

Gebruik meldcode

De meldcode is een stappenplan waarin wordt aangegeven hoe de professional behoort om te gaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling ter ondersteuning van zijn/haar besluit om wel/niet te melden. Een professional doorloopt de stappen van de meldcode als hij of zij vermoedens heeft van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het gaat hierbij niet alleen om vermoedens van fysiek geweld, maar ook om vermoedens van psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing.

De meldcode is vanaf 2013 verplicht. Vanaf 2019 is de meldcode aangescherpt en moet men werken met een afwegingskader.

Wettelijke verplichtingen zijn:

- implementatie meldcode
- gebruik meldcode
- meldcode borgen
- protocol
- **geschoolde aandachtsfunctionarissen**
- beroepskrachten zijn deskundig in signaleren

Elke school maakt de meldcode specifiek voor de eigen praktijk door te benoemen hoe taken en verantwoordelijkheden liggen bij het doorlopen van de verschillende stappen van de meldcode. De onderwijsinspectie ziet toe op de naleving van de wettelijke voorschriften.

De aandachtsfunctionaris is de persoon die binnen de organisatie verantwoordelijk is voor het implementeren, hanteren en borgen van de meldcode. Hij heeft de taak om te zorgen dat wettelijke verplichtingen worden nagekomen. Verder begeleidt de aandachtsfunctionaris bij de stappen van de meldcode en heeft adviesfunctie naar het bestuur/directie.

Een geschoolde aandachtsfunctionaris is sinds 2019 verplicht voor alle organisaties die met de meldcode werken. Er worden eisen gesteld aan de scholing. Voor het onderwijs is het een verplichting om de meldcode te implementeren, er naar te handelen en te borgen.

Wie is de aandachtsfunctionaris

Een professional met specifieke deskundigheid op:

- Verschillende aspecten van huiselijk geweld en kindermishandeling
- Het doel en de stappen van de Meldcode en is in staat om professioneel te adviseren bij de stappen van de Meldcode
- Op de geldende wettelijke en juridische kaders behorend bij de Meldcode
- Ernsttaxatie en het specifieke beroepsgerichte afwegingskader
- Feitelijk documenteren
- De werkwijze van Veilig Thuis

Twee soorten aandachtsfunctionarissen

- De directe aandachtsfunctionaris, heeft een begeleidende taak naar de collega's op school bij een vermoeden van Huiselijk geweld en Kindermishandeling.
- De indirecte aandachtsfunctionaris, zorgt voor beleid, heeft een adviserende rol naar het bestuur en directie.

Taken indirecte aandachtsfunctionaris:

- Bijstellen en evalueren van de meldcode
- Informeren van collega's over ontwikkelingen
- Uitwerken van beleid over het zorgvuldig vastleggen en documenteren van de stappen van de meldcode
- Uitwerken van beleid over privacy, beroepsgeheim, informatie uitwisseling
- Uitwerken van beleid over daadwerkelijk gebruik van de meldcode en jaarlijkse toetsing hiervan

Taken aandachtsfunctionaris:

- Meldcode in beleid en praktijk implementeren en borgen op de school
- Deskundigheid van de collega's bevorderen met betrekking tot de meldcode
- Adviserende en begeleidende functie naar collega's in stap 2 en 4
- Aanspreekpunt, intern en extern
- Verantwoordelijk voor de naleving van de (wettelijke) eisen

Protocol (zie voorbeeld protocol)

Het protocol Meldcode is bedoeld om alle medewerkers op de scholen duidelijkheid te geven over de stappen van de meldcode en omvat tenminste:

- De stappen van de meldcode
- Wie wat doet in welke stap
- Wie beslist over wel of niet melden
- Hoe de school omgaat met vertrouwelijke informatie
- Hoe er wordt gedocumenteerd
- Deskundigheid eengerelateerd geweld
- Informatie meldrecht/meldplicht in relatie tot beroepsgeheim
- Informatie Kindcheck
- Negen aanpassingen participatie kind

Relatie Meldcode en SISA (Samenwerkingsinstrument Sluitende Aanpak)

Sisa en de meldcode zijn ondersteunend aan elkaar. Het is verplicht om in de meldcode de overweging op te nemen om een signaal af te geven in SISA. Het is niet de bedoeling dat professionals moeten kiezen tussen het gebruik van de meldcode of SISA. SISA is een digitaal systeem bedoeld om professionals die werken met dezelfde kinderen, met elkaar in contact te brengen.

Hoeveel aandachtsfunctionarissen:

Advies: 4 uur op 50 leerlingen, per jaar.

Concreet voor PCPO betekent dit met 4045 leerlingen (peildatum 1 oktober 2018) dat er 320 uur verenigingsbreed voor de Meldcode zou moeten worden ingepland.

| School | leerlingaantal | uren AF |
|---------------------------|-----------------------|----------------|
| De Ark | 299 | 24 |
| De Hoeksteen | 182 | 14 |
| Het Kompas | 323 | 26 |
| De Vrijenburg | 350 | 28 |
| Smitshoek | 1063 | 84 |
| De Groen | 529 | 42 |
| De Bongerd | 229 | 18 |
| De Wingerd/Klimop Centrum | 405 | 32 |
| De Regenboog | 308 | 24 |
| De Fontein | 293 | 24 |
| Klimop Rijsoord | 64 | 5 |
| Totaal | 4045 | 321 |

Stappenplan verbeterde meldcode

