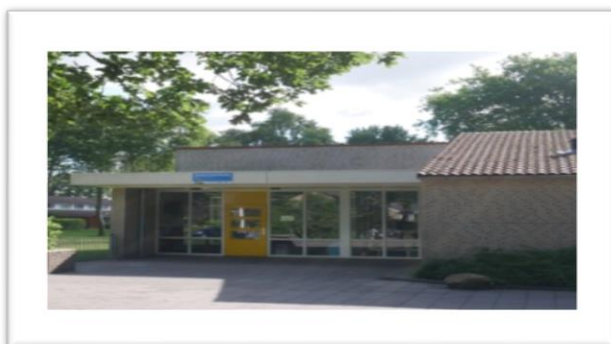


Schoolgids 2020-2021 Kindcentrum De Marke



Dalton



Inhoud

1. DE OPVANG IN ONS KINDCENTRUM	6
Voor- en naschoolse opvang.....	6
2. HET ONDERWIJS IN ONS KINDCENTRUM	6
<i>Visie en missie</i>	6
<i>Manier van werken</i>	7
Daltononderwijs.....	8
Zo gaan we met elkaar om.....	9
Gepersonaliseerd leren.....	10
<i>Identiteit</i>	10
<i>Het gebouw en de omgeving</i>	11
<i>De grootte</i>	11
<i>Leerlingenpopulatie</i>	11
<i>Onze doelen</i>	12
<i>Aanmelden</i>	12
<i>Leerplicht</i>	13
<i>Verlof</i>	13
<i>Ziekmelden</i>	13
<i>Aantal uren onderwijs per jaar per groep</i>	13
3. DE ORGANISATIE	14
<i>CKC Drenthe</i>	14
<i>Raad van Toezicht en College van Bestuur</i>	14
<i>Kwaliteitszorg</i>	14
<i>Actuele voornemens</i>	15
Teamscholing DPL	15
Analyseren	15
ZIEN	15
Met Sprongen Vooruit	16
Cognitief getalenteerde leerlingen.....	16
Kinderopvang	16
Schoolplein.....	16
Dalton.....	16
Muziek in de klas	16
4. ONS TEAM.....	16
<i>De directie van het kindcentrum</i>	16
<i>De Meerschoolse Intern Begeleider (MIB-er)</i>	16
<i>De leerkracht</i>	16
<i>Vervanging bij ziekte van leerkracht</i>	17
<i>De OICT-er</i>	17
<i>De onderwijsassistent</i>	17
<i>Stageplaatsen onderwijs</i>	17
5. DE OUDERS	17
<i>Ouderbetrokkenheid</i>	17
<i>Informatievoorziening / contact</i>	18

<i>Inzet van ouders</i>	18
De ouderraad	18
De medezeggenschapsraad	19
De GMR	19
De goede doelencommissie	19
<i>Vrijwillige ouderbijdrage</i>	19
<i>Privacy wetgeving</i>	19
<i>Klachtenregeling</i>	20
<i>Schorsing en verwijdering</i>	20
<i>Veiligheid en arbeidsomstandigheden</i>	21
6. HET ONDERWIJS	21
<i>Wat leren kinderen</i>	21
Methodeoverzicht	21
Geplande leertijd per vakgebied.....	22
Digitaal werken	22
Didactisch handelen	23
Instructie en andere werkvormen	23
Het pedagogisch klimaat	24
Anti-pest beleid	24
Cultuurmenu	24
Bibliotheek op school	25
Drents verkeerslabel	25
<i>Bijzondere activiteiten</i>	25
<i>Het jonge kind</i>	26
<i>Actief burgerschap en sociale integratie</i>	27
<i>Resultaten van tevredenheidspelingen</i>	27
<i>Eindopbrengsten afgelopen drie jaar</i>	27
<i>Uitstroom naar voortgezet onderwijs</i>	28
7. DE BEGELEIDING VAN ONZE KINDEREN	28
<i>Volgen van ontwikkeling</i>	28
<i>Sociale ontwikkeling</i>	29
<i>Passend onderwijs</i>	29
<i>Basisondersteuning CKC Drenthe</i>	29
<i>Doublure / overgangsnormen</i>	29
<i>Attenta</i>	30
8. NAMEN EN ADRESSEN	30
9. PRAKTISCHE INFORMATIE 2019-2020	31
<i>Schooltijden en pauzes</i>	31
<i>Het binnengaan van het gebouw</i>	32
<i>Het verlaten van het gebouw</i>	32
<i>Namen en mailadressen medewerkers</i>	32
<i>Groepsindeling</i>	32
<i>Groepsbezetting</i>	32
<i>Vakspecialisten</i>	33
<i>Andere medewerkers</i>	33

<i>Schoolvakantie</i>	33
<i>Margedagen en kleutervrije dagen</i>	33
<i>Peuter/kleutergroep</i>	33
<i>Schoolverzekering voor de kinderen</i>	33
<i>Foto en film opnamen</i>	34
<i>Sociale media</i>	34
<i>Bewegingsonderwijs</i>	34
<i>Gymnastiek rooster</i>	35
<i>Dagindeling</i>	35
<i>Trakteren</i>	35
<i>De bieb op school</i>	35
<i>Rapporten en vak- of coachgesprekken</i>	35
<i>Luizencontrole</i>	36
<i>Mobiele telefoon</i>	36
<i>Schoolreis</i>	36
<i>Sportdagen</i>	36
<i>Eindfeest</i>	36
<i>Verkeersveiligheid</i>	36
<i>Namen leden MR</i>	36
<i>Namen leden OR</i>	37
<i>Het voortgezet onderwijs</i>	37
<i>Sponsoring</i>	37
<i>Stichting vrienden van ...</i>	37
<i>Schoolarts</i>	37
<i>Logopedie</i>	38
<i>Veiligheid en arbeidsomstandigheden</i>	38
<i>Veiligheidsafspraken met betrekking tot vervoer door ouders.</i>	38

Voorwoord

Hierbij bieden wij ouders¹ en andere belangstellenden onze kindcentrum gids aan. Een gids waarin wij onze visie, aanbod en kaders beschrijven.

De kinderleeftijd is een belangrijk stuk van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar het kindcentrum en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal ongeveer 7500 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en meesters? Dat is een groot deel van een kinderleven. Een kindcentrum kies je dan ook met zorg.

Kinderopvang en scholen verschillen in visie, werkwijze en sfeer. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. In deze gids staat vooral het onderwijs binnen kindcentrum De Marke centraal. We willen u een goed beeld geven van onze visie, onze uitgangspunten en de wijze waarop we ons onderwijs organiseren.

Daarnaast is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu kinderen op ons kindcentrum hebben. Aan hen leggen we verantwoording af voor onze manier van werken, voor de resultaten die we halen en bieden we praktische informatie.

Uiteindelijk blijft dit maar een papieren document. We nodigen u dan ook van harte uit om verder kennis te maken door middel van een rondleiding en gesprek. U kunt hiervoor telefonisch of via de website een afspraak maken.

We hopen dat u deze gids, die met instemming van de medezeggenschapsraad van het onderwijs is opgesteld, met plezier leest. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons!

Met vriendelijke groeten, namens het team,

Anneke Lanjouw
(Directeur)

CKC De Marke
De Weegbree 21
9461 KM Gieten
0592-263113

¹ In onze kindcentrumgids spreken we steeds over ouders. Daar waar staat ouders wordt in voorkomend geval ouder, voogd of verzorger(s) bedoeld.

1. De opvang in ons kindcentrum

Op dit moment vindt alle opvang bij externe kinderopvang op een andere locatie plaats. Er is te weinig animo om momenteel de opvang ook daadwerkelijk in het gebouw van De Marke te organiseren. Dat zou geen recht doen aan de kinderen vanwege de te kleine groepen.

We blijven in gesprek met verschillende partijen om de mogelijkheden voor opvang (BSO en/of kinderopvang) op de eigen locatie te onderzoeken. Wanneer daadwerkelijk gestart kan worden met opvang binnen de school is nu nog niet bekend.

De afgelopen jaren hebben we met **Skid**kinderopvang en O&KI samengewerkt om een peuter-kleutergroep te realiseren. Een van onze idealen is een peuter-kleutergroep waarin kinderen, aansluitend bij waar ze aan toe zijn, kunnen doorstromen van peuter naar kleuter. In deze groep kunnen kinderen die er al aan toe zijn, meedoen aan activiteiten van groep 1. Ook dit schooljaar zullen we, in samenwerking met **Skid**kinderopvang en O&KI, een peuter-kleutergroep op gaan zetten.

Voor- en naschoolse opvang

Wanneer u gebruik zou willen maken van voor- en/of naschoolse opvang, dan kunt u in de buurt terecht bij:

- **Skid**kinderopvang
- O&KI
- Bij de Handjes

2. Het onderwijs in ons kindcentrum

Visie en missie

De Marke staat voor modern daltononderwijs vanuit een christelijke levensvisie waar kinderen hun eigen talenten ontplooiën en vaardigheden leren voor de toekomst.

We geven onze kinderen *verantwoordelijkheid* en *vertrouwen* om zelfstandig keuzes te maken en leren hen *samenwerken* en *reflecteren*. Door een *effectieve gepersonaliseerde aanpak*, die aansluit bij verschillen in leerstijl, leertempo, instructiebehoefte en talent, krijgen kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen via een leerweg die bij hen past. Om tot leren te komen is een *veilige omgeving* nodig. Dat bereiken we door met elkaar in gesprek te gaan en te werken vanuit voorspelbaar handelen en duidelijke regels.

We stimuleren *betrokkenheid* van de kinderen door inzicht te geven in hun leerdoelen en door ze uit te dagen op het juiste niveau. Op deze wijze bereiden we onze kinderen optimaal voor op hun toekomst.

Onze school staat voor:

Ervaren, groeien en doen:

- **In een veilig klimaat, waarin je leert leren.**
We maken de school samen, het is van jou en mij. Samen zorgen we ervoor dat we het fijn hebben met elkaar. Je op school fouten mag maken en het nog een keer proberen.

- **Vanuit de principes van Dalton.**
Je leert zelfstandig te denken en handelen, maar ook samen te werken met een ander of in een groepje. Je mag verantwoordelijk zijn voor je keuze en je leert te reflecteren op je werk, je leerproces en je gedrag.
- **Om je talenten te ontdekken en te ontwikkelen.**
Elk kind is uniek en heeft zijn eigen talenten. We willen je helpen om je talenten te ontdekken en je begeleiden om die talenten te ontwikkelen.
- **Intrinsiek waar het kan, begeleid waar het moet.**
Alle kinderen zijn verschillend als het gaat om werktempo, leerstijl en belangstelling. Waar het kan willen we aansluiten wat bij jou past en je hierin uitdagen. Soms weet je het zelf al heel goed en gaat het als vanzelf. Wanneer het nodig is, geven we je de begeleiding om een volgend stapje te kunnen maken.
- **Overal, samen en alleen!**
Je leert hier samenwerken en zelfstandig werken, in de klas en op het leerplein. Als team werken we samen met leerlingen en ouders om je zo optimaal mogelijk voor te bereiden op je toekomst.

Manier van werken

Het is onze taak om kinderen voor te bereiden op hun toekomst. Hierbij staat niet slechts kennis centraal, maar leren kinderen ook vaardigheden, zoals de 21st-century skills, die ze nodig hebben om later succesvol te kunnen zijn. De wereld verandert snel en er ontstaan steeds nieuwe banen, mogelijkheden en ontwikkelingen. We geven kinderen de kans hun talenten te benutten en te ontdekken waar ze goed in zijn en leren hen 'leren'.

Kenmerken van ons onderwijs zijn:

- We werken volgens de principes van Dalton.
- Het schooljaar is verdeeld in vier periodes. Iedere periode is er een gesprek tussen leerkracht, ouder en kind om te praten over wat de afgelopen periode is gerealiseerd en wat de doelstellingen voor de komende periode is. Dit wordt vastgelegd in een individueel ontwikkelingsplan (IOP).
- Tijdens kindgesprekken en oudergesprekken wordt de ontwikkeling van uw kind besproken en wordt gekeken naar ontwikkelpunten voor de komende periode.
- Voor het inoefenen van rekenen en taal wordt naast papier ook gebruik gemaakt van iPads.
- De dag is verdeeld in basisgroep momenten en er zijn momenten waarin op verschillende niveaus vakken gevolgd kunnen worden. Leerkrachten geven in vaste lokalen, die helemaal rondom een vakgebied ingericht zijn, instructies op verschillende niveaus. Deze lokalen noemen we *ateliers*. We hebben een reken-, lees- en een taalatelier.
- In een atelier geeft een *vakspecialist* de lessen. Dat is een leerkracht die een bepaald vakgebied, bijvoorbeeld taal, geeft aan de kinderen van groep 3 t/m 8.
- Een deel van de dag zijn kinderen zelfstandig op het leerplein bezig of werken ze samen met andere kinderen in een atelier.
- De vakspecialist in het atelier werkt met een kleine groep kinderen, waardoor zij meer tijd en aandacht heeft voor de kinderen.

Door het werken met vakspecialisten ontstaat een beter zicht op de kwaliteit van bepaalde vakgebieden. Door groepsdoorbrekend te werken wordt er efficiënter gewerkt.

Daltononderwijs

Daltononderwijs is gebaseerd op vijf kernwaarden. Deze komen in deze paragraaf uitgebreid aan bod. Om een daltonlicentie te krijgen, moeten deze kernwaarden goed uitgewerkt en zichtbaar zijn in de school. Na het behalen van een licentie wordt de school regelmatig gevisiteerd om te zien of de kernwaarden nog voldoende zichtbaar zijn en of er ontwikkeling is. De Marke is sinds 2008 een daltonschool. In 2018 heeft een daltonvisitatiecommissie ons beoordeeld en we hebben weer een verlenging van vijf jaar gekregen! We zijn hier trots op.

