|  |
| --- |
| **Schoolondersteuningsprofiel (SOP)**  **Adalbert Basisschool (07VD00)**  **2021-2022** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Adalbert Basisschool**  **Koningin Julianastraat 5 -A**  **6585 XP Mook** |  |

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Onze school & passend onderwijs
   1. Algemene gegevens
   2. Visie
   3. Onderwijs en ondersteuning
   4. Inspectie
3. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school
   1. Deskundigheid
   2. Voorzieningen
   3. Onderwijsaanbod
   4. Methoden
   5. Fysieke ruimten

1. Organisatie van de ondersteuning
   1. Ondersteuningsroute binnen de school
   2. Samenwerking met kern- en ketenpartners
2. Planvorming en cyclisch werken
   1. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
   2. Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)
3. Zichtbaarheid ondersteuning
4. Bijlage
5. Inleiding

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_G.png | **Passend onderwijs**  Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.  Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_H.png | **Inhoud van dit document**  Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_J.png | **Rol samenwerkingsverband en school**  Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.  Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_K.png | **Totstandkoming van dit document**  Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen. |

1. Onze school & passend onderwijs
   1. Algemene gegevens

|  |  |
| --- | --- |
| Gegeven | Antwoord |
| Invuldatum | maart 2022 |
| Naam van onze school | Adalbert Basisschool |
| Onderwijstype | Basisonderwijs (BAO) |
| Naam van ons schoolbestuur | Stichting Lijn 83 primair onderwijs |
| Naam samenwerkingsverband | SWV Primair Onderwijs Noord-Limburg |

* 1. Visie

Ons onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

Toelichting op onderwijsconcept

Op de Adalbert Basisschool mag jíj er zijn! We werken binnen een duidelijke structuur waar veel ruimte is voor differentiatie.

Visie  
Op De Adalbert Basisschool:  
\* Creëren we een veilige leer- en werkomgeving  
\* Geven we onderwijs voor de burger van morgen  
\* Leren kinderen van en met elkaar  
\* Zijn we een lerende organisatie en staan we open voor ontwikkeling en vooruitgang

Wij geloven in:  
\* Samenwerken  
\* Rekening houden met verschillen  
\* Een veilig en vriendelijk klimaat  
\* Een open relatie met ouders  
\* Een deskundig en professioneel team

Onze visie op passend onderwijs

Passend Onderwijs is op 1 augustus 2014 in werking getreden. Schoolbesturen hebben voor de bij hen  
aangemelde kinderen zorgplicht en zijn verantwoordelijk voor passend onderwijs. Passend onderwijs  
op de Adalbert betekent dat het onderwijs dat geboden wordt voor iedere leerling zoveel mogelijk  
passend is bij zijn/haar onderwijsbehoeften en/of mogelijkheden. Goed onderwijs vormt hiervoor de  
basis. Het fundament is basisondersteuning binnen het reguliere basisonderwijs. Als school dragen we uit dat de zorg voor leerlingen een teamverantwoordelijkheid is. Binnen het amenwerkingsverband is ervoor gekozen om het pedagogisch optimisme vorm te geven. Dit betekent dat we denken in mogelijkheden en proberen het onderwijs zodanig in te richten dat alle kinderen tot hun recht kunnen komen.

* 1. Onderwijs en ondersteuning

Kenmerkend voor onze leerlingen

De Adalbert Basisschool is er voor alle kinderen in de basisschoolleeftijd, ongeacht hun afkomst en achtergrond. Het is een veilige plek om te leren. In principe zijn alle kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar welkom; ook kinderen met een speciale leerbehoeften en/of beperking. We bekijken gezamenlijk wat De Adalbert kan bieden voor de betreffende leerling. Uitgangspunt is steeds de vraag of de leerling zich optimaal kan ontwikkelen en of het welbevinden van de leerling, de groep en de leerkracht met elkaar in evenwicht blijven. De school besteedt aandacht aan de (katholieke) feestdagen en tradities zoals: Kerstmis en Pasen. Er is aandacht en respect voor andere geloofsovertuigingen.

Sterke punten in onze ondersteuning

De school heeft de basisondersteuning goed op orde. Er wordt gewerkt in verschillende niveau groepen en er is een duidelijke structuur binnen de school. De samenwerking met externe instanties is intensief en er zijn korte lijnen.

