



augustus 2022

SCHOOL ONDERSTEUNINGSPROFIEL 2023-2027



RSG Slingerbos | Levant is onderdeel van Stichting Aurora OnderwijsGroep

AURORA
ONDERWIJSGROEP

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	2
2	Missie en visie.....	3
2.1	Missie.....	3
2.2	Visie Passend Onderwijs.....	3
2.3	Strategie Passend Onderwijs	3
3	Aanmelding en Toelating.....	4
3.1	Algemeen.....	4
3.2	Procedure	4
3.3	Aanname in relatie tot specifieke ondersteuningsbehoeften	8
3.4	Grenzen aan het ondersteuningsaanbod.....	8
4	Ondersteuningsaanbod	13
4.1	Basisondersteuning.....	14
4.1.1	Algemeen	14
4.1.2	Uitgangspunten	14
4.1.3	Aanbod.....	15
4.1.4	Besprekingen	17
4.2	Specialistische ondersteuning (op indicatie, niet onder basisondersteuning).....	18
4.2.1	Algemeen	18
4.2.2	Ontwikkelingsperspectief plan	19
4.2.3	Aanbod.....	19
4.2.4	Betrokkenheid SWV NW-Veluwe.....	22
5	Ambities	23
5.1	Versterken structuur rond aanbod passend onderwijs	23
5.2	Excellentie ten aanzien van meer- en/of hoogbegaafdheid.....	24
5.3	Remedial Teaching (RT)	24

Dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) is gemaakt voor leerling, ouders/verzorgers, medewerkers van RSG Slingerbos | Levant en het Samenwerkingsverband NW-Veluwe; Het SOP is opgesteld door het ondersteunings- en managementteam van RSG Slingerbos | Levant. De medezeggenschapsraad heeft hiermee ingestemd.

Daar waar ouders/verzorgers staat, kan ook ouder/verzorger gelezen worden.

1 Inleiding

RSG Slingerbos | Levant is een openbare school voor mavo (vmbo-tl), havo en vwo in de regio NW-Veluwe/Zuidelijk Flevoland. De RSG maakt bij de uitvoering van Passend Onderwijs (PasO) keuzes vanuit dit openbare en algemeen toegankelijke karakter.

In het schoolondersteuningsprofiel worden de geledingen die bijdragen aan het ondersteuningsaanbod op de RSG beschreven. Ook wordt beschreven waaruit onze basisondersteuning bestaat, welk aanbod ten aanzien van meer specialistische ondersteuning er mogelijk is en wordt onze samenwerking met en doorverwijzing naar externe hulpverlening besproken.

In onze ondersteuning zijn professionaliteit, samenwerking én samen zoeken, gerichtheid op de leerling, maatwerk en transparantie, belangrijke kernwoorden en waarden. Dit betekent dat we voortdurend werken aan kwaliteitsverbetering en -behoud. Ook werken wij binnen heldere grenzen aan onze verantwoordelijkheden en verwijzen we door vanuit die wetenschap, tijdig naar meer passende en zo nodig externe ondersteuning en hulpverlening.

Na de beschrijving van de visie en missie zetten we in dit schoolondersteuningsprofiel onze aanmeldings- en toelatingsprocedure, basisondersteuning, specialistische ondersteuning en ambities uiteen.

2 Missie en visie

2.1 Missie

RSG Slingerbos | Levant is een openbare, algemeen toegankelijke school met als opdracht alle leerlingen, leraren en het ondersteunend personeel te binden, te boeien en te laten groeien. Daarmee is de RSG een gemeenschap die iedereen in alle facetten laat ontwikkelen om kansrijk te zijn in de samenleving.

Vanuit deze missie hebben we ons tot doel gesteld de leerling zoveel mogelijk binnen de reguliere setting te ondersteunen in zijn ontwikkeling en ambities. Dit betekent dat we werken met drie heldere profileringen in de school, te weten: tweetalig onderwijs, technasium en sport. Daarnaast hebben leerlingen de mogelijkheid deel te nemen aan het project kunstbreed. We willen daarmee vormgeven aan onderwijs voor leerlingen met talige capaciteiten, bèta-onderwijs intensiveren en talentvolle bewegingen of potentiële kunstenaars stimuleren.

2.2 Visie Passend Onderwijs

Ons hoofddoel is dat elke leerling op tenminste zijn niveau een diploma behaalt. Passend onderwijs betekent voor ons dat aan leerlingen kansen worden geboden om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Hierbij willen wij uitgaan van de kwaliteiten, talenten, mogelijkheden en vaardigheden die een leerling al bezit. Vanuit dat vertrekpunt kan de leerling verder worden ondersteund om zich stap voor stap te ontwikkelen. Het is ons streven zoveel mogelijk leerlingen een passende onderwijsroute te bieden. De RSG streeft naar een goede begeleiding en ondersteuning van leerlingen, waarbij verschillen tussen leerlingen als vanzelfsprekend worden beschouwd. Als school streven we er bovendien naar de leerling een ononderbroken ontwikkeling te laten doormaken, voortijdig schoolverlaten te voorkomen en instroom in het VSO te beperken. Passend Onderwijs zien wij als een samenspel tussen leerling, ouders/verzorgers en alle lagen binnen de school (zoals mentor/coach, docententeam en leerlingondersteuning). Zo nodig wordt nauw samengewerkt met betrokken externe partijen. Een transparante en open samenwerking met betrokkenen is van belang om elke leerling zo kansrijk mogelijk te laten zijn. Elke leerling verdient een plek in het onderwijs. Tegelijkertijd realiseert de school zich ook dat er grenzen zijn aan de ondersteuningsmogelijkheden en aan de mogelijkheden om een leerling binnen de school goed te laten functioneren.

2.3 Strategie Passend Onderwijs

Uitgangspunten begeleiding en ondersteuning

Begeleiding en ondersteuning:

- dragen bij aan ontwikkeling tot zelfstandigheid;
- staan in dienst van het onderwijs en ontwikkelingsproces;
- zijn een verantwoordelijkheid van leerling en ouders/verzorgers, medewerkers van de school en betrokken deskundigen;
- werken eerder preventief dan curatief;
- gaan uit van de ontwikkelingsbehoeften en bij voorkeur ook ondersteuningsvraag van de leerling en moeten leiden tot begeleiding op maat;
- in het geval van een leerling met gescheiden ouders/verzorgers vindt de RSG het belangrijk beide ouders/verzorgers op dezelfde wijze te benaderen en betrekken bij begeleiding en ondersteuning van de leerling, tenzij een ouder uit de ouderlijke macht is ontzet.

Begeleidingsstructuur: taken en verantwoordelijkheden

- uitgangspunt in de begeleidingsstructuur is de ondersteuning van de mentor/coach en zo nodig het docententeam van de leerling of klas;
- de docent richt het onderwijs in naar de ontwikkelingsbehoeften van de leerling(en);

- medewerkers en betrokkenen bij de school hebben een signaalfunctie vanwege vroeg-signalering en zijn vanuit eigen taakstelling verantwoordelijk voor begeleiding en ondersteuning van leerlingen;
- de mentor/coach is de spil in de begeleiding en tevens het eerste aanspreekpunt;
- de leerlingcoördinator bewaakt de begeleiding en ondersteuning van leerlingen in de afdeling;
- de leerlingcoördinator creëert samen met het docententeam een toereikende begeleidingsstructuur voor leerlingen;
- de intern begeleider (IB'er) ondersteunt de afdelingen bij het aanbieden van de gevraagde begeleiding als hulpverlener in een tweede lijn. Daar waar nodig werkt het Ondersteuningsteam (OT) direct in de begeleiding van leerlingen;
- de orthopedagoog observeert, analyseert, adviseert en indiceert ten aanzien van ondersteuning zoals door de school aan te bieden en verleent kortdurend begeleiding waar nodig;
- de teamleider ondersteuning (voorheen zorgcoördinator) monitort, organiseert en adviseert over het inzetten van in- en externe deskundigen in de afdeling en is betrokken bij beleid rondom Passend Onderwijs;
- de directie en management zijn verantwoordelijk voor een zorgvuldige en efficiënte organisatie van de begeleiding en de ondersteuning van de leerling en de teams.

3 Aanmelding en Toelating

3.1 Algemeen

Bij aanmelding in de brugklas is er sprake van een warme overdracht waarbij de teamleiders van de onderbouw contact hebben met de basisscholen. De aanmeldingen vanuit groep 8 worden door de desbetreffende teamleiders met de IB'er besproken. Door middel van de warme overdracht en/of een overgedragen dossier komen leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in beeld. Deze leerlingen en hun ouders/verzorgers worden uitgenodigd voor een gesprek.

Een leerling is in principe toelaatbaar met een mavo/vmbo-tl advies. Dergelijk advies wordt door de basisschool verstrekt en is doorgaans gebaseerd op een CITO-score, IEP-score of (indien score past bij een lager uitstroomniveau) op de potentie die door de basisschool wordt gezien in de leerling. In het laatste geval volgt altijd overleg tussen de basisschool en de RSG en wordt de leerling besproken in de toelatingscommissie. Het onderwijskundig rapport wordt gebruikt om een eerste signalering van leerlingen met een mogelijke speciale behoefte te doen. In het jaar dat de leerling op school start is er voor de herfstvakantie ook een warme overdracht: leerkrachten van groep 8 en coaches uit de brugklas ontmoeten elkaar.

