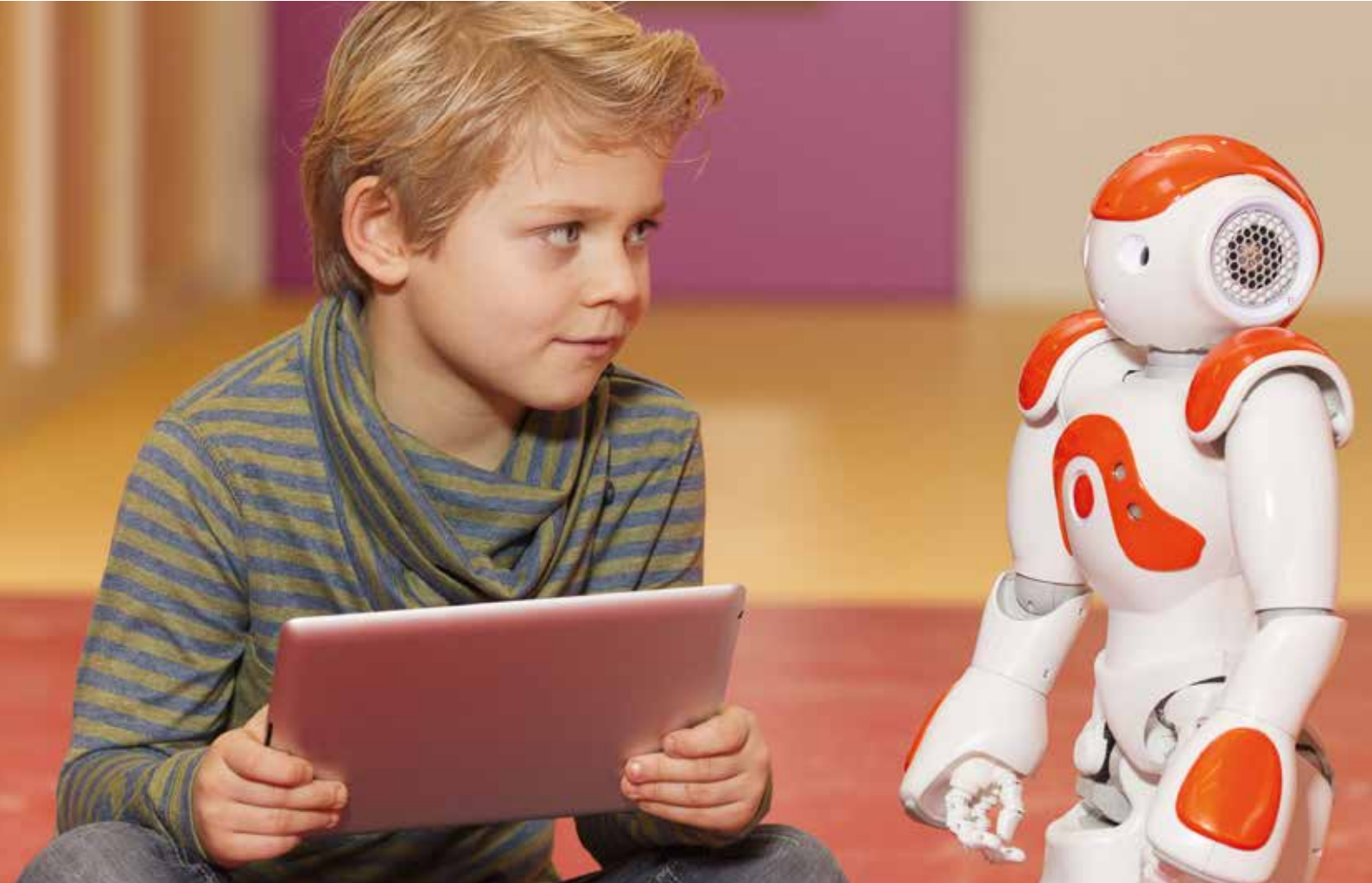




Schoolgids

2019-2020

Visser 
BASISSCHOOL
't Hooft
.....



Kleine school, groots in onderwijs



Ontdekken wie je bent
en waar je kunt groeien



Oecumenische basisschool Visser 't Hooft
Kemphaan 17
Postbus 395
1900 AJ Castricum
T 0251 65 59 06
het.hoofschool@tabijn.nl
www.visserthoofschool.tabijn.nl

Inhoudsopgave

2
.....

Voorwoord	4
1. Uitgangspunten bij ons onderwijs	5
Creativiteit	5
Talentontwikkeling	5
Ondernemend leren	6
Respect	7
2. Taal centraal	8
Kinderboekenweek	8
Voorleesontbijt	8
Kinderjury	8
Voorleeskampioenschap	8
Poëziweek	8
3. Wat leert uw kind nog meer op school?	9
Voor het eerst naar school	9
Onderwijs in groep 1 en 2	9
Onderwijs in groep 3 en 4	9
Onderwijs in groep 5 en 6	10
Onderwijs in groep 7 en 8	10
Informatie overige vakken	10
4. Identiteit	13
Een veilige plek	13
Sociaal-emotionele ontwikkeling	13
Rots & Watertraining	13
Eigen buitenschoolse opvang	14
Peutergroep	14
Open communicatie	14
Actief burgerschap en sociale integratie	15

Fotografie:
Martine van der Sluijs

Leerlingenraad	15
Eigen mening vormen	16
Samenhang	16
5. We gaan voor optimale prestaties	17
Werken met groepsplannen	17
Modern leerlingvolgsysteem	17
Zorg voor kinderen	17
Verlengen/versnellen	17
Aangepast lespakket	18
Taalontwikkeling	18
Passend onderwijs	18
Hulpverlening onder schooltijd	19
Centrale Eindtoets Primair Onderwijs (PO)	19
Overgang naar het voortgezet onderwijs	20
Onderwijskundig rapport	20
Leerlingdossier	20
Schoolondersteuningsprofiel	20
Kwaliteit	21
6. Plannen voor komend schooljaar	22
7. Praktische informatie	23
Voor en na schooltijd	23
Open lessen	23
Rapporten en spreekavonden	23
Tussentijdse gesprekken	24
Social Schools	25
Nieuwsbrief	25
Website	25

Informatievoorziening	25
Schoolgids	26
Schoolplan	26
Onderwijsgids	26
Gezonde voeding	26
Schooltijden	27
Vakantierooster 2017-2018	28
Studiedagen	28
Onderwijstijd	28
Schoolzwemmen	28
Sportkleding	28
Ziekte van een leerling	28
Leerplicht en schoolverzuim	29
Klassenouders	29
Schrijfmateriaal	29
Gevonden voorwerpen	29
Oud papier	29
8. Organisatie van de school	30
Stichting Tabijn	30
Medezeggenschapsraad	30
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	30
Ouderraad	31
Steunstichting	31
Klachtenregeling	31
Vertrouwensinspecteur	31
Verzekeringen	31
Protocol medicijn verstrekking en medisch handelen	32

Algemene Verordening	26
Gegevensbescherming (AVG)	26
Gedragscodes	26
School veiligheidsplan	26
Sponsoring	27
9. Wie werken er bij ons op school?	34
Organisatie	34
Directie	35
Groepsleerkrachten	35
Bijzondere taken	35
Flexpool	36
De begeleiding en inzet van stagiaires	36
10. In- en uitschrijven van leerlingen	37
Aannamebeleid	37
Aanmelding	37
Schorsing of verwijdering	37
11. Gezondheid en veiligheid	38
Hoofdluisbestrijding	38
De GGD, uw kind en de school	38
Preventie kindermishandeling en huiselijk geweld	39
Veilig Thuis	39
Verwijsindex	39
Centrum voor Jeugd en Gezin (C.J.G.)	39
Veiligheidsbeleid	40
12. Adressen en andere informatie	

3
.....



Voorwoord

De ondernemende school: ontdekken wie je bent en wat je kunt!

Onze kinderen groeien op in een maatschappij die snel verandert. De kennis die we nu hebben is niet meer voldoende voor morgen. Wij hebben de taak om de kinderen te leren omgaan met deze snelle veranderingen. De Visser 't Hooft is een kleinschalige basisschool waar wij uw kind voorbereiden op de toekomst. Naast goed onderwijs willen wij uw kind iets extra's meegeven op weg naar zelfstandigheid. Respect voor zichzelf en de ander is de basis om uitdagingen aan te gaan en de wereld te ontdekken. De veilige omgeving, met zorg en aandacht, zorgt ervoor dat elk kind zich in zijn eigen tempo kan ontwikkelen.

Wij zijn een ondernemende school, waar wij kinderen stimuleren om een bijdrage te leveren aan hun eigen mogelijkheden en om talenten te benutten en uit te bouwen. Hierdoor hebben onze leerlingen plezier in het leren, durven ze uit te blinken en staan ze stevig in hun schoenen. De kinderen ontdekken wie ze zijn en wat ze kunnen. Wilt u weten of de Visser 't Hooft de juiste school voor uw kind is? Komt u dan eens langs om onze onderwijsaanpak te zien en de sfeer te proeven. Wij vertellen u graag meer.

Namens het team van de Visser 't Hooft
Els Kok-van Dam, directeur



1 Uitgangspunten bij ons onderwijs

Goed leren lezen, schrijven, spellen en rekenen zijn basisvoorwaarden voor een goed ontwikkelproces. Wij streven naar een goed evenwicht tussen kennis, persoonlijke ontwikkeling en sociale vaardigheden. Op onze school werken leerkrachten met moderne opvattingen en actuele kennis. Zij hebben aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van kinderen, hebben hoge, realistische verwachtingen naar de kinderen toe en zijn gericht op het behalen van goede resultaten. Onze leerkrachten dragen zorg voor een uitdagende leeromgeving waarin kinderen zich veilig en gewaardeerd voelen.

Op onze school word je een **Creator!**

Ons onderwijs vatten we samen in de Creator. We visualiseren onze pijlers via dit poppetje. Het staat voor:



CREAtiviteit
Talentontwikkeling
Ondernemend leren
Respect

ONTDEKKEN WIE JE BENT EN WAT JE KUNT

Creativiteit

De Visser 't Hooft stelt zich ten doel dat iedere leerling zichzelf kan zijn en zijn of haar ontwikkeling op verschillende manieren kan en durft te uiten en te presenteren. Wij zoeken hierbij de samenhang van verschillende vakgebieden. Wij bieden de kinderen gedurende hun schooltijd een opbouw in creatieve technieken maar ook de disciplines muziek, zang, dans en toneel worden ontwikkeld. Hier huren we soms externen voor in. Bibliotheek Kennemerwaard wordt op verschillende momenten ingeschakeld, wij werken nauw samen met stichting Toonbeeld. Creatief hangt ook samen met het creatief omgaan met problemen en zoeken naar oplossingen. Dit loopt als een **rode draad** door ons onderwijs en zie je ook bij de andere vakken terugkomen.

Talentontwikkeling

Naast de leervakken willen wij op onze school dat kinderen hun eigen unieke talenten kunnen ontdekken en kunnen ontwikkelen. Kinderen leren op verschillende manieren. De één leert door doen, de ander moet het 'voor zich zien' en een derde persoon moet de informatie eerst voor zichzelf ordenen alvorens deze te kunnen begrijpen. Door middel van driehoeksgesprekken vanaf groep 5 (ouder, kind, leerkracht) betrekken wij de kinderen hier bij. Wij leren de kinderen verantwoording voor hun eigen leerproces te nemen.



Onze instructie wordt in vier niveaus gegeven:
Basisinstructie: de leerlingen krijgen de reguliere instructie en kunnen daarna zelfstandig verder met de verwerking van de leerstof.