De basisondersteuning voor alle leerlingen in ons samenwerkingsverband bestaat uit extra  
ondersteuning voor leerlingen:  
\* die moeite hebben met lezen (dyslexie)  
\* die moeite hebben met rekenen (dyscalculie)  
\* met een lagere intelligentie dan gemiddeld  
\* met een hogere intelligentie dan gemiddeld  
\* met een hulpvraag op het gebied van gedrag (lichte mate).

Dit betekent op schoolniveau:  
\* begeleiding van leerkrachten, zodat zij de leerlingen zo goed mogelijk kunnen helpen in de klas,  
\* duidelijke afspraken over de veiligheid op school,  
\* duidelijke afspraken met gemeenten wat betreft jeugdzorg,  
\* duidelijke afspraken over medische handelingen op school.

Grenzen aan onze ondersteuning

In principe zijn alle kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar welkom op basisschool De Adalbert. Ook kinderen met speciale leerbehoeften en/of een beperking. Er zijn weinig faciliteiten voor kinderen met een lichamelijk beperking. De school heeft twee verdiepingen, geen lift en verschillende trapjes. Daarnaast is er ook geen ruimte voor lichamelijke vezorging mocht dat nodig zijn.  
We bekijken gezamenlijk wat De Adalbert kan bieden voor de betreffende leerling. Uitgangspunt hierbij, is de vraag of de leerling zich op De Adalbert zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Kinderen kunnen in groep 1 instromen wanneer ze vier jaar zijn geworden. Echter kan het ook voorkomen dat kinderen later in hun basisschoolperiode naar De Adalbert komen. De overstap van een andere basisschool naar de Adalbert kan, naast een praktische reden als verhuizing, ook te maken hebben met één of meerdere onderwijsbehoeften waar op de vorige school niet aan werd of kon worden voldaan. Het is dan extra van belang om na te gaan of De Adalbert als (reguliere) school tegemoet kan komen aan de (speciale) zorg/ondersteuning die aan deze kinderen geboden dient te worden. Bij de aanmelding van nieuwe kinderen worden daarom de volgende punten in acht genomen:   
· Blijft het welbevinden van de leerling, de groep en de leerkracht met elkaar in evenwicht?   
· Kan er tegemoet gekomen worden aan de zorg- en onderwijsbehoeften van de leerling?   
· Wat is de huidige 'zorgzwaarte' van de klas waar de leerling in terecht zou komen?

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor de ondersteuning

We willen in de komende jaren meer verantwoordelijkheid bij de leerlingen neerleggen "eigenaarschap". Zij leren zelf keuzes maken, plannen en organiseren.

De structuur, de leerkracht doet er toe zal blijven bestaan.

Daarnaast willen we ons ook verder ontwikkelen in meer- en hoogbegaafde leerlingen. Hoe kunnen wij deze kinderen leren plannen, leren en organiseren? Dit willen we realiseren in de klassikale setting.

* 1. Inspectiebeoordeling

De Inspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs, de kwaliteitszorg en het financieel beheer primair op het niveau van de standaard. Deze kwaliteitsbeoordeling leidt tot een oordeel over de school als geheel. De beoordeling "voldoende" betekent dat de school voldoet aan de deugdelijkheidseisen en daarmee basiskwaliteit aan de leerlingen biedt. Als de school daarnaast ook eigen aspecten van kwaliteit op overtuigende wijze laat zien, dan kan de school de beoordeling "goed" ontvangen. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities en doelen die een school zelf stelt en die verder reiken dan basiskwaliteit.

Op 27-1-2020 vond het laatste kwaliteitsonderzoek van de inspectie plaats.

Het inspectierapport van onze school is te vinden via deze link:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-scholen>

De Inspectie heeft onze school beoordeeld met de waardering Voldoende.

1. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 3.1 tot en met 3.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

|  |  |
| --- | --- |
| Legenda |  |
|  | Op de school aanwezig |
|  | Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur |
|  | Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden |

* 1. Deskundigheid

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze zijn hieronder weergegeven.