Bij de verwerking van de aanmelding door de administratie worden kenmerken van de leerling ook vastgelegd om in het vervolg snel en eenvoudig leerlingen in het LVS te kunnen selecteren met het oog op het aanbieden van ondersteuning.

3.2 Procedure

Zorgplicht

Zorgplicht is onderdeel van Passend Onderwijs. Over de zorgplicht schrijft de Rijksoverheid: Scholen moeten ervoor zorgen dat elk kind een passende plek krijgt. Ook als het kind extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft. Deze verplichting voor scholen heet zorgplicht. De zorgplicht geldt voor kinderen die al op school zitten en kinderen die worden aangemeld. De school waarbij de leerling wordt aangemeld zoekt in overleg met de ouders/verzorgers een passende plek.

De opties zijn:

- de eigen school;
- een andere gewone school als de school van keuze hulp die nodig is niet kan bieden;
- een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs.¹

De aanmeldingsprocedure van de school is leidend. De aanmelding van de leerling vindt schriftelijk plaats. Voor aanmelding kunnen ouders/verzorgers het schoolondersteuningsprofiel op de website raadplegen. Na ontvangst van het aanmeldformulier heeft de school een zorgplicht voor de leerling. De school heeft tot 6 weken na datum van ontvangst van de aanmeldformulieren de tijd om te beoordelen of de school passend is voor de leerling of welk alternatief er op basis van het ondersteuningsprofiel geboden kan worden. Ouders/verzorgers hebben de verplichting om alle relevante informatie betreffende de ondersteuningsbehoefte van een leerling te delen met de school. Is er sprake van een incompleet dossier, dan kan de school de aanmeldprocedure verlengen van 6 naar 10 weken. Ouders/verzorgers worden zo in de gelegenheid gesteld het dossier compleet te maken. Blijft het dossier incompleet dan vervalt de zorgplicht van de school na 10 weken. De zorgplicht geldt juridisch gezien voor het bevoegd gezag: het schoolbestuur. In de praktijk vult de school waar de leerling is aangemeld de zorgplicht in. De school heeft in principe zorgplicht voor alle leerlingen die zich daar aanmelden. Bij leerlingen die niet voldoen aan dit schoolondersteuningsprofiel bestaat de mogelijkheid om de zorgplicht in te vullen door een beter passende plaats voor de betreffende leerling te zoeken.

Voor het ingaan van de zorgplicht moet zijn voldaan aan de onderstaande voorwaarden:

- er is plaats op school van aanmelding. Voor de brugklassen geldt een plafond van 32 leerlingen voor een bepaalde studie, te bepalen op 1 april van het voorgaande schooljaar. Voor de overige leerjaren geldt dat de dag na de overgangsvergaderingen (doorgaans eind juni, begin juli) de plaatsingsruimte bepaald wordt;
- ouders/verzorgers respecteren de grondslag van de school;
- de inschrijving is voorzien van een compleet dossier, van waaruit de ondersteuningsbehoefte van de leerling blijkt. Is het dossier incompleet, dan worden de ouders/verzorgers 4 weken in de gelegenheid gesteld om het dossier compleet te maken;
- de leerling moet voldoen aan het Inrichtingsbesluit, dat wil zeggen dat er uitzicht moet zijn op het behalen van een diploma;
- wanneer ouders/verzorgers hun kind bij meerdere scholen hebben aangemeld, is het aan de scholen of het Samenwerkingsverband om te besluiten hoe hiermee om te gaan.

Termijnen

De termijn om een passende plek voor een leerling te vinden, gaat in op het moment dat de school de aanmelding heeft ontvangen. De school neemt binnen 6 weken na ontvangst van de aanmelding een beslissing over de toelating van de leerling. Uitstel van deze beslissing mag niet langer dan 4 weken duren. Indien de school vaststelt niet aan de ondersteuningsbehoeften te kunnen voldoen, kan bovenstaande tijd gebruikt worden om samen met ouders/verzorgers een passende andere plek te vinden voor de leerling. Deze termijn wordt gerekend in gewone weken, geen schoolweken. Als de school na 10 weken nog geen beslissing over de toelating heeft genomen en de leerling niet is ingeschreven op een andere school, dan dient de leerling op de school van aanmelding tijdelijk te worden geplaatst en te worden ingeschreven. Wordt de leerling later aangemeld dan 10 weken voor het einde van het schooljaar, dan bestaat de mogelijkheid dat de leerling niet op tijd kan worden geplaatst.

¹ <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs/zorgplicht-en-samenwerken-scholen-passend-onderwijsverantwoordelijkheid-van-de-scholen>

Aanmeldingsprocedure

Het aanmeldproces bij aanmelding in de brugklas wordt doorlopen door een toelatingscommissie. De toelatingscommissie bekijkt de aanmeldingen en neemt uiteindelijk de beslissing of een leerling passend onderwijs kan ontvangen op de school. De toelatingscommissies bestaat uit:

- teamleiders betrokken bij de brugklassen;
- intern begeleiders betrokken bij de brugklassen;
- leerlingcoördinatoren betrokken bij de brugklassen.

De toelatingscommissie kan, waar nodig, expertise inwinnen bij de remedial teacher, orthopedagoog en eventueel externe betrokkenen.

De volgende procedure wordt doorlopen:

1. Eerste aanmeldingsfase

De basisschool draagt zorg voor de aanmelding van de leerling. Deze aanmelding bevat minimaal:

- inschrijfformulier;
- onderwijskundig rapport (en eventueel extra ondersteuningsdeel);
- extra informatie zoals uitdraai leerlingvolgsysteem, onderzoeksrapporten etc.

Er vindt een warme overdracht plaats tussen de basisschool en een door school aangewezen medewerker van de RSG. Als alle informatie verzameld is, beoordeelt de toelatingscommissie of er sprake is van extra ondersteuningsbehoeften bij de leerling.

- **Geen extra ondersteuningsbehoefte:** leerling wordt toegelaten. Ouders/verzorgers ontvangen hiervan bericht. Leerling wordt (vanaf de eerste schooldag) definitief ingeschreven.
- **Wel extra ondersteuningsbehoefte:** zie hieronder.

2. Onderzoeksfase

Leden van de toelatingscommissie verzamelen alle relevante informatie over de leerling. Daarbij is een gesprek met de leerling én ouders/verzorgers een belangrijk en verplicht onderdeel. Daarnaast halen de leden informatie op via:

- contact met de basisschool;
- na toestemming van ouders/verzorgers contact met extern betrokken partijen;
- (extra) informatie uit het aanmeldossier;
- adviezen van de remedial teachers of orthopedagoog.

Nadat alle informatie verzameld is, stellen leden van de toelatingscommissie vast wat de ondersteuningsbehoefte van de leerling is.

3. Wegingsfase

De toelatingscommissie beoordeelt in hoeverre en op welke manier de school tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoefte. Het ondersteuningsaanbod en -mogelijkheden van de school worden in deze fase afgezet tegen de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Indien meer nodig is dan basisondersteuning wordt een OntwikkelingsPerspectief-Plan (OPP) opgesteld.

4. Beslissingsfase

Er wordt een besluit genomen over de toelating van de leerling. De uitkomst kan tweeledig zijn: de school kan de leerling voldoende ondersteuning bieden of de school kan de leerling onvoldoende ondersteuning bieden:

1. **Voldoende mogelijkheden:** Ouders/verzorgers en leerling ondertekenen het OPP(-light). De leerling wordt definitief ingeschreven bij de RSG. Bij de start van het schooljaar wordt het docententeam ingelicht over de inhoud van het OPP(-light). Na een periode van 6 tot 8 weken vindt de eerste evaluatie van het OPP plaats.

2. **Onvoldoende mogelijkheden:** Als de school onvoldoende tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling of er is in de school onvoldoende passend ondersteuningsaanbod dan legt de toelatingscommissie dit besluit voor aan de directie van de school. De directie be vraagt de toelatingscommissie op het doorlopen proces en op de afweging die gemaakt is om te komen tot een negatief oordeel. Ouders/verzorgers en leerling worden vervolgens uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek, waarin de bevindingen transparant gedeeld worden. Bij afwijzing zoekt de school actief mee naar een passende(r) onderwijsplek, die de school voorlegt aan ouders/verzorgers en leerling. Het Samenwerkingsverband Noord-West Veluwe (SWV-NWV) wordt zo nodig hierbij betrokken.

5. Afrondingsfase

De zorgplicht eindigt wanneer een passende school voor de leerling gevonden is en de leerling hier aangenomen is of de leerling/ouders/verzorgers de gevonden school niet accepteren.

Indien ouders/verzorgers in beroep willen gaan tegen de genomen beslissing kunnen ouders/verzorgers bezwaar maken bij het bevoegd gezag van de Aurora Onderwijsgroep. Deze is te bereiken via het e-mailadres: klachtenmelding@auroraonderwijsgroep.nl. Voor de complete klachtenprocedure verwijzen wij naar de klachtenregeling die te vinden is op de website van RSG Slingerbos | Levant.

Aanvullende informatie met betrekking tot de aanmeldprocedure

Beoordeling van de aanmelding (bij stap 1)

Bij de beoordeling van de aanmelding wordt het volgende meegewogen:

- het advies vanuit de basisschool;
- belangrijke gegevens uit het LVS;
- de informatie en wens van ouders/verzorgers en leerling;
- de mate waarin de school kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling;
- eventueel beschikbaar gestelde diagnostische rapportage.

