

Aannamebeleid De Dukdalf

Net als alle scholen heeft De Dukdalf te maken met de landelijke regels voor aanname en verwijzing van leerlingen. Onze school staat open voor kinderen van ouder(s)/verzorger(s) die achter onze Christelijke identiteit en onze onderwijskundige visie staan. We adviseren om wanneer uw zoon/dochter 3 jaar wordt, te gaan oriënteren op een basisschool.

Procedure aanname

Kennismaking met de school

Wanneer een ouder geïnteresseerd is in onze school, kan er via de website of telefonisch een afspraak gemaakt worden voor een kennismakingsgesprek en rondleiding met de directeur of adjunct-directeur. In dit gesprek krijgen ouders een beeld van de school en het onderwijs en is er gelegenheid tot het stellen van vragen. De kinderen mogen ook mee tijdens dit gesprek.

Aanmelding en voor-aanmeld

4. De medewerker van de school bespreekt de bevindingen en de inschatting m.b.t. kans op succes bij plaatsing met de directie en de directeur beslist of de leerling kan worden geplaatst.
5. De school informeert de ouders van het betreffende kind binnen de wettelijke termijn na de intake of hun kind kan worden ingeschreven.
6. Als de school de gewenste ondersteuning niet kan bieden, dan heeft de school de plicht om in overleg met ouders naar een andere geschikte onderwijsplek te zoeken en gedurende een eventuele overbruggingsperiode te voorzien in het onderwijs.

Sommige leerlingen hebben ondersteuning nodig die de school niet kan bieden. Dit onderzoeken we per leerling. Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan we kunnen bieden, wordt er naar een andere reguliere school of school voor speciaal onderwijs gezocht, die deze zorg wel kan bieden. Wordt de leerling op een andere reguliere school geplaatst, dan gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school.

Weigeren van een leerling

Wanneer

Inschrijving

Indien de medewerker van de school na het intakegesprek de inschatting maakt dat De Dukdalf de leerling kan plaatsen omdat we kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte, krijgen de ouders het inschrijfformulier mee. Dit wordt door ouders ingevuld en samen met een kopie van het paspoort/ID-kaart (dat na registratie wordt vernietigd) ingeleverd bij de balie. De gegevens, als genoteerd op het inschrijfformulier, worden door de administratief medewerker in ParnasSys ingevoerd en het inschrijfformulier wordt geüpload in hetzelfde systeem. Indien er sprake is van een scholenwissel, informeert de school de vorige school dat de leerling is ingeschreven.

Kennismaking met de leerkracht en wenmomenten plannen

Ongeveer zes weken voordat de leerling 4 jaar wordt, neemt de nieuwe leerkracht en/of de interne begeleider contact op met de ouders om de wen

dat zij tijdens het schooljaar handelingsverlegen zijn geraakt; in dat geval kan een collega school worden verzocht een leerling gedurende een schooljaar op te nemen. Als beide scholen onderkennen dat een scholenwisseling in het belang van de leerling is, is het mogelijk tussentijds naar een andere school over te stappen.

Wanneer er sprake is van een scholenwissel, geven ouders bij aanmelding toestemming dat De Dukdalf contact opneemt met de huidige school.

Om voldoende tijd te hebben om de ondersteuningsbehoefte in kaart te brengen, is de sluitingsdatum voor zij-instroom tot twee weken voor de zomervakantie. Voor schooljaar 2022-2023 betekent dit dat ouders tot vrijdag 7 juli 2023 een kennismakingsgesprek kunnen aanvragen.

Uitschrijven

Leerlingen worden uitgeschreven als de school zeker weet dat de leerling naar een andere school gaat. Alhoewel er wettelijk gezien geen inschrijfbewijs nodig is van de nieuwe school, hanteren wij bij Prisma de afspraak pas