In de volgende alinea's zullen de vijf dalton kernwaarden besproken worden.

Vrijheid en verantwoordelijkheid.

Vrijheid is noodzakelijk om eigen keuzes te kunnen maken, eigen wegen te vinden. Maar vrijheid betekent niet dat alles zomaar kan en mag. Als je de vrijheid krijgt om een keuze te maken moet je de verantwoordelijkheid kunnen dragen van deze keuze. Een daltonleerkracht is gewend te handelen vanuit dat vertrouwen in de leerling.

Vrijheid betekent is voor ons: kunnen/leren omgaan met verantwoordelijkheid. Uitgangspunt is het vertrouwen in de eigen kracht van ieder kind. Leerkracht en leerling maken samen afspraken over de leerstof. De leerling schat zelf in wat hij/zij nodig heeft om een taak te kunnen doen en in hoeveel tijd. Achteraf legt het kind verantwoording af aan de leerkracht tijdens een gesprek waarin het kan laten zien en kan vertellen wat het heeft geleerd.

Het leren omgaan met vrijheid gaat stap voor stap. Bij kleuters wordt de basis gelegd voor het daltonproces dat daarna voortgezet wordt in alle groepen. Naarmate kinderen zich verder ontwikkelen worden taken omvangrijker en complexer.

We hebben vertrouwen in de ontwikkeling van kinderen. Kinderen gaan van nature op ontdekkingstocht en roepen: "Kijk eens wat ik al kan!" Leerkrachten geven vanuit dat vertrouwen, in een rustige en veilige setting, verantwoordelijkheid aan kinderen. In de praktijk zie je dat aan de positieve benadering van leerkrachten naar kinderen. Kinderen krijgen ook het vertrouwen van leerkrachten bij het plannen van hun werk. Kinderen leren plannen en evalueren. Leerkrachten begeleiden dit proces. Wanneer kinderen zich competent voelen, is er motivatie voor de volgende ontwikkelingsstap.

Zelfstandigheid

Vanuit onze daltonvisie willen we kinderen vormen tot volwassenen die zelfstandig kunnen denken en handelen. Daarvoor is nodig dat kinderen leren hoe je informatie opdoet, hoe je zaken op waarde kunt schatten en hoe je keuzes maakt. Daarin zal ieder mens verschillen en daar houdt daltononderwijs rekening mee.

Zelfstandig werken

Ieder kind heeft recht op optimale kansen om zichzelf te ontwikkelen. Daarom wordt op daltonscholen veel zelfstandig gewerkt. De leerkracht onderzoekt wat ieder nodig heeft om iets specifiek te kunnen leren. Haar rol is het begeleiden en coachen van iedere leerling, het initiatief blijft zoveel mogelijk bij de leerling.

Kinderen krijgen bij ons de ruimte om zelfstandig opdrachten uit te voeren. Zelfstandig betekent dat kinderen de ruimte krijgen om met eigen ideeën en aanpak een opdracht te maken. Dit kan zowel individueel als samen zijn.

Samenwerken

Samenwerken is belangrijk in het dagelijks leven. Dat is niet altijd even eenvoudig; dat moet je leren. Daarom wordt op daltonscholen veel aandacht besteed aan het spelen en werken in groepjes. Meestal gaat het om leerlingen uit dezelfde klas die samen een opdracht uitvoeren, maar ook gebeurt het dat leerlingen van groep 1 en groep 8 samenwerken. Al doende leren ze luisteren naar elkaar en respect te hebben voor elkaar.

'We' is een centraal thema binnen ons daltononderwijs. Iedereen in een klas en binnen de school is verantwoordelijk voor de sfeer en het leerklimaat. Door de persoonlijke betrokkenheid merk je dat het anderen uitmaakt wie en hoe je bent en wat je doet. Kinderen leren dat we samen een school zijn.

De kinderen zitten in groepjes in de klas. Deze opstelling biedt de mogelijkheid om elkaar te helpen tijdens het werk. Daarnaast zijn er samenwerkingsplekken op de gang.

Reflectie

We leren kinderen reflecteren. Dat betekent dat ze terugkijken op hun werk en leerproces en zichzelf vragen stellen over het resultaat of het proces. Dit begint bij de kleuters. Het werk wat gedaan is, wordt in de kring besproken. Het gaat om vertellen hoe je gewerkt hebt in hoeken. Wat ging er goed en wat kan beter?

Ook de gemaakte werkjes worden besproken. We gaan ervan uit dat alle kinderen aan het eind van de basisschool goede keuzes kunnen maken. Dat ze weten waar ze goed in zijn en waar ze hulp nodig hebben van anderen.

Net als bij andere onderdelen verloopt deze ontwikkeling niet bij ieder kind gelijk. Daarom kijken we naar het kind en krijgt het steeds meer verantwoordelijkheid, maar wel passend bij het kind.

Effectiviteit

Daltononderwijs is gericht op effectiever werken. Door kinderen te betrekken bij hun eigen leerproces wordt het onderwijs effectiever, omdat motivatie en betrokkenheid de basis vormen.

Door het werken met eigen leerroutes kunnen leerkrachten effectievere instructies aan kleinere groepen geven. Dit heeft een positieve werking op het opnemen van de lesstof. Doordat leerkrachten samenwerken wordt er tijd bespaard. Waar eerder instructies in verschillende klassen overlap hadden, is dat nu niet meer aan de orde.

Zo gaan we met elkaar om.

Op De Marke gaan we op een positieve manier met elkaar om. We hebben duidelijke afspraken. Een belangrijk uitgangspunt is daarbij dat we elkaar helpen om ons aan de regels te houden en samenwerken om dit te bereiken. We doen dit volgens de methodiek 'Taakspel'. Door in de groepen met teams dit spel te spelen neemt ongewenst gedrag af, kunnen leerlingen beter en taakgericht werken en heerst er een prettige sfeer in de klas.

Taakspel

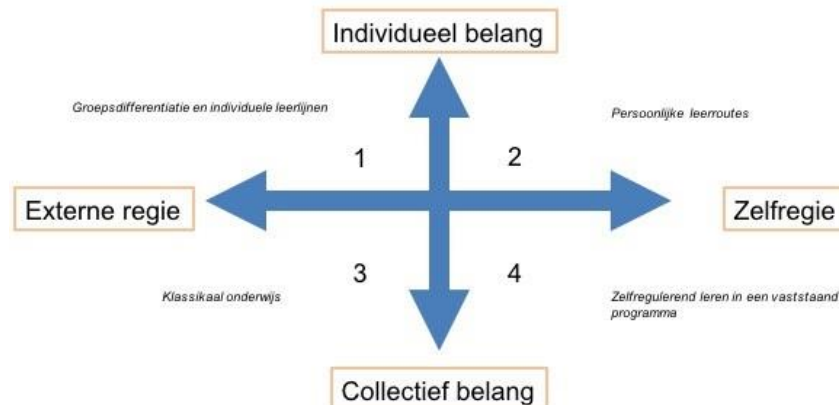
Taakspel is geïnspireerd op "The Good Behavior Game" uit Amerika. Deze methodiek is gebaseerd op de leertheorie. De belangrijkste technieken uit deze theorie voor Taakspel zijn: gedragsinstructie (vertellen welk gedrag gewenst is), modelleren (leerlingen leren van elkaar), positieve bekrachtiging van gewenst gedrag (complimenteren/belonen), afzwakken van ongewenst gedrag (door middel van een passende "boete"), uitdoven van ongewenst gedrag (negeren) en visuele feedback van resultaten (teamposter).

De leerlingen spelen dit spel in de klas. De groep wordt in verschillende teams verdeeld. Elk team krijgt een aantal kaartjes. De leerkracht bepaalt samen met de groep welke regels centraal staan tijdens Taakspel. Daarna voeren ze een activiteit uit. Dit kan zelfstandig werken zijn, een creatieve opdracht of iets anders. Tijdens de activiteit is het doel dat de leerlingen zich aan de regels houden, ze mogen elkaar hierbij helpen.

Wanneer de regel overtreden wordt, haalt de leerkracht een kaartje weg. Wanneer het team minimaal 1 kaartje overhoudt hebben ze Taakspel goed volbracht. Hiervoor krijgen ze een sticker of krul op een teamposter. De teams sparen deze stickers of krullen op voor een, van tevoren bedachte, gepaste, beloning.

Gepersonaliseerd leren

Gepersonaliseerd leren is een breed begrip dat tegenwoordig vaak gebruikt wordt. Hieronder wordt een toelichting gegeven op de wijze waarop dit op De Marke gebeurt.



We sluiten aan bij de verschillen tussen kinderen. Kinderen verschillen onder andere in wijze van leren, tempo van leren en hebben verschillende talenten. Dat betekent dat niet slechts één gestandaardiseerde aanpak mogelijk is om kinderen te laten leren. Gepersonaliseerd leren betekent voor ons dat we daarom onderscheid willen maken in:

- Wijze van instructie
- Wijze van verwerking
- Aangeboden lesstof
- Tempo per vak

In de praktijk betekent dit dat kinderen per vakgebied op een ander niveau kunnen/mogen werken, dat er verschillende vormen van instructies zijn en dat er diverse methodes zijn om lesstof te oefenen en te laten zien dat je het beheerst.

Belangrijk is ook de vraag in hoeverre een kind de regie heeft in zijn/haar leren. Gepersonaliseerd leren betekent ook dat kinderen zelf in meer of mindere mate de regie hebben over hun leren. Dit is niet zomaar bereikt. Betrokkenheid en motivatie van de kinderen speelt hier een belangrijke rol bij. Betrokkenheid stimuleren we door kinderen te betrekken bij hun leerdoelen en door ruimte te bieden aan te sluiten bij hun interesse.

Identiteit

De Marke is een algemeen, christelijke basisschool met een open karakter, waar ook kinderen met een ander geloof of zonder geloof welkom zijn. Er is ruimte en respect voor elkaar. We hebben de afspraak dat iedereen respectvol aan alle activiteiten rondom identiteit meedoet.

Iedereen is anders en je mag jezelf zijn, maar tegelijk hebben we met elkaar te maken. We willen kinderen leren hier op een goede manier mee om te gaan en elkaar te helpen. Dit is zichtbaar in ons pedagogisch klimaat.

Onze identiteit is daarnaast zichtbaar in onze dagopeningen en vieringen. We doen dit aan de hand van de methode 'Trefwoord'. Aan de hand van thema's komen de kinderen in aanraking met Bijbelverhalen en spiegelverhalen. Tijdens de dagopening wordt hierover met elkaar gesproken en proberen we de verhalen naar de dagelijkse praktijk te vertalen: Wat kun je als mens met het verhaal?

Binnen de dagopeningen is er ruimte om met elkaar in gesprek te gaan. We praten bijvoorbeeld over hoe we met elkaar omgaan binnen en buiten ons kindcentrum. Naast sociale vorming en het luisteren naar een verhaal wordt er ook gezongen. Tijdens de dagopening is er ook ruimte voor gebed.

Het gebouw en de omgeving

De Marke staat in een wijk uit de jaren zestig. Door ons concept en door onze identiteit trekt de school niet alleen kinderen uit Gieten aan, maar komen er ook kinderen uit de nabije omgeving van Gieten. De school heeft veel ruimte rondom het gebouw, waar lekker gespeeld en gerend kan worden.

In 1968 werd in Gieten de Vereniging voor Christelijk onderwijs opgericht. Vijf jaar later gingen de eerste kinderen naar de Christelijke school in Gieten. De toenmalige lagere school vond tijdelijk onderdak in kleuterschool Dobbegien en telde toen 35 leerlingen en 2 leerkrachten.

In december 1973 is het nieuwe schoolgebouw aan De Weegbree in gebruik genomen. Vanaf 1985 vormen de kleuterschool en de lagere school samen basisschool De Marke.

Een Marke was vroeger een afgebakend stuk onverdeeld grondgebied, dat gezamenlijk eigendom was van de eigenaren van de boerderijen in de buurschap. Zo heeft de naam een link naar de historie en geeft het weer, dat we als ouders en school een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de opvoeding van onze kinderen op ons nemen.

Sinds 1 januari 1997 valt de school onder het bestuur, dat nu 'Christelijke Kindcentra Drenthe' heet.

De school is de afgelopen jaren meerder keren opgeknapt en aangepast. Recent is de gang opnieuw ingericht. Zo is het mogelijk om op het leerplein samen te werken of juist in alle rust alleen te werken. Het schoolplein wordt opgeknapt. We werken er naartoe om een groen schoolplein, oftewel een natuurschoolplein te creëren. Hierdoor ontstaat er voor de kinderen meer mogelijkheden tot spel, leerlingen krijgen de kans om hun "groene" talenten te ontdekken en het plein motiveert kinderen tot bewegen. In 2018-2019 hebben we een start gemaakt, dit schooljaar staan de laatste uitvoeringen in de planning.

De grootte

We starten dit schooljaar met ongeveer 42 leerlingen. De school laat een aantal jaren op rij een lichte groei zien. De groei is te zien in verschillende groepen. De groei in de midden- en bovenbouw is te verklaren door verhuizingen.

De leerlingen zijn verdeeld over 3 basiscategorieën. Basisgroep 1 bestaat uit leerlingen uit de groepen 1 en 2. Basisgroep 2 bestaat uit leerlingen uit de groepen 3, 4 en 5. Basisgroep 3 bestaat uit leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8. De dag wordt begonnen en afgesloten in een eigen groep. Tussendoor krijgen de kinderen les op eigen niveau in één van de ateliers. Ze werken dan in kleinere niveaugroepen.

