



Schoolgids 2022 - 2023

Deken Wehmeijerschool Velddriel

Inhoud

Woord vooraf	2	De schooleigen opdracht	3
1. Onze school	3	Levensbeschouwing	4
De naam en het adres van onze school	3	2. Waar de school voor staat	5
Uitgangspunten van ons onderwijs	3	3. De organisatie van het onderwijs	7
De wettelijke opdracht	3	De organisatie van de school	7
		Schooltijden	7
		Taken van het team	7

De activiteiten van de kinderen	8	Klachtenregeling	22
Activiteiten voor de kinderen	9	Interne contactpersoon	22
4. De zorg voor de kinderen	12	7. De ontwikkeling van het onderwijs	23
Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen op school	12	Passend onderwijs	23
12 Rapportage groepen 1-2	12	Scholen krijgen zorgplicht	23
Rapportage groepen 3 t/m 8	12	Regionale samenwerkingsverbanden passend onderwijs	23
Zittenblijven	12	23 Financiering passend onderwijs.....	23
Andere basisschool	13	Ondersteuningsplan samenwerkingsverband	23
Aantal jaren onderwijs	13	Onderwijsinhoud	24
Begeleiding bij het maken van de keuze voor het voortgezet onderwijs	13	Kwaliteitsverbetering	24
13 De speciale zorg voor kinderen	13	24 Deelname school Nationaal Cohort Onderzoek (NCO)	24
Passend Onderwijs.....	14	I.C.T.	25
Verantwoording	15	Arbo-beleid	25
Adres	15	8. De resultaten van het onderwijs	26
5. De leraren	17	Resultaten leerlingen	26
Scholing	17	9. Groepsindeling en vakantietijden	27
Stagiaires en zij-instromers.....	17	Groepsindeling schooljaar 2022-2023	27
6. De ouders	18	27 Vakantietijden en studiedagen. Dit zijn allemaal	
Medezeggenschapsraad	18	vrije dagen voor kinderen	27
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad ...	19	10. Toelating, verwijdering, schorsing en verzuim	
Oudervereniging	19	28	
Vrijwillige ouderbijdrage	19	Toelating tot de basisschool	28
Schoolongevallenverzekering	21	De zorg voor de kinderen	28
Buitenschoolse opvang	22	Schoolverzuim	29

Leerplicht	29
Verwijdering en schorsing	31
11. Informatie randdiensten	32
Logopedie	33
12. Praktische informatie	34
Geheim telefoonnummer	34
AVG	34
Sponsoring.....	34
Medisch handelen en medicijnverstrekking	34
Mobiele telefoons	34
Hoofdluis	34
Gymrooster	34
Ongeval	35
Bibliotheek	35
Verloren/gevonden	35
Verjaardag/trakteren	35
Eten in de pauze.....	36
Ouders met talenten	36
Speelgoed mee naar school	36
Pesten	36
Proefwerken.....	36
Schoolmateriaal	37
Schooltijden	37
Informatievoorziening gescheiden ouders	37

13. E-mailadressen	38
14. Overige adressen	40
Rijksinspectie	40
Jeugdgezondheidszorg	40
Logopediste.....	40
Vertrouwenspersoon	40
BSO.....	40
Contactpersoon LOT	40
Schoolbestuur Bommelerwijs	40

Woord vooraf

Beste ouders,

In de periode van 4 tot 12 jaar staat de basisschool centraal in de wereld van uw kind. Ook aan u als ouder gaat deze tijd niet ongemerkt voorbij. In de loop van deze periode vertrouwt u uw kind zo'n 7.520 uur toe aan de zorg van de leerkrachten aan de basisschool. Net als u vinden wij het belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen op school, dat u zich als ouder bij de school betrokken voelt, dat de kwaliteit van het onderwijs optimaal is, dat de leerkrachten zich volledig inzetten en dat de voorzieningen goed zijn.

Een school is altijd in beweging. Er komen nieuwe kinderen en nieuwe ouders, de overheid verandert steeds allerlei regelingen en de maatschappij is in ontwikkeling. Scholen proberen daar voortdurend op in te spelen en krijgen hierdoor steeds meer een eigen gezicht. Wij vinden het belangrijk om samen te kijken wat past bij het kind en spelen zoveel mogelijk in op de behoeftes van het kind. De schoolgids is bedoeld voor ouders die nu kinderen bij ons op school hebben, maar óók voor ouders van toekomstige leerlingen. Een bijzonder woord van welkom willen wij richten aan de

ouders die dit jaar voor het eerst met onze school kennismaken. Wij hopen dat u en uw kinderen zich bij ons thuis zullen voelen en dat u door deze gids een helder beeld zult krijgen van wat u van onze school mag verwachten. Wij starten aan het begin van een jaar met, in verhouding, veel nieuwe teamleden. Wij zullen hard werken aan het vormen van een hecht team. Wij hebben er alle vertrouwen in dat dit gaat lukken. Wij staan voor de inhoud van deze gids en daar mag u ons op aanspreken!

In dit boekje vindt u tegelijkertijd een behoorlijke hoeveelheid praktische informatie, die voor u en uw kind van belang kan zijn.

Indien u na het lezen van deze gids nog vragen mocht hebben, over welk onderwerp (de school betreffend) dan ook, dan bent u van harte welkom om deze met ons te bespreken. Maakt u dan even een afspraak?

Mist u informatie of heeft u suggesties voor verbetering, neemt u dan ook contact met ons op.

We willen u ook nog wijzen op onze website voor het vinden van de meest actuele informatie.

Team Deken Wehmeijerschool

1. Onze school

De naam en het adres van onze school

Deken Wehmeijerschool

Voorstraat 126

5334 JW Velddriel

E-mail info@dwsvelddriel.nl

Website www.dwsvelddriel.nl

In 1969 werd het oude gebouw van onze school gebouwd. In 2012 hebben we de intrek mogen nemen in het mooie nieuwe gebouw van de Brede School Velddriel.

De school is vernoemd naar de in 1968 overleden pastoor, deken H. Wehmeijer. Onze school is de enige school in het plattelandsdorp Velddriel. Een rustige gemeenschap gelegen aan de oever van de Maas in de provincie Gelderland met zo'n 1600 inwoners. Het leerlingaantal ligt momenteel rond de 80.

Wij werken in combinatiegroepen. Er werken 3 fulltime leerkrachten, 2 parttime leerkrachten, een intern begeleider, een onderwijsassistent en een directeur.

De Intern Begeleider coördineert, adviseert bij alles rondom de leerlingzorg en zorgstructuur.

De onderwijsassistent ondersteunt de leerkrachten.

Onze website wordt up to date gehouden.

We beschikken over een goed functionerend computernetwerk en een schoolbibliotheek. Voor de communicatie met de ouders maken wij gebruik van SchouderCom. U krijgt via uw e-mail een melding als wij iets verstuurd hebben. Zo hopen wij de communicatie te verbeteren en de papierstroom in te dammen.

Tevens beschikken we over een mooie en ruime speelplaats.

De Deken Wehmeijerschool valt onder het schoolbestuur van Bommelerwijs. Het bestuur bestuurt op vrij grote afstand, wat een grote mate van vrijheid biedt voor eigen beleid. Zij hebben nog 5 andere katholieke scholen onder hun hoede.

Uitgangspunten van ons onderwijs

De wettelijke opdracht

Binnen het onderwijs wordt al enige jaren gewerkt met kerndoelen. Deze doelen bepalen de inhoud van het onderwijs, dat gegeven wordt op de Nederlandse basisscholen. Voor alle vakken zijn kerndoelen opgesteld.

De Deken Wehmeijerschool werkt met methodes die voldoen aan de kerndoelen. Voor meer informatie hierover verwijzen we naar het schoolplan, dat op school aanwezig is.

De schooleigen opdracht

De Deken Wehmeijerschool wil een school zijn, waar ieder kind zich thuis voelt; een school waar iedere leerling zich veilig voelt. Vanuit die geborgenheid kan het kind zich ontwikkelen tot een uniek mens. Bij die ontwikkeling wordt het op school bijgestaan door leerkrachten, die rekening houden met de specifieke geaardheid en mogelijkheden van ieder kind.

De Deken Wehmeijerschool wil binnen het pedagogisch klimaat een onderwijsleersituatie creëren, waarbij rekening wordt gehouden met verschillen die er zijn tussen de leerlingen. Het zo optimaal mogelijk - onderwijskundig, didactisch en organisatorisch - vorm geven aan adaptief onderwijs gedurende de gehele schoolperiode is voor het team van leerkrachten een uitdaging. Hierbij worden we geholpen door o.a. de Inspectie van Onderwijs die met regelmaat de vorderingen en activiteiten op onze school controleert.

In april 2015 heeft de Inspectie onze school geheel doorgelicht. Het doet ons dan ook deugd u mede te kunnen delen dat de kwaliteit van het onderwijs

op de Deken Wehmeijerschool als ruim voldoende is aangemerkt en dat er geen reden is voor de inspectie om het onderwijs op onze school intensiever te controleren.

In 2020 hebben we een themabezoek gehad van de inspectie. Het thema dat besproken werd is Primair onderwijs en Voortgezet onderwijs. De inspectie vond dat wij een goed beeld van onze kinderen hebben en was tevreden over de wijze waarop onze adviezen tot stand komen.

Dat neemt niet weg dat we proberen om de aanwijzingen die we vanuit het onderzoek hebben meegekregen door te voeren om het onderwijs voor uw kinderen optimaal te laten verlopen.

Levensbeschouwing

In het schooljaar 2021-2022 zijn wij gaan werken met de methode Samen Leven. In deze methode

2. Waar de school voor staat

Onze school wil staan voor kwalitatief goed en hoogwaardig onderwijs, waarbij we rekening houden met verschillen tussen mensen en waarin onderwijskundige vernieuwingen centraal staan. De school stelt zich ten doel een sfeervolle en veilige leerwerk omgeving te zijn, waar leerlingen, ouders en personeel zich goed voelen.

We trachten ons door middel van scholing dan ook op de hoogte te houden van ontwikkelingen die de kinderen alleen maar ten goede kunnen komen. Gezamenlijk hebben we op teamniveau in samenwerking met de leidsters van de Peuterspeelzaal de Kanjertraining gevolgd. De uitgangspunten van de Kanjertraining trachten we dan ook dagelijks in de lessen ten uitvoer te brengen. De uitgangspunten van deze training zijn er op gericht om het goede pedagogische klimaat te blijven onderhouden. Hierbij werken de leerkrachten niet alleen achteraf oplossend,

worden religies gepresenteerd in de vorm van voorwerpen uit de vijf grote godsdiensten (Christendom, Islam, Jodendom, Hindoeïsme en Boeddhisme). Met deze voorwerpen worden symbolen, verhalen, rituelen en feesten duidelijk gemaakt. Om een levensbeschouwelijke kijk op het leven te bevorderen wordt de leefwereld van de leerlingen in de lessen betrokken. Omdat wij een katholieke school zijn willen wij de nadruk leggen op het Christendom. Bij deze methode zitten dan ook kerst- en paasprojecten. Zo kunnen wij van deze feesten meer maken dan eten en eieren zoeken.

In het schooljaar 2022-2023 kunnen leerlingen van groep 8 meedoen aan het Vormsel en leerlingen van groep 4 aan de Eerste Heilige Communie.

maar trachten ze door de juiste maatregelen vooraf te nemen, eventuele problemen te voorkomen. De training richt zich op de ontwikkeling van de autonomie van het kind. De ervaring met de Kanjertraining leert immers dat nagenoeg alle kinderen zich autonoom en authentiek willen ontwikkelen op een positieve manier.

De Deken Wehmeijerschool is een R.K. Basisschool. We willen die identiteit ook graag uitdragen. Toch staan onze deuren ook open voor mensen met een andere overtuiging. Vanuit onze katholiciteit ligt de nadruk bij levensbeschouwing op het christelijk geloof. Maar ook andere geloven komen aan bod. Wanneer men dat accepteert zijn alle leerlingen van harte welkom.

We willen de kinderen de houding, kennis, vaardigheden en persoonskenmerken leren ontwikkelen, die ze voor een zelfstandige, kritische en constructieve deelname aan de samenleving nodig hebben.

Drie basiskennmerken zijn hierbij zowel voorwaarde als doel:

1. vrij zijn van emotionele belemmeringen;
2. zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld;
3. een nieuwsgierige, onderzoekende en ondernemende instelling.

We proberen kindgericht te werken en rekening te houden met een continue ontwikkeling van 4 - 12 jaar. Dat houdt een zekere vorm van differentiatie en individualisering in. We sluiten zoveel mogelijk aan bij wat de kinderen bezig houdt. Dit gegeven gaat niet ten koste van de leerstof. Deze is voor ons belangrijk, ook met het oog op de overgang naar het voortgezet onderwijs.

We menen dat kinderen vaardigheden moeten kunnen ontwikkelen en een bepaalde hoeveelheid kennis nodig hebben. Dit houdt in dat er begeleide momenten zijn. Anderzijds moeten kinderen leren van fouten, ze moeten zelf onderzoeken. Deze overweging leidt dus ook tot open momenten in het onderwijs. Beide vormen worden binnen onze school gehanteerd. Wij proberen de onderwijskundige mogelijkheden zo optimaal mogelijk te benutten, door de capaciteiten van onze leerkrachten zo maximaal mogelijk te gebruiken.

