

Schoolgids 2021-2022



 kindcentrum
kardinaal
alfrinkschool



Inhoudsopgave

- 1 Over de school
 - 1.1 Algemene gegevens
 - 1.2 Missie en visie
- 2 Het onderwijs
 - 2.1 Organisatie van het onderwijs
 - 2.2 Het team
 - 2.3 Aanbod voor het jonge kind
 - 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan
- 3 Ondersteuning en veiligheid
 - 3.1 Ondersteuning van leerlingen
 - 3.2 Veiligheid op school
- 4 Handige informatie voor ouders
 - 4.1 Hoe ouders worden betrokken
 - 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
 - 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
 - 4.4 Toelatingsbeleid
 - 4.5 Extra informatie
- 5 Ontwikkeling en resultaten
 - 5.1 Tussentijdse toetsen
 - 5.2 Resultaten eindtoets
 - 5.3 Schooladviezen
 - 5.4 Sociale ontwikkeling
- 6 Schooltijden en opvang
 - 6.1 Schooltijden
 - 6.2 Opvang
 - 6.3 Vakantierooster
 - 6.4 Wie is wanneer te bereiken?





Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van de KC-Kardinaal Alfrinkschool. Onze school maakt deel uit van Stichting De Groeiling. Deze schoolgids geeft u een beeld van de wijze waarop onze school uw kind op de toekomst voorbereidt. Dit doen we niet alleen door het aanbieden van een gevarieerd onderwijspakket. We werken als school vanuit een visie die het kind zoveel mogelijk centraal stelt. Elke dag proberen we die visie een gezicht te geven door de manier waarop we met kinderen werken. Goed leren begint als uw kind zich op zijn gemak en betrokken voelt bij de verschillende activiteiten die er op school plaatsvinden.

Wat hebben onze leerlingen nodig om in de toekomstige maatschappij te kunnen functioneren? We verwachten dat een aantal zaken belangrijk zal zijn in een maatschappij waarin er heel veel informatie beschikbaar is, niet in de laatste plaats via internet.

- goede basiskennis in taal en rekenen
- brede oriëntatie op wereldoriëntatie, sport en rekenen
- zelfstandig en verantwoordelijkheidsgevoel
- goed kunnen samenwerken, goede sociale vaardigheden
- informatie goed opzoeken en kunnen beoordelen.

Wij vinden het van belang dat de contacten met u op een goede manier verlopen. Een goede samenwerking tussen ouders, kind en school is voor ons van wezenlijke betekenis. Het is in ieders belang dat uw kind met plezier naar school gaat.

Wij hopen dat deze schoolgids bijdraagt tot een goede beeldvorming van wat we te bieden hebben. Samen met u blijven we aan de toekomst van uw kind werken. Deze gids heeft de instemming van de medezeggenschapsraad. Met vriendelijke groet,

Het team van de KC-Kardinaal Alfrinkschool



1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

KC- Kardinaal Alfrinkschool
Zuidplashof 1
2743CR Waddinxveen
☎ 0182619856
🌐 <http://www.KCKAS.nl>
✉ bastiaan.top@degroeiling.nl



Schoolbestuur

Onze school maakt deel uit van De Groeiling, stichting voor katholiek en interconfessioneel pri-mair onderwijs. De Groeiling vertegenwoordigt het katholiek onderwijs in tien gemeenten in en rond Gouda. Dit in vierentwintig scholen, waarin 5.700 leerlingen en 560 medewerkers dagelijks werkzaam zijn. De heer Jan Kees Meindersma is de voorzitter van het bestuur. Het bestuur geeft leiding aan de schooldirecteuren en wordt bij de werkzaamheden ondersteund door meerdere stafmedewerkers.

De Groeiling is op de volgende wijze dagelijks bereikbaar (tussen 08.30 – 17.00 uur):

Aalberseplein 5, 2805 EG Gouda
0182-670051

✉ E-mail: secretariaat@degroeiling.nl

🌐 <http://www.degroeiling.nl>

Managementteam

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Bastiaan Top	bastiaan.top@degroeiling.nl

Het managementteam van KC KAS bestaat uit: Simone van Hoorn (bouwcoördinator groepen 1-2), Yvonne Westdijk (bouwcoördinator groepen 3 t/m 5), Jasmijn Springvloet (bouwcoördinator groepen 6 t/m 8), Irma Vernooij (intern begeleider groepen 1-8) en de directeur van de school. De intern begeleider is belast met de coördinatie van de leerlingenzorg op school. De directeur van de school draagt de eindverantwoordelijkheid voor het onderwijs op de KAS. Bij de ontwikkeling van ons Kindcentrum werken wij samen met de kinderopvang organisatie- Kind & Co.

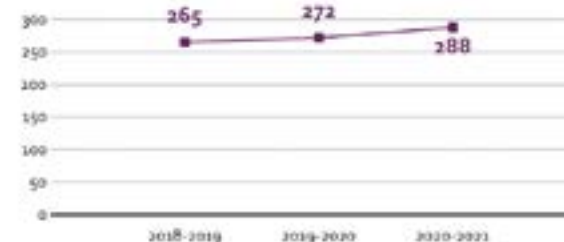
Namens Kind & Co is Sanne Verheij als clustermanager ons contactpersoon. Sanne is aanwezig bij het management overleg en is veelvuldig op school om het kinderdagverblijf, de peutergroep en de BSO aan te sturen. We willen een kindcentrum in ontwikkeling blijven, gericht op de kwaliteit van de opvang en het onderwijs. Dat vraagt om bewuste, strategische keuzes die we met elkaar maken, ieder jaar opnieuw.