Er zijn 5 leerkrachten werkzaam bij de Marke. Daarnaast bestaat het team uit een MIB-er, twee onderwijsassistenten, vakleerkracht gymnastiek en een directeur.

Leerlingenpopulatie

Bij het schrijven van deze schoolgids telt De Marke 42 leerlingen. De leerlingenpopulatie is heel wisselend. Het merendeel van de leerlingen is in Nederland geboren. Drie kwart van de leerlingen is opgegroeid in en rond het dorp Gieten. Door verhuizingen of wisselingen van scholen zijn er de afgelopen jaren ook kinderen uit de omgeving binnen de school gekomen. Daarnaast zijn er ook een aantal gezinnen met een migratie achtergrond die nog bezig zijn de Nederlandse taal te leren. De Marke is een Christelijke basisschool. Tot nu toe is een aanzienlijk deel van de ouders niet actief Christelijk. De afgelopen 3 jaren lijken er meer gezinnen bewust voor een Christelijke school te kiezen door hun Christelijke achtergrond. In 2018 is in Gieten zijn de Hervormde en de Gereformeerde gemeente een PKN-gemeente geworden. Hiervoor was het de

ongeschreven regel dat gezinnen uit de Hervormde gemeente kozen voor de openbare scholen. Wellicht dat de vorming van een PKN-gemeente hier een verschuiving in brengt. Het is nu te vroeg om daar conclusies uit te trekken.

Qua opleidingsniveau is de ouderpopulatie divers. Er zijn theoretisch opgeleide ouders, daarnaast is ook een deel praktisch opgeleid. Een aantal gezinnen heeft te maken met een problematische financiële situatie. Ongeveer 10% van de gezinnen heeft te maken met een scheiding, een samengesteld gezin of een éénoudergezin. De weging van de school ligt net boven het gemiddelde. Dit betekent dat iets meer leerlingen dan gemiddeld een extra vorm van ondersteuning op school nodig heeft.

Vanuit de gedachte achter ons concept, een betrokken community van ouders, willen we ouders actief betrekken bij ons onderwijs. De diversiteit in populatie biedt hierbij kansen, maar maakt het in een aantal situaties ook beduidend lastiger de ouders op de gewenste manier mee te nemen in het proces. Dit is een uitdaging.

Onze doelen

Voor de uitvoering van onderwijs, zijn de wettelijke kaders (kerndoelen) van toepassing:

De kerndoelen geven per vak aan wat een kind aan het eind van de basisschool moet weten en kunnen. De overheid stelt de kerndoelen voor het onderwijs vast. Vakken waarvoor kerndoelen gelden zijn wettelijk verplicht:

- Nederlands
- Engels
- Rekenen/wiskunde
- Oriëntatie op jezelf en de wereld
- Kunstzinnige oriëntatie
- Bewegingsonderwijs

Voor ons aanbod is ons uitgangspunt is dat ieder kind deze kerndoelen behaald. Hierbij maken we wel onderscheid in de wijze waarop kinderen deze doelen halen. We houden rekening met leerstijlen, leertempo en interesses van de kinderen. Verschil mag er zijn!

Aanmelden

Wanneer ouders hun kind willen aanmelden of interesse hebben in het kindcentrum, kan met de directeur een afspraak gemaakt worden voor een oriënterend gesprek. Tijdens dit gesprek kunnen ouders vragen stellen over ons onderwijsaanbod en de ondersteuning die wij bieden. Als een ouder nog niet bekend is op het kindcentrum, wordt ook een rondleiding gegeven, zodat de ouder de school kan zien en een goed beeld kan vormen van de sfeer en de inrichting van ons gebouw. Daarna wordt een aanmeldformulier meegegeven. Indien er sprake is van een specifieke ondersteuningsbehoefte van een kind, zal voorafgaand aan de aanmelding eerst een vervolgspraak worden gepland voor het verkennen van deze behoefte en de mogelijkheden van ons kindcentrum. De MIB-er kan bij dit gesprek worden uitgenodigd.

Voordat een kind vier jaar wordt, kan het een aantal dagdelen komen wennen. Afspraken hierover worden met de groepsleerkracht van groep 1 gemaakt.

Door verhuizing en/of verandering van school stromen ook tussentijds kinderen in. Hiervoor geldt dezelfde aanmeldingsprocedure als hierboven omschreven. De toeleverende school levert een onderwijskundig rapport aan. Met de gegevens hiervan kunnen wij ervoor zorgen dat de overgang zo soepel mogelijk verloopt.

Leerplicht

In de Leerplichtwet staat dat ouders ervoor moeten zorgen dat hun kinderen naar school gaan. Zomaar wegblijven mag niet. De gemeente heeft de taak dit te controleren. Vanaf het vijfde jaar is ieder kind leerplichtig.

Verlof

Er zijn bijzondere omstandigheden waarvoor u extra verlof kunt aanvragen. Denk hierbij aan verhuizing, huwelijk, overlijden, etc. Hiervoor dient u voorafgaand contact op te nemen met de directeur. Zonder toestemming van de directeur en/of leerplichtambtenaar mag u geen verlof nemen.

Het is niet mogelijk om extra verlof aan te vragen om op vakantie te gaan. Een uitzondering vormt de situatie waarbij 1 x per schooljaar extra vakantieverlof verleend wordt op grond van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. In de praktijk wordt deze regeling nauwelijks toegepast, omdat een aansluitende vakantie van twee weken ook bijvoorbeeld in de kerstvakantie kan worden opgenomen.

Als u zonder toestemming uw kind thuis laat blijven of eerder/langer op vakantie gaat, is de directie verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Het gevolg kan zijn dat er een procesverbaal wordt opgemaakt, op grond waarvan de rechtbank u een boete kan opleggen.

Ziekmelden

Als uw kind ziek is of om andere redenen het kindcentrum niet kan bezoeken, dan horen we dit graag vóór aanvang van de lessen. Als een kind binnen een uur na aanvang van de lessen, zonder dat hiervan melding is gemaakt, niet aanwezig is, wordt contact met u opgenomen. We maken ons dan ongerust over het wegblijven van uw kind. Dagelijks wordt de aan- of afwezigheid van de kinderen geregistreerd.

Bij regelmatig te laat komen of verzuim van 16 uur in een periode van vier weken, volgen wij het ziekteverzuimprotocol opgesteld door de leerplichtambtenaar. In samenspraak met de leerplichtambtenaar wordt dan gekeken wat de reden van het verzuim is. Indien er geen wettige reden voor het verzuim is, kan een proces-verbaal worden opgemaakt, veilig thuis worden ingeschakeld of een zorgmelding worden gedaan.

De volledige regelgeving van de Leerplichtwet ligt op school ter inzage (zie ook de leerplichtwet artikel 13, 14 en 15).

Uw kind wordt ziek op het kindcentrum

Het kan voorkomen dat een kind gezond naar het kindcentrum gaat en tijdens deze uren ziek wordt, zich verwondt, door een insect wordt geprikt of iets dergelijks. In zo'n geval zal door het kindcentrum altijd contact worden opgenomen met de ouders of met een door hen aangewezen persoon.

Een enkele keer komt het voor dat ouders of aangewezen personen niet te bereiken zijn. Als deze situatie zich voordoet, dan zal de leerkracht een zorgvuldige afweging maken of het kind gebaat is met een 'eenvoudige' pijnstiller en/of dat een arts geconsulteerd moet worden. Hierbij worden de medische gegevens uit het aanmeldingsformulier (o.a. allergieën) meegenomen.

Aantal uren onderwijs per jaar per groep

De Marke werkt met een vijf-gelijke-dagenmodel. Dit betekent dat iedere schooldag qua lesuren gelijk is, namelijk van 8.30 – 14.00 uur.

De verdeling van het aantal lesuren is gebaseerd op de eisen die gesteld zijn aan het aantal uren onderwijs dat een kind moet krijgen. In acht jaar tijd moeten kinderen 7520 uur onderwijs volgen. Daarbij mag het aantal lesuren in de onderbouw (groep 1 t/m 4) niet minder dan 3520 zijn en in de bovenbouw (groep 5 t/m 8) niet minder dan 4000

uur. In overleg met de oudergeleding van de MR zijn onze onderwijstijden hierop afgestemd.

Bij het vijf-gelijke-dagen-model gaat iedere groep jaarlijks 940 uur naar school.

Onze schooltijden zijn als volgt:

ma	8:30-14.00 uur
di	8:30-14:00 uur
wo	8:30-14.00 uur
do	8:30-14:00 uur
vr	8:30-14.00 uur

3. De organisatie

CKC Drenthe

Ons kindcentrum maakt onderdeel uit van de stichting Christelijke Kindcentra Drenthe. De stichting bestaat uit 30 kindcentra, verdeeld over zes Drentse gemeenten, te weten Assen, Aa en Hunze, Borger-Odoorn, Noordenveld, Tynaarlo en Midden-Drenthe. De kindcentra variëren van groot stedelijke tot kleine plattelandscentra. Aangesloten zijn bij een stichting heeft voordelen, het komt de kwaliteit en de ontwikkelingsmogelijkheden van ons kindcentrum ten goede. Voor meer informatie: www.ckcdrenthe.nl

CKC Drenthe is toonaangevend in onderwijs en opvang, vanuit de Christelijke identiteit. Als organisatievisie geldt: **Jij wordt gezien!**

Deze visie vertaalt zich in:

- Jij wordt gezien: ieder kind
- Jij wordt gezien: wij maken ons onderwijs passend
- Jij wordt gezien: wij bieden kwaliteit
- Jij wordt gezien: werkplezier
- Jij wordt gezien: anderen en de wereld

Raad van Toezicht en College van Bestuur

CKC Drenthe is een stichting, bestaande uit een Raad van Toezicht (6 personen) en een College van Bestuur (2 personen).

Kwaliteitszorg

Regelmatig bekijken directie, team en bestuur welke veranderingen doorgevoerd moeten worden om de kwaliteit van ons kindcentrum steeds te verbeteren. Dit doen we cyclisch en systematisch. We stellen hiervoor een vierjaren plan op. Dit plan wordt het schoolplan genoemd. Per onderwerp beschrijven we wat we ieder jaar willen bereiken, wanneer we dat doen en wie er verantwoordelijk voor is. Dit plan wordt jaarlijks geëvalueerd.

Voor het schrijven van dit plan maken we gebruik van interne- en externe informatie. Voorbeelden van interne informatie zijn de tevredenheidspeilingen die wij om het jaar afnemen onder kinderen (vanaf groep 5), ouders en leerkrachten. Ook de onderwijsresultaten zijn voorbeelden van interne informatie. Een bezoek van de Inspectie van het Onderwijs en het interne auditteam zijn voorbeelden van externe informatie.

Onder kwaliteit valt ook geschoold en deskundig personeel. Ieder jaar stellen wij een scholingsplan op met een beschrijving van de te volgen scholing. Scholing kan in teamverband gevolgd worden, maar ook individueel.

Eens per vijf jaar bezoekt een visitatiecommissie van de Nederlands Dalton Vereniging alle daltonscholen. Zij bekijkt of de school volgens de daltonuitgangspunten werkt en geeft adviezen. In maart 2018 heeft een visitatie plaats gevonden en is de daltonlicentie voor 5 jaar verlengd.

Actuele voornemens

Om een beeld te geven in de verbetertrajecten van vorig jaar, volgt hier een opsomming van deze punten:

Teamscholing DPL

Het afgelopen schooljaar heeft het team zich geschoold op het gebied van effectief lesgeven. We willen graag bereiken dat hieraan in alle klassen op eenzelfde manier wordt gewerkt. Hiervoor zijn we ons aan het bekwamen in een specifiek lesmodel, namelijk DPL. DPL staat voor Doordacht Passend Lesmodel. Deze ontwikkeling is nog niet afgerond en we gaan hier dit schooljaar mee verder.

Invoering observatiesysteem kleuters

Na de oriëntatie op een passende methodiek voor observeren en het creëren van het lesaanbod in het afgelopen cursusjaar, hebben we een keuze kunnen maken. We hebben het afgelopen jaar gewerkt met de leerlijnen voor het jonge kind. Deze leerlijnen zijn doelgericht en doen recht aan onze visie op het jonge kind. Dit jaar zal dit een vervolg krijgen in de kleutergroep.

Training over analyseren

Om de ontwikkelingen van een kind goed in beeld te hebben is het o.a. van belang om het werk van de leerling, gedrag en toetsen te analyseren. In enkele bijeenkomsten hebben we onze kennis over analyseren verbreed en verdiept. We hebben de analyse gelijkgetrokken met instructiegroepen van de basisvakken. Op deze manier ontstaat een meer passend beeld van de instructiegroepen, maar ook van de individuele leerling.

Met Sprongen vooruit

Wij zouden dit jaar met de onderbouw de training "Met Sprongen Vooruit" gaan volgen. In deze cursus staat het rekenen met leerlingen centraal. Helaas kon dit door de corona maatregelen geen doorgang vinden. In dit schooljaar wordt dit weer opgepakt.

Schoolplein

Langzamerhand krijgt het schoolplein telkens meer vorm. Dit schooljaar gaan we verder met de fondsenwerving om het project af te kunnen maken.

Voor de komende periode gaan wij ons richten op de volgende punten:

Teamscholing DPL

Het vorige schooljaar zijn we als team begonnen met de scholing van DPL (Doordacht Passend Lesmodel). Dit jaar zetten wij de teamscholing en de lesbezoeken voort.

Analyseren

Dit gaan wij de afspraken die zijn gemaakt over het analyseren verder in de praktijk brengen. De intern begeleider en de directeur zullen lopende het jaar verschillende ontwikkelgesprekken voeren met de teamleden om zo de ontwikkeling van het analyseren te begeleiden. Daarnaast is er extra aandacht voor de analyse tijdens de groepsbesprekingen.