Op onze school hebben we binnen de klassen een groot aanbod in plustaken. Kinderen krijgen de instructie van een leerkracht en een gespecialiseerde onderwijs-assistent. Na de instructie kunnen de kinderen in de klas zelfstandig met deze taken aan het werk.

Korte instructie: Samen met andere Tabijnscholen in Castricum hebben wij vanaf groep 6, een eigen plusklas met een eigen plusklas leerkracht.

Verlengde instructie of extra instructie
Kinderen die meer instructie nodig hebben zijn ook aan het juiste adres bij ons. Wij bieden deze kinderen pre teaching en verlengde instructie aan de instructietafel. Daarbij krijgen ze aangepaste leerstof of minder verwerkingsstof aangeboden. We volgen de individuele ontwikkeling op de voet.

Eigen leerlijn Het is mogelijk dat een leerling op een (geheel) eigen leerlijn werkt. Deze leerling krijgt een extra instructiemoment en een bijpassende verwerking aangeboden.

Doelgericht In alle groepen begint iedere les met het benoemen van het leerdoel. De doelen zijn voor de kinderen zichtbaar. We stellen hoge maar haalbare doelen. We werken allemaal aan hetzelfde doel, alleen de weg er naar toe is voor ieder kind verschillend. We leren de kinderen de relatie tussen inspanning en resultaat. De kinderen leren dat inspanning loont en wat ze daarmee kunnen bereiken. We evalueren het proces en de resultaten op een positieve wijze.

Ondernemend leren
Zelf doen en zelf ontdekken! Motivatie en initiatief van de leerling staan voorop. We kiezen daarbij voor een gestructureerde, planmatige aanpak. Centraal hierbij staan realistische toepassingsmogelijkheden van het onderwijs.
Het gaat hier niet alleen om het ondernemen in de zin van bedrijfsvoering, maar vooral om het omzetten van ideeën naar daden; kansen zien en benutten. De boeken wat vaker dicht, op excursie gaan of de werkelijkheid in de school halen. De leerkrachten krijgen steeds meer een coachende rol en bieden de nodige structuur.
Het stimuleren van het ondernemend gedrag van onze leerlingen en leerkrachten loopt als een rode draad door ons onderwijs. Wij vinden het belangrijk dat kinderen de kans krijgen om een bijdrage te leveren aan hun eigen ontwikkeling en dat ze inzicht krijgen in hun eigen mogelijkheden.
Bij het ondernemend onderwijs is ook veel aandacht voor de 21st Century Skills. Wat moeten jongeren nu leren om optimaal voorbereid te zijn op de samenleving in de 21ste eeuw?
Dit hebben we op school vertaald in:

*Onderwijs in de 21e eeuw:
“Een nieuwe tijd vraagt om nieuwe
vaardigheden.”*

Wij hebben een leerlijn “Vaardigheden” ontwikkeld die nodig is om te ondernemen. Deze vaardigheden zijn plannen, samenwerken, informatie verwerven, onderzoeken en presenteren.
De competenties creativiteit, ICT geletterdheid, mediawijsheid en vaardig-

heden, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden zijn daarbij naast de kernvakken van belang.

Deze competenties oefenen wij onder andere door gebruik te maken van:

- De methode TopOndernemers: een actieve en frisse manier van werken aan geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek. Kinderen ontdekken de wereld en zichzelf via thematisch onderwijs.
- Het leren programmeren/coderen d.m.v. programma's als TouchDevelop en de website code.org. Ook met programmeerbare robots: Lego Mindstorms; Ozobots en Sphero.
- 3D ontwerpen m.b.v. Tinkercad en een M3D printer.
- Diploma Veilig Internet (mediawijsheid).
- Office 365 accounts (voor iedere leerling vanaf groep 5).

Respect
Op de Visser 't Hooft vinden we het belangrijk dat leerlingen, leerkrachten en ouders respectvol met elkaar omgaan. In alle groepen hanteren we de methode Kanjertraining voor sociale vaardigheden en wordt vanaf groep 1 als extra ondersteuning gewerkt met 'Rots en water'. Leerlingen, leerkrachten en ouders willen op een plezierige manier met elkaar omgaan. Dit doen we aan de hand van schoolregels, gedragscodes en het pestprotocol. We willen dat iedereen zich prettig en veilig voelt op school en op een positieve manier conflicten leert oplossen. Zo leren we kinderen stevig in hun schoenen te staan.



2 Taal centraal

Taal neemt in ons dagelijks onderwijs een grote plaats in. Wij leren kinderen creatief met taal om te gaan door het schrijven van verhalen, gedichten en teksten. Tijdens hun schooltijd maken zij kennis met verschillende rollen op taalgebied: schrijver, dichter, journalist, presentator, tekstschrijver, scenarioschrijver enz.

Kinderboekenweek

Bij de Kinderboekenweek werken wij met het landelijk thema en organiseren wij zelf diverse activiteiten hier omheen.

Voorleesontbijt

In de groepen 1 t/m 4 organiseren wij het voorleesontbijt. Een bijzonder iemand komt op deze ochtend een verhaal voorlezen in de kleutergroepen en in de groepen 3 en 4.

Kinderjury

Het komende schooljaar gaat groep 5 en 6 meedoen aan de Nederlandse kinderjury. In de periode van begin maart tot half mei lezen de kinderen boeken uit 2017 en kunnen met het uitbrengen van hun stem laten weten wat hun favoriete boek is.

Voorleeskampioenschap

Dit schooljaar gaan wij in groep 7 en 8 een voorleeskampioenschap organiseren. De school organiseert zelf de eerste ronde op school. De winnaar hiervan gaat door naar de volgende ronde in de bibliotheek van Alkmaar of Bergen. Daar strijden de schoolkampioenen tegen elkaar. Hierna volgt de regionale ronde en tenslotte de landelijke finale.

Poëzieweek

Poëzie is voor iedereen en staat een week lang centraal in onze school.

3 Wat leert uw kind nog meer op school?

Voor het eerst naar school

Kinderen maken in de kleuterperiode een veelzijdige ontwikkeling door. Ze gaan zichzelf en de omgeving verder verkennen en proberen steeds meer grip te krijgen op hun eigen plaats in de wereld. De leerkracht is er om het jonge kind uit te dagen en te prikkelen. In samenwerking met de ouders brengt de leerkracht de onderwijsbehoeften van een leerling in beeld. Hierbij wordt onder andere gebruik gemaakt van de rapportage van de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf.

Onderwijs in groep 1 en 2

In de groepen 1 en 2 werken wij met de methode 'Sil op school'. Vrijwel alle activiteiten spelen zich rondom het thema af. Er worden liedjes gezongen, er zijn reken- en schrijfactiviteiten, we spelen en er is een creatieve verwerking over het thema. Vaak wordt er een speciale themahoek ingericht en als het mogelijk is gaan wij op excursie of halen wij de werkelijkheid de school in. Kleuters leren en ontwikkelen veel door spelen met elkaar en wij bieden daar alle ruimte voor (www.silopschool.nl). Met behulp van het toetspakket 'Beginnende geletterdheid, observaties en 'Rekenen voor kleuters' van CITO, meten we de vooruitgang en ontwikkeling van uw kind. De meeste kinderen zitten ruim twee jaar in de kleutergroep. De geboortedatum en ontwikkeling van uw kind bepalen het moment van overstap naar groep 3.

Onderwijs in groep 3 en 4

In groep 3 en 4 wordt veel tijd besteed aan het leren lezen, schrijven en rekenen. De vaardigheid van de schriftelijke taal begint met het leren lezen en schrijven van letters en woorden en ontwikkelt zich tot het lezen en schrijven van zinnen en teksten. De methode 'Veilig leren lezen' vormt de basis van ons leesonderwijs.

Voor schrijven gebruiken we de methode 'Pennestreken'. Alle kinderen leren schrijven met een potlood. Halverwege groep 4 schakelen we over op het schrijven met een rollerpen. In groep 4 starten de kinderen met de taalmethode 'Taal op maat' en de spellingmethode 'Spelling op maat'. Voor het voortgezet technisch lezen hebben we de methode 'Estafette'. Het rekenonderwijs wordt vormgegeven met de methode 'Wereld in getallen'. In groep 3 oefenen we de sommen tot 20. We rekenen met geld en beginnen met klokkijken. In groep 4 besteden we veel aandacht aan het optellen en aftrekken tot 100. Rekenen naar analogie ($4+3=7$, dus $74+3=77$) is één van de strategieën die bewust ingezet wordt. We leren de tafels 1 t/m 10. Elke les bevat basisstof voor alle leerlingen, plusstof voor kinderen die zich sneller ontwikkelen en meer oefenstof voor kinderen die dit nodig hebben. De kinderen maken kennis met natuur/wetenschap en geschiedenis via de methode 'TopOndernemers'. Dit is een thematische methode. De kinderen onderzoeken samen met de leerkracht een bepaald thema. De kinderen presenteren de geleerde stof door middel van toneelstukjes, werkstukken, muurkranten en creatieve verwerkingen.





Onderwijs in groep 5 en 6

Rekenen en taal worden verder uitgebouwd. Getallen worden steeds groter. In groep 5 tot de 1000. Handig gebruik maken van de structuur van het getal wordt gestimuleerd (350+200 en 560-500) ook bij het aanvullen tot of het afhalen van het 100-tal. In groep 6 leren de leerlingen optellen en aftrekken tot en met 10.000 en 100.000. Daarnaast leren de kinderen het kolomsgewijs en uiteindelijk ook cijferend optellen en aftrekken. We gaan verder met klokkijken (analoog en digitaal), grafieken, ruimtelijk inzicht, maten en meten. Het taalonderwijs wordt verder uitgebreid. De basisaspecten worden op een steeds hoger niveau uitgewerkt. Voor begrijpend lezen hanteren we de methode 'Goed gelezen'. De strategieën die de kinderen leren om een tekst goed te begrijpen worden niet alleen geoefend met teksten uit de methode van begrijpend lezen. We gebruiken hiervoor allerlei teksten uit de actualiteit en teksten uit de methode 'TopOndernemers'. Wij besteden aandacht aan zinsbouw en werkwoordspelling. Natuur/wetenschap, geschiedenis en aardrijkskunde wordt gegeven met de thematische methode 'TopOndernemers'. Dit heeft u bij groep 3 en 4 al kunnen lezen. De rol van de leerkracht begint iets te veranderen. Kinderen krijgen meer verantwoording en de leerkracht wordt iets minder sturend. De leerlingen maken werkstukken, bereiden spreekbeurten voor en presenteren aan de klas met bijvoorbeeld een PowerPoint presentatie of een Prezi.

Onderwijs in groep 7 en 8

Groep 7 leert optellen en aftrekken tot en met 1.000.000 en cijferen tot en met 10.000. Optellen en aftrekken met kommagetallen is

een nieuw doel. Ze leren vermenigvuldigen met grotere getallen, samengestelde getallen en (afgeronde) kommagetallen. De leerlingen leren cijferend vermenigvuldigen met hele getallen en kommagetallen. Het delen met kommagetallen en het schattend delen worden veelvuldig geoefend en de staartsom (herhaald aftrekken) wordt geïntroduceerd. Groep 8 leert bij 'Wereld in getallen' handig en schattend optellen en aftrekken tot en met 1.000.000, schattend vermenigvuldigen en delen met grote, ronde getallen en kommagetallen. Het cijferend optellen en aftrekken loopt tot 100.000.