De onderstaande lijst toont de deskundigheden die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Deskundige | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Bovenschools ondersteuningscoördinator |  |  |  |
| Dyslexiespecialist |  |  |  |
| Faalangstreductietrainer |  |  |  |
| Gedrag / sociale vaardigheden specialist |  |  |  |
| Logopedist |  |  |  |
| Meer- en hoogbegaafdheid specialist |  |  |  |
| NT2-specialist |  |  |  |
| Ondersteuningscoördinatie |  |  |  |
| Onderwijsassistent |  |  |  |
| Orthopedagoog / psycholoog / gedragswetenschapper |  |  |  |
| Reken-/wiskunde-specialist |  |  |  |
| Specialist ernstig of langdurig zieke kinderen |  |  |  |
| Taal-/leesspecialist |  |  |  |
| Teamleider |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anders, namelijk | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| schoolmaatschappelijk werk |  |  |  |
| schoolarts |  |  |  |
| Begeleider passend onderwijs |  |  |  |

Toelichting deskundigheid

In het schooljaar 2020-2021 is de intern begeleider twee dagen per week aanwezig. Daarnaast is er 5 ochtenden per week een onderwijsassistent aanwezig.

* 1. Voorzieningen

De onderstaande lijst toont de voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Voorziening | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Hoogbegaafdheidsklas (voltijd) |  |  |  |
| Voorschool |  |  |  |

Toelichting voorzieningen

We hebben op school de beschikking over een schoolbibliotheek en een speelzaal (gymles onderbouw, vieringen). De gymzaal bevindt zich naast de school.

* 1. Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Onderwijsaanbod | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Aanbod dyscalculie |  |  |  |
| Aanbod dyslexie |  |  |  |
| Aanbod laagbegaafdheid |  |  |  |
| Aanbod meer- en hoogbegaafden |  |  |  |
| Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling |  |  |  |
| Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling |  |  |  |
| Aanbod spraak/taal |  |  |  |
| Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen |  |  |  |
| Preventieve signalering van leesproblemen |  |  |  |

Toelichting onderwijsaanbod

Het aanbod van bovengenoemde items vindt soms plaats in de klas door de leerkracht en soms ook buiten de klas onder begeleiding van de intern begeleider. De intern begeleider heeft hierin vaak een 'regiefunctie'. We hechten belang aan een goede samenwerking met externen; samen kunnen we meer dan alleen.

* 1. Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Methode | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Emotieregulatietraining |  |  |  |
| Faalangstreductietraining |  |  |  |
| Preventieve methode leesproblemen |  |  |  |
| Rekentraining |  |  |  |
| Rouwverwerking |  |  |  |
| Signaleringsinstrument meer- en hoogbegaafden |  |  |  |
| Time-out aanpak |  |  |  |
| Training mediawijsheid |  |  |  |
| Training sociale vaardigheden |  |  |  |
| Training studievaardigheden |  |  |  |

Toelichting methoden

Op De Adalbert basisschool kunnen we putten uit een goed gevulde en actuele orthotheek. Als blijkt dat er sprake is van diepgaande en/of heel specialistische problematiek volstaan de materialen, instrumenten en toetsen niet altijd in voldoende mate. Ook ontbreekt soms de expertise. We kunnen dan een beroep doen op de schoolondersteuner. Mocht er dit niet voldoende zijn dan maken we gebruik van de mogelijkheden en kennis van het bestuur en/of het Samenwerkingsverband. We benaderen hiervoor dan het Ondersteuningsloket. Vaak kan er met extra tijd voor een leerling (arrangement) een extra impuls gegeven worden aan de ontwikkeling van het kind. Deze ondersteuning wordt bij voorkeur gegeven door leerkrachten die al werkzaam zijn op De Adalbert.

* 1. Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

|  |
| --- |
| Fysieke ruimten |
| Prikkelarme werkplek of stilteruimte |
| Ruimte met individuele werkplekken |
| Ruimte voor één op één begeleiding |
| Ruimte voor een time-out |
| Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA |
| Behandelingsruimte |

* 1. Leerkrachtvaardigheden

De onderstaande lijst toont de leerkrachtvaardigheden op onze school. Het betreft een zelfoordeel van de school op de indicatoren voor handelingsgericht werken (HGW). Handelingsgericht werken is een methodische aanpak voor het bepalen en organiseren van de ondersteuning die een leerling nodig heeft. De mate waarin een school handelingsgericht werken realiseert, bepaalt mede in hoeverre de school passend onderwijs aan een leerling kan bieden.