School schat op basis van de beschikbare informatie van ouders/verzorgers en basisschool in of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Dit doet school op basis van eigen ervaring en kennis over mogelijkheden binnen school. Als de school informatie over de leerling bij andere instanties wil opvragen of wil dat een gedragswetenschapper aanvullend onderzoek doet naar de specifieke ondersteuningsbehoefte (stap 2 en 3) moeten de ouders/verzorgers en leerling (ouder dan 12 jaar) daarvoor toestemming geven.

Niet tegemoetkomen aan ondersteuningsbehoeften (bij stap 4B)

Als blijkt dat de school onvoldoende tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling of de passende ondersteuning niet kan bieden, overlegt school met ouders/verzorgers welke reguliere school hier wel toe in staat is. Dit kan een school binnen het samenwerkingsverband zijn, maar dit is niet verplicht. School doet dan, op basis van het gesprek met ouders/verzorgers, een voorstel voor plaatsing op een andere reguliere school of een school voor speciaal onderwijs. Deze school moet ruimte hebben en bereid zijn de leerling aan te nemen. De inschrijving van de leerling op deze nieuwe school zal dan via ouders/verzorgers moeten plaatsvinden. Op dat moment ligt de zorgplicht bij de andere school. Wanneer ouders/verzorgers het oneens zijn met het aanbod dat wordt voorgesteld, kunnen zij bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag van de (eerste) school. Er kan gebruik gemaakt worden van de geldende klachtenprocedure van de school. Deze is te vinden op de website. Indien de ouders/verzorgers besluiten om hun kind bij een andere school aan te melden, gaat de zorgplicht over op de laatste school waar het kind door de ouders/verzorgers is aangemeld.

Voor de toelating in het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) is de instemming van het SamenwerkingsVerband noodzakelijk. De leerling krijgt dan een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). In de documentatie van het SWV staat beschreven welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen. Deze TLV-aanvraag vindt plaats via de school waar de leerling is aangemeld. Wordt er geen TLV afgegeven, blijft de school waar de leerling is aangemeld verantwoordelijk voor een andere passende plek.

Registratie van gegevens

De gegevens van de leerling worden na aanmelding opgenomen in het leerlingvolgsysteem van de leerling (Magister). Alleen relevante informatie voor de uitvoering van het onderwijs wordt met docenten gedeeld. De mentor/coach van de leerling heeft toegang tot het gehele dossier. (Voor meer info over toegang en bewaartermijnen: zie de privacy documenten van de school).

Zij-instroom

Voor leerlingen die zij-instromers zijn (later in hun schoolloopbaan instromen op school) vindt afstemming plaats tussen leerlingcoördinator, mogelijk toekomstige leerling en diens ouders/verzorgers. Wanneer er sprake is van bepaalde problematiek en/of er een ondersteuningsvraag ligt of wanneer hier twijfel over bestaat wordt het ondersteuningsteam betrokken bij de aanmelding. Vervolgens worden bovenstaande stappen gevolgd, met dien verstande dat een aantal stappen specifiek voor aanmelding vanuit de basisschool zijn, waar dit niet anders kan worden deze stappen overgeslagen of vervangen door een passend alternatief.

3.3 Aannee in relatie tot specifieke ondersteuningsbehoeften

Hieronder worden de mogelijkheden en onmogelijkheden benoemd in relatie tot de ondersteuningsbehoeften van leerlingen binnen de RSG Slingerbos | Levant. Onderstaande is leidend. RSG Slingerbos | Levant behoudt zich het recht voor om alsnog een negatief besluit te nemen op basis van de volgende constatering.

- clustering van de problematiek in de klas of in de school;
- co-morbiditeit; (multiproblematiek/stapelproblematiek);
- ernst / omvang / complexiteit van de problematiek;
- evt. capaciteitsgrenzen.

Niveau en basisvaardigheden

Voor aanname op school is minimaal een mavo/vmbo-tl advies nodig vanuit de basisschool. Binnen school is intensieve coaching van elke individuele leerling een belangrijk middel om de (onderwijs)ontwikkeling van de leerling te stimuleren. Daarbij moeten leerlingen die aangemeld worden, vanwege dit onderwijsconcept, beschikken over o.a. basisvaardigheden in plannen en zelfstandigheid, dan wel daarin coach- en leerbaar zijn. Daarbij is het van belang dat een leerling zich open en leerbaar opstelt.

Aanmelding leerling met extra ondersteuningsbehoeften

Als de ouders/verzorgers een leerling willen aanmelden die vanwege bepaalde behoeften intensieve begeleiding nodig heeft, is het noodzakelijk dat zij dit op het betreffende deel van het aanmeldformulier aangeven. Er wordt dan een gesprek gevoerd om de ondersteuningsbehoeften van de mogelijk toekomstige leerling in kaart te brengen en of hieraan tegemoet kan worden gekomen o.a. op basis van beschikbare diagnostische informatie. De hierboven omschreven aanmeldingsprocedure wordt gevolgd.

3.4 Grenzen aan het ondersteuningsaanbod

De school kan niet in alle situaties ondersteuning bieden. In sommige gevallen wordt de geboden ondersteuning afgewezen of gaat de complexiteit van de gevraagde ondersteuning de mogelijkheden van de school en de deskundigheid van medewerkers te boven. We

denken daarbij met name aan leerlingen met bijzondere problematiek/diagnosen. Ook als er sprake is van problematiek waardoor de veiligheid van de leerling zelf of die van medeleerlingen en/of de medewerkers in het geding komt, wordt de leerling niet aangenomen. Wanneer een dergelijke situatie ontstaat bij een leerling die al ingeschreven is op school en school kan de benodigde ondersteuning niet bieden, kan consultatie, advies en hulp worden gevraagd bij het SWV. Ook kan via hen een beroep worden gedaan op plaatsing op het Onderwijs-Zorg Centrum (OZC, een rebound-voorziening) of een andere plek waar het belang van de leerling het best mee gediend is. Dit geldt ook voor gedrag waardoor andere leerlingen of medewerkers belemmerd worden in het onderwijsproces.

PROBLEMATIEK		Is onderwijs op RSG mogelijk?
Intelligentie		
Minimaal advies vanuit het PO	VMBO-TL	
Disharmonisch intelligentieprofiel	Ja, mits gedragsdeskundige (te weten orthopedagoog/IB'er) van de RSG hier na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage een positief advies over geeft.	
(Hoog en/of meer) begaafdheid	Ja, wel is overleg met school nodig. Wanneer sprake is van co morbide problematiek en/of andere diagnoses wordt eveneens zorgvuldig bekeken of aan de behoeften tegemoet kan worden gekomen.	
Extreem hoogbegaafdheid (TIQ > 145)	Ja, mits gedragsdeskundige van de RSG hier na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage een positief advies over geeft. Overleg vindt plaats om te bepalen of het benodigde maatwerk kan worden geleverd.	
Leerachterstanden en taalproblematiek		
Leerachterstanden	Minimaal DLE 50 op ofwel taal of rekenen. Bij twijfel wordt RT betrokken om een weging te maken.	
Nieuwkomers, geen beheersing Nederlandse taal	Nee	
Nieuwkomers, met beheersing Nederlandse taal	Ja, mits er voldaan is aan het A2 niveau zoals getoetst op een ISK instelling.	
Taal- en spraakprobleem	Ja, mits het ontwikkelingsniveau van de leerling aansluit bij de overige vereiste (school)capaciteiten.	
Leerstoornis		
Dyslexie	Ja	
Dyscalculie	Ja	
Informatieverwerkingsproblematiek	Ja, mits de gedragsdeskundige van de RSG hier na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage een positief advies over geeft.	
Werkhoudingsproblemen		
Denk aan taakgerichtheid, aandacht en concentratie, motorische onrust, planning en organisatie (tot op zekere hoogte)	Ja, mits de gedragsdeskundige van de RSG hier na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage een positief advies over geeft. Dit is o.a. afhankelijk van de ernst en belemmeringen die de leerling ervaart.	
Sociaal-emotionele en gedragsproblematiek		
Faalangst	Ja, afhankelijk van de ernst en gevolgen van de problematiek (bijv. verzuim/weigering tot maken van toetsen etc.).	
Teruggetrokken gedrag / lage weerbaarheid	Ja	
Beperkte beheersing van sociale vaardigheden (sociale participatie)	Ja	