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



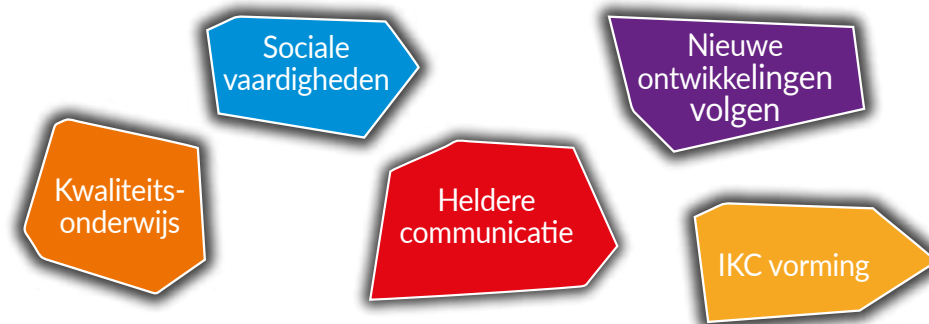
Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het aantal kinderen dat in onze regio wordt geboren is de afgelopen jaren gestegen. Daarmee steeg ook het aantal leerlingen van onze school. Die stijgende lijn is vanaf 2014 zichtbaar. De school had op de peildatum 1-10-2020, 288 leerlingen verdeeld over 12 groepen. In het schooljaar 2021-2022 draaien we 13 groepen. Dit zijn drie groepen 1-2, twee groepen 3, twee groepen 4, twee groepen 5, een groep 6, een groep 6/7, een groep 7 en een groep 8. De verwachting is dat we halverwege het schooljaar nog een extra instroomgroep gaan starten (groep 1). Vanaf het schooljaar 2021-2022 zijn ook ons kinderdagverblijf en de peutergroep gestart.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

KC KAS is ontstaan uit een samenwerking tussen de Kardinaal Alfrinkschool, De Groeiling en KMN Kind & Co. Door deze intensieve samenwerking zijn wij in staat om voor kinderen van 0 tot 12 jaar een omgeving te creëren waar kinderen zich veilig voelen, waardoor de voorwaarden om tot leren te komen geborgd zijn. Een doorgaande lijn binnen onderwijs en opvang, één omgeving, één team. Wij staan open voor leerlingen en ouders met een verschillende culturele en religieuze achtergrond, voor medewerkers met verschillende opvattingen over onderwijs. Daarbij stellen we één belangrijke voorwaarde: dat de leerlingen, ouders en medewerkers bereid zijn aan te sluiten op onze gezamenlijke keuzes en koers.

Identiteit

De KC-Kardinaal Alfrinkschool is een katholieke school. Dit betekent voor ons dat we hedendaagse waarden en aspecten uit het christelijk, katholieke geloof meegeven aan de leerlingen, zonder daarbij een bepaalde waarheid op te willen leggen. Onze school staat open voor allen die zich in de uitgangspunten van de school kunnen vinden.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland. In het Samenwerkingsverband PO Midden-Holland werken 20 schoolbesturen en zo'n 90 scholen met elkaar samen om bijna 18.000 leerlingen in de basisschoolleeftijd passend onderwijs te bieden. De scholen staan in de gemeenten Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Krimpenerwaard, Waddinxveen, in een deel van Zuidplas en in een deel van Alphen aan den Rijn (de kern Boskoop).

Zie voor meer informatie: <https://swv-po-mh.nl/>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Wij werken vanuit het principe van leerstofjaarklassen. Dit houdt in dat de kinderen het hele jaar vanuit hun eigen een vast groep werken met leeftijdgenootjes en hun eigen leerkracht(en). Ons uitgangspunt is dat de groepen zoveel mogelijk in dezelfde samenstelling doorschuiven naar het nieuwe schooljaar. Over het algemeen zullen ze dan weer een nieuwe juf of meester krijgen. Afhankelijk van het aantal leerlingen in een leerjaar kan het zijn dat we met een combinatiegroep werken. In het schooljaar 2021-2022 werken we met een combinatiegroep 6-7. Onze groepen 1-2 zijn altijd gecombineerd.

Bij de samenstelling van de groepen is het voor ons van belang om tot een evenwichtige verdeling van de leerlingen te komen. In eerste instantie houden we rekening met de juiste verdeling van jongste en oudste leerlingen (groepen 1/2), verdeling meisjes en jongens, leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en andere onderwijskundige aspecten.

Wanneer nodig kan de directie, in samenspraak met de MR, besluiten om bestaande groepen aan het einde van het schooljaar te herschikken. Dit kan op grond van leerlingaantal en/of sociale samenstelling van een groep. Ouders van de leerlingen uit deze groepen zullen hierover schriftelijk op de hoogte worden gebracht. Zij krijgen de gelegenheid om drie namen op te schrijven van vriendjes en/of vriendinnetjes die ze graag mee zien gaan naar de nieuwe groep. Vervolgens zullen de leerkrachten van de groep die opgedeeld gaat worden en IB'er de leerlingen verdelen. Ons streven is hierbij om kinderen met minimaal één vriendje of vriendinnetje mee te laten gaan naar de nieuwe groep.