Het taalonderwijs in beide groepen breidt zich uit met woord benoemen, zinsontleding en werkwoordspelling. Het spellingonderwijs breidt zich uit met moeilijke woorden en ondersteunt het vergroten van de woordenschat. Alle kinderen in groep 7 nemen deel aan het **verkeersexamen**. Dit bestaat uit een theorie-examen en een praktisch examen. Alle kinderen in groep 8 nemen deel aan het officiële jeugd **EHBO-examen**. Ze krijgen les van een deskundige. Er is aandacht voor seksuele voorlichting en voor preventie ten aanzien van gezondheid (roken en drugs) en maatschappij (onder andere vandalisme). Wij richten ons op de overgang naar het voortgezet onderwijs. We bezoeken open dagen, we laten kinderen wennen aan zelfstandig werken, huiswerk, planning en agendagebruik.

Informatie overige vakken

Engels vanaf groep 1

Vanaf groep 1 leert uw kind Engels. Wij werken met de methode 'Take it easy'. Bij de lessen staat het digitale schoolbord centraal. 'Take it

easy' is een methode voor British English. De native speakers spreken foutloos Engels en helpen de leerkracht in te spelen op de taalgevoeligheid van de leerlingen.

Wereldoriëntatie

Vanaf groep 5 zijn aardrijkskunde, geschiedenis en natuur verplichte vakken in het basisonderwijs. Het gaat niet alleen om feitenkennis. Het gaat ook om een positieve en onderzoekende houding ten opzichte van natuur/techniek, volken in andere landen en onze voorouders. Topografie vormt een wezenlijk en zelfstandig onderdeel hiervan. Bij ondernemend leren werd de methode 'TopOndernemers' al genoemd. Dit is een geïntegreerde thematische methode voor aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek. Ieder jaar komt een aantal thema's aan bod. Aan het einde van de basisschool is alle stof van wereldoriëntatie behandeld. Wij beginnen met deze methode al in groep 3. De rol van de leerkracht ontwikkelt zich bij deze methode vanuit zeer sturend in groep 3 naar coachend in groep 8.

Snappet

Vanaf groep 4 werken we voor de vakken spelling en rekenen met een Snappet tablet. Deze tablet dient als Interactieve vervanging van de werkboeken. De leerkracht geeft de normale les-instructie met behulp van het digibord. De verwerking (opgaven) doet de leerling echter via de tablet en niet meer in een schrift. De leerling ziet daardoor meteen of hij/zij de opgave goed heeft gedaan. Is het fout? Dan kan de leerling de opdracht meteen verbeteren. Op deze manier krijgen de leerlingen meteen feedback. De leerkrachten

kunnen meekijken op hun eigen computerscherm of ipad. Als de leerlingen klaar zijn, gaan zij aan hun persoonlijke doelen werken. Is de opdracht goed, dan wordt de volgende iets moeilijker en is de opdracht na twee keer proberen fout, dan wordt de volgende wat makkelijker. Zo werkt iedereen op het eigen niveau en blijft ieder kind gemotiveerd om verder te gaan met oefenen. Grootschalig wetenschappelijk onderzoek wijst uit dat Cito scores ingrijpend verbeteren door het gebruik van digitaal onderwijsplatform Snappet.

Gezonde school

Wij hebben het certificaat Gezonde School behaald. Een gezonde school is een school die structureel aandacht besteedt aan de gezondheid en een gezonde leefstijl van kinderen.

Bewegen en sport

Sport staat bij ons op school hoog in het vaandel. In groep 1 en 2 is er elke dag vrij spelen en worden de lessen bewegingsonderwijs gegeven in het speellokaal. Groep 3 t/m 8 gaat twee keer per week naar de gymzaal aan de Rooseveltlaan. We hebben een vakdocent bewegingsonderwijs en zij geeft daarnaast ook Motorische Remedial Teaching (MRT). De leerkrachten laten de leerlingen tijdens leswisselingen geregeld ontladen door middel van bewegingsspelletjes. Deze spelletjes doorbreken de spanningsboog, waarna ze zich weer kunnen opladen en kunnen concentreren op de volgende les. Geregeld halen wij voor een bepaalde periode professionals de school in om de kinderen op hoog niveau kennis te laten maken met verschillende sporten en dansdisciplines.



U moet hierbij denken aan breakdance, musical zang en dans, school judo, tennis, handbal- en voetbaltraining.

Sportdag

Jaarlijks wordt er door het team en de Ouder- raad een sportdag georganiseerd. De kleuters doen 'sport'-spelletjes en oudere kinderen doen mee aan een sport- & spelochtend. Indien mogelijk wordt de sportdag gecombi- neerd met de Landelijke Koningsspelen.

Rots en Water Sportdag

Naast de 'gewone' sportdag houden wij ook een Rots en Water Sportdag. Rots en Water is een training die wij bieden in het kader van de sociaal emotionele ontwikkeling. Op deze dag passen de kinderen op een sportieve, ontspannende en betekenisvolle manier toe waar ze goed in zijn en ontwikkelen ze door

het samenwerken in een team dat is opge- bouwd uit leerlingen uit alle groepen (dus groep 1 t/m 8) weer nieuwe competenties. De doelen zijn: **Sterk voor je zelf, Sterk voor de ander en Plezier maken.**

Sporttoernooien

Sportverenigingen in Castricum organiseren in de loop van het schooljaar naschoolse sporttoernooien. Via de school kunnen leerlingen zich daarvoor opgeven. Ouders zijn voor deze buitenschoolse activiteiten verantwoordelijk.

Avondvierdaagse

Elk jaar kunnen de kinderen zich via de school opgeven om mee te lopen met de avondvier- daagse. In principe lopen de groepen 1 tot en met 4 een afstand van 5 kilometer en de groepen 5 tot en met 8 lopen 10 kilometer. De organisatie ligt in handen van de Ouder- raad. In verband met de verantwoordelijkheid moet elk kind begeleid worden door een ouder of verzorger. Zoals bij elke buiten- schoolse activiteit ligt ook hiervoor de verant- woordelijkheid bij de ouders.



4 Identiteit

Wij zijn een oecumenische school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijs- programma's, methoden Trefwoord (groep 1 t/m 4) en Kleur (groep 5 t/m 8). Centraal in Trefwoord staat de leefwereld van kinderen. Kinderen worden uitgedaagd om aan de hand van eigentijdse verhalen en Bijbelverhalen na te denken over levensbeschouwelijke thema's. "Kleur" laat kinderen op open wijze samen betekenissen ontdekken en praten over hoe zij in het leven staan. In een rijke leeromge- ving met aandacht voor filosoferen, omgaan met elkaar en de wereld om je heen. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan over- tuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtui- ging. Wij vieren met de kinderen de christelijke feesten zoals Kerst en Pasen.

Een veilige plek

Op Visser 't Hooftschool vindt ieder kind een veilige basis om te leren en te spelen. Om dit te bereiken is een gedragscode opgesteld door stichting Tabijn. Deze code bevat afspraken waarmee leerlingen, ouders en leerkrachten op een prettige manier met elkaar omgaan. De uitgangspunten zijn hierbij respect, veiligheid, ontwikkeling en verantwoordelijkheid. U vindt de code op de website van onze school. Deze gedragsregels zijn met de kinderen vertaald naar gedragsregels voor onze school en hangen op een zichtbare plaats in de klas.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich bij ons op school kunnen ontwikkelen tot zelf- standige en zelfbewuste mensen met zelfver- trouwen en een positief zelfbeeld. Wij werken op school bewust aan positief gedrag en volgen de sociaal-emotionele ont- wikkeling op de voet met behulp van Kanvas, een modern leerlingvolgsysteem, passend bij de Kanjertraining. Indien nodig sturen we bij. Twee leerkrachten zijn opgeleid tot gedrags- specialist. Tevens vragen wij ondersteuning bij Gedragpunt.

Rots & Watertraining

Rots & Water is een sociaal- emotionele training voor jongens en meisjes in het basis- en voortgezet onderwijs. Het is een beproefd Nederlands programma dat momenteel wereldwijd wordt ingezet in de begeleiding van jongens en meisjes. Het programma kan worden beschouwd als een weerbaarheids- programma en anti-pestprogramma. De kleuters en de kinderen van groep 3 volgen aan het begin van het schooljaar deze training. De training wordt gegeven door een officieel gecertificeerde leerkracht. In de andere groepen krijgen de leerlingen aan het begin en einde van het schooljaar een aantal vervollessen, gevolgd door individuele kindgesprekken. We sluiten het af met de Rots en Water Sportdag.

Eigen Buitenschoolse opvang

Onze Buitenschoolse opvang (BSO) is volledig geïntegreerd in de school waardoor er de hele dag een eenduidig pedagogisch klimaat



heerst en er een doorgaande lijn is van de klas naar de BSO. De opvang vindt plaats binnen de vertrouwde omgeving van school. We hebben een eigen BSO lokaal en maken ook gebruik van de aula en het speellokaal. Er is een vast team van pedagogisch medewerkers, dus altijd een vast vertrouwd gezicht voor de groep. Twee van de medewerkers werken ook als onderwijsassistent in de klassen. Wij kennen een warme overdracht tussen het onderwijzend team en het BSO team en kunnen altijd direct inspelen op eventuele problemen.

De investeringen en opbrengsten komen volledig ten gunste van de school. De voorschoolse opvang bieden wij dagelijks aan van 7.30-8.30 uur.

De naschoolse opvang bieden wij aan op maandag, dinsdag en donderdag van 14.30 uur tot 18.00 uur en vrijdag van 12.00-18.00 uur. Ook is incidentele verlengende opvang tot 18.30 uur mogelijk. De BSO is ook geopend tijdens schoolvakanties, met uitzondering van twee aaneengesloten weken in de zomervakantie en de week tussen Kerst en oud en nieuw.

Voor informatie en inschrijfformulieren kunt u terecht bij de directeur of de coördinator van de BSO.

Dagelijks kunnen we maximaal 40 kinderen opvangen in twee stamgroepen. De groep jongste kinderen heet de Guppy's en de groep oudsten heet de Orka's. Er is een uitgebreid aanbod van speelmateriaal voor zowel binnen als buiten. Met grote regelmaat worden activiteiten en workshops aangeboden. Voor kinderen die geen gebruik maken van de naschoolse opvang organiseren we naschoolse activiteiten zoals typeles en een

cursus gitaarspelen. De organisatie is in handen van de BSO-leiding. De kosten hiervoor worden apart in rekening gebracht bij de ouders.

Peutergroep

In samenwerking met Stichting Forte bieden wij peuteropvang aan op maandag en woensdagochtend. Voor de andere dagdelen hanteren wij een wachtlijst en bij genoeg belangstelling gaan wij meer ochtenden aanbieden.

Voor informatie over de peuteropvang op onze school, kunt u terecht bij de stichting FORTE, (peutergroepVTH@forte.nl).

Open communicatie

Op onze school doet iedereen actief mee. Ouders, team en leerlingen werken samen aan een positief schoolklimaat. We streven naar een open communicatie met elkaar op basis van gedeelde verantwoordelijkheid, vertrouwen, eerlijkheid en respect. Wij vinden het heel fijn dat een grote groep ouders zich wil inzetten voor de school door lid te zijn van de Ouderraad, Medezeggenschapsraad of het ondersteunen bij sportactiviteiten en/of excursies. Ouderhulp is onmisbaar en versterkt het contact tussen ouder en school. U kunt zich voor de verschillende activiteiten bij de leerkracht of Ouderraad opgeven.

Actief burgerschap en sociale integratie

Onze school ziet het als een belangrijke taak om kinderen bewust te maken van de wereld om hen heen. In de bovenbouw worden thema's besproken als democratie, participatie en identiteit. Er is hierbinnen ruim aandacht voor de vraagstukken oorlog,



vrede en vrijheid. Daarnaast dragen de kinderen verantwoordelijkheid voor hun eigen omgeving. Ze hebben taken als: klassendienst, melkdienst, organiseren van weeksluitingen en het ophalen van oud papier in de school.