Autisme	Ja, mits gedragsdeskundige van de RSG hier na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage een positief advies over geeft. Dit is afhankelijk van de ernst en belemmeringen die de leerling ervaart.
Moeite met grenzen/autoriteit/gezag, acceptatie en/of correctie t.a.v gedrag.	Ja, mits gedragsdeskundige van de RSG hier na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage een positief advies over geeft. Dit is afhankelijk van de ernst en belemmeringen die de leerling ervaart.
Oppositieel gedrag, zoals grote moeite met accepteren van gedragscorrecties/grenzen/gezag (eventueel met diagnose ODD).	Nee. Een bepaalde mate van zelfreflectie, open staan voor feedback, omgang met correcties en leerbaarheid, zijn voorwaarden om coaching (en onderwijs) effectief te laten zijn. Indien uit aanmelding, brugklasscreening of overige informatie blijkt dat dit bij een leerling niet mogelijk is, is de RSG onvoldoende in staat passende begeleiding te bieden.
Hyperactief en zeer druk gedrag en bestuurbaar/accepteert correctie.	Ja, mits gedragsdeskundige van de RSG na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage hier een positief advies over geeft.
Hyperactief en zeer druk gedrag i.c.m. grote weerstand tegen sturing / acceptatie van correctie.	Nee. Zowel voor de leerling als docent kan dit leiden tot moeizame situaties, die negatieve gevolgen kunnen hebben voor de ontwikkeling van medeleerlingen. Indien uit aanmelding, brugklasscreening of gedurende de schoolloopbaan blijkt dat dit bij een leerling niet mogelijk is, is de RSG onvoldoende in staat passende begeleiding te bieden.
Internaliserende problematiek	
Angstproblematiek	Ja, mits gedragsdeskundige van de RSG hier na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage een positief advies over geeft.
Stemmingsproblematiek	Ja, mits gedragsdeskundige van de RSG hier na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage een positief advies over geeft.
Andere psychische problematiek	
Verslavingsproblematiek (bijv. ten aanzien van alcohol, drugs, games) die interfereert met het productief volgen van onderwijs.	Nee. Als blijkt dat een leerling verslaafd is, is de RSG onvoldoende in staat passende begeleiding te bieden. Externe partijen zullen worden betrokken en de onderwijsplek van de leerling zal ge(her)ëvalueerd worden.
Overige diagnoses, zoals bijv. ticstoornis.	Ja, mits gedragsdeskundige van de RSG hier na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage een positief advies over geeft.
Stapelproblematiek (meerdere diagnoses/verschillende problematiek bij elkaar).	Ja, mits: <ol style="list-style-type: none"> 1. De combinatie van ondersteuningsbehoeften een samenhangende/met elkaar in de lijn liggende ondersteuning vraagt en de school hieraan tegemoet kan komen. 2. De clustering van de problematiek in de klas dit toelaat. en/of <ol style="list-style-type: none"> 3. Hier een positief advies over is gegeven door een orthopedagoog én het

	ondersteuningsteam en is afgestemd met docenten/leerlingcoördinator en teamleider.
Medisch/Lichamelijk	
Visuele (slechtziend-blind) en auditieve beperkingen (slechthorend-doof)	Ja, mits gedragsdeskundige van de RSG hier na een gesprek en beoordeling van diagnostische rapportage een positief advies over geeft. Dit is afhankelijk van de ernst en belemmeringen die de leerling in het dagelijkse leven ervaart.
Motorische beperking (grof en/of fijn)	Ja
Mobiliteit	Ja, mits voldoende zelfstandig en zelfredzaam. Rolstoelafhankelijk: ja.
Langdurig ziek	Ja, bij langdurige afwezigheid of (problemen ten aanzien van) re-integratie wordt een organisatie betrokken met expertise op dit gebied.
Andere fysieke, medische problematiek of beperkingen.	Schoolgebouwen zijn goed toegankelijk voor leerlingen met een beperking in de mobiliteit. Beide locaties zijn drempelloos en beschikken over een lift (uitsluitend te gebruiken voor hen met een beperkte mobiliteit). Invalidetoiletten zijn beschikbaar.
Medicatieverstrekking	Ja, volgens protocol.
Medische handelingen verrichten	Ja, mits daarvoor een externe verzorger aanwezig kan zijn.
Aanpassing i.v.m. algemene dagelijkse behoeften	
Aankleedruimte / Bed / Ruimte	Ja
Douche	Nee
Stoel/tafel	Ja, wanneer de leerling deze zelf meebrengt en verplaatst.
Terug naar school / Re-integratietrajecten	Ja

4 Ondersteuningsaanbod

Eerst zullen de, zowel interne als externe, functies binnen het ondersteuningssysteem worden uitgelegd, daarna wordt stilgestaan bij de basis (4.1) en de specialistische ondersteuning (4.2).

Intern

Het ondersteuningssysteem binnen RSG Slingerbos | Levant heeft verschillende functies en rollen. De **Teamleider Ondersteuning** (voorheen zorgcoördinator) is de teamleider van het ondersteuningssysteem. Deze is eindverantwoordelijk voor alle begeleiding en ondersteuning die wordt aangeboden op de school. Ook kunnen collega's van het **ondersteuningsteam** (OT) hulp of ondersteuning vragen aan hun teamleider. Deze kan dan meedenken en coaching geven aan de collega's die dit nodig hebben. Verder heeft de teamleider ondersteuning over het algemeen geen contact met leerlingen, behalve in uitzonderlijke gevallen.

De **mentor/coach** is de spil in de begeleiding van de leerling. De **leerlingcoördinator** van de afdeling is de schakel tussen mentor/coach, docenten, ouders/verzorgers, leerlingen en eventueel teamleiders. De leerlingcoördinator heeft een goed beeld en inzicht van wat er met leerlingen gebeurt en hoe het gaat. Hierdoor kunnen eventuele zorgen snel worden signaleerd.

De **intern begeleider** (IB'er) is primair ondersteunend voor de mentor/coach en het docententeam. De IB'er helpt bij analyseren van de signalen, het in kaart brengen van de ondersteuningsbehoefte en het opstellen van een plan van aanpak. De IB'er begeleidt daarnaast leerlingen (die niet door mentor/coach kunnen worden geholpen). De IB'er werkt voornamelijk vanuit ontwikkelingsgericht coachen. Voorafgaand aan de begeleiding wordt er eerst een OPP geschreven (aan de hand van gesprekken met de leerling, ouders/verzorgers en leerlingcoördinator). Hierin staat de situatie beschreven samen met de opgestelde doelen.

De **orthopedagoog** wordt vaak als ondersteuning ingeschakeld bij complexere vraagstukken. Deze werkt vaak met een therapeutische benadering en met relatief korte trajecten. Daarnaast is de orthopedagoog met name betrokken bij het observeren, analyseren en adviseren op elk niveau van ondersteuning en/of passend onderwijs binnen de school. Ook ondersteunt deze collega's bij de door hen geboden ondersteuning of biedt hier handvatten voor.

De **remedial teacher** (RT'er) geeft begeleiding aan leerlingen met dyslexie of dyscalculie. RT maakt zo nodig deel uit van de OT-overleggen, maar voert ook eigen intern overleg.

Externe deskundigen (zie verder 4.1.5)

Indien nodig wordt er in het OT besloten een leerling door te verwijzen of bijvoorbeeld te bespreken in het ZIT (Zorg Interventie Team), waar de situatie van een leerling multidisciplinair wordt besproken. Ook de externe deskundigen bij het ZIT kunnen leerlingen inbrengen om te bespreken. Het doel is om de situatie helder te krijgen waarna vervolgstappen worden afgewogen en de taakverdeling wordt afgestemd. Ook overstijgende thema's rondom school en werkveld worden besproken. Om een leerling in het ZIT te bespreken is toestemming van leerling en ouders/verzorgers vereist. Ook krijgen ouders/verzorgers altijd een terugkoppeling van de adviezen die het ZIT gegeven heeft.

De volgende vier externe functies vormen samen met het OT het ZIT: jeugdarts (GGD), jeugdhulp/CJG, leerplichtambtenaar en Tactus (verslavingszorg). Zo nodig kan ook de jeugd-/wijkagent worden betrokken. Het ZIT overleg vindt gemiddeld om de 6-8 weken plaats. Indien nodig vindt tussentijds overleg plaats, zodat snel geschakeld kan worden.

De **jeugdarts** heeft expertise op het gebied van psychiatrische en medische problematiek en heeft een rol bij het indiceren van ondersteuning. Ook kan deze advies en voorlichting geven over bepaalde onderwerpen en thema's.

Jeugdhulp / schoolmaatschappelijk werk (vanuit Centrum Jeugd en Gezin [CJG] Harderwijk of Jeugdhulp Zeewolde) verleent hulp aan leerlingen, adviseert over ondersteuning binnen en buiten school en neemt deel aan het ZIT. Ook dragen zij zorg voor de verbinding en koppeling met externe instanties.

De **leerplichtambtenaar** heeft toezicht op en handhaaft de leerplichtwet, kan maatregelen nemen bij (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuim en kan de school van handelingsgericht advies voorzien.

Overige extern betrokkenen

Externe deskundigen betrokken bij school zijn o.a.:

- Tactus verslavingszorg (inloopuren en begeleiding);
- GGD – Noord Oost Gelderland (jeugdarts en jeugdverpleegkundige);
- Politie (o.a. jeugd- en wijkagent);
- SWV NW-Veluwe;
- Ambulant begeleiders vanuit verschillende onderwijs- en/of hulpverleningsinstanties;
- ZorgDat;
- Ga!;
- Straathoekwerker – Talenthouse.

4.1 Basisondersteuning

4.1.1 Algemeen

Bij de basisondersteuning komt de algemene begeleiding van alle leerlingen aan bod. Deze begeleiding komt in eerste instantie tot stand via het docententeam en de mentor/coach, daarin ondersteund door leerlingcoördinator en teamleider. Onder deze basisondersteuning valt bijvoorbeeld:

- het zorgdragen voor een veilig schoolklimaat;
- coachings/mentorlessen;
- studielessen;
- coachgesprekken;
- steun- en hulplessen;
- zo nodig het ontwikkelingsperspectief-plan vormgeven;
- ondersteuning bij het leren plannen en organiseren;
- ontwikkelen van studievaardigheden;
- loopbaanbegeleiding.

