

# Schoolgids 2022-2023



**Prisma Christelijke school SO**



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Vervolgonderwijs
- 5.2 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Vakantierooster
- 6.3 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s) en andere geïnteresseerden,

We hopen dat u door deze gids een goed beeld krijgt van onze school en ons onderwijs. Ook bevat deze gids informatie over praktische zaken zoals vakanties, vrije dagen en schooltijden voor het schooljaar 2022-2023. Uiteraard blijven we u ook tijdens het schooljaar informeren over onze activiteiten, actuele ontwikkeling en andere wetenswaardigheden.

Als u nader kennis wilt maken met onze school, bent u altijd welkom voor rondleiding. Een keer per maand wordt deze verzorgd voor alle geïnteresseerden. U kunt voor het maken van een afspraak contact opnemen met de school. We zien weer uit naar het nieuwe schooljaar, waarin we de leerlingen – samen met u – voorbereiden op hun toekomst!

In deze gids staat de informatie voor het SO, informatie over het VSO vindt u in de aparte VSO schoolgids. In de algemene schoolgids van SCOPE kunt u nog meer informatie vinden, die van toepassing is op alle scholen van SCOPE.

Namens het team van Prisma,

Yvonne Vink (teamleider/locatieleider SO Prisma)

Karin Plugge (directeur SO en VSO Prisma)



# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Prisma Christelijke school SO**

Boterbloemweg 21 B

2403TR Alphen aan den Rijn

☎ 0172474026

🌐 <http://www.prisma.scopescholen.nl>

✉ [prismaso@scopescholen.nl](mailto:prismaso@scopescholen.nl)

## Extra locaties

### VSO Prisma

Meerkoetstraat 3

2406GA Alphen aan den Rijn

☎ 0172-748180

## Schoolbestuur

Stg. SCOPE scholengroep voor (Prot.-) Chr. en Kath. ond. te Alphen a.d. Rijn e.o

Aantal scholen: 21

Aantal leerlingen: 7.400

🌐 <http://www.scopescholen.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Karin Plugge	<a href="mailto:kpl@youscope.nl">kpl@youscope.nl</a>
Teamleider afdeling SO	Yvonne Vink	<a href="mailto:yvi@youscope.nl">yvi@youscope.nl</a>

Prisma is een school met twee locaties. Prisma heeft een SO-afdeling (4-12/13 jaar) en een VSO-afdeling (12-18 jaar). Beide scholen hebben een eigen gebouw in Alphen aan den Rijn.

Op de SO-afdeling heeft Yvonne Vink de dagelijkse leiding.

Karin Plugge is directeur van Prisma SO en VSO & Prisma Onderwijs Op Locatie (POOL).

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs Rijnstreek.

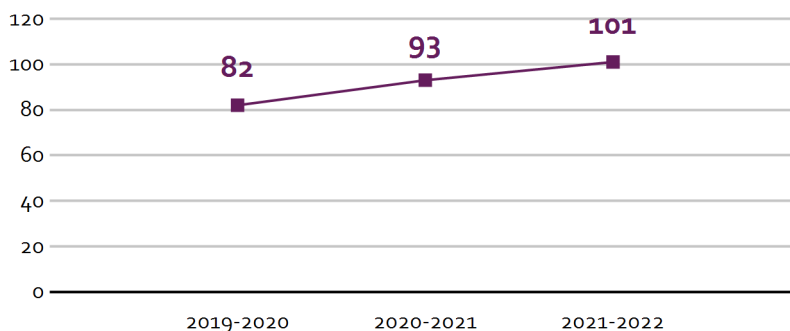
## Aantal leerlingen

## Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingenaantal is met ingang van schooljaar 2022-2023 circa **100 leerlingen 50**, verdeeld over 8 groepen en 8 leerlingen bij POOL.

Er komen ten tijde van dit schrijven nog aanmeldingen binnen waardoor het aantal kan veranderen.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Respect

Autonomie

Plezier

Uitdaging

Samenwerken en communicatie

### Missie en visie

#### Missie:

Prisma biedt modern, ervaringsgericht onderwijs voor Zeer Moeilijk Lerende kinderen van 4 t/m 12 jaar. We sluiten aan bij de onderwijsbehoeftes van kinderen met de leerroutes 1 tot en met 5. We leren de kinderen vaardigheden waarmee ze zo zelfstandig mogelijk mee kunnen doen in de maatschappij.