ZIEN

Vorig schooljaar zijn we begonnen om de sociaal en emotionele ontwikkeling van leerlingen te volgen met de methode ZIEN. Dit jaar volgen we een aanvullende training om ZIEN goed tot zijn recht te laten komen. Daarnaast gaan we de uitslagen van ZIEN combineren met de analyses die we lopende het jaar maken.

Met Sprongen Vooruit

Vorig schooljaar is de training "Met Sprongen Vooruit" afgelast i.v.m. corona. Dit jaar pakken we de draad weer op. Op deze manier geven we een extra impuls aan ons rekenonderwijs.

Cognitief getalenteerde leerlingen

Dit cursusjaar gaan we ons richten op de signalering van leerlingen die op leerstofgebied meer aankunnen. We gaan een methodiek voor signalering uitkiezen en deze signalering opnemen in ons zorgsysteem. Daarnaast gaan we ons oriënteren op het (extra) aanbod wat we tijdens de lessen kunnen bieden aan deze leerlingen.

Kinderopvang

Samen met onze stichting (CKC Drenthe) kijken we of er een mogelijkheid is om in ons schoolgebouw een kinderopvang en/of BSO op te zetten. Er wordt gekeken naar bestaansmogelijkheden en ruimte binnen het gebouw.

Schoolplein

Dit schooljaar ronden we de fondsenwerving af. Met behulp van deze fondsen willen we het plein afmaken met de afkoppeling van het regenwater van het riool. Door deze afkoppeling, het plaatsen van een pomp en waterkanalen, kunnen we op een meer duurzame manier gebruik maken van het water.

Dalton

We gaan ons richten op het onderwerp samenwerken en hoe we daar als Daltonschool onze stempel op kunnen drukken.

Muziek in de klas

Muziek en muzikale ontwikkeling heeft een positief effect op de ontwikkeling van kinderen. Dit jaar willen we ons gaan oriënteren op de mogelijkheden om muziek een prominente plek te geven in ons onderwijsaanbod.

4. Ons team

Het team van de Marke bestaat uit 10 medewerkers. Dit zijn leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel. Samen zijn we verantwoordelijk voor het onderwijs binnen het kindcentrum.

De directie van het kindcentrum

Anneke Lanjouw is de directeur van De Marke en is verantwoordelijk voor het brede aanbod en de kwaliteit op ons kindcentrum. Zij is drie dagen per week aanwezig op school. Mocht u algemene vragen over het kindcentrum hebben dan kunt u bij haar terecht. Bij afwezigheid neemt Hilda Karsijns waar.

De Meerschoolse Intern Begeleider (MIB-er)

De MIB-er is een leerkracht met een speciale opleiding en een specifieke taak: het volgen van de ontwikkeling van de kinderen, het coördineren van de ondersteuning en het bijdragen aan de kwaliteit. De eigen leerkracht en de MIB-er bespreken regelmatig de vorderingen van alle kinderen. De leerkracht is verantwoordelijk voor het aanbieden van de eventueel aangepaste leerstof en noteert dit in de zorgzuil en de datamuur. De MIB-er werkt op meerdere kindcentra van CKC Drenthe, vandaar de naam Meerschoolse Intern Begeleider.

De leerkracht

De spil in het onderwijs zijn de leerkrachten. Met hun pedagogische en didactische kennis zijn zij degenen die ervoor zorgen dat kinderen de basisvaardigheden beheersen om straks in het voortgezet onderwijs verder te leren.

Daarnaast hebben leerkrachten ook taken buiten de lesuren. Denk hierbij aan deelname aan de medezeggenschapsraad, overleg met de MIB-er, contacten met ouders, contacten met andere kindcentra, begeleiden bij sportdagen, het volgen van scholing etc.

Vervanging bij ziekte van leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht wordt een invalkracht gevraagd. Als er geen invalkracht beschikbaar is, probeert de directie een andere oplossing te vinden. Lukt dit niet, dan zullen de kinderen in het uiterste geval naar huis worden gestuurd. U wordt hier zo vroegtijdig mogelijk over geïnformeerd.

De OICT-er

De Onderwijs Informatie- en Communicatietechniker is samen met de directie en het team verantwoordelijk voor het computeronderwijs op ons kindcentrum. In het ICT-plan staat beschreven hoe wij ICT inzetten bij het onderwijs en de opvang en wat onze beleidsvoornemens voor de komende periode zijn. De OICT-er is een leerkracht met een extra taak.

De onderwijsassistent

De onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht, begeleidt groepjes leerlingen en individuele leerlingen. Ook kan zij ondersteuning bieden bij activiteiten.

Stageplaatsen onderwijs

Alle kindcentra van CKC Drenthe bieden stageplaatsen aan studenten van Pabo Stenden. De Pabo is een opleiding tot leerkracht basisonderwijs, waarvan stage een belangrijk onderdeel is. Doordat studenten meedraaien in het hele onderwijsgebeuren krijgen ze een goed beeld van het huidige onderwijs, ze maken zowel mooie als lastige situaties mee en leren hoe ze daarin kunnen handelen. Theorie wordt aan de praktijk gekoppeld doordat ze de leerkrachten in de klas zien lesgeven en in gesprek gaan met hun, of met hun PABO-docent, over de wijze waarop dit uitgevoerd wordt en de keuze voor deze manier van lesgeven. Het opleiden van studenten levert voor ons ook wat op. We krijgen de nieuwste inzichten via de studenten en we worden kritischer op ons eigen lesgeven; de student bevraagt ons over keuzes die we maken in ons lesgeven en we zijn immers een voorbeeld voor de student. Ook voor de lerarenopleidingen heeft het een meerwaarde, ze sluiten beter aan op wat er in de praktijk gevraagd wordt.

Voor studenten die de opleiding tot onderwijsassistent volgen bieden wij tevens stageplaatsen aan.

Wij bieden graag een stageplek aan onze toekomstige collega's.

5. De ouders

We vinden betrokkenheid van ouders bij onze school belangrijk. Samen willen we uw kind de kans geven om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Het is belangrijk om daarom goed contact te hebben over de ontwikkeling van uw kind, maar ook van bijzonderheden op school of thuis.

Ouderbetrokkenheid

Betrokken ouders hebben een positief effect op de inzet en prestaties van kinderen. Alle reden dus om de samenwerking met onze ouders zo goed mogelijk vorm te geven. Bij ons op het kindcentrum bestaat de ouderbetrokkenheid uit de volgende zaken:

- Inzet bij ouders bij het leerproces / begeleiding bij 'huiswerk'.
- Het bieden van hulp bij activiteiten / uitjes
- Het bieden van hulp bij het organiseren van vieringen.
- Etc.

Informatievoorziening / contact

Het team van De Marke vindt duidelijke en directe communicatie belangrijk en bespreekt daarom belangrijke dingen bij voorkeur in een gesprek en niet via e-mail. Wij willen als kindcentrum laagdrempelig zijn, wat inhoudt dat de deur voor u als ouder open staat. Voor schooltijd en bij het uitgaan van het kindcentrum zijn de leerkrachten op de gang of op het plein. Korte vragen kunt u dan stellen. Voor uitgebreide vragen is het nodig een aparte afspraak te maken.

We willen u als ouder graag goed informeren over de activiteiten op De Marke en de vorderingen van uw kind. We doen dit door:

Oudergesprekken

Vier keer per jaar is er gelegenheid om samen met uw kind op school in gesprek te gaan met de leerkracht. De ontwikkeling van de afgelopen periode wordt dan besproken. Om elkaar goed te kunnen informeren, is het belangrijk dat u ook op deze momenten aanwezig bent. We verwachten u minimaal twee keer, maar bij voorkeur vaker, samen met uw kind op deze gesprekken. Twee van deze gesprekken zijn met de coach van uw kind en twee keer zijn er gesprekken met de vakspecialist. Met haar kunt u specifiek over een vakgebied in gesprek.

Een aantal weken voor het gesprek kunt u zich via het ouderportaal opgeven voor het gesprek. U ontvangt hiervoor een uitnodiging in uw e-mail.

Open dagen

Een keer per jaar is er een open dag waarop u kunt komen kijken in de groepen en mee kunt doen met de lessen.

Ouderportaal

Via een beveiligde inlog op ons ouderportaal kunt u informatie inzien over de groep van uw kind. Via uw e-mailadres krijgt u een melding als er een nieuw bericht voor u geplaatst wordt. Op deze wijze kunnen we u wekelijks informeren over gebeurtenissen op school.

Website

www.demarkegieten.nl Via deze website informeren we u over het laatste nieuws en vindt u ook de informatie die met de kinderen mee naar huis is gegaan.

Facebook

www.facebook.com/demarkegieten

Inzet van ouders

Op onze school kunnen we niet zonder de hulp van u als ouder. Gedurende het schooljaar zijn er ook onder schooltijd diverse activiteiten waarbij we de hulp van ouders nodig hebben.

Ouders kunnen een bijdrage aan de kwaliteit van ons kindcentrum leveren, door deelname aan diverse raden of commissies. Vanuit het onderwijs gaat het dan om de ouderraad (OR), de medezeggenschapsraad (MR), de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) of de Goede Doelencommissie. Hieronder lichten we de verschillende raden en commissies toe:

De ouderraad

De OR bestaat uit ouders en een personeelslid. De OR is verantwoordelijk voor het organiseren van de jaarlijkse activiteiten zoals het sinterklaasfeest en het paasontbijt. De OR bestaat uit 7 leden. Wanneer we nieuwe leden zoeken, zetten we een oproep op het ouderportaal.

De medezeggenschapsraad

De MR bestaat uit een ouders en een personeel. De MR praat mee over alles wat met het onderwijsaanbod te maken heeft. Ouders, leerlingen en personeel kunnen via de MR, invloed uitoefenen op het beleid van ons kindcentrum. Elke kindcentrum heeft verplicht een MR. Eén van de belangrijkste instrumenten van de MR is de instemmings- en adviesbevoegdheid. Vacatures voor de MR worden via het ouderportaal verspreid.

De GMR

De GMR bestaat ook uit ouders en personeel, maar buigt zich over bestuurlijke zaken. De GMR gaat over het beleid voor en van alle kindcentra van CKC Drenthe. Het College van Bestuur is een deel van de vergadering aanwezig.

De goede doelencommissie

Op De Marke wordt geld ingezameld voor een goed doel. De 'goede doelencommissie' kiest het doel en informeert de ouders en kinderen hierover.

Op deze manier willen we als kindcentrum een bijdrage leveren aan de maatschappij en onze kinderen leren om te kijken naar anderen.

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad organiseert in samenwerking met het team voor de kinderen allerlei onderwijsactiviteiten, zoals het sinterklaasfeest, kerst, afscheid groep 8, eindfeest etc. Dit zijn activiteiten waarvoor wij geen bekostiging ontvangen van de Rijksoverheid. De kosten van deze activiteiten worden betaald uit de ouderbijdrage.

Deze ouderbijdrage is vrijwillig en geldt voor ouders van leerlingen in het onderwijs. De jaarlijkse ouderbijdrage is €22,50 per kind per jaar plus een bijdrage voor het schoolreisje of kamp. U kunt uw ouderbijdrage overmaken rekening (IBAN) NL07 RABO 0321 8055 77, t.n.v. Vrienden van de daltonschool. Voor de herfstvakantie ontvangt u een brief met informatie over de ouderbijdrage en de bijdrage voor het schoolreisje en/of kamp.

Bij betalingsproblemen kunt u contact opnemen met de directie van het kindcentrum. Voor kinderen die niet het gehele schooljaar meemaken op ons kindcentrum, wordt een evenredig deel van de ouderbijdrage in rekening gebracht.

Privacy wetgeving

Op ons kindcentrum gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. De manier waarop we dat doen is vastgelegd in het privacyreglement. Op onze website kunt u dit reglement vinden. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens die nodig zijn voor de begeleiding van onze kinderen en de organisatie van ons onderwijs en de kinderopvang. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school/bij de kinderopvang). Daarnaast leggen leerkrachten en pedagogisch medewerkers gegevens over onze kinderen vast: bijvoorbeeld cijfers, vorderingen en bijzonderheden over de ontwikkeling van uw kind. Soms worden er extra persoonsgegevens vastgelegd. Denk daarbij b.v. aan dyslexie, ADHD, allergieën e.d.

In verband met de identiteit van ons kindcentrum willen wij graag de geloofsovertuiging vastleggen, zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden. Het geven van deze informatie is echter niet verplicht.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons digitale administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers die daar voor hun werk gebruik van moeten maken.

Voor de kinderen van de kinderopvang worden gegevens opgeslagen in ons digitale administratieprogramma Kidsadmin. Hier gelden de dezelfde voorwaarden als voor de leerlinggegevens.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. De leverancier van deze leermaterialen moet daarvoor over enkele leerlinggegevens kunnen beschikken. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van deze gegevens. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, zullen wij de informatie corrigeren. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer van belang zijn voor het kindcentrum, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur.

Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Ook bij ons kunnen klachten voorkomen. We gaan ervan uit dat de 'lichtere' klachten zoveel mogelijk binnen de muren opgelost worden via de leerkracht, pedagogische medewerker of de directie. Voor klachten waar geen oplossing voor wordt gevonden hebben wij een klachtenregeling opgesteld, wat op het kindcentrum ter inzage ligt.

Volgens de klachtenregeling zullen ouders in de meeste gevallen met hun klacht eerst terecht komen bij de contactpersoon van onze school:

Dhr. T. Dieterman. Te bereiken op 0592-263885.

Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de eigen klachtencommissie van CKC Drenthe.

