



Schoolgids 2022-2023



Basisschool PCB Het Kompas



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Christelijke Basisschool Het Kompas

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool PCB Het Kompas

Binnenkruierstraat 5

1333EC Almere

☎ 0365321065

🌐 <http://www.kompasalmere.nl/>

✉ dir.kompas@prisma-almere.nl

Schoolbestuur

Stg. Prisma, stg. prot. chr. & oecumen. onderwijs in Almere

Aantal scholen: 18

Aantal leerlingen: 5.282

🌐 <http://www.prisma-almere.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sandra Roozeboom	

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Leerlingzorg Primair Onderwijs Almere.

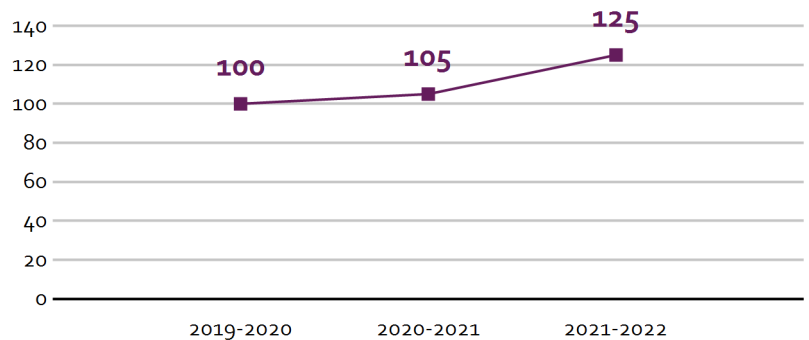
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Inleiding

Het Kompas is een open basisschool voor kinderen van twee tot en met twaalf jaar. Wij helpen elkaar een klimaat te creëren waarbinnen iedereen zich veilig voelt. Volwassenen hebben hierbij een voorbeeldfunctie. Wij gaan daarom respectvol met elkaar om en luisteren naar elkaar. Wij werken samen met ouders/verzorgers, collega's en leerlingen om onze doelen te behalen en bieden elkaar ruimte om ideeën te verwezenlijken. Op Het Kompas willen wij de kinderen inspireren vanuit de christelijke waarden, zodat zij zelf keuzes kunnen maken. Wij willen hen krachtige mensen laten worden die eigenaar zijn van hun ontwikkeling, passend bij de mogelijkheden en talenten die zij bezitten. Mensen die verantwoordelijk en respectvol omgaan met anderen en hun omgeving. Het christelijke karakter is zichtbaar in de dialoog over geloof en de respectvolle manier van omgaan met elkaar. Het onderwijs op Het Kompas biedt mogelijkheden om geactiveerd, samenwerkend te leren en om vaardigheden te ontwikkelen. Hiervoor richten wij een betekenisvolle leeromgeving in, waarbinnen de leerlingen ontdekkend en onderzoekend leren. Om doorgaande lijnen te bewaken en onderwijs op maat te creëren, volgen wij de leerlingen in hun ontwikkeling en coachen wij hen om eigenaar te worden van hun leerproces. Wij zetten ons in voor een goede samenwerking tussen school, ouders/verzorgers en omgeving, om de optimale ontwikkeling en successen van de leerling te bewerkstelligen. Een kindgerichte benadering is het uitgangspunt van het onderwijs.

Momenteel telt onze school bijna 140 kinderen, daardoor heerst er de sfeer van een kleinschalige school. Heeft u na het lezen van de schoolgids specifieke vragen en wilt u graag de sfeer op school proeven? Maak dan een afspraak maken voor een gesprek. Wij heten u en uw kind(eren) van harte welkom!

Aanmelding nieuwe leerling

Wanneer u als ouder/verzorger geïnteresseerd bent in onze school, kunt u een afspraak maken voor een oriënterend gesprek. In dit gesprek hoort u meer over de school, u krijgt een rondleiding en u kunt al uw vragen stellen. U krijgt daarna een aanvraagformulier voor een intake mee naar huis. Tijdens het intakegesprek, waarbij de intern begeleider u en uw kind veel vragen zal stellen om zo te kunnen inschatten wat uw kind nodig heeft op school, dienen ouders aan te geven of hun zoon/dochter extra ondersteuning nodig zal hebben of bij de vorige school/voorschoolse peuteropvang al extra ondersteuning kreeg. De school krijgt de gelegenheid de extra ondersteuningsbehoefte van de aangemelde leerling in kaart te brengen en beoordeelt in hoeverre de school die ondersteuning kan bieden. Binnen de termijn van zes tot tien weken na de aanmelding, horen ouders van de school of hun kind is toegelaten en kan worden ingeschreven. Als de school de gewenste ondersteuning niet kan bieden, dan zoekt de school in overleg met ouders naar een andere geschikte onderwijsplek. Na het