#### Slogans:

Prisma, volop in beweging.

Hoge kwaliteit toekomstbestendig onderwijs.

#### Visie:

We werken toe naar een zo groot mogelijke vorm van eigenaarschap van de leerling zelf, zelfregulering en een optimale samenwerking met ouders/opvoeder. We geven leren vorm door samenwerking, burgerschapsontwikkeling, communicatie, creativiteit en kritisch denken.

## Identiteit

Prisma wordt als school voor speciaal onderwijs bezocht door leerlingen die passen bij het onderwijskundige en zorgprofiel van de school. Prisma is een algemeen christelijke school. Leerlingen met andere geloofsovertuigingen en levensbeschouwingen zijn welkom op onze school; wij leren onze leerlingen respect te hebben voor elkaar en elkaars overtuigingen.

### Onderwijsinhoudelijke identiteit

Ons (speciaal) onderwijs is anders georganiseerd dan het basisonderwijs. Al het onderwijs en alle activiteiten dragen bij aan de totale ontwikkeling van de leerling. Wij werken volgens de principes van het handelingsgericht werken. Het leerstofaanbod wordt aangepast aan de onderwijsbehoeften van de leerling. Wat heeft hij/zij nodig om tot ontwikkeling te komen? Wat sluit aan bij zijn/haar hulpvraag? Hoe wordt hij/zij uitgedaagd tot leren?

Dagelijks wordt er aandacht geschonken aan het (voorbereidend) lees- en rekenonderwijs. We bieden dit in niveaugroepen aan en soms is dit groepsdoorbrekend. Zo krijgen de leerlingen onderwijs op hun eigen niveau met instructie in een klein groepje.

Daarnaast is de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen heel belangrijk. Pas als een kind zich veilig voelt kan het tot ontwikkelen komen. Wat heeft de leerling nodig om op school en thuis te kunnen functioneren? Waar ben je goed in? Wat vind je leuk om te doen? Maar ook; hoe uit je je gevoelens? Hoe los je conflicten op?

We werken hieraan met verschillende methodieken maar het belangrijkste blijft de dialoog met de leerling en zijn ouders. Prisma werkt met 5 niveaus, leerroute 1 t/m 5. Het leerniveau van de leerlingen bepalen wij aan de hand van het Landelijk Doelgroepen Model. [Landelijk Doelgroepen Model](#)

Bij het plaatsen in een leerroute wordt naast het IQ van de leerling ook rekening gehouden met het didactisch niveau van de leerling (mondellinge taal, schriftelijke taal, rekenen, oriëntatie op ruimte en oriëntatie op tijd), de zelfredzaamheid, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de praktische vaardigheden (vaardigheden op het gebied van 'leren leren' en acceptatie eigen (on)mogelijkheden). De leerroute is de basis voor het onderwijs dat gegeven wordt.

Voor het onderwijs aan zeer moeilijk lerende leerlingen zijn speciale leerlijnen en kerndoelen ontwikkeld. Gedurende de schoolloopbaan komen deze doelen aan bod. Iedere groep heeft een groepsplan, waarin voor 3 niveaus concreet is uitgewerkt hoe aan de doelen gewerkt wordt.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Bij het maken van de groepsindeling op Prisma wordt met verschillende factoren rekening gehouden zoals leerroute, (ontwikkelings-)leeftijd, sociaal-emotionele ontwikkeling, aansluiting in de groep etc. Daarnaast wordt er gewerkt in niveaugroepen zodat ieder kind op het eigen niveau instructie kan krijgen.

