

SCHOOLJAARPLAN '23/'24

GELOVEN IN SAMEN GROEIEN

Een schooljaarplan is een speciaal plan dat scholen maken voor het nieuwe schooljaar. Het vertelt wat de school dat jaar wil bereiken en hoe ze dat gaan doen. Het laat zien welke vakken en activiteiten er zullen zijn, en wat de ontwikkel- en verbeterpunten zijn. Ook staat erin hoe de leraren les gaan geven en hoe ze gaan kijken hoe goed de leerlingen het doen. Het plan helpt iedereen op school te begrijpen wat er gaat gebeuren en helpt de school om haar doelen te bereiken.

Onze pijlers dit aankomende schooljaar:

- Samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang (SKR) vergroten. Groeiende richting het kindcentrum dat wij zijn;
- Duurzaamheid: borgen van onze visie en lesmethodes;
- Ontwikkeling zorgstructuur;
- Verbeteren, implementeren en borgen van onze onderwijskwaliteit, dit resulteert in krachtig onderwijs;

Actiepunten:

- Het verstevigen van onze christelijke identiteit;
- Samen: schoolbelang boven individueel belang;
- Er is een gesprekkencyclus aanwezig en opgebouwd voor het personeel;
- Er is een taakbeleid en de rollen zijn duidelijk;
- Continuïteit van de EDI-structuur

Pijlers voor volgende schooljaren:

- '24/'25: Rekenonderwijs herzien en verstevigen;
- '24/'25: Structuur binnen de school vastleggen en borgen;
- '24/'25: Versterken leerkrachthandelen - professionele cultuur;
- '24/'25: Visie op gedrag - de basis - op schoolniveau;
- '24/'25: Visie op gedrag - de doorgaande leerlijn - Teach like a champion (SMA-gelden);
- '24/'25: Op directieniveau - Teach like a champion: Lead like a champion;
- '24/'25: Leesonderwijs verstevigen (technisch en begrijpend lezen) - Aanschaf technisch lezen methode;
- '25/'26: Sociale en emotionele methode herzien;
- '25/'26: Visie op gedrag - de doorgaande leerlijn - Teach like a champion - Borgen en vastleggen

De stuurgroepen die actief worden ingezet voor CBS de Fontein

- Stuurgroep ICT
- Stuurgroep lezen
- Stuurgroep taal en spelling
- Stuurgroep rekenen
- Stuurgroep cultuur
- Stuurgroep Rots & Water

De specialisten die aanwezig zijn op CBS de Fontein

- Onderbouw Intern Begeleider/kwaliteitscoördinator (gr.1 t/m 4)
- Bovenbouw Intern Begeleider/kwaliteitscoördinator (gr. 5 t/m 8)
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs
- Taalspecialist
- Rekenspecialist
- Leesspecialist
- Gedragsspecialist

Het voornaamste doel van het schooljaarplan voor het schooljaar 2023/2024 is om terug te keren naar de kern van onderwijskwaliteit. De leerkrachten zullen specifiek onderzoeken wat leren inhoudt en hoe gedrag werkt. Door gezamenlijke inspanningen wordt deze basis gelegd om verder te gaan met EDI-lessen en om de grondslag te leggen voor onze opvatting over gedrag binnen de school. Dit proces wordt gestart met een studiedag op dinsdag 29/08/2023.

Ons gemeenschappelijk doel wordt:

“Uiterlijk in juni 2024 hebben de leerkrachten een verbeteringsplan (borging documenten, kwaliteitskaarten herzien) ontwikkeld en geïmplementeerd om de onderwijskwaliteit aantoonbaar te verhogen. Dit plan omvat specifieke strategieën voor het verbeteren van zowel het leerproces als het gedrag van de leerlingen. Het plan is meetbaar aan de hand van verbeterde leerresultaten en positieve gedragsveranderingen bij de leerlingen. Bovendien is het plan realistisch gezien de beschikbare middelen en haalbaar binnen de gegeven tijd. De voortgang van het verbeteringsplan wordt regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd door middel van feedbackmechanismen en meetbare indicatoren. Hiermee wordt het overkoepelende doel van terugkeren naar de basis in onderwijskwaliteit concreet bereikt.”

