|  |
| --- |
| **Schoolondersteuningsprofiel (SOP)**  **Openbare Basisschool Trinoom (24BN00)**  **2021-2022** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Openbare Basisschool Trinoom**  **Diemewei**  **6605 XH Wijchen** |  |

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Onze school & passend onderwijs
   1. Algemene gegevens
   2. Visie
   3. Onderwijs en ondersteuning
   4. Inspectie
3. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school
   1. Deskundigheid
   2. Voorzieningen
   3. Onderwijsaanbod
   4. Methoden
   5. Fysieke ruimten
   6. Protocollen

1. Organisatie van de ondersteuning
   1. Ondersteuningsroute binnen de school
   2. Samenwerking met kern- en ketenpartners
2. Planvorming en cyclisch werken
   1. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
   2. Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)
3. Bijlage
4. Inleiding

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_G.png | **Passend onderwijs**  Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.  Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_H.png | **Inhoud van dit document**  Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_J.png | **Rol samenwerkingsverband en school**  Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.  Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_K.png | **Totstandkoming van dit document**  Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen. |

1. Onze school & passend onderwijs
   1. Algemene gegevens

|  |  |
| --- | --- |
| Gegeven | Antwoord |
| Invuldatum | november 2021 |
| Naam van onze school | Openbare Basisschool Trinoom |
| Onderwijstype | Basisonderwijs (BAO) |
| Naam van ons schoolbestuur | Samenwerkingsstichting Kans & Kleur |
| Naam samenwerkingsverband | SWV PO Stromenland |

* 1. Visie

Ons onderwijsconcept

Jaarklas en Montessori

Toelichting op onderwijsconcept

De school onderscheidt zich met twee typen onderwijs. Ouders hebben de keuze tussen jaarklasonderwijs en Montessorionderwijs. Mocht u een gedegen keus willen maken is het zeker de moeite waard om beide stromen goed te bekijken. Beide stromen werken nauw samen, vanuit de gedachte 'samen wat kan, apart wat moet'. Ondanks de grootte van de school weet De Trinoom het onderwijs en de sfeer toch kleinschalig te houden.

De jaarklasstroom is een stroom die:

betrokkenheid van kinderen van groot belang vindt; (zelf)vertrouwen biedt aan de kinderen; uitdaging biedt aan de kinderen; indien mogelijk werkt met homogene groepen; veel werkt met klassikale instructie; samenwerken belangrijk vindt; veel aandacht besteedt aan zelfstandig werken.

De begrippen waar het in de Montessoristroom om gaat:

\* help mij het zelf te doen;  
\* vrijheid in gebondenheid;  
\* respect en verantwoordelijkheid  
\* leerkracht als begeleider

Wij willen de persoonlijke initiatieven van kinderen respecteren en willen hen daarbij stimuleren. Zeker op momenten (gevoelige perioden) dat kinderen speciale belangstelling voor vaardigheden en onderwerpen hebben zullen zij zich deze dingen makkelijker eigen maken.

Onze visie op passend onderwijs

Binnen alle scholen van Kans & Kleur zijn wij al een aantal jaren aan het werk om passend onderwijs te bieden. Leerkrachten van de Trinoom kijken welke onderwijsbehoeften de leerlingen hebben en maken een groepsplan om hier zo goed mogelijk aan tegemoet te komen. De intern begeleider bespreekt met de leerkracht welke ondersteuning nodig is om het onderwijs in de groep zo goed mogelijk vorm te geven.

Soms is er deskundigheid van buiten de school nodig voor advies of om de juiste ondersteuning te bieden aan een leerling, groep of leerkracht. Alle scholen van Kans & Kleur krijgen een aantal uren ondersteuning van een schoolcontactpersoon. De school bekijkt met de schoolcontactpersoon en ouders welke ondersteuning er nodig is en welke deskundigheid hiervoor wenselijk is. Dit overlegt de schoolcontactpersoon met het centrum passend onderwijs (CPO) van Wijchen.

