

Schoolplan 2019-2023

SBO Daltonschool De Leilinde
Heusden

Datum: 27 september 2019



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
2 Schoolbeschrijving	5
3 Sterkte-zwakteanalyse	6
4 De missie van de school	7
Respectvol	9
Enthousiast en bevlogen	9
Structuur biedend	9
Betrokken	9
5 Onze parels	12
6 De grote doelen voor de komende vier jaar	12
7 Onze visie op lesgeven	12
8 Onze visie op identiteit	14
9 Onderwijskundig beleid	14
Beoordeling	22
Bijlagen	22
10 Personeelsbeleid	24
Beoordeling	26
Bijlagen	26
11 Organisatiebeleid	27
Beoordeling	28
Bijlagen	29
Beoordeling	30
Bijlagen	30
12 Financieel beleid	31
Beoordeling	32
13 Kwaliteitszorg	33
Beoordeling	33
Bijlagen	33
Beoordeling	34
Bijlagen	34
Beoordeling	34
Bijlagen	35
14 Basiskwaliteit	36
Beoordeling	36
Bijlagen	36
15 Onze eigen kwaliteitsaspecten	37
Bijlagen	37
16 Strategisch beleid	37

17 Aandachtspunten 2019-2023	38
18 Meerjarenplanning 2019-2020	40
19 Meerjarenplanning 2020-2021	41
20 Meerjarenplanning 2021-2022	42
21 Meerjarenplanning 2022-2023	43
22 Formulier "Instemming met schoolplan"	44
23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	45
24 Bijlagen schoolplan 2019-2023	46
25 Ondertekening schoolplan 2019-2023 door Mr en Algemeen Directeur	47

Voor u ligt het schoolplan 2019-2023 van SBO Daltonschool de Leilinde.

Ik hoop dat dit schoolplan een bijdrage levert aan de werk- en zienswijze van de tot nu enige SBO Daltonschool van Nederland.

Veel leesplezier.

S.D.Barghoorn

Directeur SBO Daltonschool de Leilinde

1 Inleiding

Inleiding:

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Willem van Oranje Scholengroep en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op: Het Dalton Ontwikkel Plan (DOP). In de evaluatie van het DOP en het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen en het Daltonontwikkelplan.

2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Willem van Oranje Scholengroep
Algemeen directeur:	Dhr.J.M.de Bruin
Adres + nr.:	De Gaard 4
Postcode + plaats:	5146 AW Waalwijk
Telefoonnummer:	0416-333069
E-mail adres:	info@willemvanorangescholengroep.nl (mailto:info@willemvanorangescholengroep.nl)
Website adres:	www.willemvanorangescholengroep.nl (http://www.willemvanorangescholengroep.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	SBO Daltonschool de Leilinde
Directeur:	S.D.Barghoorn
Adres + nr.:	Kasteellaan 41
Postcode + plaats:	5156 CJ Oudheusden
Telefoonnummer:	0416-339483
E-mail adres:	sbodeleilinde@wvoranje.nl (mailto:sbodeleilinde@wvoranje.nl)
Website	www.deleilindesbo.nl (http://www.deleilindesbo.nl)

De directie van de school bestaat uit de directeur. De directie vormt samen met een intern begeleider en twee bouwvertegenwoordigers, het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 3 voltijd groepsleerkrachten
- 8 deeltijd groepsleerkrachten
- 3 onderwijsassistenten
- 1 intern begeleider
- 2 logopedisten
- 1 schoolpsycholoog

1 orthopedagoog/gz-psycholoog

1 maatschappelijk werkster

1 fysiotherapeut

1 administratief medewerker

2 conciërges/ onderhoudsmedewerkers

Van de 21 medewerkers zijn er 19 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2018).

Per 1-9-2018;

Onderwijspersoneel:	Onderwijsondersteunend personeel:
Ouder dan 60 jaar: 3	3
Tussen 50-60 jaar: 2	0
Tussen 40-50 jaar: 2	3
Tussen 30-40 jaar: 3	1
Tussen 20-30 jaar: 3	1

3 Sterkte-zwakteanalyse

SterkteOnze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
1. Daltononderwijs 2. Deskundig en geschoold personeel 3. Samenwerking met externen 4. Veilige school 5. Veel duidelijkheid en structuur	1. Weinig vervangers/ invallers 2. Administratie en registratie vergen veel tijd 3. Organisatie van goed onderwijsaanbod vraagt aanpassing 4. Te verwachten uitstroom van senioren, ervaren personeel. Mogelijk verlies van expertise.
KANSEN	BEDREIGINGEN/RISICO'S
1. Nieuwbouw 2. Gezamenlijke scholing Dalton 3. Samen op zoek naar verbetering op gebied van administratie/ registratie en organiseren van het onderwijsaanbod	1. Beperkt aanbod nieuw personeel 2. Geen vastigheid m.b.t leerlingenaantallen 3. Minder aanbod van stagiaires

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Ouders als partners van de school
3. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
4. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
5. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen

4 De missie van de school

De missie en visie van de stichting:

Slogan van de W.van Oranje scholengroep:

Onze slogan is: Waarden- Vol voorbereid op de toekomst

Visie: "Op de scholen van het Willem word je gezien".

Missie: "Wij zijn het scharnier in het ontwikkelproces van onze leerlingen, op weg naar diens carrière". Wij zien de uniciteit van leerlingen en collega's en verwelkomen die als een waardevol goed. We zien hen en we luisteren naar hen, verplaatsen ons zo goed mogelijk in hen en proberen oprecht hen te lezen en te begrijpen. 'Op de scholen van Willem van Oranje, op De Leilinde, word je gezien!'.

De wereld om ons heen, de samenleving waarin wij leven en leren, is voortdurend in beweging. Wij omarmen verandering en gaan actief op zoek naar de beste manier om hiermee om te gaan. Temidden van alle veranderingen, richten we ons op datgene wat we wél kunnen sturen: de ontwikkeling van onze leerlingen. Alles wat we doen, al onze passie en commitment, staat in het teken van die ontwikkeling. Als school gaan we uit van een duidelijke gezamenlijke richting, waarbij iedereen een heldere opdracht heeft. Een opdracht die niet los staat van onze wortels als Protestants-Christelijke school en Bijbels perspectief: wij geloven dat Jezus Christus in woord en daad betekenis heeft voor ons leven. Daaruit volgt ruimte voor eigenheid en ambities.

Onze gezamenlijke beloftes en onze identiteit zijn concreet zichtbaar en voelbaar op onze school, zie ook het Vision Eye.

De Willem van Oranje Scholengroep heeft een Protestants-Christelijke signatuur en heeft alles in eigen huis: basisonderwijs, speciaal basisonderwijs, voortgezet onderwijs en internationale schakelklas.

Wij, medewerkers van Willem van Oranje Scholengroep, helpen en begeleiden leerlingen op weg naar zelfstandigheid en volwassenheid. Aansluitend bij hun unieke kracht, talenten en ambities, bieden we hen kansen om zich voor te bereiden op hun toekomst. Wij zijn het scharnier in het ontwikkelproces van onze leerlingen, op weg naar diens carrière. Scharnier tussen leerling, ouders, vervolgonderwijs en maatschappij. We stimuleren en inspireren hen zich te ontwikkelen tot sterke individuen die een betekenisvolle plek in de samenleving innemen. Met zelfvertrouwen en eigenwaarde. Wij zien onze leerlingen, verplaatsen ons in hen, stimuleren hen tot zelfreflectie en tot het ontdekken van hun talenten en ambities. We helpen hen die ambities waar te maken en ze eigenaar te laten zijn van zijn of haar ontwikkeling. Wij bieden ieder de ruimte en de verantwoordelijkheid om op eigen wijze aan dat eigenaarschap invulling te geven.

Missie en visie van onze SBO Daltonschool de Leilinde:

Onze school is een protestants christelijke speciale basisschool voor kinderen van 4 t/m 14 jaar. Onze school staat midden in de samenleving. Dit betekent in beginsel ook dat alle kinderen met een TLV SBO verklaring van harte welkom zijn" We onderschrijven hierbij de ambitie van ons samenwerkingsverband; Dit is beschreven in het Ondersteuningsplan "Kracht door verbinding". We gaan daarbij uit van het concept passend onderwijs zoals dit in het samenwerkingsverband LHA beschreven is. De leerlingen van onze school hebben allen specifieke onderwijsbehoeften, die op een reguliere basisschool onvoldoende beantwoord kunnen worden. Op onze school hebben we de missie, dat al deze leerlingen zich op alle gebieden zo goed mogelijk gaan ontwikkelen. Hierbij hebben we een pedagogische grondhouding, waarbij geaccepteerd wordt dat iedereen anders is. Dit wordt uitstekend verwoord in het gedicht van Terruwe:

Slogan SBO Daltonschool de Leilinde:

Je mag zijn wie je bent en zoals je bent,

met fouten en gebreken

om te kunnen worden

die je aanleg bent,

maar zoals jij je nog niet kunt vertonen.

En je mag het worden op jouw wijze en in jouw uur .

We willen kinderen laten ontdekken waar hun talenten liggen om die samen te ontwikkelen, zodat dit bijdraagt tot het welbevinden en het zelfvertrouwen van het kind en tot een waarde(n)volle rol van het kind in de samenleving. We

willen kinderen veel positieve ervaringen geven. Daar worden ze sterk van en daardoor durven zij nieuwe uitdagingen aan. Hierdoor leren ze omgaan met hun mogelijkheden, maar ook met hun beperkingen.

Daltonvisie:

Algemene visie op onderwijs:

De volgende uitgangspunten zijn voor ons van wezenlijk belang in ons onderwijs:

- Iedereen heeft zijn/haar eigen kwaliteiten.
- Elk kind werkt op het eigen niveau.
- Leren omgaan met je eigen mogelijkheden en onmogelijkheden.
- De leerkracht stimuleert en begeleidt leerlingen naar zelfstandigheid.
- Plezier in het werk en de omgang met elkaar.
- Kinderen op een positieve manier stimuleren.
- Accepteren van onderlinge verschillen en deze respecteren.
- De aandacht van de leerkracht evenwichtig verdelen over de kinderen ter bevordering van een goede groepssfeer.
- Werken aan zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en samenwerking, reflectie, doelmatigheid/ effectiviteit.

Wij hebben gekozen voor het daltonconcept om deze uitgangspunten vorm te geven. Daltononderwijs: Helen Parkhurst (1886-1973) en het Daltononderwijs: In Nederland zijn bijna 400 Daltonschoolen. Het Daltononderwijs komt van oorsprong uit Amerika. Helen Parkhurst heeft de ideeën voor het Daltononderwijs bedacht en in praktijk gebracht. Het ontstaan van Daltononderwijs: Helen Parkhurst werd geboren in de Verenigde Staten van Amerika, in de staat Wisconsin in het jaar 1886. Als vijfjarig meisje kan ze al heel goed lezen. Op zeventienjarige leeftijd start ze met lesgeven op een eenmansschooltje in Waterville. Hier zaten 40 kinderen op, verspreid over acht leerjaren. Omdat ze niet aan alle kinderen tegelijk instructie kon geven, ging ze bedenken hoe het op een andere manier wel kon. Ze begon met experimenteren en ze bedacht een manier van werken, waarin leerlingen, zelf verantwoordelijk, keuzes maakten, zelfstandig werkten en leerden en samenwerkten met de onderwijzer en de andere kinderen. Door middel van reflectie, zowel door de leraar als door de leerlingen, werd het onderwijs "efficiënter"; leerlingen waren voortdurend aan het leren en ontwikkelen en hoefden niet te wachten op de leraar. Voor de leraar betekent het: focus op de ontwikkeling van het kind, in plaats van focus op de leerstof. In 1922 heeft Helen Parkhurst haar inzichten beschreven in "Education on the Daltonplan", waarin ze ons oproept haar niet klakkeloos na te volgen, maar steeds vanuit visie (Mensen zonder vrees) te blijven denken en ontwikkelen. "Dalton is geen methode, maar een manier van denken."