Wij gaan uit van het principe dat je altijd kunt verbeteren. In het schooljaar 2021-2022 zijn we dat middels themabijeenkomsten gaan doen. We willen dit verdiepen via de LeerKRACH- aanpak in het komende schooljaar. De LeerKRACHT-aanpak gaat uit van doelgericht werken (niet veel vergaderen, maar samen werken aan de lespraktijk), een hecht team, van en met elkaar leren en versterken van de lespraktijk. Verder houden we de onderwijskundige en pedagogische kwaliteiten op peil door cursussen of opleidingen te volgen.

We doen ons best om de interne leerlingenzorg te optimaliseren. We werken met een leerlingvolgsysteem voor alle leerlingen. Al vanaf

de eerste schooldag proberen we hiermee zo snel mogelijk "zorgleerlingen" te signaleren. Dit gebeurt op onderwijsinhoudelijke punten, maar ook op sociaal-emotioneel gebied.

De laatste jaren zetten we ook steeds meer in op extra zorg voor de meer begaafde leerlingen. We werken met een nieuw aanmeldingsformulier waardoor mogelijke signalen van meer of hoogbegaafdheid eerder herkend kunnen worden. Met ingang van het schooljaar 2022-2023 zetten wij hiervoor ook het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid in. Dit is een compleet systeem voor de identificatie en begeleiding van begaafde leerlingen uit groep 1 tot en met 8 van het basisonderwijs

Elk klaslokaal is voorzien van een digitaal touchscreen bord. Wij trachten zo optimaal mogelijk met de sterk veranderende tijd mee te gaan en de kinderen al zo vroeg mogelijk vertrouwd te maken met de "digitale tijd" en ook de wijze van leren die steeds meer "digitaal" wordt.

In de groepen 3 t/m 8 wordt wat betreft het leren rekenen gewerkt met Wereld in Getallen. Deze methode is voor de groepen 4 t/m 8 volledig digitaal. Er is voor ieder kind een Chromebook beschikbaar. Groep 3 werkt met behulp van werkboekjes.

De reken- en begrijpend lezen lessen worden op hetzelfde tijdstip aangeboden waardoor het mogelijk is dat kinderen in hun eigen niveaugroep werken.

Om de goede sfeer tussen de leerkrachten, kinderen en ouders te bevorderen, worden er jaarlijks diverse buitenschoolse activiteiten georganiseerd zoals schoolreisjes, sportdagen en vieringen.

Ook in het leerprogramma zijn momenten opengelaten om met gezellige activiteiten bezig te kunnen zijn (excursies, spelletjes, theater).

Kortom: we willen staan voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs waarbij omgaan met verschillen tussen leerlingen en onderwijskundige verbeteringen centraal staan.

kent ons onderwijs in de eerste twee jaargroepen zeer veel differentiatie en daarnaast in mindere mate klassikale momenten. In de jaargroepen 3-8 is het aantal klassikale momenten groter. Daarbij houden we echter zoveel mogelijk rekening met het eigene van ieder kind. Ook in deze jaargroepen is ruimte voor zelfstandig werk, op eigen niveau of naar eigen interesses.

We spreken van de onderbouw als we het hebben over de groepen 1 t/m 4.

De bovenbouw zijn de groepen 5 t/m 8. In het komende schooljaar hebben we de volgende verdeling:

- Juf Isabella is onderwijsassistent en werkt van maandag t/m donderdag afwisselend in alle groepen.
- Juf Lenny geeft les aan groep 1 en 2 van maandag tot en met donderdag. Op vrijdag geeft juf Esther hier les.
- Juf Yvonne geeft les aan groep 3 en 4. Juf Esther volgt haar zij-instroomtraject hier op dinsdag, woensdag en donderdag. Juf Marian (Leijdekkers) zal ondersteuning bieden bij het leesonderwijs aan groep 3. Dat doet zij op maandag, woensdag en donderdag.
- Juf Hanneke geeft les aan groep 5 en 6.
- Juf Nienke geeft les in groep 7 en 8.
- Juf Sabrina verzorgt de arrangementen en alle andere zorgtaken, ze is IB-er, ICT-er en ondersteunt bij de kwaliteitszorg.
- De gymlessen worden gegeven door meneer Wouter.
- De muzieklessen worden gegeven door meneer Stefan
- Juf Conny is de directeur.

3. De organisatie van het onderwijs

De organisatie van de school

De Deken Wehmeijerschool is een basisschool met een leerstofjaarklassensysteem. Er is gekozen voor differentiatie binnen de jaargroepen. In wezen

Schooltijden

Om 8.15 uur mogen de kinderen het plein op. Zij kunnen hun fiets wegzetten en meteen naar binnen gaan. Juf Yvonne wacht de kleuters op om 8.25 uur en neemt hen mee naar binnen. De

kinderen van groep 1 t/m 4 komen binnen door de kleuringang en de kinderen van 5 t/m 8 komen binnen door de ingang aan de kant van de peuterspeelzaal.

Laat uw kinderen niet te vroeg van huis gaan.

Het is vervelend als ze lang moeten wachten voor de poort. Vooral bij regenachtig weer of als het koud is.

Vanaf het schooljaar 2019-2020 zijn wij richting het Hoorns model gegaan. In het schooljaar 2020-2021 zijn we overgegaan naar een continu-rooster. We werken met een vijf gelijke dagen model. De kinderen gaan elke dag van 8.30 uur tot 14.15 uur naar school gaan.

Taken van het team

Directeur

Algehele leiding en verantwoording.

MT

Het MT richt zich specifiek op de organisatie van de school en de ontwikkeling van ons onderwijs.

Groepsleraar

De zorg voor een groep leerlingen en daarnaast nog een aantal andere taken.

Intern begeleider

De IB-er zorgt dat afspraken gemaakt worden en procedures op gang gebracht worden die te maken hebben met leerlingenzorg. De IB-er begeleidt leerkrachten bij het omgaan met verschillen. De IB-er onderhoudt contacten met externe hulpverlening.

I.C.T.-er

Verantwoordelijk voor het computergebeuren.

Onderwijsassistent

Ondersteunt leerkrachten en helpt bij groepsprocessen.

De activiteiten van de kinderen

Groep 1-2

Gedurende deze jaren worden veel activiteiten gedaan en (basis-) vaardigheden aangeleerd. Dit gebeurt op een zo speels mogelijke wijze, waarbij getracht wordt aan te sluiten bij de beleavingswereld van het kind. Er wordt gewerkt met thema's.

De dag kent een aantal vaste momenten:

- De kring

Tijdens de kring kunnen er een aantal activiteiten plaatsvinden zoals: taalactiviteiten, (vertellen, luisteren, praatplaten, luisterspelletjes) rekenactiviteiten, (dagen van de week, tellen, begrippen als meeste, minste, grootste, kleinste), muzikale activiteiten (verjaardag liedjes, instrumenten bespelen, zingen, dansen) en andere expressievormen (toneelspelen, imiteren). Ook worden er oefeningen gedaan om visuele en auditieve discriminatie (het zien en horen van verschillen) te bevorderen.

- Werken

Wat wij werken noemen is eigenlijk meer een spelend en ontdekkend bezig zijn op allerlei manieren en met verschillende materialen. In de kast vinden de kinderen veel cognitieve (kennis- en inzicht bevorderende) materialen zoals puzzels, reken- en taalspelletjes. In de hoeken wordt ook gewerkt. Hoeken zijn bepaalde gedeeltes in of buiten het lokaal die ingericht zijn voor een bepaald doel. Ze zijn erg belangrijk voor de sociale, emotionele en cognitieve ontwikkeling. Kinderen leren hier o.a. samenwerken, afspraken maken en op te komen voor zichzelf. Juist deze activiteiten zijn onmisbaar om de basiskenmerken te realiseren. We kennen de bouwhoek, de poppenhoek, de zand- en watertafel, teken- en verbod, knutselhoek, leeschrijfhoek, computerhoek etc.

- Eten en drinken

Halverwege de ochtend worden de kinderen in de gelegenheid gesteld om iets te eten en te drinken. Dit is altijd een rustmoment.

- **Spelen**
Eveneens een belangrijk deel van de dag met name voor de motorische, sociale en emotionele ontwikkeling. Er komen veel aspecten aan bod. Ze kunnen klimmen, rennen, touwtjespringen, schommelen, wippen, zich uitleven en contacten maken met de andere kinderen. Ze bouwen een eigen fantasiewereld op met planken, karren etc., etc.

Ook besteden we bij de kleuters aandacht aan catechese, verkeer en wereld-oriënterende vakken.

- **Verkeer**
Bij de kleuters oriënteren kinderen zich op oversteken, uitkijken etc.
- **Wereld-oriënterende vakken**
Bij de kleuters oriënteren de kinderen zich al op de tijd, op de ruimte om hen heen, op de ons omringende natuur en op het milieu.

De kinderen van groep 2, die bij de cito van januari laten zien er aan toe te zijn, starten met Veilig Leren Lezen. Zij krijgen de eerste twee kernen aangeboden.

Groepen 3 t/m 8

In groep 3 beginnen we met aanvankelijk lees-schrijf- en rekenonderwijs. Na enige tijd gaat dit over in de basisvaardigheden. Basisvaardigheden (rekenen, taal, lezen en schrijven).

- **Rekenen/Wiskunde**
We leren de kinderen naast het optellen en het aftrekken, vermenigvuldigen, delen en breuken, ook om praktische probleempjes, die ze in het dagelijkse leven tegenkomen, op te lossen.
- **Taal**
Nog steeds leren we kinderen foutloos schrijven en ontleiden. We besteden ook aandacht aan goed leren spreken, luisteren naar anderen en op een juiste wijze te

antwoorden. We leren ze ook hun eigen mening (mondeling en schriftelijk) onder woorden te brengen.

- **Lezen**
Naast het technisch lezen, besteden we veel aandacht aan begrijpend en studerend lezen. Daarnaast is leesbevordering belangrijk binnen ons leesonderwijs.
- **Schrijven**
We streven er naar de kinderen een duidelijk en verzorgd handschrift bij te brengen. Dit moeten ze kunnen gebruiken binnen creatieve (stel-) opdrachten en het gewone schriftelijke werk.
- **Wereld-oriënterende vakken**
Vanaf groep 3 werken de leerlingen met Blink wereld. Blink wereld biedt een totaalpakket voor wereldoriëntatie voor groep 3 tot en met 8. Ontdekkend, onderzoekend en ontwerpend leren vormt de basis. Blink Wereld zet leerlingen aan om na te denken, en zelf te ervaren en ontdekken.
- **Verkeer**
De kinderen van groep 3 t/m 8 werken met de VVN verkeersmethode. Deze methode is digitaal. De kleuters werken met school op save.
- **Expressieve vakken en lichamelijke oefening**
We geven de leerlingen hierbij een zo breed mogelijk aanbod..
- **Engels**
In alle groepen wordt Engels gegeven. Wij werken met de methode Stepping Stones.
- **Informatica**
Het afgelopen jaar hebben we weer gewerkt met de netwerkcomputers. Er zijn diverse leerstofprogramma's, e-mail, internet, mediatheek, tekstverwerking e.d. Uiteraard worden ook de touchscreens zeer veelvuldig gebruikt. De kinderen kunnen in overleg met de leerkrachten ook tijdens een spreekbeurt en/ of boekbespreking gebruik maken van de diverse mogelijkheden van het touchscreen.
- **Levensbeschouwing**
We werken met de methode Samen Leven.

Activiteiten voor de kinderen

Kinderboekenweek

Het thema is dit jaar: Gi-ga-groen. De Kinderboekenweek loopt van 5 t/m 16 oktober 2022.

Vooraf om het lezen van kinderboeken te bevorderen, wordt jaarlijks in het kader van de Boekenweek aandacht geschonken aan de Boekenweekviering. Speciale aandacht krijgen de boeken met een gouden of zilveren griffel van dat jaar. De biebjuften maken er elk jaar weer iets speciaals van.

Kinderpostzegels / Jantje Beton

Elk jaar worden er op diverse scholen kinderpostzegels verkocht en elk jaar is er ook een actie van Jantje Beton.

De Deken Wehmeijerschool draagt beide instellingen een warm hart toe en zal jaarlijks om en om de doelen steunen.

Sint Nicolaas

De Sint brengt de onderbouw een bezoek op 5 december. De groepen 5 t/m 8 vieren op een andere gezellige manier dit feest.

Kerstviering

Als R.K. school is het vanzelfsprekend dat er speciale aandacht is voor het kerstfeest. Ook dit jaar zal dit feest weer op een speciale manier gevierd worden. We vieren dit op 22 december in het begin van de avond.

Carnaval

Prins Carnaval van Schumersdurp en zijn gevolg en de dansmariekes brengen ons een bezoek tijdens de fantastische kinderoptocht die wederom door een gedeelte van Velddriel gaat.

Vastenactie

In samenwerking met de MOV-groep (Missie Ontwikkeling en Vrede) wordt een activiteit georganiseerd om doel en achtergronden van de actie duidelijk te maken. Daarnaast wordt er met een bijbehorend project gewerkt.

