

Schoolondersteuningsprofiel 2020-2024

basisschool
dur



Inhoud

Inleiding	2
1 Passend onderwijs	3
1.2 Passend onderwijs op DURF	3
1.3 Handelingsgericht werken	4
2 Basisondersteuning	5
2.1 Basiskwaliteit	5
2.2 Planmatig werken	5
2.2.1 De cyclus handelingsgericht werken	5
2.3 Preventieve en licht curatieve interventies	7
2.3.1 Signalering van ondersteuningsbehoeften	7
2.3.2 Ondersteuning bij het leren	7
2.3.3 Ondersteuning bij sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag	10
2.3.4 Ondersteuning bij motorische ontwikkeling	11
2.4 Ondersteuningsstructuur	12
2.4.1 Ondersteuningsroute binnen school	12
2.4.2 Ondersteuningsteam	13
2.4.3 Het groeidocument	14
2.4.4 Onderwijsexpert SWV	14
2.4.5 Samenwerking met CJG	14
2.4.6 Overige externe deskundigen	14
2.4.7 Deskundigheid en taakverdeling in de ondersteuningsstructuur binnen de school	15
2.4.8 Leerling-dossier	15
3 Extra ondersteuning	16
3.1 Procedure toewijzen naar extra ondersteuning	16
3.2 Bovenschoolse onderwijsarrangementen	18
3.3 Toewijzingscommissie	19
3.4 Rechtstreekse instroom vanuit voorschoolse voorzieningen	19
3.5 Extra leer en ontwikkelingsondersteuning	20
4 Exclusie	21
5 Checklist Schoolondersteuningsprofiel (samenvatting)	22

Inleiding

Dit schoolondersteuningsprofiel maakt deel uit van het schoolplan van DURF. U leest hier welke mogelijkheden onze school heeft voor de ondersteuning van leerlingen met uiteenlopende onderwijsbehoeften.

De school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Noord-Kennemerland. Binnen dit samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de uitvoering van passend onderwijs op de verschillende scholen. Deze afspraken zijn vastgelegd en terug te vinden in het Ondersteuningsplan 2019 – 2023 van het Samenwerkingsverband PO Noord-Kennemerland.

In dit profiel wordt de visie van de school op passend onderwijs beschreven. Daarnaast vormt het een schoolspecifieke uitwerking van de afspraken die binnen het samenwerkingsverband zijn gemaakt. Er valt te lezen welke ondersteuning wordt geboden aan onze leerlingen en op welke wijze deze ondersteuning binnen de school is georganiseerd. Daarmee worden ook de grenzen van de mogelijkheden op school aangegeven.

Tot slot vindt u in dit schoolondersteuningsprofiel een 'checklist op één A4'. Hier is in één oogopslag terug te vinden welke ondersteuning de school biedt. Profielen zijn globaal vergelijkbaar op de site www.swvponoord-kennemerland.nl. Zo ontstaat er een overzicht van de ondersteuning die binnen het samenwerkingsverband PO Noord-Kennemerland geboden wordt.

1 Passend onderwijs

Wij zijn PPO-NK, een zelfbewust, ambitieus en menselijk samenwerkingsverband! Wij werken samen aan een zo goed mogelijke (leer)omgeving voor alle kinderen in onze regio, onze leerlingen. Ons verbindende doel is inclusiever onderwijs: we streven ernaar dat kinderen in hun eigen buurt, stadsdeel, dorp (werkgebied) samen leren én samen leren leven. We zien passend onderwijs als een continue inspanningsverplichting, met inclusie als maatschappelijke opdracht. Dat lukt alleen als we goed weten samen te werken en zelf het goede voorbeeld geven in 'Samen Leren Leven'. De grenzen en het mandaat van onze organisaties bepalen niet de grenzen van onze inspanningen. We zijn op elkaar aangewezen om een dekkend netwerk voor passend onderwijs te kunnen bieden. Voor dit dekkend netwerk is ook passende opvang en passende zorg cruciaal. Dit betekent dat ons netwerk zich uitstrekt tot opvang, onderwijs, gemeenten, jeugdhulp én (zorg)professionals. We hebben elkaar nodig. Ieders perspectief doet ertoe, wetende dat het beste perspectief altijd uit een meervoudig perspectief ontstaat. Niemand in ons netwerk weet 'het', laat staan dat iemand 'het' het beste weet. Samen zien, horen, voelen en weten we meer. De enige manier waarop dat kan, is elkaar ontmoeten, naar elkaar luisteren, onze zorgen en successen delen en de bereidheid hebben om het standpunt van de ander met ons eigen standpunt te verenigen. Wij hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid om te bereiken dat ieder kind uit Noord-Kennemerland naar school kan in zijn of haar buurt. Wij zijn leerlingen en ouders, leerkrachten en intern begeleiders, schoolleiders en consultants, jeugdhulpverleners, gemeenteambtenaren, bestuurders en toezichthouders. Wij vragen ons altijd af: "Wat kan ik doen om inclusiever onderwijs voor deze leerling mogelijk te maken?" en "Wat voeg ik toe aan de kwaliteit van de samenwerking?" Zo versterken we de context waarin kinderen gezond kunnen leren en opgroeien.

Onze drie motto's zijn leidend voor ons samenspel

Perspectief voor ieder kind: een goede weg naar de toekomst vol hoop en vanuit een gedeeld perspectief met ouders en leerkrachten; ondersteund door alle mensen in ons samenwerkingsverband. 2. Ik maak verschil voor ons: we dragen samen verantwoordelijkheid voor passend onderwijs, inclusie en het dekkend netwerk, het realiseren van het best mogelijke antwoord op de ontwikkelingsvragen van alle kinderen in ons samenwerkingsverband en we laten niet los tot dat het kind floreert en zijn perspectief waarmaakt. Doordat wij veerkrachtig zijn kan het kind ook veerkrachtig zijn. 3. Samen Leren Leven: thuisnabij en inclusief onderwijs voor alle leerlingen in ons samenwerkingsverband. We omarmen diversiteit en benutten op positieve wijze verschillen.