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

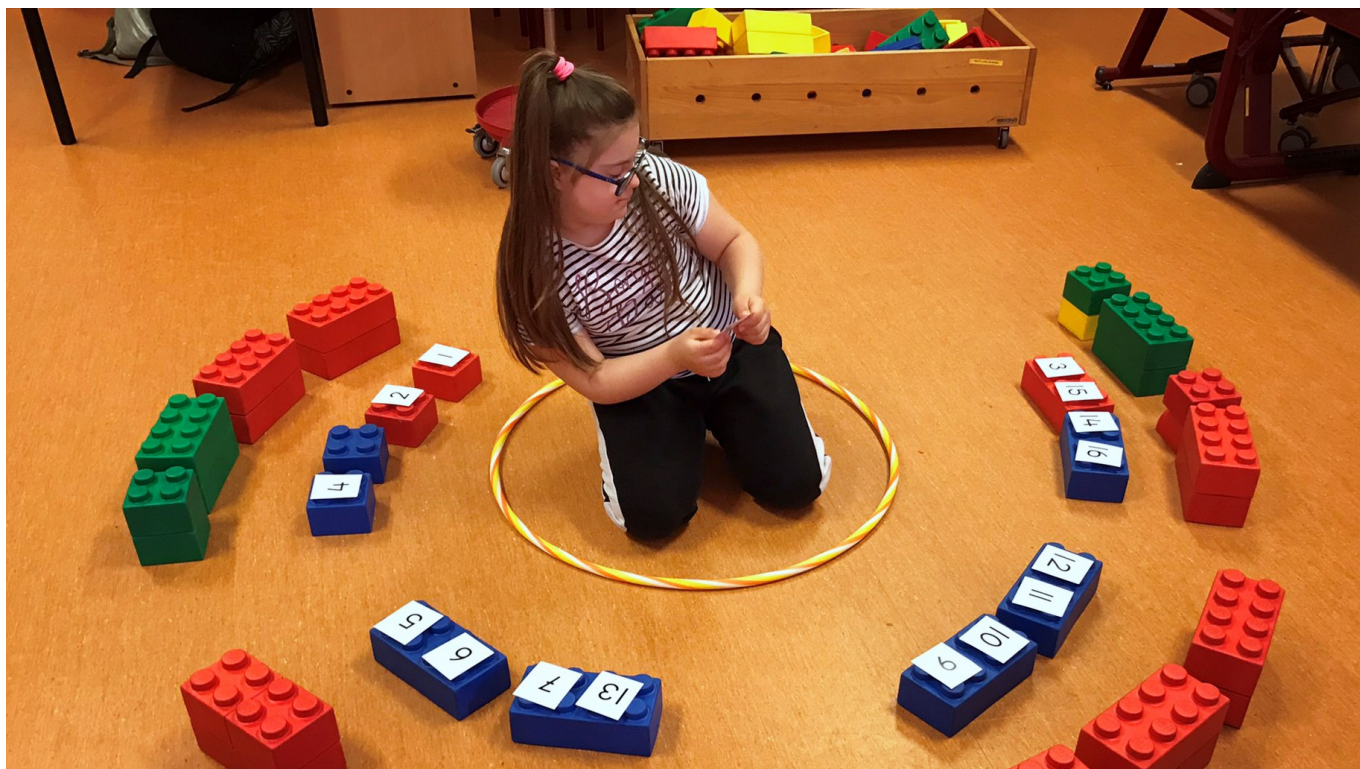
#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Leerlingen jonger dan 8 (peildatum 31/7) en leerlingen die in de loop van het schooljaar 8 worden zijn vrijdagmiddag om 12.15 uit.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Voor Prisma gelden de wettelijk vastgestelde normuren voor speciaal basisonderwijs: "Een kind op een speciale basisschool krijgt hetzelfde aantal uren onderwijs als in het gewone basisonderwijs".





## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Technieklokaal
- Gymlokaal
- Leskeuken
- Samenwerking met logopedie
- Samenwerking met fysiotherapie
- Samenwerking met ergotherapie

## 2.2 Het team

### Het schoolteam

Op Prisma werken veel medewerkers. Gezamenlijk zetten zij zich in, ieder vanuit zijn eigen taak en functie, om de leerlingen zo optimaal mogelijk te begeleiden.

### *Groepsleerkrachten en onderwijsassistenten*

Groepsleerkrachten en onderwijsassistenten zijn verantwoordelijk voor de groep. De leerkracht is de eerstverantwoordelijke voor het onderwijsprogramma. De onderwijsassistent assisteert de leerkracht in de ruimste betekenis van het woord: verzorgen en begeleiden van individuele of groepjes leerlingen, mede voorbereiden van activiteiten, enzovoort. De groepsleiding is aanspreekpunt voor de ouders.

### *Intern Begeleider*

De intern begeleider (IB-er) is verantwoordelijk voor het bewaken en optimaliseren van de cyclus

leerlingenzorg, heeft beleidsmatige taken, begeleidt de groepsleiding op didactisch en/of orthopedagogisch gebied en is contactpersoon voor externe instanties. Daarnaast is de IB-er verantwoordelijk voor de afspraken over het onderwijsleerprogramma en het vaststellen van de leerlijnen.

