tussen ouder en kind waarneemt. Bij het signaleren van huiselijk geweld of kindermishandeling kan gebruik gemaakt worden van de signaleringslijst uit de bijlagen.

### **Als het kind uit zichzelf om hulp vraagt of onthult inzake huiselijk geweld of verwaarlozing:**

Dan is er vaak sprake van een acute crisis en vreest het kind voor de veiligheid van zichzelf of gezinsleden. Onthulling is onderdeel van meldnorm 1. Dat betekent dat er direct contact opgenomen wordt met Veilig Thuis. Bij een onthulling is het belangrijk om het kind een aantal dingen te vertellen:

- Spreek uit dat je je zorgen maakt over hetgeen het kind vertelt. Geweld hoort niet in een gezin. Het kind heeft er recht op om veilig op te groeien.
- Zeg dat de onthulling reden is voor jou om contact op te nemen met Veilig Thuis, omdat zij deskundig zijn en je met hen wil overleggen welke vervolgstappen je kunt nemen.
- Vertel dat je ten alle tijden met het kind overlegt wat de vervolgstappen zijn en dat zijn/haar mening wordt meegewogen in de beslissing.
- Vertel wat het kind van jou kan verwachten: wat je vanuit jouw rol en verantwoordelijkheden wel en niet voor het slachtoffer kunt doen.

### Bij stap 2:

## **Collegiale consultatie**

Collegiale consultatie is, afhankelijk van de casus, mogelijk met de volgende interne collega's: de leidinggevende, de AF-er of een collega uit dezelfde groep. Extern is consult mogelijk met de jeugdverpleegkundige of jeugdarts van het consultatiebureau of de GGD. De school neemt deel aan het SOT. Hierin is het ook mogelijk om het kind binnen dit team te bespreken. Tevens kan gebruik worden gemaakt van samenwerking met het Centrum voor Jeugd en Gezin. Een kind kan anoniem besproken worden zonder toestemming van ouders, maar in principe is toestemming nodig. Indien ouders getekend hebben voor bespreking in het SOT, is dit onderdeel gedekt.

## **Consult bij Veilig Thuis**

Indien de AF ook maar enige twijfel heeft over de oorzaak van de situatie en/of eventuele mogelijke onveiligheid bij het kind, kan advies worden gevraagd bij Veilig Thuis. Veilig Thuis kan een eerste weging maken of het terecht is dat er zorgen zijn over deze situatie en of er mogelijk sprake kan zijn

van kindermishandeling of huiselijk geweld. Zorgvuldig handelen vereist dat AF-er bij elk vermoeden nagaat of hij advies vraagt bij Veilig Thuis.

### **Consult bij SOT**

Voor het bespreken in het SOT wordt een intakegesprek met ouders en/of AF-er door maatschappelijk werk of een ander lid van het SOT gevoerd. Door de ouder continu te betrekken en in overleg te treden, is de kans groter dat de ouder gemotiveerd is om de situatie te verbeteren en/of hulp te aanvaarden. Om het kind 'open' (niet anoniem) te bespreken in het SOT en met andere externe deskundigen is schriftelijke toestemming van de ouder vereist. Indien de AF-er in het contact transparant en integer is, is de kans groot dat over deze zaken een open gesprek mogelijk is. In de meeste gevallen wordt toestemming door de ouder gegeven. Ook kan de AF-er advies krijgen van Veilig Thuis over het in gesprek gaan met de ouder.

Indien de ouder weigert, is dit een zorgelijk signaal en moet het worden meegenomen in de weging (stap 4). Het kind kan overigens anoniem worden besproken wanneer de ouder geen toestemming heeft gegeven, maar dit verdient niet de voorkeur vanwege de eventuele vervolgcities.

### **Verwijsindex**

Vanaf stap 2 is het raadzaam registratie in de Verwijsindex Risicojongeren te overwegen. Meer informatie hierover is te vinden in hoofdstuk 9.