(Ondersteuningsplan SWV PO Noord-Kennemerland)

1.2 Passend onderwijs op DURF

De school realiseert waar mogelijk thuisnabij onderwijs voor de kinderen uit de schoolomgeving. Uitgangspunt is dat kinderen zich kunnen ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden. Daarbij is het van belang de ondersteuningsbehoeften van kinderen tijdig te signaleren en in kaart te brengen. De school doet dit in samenwerking met ouders en kinderen, waarbij de ouders gezien worden als ervaringsdeskundige en pedagogische partner. Bij het realiseren van passend onderwijs wordt niet

alleen gekeken naar de mogelijkheden van het kind, maar ook naar de mogelijkheden van de school zelf, zodat zo goed mogelijk kan worden aangesloten bij de ondersteuningsbehoeften van elk kind. Soms heeft een kind meer ondersteuning nodig dan de school vanuit de eigen middelen kan bieden. In dat geval zoekt de school, samen met de ouders, naar een passende oplossing. Deze oplossing kan bestaan uit extra ondersteuning op de eigen school met behulp van middelen of expertise vanuit het samenwerkingsverband. In een enkel geval zal samen met de ouders worden gezocht naar een plaats op een andere school met een beter passend aanbod. Hierin worden school en ouders ondersteund door het samenwerkingsverband en het schoolbestuur.

1.3 Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken staat aan de basis van het realiseren van passend onderwijs op onze school. Daarbij is het belangrijk vooruit te kijken en preventief, planmatig te handelen.

Uitgangspunten handelingsgericht werken:

1. Ondersteuningsbehoeften van leerlingen staan centraal
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind, leerkracht, leerstof, ouders, klas, school
3. Leerkracht speelt een belangrijke rol
4. Positieve aspecten zijn van groot belang
5. Constructieve samenwerking tussen ouders, leerkracht en leerling
6. Doelgericht handelen
7. Een systematische, transparante en stapsgewijze werkwijze

Samenwerken met ouders

Ouders en leerkrachten werken samen aan een gemeenschappelijk doel: de optimale ontwikkeling van het kind. Ouders zijn als *ervaringsdeskundigen* verantwoordelijk voor de opvoeding. Zij kennen hun kind het langst en het best. Leerkrachten, intern begeleider en directie zijn als *onderwijsprofessionals* verantwoordelijk voor het onderwijs op school. Ouders en school profiteren van elkaars deskundigheid en kennis als het gaat om de ontwikkeling van het kind.

En wat wil de leerling zelf?

De meeste kinderen kunnen zelf aangeven wat ze goed kunnen en wat ze moeilijk vinden. De leerkracht probeert het kind te betrekken bij het bepalen van eigen leerdoelen. Samen met het kind wordt bedacht wat nodig is om het gestelde doel te bereiken. De leerkracht of intern begeleider voert gesprekken met het kind en kan hierbij gebruik maken van het formulier "Hoe denk jij erover?" (*bijlage*).

2 Basisondersteuning

“Basisondersteuning is de door het samenwerkingsverband afgesproken mate van ondersteuning die elke school in het samenwerkingsverband biedt. Uitgangspunt is dat alle scholen binnen het samenwerkingsverband deze basisondersteuning met de daartoe beschikbaar gestelde middelen zelf moeten kunnen organiseren en dat die basisondersteuning toereikend is voor leerlingen die kunnen functioneren zonder dat de eigen veiligheid of die van hun omgeving in het geding komt. Afspraken over de basisondersteuning zijn vastgelegd in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband”. (SWV PO Noord-Kennemerland)

De vier aspecten van basisondersteuning zijn:

1. Basiskwaliteit
2. Planmatig werken
3. Preventieve en lichte curatieve interventies
4. Kwaliteit van de ondersteuningsstructuur

2.1 Basiskwaliteit.

“De minimale onderwijskwaliteit die gemeten wordt door de inspectie van het onderwijs met behulp van het toezichtkader. Scholen die onder basistoezicht van de inspectie van het onderwijs vallen, hebben hun basiskwaliteit op orde.” (SWV PO-Noord-Kennemerland)

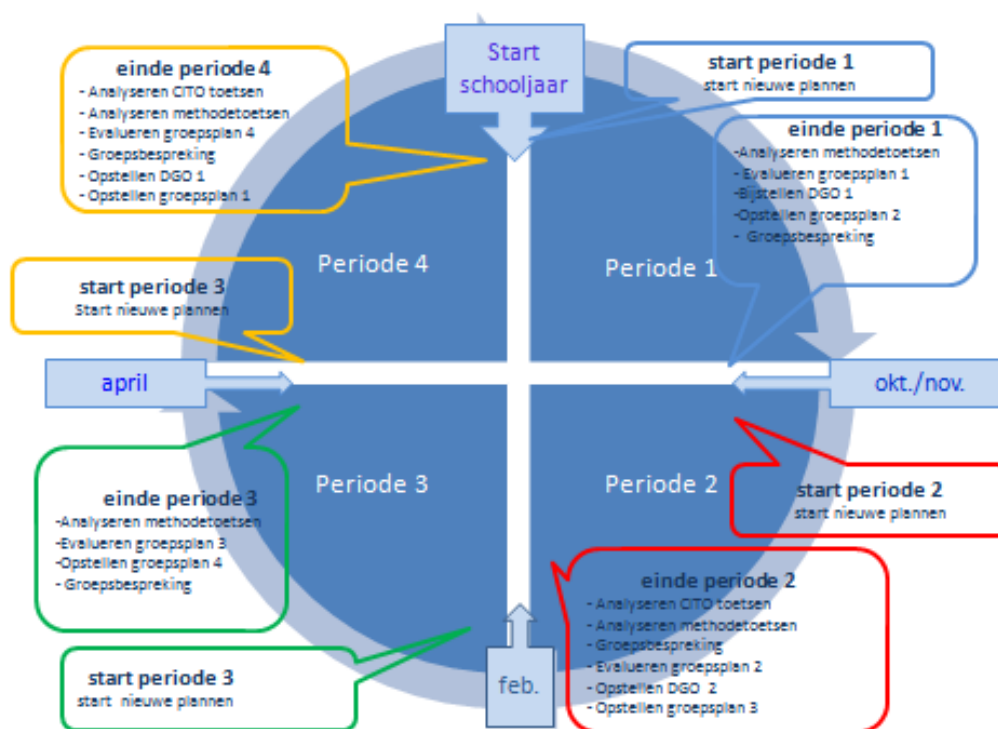
2.2 Planmatig werken

“De wijze waarop de school nagaat welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften leerlingen hebben, daarop een passend onderwijsaanbod organiseert en dat evalueert.”

2.2.1 De cyclus handelingsgericht werken

Het schooljaar is ingericht in vier planperiodes van 10 weken.

Elke planperiode verloopt volgens **de vier fasen uit de cyclus handelingsgericht werken** : waarnemen, begrijpen, plannen en uitvoeren.