Sportdag

De sportdag wordt voor alle groepen in de gymzaal van de school gehouden. De data van deze sportdagen zijn nog niet bekend. We plannen dit in overleg met meneer Wouter.

Koningsspelen

In navolging van de Koningsspelen n.a.v. de kroning van koning Willem-Alexander worden ook dit jaar weer Koningsspelen georganiseerd. Deze zijn vastgelegd op vrijdag 21 april 2023. Wij zijn in ieder geval van plan om er weer een groot feest van te maken.

Schoolreisjes

Het schoolreisje staat, voor groep 1 t/m 6, gepland op dinsdag 16-05-2023.

Kamp groep 7/8

De kinderen van groep 7/8 gaan van 28 t/m 30 september 2022 op kamp.

Afscheidsavond groep 8

Evenals andere jaren wordt er op 12 juli 2023 weer een musical uitgevoerd door de leerlingen van groep 7/8.

september	Eerste schooldag
t/m 16 september 2022	Startgesprekken
en 20 september 2022	Studiedagen. Alle kinderen zijn vrij.
28,29 en 30 september 2022	Kamp groep 7/8
oktober 2022	Personeelsdag Bestuur. Alle kinderen zijn vrij.
t/m 28 oktober 2022	Herfstvakantie
november 2022	Algemene ouderavond
november 2022	Schoolontbijt
tot en met 18 november 2022	Oudergesprekken Kanvas
december 2022	Sinterklaas
Medio december 2022	Informatieavond voortgezet onderwijs
december 2022	Kerstviering
december 2022 t/m 6 januari 2023 (23 december tot 12.00 uur les)	Kerstvakantie
februari	Eerste rapport
t/m 17 februari 2023	Rapportgesprekken (alle groepen) en adviesgesprekken (groep 8)
februari 2023	Carnavalsviering
t/m 24 februari 2023	Carnavalsvakantie
februari	Studiedag
t/m 17 maart 2023	Open lesweek
maart 2023	Vlaggetjesdag
maart t/m 5 april 2023	Vastenactie
maart	Verkeersexamen (theoretisch) groep 7/8

2023	
mei 2023	Schoolreisje
en 19 mei 2023	Hemelvaart
mei 2023	Pinksteren
juni 2023	Studiedag. Alle kinderen zijn vrij.
juni 2023	Rapport 2
t/m 7 juli 2023	Rapportgesprekken (alle groepen) en voorlopig adviesgesprekken (groep 7)
juli 2023	Musical groep 7/8 Afscheidsavond groep 8
juli t/m 25 augustus 2023	Zomervakantie

t/m 19 april 2023	Eindtoets groep 8	Belangrijke data
april 2023	Koningsspelen	
april t/m 5 mei	Meivakantie	

De volgende activiteiten zullen ook plaatsvinden in het komende schooljaar, maar de data zijn hiervan nog niet bekend:

- Schoolfotograaf
- Verkeersexamen (praktisch)
- Eerste Communie en het Vormsel
- Kledinginzameling

4. De zorg voor de kinderen

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen op school

Om de persoonlijke, ontwikkelings- en rapportagegegevens van de leerlingen zo efficiënt mogelijk te gebruiken, bezit elke leerkracht een leerlingvolgsysteemmap en een groepsmap, waarin alle gegevens worden opgenomen. In groep 1 wordt daarmee gestart en in de volgende groepen worden de gegevens verder uitgebreid.

De groepsleerkrachten van groep 8 ronden tenslotte de gegevens af met kopieën van de advies- en begeleidingsformulieren voor het voortgezet onderwijs. Verder komt er de uitslag van de Eindtoets en eventueel nog de uitslag van het onderzoek door het bureau voor school- en beroepskeuze bij. Deze veelheid aan gegevens maakt het mogelijk om een juist advies te kunnen geven aan de ouders bij de overgang naar het voortgezet onderwijs. Maar nog belangrijker is dat we al zeer vroegtijdig kunnen signaleren of een kind in aanmerking komt voor speciale leerlingbegeleiding.

Rapportage groepen 1-2

Het gericht observeren en signaleren wordt vastgelegd in een observatiemap. Gedurende het hele jaar observeren we de leerlingen om een totaalbeeld van het kind te krijgen en om de volgende lessen samen te stellen.

Twee keer per jaar wordt KIJK! ingevuld. Kijk! is een instrument voor het in kaart brengen van de ontwikkeling van kinderen en het ontwerpen van een daarop afgestemd ontwikkelingsgericht activiteitenaanbod. Kijk! is een observatie instrument waarmee het ontwikkelingsverloop van jonge kinderen op diverse ontwikkelingsgebieden over langere tijd kan worden geobserveerd en geregistreerd. Na invulling wordt deze lijst met de ouders/verzorgers besproken.

In jan/feb (groep 2) en in jun/juli (groep 1/2) worden de CITO-toetsen rekenen afgenomen en krijgen de kleuters een kleuterrapport.

Voorop staat dat de individuele benadering essentieel wordt geacht. De voortgang en de ontwikkeling van de leerlingen moeten worden gewaarborgd.

De registratie van observaties en toetsen wordt met de ouders besproken.

Het eerste rapport wordt met de ouders besproken in februari. Het tweede in juli.

Rapportage groepen 3 t/m 8

De groepen 3 t/m 8 krijgen ook twee keer per jaar een rapport in de vorm van een jaaroverzicht.

Regelmatig worden er in alle groepen, naast oefeningen en proefwerken, ook methode gebonden en onafhankelijke toetsen afgenomen. Ze worden veelal gebruikt als signaaltoets voor de individuele leerling, maar ook voor de leerkracht als overzicht om te bekijken hoe zijn/haar groep in

een bepaald vakgebied presteert. Het levert de leerkracht belangrijke informatie op.

De twee rapporten gaan mee op 10 februari en op 30 juni 2023, (de rapportgesprekken zijn van 13 t/m 17 februari, en van 3 t/m 7 juli 2023). De leerkracht bespreekt dan ook de toetsresultaten.

Zittenblijven

Een kind kan om verschillende redenen nog niet aan een volgende groep toe zijn. In zo'n geval wordt overwogen om die leerling opnieuw in dezelfde groep te plaatsen met de bedoeling om de basis voor de verdere schoolloopbaan te verstevigen. De ouders worden in alle gevallen zo vroeg mogelijk bij de besluitvorming betrokken. "Zittenblijven" kan in principe in alle leerjaren maar het zwaartepunt ligt in de onderbouw. De school stelt zich op het standpunt, dat een leerling niet meer dan één keer kan doubleren.

Andere basisschool

Indien door verhuizing of andere oorzaken een leerling de school verlaat, wordt door de ib'er een OSO overdracht gedaan binnen Esis. Het digitale dossier van de leerlingen wordt zo op een veilige manier overgedragen aan de nieuwe school. Er wordt in dat dossier ook aangegeven of contact tussen de scholen gewenst is.

Aantal jaren onderwijs

Kinderen moeten in beginsel de basisschool in acht jaar doorlopen. Als een kind voor 1 januari 6 jaar is geworden kan het in het volgende schooljaar in principe naar groep 3. Het kan zijn dat kinderen een verlengde kleutertijd krijgen. De school moet dan wel kunnen aantonen dat dit noodzakelijk is.

Begeleiding bij het maken van de keuze voor het voortgezet onderwijs

Na acht jaar basisonderwijs gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keuze uit vele vervolgscholen. Wij proberen de leerlingen en hun ouders te helpen bij het bepalen van die

keuze. Dat gebeurt op verschillende manieren. De leerkracht van groep 8 vertelt u daar meer over.

De Eindtoets in groep 8 is nog een extra toets die een ondersteunende rol kan spelen bij de toelatingsprocedure. Om deze toets niet te bepalend te laten zijn, is deze toets van begin februari naar april verplaatst. In het komende schooljaar vindt de eindtoets plaats op 18 en 19 april.

Voordat de Eindtoetsuitslag bekend is, krijgen de ouders ons advies m.b.t. het voortgezet onderwijs.

Dit advies is overigens voor vrijwel alle scholen bepalend voor toelating. De diverse mogelijkheden worden op een ouderavond besproken. Deze ouderavond zal medio december 2022 in Ammerzoden plaatsvinden.

De speciale zorg voor kinderen

Een Interne Begeleider organiseert, coördineert en bewaakt de leerlingenzorg binnen de school. Zij ondersteunt collega's bij het uitvoeren van zorgverbredingactiviteiten en zorgt voor een afstemming van deze activiteiten op schoolniveau. Zij voert gesprekken met ouders en leerkrachten en ziet er op toe dat gemaakte afspraken nageleefd worden. Daarnaast neemt de IB-er toetsen af bij individuele kinderen en observeert incidenteel in de groepen.

De hulpverlening aan kinderen vindt op onze school op verschillende niveaus plaats:

Algemene zorg binnen de groep

Er vinden observaties plaats door de leerkracht en er worden toetsen afgenomen om zo de ontwikkeling van de kinderen in kaart te brengen en te volgen.

Extra zorg in de groep

Mochten er vanuit de algemene zorg signalen komen dat de ontwikkeling niet helemaal vlekkeloos verloopt dan volgt er extra zorg in de

groep. Deze kan bestaan uit individuele begeleiding van kinderen of begeleiding van kinderen in kleine groepjes. De leerkracht start deze zorg zelf op, eventueel in overleg met collega's.

Ook kan er bij de intern begeleider een leerlingbespreking aangevraagd worden waarbij gekeken wordt naar een goede aanpak van de leerkracht voor het kind. Deze handelingen van de leerkracht worden vastgelegd in een handelingsplan. Dit handelingsplan wordt na zes weken geëvalueerd. Deze handelingen worden altijd besproken met de ouders.

Speciale zorg: intern onderzoek

Als bij de evaluatie van een handelingsplan blijkt dat het kind onvoldoende vooruitgaat kan er een intern onderzoek volgen. Hierbij gaat de intern begeleider extra toetsen afnemen. Na deze toetsen volgt een conclusie en wordt er een nieuw handelingsplan opgesteld. Dit handelingsplan kan een handelingsplan zijn voor kortdurende zorg; langdurige speciale zorg of aanvullende speciale zorg door een extra aanbod binnen de klas in plaats van het reguliere programma. Ook deze handelingen worden altijd besproken met ouders. Ouders zullen ook hun toestemming moeten geven voor intern onderzoek.

Speciale zorg: extern onderzoek

Het kan ook zo zijn dat er vanuit het intern onderzoek vragen komen waarbij we de hulp nodig hebben van externe instanties. Het is ook nog mogelijk dat het handelingsplan vanuit het interne onderzoek niet het resultaat geeft dat we ervan verwacht hadden. We gaan dan een hulpvraag opstellen om zo een extern onderzoek aan te vragen.

Aan de hand van dit externe onderzoek bekijken we de mogelijkheden van het kind. Er kan hulp plaats vinden binnen de klas, ondersteuning gegeven worden door de RT-er en begeleiding en ondersteuning door ambulant begeleiders. Om

deze stap te kunnen zetten is er altijd toestemming nodig van de ouders.

Passend Onderwijs

Op 01-08-2014 is de wet passend onderwijs in werking getreden. Hieronder wordt uitgelegd wat deze wet inhoudt en hoe passend onderwijs geregeld is in onze regio.

Regio

Velddriel valt onder het samenwerkingsverband PO de Meierij. Dit samenwerkingsverband heeft een omvang van 29 schoolbesturen, 111 basisscholen, 5 scholen voor speciaal basisonderwijs en 7 scholen voor speciaal onderwijs (cluster 3 en 4). De scholen staan in de gemeenten Den Bosch, Vught, Schijndel, Boxtel, Maasdriel, Haaren, Sint Michielsgestel en Zaltbommel. Het samenwerkingsverband heeft een algemeen bestuur, de dagelijkse leiding is in handen van de directeur-bestuurder.

Doelstelling samenwerkingsverband

De doelstelling voor het samenwerkingsverband De Meierij is thuisnabij passende ondersteuning en onderwijs te bieden aan alle kinderen van nul tot veertien jaar, zodat zij zich optimaal en ononderbroken kunnen ontwikkelen. Wanneer de school zelf tijdelijk of langdurig niet in staat is in de specifieke onderwijsbehoefte van een leerling te voorzien, dan zoekt zij extra ondersteuning bij specialisten binnen het samenwerkingsverband en/of externe partners.

Ondersteuningseenheid

Om praktische redenen en om effectief passend onderwijs te kunnen uitvoeren is het samenwerkingsverband onderverdeeld in 3 ondersteuningseenheden: Noord, Midden en Zuid. Bommelerwijs, het bestuur waar onze school onder valt, behoort tot de ondersteuningseenheid Noord.

Iedere ondersteuningseenheid kan daardoor inspelen op specifieke lokale omstandigheden, behoeften en vragen rondom passend onderwijs.