Onderwerp	Doelstelling en resultaten	Borgingsdocument	Wie & wanneer
ONDERWIJS			
Gemeenschappelijk doel: Verbetering van Leerresultaten en Positief Gedrag	Doelstelling: Tegen juni 2024 hebben we een substantiële verbetering bereikt in zowel de leerresultaten van onze leerlingen als hun positieve gedragsaspecten. Resultaten: 1. Leerresultaten: We streven ernaar om het gemiddelde prestatieniveau van onze leerlingen op kernvakken met minimaal 10% te verhogen in vergelijking met de resultaten van het vorige schooljaar. Dit wordt gemeten aan de hand van gestandaardiseerde toetsen (CITO) en interne beoordelingen. 2. Positief Gedrag: We zullen ons richten op het versterken van positief gedrag en het bevorderen van een positieve schoolorganisatie. We streven ernaar het aantal disciplinaire incidenten met ten minste 20% te verminderen (wordt ook geborgd) en het aantal positieve interacties tussen leerlingen en leraren met minstens 25% te verhogen - wordt gekoppeld aan een gedragsprotocol.	Het borgingsdocument is een gestructureerd verslag dat ons plan omvat om onze doelstellingen te bereiken. • Doelbeschrijving: We beschrijven duidelijk onze doelstellingen op het gebied van leerresultaten en gedragsverandering. • Actieplan: We stellen specifieke acties op die we zullen ondernemen, inclusief wie verantwoordelijk is voor elke actie en hoe deze zal worden uitgevoerd. • Tijdslijn: We stellen een tijdslijn op met belangrijke data en mijlpalen om ervoor te zorgen dat we op koers blijven. • Monitoring en Evaluatie: We definiëren meetbare indicatoren en regelmatige evaluatiemomenten om de voortgang te bewaken en bij te sturen waar nodig. • Middelen: We identificeren de benodigde middelen, zoals financiering en materialen, om ons plan uit te voeren. • Communicatie: We plannen hoe we de voortgang en successen zullen communiceren met het team en andere belanghebbenden.	• Betrokkenen: Het complete team, inclusief leerkrachten, ondersteunend personeel en schoolleider, zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van het plan. • Startdatum: We beginnen met de uitvoering van het plan vanaf de start van het schooljaar 2023/2024. • Einddatum: We streven ernaar om alle acties te voltooien en onze doelstellingen te bereiken tegen juni 2024.

Pijler: Duurzaamheid: Borging van onze Visie en Lesmethodes	Ons doel is om onze onderwijsvisie en lesmethodes duurzaam te verankeren en te waarborgen: 1. Visie Borgen: We willen ervoor zorgen dat onze onderwijsvisie, inclusief onze kernwaarden en doelen, stevig wordt ingebed in de cultuur van de organisatie. Dit betekent dat de visie duidelijk gecommuniceerd wordt en richting geeft aan al onze activiteiten. 2. Lesmethodes Duurzaam Maken: We streven ernaar om de gebruikte lesmethodes te gebruiken die niet alleen effectief zijn, maar ook flexibel en aanpasbaar aan veranderende onderwijsbehoeften en omstandigheden.	Lopende het schooljaar.	● Betrokkenen: Het hele team en de leidinggevende zijn samen verantwoordelijk voor het realiseren van het doel. ● Startdatum: We beginnen met de implementatie bij aanvang van het schooljaar 2023/2024. ● Einddatum: We streven ernaar om tegen het einde van het schooljaar 2023/2024 aantoonbare vooruitgang te boeken in het borgen van onze visie en lesmethodes met duurzaamheid. Hiermee wordt een stevige basis gelegd voor continuïteit en ontwikkeling op de lange termijn.
---	---	--------------------------------	--