Fase 1. Waarnemen

Onder waarnemen verstaan we het verzamelen van gegevens door de leerkracht. Deze gegevens verkrijgt de leerkracht door het kind te observeren tijdens spel en werk in de klas, door gesprekken met het kind en de ouders, het schriftelijk werk van de leerling en door het bijhouden van de resultaten van methodegebonden toetsen en de toetsen van het leerlingvolgsysteem.

Foutenanalyses maken hier deel van uit. De waarnemingen van de leerkracht worden verkort weergegeven in het didactisch groepsoverzicht.

Fase 2. Begrijpen

Het didactisch groepsoverzicht

In het didactisch groepsoverzicht is voor elk kind per vakgebied terug te vinden:

- Bevorderende factoren
- Belemmerende factoren
- Toetsresultaten leerlingvolgsysteem (1 t/m 8)
- Toetsresultaten methodetoetsen (3 t/m 8)
- Evaluatie voorgaande planperiode
- Ondersteuningsbehoeften
- Indeling in subgroepjes

Fase 3. Plannen

Doelen stellen

De leerkracht stelt voor een periode van 10 weken per vakgebied inhoudelijke doelen vast. In de groepen 3 t/m 8 worden daarnaast doelen geformuleerd in te behalen vaardigheidsscore op het Cito leerlingvolgsysteem voor het betreffende vakgebied en in gewenste resultaten op de methodetoetsen.

Clusteren van onderwijsbehoeften

Kinderen met vergelijkbare onderwijsbehoeften worden gegroepeerd in 3 subgroepen:

- een basisgroep/ instructie gevoelige groep;
- een plusgroep/ instructie onafhankelijke groep;
- een extra instructiegroep/ instructie afhankelijke groep;

Fase 4. Uitvoeren

De plannen worden uitgewerkt in de dag- en weekplanning van de groep.

In de dag- en weekplanning zijn de activiteiten van de drie subgroepen en eventueel van individuele leerlingen omschreven. Er wordt duidelijk aangegeven op welke manier het onderwijs in de groep georganiseerd is.

Voor leerlingen uit de instructie afhankelijke groep wordt per les **kort**, het doel of activiteit van de les aangegeven. De leerkracht maakt tevens een korte notitie (steekwoorden) over het verloop van deze activiteit.

Fase 1. Evalueren

Aan het eind van elke planperiode wordt het plan geëvalueerd. Deze fase valt samen met fase 1 van de cyclus handelingsgericht werken: de fase van het waarnemen. Het is van groot belang dat de evaluatie zo concreet mogelijk is. Aan de hand van de evaluatie wordt het didactisch groepsoverzicht bijgesteld en worden er beredeneerde keuzes voor het vervolg gegeven. Dit wordt weergegeven in het groepsplan van de volgende planperiode.

Tussenevaluatie

Halverwege een planperiode wordt voor leerlingen met een D of E score op de Citotoetsen een tussenevaluatie gemaakt.

2.3 Preventieve en licht curatieve interventies

2.3.1 Signalering van ondersteuningsbehoeften

De volgende instrumenten worden gebruikt:

- Cito leerlingvolgsysteem (bijlage: toetskalender en afspraken bij de toetskalender)
- Observatie en registratiesysteem groep 1 en 2
- Observatiesysteem sociaal emotionele ontwikkeling: KANVAS
- Observatiesysteem motorische ontwikkeling
- Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafden

2.3.2 Ondersteuning bij het leren

Aanbod voor leerlingen met ernstige lees-spellingsproblemen of dyslexie

De leerling met een vertraagde/ stagnerende leesontwikkeling krijgt passend leesonderwijs om te komen tot een adequaat leesontwikkelingsniveau.

Deskundigheid	<i>Intern begeleider</i>
---------------	--------------------------

	<i>Team is op de hoogte van de aanpak van dyslexie op school</i> <i>Leerkracht met kennis rondom spelling (Afstudeer richting Master SEN)</i>
Aandacht en tijd	<i>Leerlingen met dyslexie krijgen extra aanbod/instructie binnen de groep van de leerkracht.</i>
Voorziening/aanpak	<i>Protocol</i> <i>ICT (Kurzweil),</i> <i>Orthotheek</i> <i>informatie voor leerkrachten met betrekking tot dyslexie en ernstige lees-spellingsproblemen</i>
Gebouw	<i>In elke groep zijn computers beschikbaar</i> <i>Extra werkplekken</i>
Samenwerking met externe partners	<i>ONL</i> <i>RID</i> <i>Onderwijsexpert</i>

Aanbod voor leerlingen met ernstige rekenproblemen of dyscalculie

De leerling krijgt passend reken en wiskunde onderwijs omdat de school in staat is om het rekenen en wiskunde onderwijs diagnosticerend en handelingsgericht te onderwijzen.	
Deskundigheid	<i>Intern begeleider</i> <i>Rekenspecialist</i>
Aandacht en tijd	<i>Leerlingen met ernstige rekenproblemen of dyscalculie krijgen extra aanbod/instructie binnen de groep van de leerkracht.</i>
Voorziening/aanpak	<i>Orthotheek:</i> <i>informatie voor leerkrachten met betrekking tot ernstige rekenproblemen of dyscalculie</i> <i>extra ondersteunende rekenmaterialen</i> <i>Andere methode die kan worden ingezet:</i> <i>Maatwerk schriftelijk en digitaal</i>
Gebouw	<i>In elke groep zijn computers beschikbaar</i> <i>Extra werkplekken</i>
Samenwerking met externe partners	<i>Onderwijsexpert</i>

Aanbod voor leerlingen met meer dan gemiddelde intelligentie

De leerling krijgt een uitdagende, verrijkende, verdiepende en verbrede leeromgeving. De leerling krijgt een taalrijke leeromgeving, waarbij het ontwikkelen van taalvaardigheden plaatsvindt in een communicatief ingestelde omgeving met veel interactie tussen spreker en ontvanger.

Deskundigheid	<i>Intern begeleider</i> <i>Kennis over het TASC model bij een aantal leerkrachten</i>
Aandacht en tijd	<i>Leerlingen met een meer dan gemiddelde intelligentie krijgen extra aanbod/instructie binnen de groep van de leerkracht.</i>
Voorziening/aanpak	<i>DURF pluskisten (zie bijlage)</i> <i>Pittige Plustorens</i>
Gebouw	<i>Extra werkplekken</i> <i>In elke groep zijn computers beschikbaar</i>
Samenwerking met externe partners	<i>Onderwijsexpert</i>

Aanbod voor leerlingen met minder dan gemiddelde intelligentie

De leerling krijgt een eigen leerlijn als hij naar verwachting 1F niet haalt en krijgt aangepast en begeleid onderwijs. De leerling krijgt een voorspelbare en gestructureerde leeromgeving.

