



Schoolgids 2020-2021



Christelijke Basisschool De Bornput



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg en schoolplan

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Waarom een schoolgids voor ouders?

Deze schoolgids is bestemd voor u als ouder(s)/verzorger(s) van kinderen die onze christelijke basisschool De Bornput bezoeken of in de toekomst gaan bezoeken. Het is de bedoeling dat deze schoolgids duidelijk maakt wat u van onze school kunt verwachten. Daarnaast wordt weergegeven wat de school voor uw kind(eren) kan betekenen. De schoolgids stelt ouders in staat om na te gaan of ze een goede en verantwoorde keuze doen of hebben gedaan om hun kind op deze basisschool te plaatsen. De Inspectie van het Onderwijs zal de inhoud van deze schoolgids toetsen aan de praktijk.

Wat staat er in deze schoolgids?

In deze schoolgids krijgt u over onderstaande onderwerpen informatie:

- wat de school nastreeft: de onderwijskundige en opvoedkundige doelen;
- de opzet van het onderwijs;
- de zorg voor de kinderen;
- wat van ouders wordt verwacht en wat ouders van de school kunnen verwachten;
- resultaten van het onderwijs;
- praktische informatie;

Verzoek om te reageren

We staan open voor uw reactie. Daarom zouden we het fijn vinden om te horen wat u van de schoolgids vindt. Mist u bepaalde informatie, heeft u inhoudelijke vragen over ons onderwijs of iets wat daarmee samenhangt, dan vernemen wij dat graag van u. In een volgende uitgave kunnen wij daar dan rekening mee houden. Wij stellen onderling contact zeer op prijs.

Tenslotte

Wij hopen dat ons onderwijs mag dienen tot een goede voorbereiding op het vervolgonderwijs en het maatschappelijke leven. Vooral hopen we dat het onderwijs aan onze school dienstbaar zal zijn aan de uitbreiding van Gods Koninkrijk. We hebben in alles de zegen van de HEERE nodig.

Wij vertrouwen op uw steun en willen u vragen voor de school, het bestuur en het personeel te bidden.

Namens bestuur en personeel van De Bornput,

J. van den Ende, directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

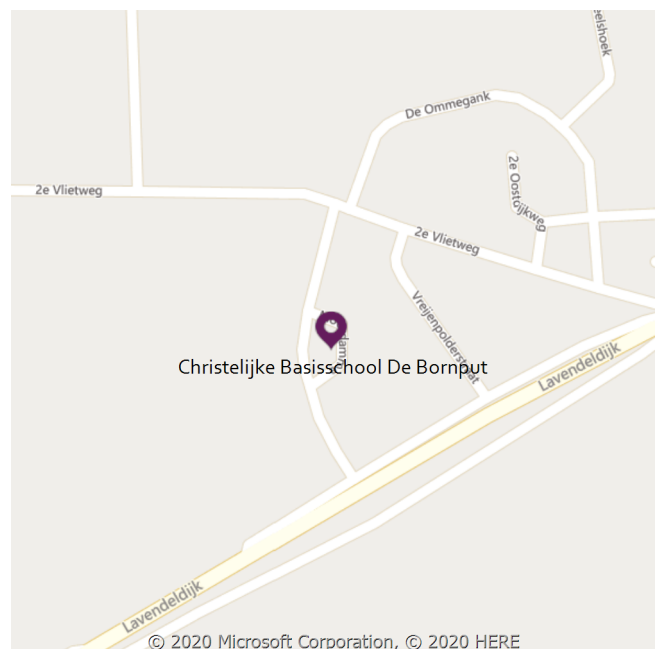
Christelijke Basisschool De Bornput

Moerdamme 26

4415AP Oostdijk

☎ 0113502168

✉ info@bornput.nl



Schoolbestuur

Ver. Verstr. v. Basisond. op Geref.Grondsl. BS 'De Bornput'

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 98

<http://www.cbsdebornput.nl/>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	J. van den Ende	info@bornput.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Reformatorisch Samenwerkingsverband PO.