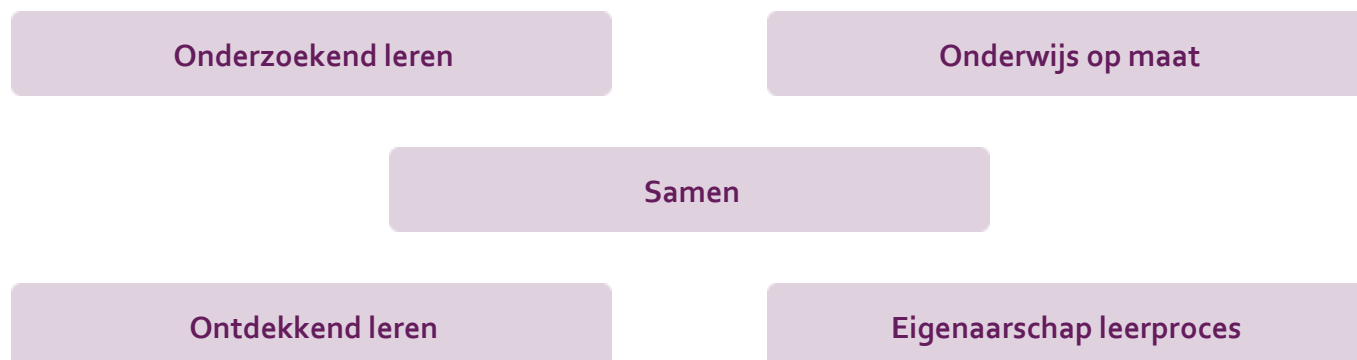
intakegesprek wordt het inschrijfformulier meegegeven. De inschrijving is pas definitief als het formulier wordt ingeleverd. Wanneer u kiest voor Het Kompas, mag uw kind vanaf zijn/haar vierde verjaardag op school komen. Valt de verjaardag in een weekend of in een vakantie, dan start het kind op de eerstvolgende reguliere lesdag. Dit geldt niet voor de periodes rond de kerst- en zomervakantie. Voor de periode rond de kerstvakantie geldt: kinderen die na 15 december vier jaar worden, starten de eerste reguliere lesdag in januari. Voor de zomervakantie geldt: kinderen die in de laatste twee weken voor de zomervakantie vier jaar worden, starten op de eerste reguliere lesdag van het nieuwe schooljaar. Voorafgaand aan de eerste schooldag mogen de kinderen vier dagdelen komen wennen. Uitzondering hierop is de periode rond de zomervakantie: kinderen die in het nieuwe schooljaar starten, komen niet wennen maar worden uitgenodigd voor een kennismakingsmoment. De leerkracht neemt ongeveer drie weken voor de verjaardag van het kind contact op met de ouders om de wennmomenten af te spreken.

Aanmelding scholenwisselaar

Bent u verhuisd naar Almere, dan is uw kind welkom op Het Kompas. Wanneer wij geen plek hebben in de groep, verwijzen wij u graag naar een collegaschool. Soms zijn ouders op zoek naar een andere school, omdat ze ontevreden zijn over de school waar het kind nu zit. Het is een Almeerse besturenafpraak dat we in zo'n situatie pas met de ouders in gesprek gaan wanneer de directie van de huidige school op de hoogte is. Als de huidige school aangeeft dat zij menen dat een scholenwisseling beter is, bespreken wij met de ouders of wij het onderwijs kunnen bieden dat het kind nodig heeft. Als wij geen plek hebben, verwijzen wij door naar een collegaschool.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Waar wij voor staan: onze missie

Op Het Kompas willen wij de kinderen inspireren vanuit de christelijke waarden, zodat zij zelf keuzes kunnen maken. Wij willen hen krachtige mensen laten worden die eigenaar zijn van hun ontwikkeling, passend bij de mogelijkheden en talenten die zij bezitten. Mensen die verantwoordelijk en respectvol omgaan met anderen en hun omgeving. Het christelijke karakter is zichtbaar in de dialoog over geloof en de respectvolle manier van omgaan met elkaar.

Waar gaan wij voor: onze visie

Het onderwijs op Het Kompas biedt mogelijkheden om geactiveerd, samenwerkend te leren en om vaardigheden te ontwikkelen. Hiervoor richten wij een betekenisvolle leeromgeving in, waarbinnen de leerlingen ontdekkend en onderzoekend leren.