Leerlingenraad

Vijfmaal per jaar heeft onze directeur een vergadering met de leerlingenraad. Deze raad bestaat uit 9 leerlingen uit groep 6 t/m 8. De deelnemers worden democratisch door de groep gekozen. Onderwerpen die aan de orde komen zijn onder andere: inrichting

schoolplein, meedenken over de besteding van het schoolcadeau, voorkomen van pesten en schoolregels. De leden van de leerlingenraad worden ook betrokken bij de keuze van een nieuwe lesmethode.

Eigen mening vormen

Eén van de taken van het onderwijs is om kinderen op te laten groeien tot zelfstandige mensen. Op de Visser 't Hooft leren we kinderen dan ook te argumenteren en hun eigen mening te vormen. De taalmethode 'Taal op Maat' en de methode 'TopOndernemers' dragen hiertoe bij.





16
.....

Samenhang

Als team vinden wij het belangrijk dat we als school een gemeenschap vormen. Daarom organiseren we regelmatig gezamenlijke activiteiten zoals weeksluitingen, projecten, creatieve middagen, vieringen zoals de traditionele christelijke feesten, schoolreisjes, musicals en ons grote slotfeest aan het einde van een schooljaar. Leerlingen vanuit alle groepen leren elkaar goed kennen en voelen zich verantwoordelijk voor elkaar.



5 We gaan voor optimale prestaties

Wij streven ernaar elk kind naar eigen kunnen te laten presteren. We willen “er uithalen wat er inzit”. In ons onderwijs sluiten wij aan bij de persoonlijke ontwikkeling van het individuele kind. Door het kind nauwlettend in zijn ontwikkeling te volgen kan er steeds in de veranderende behoefte worden voorzien en worden de prestaties optimaal. Deze manier van werken leidt al heel wat jaren tot goede resultaten van onze leerlingen!

Werken met groepsplannen

Viermaal per jaar brengt de leerkracht de resultaten en onderwijsbehoeften van de leerlingen in beeld. De leerkracht kijkt daarbij naar de scores van de Citotoets, methodegebonden toetsen en of een kind zich goed voelt in de groep. Ook stelt de leerkracht het streefdoel voor het volgende meetmoment vast. Aan de hand van de gegevens uit het groepsoverzicht stelt de leerkracht een leerplan op. Leerlingen van een vergelijkbaar niveau krijgen gezamenlijk instructie.

Modern leerlingvolgsysteem

Om de ontwikkeling van uw kind te kunnen volgen gebruiken wij een modern leerlingvolgsysteem. Kinderen van groep 1 t/m 8 worden getoetst op het gebied van taal- en leesontwikkeling en rekenvaardigheid. We gebruiken de toetsen van het CITO-leerlingvolgsysteem. Deze toetsen staan los van de op school gebruikte methodes. Informatie die wij uit deze toetsen halen is bijvoorbeeld of uw kind in de pas loopt met de landelijke gemiddelde leerling en of de individuele ontwikkeling van uw kind voldoende vooruit gaat.

Op basis van de resultaten krijgt uw kind in groep 2 t/m 8 twee keer per jaar een rapport en bekijken wij of er bijgestuurd moet worden. Extra stof, uitgebreidere instructie, bijzondere hulp of meer oefenmateriaal zorgen er dan voor dat de prestaties verbeteren. Ook de werkhouding en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling wordt actief gevolgd en met ouders besproken.

Zorg voor kinderen

Soms loopt het onderwijsleerproces niet vanzelf. De leerprestaties van sommige kinderen blijven achter of het reguliere onderwijsaanbod biedt juist te weinig uitdaging. Deze kinderen hebben onze bijzondere aandacht. We beschikken over speciale voorzieningen waarbij de leerkracht in overleg met de intern begeleider bepaalt wat de onderwijsbehoefte van het kind is. Hierbij kan ook advies worden ingewonnen bij externe deskundigen.

Verlengen/versnellen

Soms is het goed om een kind een jaar extra in een groep te laten blijven. Dit gebeurt pas nadat goed is gekeken waarom dat nodig is. Om op school daarover een zorgvuldig besluit te kunnen nemen volgen wij een nauwkeurig stappenplan en maken wij gebruik van een checklist. Op dezelfde manier bekijken wij ook of een kind een jaar kan versnellen. Voor kinderen in groep 2, die geboren zijn in de maanden oktober t/m december geldt dat zij in principe doorstromen naar groep 3. Wanneer een leerling voor 1 januari 6 jaar wordt en niet naar groep 3 gaat spreken we over een kleuterverlenging (een jaar extra).



17
.....



Aangepast lespakket

Soms komt het voor dat een kind het reguliere lesprogramma niet kan volgen, ook niet na een periode van intensieve begeleiding met handelingsplannen. In zo'n geval zullen de doelen moeten worden bijgesteld. In overleg met de ouders en intern begeleider wordt er dan een aangepast lespakket opgesteld, dat op het niveau van het kind aansluit. Het reguliere lesprogramma wordt dan grotendeels losgelaten en het kind werkt op zijn/haar eigen leerlijn.

Taalontwikkeling

Wij volgen de taalontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet door het afnemen van methode gebonden toetsen en Cito-toetsen. De analyse van de resultaten vindt plaats door de leerkracht en intern begeleider. Op school is een protocol aanwezig voor de begeleiding van kinderen met dyslexie. Twee leerkrachten zijn opgeleid tot dyslexiespecialist.

Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs ingegaan. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat kinderen een zo passend mogelijke plek in het reguliere onderwijs krijgen, ook kinderen die extra hulp nodig hebben. Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, een kind mist juist uitdaging bij het leren of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsprobleem. Scholen krijgen bij passend onderwijs *zorgplicht*. Dit betekent dat iedere school de taak krijgt om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden en waar nodig extra ondersteuning te geven. Bij voorkeur in het basisonderwijs en pas als het niet anders kan in het speciaal basisonderwijs.

Passend Onderwijs IJmond

Een Samenwerkingsverband Passend Onderwijs is de nieuwe vorm waarin scholen samenwerken op het gebied van Passend Onderwijs. Passend Onderwijs IJmond is het samenwerkingsverband van alle basisscholen en alle speciale (basis)scholen in de regio IJmond. De samenvoeging van primair- en speciaal onderwijs past bij de uitgangspunten van passend onderwijs. Samen zoeken we naar de beste oplossing. Wat is de onderwijsbehoefte van de leerling, welke ondersteuning is er nodig, in welke vorm (arrangement) zou dat het beste kunnen? Het Samenwerkingsverband wil scholen begeleiden zodat de school de begeleiding die elk kind nodig heeft kan bieden. Het liefst zo dicht mogelijk bij huis zodat kinderen met broertjes en zusjes naar school kunnen in de buurt waar ze opgroeien. Alles is erop gericht dat alle leerlingen zich zo soepel en optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen.

Passend onderwijs en ouders

Passend onderwijs kan dus niet zonder intensieve samenwerking. Samenwerking tussen school en Samenwerkingsverband, maar zeker ook de samenwerking tussen school en ouders. Ouders worden gezien als pedagogische partners van de school.

Passend onderwijs en arrangeren

Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werkt de school vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken en arrangeren. Dit betekent kort gezegd: als een kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt niet in de eerste plaats gekeken naar wat het kind heeft, maar naar wat het kind nodig heeft.

De samenwerking en afstemming met ouders en andere deskundigen is daarbij een belangrijk aandachtspunt.

Op de website www.passendonderwijs.nl vindt u de laatste informatie over de landelijke ontwikkelingen. Kijk op www.passendonderwijsijmond.nl voor informatie over het samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond.

Hulpverlening (*) onder schooltijd

Directeuren van Tabijnscholen krijgen steeds vaker het verzoek van ouders om externe partijen gelegenheid te geven om hun kind onder schooltijd hulp te bieden. Dit geldt zowel voor diagnostisering als voor remediering. De Tabijnscholen gaan er vanuit dat, wanneer er hulp of onderzoek door een externe partij t.b.v. een leerling noodzakelijk is, er vooraf overleg is tussen ouders en school.

We hanteren de volgende afspraken:

1. Als ouders onder schooltijd een extern bureau of deskundige willen inzetten voor hun kind, werkt de school daaraan mee als het onderzoek wordt vergoed uit de basisverzekering. Er wordt rekening gehouden met de nodige reistijd. Afspraken worden vastgelegd in een brief en door ouders en directeur ondertekend. Adviezen die daaruit voortkomen zal de school opvolgen, als dat redelijkerwijs kan.
2. Ouders die buiten de schooltijden hun

(*) De term "hulpverlening" wordt gebruikt in de brede zin van het woord. Hieronder wordt verstaan onderzoek, behandeling, ondersteuning, therapie.

kind willen laten onderzoeken door een deskundige of een bureau zijn daarin vrij. De school is niet verplicht om adviezen uit dit onderzoek op te volgen. Contact over het gedane onderzoek vindt altijd plaats via de ouders en niet rechtstreeks met de externe.

Indien gewenst kan de schoolarts worden ingeschakeld voor advies.

Afspraken met betrekking tot het afnemen van toetsen

Het afnemen en de verwerking van de groepsgewijs af te nemen onderzoeken is de verantwoordelijkheid van de school. Indien het, in het belang van het kind en in de visie van de schoolleiding noodzakelijk is om een groepsonderzoek nogmaals af te nemen, ligt de beslissing om dit te doen bij de schoolleiding.

Centrale Eindtoets Primair Onderwijs (PO)

Om de eindopbrengsten van ons onderwijs te kunnen meten maken we gebruik van de



Jaar	Gemiddelde score	Score Visser 't Hooft
2015	534,8	536,8
2016	534,9	538,2
2017	535,7	535,7
2018	535,7	539,0
2019	535,7	538,6

Citotoets. Aan het einde van groep 7 nemen we de Cito entreetoets af. Door de resultaten goed te analyseren kunnen de leerkrachten gericht inzetten op het optimaliseren van de resultaten in groep 8. In april volgt dan de Centrale eindtoets voor groep 8. De score van een leerling kan liggen tussen de 500 en 550. In de tabel op de volgende pagina ziet u de scores van de afgelopen jaren gecorrigeerd naar schoolgroep.

Overgang naar het voortgezet onderwijs
Aan het einde van groep 7 krijgt uw kind het voorlopig schooladvies voor het voortgezet onderwijs op basis van de totale ontwikkeling van het kind en de entreetoets. In groep 8 volgt in februari het definitieve advies op basis van de totale ontwikkeling van uw kind op de basisschool. In de eerste maanden van groep 8 kunt u met uw kind verschillende open dagen bezoeken. In maart kunnen de kinderen aangemeld worden bij de school van hun keuze. In april volgt dan als ondersteuning van de keuze de Centrale Eindtoets. Wijkt het advies af van het advies van de basisschool, dan wordt het advies alleen naar boven bijgesteld en volgt een gesprek met het voortgezet onderwijs.

Onderwijskundig rapport
Als een kind de school verlaat krijgt het een onderwijskundig rapport mee. Dit rapport is

bestemd voor de school voor voortgezet onderwijs waar het kind naar toe gaat of, in geval van verhuizing, voor de nieuwe basisschool.

Leerlingdossier
Van alle leerlingen wordt een dossier bijgehouden met daarin de gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en de toets- en rapportgegevens van de verschillende jaren. De intern begeleider beheert deze dossiers. Deze leerling-gegevens hebben overigens een beperkte geldigheid.