### ***Aandachtsfunctionaris***

Iedere organisatie die te maken heeft met kinderen is verplicht om een aandachtsfunctionaris aan te stellen. Een aandachtsfunctionaris is de contactpersoon binnen school die deskundig is op het gebied van veiligheid rond kinderen en goed op de hoogte is van de meldcode. De intern begeleiders zijn gecertificeerde aandachtsfunctionarissen van Prisma.

### ***Vakleerkrachten***

De vakleerkracht gymnastiek verzorgt de gymnastiek. Het doel van de lessen bewegingsonderwijs is dat leerlingen in aanraking komen met verschillende vormen van sport en spel en daar hun eigen mogelijkheden in verkennen.

### ***Administratief medewerker***

De administratief medewerker verzorgt de school- en leerlingenadministratie. Zij beantwoordt de telefoon en ondersteunt de directie administratief. Zij is medeverantwoordelijk voor de procedurele afhandeling van een aanmelding.

### ***Conciërge***

De conciërge draagt zorg voor het klein onderhoud en het begeleiden van leerlingen bij interne stages, tijdens lunchmomenten of pleinwacht tijdens het buitenspelen. Hij is tevens mede verantwoordelijk voor de BHV en EHBO in het SO.

### ***Vrijwilligers***

Er zijn vrijwilligers die een groepje assisteren tijdens lees- en rekenlessen in het SO. Ook bij de voorbereiding van activiteiten en feesten zijn vrijwilligers actief. Meer informatie over vrijwilligers: zie 'Praktische informatie'. De vrijwilligers zijn in het bezit van een VOG (Verklaring Omtrent het Gedrag).

### ***Stagiaires***

Prisma wil investeren in de toekomst van het onderwijs en biedt daarom stagiaires graag de kans ervaring op te doen in het onderwijs. Regelmatig lopen studenten van het MBO of HBO stage op Prisma. Bij alle stages is Prisma alert op het waarborgen van de privacy van ouders en leerlingen. De stagiaires zijn in het bezit van een VOG (Verklaring Omtrent het Gedrag).

### ***Directie***

De directeur en de teamleiders SO en VSO vormen samen het managementteam (MT) van de school. Allerlei beleidszaken en voorwaarde scheppende zaken behoren tot hun taak. Zij zorgen o.a. voor een klimaat waarin de medewerkers zich veilig en prettig voelen en alle ruimte krijgen hun deskundigheid in te zetten voor de ontwikkeling en het welzijn van de leerlingen.

## **Vakleerkrachten**

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Het bestuur van SCOPE scholengroep is aangesloten bij het Regionaal Transfercentrum 'Cella'. Indien een leerkracht afwezig is, wordt bekeken of er intern (iemand van het eigen team) of via het RTC vervanging beschikbaar is. Dit geldt ook voor de vervanging van het overige groepsgebonden personeel. Indien er geen vervanging beschikbaar is kan er besloten worden de leerlingen een lesvrije dag te geven. Dit hoort u uiteraard zo snel mogelijk.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Gemiva en Ipse kinderdienstencentrum*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

#### *Professionalisering*

Prisma werkt volgens de principes van een professionele leergemeenschap. Leren en ontwikkelen staan centraal voor zowel leerlingen als medewerkers en organisatie. De teamleden krijgen de gelegenheid mee te denken over de schooldoelen van het lopende schooljaar en werken aan hun persoonlijke ontwikkeling aan de hand van een gesprekkencyclus. Ook zijn er momenten van intervisie gedurende het schooljaar.

Het leren van en met elkaar wordt op veel verschillende momenten ingezet. Bijvoorbeeld tijdens teamvergaderingen en studiemomenten, 's morgens (kort) bij de koffie en op afroep na schooltijd.

Er zijn meerdere gezamenlijke studiemomenten gepland. Daarnaast kan elke leerkracht zelf scholing volgen die past bij haar eigen leerdoelen.