De herverdeling van de kinderen van de groepen 2 over de nieuwe groepen 3 gebeurt door de leerkrachten van de groepen 1-2, de IB'er en (indien mogelijk) met de nieuwe leerkrachten van de groepen 3. Hierbij is ons eerste uitgangspunt om tot een evenwichtige verdeling van de leerlingen over de groepen 3 te komen. Hierbij moet u bijvoorbeeld denken aan het verdelen van de kinderen met een leer/gedragsprobleem en de verdeling van het aantal jongens/meisjes. Op deze leeftijd liggen vriendschappen nog niet echt vast. Daarom werken we niet met voorkeursbriefjes voor vriendjes/vriendinnetjes bij de indeling van de groepen 3. Wij vragen wel aan de kinderen met wie ze graag in de nieuwe groe-

pen willen zitten. Uiteraard zullen we altijd proberen om groepjes kinderen uit dezelfde groep 2 in te delen in de nieuwe groep 3. Hier kunnen wij echter geen garantie op geven. Aan het einde van het schooljaar is het mogelijk dat wij de groepen 3 bij de overgang naar de groepen 4 gedeeltelijk of helemaal opnieuw indelen. Wij kunnen bij aanmelding bij ons op school geen garantie geven op het honoreren van eventuele voorkeuren voor plaatsing in een groep, bij een vriendje/vriendinnetje of bij leerkrachten.

In het kader van leerlingenzorg kunnen wij besluiten om een leerling over te plaatsen naar een andere groep. In dit soort situaties hebben er gedurende het schooljaar meerdere gesprekken plaatsgevonden tussen school en de betrokken ouders. Voorafgaand aan deze beslissing is het duidelijk geworden dat eerder ingezette interventies geen verbetering hebben laten zien. Omdat dit om individuele leerlingen gaat, is de MR niet betrokken bij dit proces.

De uiteindelijke beslissing over de indeling van de groepen en de plaatsing en verdeling van de leerlingen binnen de hele school ligt bij de directeur van de school.

Overgang naar de volgende groep

In de jaren dat uw kind onze school bezoekt, staat zijn/haar doorgaande ontwikkeling centraal. Dit is zowel op leergebied als zeker ook op sociaal-emotioneel gebied. Deze ontwikkeling volgen wij d.m.v. observaties, toetsen, gesprekken etc. Deze bevindingen worden genoteerd in ons digitale leerlingvolgsysteem (Cito, KIJK en ParnasSys). Aan het einde van een schooljaar gaat een kind in principe over naar een volgend leerjaar.

Het kan voorkomen dat de ontwikkeling niet geleidelijk verloopt of stagneert, ondanks extra leerhulp en zorg. Het kan dan verstandig zijn om een schooljaar opnieuw te doen. Als school bekijken we zeer kritisch of doubleren zin heeft. Als ouder wordt u natuurlijk betrokken bij deze overweging. In het tweede jaar in dezelfde klas wordt het leerprogramma, waar nodig, afgestemd op het niveau van het kind. Ouders, leerkracht en intern begeleider proberen hierin tot een gezamenlijk besluit te komen. Het uitgangspunt is altijd, dat wij de beste oplossing zoeken voor de individuele ontwikkeling van uw kind. Wanneer ouders en school hierover van mening blijven verschillen, neemt de directie een besluit. De uiteindelijke beslissing om een kind wel of niet een groep over te laten doen ligt bij school.

Afhankelijk van waar uw kind zich het meest optimaal kan ontwikkelen beslissen we of uw kind een tweede jaar bij dezelfde leerkracht zal doorbrengen.

De overgang van groep 2 naar groep 3.

Begin november kijken we al of een leerling door kan stromen van groep 2 naar groep 3. Als uit bijvoorbeeld ons leerlingvolgsysteem blijkt, dat sommige ontwikkelingsgebieden extra aandacht vragen en er onvoldoende groei is, dan bespreken wij dit met u tijdens het eerste 10-minuten gesprek. Hierbij vinden wij het belangrijk dat we niet alleen kijken naar de cognitieve ontwikkeling, maar zeer zeker ook naar de socialemotionele ontwikkeling.

Wij bekijken de ontwikkeling van november tot mei en begeleiden het kind op de gebruikelijke wijze. In een vervolgesprek met de ouders, geven wij aan wat wij gaan doen, om de ontwikkeling van het kind extra te stimuleren. Ook geven wij aan, wanneer wij de definitieve beslissing zullen nemen over de eventuele overgang naar groep 3.

Gekoppeld aan de beslissing geven we ook aan, hoe we het kind bij de eventuele groep 2-verlenging gaan begeleiden.

De uiteindelijke beslissing om een leerling door te laten gaan van groep 2 naar 3 ligt bij school.

