



mijn basisschool, mijn toekomst

SCHOOLPLAN

CBS De Grebbe

2019 – 2023

INHOUDSOPGAVE

1. De school en haar omgeving	3
Wie zijn wij? Korte biografie.	
2. Uitgangspunten schoolbestuur	3
Strategisch beleid.	
Kwaliteitseisen.	
Personeelsbeleid	
3. Ons schoolconcept	5
Missie, visie, identiteit, werkwijze en ambities van onze school.	
4. Wettelijke opdrachten	7
4.1 Onderwijskwaliteit: ambities en bewaking.	7
4.2 Onderwijstijd.	8
4.3 De inhoud van ons onderwijs (overzicht methodes).	9
4.4 Wat hebben onze leerlingen nodig?	10
4.5 De leerlingenzorg.	10
5. Analyse van het functioneren van de school	12
Opbrengsten, pedagogisch klimaat, Onderwijs en schoolontwikkeling welbevinden personeel, ouderparticipatie, imago	
6. Ambities en meerjarenbeleid op hoofdlijnen	14
Primaire en secundaire veranderthema's	
Uitvoering en implementatie	
7 Bijlagen.	16

1. DE SCHOOL EN HAAR OMGEVING

- Wijk/ opbouw - ontwikkelingen/ leerlingengewicht
De school staat in een wijk van Bergen op Zoom, Gageldonk Oost. De wijk bestaat uit een populatie van vele nationaliteiten. Van oorsprong veel mensen met een Turks-Marokkaanse achtergrond. Het laatste decennium zijn er ook veel mensen met een andere achtergrond (Syrisch, Bulgaars, Somalisch etc.) ingestroomd, denk hierbij aan asielzoekers en arbeidsmigranten. De meeste leerlingen hebben daardoor een leerlingengewicht. De meeste kinderen komen op school met taalachterstanden.
- De omgeving. Waar staat de school.
Er wordt de laatste jaren veel geïnvesteerd in de wijk Gageldonk-West m.b.t. nieuwbouw en renovatie. Dit komt de veiligheid in de wijk zeer ten goede. Ook zijn er plannen om nieuwbouw of renovatie van het huidige gebouw voor de school te realiseren. Een andere optie is om een MFC te realiseren waarin de school een plaats krijgt. De Grebbe had op 1-10-2018 een leerlingenaantal van 230 die verdeeld zijn over 13 groepen. Door het hoge leerlingengewicht 43% o-1-1-2018), subsidies van de gemeente (OTV), asielzoekerstoeslag zijn de groepen relatief klein (14 - 28 leerlingen).
- De school. Waar komt de school vandaan.
Vanaf januari 2018 zijn er twee directiewisselingen geweest. Het eerste half jaar werd een interim-directeur aangesteld en met ingang van het schooljaar 2018-2019 een vaste directeur. Dit heeft geleid tot een cultuuromslag in het team in (mee)denken. Januari 2018 is besloten om de school niet meer aan te melden voor de kwalificatie Excellente school. Dit besluit is in samenspraak met directie, bestuur en team genomen. Dit predicaat had de school sinds 2012. De druk op het team m.b.t. het proces om dit predicaat te verwerven was groot. De school werkt met het 5-sterrenconcept. Dit is verankerd in een leerstofjaarklassensysteem met groepsdoorbrekende elementen. In dit schoolplan wordt opgenomen om dit concept en de daarvoor liggende visie de komende schoolplanperiode onder de loep te nemen. Met als uitgangspunt: het goede te behouden.
De veiligheid op school is te omschrijven als een veilige haven voor de kinderen uit de wijk. Er wordt heel veel structuur en daardoor veiligheid geboden.
De ouderbetrokkenheid is in dit schooljaar verder ontwikkeld door de instelling van een ouderraad en de aanstelling van ongeveer 10 onderwijsambassadeurs uit de ouders van de Grebbe.

2. UITGANGSPUNTEN SCHOOLBESTUUR

- Wat zijn de hoofdlijnen van het strategisch beleid van het bestuur?
Koersbepalende thema's uit het "Koersplan 2018-2020":
Beweging in onderwijs en opvang voor kinderen van 0-18 jaar
Beweging in huisvesting
Beweging in het tekort aan leraren en pedagogisch medewerkers
Beweging bij onze medewerkers
Beweging naar sterke, gezonde en kwalitatieve kinder-, peuter- en tussen-schoolse opvang
-->Gericht op beweging: kinderopvang, onderwijs, medewerkers moeten (zijn) voortdurend in beweging. Gezonde schoolgebouwen horen daarbij (zie de notitie "integraal huisvestingsbeleid"). Goed werkgeverschap is een voorwaarde.
-->Werken vanuit bezieling. Zie document "nieuwe adem".

- Welke kwaliteitseisen stelt het bestuur?
 - Ten aanzien van de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid van de school: Basiskwaliteit op basis van het inspectiekader. Op het jaargesprek bespreekt de directie van de school samen met het bestuur en de beleidsmedewerkers de plannen voor het komende jaar en legt de directie van de school verantwoording af op de diverse kwaliteitsterreinen.
 - Hoe bewaakt het bestuur de gewenste kwaliteit op onze school? Er is een kwaliteitsmatrix ("*intern toezichtskader LPS*") ontwikkeld met het inspectiekader als uitgangspunt. De kwaliteitsstandaarden van de inspectie zijn omschreven en de school verwijst in welke documenten dit geregeld is. De matrix wordt 2 keer per schooljaar besproken met de directeur onderwijs van LPS en is onderwerp van gesprek IN het jaargesprek. Er is ruimte voor het omschrijven van de eigen ambities.
 - Hoe is de kwaliteitscultuur binnen het bestuur?
Alles is cyclisch vorm gegeven. Door middel van rapportages, schoolbezoeken van CvB en beleidsmedewerkers en gesprekken met teams, directies en beleidsmedewerkers..
- Hoe ziet het personeelsbeleid er op bestuursniveau uit?
 - Ten aanzien van het pedagogisch-didactisch handelen van het onderwijspersoneel: in de gesprekkencyclus in de vorm van doelstellingengesprekken, functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken wordt hier vorm aan gegeven. Leerkrachten rapporteren aan de directies van de scholen m.b.t. hun ontwikkelingsactiviteiten en ambities. Klassenbezoeken en audits zijn op schoolniveau geregeld.
 - Welke maatregelen worden genomen/welke instrumenten worden ingezet die waarborgen dat het personeel zijn bekwaamheid op peil houdt?
Bekwaamheidsdossier + gesprekkencyclus. Het bestuur heeft een overzicht van het aantal masters binnen de stichting.
- Beleid voor wat betreft de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding (artikel 30 WPO).
Omschreven in de "*Besturingsfilosofie LPS*".

3. ONS SCHOOLCONCEPT

Onze missie, visie en de vertaling hiervan in kernwaarden/kernwoorden.

a. **De missie** van onze school is :

Voor ons telt ieder kind, ongeacht afkomst, kleur of godsdienst. Op onze school smelten culturen samen, werken wij samen en leren wij samen. Op onze school geloven wij in onze kinderen en geloven wij in hun toekomst.

Onze missie samengevat in onze slogan:

De Grebbe

Mijn Basisschool Mijn Toekomst

b. **Identiteit** ligt aan de basis van al ons handelen in de school. Het bepaalt de keuzes die wij maken. De identiteit van onze school is een samensmelten van achtergronden, idealen en culturen, die niet zo gemakkelijk in een enkel woord te vatten zijn. Daarom zoeken wij naar een omschrijving die recht doet aan de pluriformiteit van onze school, ons team en onze leerlingenpopulatie.

Specifiek willen wij hier omschrijven hoe wij ons godsdienst onderwijs vorm geven. Wij baseren ons hierbij op een aantal uitgangspunten:

- de Protestants Christelijke identiteit van onze school;
- de populatie van onze school die grotendeels de Islamitische levensovertuiging heeft;
- de visie van ons team op onderwijs in het algemeen;
- de visie van ons team op de belangrijke waarden in het leven;

Wij baseren ons op de uitgangspunten van de Protestantse Kerk Nederland (PKN) van waaruit onze school ooit is opgericht. Wezenlijk vinden wij hierin dat wij ieder mens, van welke afkomst dan, ook als onze naaste beschouwen en het als onze roeping beschouwen onszelf en de ander tot zijn/ haar recht te doen komen en respect te hebben voor een ieders levensovertuiging.