*Speerpunten Prisma SO Jaarplan 2022-2023:*

Een greep uit de speerpunten vanuit het jaarplan:

- Het onderwijsaanbod sluit aan bij de mogelijkheden - en behoeften van de leerlingen.
- Hoge onderwijsopbrengsten.
- Focus op opbrengstgericht werken door alle teamleden.
- Prettig leer- en leefklimaat.
- Toekomstbestendig onderwijs door middel van deep learning.
- Integratie praktijkvakken, ICT-vaardigheden en burgerschapsvaardigheden.
- Doorgaande lijn SO-VSO.
- Ontwikkeling SO-oud en SO midden en jong met aandacht voor eigenaarschap, welbevinden en betrokkenheid.
- Aanpak achterstanden op sociaal emotioneel gebied door inzet NPO middelen.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

De doelen uit het jaarplan hangen samen met het schoolplan. De verschillende ontwikkelgroepen zijn verantwoordelijk voor de monitoring van de doelen die gelden voor hun expertiseterrein. Samen met het gehele team wordt 4 keer per jaar bekeken of het SO op koers is. De teamleider stuurt dit aan. De directeur houdt de ontwikkelingen op beide locaties in de gaten en zorgt voor verbinding en houdt zicht op de doorgaande lijn tussen SO en VSO.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Prisma biedt gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen van 4 t/m 18 jaar met (ernstige) leerproblemen op leerroute 1 t/m 5. De locatie SO leidt op tot vervolgonderwijs. De locatie VSO leidt op tot dagbesteding en (beschutte) arbeid. POOL biedt maatwerk zodat elke leerling met ernstige leerproblemen een vorm van onderwijs krijgt. Wij richten ons op de regio Alphen aan den Rijn.

We richten ons nadrukkelijk op kinderen met leerproblemen. Prisma is niet passend indien;

- \* er sprake is van ernstig grensoverschrijdend, agressief en/of acting out gedrag, waardoor de veiligheid voor anderen en/of het onderwijsleerproces wordt verstoord,
- \* behandeling (bijvoorbeeld door psychiatrische problematiek) of zorg voorliggend is,
- \* het leren boven leerroute 5 uitkomt, en als het schoolse leren vrijwel niet op gang komt.

We zullen in deze gevallen, samen met ouders, zoeken naar een meer passende plaats voor de leerling.





## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Schooljaar 2022-2023 wordt het nieuwe schoolplan opgesteld. Hierin zullen we onze ambities beschrijven en omzetten naar concrete acties. Prisma heeft de ambitie om toekomstbestendig, kwalitatief hoog zml onderwijs aan te bieden. Dit voor de leerlingen op school, maar ook voor de leerlingen die binnen POOL les krijgen. De doelstellingen van POOL zullen geoptimaliseerd worden waardoor het streven is dat er ingroei binnen het onderwijs plaats vindt. Indien dit niet mogelijk is wordt met ouders bekeken welke andere plek meer passend is. Prisma wil de komende jaren het expertiseraanbod richting andere scholen vergroten.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig



## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Het personeel op Prisma is geschoold in de omgang met de complexiteit van het onderwijs voor leerlingen met een verstandelijke beperking. Indien er extra begeleiding nodig is, wordt de intern begeleider of orthopedagoog ingeschakeld.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Het personeel op Prisma is geschoold in de omgang met de complexiteit van het onderwijs voor leerlingen met een verstandelijke beperking. Indien er extra begeleiding nodig is, wordt de intern begeleider of orthopedagoog ingeschakeld.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Logopedist

Ouders/verzorgers regelen dit zelf via de zorgverzekering. Bepaalde therapieën kunnen onder schooltijd plaatsvinden indien dit in het belang van het kind is.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Binnen Prisma hanteren wij een anti-pestprotocol. Deze is te vinden op de website van school en op te vragen bij de leerkracht.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via tevredenheidsenquêtes .

Op Prisma brengen wij de sociale veiligheid op meerdere manieren in kaart en maken dit bespreekbaar. Dit gebeurt deels door gestandaardiseerde instrumenten af te nemen en door gerichte gedragsobservaties door de leerkrachten, intern begeleiders en orthopedagoog en de input van ouders/verzorgers. De gegevens gebruiken wij jaarlijks om de kwaliteit te verbeteren op leerlingniveau, klassenniveau en schoolniveau. Dit is respectievelijk terug te vinden in het OPP, groepsplan en de notitie Analyse en aanpak sociale veiligheid.