Noord

Elke eenheid heeft een ondersteuningsmanager die de scholen in zijn/haar regio verbindt, plannen van aanpak maakt, de resultaten in het oog houdt en verbinding legt met de andere ondersteuningseenheden. De ondersteuningsmanager schakelt tussen de verschillende belangen, posities en praktijken maar zorgt bovenal dat gewenste ondersteuning snel en direct op de plaats komt waar die nodig is. In elke ondersteuningseenheid is een ondersteuningsteam actief, bestaande uit ondersteuners passend onderwijs en een orthopedagoog/psycholoog. In het algemeen wordt de naam 'onderwijsondersteuner' gebruikt. Het ondersteuningsteam van de eenheid, de deskundige van de school en de partner van jeugdzorg van de gemeente zijn samen verantwoordelijk voor het organiseren van onderwijs/zorgarrangementen.

Per 01-09-2020 is mevrouw Mary-Ann van Hoof de ondersteuningsmanager van Noord.

Basisondersteuning

Leerlingen ontvangen op de basisscholen allen zogenaamde basisondersteuning (ondersteuning die iedere school moet kunnen geven) al dan niet met een lichte vorm van aanvullende ondersteuning. De scholen bezitten daar de menskracht, kunde, kennis en middelen voor. Iedere school heeft ook een ondersteuningsplan gemaakt (SOP) waarin wordt beschreven hoe deze basisondersteuning er uit ziet en waar de school zich in ontwikkelt.

Specifieke ondersteuning (arrangement)

Soms kan een kind meer nodig hebben dan de basisondersteuning. Er wordt dan bekeken welke extra ondersteuning een kind nodig heeft, een kind krijgt dan een arrangement. In overleg met

specialisten uit de eenheid worden leerlingen met een meer specifieke ondersteuningsbehoefte besproken in de arrangementskamer.

De arrangementskamer bestaat uit leden van het bovenschools platform leerlingenzorg, een orthopedagoog/psycholoog en waar nodig gespecialiseerde deskundigen. De ouders zijn daarbij aanwezig. Samen met de gegevens die via de school komen en die de ouders in een gesprek nog toevoegen vormt de arrangementskamer zich een beeld van wat voor de betreffende leerling nodig is. Zij houdt rekening met het geschetste onderwijsperspectief (wat kan een kind op termijn bereiken) en bepaalt samen met de school wat, wie, waar en hoelang de extra ondersteuning vorm zal krijgen. Door het goed volgen van de werkzaamheden en resultaten binnen de basis- en extra ondersteuning ontstaat als vanzelf zicht of de geboden expertise en ondersteuning voldoende is. Voor onze ondersteuningseenheid is Doen - voor de meer- en hoogbegaafde kinderen - en de impulsklas - voor kinderen met taakwerkhoudingproblemen - gehuisvest.

Speciaal Onderwijs

In een aantal gevallen kan de arrangementskamer de ondersteuningsmanager en de ouders adviseren gebruik te maken van onderwijs op een speciale school. Daarvoor wordt een toelaatbaarheidsverklaring verstrekt. Er zijn echter een beperkt aantal plaatsen in het speciaal onderwijs beschikbaar. In veel gevallen betreft het een tijdelijke ondersteuning met als doel terugkeer in het regulier onderwijs.

Ook zijn arrangementen mogelijk waarbij leerlingen zowel onderwijs krijgen op een reguliere én op een speciale school. Dat heet symbiose-onderwijs.

Verantwoording

De ondersteuningsmanager legt verantwoording af aan de directeur-bestuurder van het Samenwerkingsverband die op zijn beurt weer contact houdt met de schoolbesturen en directies

van de scholen. Samen met alle scholen wordt ook constructief samengewerkt met een netwerk van lokale samenwerkingspartners verenigd in het Gebiedsteam en onderhoudt dit met als doel de keten van jeugdzorg, onderwijsondersteuning en de doorgaande lijn hierin op elkaar af te stemmen. Doel van dit alles is vooral op maat gesneden ondersteuning te bieden aan alle kinderen binnen het Samenwerkingsverband.

Adres

Vestiging secretariaat SWV PO De Meierij:

Hervensebaan 9

5232 JL 's-Hertogenbosch

Telefoon 073 851 13 00

E-mail secretariaat@demeierij-po.nl

5. De leraren

Alle leraren worden vernoemd in Hoofdstuk 3. De organisatie van de school.

Bij ziekte proberen we het zo te regelen dat er zo min mogelijk verschillende leerkrachten voor de desbetreffende groep staan, maar dit is steeds moeilijker te organiseren.

Het bestuur, Bommelerwijs, is aangesloten bij OMC73. Zij regelen de invallers voor de school.

Mocht er geen invaller beschikbaar zijn dan proberen we het eerst zelf op te lossen. Dit is echter niet altijd mogelijk. Het kan dan gebeuren dat de kinderen niet naar school kunnen komen.

Dat is iets wat wij zoveel mogelijk willen voorkomen!

Scholing

Ieder jaar volgen enkele of alle leraren een scholing. De scholing heeft tot doel de kwaliteit binnen onze onderwijsorganisatie te vergroten en onderwijskundige vernieuwingen in te voeren.

Deelname/voorgenomen deelname aan scholingsactiviteiten:

- Gezamenlijk traject Stichting LeerKRACHT
- BHV/EHBO cursus juf Hanneke en juf Nienke
- Diverse online cursussen, door alle teamleden, via het E-learning programma E-wise, gezamenlijk of individueel

Stagiaires en zij-instromers

Voor het komend schooljaar heeft zich nog geen stagiaire gemeld.

Er is wel een zij-instromer op onze school aanwezig dit jaar. Dit is juf Esther van Doesburg. Zij zal drie dagen in de week in groep 3/4 staan en 1 dag in de week in groep 1/2.

6. De ouders

Een goed, plezierig en open contact tussen ouders en school is erg belangrijk en dat stellen wij zeer op prijs. Wil een kind optimaal functioneren, dan is

een goede verstandhouding tussen ouders en leerkrachten een eerste vereiste.

Als u eens wilt praten over uw kind is dat altijd mogelijk. Komt u dan voor of na schooltijd rustig

langs om een afspraak te maken, of regel dit via SchouderCom.

Mochten er van uw zijde problemen betreffende school zijn, dan hopen en verwachten wij, dat u contact met ons opneemt om de betreffende moeilijkheden met ons door te spreken en samen tot een oplossing te komen. De deuren staan altijd voor u open. Uw belangstelling en medewerking zijn bijdragen die niet meer weg te denken zijn binnen het schoolgebeuren in deze tijd.

Ook als er geen problemen zijn is het gewenst om toch regelmatig contact te hebben met school.

Enkele "georganiseerde" contacten zijn:

- Website www.dwsvelddriel.nl
- Schoolgids
Deze gids staat op onze website. Deze bevat algemene en specifieke informatie over onze school.
- Nieuwsbrief
Deze brief verschijnt ongeveer eenmaal in de acht weken met allerlei nieuwtjes over activiteiten, uitstapjes etc. Deze wordt ook altijd gepubliceerd op onze website en verstuurd via SchouderCom.
- Ouderavonden
- Startgesprekken aan het begin van het schooljaar (september 2022)
- Oudergesprekken in november (bespreking Kanvas) 2022.
- Algemene ouderavond (4 november 2022)
- Individuele rapportgesprekken (2 x per jaar)
- Ouder- en leerlingenquête Om de twee jaar voor alle ouders en leerlingen (groep 5 t/m8) van de school. Ook dit jaar zal er een enquête uitgezet worden.

Medezeggenschapsraad

Wat is een medezeggenschapsraad?

Een medezeggenschapsraad is een orgaan binnen de school dat de ouders en leerkrachten in de gelegenheid stelt om mee te praten, te adviseren

of mee te beslissen over de organisatie van de school en de inrichting van ons onderwijs.

Wat is de doelstelling van de MR?

De doelstelling van de MR is om de belangen van de kinderen, ouders en het personeel van de school zo goed mogelijk te behartigen.

Daarom is het van groot belang het onderwijs in zijn totaliteit en in het bijzonder dat van de eigen school, zowel inhoudelijk als organisatorisch nauwlettend te volgen.

De MR bestaat uit de volgende ouders: Sylvia van Doremaele (secretaris) en Annieke Bögels. Vanuit het onderwijsteam is nog niet duidelijk wie in het komende schooljaar zitting nemen. We gaan op donderdag 1 september met het "nieuwe" team de taken verdelen.

De MR-leden staan open voor ideeën en opmerkingen over schoolse zaken die besproken zouden moeten worden. U kunt hen daarover altijd aanspreken.

Zaken die het afgelopen jaar o.a. aan de orde zijn geweest:

- Jaarverslag MR

- Schoolbegroting
- Schoolformatieplan
- Vakantierooster
- Schoolgids
- Jaarverslag school
- Diverse zaken rondom het coronavirus
- Schooltijden

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Wat is een G.M.R.?

Een GMR is een orgaan binnen ons schoolbestuur dat de belangen behartigt van de zes scholen van ons bestuur. Wat is de doelstelling?

De GMR behartigt de belangen van de zes scholen. Dat betekent dat beleidszaken die alle scholen

aangaan in de GMR worden besproken
bijvoorbeeld: • aanstellingsprocedures

- functioneringsgesprekken
- formatieplan

Via advies en instemmingsrecht geeft de GMR al dan niet goedkeuring aan de bovengenoemde beleidspunten. Deze personen kunnen afgevaardigd worden uit de MR, maar dit is niet noodzakelijk.

De samenstelling van GMR

De GMR bestaat uit twaalf personen. Van elke school onder ons bestuur neemt een ouder en een leerkracht zitting. Voor onze school is dat Ryanne van Kessel en de leerkracht is nog onbekend, Op donderdag 1 september 2022 verdelen wij met het “nieuwe” team de taken.

Zaken die in de GMR o.a. besproken zijn:

- begroting
- strategisch beleidskader 2018-2020
- mobiliteit
- zij-instromers
- werving en selectie OP en OOP
- bestuursformatieplan

Vergaderdata GMR Bommelerwijs voor 2022-2023

Donderdag 22 september 2022 Aanvang: 19.30 uur
BS Franciscus Zaltbommel

Dinsdag 29 november 2022 Aanvang: 19.30 uur
BS Mgr. Zwijsen Kerkdriel

Donderdag 17 januari 2023 Aanvang: 19.30 uur
BS De Pollenhof Hedel

Dinsdag 9 maart 2023 Aanvang: 19.30 uur
BS Deken Wehmeijer Velddriel

Dinsdag 9 mei 2023 Aanvang 19.30 uur
BS De Schakel Ammerzoden

Dinsdag 6 juli 2023 Aanvang: 19.30 uur
BS Odrada Alem

Oudervereniging

Naast een MR en een GMR heeft de Deken Wehmeijerschool ook een oudervereniging. De oudervereniging bestaat uit een groep actieve ouders die de visie onderschrijven dat de school een plaats is waar iedereen zich goed voelt. Anders dan de MR die zich bezighoudt met beleidszaken en een schakel is tussen de ouders en schoolleiding, besteedt de oudervereniging haar tijd en aandacht aan het bedenken, organiseren en financieren van leuke en feestelijke activiteiten op school.

Iedere ouder, voogd of verzorger van een kind op de Deken Wehmeijerschool is automatisch lid van de Oudervereniging.

Vrijwillige ouderbijdrage

Per 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Scholen kunnen ouders een vrijwillige ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten zoals excursies, kamp, sportdagen, kerstviering etc. Eerder mochten scholen de leerlingen van wie de ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betaalden een kosteloos alternatief aanbieden voor de extra activiteiten buiten het verplichte schoolprogramma. Dit is vanaf 1 augustus 2021 niet langer toegestaan.

Als ouders de vrijwillige bijdrage niet voldoen, mag de school een leerling niet uitsluiten van deze activiteiten of een alternatief aanbieden.

Waarom is de wet over de vrijwillige ouderbijdrage aangepast?

Dit wetsvoorstel helpt bij het terugdringen van kansenongelijkheid in het onderwijs. Het zorgt ervoor dat alle kinderen naar elke school kunnen en kunnen deelnemen aan de schoolactiviteiten, ongeacht of de vrijwillige ouderbijdrage is betaald. Ouders en kinderen hoeven zich geen zorgen te maken over uitsluiting van de aangeboden onderwijsprogramma's en activiteiten op die school. Met dit wetsvoorstel moet elke leerling mee kunnen doen aan activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

Mag de school als voorwaarde stellen dat een minimaal aantal ouders de schoolreis moet betalen, wil de schoolreis door gaan?

Ja, dat mag. De school mag besluiten een activiteit niet door te laten gaan als er onvoldoende financiering voor is. Maar als de activiteit door gaat, dan moet elke leerling uit de klas daar aan deel kunnen nemen, ongeacht of de ouders van de leerling de vrijwillige ouderbijdrage hebben betaald. Van scholen wordt verwacht dat ze bij het plannen en organiseren van activiteiten een reële inschatting maken van de bijdrage die ze van ouders zullen ontvangen en indien nodig zorgen voor een financiële aanvulling. Onze oudervereniging int ieder schooljaar de vrijwillige ouderbijdrage. Daarin wordt een geldbedrag gevraagd waarvan zij inschatten dat nodig is om onze extra activiteiten te kunnen bekostigen. U heeft dus de keuze om dit bedrag niet over te maken, een gedeelte van dit bedrag, in zijn geheel of wellicht meer over te maken.