Het Daltononderwijs op SBO Daltonschoon de Leilinde:

SBO Daltonschoon de Leilinde mag zich sinds juni 2010 officieel een Daltonschoon noemen. Dat houdt in dat er binnen de school volgens het Daltonconcept gewerkt wordt. En dat de visitatiecommissie van de Nederlandse Daltonvereniging (NDV) de school als daltonschoon erkend heeft. Ook bij de tweede visitatie (2015) werd dit opnieuw vastgesteld en erkend. Dalton is terug te zien in de gehele school door middel van de vijf kernwaarden: zelfstandigheid , vrijheid in gebondenheid (verantwoordelijkheid) , samenwerking, reflectie en effectiviteit /doelmatigheid.

Zelfstandigheid: De zelfstandigheid van de leerlingen geven wij vorm op alle gebieden. Zo is het niet alleen van belang dat een leerling zelfstandig met (hulp)middelen leert om gaan, maar ook dat hij/zij zelfredzaam is, leert omgaan met uitgestelde aandacht en leert plannen. De ontwikkeling van zelfstandigheid houdt in dat elke leerling op zijn/haar eigen niveau zo zelfstandig mogelijk wordt. De leraren onderschrijven het motto: "alles wat leerlingen kunnen, doen wij niet (meer) voor ze"! Wij streven ernaar dat de zelfstandigheid van de leerlingen bestaat uit: - omgang met anderen, binnen sociale situaties en samenwerkingsvormen - inplannen van de taakkaart met daar op de te maken lesstof (van de verschillende vakken) - zelfcorrectie op zowel leersituaties als op sociale situaties - leren omgaan met uitgestelde aandacht - zelfstandig met hulpmiddelen/materialen omgaan - zelfstandig uitvoeren van verantwoordelijkheden Bij bovenstaande punten vinden wij het belangrijk dat er ingespeeld wordt op de niveauverschillen tussen de leerlingen/groepen. Daarnaast houden wij rekening met de capaciteiten van de individuele leerling.

Verantwoordelijkheid: De vrijheid in gebondenheid, die wij verantwoordelijkheid noemen, komt tot uiting in: Het leren de kinderen, op hun niveau, verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf, hun medemens en de omgeving. De school geeft de kaders aan (gebondenheid) waarbinnen de kinderen zich in vrijheid mogen bewegen. Dat betekent dat we de leerlingen keuzes geven en samen reflecteren op de gemaakte keuzes. Daarbij is het geven van vertrouwen een voorwaarde.

Samenwerken: Om later als volwassene te kunnen deelnemen aan de samenleving moet je leren samenwerken. Je

moet leren samenwerken met mensen uit verschillende culturen. Ieder mens is immers verantwoordelijk voor zichzelf en voor zijn omgeving. In dit kader, hebben we er tevens voor gekozen om met “mediation” te werken. Mediation is het door een leerling (die optreedt als “oplosser) laten oplossen van “kleine” probleempjes, welke in de grote pauze op het schoolplein zijn gebeurd. De mediator spreekt met de leerlingen, die een probleempje, hadden en zorgt door middel van in te praten dat de probleempjes opgelost kunnen worden. Hierbij is ook altijd een leerkracht of onderwijsassistent aanwezig om, indien nodig, het proces in goede banen te leiden. De samenwerking komt in onze school tot uiting door middel van: Samenwerken met een maatje, het leren samenwerken in groepjes, het leren tonen van respect naar elkaar De leerlingen leren om minder afhankelijk te zijn van de leerkracht. Elk kind werkt op onze school op zijn / haar eigen leerniveau. Daarbij kunnen ze dan leren om een beroep te doen op een klasgenoot, wanneer ze iets willen vragen. De leerkracht ziet zijn/haar rol veranderen naar een meer begeleidende functie.

Reflectie: Bewustwording van het eigen handelen is de voorwaarde om tot leren te komen. Terugkijken, bijstellen en vooruitkijken zijn helpend bij de ontwikkeling, dit geldt zowel voor de leerlingen als het team. We evalueren regelmatig en waar van toepassing volgt een reflectiegesprek. Ook reflecteren moet je leren, we bieden de leerlingen handvatten om zich reflectie eigen te maken. Denk daar bij aan: het aangeven van de doelen, feedback geven (en ontvangen), het stellen van open vragen en het voeren van kind/coachgesprekken. De school hanteert een doorgaande lijn m.b.t. reflectie.

Effectiviteit/ doelmatigheid: Het is onze overtuiging dat effectiviteit ontstaat door de juiste inzet van bovenstaande kernwaarden. Als leerlingen zich bewust zijn van dat wat ze al kunnen en wat er nog te ontwikkelen is (reflectie) en de verantwoordelijkheid mogen nemen voor hun leren, waarbij ze zelfstandig en waar nodig in de samenwerking kunnen leren ontstaat doelmatigheid.

Borging: Wij borgen ons daltononderwijs door middel van het daltonontwikkelplan (en het Handboek voor leerkrachten met o.a. Dalton) waarin de visie en de werkwijze beschreven staan. Daarnaast blijven we steeds in ontwikkeling door middel van teambijeenkomsten, het bezoeken van andere scholen en de regiobijeenkomsten en het volgen van opleidingen en of workshops. Ook hier hanteren we de leercyclus, waarin reflectie en het nemen van verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling voorop staan. Zie voor de praktische uitwerking van ons onderwijs het daltonontwikkelplan, het handboek voor leerkrachten (met daarin Daltonaspecten) en het borgboek.

Onze kernwaarden zijn:



Respectvol

Op onze school zijn we er voor elkaar, zien we elkaar en luisteren we naar elkaar. Dat geldt voor onze leerlingen, voor hun ouders, voor onze collega's. Iedereen is uniek en mag er zijn.



Enthousiast en bevlogen

Wij zijn een inspirerende school met oprechte aandacht voor iedere leerling. We stimuleren hen om zich te ontwikkelen tot sterke individuen die zonder vrees een betekenisvolle plek in de samenleving innemen. Dat doen we met enthousiaste,bevlogen docenten met passie voor hun vak en onze school.



Structuur biedend

We laten onze leerlingen hun eigen pad ontdekken. We zijn hun gids op het pad naar ontplooiing en hun plek in de maatschappij. We bieden hen de ruimte die mogelijk is en de structuur die nodig is.



Betrokken

Als medewerkers van Willem van Oranje helpen we elkaar en steunen elkaar. We vragen elkaar om hulp en advies en geven elkaar opbouwende feedback.

Bewijs 1: Protestants christelijke signatuur:

WvO heeft een Protestants-Christelijke signatuur. Dit is de basis voor waarden die in het dagelijks leven worden

uitgedragen. WvO hanteert praktische evangelie waardoor de signatuur en de waarden zichtbaar zijn in concrete uitingen. Binnen WvO bestaat een natuurlijke nieuwsgierigheid naar het mens- en wereldbeeld van anderen en naar de waarden die daaruit voortvloeien.

Gedragsskenmerken: Trots en Lef:

Trots:

Wij zijn trots op het uitdragen van onze protestants christelijke identiteit. Dit komt tot uiting in bijv. de Bijbelverhalen. We streven ernaar dat kinderen trots op zichzelf en op de ander zijn.

Lef:

We willen vanuit Dalton kinderen meegeven om met lef de wereld om zich heen te ontdekken en te benaderen. We willen kinderen zonder vrees: Met lef

Bewijs 2: Leerlingen worden gezien:

WvO heeft een schaalgrootte die past bij het bieden van een goede en veilige leeromgeving. Door een sterke basisstructuur met rust, duidelijkheid, warmte en liefde zorgen we dat de leerling wordt gezien. We bieden hen daarmee een omgeving, waarin ze hun ontwikkeling in balans door kunnen maken. De doorlopende lijn PO>VO zorgt daarbij voor continuïteit.

Gedragsskenmerken: Betrouwbaar en Toegankelijk:

Betrouwbaar:

Ouders en kinderen mogen van ons verwachten dat ze binnen onze school een sterke basisstructuur ontvangen met rust, duidelijkheid, warmte en liefde en dat de leerling wordt gezien. De ouders mogen verwachten dat hun kind goed voorbereid wordt op de toekomst.

Toegankelijk:

Onze school is toegankelijk, open en gastvrij voor ouders en leerlingen. We staan open voor vragen ,reacties, initiatieven, e.d.

Bewijs 3: Programma's, gericht op eigentijdse levensvaardigheden:

Leerlingen worden versterkt in hun zelfstandig opereren. Ze leren eigenaarschap te ontwikkelen, waardoor ze in staat zijn de eigen verantwoordelijkheid te nemen. Volwaardig participeren in de samenleving vergt een juist gebruik van digitale hulpmiddelen en een goed gevoel voor de implicaties van het gebruik van de moderne media.

Betrokken en Innovatief:

Betrokken:

In ons Daltononderwijs staat betrokkenheid centraal. Dit wordt erkend in de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid die de leerling krijgt en neemt.

Innovatief:

De school staat open voor nieuwe ontwikkelingen.

Bewijs 4: Open mentale instelling:

De instelling die nodig is, een open mind. Creativiteit en ongebaande paden betreden zijn goed en vragen voorbeeldgedrag van de medewerkers.

De stijl van opereren is gericht op "Wat kan wel?" in plaats van "Wat kan niet?"

Innovatief en Professioneel:

Innovatief:

De school staat open voor nieuwe ontwikkelingen.

Professioneel:

Professionaliteit van alle personeel hoort bij de basis van goed onderwijs. Personeel krijgt de mogelijkheid zich te ontwikkelen en zijn/haar talenten zo breed mogelijk in te zetten.

Bewijs 5: Duurzaam, vitaal en wendbaar personeel:

Medewerkers van WvO zijn goed in hun professie, zijn gericht op de leerling en hebben een goede balans tussen rust en prestatie.

Ze nemen frequent deel aan programma's die er op gericht zijn om fris en vitaal te blijven en hun talent te laten ontwikkelen.

Medewerkers vragen van zichzelf om flexibel in te spelen op ontwikkelingen, zodat ze wendbaar zijn en blijven.

Talenten worden gezien en benut.

Gedreven:

Ons onderwijs vraagt gedrevenheid van ons personeel. Onze leerlingen hebben extra dingen nodig om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen.

Bewijs 6: Maatschappelijke verbinder:

Wvo is een maatschappelijk(regio, bedrijven, vervolgonderwijs ,oud-leerlingen, ouders, basisonderwijs, kerk) verbinder. De relaties worden onderhouden om voeling te hebben met wat de maatschappelijke context (nu en in de toekomst) vergt van leerlingen.

Innovatie is belangrijk en zichtbaar.

Ondernemend:

Onze school is afhankelijk van externe ontwikkelingen. Het is daarom belangrijk hierop te anticiperen en te reageren. We zoeken daarbij zelf naar deskundige externe ondersteuning.








Lef :

We willen vanuit Dalton kinderen meegeven om met lef de wereld om zich heen te ontdekken en te benaderen. We willen kinderen zonder vrees: Met lef.