### ***Gestandaardiseerde vragenlijst leerlingtevredenheid en sociale veiligheid***

Voor alle leerlingen op Prisma wordt jaarlijks de vragenlijst Qschool+ afgenomen. Dit is een gestandaardiseerde vragenlijst en goedgekeurd door inspectie. Dit is een vragenlijst die geschikt is voor leerlingen met een ontwikkelingsleeftijd tussen de 5-9 jaar en dus passend voor een groot deel van de leerlingpopulatie van Prisma. Wij gebruiken deze vragenlijst ook voor de leerlingen met een hogere ontwikkelingsleeftijd, om een totaalbeeld van de hele school te kunnen maken.

#### *Mondelinge afname*

Leerlingen met een ontwikkelingsleeftijd lager dan 5 jaar of zij die niet in staat zijn om de vragenlijst in te vullen wordt de vragenlijst conform onderstaande procedure behandeld. De gestandaardiseerde vragenlijst van Qschool+ wordt ingevuld door de leerkracht, ouders, een eventuele derde zoals de ib-er. Deze personen zijn nauw bij het kind betrokken vanuit ieder hun eigen perspectief. Zo hebben wij een integratief beeld van het functioneren van de leerling.

### ***Gestandaardiseerde vragenlijsten van Zien!***

Voor alle leerlingen op Prisma wordt jaarlijks de vragenlijst Zien! (van Parnassys) ingevuld door de leerkracht en de leerlingenlijst wordt door de leerlingen ingevuld. Dit is een gestandaardiseerde vragenlijst en goedgekeurd door inspectie. Deze vragenlijsten zijn geschikt voor leerlingen met een ontwikkelingsleeftijd tussen de 4-12 jaar en dus passend voor een groot deel van de leerlingpopulatie van Prisma. Wij gebruiken deze vragenlijst ook voor de leerlingen met een lagere ontwikkelingsleeftijd, om een totaalbeeld van de hele school te kunnen maken.

De contactpersoon van het SO is Maura Duijns. Zij kan benaderd worden voor algemene vragen waarmee u niet bij de groepsleiding of locatieleiding terecht kunt. Zij is te benaderen via het mailadres van school: [prismaso@scopescholen.nl](mailto:prismaso@scopescholen.nl). Leerlingen kunnen binnen de school naar de eigen groepsleiding of naar Stan of Jantine als ze ervaren dat ze gepest worden of zich onveilig voelen.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Terlouw	<a href="mailto:prismaso@scopescholen.nl">prismaso@scopescholen.nl</a>

## 3.3 Samenwerkingspartners

### Externe contacten

De contacten met de verschillende instellingen, verlopen via Go voor Jeugd of het Jeugd- en Gezinsteams (JGT). Aan de hand van de hulpvraag, bepalen zij (in overleg met alle betrokkenen) welke hulp er nodig is en met welke instanties er contact wordt gelegd. Prisma werkt samen met verschillende instellingen, onder andere:

- Centrum voor Autisme
- Centrum voor Consultatie en Expertise (CCE)
- Go! voor jeugd
- Collega-scholen (o.a. De Duinpieper, De Thermiek, de Ark, Leo Kannerschool, Park College, Praktijkschool, Op Maat, Korte Vliet)
- Gemeenten (Alphen en omliggende gemeenten)
- GGD en schoolarts
- Verschillende therapeuten
- GGZ Rivierduinen
- Samenwerkingsverbanden onderwijs
- Mbo Rijnland, ID-college, Hogeschool Marnix, Hogeschool Leiden
- Zorginstellingen zoals Gemiva, Ipse de Bruggen, Philadelphia, Ons Tweede Thuis

### Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met medische zorg en onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met jeugdhulp. We werken soms samen met voor- en vroegschoolse educatie.

Onze school werkt onder andere samen met:

#### Voor- en vroegschoolse educatie

- KDC Prisma

#### Zorg voor jeugd

- Instelling voor Verstandelijk Gehandicaptenzorg
- Dagbehandeling voor het Jonge Kind
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Stichting MEE

#### Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- BaO
- SBO
- VO
- VSO
- Steunpunt Autisme
- Opleidingsinstituut

## Samenwerkingsverband(en)

### Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
Samenwerkingsverband SWV Rijnstreek	<a href="http://www.wsnsrijnstreek.nl/content.aspx?i=133">http://www.wsnsrijnstreek.nl/content.aspx?i=133</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zien wij als een belangrijke partner voor ons onderwijs, ouders kennen hun kind als geen ander. Daarom vinden wij het belangrijk dat ouders en school regelmatig contact hebben en dat ouders betrokken zijn/ worden bij alles wat er gebeurt op school.