Pijler: Ontwikkeling Zorgstructuur	Ons doel is om een effectieve zorgstructuur te ontwikkelen en te implementeren om de individuele ondersteuning van leerlingen te verbeteren: 1. Zorgstructuur Ontwikkelen: We streven ernaar om een gestructureerd plan te creëren dat beschrijft hoe we individuele zorg en ondersteuning aan leerlingen gaan bieden. Dit omvat zowel preventieve als interventiegerichte maatregelen. 2. Zorgstructuur Implementeren: We willen de ontwikkelde zorgstructuur daadwerkelijk in de praktijk brengen en ervoor zorgen dat deze op alle niveaus van onze onderwijsinstelling wordt toegepast.	Het borgingsdocument wordt opgesteld door de interne begeleiding/kwaliteitscoördinatoren en zal dienen als richtlijn om ons doel van een effectieve zorgstructuur te bereiken. • Doelbeschrijving: Het document beschrijft het gewenste resultaat: een goed functionerende zorgstructuur voor individuele leerlingondersteuning. • Actieplan: Het bevat concrete stappen en strategieën om de zorgstructuur te ontwikkelen en in te voeren, inclusief verantwoordelijkheden en tijdlijnen. • Tijdlijn: Er wordt een tijdlijn opgesteld met data en mijlpalen om het ontwikkelings- en implementatieproces te begeleiden. • Monitoring en Evaluatie: Het borgingsdocument omvat richtlijnen om de voortgang van de zorgstructuur te volgen en regelmatig te evalueren op effectiviteit.	• Betrokkenen: De interne begeleiding/kwaliteitscoördinatoren zijn verantwoordelijk voor het opstellen van het borgingsdocument en voor het coördineren van het ontwikkelings- en implementatieproces van de zorgstructuur. • Startdatum: Het proces wordt in gang gezet bij aanvang van het schooljaar 2023/2024. • Einddatum: We streven ernaar om de ontwikkeling en implementatie van de zorgstructuur te voltooien tegen het einde van het schooljaar 2023/2024. Hiermee wordt een solide basis gelegd voor verbeterde individuele leerlingondersteuning op de lange termijn.
--	---	--	---

Pijler: Verbeteren, implementeren en borgen van onze onderwijskwaliteit, dit resulteert in <u>krachtig onderwijs</u>	Ons doel is om de onderwijskwaliteit te verbeteren, te implementeren en te borgen, wat zal leiden tot krachtig onderwijs: 1. Onderwijskwaliteit verbeteren: We streven ernaar om onze onderwijskwaliteit te versterken door de identificatie van verbeterpunten en het implementeren van effectieve strategieën om het leren en de leerervaring van leerlingen te optimaliseren. 2. Onderwijskwaliteit Implementeren: We willen ervoor zorgen dat de verbeterde onderwijskwaliteit daadwerkelijk wordt uitgevoerd in onze dagelijkse onderwijspraktijk. Dit omvat het trainen van leerkrachten en het integreren van vernieuwde lesmethodes en benaderingen.	Het borgingsdocument is een richtlijn om ons doel van verbetering, implementatie en borging van onderwijskwaliteit te bereiken. • Doelbeschrijving: Het document legt het gewenste eindresultaat vast: een duurzame verhoging van de onderwijskwaliteit en de praktische uitvoering ervan in krachtig onderwijs. • Actieplan: Het document beschrijft concrete acties die genomen zullen worden om de onderwijskwaliteit te versterken, te implementeren en te borgen, inclusief wie verantwoordelijk is voor elke actie en wanneer deze zal plaatsvinden. • Tijdslijn: Er wordt een tijdschema opgesteld met belangrijke data en fasen om ervoor te zorgen dat het hele proces ordelijk verloopt. • Monitoring en Evaluatie: Het borgingsdocument omvat meetbare indicatoren om de voortgang en het succes van de onderwijskwaliteitsverbeteringen en implementatie te meten en te evalueren.	• Betrokkenen: Het volledige team, inclusief leerkrachten, onderwijsleiders en ondersteunend personeel, draagt gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor het realiseren van het doel. • Startdatum: Het proces wordt gelanceerd bij aanvang van het schooljaar 2023/2024. • Einddatum: We streven ernaar om tegen het einde van het schooljaar 2023/2024 meetbare vooruitgang te boeken in de verbetering, implementatie en borging van onze onderwijskwaliteit. Hiermee wordt een stevig fundament gelegd voor de toekomst van krachtig onderwijs.
--	--	--	---