Stichting leergeld Bommelerwaard

Leergeld Bommelerwaard zet zich in voor schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met minimale financiële middelen, die niet mee kunnen doen met hun leeftijdsgenootjes. Ouders of verzorgers van deze kinderen kunnen een beroep doen op deze Stichting. De inkomensgrens die door Leergeld Bommelerwaard wordt gehanteerd, ligt op 130%

van het bijstandsniveau. U kunt [hier](#)* een aanvraag doen of kijk op

<https://leergeldbommelerwaard.nl/ouder-info/>

Meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage

Lees meer in de [brochure over de wetswijziging](#) en de [veel gestelde vragen over de vrijwillige ouderbijdrage](#) vanaf 1 augustus 2021. Ook kunt u op www.rijksoverheid.nl meer informatie vinden over de vrijwillige ouderbijdrage.

* deze link is te benaderen via onze digitale schoolgids op <https://dwsvelddriel.nl>

De (vrijwillige) financiële bijdrage per kind wordt jaarlijks door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld en geïnd door de penningmeester van de Oudervereniging. In 2022-2023 bedraagt de contributie € 45,- per kind per schooljaar. Wanneer de ouderbijdrage niet betaald wordt, worden kinderen niet uitgesloten van activiteiten.

Taken van de oudervereniging:

- Organiseren Algemene Ledenvergadering
- Ondersteunen van de leerkrachten bij bijzondere schoolactiviteiten zoals Carnaval, Koningsspelen en Vlaggetjesdag
- Coördineren ouderhulp in de klassen, Vlaggetjesdag e.d.
- Verbeteren schoolomgeving (binnen en buiten)
- Beheren Cultureel Fonds

Bestuur van de OV

Het bestuur bestaat uit zeven leden, die in onderling overleg een voorzitter, penningmeester en secretaris benoemen.

De leden van het bestuur zijn: Carolien van Kuijk (voorzitter), Eline van der Ven (secretaris), Nicol van den Bighelaar (penningmeester), Chantal van

Nassau, Kim van den Bighelaar, Gaby Laheij en Marieke Coset.

Yvonne van Heumen is de contactpersoon namens het team.

Als lid van de oudervereniging kun je een steentje bijdragen aan de sfeer binnen de school door het organiseren van activiteiten. De oudervereniging vergadert 6 keer per jaar. Op de agenda staan naast het organiseren van activiteiten, onderwerpen als thema- ouderavonden en onderwerpen die door ouders zijn ingebracht.

Wilt u meer informatie over de oudervereniging neem dan contact op met een van de leden.

Ouderbijdrage

Het Cultureel Fonds is een financiële pot waarvan de Oudervereniging en het team gebruik kunnen maken om aan het onderwijs wat extra's toe te voegen. We doelen hierbij op St. Nicolaasfeest, carnaval, kerstviering, schoolfeesten, schoolreisjes, projectmateriaal, excursies e.d. Het fonds wordt aangevuld door jaarlijkse ouderbijdragen.

U kunt de bijdrage storten op het nummer NL62RBRB0919788904 van het Cultureel fonds. Vergeet niet de voornaam en de groep van uw kind(eren) te vermelden.

De kas wordt ieder jaar gecontroleerd door OVleden. Contactpersonen van het CF zijn: Nicol van den Bighelaar (OV) en Conny Piels (team).

De ouderbijdrage is vrijwillig en een school mag een leerling niet weigeren als ouders de ouderbijdrage niet willen betalen. Scholen mogen een vrijwillige financiële bijdrage vragen voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en die dus niet door het Ministerie van Onderwijs worden betaald.

Onze school stort deze bijdrage in het Culturele Fonds. Tijdens de eerste algemene ouderavond

wordt een overzicht van de inkomsten en uitgaven van het Cultureel Fonds aan u uitgereikt.

De bijdrage voor het schooljaar 2022-2023 is € 45,- per kind (meer storten mag natuurlijk ook). Er bestaat de mogelijkheid om in 2 of 3 termijnen te betalen. De volledige betaling of de eerste termijn dient voor 1 december 2022 betaald te zijn. De laatste termijn willen wij graag uiterlijk 1 februari 2023 ontvangen.

Voor de kinderen die na aanvang van het schooljaar op school komen bestaat een reductieregeling:

Na de Kerstvakantie wordt de bijdrage verlaagd naar € 40,-. Na de Carnavalsvakantie wordt de bijdrage verlaagd naar € 35,-. Na Pasen hoeft de ouderbijdrage niet betaald te worden. De kas van de O.V. is niet echt royaal. Het deelnamebedrag houden we laag maar extra giften om de kas wat aan te vullen zijn welkom.

Schoolongevallenverzekering

Ons bestuur heeft voor de leerlingen van onze school een schoolongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering is van kracht gedurende het rechtstreeks gaan van huis naar school en omgekeerd, en onder schooltijd. Ook tijdens evenementen die georganiseerd worden door de school is deze verzekering van kracht, b.v. sportdagen, schoolreisjes, excursies e.d.

Er zit o.a. in:

- een verzekering bij tandheelkundige hulp
- een uitkering bij blijvende invaliditeit
- een uitkering bij overlijden

Buitenschoolse opvang

Momenteel is er in de Brede school geen buitenschoolse opvang. Mocht u gebruik willen maken van buitenschoolse opvang dan kunt u contact opnemen met:

't Veldmuisje:

E-mail info@t-veldmuisje.nl

Telefoon 0418-634536

Uiteraard bent u als ouder vrij om een andere partij te zoeken.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatondesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatondesk bereiken via telefoonnummer

030-2809590 of email mediation@onderwijsgeschillen.nl.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590.

U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling

Interne contactpersoon

Vertrouwenspersoon

De school heeft een interne contactpersoon. Bij ons op school is dat Yvonne van Heumen.

De interne contactpersoon is het eerste aanspreekpunt voor zorgen en klachten over grensoverschrijdend en ongewenst gedrag. Voorbeelden hiervan zijn: (cyber)pesten, agressie, geweld, discriminatie, racisme, (homo)seksuele intimidatie en radicalisering.

De interne contactpersoon kan indien nodig overleggen met een externe vertrouwenspersoon van de GGD. U kunt de externe vertrouwenspersoon ook direct benaderen. Belt u hiervoor met het secretariaat van GGD Gelderland-Zuid: (088) 144 7111 (op werkdagen van 8.00-12.00 uur en van 12.30-16.30 uur). Een van de vier vertrouwenspersonen neemt dan z.s.m. contact met u op.

Tot slot

Natuurlijk hoopt iedereen dat het nooit nodig zal zijn om een klacht in te dienen. De school zal desondanks moeite doen om klachten op een juiste manier af te handelen.

De school voelt zich, samen met u, verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat.

7. De ontwikkeling van het onderwijs

Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Met passend onderwijs kunnen zo veel mogelijk leerlingen regulier onderwijs volgen.

Scholen krijgen zorgplicht

Vanaf 1 augustus 2014 hebben scholen een zorgplicht. Voor een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, moet de school een passende plek zoeken. Dit kan op:

- de eigen school, eventueel met extra ondersteuning in de klas;
- een andere reguliere school in de regio;
- het (voortgezet) speciaal onderwijs.

Regionale samenwerkingsverbanden passend onderwijs

Om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden, gaan scholen samenwerken in regionale samenwerkingsverbanden.

Inmiddels zijn in het primair en voortgezet onderwijs in totaal 152 samenwerkingsverbanden opgericht. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en speciaal onderwijs (cluster 3 en 4) samen.

Financiering passend onderwijs

Na de invoering van de Wet passend onderwijs verandert de financiering. De bekostiging van extra ondersteuning voor een leerling is niet meer afhankelijk van een landelijke indicatie. De samenwerkingsverbanden ontvangen het beschikbare geld voor extra ondersteuning. Ze verdelen die over de scholen waar de extra ondersteuning nodig is.

Dit nieuwe bekostigingssysteem vervangt het bekostigingssysteem voor het (voortgezet) speciaal onderwijs. En ook de leerlinggebonden financiering (lgf) is verdwenen.

Ondersteuningsplan samenwerkingsverband

Onze school maakt deel uit van de "Ondersteuningseenheid Noord" als onderdeel van het samenwerkingsverband "De Meierij". Elk jaar stelt dit samenwerkingsverband een plan op om de passende zorg voor iedere leerling te verbeteren. De plannen hebben onder andere betrekking op: nascholing van leerkrachten, het ontwikkelen van aparte leerlijnen voor kinderen met leerproblemen en het inzetten van leerkrachten van het speciaal onderwijs als adviseurs van leerkrachten in het basisonderwijs. Indien de school waarop de leerling zit, of is aangemeld, dat onderwijs kan verzorgen dan verandert er niets en merkt de leerling weinig of geen verandering. Leerling en school passen goed bij elkaar. De school biedt "basisondersteuning" en de leerling heeft daar voldoende aan. Basisondersteuning is de ondersteuning die elke school in het samenwerkingsverband minimaal kan bieden. Ongeveer 1 op de 20 leerlingen in ons samenwerkingsverband heeft niet genoeg aan basisondersteuning en is aangewezen op een vorm van extra ondersteuning. Vaak kan die extra ondersteuning gegeven worden op de school waar de leerling zit of wordt aangemeld. De school bepaalt in overleg met de ouders hoe die ondersteuning het beste kan worden gegeven en vraagt daarvoor extra middelen aan bij het samenwerkingsverband. Voor uitgebreide informatie van het samenwerkingsverband waar onze school toe behoort en veel actuele informatie over Passend Onderwijs specifiek voor onze regio verwijzen wij u naar www.de-meierij.nl. Het centrale informatiepunt voor de implementatie van passend onderwijs van het ministerie van OCW: www.passendonderwijs.nl. De website over Passend Onderwijs, speciaal voor ouders: www.steunpuntpassendonderwijs.nl. In het ondersteuningsplan legt het

samenwerkingsverband vast hoe het passend onderwijs voor elk kind wil realiseren. Dit ondersteuningsplan wordt ten minste een keer per vier jaar opgesteld en kan tussentijds worden aangepast. Om ouders en leraren zeggenschap over het ondersteuningsplan te geven, krijgen de samenwerkingsverbanden een eigen medezeggenschapsraad. Deze ondersteuningsplanraad heeft instemmingsrecht op het ondersteuningsplan.

Passend onderwijs Deken Wehmeijerschool

Onze school streeft ernaar alle kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven. Wij willen alle kinderen maximaal tot ontwikkeling laten komen. We denken vooral vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen. We helpen hen hun kwaliteiten en mogelijkheden zo goed mogelijk te benutten. Die hulp bij het leren noemen we 'ondersteuning'. We streven naar de juiste ondersteuning voor al onze leerlingen. Dat vraagt een deskundige aanpak op maat. Dit kan echter alleen op voorwaarde dat het past binnen de organisatie en de begeleidingsmogelijkheden van onze school. Voor onze school geldt dat het niveau van de basisondersteuning goed is. De organisatiestructuur staat duidelijk en stevig. Leerkrachten zijn goed opgeleid, bekwaam en betrokken. Sabrina Methorst gaat ons hierin voor als Intern Begeleider van onze school.

Onderwijsinhoud

In het schooljaar 2018-2019 zijn wij gestart met de nieuwe methode Veilig Leren Lezen. De eerste twee kernen van deze methode komen na de Carnaval al in groep 2 aan bod. Alleen kinderen uit groep twee die voldoende scoren op de midden 2 toets van Cito komen hier voor in aanmerking. Wij hopen zo een betere basis te leggen voor het leesonderwijs in groep 3. Voor het onderdeel begrijpend lezen werken de kinderen in niveaugroepen.

Kwaliteitsverbetering

Aan de hand van een analyse voortvloeiend uit het project "Kind Op de Gang" zijn onze sterke en zwakke punten, alsmede onze ambities duidelijk omschreven. Uit deze gegevens hebben we conclusies kunnen trekken en die vertaald in toekomstige beleidsvoornemens.

Ook de ouderenquête en het inspectie-onderzoek zijn prima instrumenten geweest om ons onderwijsprogramma en de manier van onderwijzen onder de loep te nemen. We gaan ook dit schooljaar aan de hand van de resultaten weer verder om ons onderwijs te verbeteren. Wij werken hiervoor met het programma WMKpo (Werken Met Kwaliteit primair onderwijs).

Deelname school Nationaal Cohort Onderzoek (NCO)

In het leerlingvolgsysteem legt de school gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Deze zijn belangrijk om het onderwijs van de school te verbeteren. De scholen van Bommelerwijs nemen allen deel aan dit NCO. (www.nationaalcohortonderzoek.nl). De school stuurt de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl) voor onderzoek naar de ontwikkeling van de leerlingen én voor wetenschappelijk onderzoek. Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van de leerlingen worden meegeleverd. Het gaat hier om het burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, volledige naam, postcode en huisnummer. Na gebruik van de onderwijsdata worden deze gegevens vernietigd. Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen zonder dat hiervoor expliciet toestemming nodig is van de ouders omdat zij volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren. De ouders kunnen via toestemmingsformulieren hiervoor toestemming geven. Deze papieren zijn toegevoegd aan de aanmeldingsformulieren voor

de school. Ouders kunnen altijd de toestemming intrekken.