Naast de basisondersteuning die een school biedt en de lichte ondersteuning van de deskundige vanuit het CPO zijn er een aantal vaste arrangementen georganiseerd. Deze arrangementen zijn voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Er is bijvoorbeeld een plusklas voor de leerlingen van groep 7 en 8 die wat meer aan kunnen, een impulsklas voor leerlingen met werkhoudingsproblemen en de Z11-groep voor meer- en hoogbegaafde kinderen die uitdagingen ervaren op leergebied (leren leren, executieve functies en mindset) en op sociaal-emotioneel vlak. Voor deze arrangementen gelden specifieke criteria die in een beleid zijn vastgelegd. Daarnaast zijn er via het sociaal wijkteam mogelijkheden voor trainingen op diverse gebieden.

Binnen Kans en Kleur is er een voorziening voor speciaal basisonderwijs (de Bolster). Hier wordt extra ondersteuning geboden voor leerlingen die dit nodig hebben vanwege hun achterlopende leerontwikkeling, gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling en/of de motorische ontwikkeling. Verder zijn er binnen het samenwerkingsverband Stromenland enkele crisisplaatsen als een leerling acuut vastgelopen is in het basisonderwijs en observatieplaatsen voor leerlingen waarbij de ondersteuningsvragen nog niet helder zijn. Voor een plaatsing op SBO de Bolster of voor het speciaal onderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Deze kan worden afgegeven door de commissie toelaatbaarheid. Arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen worden, na overleg met ouders, door de intern begeleider aangevraagd bij het CPO.

Hoe willen we passend onderwijs binnen Stromenland vormgeven? Welke kennis en vaardigheden moeten dan binnen elke school voorhanden zijn? Wat moeten scholen presteren ofwel, wat verstaan we onder basisondersteuning binnen Stromenland? We geven dit weer middels tien beloftes. Tien beloftes die aangeven hoe wij passend onderwijs zien binnen Stromenland:

1: We voeren transparant beleid op het gebied van ondersteuning.   
2: We realiseren een veilig pedagogisch klimaat.   
3: We werken handelings- en opbrengstgericht.   
4: We dragen leerlingen zorgvuldig over.   
5: We monitoren de ontwikkelingen van leerlingen continu.   
6: We stemmen het onderwijs af op verschillen tussen leerlingen.   
7: We werken constructief samen met ouders en leerlingen.   
8: We signaleren vroegtijdig extra behoeften op het gebied van onderwijs, opvoeden en -groeien.   
9: We beschikken over kennis en vaardigheden voor lichte interventies.   
10: We werken samen met ketenpartners vanuit mijn verantwoordelijkheid.

* 1. Onderwijs en ondersteuning

Kenmerkend voor onze leerlingen

Basisschool de Trinoom is er voor alle leerlingen in de regio. Wij willen alle leerlingen passend onderwijs bieden, zoveel mogelijk thuisnabij. Heeft een leerling meer nodig dan de basisondersteuning bij ons op school, dan zoeken we de samenwerking op met andere professionals binnen het samenwerkingsverband. Zo kunnen we in gezamenlijkheid zoveel mogelijk voorzien in de ondersteuningsvraag van onze leerlingen.

Sterke punten in onze ondersteuning

- Vanuit de tien beloften is door het samenwerkingsverband een duidelijke zorgroute opgesteld. Deze wordt door de Trinoom toegepast en ondersteunt de school in het volgen van het zorgproces.

- We stellen het welbevinden van onze kinderen voorop en zorgen ervoor dat elk kind zich op een positieve manier kan ontwikkelen. We gaan uit van een positieve grondhouding. Door het uitspreken van gedragsverwachtingen zorgen we voor eenduidigheid in het aanspreken van de kinderen. We gaan uit van een positieve grondhouding en spreken gedragsverwachtingen uit naar kinderen. Door deze concreet te maken weten kinderen wat er van hun wordt verwacht en krijgen zij de kans om hun gedrag daarop aan te passen.