Actiepunt: Continuïteit van de EDI-structuur	Ons doel is om de structuur voor Educatieve Doorgaande Lijn (EDI) voort te zetten: 1. Doelstelling: We willen de naadloze overgang van leerinhouden en lesmethoden bevorderen, zowel binnen als tussen klassen en schooljaren. 2. Resultaten: We streven naar een gestroomlijnde EDI-structuur die consistentie en progressie in het onderwijs bevordert, wat resulteert in een optimale leerervaring voor alle leerlingen.	Het borgingsdocument beschrijft hoe de EDI-structuur wordt geïmplementeerd en verankerd in onze onderwijspraktijk.	• Betrokkenen: Onderwijzend personeel is verantwoordelijk voor het handhaven en verder ontwikkelen van de EDI-structuur. • Startdatum: We zetten de voortgang van de EDI-structuur voort vanaf het begin van het schooljaar 2023/2024. • Einddatum: We streven ernaar om een duurzaam geïntegreerde EDI-structuur te handhaven en te verbeteren gedurende het hele schooljaar en daarna, wat resulteert in een efficiënte educatieve doorgaande lijn voor al onze leerlingen.
--	---	---	--

PERSONEEL

Actiepunt:

Het verstevigen van christelijke Identiteit

Ons doel is om onze christelijke identiteit te versterken en duidelijk te laten weerspiegelen in onze onderwijsomgeving:

1. **Doelstelling:** We willen dat onze christelijke waarden en overtuigingen prominenter aanwezig zijn in onze dagelijkse onderwijspraktijk en schoolcultuur.
2. **Resultaten:** We streven naar een verhoogd bewustzijn van onze christelijke identiteit bij zowel leerlingen als personeel, en een zichtbare integratie van deze identiteit in ons curriculum en schoolactiviteiten.

Het borgingsdocument legt vast hoe we onze christelijke identiteit zullen versterken en borgen.

- **Betrokkenen:** Het hele schoolteam, met speciale aandacht van de schoolleiding, is verantwoordelijk voor het versterken van onze christelijke identiteit.
- **Startdatum:** We beginnen met het implementeren van maatregelen aan het begin van het schooljaar 2023/2024.
- **Einddatum:** We streven ernaar om blijvende vooruitgang te boeken in het versterken van onze christelijke identiteit gedurende het hele schooljaar en daarna.

Actiepunt: Samen: Schoolbelang Boven Individueel Belang	Ons doel is om een cultuur van samenwerking te bevorderen waarin het belang van de school voorop staat boven individuele belangen: 1. Doelstelling: We streven naar het creëren van een sfeer waarin teamleden proactief samenwerken en beslissingen nemen die het collectieve succes van de school bevorderen. 2. Resultaten: We zien dat er een grotere bereidheid is om groepsbelang voorrang te geven en dat beslissingen worden genomen met het oog op het welzijn van de hele schoolgemeenschap.	Het borgingsdocument zal uiteenzetten hoe we de cultuur van samenwerking willen vasthouden en versterken.	● Betrokkenen: Alle teamleden, inclusief leerkrachten en de schoolleider, zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het bevorderen van de samenwerkingscultuur. ● Startdatum: We beginnen met het stimuleren van deze cultuur aan het begin van het schooljaar 2023/2024. ● Einddatum: We streven ernaar om voortdurende verbetering te zien in de samenwerking en het bewustzijn van het schoolbelang boven individueel belang gedurende het hele schooljaar en daarna.
---	--	--	--