Om doorgaande lijnen te bewaken en onderwijs op maat te creëren, volgen wij de leerlingen in hun ontwikkeling en coachen wij hen om eigenaar te kunnen worden van hun leerproces. Wij zetten ons in voor een goede samenwerking tussen school, ouders/verzorgers en omgeving, om de optimale ontwikkeling en successen van de leerling te bewerkstelligen.

Identiteit

Onze school staat open voor alle kinderen waarvan de ouders positief staan tegenover de christelijke identiteit van de school. We verwachten dat alle kinderen deelnemen aan de vieringen, zoals ze dat ook aan andere activiteiten doen. Dit maakt ons tot een boeiende gemeenschap, waarin we elkaar ontmoeten en respect hebben voor elkaars meningen en overtuigingen.

Naast onze christelijke identiteit, kenmerkt onze school zich door het inrichten van een boeiende en uitdagende leeromgeving, waarbinnen onderzoekend leren veel aandacht krijgt.

Tevens zijn veel leeractiviteiten zodanig georganiseerd dat er veel ruimte is voor eigenaarschap van de leerling. Leerlingen worden betrokken bij het bepalen van hun doelen en aangemoedigd om actief keuzes te maken met betrekking tot de leerstof die nodig is om het volgende doel te behalen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Directie en managementteam: Sandra Roozeboom is de directeur; zij stuurt de onderwijsontwikkelingen aan en bewaakt voortgang en kwaliteit van onderwijs. Ook is zij eindverantwoordelijk en zorgt voor de dagelijkse gang van zaken op school. Tevens begeleidt zij leerkrachten. Zij coacht hen bij het ontwikkelen en implementeren van nieuwe werkwijzen en methoden. Ook legt zij lesbezoeken af en geeft zij de leerkrachten feedback. Daarnaast sluit zij, indien gewenst, aan bij gesprekken tussen leerkrachten en ouders om mee te denken vanuit een breder perspectief.

Leerkrachten: Iedere week verzorgen 10 leerkrachten op Het Kompas het onderwijs voor uw kinderen. Enkele collega's werken als duo samen in één groep. Ons streven is dat er maximaal twee leerkrachten per week voor de groep staan. In geval van ziekte lukt dat helaas niet altijd. Daarnaast werkt er een vakleerkracht gym op Het Kompas. Hij is één dag in de week aanwezig. Ook hebben wij een native speaker, hij geeft Engelse les aan de groepen 4 t/m 8.

Leerkrachtondersteuners: Op onze school is er vier dagen in de week ondersteuning aanwezig. De ondersteuner of assistent biedt ondersteuning aan alle leerkrachten bij de uitvoering van hun werk. Ook zult u hen regelmatig tegenkomen als vervanging bij ziekte of wanneer de leerkracht om een andere reden afwezig is.

Interne begeleiding (IB): Onze interne begeleider, Sharon Uiterwijk, coördineert alles op het gebied van zorg en extra ondersteuning. Zij denkt met leerkrachten mee als er zorg is of externe expertise ingeschakeld moet worden. Tevens begeleidt zij leerkrachten. Zij coacht leerkrachten en stagiaires bij het ontwikkelen van didactische vaardigheden en het lesgeven. Ook legt zij lesbezoeken af en geeft zij de leerkrachten feedback. Heeft u vragen rond de ontwikkeling van uw kind? Blijf er niet mee rondlopen. U kunt altijd terecht bij de leerkracht of bij onze interne begeleider.

Overige ondersteuning: Simone Broere is onze administratrice. Zij is op donderdag aanwezig om al uw vragen te beantwoorden over de administratie en inschrijving van uw kind.

Studenten: Het Kompas is een opleidingsschool en begeleidt ieder schooljaar studenten van de Pabo en/of het ROC. De leerkracht treedt op als mentor en coach voor de studenten. Daarnaast zijn er soms Leraren In Opleiding (LIO) en zij-instromers binnen onze school werkzaam, die zelfstandig lesgeven aan een groep. LIO-ers zitten in hun laatste fase van de opleiding en moeten ervaring als leraar opdoen en alle daarbij behorende werkzaamheden uitvoeren. Zij worden vanuit de opleiding en onze school intensief begeleid. Naast de stage in de groep werken de studenten mee aan de onderwijsontwikkelingen binnen de school. Sharon Uiterwijk is schoolopleider en coördineert alle aangelegenheden die hiermee te maken hebben.