Deze protestants Christelijke identiteit leert ons om aandacht te hebben voor de overdracht van Bijbelse kennis terwijl het protestantisme / Calvinisme ook een bepaalde levenshouding met zich meebrengt: eerlijkheid, recht door zee, een man een man een woord een woord, gerichtheid op werk en prestaties, inzet voor anderen in de samenleving, niet lichtvaardig over je eigen gedrag denken. Als team herkennen wij ons in deze identiteit van waaruit wij de volgende kernwaarden voor ons onderwijs genereren:

- Veiligheid
- Talentontwikkeling
- Diversiteit
- Innovatief
- Professioneel
- Opbrengstgericht

c Levensbeschouwelijke identiteit:

In overleg met de Protestantse kerk Bergen op Zoom hebben we gekozen voor het aanbieden van een selectie uit de belangrijke Bijbelverhalen, die de eerste drie jaar verteld worden, zodat de basislijn goed bekend is bij de kinderen. Daarna wordt er elk schooljaar een verdieping aangebracht door hier steeds een cirkel verhalen omheen te vertellen. De keuze van de verhalen zijn de verhalen uit het oude testament en de vier evangeliën. Bij deze verhalen worden waar mogelijk ook de verhalen uit de Koran betrokken.

Hierin staan vier domeinen centraal:

1. Het vertellen van de verhalen: bemoediging, kritische, richtinggevende, perspectief biedende en creatieve werking van de verhalen

2. De hermeneutiek: Het verhaal in de context plaatsen en bepalen van de betekenis van het verhaal in de samenleving van nu
3. Beleven: het samen praten en luisteren en het vieren van de feesten
4. Het geven van betekenis van de verhalen: wat kan ik ermee, waar ben ik verbonden

d. Visie

In **onze visie** op onderwijs beschrijven wij waar de speerpunten moeten liggen van ons onderwijs:

Om dit bereiken zullen wij in ons onderwijs de kinderen een veilige schoolomgeving geven, waar zij het kind kunnen zijn en waar zij zich kunnen ontwikkelen tot een volwaardige en competente burgers te zijn in de Nederlandse samenleving. Hierbij streven wij een zo breed mogelijke ontwikkeling na, waarbij nadrukkelijk aandacht is voor de creatieve en probleemoplossende vaardigheden van de leerlingen en waar wij ons richten op het beiden van kansen voor een passende vervolgopleiding.

Vanuit het Sterrenconcept hebben wij ons de afgelopen jaren gericht een vijftal ambities waaraan werken:

1. Uitblinken in lezen, taal en rekenen
2. Binding met de buurt
3. Maatwerk voor ieder kind
4. Een veilig pedagogisch klimaat
5. Verlengde onderwijstijd

e. Werkwijze

a t/m e worden vormgegeven, gemonitord en geregisseerd d.m.v. werkgroepen, specialisten en overlegvormen zoals bouwoverleg, teamoverleg en specialistenoverleg o.l.v. de directie.

Ook door middel van leerpleinen zoals O.O.L./ beweegtuin, moestuin, keuken etc.

Voor de hoofdvakken taal en rekenen wordt er groepsdoorbrekend gewerkt.

f. Ambities

Met betrekking tot het schoolconcept en de visie is de afgelopen anderhalf jaar duidelijk geworden dat er twijfels zijn m.b.t. het draagvlak is als het over de uitvoering daarvan gaat. Uit gesprekken met alle stakeholders komt naar voor dat er heel veel goede elementen inzitten maar dat er op andere vlakken bijstelling nodig is. We hebben afgesproken daar de komende jaren vanuit een grondige analyse mee aan de slag gaan om te komen tot een gedragen visie en werkwijze. Ook is duidelijk dat er keuzes gemaakt moeten worden omdat het overvolle programma op gespannen voet staat met de geboden kwaliteit. Vanuit de gestructureerde manier van lesgeven, zoals die op dit moment in de schoolcultuur is verweven, gaan we kijken hoe we kunnen komen tot meer eigenaarschap bij de leerling. De strakke structuur draagt er op dit moment wel aan bij dat er sprake is van een veilige omgeving voor de leerlingen binnen de school. Ook de uitstroom is van meer dan voldoende niveau, mede gezien het niveau van instromen met bv taalachterstand.

Ook programma's als KIVA helpen hier aan bij.

4. WETTELIJKE OPDRACHTEN

4.1 ONDERWIJSKWALITEIT: AMBITIES EN BEWAKING

A. Kwaliteitseisen

- Intern toezichtskader LPS: als volgt opgebouwd:

Kwaliteitsaspect/ indicator	Basiskwaliteit inspectie			Meetbaar door			Zichtbaar en/ of merkbaar door			Wanneer zijn we tevreden?		
						tijdslijn	Lezen in documenten	Zien in de klassen	Horen van ouders, leerlingen, teamleden			

Onder kolom 1 zijn alle items/ kwaliteitseisen basiskwaliteit. uit het inspectiekader ingevuld. In deze matrix wordt verwezen naar allerlei documenten waar het kwaliteitsaspect op van toepassing is.

Het laatste inspectierapport dateert uit 2015. De school heeft een basisarrangement. Daarnaast heeft de school van 2012 t/m 2018 het predicaat excellente school gedragen. Hiervan zijn ook tweejaarlijkse inspectierapporten.

De kwaliteitszorg is verankerd in het jaarrooster m.b.t. overlegmomenten, toetsrooster, groepsplannen, groepsplanbesprekingen, LVS, kwaliteitskaarten.

Financieel: jaarlijks wordt een begroting per kalenderjaar gemaakt en vastgesteld door het CvB.

D.m.v. kwartaalrapportages wordt de begroting gemonitord. De school blijft jaarlijks binnen de kaders van de vastgestelde begroting en heeft een gezonde financiële reserve.

B. Kwaliteitsmeters

Kwaliteitsmeter	Wat doen we er mee?
LVS/ CITO	Analyseren Op groepsniveau bespreken Groepsplan maken Bespreken in team (schoolniveau) Rapporten lln.
Kwaliteitskaarten	Voor alle medewerkers toegankelijk Jaarlijkse evaluatie Zelfde format
Koffieochtenden	Gespreksonderwerpen in het team bespreken --> actie waar nodig --> terugkoppeling naar ouders Langzaamaan verschuiven naar onderwijsambassadeurs
Groepsbezoeken directie	Nagesprek --> gesprekkencyclus --> conclusies afspraken (begeleiding, studie, VIB bv)
Groepsbezoeken IB/ VIB	Nagesprek; ondersteuning regelen eventueel.
Groepsbezoeken bij elkaar	Leren van elkaar; leren feedback te geven met behoud van relatie; algehele conclusies op schoolniveau (via teamvergadering/ werkvergadering); checken schoolafspraken.
Ouderraad/ onderwijsambassadeurs	Feedback van ouders (zie koffieochtenden)

Gesprekkencyclus	Plan maken door leerkracht; voortgang daarvan; beoordeling; ondersteuning/ begeleiding/ supervisie regelen. Ontwikkelingsgericht.
Tevredenheidsonderzoek	1x per 4 jaar. Bespreken met team en oudergeledingen; opnemen nieuwe jaarplan; acute maatregelen.
Audit SWV	PvA Basiszorg
RI&E	Vaststellen en Monitoren verbeterpunten.
Inspectiebezoeken	PvA
ZIEN	pedagogisch klimaat/ veiligheid: PvA
Quickscan	1x per jaar monitoren wat we als team vinden van de diverse kwaliteitsaspecten

Kwaliteitscultuur bij medewerkers:

Sterk gericht op onderwijsresultaten vanuit LVS. Ook sterk gericht op de didactische aanpak. Vanuit ADI-model. Regievoering door bouwcoördinatoren en specialisten op diverse gebieden: rekenen, taal, lezen, pedagogisch klimaat, ICT, Cultuur. Elk onderdeel heeft een eigen jaarplan. Dwarsverbanden in het schooljaarplan.