Klachtencommissie CKC Drenthe
t.a.v. De voorzitter
Postbus 167
9400 AD Assen
klachtencommissie@ckcdrenthe.nl

Naast de eigen klachtencommissie zijn er de volgende commissies:

1. De Commissie van beroep funderend onderwijs voor behandeling van klachten van werknemers tegen besluiten van hun werkgevers.
2. De Landelijke commissie voor geschillen WMS voor behandeling van medezeggenschapsgeschillen
3. De Geschillencommissie passend onderwijs voor behandeling van geschillen betreffende het passend onderwijs.

Meer informatie is te vinden op www.onderwijsgeschillen.nl

Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering van kinderen van het onderwijs zijn zeer ingrijpende maatregelen om ernstig wangedrag bij te sturen. Bij uitzondering zal dit plaatsvinden. Schorsing kan maximaal voor vijf aaneengesloten schooldagen. De toegang tot het onderwijsaanbod wordt tijdelijk ontzegd. Huiswerk wordt voor deze 5 dagen georganiseerd. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met opgave van redenen meegedeeld aan ouders. Ouders kunnen bezwaar maken tegen de schorsing. Bij schorsing wordt door de directie de inspectie en de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. Voordat een kind terugkeert, worden schriftelijke afspraken gemaakt om vergelijkbare situaties te voorkomen. Definitieve verwijdering van een kind gebeurt uitsluitend door het College van Bestuur na overleg met de directeur. Het document 'Schorsing en verwijdering' ligt op het kindcentrum ter inzage.

Veiligheid en arbeidsomstandigheden

Als kindcentrum willen wij de veiligheid voor kinderen, leerkrachten en ouders garanderen. Hiervoor wordt regelmatig voor het onderwijsgedeelte een risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E) uitgevoerd. Er wordt dan gekeken naar de veiligheid van het gebouw, het meubilair en de arbeidsomstandigheden. Eventuele verbeterpunten moeten opgelost worden.

Op ons kindcentrum is een aantal leerkrachten geschoold als bedrijfshulpverlener. Ook oefenen wij meerdere keren per jaar het ontruimingsplan.

Daarnaast willen wij voor iedereen, een sociaal-emotionele veiligheid bieden. Hiervoor geldt een gedragsprotocol.

Daarnaast hebben we voor het onderwijsgedeelte veiligheidsbeleid ingevoerd, bestaande uit een anti-pestprotocol, een anti-pest-coördinator, een incidentenregistratie en een jaarlijkse monitoring van leerlingen. Tijdens de lessen besteden we regelmatig aandacht aan de sociale omgang met elkaar.

Indien wij voor het vervoer van onze leerlingen gebruik maken van vrijwillige ouders als chauffeur, gelden er veiligheidsafspraken. Dit betreft de inzittenden verzekering, het dragen van gordels en het gebruiken van stoelverhogers (bij kleine kinderen). Voor meer informatie verwijzen wij naar het protocol dat het kindcentrum ter inzage ligt.

We willen en kunnen echter niet alle risico's voor kinderen wegnemen. Kinderen ontwikkelen zich met vallen en opstaan. We vinden het belangrijk dat kinderen met aanvaardbare risico's leren omgaan. Ongelukjes en bijna ongelukjes worden op de opvang in een logboek bijgehouden en in het onderwijs in de incidentenregistratie, zodat we ons beleid rondom veiligheid indien nodig bij kunnen stellen. Ouders worden van ongelukjes die zich bij hun kind voordoen, vanzelfsprekend op de hoogte gesteld.

6. Het onderwijs

Wat leren kinderen

De basisprincipes zoals beschreven in het eerste hoofdstuk zijn duidelijk zichtbaar in de hele school. Kinderen leren al op jonge leeftijd plannen, zelfstandig werken en samenwerken. We geloven dat een veilige, stabiele leeromgeving een essentiële voorwaarde is om tot leren te komen. We investeren daarom dan ook in sociale vorming. Hierbij richten we ons ook op omgangsvormen in de 'digitale wereld' en leren we kinderen hoe ze op een goede manier om kunnen gaan met internet.

Methodeoverzicht

Vorbereidend rekenen groep 1 en 2	Leerlijnen Jonge Kind/Schatkist/ Met Sprongen Vooruit
Rekenen en wiskunde voor groep 3 t/m 8	Pluspunt 4/ Met Sprongen Vooruit
Vorbereidende taalactiviteiten groep 1 en 2	Leerlijnen Jonge Kind/ Schatkist
Taal	Staal
Spelling	Staal
Aanvankelijk lezen groep 3	Lijn 3
Voortgezet technisch lezen t/m groep 8	Estafette en div. leesboeken
Begrijpend lezen	Staal/ Junior Einstein
Schrijven	Pennenstreken /Schrijven in de basisschool
Engels (groep 7 en 8)	Groove.me

Aardrijkskunde, geschiedenis en natuur
 Bevorderen van sociale redzaamheid

Burgerschap en sociale integratie
 Godsdienstige Vorming
 Muziek, tekenen, textiele werkvormen en
 handvaardigheid
 Cultuureducatie
 Bewegingsonderwijs

Topondernemers 2.0
 Goed gedaan! / Taakspel
 Leskranten van VVN
 Lesideeën uit diverse bronnen
 Trefwoord
 Lesideeën uit diverse bronnen

Kunstmenu
 Jaarplanning vakdocenten

Geplande leertijd per vakgebied

Hieronder ziet u een globale planning per vak- of vormingsgebied. Op basis van de onderwijsbehoefte van kinderen kan de tijd die een kind werkelijk besteedt aan een vakgebied wisselen; de één heeft wat meer tijd nodig om zich iets eigen te maken dan de ander. Wanneer er meerdere tijden staan, dan is dat het verloop van groep 1 of 3 naar groep 8.

Rekenen en wiskunde

Vorbereidend rekenen groep 1 en 2:	1,5 uur per week
Rekenen en wiskunde voor groep 3 t/m 8:	5 uur per week

Nederlandse taal

Vorbereidende taalactiviteiten groep 1 en 2:	7 uur per week
Taal voor groep 4 t/m 8:	4 uur per week
Spelling groep 4 t/m 8:	1,5 uur per week
Aanvankelijk lezen in groep 3 (incl. taal):	10 uur per week
Voortgezet technisch lezen t/m groep 8:	3 – 1 uur per week
Begrijpend lezen groep 4 t/m 8:	1 – 2 uur per week
Schrijven groep 3 t/m 8:	1,5 – 0,5 uur per week

Engels in groep 7 en 8:

0,5 – 1 uur per week

Oriëntatie op jezelf en de wereld

(aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en sociaal emotionele vorming):	5 uur per week
godsdienstige vorming:	1 uur per week

De muzisch-expressieve vakken:

2,5 – 3,5 uur per week

Bewegingsonderwijs

kleuters:	6 uur per week
overige groepen:	1,5 uur per week

Werken met ontwikkelingsmateriaal (groep 1 en 2): 5 uur per week

Een deel van de uren worden door middel van zelfstandig werken ingevuld. De kinderen hebben op hun weektaak de opdrachten staan die dan voor de verschillende vakken gemaakt worden.

Digitaal werken

Als kinderen werken middels een leerroute op maat, ontstaan meerdere niveaus. Dit vraagt om een meer gedifferentieerd aanbod. Om dit goed te organiseren is het nodig om gebruik te maken van digitale middelen die de leerkracht hierbij ondersteunen. De leerkracht kan hierdoor onder andere makkelijker analyseren en de instructie eenvoudiger afstemmen op de behoefte van het kind.

Daarnaast leren kinderen in de huidige tijd anders dan vroeger. Ze komen in aanraking met een digitale wereld. Om uw kind goed voor te bereiden op de toekomst is het nodig om daarin mee te gaan en gebruik te maken van de digitale mogelijkheden.

ICT is mooi en biedt veel, maar kan op veel vlakken niet op tegen het gewoon bezig zijn met je handen. We zullen ICT daarom ook alleen gebruiken als het een meerwaarde heeft boven de huidige manier van werken.

We hebben duidelijke afspraken binnen de school over het werken met de iPad en internet.

Didactisch handelen

De rol van de leerkracht is in de school cruciaal. Het didactisch handelen van leerkrachten is voortdurend onderwerp van observatie en bespreking. Het gaat daarbij onder andere om de opbouw van de lessen, om het op een goede manier geven van uitleg en om het motiveren van kinderen.

Instructie en andere werkvormen

Uitleg geven is een van de kerntaken van een leerkracht. Een goede instructie vormt de basis van goed onderwijs. Zorgen voor een goede instructie vraagt veel van de leerkracht, zowel bij de groepsinstructie als bij de instructie in een subgroep. Hierbij kan onderscheid worden gemaakt in kwaliteit en kwantiteit van de instructie.

De instructie is kwalitatief goed als een leerkracht uitdrukkelijk werkt aan een specifiek doel, voordoet, uitlegt, verbeterende feedback geeft en de leerling begeleidt laat oefenen. Een leerkracht houdt bij de instructie rekening met de instructiebehoefte van het kind. In de praktijk betekent dit dat het ene kind minder vaak of juist vaker dan een ander kind instructie krijgt.

Er zijn diverse vormen van instructie:

De klassikale instructie

Hier krijgen alle leerlingen op hetzelfde moment dezelfde instructie van de leerkracht over de leerstof, een te maken opdracht of een oplossingsmethode.

Interactieve gedifferentieerde directe instructie (IGDI)

Dit is een gerichte klassikale instructie, waarbij de kinderen actief meedoen (interactief). De instructie wordt op verschillende leerniveaus aangeboden (gedifferentieerd) en er wordt directe uitleg gegeven, zonder omwegen en zonder tijdverlies.

Andere werkvormen:

Zelfstandig werken

Onder zelfstandig werken verstaan wij een werkstructuur, waarbinnen kinderen een bepaalde tijd zonder hulp van de leerkracht, bezig kunnen zijn. Het doel daarbij is dat zij leren zelfstandig taken te plannen en uit te voeren, waarbij rekening wordt gehouden met anderen. De taken kunnen opgedragen worden voor een bepaalde les, dagdeel, dag of week.

Coöperatief leren

Binnen en buiten de klassenorganisatie bieden wij ruimte voor coöperatief leren waarbij de kinderen leren samen opdrachten te verwerken. Vanuit verschillende vakgebieden worden opdrachten aangeboden die leerlingen, met hun verscheidenheid aan kwaliteiten en interesses, gezamenlijk leren oplossen en terugkoppelen aan de hele groep.

Differentiatie

De leerstof is afgestemd op het niveau van de leerlingen, zodat de kinderen positieve leerervaringen opdoen en waardering ontvangen voor hun werk en voor de behaalde resultaten. We passen de hoeveelheid of de zwaarte van het werk aan.

De onderwijsassistent

Groepjes leerlingen en individuele leerlingen kunnen op school begeleid worden door de onderwijsassistent. De leerkracht bekijkt samen met de MIB-er of de leerlinge(en) hierbij baat zouden kunnen hebben.

Het pedagogisch klimaat

Kinderen gaan in de regel met plezier naar school. Alleen als een kind zich veilig en vertrouwd voelt, kan het tot ontwikkeling komen. Het werken aan die basisvoorwaarde, is het hart van ons pedagogisch klimaat. Wij zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. Als het toch de kop opsteekt, zoeken we direct naar oplossingen. Op school is een pestprotocol aanwezig.

De sociale ontwikkeling wordt bevorderd door de samenstelling van de groep. Binnen de basisgroepen zitten kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar. De kinderen ervaren zo op hun beurt, jongste, middelste en oudste in een groep te zijn. Zo leren ze elkaar helpen, rekening te houden met elkaar en kunnen de jongsten veel van de oudere kinderen leren.

Anti-pest beleid

Het beleid op De Marke is erop gericht om een goed en veilig klimaat te creëren voor alle kinderen. Onze aanpak richt zich dan ook in de eerste plaats op het benoemen van dat wat goed gaat

Op het moment dat er ongewenst gedrag optreedt, is het belangrijk om meteen de ouders ook te betrekken, op zo dit gezamenlijk adequaat en snel op te lossen. Een goede band tussen leerkracht en kind en een open verstandhouding tussen school en thuis dragen hieraan bij. We verwachten van u als ouder ook dat u ons informeert over zaken die spelen en waar uw kind mee thuis komt.

Het pedagogisch klimaat en de sociale omgang komt op de vergaderingen terug. We bespreken hoe het gaat en nemen indien nodig maatregelen

Cultuurmenu

Ook dit jaar doet onze school weer mee aan het Cultuurmenu. Uw kind maakt kennis met professionele voorstellingen, museumbezoek en kunst-educatieve projecten in de disciplines beeldend, dans, muziek, literatuur, nieuwe media, of theater. Kunstdocenten van het ICO verzorgen gedurende het schooljaar een aantal kunstlessen in de klas. Uw kind zal ook meedoen aan erfgoedprojecten, die speciaal voor de scholen in Aa en Hunze zijn ontwikkeld.

Waarom het Cultuurmenu?

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen vraagt scholen aandacht te besteden aan kunst- en cultuureducatie. Het Cultuurmenu biedt onze school de mogelijkheid structureel en laagdrempelig aandacht te besteden aan alle kunstdisciplines. Elk jaar staat voor uw kind een andere thema centraal.

De praktijk

Kinderen komen in het Cultuurmenu op school in aanraking met kunst en erfgoed. Uw kind leert naar kunst te kijken, kunst te beoefenen en leert over de geschiedenis van de eigen omgeving.

De projecten sluiten aan bij de Kinderboekenweek en de nationale gedichtendag.