Zo nodig wordt de mentor/coach en/of leerling hierbij ondersteund door iemand van het ondersteuningsteam.

4.1.2 Uitgangspunten

Coaching

Coaching vormt een belangrijke peiler in het begeleiden van de ontwikkeling van de leerling én de klas. De mentor/coach kent de leerling het beste en coacht deze in zijn doelen en ten aanzien van eventuele specifieke ondersteuningsbehoeften. De mentor/coach is het eerste aanspreekpunt, de eerstelijns begeleider en blijft de spil in de begeleiding (zie ook deel 5 Ambities). Expliciet wordt binnen de coaching ook gewerkt aan planning en organisatie, studievaardigheden, motivatie en het jezelf en je eigen kwaliteiten en verlangens leren kennen.

Differentiatie in het aanbod

In de afdelingen wordt ingezet op het gedifferentieerd aanbieden van het onderwijs. Streven

hierbij is om de streaming vanuit het basisschooladvies uit te stellen. Daarnaast willen we leerlingen de kans bieden om exceptionele talenten, die geen plaats hebben in het curriculum, verder te ontwikkelen.

Didactisch coachen

Didactisch coachen wordt breed binnen school ingezet. Dit omvat een planmatige, doelgerichte manier van coaching en feedback geven door de docent, zodat de leerling op die manier de motivatie voor het leren vergroot. Deze methode is gebaseerd op theoretische inzichten over leren en feedback, in de praktijk ontwikkeld.

Handelingsgericht werken

HGW is een systematische werkwijze volgens J.T.E van Beukering, Noëlle Pameijer en Sonja de Lange (2009) waarbij voortdurend gepoogd wordt de onderwijskwaliteit én begeleiding te verbeteren. Het aanbod wordt zoveel mogelijk afgestemd op de behoeften van de leerlingen in nauw overleg met ouders/verzorgers en collega's. Positieve, sterke factoren van de leerling en zijn systeem krijgen aandacht. Vanuit het ondersteuningsteam streven we naar een opbouwende samenwerking tussen school en ouders/verzorgers. Daarbij werken we doelgericht, systematisch en transparant.

4.1.3 Aanbod

Sociale veiligheid

Een veilig pedagogisch klimaat is een van de belangrijkste voorwaarden voor de school om goed onderwijs te kunnen verzorgen. Er wordt door middel van versterkte coaching (basegroups, workshops en cursussen didactisch coachen) iedere dag gewerkt aan deze veiligheid. Daarnaast is er nog een specialistisch aanbod op school wanneer deze basisondersteuning niet voldoende is. Daarbij is er aandacht voor positieve groepsvorming, preventieve ondersteuning ten aanzien van pesten, versterking van veerkracht van leerlingen, voorlichtingen bijv. ten aanzien van middelengebruik en/of informatieve ouderavonden. We doen dit in samenwerking met een scala aan externe specialisten (te denken aan V&F Consult, GGD, Tactus, WeLoveSociety etc.).

Rots en Water

Binnen het programma wordt gewerkt met 'Rots & Water' (Gadaku institute, Schagen). Rots en Water is een psychofysiek trainingsprogramma met als doel de communicatieve en sociale vaardigheden, evenals het welzijn van jongeren te vergroten én sociale problemen te voorkomen en/of te verminderen. Er is bewust voor gekozen om deze methode in te zetten, zodat binnen de groepsdynamiek ook gelijk een (sociaal) veilig leef- en leerklimaat met elkaar kan worden geconstrueerd. Het programma van Rots en Water zit verwerkt in het project RSG Connect.

Basisondersteuning ten aanzien van dyslexie

Het dyslexie-protocol wordt uitgevoerd door de aan de school verbonden remedial teachers. Vanaf januari 2022 zijn de eisen voor het vaststellen van dyslexie veranderd. Voor het vaststellen van de hardnekkigheid van met name leesproblematiek verwijzen wij naar de website van Dyslexie Centraal waar de actuele stand van zaken terug te vinden is. (<https://dyslexiecentraal.nl/actueel/nieuwsarchief/richtlijn-dyslexie-en-protocol-ernstige-dyslexie-ed>).

Aan het begin van het schooljaar worden in de brugklas toetsen (Diatoetsen) afgenomen om leerlingen met achterstanden op het gebied van taal te signaleren. Het startniveau van de leerling wordt met deze nulmeting vastgesteld. Te lage scores bij onderdelen spelling, woordenschat en/of begrijpend lezen worden naast scores van de basisschool gelegd om de achterstand te kunnen duiden. Een vooronderzoek dyslexie wordt in gang gezet als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- het schoolniveau van de leerling is duidelijk;
- het gesignaleerde probleem ligt op het gebied van leesvaardigheid;
- problemen moeten in het basisschoolverleden al zichtbaar zijn.

Wanneer het vooronderzoek uitwijst dat er zeer waarschijnlijk sprake is van dyslexie, moet de hardnekkigheid van het probleem worden vastgesteld. De wetgeving is op dit gebied duidelijk: gedurende 2x 12 weken, 3x 20 minuten per week in een kleine setting leesondersteuning volgen. Wanneer de hardnekkigheid is aangetoond, kan er een officieel dyslexieonderzoek worden afgenomen. Hiervoor werken wij samen met de Orthopedagogische Praktijk Ermelo.

Een leerling die een officiële dyslexieverklaring heeft, mag gebruik maken van de volgende dispensaties/ compensaties:

- extra tijd bij toetsen en examens;
- gebruik van voorleessoftware bij toetsen en examens;
- aangepaste beoordeling van spellingsfouten bij de vreemde talen (in de onderbouw);
- begeleiding door de Remedial Teachers;
- gebruik van laptop met spellingscontrole bij schrijfp opdrachten.

In de brugklas is de begeleiding van dyslectische leerlingen verplicht. Met deze groep leerlingen staan we stil bij:

- aanbieden van efficiënte leerstrategieën;
- spraakfunctie van de iPad verkennen;
- specifieke problemen van dyslectische leerlingen bespreken;
- vergroten van het zelfvertrouwen;
- individuele problemen bespreken en indien mogelijk, oplossen.

In hogere leerjaren kunnen de dyslectische leerling, de mentor/coach of de ouders/verzorgers bij RT aankloppen voor ondersteuning wanneer daaraan behoefte is. Verder worden er verschillende cursussen aangeboden (zie 4.2).

Excellentie en (hoog)begaafdheid

Binnen school zien we veel leerlingen met exceptionele talenten. Ook op het gebied van intelligentie. Voor alle leerlingen van de RSG is een uitdagend onderwijsprogramma gemaakt met tweetalig onderwijs, sportklas en technasium. Bij de moderne vreemde talen kan door middel van Delf Scolaire, Goethe of Cambridge en Anglia een aanvullend hoger diploma behaald worden. Voor leerlingen die door een hoge intelligentie een ontwikkelachterstand hebben opgelopen in hun executieve functies of die een eigen manier van redeneren hebben, bieden wij ondersteuning (zie 4.2). Tijdelijke individuele begeleiding kan hierbij tot de mogelijkheden behoren. Intelligentieonderzoeken worden binnen school niet afgenomen.

Talent op School

Talenten op het gebied van sport, muziek, dans, beeldende kunst etc. kunnen op extra ondersteuning rekenen. Op beide locaties heeft de RSG een contactpersoon 'Talent op School'. Deze docent zal zich inspannen om aanpassingen te realiseren bij problemen rondom toetsen, het regelen van extra verlof etc. Het is verstandig om tijdig aan te geven of dit soort zaken spelen.

LOB & Decanaat

In de brugklas wordt door de mentor/coach aandacht besteed aan loopbaanoriëntatie. Vanaf klas 2 is er sprake van Loopbaan Oriëntatie en -Begeleiding (LOB) vanuit het decanaat. Aanvullend advies kan gedurende de schoolcarrière ook worden gevraagd bij onze decanen.

4.1.4 Besprekingen

Met wisselende regelmaat wordt per afdeling een leerlingbespreking georganiseerd. Met het docententeam wordt de klas als geheel evenals individuele leerlingen besproken. Onderwerpen die aan bod kunnen komen zijn: sfeer in de klas, groepsdynamiek, leren, schoolresultaten, welbevinden, schoolverleden, lichamelijke gezondheid, gezinssituatie, sociaal-emotioneel functioneren en gedrag. De inbrenger kan zijn hulpvragen delen, waarna met elkaar afgestemd wordt over de te varen koers, waarbij afspraken worden gemaakt voor een gezamenlijk plan van aanpak. Verder vinden er kennismakingsgesprekken en ouder(spreek)avonden plaats. Aan het einde van het schooljaar vindt er een overdracht plaats tussen mentoren/coaches van het lopende schooljaar en het komende schooljaar. Dit gebeurt zowel mondeling als schriftelijk door de beginsituatie van de leerling bij aanvang van het komende schooljaar op te schrijven en te noteren in het LVS in Magister.