4.2 ONDERWIJSTIJD

De school voldoet aan de wettelijke eisen ten aanzien van de onderwijstijd. De wettelijke onderwijstijd over 8 schooljaren (7520 uren) wordt ruimschoots overschreden. In 2018-2019 met zo'n 45 uur en voorgaande jaren met liefst 60 uren per leerjaar! Dit mede onder impuls van de gemeentelijke subsidies: OTV (OnderwijsTijdVerlenging). Er wordt meer dan 50% van de leertijd besteed aan rekenen en taal.

4.3 DE INHOUD VAN ONS ONDERWIJS

	Leermiddelen/ methodes	Bijzondere afspraken
Zintuiglijke en lichamelijke ontwikkeling	Het basisdocument (leerlijnen) uit de gymopleiding (o.a. AVANS) wordt gebruikt	
Nederlandse taal	STAAL, Kleuterplein Technisch lezen: VLL en Estafette Spelling: STAAL B.L. Nieuwsbegrip	
Rekenen en wiskunde	Wereld in Getallen, Kleuterplein	
Engelse taal	Join in	
Aardrijkskunde	Meander	
Geschiedenis	Brandaan	
De natuur, waaronder biologie	Naut	
Maatschappelijke verhoudingen, waaronder staatsinrichting	Meander/ Brandaan	
Geestelijke stromingen	Eigen leerlijn.	Zie hoofdstuk 3b en 3c
Expressie-activiteiten	Zit in cultuuraanbod.	Een medewerker vanuit CUMENU
Bevordering sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer	Let's go	
Bevordering van gezond gedrag	Leerpleinen zoals de moestuin en koken.	Fruitdagen
Schoolveiligheid/ welbevinden van de leerlingen	Leefstijl en KIVA	
Bevordering actief burgerschap en sociale integratie, overdragen kennis over/kennismaking met de diversiteit van de samenleving	Meander/ Brandaan. Delta de Draak	Mediawijsheid

Door deze leerstof aan te bieden middels het gebruik van genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd voor deze inhoudenvoldoet

basisschool De Grebbe aan de kerndoelen en de wettelijke eisen zoals verwoord in artikel 9 van de Wet Primair Onderwijs.

4.4 Wat hebben onze leerlingen nodig

- Ons aanbod sluit aan bij de kerndoelen en referentieniveaus.
- Specifieke accenten aanpak van de school
Gezien de ouder- /kind-populatie heeft de school vanuit het sterrenconcept veel aandacht voor taal en rekenen. De school is ontwikkelingsgericht m.b.t. ouderparticipatie. De klassen zijn klein en er is een fulltime RT'er (2019) op school. Dit om zoveel als mogelijk maatwerk te kunnen bieden. Voor de leerlingen is er sprake van een veilige omgeving op school met veel structuur.

Een overzicht van toetsen/observaties die in dit kader door de school worden ingezet:

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Taal		a						
Lezen			b	b	b	b	b	b
Spelling			c	c	c	c	c	c
Rekenen	d	d	e	e	e	e	e	e
SEO	f	f	f	f	f	f	f	f
WO	g	g	g	g	g	g	g	g
Eindtoets								IEP

- a. Cito taal beginnende geletterdheid
 - b. AVI en DMT (aparte afspraken)
 - c. Cito 3.0
 - d. Cito rekenen getalbegrip
 - e. Cito 3.0
 - f. KIVA (leerlingen)/ ZIEN (3 t/m 5 allen de leerkrachten) (6 t/m 8 leerlingen en leerkrachten)
 - g. alleen methode gebonden toetsen.
- Voor taal, lezen, spelling en rekenen: methode gebonden toetsen.

4.5 DE LEERLINGENZORG

- De leerlingenzorg is beschreven in het Schoolondersteuningsplan.
- Procedure schorsing en verwijdering staat in de bovenschoolse schoolgids.
- In het kader van passend onderwijs zijn o.a. omschreven:
 - de basisondersteuning
 - organisatiestructuur van de zorg
 - hoe de school om gaat met taalachterstanden
 - welke procedures gelden er rond het toekennen van extra ondersteuning van leerlingen
 - procedures mbt verwijzen/ aanvragen extra ondersteuning i.r.t. diepte- resp. breedteondersteuning
 - toelatingsprocedure
 - hoe de school om gaat met een andere voertaal dan Nederlands
 - grenzen aan de zorg
 - onderwijsbehoeften
 - pedagogisch didactisch handelen/ groepsplannen/ HGW
 - ondersteuningsprofiel

5. ANALYSE VAN HET FUNCTIONEREN VAN DE SCHOOL

Voor de analyse van het functioneren van de school worden een aantal instrumenten gebruikt:

- de teamdialoog/ de gezamenlijk SWOT-analyse. Teambesprekingen, bouwoverleg, specialistenoverleg.
- groepsbezoeken
- inspectierapporten
- audit Samenwerkingsverband m.b.t. de basisondersteuning
- LVS
- Quickscan
- Tevredenheidsmeting bij ouders, leerlingen en medewerkers / Sociale veiligheid- vensters
- ZIEN
- Managementdrives
- Verzuimsignaal

Analyse van het functioneren van de school:

A. Opbrengsten

Deze worden voortdurend gemonitord. De eindtoets (IEP) geeft al jaren een score ruim boven de norm.

De tussenopbrengsten zijn goed in beeld.

Er dient besluitvorming plaats te vinden om van schoolnormen (nu) naar schoolstandaarden te gaan.

Noodzakelijk is om een ambitie te formuleren.

B. Pedagogisch klimaat

Voor de komende schoolplanperiode geen speciale acties gepland. Er is een algemeen beeld dat leerlingen zich veilig voelen op school. Vanuit ZIEN.

C. Onderwijs en schoolontwikkeling

Vanuit de gesprekkencyclus, Quickscan en tevredenheidsmeting is duidelijk dat er op het gebied van visie en werkwijze een heroriëntering gewenst is. Mede door dreigende krimp, dalend leerlinggewicht. In dit schoolplan zal dit een speerpunt worden.

Meer aandacht voor ICT.

D. Professionalisering en leerkrachtvaardigheden

Op De Grebbe werken op dit moment veel hoog opgeleide professionals.

Vanuit gesprekken en Quickscan komen naar voren dat interne coaching en begeleiding extra aandacht behoeven in de komende schoolplanperiode.

Ondanks vervangingsproblematiek is het een must om ruimte voor professionalisering te blijven bieden.

E. Welbevinden personeel

Het vervangingsbeleid op stichtings- en schoolniveau blijft een voortdurende bron van zorg. Er is op schoolniveau een vervangingsprotocol.

Uit de managementdrives is duidelijk geworden dat er op het gebied van een professionele aanspreekcultuur acties nodig zijn. Dit wordt ook door de teamleden onderkent. Wordt ook een speerpunt de komende schoolplanperiode.

Voortdurend aandacht hebben voor werkdruk blijft noodzakelijk.

Ziekteverzuim is niet zorgwekkend. De gemiddelde leeftijd van de teamleden is laag (tussen de 20 en 30 jaar). De praktijk is dat er in een schooljaar diverse leerkrachten gebruik maken ouderschaps- zwangerschaps- en bevallingverlof.

F. Ouderparticipatie.

Ouderparticipatie op kindniveau blijft een voortdurend punt van aandacht.

Ouderparticipatie op schoolniveau krijgt meer en meer vorm door de oprichting van een ouderraad en in samenwerking met de gemeente de aanstelling van onderwijsambassadeurs (ouders van onze school).

G. Imago van de school

Vanuit de diverse geledingen komt steeds naar voren dat de school binnen de LPS en bij de "Nederlandse populatie" in de wijk een imago probleem heeft. Het gebouw is aan vervanging/ renovatie toe. Hierdoor is het ook moeilijk om personeel te werven.