5 Onze parels

Onze parels:

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	In onze school hebben een extra bijzondere groep; De Merels". Vanuit deze groep integreren leerlingen in de andere groepen, maar kunnen kinderen uit die groepen de Merels integreren.	OP4 - (Extra) ondersteuning
	In onze school wordt elk kind gezien. Onderwijs en begeleiding worden afgestemd op elk uniek kind	OP2 - Zicht op ontwikkeling
	Talentontwikkeling van personeel geven we extra aandacht	KA2 - Kwaliteitscultuur
	In onze school heerst een goed pedagogisch klimaat met veel duidelijkheid, rust en structuur en veiligheid. We werken hierbij met vijf schoolregels	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Op onze school maken we gebruik van externe specialisten, die met hun deskundigheid leerkrachten ondersteunen.	OP6 - Samenwerking
	Op onze school wordt in samenwerking steeds gezocht naar de juiste begeleiding van elk kind. Ook als het moeilijk is.	OP6 - Samenwerking
	Op onze school werken we volgens de Daltonvisie	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]

6 De grote doelen voor de komende vier jaar

Grote ontwikkeldoelen :

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

1. Willem van Oranje scholen leveren maatwerk en zorgen daarbij voor een flexibele inrichting van het onderwijs.
2. Medewerkers laten eigenaarschap zien t.a.v. hun professionele ontwikkeling en inzet van talenten.
3. De scholen organiseren en faciliteren collegiale consultatie en intervisie
4. Verbeteren van de wijze van administratie en registratie
5. Techniekonderwijs & Wetenschap: vergroten van kennis en inzicht bij de leerkracht en de leerling

	Streefbeelden
1.	Willem van Oranje scholen leveren maatwerk en zorgen daarbij voor een flexibele inrichting van het onderwijs.
2.	Medewerkers laten eigenaarschap zien t.a.v. hun professionele ontwikkeling en inzet van talenten.
3.	De scholen organiseren en faciliteren collegiale consultatie en intervisie
4.	Verbeteren van de wijze van administratie en registratie

7 Onze visie op lesgeven

Onze visie op lesgeven :

Gebruik leertijd:

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we de leerlingen voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod volgens het OPP/groeidocument eigen te maken. In principe trachten we zo alle leerlingen in acht jaar, of het aantal leerjaren dat nog bij ons te gaan is, de einddoelen basisonderwijs of de einddoelen die in het (Handelingsdeel) OPP/ Groeidocument gesteld zijn, te laten halen.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn :

1. Leerkrachten bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd.
2. Leerkrachten zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3. Leerkrachten beschikken over een expliciet week- en dagrooster
4. Leerkrachten variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
5. Leerkrachten variëren de hoeveelheid leertijd eventueel per vak afhankelijk van het (Handelingsdeel) OPP/ Groeidocument.
6. Leerkrachten richten zich steeds op de doelen en plannen op basis van deze doelen de activiteiten.
7. Leerkrachten geven effectieve instructie. We maken hierbij gebruik van het direct instructiemodel.

Pedagogisch handelen:

Onze leerkrachten zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: Ze proberen hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk, dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. De leraren zorgen voor een functionele, uitdagende en ordelijke leeromgeving, passend bij de groep.
2. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]
3. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
4. De leraren bieden de leerlingen structuur en zorgen voor veiligheid
5. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken en samen leven.
6. De leerkrachten werken handelingsgericht met leerlingen, zodat leerlingen actief betrokken zijn bij hun eigen leerdoelen en leeractiviteiten.

Didactisch handelen:

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan passend onderwijs. We geven onderwijs op maat, en daarom differentiëren we bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid en de autonomie van de leerlingen, laten we leerlingen waar mogelijk zelfstandig werken aan hun taakkaart. Ook het leren samenwerken vinden we belangrijk en daarom zorgen we ervoor dat er structureel samengewerkt wordt. Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op het niveau van de leerlingen in de subgroep of individueel, n.a.v. het (Handelingsdeel) OPP/ Groeidocument. In de periode 2019-2023 zal groeps-overstijgend les/ instructie gegeven gaan worden bij de vakken Rekenen en Spelling.
2. De leerkrachten geven directe instructie of instructie op aanvraag.
3. Voor de leerlingen die instructie hebben gehad is er ter ondersteuning de mogelijkheid om dit, als extra instructie, op de computer te doen.
4. De leerkrachten zorgen dat er juiste oplossingsstrategieën voor de individuele leerling aan bod komen. De leerlingen werken zelfstandig of in een subgroep.
5. De leerkrachten laten leerlingen hun werk zo mogelijk zelf corrigeren. d.m.v. een nakijkplek en met een pen met de kleur rood.
6. De leerkrachten zorgen voor lesstof- en tempodifferentiatie.

Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen:

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: Zelfstandigheid en dus zelf (samen) ontdekken, vrijheid in gebondenheid | verantwoordelijkheid en dus zelf (samen) kiezen, samenwerking en dus zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend, dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden en sturen de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. De leerlingen werken met taakkaarten (dag of weektaak) op het cognitieve niveau van hun capaciteiten.
2. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen. Dit is afhankelijk van het niveau en inzicht en leervermogen van elk individu. Samenwerken en ondersteunen van elkaar is hierbij essentieel.
3. De taken bevatten keuze-opdrachten
4. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen
5. De leraren en leerlingen besteden aandacht aan gezondheid en bewegen

Klassenmanagement :

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leraren hanteren heldere regels en routines
3. De leraren voorkomen probleemgedrag (zie time-out plan/ time-out regels)
4. De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn
5. De leraren hebben een duidelijk en overzichtelijk lesrooster.

8 Onze visie op identiteit

Onze visie op identiteit:

Wij zijn een protestants christelijke school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. Wij hanteren binnen onze school een Identiteitskaart. Hierin staat beschreven hoe wij onze identiteit uitdragen en vormgeven.

9 Onderwijskundig beleid

Identiteit:

Onze school is een protestants christelijke speciale basisschool, waarbinnen alle denominaties en culturen welkom zijn, indien zij de grondslag van de school respecteren. Onze christelijke grondslag houdt in dat we ons laten inspireren door de bijbel. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving - ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. Vanuit onze christelijke kijk op mens en maatschappij trachten we de Bijbelse normen en waarden te verstaan en er naar te handelen in onze omgang met elkaar, zowel in onderwijzen en leren, als in het opvoeden van jonge mensen. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De school besteedt aandacht aan specifieke christelijke feesten. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. Bij ons mensbeeld gaan we er vanuit, dat iedereen wordt gezien als een uniek mens met unieke waarden. Elk mens heeft recht een eigen identiteit te ontwikkelen, gekenmerkt door zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. We willen dat onze leerlingen weerbaar zijn, zodat ze zich kunnen redden in de maatschappij.

Voor de leerkrachten is er een Daltonboekje ontwikkelt met daarin de werkwijze van de school en de identiteitskaart van de school.

Burgerschap:

Ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen (ambities) en ons aanbod vastgesteld. Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Vanuit onze protestants christelijke identiteit vinden wij het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen onze leerlingen een zo breed mogelijke kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden. Hierbij houden wij rekening met de individuele mogelijkheden van elk kind.
2. We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking
3. We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).

4. We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven. Per ambitie (doel) hebben we een aanbod geformuleerd.

Onze kwaliteitsaspecten (doelen) en het daarbij passende aanbod staat vermeld op onze website. We beschikken over een document Actief Burgerschap en Sociale Integratie.

Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

1. vrijheid van meningsuiting
2. gelijkwaardigheid
3. begrip voor anderen
4. verdraagzaamheid
5. autonomie
6. afwijzen van onverdraagzaamheid
7. afwijzen van discriminatie
8. verantwoordelijkheid
9. weerbaarheid

Aanbod:

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod zijn de belangrijkste ambities:

1. We gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen (zie overzicht) Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
2. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling (zie pedagogisch stappenplan)
3. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap (zie document actief burgerschap))
4. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT. Op dit gebied wordt een actieplan voor de komende schoolplanperiode geschreven, gericht op het vergroten van ICT-kennis van leerlingen en leerkrachten. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs (zie cultuurplan)
5. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Vakken en methodes:

- Godsdienst: Kind op Maandag
- Technisch lezen Veilig leren lezen(stap voor stap) en Lekker lezen en Cito DMT en AVI
- Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip en methode gebonden toetsen
- Taal: Taalactief Taal en Taalactief Spelling en methode gebonden toetsen
- Schrijven: Pennenstreken en Schrijfdans
- Rekenen: Alles telt en methode gebonden toetsen
- Wereldoriëntatie: Tijdzaken (Geschiedenis); Wereldzaken (Aardrijkskunde); de Buitendienst en Wijzer (Natuuronderwijs)
- Engels: Take it easy (bovenbouwgroepen)
- Sociale vaardigheden: Methode "Sociaal gedrag, elke dag". Projecten: Anti-pestproject en Seksuele-en relationele vorming project.
- Gymonderwijs: Basislessen voor Bewegingsonderwijs
- Verkeer: Rondje verkeer, Stap vooruit, Op Voeten en Fieten, Jeugdverkeerskrant en Oefenexamens verkeer.
- Tekenen en handvaardigheid: Klus-en klaar methode en eigen ideeën vanaf het internet.
- Protocol Leesontwikkeling, Leesproblemen - Dyslexie
- Cito-toetsen Begrijpend lezen; Spelling, Rekenen& Wiskunde, Technisch lezen en Cito-eindtoets.
- Sociaal emotionele ontwikkeling: OVM en SCOL.

Taalleesonderwijs:

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij alle andere vakken heb je taal nodig. Daarom wordt er ruim voldoende tijd besteed aan woordenschatontwikkeling. Het is belangrijk dat kinderen vlot en accuraat kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Omdat

een groot deel van onze SBO-leerlingen zich moeizaam ontwikkelt op het gebied van het leren lezen, zorgen we ervoor dat we veel extra leertijd besteden aan lezen. We werken met goede methodes. Het leesplezier van de leerlingen wordt bevorderd door het voorlezen, het Samen beter lezen-project en de klassenbibliotheek. We willen het niveau van spelling binnen onze school verhogen.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator en dyslexiespecialist.
2. De school beschikt over een goede methode voor aanvankelijk leesonderwijs (met veel differentiatiemogelijkheden): Instap Schatkist - Schatkist, Veilig Stap voor Stap, Lekker lezen, Taal, Begrijpend-en Technisch lezen. • De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8).
3. De school heeft normen vastgesteld voor het leesonderwijs.
4. Kinderen die uitvallen op technisch lezen krijgen extra leertijd en oefenen bijv. extra d.m.v. ralfi-lezen en tutorlezen of via computerprogramma's die aangepast zijn op het individuele kind en zijn/haar leestaalproblematiek.
5. De school beschikt over een Protocol Leesproblemen en beleid bij leesproblemen en dyslexie.
6. Op het moment dat een leerling van de basisschool op onze SBO school komt wordt het kind gescreend door de logopediste.
7. We gebruiken CITO-toetsen en methode-gebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.

Rekenen en wiskunde:

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes vanaf groep 3, vooral om de rekenvoorwaarden te leren en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met handelingsdelen OPP/Groeidocument. Hierin staan de doelen voor de leerling om deze in de komende 5 maanden te realiseren. De leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd m.b.t. het zelfstandig werken van de leerlingen en het geven van instructie in geclusterde groepjes. Het direct instructiemodel is uitgangspunt van het klassenmanagement.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. We beschikken over een moderne, eigentijdse methode: Alles Telt. Tevens maken we gebruik van Maatwerk en Remelka.
2. In groep 1 en 2 wordt les gegeven aan de hand van OVM leerlijnen, de ZML doelen en de map voor groep 1 en 2 van Alles Telt en (wanneer het past bij het niveau van de groep) de methode Schatkist.
3. We volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het CITO -LVS en de methodegebonden toetsen
4. Per leerling hebben we middels het (Handelingsdeel) OPP/ Groeidocument, halfjaarlijkse doelen opgesteld die we volgen d.m.v. de CITO toetsen, DLE's en leerrendementen in ParnasSys.
5. We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
6. De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek.
7. De leerkrachten werken bij Alles Telt met handelingsdelen OPP/ Groeidocument.