Bibliotheek op school

Met de Bibliotheek op school zetten School en Bibliotheek zich samen in voor meer leesplezier en betere schoolprestaties door de Bibliotheek te integreren in de school. Want een kind dat graag en goed leest is een taalvaardig kind wat zijn/haar leerprestaties ten goede komt. Met de Bibliotheek op school werken school en Bibliotheek structureel samen aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid.

Collectie

Eén van de pijlers van de Bibliotheek op school is dat de school de beschikking heeft over een rijke leesomgeving. Alle leerlingen lenen regelmatig uit een inspirerende collectie boeken in de school.

Digitaal Portaal

Met schoolWise beschikt de school over een digitaal portaal waarmee zij toegang krijgt tot een rijke leesomgeving waarmee geïntegreerd gezocht kan worden in de collectie van de school, de lokale Bibliotheek en digitale bronnen. Door kinderen met schoolWise te laten werken, wordt mediawijsheid gestimuleerd.

De portal is voor de kinderen ook thuis te raadplegen.

Lid van de Bibliotheek

Als kinderen lid worden bij de Bibliotheek op school, kunnen ze ook automatisch lid worden bij de Bibliotheken in Aa en Hunze (Annen, Gasselternijveen, Gieten en Rolde), voor zover zij nog geen abonnement hadden. Naast het lenen van boeken op school, is het hierdoor ook mogelijk om boeken te lenen bij de Bibliotheek. Tot 19 jaar is het lidmaatschap bij de Bibliotheek gratis.

Drents verkeerslabel

Kindcentrum De Marke doet mee aan het programma Drents Verkeerslabel (DVL). Scholen die hieraan meedoen voldoen aan bepaalde eisen met betrekking tot verkeerseducatie. Bij het geven van verkeerseducatie is het belangrijk dat de vertaalslag naar de praktijk gemaakt wordt. Naast de standaard lessen in de klas organiseren we ook praktijksituaties. Het keuren van fietsen, het ontdekken van de 'dode hoek' van vrachtauto's en oefenen in het oversteken zijn hier voorbeelden van. Groep 8 doet daarnaast mee aan het verkeersexamen.

Bijzondere activiteiten

Voor de afwisseling en een breed aanbod worden er elk jaar allerlei activiteiten georganiseerd zoals:

- een korte viering aan het begin van elk school- en kalenderjaar;
- activiteiten met zorgcentrum Dekelhem,
- lessen en voorstellingen in het kader van Kunstmenu,
- lessen en voorstellingen in het kader van verkeerseducatie,
- een jaarlijks schoolproject.
- volleybal-, voetbal- of ander sporttoernooi,
- kranslegging door de bovenbouw op of rond 13 april (= Bevrijdingsdag Gieten).
- Schoolreisje (groep 1-5).
- Kamp (groep 6-8)
- Sportdagen

Het jonge kind

Met het Jonge Kind bedoelen we kinderen van 3 tot 7 jaar oud. Een leeftijdsgroep waar een vertrouwde omgeving nog belangrijker is dan in de midden- en bovenbouw. We kiezen er daarom bewust voor om bij de kleuters nog niet met ateliers te werken, maar ze binnen de eigen basisgroep te laten werken.

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig. We richten ons daarop en stimuleren de onderzoekende houding.

De overgang van groep 2 naar 3 is een belangrijke overgang waarbij veel verandert. We zijn hier bewust mee bezig en zorgen ervoor dat kinderen een passende overgang krijgen. Dat betekent dat er enerzijds in groep 2 al werk uit groep 3 aan de orde komt, maar dat er ook na de overgang voldoende tijd is om te spelen en bewegen.

Alle activiteiten die plaatsvinden voor het jonge kind worden rondom een thema opgebouwd. Dit thema wordt bepaald door de tijd van het jaar, voornamelijk seizoenen en feesten en door de belangstelling van de kinderen. Zoveel mogelijk wordt geprobeerd aan te sluiten bij hun belevingswereld en deze te vergroten, zodat het kind steeds meer zicht krijgt op de werkelijkheid om hem/haar heen. De leerkracht biedt aan de hand van het thema activiteiten (de leerstof) aan. De leerkracht stemt het niveau van de leerstof af op de gehele groep, kleine groepjes en de individuele leerlingen.

De belangrijkste kenmerken van een kleuter zijn: een grote behoefte aan spel en beweging. Daarom is in de kleutergroep het uitgangspunt 'spel'.

Spelenderwijs verkennen de kinderen de wereld.

Allerlei spelvormen komen aan de orde, zoals:

- constructiespelen: bouwhoek, lego.
- rollenspelen: poppenhoek, winkeltje.
- het spelen met expressie materialen: verf, klei, zand, water.
- het spelen met ontwikkelingsmaterialen: puzzels en lotto.

Ook het bewegingsspel tijdens de gymlessen binnen en het spelen buiten is erg belangrijk.

Niet alleen voor de lichamelijke ontwikkeling, maar ook voor het sociale gedrag. De kinderen moeten immers leren rekening te houden met elkaar. Bij alle bovengenoemde spelvormen spelen creativiteit en fantasie een grote rol. De kinderen kiezen voor bepaalde activiteiten of materialen en afhankelijk van hun belangstelling en mogelijkheden gaan ze daarmee aan het werk.

Tegenover deze individuele activiteiten staan groepsactiviteiten, waarbij in het bijzonder de kring een belangrijke rol inneemt. In de kring wordt verteld, geluisterd naar verhalen, muziek gemaakt en gezongen. Het hoort allemaal bij het spelenderwijs leren in de kleutergroep.

Eind september starten we, in samenwerking met verschillende externe kinderopvang instellingen binnen Gieten, een peuter/kleutergroep. Eenmaal per twee weken zal de pedagogisch medewerker van Skidkinderopvang in basisgroep 1 aansluiten met de peutergroep. De leerkracht en de pedagogisch medewerker zorgen voor afstemming van activiteiten/leerstof.

Actief burgerschap en sociale integratie

Actief burgerschap betekent de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Burgerschapsvorming wordt niet gezien als een apart vak, maar is een onderdeel van wereldoriëntatie en komt mede tot uitdrukking in het (voor)leven in een (school) gemeenschap. De leerlingen worden uitgedaagd na te denken over hun rol als burger in de pluriforme samenleving.

We treden vaak actief naar buiten en zijn betrokken bij onze omgeving. Burgerschap komt specifiek terug in de volgende activiteiten/lessen:

- Jaarlijks doet de bovenbouw actief mee met de herdenking van de bevrijding van Gieten op 13 april 1945. De school heeft een monument geadopteerd en hier wordt jaarlijks stil bij gestaan.
- Activiteiten uit de Daltonpijlers; verantwoordelijkheid (weektaak), zelfstandigheid (tijdens atelier uren) en reflectie (terugkijken op je weektaak of de dag).
- Activiteiten uit de methode "Topondernemers"
- Activiteiten uit de methode "Junior Einstein en Staal".
- Jeugdjournaal kijken in de klas.
- Leerlingenraad.
- Klassenoverstijgende activiteiten zoals, vieringen en samenwerkingsopdrachten Methode Trefwoord en NME projecten.

Burgerschap komt terug bij zowel de lessen geschiedenis als de lessen aardrijkskunde. Er wordt stilgestaan bij de ontwikkeling van Nederland en de multiculturele samenleving. Bij de dagopening in de klas wordt aan de hand van de methode "Trefwoord" gekeken naar onze huidige samenleving en wordt stilgestaan bij de feestdagen van de verschillende religies in ons land. Kinderen leren het belang van die feestdagen begrijpen en kunnen daarmee omgaan.

Het document "Actief burgerschap" ligt op school ter inzage.

Resultaten van tevredenheidsonderzoeken

In verband met het sluiten van scholen door de Corona crisis is het afgelopen jaar geen tevredenheidsonderzoek onder leerlingen afgenomen. We publiceren hier de resultaten van het vorige schooljaar. In het cursusjaar 2018-2019 hebben wij onder ouders en leerlingen een tevredenheidsonderzoek afgenomen. Vanuit de oudertevredenheidsenquête (2019) blijkt dat ouders tevreden zijn over de school. Gemiddeld geven ouders de school een 8,6. Het schoolklimaat beoordelen ouders gemiddeld met een 8,8. Het onderwijsleerproces met een 8,6 en de informatie/communicatie met een 8,4.

De leerlingen beoordelen de school met een 8,1 gemiddeld. Leerlingen zijn vooral tevreden over het schoolklimaat en de sociale veiligheid.

Eindopbrengsten afgelopen drie jaar

In verband met het sluiten van scholen door de Corona crisis is het afgelopen jaar geen eindtoets afgenomen bij de leerlingen van groep 8. We publiceren hier de cijfers van de laatste 3 schooljaren dat de eindtoets wel is afgenomen.

Al enige jaren gebruiken wij voor de verplichte eindtoets de "IEP". Hieronder zijn de eindopbrengsten van de afgelopen 3 jaar opgenomen.

Jaar	Schoolopbrengst	Landelijk gemiddelde
2019	85	81,8
2018	70,8	81,0
2017	74,8	78,3

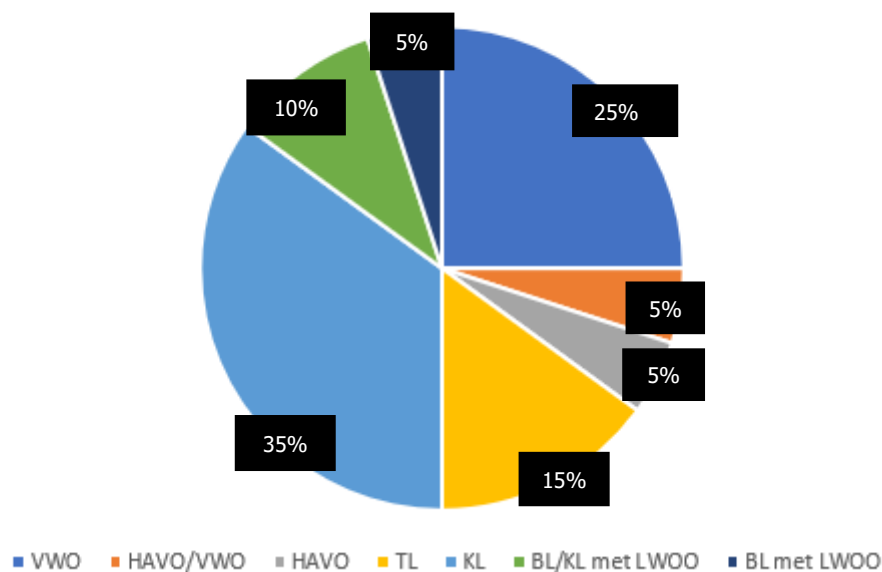
De school analyseert jaarlijks de uitkomsten. De analyse wordt gebruikt om het aanbod van de leerstof nog beter op maat te maken.

Uitstroom naar voortgezet onderwijs

Hieronder kunt u het verwijzingspercentage inzien van de afgelopen 3 jaren (in totaal 20 leerlingen).

In het algemeen kunnen we zeggen dat onze schoolverlaters hun plaats gevonden hebben binnen het vervolgonderwijs. Als we kijken naar de ontwikkeling die de leerlingen hebben doorgemaakt vanaf groep 6 is de verwijzing meestal passend. Vanuit het voortgezet onderwijs horen we vaak, dat daltonleerlingen over het algemeen goed kunnen plannen, sociaal zijn en meer (zelf)verantwoordelijkheid kunnen dragen, dan andere leerlingen.

Uitstroompercentages afgelopen 3 schooljaren



7. De begeleiding van onze kinderen

Volgen van ontwikkeling

Van alle kinderen vanaf vier jaar volgen wij de ontwikkeling, in de kinderopvang moeten ouders hier toestemming voor geven. Om de overgang naar de basisschool soepel te laten verlopen, is er regelmatig overleg tussen de leerkrachten van groep 1, de intern begeleider en de pedagogische medewerkers. Voor een doorgaande lijn is het wenselijk als informatie over de ontwikkeling van het kind vanuit de opvang mag worden doorgegeven aan het basisonderwijs. Ouder moeten hiervoor toestemming geven.

Vanaf groep 3 volgen wij de leerresultaten iedere dag in het gemaakte werk, om de zoveel weken met toetsen van de methode en twee keer per jaar met een aantal landelijk toetsen. In de groepen 1 en 2 volgen wij de ontwikkeling door observaties. Al deze gegevens leggen we vast in een dossier, het zogenaamde leerlingvolgsysteem.

Sociale ontwikkeling

Voor het volgen van de sociale ontwikkeling gebruiken wij een observatiemiddel dat aansluit op ons leerlingvolgsysteem. Tweemaal per jaar voeren de leerkrachten een "grote" observatie uit in de basisgroep. De gegevens worden geregistreerd in het observatiemodel in ons leerlingvolgsysteem. Eenmaal per jaar beantwoorden de leerlingen uit de groepen 6 tot en met 8 een vragenlijst die hoort bij het observatiemiddel. Tijdens de groepsbesprekingen bespreekt de MIB-er de uitslagen met de leerkracht.

In de klas gebruiken we de methode "Goed Gedaan" en "Taakspel" voor het bevorderen van de sociale redzaamheid.

Passend onderwijs

In het dagelijks contact en het volgen van de kinderen zien wij de ontwikkelingen. Soms merken we dat er kinderen zijn die meer ondersteuning of begeleiding nodig hebben. Vanuit de gedachte van passend onderwijs stemmen wij ons aanbod af op de verschillen tussen kinderen en kijken we naar wat een kind wel kan in plaats van wat niet goed gaat.