6. AMBITIES EN MEERJARENBELEID OP HOOFDLIJNEN

Vanuit de analyse zijn onze ambities en de speerpunten van ons meerjarenbeleid op hoofdlijnen:

A. Primaire veranderthema's:

1. Groei en ontwikkeling in een professionele cultuur.

Verbiest (2014) definieert een Professionele cultuur(PLG) als:

- Een elkaar wederzijds ondersteunende groep professionals in de school
- Die door middel van een reflectieve en op groei gerichte benadering
- Hun eigen praktijk onderzoeken en gezamenlijk daarvan leren
- Met als doel het leren van leerlingen te verbeteren

Met dit laatste punt is meteen de belangrijkste reden genoemd.

Enkele kenmerken van een professionele cultuur zijn:

- Het maken van teamafspraken
- Medewerkers aanspreken op gedrag
- Niet iedereen overal over laten meepraten
- Erkende ongelijkheid
- Beslissers in plaats van besluitvormingsprocedures
- 'Niet mopperen maar opperen'
- Geen vergaderingen maar werkbijeenkomsten
- Voorbeeldgedrag laten zien/ zaken bespreken op de plek waar dat moet

In een professionele cultuur is men er primair op gericht om **samen** betere professionals te worden.

In het schooljaar 2019-2020 zal een duidelijke basis gelegd moeten worden om dit vorm te geven. Te denken valt aan samenwerking met een externe organisatie die op twee fronten werkt: met het managementteam en rechtstreeks met het team. Op basis van een jaarplan.

2. Herijken van de visie.

In 2019-2020 zal de basis gelegd worden om te komen tot een breed gedragen visie.

- Waar staan we voor, fundament team/school
- Waar staan we nu, waar komen we vandaan, waar willen we naar toe maar moeten we in investeren?
- Welk gedrag hoort daarbij, welke afspraken/kaders?
- Koppeling aan thema's en kernwaarden
- Wat is onze meerwaarde richting kinderen (didactisch, pedagogisch, communicatief, etc.)
- Consequenties van gedrag
- * En uit veranderthema 1.:
 - Samen sterk staan, elkaar beter maken – Pyramide Lencioni
 - Feedback / feed forward / kracht van reflectie

Zoals eerder gezegd, hoeft het niet de bedoeling te zijn om alles op de schop te nemen. Het goede moet wel behouden blijven. Dat zal de start zijn.

Een optie voor het onderwijs is als *bijlage* opgenomen. Uitgangspunt daarbij is 1 (grotere?) groep met 2 leerkrachten of een leerkracht met een leraarondersteuner b.v. Daarbij gebruikmakend van b.v. Gynzy. Naast een aantal inhoudelijke motieven liggen er ook motieven onder zoals het lerarentekort en krimp.

Implementatie: In 2020-2021 wordt het in 2019-2020 gemaakt plan (vertaald in een werkwijze) in de praktijk gebracht.

B. Secundaire veranderthema's:

1. Methodes up to date met meer inzet van ICT

- * nieuwe methode Engels (2019-2020)
- * uitvoering beleidsplan ICT (2019 - 2020)
- * nieuwe rekenmethode (2020-2021)

2. pedagogisch klimaat/ social media

- * Inzetten methode Delta de Draak (mediawijsheid)
- * Schoolregels zijn KIVA-regels, internetprotocol; internetcontract
- * Meer eigenaarschap bij leerlingen (zie primair veranderthema 1)

3. nieuwbouw

In oktober 2019 zal het beleidsrijk integraal huisvestingsplan van de gemeente klaar zijn. Dan is duidelijk of het huidige gebouw van De Grebbe wordt gerenoveerd; er nieuwbouw komt of dat De Grebbe gehuisvest wordt in een MFC.

4. ouderbetrokkenheid verder vormgeven/ beeldvorming van de school naar buiten/ buurt

Vormgeven in dialoog met team/ mr/ ouderraad/ ambassadeurs

5. aantrekkelijke school om te werken/ beeldvorming naar professionals

De Grebbe meer profileren binnen LPS. De deuren open stellen voor bezoeken. Good practice ten toon spreiden.

6. van schoolnormen naar schoolstandaarden,

C. Uitvoering van:

Beleidsplan ICT; ieder kind zijn eigen device.

Beleidsplan cultuur; doorlopende lijn cultuuractiviteiten

Taalbeleidsplan; nieuwe estafette; nieuwbegrip zilver; didactiek begrijpend lezen

Jaarplanning leesbevordering

Beleidsplan rekenen; Nieuwe rekenmethode

D. Implementatie van:

Microsoft teams

Delta de draak

Join in

Typecursus

Nieuwe estafette

Nieuwe Blitz

Bijlagen

- meerjarenplan
- Quicksan
- SWOT
- Nationaliteiten: ouder- leerlingenpopulatie.
- Uitkomst tevredenheidsonderzoek.
- Optie voor het onderwijs op De Grebbe in de (nabije) toekomst.
- Vensters P.O.: Leerlingen

BIJLAGE 1

Meerjarenplan 2019-2023

Basisschool De Grebbe

Inleiding

De doelen en activiteiten voor zijn ingedeeld per beleidsgebied (gebaseerd op de domeinen van het Onderzoekskader 2017)

Onderwijsproces (OP)				
<i>OP1 Aanbod</i> <i>OP2 Zicht op ontwikkeling</i> <i>OP3 Didactisch handelen OP4 (Extra) ondersteuning</i> <i>OP6 Samenwerking</i> <i>OP8 Toetsing en afsluiting</i>				
	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging normen/indicatoren	a. Voorbereiding en besluitvorming b. Implementatie c. evaluatie
A.	Join IN	Methode aanschaffen (voorbereiding is al gebeurd)	Gebruik in groep 3 t/m 8	a. Is reeds gebeurd b. 2019-2020 c. 2020 e.v.
B.	Rekenen/ zie beleidsplan rekenen -Nieuwe rekenmethode	Visie op rekenen formuleren door rekenspecialisten na input team. Methode selecteren die bij die ambitie past Hele team	Besluit over welke methode het wordt	a. 2019-2020 b. 2020-2021 c. 2021 e.v.
	-plusleerlingen	Hoe gaan we te werk met de plusleerlingen? Aanbod plus leerlingen		Schooljaar 2019-2020

	- Nieuwsrekenen - Pilot (nieuwsrekenen voor leerlingen met achterstand Nederlandse taal) - uitproberen en keuze maken om te implementeren - Leerlijn gericht werken			Start schooljaar 2019-2020 2020 e.v.
C.	Nieuwe estafette	Besluit is genomen. Methode wordt aangeschaft	Methode wordt gebruikt. Resultaten technisch lezen gemonitord Bijstellen van de afspraken eventueel	a. Is reeds gebeurd b. 2019-2020 c. 2021 e.v.
D.	Nieuwbegrip zilver	Besluitvorming moet nog plaatsvinden		a. 2019-2020 b. 2020-2021 c. 2021 e.v.
E.	Delta de Draak	Besluitvorming en inbedding in de organisatie heeft plaats gevonden	Methode is onderdeel van het weekprogramma	a. Is reeds gebeurd b. 2019-2020 c. 2020 e.v.
F.	Typecursus vanaf groep 6	Reeds geïmplementeerd		c.2019-2020
G.	Leesbevordering: -boekenkring -afspraken maken m.b.t. vrij lezen en voorlezen - tutorlezen besluitvorming -ouders meer betrekken bij het lezen ----- ---- -In de toekomst is het zinvol om de leesbevordering in beeld te brengen van de leerlingen. Met deze uitslag kunnen de leesconsulent en de lees coördinator de boekencollectie	-Leerkrachten professionaliseren in het geven van een boekenkring. -Deze afspraken moeten gemaakt worden in overleg met de taalspecialisten en vervolgens met het team. -besluit in het team -koffieochtenden/ ambassadeurs/ leesconsulent ----- ---- Lijnen worden uitgezet in 2019-2020	Audits en observeren bij elkaar Afspraken zijn vastgelegd Wel/niet Data's zijn gepland. Opkomst is groeiend. ----- --- Opgenomen in jaar en weekroosters	a. Inplannen in 2019-2020 b. 2019-2020 c. 2019 e.v 2020-2021 e.v.