- Binnen onze school zijn verschillende specialisten actief. Dit zijn leerkrachten met expertise op een specifiek ontwikkelingsgebied. Zij worden ingezet om mee te denken in het beleid van de school, in de ondersteuning van leerlingen en voor hulpvragen van leerkrachten.

- Onze gymlessen worden verzorgd door een vakleekracht.

- Voor extra ondersteuning binnen en buiten de groep worden op onze school onderwijsassistenten ingezet.

- Leerlingen die meer aan kunnen dan het verrijkingsaanbod binnen de groep en een grote behoefte hebben aan het ontmoeten van gelijkgestemden kunnen in overleg met de leerkracht, specialist en intern begeleider deelnemen aan de kangoeroegroep. Hiervoor gelden specifieke criteria, zoals een brede didactische voorsprong. In de kangoeroegroep wordt gewerkt aan opdrachten die leerlingen uitdagen op meer dan alleen het cognitieve gebied.

- We maken niet alleen gebruik van de expertise in de school, maar er zijn ook mogelijkheden om specialisten binnen het samenwerkingsverband te benaderen. Zij kunnen worden ingezet voor de ondersteuning van leerlingen, leerkrachten en groepen vanuit een arrangement. Daarnaast hebben we intensief contact met het sociaal wijkteam via de schoolmaatschappelijk werker. Zij denkt mee bij specifieke hulpvragen en kan waar nodig extra ondersteuning bieden voor school, leerling en/of ouders.

- Doordat we twee stromen aanbieden binnen één school kunnen we zoveel mogelijk tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften die passen bij de leerling.

Grenzen aan onze ondersteuning

Door de routekaart passend onderwijs vanuit het samenwerkingsverband aan te houden, zorgen we ervoor dat we de leerling op de juiste manier volgen en tijdig de juiste expertise in te schakelen. Dit maakt dat we situationeel bekijken wat er binnen onze mogelijkheden op school past. Hierbij houden we altijd de balans tussen de zorg voor de leerling, leerkracht en de gehele groep.

Wanneer de zorg voor leerling, leerkracht of de gehele groep uit balans is, bekijken we samen met ouders en het CPO welke vervolgstap passend is.

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor de ondersteuning

- planmatig handelen (OA notitie, MT en IB jaarplannen, LK: groeidocument)

- Binnen De Trinoom gebruiken we verschillende beleidsplannen. Deze worden periodiek geactualiseerd. Hierbij aansluitend oriënteren we ons op het gebruik van kwaliteitskaarten om de aanpak volgens deze beleidsplannen cyclisch te evalueren.

- Er is inmiddels een start gemaakt met het aanbod van opdrachten met hogere orde denkvragen in de groep. Dit blijft voorlopig in ontwikkeling. Doel hierbij is om zoveel mogelijk leerlingen binnen de basisondersteuning van de eigen groep te bedienen. Hiernaast ontwikkelen we een aanbod om leerlingen te begeleiden bij het leren leren.

- automatisering Bouw

- Groeidocument vanuit stromenland implementeren

* 1. Inspectiebeoordeling

De Inspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs, de kwaliteitszorg en het financieel beheer primair op het niveau van de standaard. Deze kwaliteitsbeoordeling leidt tot een oordeel over de school als geheel. De beoordeling "voldoende" betekent dat de school voldoet aan de deugdelijkheidseisen en daarmee basiskwaliteit aan de leerlingen biedt. Als de school daarnaast ook eigen aspecten van kwaliteit op overtuigende wijze laat zien, dan kan de school de beoordeling "goed" ontvangen. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities en doelen die een school zelf stelt en die verder reiken dan basiskwaliteit.

Op 1-1-2016 vond het laatste kwaliteitsonderzoek van de inspectie plaats.

Het inspectierapport van onze school is te vinden via deze link:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-scholen>

De Inspectie heeft onze school beoordeeld met de waardering Goed.

1. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 3.1 tot en met 3.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

|  |  |
| --- | --- |
| Legenda |  |
|  | Op de school aanwezig |
|  | Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur |
|  | Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden |

* 1. Deskundigheid

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze zijn hieronder weergegeven.

