

Schoolgids 2023-2024



Roncallischool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Roncallischool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Roncallischool

Korte Wal 6

6882GZ Velp (Gelderland)

☎ 0263618882

🌐 <http://www.roncallischool.nl>

✉ info@roncallischool.nl

Extra locaties

Roncallischool

Korte wal 6

Velp



Er is geen extra locatie van de school

Schoolbestuur

Delta, stg. voor Katholiek en Prot.-Christ. prim. onderwijs

Aantal scholen: 26

Aantal leerlingen: 5.167

🌐 <https://deltascholengroep.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anneke Koelman	anneke.koelman@deltascholengroep.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband 25-06 PO.

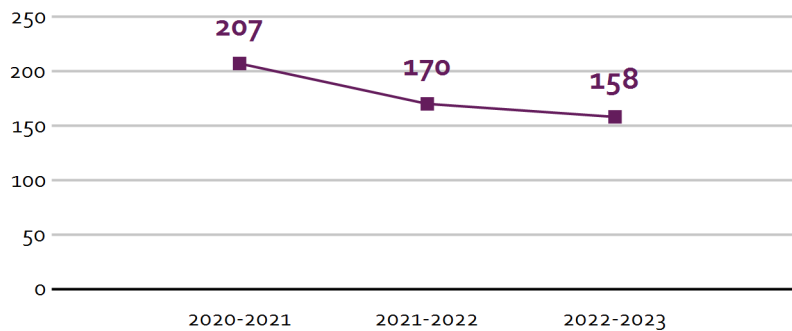
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

158

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De verwachting is dat het aantal leerlingen stabiliseert tot 160 -165

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

toekomstgericht

talentontwikkeling

betekenisvol

samen

vernieuwend

Missie en visie

Missie en visie van onze school

Missie

De Roncalli wil een school zijn waar kinderen en ouders zich welkom voelen.

Dat betekent:

- het totale kind staat centraal
- kinderen worden uitgedaagd om te "groeien"

- kinderen worden serieus genomen
- samenwerken met ouders
- leren leven in relaties
- leren leven met verschillen
- de school als leef- en werkgemeenschap
- wereldoriëntatie als centraal vormingsgebied
- flexibele organisatie vormen
- betekenisvol leren in een rijke leeromgeving binnen en buiten de school
- studenten participeren als collega's in ons team

Visie:

Op de Roncallischool willen we het kind begeleiden bij de totale ontwikkeling. De kwaliteit van ons onderwijs is belangrijk. Zowel op cognitief, sociaal-emotioneel als cultureel niveau proberen we er 'uit te halen' wat erin zit. We stimuleren de onderzoekende houding bij kinderen en stimuleren kinderen om te ontdekken wat hun eigen sterke kanten/talenten zijn. Kinderen evalueren en reflecteren op eigen werk, gedrag en rol in de stamgroep. We creëren samen met de kinderen betekenisvolle relaties tussen hetgeen ze leren en zichzelf, de ander en het andere, en de wereld om hen heen. Onze schoolprojecten spelen hier een waardevolle rol in. Kinderen hebben vanuit hun leerstijl en niveau op de verschillende vakgebieden specifieke behoeften om tot leren te komen. Zo hebben kinderen behoefte aan beweging, zelfstandigheid, sturing en samenwerken. Middels een 'ritmisch weekplan' wisselen we de 4 Jenaplan pijlers af door te praten, te spelen, te werken en te vieren. Voor passend onderwijs vinden wij het noodzakelijk om een meer preventieve aanpak van de zorgverbreding te realiseren. We werken handelingsgericht en doen er alles aan om dit aan te laten sluiten op ons Jenaplanconcept en het werken in de stamgroepen. Werken in de stamgroep: We kiezen vanuit het jenaplanconcept bewust voor het werken in heterogene groepen, kinderen zijn afwisselend jongste en oudste. Een "afspiegeling" van gezin en maatschappij waarin we proberen te bevorderen dat kinderen "oog hebben voor elkaar" en voor elkaar opkomen. Ze "leven" voor langere tijd (2 jaar) met elkaar samen in een stamgroep.