Wereldoriëntatie:

Dit vinden wij van groot belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Omdat het bij onze SBO leerlingen voor kan komen dat succeservaringen voor lezen en of rekenen uitblijven er toch een brede belangstelling is voor Wereldoriëntatie, wordt het structureel in het lesrooster opgenomen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. Wij beschikken over een moderne, digitale, methode voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuurkunde/ biologie
2. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
3. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
4. Het lesrooster geeft aan hoeveel lestijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van

wereldoriëntatie

Kunstzinnige vorming:

Met deze lessen willen wij de leerlingen in aanraking brengen met alle aspecten van onze cultuur. Hieronder valt de erfgoededucatie, beeld en geluid, film en muziek, toneel. Met diverse lessen en projecten brengen wij deze onder de aandacht en laten wij onze leerlingen ervaren en beleven. Ieder jaar is er een project speciaal gewijd aan cultuureducatie. Ook zijn er andere projecten die elk jaar terug komen, dat zijn: Sinterklaas en Kerst, de nationale gedichtendag, Kinderboekenweek, het Paasfeest, de rode draad (project van de bibliotheek). Deze projecten worden in de klassen uitgevoerd en komen aan bod bij bijna alle vakken. De projecten worden voorbereid door de cultuurcoördinatoren en zij begeleiden het team. Zij hebben een vierjarig cultuurplan van aanpak geschreven. Dit vormt de leidraad binnen de school. Vaak wordt een project met een tentoonstelling of een uitvoering afgesloten. Ook willen wij als Leilinde de cultuur steeds meer betrekken bij onze lessen in plaats van het een los onderdeel te laten zijn. Dit kan ook al in de kieskast en de hoeken. En bij de zaakvakken komen de cultuuro opdrachten ook aan bod.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. Wij geven teken-, muziek- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
2. Wij besteden aandacht aan dramatische expressie
3. We verbeteren de kwaliteit van cultuureducatie door uitvoering van het cultuurplan van aanpak.
4. We ontwikkelen een plan gericht op 21ste century skills

Bewegingsonderwijs:

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speellokaal voor de jongste leerlingen.
2. Wij beschikken over een gymzaal voor de oudere leeftijdsgroepen.
3. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
4. Een groot deel van de leerkrachten zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen. Onbevoegde leerkrachten krijgen de opdracht om de bevoegdheid tot het geven van gymles te gaan halen.
5. Wij gebruiken de methode : Basislessen Bewegingsonderwijs

Wetenschap en technologie:

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Als SBO Daltonschool de Leilinde willen wij daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Zeker bij onze SBO leerlingen is er behoefte aan het opdoen van succeservaringen op het gebied van techniek. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
2. Wij beschikken over de techniektorens en hebben een techniekcoördinator
3. Wij koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills
4. Wij beschikken over een actueel beleidsplan Wetenschap en techniek/ VTB plan van aanpak
5. Wij intensiveren techniek door: Veel technieklessen te geven; meer techniekexcursies te organiseren; leerkrachten bij te scholen op het gebied van Techniek&Wetenschap; gastdocenten/gast sprekers binnen de school uit te nodigen
6. Op de landelijke daltondag geven we het ene schooljaar: Technieklessen op een techniekdag en het andere jaar komen gastlessen Techniek en techniekexcursies aan de orde.

Engels:

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Er is veel aandacht voor de uitspraak (luisteroefeningen, eenvoudige gesprekjes houden en liedjes zingen. Ook is het aanleren van Engelse woorden belangrijk. Het accent ligt minder op het schrijven van Engelse woorden/zinnen. Dit is heel moeilijk voor de leerlingen. Leren omgaan met woordenboeken Engels Nederlands en Nederlands- Engels.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. In de bovenbouwgroepen besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Take it easy))

Leertijd:

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we de leerlingen voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod volgens het (Handlingsdeel)OPP eigen te maken. In principe trachten we zo alle leerlingen in acht jaar, of het aantal leerjaren dat nog bij ons te gaan is, de einddoelen basisonderwijs of de einddoelen die in het OPP gesteld zijn, te laten halen.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. Leerkrachten bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd.
2. Leerkrachten zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3. Leerkrachten beschikken over een expliciet week- en dagrooster
4. Leerkrachten variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
5. Leerkrachten variëren de hoeveelheid leertijd eventueel per vak afhankelijk van het OPP.
6. Leerkrachten richten zich steeds op de doelen en plannen op basis van deze doelen de activiteiten.
7. Leerkrachten geven effectieve instructie. We maken hierbij gebruik van het direct instructiemodel.

Pedagogisch-didactisch handelen:

Pedagogisch handelen:

Pedagogisch Klimaat Onze leerkrachten zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: Ze proberen hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk, dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. De leraren zorgen voor een functionele, uitdagende en ordelijke leeromgeving, passend bij de groep.
2. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]
3. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
4. De leraren bieden de leerlingen structuur en zorgen voor veiligheid
5. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken en samen leven.
6. De leerkrachten werken handelingsgericht met leerlingen, zodat leerlingen actief betrokken zijn bij hun eigen leerdoelen en leeractiviteiten.

Didactisch handelen:

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan passend onderwijs. We geven onderwijs op maat, en daarom differentiëren we bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid en de autonomie van de leerlingen, laten we leerlingen waar mogelijk zelfstandig werken aan hun taakkaart. Ook het leren samenwerken vinden we belangrijk en daarom zorgen we ervoor dat er structureel samengewerkt wordt.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op het niveau van de leerlingen in de subgroep of individueel, n.a.v. het (Handlingsdeel)OPP/ Groeidocument.
2. De leerkrachten geven directe instructie of instructie op aanvraag.
3. Voor de leerlingen die instructie hebben gehad is er ter ondersteuning een handelingswijzer.
4. De leerkrachten zorgen dat er juiste oplossingsstrategieën voor de individuele leerling aan bod komen.
5. De leerlingen werken zelfstandig of in een subgroep.
6. De leerkrachten laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren. d.m.v. een nakijkhoek en met een pen met de kleur rood (zie de afspraken hierover).
7. De leerkrachten zorgen voor lesstof- en tempodifferentiatie

Het lesgeven:

Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen. Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: Zelfstandigheid en dus zelf (samen) ontdekken, vrijheid in gebondenheid | verantwoordelijkheid en dus zelf (samen) kiezen, samenwerking en dus zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid

vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend, dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden en sturen de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. De leerlingen werken met taakkaarten (dag of weektaak)
2. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen. Dit is afhankelijk van het niveau en inzicht en leervermogen van elk individu. Samenwerken en ondersteunen van elkaar is hierbij essentieel.
3. De taken bevatten keuze-opdrachten
4. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen
5. De leraren en leerlingen besteden aandacht aan gezondheid en bewegen

Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal.
2. De leraren hanteren heldere regels en routines
3. De leraren voorkomen probleemgedrag
4. De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn
5. De leraren hebben een duidelijk en overzichtelijk lesrooster.

Afstemming:

Op onze school geven we passend onderwijs: onderwijs dat is afgestemd op de mogelijkheden en talenten (de onderwijsbehoeften) van de leerlingen. In beginsel laten we iedere leerling toe, die een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) heeft gekregen van de TAC (Toelaatbaarheid- en Advies Commissie), voor bepaalde of onbepaalde tijd. Passend onderwijs krijgt gestalte in de klas. Alle leraren beschikken over een groepsverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Onze leraren stemmen hun instructie, het aanbod, de tijd en handelen af op de kenmerken en onderwijsbehoeften van hun leerlingen. Ze werken dus handelingsgericht.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. De leerkrachten volgen de ontwikkeling van de leerlingen
2. De leerkrachten signaleren specifieke onderwijsbehoeften van hun leerlingen
3. De leerkrachten benoemen de specifieke onderwijsbehoeften van hun leerlingen in het handelingsdeel OPP/ Groeidocument of in een individueel plan.
4. De leerkrachten clusteren leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften.
5. De leerkrachten maken een handelingsdeel OPP/ Groeidocument en indien nodig ook een individueel plan.
6. De leerkrachten voeren het handelingsdeel OPP/ Groeidocument en/of het individuele plan adequaat uit.
7. De leerkrachten evalueren minimaal tweemaal per jaar samen met de intern begeleider de handelingsdelen OPP/ Groeidocument / individuele plannen.

De leerkrachten stemmen de directe instructie en verwerking af op de geclusterde of individuele leerlingen.

1. Handelingsgericht werken betekent ook dat we onze leerlingen betrekken bij het vaststellen van de leerdoelen en het plannen van de leeractiviteiten.
2. De leraren laten de leerlingen, daar waar het kan, hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren.

Ononderbroken ontwikkeling:

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS SCOL en OVM (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In het school-ondersteuningsplan staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Dit school-ondersteuningsplan (SOP 2018-2022) is opvraagbaar bij de directeur van de school.

Hieronder vindt u de belangrijkste aspecten uit dit school-ondersteuningsplan 2018-2022:

SBO Daltonschool de Leilinde zal zich de komende vier jaren richten op:

- Het aanbod van de lesstof nog uitdagender te laten aansluiten op het niveau van de leerling
- De school zal aan externe partijen vragen om de school te bezoeken en hen te beoordelen op bijvoorbeeld: pedagogisch-en didactisch handelen, veiligheid, schoolklimaat, e.d.
- Het uitvoeren van de quickscan en vragenlijsten vanuit het meetsysteem "Werken met Kwaliteitskaarten".
- De commissie van begeleiding en leerkrachten moeten zich nog beter afvragen of een nieuwe leerling geplaatst kan worden. Kunnen de onderwijsbehoefes voldoende beantwoord worden binnen onze SBO-school. Hierbij is goed dossieronderzoek en observatie nodig.
- De school wil dat integratie (leerlingen gaan vanuit bepaalde groepen naar andere groepen om daar op pedagogisch-, didactisch- en sociaal gebied, zich verder te ontwikkelen), binnen de school wordt uitgebreid.
- De school zal extra inzet gaan plegen op de begeleiding van dyslectische leerlingen.
- Leerkrachten zullen zich verder blijven professionaliseren op de verschillende gebieden, waar onze doelgroep zijn hulpvragen heeft.
- SBO Daltonschool de Leilinde wil graag een intensievere samenwerking tussen de leerkrachten van de schoolverlaters en de VO-scholen waar de leerlingen naar uitstromen.
- SBO Daltonschool de Leilinde wil zich versterken in het pedagogisch handelen door het maken van school-brede afspraken over het hanteren van enkele krachtige en heldere (school)regels.

De zorgstructuur:

We streven ernaar, dat iedere leerling zich naar eigen kunnen en ambitie kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, is het onderwijsleerproces zo ingericht, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen; wat is hun niveau? Wat zijn de kenmerken van de leerlingen? Wat zijn de onderwijsbehoefes? Wat zijn de sterke en zwakke kanten van de leerling? Dit gebeurt d.m.v. dossieronderzoek. Het leerlingdossier moet aangeleverd worden door de basisschool waar de leerling vandaan komt. De intern begeleider maakt in samenspraak met de commissie van begeleiding een OPP/ Groeidocument voor de leerling. Als een leerling tweemaal het leerrendement niet behaalt wat verwacht wordt, dan wordt deze leerling aangemeld bij de CvB (commissie van begeleiding) Dan moeten de leerlingen intensiever gevolgd worden: verloopt het ontwikkelproces volgens het OPP/ Groei-document of moet de leerstof/leertijd aangepast worden of in een later stadium het OPP/ Groeidocument bijstellen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we de CITO toetsen en het LVS van Parnassys. In Parnassys wordt duidelijk of de leerling het leerrendement haalt wat van hem/haar verwacht wordt volgens het OPP/ Groeidocument. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leerkracht. De intern begeleider heeft een coördinerende taak. De taak van de CvB is om die leerlingen, die ondanks de zorg en het OPP/ Groei-document, niet presteren naar de verwachting, te bespreken. Tijdens zo'n bespreking worden handelingsadviezen vastgesteld. Zonodig kan de leerling aangemeld worden voor een psychologisch onderzoek door de schoolpsycholoog of doorverwezen worden naar de GGZ. De leraar kan ook een bepaald handelingsadvies krijgen. (zie taken CvB) In het "Pedagogisch stappenplan", het "Didactisch stappenplan" en het "Begeleidingsplan voor nieuwe leerlingen" staat beschreven hoe de zorg en begeleiding concreet wordt uitgevoerd op onze school.