Deskundigheid	<i>Intern begeleider</i>
Aandacht en tijd	<i>Leerlingen met een minder dan gemiddelde intelligentie krijgen extra aanbod/instructie binnen de groep van de leerkracht.</i>
Voorziening/aanpak	<i>Orthotheek:</i> • <i>informatie voor leerkrachten</i> • <i>extra ondersteunende materialen</i> • <i>Andere methode die kan worden ingezet:</i> ○ <i>Maatwerk schriftelijk en digitaal</i> ○ <i>Zelfstandig spellen</i>
Gebouw	<i>Extra werkplekken</i> <i>In elke groep zijn computers beschikbaar</i>
Samenwerking met externe partners	<i>Onderwijsexpert</i>

Procedure voor het werken met een eigen leerlijn en ontwikkelingsperspectief

Een leerling kan overgaan op een eigen leerlijn met OPP indien er sprake is van:

- Minstens driemaal een E-score op de toets van het LOVS voor het betreffende vakgebied;
- Deze resultaten zijn ontstaan door kindkenmerken;
- De didactische en pedagogische resistentie is aangetoond d.m.v. het uitvoeren en evalueren van planmatig onderwijs over een langere periode;
- Er is aanvullend onderzoek geweest in de vorm van een PDO (of eventueel ander onderzoek)
- Het ondersteuningsteam en de ouders zijn betrokken geweest bij het opstellen van het OPP;
- Het ontwikkelingsperspectief bevat een reële inschatting van het uitstroomniveau van de leerling naar het voortgezet onderwijs en van de didactische tussen- en einddoelen voor de vakken waarvoor een eigen leerlijn wordt aangeboden;
- Deze doelen worden per vakgebied uitgedrukt in een individuele vaardigheidsscore op de betreffende toets van het LOVS;
- De tussendoelen worden minimaal tweemaal per jaar samen met ouders geëvalueerd en het ontwikkelingsperspectief wordt, indien nodig bijgesteld;

NB. Voor leerlingen die extra ondersteuning ontvangen via een arrangement wordt altijd een groeidocument met OPP opgesteld. *Zie paragraaf 2.4.3*

2.3.3 Ondersteuning bij sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag

Preventief handelen

Door handelingsgericht vooruit te kijken en duidelijke verwachtingen te scheppen kunnen gedragsproblemen worden voorkomen. Een positief pedagogisch klimaat is daarbij een voorwaarde.

Programma of methode voor sociale veiligheid

De school gebruikt het volgende programma voor sociale veiligheid: Kanjertraining
De school beschikt over een pestprotocol.

Aanbod voor leerlingen met lichte sociaal emotionele problematiek

De leerling krijgt verschillende oplossingsgerichte gedragsinterventietechnieken aangeleerd om zelf toe te passen.

Deskundigheid	<i>Intern begeleider Gedragsspecialist</i>
Aandacht en tijd	<i>Gedragsspecialist heeft een LB functie Leerlingen met lichte sociaal emotionele problematiek worden ondersteund door de leerkracht.</i>
Voorziening/aanpak	<i>Mogelijkheden tot het gebruikmaken van:</i> • <i>Rustige werkplek</i> • <i>Koptelefoon</i> • <i>Persoonlijke dagplanning</i>
Gebouw	<i>Geen</i>
Samenwerking met externe partners	<i>Onderwijsexpert Zorgexpert (CJG) Schoolarts Verwijsindex</i>

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Zie bijlage

2.3.4 Ondersteuning bij motorische ontwikkeling

Aanbod voor leerlingen met (lichte) motorische ondersteuningsbehoeften

De leerlingen met een lichamelijke, audiologische en visuele problemen krijgen passend onderwijs in een toegankelijke, aangepaste en compenserende omgeving.

Deskundigheid	<i>Intern begeleider Vakleerkracht gym en Motorisch Remedial Teaching (MRT)</i>
Aandacht en tijd	<i>Een uur MRT per week voor leerlingen die dat nodig hebben.</i>
Voorziening/aanpak	<i>Mogelijkheid voor aangepaste schrijfmaterialen en schrijfmethode (blokschrift)</i>
Gebouw	<i>Er zijn voorzieningen in het toilet voor minder validen aangebracht. Gebouwen zijn rolstoel toegankelijk, indien van toepassing lift aanwezig.</i>
Samenwerking met externe partners	<i>Onderwijsexpert Zorgexpert (CJG) Alkmaar sport Schoolarts</i>

Medische handelingen

Binnen het bestuur is een protocol voor medische handelingen vastgelegd. *Zie bijlage.*

2.4 Ondersteuningsstructuur

De ondersteuningsstructuur is de wijze waarop de school de ondersteuning aantoonbaar heeft georganiseerd, ernaar handelt en met andere organisaties en specialisten samenwerkt.

2.4.1 Ondersteuningsroute binnen school

School en leerkrachten	Interactie met ouders
<u>Stap 1</u> Leerkracht in de groep observeert, signaleert, voert kindgesprekken en werkt handelingsgericht.	Leerkracht in gesprek met ouders, zorgen delen, ervaringen uitwisselen, aanpak afstemmen. Leerkracht informeert ouders en wisselt ervaringen uit (maak gebruik van de expertise van ouders).
<u>Stap 2</u> Leerkracht overlegt met collega(s). Leerlingbespreking/intercollegiale Consultatie.	
<u>Stap 3</u> Leerkracht overlegt met IB-er: wat/wie is er nodig binnen school?	
<u>Stap 4</u> a. IB-er /leerkracht hebben consultatief overleg b. IB-er /leerkracht hebben consultatief overleg met onderwijsexpert SWV c. (eventueel) Start groeidocument	Ouders zijn op de hoogte van het gesprek en kunnen bij het gesprek worden uitgenodigd.
<u>Stap 5</u> Overleg onderwijsexpert a.d.h.v. groeidocument (SWV). Leerkracht brengt leerling in.	Ouders geven toestemming voor bespreking in het ondersteuningsteam. Ouders worden uitgenodigd bij bespreking in ondersteuningsteam.
<u>Stap 6</u> a. Indien basisondersteuning: afspraken intern b. Indien extra ondersteuning of verwijzing SBO/ SO: besluit arrangement nemen → stap 7	Toelichting aan ouders wat ze kunnen verwachten. Route schetsen.
<u>Stap 7</u> Arrangeergesprek met relevante partners betrokkenen (groeidocument)	Ouders uitnodigen bij bespreking.