	afstemmen zodat deze zoveel mogelijk aansluit bij de leerlingen. -De drie dimensies van lezen onder de aandacht brengen in het team -Poëzieweek inzetten			
H	Studerend lezen/ nieuwe Blitz	Implementatie	Blitz is opgenomen in het weekrooster	2019-2020

SchoolKlimaat (SK) <i>SK1 Veiligheid</i> <i>SK2 Pedagogisch klimaat</i>				
	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging normen/indicatoren	a. Voorbereiding en besluitvorming b. Implementatie c. evaluatie
A.	Nieuwbouw	Programma van eisen is reeds geformuleerd. Cvb van LPS overlegt met B&W over de invulling	Er is een nieuw of gerenoveerd gebouw	a. 2019 e.v. b. 2025 c. E.v.
B.	De meldcode is bekend bij het team, de ouders en de leerlingen. Er wordt gehandeld volgens de meldcode.	de meldcode wordt door een externe partij (bv. trainingsbureau PUNT) uitgelegd aan het team. - besluitvorming over de invulling van schoolcontactpersonen binnen de Grebbe wordt gedaan door de schoolcontactpersonen en directeur. - Beleidsplan/ protocol opstellen	De meldcode wordt gebruikt binnen de school zoals in de wet staat aangegeven.	a. Voorbereiding en besluitvorming: 2019-2020 b. Implementatie: 2019-2020 c. Evaluatie: 2020- e.v.
C.	ambitie	Hoe?	Monitoring/borging	a. Voorbereiding en besluitvorming b. Implementatie c. evaluatie

D	Herschrijven Pestprotocol	Marieke en Danique vullen nieuwe dingen aan en bespreken dit met het team.	Gebruik school breed. Opnemen als nieuw protocol.	a. Einde schooljaar 2018-2019 b. Aan het team voorleggen begin nieuw schooljaar 2019-2020 c. Eind schooljaar 2019-2020
E	Groepsplan SEO a.d.h.v. Zien! & Kiva	Marieke en Danique bedenken een opzet voor het nieuwe groepsplan en bespreken dit met Henny & Lijdie	Borging door middel van kwaliteitskaart SEO. Uitleg aan het team op studiedag. Daarnaast het team eventueel begeleiden in het maken/uitvoeren van een groepsplan	a. Begin schooljaar 2019-2020, n.a.v. Zien! b. Midden schooljaar 2019-2020. Starten na 2e afname zien! Daarvoor uitleg. c. Evaluatie begin schooljaar 2020-2021
F	Kiva gedragsregels leven binnen de school.	Er zijn afspraken gemaakt wat betreft de regels, zie kwaliteitskaart. Dit moeten we borgen en levend houden.	Borging in kwaliteitskaart. Daarnaast spellen aan de regels hangen. Leerkrachten tips geven wat betreft de regels.	a. Afspraken zijn gemaakt in schooljaar 2018-2019 b. Schooljaar 2019-2020 c. Eind schooljaar 2019-2020
G	Executieve functies.	Inspelen op de vraag van het team n.a.v. de studiemiddag 19-06-2019	Marieke en Danique peilen bij het team en kijken waar behoefte aan is.	a. Schooljaar 2018-2019 b. Verder gaan in schooljaar 2019-2020 c. Eind schooljaar 2019-2020
H	Het domein gedrag 'warm' houden binnen het team door middel van voorbeelden.	Gedrag terug laten komen op iedere studiedag. Korte tips geven aan het team wat ze nog extra kunnen doen met betrekking op het groepsklimaat binnen je klas.	Marieke en Danique vragen tijd bij Henny.	a. Begin schooljaar 2019-2020 b. Schooljaar 2019-2020 c. Einde schooljaar 2019-2020

Onderwijsresultaten (OR) OR1 Resultaten OR2 Sociale en maatschappelijke competenties OR3 Vervolgsucces				
	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging normen/indicatoren	a. Voorbereiding en besluitvorming b. Implementatie c. evaluatie
A.	Blijvend voldoen aan de normen gesteld voor de eindtoets	Opbrengstgerichtheid behouden	toetsresultaten	Doorlopend
B.	Tussendoelen zijn richtinggevend.	Opstellen schoolstandaarden (zie Kwaliteitszorg en ambities A)	toetsresultaten	Doorlopend

Kwaliteitszorg en ambities (KA) KA1 Kwaliteitszorg KA2 Kwaliteitscultuur KA3 Verantwoording en dialoog				
	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging normen/indicatoren	a. Voorbereiding en besluitvorming b. Implementatie en evaluatie
A.	Formuleren van ambitie en schoolstandaarden	Voorstel IB. Overleg team. Aanpassing groepsplanformat	Er zijn nieuwe schoolstandaarden en die zijn geïntegreerd in het groepsplan	a. 2019-2020 b. 2020-2021
B.	Uitvoering beleidsplan ICT	)		
C.	Uitvoering beleidsplan taal	)		
D.	Uitvoering beleidsplan cultuur	)		

Financieel beheer (FB)				
	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging normen/indicatoren	a. Voorbereiding en besluitvorming b. Implementatie c. evaluatie
A.	Leerlingenaantal blijft minimaal op het huidige peil.	Imago versterken/ kwaliteit consolideren of verbeteren. Zie ook Overig E.	Teldatum	2019-2023
B.	De school werkt binnen de kaders van de vierjaren begroting	Leerlingenaantal Subsidies van gemeente en rijk		2019-2023

Personeel (PS) <i>PB1 De wijze waarop de bekwaamheid wordt onderhouden</i> <i>PB2 De maatregelen die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid</i> <i>PB3 Het pedagogisch-didactisch handelen van het onderwijspersoneel</i>				
	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging normen/indicatoren	a. Voorbereiding en besluitvorming b. Implementatie c. evaluatie
A.	Groei en ontwikkeling in professionele cultuur	Directie/ MT/ externen PvA maken/ bewustwording	Gedrag is zichtbaar in team-, groeps, en individueel verband. Verbetering te zien in leerresultaten	a. 2019-2020 b. Volgende jaren
B.	Beeldvorming van de Grebbe resulteert in voldoende reacties op vacaturestelling Er is weinig verloop in personeel	Samen met CvB, mededirecteuren binnen LPS en beleidsmedewerkers De Grebbe beter op de kaart zetten middels schoolbezoeken, presentaties etc.	Vacatures zijn eenvoudig en gedifferentieerd (leeftijd/ geslacht) in te vullen.	a. 2019 -2020 b. 2020 e.v. c. doorlopend
C.	Coaching en begeleiding	Middels klassenbezoeken/ collegiale consultatie (zie ook Personeel A.) bewaken van het didactisch handelen.	Resultaten blijven naar verwachting	doorlopend

D.	Personeelsleden blijven zich ontwikkelen en krijgen daar ook de faciliteiten voor.	Gesprekkencyclus Voldoende financiële ruimte Ruimte binnen vervangingsprotocol.	Gesprekkencyclus	Hele schoolplanperiode
----	--	---	------------------	------------------------

Overig (OV)				
<i>OV1 Leerlingen- ouderpopulatie</i> <i>OV2 Ouders</i> <i>OV3 Leiderschap</i> <i>OV4 Communicatie</i> <i>OV5 Jaarplan</i> <i>OV6 Missie en visie</i>				
	Ambitie? Doel/beoogd resultaat	Hoe? Uitvoering/acties, wie?	Monitoring, borging normen/indicatoren	a. Voorbereiding en besluitvorming b. Implementatie c. evaluatie
A.	Herijken visie. Draagkracht in het team bij de uitvoering	MT en team d.m.v. teambijeenkomsten en studiedagen	Er is een nieuwe visie geformuleerd	a. 2019-2020 b. 2020-2021 c. 2021 e.v.
B.	Nieuwe visie zichtbaar in organisatie	De visie wordt vertaald in een jaar-, weekrooster.	De nieuwe visie is zichtbaar in een nieuw jaar, en weekrooster. Ook in gedrag is dit waarneembaar	d. 2020-2021
C.	Meer eigenaarschap bij leerlingen	Inbedden bij het herijken van de visie	Is zichtbaar in gedrag en resultaten	a. 2019-2020 b. 2020-2021
D.	Ouderbetrokkenheid (leerlinggericht) verder vormgeven	Overleg team/ mr/ o.r. / ambassadeurs Plan van Aanpak	Toetresultaten	a. 2019-2023 b. Doorlopend c. Doorlopend
E.	Imagoverbetering bij Nederlandse nationaliteiten in de buurt	Profilering in de buurt Met ambassadeurs	Toenemen leerlingaantal	a. 2019-2020 b. 2020 e.v.