#### **Bij stap 3:**

#### **Gesprek met de ouder**

Door ouders te informeren en informatie uit te wisselen over de ontwikkeling van hun kind, kunnen zorgen verduidelijkt, ontkracht of bekrachtigd worden. Nodig de ouders expliciet uit tot het geven van hun mening en vraag door over kind-gerelateerde onderwerpen in de thuissituatie: Herkent de ouder de situatie? Hoe gedraagt het kind zich thuis? Hoe reageren de ouders daarop? Hoe gaat het opvoeden thuis? Hoe reageert het kind hierop? Hoe is de ontwikkeling van het kind tot nu toe verlopen? Hoe ervaren de ouders de opvoeding en hun rol als ouders?

Indien de ouders de zorgen herkennen, kan een begin gemaakt worden met het onderzoeken van kansen en oplossingen. Ouders moeten vaak eerst gemotiveerd worden, zodat de zorgen over hun kind gedeeld kunnen worden. Het helpt dan om ouders meer informatie te geven over de ontwikkeling van het kind en de effecten van het kind in de huidige situatie.

#### **Gesprek met het kind**

Als uitgangspunt geldt dat ouders hierover vooraf geïnformeerd worden. Het kan van belang zijn om een kind alleen te spreken, zonder dat de ouders hierbij aanwezig zijn, zodat het kind zich vrij kan uiten. Vanwege de veiligheid van het kind, jezelf of die van anderen, kan een gesprek gevoerd worden zonder dat ouders hierover van tevoren worden geïnformeerd. Voer hierover altijd overleg met de AF of met Veilig Thuis.

#### **Verslaglegging**

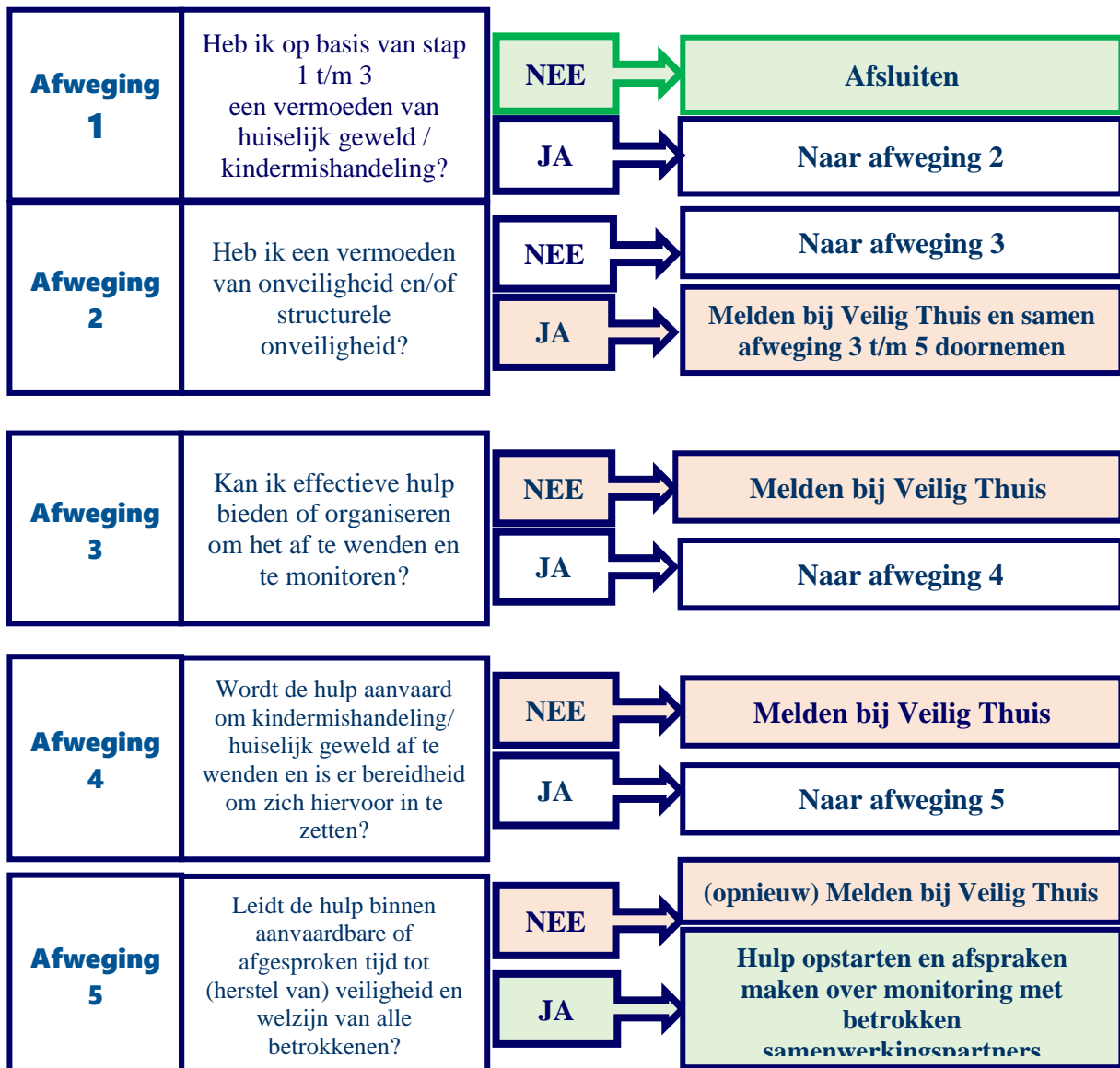
- Met wie is waarover gesproken
- Beschrijf de reacties van de ouder(s) en/of het kind op de signalen die besproken zijn
- Beschrijf de door hen voorgestelde oplossingen
- Leg de afspraken vast gemaakt worden en wie wanneer terugkoppeling geeft