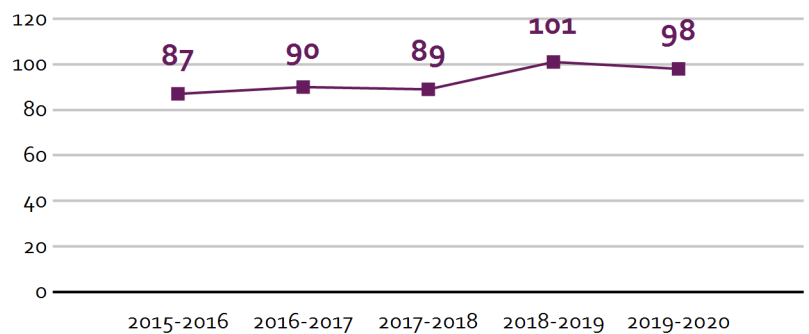
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020



2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De laatste periode groeit de school naar verhouding sterk.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Betrokken

Betrouwbaar

Christelijk

Kundig

Gestructureerd

Missie en visie

Missie

Onze school heeft als doel de leerlingen op te voeden en te onderwijzen vanuit en in overeenstemming met Gods Woord en de daarop gegronde Drie Formulieren van Enigheid.

Het doel van onze school verwoorden wij naar een omschrijving van Dr. J. Waterink als volgt: *'De door God geschapen kinderen op te voeden en te onderwijzen, in afhankelijkheid van de zegen des Heeren, tot een zelfstandige, God naar Zijn Woord dienende persoonlijkheid, geschikt en bereid om al de gaven, die hij/zij van Zijn Schepper ontving, te besteden tot Zijn eer en tot heil van het schepsel, in alle levensverbanden waarin God hem/haar plaatst.'*

Vanuit het bovenstaande doel zien wij de volgende opdracht voor de school: 'Leer de jongen de eerste beginselen naar de eis zijns wegs.' (Spr. 22:6)

Onderwijskundig gezien heeft de school het doel de leerlingen zodanig op te leiden dat ze in het vervolgonderwijs hun leerweg kunnen vervolgen.

De school heeft een opvoedende en onderwijzende taak. De school geeft hieraan vorm vanuit dezelfde grondslag als de ouders. Van ouders wordt dan ook gevraagd de grondslag en het doel van de school te onderschrijven. Het opvoeden en onderwijzen thuis en op school ligt in het verlengde van elkaar. Voor de opvoeding en het onderwijs zijn de ouders de eerst-verantwoordelijken. Ze zijn verantwoordelijk hun kind in de eerste plaats zelf te onderwijzen, maar ook in de tweede plaats te doen en te helpen onderwijzen.

Bij deze tweede taak is de school behulpzaam. De kinderen zijn vanuit het vijfde gebod aanspreekbaar om 'hun vader en moeder en allen, die over hen gesteld zijn alle eer, liefde en trouw te bewijzen (...), aangezien het God belooft de kinderen door de hand van de ouders en medeopvoeders (o.a. leerkrachten) te willen regeren.' (zie H.C. Zondag 39))

In de beschermde omgeving die de school biedt, heeft de school de taak om de leerlingen waarden en normen bij te brengen en deze te leren gebruiken als toetsingskader voor alles wat in de maatschappij op hen af komt.

Dit is de oude missie. In de nieuwe schoolplanperiode gaan we deze opnieuw verwoorden.

Visie

Pedagogische visie

We hechten veel waarde aan een veilig en uitdagend pedagogisch klimaat dat gedragen wordt door de liefde tot God en door liefde tot Zijn schepping. Het pedagogisch klimaat van de school moet van dien aard zijn dat het kind ervaart dat de levensbeschouwing in de praktijk functioneert. Dit zal merkbaar zijn in een wederzijds gevoel van vertrouwen, het bieden van ondersteuning en het ervaren van uitdaging om te leren. In het onderwijskundig concept is hier duidelijk rekening mee gehouden. Onze schoolkoers wil recht doen aan de individuele behoeften van het kind. Maar ook door een rijkere leeromgeving te scheppen worden de gaven van hoofd, hart en handen uitgebuit. Voorgaande heeft een effect op de motivatie van kinderen. Ze zullen zichzelf daardoor competentier gaan gevoelen. Dit is de oude visie. In de nieuwe schoolplanperiode gaan we deze opnieuw verwoorden.