Identiteit

Levensbeschouwelijke identiteit:

Onze school staat open voor alle leerlingen, met aandacht voor ieders eigenheid en inbreng. Openheid, vergevingsgezindheid en respect voor de medemens staan centraal. Een open, actieve en respectvolle benadering van verschillen tussen mensen met aandacht voor hun verschillende levensbeschouwelijke achtergronden. Het gegeven dat elk mens uniek is en het recht heeft een eigen identiteit te ontwikkelen leidt tot de volgende acties: Als team onderling besteden wij veel aandacht aan saamhorigheid, respect, zorg en een positief kritische houding naar elkaar. In de relatie stamgroepleider/kind werkt bovengenoemd principe door en plaatsen we Katholieke waarden en normen in de huidige tijd. Er is aandacht voor samen delen en samen vieren op school. Tijdens vieringen rond Advent, Kerstmis en Pasen willen we alle kinderen het bijzondere van deze feesten laten ervaren.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op dinsdag geeft een ALO gymdocent de bewegingslessen voor groep 4-8

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
bewegingsonderwijs	 4 uur	 4 uur
taalactiviteiten	 4 u 30 min	 4 u 30 min
schrijven	 1 u 30 min	 1 u 30 min
lezen	 1 u 30 min	 1 u 30 min
rekenen	 1 u 30 min	 1 u 30 min
wo	 1 u 45 min	 1 u 45 min
soc redzaamheid	 1 u 30 min	 1 u 30 min
bevordering gezond gedrag	 1 u 30 min	 1 u 30 min
expressievakken	 5 uur	 5 uur
catechese	 30 min	 30 min
seo	 30 min	 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 3 uur	 3 uur
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 5 uur	 5 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal					 30 min	 30 min
Projectmatig werken	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Een logopediste een aantal ochtenden aanwezig

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Opties:

- Intern door een onderwijsassistent of ambulant personeelslid
- Vervangingspool Delta

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kind Centrum Roncalli/Mickey en Puck en Co.*

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Belangrijkste (behaalde doelen) schooljaar 2021-2022:

Zicht op ontwikkeling

De school heeft voldoende zicht op de ontwikkeling van alle leerlingen

Wat doen we om zicht te krijgen op de ontwikkeling van al onze leerlingen?

We hebben hard gewerkt aan een verbeterde HGW structuur door: Cyclus handelingsgericht te werken, middels een HGW jaarplanner

Door de verbeterde HGW structuur signaleren we eerder leerproblemen en streven we naar een snellere intensivering van het aanbod. De stamgroepleiders hebben meer inzicht gekregen in de verschillende fasen van het handelingsgericht werken, in de korte, middellange en grote cyclus en inzicht in de vaardigheden die ieder fase van het HGW vraagt. Het schooljaar is verdeeld in vier interventieperiodes. Iedere interventieperiode wordt gericht gestuurd op het passend aanbod, zodat een optimale ontwikkeling plaats kan vinden. Middels de methodische toetsen wordt de voortgang in kaart gebracht om vervolgens, indien nodig, het aanbod verder bij te stellen. Op basis hiervan worden de kinderen verdeeld in drie instructie groepen. Twee keer per jaar meten we de vorderingen van onze leerlingen en maken we een uitgebreide schoolanalyse van onze onderwijsresultaten. We volgen hierbij de stappen van het handboek: Data analyse Delta. We vergelijken de verwachte opbrengsten eerst middels diepgaande analyses door de stamgroepleiders en worden verklaringen gezocht die

helpen om het aanbod meer op maat aan te bieden. De analyses worden vertaald naar het groeps-
hiatenplan. Dit is een groepsoverzicht, het groepsplan en het blokplan in één overzichtelijk plan en
hierin beschrijft de stamgroep leider de ondersteuningsbehoeften per stamgroep en worden vertaald
naar specifiek aanbod (proces en inhoud)

Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijsaanbod gaan stamgroep leiders en IB-ers nog diepgaander analyseren waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens wordt bepaald wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen

Om exact zicht te krijgen op het niveau van leerlingen met achterstanden gaan we voortaan altijd maat toetsen om de frustratie bij deze leerlingen weg te halen en een helder beeld te krijgen van hun functioneringsniveau. Dit gaat altijd in samenspraak met de ouders. De analyses van de opbrengsten met IB-er en stamgroep leiders nog beter bespreken op individueel- groep- en team niveau besproken. Tevens verbetering in voorbereiding van de leerkracht met vernieuwde format met concrete hulpvragen. De directie en IB-er bewaken dat op alle niveaus de besprekingen gehouden worden en met name op bouwniveau. Juist deze interventie is belangrijk voor een doorgaande lijn en betere afstemming over de te hanteren didactiek.

Kwaliteitscultuur: de stamgroep leiders voelen niet alleen zich verantwoordelijk voor de eigen stamgroep, maar ook voor het schoolbeleid

Een betere samenwerking tussen de stamgroep leiders leidt er toe dat zij zich niet alleen verantwoordelijk voelen voor de eigen stamgroep, maar ook voor het schoolbeleid. Daarom werken we in ontwikkelgroepen: Iedere stamgroep leider heeft zitting in een ontwikkelgroep en is mede-eigenaar van het ontwikkeltraject. Er wordt planmatig gewerkt middels een planningsdocument een zgn. PDSA met concrete doelen. Ontwikkelingen worden uitgezet, regelmatig geëvalueerd en bijgesteld tijdens bordsessies, studiedagen, teambijeenkomsten en bouwvergaderingen. Zo leren we met en van elkaar.

De volgende ontwikkelgroepen zijn in 2021-2022 samengesteld:

Ontwikkelgroep: borgen verbeterd beredeneerd aanbod kleuterbouw

Ontwikkelgroep: verbeteren Rekenen resultaten

Ontwikkelgroep: Verbeteren voorgezet begrijpend Lezen

Ontwikkelgroep : Pedagogisch klimaat (SEO)

Hoe bereiken we deze doelen?

Zie hierboven- de belangrijkste ontwikkelpunten en doelen. Hierin staat tevens beschreven hoe we zicht op houden het proces, de implementatie en het borgen van de doelen.

We werken vanuit een kwaliteitssysteem PDSA waarin duidelijk omschreven staat aan welke doelen we werken, hoe we reflecteren/terugkoppelen aan het team, doelen bijstellen en borgen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

U kunt het School Ondersteuning Profiel (SOP) hier downloaden

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Zie SOP 2023-2024

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Zie voor meer details het SOP 2021-2022

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Er is een leerkracht die de Masteropleiding Educational Needs heeft afgerond

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Er is een leerkracht gestart met de Masteropleiding Educational Needs en is in 2023 afgestudeerd

We hebben een ontwikkelgroep Sociaal Emotionele ontwikkeling (SEO) die voor schooljaar 2021-2022 schoolbrede doelen heeft beschreven in een kwaliteitsdocument. Tevens is er dit schooljaar een teamtraining: "Vraag het de kinderen" om de zelfstandigheid van onze kinderen te bevorderen en gestart met de "De gelukkige groep" een teamtraining om de pedagogische vaardigheden van ons team te verbeteren en de SEO bij onze kinderen te bevorderen

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- gediplomeerde ALO gymdocent

De kinderen van de gr 3-8 hebben gymles van een vakdocent bewegingsonderwijs

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Twee tot drie gediplomeerde BHV-ers en een EHBO'er

Er zijn gediplomeerde BHV-ers aanwezig die de basis EHBO vaardigheden hebben en een EHBO'er

Voor (bepaalde) medische handelingen wordt een officieel medisch document opgesteld tussen leerkracht en ouders van een kind die speciale medische zorg nodig heeft

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Roncallischool is ons uitgangspunt dat we een veilige, plezierige leef- en leergemeenschap willen zijn voor álle betrokkenen. Gesprek, spel, werk en vieren zijn de Jenaplan pijlers van waaruit we met ons onderwijs vertrekken. Daarnaast wordt gedurende de hele dag tijdens het werken en spelen in de stamgroep en op het schoolplein aandacht besteed aan hoe we met elkaar en elkaars spullen omgaan. We vinden dat kinderen van- en met elkaar moeten mogen leren. Hiertoe hebben we regels en afspraken gemaakt in de vorm van de 3 kapstopregels:

- Een regel voor omgaan met elkaar
- Een regel voor omgaan met materialen
- Een regel voor bewegen binnen en buiten de school

Deze regels worden visueel ondersteunt en hangen in iedere stamgroep.