De communicatie tussen ouders, groepsleiding en intern begeleider zorgt ervoor dat er overeenstemming komt over de opvoeding van de kinderen. Doordat de ouders en de school dezelfde accenten leggen, ontstaat er voor de kinderen een duidelijke, consequente leefsituatie en sluiten deze "werelden" zoveel mogelijk op elkaar aan.

Wij vinden het daarom belangrijk dat ouders regelmatig de school bezoeken en met ons in gesprek gaan over de ontwikkeling van hun kind in de voortgangsgesprekken die drie keer per schooljaar gehouden worden.

Wij verwachten de ouders te ontmoeten op onder andere ouderavonden, spreekavonden (aan de hand van een ouder-vragenformulier of het schoolrapport), informatieavonden, schoolfeestjes, bijzondere bijeenkomsten (Sinterklaas, Kerstmis, Pasen), bij afsluiting van projecten, etc.

Daarnaast gebruiken we het e-mail adres van de groep, Parro voor communicatie vanuit de groepen en een Prismagazine met organisatorische informatie.

We stellen het op prijs als ouders meehelpen bij een aantal praktische zaken op school.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Ouders kunnen te allen tijden de school benaderen middels het schooltelefoonnummer. Daarnaast gebruiken de leerkrachten de Parro-app (voldoet aan wettelijke AVG-eisen). Via het Administratie Systeem ParnasSys worden algemene schoolmails verstuurd. Iedere groep heeft een eigen mailadres waarop ouders de leerkracht kunnen mailen.

### Klachtenregeling

Prisma en haar medewerkers doen hun uiterste best om 'klachtenvrij' te handelen, maar mocht u als ouder toch een klacht, vraag of opmerking hebben op het gebied van de begeleiding van uw kind, discriminerend gedrag, seksuele intimidatie, agressie, racisme, geweld of pesten, hanteert Prisma een klachtenregeling.

Via [https://scopescholen.nl/wp-content/uploads/2018/01/Klachtenregeling\\_SCOPEscholengroep.pdf](https://scopescholen.nl/wp-content/uploads/2018/01/Klachtenregeling_SCOPEscholengroep.pdf) kunt u dit reglement vinden. Hierin vindt u o.a. waar u met uw klacht of opmerking terecht kunt en verdere informatie over de behandeling van klachten door de klachtencommissie. Vanzelfsprekend probeert u eerst met de betrokken leerkracht uw vraag, opmerking of klacht te bespreken. Lukt dit niet, dan wendt u zich tot een vertegenwoordiger van de schoolleiding. Mocht dit ook niet tot een oplossing leiden dan kunt u als

ouder, leerling of leerkracht bij de vertrouwenspersoon terecht. U kunt echter ook rechtstreeks terecht bij de vertrouwenspersoon als de aard van de klacht het contact met de schoolleiding in de weg staat. De vertrouwenspersoon werkt volgens vastgestelde procedures. De klacht dient binnen een jaar na de gedraging of beslissing te worden ingediend, tenzij de klachtencommissie anders beslist.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Extra begeleiding bij lessen
- Lid van de schoolraad of medezeggenschapsraad
- Voorbereiden van Kerst, Sinterklaas, Pasen en andere feesten
- Schoolreisje, educatieve schooluitjes
- Bibliotheek bezoek
- Gastheer/ gastvrouw bij ouderavonden

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- Pasen
- Sportdag
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolreisje



De oudercommissie regelt de bijdrage die van elke ouder wordt gevraagd. De hoogte van de bijdrage wordt door de medezeggenschapsraad vastgesteld. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders/verzorgers daarover bericht. Deze bijdrage helpt activiteiten en aanvullende materialen die niet uit de gewone exploitatie van de school kunnen worden betaald, te bekostigen. Bijv. kerst- en paasvieringen, sinterklaasfeest, sporttoernooien, arbeid naar keuze en verzekeringen.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Middels een mail naar de groepsleiding of door tijdig (8.00) te bellen naar school.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Middels een formulier dat verkrijgbaar is bij de leerkracht.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Indien een leerling in aanmerking komt voor onderwijs op Prisma dient een Toelaatbaarheidsverklaring te worden afgegeven. Deze TLV wordt door het samenwerkingsverband van de plaats waar de leerling woonachtig is afgegeven. De leerling wordt aangemeld bij Prisma via het aanmeldformulier, Prisma neemt contact op met u om te onderzoeken of een aanvraag van de TLV kans van slagen heeft. Dit kan alleen indien er voldaan wordt aan bepaalde criteria. Hierbij kunt u denken aan een leerachterstand, voldoende mate van leerbaarheid, functioneren in een groep maar wel extra ondersteuning nodig hebben.