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De groepen 1-2 hebben 25, 30 uur onderwijstijd per week. In deze groepen worden o.a. de volgende activiteiten aangeboden:

- Voorbereidende reken- en taalactiviteiten
- Zintuigelijke ontwikkeling
- Spel en beweging
- Bewegingsonderwijs
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Wereldverkenning
- Creatieve vakken
- Levensbeschouwing



Invulling onderwijstijd leerjaar 3 tm 8

Voor de groepen 3 t/m 8 gaan wij uit van de volgende urenverdeling per vakgebied:

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8						
Lezen	5u		4u	30m	3u		3u	30m	3u	30m	3u	30m
Taal	4u		4u		4u	15m	4u		4u		4u	
Rekenen/wiskunde	4u	25m	4u	25m	4u	25m	5u		5u		5u	
Wereldoriëntatie	2u		2u		3u		3u		3u		3u	
Kunstzinnige en creatieve vorming	3u		3u		3u		2u		2u		2u	
Bewegingsonderwijs	2u		2u		2u		2u		2u		2u	
Levensbeschouwing	0u	45m	0u	45m	0u	45m	0u	45m	0u	45m	0u	45m
Engelse taal					0u	45m	0u	45m	0u	45m	0u	45m
Anders, namelijk:												
Buiten spelen	1u	15m	1u	15m	1u	15m	1u	15m	1u	15m	1u	15m
Verkeer			0u	45m	0u	45m	0u	45m	0u	45m	0u	45m
Schrijven	1u	30m	1u	30m	1u		1u		1u		1u	
Sociaal emotionele ontwikkeling	1u	35m	1u	20m	1u	20m	1u	30m	1u	30m	1u	30m

2.3 Extra faciliteiten

Onze kindcentrum beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Leerpleinen
- Speellokaal
- Aula/BSO ruimte
- Podium
- Aparte pleinen voor kinderdagopvang, peutergroep en school
- Verschillende extra werkplekken voor personeel en kinderen

2.4 Het team

Wij werken met een enthousiast team, waar respect voor elkaar, eerlijkheid en openheid belangrijke items zijn. Als haar kracht ziet het team een goede sfeer, betrokkenheid en een open communicatie. Wij zijn een lerende organisatie die haar opvang en onderwijs laat aansluiten bij de behoefte en ontwikkeling van het kind, dit is zowel op cognitief, creatief, als sociaal emotioneel gebied. De term lerend geeft aan, dat dit een ontwikkelingsproces is, waar we als team voortdurend mee bezig zijn. We bieden de leerlingen een veilig klimaat, waarin we met elkaar duidelijke regels belangrijk vinden. Deze visie vraagt van ons een aanpak waarbij het lerende kind centraal staat. Adaptief onderwijs geeft ons de mogelijkheid om met de verschillen tussen leerlingen om te gaan.

Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Op onze school hebben we een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Juffrouw Kim geeft op dinsdag, donderdag en woensdag om de week lessen bewegingsonderwijs. Voor de groepen 1-2 hebben we een eigen speellokaal. De leerlingen in de groepen 3-8 maken gebruik van sporthal de Duikelaar. Deze sporthal staat naast onze school.

Vervanging personeel

RTC Cella regelt voor onze school alle vervangingen. Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog meerdere schoolbesturen aangesloten. Het voordeel is dat we onderling leerkrachten die in (vaste) dienst zijn, kunnen uitwisselen. Daarnaast hebben we een pool van flexibele invalkrachten die in een specifieke oproep ingezet kunnen worden.

2.5 Opvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar

Onze school heeft extra aanbod voor de opvang van kinderen van 0 tot 12 jaar. We werken samen met een kinderopvangorganisatie Kind & Co. Kind & Co biedt op locatie voor-en naschoolse opvang voor kinderen (4 tot 12 jaar). Bij de start van het schooljaar 2021-2022 start KMN Kind & Co ook met een kinderdagopvang en een peutergroep. Samen met KMN Kind & Co ontwikkelen we ons tot een kindcentrum (0 tot 12 jaar) waarin de activiteiten en de begeleiding van opvang en school op elkaar aansluiten en elkaar versterken. Voor meer informatie over Kind & Co zie: <https://www.kmnkindenco.nl/>

2.6 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Binnen onze kwaliteitszorg werken wij vanuit de PDCA-cyclus (plan, do, check, act). Deze cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school.

Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Op basis daarvan formuleren we doelen en maken we plannen, die we vervolgens uitvoeren. Tussentijds kijken we hoe het proces loopt en of bijstellingen noodzakelijk zijn. Halfjaarlijks, jaarlijks of eenmaal per vier jaar evalueren we of de gestelde doelen zijn gehaald en hoe het proces is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen. We verzamelen gegevens via methode gebonden toetsen, (tweemaal per jaar) niet-methode gebonden Cito-toetsen, sociaal-emotioneel volgsysteem "ZIEN" en volgsysteem "KIJK" gr 1-2. Daarnaast vinden aan de hand van de Groeiling Kijkwijzer regelmatig observaties in de groep plaats. Minimaal eens in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij bevragen ouders, leerlingen en personeel over hun beeld van het onderwijs op onze school.