De percentages in de eerste tabel zijn een optelling van de scores op de individuele indicatoren. In de tweede tabel zijn de scores per indicator weergegeven.

|  |  |
| --- | --- |
| Legenda vaardigheden | |
| # | Aantal indicatoren |
| Z | Zeer zwak |
| O | Onvoldoende |
| V | Voldoende |
| G | Goed |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Leerkrachtvaardigheden | # | Z | O | V | G |
| Handelingsgericht werken | 0 | 0 % | 0 % | 0 % | 0 % |

|  |  |
| --- | --- |
| Indicator HGW | Score |

Toelichting HGPD

Er zijn duidelijke richtlijnen opgezet voor het maken van een HGPD. Er wordt niet voor elk kind met een probleem een HGPD gemaakt. Wel worden leerlingen goed in kaart gebracht d.m.v. groepsgesprekken en zorggesprekken

1. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

* 1. Ondersteuningsroute binnen de school

Inrichting ondersteuningsroute

Op De Adalbert wordt er gewerkt volgens een duidelijke ondersteuningsstructuur. De ondersteuningskalender vormt hiervoor het uitgangspunt. Er wordt steeds gewerkt van basisondersteuning, naar lichte ondersteuning en zware ondersteuning. Natuurlijk is een strikte verdeling hierin niet altijd te maken. Het vormt echter wel de basis voor het handelen. Bij hulp en ondersteuning die wordt geboden, wordt zoveel mogelijk gekeken naar de interne mogelijkheden van de school. Bij de leerlingenzorg worden niet direct externen betrokken. Eerst wordt gekeken hoe de zorg intern zo goed mogelijk kan worden ingericht. De groepsleerkrachten kunnen hierbij ondersteund worden door de IB-er. Op aanvraag van de IB-er kan er hulp ingezet worden vanuit een ambulante begeleider, vanuit de GZ-psycholoog of vanuit een andere instantie. Ouders zijn per definitie partner van de school bij signalering van speciale vragen van kind en leerkracht. Ouders en school gaan samen op zoek naar antwoorden en oplossingen. Indien nodig wordt er voor het kind een ontwikkelingsperspectief opgesteld waarin concrete doelen en activiteiten staan en het perspectief wordt geschetst voor het vervolgonderwijs na de basisschool. De intern begeleider neemt in dit proces een centrale rol in

Basisondersteuning

Niveau 1: groepsplan/handelingsplan onder verantwoording van de leerkracht.  
Niveau 2: handelingsplan met ondersteuning van interne begeleiding waarbij een beroep gedaan kan worden op de regulier beschikbare middelen (denk aan: inbreng interne leerlingbespreking, consultatie schoolondersteuner).  
Lichte ondersteuning

Niveau 3: arrangementen (inclusief eventuele extra ondersteuningsmiddelen vanuit Ondersteuningsloket/expertise SBO/SO) op de eigen school en/of in combinatie met andere scholen. De intern begeleider heeft hierin een regiefunctie.  
Niveau 4: plaatsing in het Speciaal Basisonderwijs  
Zware ondersteuning

Niveau 5: plaatsing in het Speciaal Onderwijs  
zeer moeilijk lerende kinderen, langdurig zieke kinderen  
kinderen met hulpvragen op het gebied van gedrag 

Samenwerking met ouders

Ouders zijn per definitie partner van de school bij signalering van speciale vragen van kind en leerkracht. Ouders en school gaan samen op zoek naar antwoorden en oplossingen. Indien nodig wordt er voor het kind een ontwikkelingsperspectief opgesteld waarin concrete doelen en activiteiten staan en het perspectief wordt geschetst voor het vervolgonderwijs na de basisschool. De intern begeleider neemt in dit proces een centrale rol in.

Aanmelding lichte en zware ondersteuning

Toekenning van extra ondersteuning (niveau 3) voor leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften/ondersteuningsvragen wordt betaald uit gelden van Passend Onderwijs Noord-Limburg en verloopt altijd via het Bovenschools Ondersteuningsloket. Aanmelding gebeurt in principe door de school, liefst in goed overleg tussen ouders en school. In het Ondersteuningsloket worden adviezen gegeven om tegemoet te komen aan ondersteuningsbehoeften of worden ondersteuningsvragen beantwoord. Mogelijk wordt een arrangement aangevraagd om gewenste hulp te realiseren. Dat kan bijvoorbeeld expertise vanuit het SBO (speciaal basisonderwijs) op de eigen basisschool zijn.