2.4.2 Ondersteuningsteam

Het ondersteuningsteam bestaat uit onderwijs- en zorgexperts die vanuit een meer generalistische blik een consulterende functie voor de scholen hebben. Iedere groep scholen krijgt een onderwijsexpert en een zorgexpert toegewezen. De expert bedient een groep scholen en is daarmee het schakelpunt tussen:

- De school en het expertise cluster met de ketenpartners voor het inzetten van passende ondersteunings- of onderwijsarrangementen.
- De school en de toewijzingscommissie die de toelaatbaarheid tot het speciaal (basis) onderwijs bepaalt.
- Scholen in hetzelfde werkgebied om met elkaar een goede afstemming te waarborgen.

Het ondersteuningsteam opereert als een netwerkorganisatie: de experts zijn (gedeeltelijk) afkomstig van ketenpartners verbonden aan een eigen organisatie en discipline en zijn vanuit hun eigen werkplek op afroep beschikbaar. Tevens beschikt het ondersteuningsteam over een budget per werkgebied van waaruit de onderwijsexpert in goed overleg met alle betrokkenen een ondersteuningsarrangement kan toewijzen. Het team wordt aangestuurd door een coördinator van het samenwerkingsverband.

De onderwijs- en zorgexperts:

- dragen zorg voor een integrale onderwijs- en zorgondersteuning gericht op de leerling, leerkracht, school en ouders.
- hebben de mogelijkheid om vanuit het budget wat bestemd is voor desbetreffend werkgebied een ondersteuningsarrangement toe te kennen.
- werken vanuit het denkkader handelingsgericht werken, het educatief partnerschap en het principe één gezin, één plan.
- vormen de structurele verbinding naar het expertise cluster, van waaruit de ketenpartners de noodzakelijke verbreding en verdieping van de ondersteuning kunnen bieden.
- signaleren de ondersteuningsvragen die op de scholen aanwezig zijn. Met het bundelen van deze vragen binnen het samenwerkingsverband kan, naast de professionalisering op schoolniveau, ook de professionalisering op het niveau van het samenwerkingsverband worden opgepakt.
- zijn flexibel inzetbaar en werken vanuit de vraag van de scholen.

Wat biedt het ondersteuningsteam de scholen?

- Multidisciplinaire bespreking met ketenpartners.
- Het in kaart brengen van ondersteuningsbehoeften van leerlingen en/of leerkracht.
- Het toekennen van ondersteuningsarrangementen.
- Het geven van handelingsgericht advies.
- Consulantenrol voor ouders en scholen.
- Zorgen voor de koppeling met jeugd gerelateerde zorgtaken.
- Formuleren en het toewijzen van de benodigde extra ondersteuning (ondersteunings-, zorg- of onderwijsarrangement).
- Adequaatt kunnen inspelen op nieuwe trends en ontwikkelingen.

(Ondersteuningsplan SWV PO Noord-Kennemerland)

2.4.3 Het groeidocument

Het groeidocument is een hulpmiddel om de ondersteuningsbehoeften van een leerling in kaart te brengen. Relevante gegevens, bevorderende en belemmerende factoren worden samen met ouders en de leden van het ondersteuningsteam beschreven. Het groeidocument dient tevens als voorbereiding op en verslaglegging van de bespreking in het ondersteuningsteam. Als een leerling voor het eerst wordt aangemeld bij het ondersteuningsteam van de school dient minimaal deel A en B van het groeidocument te zijn ingevuld. De intern begeleider coördineert het invullen en archiveren van de groeidocumenten.

2.4.4 Onderwijsexpert SWV

Aan de school is een onderwijsexpert vanuit het samenwerkingsverband verbonden. Deze onderwijsexpert kan worden ingeschakeld als er vragen zijn rondom de ondersteuning op individueel- groeps- en schoolniveau. De onderwijsondersteuner heeft een adviserende en coachende rol. De onderwijsondersteuner heeft zitting in het ondersteuningsteam.

2.4.5 Samenwerking met CJG

Aan de school is een zorgexpert vanuit het centrum voor jeugd en gezin (CJG) verbonden. De zorgexpert kan worden ingeschakeld als er zowel op school als thuis ondersteuning nodig is rondom opvoeden en opgroeien. De zorgexpert kan worden uitgenodigd, door de intern begeleider, tijdens het ondersteuningsteam. Mocht er extra ondersteuning nodig zijn in het gezin kan de zorgexpert een CJG-coach aan het gezin toewijzen.

Verwijsindex

Bij ernstige zorgen om leerlingen met een complexe of zorgelijke thuissituatie kan worden overwogen een leerling aan te melden voor de verwijsindex. Binnen de school is één intern begeleider aangewezen als contactpersoon. Hij/zij is als enige bevoegd een melding bij de verwijsindex te doen. Melding geschiedt alleen na overleg met de directeur en met medeweten van de ouders.

Doel van een melding is zicht te krijgen op de in het gezin aanwezige hulpverlening en om duidelijk te krijgen welke instantie de coördinatie van de hulpverlening op zich neemt. Bij een `match` nemen hulpverlenende instanties en school contact met elkaar op. De instantie met de meeste bevoegdheden is verplicht de zorg rond het gezin te coördineren. Dit is nooit de school.

2.4.6 Overige externe deskundigen

Geen

2.4.7 Deskundigheid en taakverdeling in de ondersteuningsstructuur binnen de school

Functie/ deskundigheid	Fte	Taak
Leerkracht		<i>Verantwoordelijk voor het onderwijs in de groep. Voert de basisondersteuning in de groep uit. Heeft basiskennis en vaardigheden op het gebied van (lichte) ondersteuningsbehoeften bij leren en gedrag. Onderhoudt contact met ouders en kind. Draagt mede zorg voor het leerling-dossier en het invullen van de groeidocumenten.</i>
Intern begeleider		<i>Levert bijdrage aan de ontwikkeling, coördinatie en uitvoering van basisondersteuning in de school, waaronder opbrengstgericht werken. Ondersteunt leraren bij het bieden van passend onderwijs. Onderhoudt contacten met ouders, kind, externen. Coördineert het invullen van groeidocumenten en het bijhouden van het leerling-dossier. Rapporteert aan en overlegt met directie.</i>
Directeur		<i>Eindverantwoordelijk voor het gehele schoolbeleid, waaronder de uitvoering van passend onderwijs en het opbrengstgericht werken. Faciliteert en ondersteunt leerkracht en IB waar nodig. Onderhoudt contacten met ouders, kind, leerkrachten, IB, bestuur, externen.</i>
Dyslexiespecialist		NVT
Gedragsspecialist		<i>Ondersteunt leerkrachten en de intern begeleiders bij vragen rondom gedragsproblematiek.</i>
Motorisch remedial teacher		<i>Ondersteunt kleine groepjes leerlingen bij de motorische ontwikkeling en de ontwikkeling van het samen spelen. Adviseert leerkrachten en ouders bij vragen op het gebied van de motorische ontwikkeling.</i>
Taalcoördinator		NVT
Rekencoördinator		<i>Ondersteunt leerkrachten en de intern begeleiders bij vragen rondom rekenproblematiek.</i>