De onderstaande lijst toont de deskundigheden die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Deskundige | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Autisme-specialist |  |  |  |
| Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider / coach van leerkrachten |  |  |  |
| Dyscalculiespecialist |  |  |  |
| Dyslexiespecialist |  |  |  |
| Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher) |  |  |  |
| Gedrag / sociale vaardigheden specialist |  |  |  |
| Jonge kind specialist |  |  |  |
| Logopedist |  |  |  |
| Meer- en hoogbegaafdheid specialist |  |  |  |
| NT2-specialist |  |  |  |
| Ondersteuner passend onderwijs |  |  |  |
| Orthopedagoog |  |  |  |
| Psycholoog |  |  |  |
| Reken-/wiskunde-specialist |  |  |  |
| Schoolcontactpersoon passend onderwijs |  |  |  |
| Taal-/leesspecialist |  |  |  |

Toelichting deskundigheid

Er zijn specialisten op verschillende niveaus binnen onze school, het samenwerkingsverband en de gemeente. Specialisten worden ingezet op basis van een hulpvraag aangedragen door leerkracht, intern begeleider en/of ouder.

* 1. Voorzieningen

De onderstaande lijst toont de voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Voorziening | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Combigroep |  |  |  |
| Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd) |  |  |  |
| Impulsklas |  |  |  |
| Observatieklas |  |  |  |
| Trajectgroepvoorziening |  |  |  |
| Tussenvoorziening (OPDC of rebound) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anders, namelijk | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Z11 |  |  |  |

Toelichting voorzieningen

Voorzieningen worden ingezet op basis van een hulpvraag aangedragen door leerkracht, intern begeleider en/of ouder.

Voorzieningen op niveau van samenwerkingsverband worden ingezet in overleg met onze schoolcontactpersoon.

Voorzieningen op niveau van de gemeente worden ingezet in overleg met onze schoolmaatschappelijk werker.

* 1. Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Onderwijsaanbod | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Aanbod dyslexie |  |  |  |
| Aanbod executieve functies |  |  |  |
| Aanbod laagbegaafdheid |  |  |  |
| Aanbod meer- en hoogbegaafden |  |  |  |
| Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling |  |  |  |
| Aanbod NT2 |  |  |  |
| Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling |  |  |  |
| Aanbod spraak/taal |  |  |  |
| Compacten en verrijken |  |  |  |
| Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen |  |  |  |
| Preventieve signalering van leesproblemen |  |  |  |

Toelichting onderwijsaanbod

Voor het onderwijsaanbod binnen de school is in samenspraak met de specialisten beleid opgesteld. Dit schooljaar zijn wij gestart met het opzetten van een doorgaande lijn op het gebied van executieve functies. Dit is nog in ontwikkeling.

Onderwijsaanbod op niveau van samenwerkingsverband wordt ingezet in overleg met onze schoolcontactpersoon.

Onderwijsaanbod op niveau van de gemeente wordt ingezet in overleg met onze schoolmaatschappelijk werker.

* 1. Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Methode | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Aanpak emotionele ontwikkeling |  |  |  |
| Aanpak gedrag(sproblemen) |  |  |  |
| Aanpak motorische/fysieke ontwikkeling |  |  |  |
| Aanpak sociale veiligheid |  |  |  |
| Compenserende dyslexiesoftware |  |  |  |
| Preventieve methode leesproblemen |  |  |  |
| Rekentraining |  |  |  |
| Rouwverwerking |  |  |  |
| Signaleringsinstrument meer- en hoogbegaafden |  |  |  |
| Time-out aanpak |  |  |  |

Toelichting methoden

Voor de aangegeven punten wordt een methodiek binnen de school gebruikt. De inzet van compenserende dyslexiesoftware is nog in ontwikkeling. Dit wordt stichtingsbreed opgepakt.