Schoolondersteuningsprofiel
In het schoolondersteuningsprofiel staat welke mogelijkheden onze school heeft voor de ondersteuning van leerlingen met uiteenlopende onderwijsbehoeften. In dit profiel wordt de visie van de school op passend onderwijs beschreven. Daarnaast vormt het een school specifieke uitwerking van de afspraken die binnen het samenwerkingsverband zijn gemaakt. Er valt te lezen welke ondersteuning wordt geboden aan onze leerlingen en op welke wijze deze ondersteuning binnen de school is georganiseerd. Daarmee worden ook de grenzen van de mogelijkheden op school aangegeven. Tot slot vindt u in dit schoolondersteuningsprofiel een ‘checklist op één A4’. Hier is in één oogopslag terug te vinden



welke ondersteuning de school biedt. Profielen zijn globaal vergelijkbaar op de site www.passendonderwijsijmond.nl. Zo ontstaat er een overzicht van de ondersteuning die binnen het samenwerkingsverband PO IJmond wordt geboden.

Kwaliteit
Onze school werkt bewust aan kwaliteit. Om de kwaliteit van ons onderwijs goed te

kunnen beschrijven en (verder) te verbeteren maken wij gebruik van het “Draaiboek kwaliteitszorg op Tabijnniveau”. Hiermee is een systeem van kwaliteitszorg opgezet dat aansluit bij de eisen die de overheid aan het onderwijs stelt. De School heeft van de onderwijsinspectie een uitmuntend rapport gekregen met 6x de hoogste haalbare score! Zie voor het rapport, www.visserthoof.tabiijn.nl

Uitstroomgegevens schoolverlaters 2018 / 2019

	2018-2019	2017-2018	2016-2017
Basisberoeps	1	0	1
Basis- en kaderberoeps	0	0	0
Kaderberoeps	0	3	6
Gemengd/theoretisch	4	0	2
Theoretisch	3	4	2
MAVO /HAVO	0	1	0
HAVO	5	5	6
HAVO/VWO	4	4	7
VWO/Gymnasium	6	9	8
Totaal	23	26	32

De resultaten en de uitstroomgegevens van de leerlingen zijn conform de verwachting van de school en de kenmerken van de leerling.





6 Plannen komend schooljaar

- Overdragen werkwijze profiel Ondernemende school aan nieuwe teamleden.
- Kwaliteit van nu willen wij behouden, verdiepen en vernieuwen d.m.v. teamleren, evaluatie en borging. Rubrics voor de kinderen en doelenborden in de klas worden bijgesteld en geborgd.
- Wij willen ons goede pedagogische klimaat blijven bewaken zodat de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen, dit is een permanent proces. We gaan ons Rots en Waterbeleid borgen met een kwaliteitskaart.
- Introduceren Breinpleinmaterialen om nog meer tegemoet te komen aan het stimuleren van nieuwsgierigheid, ruimtelijk denken, redeneren en reken en taal activiteiten op het gebied van wetenschap en techniek.
- Directie gaat opleiding “Leidinggevende integraal kindcentrum” volgen.
- Interne Begeleider gaat opleiding “Coachend leidinggeven volgen”.
- BSO coördinator gaat opleiding “Operationeel leidinggeven aan een kindcentrum” volgen.

7 Praktische informatie voor de ouders

Voor en na schooltijd

Veel ouders brengen hun kind 's morgens in de klas. Vanaf 8.15 uur kunt u in de klas terecht. Om 8.30 uur beginnen we met de les. De ouders van groep 5 t/m 8 willen we vragen om deze begeleiding af te bouwen, juist om de zelfstandigheid van de kinderen te bevorderen. Zelf je jas ophangen, zelf je eten en drinken in het juiste mandje zetten, zelf je spullen in de lade van je tafeltje stoppen. Het zijn allemaal kleine dingen waardoor het zelfvertrouwen bij de kinderen groeit. Uiteraard is het altijd mogelijk, indien u één van de leerkrachten dringend wilt spreken, om even binnen te lopen.

Als u uitgebreid wilt spreken met de leerkracht, kunt u daarvoor een afspraak maken. Vanaf 15.00 uur maken wij daarvoor tijd vrij.

Rapporten en spreekavonden

Om u te informeren over de ontwikkeling van uw kind(eren) organiseren wij oudergesprekken. In onderstaand schema treft u alle informatie aan over de frequentie van de rapporten, spreekmiddagen en -avonden alsmede de inhoud van de verschillende contactmomenten en rapportages per groep. Voor de inschrijving en het opstellen van het rooster maken we gebruik van Social Schools. Jaarlijks hebben we een informatieavond waar u nader kunt kennismaken met de groepsleerkracht(-en) van uw kind en u belangrijke informatie over de groep te horen krijgt. Uiteraard is er ook de gelegenheid tot het stellen van vragen. Nadere informatie volgt via de nieuwsbrief.

Maand	Groep 1/2
	Ouders van nieuwe leerlingen worden zes weken voor aanvang van de schoolloopbaan uitgenodigd voor een intakegesprek. Ouders vullen vooraf een formulier in dat als leidraad dient voor het gesprek. Nadat de kleuter 6 weken op school is volgt een evaluatiegesprek.
September/ oktober	Kennismakingsgesprek (15 minuten) met als doel vertrouwen en verbondenheid tussen school en ouders te creëren. Tijdens het gesprek worden afspraken gemaakt over de specifieke onderwijsbehoefte en de gesprekscyclus. We verwachten dat alle ouders/verzorgers gehoor geven aan onze uitnodiging. Ouders vullen vooraf een formulier in dat als leidraad dient voor het gesprek.
Februari	Groep 2 krijgt het eerste rapport.
Februari/ maart	Oudergesprek (10-minuten) voor alle ouders/verzorgers . Onderwerpen: schoolrapport, cognitieve- en emotionele ontwikkeling.
Juni/ juli	Oudergesprekken groep 2 leerlingen.
Juni/juli	Facultatief oudergesprek (10-minuten) op verzoek van de leerkracht of de ouders.



Maand	Groep 3 t/m 7
September/ oktober	Kennismakingsgesprek (gr. 3/4) Driehoeksgesprek (gr. 5 t/m 8) met als doel vertrouwen en verbondenheid tussen school en ouders te creëren. Tijdens het gesprek worden afspraken gemaakt over de specifieke onderwijsbehoefte en de gesprekscyclus. Wij verwachten dat alle ouders/verzorgers gehoor geven aan onze uitnodiging. Ouders vullen vooraf een formulier in dat als leidraad dient voor het gesprek. De leerlingen van groep 5 t/m 8 zijn bij dit driehoeksgesprek aanwezig. Ook zij vullen een gespreksformulier in.
Februari	Rapport 1
Februari/ maart	Oudergesprek voor de groepen 3 en 4, driehoeksgesprek voor de groepen 5 t/m 8. Wij verwachten dat alle ouders/verzorgers gehoor geven aan onze uitnodiging.
Juni/juli	Specifiek voor groep 7: pre-adviesgesprek (15-minuten) voor alle ouders/verzorgers . De gesprekken vinden onder schooltijd plaats. Onderwerp: voorlopig schooladvies. Bij dit gesprek is de Interne Begeleider en de groepsleerkracht aanwezig. Leerlingen zijn een deel van het gesprek hierbij aanwezig.
Juni/juli	Rapport 2
Juli	Facultatief oudergesprek (10-minuten) op verzoek van de leerkracht of de ouders.

Maand	Groep 8
September/ oktober	Kennismakingsgesprek (15 minuten) met als doel om vertrouwen en verbondenheid tussen school en ouders te creëren. Tijdens het gesprek worden afspraken gemaakt over de specifieke onderwijsbehoefte en de gesprekscyclus. Wij verwachten dat alle ouders/verzorgers gehoor geven aan onze uitnodiging. Ouders vullen vooraf een formulier in dat als leidraad dient voor het gesprek. De leerlingen zijn bij dit driehoeksgesprek aanwezig. Ook zij vullen een gespreksformulier in.
September	Informatieavond over het schooladviseringstraject verzorgd door het voortgezet onderwijs. Op deze avond wordt tevens informatie versterkt over specifieke zaken voor groep 8 (afname Centrale Eindtoets, schoolkamp, huiswerktraining, enz.). Wij verwachten dat alle ouders/verzorgers aanwezig zijn bij de informatieavond.
Februari	Rapport 1
Februari	Oudergesprek (15-minuten) voor alle ouders/verzorgers . Onderwerp: definitief schooladvies. Bij dit gesprek is de Interne Begeleider en de groepsleerkracht aanwezig. Leerlingen zijn hierbij aanwezig.
Mei	Facultatief oudergesprek n.a.v. uitslag centrale eindtoets.
Juni/juli	Rapport 2
Juni/ juli	Facultatief oudergesprek (10-minuten) op verzoek van de leerkracht of de ouders

N.B. De indeling van de maanden kan door verschuiving van de zomervakantie jaarlijks verschillen.

Tussentijdse gesprekken
Wanneer er bij de leerkracht zorgen bestaan over een leerling, neemt de leerkracht contact op met de ouders. Andersom verwachten wij van ouders dat zij bij zorgen over hun kind, of een veranderde thuissituatie, tijdig contact

opnemen met de leerkracht. Het eerste contact verloopt altijd via de leerkracht. Als hier toe reden bestaat wordt de directeur bij het vervolgcontact betrokken. In laatste instantie kan de hulp van de interne contactpersoon, Ans Hartman, ingeroepen worden.

Social Schools
De informatie van school naar ouders verloopt digitaal via Social Schools. Ouders worden via de groepsleerkracht uitgenodigd om een account aan te maken. Groepsnieuws wordt via de groepspagina verspreid en het nieuws wat voor alle ouders bestemd is, kunt u volgen op de hoofdpagina. Social Schools biedt u tevens de mogelijkheid om u inzicht te geven in de gegevens rond het leerlingvolgsysteem.

Nieuwsbrief
Mededelingen aan de ouders worden maandelijks in de vorm van de nieuwsbrief ‘Hooftzaken’ via Social Schools aan alle ouders verstrekt. In de nieuwsbrief vermeldt de leerkracht de onderwijsdoelen voor de komende maand. Aan het begin van het schooljaar ontvangen de ouders een informatiebrief over het reilen en zeilen in de klas.

Website
Het adres van onze website is www.visserthoof.tabiijn.nl. Naast actuele informatie vindt u hier de schoolgids, schoolregels, protocollen, nieuwsberichten, jaarkalender, schoolplannen, enz.

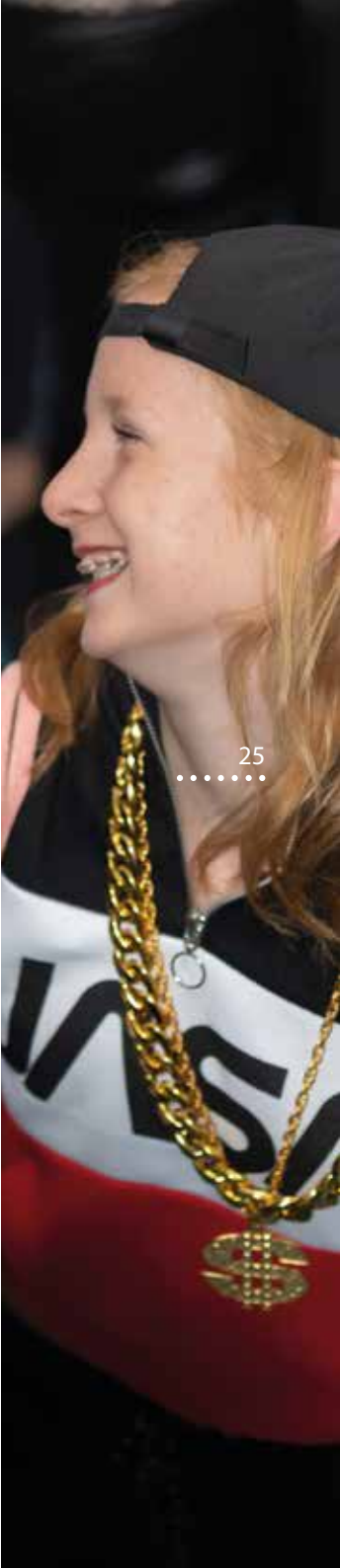
Informatievoorziening
Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op school.