2.4.8 Leerling-dossier

Voor elke leerling is er een leerling-dossier. Hierin is opgenomen:

Digitaal in ESIS	Papier
• de leerlingenadministratie • uitslagen van de toetsresultaten • didactische groepsoverzichten • gespreksnotities ouders • afspraken • observaties • indien aanwezig: groeidocument	• inschrijfformulier • entreeformulier groep 1/2 • onderzoeksverslagen • getekende individuele handelingsplannen • indien aanwezig: OKR vorige school

3 Extra ondersteuning

‘Uiteraard blijven er leerlingen voor wie de geboden basisondersteuning niet voldoende is en waarbij er sprake is van complexe en/of gecombineerde ondersteuningsbehoeften. Op dat moment kan er door de scholen een beroep worden gedaan op de extra ondersteuning van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband heeft de extra ondersteuning op verschillende manieren georganiseerd.’ (SWV PO Noord-Kennemerland)

3.1 Procedure toewijzen naar extra ondersteuning

In het volgende stroomdiagram staan de routes beschreven die er binnen het samenwerkingsverband zijn vanaf de signalering dat een leerling wellicht extra ondersteuning behoeft tot aan het eventueel vinden en toekennen van een arrangement, waarmee een passend onderwijsaanbod wordt gerealiseerd.

Het beleid is nu gekoppeld aan de 4 ondersteuningsniveaus zoals benoemd in de handleiding handelingsgericht arrangeren. Dit geldt ook voor de begroting. Voor de volledigheid staan hieronder de ondersteuningsniveaus op een rij:

- **Ondersteuningsniveau 0:** De leerling ontwikkelt en floreert goed bij het onderwijs dat de leerkracht/school biedt. Tijdens de groepsbespreking worden er geen zorgen geconstateerd in de brede ontwikkeling en situatie rondom het kind. De leerkracht voelt zich competent in het tegemoet komen van de onderwijsbehoeften van de leerling en heeft voldoende aan de ondersteuning die geboden wordt binnen de collegiale consultatie en groepsbespreking.

Ondersteuningsteam: kind – ouders – leerkracht

Het ondersteuningsteam voert overleg dat is gericht op overeenstemming.

- **Ondersteuningsniveau 1:** Er is zorg geconstateerd door de leerkracht of ouder of leerling of intern begeleider. Zorg moet gezien worden binnen een breed perspectief; dit kan zijn in de cognitieve ontwikkeling, lichamelijke en/of de sociaal-emotionele ontwikkeling of in relatie leerkracht, groep, school, ouder, gezin. De leerling komt daarom in de leerlingbespreking. Op basis van een brede analyse wordt er een plan opgesteld en geëvalueerd. Hiervoor is het groeidocument een handig hulpmiddel, maar alleen die onderdelen die nodig zijn. De PDSA-cyclus¹ wordt gevolgd. Dus een leerling wordt altijd een tweede keer besproken in de leerlingbespreking. Ook als het goed gaat. Dan kan er namelijk bepaald worden welke aanpak op welke wijze tot het succes heeft bijgedragen. Dit is belangrijk voor het behoud en het vieren van een goede aanpak voor die leerling.

Wanneer blijkt op basis van de onderwijsbehoeften dat de basisondersteuning onvoldoende is, dan wordt opgeschaald naar ondersteuningsniveau 2.

Ondersteuningsteam: (kind)– ouders – leerkracht – intern begeleider

Belangrijk is dat het ondersteuningsteam tijdens de leerlingbespreking gericht is op het verkrijgen van overeenstemming vanuit gelijkwaardig partnerschap.

¹ PDSA-cyclus: Plan - Do - Study - Act; Study geeft aan dat evaluatie en reflectie een voortdurend proces is.

▪ Ondersteuningsniveau 2:

De extra ondersteuning, het arrangement, dat nodig is voor de specifieke onderwijsbehoeften kan binnen de eigen school worden verzorgd. Dit niveau valt onder de verantwoordelijkheid van de school. De school schakelt de onderwijsexpert van het samenwerkingsverband in en het groeidocument is leidraad voor de analyse, het plan en het overeenstemmingsgesprek. Ook voor deze fase geldt dat er altijd een nieuw overleg gepland wordt voor evaluatie, de PDSA-cyclus wordt toegepast.

Ondersteuningsteam: (kind) – ouders – leerkracht – intern begeleider – onderwijsexpert – eventueel zorgexpert – eventueel leerkracht school met speciale deskundigheid

Het ondersteuningsteam kan tijdelijk aangevuld worden met die deskundigheid die nodig is.

Het ondersteuningsteam voert overleg gericht op overeenstemming.

▪ Ondersteuningsniveau 3:

De extra ondersteuning (het arrangement) dat nodig is voor de specifieke onderwijsbehoeften kan niet door de eigen school worden verzorgd. De school moet hierbij gebruikmaken van een arrangement van een andere basisschool, arrangement SWV of een S(B)O, of extra ondersteuning inkopen. Dit kan zijn binnen de eigen school of buiten de eigen school of op een andere school binnen het SWV. Ook bij deze fase is de onderwijsexpert de trajectbegeleider die 'makelt en schakelt' om de benodigde deskundigheid te organiseren. Ook hier wordt de PDSA-cyclus toegepast.

Ondersteuningsteam: (kind) – ouders – leerkracht – intern begeleider – onderwijsexpert – eventueel zorgexpert – externe deskundige – eventueel intern begeleider van andere school

De onderwijsexpert 'makelt en schakelt' om de benodigde deskundigen en arrangementen te organiseren.

Het ondersteuningsteam voert multidisciplinair overleg gericht op overeenstemming.

Het groeidocument wordt volledig ingevuld, behalve het gedeelte TLV (toelaatbaarheidsverklaring).