We werken met een antipestprotocol en dit betekent dat we zowel preventief als curatief handelen.

Om de sociaal emotionele ontwikkeling van onze kinderen te bevorderen en om de dynamiek van elke stamgroep te verbeteren, beginnen we het schooljaar met de Gouden Weken. Daarnaast werken we vanuit de Jenaplan werkwijze: "Vraag het de kinderen" en de Gelukkige Groep

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Overbeek	lisanne.overbeek@deltascholengroep.nl
vertrouwenspersoon	Overbeek	lisanne.overbeek@deltascholengroep.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders spelen bij ons op school in ons schoolconcept een belangrijke rol. Bij ons gaat opvoeden en onderwijs samen met ouders hand in hand. Ouders zijn actief betrokken bij de school en zijn onmisbaar bij de organisatie van vele activiteiten en festiviteiten waar we als school bekend om staan. Een kind komt pas tot ontwikkeling als het zich veilig voelt.

Het is van groot belang dat ouders, groepsleider en kind open met elkaar communiceren en vertrouwen hebben in elkaar. Wij vinden het als school van groot belang dat ouders regelmatig bevraagd worden over allerlei aspecten van de school, dit vindt plaats door middel van de ouderenquête. Maar ook door geplande (OF vergaderingen) en ongeplande gesprekken met ouders, waarbij verschillende activiteiten en gebeurtenissen worden geëvalueerd. We nemen ouders serieus. We geven aan dat we een lerende organisatie zijn. We staan open voor nieuwe ontwikkelingen en ideeën. Het is van belang dat de ouders de school als laagdrempelig ervaren

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie school en ouders:

Bij de start van het schooljaar kunnen alle ouders de digitale schoolkalender met belangrijke data en informatie vinden op onze website. Met regelmaat ontvangt u via mijnschoolinfo een digitale ouderinfo met informatie over de actuele gang van zaken op school. De kleuterbouwstamgroep begeleiders informeren de ouders via een mail over de thema's en projecten die door het jaar heen aan de orde komen. In de eerste maand van het nieuwe schooljaar organiseert elke bouw een ouderavond over de praktische gang van zaken binnen de betreffende bouw. Verder zijn er in september, november, februari en juni "spreekweken" waarin ouders tijdens een 10 minutengesprek geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Klachten moeten op een goede wijze behandeld worden. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in eerste instantie besproken worden met de stamgroep begeleider. Als dat niet leidt tot een oplossing, kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon binnen school of de directie. De interne vertrouwenspersoon is Corinne Rossineau.

Als de klacht na contact met de vertrouwenspersonen en directie van de school niet tot tevredenheid is afgehandeld, kan men een beroep doen op de externe vertrouwenspersonen en de verdere klachtenregeling volgen.

De scholen, die vallen onder het bestuur van Delta, hebben drie externe vertrouwenspersonen waar u de klacht kunt melden.