Er zijn echter wel verschillen die door wetgeving worden bepaald. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere en een enkeling heeft helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die beiden het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie gemakkelijk. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die beiden het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind. Beide ouders dienen dan wel hun verschillende adressen kenbaar te maken aan de directeur van onze school. Voor een ouderavond krijgen beide ouders een uitnodiging voor een gezamenlijk gesprek. Als de ouders dit anders willen, kunnen zij contact opnemen met de directeur. Overigens wordt geen informatie gegeven die de ene ouder mogelijk kan gebruiken om voordeel ten nadele koste van de andere ouder te behalen.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben een beperkt recht op informatie. Deze ouders zullen daar wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het gaat om de vader moet deze bovendien het kind hebben erkend. Anders heeft hij geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt. Informatie die wordt verstrekt beperkt zich tot informatie over schoolvorderingen en





eventueel sociaal pedagogische ontwikkelingen op school. Als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben deze ouders geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of een psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden. Hiervan moet het schriftelijk bewijs aan de directie worden getoond. Dit wordt aan het dossier van de leerling toegevoegd. Aan de niet met gezag belaste ouder wordt alleen informatie verstrekt die ook aan de ouder met gezag wordt gegeven. Voogden hebben hetzelfde recht op informatie als ouders met gezag. Grootouders daarentegen hebben geen wettelijk recht op informatie.

Schoolgids

Deze gids geeft u informatie over het de gang van zaken op de school. U vindt informatie over een groot aantal zaken die te maken hebben met het onderwijs en de manier waarop dat wordt gegeven. Te lezen is welke activiteiten de school onderneemt en welke resultaten worden gehaald. Op die manier krijgt u een goede indruk van de school. Het team van de school stelt de schoolgids samen en de medezeggenschapsraad geeft hier goedkeuring aan. Het bestuur van stichting Tabijn stelt daarna de schoolgids vast.

Schoolplan

In het schoolplan 2019-2023 vindt u een uitgebreide beschrijving van de schoolorganisatie, doelstellingen en visies, de leer- en vormingsgebieden, de kwaliteitsbewaking en de beleidsvoornemens. Dit document wordt regelmatig getoetst door de inspectie en ligt op school ter inzage. Scholen worden gemid-

deld één keer per vier jaar door de inspectie bezocht. Het rapport van de inspectie over het schoolbezoek in maart 2017 is te zien op de internetsite van de inspectie (www.onderwijsinspectie.nl) en op onze website www.visserthoofd.tabijn.nl.

Onderwijsgids

Ook de overheid geeft algemene informatie over het onderwijs. De Gids Basisonderwijs 2018-2019 bevat informatie over het kiezen van een basisschool, de organisatie en werkwijze van basisscholen, de leerplicht en andere regels waar scholen en ouders zich aan moeten houden. In deze gids zijn links opgenomen naar websites waar u terecht kunt als u meer wilt weten over bepaalde onderwerpen. Zodra uw kind drie jaar oud is, wordt de onderwijsgids naar u toegestuurd.

Gezonde voeding

Gezonde voeding vinden wij belangrijk. Wij besteden hier veel aandacht aan door o.a. deel te nemen aan het Nationaal ontbijt en projecten over voeding ('Ik eet het beter'). Voor het 'tienuurtje' (om ca. 10.15 uur) kunt u iets te drinken meegeven (liefst water, magere of halfvolle melk, ongesuikerde dranken) en een stuk (schoongemaakt) fruit of groente. Voor de lunch wordt verwacht dat de kinderen zelf een lunchpakketje, bestaande uit een volkoren- of bruine boterham besmeerd met halvarine en mager beleg en drinken (liefst water, magere of halfvolle melk, ongesuikerde dranken) meenemen. Ook groente en fruit zijn altijd goed! Wij verwachten van u dat u zelf zorgt voor de voedingsmiddelen die horen bij het dieet van uw kind.

Schooltijden

Op school werken wij volgens een continu-rooster. Dit betekent dat de kinderen een aaneengesloten tijd naar school gaan en op school lunchen. De leerkrachten begeleiden de lunch. Na het eten spelen de kinderen buiten en hebben de meeste leerkrachten pauze. Volgens een roulatiesysteem houden enkele leerkrachten en onderwijsassistenten toezicht tijdens het buitenspelen.

- 10.15 uur: Ochtend pauze
- 12.00 uur: Lunchtijd
- 12.15 uur : Middag pauze

	Groep 1 t/m 4:	Groep 5 t/m 8:
Maandag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Dinsdag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Woensdag	8.30 – 12.15 uur ('s middags vrij)	8.30 – 12.15 uur ('s middags vrij)
Donderdag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Vrijdag	8.30 – 12.00 uur ('s middags vrij)	8.30 – 14.30 uur





Vakantierooster 2019-2020 Studiemiddagen en extra vrije dagen

Herfstvakantie	19-10-2019	t/m	27-10-2019
Kerstvakantie	21-12-2019	t/m	05-01-2020
Voorjaarsvakantie	15-02-2020	t/m	23-02-2020
Goede Vrijdag	10-04-2020	t/m	10-04-2020
Pasen	13-04-2020	t/m	13-04-2020
Meivakantie	25-04-2020	t/m	10-05-2020
Hemelvaart	21-05-2020	t/m	22-05-2020
Pinksteren	31-05-2020	t/m	01-06-2020
Zomervakantie	04-07-2020	t/m	16-08-2020

Vrije **middag** voor de groepen **5 t/m 8:**
(leerlingen zijn vrij) vrijdag 20-12-2019

Studiedagen voor de groepen 1 t/m 8: (leerlingen zijn vrij)

27 januari 2020

14 februari 2020

26 + 27 maart 2020

Deze twee studiedagen zijn studiedagen voor het gehele team (inclusief BSO) en daarom is er op die dagen geen BSO, excuses voor het ongemak. Op de andere dagen bieden wij u nog steeds de service dat u voor uw BSO kinderen tot half 3 niet hoeft te betalen, betaling gaat in vanaf half 3.

10 juni 2020

3 juli 2020

Onderwijstijd

De leerlingen van groep 1 t/m 4 gaan 23,75 uur per week naar school. De leerlingen van groep 5 t/m 8 gaan 25,75 uur naar school. Op basis van het vakantierooster maakt de onderbouw (groep 1 t/m 4) dit schooljaar

906,45 uur en de bovenbouw (groep 5 t/m 8) 968,5 uur. Hiermee voldoen wij ruimschoots aan de wettelijke norm van 7520 onderwijs-uren in acht jaar.

Schoolzwemmen

Komend jaar zal de opzet van het schoolzwemmen veranderen. De groepen 4 t/m 8 zullen een bepaalde periode een “natte” gymles/zwemles krijgen in het zwembad “De Witte Brug” in Castricum. De exacte data zijn op het tijdstip van dit schrijven nog niet bekend en zullen via de nieuwsbrief bekend gemaakt worden. De kosten voor de zwemlessen worden door de gemeente betaald; evenals 50% van de vervoerskosten. De overige vervoerskosten komen voor rekening van de ouders. Hierover ontvangt u van de school een nota.

Sportkleding

Groep 1-2: gymschoenen verplicht (voorzien van naam). De schoenen blijven op school. Groep 3-8: gymschoenen en sportkleding verplicht. De sportkleding wordt mee naar huis genomen om te wassen. Om veiligheidsredenen is het dragen van sieraden tijdens de gymles niet toegestaan. Voor sporttoernooien en buitenschoolse activiteiten beschikt de school over (sport)shirts met het logo van de school. Deze blijven eigendom van de school.

Ziekte van een leerling

Kan uw kind wegens ziekte of andere bijzondere omstandigheden niet naar school komen, dan dient u hiervan de school in kennis te stellen. Dit kan mondeling, schriftelijk of telefonisch. Vanaf 8.00 uur kunt u de school telefonisch bereiken. Wanneer wij geen melding van verzuim hebben ontvangen, nemen wij in de loop van de ochtend contact met u op.

Leerplicht en schoolverzuim

De leerplicht gaat in, in de maand nadat een kind vijf jaar is geworden. Vanaf het vierde jaar kan een kind op onze school volledig onderwijs ontvangen. De schoolleiding is bevoegd verlof tot afwezigheid te geven voor bijvoorbeeld een bruiloft, begrafenis en dergelijke. Zo'n verzoek dient tijdig te worden ingediend via een formulier dat op school verkrijgbaar is. Extra vakantieverlof wordt alleen ingewilligd in bijzondere omstandigheden zoals een medische noodzaak (volgens doktersverklaring) of als uw vakantie, buiten uw invloed om, buiten de schoolvakanties valt. De eerste twee lesweken van een nieuw schooljaar wordt er geen verlof verleend, met uitzondering van gewichtige omstandigheden. De directie kan voor ten hoogste 10 dagen per schooljaar extra verlof verlenen. Voor meer informatie kunt u tijdens kantooruren contact opnemen met de leerplicht-ambtenaar.

Klassenouders

Alle groepen hebben een klassenouder. Deze ouder ondersteunt de leerkracht bij speciale uitvoerende en organisatorische werkzaamheden, alleen of samen met andere ouders zoals:

- vervoer regelen naar een voorstelling of een excursie;
- ophangen en weghalen van werkjes van de leerlingen in het lokaal;
- hulpouders zoeken voor activiteiten in de klas, zoals knutselen;
- ondersteunen van materialen voor projecten en themahoeken.

Schrijfmateriaal

In groep 3 starten de kinderen met een driekantig potlood. Medio groep 4 maken de kinderen de overstap naar een rollerpen. Daarnaast krijgen alle kinderen een etui met inhoud van school. Schrijfmateriaal van thuis zijn niet toegestaan.

Gevonden voorwerpen

Op school blijven regelmatig spullen (tassen, bekers, kleding) van de kinderen liggen. Wij verzamelen deze spullen in een bak. Tweemaal per jaar worden de spullen in de aula uitgesteld en kunnen kinderen/ouders kijken of er eigendommen tussen zitten. Na de bezichtiging ruimen wij alle spullen op. Natuurlijk kunt u, als uw kind iets kwijt is, ook tussentijds vragen naar de bak met gevonden voorwerpen. Het is raadzaam om kleding, gymschoenen of laarzen zoveel mogelijk van een naam te voorzien.

Oud papier

Op school kunt u uw oud papier kwijt in een container op het plein. Gedurende de schooltijden is de container open. Van de opbrengst kunnen wij iets extra's voor uw kind(eren) doen.



8 Organisatie van de school

Basisschool Visser 't Hooft is een middelgrote school gelegen in de wijk Noord-End. Het leerlingaantal van de school ligt rond de 170 leerlingen en is verdeeld over 7 groepen. Ons team bestaat uit 19 teamleden, waaronder een directeur, intern begeleider, groeps- en vakleerkrachten, onderwijsassistenten en BSO-medewerkers.

Stichting Tabijn

Onze school hoort samen met nog 21 basisscholen in de regio bij schoolbestuur stichting Tabijn (www.tabijn.nl). Deze scholen vallen onder rooms-katholiek, protestants-christelijk, interconfessioneel en algemeen bijzonder onderwijs. Op een aantal scholen organiseert stichting Tabijn ook buitenschoolse opvang in eigen beheer. Stichting Tabijn is het bevoegd gezag van onze school. Het bestuursbureau ondersteunt de scholen op administratief- en financieel gebied en op personeelsbeleid. De sectoren ICT en huisvesting zorgen ervoor dat alle Tabijnscholen over eigentijdse huisvesting en ICT-toepassingen beschikken. Het dagelijks bestuur van stichting Tabijn legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De schooldirecties komen regelmatig bij elkaar in het directeurenbeeraad. In dit beraad worden gemeenschappelijke onderwerpen besproken en wisselen de directeuren kennis en ervaringen uit. Elke school van stichting Tabijn opereert zelfstandig onder leiding van de directeur. Hij of zij is verantwoordelijk voor het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid, het financieel- en materieel beleid en het organisatorisch beleid van de school.