4.1.5 Overige basisondersteuning

GGD Jeugdarts en Jeugdverpleegkundige

De gezondheid van alle leerlingen wordt in de onderbouw en in de bovenbouw gescreend. In de onderbouw wordt klassikaal een landelijk gebruikte vragenlijst afgenomen. Alle leerlingen in de tweede klas krijgen tevens een preventief gezondheidsonderzoek aangeboden door de jeugdgezondheidszorg. Dergelijk onderzoek bestaat uit een landelijk gebruikte vragenlijst, een klassikaal gesprek met de jeugdverpleegkundige en aansluitend een kort individueel contactmoment met de jeugdverpleegkundige.

In de bovenbouw vullen leerlingen een digitale vragenlijst in. De jeugdverpleegkundige verwerkt de gegevens in het jeugddossier en kan de leerlingen oproepen voor het spreekuur als daar aanleiding voor is of als de leerling hier zelf behoefte aan heeft. Daarnaast zijn zowel de jeugdverpleegkundige als de jeugdarts beschikbaar voor vragen van leerlingen, ouders/verzorgers en teamleider ondersteuning of vanuit het Zorg-Interventie Team (ZIT). Tijdens het spreekuur van de jeugdarts kan indien nodig vervolgonderzoek plaatsvinden.

Schoolmaatschappelijk werk (vanuit CJG)

Vanuit het Centrum Jeugd en Gezin Harderwijk en Jeugdhulp Zeewolde is een schoolmaatschappelijk werker verbonden aan de school. Op verzoek van de school of leerling kan deze met toestemming van leerling (en ouders/verzorgers bij leerlingen onder de 16 jaar) vrijblijvend contact opnemen om de ondersteuningsmogelijkheden in de regio te bespreken.

Verslavingszorg en Preventie (Tactus)

Tactus sluit aan bij het ZIT-overleg. Zij zijn betrokken bij casuïstiek maar ook bij preventief beleid. Tactus beschikt over de mogelijkheid om enkele gesprekken te voeren met de leerling (en zo nodig ouders/verzorgers, Moti-4 gesprekken) en hulp indien nodig verder op te schalen. Ook vindt er frequent een inloopspreekuur plaats voor leerlingen en collega's. Hier kunnen zij zonder afspraak terecht om vragen te stellen of problemen te bespreken.

Verzuim en Leerplicht

Verzuim wordt door medewerkers nauwlettend in de gaten gehouden. Deze informeren bij oplopend verzuim de mentor/coach, leerlingcoördinator en/of medewerker van het ondersteuningsteam (OT) die vervolgens afweegt of en welke actie dient te worden ondernomen. Ouders/verzorgers worden hierin altijd meegenomen. Er vindt frequent overleg plaats met de leerplichtambtenaar, zodat kan worden ingespeeld op absentie en zo vroeg mogelijk (preventief) kan worden gehandeld.

Protocollen

- meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld;
- middelengebruik;
- agressie;

- medicijnverstrekking en medisch handelen;
- preventie Suïcide;
- overige protocollen, zie website.

Richtlijn 'Extra Faciliteiten bij Toetsen'

Er is een groep leerlingen die vanwege een gestelde diagnose (anders dan dyslexie/dyscalculie) aanspraak kan maken op extra tijd bij toetsen (waaronder examens) of eventueel andere faciliteiten. Hiervoor wordt het diagnostisch rapport van de leerling beoordeeld door de orthopedagoog. Beoordeling vindt plaats op basis van de gestelde eisen voor extra faciliteiten én inhoudelijke grond voor bijv. het toekennen van extra tijd. Vervolgens vindt een proefperiode met evaluatie plaats. De leerling krijgt dan een Geen-Punt pas met daarop de toegekende faciliteit(en) vermeld. Zie verder 'Protocol Extra Faciliteiten bij Toetsing'.

Vertrouwenspersoon

Op beide locaties van de RSG zijn twee vertrouwenspersonen aanwezig waarop leerlingen, ouders/verzorgers en collega's een beroep kunnen doen. Zie ook de routekaart op de website.

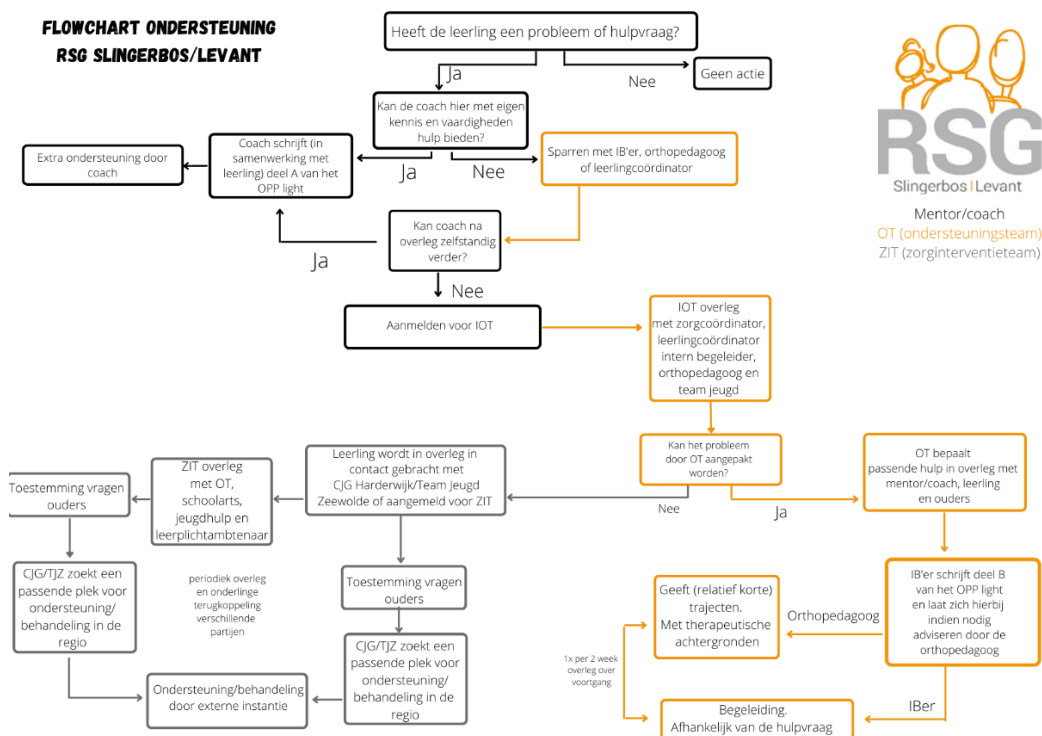
4.2 Specialistische ondersteuning (op indicatie, niet onder basisondersteuning)

4.2.1 Algemeen

Als een leerling een probleem of hulpvraag heeft die niet past binnen de reguliere basisondersteuning (door docententeam of mentor/coach), is de mentor/coach vaak de eerste persoon bij wie deze vraag terechtkomt (zie afbeelding 1.1). In gesprek met de leerling onderzoekt deze welke vaardigheden en kennis de leerling moet ontwikkelen ten aanzien van de hulpvraag. De coach ondersteunt middels coachende gespreksvoering en legt de doelen voor de leerling vast in een OPP-light. Ook neem hij contact op met de ouders/verzorgers. Wanneer de leerlingcoördinator en coach zich handelingsverlegen voelen ten aanzien van de begeleiding/problematiek, nemen zij contact op met het ondersteuningsteam (OT). Het OT ondersteunt hoofdzakelijk de coach en, indien nodig, het docententeam wanneer de ondersteuningsbehoefte de basisondersteuning overstijgt. Het OT draagt gezamenlijk met de coach en het docententeam de verantwoordelijkheid voor de extra geboden ondersteuning t.b.v. de ontwikkeling van de leerling.

Elke leerling die gebruikmaakt van een ondersteuningsaanbod dat reguliere coaching overstijgt of bij wie de coach ondersteund wordt in de begeleiding, wordt besproken en gevolgd. Tweewekelijks (indien nodig tussentijds) vindt een vergadering plaats, waaraan wordt deelgenomen door de leerlingcoördinatoren, de teamleider ondersteuning, de intern begeleider(s), orthopedagoog en eventueel mentor/coach of RT. Op de Levant is hierbij ook iemand van Team Jeugd Zeewolde aanwezig. Voor deze vergaderingen wordt de leerling over het algemeen aangemeld door de mentor/coach en leerlingcoördinator op basis van een OPP-light of een duidelijke hulpvraag. Ouders/verzorgers en leerling worden hierover geïnformeerd door mentor/coach of leerlingcoördinator. Ondersteuning wordt vormgegeven vanuit de driehoek kind-ouder/verzorgers-school, zoveel mogelijk vanuit de principes 'mét de leerling in plaats van over de leerling' en 'één kind, één plan'. Er bestaat ook de mogelijkheid om ondersteuning te bieden aan docententeams ten aanzien van positieve groepsvorming-groepsdynamiek (o.a. observatie-analyse-advies).

Afbeelding 1.1. Stroomschema ondersteuningssystem RSG Slingerbos | Levant



4.2.2 Ontwikkelingsperspectief plan

Bij de specialistische ondersteuning vanuit het OT wordt planmatig en cyclisch voortdurend samengewerkt met leerling, ouders/verzorgers, mentor/coach en docenten. Aan welke doelen de leerling werkt, wordt omschreven in het OPP (ontwikkelingsperspectief plan). Het OPP is een concreet plan dat dient als houvast in de begeleiding en wordt opgesteld door de coach en de IB'er. In het OPP wordt aandacht besteed aan de volgende punten: 1. Wat zijn de zorgen? 2. Wat is er al geboden? 3. Wat is nog nodig? Aan de hand van deze drie punten worden doelen gesteld die direct verbonden worden met de (ideeën over) praktische aanpak.