Nascholing: Jaarlijks volgen onze teamleden meerdere cursussen en/of opleidingen om op de hoogte te blijven van de nieuwste ontwikkelingen. De meeste trainingen dragen bij aan het realiseren van de speerpunten van de school. Ook tijdens onze studiedagen wordt gewerkt aan de deskundigheid van de leerkrachten.

Groepsindeling: Momenteel hebben wij één combinatieklas. De groepsindeling op onze school kan wel

wisselen. Dit heeft te maken met het aantal leerlingen en het financieel gezond houden van de school. De groepsindeling voor het nieuwe schooljaar wordt zeer zorgvuldig gemaakt door de school, waarbij we rekening houden met de balans in de groepen (verhouding jongens-meisjes, aantallen leerlingen die meer nodig hebben, etc.) De groepsverdeling wordt aan het eind van het schooljaar aan alle ouders bekend gemaakt.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de groepen 1 en 2 werken we met doelen die gericht zijn op het ontwikkelen van voorbereidende reken-, lees- en taalvaardigheden. Elke dag vinden er gerichte activiteiten plaats die kinderen de gelegenheid bieden deze vaardigheden te ontwikkelen. De kinderen leren spelenderwijs en er wordt uitgegaan van de belevingswereld van de kleuter. De kleuters krijgen de ruimte om op eigen ontwikkelingsniveau te werken en worden uitgedaagd om zich verder te ontwikkelen. In de groepen 1/2 werken we met dagritmekaarten, zodat leerlingen weten hoe de schooldag zal verlopen. De dag wordt vaak gestart in de kring, zodat men iets kan vertellen, bespreken of uitleggen. Daarna werken de leerlingen aan verschillende opdrachten, passend bij het ontwikkelingsniveau van de leerling. Vervolgens is er ook veel ruimte voor spel en wordt er bewegingsonderwijs gegeven in de kleuterspeelzaal. Leerlingen in groep 2 werken met letters en getallen om de leervoorwaarden voor groep 3 te ontwikkelen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De leerkrachten maken aan het begin van het schooljaar een weekrooster aan de hand van richtlijnen vanuit de directie. Afhankelijk van de leerfase waarin de leerlingen zitten en hun onderwijsbehoeften, kunnen we een indicatie van tijden geven.

Voor de groepen 3-8:

rekenen: ongeveer 5 uur per week; lezen, taal en woordenschat: ongeveer 8 uur per week, schrijven:

van 2 uur in de groepen 3 tot 1 uur per week in de bovenbouw; thema's wereldverkenning, inclusief expressievakken: 4 tot 5 uur per week; godsdienst en sociale vorming: ongeveer 2 uur per week, gymnastiek: 1.5 uur per week.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- tablets en laptops
- overige lokalen waar aan kleine groepjes leerlingen les wordt gegeven

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

- **Bij kortdurend ziekteverlof of afwezigheid wegens bijzonder verlof (trouwen, rouwen of het bezoeken van een workshop of ander extern bezoek):** Er wordt bij een bemiddelingsbureau een verzoek voor een vervanger ingediend. Momenteel is er sprake van een lerarentekort in het primair onderwijs en zijn er nauwelijks invallers te vinden. Op Het Kompas zijn leerkracht-ondersteuners werkzaam. Zij nemen bij kortdurend verlof of ziekte de groep over. De afwezige leerkracht heeft de leeractiviteiten zodanig gepland dat de voortgang in de groep kan worden doorgezet.
- **Bij langdurig ziekteverlof of zwangerschaps- en bevallingsverlof:** Hiervoor wordt een leerkracht gezocht die voor bepaalde tijd de taken van de afwezige leerkracht kan overnemen. Soms moeten wij intern schuiven met leerkrachten; d.w.z. vragen wij collega's om van groep te ruilen en een andere groep over te nemen.
- **Bij studieverlof:** Leerkrachten mogen met gebruikmaking van de lerarenbeurs studieverlof opnemen. In de praktijk komt het er op neer dat de leerkracht 1 dag per week afwezig is. Dit is bij de start van het jaar bekend en bij de formatie wordt rekening gehouden met deze tijdelijke vacature. Een andere leerkracht staat gedurende het schooljaar die dag voor de groep.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de

| manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De speerpunten uit het schoolplan 2019-2023

Elke 5 jaar maakt elke school een schoolplan, waarin wordt aangegeven hoe wij het onderwijs vormgeven en wat wij willen ontwikkelen. Op basis van dat plan wordt een meerjarenplan gemaakt en elk jaar maakt de directie vervolgens een jaarplan.