De directeur voert ook overleg met de medezeggenschapsraad van de school. De directeur van de school treedt op namens het bestuur van stichting Tabijn. Wanneer een personeelslid of een ouder in contact wil treden met het bestuur zal dit altijd via de directeur van de school verlopen.

Verdere informatie staat op de website van stichting Tabijn: www.tabijn.nl.

Medezeggenschapsraad

De school heeft een medezeggenschapsraad (MR) waarin ouders en leerkrachten vertegenwoordigd zijn. De MR heeft advies- en soms instemmingsrecht over beleidsmatige zaken die de school aangaan.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van Tabijn bestaat uit 14 leden, zeven personeelsleden en zeven ouders. Deze leden worden vanuit en door de betreffende geledingen gekozen en hebben zitting voor een periode van drie jaar. De positie van de GMR is geregeld in de Wet Medezeggenschap Scholen.

De taak van de GMR is het om het beleid te beoordelen dat voor alle of een meerderheid van de Tabijnscholen geldt. Taken en bevoegdheden zijn vastgesteld in een door het bestuur opgesteld reglement. Statuut en reglement zijn te lezen op <https://www.tabijn.nl/organisatie/medezeggenschap/>

Ouderraad

Op onze school is een Ouderraad actief. De Ouderraad ondersteunt het onderwijs op school door activiteiten te organiseren. De Ouderraad bestaat uit werkgroepen die samen met het team vele activiteiten organiseren, zoals bijvoorbeeld het schoolreisje, excursies, Sinterklaasfeest, kerstdiner en de slotavond. De Ouderraad komt drie keer per jaar samen om de activiteiten te organiseren. Zoals wettelijk voorgeschreven heeft de BSO ook een Ouderraad.

Steunstichting

Bij onze school hoort een Steunstichting, die een bijdrage van de ouders int en samen met de MR de hoogte van deze bijdrage vaststelt. Deze bijdrage is vrijwillig en bedraagt voor dit schooljaar minimaal € 35,=. Wij bevelen het geven van een bijdrage van harte aan! Dit geld is nodig om de vele activiteiten van de Ouderraad te financieren. De besteding van het geld wordt in overleg met het schoolteam en ouders bepaald.

Klachtenregeling

Niet elk probleem dat zich op school voordoet is ook een klacht. Voor een probleem dat niet via de directeur van de school opgelost kan worden bestaat een klachtenregeling. Deze klachtenregeling is op school beschikbaar. De regeling geeft aan dat met een klacht contact opgenomen kan worden met Ans Hartman (leerkracht), de contactpersoon

van onze school. Zij zal de klager verwijzen naar de vertrouwenspersoon van stichting Tabijn, de heer Freek Walter. Deze vertrouwenspersoon kijkt of hij zelf iets kan doen aan de klacht. Als dat niet kan, helpt hij de klager de klacht neer te leggen bij de geschillencommissie. Voor het behandelen van de klachten is stichting Tabijn aangesloten bij een onafhankelijke geschillencommissie. Het adres van de Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag (telefoonnummer: 070-3861697).

Vertrouwensinspecteur

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs kunt u terecht met klachten over seksueel misbruik, (seksuele) intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld zoals grove pesterijen. Ook discriminatie, onverdraagzaamheid en extremisme zijn onderwerpen waarover u contact op kan nemen. Het meldpunt vertrouwensinspecteurs is te bereiken op het telefoonnummer: 0900-1113111.

Verzekeringen

Alle medewerkers en leerlingen zijn bij Tabijn verzekerd voor ongevallen. Deze verzekering geeft dekking in en om de school, ongeacht



of er sprake is van aansprakelijkheid. Verzekerd zijn alle bij de activiteit in en rond school betrokken personen gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat ze onder toezicht staan van personeel van de stichting. Deze verzekering dekt alleen de kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard.

Tabijn heeft tevens een verzekering verkeersdeelnemers welke dekking biedt voor bestuurders en inzittende van het betreffende voertuig bij een ongeval. Deze polis biedt dekking bij het ontbreken van een inzittende verzekering van het betreffende voertuig. Deze verzekering dekt alleen de kosten die

niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard.

Alle medewerkers zijn verzekerd voor schade waar ze aansprakelijk voor zijn indien er sprake is van een onrechtmatige daad van personen waarvan het bestuur verantwoordelijk is en er schade aan derde is ontstaan door verwijtbaar of nalatig gedrag. Deze polis biedt geen dekking aan schade die is veroorzaakt door leerlingen onderling of aan persoonlijke eigendommen van leerlingen. Tabijn kan dan ook niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan eigendommen en verlies en diefstal van eigendommen van leerlingen.

Wij willen u er met nadruk op wijzen dat het meenemen van eigendommen van huis voor eigen risico is.

Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen

Scholen worden steeds vaker geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals bijvoorbeeld hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of insectenbeten. Ook verzoeken ouders vaak de schoolleiding om hun kinderen door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Leerkrachten en schoolleiding begeven zich dan op een terrein waarvoor ze niet gekwalificeerd zijn. Met het oog op de gezondheid van kinderen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig gehandeld wordt. Om misverstanden en onbedoelde schadesituaties te voorkomen volgen de Tabijnscholen het protocol

‘Medicijnverstrekking en medisch handelen’. U kunt het protocol bij de directie inzien.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Eind mei 2018 is de Wet bescherming persoonsgegevens vervangen door de Algemene verordening Gegevensbescherming. De wet kent twee niveaus van verantwoordelijkheid waar het gaat om privacy:

1. Eigen verantwoordelijkheid: Het plaatsen van informatie op social media gebeurt op eigen verantwoordelijkheid. Van ouders wordt verwacht dat zij hier zorgvuldig mee omgaan. Onze leerlingen brengen we met behulp van een doorgaande leerlijn van gr. 1 t/m 8 de vaardigheden en kennis bij die nodig zijn voor een verantwoord gebruik van internet en social media.

2. Verantwoordelijkheid Tabijn: Onze verantwoordelijkheid beslaat met name het verzamelen van gegevens en de veilige opslag hiervan, gebruik van beeldmateriaal met toestemming en internet- en social media-gebruik.

Tabijn streeft naar een geleidelijke maar door-dachte invoering van de nieuwe privacywet. We werken aan continue bewustwording van informatiebewaking en privacybescherming. Op de website van Tabijn www.tabijn.nl vindt u verdere informatie over de AVG met daarbij relevante links. De informatie wordt doorlopend geactualiseerd.

Gedragscode

Samen met leerlingen en ouders zorgt Tabijn voor een veilige school. Om dit te bereiken is een gedragscode opgesteld. Deze code bevat afspraken waardoor we op een prettige ma-

nier met elkaar omgaan. De uitgangspunten zijn hierbij respect, veiligheid, ontwikkeling en verantwoordelijkheid.

U vindt de code op de website van onze school.

School veiligheidsplan WET SOCIALE VEILIGHEID OP SCHOOL

Per 1 augustus 2016 is onze school als gevolg van een aanpassing van de onderwijswetten verplicht zorg te dragen voor een veilige school. In de praktijk betekent dit dat wij een inspanningsverplichting hebben om een actief veiligheidsbeleid te voeren. Dit beleid vormt een samenhangend geheel aan maatregelen gericht op preventie en afhandelen van incidenten en is verankerd in de dagelijkse praktijk. Regelmatig monitoren we de effecten van het veiligheidsbeleid. Geheel volgens de wet hebben wij een anti-pestcoördinator die het beleid tegen pesten coördineert en als aanspreekpersoon fungeert. Op onze school is dit Monique Bras. Zij is tevens gedragsspecialist.

Sponsoring

Stichting Tabijn heeft geen eigen beleid op het gebied van sponsoring. Op landelijk niveau is een sponsorconvenant afgesloten waar stichting Tabijn naar handelt. Scholen die actief willen zijn op het terrein van sponsoring hebben daartoe de vrijheid. Die scholen dienen zich te houden aan het convenant.



9 Wie werken er bij ons op school?

Organisatie

Onze school is georganiseerd in 7 jaargroepen, verdeeld over de onder- en bovenbouw.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Directie	Els Kok- van Dam	Els Kok- van Dam	Els Kok- van Dam	Els Kok- van Dam	
Groep 1a/2a	Marriette Jobse	Blanche Brinkhof	Blanche Brinkhof	Blanche Brinkhof	Blanche Brinkhof
Groep 1b/2b	Ans Hartman	Ans Hartman	Ans Hartman	Mirjam Kruijff	Mirjam Kruijff
Groep 3	Ilse Zonneveld	Ilse Zonneveld	Ilse Zonneveld	Ilse Zonneveld	Ilse Zonneveld
Groep 4	Susan Rodenhuis	Joyce de Vries	Joyce de Vries	Joyce de Vries	Susan Rodenhuis
Groep 5/6	Petra van den Brink	Petra van den Brink	Petra van den Brink	Pien de Vries	Pien de Vries
Groep 6/7	Wytske Zijp	Wytske Zijp	Wytske Zijp	Carola de Vries	Carola de Vries
Groep 8	Danielle Koet	Danielle Koet	Danielle Koet	Rina Duinmeijer	Rina Duinmeijer
Interne begeleiding		Annemiek Rijk	Annemiek Rijk	Annemiek Rijk	
Vakleerkracht bewegings- onderwijs en MRT				Yolanda Taylor	
Rots en Water training					
Administratie	Linda Apeldoorn				Linda Apeldoorn

BSO medewerkers
Karin Lammertsma
Arjan Verhoeven, tevens onderwijsassistent en Rots en Watertrainer
Linda Apeldoorn, tevens onderwijsassistente
Marleen de Kock, tevens onderwijsassistent
Kitty Gijsbers

Directie

Het managementteam wordt gevormd door de directeur, Els Kok-van Dam, de IB-er, Annemiek Rijk, de BSO coördinator, Karin Lammertsma, en Rina Duinmeijer, leerkracht.

Bij afwezigheid van de directeur en vervangend directeur zijn Karin Lammertsma en Rina Duinmeijer aanspreekpunt voor de ouders.

Groepsleerkrachten

De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor het onderwijs in de klas en vervullen allerlei organisatorische taken binnen de groep en binnen de school.

Bijzondere taken

Binnen onze organisatie hebben een aantal leerkrachten ook specifieke taken en functies, zoals:

BSO-coördinator:	Karin Lammertsma
Dyslexiespecialisten:	Petra van den Brink en Annemiek Rijk
ICT-taken:	Rina Duinmeijer
Cultuurcoördinator:	Blanche Brinkhof
Bedrijfs hulpverlener:	Els Kok, Karin Lammertsma (BSO), Annemiek Rijk, Mariëtte Jobse, Arjan Verhoeven (BSO), Marleen de Kock, Kitty Gijsbers en Linda Apeldoorn
Contactpersoon:	Ans Hartman
Aandachtsfunctionaris:	Annemiek Rijk
Antipestcoördinator:	Annemiek Rijk





36
.....

Flexpool

Iedereen kan weleens ziek zijn of om andere belangrijke redenen moeten verzuimen. Om zoveel mogelijk te beperken dat lesactiviteiten uitvallen, werkt bij stichting Tabijn een aantal leerkrachten in de zogenaamde flexpool. Zoals de naam al zegt kunnen deze leerkrachten snel en flexibel en uiteraard altijd in goed overleg ingezet worden waar dit nodig is. Deze leerkrachten kunnen ook voor een langere tijd (een heel schooljaar) bij een school ingezet worden.