Onze belangrijkste kwaliteitsaspecten zijn:

1. De leerkrachten kennen de leerlingen, door dossieronderzoek te doen en door de warme overdracht.
2. De leerkrachten signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben of aangemeld moeten worden bij de CvB.
3. De ouders /verzorgers worden betrokken bij de zorg voor hun kind. Verslagen van de leerling bespreking, vanuit de commissie van begeleiding, worden aan ouders uitgereikt.
4. De externe partners worden -indien noodzakelijk- betrokken bij de zorg voor leerlingen, zoals onze leerlingen met een arrangement.
5. Ten aanzien van onze leerlingen met een arrangement werken we intensief samen met onze ambulante begeleiders.
6. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.

7. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens (dossieronderzoek), bepaalt de school de onderwijsbehoeften, de handelingsadviezen, de hulpvragen en de sterke en zwakke kanten van de leerlingen
8. De school voert de zorg planmatig uit. (didactisch en pedagogisch stappenplan)
9. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg en begeleiding na. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding .
10. Het samenwerkingsverband PO LHA heeft een ondersteuningsplan.
11. Het samenwerkingsverband PO LHA heeft een TAC(Toelaatbaarheids- en Adviescommissie) waar onze school gebruik van kan maken.
12. Het samenwerkingsverband PO LHA kan een beschikking voor bepaalde tijd omzetten in een beschikking voor onbepaalde tijd.

Passend onderwijs:

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en op de verbrede toelating. In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP 2018-2022) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel kunnen geven en waar onze aandachtspunten/ verbeterpunten liggen.

Toetsing:

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportbesprekingen geïnformeerd over de toetsresultaten. Ouders krijgen in het laatste schooljaar een VO-advies voor hun kind. De procedure wordt aan het begin van het schooljaar aan de ouders uitgelegd/ toegelicht.

Resultaten:

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Hierbij verwijzen we naar de interne doelgroep beschrijving en de jaarlijkse vragenlijst van de inspectie over de resultaten op het gebied van Rekenen & Wiskunde en Begrijpend Lezen.

De leerlingen:

Onze school wordt bezocht door 98 leerlingen (01-10-2018). We hebben acht groepen, die allen een vogelnaam hebben. De reden hiervoor ligt in het feit dat wij meerdere leeftijdjaren in de SBO-groepen bij elkaar zetten. Per kind wordt op het moment dat hij/zij onze school binnenkomt een ontwikkelingsprofiel en een uitstroomprognose opgesteld, welke jaarlijks wordt geëvalueerd en (indien nodig) wordt bijgesteld, door de Commissie van Begeleiding. Alle kindkenmerken worden in een (digitaal)dossier opgeslagen. Alle kinderen worden gevolgd door methodegebonden en methode- onafhankelijke toetsen. We maken gebruik van ParnasSys. Binnen onze school hebben we een groep met leerlingen, die extra veel zorg en aandacht , op het gebied van leren en gedrag, nodig heeft. Deze groep(Merelgroep) is bij het SWV LHA bekend als een tussenvoorziening voor met name ZML-leerlingen, vaak in combinatie met gedragsmatige problematieken.

Op SBO Daltonschool de Leilinde kunnen we een drietal problematieken onderscheiden:

1. Zeer moeilijk lerende problematiek.
2. Gedragsmatige problematiek.
3. Taal-ontwikkeling-stoornis problematiek.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken volgens de Daltonvisie
2.	We hebben een speciale groep "De Merels". Hierbij hoort integratie van deze leerlingen in de "gewone groepen" en vice versa.
3.	Al onze leerlingen worden "gezien".Onderwijs en begeleiding wordt afgestemd op elk uniek kind
4.	We hebben een goed pedagogisch klimaat met duidelijkheid, rust, structuur en veiligheid
5.	Op onze school wordt zonodig intensief gebruik gemaakt van externe specialisten.
6.	We hebben binnen onze school veel interne deskundigheid
7.	We werken intensief samen om te streven naar de best mogelijke ontwikkeling en begeleiding van onze leerlingen. Ook als het extra moeilijk is.
8.	Het personeel van onze school wordt gestimuleerd om hun talenten zo goed mogelijk in te zetten en te ontwikkelen.
★	Wij stimuleren het eigenaarschap van de leerling ten aanzien van leren, werken, handelen en gedrag <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	Leerlingen die speciale begeleiding nodig hebben op het gebied van leren, krijgen optimale begeleiding en onderwijs. Denk o.a. aan leerlingen met dyslexie en dyscalculie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Leerlingen die speciale begeleiding nodig hebben op het gebied van gedrag krijgen hierbij optimale begeleiding. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>

Beoordeling

De kwaliteitsindicatoren worden een maal per vier jaar beoordeeld door de directie en team m.b.v. de Quickscan (WMK-PO) : onderdelen van het onderwijskundig beleid worden ook beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit (1x per twee jaar). Onderwijskundig beleid wordt ook gemeten via vragenlijsten voor ouders, leerkrachten en leerlingen (Tevredenheid).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,43
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,5
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,46
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,56
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,5
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,13
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
Alle leerlingen maken in leerjaar 8 een eindtoets (behoudens wettelijke uitzonderingen)	hoog
De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat	hoog

Bijlagen

1. Kwaliteitskaarten Pedag.handelen
2. Kwaliteitskaarten Didactisch handelen

3. Kwaliteitskaart Ononderbroken ontwikkeling
4. Schoolondersteuningsprofiel 2018-2022

10 Personeelsbeleid

Integraal personeelsbeleid:

Het personeelsbeleid draagt zorg voor en is afgestemd op onderwijskundige doelen en de strategische koers van onze school. Het beleid is gericht op de professionele ontwikkeling en de duurzame inzetbaarheid van (O)OP en leidinggevend. De school streeft naar 100% bevoegd en bekwaam personeel. Naast de wettelijke bekwaamheden hanteert Willem van Oranje Scholengroep aanvullende schoolspecifieke competenties, de zgn. Willemvaardigheden; ondernemend zijn, zelfontwikkeling, omgevings- en klantbewust, verantwoording, samenwerken en persoonlijk optreden. (zie bijlage competentie kaart Willemvaardigheden)

In onze school heeft iedere medewerker zijn eigen verantwoordelijkheid en krijgen schoolteams de ruimte om het werk zo in te richten als bij hun leerlingen of uit te voeren werkzaamheden (onderwijsondersteunend personeel) past. Werknemers voelen zich erkend en gesteund door schoolontwikkelingen en werkomstandigheden waar ze zelf over meepraten.

Medewerkers van Willem van Oranje Scholengroep zijn goed in hun professie, zijn gericht op de leerling en hebben een goede balans tussen rust en prestatie. Ze nemen frequent deel aan programma's die erop zijn gericht om fris en vitaal te blijven en hun talent te laten ontwikkelen.

De gesprekkencyclus:

Elk jaar heeft de directeur met de teamleden een functioneringsgesprek. De directeur maakt gebruik van een kijkwijzer. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Bij de les-of flitsbezoeken wordt de leraar o.a. geobserveerd met behulp van een kijkwijzer. De directeur houdt hierbij ook rekening met de verdeling start-basis- en vakbekwame leerkrachten. De leerkracht maakt altijd een verslag en vanuit daar wordt het gaan volgen van professionele scholing voorgesteld.

Professionele cultuur:

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB'ers en andere specialisten, klassen-bezoeken af en worden er gesprekken gevoerd. De directie heeft de intentie om beleid te formuleren met betrekking tot collegiale consultatie. Dit om leraren van elkaar te laten leren. Als kernwoorden van een professionele cultuur hebben we met elkaar de volgende kernwoorden tijdens een studiedag geformuleerd: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Deze kernwoorden hebben we verder uitgewerkt en vormen het fundament onder ons functioneren. Typerend voor onze school is tevens dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio. De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

Onze kwaliteitsaspecten zijn:

1. Ontwikkelen van een groeidocument voor het volgen van de leerlingen vanuit het (Handlingsdeel) OPP/ Groeidocument.
2. Gerichter aandacht besteden aan de sociale ontwikkeling.
3. De school verder ontwikkelen als een pedagogische gemeenschap.

Bekwaamheid:

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister. Op onze Daltonschool moeten de leerkrachten Dalton-gecertificeerd zijn. Onze leerlingen vragen om extra gespecialiseerd personeel, die een antwoord kunnen geven aan de leerlingen met speciale onderwijsbehoeftes. Hiervoor is extra scholing voor professionals nodig.

Begeleiding:

Begeleiding nieuw en tijdelijk personeel :

Binnen de scholengroep investeren we aandacht en tijd aan de nieuwe leerkracht. Vanaf het moment dat de leerkracht voor de klas staat betekent dit ontwikkeling van start-, naar basis- en vakbekwame leerkracht. Deze

ontwikkeling heeft niet alleen betrekking op het lesgeven zelf, maar ook op het functioneren binnen de scholengroep als teamlid binnen de school en als mentor van de leerling in de communicatie met en naar bijvoorbeeld ouders en externe contacten. Op basis van deze ontwikkelingen is binnen de scholengroep een regeling voor de introductie en begeleiding van nieuwe medewerkers vastgesteld. Deze regeling beperkt zich niet alleen tot de start bekwame leerkracht maar richt zich op alle nieuwe leerkrachten die in dienst treden van de scholengroep. We bieden: - de start bekwame leerkracht: Vanuit de cao krijgt de start bekwame leerkracht naast 40 uur duurzame inzetbaarheid nog eens 40 uur bijzonder budget. - de nieuwe leerkracht (niet zijnde start bekwame leerkracht) binnen Willem van Oranje Scholengroep het eerste schooljaar 20 uur extra om je in te werken als leerkracht op een van onze scholen. Bij latere indiensttreding dan 1 augustus van een bepaald jaar wordt het aantal uren na rato berekend. - de leerkracht begeleiding van een buddy en een coach. Ook de leidinggevendenden binnen de locatie maken onderdeel uit van het begeleidingsproces. Het introductietraject start met een 0-meting om te bepalen waar de leerkracht staat. Vanuit deze 0-meting worden afspraken gemaakt voor het eerste dienstjaar welke tussentijds gemeten en besproken worden met de coach en/of locatie-directeur. Naast de eisen die zijn opgenomen in de cao vinden we het als scholengroep vooral belangrijk dat we medewerkers niet allen ‘vinken’ op hetgeen ze aan competenties beheersen maar vooral gaan ‘vonken’. Naast het onderwijsinhoudelijke deel vinden we het interpersoonlijke deel erg belangrijk. “Wie ben jij als persoon en als teamlid? Welke rol neem jij in het team in? Wat neem jij mee?” zijn vragen die de locatie-directeur stelt om inhoudelijk het gesprek te voeren over de intrinsieke motivatie van de leerkracht. Dit kunnen taken zijn naast de lesgevende taak waar de leerkracht energie van krijgt. Aan het einde van het eerste dienstjaar wordt op basis van de vorderingen en soort dienstverband besproken of de dienstbetrekking wordt voortgezet. De begeleiding door de coach en leidinggevende zal ook in de vervolgjaren worden voortgezet waarbij net als in het eerste jaar de lesobservaties en voortgangsgesprekken zullen worden ingezet. De frequentie van deze lesobservaties en gesprekken zal afhangen van de voortgang in de ontwikkeling en eventueel de behoefte van de leerkracht.