Deze zijn: Mw. I. Buunk 06 26 66 42 09 Mw. P. van Hemel 06 46 08 21 44 Hr. A. van den Broek 06 22 46 74 32 Telefonisch zijn zij bereikbaar van maandag t/m donderdag (tussen 18.00 uur en 19.00 uur). De vertrouwenspersoon zal in eerste instantie nagaan of de klager getracht heeft de problemen met de aangeklaagde of met de directie van de betrokken school op te lossen. De vertrouwenspersoon kan een klager in overweging geven, gelet op de ernst van de zaak, geen klacht in te dienen, de klacht in te dienen bij de klachtencommissie, dan wel aangifte te doen bij politie of justitie. Hij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van een aangifte. Begeleiding van de klager houdt ook in dat de vertrouwenspersoon nagaat of het indienen van de klacht niet leidt tot nadelige gevolgen voor de klager. Ook vergewist hij zich ervan dat de aanleiding tot de klacht daadwerkelijk wordt weggenomen. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij in die hoedanigheid verneemt. Adres van de klachtencommissie: Landelijke Klachten Commissie Afd. onderwijsgeschillen Postbus 85191, 3508 AD Utrecht Tel: 030-2809590 e-mailadres: info@onderwijsgeschillen.nl, de heer J van Velzen (coördinator) website: www.onderwijsgeschillen.nl Het indienen van een klacht Een door de directeur, de vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag ontvangen klacht wordt in principe door hen afgehandeld. Indien de klacht naar het oordeel van de directeur, de vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag betrekking heeft op een vermoeden van schuld aan enig strafbaar feit wordt de klacht doorgezonden naar de klachtencommissie. Het doorzenden van de klacht geschiedt binnen twee weken na het indienen of het blijken van de klacht door te zenden. Na binnenkomst van de klacht zendt de secretaris van de klachtencommissie binnen een week een ontvangstbevestiging. Hij deelt mee wanneer de zitting wordt gehouden. Bij de behandeling van de klacht worden de volgende eisen in acht genomen:

- hoor en wederhoor van partijen;
- inzagerecht van partijen;
- gedeeltelijke openbaarheid (jaarverslag);
- bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Binnen een termijn van zes weken dient er een advies of uitspraak te zijn. Het advies van de commissie dient schriftelijk gemotiveerd te zijn. Als het bevoegd gezag van het advies afwijkt, moet dat schriftelijk worden gemotiveerd. De partijen krijgen een afschrift van het advies en de uitspraak. Een klacht over iets dat zich meer dan een jaar voor het indienen van de klacht heeft voorgedaan neemt de LKC in beginsel niet in behandeling. Zij kan hierop een uitzondering maken indien de klager:

- niet eerder bekend was met het klachtwaardig handelen;
- eerst geprobeerd heeft de klacht op een andere manier op te lossen;
- bijvoorbeeld door psychologische problemen de klacht niet eerder in kon dienen

Waar is het klachtenreglement te lezen? Het reglement is op school aanwezig. Tevens kunt u de site die hierboven vermeld is raadplegen voor informatie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders en team staan samen voor de taak van opvoeding en onderwijs. Betrokkenheid is van groot belang voor ouders, team en kinderen. De indrukken die het kind thuis en op school opdoet, vragen om een voortdurend contact tussen school en ouders.

Het ouderforum wil spreekbuis zijn namens de ouders, een gesprekspartner voor het team.

De MR behartigt de belangen van ouders ten aanzien van schoolbeleid. In het begin van het schooljaar stellen ouderforum- en mr leden zich voor tijdens een ouderavond. Tevens worden dan de taken en verantwoordelijkheden uitgelegd

De stamgroepouder

Elke stamgroep heeft een of twee stamgroep ouders. De stamgroep ouder verleent hand- en spandiensten voor de stamgroep begeleider van de betreffende groep. Soms betreft het hierbij zaken die specifiek de groep betreffen (bijv. Het vieren van de verjaardag van de stamgroep begeleider), soms betreft het feesten of andere schoolactiviteiten (carnaval, Roncallidag), waarbij de stamgroep begeleiders de coördinatie heeft/hebben. Iedere stamgroep begeleider kiest zijn/haar eigen stamgroep ouder(s).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 47,50

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Toetsen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp €10,- per kind per nacht

1 kind €47,50

2 kinderen €95,-

3 kinderen €142,50,-

4 kinderen €190,-

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Via het MIS : mijnschoolinfo of telefonisch

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Via een verlofformulier te halen bij de directie

4.4 Toelatingsbeleid

Om te kijken of ons onderwijs past bij uw kind maken we altijd eerst een afspraak voor een rondleiding. Dit geeft u een beeld of wij passen bij uw kind en ons een beeld of wij de zorg kunnen bieden die uw kind nodig heeft. Vandaar uit worden vervolgspraken gemaakt.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Alle kinderen nemen deel aan de toets. Ook de kinderen die tussentijds zijn ingestroomd vanuit andere scholen.