Hieronder vindt u de speerpunten uit het schoolplan omgezet naar doelen voor schooljaar 2022-2023

- Leerlingen zijn eigenaar van hun leerproces en ontwikkelen de vaardigheden die hiervoor nodig zijn.
- Goede implementatie van het thematisch, betekenisvol en onderzoekend leren, onder andere door de methode Alles-in-1 verder te implementeren.
- De leerkrachten bekwamen zich in het faciliteren van betekenisvol en onderzoekend leren.
- Starten met groepsdoorbroken leerlijnonderwijs; vakken rekenen en spelling, om de opbrengsten te verhogen.
- De opbrengsten van het begrijpend leesonderwijs verhogen en het leesonderwijs in het algemeen verbeteren.
- Het bewaken en borgen van de principes van De Vreedzame School.

Hoe bereiken we deze doelen?

Bewaken en ontwikkelen van de kwaliteit

Op Het Kompas bewaken wij zelf de kwaliteit. We analyseren de toetsresultaten (BOOM, IEP en methodetoetsen), observeren de leerlingen en analyseren de uitkomsten van vragenlijsten. Wij vragen om feedback aan stakeholders (middels digitale vragenlijsten). Aan de hand van de analyses worden verbeterpunten geïdentificeerd en we stellen plannen op, waarbij scholing van het team veel aandacht krijgt. Tijdens studiedagen deelt het team inzichten en wordt beleid bijgesteld/ontwikkeld. Men werkt cyclisch en samenwerken staat hoog in het vaandel. Teamleden kiezen op basis van de schoolontwikkeling en eigen ontwikkelingsbehoeften of belangstelling de modules en behalen hiervoor certificaten. Eens in de vijf jaar wordt een meerjarenplan (het zogenaamde schoolplan) gemaakt en de visie bijgesteld. Aan de hand van de meerjarenplanning worden elk jaar speerpunten vastgesteld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op Het Kompas sluiten we aan bij wat leerlingen nodig hebben. Dat geldt voor alle leerlingen. We bieden extra uitdaging aan begaafde kinderen, maar ook extra ondersteuning als kinderen net iets meer tijd of uitleg nodig hebben. Ook volgen wij het dyslexie protocol.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Hiervoor verwijst ik u naar ons Schoolondersteuningsprofiel. U kunt dit document vinden op onze website.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Logopedist
- NT2 specialist

Op Het Kompas werken intern specialisten, dit zijn leerkrachten die een specialisatie op zich hebben genomen en hiervoor een studie hebben genoten. Ook hebben wij externe specialisten werkzaam in de school, zoals een orthopedagoog en een logopedist.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Ergotherapeut

Op Het Kompas zijn verschillende gediplomeerde specialisten aanwezig. Dit zijn specialisten die wij binnen ons team hebben en zich door middel van een master geschoold hebben. Ook hebben wij vanuit Passend Onderwijs en andere externe partijen specialisten die leerlingen begeleiden bij ons op school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Logopedist

Wij hebben één dag in de week een logopedist in de school, zij begeleidt onze leerlingen, de aanvragen worden door de ib-er en de leerkrachten verwerkt. Ook is er een remedial teacher één dag in de week aanwezig zij werkt met leerlingen aan de lees en taalvaardigheid. Vanuit passend onderwijs hebben wij een orthopedagoog, zij houdt nauw contact met onze ib-er.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In alle groepen krijgen de kinderen lessen uit De Vreedzame School. Deze training, die wordt gegeven door de eigen leerkracht, stimuleert een positieve sfeer in de groepen en is een manier van omgaan met conflicten en maakt ongewenst gedrag concreet. Een aantal leerlingen uit groep 7 en 8 krijgen een mediators training. Leerlingen uit groep 7 en 8 leren hoe zij kunnen begeleiden bij conflicten van leerlingen uit andere leerjaren.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Wij voeren jaarlijks de tevredenheid en veiligheidsbeleving enquête onder leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8, volgens de vragen van Scholen op de kaart.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Roozeboom	s.roozeboom@kompasalmere.nl
vertrouwenspersoon	Uiterwijk	s.uitervijk@kompasalmere.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op Het Kompas zijn de ouders partners. Een kind leert op school en thuis. Door ouders via ouderavonden en informatiebrieven te laten weten aan welke doelen en schoolactiviteiten wordt gewerkt en hen praktische tips te geven over mogelijke thuisactiviteiten, ontstaat er een didactisch partnerschap.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Social Schools: dit is een digitaal instrument om ouders een e-mail te sturen met o.a. nieuwsbrieven, ouderbrieven per klas, berichten over activiteiten, ed. Ook uitnodigingen voor de ouderavond gaan via Social Schools.