De onderwijskundige visie

De school wil vanuit de grondslag vormgeven aan het onderwijs zoals dat tot uitdrukking gebracht wordt in het begrip adaptief onderwijs. Dit betekent dat wij uit willen gaan van een aantal basisbehoeften van het lerende kind. We noemen er drie:

- het hebben van goede relaties met leerkrachten en medeleerlingen;
- het hebben van een competentiegevoel: Dit betekent dat het kind het gevoel heeft/krijgt dat het de opdracht die hij/zij krijgt, aankan;
- een gevoel van onafhankelijkheid hebben: dus zonder anderen tot iets in staat zijn. Dit vraagt vaardigheid van de leerkracht in het scheppen van een leerklimaat waarin hij weet om te gaan met de verschillen van leerlingen. De zorg voor het kind staat centraal in het onderwijs op onze school.

Dit is de oude visie. In de nieuwe schoolplanperiode gaan we deze opnieuw verwoorden.

Prioriteiten

Tijdens de nieuwe schoolplanperiode, 2019-2023, formuleren we zowel onze missie als visie opnieuw.

Identiteit

In het klimaat van de school komt tot uitdrukking dat wij de Bijbel centraal stellen in het onderwijs.

Dit blijkt niet alleen uit het dagelijkse Bijbelonderwijs en het vieren van de christelijke feestdagen, maar dit doortrekt het gehele onderwijs.

Het leven naar en vanuit Gods Woord moet merkbaar zijn in de school.

De leefregels zoals deze in de Tien Geboden tot ons komen zijn voor ons de norm en het uitgangspunt voor het leven op school.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Verlof personeel

Bij vervanging vanwege allerlei soorten van verlof doen we een beroep op de vervangerspool van Colon.

Dit kan kortdurend en langdurend zijn, maar ook gepland of ongepland.

Denk hierbij vervanging wegens studie(verlof), gesprekken, korter en langer durende ziekte, zwangerschapsverlof of ouderschapsverlof.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs













2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Naast bewegingsonderwijs is in de groepen 5 en 6 1x per 2 weken schoolzwemmen.


















































Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 7 u 55 min	 7 u 55 min
Engels	 20 min	 20 min
Nederlands	 40 min	 40 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld	 11 u 45 min	 11 u 45 min
Rekenen	 1 uur	 1 uur
Pauze	 1 u 20 min	 1 u 20 min

Binnen het kleuteronderwijs wordt er gewerkt volgens delen van het ontwikkelingsgericht onderwijs. Er wordt thematisch gewerkt, dit thema vormt de kapstok en komen de verschillende vakken aan bod. Daardoor kan de tijd niet per vak worden verdeeld omdat zowel taal, rekenen als wereldoriëntatie ook tijdens het spelen/werken aan bod komen.

De taal en rekenactiviteiten worden altijd gedaan in kleine groepjes tijdens een deel van de speel/werkles en het buitenspeelmoment.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Taal	 8 u 30 min	 9 u 05 min	 9 u 05 min	 9 u 05 min	 8 u 25 min	 8 u 35 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 45 min	 5 u 40 min	 5 u 40 min	 5 u 40 min	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 3 u 10 min	 3 u 10 min	 3 u 10 min	 2 u 35 min	 2 u 35 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 2 u 35 min	 2 u 35 min	 2 u 35 min	 2 u 55 min	 2 u 55 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 40 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 35 min	 2 u 35 min
Engelse taal	 1 uur	 45 min	 45 min	 45 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Werken met ontw. materiaal	 2 u 30 min					
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

2.3 Extra faciliteiten

Wij bieden op onze school geen extra faciliteiten aan.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Onze school biedt onderwijs aan zoveel mogelijk leerlingen die onder onze zorgplicht vallen. Dit zijn leerlingen van wie de ouders voor onze school gekozen hebben en die geen extra zorgbehoeften hebben. Wanneer er zorgen bestaan voordat een leerling naar school komt óf ontstaat wanneer een leerling bij ons op school zit, zoeken wij met ouders en externe deskundigen wat het beste is voor de leerling. Dit kan zijn dat er een arrangement aangevraagd wordt waarbij materialen, personen en/of expertise in school komt die de school bijstaat in de begeleiding van deze leerling. Het kan ook zijn dat we samen met ouders en externe deskundigen op zoek gaan naar een geschikte onderwijsplaats voor deze leerling, dit is een onderwijsplaats buiten onze school. Door middel van de arrangementen hebben wij faciliteiten om de kinderen die dat nodig hebben te voorzien in hun zorgbehoeften. Daarnaast is onze school rolstoeltoegankelijk.