- Ook van het gesprek met het kind wordt vastgelegd welke informatie je gegeven hebt, welke nog ontbreekt en hoe je daar zorg voor draagt (→ *actiepunten participatie kind*, zie: hoofdstuk 2)

**Bij stap 4:**

**Afwegingskader**

In stap 4 of 5 (voordat Veilig Thuis wordt ingeschakeld) worden onderstaand afwegingskader doorlopen. Op basis hiervan wordt de beslissing genomen om wel/niet door te gaan naar stap 5.



## Bij stap 5:

### Beslissen met Veilig Thuis

In deze stap wordt de conclusie van stap 4 besproken en samen met Veilig Thuis besloten of het een melding moet worden of dat hulp inzetten ook kan. In verband met de radarfunctie worden de betrokkenen in beide situaties geregistreerd in het register van Veilig Thuis.

#### Beslissing 1: Is melden is noodzakelijk?

##### Stap 5 A: Melden bij Veilig Thuis

##### Als er sprake is van een vermoeden van acute of structurele onveiligheid:

- Meld het vermoeden bij Veilig Thuis
- Beschrijf zoveel mogelijk feiten en gebeurtenissen die zijn vastgesteld
- Geef duidelijk aan als informatie van de melding (ook) van anderen afkomstig is
- Overleg met V.T. wat er na de melding binnen de grenzen van je gebruikelijke werkzaamheden mogelijk is om het kind tegen het risico op kindermishandeling / huiselijk geweld te beschermen

##### Besprek de melding vooraf met ouder(s)

Leg uit waarom school van plan is deze melding te gaan doen en wat het doel daarvan is. Blijf in het gesprek bij de feiten en constatering en voorkom interpretaties of waardeoordelen.

1. Vraag ouders uitdrukkelijk om een reactie;
2. In geval van bezwaren van de ouders, overleg op welke wijze er tegemoet kan worden gekomen aan deze bezwaren en leg dit in het document vast;
3. Is dat niet mogelijk, weeg de bezwaren dan af tegen de noodzaak om het kind, de ouders en/of mogelijke gezinsleden te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. Betrek in alle afwegingen de aard en ernst van het

#### Beslissing 2: Is hulp bieden of organiseren (ook) mogelijk?

##### Stap 5 B: Is hulpverlening (ook) mogelijk?

##### Beslis zelf of in samenspraak met Veilig Thuis of passende en toereikende hulp bieden of organiseren (ook) tot de mogelijkheden behoort.