* 1. Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

|  |
| --- |
| Fysieke ruimten |
| Prikkelarme werkplek of stilteruimte |
| Ruimte met individuele werkplekken |
| Ruimte voor één op één begeleiding |
| Ruimte voor een time-out |
| Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA |
| Behandelingsruimte |

* 1. Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

|  |  |
| --- | --- |
| Protocol | Status |
| Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling | Actief toegepast |
| Protocol anti-pesten | Actief toegepast |
| Protocol dyscalculie | Actief toegepast |
| Protocol dyslexie | Actief toegepast |
| Protocol gedrag / sociale veiligheid | Actief toegepast |
| Protocol medisch handelen | Actief toegepast |
| Protocol meer- en hoogbegaafdheid | Actief toegepast |
| Protocol rouw en overlijden | Actief toegepast |
| Protocol schorsen en verwijderen | Actief toegepast |
| Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters | Actief toegepast |

|  |  |
| --- | --- |
| Veiligheid | Antwoord |
| Leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig | Ja |
| Personeel zorgt voor respectvolle omgang | Ja |
| School heeft inzicht in veiligheidsbeleving | Ja |
| School heeft veiligheidsbeleid | Ja |

1. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

* 1. Ondersteuningsroute binnen de school

Inrichting ondersteuningsroute

Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning in elke reguliere school. Deze afspraken en bijbehorende beloftes zijn vastgelegd in de notitie basisondersteuning en zijn gebaseerd op 10 beloften:

1. We voeren transparant beleid op het gebied van ondersteuning aan leerlingen.

2. We realiseren een veilig pedagogisch klimaat.

3. We werken handelingsgericht en opbrengstgericht.

4. We dragen leerlingen zorgvuldig over.

5. We monitoren de ontwikkeling van leerlingen continu.

6. We stemmen het onderwijs af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen. Hierbij leggen we de lat hoog en benutten we al onze talenten.

7. We werken open en transparant samen met ouders en leerlingen.

8. We beschikken over een aanbod voor lichte interventies op school.

9. We signaleren vroegtijdig extra behoeften op het gebied van onderwijs, opvoeden en opgroeien.

10. We werken samen met ketenpartners vanuit eigen verantwoordelijkheid.

De leerkracht handelt volgens bovenstaande beloften. Wanneer de leerkracht bij een leerling zorg signaleert, verzamelt de leerkracht informatie over deze zorg en past zijn/haar handelen hierop aan. Wanneer deze aanpassing onvoldoende effect blijkt te hebben, wordt de intern begeleider betrokken. Op basis van de handelingsadviezen van de intern begeleider past de leerkracht zijn/haar handelen aan.

Tijdens dit proces wordt een groeidocument bijgehouden. Het groeidocument wordt steeds aangevuld met nieuwe informatie rondom deze leerling. Hierin wordt beschreven welke acties zijn gedaan en welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften deze leerling heeft.

Naast de basisondersteuning kan vanuit het samenwerkingsverband aanvullende basisondersteuning worden geboden. Dit is in overleg met onze schoolcontactpersoon vanuit het Centrum Passend Onderwijs (CPO). De basisondersteuning op de scholen en de aanvullende basisondersteuning vanuit het samenwerkingsverband vullen elkaar aan. Door de inzet van de aanvullende basisondersteuning vanuit het samenwerkingsverband wordt er bijgedragen aan de verdere ontwikkeling van de basisondersteuning van de school. Hierdoor wordt de basisondersteuning van de school verbreed en/of verdiept.

De aanvullende basisondersteuning bestaat uit:

**- Sparren**: Om vanuit het samenwerkingsverband korte lijnen te hebben met de scholen, is aan iedere reguliere school een schoolcontactpersoon van het samenwerkingsverband verbonden. De schoolcontactpersoon komt regelmatig op de scholen en is het aanspreekpunt voor de intern begeleider (IB-er). De schoolcontactpersoon heeft generalistische kennis op het gebied van onderwijs-ondersteuningsvragen met betrekking tot de drie eerder genoemde domeinen. Hierdoor kan de schoolcontactpersoon met de IB-er en/of leerkracht meedenken over een eerste hulpvraag met betrekking tot een kind (anoniem), groep, leerkracht of team.