Taakbeleid:

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het CAO-taakbeleid formulier. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal uren of les gebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Dit alles wordt door de medewerker digitaal ingevuld en gecheckt door de directeur. Op school is een overzicht van alle, uit te voeren taken, aanwezig.

Scholing:

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team enkele (mid-)dagen per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in het CAO taakbeleidsformulier, onder het kopje: professionalisering.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school beschikken alle (nieuwe) leerkrachten over een Daltonboekje waarin de werkwijze ten aanzien van Daltononderwijs beschreven staan.
2.	Op onze school hebben we jaarlijks een functioneringsgesprek
3.	We werken volgens het vastgestelde beleid t.a.v startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Hiervoor zijn beoordelingscriteria.
★	Nieuwe leerkrachten worden begeleid via een vastgesteld beleidsdocument <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school krijgen leerkrachten de mogelijkheden zich te professionaliseren (scholen) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
6.	Op onze school werken we met een vastgesteld taakbeleid volgens de CAO-eisen
★	Op onze school kunnen personeelsleden hun talenten inzetten / verder ontwikkelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
8.	Op onze school heerst een professionele cultuur
9.	Op onze school wordt er "open" gecommuniceerd
10.	Op onze school maken we gebruik van mondelinge en digitale communicatie.
11.	Op onze school besteden we aandacht aan "teambuilding".

Beoordeling

Gedurende de schoolplanperiode 2019-2023 worden teamleden geacht eigenaarschap te gaan nemen in hun professionele ontwikkeling en het inzetten van hun talenten.

De personeelsleden leggen tijdens hun functioneringsgesprek verantwoording af bij hun leidinggevende.

Omschrijving	Resultaat
vragenlijst leraren - Integraal Personeelsbeleid	3,54

Aandachtspunt	Prioriteit
Professionalisering van medewerkers	hoog
Talenten van medewerkers ontdekken, benutten en scholengroep breed inzetten	hoog
Nieuwe personeelsleden worden aan een buddy gekoppeld.(Begeleiding, sturing, feedbackgevend)	hoog

Bijlagen

1. Regeling en begeleiding nieuw en tijdelijk personeel

11 Organisatiebeleid

De schoolleiding:

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Sinds augustus 2018 werkt onze school met een managementteam. Dit team bestaat uit een directeur, twee bouwvertegenwoordigers en een intern begeleider. Zij vergaderen maandelijks.

Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat hij zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Daarnaast vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directeur wil adaptief leiding geven, dat betekent dat hij daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Onze kwaliteitsaspecten zijn:

1. De schoolleiding ontwikkelt (innovatief)beleid op grond van strategische keuzes en is deskundig
2. De schoolleiding kan beleid operationaliseren en implementeren
3. De schoolleiding accepteert teamleden zoals ze zijn
4. De schoolleiding communiceert in voldoende mate en op een goede wijze met het (management)team
5. De schoolleiding schept voorwaarden voor een functioneel en plezierig werkklimaat
6. De schoolleiding heeft vertrouwen in het kunnen van de teamleden
7. De schoolleiding heeft voldoende delegerend/coördinerend vermogen
8. De schoolleiding heeft een doelmatig systeem voor beheer en organisatie opgezet
9. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken adequaat
10. De schoolleiding stuurt het onderwijsproces Dalton aan en controleert de implementatie

Groeperingsvormen:

De school gaat uit van de pedagogische vraagstelling van de leerlingen. De school plaatst de kinderen in de groep waar het beste tegemoet gekomen kan worden aan de pedagogische en didactische onderwijsbehoeften van de leerling.

De lessen worden aangeboden op het niveau van de leerlingen. Voor een groot deel van de vakken worden de leerlingen geclusterd in subgroepen, die samen de instructie op hetzelfde niveau aangeboden krijgen. Tijdens het taakkaartwerken maken ze het bijbehorende werk; hierbij biedt de leerkracht differentiatie: kiest hoeveelheid werk en moeilijkheidsgraad van het werk op basis van de specifieke onderwijsbehoeften van de subgroepleerling.

Er wordt gewerkt volgens onze Daltonvisie. Het zelfstandig aan de taakkaart werken inclusief vooraf plannen en achteraf reflecteren hoort hierbij.

Op het gebied van de leraren voor de groep is er een mobiliteitsbeleid. Er werken leraren fulltime en parttime. Er staat één leerkracht tegelijk voor de groep, met ondersteuning van stagiaires en bevoegde onderwijsassistenten.

In een jaarlijks overleg in april wordt met instemming van de leerkrachten besloten wie welke groep gaat doen. Het kan dus zijn dat je dezelfde groep houdt, maar ook dat er gewisseld wordt.

Onze groepen hebben vogelnamen. De reden hiervoor is dat er in elke groep meerdere leeftijden en (cognitieve)niveaus zitten.

Lestijden:

De lestijden op SBO Daltonschool de Leilinde zijn:

- Maandag: 08.20-14.45 uur
Dinsdag: 08.20-14.45 uur
Woensdag: 08.20-12.00 uur
Donderdag: 08.20-14.45 uur
Vrijdag: 08.20-12.00 uur

Schoolklimaat:

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Hoewel veel leerlingen met een taxi naar school komen, hebben we in een schooljaar verschillende activiteiten om de ouders toch binnen de school te halen.

De leraren zorgen voor een goed pedagogisch klimaat, waarin leerlingen zich prettig en veilig voelen en waarin

kinderen zich goed en veilig kunnen ontwikkelen en leren.

De schoolleiding zorgt ervoor dat er een goed schoolklimaat heerst, waarin de leerkrachten met plezier naar school gaan. Daarnaast zorgt de schoolleiding dat de leerkrachten kunnen leren/ zich ontwikkelen. (zie personeelsbeleid)

Onze kwaliteitsaspecten zijn:

1. De school is een veilige school en ziet er verzorgd uit
2. Leerkrachten (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om.
3. Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief en de school heeft een actuele website en een schoolapp
4. De ouders worden uitgenodigd bij het open podium en/of bij diverse schoolactiviteiten/tentoonstellingen
5. Omdat onze ouders vaak verder van school wonen, drukken wij ze op het hart zo snel mogelijk te bellen/ te appen/ te mailen, bij vragen of onduidelijkheden
6. De school organiseert jaarlijks één of twee ouderavonden (thema-avonden)

Veiligheid:

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een functie-omschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan).

Registraties:

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

Preventie:

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem SCOL en OVM houden we de resultaten bij.

Monitoring en veiligheid:

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt 1 keer per schooljaar gemeten in de groepen: Adelaars, Valken, Toekans en Zwaluwen m.b.v. WMK

Omschrijving	Resultaat
veiligheid leerlingen 2017-2018 - Veiligheidsbeleving	3,73
veiligheid leerlingen 2017-2018 - Het optreden van de leraar	3,54
veiligheid leerlingen 2017-2018 - De opstelling van de leerling	3,5
veiligheid leerlingen 2017-2018 - Welbevinden	3,52
veiligheid leerlingen 2017-2018 - Fysieke veiligheid	3,63
veiligheid leerlingen 2017-2018 - Sociale veiligheid	3,66
veiligheid leerlingen 2017-2018 - Psychische veiligheid	3,71
veiligheid leerlingen 2017-2018 - Materiele zaken	3,74
veiligheid leerlingen 2017-2018 - Cijfers	8,81

Bijlagen

1. Veiligheid leerlingen 2017-2018

Informatie veiligheid:

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 2 BHV'ers.

Daarnaast is er in de schoolgids een paragraaf opgenomen over : De klokkenluidersregeling.

Arbobeleid binnen Willem van Oranje-scholengroep:

Binnen Willem van Oranje Scholengroep wordt aandacht besteed aan een veilig en gezond werkklimaat binnen de schoollocaties en op de werkplekken. Zo heeft elke schoollocatie een preventiemedewerker die toeziet op de 'harde kant van Arbo' voor wat betreft deze veilige en gezonde werkplek. De aandachtsgebieden voor deze medewerker zijn gelegen in veiligheid huisvesting, bedrijfshulpverlening met een jaarlijkse ontruimingsoefening, uitvoering van plan van aanpak voortkomend uit de RIE, Arbo omstandigheden en voorlichting en instructie bij bijvoorbeeld werkplekinrichting. Naast deze aandachtsvelden wordt aandacht besteed aan de 'zachte kant' van Arbo zoals onder andere werkdrukregulerende maatregelen, welzijn van medewerkers, loopbaanperspectief en de quickscan welzijn personeel (onderdeel van de RIE). Dit aandachtgebied ligt binnen de verantwoordelijkheid van de locatiedirecteur. Binnen het hele terrein van Arbo worden de preventiemedewerkers, schoollocaties, -directie en het bestuur ondersteunt door arbodienstverlener ArboUnie. Naast verzuimbegeleiding en –advisering ondersteunen ze ons op het gebied van o.a. verzuim- en werkdrukpreventieve maatregelen. Afgelopen januari heeft een jaarlijks terugkerend Arbo overleg plaatsgevonden waarin wordt teruggekeken naar het afgelopen jaar als het gaat om verzuim en ingezette Arbo gerelateerde maatregelen. Daarnaast wordt vooruitgekeken naar het komende jaar waarin afspraken worden gemaakt over verschillende Arbogebieden. Het jaar 2019 staat in het teken van verdere inzet in werkdrukregulerende maatregelen zoals deze het afgelopen schooljaar zijn ingezet, streefcijfers voor komende schooljaar bepalen en speerpunten vanuit de RIE benoemen.

Educatief partnerschap:

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Uitstroom naar VO en vervolgsucces:

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Tevens zorgen wij voor een "extra warme overdracht" vanuit onze SBO school naar alle vormen van Voortgezet Onderwijs.