BIJLAGE 2: SWOT

STERKTES

- Professionaliteit van de leerkracht → veel specialisten
- Rekening houden met de doelgroep
- Open houding + flexibel team + sterk en vast team
- Veel structuur voor de leerlingen binnen de organisatie (organisatie staat)
- Leerlingenzorg
- Tevreden ouders (vertrouwen de school)
- Leerpleinen binnen de organisatie
- Groepsdoorbrekend werken, aansluiten op niveau leerlingen
- Methodes zijn up to date (of staan op de planning)
- Werking continuooster
- Redelijk ruime bezetting + RT!
- Neuzen dezelfde kant op – team
- Psz in de school
- Besluitvaardig team
- Veilig en prettig klimaat voor iedereen
- Veel onderling overleg/goede overleg structuur
- Liefde voor de doelgroep vanuit het team

KANSEN

- Nieuw schoolgebouw
- Leerlijngericht werken
- Overgang 2/3 verbeteren → doorgaande lijn 1 -8 verbeteren
- Plusleerlingen
- Samenwerking externe organisaties
- Samenwerking peuterspeelzaal
- Psycholoog op school aanwezig
- Visie her evalueren + onderwijsaanbod
- Ontwikkeling/doorgroeien van het team
- Doelen stellen met kinderen
- Leerpleinen
- Alle afspraken weer helder krijgen
- Ouderbetrokkenheid → Parro
- Opvoedondersteuning → voor specifieke culturele groepen
- Ontwikkeling ICT
- Communicatie team
- zeer gedreven team

ZWAKTES

- We werken (nu nog) met een opgelegd beleid, het is daarom niet van “ons”
- Door veel wisselingen in het team wordt er voor alle collega's die er langer werken veel herhaald. Nieuwe collega's zijn juist niet altijd op de hoogte. Dus afspraken vervagen!
- Afspraken worden niet altijd goed vastgelegd
- Visie is niet gemaakt door dit team
- Vol programma
- Ouderbetrokkenheid
- Samenstelling team (jong → zwangerschap → geen vervanging)
- Buitenschoolse activiteiten
- Te ambitieus (veel willen in korte tijd)
- Communicatie binnen het team
- Leerpleinen komen niet tot zijn recht
- Buitenspeelmogelijkheden
- Oud gebouw

BEDREIGINGEN

- BenW + gemeentebestuur: financiën → nieuw gebouw
- Teruglopend aantal leerlingen
- Minder financiële middelen (gewichten regeling)
- Oud gebouw/faciliteiten
- Noodlokalen weg
- Passend onderwijs ... ?
- Verminderde samenwerking psz
- Lerarentekort
- Beeldvorming school naar buitenwereld
- Te veel willen
- Pauze: i.v.m. rest lesrooster, nog steeds kort
- Vooropgestelde momenten in lesrooster
- Gezamenlijk verantwoording dragen voor alles wat op school gebeurt

BIJLAGE 3: Quicksan

Inventarisatie stand van zaken Mei 2019	w	w	w	w	respons	b	b	b	b	mei	Aug
1. Onderwijsinhoudelijke aspecten	8	6	4	3	(max 19	4	2	-2	-4	2019	2018
											2018
Werken volgens onze visie	4	12	1	0	17	16	24	-2	0	38	24
zelfstandigheid (spelen en leren)	5	12	1	0	18	20	24	-2	0	42	26
pedagogisch klimaat	13	5	0	0	18	52	10	0	0	62	58
identiteit	6	10	2	0	18	24	20	-4	0	40	26
gezamenlijke vieringen	12	4	1	0	17	48	8	-2	0	54	52
differentiatie	13	5	0	0	18	52	10	0	0	62	60
						0	0	0	0		
						0	0	0	0		
deskundigheid van het team	15	3	0	0	18	60	6	0	0	66	70
klassenmanagement	14	4	0	0	18	56	8	0	0	64	68
leerlingvolgsysteem	12	6	0	0	18	48	12	0	0	60	54
leerlingenzorg	14	4	0	0	18	56	8	0	0	64	70
leerresultaten van de kinderen	15	3	0	0	18	60	6	0	0	66	42
taal	8	8	0	0	16	32	16	0	0	48	64
rekenen	11	7	0	0	18	44	14	0	0	58	58
lezen	8	9	0	0	17	32	18	0	0	50	68
spelling	11	7	0	0	18	44	14	0	0	58	64
wereld oriëntatie	4	11	1	1	17	16	22	-2	-4	32	40
ander vakgebieden	3	12	2	0	17	12	24	-4	0	32	40
onderwijs middelen (methoden)	2	15	1	0	18	8	30	-2	0	36	60
onderwijs middelen (Overig)	2	13	2	0	17	8	26	-4	0	30	58
						0	0	0	0		
ICT	2	13	3	0	18	8	26	-6	0	28	10
Omgaan met materialen	0	7	10	0	17	0	14	20	0	-6	-6
waardering cluster:											
4,01											

Inventarisatie stand van zaken	w	w	w	w	respons	b	b	b	b	totaal	totaal
2. Sociaal-emotionele aspecten (team)	8	6	4	3	(max 19)	4	2	-2	-4		
betrokkenheid personeel	12	6	0	0	18	48	12	0	0	60	68
welbevinden leerkrachten	9	9	0	0	18	36	18	0	0	54	54
						0	0	0	0		
teamvorming	8	9	1	0	18	32	18	-2	0	48	16
onderlinge samenwerking	5	13	0	0	18	20	26	0	0	46	46
communicatie	0	16	2	0	18	0	32	-4	0	28	8
						0	0	0	0		
collegiale verhoudingen	4	13	1	0	18	16	26	-2	0	40	44
conflicthantering	2	11	4	0	17	8	22	-8	0	22	4
verzuimbegeleiding	6	12	0	0	18	24	24	0	0	48	0
informele activiteiten	5	10	3	0	18	20	20	-6	0	34	42
schoolklimaat	8	10	0	0	18	32	20	0	0	52	48
omgaan met stress	5	12	0	0	17	20	24	0	0	44	18
inzet teamleden	10	8	0	0	18	40	16	0	0	56	50
						0	0	0	0		

collegiale ondersteuning	10	8	0	0	18	40	16	0	0	56	48
sfeer in het team	13	5	0	0	18	52	10	0	0	62	60
waardering cluster:											
6,69											

Inventarisatie stand van zaken 3. Organisatie van de school	w 8	w 6	w 4	w 3	respons (max 19	b 4	b 2	b -2	b -4	totaal	totaal
schoolorganisatie	8	10	0	0	18	32	20	0	0	52	38
bouwoverleg	13	5	0	0	18	52	10	0	0	62	-10
teamvergaderingen	13	5	0	0	18	52	10	0	0	62	24
werkgroepen	10	6	2	0	18	40	12	-4	0	48	46
de organisatie van de leerlingenzorg	9	9	0	0	18	36	18	0	0	54	58
planning en besluitvorming	6	11	1	0	18	24	22	-2	0	44	-14
						0	0	0	0		
						0	0	0	0		
taakverdeling in team	3	12	3	0	18	12	24	-6	0	30	24
taakomschrijvingen	2	14	2	0	18	8	28	-4	0	32	-4
informatievoorziening	3	15	0	0	18	12	30	0	0	42	20
						0	0	0	0		
						0	0	0	0		
						0	0	0	0		
schoolregels	6	11	1	0	18	24	22	-2	0	44	38
rapportage	5	12	1	0	18	20	24	-2	0	42	24
groepsindeling	12	6	0	0	18	48	12	0	0	60	50
overblijfgeregeling	5	6	7	0	18	20	12	14	0	18	42
ouderparticipatie	0	14	2	1	17	0	28	-4	-4	20	-52
schooladministratie	6	11	1	0	18	24	22	-2	0	44	34
buitenschoolse activiteiten	2	5	5	5	17	8	10	10	20	-12	-14
nakomen afspraken	3	14	0	0	17	12	28	0	0	40	38
functioneren ouderraad	5	13	0	0	18	20	26	0	0	46	-42
functioneren medezeggenschapsraad	10	8	0	0	18	40	16	0	0	56	30
waardering cluster:											
6,51											