De leerkracht kan differentiëren in het aanbod en verkorte of verlengde instructie geven, passend bij de behoeften van de kinderen. Aan kinderen die meer aan kunnen, wordt extra uitdagend materiaal aangeboden. Wanneer de inzet van de leerkracht weinig vooruitgang oplevert, kan de MIB-er worden ingeschakeld. Samen met de leerkracht wordt dan gekeken welke mogelijkheden wij nog meer kunnen bieden. In ons ondersteuningsprofiel staan onze mogelijkheden beschreven, evenals de grenzen in ons aanbod. Voor de volledige inhoud van dit profiel verwijzen wij u naar onze website. Hieronder staan in het kort een aantal zaken beschreven.

Basisondersteuning CKC Drenthe

Wij hebben de zorgplicht ieder kind passend onderwijs te bieden. Indien nodig kan de leerkracht en/of het kind aanvullende ondersteuning krijgen vanuit het Ondersteuningsteam van CKC Drenthe. Dit team bestaat uit deskundigen op het gebied van gedrag, onderzoek, ontwikkelingspsychologie en lichamelijke beperkingen. Iedere deskundige is als vast contactpersoon gekoppeld aan een kindcentrum. Tussen het OT-lid en onze MIB-er vindt regelmatig overleg plaats. Gezamenlijk kan worden besloten, uiteraard in overleg met ouders, observatie en/of onderzoek uit te voeren, waardoor meer zicht kan komen op de ondersteuningsbehoefte van het kind en de begeleiding door de leerkracht. Ook kan hulp en ondersteuning vanuit de ketenpartners worden ingeschakeld (maatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg etc).

Op het moment dat onze basisondersteuning niet meer passend is voor een kind, wordt samen met ouders gekeken naar mogelijkheden voor extra ondersteuning in het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). Ons kindcentrum is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) 22.01. Alle schoolbesturen van het basisonderwijs in de gemeente Aa en Hunze, Assen, Midden Drenthe en Tynaarlo zijn lid van dit SWV. De schoolbesturen werken samen, om de ondersteuning aan ieder kind te bieden en deskundigheid met elkaar te delen. Bij dit SWV zijn scholen voor SBO en SO aangesloten.

Voor een plaatsing in het SBO of SO moeten wij, samen met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Toelaatbaarheid van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het SWV is te vinden op www.passendonderwijs-po-22-01.nl.

Doublure / overgangsnormen

Tijdens het volgen van de ontwikkeling van de kinderen, kan het zijn dat een kind een achterstand ten opzichte van de groep krijgt en we een stilstand of vertraging zien, ondanks de extra hulp die wordt geboden. Met de ouders wordt dan overlegt wat beter is voor het kind: doorstromen met een aangepast programma of nog een jaar in dezelfde

groep (doublure). Wanneer er wordt besloten dat een kind doubleert (zitten blijft), is dat altijd op basis van een achterstand op meerdere gebieden. We kiezen alleen voor zitten blijven als we verwachten dat het kind zich hierdoor beter zal ontwikkelen. Als ouders en leerkrachten het niet eens worden over het besluit tot zitten blijven, dan neemt de directie uiteindelijk de beslissing. Ons beleid "overgangsnormen" ligt op het kindcentrum ter inzage.

Attenta

Vanaf 1 juli 2018 is Attenta de organisatie waar inwoners van de gemeente terecht kunnen met hun vragen over opvoeden en opgroeien, voor advies, voorlichting en ondersteuning. Contactgegevens:

Telefoon: (0592) 26 34 68

E-mail: info@stichtingattenta.nl

Website: www.stichtingattenta.nl

Langskomen kan van maandag tot en met vrijdag tussen 09.00 en 16.30 uur in het gemeentehuis in Gieten. Ook zijn er nog andere spreekuren in de gemeente.

8. Namen en adressen

Kindcentrum De Marke	<i>postadres</i>
De Weegbree 21	postbus 120
9461 KM Gieten9	460 AC Gieten

Telefoon: 0592 263 113

e-mail: demarke@ckcdrenthe.nl

website: www.demarkegieten.nl

CKC Drenthe Onderwijs
Groningerstraat 96
9402 LL Assen
Onderwijs: 0592-346 801
Opvang: 0592-409 865
Postbus 167
9400 AD Assen
Website: www.ckcdrenthe.nl
e-mail: info@ckcdrenthe.nl

Skidkinderopvang
Bedrijfsbureau **skid**kinderopvang, Spijkerboorsdijk 3, 9468CG Annen, 0592 304 190,
e-mail info@skidkinderopvang.nl.

O&KI kindercentrum
Brink 20, 9461 AT Gieten, 0592-820244
e-mail: info@oenki.nl

Bij de Handjes Kinderopvang
Bloemakkers 17a, 9461 GX Gieten, 06-40799557
Website: www.bijdehandjesgieten.nl

Gemeente Aa en Hunze
Spiekersteeg 1, 9461 BH Gieten, tel.: 14 0592

Leerplichtambtenaar gemeente Aa en Hunze
Spiekersteeg 1, 9461 BH Gieten, tel.: 14 0592

Inspectie van het onderwijs:

www.onderwijsinspectie.nl

info@owinsp.nl

Vragen over het onderwijs: 0800-8051

Klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

Meldpunt Vertrouwensinspecteur: 0900-1113111 (lokaal tarief)

Vertrouwenspersonen

Mevr. S.D. Kits, 0592 412 697

Dhr. H. Harmsen, 0592 344 570

Dhr. T. Heus, 0599 236651

Openbare bibliotheek

Eexterweg 12, 9461 BD Gieten, tel. (0592) 263377, e-mail: info@bibliotheekgieten.nl.

9. Praktische informatie 2019-2020

Deze bijlage is voor ouders/verzorgers van de kinderen op ons kindcentrum. Alle praktische informatie voor dit schooljaar staat bij elkaar. Deze bijlage maakt onderdeel uit van ons kindcentrum gids, wat u op onze website kunt vinden.

CKC De Marke

De Weegbree 21

9461 KM Gieten

0592-263113

Schooltijden en pauzes

Onze schooltijden zijn als volgt:

Groep 1-8:

maandag: 08.30-14.00 uur

dinsdag: 08.30-14.00 uur

woensdag: 08.30-14.00 uur

donderdag: 08.30-14.00 uur

vrijdag: 08.30-14.00 uur

De ochtendpauze is van 10.00 – 10.15 uur. De kinderen krijgen de tijd om even wat te eten en drinken.

Tussen de middag eten alle kinderen op school. Om 11.45 uur krijgen de kinderen de tijd om in de klas te eten en daarna lekker naar buiten te gaan. Dit gebeurt onder toezicht van de leerkrachten.

Kinderen nemen hun eigen eten en drinken mee. Per basisgroep is er de mogelijkheid om producten die gekoeld moeten worden in de koelkast te bewaren.

Gezonde voeding is voor iedereen belangrijk. We willen u vragen om uw kind voor beide pauzes dan ook gezond eten mee te geven en dus geen frisdrank of snoep.

Het binnengaan van het gebouw

De kinderen van de groepen 1 en 2 mogen door de ouders vanaf 8.20 uur naar binnen worden gebracht. Voor groep 3 geldt dit tot de herfstvakantie. De kinderen van de groepen 4 t/m 8 kunnen vanaf 08.20 uur zelfstandig naar binnen. Buiten of in het voorportaal kan gedag worden gezegd tegen de ouders/ verzorgers.

Het verlaten van het gebouw

Groepen 1 en 2

De kinderen worden door de leerkracht naar buiten gebracht, waar ouders de kinderen op het plein opwachten.

Groepen 3 t/m 8

De leerkrachten van de groepen 3 t/m 8 zien erop toe dat de kinderen het gebouw rustig verlaten. Dit geldt zowel tijdens de pauzes als bij het naar huis gaan.

Namen en mailadressen medewerkers

Hilda Karsijns	h.karsijns@ckcdrenthe.nl
Anja Kooi	a.kooi@ckcdrenthe.nl
Petra Schriemer	p.schriemer@ckcdrenthe.nl
Anita Koops	a.koops@ckcdrenthe.nl
Anje Leutscher-de Vries	a.leutscher@ckcdrenthe.nl
Wilma Beugel	w.beugel@ckcdrenthe.nl
Willemijn Dieterman	w.dieterman@ckcdrenthe.nl
Marianne Stroetinge-Slump	m.stroetinga@ckcdrenthe.nl
Suzan Wüstefeld	suzanwustefeld@PRIMAH.ORG
Esther Ezinga	e.ezinga@ckcdrenthe.nl
Anneke Lanjouw	a.lanjouw@ckcdrenthe.nl

Groepsindeling

Op De Marke zitten de kinderen in drie basisgroepen. Binnen deze groepen wordt aandacht besteed aan sociale vorming, godsdienstonderwijs, maar ook gymnastiek. Er zijn ook momenten dat kinderen in niveaugroepen werken. Kinderen krijgen dan bijvoorbeeld rekenen in het rekenlokaal (rekenatelier).

Basisgroep 1 bestaat uit groep 1 en 2.

Basisgroep 2 bestaat uit groep 3, 4 en 5.

Basisgroep 3 bestaat uit groep 6, 7 en 8.

Groepsbezetting

Basisgroep 1: Petra Schriemer en Anita Koops

Basisgroep 2: Anja Kooi en Anje Leutscher-de Vries

Basisgroep 3: Hilda Karsijns en Petra Schriemer

Weekschema

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Basisgroep 1	Anita	Petra	Petra	Anita	Anita
Basisgroep 2	Anje	Anja	Anja	Anje	Anje
Basisgroep 3	Hilda	Hilda	Hilda	Petra	Petra

Vakspecialisten

Vakspecialist rekenen: Hilda Karsijns/ Petra Schriemer
Vakspecialist taal/spelling: Anje Leutscher-de Vries
Vakspecialist lezen en muziek: Anja Kooi

Andere medewerkers

Onderwijsassistenten: Willemijn Dieterman
Marianne Stroetinga-Slump
Gymdocenten: Suzan Wüstefeld
Esther Ezinga
Intern begeleider: Wilma Beugel
Directeur: Anneke Lanjouw

Schoolvakantie

	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	12 oktober 2020	16 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020	1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	22 februari 2021	26 februari 2021
Paasvakantie	2 april 2021	5 april 2021
Meivakantie	26 april 2021	7 mei 2021
Hemelvaart	13 mei 2021	14 mei 2021
Pinksteren	24 mei 2021	24 mei 2021
Zomervakantie	12 juli 2021	20 augustus 2021

Margedagen en kleutervrije dagen

Margedagen:

Donderdag 24 september 2020
Maandag 11 januari 2021
Vrijdag 19 februari 2021
Woensdag 14 april 2021
Maandag 14 juni 2021

Margemiddagen:

Vrijdag 18 december 2021 vanaf 11.45 uur.
Vrijdag 9 juli 2021 vanaf 11.45 uur.

Kleutervrije dagen:

vrijdag 9 oktober 2020
vrijdag 13 november 2020
maandag 1 februari 2021
dinsdag 2 februari 2021
woensdag 17 maart 2021
dinsdag 13 april 2021
donderdag 10 juni 2021
vrijdag 11 juni 2021

Peuter/kleutergroep

Eind september starten we, in samenwerking met de lokale kinderopvang organisaties, peuter/kleutergroepen. Eenmaal per twee weken zal een pedagogisch medewerker van de lokale kinderopvangorganisaties in basisgroep 1 aansluiten met de peutergroep. De leerkracht en de pedagogisch medewerker zorgen voor afstemming van activiteiten/leerstof.

Schoolverzekering voor de kinderen

Jaarlijks sluit het schoolbestuur CKC Drenthe een collectieve schoolverzekering af voor alle kinderen. Uw kind is dan verzekerd bij ongevallen die plaats vinden tijdens de schooluren, op weg van en naar school en tijdens excursies en schoolreizen. Voor tandheelkundige zaken zijn de kinderen niet door ons verzekerd. Raadpleeg eerst uw eigen ziektekostenpolis of uw verzekeraar.

Wij verwachten dat alle ouders een WA-verzekering hebben voor hun kinderen, in het geval dat zij schade aanbrengen aan andermans eigendommen. Ook het gebruik van privé eigendommen door kinderen moet door ouders verzekerd zijn tegen beschadiging en diefstal. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan of het zoek raken van eigendommen.

Foto en film opnamen

Op ons kindcentrum wordt regelmatig gefotografeerd en gefilmd. Wij vragen ouders jaarlijks om toestemming over het wel/niet gebruik van beelden van uw kind. Bij de toestemming wordt onderscheid gemaakt tussen film- en fotomateriaal en tussen intern- en extern gebruik. Ouders die hun standpunt naderhand willen wijzigingen dienen dit zelf kenbaar te maken bij de school. Aan het begin van het komende schooljaar berichten wij ouders over de mogelijkheid om hun toestemming te wijzigen of in te trekken. Ouders die hier gebruik van willen maken krijgen een nieuw toestemmingsformulier waarop zij per onderdeel kunnen aangeven of er wel of geen toestemming wordt gegeven.

Bij intern gebruik worden opnamen gemaakt om leerkrachten (in opleiding) te begeleiden. Bij extern gebruik worden foto's en/of films gebruikt voor de publiciteit van ons kindcentrum op bijvoorbeeld onze website of in de krant.

Sociale media

Ons kindcentrum is een open organisatie. Sociale media, zoals Facebook, LinkedIn of Twitter, is voor ons een manier van communiceren, waarmee wij medewerkers, kinderen en ouders op een snelle manier van informatie kunnen voorzien. Ook gebruiken wij sociale media voor publiciteit voor ons kindcentrum.

Het gebruik van sociale media kan echter ook onbedoelde, nadelige gevolgen hebben voor kinderen, ouders en/of leerkrachten. Om dit te voorkomen heeft CKC Drenthe richtlijnen opgesteld voor het gebruik van sociale media. De richtlijnen zijn op ons kindcentrum in te zien. Het gebruik (en de gevaren/gevolgen) van sociale media wordt met de kinderen binnen de groepen regelmatig besproken.