**- Advies en kortdurende ondersteuning**: Indien blijkt dat de verwachte ondersteuningsbehoefte op de hulpvraag intensiever is dan   
bovenstaand, kunnen de schoolcontactpersoon en IB-er van de school besluiten dat de inzet van Advies & Kortdurende ondersteuning nodig is. Doel van de inzet van Advies & Kortdurende ondersteuning is dat er kennis en vaardigheden overgebracht worden op leerkracht en/of IB-er waarna zij na afloop van het traject zelf de verdere ondersteuning kunnen bieden. Van belang is dat door de school de opgedane vaardigheden en kennis geborgd worden.  
Er wordt gekeken of de schoolcontactpersoon degene is die de ondersteuning kan bieden (in de rol van onderwijsondersteuner passend onderwijs) of dat er een specialistische ondersteuner passend onderwijs of een externe specialist ingezet moet worden met betrekking tot de hulpvraag (bijvoorbeeld een gedragsspecialist).

Wanneer de ondersteuningsbehoeften van een kind meer complex en intensief zijn en daarmee de basisondersteuning van de school en de aanvullende basisondersteuning vanuit het samenwerkingsverband overstijgen, kan extra ondersteuning worden ingezet. Dit kan in de vorm van een arrangement, een voucher of een voorziening. Een arrangement richt zich op het intensief werken met een leerling en/of leerkracht. Het betreft een (langdurig) maatwerk traject. Het arrangement richt zich op zowel leerling en leerkracht of alleen de leerkracht. Het arrangement kan zich nooit alleen richten op de leerling gezien de transfer naar het primaire proces dan niet geborgd   
is.  
Het inzetten van een arrangement kan voortkomen uit Advies & Kortdurende ondersteuning maar uit de ondersteuningsbehoefte kan ook blijken dat een arrangement meteen nodig is. Een arrangement bestaat uit een maatwerkoplossing in de vorm van de inzet van een onderwijsondersteuner of een externe specialist. Een andere mogelijkheid is dat de school (via het schoolbestuur) financiële middelen ontvangt vanuit het platform om zelf de benodigde ondersteuning in te zetten.  
Afhankelijk van de ondersteuningsvraag kan in plaats van een maatwerkoplossing ook gekozen worden voor het inzetten van een arrangement in de vorm van een bovenschoolse voorziening. Deze (tijdelijke) voorzieningen zijn hoofdzakelijk op de ondersteuningsbehoefte van de leerling gericht. Binnen de platforms zijn verschillende voorzieningen ingericht.

Naast onze samenwerking binnen ons samenwerkingsverband hebben we ook korte lijnen met het sociaal wijkteam. Aan onze school is een schoolmaatschappelijk werker verbonden met wie de intern begeleider regelmatig contact heeft. De schoolmaatschappelijk werker of een collega vanuit het sociaal wijkteam kunnen aanvullende ondersteuning bieden.

Ook werken wij samen met professionals uit allerlei vakgebieden, zoals logopedie, fysiotherapie, ergotherapie, GGD, jeugdzorginstellingen etc.

**Samenwerking met ouders bij de ondersteuning**

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Leraar

- Intern begeleider

Toelichting op de samenwerking met ouders

Op de Trinoom hanteren wij een vaste gesprekkencyclus om met ouders in gesprek te gaan.

Bij de aanmelding van een nieuwe leerling vindt er altijd een kennismakingsgesprek tussen leerling, ouders en leerkracht(en).

Wanneer een leerling is gestart, hanteren we de volgende gesprekscyclus:   
- Bespreken van de ontwikkeling in de eerste zes weken (6-weken gesprek)   
- Oudergesprekken april   
- Oudergesprekken juni (facultatief)   
Indien nodig vinden er tussendoor extra gesprekken plaats

Vanaf groep 2 hanteren we de volgende gesprekscyclus:   
- Oudergesprek oktober/november   
- Oudergesprek maart/april   
- Oudergesprek juni (facultatief)

Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

- Intern begeleider

- Deskundige van het samenwerkingsverband

- Schoolmaatschappelijk werker

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 14 keer per jaar bij elkaar.