Privacy:

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur. We werken met een managementteam en een boven-en onderbouwvertegenwoordiger. Vergaderingen zijn per bouw en een aantal malen per schooljaar centraal.
★	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat. We leggen de nadruk op duidelijkheid, rust en structuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
3.	Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld. We streven ernaar om geheel AVG-proof te zijn.
4.	Op onze school is er veel aandacht voor een goede communicatie met ouders/ verzorgers.
5.	Op onze school is samenwerking met het samenwerkingsverband LHA van cruciaal belang.
6.	Op onze school hebben we een goed contact met de verwijzende school/organisatie; overdracht van gegevens van de leerling is van essentieel belang.
7.	Op onze school vindt een duidelijke overdracht plaats bij de overgang naar een nieuwe groep/ nieuwe leerkrachten.
★	Bij de overstap naar het VO ondersteunen wij ouders en leerlingen en zorgen wij voor een schriftelijke en mondelinge overdracht. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	De zorgstructuur op onze school is goed beschreven. Hierin heeft de groepsbespreking een duidelijke rol. De rol en taak van de commissie van begeleiding is goed omschreven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
10.	Binnen onze organisatie werken leerkrachten en diverse OOP-ers met specialisatie (o.a. logopedie, orthopedagoog/ psycholoog, ed).
★	Onze school maakt gebruik van externe specialisten en begeleiders (o.a. de Kracht/ Auris/ Visio,/ LWOE /e.d.). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
12.	Onze school voldoet aan de wettelijke eisen rondom het ontwikkelingsperspectief en tegelijk wordt hier effectief en efficiënt aan gewerkt en geeft het zo weinig mogelijk werkdruk.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,36
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,6
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school voldoet aan de wettelijke eisen rondom het ontwikkelingsperspectief en tegelijk wordt hier effectief en efficiënt aan gewerkt en geeft het zo weinig mogelijk werkdruk.	hoog
We streven naar een meer intensievere samenwerking met de VO-scholen , waar de SBO leerling naar uitstroomt	gemiddeld
SBO en SO scholen gaan meer samenwerken op het gebied van gedragsregulering	gemiddeld

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart Schoolklimaat
2. Digitaal veiligheidsplan
3. Groeidocument OPP

12 Financieel beleid

Financiën algemeen Willem van Oranje Scholengroep:

De afspraken met betrekking tot de financiën van de school hebben als grondslag het document 'Strategische koers en organisatieontwikkeling 2017-2021' van de Scholengroep. Jaarlijks wordt, voordat het begrotingsproces start, een kadernota opgesteld waarin de afspraken en kaders rondom financiën, de verdeling van middelen en budgethouderschap zijn vastgelegd. Het college van bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen, zoals vermeld in de strategische koers van de scholengroep en het schoolplan van de locatie te realiseren. De middelen komen in beginsel toe aan de locaties. Elke locatie draagt naar solidariteit bij aan de dekking van de centraal gedragen lasten en de lasten van het ondersteunende stafbureau. Zowel de financiële als personele administratie worden in eigen beheer uitgevoerd. Op onderdelen wordt ondersteuning geboden door financiële dienstverlener ONS Onderwijsbureau.

De (meerjaren)begroting :

De (meerjaren)begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het college van bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de scholen en ondersteunende staf. Dat betekent dat in principe geen lasten kunnen gemaakt, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelstellingen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement.

Exploitatiebegroting:

Jaarlijks wordt, mede op basis van het schoolplan, jaarplan en leerlingentelling, input gegeven voor de (meerjaren)begroting. Dit wordt in samenspraak tussen de stafbureau medewerkers en de schooldirecteur gedaan. Het jaarplan bevat de volgende onderdelen: leerlingen, onderwijs, kwaliteit en innovatie, personeel, organisatie, huisvesting, omgeving en identiteit. Onderlegger voor de begrotingscijfers is ook het personeelsformatieplan waarin voor de komende jaren de formatieplanning is opgenomen. De schoolbegroting is onderdeel van de stichtingsbegroting. De schoolbegroting wordt besproken met de MR van de school.

Rapportages:

Periodiek wordt er een managementrapportage opgesteld. Daarbij wordt, over de verslagperiode, de realisatie vergeleken met de begroting, geanalyseerd en nader toegelicht. Deze rapportage wordt aangeboden aan het college van bestuur, raad van toezicht, (G)MR en schooldirectie. Separaat wordt de exploitatie door hoofd financiën besproken met de schooldirectie. Op basis van afwijkingen, de analyse hierop en herzien inzicht kan, indien noodzakelijk, tijdig bijsturing plaatsvinden. Onderdeel van de rapportage zijn ook fte's analyses en verzuimcijfers. Deze worden ook periodiek besproken met de schooldirecties.

Sponsoring:

Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de identiteit, goede smaak en fatsoenregels van de school, zoals zijn neergelegd in schoolregels en leerlingstatuut. Sponsoring mag niet de grondslag en doelstelling, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn of worden van sponsormiddelen. Om het sponsorbeleid op school op een verantwoorde manier vorm te geven, heeft het Willem van Oranje College sponsorbeleid geformuleerd. Dit beleid geeft aan of de school wel of geen sponsoring wenst en zo ja onder welke condities dat dan kan plaatsvinden. Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor hetgeen binnen het verband schoolorganisatie plaatsvindt. Om die verantwoordelijkheid waar te maken, geldt dat sponsorovereenkomsten altijd de goedkeuring moeten hebben van het College van Bestuur en instemming van de MR. Wij verwijzen hier naar het sponsorbeleid voor de Willem van Oranje Scholengroep, definitief per 6 januari 2010.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De schoolleiding beheert de financiën effectief <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
★	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
★	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

De financiële positie van de school wordt driemaal per jaar doorgenomen met hoofd staf, hoofd financiën en een extern financieel adviseur.

Omschrijving	Resultaat
Financieel beleid: De school is financieel gezond en heeft reserves	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Verantwoorde uitgaven doen voor meubilair en ICT digitalisering bij nieuwbouw	gemiddeld
In samenwerking met hoofd staf: offertes aanvragen t.a.v. meubilair en ICT digitalisering.	gemiddeld

13 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg:

Willem van Oranje Scholengroep heeft een duidelijke visie als het gaat om onderwijskwaliteit. Onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg is meer dan een optelsom van procedures, systemen en metingen. Het is meer dan rendementsdenken. De kwaliteitszorg is de motor voor de onderwijsontwikkeling en de basis voor professionele samenwerking, waarin ook het klantgericht denken en de tevredenheid een belangrijke plaats in nemen. Willem van Oranje Scholengroep gaat uit van een breed perspectief op onderwijskwaliteit, waarbij een duidelijk onderscheid is tussen basiskwaliteit en ambitie. In het beleidsdocument 'Strategische koers en organisatieontwikkeling' worden de doelen en ambities van de Scholengroep duidelijk verwoord (zie bijlage strategische koers).

Voor de periode 2018 -2022 zijn de volgende algemene doelen geformuleerd:

- Kwaliteitszorg wordt/is een cruciaal onderdeel van elk proces binnen de school.
- We streven naar een kwaliteitscultuur waarbij de samenhang tussen beleidsontwikkeling en kwaliteitsprocessen meer integraal en pro-actiever wordt.
- Kwaliteitsactiviteiten worden strategisch ingezet waardoor deze bijdragen aan het realiseren van de onderwijsdoelen en kwaliteitsnormen.

Elke school geeft op een concrete manier invulling aan de algemene kwaliteitsdoelen van de scholengroep. Het stelsel van kwaliteitszorg is systematisch, cyclisch en planmatig. In het PO maakt men daarbij gebruik van het kwaliteitsinstrument WMK en van het leerlingvolgsysteem ParnasSys. De basiskwaliteit, de school eigen ambities en de verbeterpunten worden duidelijk geformuleerd in het schoolplan, waarbij de strategische koers mede bepalend is voor de inhoud.

Leiderschap:

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Inspectie:

Onze school heeft op 8 februari 2018 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

Quickscan:

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning afgenomen in maart/ april 2018. Het aantal deelnemers bedroeg 12 (responspercentage: 92%). De gemiddelde score was: 3,18

Beoordeling

De quickscan wordt elk jaar afgenomen volgens de meerjarenplanning.

Omschrijving	Resultaat
quickscan maart / april 2018 - Aanbod	3,15
quickscan maart / april 2018 - Didactisch Handelen	3,46
quickscan maart / april 2018 - Pedagogisch Handelen	3,68
quickscan maart / april 2018 - Wetenschap en Techniek (Themaonderzoek)	2,41
quickscan maart / april 2018 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,38
quickscan maart / april 2018 - Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten)	3,62

Bijlagen

1. kwaliteitszorg quickscan

Vragenlijst Leraren:

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in april 2016. De vragenlijst is gescoord door 7 leraren. Het responspercentage was 78 %. De leraren zijn gemiddeld genomen goed tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,60

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
vragenlijst leraren - Kwaliteitszorg	3,64
vragenlijst leraren - Aanbod	3,48
vragenlijst leraren - Tijd	3,63
vragenlijst leraren - Pedagogisch Handelen	3,62
vragenlijst leraren - Didactisch Handelen	3,59
vragenlijst leraren - Afstemming	3,58
vragenlijst leraren - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,67
vragenlijst leraren - Schoolklimaat	3,61
vragenlijst leraren - Zorg en begeleiding	3,75
vragenlijst leraren - Opbrengsten	3,71
vragenlijst leraren - Integraal Personeelsbeleid	3,54

Bijlagen

1. vragenlijst kwaliteitszorg leraren

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
★	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, Daltonontwikkelplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
★	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)
9.	Wij beschikken over een leerlingenraad. Deze bestaat uit vier leerlingen uit de hoogste vier groepen. Zij worden democratisch in hun groep gekozen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,3
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,45
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,1

Aandachtspunt	Prioriteit
Meer aandacht voor Wetenschap & Techniek	hoog
Teamscholing t.a.v. goede implementatie van het vak Wetenschap & Techniek	hoog

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart Kwaliteitszorg
2. Kwaliteitskaart Wetenschap & Techniek

14 Basiskwaliteit

Basiskwaliteit:

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	OP: Het aanbod bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en samenleving.
★	OP: De school volgt de ontwikkeling van haar leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
3.	OP: Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen.
4.	OP: Leerlingen die dat nodig hebben, ontvangen extra aanbod, ondersteuning en begeleiding.
5.	OP: De school werkt samen met relevante partners om het onderwijs voor haar leerlingen vorm te geven.
6.	OP: De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig.
★	SK: Schoolleiding en leraren dragen zorg voor een veilige omgeving voor leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
8.	SK: De school heeft een ondersteunend pedagogisch klimaat.
9.	OR: De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die tenminste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.
★	OR: leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat tenminste in overeenstemming is met de gestelde doelen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
11.	OR: De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school is bekend en voldoet tenminste aan de verwachtingen van de school.
12.	KA: Het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbeteren op basis daarvan het onderwijs.
★	KA: Het bestuur en zijn scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
14.	KA: Het bestuur en de zorg leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog.

Beoordeling

2x per 4 jaar . Eenmaal via WMK en 1x via Mijn Schoolplan

Bijlagen

1. Rapport Basiskwaliteit

15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze eigen kwaliteitsaspecten:

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

Bijlagen

1. Eigen kwaliteitsaspecten

16 Strategisch beleid

Strategisch beleid:

De Stichting Willem van Oranje Scholengroep beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2019-2023	Prioriteit
Ontwikkelingsgericht werken	De scholen ontwikkelen zich tot lerende organisaties waarin de talenten van de medewerkers benut worden.	hoog
Ontwikkelingsgericht werken	De scholen organiseren en faciliteren collegiale consultatie en intervisie.	hoog
Identiteit	De medewerkers zorgen ervoor, dat de christelijke waarden zichtbaar zijn in de groep/klas	gemiddeld
Onderwijs	In het onderwijs op de scholen staat de ontwikkeling en het talent van de leerling centraal. De onderwijshoud is daaraan ondersteunend.	gemiddeld
Onderwijs	Kwalificatie, socialisatie en brede vorming (subjectificatie) moet een wezenlijk onderdeel van het leerprogramma zijn. Scholen hebben ruimte ingericht voor burgerschapsonderwijs.	gemiddeld
Leerlingen	Naast aandacht voor de kernvakken is er in het onderwijs ook ruimte voor brede vorming en ontwikkeling van individuele potentie.	gemiddeld
Personeel	Het gebruik maken van een passend instrument om talenten van medewerkers inzichtelijk te maken	gemiddeld
Personeel	Medewerkers laten eigenaarschap zien t.a.v. hun professionele ontwikkeling en inzet van talenten.	hoog
Omgeving	De scholen organiseren periodiek sessies (panels) met relevante partijen uit de omgeving. De uitkomsten van deze sessies worden gebruikt om tot innovatie van het onderwijs te komen.	gemiddeld
Omgeving	De scholen sluiten aan bij de maatschappelijke behoeften en ontwikkelingen.	gemiddeld
Trends en ontwikkelingen	Toenemende zorg- en ondersteuningsvragen van leerlingen en verschuiving van kenmerken in leerlingenpopulaties.	hoog
Trends en ontwikkelingen	Innovatie van het onderwijs	gemiddeld
Trends en ontwikkelingen	Vitaal, duurzaam en wendbaar personeel (waar wij voor staan: bewijs 5)	hoog