▪ Ondersteuningsniveau 4:

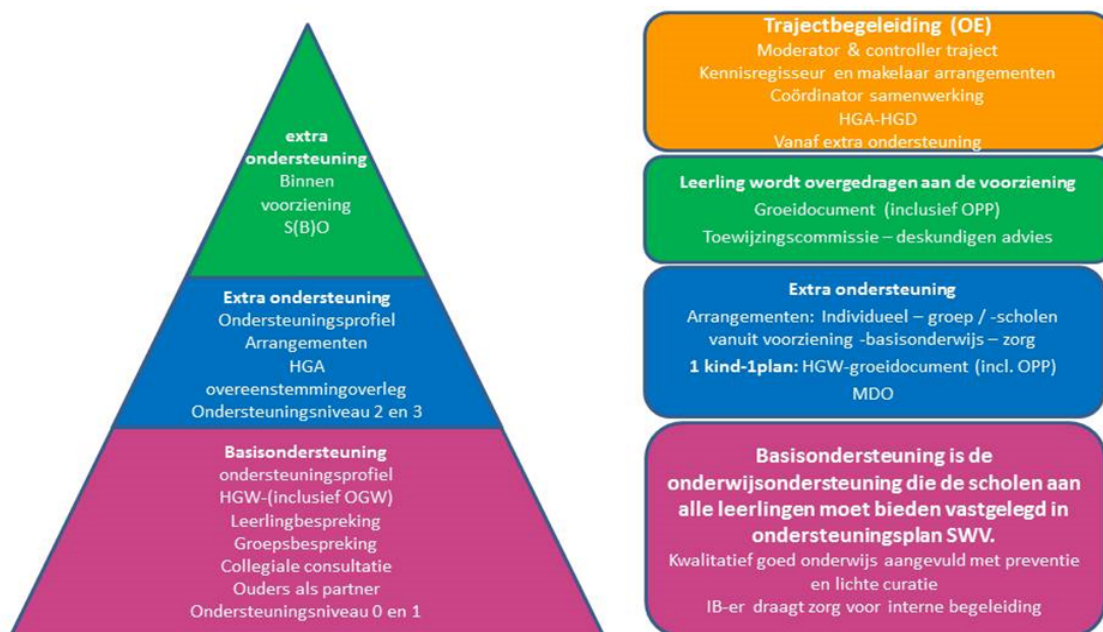
Op basis van de onderwijsbehoeften en ondersteuningsbehoeften blijkt dat het benodigde arrangement alleen geboden kan worden door het S(B)O. Dit kan zijn voor een korte dan wel langere periode.

Voordat toewijzing kan plaatsvinden wordt het ondersteuningsteam opgeschaald met de mogelijk ontvangende voorziening. Zij voeren aan de hand van het groeidocument multidisciplinair overleg. Het groeidocument wordt volledig ingevuld en wordt met bijlagen door de onderwijsexpert ingebracht bij de toewijzingscommissie.

Ondersteuningsteam: (kind) – ouders – leerkracht – intern begeleider – onderwijsexpert – eventueel zorgexpert – vertegenwoordiger S(B)O

Het ondersteuningsteam voert multidisciplinair overleg gericht op overeenstemming.

Voor de leerling die extra ondersteuning nodig heeft gaan alle betrokkenen met elkaar in gesprek. Wat zijn de onderwijsbehoeften van deze leerling? Wat is er nodig aan ondersteuning? Met de antwoorden op deze en andere vragen wordt met elkaar een arrangement op maat gemaakt. De uiteindelijke aanvraag voor extra ondersteuning loopt via het samenwerkingsverband PO Noord-Kennemerland. Bij de toekenning van een arrangement is de school verplicht voor de leerling een ontwikkelingsperspectief op te stellen.



3.2 Bovenschoolse onderwijsarrangementen

Ook de komende jaren zullen sommige kinderen het beste geholpen kunnen worden met een tijdelijke plaats op een school voor speciaal (basis)onderwijs. Het is ook mogelijk zogeheten tussenvoorzieningen in te richten, waar leerlingen bijvoorbeeld gedurende een crisis, onderwijs en ondersteuning kunnen krijgen. Binnen het samenwerkingsverband beschikken we over een expertise cluster, van waaruit specifieke onderwijsarrangementen aangeboden worden. Bij deze zogenaamde bovenschoolse onderwijsarrangementen wordt een leerling ingeschreven op een andere school. Bij het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs is doorslaggevend dat de huidige basisschool of een andere basisschool uit het buurtnetwerk niet in staat is aan de onderwijsondersteuningsbehoeften van het kind te voldoen. Er is zeer specifieke expertise en een specifieke schoolomgeving noodzakelijk om de leerling te kunnen bieden wat hij nodig heeft. De scholen voor speciaal (basis)onderwijs werken dagelijks met leerlingen met een grote diversiteit aan specifieke onderwijsondersteuningsbehoeften. De toelaatbaarheid tot deze bovenschoolse onderwijsarrangementen wordt door de toewijzingscommissie bepaald.

Het speciaal basisonderwijs

Het speciaal basisonderwijs is voor leerlingen die extra begeleiding en voorzieningen nodig hebben, maar niet zozeer de onderwijsbehoeften voor het speciaal onderwijs hebben. En voor moeilijk lerende leerlingen en leerlingen met gedragsproblemen die (tijdelijk) niet in het regulier basisonderwijs naar school kunnen. Deze scholen bieden onderwijs aan leerlingen van 4 tot en met 13 jaar. Scholen voor speciaal basisonderwijs beschikken over een bredere basisondersteuning dan de reguliere basisscholen. Zo beschikken zij veelal over kleinere klassen, zijn de leerkrachten extra geschoold en is er interne ondersteuning van een orthopedagoog of psycholoog. Daarnaast hebben de scholen voor speciaal basisonderwijs ook vaak de beschikking over andere specialisten zoals een logopedist, kinderfysiotherapeut en speltherapeut. Hierdoor zijn onze scholen voor speciaal basisonderwijs in staat het onderwijs verder af te stemmen op de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Het speciaal onderwijs

Het speciaal onderwijs is voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Deze onderwijs-ondersteuningsbehoeften zijn gericht op een of meerdere van de volgende ontwikkelingsgebieden: cognitie, lichamelijke ontwikkeling, werkhouding of gedrag. Voor de toeleiding naar arrangementen worden de komende periode nieuwe criteria ontwikkeld.