Actiepunt: Er is een gesprekkencyclus aanwezig en opgebouwd voor het personeel	Ons doel is om een gestructureerde gesprekkencyclus te implementeren en op te bouwen voor alle personeelsleden: 1. Doelstelling: We willen een formeel systeem van regelmatige gesprekken opzetten tussen personeel en de schoolleider om professionele groei, feedback en doelstellingen te bevorderen. 2. Resultaten: We streven naar het vastleggen van duidelijke doelstellingen, regelmatige evaluaties en een continue dialoog om de kwaliteit van het onderwijs en de individuele ontwikkeling van personeel te verbeteren.	Het borgingsdocument beschrijft hoe de gesprekkencyclus wordt ingevoerd en verankerd in de organisatie.	● Betrokkenen: De schoolleiders is verantwoordelijk voor het opzetten en beheren van de gesprekkencyclus. ● Startdatum: We beginnen met de implementatie aan het begin van het schooljaar 2023/2024. ● Einddatum: We streven ernaar om een volledig operationele gesprekkencyclus te hebben opgebouwd en lopende tegen het einde van het schooljaar 2023/2024.
Actiepunt: Er is een taakbeleid en de rollen zijn duidelijk	Ons doel is om een duidelijk en gestructureerd taakbeleid te implementeren: 1. Doelstelling: We willen een helder en evenwichtig taakbeleid opzetten dat de verdeling van verantwoordelijkheden en taken binnen het team regelt. 2. Resultaten: We streven naar transparantie, efficiëntie en gelijke verdeling van werklast door het vaststellen van duidelijke taken, verantwoordelijkheden en verwachtingen.	Het borgingsdocument beschrijft hoe het taakbeleid wordt ingevoerd en gewaarborgd in de organisatie.	● Betrokkenen: De schoolleider is verantwoordelijk voor het opstellen, communiceren en handhaven van het taakbeleid. ● Startdatum: We beginnen met de implementatie aan het begin van het schooljaar 2023/2024. ● Einddatum: We streven ernaar om tegen het einde van het schooljaar 2023/2024 een volledig operationeel taakbeleid te hebben ingevoerd en geïntegreerd in onze werkwijze.

KINDCENTRUM			
Pijler: Samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang (SKR) vergroten. Groeierende richting het kindcentrum dat wij zijn	Ons doel is om de samenwerking tussen het onderwijs en de kinderopvang te versterken en te laten groeien naar een goed functionerend kindcentrum. Dit zal stapsgewijs worden bereikt: 1. Basis leggen: We beginnen met het opzetten van een sterke basis voor samenwerking tussen kleuters en peuters. We richten ons op het identificeren van gedeelde leerdoelen en het creëren van een gezamenlijke leerlijn voor deze groepen. 2. Kennen van elkaar: Tegen eind juni 2024 hebben de medewerkers van CBS de Fontein en SKR Kinderopvang elkaar beter leren kennen. Er is wederzijds begrip en vertrouwen opgebouwd, wat de basis zal vormen voor effectieve samenwerking. 3. Overlegstructuur: We leggen een solide overlegstructuur vast tussen de school en de kinderopvang. Er zullen regelmatige vergaderingen en uitwisselingen plaatsvinden om samenwerking, communicatie en gezamenlijke besluitvorming te bevorderen.	Het borgingsdocument zal dienen als leidraad om het doel van een sterkere samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang te bereiken. • Doelbeschrijving: We beschrijven het uiteindelijke doel van een goed functionerend kindcentrum en hoe de samenwerking tussen kleuters en peuters hieraan bijdraagt. • Actieplan: We presenteren specifieke acties die we zullen ondernemen om de basis voor samenwerking te leggen en de overlegstructuur te implementeren. • Tijdslijn: We stellen een tijdschema op met belangrijke data en mijlpalen om ervoor te zorgen dat het proces volgens plan verloopt. • Monitoring en Evaluatie: We definiëren meetbare indicatoren om de voortgang van de samenwerking en de overlegstructuur te meten en evalueren. • Middelen: We identificeren de benodigde middelen, zoals tijd en ruimte voor vergaderingen en trainingen, om ons doel te bereiken. • Communicatie: We leggen vast hoe we informatie en voortgang zullen communiceren binnen het team, tussen CBS de Fontein en SKR Kinderopvang, en met ouders.	• Betrokkenen: Het schoolteam (kleuterbouw, onderbouwcoördinator en onderbouw IB'er) van CBS de Fontein en het team van SKR Kinderopvang zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het implementeren van het plan. • Startdatum: We starten de samenwerking bij het begin van het schooljaar 2023/2024. • Einddatum: We streven ernaar om tegen eind juni 2024 een stevige basis te hebben gelegd voor samenwerking en overleg tussen beide partijen. Dit zal resulteren in een beter begrip van elkaars werkwijzen en een solide structuur voor verdere groei richting het gewenste kindcentrum.