Inventarisatie stand van zaken 4. Personeel	w 8	w 6	w 4	w 3	respons (max 19	b 4	b 2	b -2	b -4	totaal	totaal
					0	0	0	0	0	0	
					0	0	0	0	0	0	
zorg voor het personeel (voor elkaar)	9	9	0	0	18	36	18	0	0	54	50
interne coaching en begeleiding	1	16	1	0	18	4	32	-2	0	34	0
inhoudelijke deskundigheid teamleden	16	2	0	0	18	64	4	0	0	68	54
					0	0	0	0	0	0	
Brede inzetbaarheid van het team	11	7	0	0	18	44	14	0	0	58	62
Integriteit van het personeel	8	9	0	1	18	32	18	0	-4	46	36
Aanspreekbaarheid na schooltijd	11	7	0	0	18	44	14	0	0	58	54
functioneringsgesprekken	5	8	0	0	13	20	16	0	0	36	22
beoordelingsgesprekken	4	9	0	0	13	16	18	0	0	34	22

nascholing/ deskundigheidsbevordering	13	4	0	0	17	52	8	0	0	60	52
verloop personeel	10	7	0	0	17	40	14	0	0	54	-10
verzuim	9	8	1	0	18	36	16	-2	0	50	60
vervanging	0	1	3	14	18	0	2	-6	56	-60	-70
realisatie van de normjaartaak	3	14	1	0	18	12	28	-2	0	38	-4
waardering cluster: 6,64											

Inventarisatie stand van zaken	w	w	w	w	respons	b	b	b	b	totaal	totaal
5. Doelgroep/markt/omgevingsaspecten	8	6	4	3	(max13)	4	2	-2	-4		
instroom leerlingen	6	10	0	0	16	24	20	0	0	44	34
toelatingscriteria	2	7	7	0	16	8	14	14	0	8	-8
imago van de school bij ouders	4	10	2	0	16	16	20	-4	0	32	14
imago van de school bij leerlingen	7	9	0	0	16	28	18	0	0	46	50
samenwerking met de SBO-school	0	6	5	5	16	0	12	10	20	-18	24
samenwerking met andere basisscholen	0	2	10	4	16	0	4	20	16	-32	-18
PR van de school	0	2	12	2	16	0	4	24	-8	-28	-10
bekendheid met wensen en verwachtingen van ouders en leerlingen	0	12	4	0	16	0	24	-8	0	16	-6
uitstroom leerlingen tussentijds	1	9	6	0	16	4	18	12	0	10	6
uitstroom leerlingengroep 8 (nazorg)	7	9	0	0	16	28	18	0	0	46	46
uiterlijk van de school	0	0	8	8	16	0	0	16	32	-48	-40
relatie met andere scholen LPS	0	2	4	2	8	0	4	-8	-8	-12	-16
waardering cluster: 5,32											

BIJLAGE 4: nationaliteiten

Nederlandse/Marokkaanse	59
Nederlandse/Turkse	30
Syrische	21
Turkse	20
Somalische	16
Bulgaarse	15
Nederlandse	14
Nederlandse/Somalische	14
Eritrese	8
Marokkaanse	8
Iraakse	5
Nederlandse/Macedonische	5
Nederlandse/Irakese	3
Nederlandse/Afghaanse	3
Nederlandse/Joegoslavische	3
Jordaanse	2
Nederlandse/Syrische	2
Nederlandse/Chinese	2
Pools	2
Litouwse	1
Nederlandse/Servische	1
Nederlandse/Ugandese	1
Nederlandse/Libanese	1
Nederlandse/Algerijnse	1
Nederlandse/Poolse	1
Nederlandse/Bosnische	1
Nederlandse/Vietnamese	1
Nederlandse/Bulgaarse	1
Sierra Leoonse	1
Sri Lankaanse	1
Vietnamese	1

BIJLAGE 5: tevredenheidsonderzoek 2019 B&T

	Medewerkers 2019	Ouders 2019	Leerlingen 2019
Rapportcijfer	8,2 (0,5)	8,1 (0,5)	8,4 (0,3)

In **groen** de positieve afwijking t.o.v. de landelijke benchmark.

	Medewerkers 2019	Ouders 2019	Leerlingen 2019
Rapportcijfer	8,2 [0,3]	8,1 [0,5]	8,4 [0,3]

In **groen** de positieve afwijking t.o.v. het gemiddelde van de LPS-scholen.

BIJLAGE 6: Een toekomstblik

Het onderwijs op de Grebbe in de (nabije) toekomst.

Aanleiding:

- Mogelijke krimp
- In de toekomst minder RT mogelijk?
- Tekort aan leraren
- Tekort aan vervangers
- Het onderwijs in het algemeen verandert (21 th century skills)

Nu:

- duo groepen voor 3,4,5, en 6
- elke groep heeft zijn eigen leerkracht, dit zijn elke dag 8 leerkrachten
- elke duo groep draait dezelfde lessen, met 3 niveaus, dus dezelfde instructie, verlengde instructie, verdieping en verwerking
- extra hulp haast niet mogelijk
- elke duo groep maakt (bijna) dezelfde weekplanning, jaarplanning
- elke duo groep maakt een groepsplan

Hoe kan het efficiënter:

- 1 groep maar met 2 leerkrachten
- 1 leerkracht geeft de instructies en blijft bij de leerlingen als zij de verwerking maken
- Andere leerkracht geeft plusleerlingen uitleg, geeft verlengde instructie of geeft leerlingen die op een ander niveau werken instructie
- Als de basisgroep de verwerking maakt kan er ook door de 1^e leerkracht nog extra aandacht besteed worden aan andere leerlingen
- Dit geeft ook weer meer mogelijkheden om in niveaus te werken bij bv taal en wereldoriëntatie
- In de middag kan de extra leerkracht zelfs RT gedrag of gewone RT geven als het nodig is (denk ook aan taal/ woordenschat voor nieuwkomers). Dit kan ook groepsoverstijgend zijn
- Nieuwe leerlingen kunnen makkelijker worden begeleid
- Als we Gynzy gaan gebruiken worden de mogelijkheden nog uitgebreider
- Er wordt maar 1 planning, en 1 groepsplan gemaakt.
- 2 leerkrachten zijn verantwoordelijk voor 1 groep, dus meer overleg mogelijk, uitwisseling, leren van elkaar etc. Taken verdelen dus minder werkdruk

Voorwaarden

- Lokalen moeten tegenover of naast elkaar liggen.
- Voldoende meubilair aangepast op functie van de groep. BV.: in 1 lokaal kan heel de groep zitten, dus vooral tafeltjes en stoeltjes, in het 2^e lokaal instructietafel, laptops, extra materiaal, paar groepjes met tafels en stoelen.

Bijkomend voordeel:

- In geval van ziekte van 1 van de 2 leerkrachten is de eerste opvang geregeld. Verdeling van leerlingen over de andere groepen kan misschien wat beperkter.

BIJLAGE 7: Vensters P.O. Leerlingen

Binnen de vragenlijst Vensters PO voor leerlingen zijn de antwoordschalen wisselend. Om een goed beeld te krijgen van de resultaten is hieronder allereerst een overzicht van de vragen met bijbehorende antwoordschalen te vinden. Daarna zijn per vraag de resultaten opgenomen.