Wij gaan uit van de gedachte dat ieder kind zijn eigen karakter en specifieke kenmerken heeft. Op de KAS stimuleren we leerlingen om hun kwaliteiten zo

goed mogelijk in te zetten, zodat zij het maximale uit zichzelf leren halen. Iedere dag volgen onze leerkrachten de leerlingen op de voet. In bijna alle methodes die in de groepen gehanteerd worden, zit na ieder blok of thema een toets. Op deze manier volgen we of de kinderen de geleerde stof hebben opgepakt. Scoort het kind hierop onvoldoende, dan kan de leerkracht de stof nog eens herhalen of met het kind extra oefenen. Op de KAS hebben we de zorg voor onze leerlingen goed geregeld. Dat geldt voor de kinderen die extra aandacht nodig hebben, maar zeker ook voor de grote middengroep die zich volgens de gangbare normen ontwikkelt. Voor hen is kwaliteit van onderwijs net zo belangrijk als voor hun klasgenoten die onder of boven het gemiddelde presteren.



3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle scholen binnen het samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle scholen geleverd wordt: de zogenaamde basisondersteuning. Soms blijkt dat een kind speciale zorg of aanvullende ondersteuning nodig heeft. Onze interne begeleider (IB'er) zoekt dan samen met de leraar en de ouders naar manieren om het onderwijs voor dit kind passend te maken. De afspraken leggen we vast in een handelingsplan. Soms geeft een pedagogisch medewerker/externe remedial teacher extra hulp aan kinderen. Of we zetten specialisten in van onze eigen GroeiAcademie, het expertisecentrum van De Groeiling. Hier werken gediplomeerde orthopedagogen, onderwijsspecialisten, leerkrachten gespecialiseerd in gedrag en leerlingbegeleiders.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
Intern begeleider	7
Rekenspecialist	2
Remedial teacher	1
Specialist hoogbegaafdheid	2
Pedagogisch medewerkers	5



3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij komen altijd in actie als we zien of vermoeden dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen leerlingen die aan elkaar gewaagd zijn. Het is niet altijd leuk, maar het is nooit bedreigend. Pesten is dat wél. Pesten gebeurt meermalen per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht en het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van hem of haar afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel. Wij pakken het aan volgens het [anti-pestprotocol van De Groeiling](#).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort een keer per jaar in de groepen 6, 7 en 8 de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Samen leren vraagt om een veilige school. Een omgeving waarin kinderen en medewerkers zich thuis voelen, verschillen er mogen zijn en ieder mens ertoe doet.

In zo'n omgeving is geen ruimte voor agressie en geweld. Daarom werken wij actief aan veiligheid, volgens beleid dat past bij onze school. Ook hebben we afgesproken hoe we in de school met elkaar omgaan. En als een kind op school ziek wordt of medicijnen nodig heeft, volgen we ons protocol medisch handelen. Maar een veilige school is niet genoeg; kinderen verdienen ook een veilige thuissituatie. Als wij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling denken te zien, bespreken wij dat eerst met ouders. Daarna wegen we zorgvuldig af of het vermoeden gemeld moet worden bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens het protocol huiselijk geweld of kindermishandeling. Verder gaan wij zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. Wij doen dit volgens ons privacyreglement. Hierin staat welke persoonsgegevens we bewaren en welke veiligheidsmaatregelen daarvoor zijn genomen.

Op onze school houden enkele mensen zich in het bijzonder bezig met veiligheid en het tegengaan van pesten. De veiligheidscoördinator maakt samen met de schoolleiding en het team anti-pestbeleid en ziet erop toe dat dit wordt uitgevoerd. De interne contactpersoon is de vertrouwenspersoon voor de leerlingen en ouders in het geval van plagen, pesten, andere incidenten. Dit geldt ook als er klachten zijn waarmee leerlingen en ouders liever niet naar de schoolleiding gaan.

Zo nodig verwijst de interne contactpersoon door naar de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling. De bedrijfshulpverlener biedt kinderen en medewerkers hulp bij een ongeval, brand of ontruiming. De protocollen zoals hierboven beschreven zijn terug te vinden op de site van de Groeiling (<https://degroeiling.nl/>ouder>veiligheidsbeleid>)

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Vernooij	irma.vernooij@degroeiling.nl
vertrouwenspersoon	Vernooij	irma.vernooij@degroeiling.nl



4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

In de driehoek leerkracht, ouder en kind versterken we elkaar. We hebben een gedeelde zorg: de optimale ontwikkeling van ieder kind. Daarom zorgen we voor een goede communicatie. We vinden het belangrijk dat ouders actief deelnemen aan het schoolleven. In onze medezeggenschapsraad denken ouders mee over het beleid, in de oudervereniging organiseren ze activiteiten en als vrijwilliger helpen ze mee bij activiteiten in en buiten de klas. Die betrokkenheid waarderen we zeer. We vinden het ook belangrijk dat ouders actief meedenken over zaken in en rond de school. In de medezeggenschapsraad (MR) kunnen ouders meepraten en meebeslissen over beleid. Er is een MR voor onze school, waar zaken op schoolniveau aan bod komen. Ouders hebben ook zitting in de gemeenschappelijke MR van De Groeiling. Daar gaat het over de zaken die alle scholen van ons bestuur aangaan: nieuw beleid, wijzigingen in het bestaande beleid en overleg over financiën en onderwijskwaliteit.

Communicatie met ouders

Wij zien ouders als belangrijke partners. Uit onderzoek blijkt dat een goede samenwerking en een open houding naar elkaar de ontwikkeling van kinderen ten goede komt en leidt tot betere leerresultaten.