Uiteindelijk zal het samenwerkingsverband een besluit nemen of de TLV wordt toegekend en voor hoeveel jaren deze geldig is. Voor meer informatie over de aanmeldprocedure verwijzen we naar onze website.




## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Vervolgonderwijs

In dit overzicht ziet u de uitstroom van leerlingen SO in de voorgaande jaren.

	2017–2018	2018–2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Activerende Dagbesteding	3	0	0	1	0
Arbeidsmatige Dagbesteding	8	4	0	0	0
VSO Arbeids/Praktijkgericht	6	6	9	11	11
Praktijkonderwijs	3	3	1	0	1

#### Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2020-2021 de school verlieten?

Onderwijstype	Percentage leerlingen
vo	 0,0%
vso	 92,3%
overig	 < 5 lln *

\* Bij aantallen kleiner dan vijf leerlingen is er geen percentage zichtbaar.

### 5.2 Sociale ontwikkeling

#### Visie op Sociale opbrengsten

##### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect en plezier

Autonomie en uitdaging

Samenwerken en communicatie

Kinderen leren en ontwikkelen op Prisma competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap. We dragen dit uit in alle groepen en hanteren overal dezelfde instructie. Door de school heen hangen posters met onze kernwaarden.

## Kerdoelen en methodes

### Wat zijn kerndoelen en methodes?

Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

### Kerdoel oriëntatie op jezelf en op de wereld

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)
- Kwink

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties
- Parnassys
- Zien! (Parnassys)

### **Kerdoel sociaal-emotionele ontwikkeling**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)
- Kwink

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Observaties
- Parnassys
- Zien! van Parnassys

### **Kerdoel leren leren**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)
- Kwink

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Observaties
- Parnassys
- Zien! van Parnassys

## **Ondersteuning op maat**

Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:

- Fysiotherapie
- Logopedie
- Psychomotorische Therapie (PMT)
- Rots en Water training
- School Video Interactie Begeleiding
- Sociale Vaardigheden Training
- Speltherapie
- Ergotherapie
- Mede door inzet externe partners
- Vanuit de zorgmiddelen geregeld

## 6 Schooltijden

Voor alle leerlingen geldt:

's Ochtends gaat de deur om 08.20 uur open. Tot die tijd zijn degenen die de leerlingen brengen verantwoordelijk voor de leerlingen.

- Voor de kleine pauze kunnen de leerlingen een zelf meegenomen hapje en drankje nuttigen. Wij gaan ervan uit dat u uw kind gezonde voeding meegeeft naar school. Dus geen frisdrank, energydrank en snoepgoed voor in de ochtendpauze.
- De lunch wordt voor of na de middagpauze in het klaslokaal genuttigd.
- Leerlingen jonger dan 8 jaar (peildatum 31/7) of die 8 worden in het lopende schooljaar, zijn iedere vrijdagmiddag om 12.15 uur vrij.
- De leerlingen hebben 's ochtends 15 minuten pauze voor het eten, drinken en buitenspelen. 's Middags hebben de SO leerlingen in totaal 30 minuten pauze voor het eten, drinken en ontspanning.
- Gemiddeld volgen de SO leerlingen 940 uur onderwijs.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 15:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 15:00	-

-  Opvang
-  Schooltijd

Vrijdag: Zie toelichting: 12.15 voor leerlingen onder 8





## 6.2 Vakantierooster

### Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Jaarmarkt	21 september 2022	
Studiedag team	22 september 2022	23 september 2022
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Studiedag team	28 november 2022	
Sinterklaas vanaf 12.15 vrij	05 december 2022	
Vrijdagmiddag vanaf 12.15 vrij	23 december 2022	
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Studiedag team	30 januari 2023	
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Studiedag team	06 april 2023	
Pasen	07 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Pinksteren	29 mei 2023	
Studiedag team	12 juni 2023	13 juni 2023
Vrijdagmiddag vanaf 12.15 vrij	07 juli 2023	