Wij toetsen kinderen om het niveau te bepalen van waaruit wij de kinderen verder begeleiden in hun leerproces. We proberen het maximale uit kinderen te halen. Voor elk individu is dit een ander plafond.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

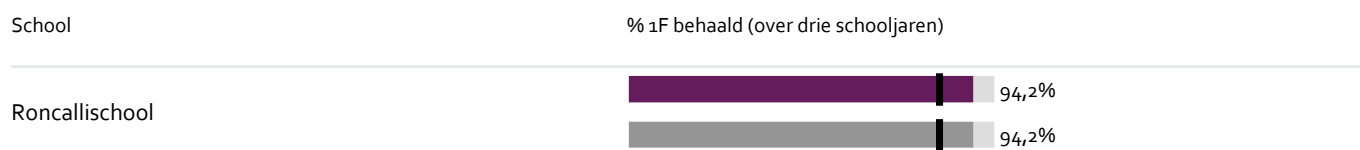
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

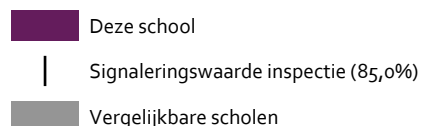
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

I

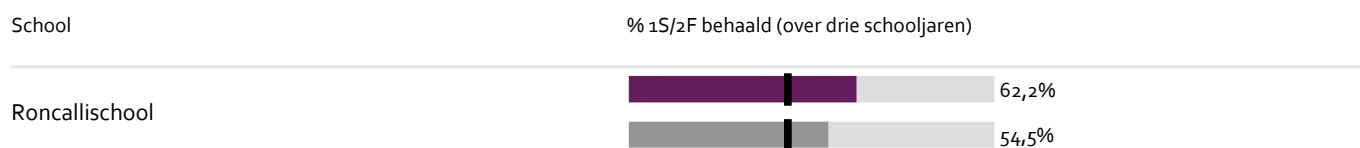
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



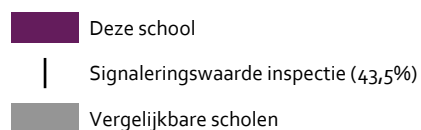
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij kennen onze kinderen: Het advies voor het voortgezet onderwijs wordt gegeven **voordat** de Cito eindtoets begint.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	5,6%
vmbo-b	5,6%
vmbo-b / vmbo-k	5,6%
vmbo-k	5,6%
vmbo-k / vmbo-(g)t	5,6%
vmbo-(g)t	11,1%
vmbo-(g)t / havo	16,7%
havo	5,6%
havo / vwo	27,8%
vwo	11,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Empathie

Samen

Authentiek

Onder sociale opbrengsten verstaan we het leren van sociale vaardigheden. Dit is ook een opbrengst van onderwijs, naast leerprestaties op de verschillende vakgebieden. Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te

gaan en bij te dragen aan de samenleving (burgerschap). Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen, planmatig een taak aanpakken en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Naast kennis en inzicht vinden wij het sociale aspect heel belangrijk. Hoe manifesteert een kind zich in de groep? We willen dit 'zien' en we zullen hierover ook met u in gesprek gaan. Zoals eerder beschreven vinden we het belangrijk dat kinderen respectvol met elkaar omgaan. Het respecteren van elkanders grenzen, cultuur, eigenheden en gewoontes dragen wij uit. Problemen moeten bespreekbaar zijn en worden zo goed mogelijk opgelost. We stimuleren het samenwerken en het samenspelen. Daarnaast leren we kinderen zich te verplaatsen in de ander.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 18:00
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	14:45 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:45	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 op vrijdag tot 12.00 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Puck en Co](http://info@puckenco.nl), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang te regelen bij kinderopvang: BSO Puck en Co

<http://info@puckenco.nl>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
team	alle dagen	geen specifieke tijden

U kunt altijd binnen lopen om een afspraak in te plannen.