Telefoon: als een kind ziek is, gewond is geraakt of bij een incident is betrokken worden de ouders gebeld.

Gesprekken: ouders worden 2 tot 4 keer per jaar uitgenodigd. De uitnodigingen betreffen een kennismakingsgesprek, voortgangsgesprek en twee rapportgesprekken. Het kennismakingsgesprek en één rapportgesprek zijn verplicht. Bij de rapportgesprekken zijn ook de leerlingen verplicht aanwezig. Ook kunnen ouders zelf een tussentijds gesprek met de leerkracht aanvragen of de leerkracht kan ouders tussentijds vragen op gesprek te komen. Zo nodig sluit de interne begeleider of een directielid aan bij een gesprek.

Klachtenregeling

Voor het onderwijs kennen we in Nederland de zogenaamde kwaliteitswet. In die wet staat onder andere dat ouders en leerlingen het recht hebben om klachten in te dienen omtrent gedragingen en beslissingen, of het nalaten daarvan, van het bevoegd gezag (=bestuur) en het personeel. Dit is het zogenaamde klachtrecht. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Het indienen van klachten is aan regels gebonden. Deze regels zijn vastgelegd in de klachtenregeling. Deze regeling en contactgegevens vindt u onder het tabje downloads op onze site www.kompasalmere.nl Een klacht dient u eerst te bespreken met degene die u verantwoordelijk houdt voor uw klacht. Dat kan de groepsleerkracht zijn, maar ook de directeur. Bent u ontevreden over de afhandeling dan kunt u uw klacht schriftelijk indienen bij het bestuur of bij de landelijke klachtencommissie. In de klachtenregeling wordt beschreven waaraan een schriftelijke klacht moet voldoen en hoe deze wordt afgehandeld. Wij hopen uiteraard dat u nu en in de toekomst geen redenen zult hebben om van uw klachtrecht gebruik te maken. Heeft u vragen over de klachtenregeling, of weet u niet bij wie u uw klacht kwijt kunt, dan kunt u zich wenden tot de contactpersoon. Zij is tot geheimhouding verplicht en zal u doorverwijzen naar het juiste adres. Haar mailadres kunt u vinden bij de belangrijke adressen onder het tabje downloads op onze site. Bedenkt u wel dat een anonieme klacht nooit in behandeling wordt genomen.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad bestaat uit 2 ouders en 2 teamleden en vergadert 6x per jaar. De leden van de MR vertegenwoordigen de ouders en leerkrachten van de school. De rol van de MR is van belang bij beleidsontwikkelingen op schoolniveau. Regelmatig is er instemming of advies nodig voordat een ontwikkeling kan worden opgestart. In een wettelijke regeling staat beschreven waarover de MR instemmingsrecht en adviesrecht heeft. De rol van de MR zorgt tevens voor meer draagvlak voor het schoolbeleid onder de ouders en leerkrachten. Als u onderwerpen onder de aandacht wilt brengen van de MR kunt u één van hen aanspreken of mailen naar mr@kompasalmere.nl. Op onze website is te vinden wie onze MR-leden van dit schooljaar zijn.

Ouderraad (OR)

Een school maak je met elkaar. Veel ouders hebben tijd, zin en mogelijkheden om zich actief in te zetten voor de school en daar zijn we heel blij mee. Zij verzetten werk waar de leerlingen direct of indirect van profiteren. Vele activiteiten, van het runnen van de bibliotheek tot het regelen van het sinterklaasfeest, zijn zonder deze ouderhulp niet mogelijk. De leden van de OR en de eventmanager bereiden samen bepaalde activiteiten, zoals het sinterklaasfeest en het Kompasfeest in maart voor. Er wordt een draaiboek gemaakt en de taken verdeeld. De OR zal hierbij andere ouders om hulp vragen indien dit nodig is.

Ouders kunnen verder:

- in klassen hun kennis over bepaalde thema's delen.
- lid worden van de OR (ouderraad) en samen met hen de schoolfeesten organiseren
- helpen de schoolbibliotheek te laten draaien
- hand- en spandiensten uitvoeren. Feedback geven aan de school en meedenken om verbeteringen in gang te zetten etc.....