Het OPP is een werkdocument: gaandeweg het jaar kan blijken dat er een andere focus op bepaalde ontwikkelingsgebieden nodig blijkt. Een OPP wordt opgesteld en bijgewerkt in samenspraak tussen de verschillende betrokken partijen (mentor/coach, leerling, ouders/verzorgers en eventueel ondersteuningsteam). Het uitgangspunt van het OPP is begeleiding in korte termijnen met regelmatige evaluatie. Ondersteuning alleen waar nodig. Gedegen mondelinge en schriftelijke terugkoppeling van de (verschillende facetten van) begeleiding is hiervoor essentieel. Een OPP wordt niet gezien als de ingang naar het ondersteuningsteam, maar als noodzakelijk voor iedere leerling met een aanvullende ondersteunings- en/of onderwijsbehoefte binnen school.

4.2.3 Aanbod

We spreken van specialistische ondersteuning, wanneer de leerling gebruik maakt van onderstaand aanbod. Op basis van o.a. de ernst van de ondersteuningsbehoefte, de frequentie en tijd die dit vraagt binnen de ondersteuning en de inhoud van de ondersteuningsvraag, wordt afgewogen hoe specialistisch de vraag is. Ook wordt dan beoordeeld of een ondersteuningsarrangement wordt aangevraagd (in dat geval spreken we altijd van specialistische ondersteuning).

RT

Op de RSG werken we met specialisten op het gebied van RT. Per vestiging zijn één of twee medewerkers beschikbaar, die aangestuurd worden door de teamleider ondersteuning.

Begeleiding leerlingen met een anderstalige achtergrond (NT2)

Leerlingen met minder dan zes jaren onderwijs op een Nederlandse school vallen binnen de NT2-regeling. Wanneer daar aanleiding toe is kunnen zij in aanmerking komen voor extra begeleiding vanuit RT/NT2. Het grootste leerrendement haalt de leerling door op een goede manier meegenomen te worden in de diverse vaklessen. Docenten ontvangen hiervoor handvatten, maar ook wordt door RT/NT2 indien nodig ondersteuning geboden bij de individuele hulpvraag. Het taalniveau van leerlingen die zonder tussenkomst van de Internationale Schakelklas bij de RSG worden aangemeld valt lastig te duiden. Mocht de leerling in de loop van een schooljaar moeilijkheden ondervinden dan is het mogelijk om met behulp van het intake-instrument Eerste Opvang Anderstaligen het taalniveau, ondersteund door de Europese Referentiekaders, in kaart te brengen.

Een leerling die nog geen zes jaar Nederlands onderwijs heeft gevolgd mag, tot aan de termijn van zes jaar, gebruik maken van de volgende dispensaties/compensaties:

- extra tijd bij toetsen en examens;
- gebruik van woordenboeken in de eigen taal;
- begeleiding door de Remedial Teachers.

Rekenen

De RSG werkt met een rekenspecialist en een rekencoördinator. De rekenspecialist kan specialistische hulp bieden op het gebied van ernstige rekenproblemen (bijv. dyscalculie of grote hiaten). De rekencoördinator is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het rekenbeleid in de basiszorg. De rekencoördinator is hierover in gesprek met de teamleiders, de rekenspecialist alsmede de verschillende docententeams en vaksecties. Doel hierbij is dat de rekencoördinator in het schooljaar 2025/2026 een marginale rol heeft omdat het onderwijs zelf leidt tot een voldoende rekenniveau bij alle leerlingen van de RSG.

Geen Punt en faciliteiten

Geen Punt is een ruimte waar leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften kunnen worden voorzien van ondersteuning en begeleiding. Ook kunnen zij in deze ruimte tot rust komen, een time-out nemen of zelfstandig werken. Bij Geen Punt is altijd een medewerker aanwezig. Meestal wordt in het OPP opgenomen op welke wijze Geen Punt door de leerling wordt gebruikt. Deze leerlingen krijgen een Geen-Punt pas waarop genoteerd wordt in welke situaties de leerling van deze ruimte gebruik mag maken.

Karweiklas (Slingerbos)

Voor leerlingen die re-integreren binnen school of een aangepast onderwijsprogramma volgen vanwege de belastbaarheid van de leerling, is de Karweiklas een mogelijkheid. Enkele dagen per week is binnen de voorzieningen van Geen Punt de mogelijkheid om het onderwijs in een zeer kleine groep zelfstandig of met begeleiding van een begeleider vorm te geven. Op deze wijze kan een leerling langzaam weer instromen in het reguliere lesprogramma of tijdelijk weer voldoende draagkracht opbouwen om hier op een later moment weer aan deel te nemen. Er kunnen diverse oorzaken aan re-integratie ten grondslag liggen. Denk aan langdurige ziekte, burn-out-gerelateerde klachten of psychische uitdagingen. De Karweiklas bestaat uit maximaal 8 leerlingen die worden begeleid door een vaste begeleider. Het gebruik van de Karweiklas is altijd tijdelijk en is voor een periode van maximaal 10 weken.

Nabijheid is de belangrijkste behoefte die naar voren komt. Met de Karweiklas kunnen we hier beter aan tegemoet komen. De ambitie voor de toekomst is dan ook dat we de

genoemde groep leerlingen in het reguliere onderwijs een plek kunnen blijven bieden, in samenwerking met de verschillende externe partijen die bij deze leerlingen betrokken zijn.

Ondersteuning bij meer(hoog)begaafdheid

Voor leerlingen die op “zeer-begaafd” tot “hoogbegaafd” niveau presteren is er de mogelijkheid om, zo nodig tijdelijk, individuele begeleiding te ontvangen. Ook hier wordt gewerkt met een OPP, waarin doelen en afspraken worden omschreven en wordt gestreefd naar zoveel mogelijk passend onderwijs binnen de klas in plaats van behandeling buiten de klas. Binnen school is een hoogbegaafdheidsexpert aanwezig en er wordt op beleidsniveau gewerkt aan het versterken van de deskundigheid van collega's op dit gebied.

Snel leren is leuk leren

Deze cursus bestaat uit zes lessen van een uur en wordt op de RSG kosteloos aangeboden. Tijdens de cursus leren leerlingen de volgende vaardigheden:

- 2 tot 4 keer sneller lezen;
- meer en makkelijker onthouden;
- beter plannen en organiseren;
- samenvatten met mindmaps;
- geheugentechnieken;
- leren leren.

De cursus vereist dat de leerling alle lessen aanwezig is en dagelijks minimaal 10 minuten leest. Dit vraagt van leerlingen voldoende intrinsieke motivatie voor deelname.

Training: Planning & Organisatie (ADHD-gerelateerde klachten)

De cursus Zelf Plannen is bedoeld voor leerlingen met ADHD gerelateerde klachten en gaat om het ontwikkelen/versterken van executieve functies (zoals plannen, organiseren en concentratie). Daarnaast krijgen de deelnemers verschillende handvatten voor het maken en plannen van schoolwerk. Afhankelijk van de groepssamenstelling wordt aandacht besteed aan de bewustwording van de uitdagingen en krachten die komen kijken bij ADHD en/of worden er bewustmakende vragen gesteld die helpen om beter zicht te krijgen op de effectiviteit van leerlingen hun aanpak bij het maken en plannen van schoolwerk.

Faalangstreductietraining (FRT)

Verschillende keren per schooljaar wordt deze training aangeboden, op zowel het Slingerbos als de Levant. Ook wordt een moment georganiseerd waarop eindexamenleerlingen éénmalig worden opgefrist in technieken hoe om te gaan met faalangst en spanningsklachten ter voorbereiding op het eindexamen.

Langdurig zieke leerlingen

Ondersteuning aan langdurig zieke leerlingen wordt geboden. Zo nodig wordt onderwijs op afstand gerealiseerd met als doel achterstanden te voorkomen/te minimaliseren. Externe organisaties kunnen hierin een ondersteunende rol vervullen.

Veerkracht

Het omgaan met tegenslagen én het richting geven aan wat je als leerling zelf waardevol en belangrijk vindt, is voor veel leerlingen een uitdaging. Dit kan zeker ingewikkeld zijn in de huidige maatschappij waarbij leerlingen zichzelf druk opleggen of het gevoel hebben deze opgelegd te krijgen. Hoe blijf je in balans te midden van alles wat er als leerling (en medewerker) op je af kan komen: hoe maak je dan gezonde keuzes voor jezelf en je omgeving?

Vanuit het CJG en de RSG wordt er samen met leerlingen gewerkt aan het project 'Veerkracht'. Het SWV NW-Veluwe heeft hiervoor middelen ter beschikking gesteld. Dit project heeft als doel meer en integraal samen te werken binnen het onderwijs om in te zetten op preventie rondom o.a. stress en burn-out gerelateerde klachten. Middels het project wordt samen met de leerlingen (in eerste instantie bovenbouw Slingerbos) naar manieren gezocht om hun veerkracht middels het eigen (sociale) netwerk te vergroten. Deze innovatie is geïmplementeerd middels een digitaal platform voor leerlingen én medewerkers.