Daarvoor gelden de volgende vereisten:

- Er is voldoende zicht op (on)veiligheid
- Er is voldoende zicht op onveilige gebeurtenissen in her verleden (waaronder eerdere meldingen)
- Alle betrokken beroepskrachten hebben de focus op het stoppen van geweld en een (duurzaam) herstel van de veiligheid. Er wordt gewerkt aan het herstel van directe veiligheid en het wegnemen van de oorzaken van geweld
- Hulp is gericht op het versterken van de veerkracht en het herstel van de schade die is veroorzaakt door (de dreiging van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling
- Er is sprake van een gezamenlijke analyse en een plan met doelen en evaluatiemomenten van de beroepskrachten. Dit plan is op maat gemaakt met alle betrokkenen binnen het gezin, waarbij de doelen van begeleiding en/of hulpverlening helder zijn gesteld
- Indien meerdere beroepskrachten betrokken zijn, zijn er afspraken gemaakt

geweld en de noodzaak om het kind, de ouders en/of gezinsleden door het doen van een melding daartegen te beschermen;

4. Doe een melding indien de bescherming van de ouder of zijn gezinslid de doorslag moet geven.

### **Bekendmaking naam**

Veilig Thuis kan enkel actie ondernemen als bekend gemaakt wordt over welk gezin het gaat. Daarvoor moet de naam van het kind en het gezin genoemd worden. Artikel 55 van het Uitvoeringsbesluit Wet op de Jeugdzorg geeft als hoofdregel dat de identiteit van de melder door Veilig Thuis aan het gezin bekend gemaakt wordt.

Een melder kan ten opzichte van het gezin anoniem blijven als de melding:

- een bedreiging vormt/kan vormen voor het kind, voor de anderen of voor de melder of zijn collega's; of
- de vertrouwensrelatie tussen de school en het kind of het gezin verstoord kan raken.

### **Inspanningen na de melding**

Een melding is geen eindpunt. Als school een melding doet, geeft het stappenplan daarom aan dat de IB/AF in zijn contact met Veilig Thuis ook bespreekt wat hij zelf, na zijn melding, binnen de grenzen van zijn gebruikelijke taakuitoefening kan doen om het kind of zijn gezinsleden te beschermen en te ondersteunen → = Stap 5 bij de melding om duidelijk te maken dat de betrokkenheid van de medewerker bij het kind, ouders en mogelijke gezinsleden ná melding niet ophoudt. Van hem wordt verwacht dat hij, naar de mate van zijn mogelijkheden, het kind blijft ondersteunen en beschermen. Uiteraard gebeurt dit in overleg met VT om zo tot gemeenschappelijke aanpak te komen.

VT houdt degene die melding heeft gedaan op de hoogte van de uitkomsten van het onderzoek en van de acties die in gang worden gezet.

over samenwerking en casusregie op de veiligheid en (multidisciplinaire) hulpverlening.

### **Hulp bieden/organiseren is onvoldoende mogelijk indien de beroepskracht binnen de samenwerkingsmogelijkheden van diens organisatie:**

- Onvoldoende zicht heeft op (on)veiligheid in het heden
- Onvoldoende zicht kan krijgen op onveilige gebeurtenissen in het verleden (waaronder eerdere meldingen)
- Onvoldoende mogelijkheden heeft om passende en samenhangende hulp te bieden met veiligheid als resultaat.

Constaateert dat onveiligheid niet stopt of zich herhaalt.

**Verslaglegging** Leg vast:

- Welke informatie je bij je melding hebt verstrekt en welke afspraken je met V.T. hebt gemaakt
- Of er over de melding contact is geweest met de ouders en wat de reactie was
- Waarom er vooraf géén contact is geweest met de ouders als dat het geval is
- De naam en functie van de medewerker van V.T. bij wie de melding is gedaan
- De uitkomst van triage door Veilig Thuis
- Wat de uitkomsten zijn van het onderzoek van V.T., ook als gebleken is dat er geen sprake is van kindermishandeling of huiselijk geweld
- Welke hulp geboden of georganiseerd is en op welke manier is voldaan aan de vereisten voor passende en toereikende hulp