Samen willen we het beste voor uw kind, onze leerling. In gesprek gaan en goed naar elkaar luisteren vinden we daarbij belangrijk. Hierin nemen we ook de leerling mee; ons uitgangspunt is 'Praten mét in plaats van over het kind'.

Communicatie via de ouderapp Kwieb

Voor het communiceren met ouders gebruiken wij de ouderapp "Kwieb". Deze kunt u als app gebruiken op uw telefoon en tevens als desktopversie.

Hiermee kunt u o.a.:

- uw eigen gegevens beheren
- een absentie doorgeven
- een afspraak inplannen
- contact opnemen met de leerkracht
- de agenda bekijken
- reageren op een uitgezette poll.

Communicatie met de leerkracht

Naast de 10 minutengesprekken met de leerkracht die wij volgens de jaarplanning voeren, kan de leerkracht ook tussentijds contact met u opnemen.



Wanneer u zelf een vraag of opmerking heeft richting de leerkracht kunt u een bericht sturen via 'Topic' in de ouderapp Kwieb, via de mail contact opnemen (voornaam.achternaam@degroeiing.nl) of bellen naar school. Bij een vraag met betrekking tot zorg om de leerling, kan de leerkracht de hulp van de intern begeleider inschakelen. Zij kan een rol spelen in het ondersteunen en adviseren.

Een aantal gesprekken tussen ouders en school zijn vastgelegd in onze jaarplanning. Tijdens deze gesprekken komen ook de leerlingen mee (vanaf groep 3). Wij vinden het belangrijk te praten mét de leerling in plaats óver de leerling te praten. Onderzoek wijst uit dat de aanwezigheid van leerlingen bij dit soort gesprekken ook de ouderbetrokkenheid vergroot en een positieve rol speelt in de successen van een leerling op school. Wanneer u als ouder een gesprek zonder uw kind wenst, kunt u hiervoor een afspraak maken met de leerkracht van uw kind.

Klachtenregeling

Als ouders het ergens niet mee eens zijn of een klacht of probleem hebben, bespreken we dat graag. Het eerste aanspreekpunt is de direct betrokkene, in veel gevallen de leerkracht. Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de directeur en/of het bestuur. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op de klachtenregeling van De Groeiing. Als het moeilijk is om naar de direct betrokkene toe te stappen, kunnen ouders terecht bij onze interne contactpersoon. In het geval van machtsmisbruik kunnen ze zich wenden tot onze externe vertrouwenspersoon. Eventuele misstanden kunnen worden gemeld bij de directeur van de school. Als de school hiermee naar het oordeel van de melder niet goed omgaat (en de melder zelf geen persoonlijk belang bij de zaak heeft), kan de melder gebruikmaken van de klokkenluidersregeling. Er zijn situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als strafmaatregel, om de veiligheid en orde in de school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens een vast protocol. De protocollen zoals hierboven beschreven zijn terug te vinden op de site van de Groeiing (<https://degroeiing.nl/> >ouder>veiligheidsbeleid)

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage en overige kosten

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 52,50. Daarvan bekostigen we o.a.:

- Carnaval
- Paasviering
- Sportactiviteiten
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

De vrijwillige bijdrage helpt ons om ons activiteiten aanbod voor de kinderen te verrijken. Wel of niet betalen van deze ouderbijdrage heeft geen invloed op de toelating van een kind. Natuurlijk willen we graag dat alle kinderen met de activiteiten meedoen. Er worden bij ons geen kinderen uitgesloten van deelname aan activiteiten als de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald is. Mocht het betalen van de ouderbijdrage eventueel een probleem zijn, dan verzoeken wij u contact op te nemen met Bastiaan Top (directeur). Wij zoeken graag samen met u naar een passende oplossing.

De overblijf bij ons op school wordt georganiseerd door "Brood en Spelen" Helaas ontvangen de scholen vanuit de overheid geen extra financiële middelen om het overblijven tussen de middag professioneel te regelen. Omdat de kinderen in de constructie van een continuoosters verplicht moeten overblijven, mogen scholen wettelijk gezien geen verplichte ouderbijdrage voor het overblijven aan ouders vragen. Mede hierom zullen wij een groot deel van de kosten voor "Brood en Spelen" uit onze eigen begroting moeten halen. Om er voor te zorgen dat wij hierdoor niet in de knel gaan komen met bijvoorbeeld het aantal groepen dat wij kunnen gaan formeren, of te maken gaan krijgen met een toename van het aantal kinderen per groep, vragen wij ouders een vrijwillige overblijfvergoeding van € 0,50 per overblijfbeurt. U ontvangt hiervoor twee keer per jaar een nota.

De ouders van groep 8 vragen wij nog een extra financiële bijdrage voor het schoolkamp.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties.



U kunt uw kind zelf ziek en betermelden via de onze ouderapp "Kwieb". Kan uw kind langere tijd niet naar school komen, dan bekijken we graag samen met u hoe we het onderwijs toch kunnen voortzetten. U kunt hiervoor contact opnemen met de leerkracht van uw kind.