I.C.T.

Onze I.C.T-er is Sabrina Methorst. Onze webmaster is Annieke Bögels, zij houdt de site up-to-date.

Arbo-beleid

De afgelopen jaren zijn we gekomen tot een verantwoord arbobeleidsplan. Hiertoe zijn allerlei onderwerpen onderzocht, bijvoorbeeld met betrekking tot veiligheid en hygiëne. Juf Hanneke en juf Nienke zullen zich bekwamen in EHBO en Bedrijfshulpverlening.

8. De resultaten van het onderwijs

Resultaten leerlingen

In de schoolgids moet elke school ook een overzicht geven van de resultaten van de leerlingen, zonder daarbij overigens namen te noemen. Het meest logische zou zijn om hiervoor het schoolresultaat van het CITO te gebruiken. Maar deze score is zo sterk onderhevig aan het toevallige niveau van de kinderen in groep 8 dat dit niet altijd een reëel beeld geeft, zeker niet bij kleine scholen zoals de onze. De minimale score is 500. De maximale score is 550. Het landelijke gemiddelde ligt bij 535.

In 2019 hebben wij voor de eindtoets gebruik gemaakt van Route 8, een digitale adaptieve toets. De gehanteerde ondergrens van Route 8 vanuit de inspectie voor onze school ligt op 204,8. Route 8 hanteert een schaalverdeling van 100-300. • 2022: 532,1 (landelijk gem. 534,8)

- 2021: 538,4 (landelijk gem. 534,5)
- 2020: geen Eindtoets vanwege Corona
- 2019: 196,9 (landelijk gem. 204,8)

Ouders van groep 8 leerlingen krijgen over dit onderwerp in januari uitgebreide informatie. De jaarlijkse uitstroomgegevens staan hieronder vermeld. Dit betekent dat we aangeven naar welk vervolgonderwijs onze leerlingen uit groep 8 zijn gegaan.

- Basis beroepsgericht: 2

- Basis beroeps- Kader beroepsgericht:
- Kaderberoepsgericht: 2
- GI/Theoretische leerweg:
- Theoretische leerweg: 2
- TL/HAVO: 1
- HAVO: 2
- HAVO/VWO: 1
- VWO: 4

9. Groepsindeling en vakantietijden

Zomervakantie

juli t/m 25 augustus
2023

Groepsindeling schooljaar 2022-2023

De groepsindeling:

- Groep 1-2: juf Lenny maandag tot en met donderdag en juf Esther op vrijdag
- Groep 3-4: juf Yvonne
Dinsdag, woensdag en donderdag juf Esther
- Groep 5-6: juf Hanneke
- Groep 7-8: juf Nienke
- Juf Sabrina
Regelt alle zaken omtrent de leerlingenzorg en IB-werk, ICT en een aantal directietaken
- Juf Isabella ondersteunt als onderwijsassistente alle groepen.
- Meneer Wouter verzorgt op dinsdag- en donderdagochtend de gymlessen.

- Meneer Stefan verzorgt op woensdag de muzieklessen

Vakantietijden en studiedagen.

Dit zijn allemaal vrije dagen voor kinderen

Studiedag	19 en 20 september 2022
Personeelsdag bestuur	12 oktober 2022
Herfstvakantie	24 oktober 2022 t/m 28 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022 t/m 6 januari 2023 (23 december tot 12.00 uur naar school)
Studiedag	27 februari 2023
Carnavalsvakantie	20 februari t/m 24 februari 2023
Tweede Paasdag	10 april 2023
Meivakantie	24 april t/m 5 mei 2023
Hemelvaart	18 en 19 mei 2023
Tweede Pinksterdag	29 mei 2023
Studiedag	28 juni 2023

10. Toelating, verwijdering, schorsing en verzuim

Toelating tot de basisschool

Wanneer uw kind voor 1 oktober 2019 vier jaar is geworden, kan het elke dag naar school. Het wordt in groep 1 opgenomen en ontvangt een volledig lesprogramma.

Alle kinderen, die na 1 oktober 2019 vier jaar worden, mogen in de maand voordat ze vier jaar worden vijf keer als gast aanwezig zijn. Die dagen mogen verspreid zijn over die periode of een

aaneengesloten blok vormen. Nadat ze vier jaar zijn geworden mogen ze elke dag naar school.

Vierjarigen hebben nog geen leerplicht. Als uw kind vijf jaar wordt, is het vanaf die dag leerplichtig. Die regeling is als volgt: een kleuter van vijf jaar mag nog vijf uur per week thuisblijven zonder toestemming van de directeur (wel even laten weten natuurlijk) en vijf uur per week met toestemming van de directeur.

Op de Deken Wehmeijerschool hebben we één kleutergroep.

Voor kinderen vanaf vijf jaar geldt de leerplichtwet. Van ouders, die hun kind(eren) aanmelden op onze school verwachten wij, dat zij de doelstellingen van de school ondersteunen en de identiteit respecteren. Als ouders aangeven bovenstaande gedachten te kunnen onderschrijven, kan een leerling worden ingeschreven.

De zorg voor de kinderen

Op de Deken Wehmeijerschool wordt bij aanmelding van een leerling die teruggeplaatst wordt vanuit het speciaal onderwijs met de grootst mogelijke zorg bekeken of een terugplaatsing verantwoord is.

Vervolgens wordt aan de hand van deze onderwijskundige vragen gezien of wij op de Deken Wehmeijerschool in staat zijn de onderwijskundige antwoorden te bieden. Ten aanzien van kinderen met een of meerdere speciale zorgbehoeften, die de didactische en/of pedagogische opvangcapaciteit van de school te boven gaan, kan de directie of de directeur besluiten niet tot toelating over te gaan. Er zijn dus beperkingen.

Als uit onderzoeksrapportage blijkt, dat een nieuw in te schrijven leerling onvoldoende in staat is het reguliere basisonderwijs te volgen, zal desbetreffende leerling niet worden ingeschreven.

Ook als de school verwacht, dat het inschrijven van een leerling voor die leerling zelf, voor de groep of voor de school in het algemeen tot ongewenste gevolgen kan leiden, zal niet tot inschrijving worden overgegaan.

Centraal in de beantwoording staat het belang van het kind en de mogelijkheden van onze school om het ontwikkelingsproces van het kind te kunnen ondersteunen.

De Deken Wehmeijerschool zal bij die beantwoording gebruik maken van de ondersteuning van het samenwerkingsverband de Meijerij. We zullen er alles aan doen om uw kind op die school te plaatsen die het best bij de behoeften van uw kind aansluit.

Bij het besluit (uiteindelijk zal het bevoegd gezag van onze school dit besluit nemen tot toelating of weigering van bovengenoemde kinderen) zal altijd sprake zijn van een teambesluit. We gaan er immers vanuit dat - bij toelating - de leerling de gehele basisschoolperiode op de Deken Wehmeijerschool zal zijn.

Bij aanmelding van kinderen die komen van een van de andere scholen onder ons bestuur wordt altijd contact opgenomen met die school.

Procedure

- Eerste gesprek, voorlopige aanmelding. Tijdens dit gesprek worden de inschrijfformulieren uitgedeeld.
- Opvragen van gegevens leerling bij school van herkomst.
- Bespreking leerling binnen het team.
- Tweede gesprek, inschrijving dan wel afwijzing.

Schoolverzuim

Bij ziekte van uw kind(eren) bent u verplicht dit op de eerste dag schriftelijk, telefonisch of persoonlijk aan de betreffende leerkracht mede te delen, dus nooit mondeling via een ander kind. Als uw kind om een andere reden dan ziekte de school moet verzuimen, moet u van tevoren hiervoor aan de

directeur toestemming vragen. De leerkrachten zijn wettelijk verplicht ieder verzuim aan te tekenen. Landelijk is er een tendens te bespeuren dat ouders te pas en te onpas met verzoeken komen om hun kind onder schooltijd mee te mogen nemen voor een vakantie, een weekend of een dagje uit. Ook op onze school is dit duidelijk merkbaar. Het komt ook voor dat wij voor het blok worden gezet: "Er is al geboekt....."

Om ellenlange gesprekken tussen ouders en leerkrachten/directie voortaan te vermijden vindt u hieronder een samenvatting van de leerplichtwet.

Leerplicht

Samenvatting van de leerplichtwet

De leerplichtwet verplicht degene die het gezag over een jongere uitoefent, en degene die zich met de feitelijke verzorging heeft belast, dat de jongere als een leerling van een school is ingeschreven en deze school na inschrijving geregeld bezoekt.

Deze verplichting begint op de eerste schooldag van de maand volgende op die waarin de jongere de leeftijd van vijf jaar bereikt, en eindigt aan het einde van het schooljaar na afloop waarvan de jongere tenminste twaalf volledige schooljaren een of meer scholen heeft bezocht en aan het einde van het schooljaar waarin de jongere de leeftijd van zestien jaar heeft bereikt.

Wanneer de jongere de leeftijd van vier jaar heeft bereikt, dan kan deze worden toegelaten op de eerste dag volgend op de vierde verjaardag. Doorloopt de jongere de basisschool in minder dan acht jaar, dan wordt er van uit gegaan dat de jongere deze school toch acht jaar heeft bezocht, een jongere kan maximaal twee jaar langer op de basisschool blijven. Leerplichtige jongeren van twaalf jaar en ouder kunnen rechtstreeks worden aangesproken op verzuim.

Geregeld schoolbezoek betekent dat de jongere geen lessen verzuimt.

Wanneer hoeft uw kind niet naar school?

- Als de school dicht is in verband met vakanties of om een speciale reden, zoals een studiedag voor de docenten.
- Als uw kind ziek is. U bent wel verplicht dat zo spoedig mogelijk aan school door te geven. Een doktersverklaring kan eventueel gevraagd worden als bewijs.
- Als uw kind voor straf niet op school mag komen. Dit is een beslissing van de directeur of het bestuur van de school.

Wanneer kunt u extra verlof aanvragen?

U kunt extra verlof aanvragen in de volgende situatie: als uw kind meedoet aan een verplichting gebaseerd op een bepaalde godsdienst of levensovertuiging. Als richtlijn geldt: één dag vrij. U moet dit minimaal twee dagen van tevoren op school melden.

Extra vakantieverlof wordt uitsluitend verleend wanneer het op grond van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/ verzorgers niet mogelijk is om in de schoolvakanties op vakantie te gaan. In voorkomende gevallen zal er een werkgeversverklaring gevraagd worden waaruit het bovenstaande blijkt. Vakantieverlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien dagen en het verlof mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van een schooljaar.

Er mag geen vrij gegeven worden in bijvoorbeeld de volgende gevallen:

- familiebezoek in het buitenland

- vakantie in een goedkopere periode
- het ontbreken van andere boekingsmogelijkheden
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met de verkeersdruk
- als kinderen uit uw gezin op een andere school zitten en al vrij hebben

Tenslotte is er verlof mogelijk als er belangrijke omstandigheden zijn.

Voor een aantal omstandigheden zijn er in de regio Rivierenland de volgende richtlijnen opgesteld:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten schooltijd kan.
- Verhuizing, ten hoogste 1 dag.
- Het bijwonen van het huwelijk van familie tot en met de 4e graad (broers/zusters, ouders, (over)grootouders, ooms/tantes, neven en nichten). Voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of het huwelijk in of buiten uw woonplaats wordt gehouden.
- Bij ernstige ziekte van familie tot en met de derde graad (broers/zusters, ouders, (over)grootouders, ooms en tantes). Duur in overleg met de directie.
- Bij overlijden van familie tot en met de vierde graad. Duur in overleg met de directie.
- Bij 25-, 40-, en 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders. Ten hoogste 1 dag.
- Bij een 12½-, 25-, 30-, 35-, 40-, 45-, 50-, 55-en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders, ten hoogste 1 dag.
- Voor andere naar het oordeel van de directie belangrijke redenen (geen vakantieverlof).

Afwijking van de duur van het verlof is mogelijk, maar het uitgangspunt bij het verzoek en de beslissing moet zijn: is het verlof in het belang van het kind? Dat geldt ook voor verzoeken om extra verlof op grond van belangrijke omstandigheden die hierboven niet genoemd zijn.

Onder belangrijke omstandigheden valt niet: bijvoorbeeld een verjaardag van een familielid, een nationale feest- of gedenkdag van een ander land en vakantie.

Hoe vraagt u extra verlof aan?

Een verzoek moet zo vroeg mogelijk bij de directeur van de school worden gevraagd. Op school zijn hiervoor formulieren beschikbaar (zie hiervoor onze website).

Als het om een verzoek voor extra vakantieverlof gaat dient dit minimaal een maand van tevoren te gebeuren (Boek uw vakantie niet zolang u niet zeker weet of u toestemming heeft).

Een verzoek om verlof in verband met belangrijke omstandigheden moet altijd vergezeld gaan van bijvoorbeeld een medische verklaring of een huwelijksaankondiging.