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Bijzondere kosten, zoals bij iets heugelijks of verdriet en leed in het gezin
- Kosten voor de schoolbibliotheek
- Pasen en andere feestdagen
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Naast de ouderbijdrage wordt er een bijdrage gevraagd voor schoolkamp en schoolreis. De leerlingen van groep 8 gaan op schoolkamp, wij vragen hier € 70,00 voor. De leerlingen van groep 1 t/m 7 gaan op schoolreis, wij vragen hier € 30,00 voor. De ouderbijdrage is in dit schooljaar € 25,00 hiervan worden andere activiteiten bekostigd zoals u hierboven terug kunt vinden.

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Wij vragen vanaf het schooljaar 2022-2023 een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Ouders betalen, naast de vrijwillige ouderbijdrage, voor de schoolreis in groep 1 t/m 7 en het schoolkamp in groep 8.

De ouderbijdrage wordt gebruikt om extra activiteiten voor de kinderen te betalen. U kunt hierbij denken aan het sinterklaas-, kerst- en paasfeest. Maar ook excursies en schoolreisjes worden vanuit een deel van de ouderbijdrage betaald. De ervaring leert dat de kinderen veel baat hebben bij deze activiteiten en het de sfeer en kwaliteit op school ten goede komt. De school krijgt hiervoor geen geld vanuit de overheid, dus zonder de ouderbijdrage zou de school deze activiteiten niet kunnen aanbieden. De ouderbijdrage is vastgesteld op €25,00 per kind met een maximum van € 135,00 per gezin. Binnen de school heeft de MR de taak om de ouderbijdrage te innen. Wanneer u niet in staat bent om de ouderbijdrage te voldoen, kunt u contact opnemen met de directie en een verzoek tot kwijtschelding indienen of een betalingsregeling. Bij het niet betalen van de ouderbijdrage, leidt dit niet tot uitsluiting van kinderen bij activiteiten. Naast de ouderbijdrage int de MR ook het kampgeld voor groepen 8. Als ouders aangeven het bedrag niet te willen betalen, kunnen hun kinderen niet mee op schoolreis of schoolkamp. De school int het geld via WIS-collect.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim zonder geldige reden te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind ziek melden door, op de dag dat uw kind ziek is, de school te bellen via 036 5321065 en een voicemail bericht in te spreken. U kunt uw kind af of ziekmelden via Social Schools. U mag dit ook bij de betreffende leerkracht melden als u uw andere kinderen naar school brengt.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Aanvragen voor buitengewoon verlof moet u, in principe 6 weken van te voren, richten aan de directie. De school heeft hiervoor standaardformulieren. Deze zijn te vinden bij de hoofdingang in de hal en te downloaden van de site. U vindt het formulier onder het tabje downloads. Een verzoek kan alleen ingewilligd worden als er sprake is van bijzondere omstandigheden conform de leerplichtwet.

Verlof voor vierjarigen

Vierjarigen zijn nog niet leerplichtig. We vragen u echter het verlof wel aan te vragen, zodat we op de hoogte zijn wanneer een kind niet op school is. U moet zich echter realiseren dat als uw vierjarige veel

afwezig is, dit de doorgaande ontwikkeling kan belemmeren.

Verlof voor vijfjarigen

In overleg met de schoolleiding kunnen vijfjarige kinderen vijf uur per week vrij krijgen indien het schoolgaan nog te zwaar voor ze is. Eventueel kan daarnaast vijf uur per week extra verlof gegeven worden als gevolg van bijzondere omstandigheden. U moet zich echter wel realiseren dat het regelmatig gebruik maken van deze regeling, ten koste kan gaan van de ontwikkeling van uw kind.

Verlof voor 6 - 17 jarigen (leerplicht tot 17 jaar)

Voor kinderen tussen de zes en zeventien jaar kan verlof buiten de officiële schoolvakanties alleen worden toegestaan, wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden:

- Bijzondere familieomstandigheden: bij verhuizingen, huwelijk, ernstige ziekte, overlijden, jubilea van bloed- of aanverwanten.
- Vakantie: Dit kan alleen onder zeer specifieke voorwaarden en als het gevraagde verlof bedoeld is als uw eerste en enige vakantie van het gehele jaar. Uw werkgever moet hiervoor een verklaring afgeven. Een tweede luxe vakantie is dus nooit mogelijk.