Aanmeldproces

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- Intern begeleider

- Directie

Toelichting op het aanmeldproces

Op basisschool de Trinoom is het gebruikelijk dat bij de aanmelding van een 4-jarige leerling er als volgt wordt gehandeld:   
- Overdracht voorschoolse opvang   
- Indien nodig een observatie bij de voorschoolse opvang door intern begeleider en evt. medewerker vanuit Centrum Passend Onderwijs   
- Indien nodig heeft de intern begeleider contact met externen   
- Overleg met ouders over wendagen en de start op school met de leerkracht(en) en indien nodig intern begeleider / teamleider    
- Kennismaking leerling, ouders en leerkracht (en)

Bij de aanmelding van een zij-instromer wordt er als volgt gehandeld:  
- Overdracht school van herkomst  
- Indien nodig een observatie bij de school van herkomst door intern begeleider en evt. medewerker vanuit Centrum Passend Onderwijs   
- Indien nodig heeft de intern begeleider contact met externen   
- Overleg met ouders over de start op school met de leerkracht(en) en indien nodig intern begeleider / teamleider    
- Kennismaking leerling, ouders en leerkracht (en)

* 1. Samenwerking met kern- en ketenpartners

Onderwijssector

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

|  |
| --- |
| Onderwijssector |
| Voorschool (ko) |
| Regulier basisonderwijs (bao) |
| Speciaal basisonderwijs (sbo) |
| Regulier voortgezet onderwijs (vo) |
| Speciaal onderwijs (so) |
| Voortgezet speciaal onderwijs (vso) |
| Middelbaar beroepsonderwijs (mbo) |
| Hoger onderwijs (hbo/wo) |

Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

|  |
| --- |
| Keten-/kernpartner |
| Ondersteuner passend onderwijs / schoolcontactpersoon van het SWV |
| Club- en buurthuis |
| Leerplichtambtenaar |
| Lokale overheid/gemeente |
| Schoolmaatschappelijk werk / gezinswerker |

Toelichting samenwerking

Er is binnen een vaste structuur een samenwerking tussen intern begeleider(s), schoolcontactpersoon vanuit het Centrum Passend Onderwijs en schoolmaatschappelijk werker vanuit het sociaal wijkteam. Dit overleg vindt in de vorm van een extern zorgteam drie-wekelijks plaats. Indien nodig wordt er vaker contact gelegd.

Daarnaast vind er twee keer per jaar een warme overdracht plaats tussen voorschoolse opvang en onze school. Ook met het voortgezet onderwijs vindt er twee keer per jaar een warme overdracht plaats. Er vindt een gesprek plaats aan het eind van het schooljaar als overdracht naar het voortgezet onderwijs. Vervolgens vindt er aan het begin van het nieuwe schooljaar een terugkoppeling plaats vanuit het voorgezet onderwijs richting onze school.

Indien nodig vinden er gesprekken plaats met overige externe partijen die betrokken zijn bij de ontwikkeling van de leerlingen bij ons op school.

1. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

* 1. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Intern begeleider is verantwoordelijk voor de actualisatie.

Hoe houdt onze school bij of doelen uit het SOP worden gerealiseerd?

Door het voeren van gesprekken op verschillende niveaus binnen onze school wordt gemeten en bijgehouden of de doelen uit het SOP worden gerealiseerd. Dit zijn onder andere de halfjaarlijkse doelstellingengesprekken en groepsbesprekingen. Daarnaast worden maandelijks de actieplannen bekeken om de ontwikkeling hierin te monitoren.

* 1. Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP’s van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Intern begeleider is verantwoordelijk voor de actualisatie.

Hoe houdt onze school bij of doelen uit de OPP’s worden gerealiseerd?