Gediplomeerde specialisten op school

Op onze school zijn geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op school wordt er geen gebruik gemaakt van een anti-pestprogramma. Wel wordt er aandacht besteed aan wenselijk gedrag. Dit wordt gedaan door het schooljaar te beginnen door het gebruik van de methode 'Goed van Start'. Met deze methode wordt er gewerkt aan een positief klasklimaat. Deze methode zet de eerste weken intensief in op het creëren van een positief klasklimaat. Gedurende het jaar wordt hier regelmatig aandacht aan besteed. Verder wordt er gewerkt met de methode 'Kinderen en hun sociale talenten'. Door middel van deze methode wordt er aandacht besteed aan het aanbieden en aanleren van sociale vaardigheden bij de kinderen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Via de leerlingvragenlijst van ZIEN!.

Leerlingen vullen een leerlingvragenlijst in. De resultaten hiervan geven een indicatie van hun welbevinden. Daarnaast observeren we leerlingen en houden we kindgesprekken om steeds duidelijk te hebben of elke leerling zich veilig voelt.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Christa Slingerland. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via c.slingerland@bornput.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is dhr. J.M. van Es. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via jmvanes@stichtingdevluchtheuvel.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede samenwerking en betrokkenheid tussen school en ouders is van groot belang. Om tot goede resultaten te komen, is een aanpak nodig van twee kanten: vanuit school en vanuit thuis. We stellen het op prijs dat u belangstelling toont in wat uw kind doet op school en hoe het gaat. Daarnaast is huiswerkbegeleiding belangrijk.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wekelijks ontvangen de ouders van leerlingen t/m groep 6 van de leerkracht een weekbrief met daarin bijzonderheden uit de groep. In groep 7/8 wordt er gewerkt met een agenda als voorbereiding op het VO.

Maandelijks ontvangen de ouders een nieuwsbrief met informatie over de school en leerlingenwerk.

Verschillende keren per jaar wordt er een ouderavond gehouden, waarop belangrijke informatie over de school wordt gedeeld. Daarnaast zijn er twee contactavonden: de ouderluistergesprekken aan het begin van het schooljaar en de contactavond naar aanleiding van het eerste rapport in februari. Ook wordt één keer per jaar een ouderochtend georganiseerd, waarbij ouders een kijkje nemen in de klassen.

Klachtenregeling

We hopen niet dat het aan de orde zal zijn, maar het kan zijn dat een ouder klachten heeft. We vinden het belangrijk dat we daar dan samen op een goede manier mee omgaan. Vaak zullen zaken gewoon in goed overleg afgehandeld kunnen worden. Soms lukt dat niet. De Bijbel geeft dan belangrijke richtlijnen voor het omgaan met klachten en wel in Matth. 18. Elke klacht dient in de eerste plaats met de aangeklaagde (bijv. de leerkracht) besproken te worden. Indien dit niet tot overeenstemming leidt, dan staat de weg open om hierover de directeur, het bevoegd gezag of de vertrouwenspersoon te benaderen. Hoewel het de klager vrijstaat om naar eigen keuze het bevoegd gezag, de directeur, de vertrouwenspersoon of de klachtencommissie rechtstreeks te benaderen, ligt het volgens ons voor de hand dat bijvoorbeeld klachten op onderwijskundig terrein bij de directeur aan de orde gesteld worden en klachten op bestuurlijk terrein bij het bevoegd gezag. In eerste instantie worden klachten langs deze weg afgehandeld. Leidt ook dit overleg niet tot resultaat of overeenstemming, dan staat de weg naar de klachtencommissie open. Het indienen van een klacht bij de klachtencommissie verloopt via de vertrouwenspersoon, de directeur of het bevoegd gezag.