3.3 Toewijzingscommissie

De toewijzingscommissie heeft als taak het toewijzen van een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs. Voor het toekennen van zo'n bovenschools onderwijsarrangement is ten eerste het opstellen van een ontwikkelingsperspectief verplicht. Ten tweede dient het samenwerkingsverband zicht te laten adviseren door een orthopedagoog en door een tweede deskundige, afhankelijk van de ondersteuningsvraag van de leerling (zoals blijkt uit de gegevens van de ouders of de school). Dit kan bijvoorbeeld een kinder- of jeugdpsycholoog, een pedagoog, een maatschappelijk werker, een arts of een kinderpsychiater zijn. Hierdoor is geborgd dat het samenwerkingsverband relevante deskundigheid betreft bij de beslissing over het wel of niet verwijzen van leerlingen naar speciale voorzieningen binnen het samenwerkingsverband. Het ondersteuningsteam formuleert samen met de school en de ouders de aanvraag voor het bovenschools onderwijsarrangement en legt deze voor aan de toewijzingscommissie. Deze aanvragen zijn bij het voorleggen al voorzien van een deskundigenadvies. De toewijzingscommissie stelt uiteindelijk vast, verwijst, registreert en monitort. De toewijzingscommissie bestaat uit de directeur van het samenwerkingsverband, een orthopedagoog (op afroep) en de betrokken onderwijs- en/of zorgexpert van het ondersteuningsteam.

3.4 Rechtstreekse instroom vanuit voorschoolse voorzieningen

Voor een kleine groep leerlingen is bij de geboorte al duidelijk - of wordt op de voorschoolse voorziening al duidelijk - dat zij aangewezen zullen zijn op het speciaal onderwijs. Deze leerlingen volgen daarom niet de reguliere route van ondersteuningstoewijzing.

Het samenwerkingsverband gaat over tot de vaststelling van een vereenvoudigde procedure voor het vaststellen van de toelaatbaarheid van ernstig meervoudig beperkte leerlingen (EMB-leerlingen):

- A. een laag ontwikkelingsperspectief ten gevolge van een ernstige verstandelijke beperking (IQ < 35), vaak met moeilijk te 'lezen' gedrag en ernstige sensomotorische problematiek (zoals ontbreken van spraak, bijna niet kunnen zitten/staan), of
- B. een matig tot lichte verstandelijke beperking (IQ tussen 35 en 70) en een grote zorgvraag ten gevolge van ernstige en complexe lichamelijke beperkingen, of
- C. een matig tot lichte verstandelijke beperking (IQ tussen 35 en 70) in combinatie met moeilijk te reguleren gedragsproblematiek als gevolg van ernstige psychiatrische stoornissen.

Dit houdt in dat:

- Toelaatbaarheidsverklaringen voor EMB-leerlingen als beschreven onder A, B en C eenmalig worden afgegeven en vervolgens geldig zijn gedurende het hele verblijf op het speciaal onderwijs. Veel leerlingen maken de overstap naar het voortgezet (speciaal) onderwijs op de leeftijd van 12 jaar, maar in elk geval verlaten de leerlingen het speciaal onderwijs aan het einde van het schooljaar waarin zij de leeftijd van 14 jaar hebben bereikt.

- Bij de overstap van speciaal onderwijs naar voortgezet speciaal onderwijs een nieuwe toelaatbaarheidsverklaring moet worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs.

3.5 Extra leer en ontwikkelingsondersteuning

Soms kan een school meer dan de binnen het samenwerkingsverband afgesproken basisondersteuning bieden. Een school heeft dan bijvoorbeeld een specifieke aanpak ontwikkeld , extra voorzieningen of speciale expertise in de school.

DURV! heeft geen extra voorzieningen of speciale expertise buiten de basisondersteuning. Bij elke nieuwe aanmelding zullen wij kijken of wij dit binnen onze school kunnen realiseren.

4 Exclusie

Wij kunnen **niet** aan de ondersteuningsbehoefte voldoen van kinderen indien:

- Door het gedrag van de leerling de veiligheid van de leerling zelf, medeleerlingen of de leerkracht(en) in gevaar komt.
- Door het gedrag van de leerling het leerproces van de leerling zelf, of medeleerlingen in gevaar komt.
- De leerling onvoldoende zelfredzaam is.
- Er sprake is van extreme stapeling van problematiek bij de leerling.
- Er sprake is van stapeling van problematiek in een groep.
- De zorg van een leerling zeer specifieke expertise vraagt, die wij niet kunnen bieden of inkopen.
- De school, door gebrek aan middelen of door onvoldoende begeleidingsmogelijkheden, niet aan de ondersteuningsbehoeften van het kind tegemoet kan komen.

5 Checklist Schoolondersteuningsprofiel (samenvatting)

School: DURF
Bestuur: Tabijn

Basisondersteuning

Onze basiskwaliteit: beoordeling Onderwijsinspectie d.d.				
<i>1= niet aanwezig 2= enigszins aanwezig 3= voldoende aanwezig 4= goed</i>	1	2	3	4
Handelingsgericht werken			x	
Planmatig werken			x	
Ondersteuningsstructuur			x	
Preventieve en licht curatieve interventies:				
Aanbod voor leerlingen met dyslexie			x	
Aanbod voor leerlingen met ernstige reken- en wiskundeproblemen		x		
Aanbod voor leerlingen met meer dan gemiddelde intelligentie			x	
Aanbod voor leerlingen met minder dan gemiddelde intelligentie			x	
Aanbod voor leerlingen met lichte gedragsproblematiek			x	
Aanbod voor licht motorische ondersteuningsbehoeften			x	
Toegankelijkheid gebouw				x
Protocol voor medische handelingen			x	

Extra ondersteuning (expertise, aanpak, voorzieningen)

DURV! heeft geen extra voorzieningen of speciale expertise buiten de basisondersteuning. Bij elke nieuwe aanmelding zullen wij kijken of wij dit binnen onze school kunnen realiseren.

Grenzen:

- Door het gedrag van de leerling de veiligheid van de leerling zelf, medeleerlingen of de leerkracht(en) in gevaar komt.
- Door het gedrag van de leerling het leerproces van de leerling zelf, of medeleerlingen in gevaar komt.

- De leerling onvoldoende zelfredzaam is.
- Er sprake is van extreme stapeling van problematiek bij de leerling.
- Er sprake is van stapeling van problematiek in een groep.
- De zorg van een leerling zeer specifieke expertise vraagt, die wij niet kunnen bieden of inkopen.
- De school, door gebrek aan middelen of door onvoldoende begeleidingsmogelijkheden, niet aan de ondersteuningsbehoeften van het kind tegemoet kan komen.





Teaminfo verwijzing PO-VO