De directie van de school van uw kinderen beslist op verzoeken voor extra verlof tot en met 10 schooldagen. Als het om meer dan 10 schooldagen gaat op grond van belangrijke omstandigheden, wordt het verzoek ter beslissing doorgestuurd aan de leerplichtambtenaar in uw woonplaats. De leerplichtambtenaar vraagt advies aan de school alvorens een beslissing te nemen. Het besluit van de school of de leerplichtambtenaar wordt schriftelijk doorgegeven.

Als u bezwaar heeft tegen de beslissing, kunt u binnen 6 weken een bezwaarschrift indienen bij degene, die de beslissing heeft genomen. Als u het dan weer niet eens bent met de genomen beslissing kunt u bij de rechtbank een verzoek om een “voorlopige voorziening” indienen. Deze spelregels komen uit de Algemene Wet Bestuursrecht (AWB). Bij uw gemeente kan men u daar meer over vertellen.

Tot slot: als u uw kind toch zonder toestemming thuishoudt of zonder bericht eerder op vakantie gaat, is de school verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar.

Het gevolg kan zijn dat er procesverbaal tegen u opgemaakt wordt op grond waarvan de rechtbank u een straf kan opleggen.

Verwijdering en schorsing

Tot op heden hebben wij op onze school nooit hoeven te besluiten een leerling te schorsen of te verwijderen. Wanneer we er in de toekomst wel

mee te maken zouden krijgen, handelen we volgens de wet op het basisonderwijs.

De beslissing tot een eventuele schorsing of verwijdering ligt bij het bevoegd gezag, in ons geval het schoolbestuur. Het schoolbestuur heeft hiervoor het beleidsstuk “Toelating, Schorsing en Verwijdering” vastgesteld. Dit beleidsstuk kunt u vinden op de website van het schoolbestuur. Voordat hiertoe besloten wordt, hoort het bevoegd gezag/het schoolbestuur de betrokken leerkracht. Indien tot verwijdering besloten wordt, maakt het bevoegd gezag/het schoolbestuur dit schriftelijk kenbaar aan de ouders en hoort het bevoegd gezag/het schoolbestuur de ouders van de leerling.

Binnen zes weken na de bekendmaking kunnen de ouders bij het bevoegd gezag/het schoolbestuur bezwaar maken tegen deze beslissing. Het schoolbestuur beslist binnen vier weken na ontvangst van een eventueel bezwaarschrift. Definitieve verwijdering van een leerling vindt pas dan plaats als een andere school bereid is de leerling toe te laten.

Als aantoonbaar, gedurende acht weken, zonder succes is gezocht naar een dusdanige school, kan tot definitieve verwijdering worden overgegaan. Ouders kunnen hiertegen in beroep gaan bij het bevoegd gezag/het schoolbestuur, dat overigens pas mag beslissen na consultatie van de inspectie en desgewenst andere deskundigen. Schorsing voor kortere tijd, vindt plaats door de directie, de ouders gehoord hebbende.

Reden voor het uitschrijven van een leerling kan bijvoorbeeld zijn de weigering van ouders een dringend advies te volgen m.b.t. noodzakelijke onderwijskundige dan wel pedagogische aanpak. Ook wanneer een leerling door diens gedrag aangeeft niet binnen de groep of binnen de school te kunnen functioneren, heeft de school de mogelijkheid tot uitschrijving te besluiten.

11. Informatie randdiensten

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Gelderland-Zuid volgt de ontwikkeling en gezondheid van leerlingen tijdens de schoolperiode. Dit is een wettelijke taak die gebeurt in opdracht van de gemeente. Jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten en logopedisten werken hierbij samen met school en ouders. JGZ beantwoordt vragen van leerkrachten, ouders en kinderen op het gebied van ontwikkeling, gezondheid en opvoeding en helpt bij vervolgstappen.

Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 5 jaar

De logopedist komt 2x per jaar op school. Dan roept zij alle 5-jarigen om de beurt uit de klas voor een onderzoek. Zij let tijdens het gesprek met het kind op de spraak- en taalontwikkeling. Na het onderzoek informeert de logopedist ouders over de resultaten. Is eerder onderzoek door de logopedist nodig? Neem dan contact met ons op.

Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar

Alle kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar krijgen een oproep voor een gezondheidsonderzoek. De doktersassistente houdt een praatje in de klas om de kinderen op het onderzoek voor te bereiden. Daarna haalt zij de kinderen een voor een uit de klas. Zij start met een algemeen gesprek, meet en weegt het kind en onderzoekt bij alle 5/6 jarigen of het kind goed ziet en hoort. Bij 10/11-jarigen is er alleen onderzoek van het horen en zien als daar een reden voor is.

Is er sprake van overgewicht? Dan wordt ook de bloeddruk gemeten. Het meten en wegen gebeurt met kleding aan. Soms blijkt uit het onderzoek door de doktersassistente dat het kind extra aandacht nodig heeft. Dan volgt een uitnodiging

voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Ouders zijn niet aanwezig bij dit onderzoek. Is hier behoefte aan? Bel of mail ons op het moment dat de uitnodiging is ontvangen.

Liever geen onderzoek?

Liever geen standaardonderzoeken door JGZ? Geef dit dan aan ons door.

Mijn Kinddossier

De JGZ werkt met 'Mijn Kinddossier'. Dit is een online ouderportaal.

In Mijn Kinddossier:

- staat informatie over de groei, ontwikkeling en opvoeding van het kind;
- kunnen ouders afspraken bekijken;
- kunnen ouders resultaten of adviezen teruglezen;
- kunnen ouders online een vragenlijst invullen.

Inloggen op www.mijnkinddossier.nl kan met DigiD. Kijk voor meer informatie op <https://jgz.ggd gelderland zuid.nl/mkd/>

Inentingen voor kinderen van 9 en 10 jaar In het jaar dat een kind 9 wordt, krijgt het een oproep voor twee prikken (DTP en BMR). In het jaar dat een kind 10 wordt, volgt de oproep voor HPV (humaan papillomavirus). Dit zijn twee prikken met 6 maanden ertussen voor zowel jongens als meisjes.

Meer informatie staat op de website van het [RIVM](http://RIVM.nl).

Heeft het kind nog niet alle vaccinaties gehad? Maak dan een [afspraak](#) om deze in te halen.

Samenwerking

Soms kan het nodig zijn dat JGZ de situatie van het kind met deskundigen of school wil bespreken. Dit gebeurt natuurlijk alleen in overleg met kind en ouders. Samen bekijken we wat de juiste hulp is.

Vertrouwenspersoon

De school beschikt over een interne vertrouwenspersoon. Voor onze school is dat Yvonne van Heumen. De interne vertrouwenspersoon is het eerste aanspreekpunt voor zorgen en klachten over grensoverschrijdend en ongewenst gedrag. Voorbeelden hiervan zijn: (cyber)pesten, agressie, geweld, discriminatie, racisme, (homo)seksuele intimidatie en radicalisering. De interne vertrouwenspersoon kan ter ondersteuning een externe vertrouwenspersoon van de GGD raadplegen. Ook ouders mogen contact opnemen. De interne vertrouwenspersoon kan indien nodig overleggen met een externe vertrouwenspersoon van de GGD. U kunt de externe vertrouwenspersoon ook direct benaderen. Belt u hiervoor met het secretariaat van GGD GelderlandZuid: (088) 144 73 30.

Contact en bereikbaarheid

Is er een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Is er behoefte aan advies, een afspraak of meer informatie? Neem dan contact met ons op. De afdeling JGZ is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 – 12.00 en van 12.30 – 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@ggdgelderlandzuid.nl.

Meer informatie

- Op www.ggdgelderlandzuid.nl staat onder 'Jeugdgezondheidszorg' meer informatie over de JGZ. Ook is hier betrouwbare informatie over opvoeden, opgroeien en de gezondheid van kinderen te vinden.
- Op www.ggdgelderlandzuid.nl staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

- GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

Logopedie

In de gemeente Maasdriel vindt maandelijks een spreekuur logopedie voor 0 tot 4 jarigen plaats. Dit spreekuur wordt verzorgd door een logopedist van GGD Rivierenland. Vroegtijdige signalering van spraak- en taalproblemen kan problemen in de toekomst voorkomen. Logopedie bij jonge kinderen biedt kinderen vaak een betere start op de basisschool.

Ouders maken zich soms zorgen over het leren praten van hun kind. Ook kunnen er vragen zijn over:

- het stimuleren van de taalontwikkeling ;
- het niet (goed) kunnen drinken uit fles of beker;
- het niet goed kunnen kauwen; • het niet goed kunnen eten van een lepel;
- vaak verslikken of veelvuldig kwijlen.

Voor antwoorden en adviezen kunnen ouders vanaf augustus terecht op het spreekuur logopedie in de Deken Wehmeijerschool te Velddriel. Hiervoor is een verwijzing van een arts of verpleegkundige van het consultatiebureau nodig. Ouders kunnen vervolgens zelf een afspraak maken via de GGD.

Als een kind verwezen moet worden voor logopedische behandeling, dan helpt de GGDlogopediste hierbij. De logopediste Ineke Wetterauw zal een aantal dagen het komende schooljaar aanwezig zijn. Op het moment van het schrijven van de schoolgids zijn de data nog niet bekend.

Bereikbaarheid

Secretariaat logopedie GGD: 088-144 71 11

De logopedisten voeren de spraak- en taalscreening uit bij de 5-jarigen.

Indien er extra uren logopedie of andere logopedische dienstverlening noodzakelijk is, dient die extra ingekocht te worden door school.

12. Praktische informatie

Geheim telefoonnummer

Indien u een "geheim" telefoonnummer heeft, wilt u dan dat nummer toch a.u.b. doorgeven aan de directeur. Als we u dringend nodig hebben i.v.m. een ongelukje of iets dergelijks van uw kind, dan kunnen we u immers proberen te bereiken. Zo'n nummer wordt buiten de administratie om bewaard door de directeur. Wilt u uw mobiele nummer indien mogelijk doorgeven aan de leerkracht.

Ook eventuele wijziging van uw nummer graag meteen doorgeven.

Sponsoring

Het budget dat een school ontvangt is vaak erg beperkt. Financiële hulp van het bedrijfsleven is een welkome bijdrage. Giften vallen niet onder sponsoring. We spreken van sponsoring wanneer een bedrijf de school geld of diensten levert, waarvoor een tegenprestatie wordt geleverd door de school. Er zijn voor sponsoring in het onderwijs een aantal richtlijnen opgesteld. Deze richtlijnen zijn door het bestuur van St. RK. Onderwijs Bommelerwaard – Bommelerwijs overgenomen. Ook onze school wil graag sponsoring ontvangen, maar we houden ons daarbij aan het convenant dat is afgesproken.

AVG

Informatie over AVG is te vinden op onze website dwsvelddriel.nl

Via deze link komt u daar direct terecht.

<https://www.bommelerwijs.nl/p/beleidsstukken>

Met het oogpunt op privacy vragen wij u terughoudend te zijn met het fotograferen van andere leerlingen dan uw eigen kind.

Bommelerwijs heeft ook een Functionaris Gegevensbescherming (FG):

Mevr. A. Groen

Haar contactgegevens zijn: 010-4071599;

a.groen@cedgroep.nl

Medisch handelen en medicijnverstrekking

De verantwoordelijkheid voor het verrichten van medische handelingen ligt bij de ouders. Doordat de school in principe aansprakelijk is voor de leerlingen mag er geen enkel misverstand ontstaan over de vraag of en in hoeverre de school omgaat met medische situaties. Afspraken die met ouders worden gemaakt worden daarom altijd schriftelijk vastgelegd en ondertekend.

Mobiele telefoons

Het meenemen en gebruiken van een mobiele telefoon is binnen en buiten de school niet toegestaan. In overleg met de ouders kan in speciale gevallen een uitzondering gemaakt worden op deze regel. Op school is een beleidsnotitie over mobiele telefoons aanwezig. U kunt die opvragen bij de directeur.

Hoofdluis

Op scholen (ook onze) wordt regelmatig hoofdluis geconstateerd. Dit is geen schande. Iedereen kan het krijgen, omdat de luizen gemakkelijk overlopen van de een naar de ander. Wilt u daarom zelf regelmatig de kinderen hierop controleren (met een luizenkam)? Indien u ze bij uw kind aantreft, meldt dit dan meteen bij de leerkracht.

Het Luizen Opsporings Team (LOT) onderzoekt alle kinderen de eerste woensdag na elke vakantie. Er ligt een protocol ter inzage op school. Op de website is aanvullende informatie te vinden.

Contactpersoon:

Sonia Ackermans

Gymrooster

In de regel krijgt iedere groep tweemaal per week gymnastiek. Om hygiënische redenen eisen wij, dat de kinderen gymkleding dragen. Dit moet bestaan uit: een T-shirt, een kort broekje (geen lange broek) en gym schoenen.

Wij hebben een mooie gymzaal en willen dat graag zo houden. Dit betekent dat de gym schoenen van de kinderen ook schoon moeten zijn. Wilt u hier op letten?

Bij het ontbreken van schone gym schoenen en/of kleding bepaalt de leerkracht dat uw kind tijdens deze les in een andere groep werk moet doen.

Rooster van de gym op dinsdag en donderdag:
Iedere groep heeft op dinsdag en donderdag gym.
De exacte tijd per groep wordt nog ingevuld.