<u>Vraag Vensters PO Leerlingen</u>	<u>Antwoordschaal</u>
Hoe vind je het op school?	Heel leuk (5) - Leuk (4) - Gaat wel (3) - Niet Zo Leuk (2) - Helemaal niet leuk (1)
Hoeveel contact heb je met je klasgenoten?	Heel veel (4) - Veel (3) - Een beetje (2) - Weinig (1)
Hebben jullie een leuke klas?	Altijd (4) - Vaak (3) - Soms (2) - Nooit (1)
Vind je het leuk om met de kinderen in jouw klas om te gaan?	Altijd (4) - Vaak (3) - Soms (2) - Nooit (1)
Heb je het gevoel dat mensen op school het fijn vinden dat jij er bent?	Altijd (4) - Vaak (3) - Soms (2) - Nooit (1)
Hoe veilig voel je je op of rond school?	Heel erg onveilig (1) - Onveilig (2) - Niet onveilig, niet veilig (3) - Veilig (4) - Heel veilig (5)
Zijn er plekken op school of rond school waar je je wel eens niet veilig voelt?	Nee, ik voel me overal op school veilig Ja, op sommige plekken weet ik niet
Op welke plekken voel je je wel eens niet veilig?	
In de klas	aanvinken
Op de gangen	aanvinken
Bij de toiletten	aanvinken
In de gymzaal	aanvinken
Op het schoolplein	aanvinken
Bij de fietsenstalling / fietsenrekken	aanvinken
Rondom de school	aanvinken
Op een andere plek	aanvinken
Word je (wel eens) gepest op school?	Elke dag (1) - Elke week, maar niet elke dag (2) - Soms, maar niet elke week (3) - Bijna nooit (4) - Nee, helemaal nooit (5)
Op welke manier word je gepest op school?	
Persoonlijk (bijv. mondeling of aanraken)	aanvinken
Via briefjes	aanvinken
Via telefoongesprekken	aanvinken
Via berichten of plaatjes op internet of telefoon (bijv. Whatsapp, Facebook of e-mail)	aanvinken
Op een andere manier	aanvinken
Word je wel eens uitgescholden door kinderen op school?	Elke dag (1) - Elke week, maar niet elke dag (2) - Soms, maar niet elke week (3) - Bijna nooit (4) - Nee, helemaal nooit (5)
Worden er wel eens expres spullen van jou kapot gemaakt op school?	Elke dag (1) - Elke week, maar niet elke dag (2) - Soms, maar niet elke week (3) - Bijna nooit (4) - Nee, helemaal nooit (5)
Worden er wel eens spullen van jou gestolen op school?	Elke dag (1) - Elke week, maar niet elke dag (2) - Soms, maar niet elke week (3) - Bijna nooit (4) - Nee, helemaal nooit (5)
Word je wel eens expres buitengesloten door kinderen op school?	Elke dag (1) - Elke week, maar niet elke dag (2) - Soms, maar niet elke week (3) - Bijna nooit (4) - Nee, helemaal nooit (5)
Ben je wel eens bang voor andere kinderen op school?	Elke dag (1) - Elke week, maar niet elke dag (2) - Soms, maar niet elke week (3) - Bijna nooit (4) - Nee, helemaal nooit (5)

Doen kinderen op school je wel een expres pijn (bijv. schoppen, slaan)?	Elke dag (1) - Elke week, maar niet elke dag (2) - Soms, maar niet elke week (3) - Bijna nooit (4) - Nee, helemaal nooit (5)
Ben je tevreden over wat je leert op deze school?	Helemaal niet (1) - Niet (2) - Erg (3) - Heel erg (4)
Vind je de regels op school duidelijk?	Helemaal niet (1) - Niet (2) - Erg (3) - Heel erg (4)
Ben je tevreden over de uitleg van je juf of meester?	Helemaal niet (1) - Niet (2) - Erg (3) - Heel erg (4)
Vertelt je juf of meester je duidelijk wat je goed of fout doet?	Helemaal niet (1) - Niet (2) - Erg (3) - Heel erg (4)
Helpt je juf of meester je goed als dat nodig is?	Helemaal niet (1) - Niet (2) - Erg (3) - Heel erg (4)

De vragen binnen de rubrieken ‘Veilig voelen op school’ en ‘Gepest worden en vervelende dingen (zelf meemaken)’ zijn negatief geformuleerd. De antwoordschalen zijn echter zo ingesteld dat een hoge score betekent dat leerlingen zich in hoge mate veilig voelen op school. Ook is er een aantal vragen waar aan leerlingen wordt gevraagd of en zo ja op welke plekken zij zich onveilig voelen en, indien zij worden gepest, op welke manier dit dan gebeurt. In onderstaande resultaten staat bij de betreffende vragen het aantal keer aangegeven dat leerlingen het betreffende antwoord hebben aangevinkt.

Over school

	Leerlingen 2019	
Leerlingen vinden het leuk op school.	4,2	[0,3]
Leerlingen hebben veel contact met klasgenoten.	3,2	[0,0]
Leerlingen hebben een leuke klas.	3,3	[0,3]
Leerlingen vinden het leuk om met de kinderen in hun klas om te gaan.	3,6	[0,4]
Leerlingen hebben het gevoel dat mensen op school het fijn vinden dat zij er zijn.	3,2	[0,4]

Veilig voelen op school

	Leerlingen 2019	
Leerlingen voelen zich veilig op of rond school.	4,2	[0,0]

Er zijn plekken op school of rond school waar leerlingen zich wel eens niet veilig voelen.	Ja, op sommige plekken (6x) Nee, ik voel me overal op school veilig (58x) Weet ik niet (17x)
--	--

Op welke plekken voel je je wel eens niet veilig?

	Leerlingen 2019
Leerlingen voelen zich wel eens niet veilig <i>in de klas</i> .	4 x
Leerlingen voelen zich wel eens niet veilig <i>op de gangen</i> .	5 x
Leerlingen voelen zich wel eens niet veilig <i>bij de toiletten</i> .	2 x
Leerlingen voelen zich wel eens niet veilig <i>in de gymzaal</i> .	0 x
Leerlingen voelen zich wel eens niet veilig <i>op het schoolplein</i> .	4 x
Leerlingen voelen zich wel eens niet veilig <i>bij de fietsenstalling / fietsenrekken</i> .	2 x
Leerlingen voelen zich wel eens niet veilig <i>rondom de school</i> .	3 x
Leerlingen voelen zich wel eens niet veilig <i>op een andere plek</i> .	3 x

Gepest worden en vervelende dingen (zelf meemaken)

	Leerlingen 2019
Leerlingen worden wel eens gepest op school.	4,8 [0,3]

Op welke manier word je gepest op school?

	Leerlingen 2019
Leerlingen worden wel eens <i>persoonlijk (bijv. mondeling of aanraken)</i> gepest.	6 x
Leerlingen worden wel eens <i>via briefjes</i> gepest.	1 x
Leerlingen worden wel eens <i>via telefoongesprekken</i> gepest.	1 x

Leerlingen worden wel eens <i>via berichten of plaatjes op internet of telefoon (bijv. Whatsapp, Facebook of e-mail)</i> gepest.	0 x
Leerlingen worden wel eens <i>op een andere manier</i> gepest.	5 x

	Leerlingen 2019	
Leerlingen worden wel eens uitgescholden door kinderen op school.	4,4	[0,2]
Er worden wel eens expres spullen van leerlingen kapot gemaakt op school.	4,9	[0,1]
Er worden wel eens spullen van leerlingen gestolen op school.	4,8	[0,1]
Leerlingen worden wel eens expres buitengesloten door kinderen op school.	4,7	[0,2]
Leerlingen zijn wel eens bang voor andere kinderen op school.	4,8	[0,2]
Leerlingen doen elkaar op school wel eens expres pijn (bijv. schoppen, slaan).	4,7	[0,2]

De lessen op school

	Leerlingen 2019	
Leerlingen zijn tevreden over wat zij leren op deze school.	3,7	[0,3]
Leerlingen vinden de regels op school duidelijk.	3,8	[0,4]
Leerlingen zijn tevreden over de uitleg van de juf of meester.	3,8	[0,3]
De juf of meester vertelt duidelijk wat de leerlingen goed of fout doen.	3,8	[0,3]
De juf of meester helpt de leerlingen goed als dat nodig is.	3,9	[0,3]

Tussen haakjes de (overal!!) positieve afwijking met de landelijke benchmark.