17 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Willem van Oranje scholen leveren maatwerk en zorgen daarbij voor een flexibele inrichting van het onderwijs.	hoog
	Medewerkers laten eigenaarschap zien t.a.v. hun professionele ontwikkeling en inzet van talenten.	hoog
	De scholen organiseren en faciliteren collegiale consultatie en intervisie	hoog
	Verbeteren van de wijze van administratie en registratie	hoog
Beleidsplan 2019-2023: Ontwikkelingsgericht werken	De scholen organiseren en faciliteren collegiale consultatie en intervisie.	hoog
Beleidsplan 2019-2023: Identiteit	De medewerkers zorgen ervoor, dat de christelijke waarden zichtbaar zijn in de groep/klas	gemiddeld
Beleidsplan 2019-2023: Onderwijs	In het onderwijs op de scholen staat de ontwikkeling en het talent van de leerling centraal. De onderwijsinhoud is daaraan ondersteunend. <ul style="list-style-type: none"> • Naast aandacht voor de kernvakken is er in het onderwijs ook ruimte voor brede vorming en ontwikkeling van individuele potentie. 	gemiddeld
	Kwalificatie, socialisatie en brede vorming (subjectificatie) moet een wezenlijk onderdeel van het leerprogramma zijn. Scholen hebben ruimte ingericht voor burgerschapsonderwijs.	gemiddeld
Beleidsplan 2019-2023: Personeel	Medewerkers laten eigenaarschap zien t.a.v. hun professionele ontwikkeling en inzet van talenten. <ul style="list-style-type: none"> • De scholen ontwikkelen zich tot lerende organisaties waarin de talenten van de medewerkers benut worden. • Het gebruik maken van een passend instrument om talenten van medewerkers inzichtelijk te maken • Professionalisering van medewerkers • Talenten van medewerkers ontdekken, benutten en scholengroep breed inzetten 	hoog
Beleidsplan 2019-2023: Omgeving	De scholen sluiten aan bij de maatschappelijke behoeften en ontwikkelingen. <ul style="list-style-type: none"> • De scholen organiseren periodiek sessies (panels) met relevante partijen uit de omgeving. De uitkomsten van deze sessies worden gebruikt om tot innovatie van het onderwijs te komen. 	gemiddeld
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Toenemende zorg- en ondersteuningsvragen van leerlingen en verschuiving van kenmerken in leerlingenpopulaties. <ul style="list-style-type: none"> • Alle leerlingen maken in leerjaar 8 een eindtoets (behoudens wettelijke uitzonderingen) 	hoog
	Innovatie van het onderwijs <ul style="list-style-type: none"> • De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat 	gemiddeld
	Vitaal, duurzaam en wendbaar personeel (waar wij voor staan: bewijs 5)	hoog
PCA Personeelsbeleid	Nieuwe personeelsleden worden aan een buddy gekoppeld.(Begeleiding, sturing, feedbackgevend)	hoog
PCA Organisatiebeleid	We streven naar een meer intensievere samenwerking met de VO-scholen , waar de SBO leerling naar uitstroomt	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	SBO en SO scholen gaan meer samenwerken op het gebied van gedragsregulering	gemiddeld
	Onze school voldoet aan de wettelijke eisen rondom het ontwikkelingsperspectief en tegelijk wordt hier effectief en efficiënt aan gewerkt en geeft het zo weinig mogelijk werkdruk.	hoog
PCA Financieel beleid	Verantwoorde uitgaven doen voor meubilair en ICTdigitalisering bij nieuwbouw <ul style="list-style-type: none"> In samenwerking met hoofd staf: offertes aanvragen t.a.v.meubilair en ICT digitalisering. 	gemiddeld
PCA Kwaliteitszorg	Meer aandacht voor Wetenschap & Techniek <ul style="list-style-type: none"> Teamscholing t.a.v. goede implementatie van het vak Wetenschap& Techniek 	hoog

18 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Willem van Oranje scholen leveren maatwerk en zorgen daarbij voor een flexibele inrichting van het onderwijs.
	De scholen organiseren en faciliteren collegiale consultatie en intervisie
	Verbeteren van de wijze van administratie en registratie
Beleidsplan 2019-2023: Ontwikkelingsgericht werken	De scholen organiseren en faciliteren collegiale consultatie en intervisie.
Beleidsplan 2019-2023: Onderwijs	In het onderwijs op de scholen staat de ontwikkeling en het talent van de leerling centraal. De onderwijsinhoud is daaraan ondersteunend.
Beleidsplan 2019-2023: Personeel	Medewerkers laten eigenaarschap zien t.a.v. hun professionele ontwikkeling en inzet van talenten.
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Toenemende zorg- en ondersteuningsvragen van leerlingen en verschuiving van kenmerken in leerlingenpopulaties.
	Vitaal, duurzaam en wendbaar personeel (waar wij voor staan: bewijs 5)
PCA Personeelsbeleid	Nieuwe personeelsleden worden aan een buddy gekoppeld.(Begeleiding, sturing, feedbackgevend)
PCA Organisatiebeleid	SBO en SO scholen gaan meer samenwerken op het gebied van gedragsregulering
	Onze school voldoet aan de wettelijke eisen rondom het ontwikkelingsperspectief en tegelijk wordt hier effectief en efficiënt aan gewerkt en geeft het zo weinig mogelijk werkdruk.
PCA Kwaliteitszorg	Meer aandacht voor Wetenschap & Techniek

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

19 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Medewerkers laten eigenaarschap zien t.a.v. hun professionele ontwikkeling en inzet van talenten.
	De scholen organiseren en faciliteren collegiale consultatie en intervisie
	Verbeteren van de wijze van administratie en registratie
Beleidsplan 2019-2023: Identiteit	De medewerkers zorgen ervoor, dat de christelijke waarden zichtbaar zijn in de groep/klas
Beleidsplan 2019-2023: Onderwijs	Kwalificatie, socialisatie en brede vorming (subjectificatie) moet een wezenlijk onderdeel van het leerprogramma zijn. Scholen hebben ruimte ingericht voor burgerschaps onderwijs.
Beleidsplan 2019-2023: Personeel	Medewerkers laten eigenaarschap zien t.a.v. hun professionele ontwikkeling en inzet van talenten.
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Vitaal, duurzaam en wendbaar personeel (waar wij voor staan: bewijs 5)
PCA Organisatiebeleid	We streven naar een meer intensievere samenwerking met de VO-scholen , waar de SBO leerling naar uitstroomt
	Onze school voldoet aan de wettelijke eisen rondom het ontwikkelingsperspectief en tegelijk wordt hier effectief en efficiënt aan gewerkt en geeft het zo weinig mogelijk werkdruk.
PCA Financieel beleid	Verantwoorde uitgaven doen voor meubilair en ICTdigitalisering bij nieuwbouw
PCA Kwaliteitszorg	Meer aandacht voor Wetenschap & Techniek

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Medewerkers laten eigenaarschap zien t.a.v. hun professionele ontwikkeling en inzet van talenten.
Beleidsplan 2019-2023: Onderwijs	In het onderwijs op de scholen staat de ontwikkeling en het talent van de leerling centraal. De onderwijsinhoud is daaraan ondersteunend.
Beleidsplan 2019-2023: Omgeving	De scholen sluiten aan bij de maatschappelijke behoeften en ontwikkelingen.
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Innovatie van het onderwijs
PCA Personeelsbeleid	Nieuwe personeelsleden worden aan een buddy gekoppeld.(Begeleiding, sturing, feedbackgevend)
PCA Organisatiebeleid	SBO en SO scholen gaan meer samenwerken op het gebied van gedragsregulering
PCA Financieel beleid	Verantwoorde uitgaven doen voor meubilair en ICTdigitalisering bij nieuwbouw

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Willem van Oranje scholen leveren maatwerk en zorgen daarbij voor een flexibele inrichting van het onderwijs.
Beleidsplan 2019-2023: Ontwikkelingsgericht werken	De scholen organiseren en faciliteren collegiale consultatie en intervisie.
Beleidsplan 2019-2023: Identiteit	De medewerkers zorgen ervoor, dat de christelijke waarden zichtbaar zijn in de groep/klas
Beleidsplan 2019-2023: Onderwijs	Kwalificatie, socialisatie en brede vorming (subjectificatie) moet een wezenlijk onderdeel van het leerprogramma zijn. Scholen hebben ruimte ingericht voor burgerschapsonderwijs.
Beleidsplan 2019-2023: Omgeving	De scholen sluiten aan bij de maatschappelijke behoeften en ontwikkelingen.
Beleidsplan 2019-2023: Trends en ontwikkelingen	Toenemende zorg- en ondersteuningsvragen van leerlingen en verschuiving van kenmerken in leerlingenpopulaties.
	Innovatie van het onderwijs
PCA Organisatiebeleid	We streven naar een meer intensievere samenwerking met de VO-scholen , waar de SBO leerling naar uitstroomt

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 23DC
Naam: SBO Daltonschool De Leilinde
Adres: Kasteellaan 41
Postcode: 5256 GV
Plaats: Heusden

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 23DC
Naam: SBO Daltonschool De Leilinde
Adres: Kasteellaan 41
Postcode: 5256 GV
Plaats: Heusden

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

Bijlagen schoolplan 2019-2023

Paragraaf	Titel bijlage	Gemaakt op	Evalueren op
PCA Organisatiebeleid	Digitaal veiligheidsplan	11 februari 2019	
Onze eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities)	Eigen kwaliteitsaspecten	11 februari 2019	
PCA Organisatiebeleid	Groeidocument OPP	7 juni 2019	
PCA Kwaliteitszorg	Kwaliteitskaart Wetenschap & Techniek	11 juni 2019	
PCA Kwaliteitszorg	Kwaliteitskaart Kwaliteitszorg	11 februari 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Kwaliteitskaart Ononderbroken ontwikkeling	4 februari 2019	
PCA Organisatiebeleid	Kwaliteitskaart Schoolklimaat	11 februari 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Kwaliteitskaarten Didactisch handelen	4 februari 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Kwaliteitskaarten Pedagogisch handelen	4 februari 2019	
Quick Scan	kwaliteitszorg quickscan	11 februari 2019	
PCA Basiskwaliteit	Rapport Basiskwaliteit	11 februari 2019	
PCA Personeelsbeleid	Regeling en begeleiding nieuw en tijdelijk personeel	7 juni 2019	
Monitoring en veiligheid	Veiligheid leerlingen 2017-2018	11 februari 2019	
Vragenlijst Leraren	vragenlijst kwaliteitszorg leraren	11 februari 2019	
Vragenlijst Leerlingen	Vragenlijst leerlingen	11 februari 2019	

22 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 23DC
Naam: SBO Daltonschool De Leilinde
Adres: Kasteellaan 41
Postcode: 5256 GV
Plaats: Heusden

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Jacqueline Klijn

functie pl. verw. voorzitter

plaats Oudheusden

datum 26-08-2019

handtekening

naam Ylse Smits

functie Secretaris

plaats Rijswijk

datum 26-08-2019

handtekening

23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 23DC
Naam: SBO Daltonschool De Leilinde
Adres: Kasteellaan 41
Postcode: 5256 GV
Plaats: Heusden

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam	<i>Jan Maarten de Bruijn</i>	naam	
functie	<i>voorzitter college van bestuur</i>	functie	
plaats	<i>Waalwijk</i>	plaats	
datum	<i>20 september 2019.</i>	datum	
handtekening	<i>Jan Maarten de Bruijn</i>	handtekening	