Specialistische individuele ondersteuning

Leerlingen met leerachterstanden en/of -problemen, fysieke, medische, sociaal-emotionele, gedrags- en/of andersoortige problematiek kunnen op individueel niveau ondersteund worden door bijv. de IB'er of orthopedagoog. Het ondersteuningsaanbod wordt hierbij gepersonaliseerd. Daarbij worden de persoonlijke omstandigheden en de mogelijkheden van leerling, ouders/verzorgers en school gewogen. In het OT wordt bepaald welke mogelijkheid het beste bij de leerling past. De IB'er/orthopedagoog zal alleen bij een zeer bijzondere ondersteuningsbehoefte de directe begeleider van de leerling zijn. Ondersteuning kan onder meer bestaan uit:

- hulp bij planning;
- leren omgaan met tegenslagen en weerstanden;
- voorbereiden van toetsen;
- studievaardigheden;
- omgang met druk en spanning;
- organiseren van bijzondere faciliteiten;
- ondersteuning in de sociale communicatie;
- coördinatie van aanvragen van examenfaciliteiten en daaruit voortvloeiende werkzaamheden.

Daarnaast bestaat ondersteuning uit het soepel laten verlopen van processen om de leerling heen met behulp van voorlichting aan collega's of een andere invulling van collegiale ondersteuning.

4.2.4 Betrokkenheid SWV NW-Veluwe

Wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling meer vraagt dan redelijkerwijs van de mentor/coach of van het docententeam gevraagd kan worden, ondersteunt het OT. Vraagt de begeleiding van het OT en het docententeam meer dan een kortdurende interventie (maximaal 6 weken) of een intensieve begeleiding (meer dan 1 uur in de week), dan wordt het aanvragen van een Ondersteuningsarrangement (OA) t.b.v. de financiële tegemoetkoming van de geboden ondersteuning van de leerling besproken.

PCL

Indien de school handelingsverlegen raakt, kan de PCL (Permanente Commissie Leerlingenzorg, bestaande uit o.a. enkele gedragsdeskundigen) geconsulteerd worden voor inhoudelijk advies. Wanneer vastgesteld wordt dat het voor de leerling beter is om onderwijs te vervolgen binnen het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) moet daarvoor een TLV aanvraag worden ingediend bij het samenwerkingsverband. Deze is noodzakelijk om een leerling binnen het VSO te kunnen plaatsen.

Onderwijs Zorg Centrum - Rebound

Soms kan de situatie rondom een leerling zo escaleren dat het nodig is om de leerling tijdelijk buiten de school te plaatsen. De Rebound voorziening binnen het OZC Harderwijk biedt dan, als de PCL van het Samenwerkingsverband hiermee instemt, de mogelijkheid de leerling op te vangen. Het betreft een onderwijsopvang waarin leerlingen een niet vrijblijvend programma (maximaal 12 weken) wordt aangeboden om binnen een afgebakende periode een nieuwe start te maken. Het doel is de stagnatie van de schoolloopbaan van de leerling te doorbreken en om terug te keren binnen het reguliere onderwijs.

5 Ambities

De RSG ondersteunt, mede vanuit Passend Onderwijs, zoveel mogelijk elke leerling in zijn ontwikkeling en ambities binnen de reguliere setting. Onze ambitie is om leerlingen minder buiten de klas te begeleiden, maar hen én collega's te ondersteunen in hun ontwikkeling zoveel mogelijk binnen de klas ten dienste aan de situatie in de klas. Hierdoor geven wij leerlingen zo min mogelijk het gevoel een uitzondering te zijn en maken we doelen m.b.t. differentiatie in de klas, zodat dáár realistische mogelijkheden en kansen worden geboden. Dit betekent dat vooral wordt ingezet op kwaliteitsverbetering van de basisondersteuning. Hiermee bewaken we ons algemeen toegankelijke karakter en creëren we een breedte-aanbod in de ondersteuning. Per individuele leerling wordt zo nodig bekeken of de school mogelijkheden heeft om de leerling adequaat te begeleiden en de juiste ondersteuning te bieden. Het samenwerkingsverband kan hierin meedenken.

5.1 Versterken structuur rond aanbod passend onderwijs

Vanuit de verschillende disciplines is het nodig te komen tot een eenduidig plan dat de leerling en docententeams ondersteunt. Daarbij vindt eveneens een verschuiving plaats waarbij het OT met name ondersteunend is aan het primaire onderwijsproces. Tevens vindt op het niveau van teamleiderschap ook een versterking plaats in de samenwerking en afstemming tussen teamleider ondersteuning en teamleiders onderwijs. Gezien de onderwijskundige veranderingen in de school die op dit moment gaande zijn is het een natuurlijk moment om deze aansluiting te maken.

Binnen het ondersteuningsteam leeft de opvatting om de samenwerking te versterken tussen intern begeleiders en RT'ers. Onder andere omdat er regelmatig sprake is van co morbiditeit en zowel RT als OT de beweging richting het klaslokaal maakt in ondersteuning van collega's i.p.v. hoofdzakelijk elke leerling apart.

Versterken structuur van handelingsgericht werken.

Handelingsgericht werken in de school krijgt steeds meer aandacht. De gekozen structuur van ondersteuning was eerder gebaseerd op het begeleiden van leerlingen. De gewenste structuur ligt meer in het ondersteunen van de leerling in het primaire proces en het ondersteunen van de onderwijsprofessionals. De mentor/coach heeft in dit proces de rol van spil en draagt de regie rond een leerling. O.a. door deze rol zal de basisondersteuning meer en meer verankerd worden in de school.

Om deze structuur te versterken is het onze ambitie om:

- de taken en rollen van de mentor/coach beter in beeld te krijgen;
- onderwijsteams en ondersteuningsteam onder leiding van het MT constant betrokken te houden bij het overleg hoe het onderwijskundig aanbod in school beter kan.
- de verhoudingen tussen de verschillende rollen beter te definiëren en deze te automatiseren in de procesvoering;
- de attitude van docenten rond handelingsgericht werken positief te beïnvloeden;
- de OPP en OPP-light formulieren laagdrempelig te houden en deze veelvuldiger te laten inzetten door de mentor/coach;
- de vaardigheden en kennis van de onderwijsteams rond handelingsgericht werken te vergroten;
- handelingsgericht werken onderdeel te laten zijn van de functioneringscyclus.

Pedagogisch klimaat

Een positief groepsklimaat draagt bij aan een veilig leef- en leerklimaat en is een basisvoorwaarde voor leren in groepen. Daarvoor wordt een aantal projecten in school gebruikt die helpen om dit pedagogisch klimaat te verbeteren en daardoor de ondersteuning van leerlingen te versterken.

Te denken valt dan aan:

- project veerkracht (samenwerking tussen CJG en RSG op gebied van mentale weerbaarheid en veerkrachtigheid);
- positieve groepsvorming bestendigen in het primaire proces;
- coachende rol van docenten versterken door middel van didactisch coachen;

Verandering in structuur en inhoud leerlingbespreking-rapportvergaderingen

De opbrengst van leerlingbesprekingen en rapportvergaderingen dienen regelmatig geëvalueerd te worden. Bepaald moet worden welke goede elementen in de cyclus behouden moeten worden en waar bijstelling nodig is.

5.2 Excellentie ten aanzien van meer-hoogbegaafdheid

De afgelopen jaren krijgen wij de meer (hoog)begaafde leerlingen steeds beter in beeld. Ook voor hen willen wij een aanbod op maat leveren dat past binnen onze onderwijskundige visie. Wij willen onderwijs bieden dat de leerling op zijn niveau prikkelt om te leren binnen een uitdagende omgeving. Hierbij is het van belang een visie te formuleren in samenspraak met o.a. docenten over het onderwijs aan meer- en hoogbegaafde leerlingen welke wordt ingebed binnen de school. Verder is het nodig een uitdagende, stimulerende leeromgeving te ontwikkelen, evenals aandacht te hebben voor coaching van collega's die zich bekwamen in het bieden van onderwijs en ondersteuning aan deze leerlingen.

5.3 Remedial Teaching (RT)

De visie van RT sluit aan bij bovenstaande algemene visie van de RSG. Daarnaast heeft het RT-team als speerpunt voor de volgende schooljaren het verzamelen van informatie over de mogelijkheid van het meer ondersteunen van de leerling binnen de les. Daartoe gaan zij observeren tijdens lessen waarbinnen leerlingen dikwijls vastlopen. Het doel is om de transitie van informatie naar de docenten vorm te geven en zo de docent handvatten te bieden om de dyslectische leerling effectiever binnen de les te ondersteunen. Daarnaast geldt dat hetgeen goed is voor de dyslectische leerling, veelal ook ten goede komt aan de rest van de klas.

De begeleiding van leerlingen gebeurt planmatig, vooral bij de start van de brugklas. Daarnaast is er ook een behoefte aan individuele begeleiding omdat hulp aan dyslectische leerlingen maatwerk is. Deze individuele hulp aan leerlingen is lastig in een vast format vast te leggen omdat het steeds opnieuw gaat om een specifieke hupvraag gerelateerd aan de individuele problemen van de dyslectische leerling. Gedurende een periode van ongeveer 6 weken richt de RT'er zich samen met de leerling op de specifieke hupvraag van de leerling of de mentor/coach. Vervolgens volgt een evaluatie en wordt een vervolgtraject bepaald.