Voor de aanvraag van extra verlof kunt u een ingevuld aanvraag-verloofformulier inleveren bij de administratie van de school. Gaat het om kortdurend verlof wegens een religieuze feestdag of bijvoorbeeld een familiefeest, dan moet het formulier minimaal twee werkdagen van tevoren ingevuld bij ons binnen zijn. Gaat het om vakantieverlof (maximaal 10 dagen), dan moet het formulier minimaal zes weken van tevoren binnen zijn. U kunt het aanvraagformulier vinden op onze site.

4.4 Toelatingsbeleid

Nieuwe leerlingen zijn van harte welkom op de KAS. De toelating tot onze school is niet afhankelijk van de geloofsovertuiging van de ouders. Het intakegesprek is de eerste kennismaking met de KAS. Ouders kunnen onder schooltijd een eerste indruk opdoen van onze school en ons gebouw. Bij dit bezoek zijn de toekomstige leerlingen ook van harte welkom! Het intakegesprek vindt plaats met een van de MT leden. Ouders en kind krijgen een rondleiding door onze school en alle gelegenheid om vragen te stellen. Wij horen in dit gesprek graag eventuele bijzonderheden over uw kind, zodat wij daarmee rekening kunnen houden bij de plaatsing en de aanpak. Als u besluit om uw zoon/dochter bij ons aan te melden, dan ontvangen wij graag het ingevulde aanmeldingsformulier van u. U ontvangt daarna van ons een inschrijfbevestiging. Ongeveer een maand voor de 4e verjaardag van uw kind neemt de leerkracht contact met u op, voor het maken van afspraken over de wenmomenten. Voor 4-jarigen is de verjaardag de inschrijvingsdatum. Op de dag waarop ze vier jaar worden mogen ze dan in principe voor het eerst naar school, maar vooral rondom vakanties, feestdagen of andere drukke periodes maken wij daarover andere afspraken met ouders. Het is helaas niet mogelijk om kinderen al voor hun 4e verjaardag volledig mee te laten draaien. Kinderen zijn leerplichtig per de eerste van de maand nadat zij 5 jaar zijn geworden. Als kinderen starten bij ons op school verwachten wij wel dat zij zindelijk zijn. Voor de plaatsing van tweelingen gaan wij graag in overleg met u over plaatsing in één of twee verschillende groepen. Aanneming van kinderen, die van een andere basisschool komen, gebeurt alleen na advies van de school van herkomst. Daarnaast is wederzijdse goedkeuring van de directies nodig als het om een overstap in de loop van een schooljaar gaat. De vorige school zorgt voor een onderwijskundig rapport en stuurt dit naar de nieuwe school.



5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We doen ons best om kinderen het maximale uit zichzelf te laten halen. Dat is de reden dat we kinderen gedurende het schooljaar toetsen op onder andere lezen en rekenen. De uitkomsten helpen ons zicht te houden op de ontwikkeling van ieder kind, ons onderwijs te verbeteren en leerlingen beter te ondersteunen. Wij werken onder andere met methodetoetsen en Cito-toetsen en maken gebruik van het leerlingvolgsysteem Parnassys. De tussentoetsen van Cito leveren voor elk leerjaar een gemiddelde niveauscore op, die kan worden afgezet tegen het landelijk gemiddelde (dat is altijd 3,0).

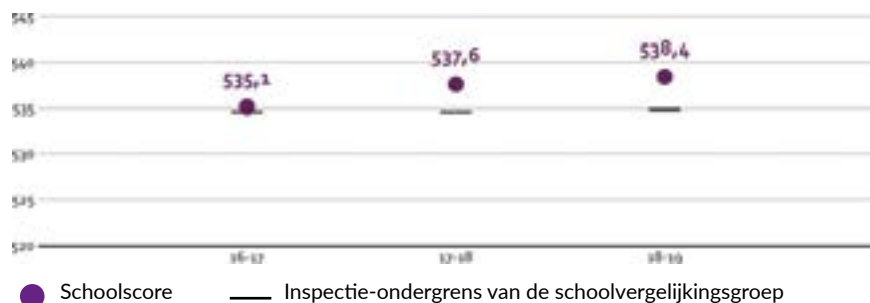
5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets laten leerlingen zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

De belangrijkste eindopbrengst van het onderwijs is dat elk kind goed in zijn vel zit en klaar is om op een nieuwe school de volgende groeistap te zetten. Bij het meten van onze eindopbrengsten speelt het kind dus een centrale rol. Hebben we voor ieder kind aangesloten bij datgene wat het kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? De eindtoets van Cito helpt ons om daar zicht op te krijgen. We bekijken de resultaten altijd in perspectief. De ontwikkeling die een leerling tijdens zijn schoolperiode heeft doorgemaakt, ook in sociaal-emotioneel opzicht, zegt meer dan een score op zich. Daarnaast gebruiken we de resultaten op de eindtoets om ons onderwijs te evalueren: hebben wij er als school toe gedaan? Hierbij kijken we ook naar het niveau waarop kinderen hun ontwikkeling op school zijn gestart. Want een groep met relatief lage prestaties in groep 8 kan wel degelijk een mooie leerontwikkeling hebben doorgemaakt.