Bewegingsonderwijs

Groep 1 en 2:

De kleuters hebben elke dag één of twee momenten van beweging. Hiervoor gaan ze naar buiten of naar het speellokaal om daar te gymmen, dansen, zingen of te spelen. Het dragen van gymschoenen (zonder veters) is wenselijk. Om de gymnastiektijd binnen optimaal te kunnen benutten is sportkleding niet nodig; de kleuters gymmen binnen in ondergoed.

Groep 3 tot en met 8:

De groepen 3 t/m 8 gaan naar sportzaal De Wendeling. Voor de gymlessen hebben ze een turnpakje of T-shirt met korte broek nodig en gymschoenen die voor zaalsport bestemd zijn. Eén keer per week krijgen de kinderen les van de vakleerkracht. De andere les wordt gegeven door een groepsleerkracht. Na de meivakantie worden de gymlessen, indien het weer het toelaat, buiten op het grasveld achter De Wendeling gegeven.

Als uw kind niet met de gymles kan meedoen, wilt u dan een briefje meegeven? In verband met de veiligheid van uw kind en van de andere kinderen moeten sieraden, horloges en armbandjes tijdens de les af.

Gymnastiek rooster

Dag	Tijd	Groep	Leerkracht
Maandag	12.30-13.15 uur 13.15-14.00 uur	Basisgroep 2 Basisgroep 3	Suzan Wüstefeld Suzan Wüstefeld
Dinsdag	12.30-13.15 uur 13.15-14.00 uur	Basisgroep 2 Basisgroep 3	Esther Ezinga Esther Ezinga
Woensdag			
Donderdag			
Vrijdag			

Dagindeling

Een van de kenmerken van ons onderwijs is de combinatie van werken in basisgroepen en werken in ateliers op eigen niveau. Een gestructureerd rooster biedt duidelijkheid aan de kinderen. Tijdens de basismomenten wordt in grotere groepen gewerkt. Deze uren zijn geschikt voor creatievere vakken, maar ook voor lessen sociale vaardigheden en de godsdienstles.

Tijdens het werken in ateliers wordt er juist in kleinere groepen gewerkt en krijgen kinderen op eigen niveau instructie of werken ze zelfstandig aan verwerkingsopdrachten.

8.15	inloop		
8.30	Basisgroep 1	Basisgroep 2	Basisgroep 3
9.00	atelier	atelier	atelier
9.45	Basisgroep 1	Basisgroep 2	Basisgroep 3
10.00	pauze	pauze	pauze
10.15	atelier	atelier	atelier
11.00	atelier	atelier	atelier
11.45	Basisgroep 1 + pauze	Basisgroep 2 + pauze	Basisgroep 3 + pauze
12.15	atelier	atelier	atelier
13.00	atelier	atelier	atelier
13.45	Basisgroep 1	Basisgroep 2	Basisgroep 3
14.00	vrij		

Trakteren

Bij verjaardagen mag de jarige om ongeveer 9.50 uur de eigen groep trakteren. Daarna mag hij/zij samen met twee andere kinderen "de klassen rond".

We stellen het op prijs, wanneer de jarige met een gezonde traktatie komt.

De bieb op school

Sinds het vorige schooljaar hebben wij een in samenwerking met de openbare bibliotheek een bibliotheek op school. De leerlingen ruilen elke week, middels het digitale portaal "schoolWise", de boeken die zij op school kunnen lezen.

Rapporten en vak- of coachgesprekken

De leerlingen vanaf groep 2 krijgen tweemaal per jaar een rapport mee naar huis. In februari gaat het eerste rapport mee, in juni het tweede rapport. Leerlingen uit groep 1 krijgen, wanneer zij minimaal 3 maanden naar school zijn gegaan, in de laatste periode ook een rapport mee.

In het jaar zijn er 4 contactmomenten gepland. Dit zijn 2 vakgesprekken en 2 coachgesprekken. Twee weken voor de gesprekken wordt op het Ouderportaal gemeld dat de gesprekken open staan en kunt u een gesprek inplannen. Via het Ouderportaal kunt u zich aanmelden voor een gesprek. Voor de vakgesprekken kunt u kiezen met welke vakleerkracht(en) (rekenen, taal, of lezen) u in gesprek wilt. Bij de

coachgesprekken kunt u een gesprek inplannen met de aangewezen coach van uw kind(eren).

Luizencontrole

Na elke vakantie vindt er een luizencontrole plaats. Dit wordt uitgevoerd door vrijwillige ouders (LOT). Op het Ouderportaal wordt gemeld wanneer de controle plaatsvindt. Mochten er luizen of neten bij uw kind(eren) worden geconstateerd dan zal de leerkracht u hiervan telefonisch op de hoogte stellen. Er wordt van u verwacht dat u gerichte actie onderneemt om de luizen of neten te bestrijden.

Mobiele telefoon

Het is toegestaan om op eigen risico mobiele telefoons naar school mee te nemen. De afspraak is dat de telefoon onder schooltijd uit staat en in de tas wordt bewaard.

Schoolreis

Basisgroep 1 (groep 1 en 2) en basisgroep 2 (groep 3, 4 en 5) gaan eenmaal per jaar op schoolreisje. Voor basisgroep 1 bestaat dit schoolreisje uit de "Bosdag". Een dag waarin de klas naar een boslocatie gaat en daar verschillende activiteiten doen.

Basisgroep 2 heeft elk jaar een andere schoolreisbestemming, waarvan elk derde jaar vervoer met een bus.

Basisgroep 3 (groep 6, 7 en 8) gaat elk jaar op kamp i.p.v. een schoolreisje. Het kamp duurt 3 dagen (2 nachten). De leerkracht en een aantal ouders en/of onderwijsondersteunend personeel begeleiden het kamp.

Sportdagen

Elk jaar organiseren wij een sportdag. Er is een aparte sportdag voor basisgroep 3 en basisgroep 2. De sportdag wordt georganiseerd door onze vakspecialist gymnastiek en een leerkracht.

De leerlingen uit basisgroep 1 hebben een aangepaste sportdag. Deze dag staat in het teken van spel en beweging.

Eindfeest

Aan het eind van het schooljaar organiseert de OR in samenwerking met het team een eindfeest voor alle leerlingen en hun ouders/verzorgers. Tijdens dit eindfeest wordt er afscheid genomen van groep 8.

Verkeersveiligheid

Als school vinden wij verkeersveiligheid erg belangrijk. We vinden het ook erg fijn dat De Marke vorig jaar het Drents verkeerslabel mocht ontvangen. Elk jaar worden er verschillende activiteiten omtrent verkeer en verkeersvoorlichting gepland en uitgevoerd.

Namen leden MR

De MR bestaat uit 3 personen. Twee leden zijn ouders en 1 lid is een medewerker. De leden van de raad worden gekozen door alle ouders en personeel van de school. Via de medezeggenschapsraad zijn ouders en personeel betrokken bij het schoolbeleid. Over verschillende onderwerpen praat de MR mee. Voor een aantal onderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen wordt. Daarmee is de MR een belangrijke manier om mee te praten over het beleid op school.

Personeelsgeleding

Anja Kooi

Ouder geleding

Leonie ter Veen

Anita van der Til

Namen leden OR

De ouderraad bestaat uit 7 leden inclusief 1 personeelslid. De OR ondersteunt het schoolteam bij verschillende activiteiten. De OR vergadert gemiddeld één keer per vijf weken. Bij deze vergadering is een teamlid aanwezig. In september wordt er een informatieavond georganiseerd.

Leden OR:

Elene van der Blij
Judith Hoogstra
Jacoba Timmer
Wieke Berends
Johanna Zirkzee
Henk ter Veen
Petra Schriemer (personeelslid)

Het voortgezet onderwijs

De resultaten en de ontwikkelingen van uw kind worden gedurende de hele basisschoolperiode gevolgd. Dit houdt in dat we de vorderingen op alle ontwikkelingsgebieden nauwkeurig bijhouden. De verschillende gegevens samen (informatie van de ouders, observaties, indruk tijdens de les en toetsgegevens) geven een goed beeld van uw kind. De toetsen van groep 6, 7 en 8 worden in de plaatsingswijzer gezet. Daarmee kunnen we een goed advies geven.

Wanneer uw kind in groep 8 zit, krijgt u een overzicht van de verschillende stappen op weg naar het voortgezet onderwijs. Voor januari heeft de leerkracht het voorlopige advies aan de ouders kenbaar gemaakt. Met dit voorlopige advies in het achterhoofd kunnen ouders en kinderen de open dagen van scholen voor voortgezet onderwijs bezoeken. In februari/maart houden we een tweede ronde gesprekken, waarin het definitieve advies wordt gegeven.

Ouders blijven verantwoordelijk voor de schoolkeuze en de aanmelding. De school zorgt voor verzending van de verschillende formulieren. De ontvangende school bepaalt of een kind wordt toegelaten en in welke klas een kind geplaatst wordt.

Sponsoring

Kindcentra zijn vrij om voor extra activiteiten gebruik te maken van sponsoring. Een belangrijke voorwaarde voor sponsoring is dat het kindcentrum haar onafhankelijkheid behoudt. Zie voor meer informatie het beleidsdocument sponsoring dat op het kindcentrum ter inzage ligt.

Stichting vrienden van ...

Elk kindcentrum binnen CKC Drenthe heeft een Stichting vrienden van... Deze stichting beheert alle private bankrekeningen van de school. De ouderbijdragen worden geboekt op een private bankrekening en vallen als zodanig ook onder de stichting.

Het bestuur bestaat uit drie leden waarvan er tenminste twee ouder/verzorger zijn van een ingeschreven leerling van de school. Het bestuur benoemt zijn leden uit bindende voordrachten van de ouderraad. De zittingsduur is drie jaar.

Schoolarts

De GGD jeugdgezondheidszorg biedt kindcentra verschillende diensten aan voor de kinderen, ouders en medewerkers. Deze diensten zijn de screenings, spreekuren, het zorgteam, logopedie en vaccinaties.

Screening in groep 2 en 7

Alle kinderen in groep 2 en 7 worden schriftelijk uitgenodigd voor een screening door de assistente Jeugd Gezondheidszorg. Voordat deze screening plaatsvindt ontvangen de ouders een uitnodiging. Bij de uitnodiging ontvangen zij verdere informatie en een vragenlijst. Blijkt uit de screening dat de leerling extra zorg nodig heeft of hebben de

ouders aangegeven vragen te hebben, dan worden zij uitgenodigd op een spreekuur bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Ook een leerkracht of de intern begeleider kan, in overleg met de ouders, een kind aanmelden voor het spreekuur. De spreekuren zijn op school of in de buurt.

Spreekuur

Waarvoor naar een spreekuur?

Wanneer er vragen zijn over bijvoorbeeld groei, ontwikkeling, gedrag, motoriek, horen en zien, dan kan dit met de jeugdarts worden besproken. De jeugdverpleegkundige kan helpen bij vragen rondom opvoeding, leefstijl, psychosociale problemen, pesten, faalangst, zindelijkheid en gezond gewicht.

Contact met de JGZ

Heeft u vragen of zorgen over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind? Mail dan naar jgz@ggddrenthe.nl en vermeld de naam, geboortedatum en de school van uw kind. U kunt ook op werkdagen tussen 8.00 en 17.00 uur bellen naar 088-2460246.

Logopedie

Op de 17 basisscholen van de gemeente Aa en Hunze wordt preventieve logopedische zorg aangeboden aan kinderen van de groepen 1 t/m 8. Deze preventieve zorg wordt gedaan door één logopedist in dienst van de gemeente en wordt kosteloos aangeboden aan de scholen.

De logopediste bezoekt de school één keer in de twee weken. De korte lijnen, het regelmatige contact en het snel kunnen handelen, maken de preventieve logopedische zorg voor school en ouders tot een toegevoegde waarde.

Als de schoollogopedist ouders adviseert naar een vrijgevestigd logopedist te gaan, wordt een lijst gegeven met alle bekend zijnde praktijkhouders in de omgeving. Uiteraard zijn ouders volledig vrij om een andere logopedist te kiezen dan vermeld op de lijst.

Veiligheid en arbeidsomstandigheden

Als school willen wij de veiligheid voor kinderen, leerkrachten en ouders garanderen. Hiervoor wordt regelmatig een risico-inventarisatie en evaluatie, RI&E, uitgevoerd. Er wordt dan gekeken naar de veiligheid van het gebouw, het meubilair en de arbeidsomstandigheden. De verbeterpunten uit de RI&E, die in het plan van aanpak staan, nemen wij serieus.

Op onze school is een aantal leerkrachten geschoold als bedrijfshulpverlener. Ook oefenen wij elk jaar het ontruimingsplan.

Daarnaast willen wij allen die bij school zijn betrokken, een sociaal-emotionele veiligheid bieden. Hiervoor hebben we een anti-pest beleid ingevoerd en geldt er een gedragsprotocol voor zowel leerkrachten, leerlingen als alle andere betrokkenen in de school. Tijdens de lessen besteden we regelmatig aandacht aan de sociale omgang met elkaar.

Veiligheidsafspraken met betrekking tot vervoer door ouders.

Indien wij voor het vervoer van onze leerlingen gebruik maken van vrijwilligers (ouders) als chauffeur, gelden er speciale veiligheidsafspraken. Dit betreft de inzittenden verzekering, het dragen van gordels en het gebruik van stoelverhogers (bij kinderen kleiner dan 1,35 meter). In 2018 is een protocol vastgesteld door de GMR. Voor meer informatie verwijzen wij naar dit protocol dat op school ter inzage ligt.