Het indienen van een klacht:

Een door de directeur, de vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag ontvangen klacht wordt in principe door hen afgehandeld. De klacht wordt doorgestuurd naar de klachtencommissie indien de klager dit terstond wenst of in de loop van de afhandeling die wens te kennen geeft. Als de klacht naar het oordeel van de directeur, de vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag betrekking heeft op een vermoeden van schuld aan enig strafbaar feit, dan wordt de klacht ook doorgezonden naar de

klachtencommissie. Het doorsturen van de klacht geschiedt binnen uiterlijk twee weken na het indienen of het blijkt geven van de wens de klacht door te zenden.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Bij schoolkamp, schoolreizen, verkeersexamen, excursies, Koningsspelen, Techniektorens, tussenschoolse opvang wordt de hulp van ouders ingezet.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Schoolkamp
- Schoolreis
- Zwemles

Er zijn geen overige schoolkosten.

Schoolreis gr 3-6 € 20,00

Schoolreis gr 0-2 € 5,00

Schoolkamp gr 7-8 € 50,00

Zwemles gr 5-6 € 3,25 per keer, max. € 85,00 per jaar

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is, kunt u dit telefonisch (0113-502168) voor 8:15 uur melden of schriftelijk via een broer of zus.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Verzoeken om lesverzuim door bepaalde gewichtige omstandigheden moeten gericht worden aan de directeur. Dit kan telefonisch of via de mail. Afspraken voor de dokter en tandarts bij voorkeur buiten schooltijd plannen.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de tussenresultaten van de leerlingen te meten wordt gebruik gemaakt van de toetsen van Cito. Twee keer per jaar worden in de groepen drie t/m acht* de volgende toetsen afgenomen:

- DMT
- AVI
- Rekenen
- Begrijpend lezen
- Spelling

Vanaf groep 6 wordt de toets Taalverzorging afgenomen.

Vanaf groep 7 wordt ook de toets Engels afgenomen.

De resultaten worden gebruikt om groepsplannen op te stellen die tot doel hebben het onderwijs af te stemmen op wat de leerlingen nodig hebben.

Daarnaast worden de resultaten besproken met ouders.

* In groep 8 is er één toetsmoment.

5.2 Eindtoets

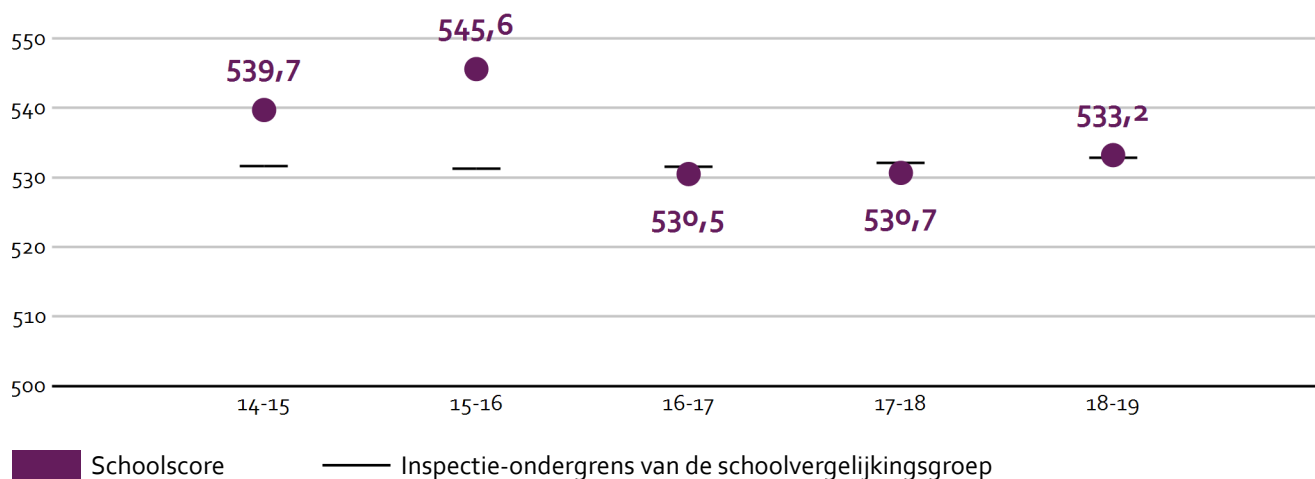
Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

De kleine groepsgrootte maakt interpretatie lastig. Een enkele lage of hoge score heeft grote invloed op het gemiddelde.