De begeleiding en inzet van stagiaires

Jaarlijks zijn studenten van de (I)PABO en andere opleidingen in onze school om de nodige praktische ervaring op te doen. Ook zijn er regelmatig studenten van het Horizoncollege, richting Sociaal Pedagogisch Werk. Zij zijn bezig met de opleiding voor onderwijs- of klassenassistent. De leerkracht blijft verantwoordelijk voor de gang van zaken.



10 In- en uitschrijven van leerlingen

Aannamebeleid

In principe is elk kind welkom op onze school. Bij de aanname van leerlingen staat de keus van de ouders voor de school voorop. Ouders kiezen voor de organisatievorm en onderwijskundig concept van de school. Een enkele keer kunnen er speciale omstandigheden zijn die ertoe leiden dat een kind niet bij ons geplaatst kan worden. In dit geval helpt de school u bij het vinden van een geschikte school voor uw kind. Op onze school kunnen leerlingen niet geplaatst worden wanneer bijvoorbeeld de groepsgrootte geen plaatsing toelaat, er in een groep teveel kinderen zitten die specifieke extra zorg nodig hebben of bij de specifieke onderwijsbehoefte van het kind zelf.

Aanmelding

Voor het aanmelden van nieuwe leerlingen kunt u een afspraak maken met Els Kok-van Dam, de directeur. Zij informeert u over het profiel van de school en de gang van zaken. Ook laat zij u de school zien. U kunt uw kind opgeven door het invullen van een inschrijfformulier. Na ontvangst en inschrijving sturen wij u een bevestiging. Zes weken voor de eerste schooldag ontvangt u van school een intakeformulier. U wordt verzocht dit volledig in te vullen en te retourneren. Vervolgens maakt de leerkracht een afspraak voor een intakegesprek. In dit gesprek wordt het intakeformulier doorgenomen en krijgt u informatie over de dagindeling en allerlei praktische zaken. Ook worden dan afspraken gemaakt over eventuele wendagen.

Schorsing of verwijdering

Slechts in uiterste gevallen zal de Visser 't Hooft overgaan tot schorsing of verwijdering van een leerling. Dit kan het geval zijn bij ernstig wangedrag van een leerling en/of ouders en bij een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school en leerling en/of ouders. Schorsing is slechts mogelijk voor een beperkte periode. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld nadat er overleg heeft plaatsgevonden met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht. Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die uiterst zorgvuldig wordt genomen volgens een wettelijk vastgelegde procedure. Stichting Tabijn heeft hiervoor een protocol opgesteld. De onderwijsinspectie houdt toezicht op naleving van de procedure.

37
.....





11 Gezondheid en veiligheid

Hoofdluisbestrijding

Ook op onze school komt wel eens hoofdluis voor. Elke eerste woensdag na een vakantie worden de kinderen op hoofdluis gecontroleerd door de hoofdluisbrigade (ouders). Wanneer hoofdluis wordt geconstateerd, neemt de groepsleerkracht of directeur contact op met de ouders van het betreffende kind. U wordt verzocht om uw kind thuis te behandelen en het pas daarna weer de school te laten bezoeken. Op grond van de wet kan dit echter niet worden afgedwongen. Zo is het ook niet toegestaan dat ouders hun kinderen thuis houden, omdat er hardnekkige hoofdluis op school heerst.

Om besmetting te voorkomen is een adequate behandeling van groot belang. Daarnaast veelvuldig kammen, kammen en nog eens kammen. Er is geen wetenschappelijk bewijs voor de effectiviteit van de aanvullende maatregelen in de omgeving. Volgens de nieuwe richtlijnen zijn maatregelen zoals het wassen van beddengoed, knuffels, jassen en het stofzuigen van de auto niet meer nodig. Op de website van het RIVM vindt u veel informatie over de bestrijding en het voorkomen van hoofdluis.

Luizencape zijn tegen betaling (€ 5,-) verkrijgbaar bij de directie. Het gebruik van een luizencape is, op grond van het GGD-advies, niet verplicht maar wordt wel aanbevolen. Op school is informatie over hoofdluisbestrijding aanwezig.

De GGD, uw kind en de school

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD werkt preventief, dat wil zeggen uit voorzorg.

Zij nodigen kinderen gedurende de gehele schoolperiode minimaal 3 keer uit voor een onderzoek om mogelijke problemen in het opgroeien te signaleren. Indien zij problemen op het spoor komen, helpen zij u de juiste weg te bewandelen. Als u zelf vragen of zorgen heeft over de gezondheid en/of ontwikkeling van uw kind, kunt u een extra onderzoek of gesprek met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige aanvragen.

5-6 jarige kinderen:

De GGD nodigt alle kinderen rond de leeftijd van 5 à 6 jaar uit voor een onderzoek door de jeugdarts en doktersassistente. Er wordt gekeken naar lengte, gewicht, ogen, oren, houding, motoriek, spraak- en taalontwikkeling.

10-11 jarige kinderen:

Alle kinderen rond de leeftijd van 10 à 11 jaar worden uitgenodigd voor een onderzoek door de jeugdverpleegkundige. Tijdens dit onderzoek wordt onder andere gelet op hoe uw kind zich voelt en gedraagt en hoe het gaat in contact met leeftijdsgenoten. Ook is er aandacht voor uw vragen over het gedrag van uw kind en/of de opvoeding. Voorafgaand aan het onderzoek komt de doktersassistente op school om de lengte en het gewicht van uw kind te meten en om de ogen na te kijken. De resultaten hiervan worden door de verpleegkundige met u en uw kind besproken.

Preventie kindermishandeling en huiselijk geweld

Alle intern begeleiders hebben een training gehad om signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld te herkennen. Als aandachtfunctionarissen kindermishandeling weten zij welke mogelijke vervolgstappen gezet kunnen worden om geweld tegen kinderen te voorkomen en aan te pakken. De teamleden zijn hierover door de intern begeleider/aandachtsfunctionaris geïnformeerd. Onze school maakt gebruik van een protocol. Het protocol en het stappenplan dat de school hanteert vindt u op www.protocolkindermishandeling.nl. Het stappenplan en het protocol liggen ook ter inzage op school.

Sinds 1 januari 2015 zijn het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling en de drie Steunpunten Huiselijk Geweld opgegaan in de nieuwe organisatie Veilig Thuis Noord-Holland Noord. Veilig Thuis is 24 uur per dag te bereiken via telefoonnummer 0800-2000. Meer informatie via de website www.vtnhn.nl

Veilig Thuis

Veilig Thuis is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit zijn regionale organisaties waar slachtoffers, daders en omstanders terecht kunnen voor deskundige hulp en advies. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals. Veilig Thuis biedt de helpende hand, doorbreekt onveilige situaties en zet mensen in beweging. Veilig Thuis biedt perspectief op een betere situatie waardoor mensen weer toekomst hebben.

Met of zonder elkaar.

Wilt u advies en hulp voor de ander en/of voor uzelf? U kunt uw vragen stellen of uw hart luchten. U krijgt een hulpverlener aan de lijn (0800-2000, 24 uur per dag), die aandachtig naar uw verhaal luistert. Deze hulpverlener zet alles voor u op een rij, beantwoordt uw vragen en geeft u advies. Ook kijkt de hulpverlener samen met u welke professionele hulp er nodig is. Als u wilt, kunt u anoniem blijven.

Verwijsindex

Om tijdig en effectief interventies te kunnen inzetten bij jeugdigen die in hun fysieke, psychische, sociale of cognitieve ontwikkeling worden belemmerd is het belangrijk dat de betrokken partijen goed geïnformeerd zijn. Daarom heeft stichting Tabijn met de gemeenten in Midden- en Noord-Kennemerland en met de instellingen die een verantwoordelijkheid hebben binnen de domeinen jeugdzorg, (geestelijke) gezondheidszorg, onderwijs, maatschappelijk werk een convenant afgesloten. De betrokken partijen informeren elkaar via een digitaal systeem, de zogenaamde Verwijsindex.

In de Verwijsindex worden uitsluitend de naam en enkele persoonsgegevens van het kind gezet. Tevens wordt er geregistreerd of een andere instantie deze jeugdige ook in het systeem heeft ingebracht. Als er een match is, wordt er informatie uitgewisseld en kan er gecoördineerd verder gewerkt worden aan de problematiek. De ouder(s) en/of verzorger(s) worden hiervan vooraf op de hoogte gebracht.

Op www.multisignaal.nl vindt u meer informatie over de verwijsindex.



Centrum voor Jeugd en Gezin (C.J.G.)

Het CJG biedt opvoedingsondersteuning aan ouders en hun kinderen in de leeftijd van 9 maanden tot 23 jaar. Voor vragen, advies en begeleiding kunt u hier terecht. Tevens dient het centrum als vraagbaak voor professionals op het gebied van opvoeden en opgroeien. Het CJG bundelt verschillende functies op het gebied van de jeugdhulpverlening. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de coördinator van het netwerk: 0900-2223330 of met de gemeente.

Veiligheidsbeleid

Onze school beschikt over een gebruiksvergunning van de brandweer. De blusmateri-

alen laten wij jaarlijks controleren. Minstens één keer per jaar houden wij met de hele school een ontruimingsoefening. Een aantal leerkrachten is bedrijfshulpverlener: zij zijn geschoold op het gebied van brandpreventie en EHBO. Alle leerkrachten worden om het jaar bijgeschoold in kinder-EHBO. Jaarlijks wordt door de ARBO-contactpersoon een RI&E met een plan van aanpak opgesteld. Dit wordt voorgelegd aan de MR van de school voor instemming. Samen met de BHV-ers houdt de ARBO-contactpersoon zich bezig met de veiligheid in- en rond het schoolgebouw en rapporteert gebreken bij de directie en/of onderhoudsdienst van stichting Tabijn.



12 Adressen en andere informatie

Bankrekening Steunstichting

Visser 't Hooft

NL90INGB0007954243

t.n.v. Steunstichting Visser 't Hooftschool
(betaling schoolreisje, ouderbijdrage etc.)

Bankrekening Visser 't Hooft

NL86RABO01661.891.89

t.n.v. Stichting Tabijn inzake Visser 't Hooft

Stichting Tabijn

Postbus 280

1960 AG Heemskerk

T 0251-230082

www.tabijn.nl

Medezeggenschapsraad

Voorzitter: Marcel Schaafsma
mr.visserthooft@tabijn.nl

Ouderraad

Coördinator: Annemiek Rijk
a.rijk@tabijn.nl

Vertrouwensinspecteur

T 0900-1113111

Onderwijsinspectie

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

GGD Hollands Noorden

Sector Jeugdgezondheidsdienst (JGZ)

Hertog Aalbrechtweg 5, 1823 DL Alkmaar

Postbus 9333, 1800 GM Alkmaar

T 088-0100500

www.ggdhollandsnoorden.nl

Bureau Jeugdzorg

T 088-7778000

www.bjznh.nl

Samenwerkingsverband Passend

Onderwijs IJmond

Leeghwaterweg 1B (2e verdieping),
1951 NA Velsen-Noord

T: 0251 707510

www.passendonderwijsijmond.nl

Veilig Thuis Noord Holland Noord

Winkelwaard 494, 1824 HX Alkmaar

Postbus 224, 1800 AE Alkmaar

T: 0800-2000

www.vtnhn.nl



Visser BASISSCHOOL
't Hooft



WELKOM

Oecumenische basisschool Visser 't Hooft
Kemphaan 17
Postbus 395
1900 AJ Castricum
T 0251 65 59 06
het.hooftschool@tabijn.nl
www.visserthooft.tabijn.nl