Wanneer extra ondersteuning op de basisschool (niveau 3) ontoereikend wordt geacht kan het ondersteuningsloket een toelaatbaarheidsverklaring afgeven voor:

het speciaal basisonderwijs (niveau 4)  
het speciaal onderwijs (niveau 5)  
zeer moeilijk lerende kinderen, langdurig zieke kinderen  
kinderen met complexe hulpvragen op het gebied van gedrag 

Deze toelaatbaarheidsverklaringen hebben altijd een tijdelijk karakter. Na de afgesproken termijn zal opnieuw bij het ondersteuningsloket afgewogen worden of er sprake is van herindicatie dan wel overstap naar een andere vorm van onderwijs. Ouders worden te allen tijde hierbij betrokken.

**Samenwerking met ouders bij de ondersteuning**

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Leraar / mentor

Toelichting op de samenwerking met ouders

We vinden het belangrijk om ouders goed en tijdig te informeren over de voortgang of eventuele zorg van de leerling.  
Door cyclisch gesprekken te voeren en de communicatie open te houden zijn de lijnen kort.

De leerkracht en Intern Begeleider hebben overleg over de zorgleerlingen en waar de leerkracht het initiatief neemt naar de ouder zal de Intern Begeleider hier altijd bij betrokken zijn.

Ondersteuningsteam

Ons ondersteuningsteam / multidisciplinair overleg bestaat in ieder geval uit de:

- Bovenschools ondersteuningscoördinator (BOC)

- Directie, team- of afdelingsleider

- Gedragsspecialist / orthopedagoog / psycholoog

- Ondersteuningscoördinator

- Ouders

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 6 keer per jaar bij elkaar.

Aanmeldproces

Wanneer een leerling wordt aangemeld bij onze school wordt altijd onderzocht wat zijn/haar extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften zijn voordat de leerling ingeschreven wordt op school.

Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte van een leerling wordt er gezocht naar een passende plek.

Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften vindt warme overdracht plaats met de voorschoolse voorziening of de vorige school.

Het aanmeldformulier staat niet op de website van de school.

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- Intern begeleider

- Directie

Toelichting op het aanmeldproces

1. Ouders vragen een rondleiding aan bij de directeur

2. De IB-er observeert een tweetal keren per jaar bij het kinderdagverblijf en peuterspeelzaal om zo vroegtijdige problemen in kaart te kunnen brengen

2. Bij een 4-jarige leerling neemt de onderbouw coördinator/ leerkracht contact op met de ouders en het kinderdagverblijf of peuterspeelzaal voor een warme overdracht. Zo wordt vanaf dag 1 de zorg geboden die nodig is.

3. Bij een zij-instromer neemt de IB-er contact op met de vorige school. Zo wordt de zorgbehoefte in kaart gebracht en vanaf dag 1 geboden op de nieuwe plek.

* 1. Samenwerking met kern- en ketenpartners

Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

|  |
| --- |
| Keten-/kernpartner |
| Centrum Jeugd en gezin (CJG) |
| GGZ / Jeugd-GGZ |
| Jeugdgezondheidszorg (JGZ) |
| Jeugdhulpverlening |
| Jongerenwerk |
| Leerplichtambtenaar |
| Lokale overheid/gemeente |
| Schoolmaatschappelijk werk / gezinswerker |

Toelichting samenwerking

Op De Adalbert hechten we belang aan een goede samenwerking met onze ketenpartners.

1. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

* 1. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Directie, team- of afdelingsleider is verantwoordelijk voor de actualisatie.

* 1. Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP’s van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

1. Zichtbaarheid ondersteuning

|  |
| --- |
| Met deze ondersteuningskwaliteiten onderscheiden wij ons als school |
| * Aandacht- en concentratieproblemen * AD(H)D * Autisme * Developmental Coordination Disorder * Dyslexie * Faalangst * Lezen/ Spelling * Minder- en laagbegaafdheid/ Leerachterstand * Non-verbaal Learning Disabilities * Rekenen * Slechthorendheid * Sociale vaardigheden en sociale competenties * Taal/ spraak |

Toelichting op de ondersteuningskwaliteiten

De leerkrachten op deze school hebben in de loop van de jaren redelijk veel ervaring opgedaan met bovenstaande problematieken en zijn hiermee bekend.