Door de Coronacrisis is er in 2019-2020 geen eindtoets afgenomen.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	40,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t	30,0%
havo / vwo	30,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect

Verantwoordelijkheid

Welbevinden

Onze kinderen hebben respect voor de ander, zichzelf, de schepping en de dingen om hen heen.

Sinds het vorige cursusjaar maken we een omslag naar meer verantwoordelijkheid en eigenaarschap van de leerlingen. Dat is ook een reden waarom we sindsdien het programma Snappet inzetten.

We gebruiken het observatiesysteem ZIEN. Het komend cursusjaar zullen we daar een verdere verdieping in maken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

- Op vergaderingen zijn de kernwaarden van de school vastgesteld.
- Het expertsysteem ZIEN wordt op veel reformatorische scholen gebruikt. Het biedt veel informatie van de leerling. Bovendien is de expertise van het systeem eenvoudig beschikbaar.

5.5 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In de afgelopen jaren is de school sterk gegroeid qua leerlingenaantal en in het aantal personeelsleden. Bovendien is de directie vernieuwd. Daarom hebben we in het schoolplan o.a. de volgende zaken opgenomen:

- We richten ons op TEAMVORMING. We volgen nascholing t.a.v. dit thema.
- We zijn bewust bezig met VISIEVORMING. Dit komt regelmatig terug op vergaderingen.
- We volgen scholing t.a.v. GROEPSVORMING. D.m.v. deze aanpak willen we het functioneren en welzijn van de groepen positief beïnvloeden.
- We volgen scholing t.a.v. programma/expertssysteem ZIEN! Het Zien! expertsysteem geeft informatie over het welbevinden en de betrokkenheid van de leerling (signaaldimensies). De overige vijf dimensies gaan in op de ontwikkelbehoeften van een leerling op sociaal-emotioneel gebied (vaardigheidsdimensies).

Hoe bereiken we deze doelen?

Deze onderwerpen zijn steeds terugkerende thema's op teamvergaderingen.

De directie legt de ontwikkelingen vast in het kwaliteitssysteem MijnSchoolplan van Parnassys en

brenge het bestuur tijdens de vergaderingen op de hoogte.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:20 - 11:50	13:00 - 15:15	-
Dinsdag	-	08:20 - 11:50	13:00 - 15:15	-
Woensdag	-	08:20 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:20 - 11:50	13:00 - 15:15	-
Vrijdag	-	08:20 - 11:50	13:00 - 15:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Woensdag: Kleuters zijn vrij

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	0/1/2	dinsdag
Gymnastiek	3/4	donderdag
Zwemmen	5/6	maandag
Gymnastiek	5/6	donderdag
Gymnastiek	7/8	donderdag

Tijdens de lessen lichamelijke opvoeding willen we vooral veel bewegen.

Groep 0, 1 en 2 beschikt niet over een speellokaal; het werklokaal dient tevens als speellokaal. In dit lokaal bevinden zich gymmaterialen. Daarnaast krijgt het buitenspelen in de groepen veel aandacht.

Groep 3 t/m 8 gymt op donderdagmorgen in de sporthal te Kruijningen. Het vervoer vindt plaats met de bus en wordt bekostigd door de Gemeente Reimerswaal.

Het zwemonderwijs aan de groepen 5 en 6 wordt, om de week, gegeven op maandagmorgen in het overdekte instructiebad Den Inkel te Kruijningen. Het vervoer gaat per bus en er wordt een bijdrage

voor het vervoer gevraagd. Meer informatie vindt u onder 'praktische informatie'.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Tussen de middag wordt het hek aan de straatkant i.v.m. de TSO dichtgedaan. Het hek wordt door de pleinwacht tien minuten voor aanvang van de school geopend

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2020	25 oktober 2020
Dankdag	25 november 2020	25 november 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	13 februari 2021	21 februari 2021
Biddag	10 maart 2021	10 maart 2021
Goede vrijdag + Pasen plus	02 april 2021	06 april 2021
Meivakantie	01 mei 2021	09 mei 2021
Hemelvaartsdag + extra dag	13 mei 2021	14 mei 2021
2e Pinksterdag + extra dag	24 mei 2021	25 mei 2021
middag voor zomervakantie	23 juli 2021	23 juli 2021
Zomervakantie	24 juli 2021	05 september 2021