Alleen in voornoemde gevallen mag de directie bij wijze van uitzondering uw kind bijzonder verlof verlenen tot maximaal 10 dagen per jaar. Deze dagen moeten dan wel binnen de leerplichtwet vallen. Over een verlof langer dan 10 dagen mag de school nooit beslissen. U moet dan contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente. Het is de school niet toegestaan vrij te geven rondom de vakanties. Vandaar een klemmende oproep: houd u aan de aangegeven vakanties conform de leerplichtwet. Ongeoorloofd verzuim melden wij aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften van leerplicht zijn te vinden op de site van leerplicht.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij nemen in de groepen 3 tot en met 8 elk jaar in november en april/mei de BOOM toetsen af.

Hiermee volgen wij de voortgang van de ontwikkeling per leerling. De resultaten per leerling worden aan de betreffende ouders gecommuniceerd.

Op klas- en schoolniveau analyseren wij deze zogenaamde tussenresultaten en stemmen ons onderwijs af op wat wij waarnemen. Wij hanteren dus een PDCA (plan-do-check-act) cyclus en zo bewaken wij de kwaliteit van ons onderwijs. Zo nodig stellen wij het onderwijskundig beleid bij, waarbij u zich kunt voorstellen dat er extra acties worden ingezet, een andere methode wordt aangeschaft of scholing van het team plaatsvindt.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze

percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

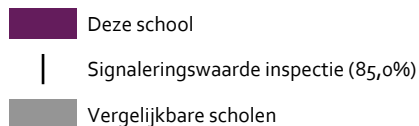
Resultaten 2022-2023

Het resultaat van de IEP-eindtoets 2021-2022: 77

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



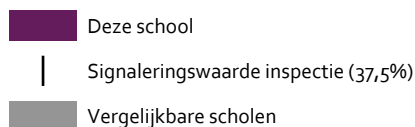
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



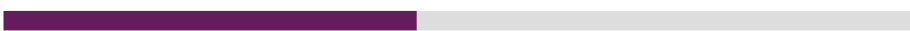
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij vinden het van belang dat kinderen een advies krijgen dat recht doet aan hun talenten en capaciteiten. Kinderen in met name de bovenbouwgroepen, werken aan het behalen van hun persoonlijke leerdoelen. Aan de hand van toetsgegevens bepalen de leerkrachten samen met de kinderen waar zij aan moeten/zullen werken om hun doelen te behalen. Op deze manier zijn de kinderen eigenaar van hun leerproces en zijn zij gemotiveerd om te leren. De leerkracht, interne begeleider en directie kijken bij het schooladvies naar de opbrengsten van de leerling, werkhouding en naar talenten die de leerling bezit op alle vlakken.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		9,1%
vmbo-k		27,3%
vmbo-(g)t		18,2%
havo		45,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veilig klimaat

Zorg voor elkaar

Luisteren naar elkaar

In overeenstemming onze identiteit streven wij er naar om een boeiende gemeenschap te zijn, waarin we elkaar ontmoeten en respect hebben voor elkaars meningen en overtuigingen. Wij helpen elkaar een klimaat te creëren waarbinnen iedereen zich veilig voelt. Volwassenen hebben hierbij een voorbeeldfunctie. Wij gaan daarom respectvol met elkaar om en luisteren naar elkaar.

De christelijke normen en waarden inspireren ons een veilig klimaat te creëren, waarbinnen zorg voor elkaar, samenwerken, delen en elkaar respecteren de kernwaarden zijn.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij hanteren positief pedagogisch handelen:

Leerkrachten zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie, hanteren normen en waarden waarop de identiteit van de school is gebaseerd. Alle leerkrachten spreken dezelfde taal en hanteren dezelfde regels binnen de school. Dit is vastgelegd in de schoolgids en de visie van de school. Ook komen al deze aspecten naar voren bij De Vreedzame School.

6 Schooltijden en opvang

De drie genoemde organisaties voor buitenschoolse opvang, zijn de organisaties waar wij mee samenwerken.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 12:30	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO IKKY, BSO 4 fun, Second Home en Kindercentrum Kidsloods , buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO Ikky, BSO 4 fun, BSO Second Home en Kindercentrum Kidsloods , buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties kan door onze BSO partners worden verzorgd. Het is aan de ouder om een keus voor een buitenschoolse opvangorganisatie te maken.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	15 oktober 2022	23 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Zomervakantie	22 juli 2023	03 september 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Sandra Roozeboom	maandag	8.30 uur tot 17.00
Sandra Roozeboom	dinsdag	8.30 uur tot 17.00
Sandra Roozeboom	woensdag	8.30 uur tot 13.00
Sandra Roozeboom	donderdag	8.30 uur tot 17.00