Elke half jaar wordt er samen met ouders, leerkracht en intern begeleider bekeken of de doelen uit het OPP zijn behaald o.b.v. toetsing en observaties. Na deze evaluatie wordt het OPP bijgesteld.

1. Bijlage

Overzicht specialisten

In dit hoofdstuk vind je een overzicht van alle specialisten met de bijbehorende definitie die gehanteerd wordt in de vragenlijst van Perspectief op School.

|  |  |
| --- | --- |
| Specialist | Definitie |
| Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider | Een deskundige die is bedoeld om leraargedrag te verbeteren door middel van persoonlijke begeleiding of het bespreken van video ­opnamen. |
| Begeleider passend onderwijs | De begeleider passend onderwijs richt zich op het leerproces en de ondersteuningsvragen van leerlingen en leraren. |
| Dyscalculiespecialist | Een dyscalculiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyscalculie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Dyslexiespecialist | Een dyslexiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyslexie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher) | Een deskundige die extra onderwijshulp verleent in het kader van de bewegingsopvoeding. Zij richten zich op de ontwikkeling van het bewegingsgedrag van het kind. |
| Gedrag / sociale vaardigheden specialist | Een sova-specialist is een deskundige die helpt in de ontwikkeling van vaardigheden die betrekking hebben op de omgang met anderen. Bij sociale vaardigheden horen onder andere: inzicht hebben in de ander, goed kunnen luisteren, aandacht hebben voor andermans gevoelens en conflicten oplossen. |
| Jonge kind specialist | Een deskundige die zich heeft gespecialiseerd in de ontwikkeling en behoeften van het jonge kind. |
| Logopedist | Een logopedist in het onderwijs is een paramedicus die preventie, zorg, training en advies biedt met betrekking tot de primaire mondfuncties (zuigen, slikken en kauwen), het gehoor, de stem, de taal en de spraak. |
| Meer- en hoogbegaafdheid specialist | Een deskundige in het begeleiden van leerlingen met een aanleg om tot uitzonderlijke prestaties te komen. |
| Minder- en laagbegaafdheid specialist | Een deskundige die zich bezig houdt met leerlingen die minder dan gemiddeld begaafd zijn. |
| NT2-specialist | Een specialist op het gebied van Nederlandse taalverwerving voor leerlingen met een anderstalige achtergrond. |
| Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper | De ondersteuningsadviseur kenmerkt zich als een gedragswetenschapper met brede kennis van de school, die bijdraagt aan de ontwikkeling van leerlingen met gedragsproblemen. Zij coachen hierin vaak leraren, ambulant begeleiders en anderen. Veelal is dit een psycholoog of orthopedagoog. |
| Orthopedagoog | De orthopedagoog maakt voor mensen met ontwikkelings, leer- en gedragsproblemen een behandel- en begeleidingsplan dat hun situatie kan verbeteren. Zodoende probeert de orthopedagoog ervoor te zorgen dat zij de hulp krijgen die het beste bij hun karakter en problemen aansluit, met als doel hun ontwikkeling te optimaliseren en hun participatiekansen te maximaliseren. Orthopedagogiek is dus een specialisatie in het wetenschappelijk onderwijs. |
| Psycholoog | Een psycholoog is een professioneel deskundige in de psychologie, de wetenschap die zich bezighoudt met het innerlijk leven (kennen, voelen en streven) en het gedrag van de mens. |
| Reken-/wiskunde-specialist | Een reken- en wiskundespecialist is een deskundige in het signaleren van reken- en wiskundeproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Taal-/leesspecialist | Een taal- en leesspecialist is een deskundige in het signaleren van taal- en leesproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Interne begeleiding | Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school. |
| Leerlingbegeleiding | Een deskundige die leerlingen met problemen bijstaat, adviseert of doorverwijst. |
| Remedial teaching | Een deskundige die hulp verleent aan leerlingen met leerproblemen of gedragsstoornissen (zoals faalangst). |
| Zorgcoördinatie | Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school. |