Ongeval

Heeft een leerling een ongeval gehad op school dan proberen we meteen de ouders te bereiken en tevens de huisarts. Daarom is het zo van belang dat u op school laat weten onder welk nummer u bereikbaar bent. Geef daarom ook het nummer door van het bedrijf of de instelling waar u werkt zodat u te achterhalen bent.

Indien geen ouder te bereiken is dan zullen we natuurlijk, als langer wachten onverantwoord blijkt, rechtstreeks naar de polikliniek in Den Bosch gaan, eventueel via de huisarts.

Bibliotheek

In de aula van de school is Stichting Leesvoorziening Velddriel (jeugdbibliotheek) gehuisvest. Alle leerlingen van de basisschool kunnen gratis gebruik maken van de collectie van de bibliotheek. De collectie bestaat uit drie soorten boeken:

- jeugd(voor)leesboeken: AP-AK, technisch lezen
AA avi 1-2-3-4, A avi 5-6-7-8-9, B-C

- studieboeken AJ voor de onderbouw ingedeeld naar sisonummers
- studieboeken J voor de bovenbouw ingedeeld naar sisonummers

Op dinsdagmorgen is er per groep gelegenheid om, op vertoon van een bibliotheekpas, maximaal vier boeken per leerling uit te zoeken. Voor spreekbeurten mogen enkele boeken meer meegenomen worden. Helaas komt het nog wel eens voor dat boeken beschadigd worden teruggebracht of zoekraken. Hiervoor wordt dan een schadevergoeding berekend.

Stichting Leesvoorziening Velddriel heeft het bibliotheekprogramma "Klas online" aangeschaft. Het programma geeft op snelle en eenvoudige wijze antwoord op vragen als: Welke boeken zijn er bij Leesvoorziening Velddriel over...? Is het een A- B- of C-boek of wellicht een jeugdstudieboek? Welk avi-niveau heeft het boek?
In welke kast kan ik het boek vinden?

Het bestuur van Stichting Leesvoorziening is druk op zoek naar nieuwe mensen ten tijde van het maken van deze schoolgids. We hopen deze mensen te vinden. Lezen is erg belangrijk!

Verloren/gevonden

Indien uw kind op school iets verloren of gewoon kwijtgeraakt is, kan het terecht bij juf Conny die de voorwerpen beheert. Voorkom het kwijtraken door gymkleding, jassen, laarzen, drinkbekers e.d. te voorzien van de naam van uw kind.

Verjaardag/trakteren

Een verjaardag is voor ieder kind een feest. Daar hoort een traktatie bij. Let een beetje op de grootte van de traktatie en natuurlijk ook of deze niet al te schadelijk is voor het gebit en de gezondheid. Veel ouders hebben liever niet dat hun kind echt zoet snoep gebruikt. U hoeft geen aparte traktatie voor de leerkracht mee te geven.

Op de website www.voedingscentrum.nl kunt u voldoende informatie vinden omtrent gezonde voeding en op de website www.lekkerfitopschool.nl ziet u dat gezond trakteren leuk, lekker en gemakkelijk is.

Eten in de pauze

In de pauze willen de meeste kinderen wel iets eten. Zij hebben er dan behoefte aan.

Wilt u er aan denken dat dit GEEN SNOEP mag zijn. Snoep is geen eten. Een boterham, fruit, melk of chocomel is goed. Snoep en koekjes met chocolade horen daar niet bij.

Tijdens de middagpauze eten de kinderen brood op school. Het is de bedoeling dat u de juiste hoeveelheid meegeeft. Mocht u merken dat uw kind regelmatig brood mee naar huis neemt, neem dan contact op met de leerkracht van uw kind. Dan kan die daar extra op letten.

Wij, als leerkrachten, willen de gezondheid van uw kind meehelpen bevorderen. U, als ouder, toch zeker ook?

Ouders met talenten

Bezit u een "talent" of heeft u een hobby of beroep waarover u graag in de groep wilt vertellen dan stellen wij deze inbreng erg op prijs.

Hebt u nog andere goede, leuke en haalbare ideeën voor onze school, of kunt u de school aan materialen helpen dan houden wij ons natuurlijk aanbevolen. U kunt altijd met uw talent, idee of materiaal bij de teamleden aankloppen.

Speelgoed mee naar school

Wij adviseren u dringend om uw kind geen speelgoed mee naar school te geven.

Als het speelgoed kwijtraakt of stuk gaat, is er groot verdriet bij uw kind en de school kan niet aansprakelijk worden gesteld. Met de leerlingen van groep 3 wordt een apart speelmoment

afgesproken. Geef uw kind geen dierbaar of kostbaar speelgoed mee, u moet in uw achterhoofd houden dat speelgoed kwijt kan raken of stuk kan gaan.

Pesten

Helaas komt het op iedere school wel eens voor dat er kinderen gepest worden.

Zo ook bij ons op school. Wij, als school, waar iedereen zich goed moet voelen zijn natuurlijk tegen pesten. Om te zorgen dat pesten zo min mogelijk voor komt hebben wij een aantal maatregelen getroffen. Het samenleven op onze school hangen wij op aan drie uitspraken:

- Voor groot en klein zullen we aardig zijn, dan doen we niemand pijn. Wij behandelen elkaar respectvol.
- We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen. Wij gaan zorgvuldig om met het materiaal.
- De school is van binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat lekker niet! We bewegen in de school anders dan op het plein.

Vanuit deze uitspraken hebben wij regels voor de omgang met elkaar. Deze regels hebben betrekking op het spelen op de speelplaats en het werken in de klas. Vanaf groep 5 zitten deze regels bij de kinderen in hun map. Aan het begin van het schooljaar komen deze regels altijd ter sprake. Verder komen ze op tafel als dit nodig is.

De school beschikt over een pestprotocol. Dit kan bij de directeur worden ingezien. In de persoon van juffrouw Yvonne hebben wij een interne contactpersoon die door kinderen en ouders benaderd kan worden in het geval van problemen.

Proefwerken

Het komt in de hogere groepen regelmatig voor dat kinderen voor een proefwerk moeten leren. Dit kan voor kinderen een moeilijke opgave blijken. Om de kinderen hierbij te helpen hebben

ze een aantal huiswerktips in hun map. Deze worden met de kinderen doorgesproken.

Wij streven naar maximaal een proefwerk per week en het liefst niet op een dag direct na een vakantie.

Uit de woorden “liefst” en “streven” kunt u de conclusie trekken, dat dit ons niet altijd lukt.

Schoolmateriaal

Materialen zoals potlood, gum, enz. worden aan het begin van het schooljaar eenmalig verstrekt. Liniaal en etui worden in groep 3 verstrekt en een pen in groep 4. Indien deze spullen als gevolg van onzorgvuldig gebruik kwijt raken of kapot gaan, dient de leerling zelf te zorgen voor nieuw materiaal. Dit kan via de school gekocht worden tegen inkoopprijs.

Schooltijden

Alle dagen gaan alle kinderen van 8.30 uur tot 14.15 uur naar school.

Tussen de middag eten de kinderen van 12.00 uur tot 12.15 uur met de leerkracht in de klas. Daarna gaan ze tot 12.30 uur buiten spelen.

Om 14.10 zullen de kinderen van de groepen 1-2 door de leerkracht naar de poort gebracht worden. Vijf minuten voor aanvang van de lessen (8.25 uur) gaat de zoemer. De kinderen gaan dan naar binnen zodat de lessen, bij de tweede zoemer op tijd kunnen beginnen. De school neemt geen verantwoording wanneer uw kind met de fiets naar school komt, ook niet voor de fietsen in het rek op het schoolplein.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Voor kinderen die een thuissituatie hebben waarbij de ouders niet meer bij elkaar wonen, vinden wij het belangrijk dat beide ouders/verzorgers goed op de hoogte kunnen blijven van de ontwikkeling van hun kind.

Wat is wettelijk geregeld?

Ouder met ouderlijk gezag

Wanneer ouders gescheiden zijn behouden beide ouders in de regel het ouderlijk gezag over hun kind en krijgen beide ouders informatie over de schoolse vorderingen van hun kind.

Ouder zonder ouderlijk gezag

Als een van de ouders geen gezag heeft zal de ouder die wel het ouderlijk gezag heeft de andere ouder moeten informeren over belangrijke zaken die het kind betreffen. De ouder zonder ouderlijk gezag heeft recht op informatie over het kind van school maar deze zal hier zelf om moeten vragen. De school heeft in dit geval geen actieve informatieplicht. Ouders die geen ouderlijk gezag hebben, hebben een beperkt recht op informatie over hun kind, het gaat hierbij alleen om informatie over belangrijke feiten en omstandigheden, dus informatie over schoolvorderingen en eventuele sociaal-pedagogische ontwikkelingen op school.

Kind niet erkend

Blijkt uit het gezagsregister of uit een uitspraak van de rechtbank dat de vader het kind niet erkend heeft dan is er ook geen informatierecht voor deze ouder.

Praktische zaken

Beide ouders met ouderlijk gezag worden uitgenodigd voor ouderavond, rapportgesprekken en andere activiteiten.

Indien ouders een tweede exemplaar willen, geven ze dat aan bij de leerkracht en komen zelf die informatie op school afhalen. Voor wat betreft de ouderavonden of gesprekken over het kind verwachten we dat beide ouders samen de ouderavond bezoeken. Hoewel we het betreuren als ouders niet gezamenlijk komen kan bij wijze van uitzondering een apart gesprek gevraagd worden waarbij de leerkracht bepaalt wanneer dat in zijn of haar agenda past. Het rapport wordt persoonlijk meegegeven aan de leerling. We gaan ervanuit dat beide ouders het rapport te lezen krijgen. Mocht dit tot onoverkomelijke problemen

leiden dan kan een kopie opgevraagd worden voor de andere ouder. De school is geen gesprekspartner tussen beide ouders. Nieuwe Gesprekken vinden plaats met alleen de ouder met ouderlijk gezag, tenzij hier uitdrukkelijk s toestemming voor gegeven wordt door beide ouders.

partners van de ouders zijn geen gesprekspartners voor de leerkracht of de school.

In het geval dat ouders van een van de kinderen

ouderportaal Schoudergescheiden zijn kunnen zij alle twee via ons Com op de hoogte blijven van alle schoolse zaken krijgen. Zij kunnen via hun emailadres een zaken waar hun kind(eren) mee te koppeling met hun kind(eren) accepteren.

13. E-mailadressen

Als u de directeur, de leerkracht of iemand van de MR of de Oudervereniging nodig heeft, is rechtstreeks benaderen vaak de kortste en snelste weg. Voor contact met de directeur en leerkrachten is een bezoek aan school dan vaak de beste oplossing. Buiten schooltijden om wordt het vaak moeilijker.

Niet iedereen is even sterk in het afwegen of een bepaalde vraag of mededeling kan wachten tot de volgende dag of tot na het weekend of tot na een vakantie. Om toch de privacy van alle betrokkenen te waarborgen,

staan alleen nog de e-mailadressen van de directeur en teamleden, in de schoolgids.

Directeur

Conny Piels

c.piels@dwsvelddriel.nl

info@dwsvelddriel.nl

IB-er

Sabrina Methorst

s.methorst@dwsvelddriel.nl

Groepsleraren

Lenny van Gastel

l.gastel@dwsvelddriel.nl

Yvonne van Heumen

y.heumen@dwsvelddriel.nl

Hanneke Geneuglijk-Oelen

hannekeg@dwsvelddriel.nl

Nienke Peffer

n.peffer@dwsvelddriel.nl

Vakleerkracht gym

Wouter Boer

w.boer@dwsvelddriel.nl

Vakleerkracht muziek

Stefan Danckaert

Onderwijsassistente

Isabella van Herwijnen

Zij-instromer

Esther van Doesburg

e.doesburg@dwsvelddriel.nl

Vrijwilliger

Antoon Vogel

Schoolbestuur

Rob Blatter info@bommelerwijs.nl

Medezeggenschapsraad

De leerkrachtgeleding wordt bepaald tijdens de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar (1 september 2022)

Annieke Bögels

Te bereiken via Schoudercom

Sylvia van Doremaele

Te bereiken via Schoudercom

14. Overige adressen

Rijksinspectie

Rijksinspectiekantoor Tilburg

Postbus 88

5000 AB Tilburg

Jeugdgezondheidszorg

GGD Rivierenland

Teisterbandlaan 1b

4000 HB Tiel

Telefoon: 0344-698707

Logopediste

Logopediste GGD Rivierenland

Ineke Wetterauw

Telefoon: 088-1447111

Vertrouwenspersoon

Yvonne van Heumen

y.heumen@dwsvelddriel.nl

BSO

't Veldmuisje

Telefoon 0416-634536

E-mail info@t-veldmuisje.nl

Contactpersoon LOT

Annieke Bögels

Bereikbaar via SchouderCom.

Schoolbestuur Bommelerwijs

Dhr. R. Blatter Uitvoerend bestuurder algemene,
personele en onderwijszaken

Adres: Koningskampen 11B

5321 JK Hedel

T: 073-5997171

M: info@bommelerwijs.nl

W: www.bommelerwijs.nl