Hoogbegaafdheid

Op schoolniveau heeft de Intern Begeleider hiervoor een cursus gevolgd en heeft een start gemaakt om leerlingen die meer aankunnen op hun niveau uit te dagen aan de hand van projectmatige werken. Er wordt gesproken over plusklassen en plusmaterialen op bestuursniveau zodat ook kleine scholen hier gebruik van kunnen maken. Het samenwerkingsverband kijkt met een leerkracht mee om te zien welke tips en adviezen kunnen worden gegeven voor onderwijs aan meer- en hoogbegaafden.

1. Bijlage

Overzicht specialisten

In dit hoofdstuk vind je een overzicht van alle specialisten met de bijbehorende definitie die gehanteerd wordt in de vragenlijst van Perspectief op School.

|  |  |
| --- | --- |
| Specialist | Definitie |
| Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider | Een deskundige die is bedoeld om leraargedrag te verbeteren door middel van persoonlijke begeleiding of het bespreken van video ­opnamen. |
| Begeleider passend onderwijs | De begeleider passend onderwijs richt zich op het leerproces en de ondersteuningsvragen van leerlingen en leraren. |
| Dyscalculiespecialist | Een dyscalculiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyscalculie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Dyslexiespecialist | Een dyslexiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyslexie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher) | Een deskundige die extra onderwijshulp verleent in het kader van de bewegingsopvoeding. Zij richten zich op de ontwikkeling van het bewegingsgedrag van het kind. |
| Gedrag / sociale vaardigheden specialist | Een sova-specialist is een deskundige die helpt in de ontwikkeling van vaardigheden die betrekking hebben op de omgang met anderen. Bij sociale vaardigheden horen onder andere: inzicht hebben in de ander, goed kunnen luisteren, aandacht hebben voor andermans gevoelens en conflicten oplossen. |
| Jonge kind specialist | Een deskundige die zich heeft gespecialiseerd in de ontwikkeling en behoeften van het jonge kind. |
| Logopedist | Een logopedist in het onderwijs is een paramedicus die preventie, zorg, training en advies biedt met betrekking tot de primaire mondfuncties (zuigen, slikken en kauwen), het gehoor, de stem, de taal en de spraak. |
| Meer- en hoogbegaafdheid specialist | Een deskundige in het begeleiden van leerlingen met een aanleg om tot uitzonderlijke prestaties te komen. |
| Minder- en laagbegaafdheid specialist | Een deskundige die zich bezig houdt met leerlingen die minder dan gemiddeld begaafd zijn. |
| NT2-specialist | Een specialist op het gebied van Nederlandse taalverwerving voor leerlingen met een anderstalige achtergrond. |
| Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper | De ondersteuningsadviseur kenmerkt zich als een gedragswetenschapper met brede kennis van de school, die bijdraagt aan de ontwikkeling van leerlingen met gedragsproblemen. Zij coachen hierin vaak leraren, ambulant begeleiders en anderen. Veelal is dit een psycholoog of orthopedagoog. |
| Orthopedagoog | De orthopedagoog maakt voor mensen met ontwikkelings, leer- en gedragsproblemen een behandel- en begeleidingsplan dat hun situatie kan verbeteren. Zodoende probeert de orthopedagoog ervoor te zorgen dat zij de hulp krijgen die het beste bij hun karakter en problemen aansluit, met als doel hun ontwikkeling te optimaliseren en hun participatiekansen te maximaliseren. Orthopedagogiek is dus een specialisatie in het wetenschappelijk onderwijs. |
| Psycholoog | Een psycholoog is een professioneel deskundige in de psychologie, de wetenschap die zich bezighoudt met het innerlijk leven (kennen, voelen en streven) en het gedrag van de mens. |
| Reken-/wiskunde-specialist | Een reken- en wiskundespecialist is een deskundige in het signaleren van reken- en wiskundeproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Taal-/leesspecialist | Een taal- en leesspecialist is een deskundige in het signaleren van taal- en leesproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Interne begeleiding | Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school. |
| Leerlingbegeleiding | Een deskundige die leerlingen met problemen bijstaat, adviseert of doorverwijst. |
| Remedial teaching | Een deskundige die hulp verleent aan leerlingen met leerproblemen of gedragsstoornissen (zoals faalangst). |
| Zorgcoördinatie | Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school. |