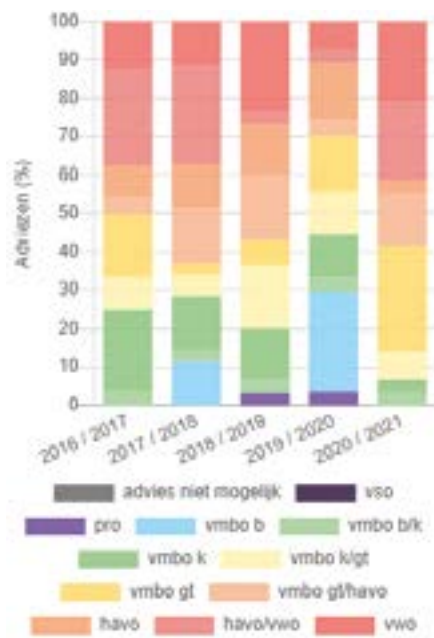
Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

De overgang naar het voortgezet onderwijs is een grote stap. Wij bereiden kinderen hier goed op voor en beginnen daar op tijd mee. Vanaf het schooljaar 2021-2022 krijgen leerlingen midden groep 7 een voorlopig schooladvies leerlingen een voorlopig schooladvies. Dit baseren we vooral op hun leerprestaties voor begrijpend lezen en rekenen gedurende hun schoolloopbaan. Daarnaast vormen inzet en werkhouding een belangrijk onderdeel. In groep 8 geven we informatie over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs. Vóór 1 maart krijgen leerlingen een definitief schooladvies Als een kind op de eindtoets boven verwachting scoort, heroverwegen wij het advies en passen het eventueel aan. Hieronder ziet u onze VO verwijzingen over de afgelopen 5 jaar.



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:



Wij willen dat leerlingen zich breed ontwikkelen. Daarom bieden we in een veilige omgeving ruimte aan sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij geven leerlingen verantwoordelijkheid voor hun leerproces, laten ze met elkaar samenwerken en zorgen dat zij vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn voor de toekomst. Ook besteden wij aandacht aan morele vorming en burgerschap en zorgen we voor een ruim creatief en cultureel aanbod.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Een veilig schoolklimaat, zowel fysiek, sociaal als digitaal is een voorwaarde om kinderen goed tot ontwikkeling te laten komen. We maken afspraken met kinderen over de manier waarop we met elkaar omgaan, waarbij we nadruk leggen op een positieve benadering van elkaar, respect, verantwoordelijkheid voor het eigen gedrag en een gevoel van onderling vertrouwen en betrokkenheid. Als volwassenen willen we hierin het goede voorbeeld geven. Daarnaast willen we graag dat kinderen met plezier naar school gaan.

Een monitoring m.b.t. de sociale veiligheid wordt jaarlijks afgenomen bij leerlingen van groep 6 t/m 8. Daarnaast vult ook iedere leerkracht voor de groep een vragenlijst/sociogram in. Afhankelijk van de resultaten worden op groepsniveau/individueel interve



6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij). Wij werken binnen de groepen 1 t/m 8 met de volgende schooltijden:

	Ochtend Voorschoolse opvang	Schooltijd	Middag Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:15	08:30	14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:15	08:30	14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	-	08:30	12:00	-
Donderdag	07:30 - 08:15	08:30	14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:15	08:30	14:30	14:30 - 18:30

Opvang Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kind & Co, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met Brood & Spelen, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kind & Co, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Wij vinden het belangrijk ook buitenschoolse opvang te bieden. Wij hebben hiervoor een samenwerkingsovereenkomst met KMN Kind & Co. Deze organisatie start dit schooljaar binnen onze school met de opvang aan kinderen van 0 tot 12 jaar (kinderdagverblijf/peutergroep). Samen ontwikkelen we ons tot een integraal kindcentrum waarin de activiteiten en de begeleiding van opvang en school op elkaar aansluiten en elkaar versterken.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2021	24 oktober 2021
studiedag	10 november 2021	10 november 2021
middag vrij	24 december 2021	24 december 2021
Kerstvakantie	25 december 2021	09 januari 2022
middag vrij	25 februari 2022	25 februari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari 2022	06 maart 2022
studiedag	07 maart 2022	07 maart 2022
Paasweekend	15 april 2022	18 april 2022
Meivakantie	23 april 2022	08 mei 2022
Hemelvaartsweekend	26 mei 2022	29 mei 2022
studiedag	03 juni 2022	03 juni 2022
2e Pinksterdag	06 juni 2022	06 juni 2022
middag vrij	08 juli 2022	08 juli 2022
Zomervakantie	09 juli 2022	21 augustus 2022

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma t/m vrij	Op afspraak
Intern begeleider	ma t/m do	Op afspraak
Leerkrachten	ma t/m vrij	Na schooltijd op afspraak

Bastiaan Top (directeur) is aanwezig van maandag t/m vrijdag. Voor afspraken met de directeur kunt u contact opnemen met de school.

Mailen kan naar: bastiaan.top@degroeiling.nl

Irma Vernooij (intern begeleider) is aanwezig op maandag (één keer in de twee weken), dinsdag, woensdag en donderdag. Voor afspraken kunt u contact opnemen met de school.

Mailen kan via: ib.kardinaalalfrinkschool@degroeiling.nl



De informatie in dit document vindt u ook op:

scholenopdekaart.nl



Zuidplashof 1, 2743 CR Waddinxveen

T 0182 - 619856

E info.KardinaalAlfrinkschool@deGroeiling.nl

I www.kckas.nl