

# Schoolplan 2023-2027

## **Basisschool De Windroos** VALKENSWAARD



# Inhoudsopgave

|                                                   |           |
|---------------------------------------------------|-----------|
| <b>Inhoudsopgave</b>                              | <b>2</b>  |
| <b>1 Inleiding</b>                                | <b>3</b>  |
| <b>2 Strategisch beleid</b>                       | <b>3</b>  |
| <b>3 Schoolbeschrijving</b>                       | <b>3</b>  |
| <b>4 Sterkte-zwakteanalyse</b>                    | <b>4</b>  |
| <b>5 Risico's</b>                                 | <b>5</b>  |
| <b>6 De missie van de school</b>                  | <b>7</b>  |
| <b>7 Onze parels</b>                              | <b>7</b>  |
| <b>8 Onze grote verbeterdoelen</b>                | <b>8</b>  |
| <b>9 Onze visies</b>                              | <b>9</b>  |
| <b>10 Onze visie op identiteit</b>                | <b>10</b> |
| <b>11 Onderwijskundig beleid</b>                  | <b>10</b> |
| <b>12 Personeelsbeleid</b>                        | <b>18</b> |
| <b>13 Organisatiebeleid</b>                       | <b>21</b> |
| <b>14 Financieel beleid</b>                       | <b>25</b> |
| <b>15 Kwaliteitsbeleid</b>                        | <b>28</b> |
| <b>16 Basiskwaliteit</b>                          | <b>35</b> |
| <b>17 Stelselkwaliteit</b>                        | <b>36</b> |
| <b>18 Onze eigen kwaliteitsaspecten</b>           | <b>36</b> |
| <b>19 Onze prestatie-indicatoren</b>              | <b>37</b> |
| <b>20 Actiepunten 2023-2027</b>                   | <b>39</b> |
| <b>21 Meerjarenplanning 2023-2024</b>             | <b>41</b> |
| <b>22 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>   | <b>42</b> |
| <b>23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b> | <b>43</b> |
| <b>24 Lijst met bijlagen</b>                      | <b>44</b> |

# 1 Inleiding

## 1.1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Koersplan van de Stichting Skozok en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het (management)team van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het schrijven van teksten en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

### Bijlagen

1. Schoolgids

# 2 Strategisch beleid

## 2.1 Strategisch beleid

In ons strategisch beleidsplan SKOzoK ([Koersplan 2023-2026](#)) worden de koers en de doelstellingen van onze stichting voor de jaren 2023-2026 beschreven. Het Koersplan is tot stand gekomen na een intensieve dialoog met diverse betrokkenen, een evaluatie van het oude koersplan en een SWOT-analyse.

'Organiseren rondom kansen & talenten' is de titel die het Koersplan heeft gekregen. Dit strategisch beleidsplan vormt een kader voor de scholen bij het schrijven van hun schoolplan. Van de scholen verwachten we dat ze eigen, gefundeerde keuzes maken op basis van het strategisch beleid; dat ze het strategisch beleid van SKOzoK vertalen naar het schoolniveau. Elk jaar wordt een jaarplan gemaakt, als voortvloeisel van het meerjarige schoolplan.

| Domein                                    | Actiepunten beleidsplan 2023-2027                                                                                    | Prioriteit |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Focuspunt II                              | Alle scholen besteden aandacht aan digitale geletterdheid en digitalisering.                                         | hoog       |
| Focuspunt III                             | Alle scholen leren van en met elkaar vanuit de school en het kindcentrum als leergemeenschap.                        | gemiddeld  |
| Focuspunt III                             | Alle scholen organiseren continu een professionele dialoog over de onderwijskwaliteit en professionele ontwikkeling. | gemiddeld  |
| Focuspunt I                               | Alle scholen ontwikkelen een schoolondersteuningsprofiel dat is afgestemd binnen de regio.                           | hoog       |
| Focuspunt I                               | Alle scholen zorgen voor interne didactische expertise, met het SOP als onderlegger.                                 | gemiddeld  |
| Focuspunt IV                              | Alle scholen onderzoeken de mogelijkheid tot samenwerking met de KOG.                                                | hoog       |
| Operationalisering SKOzoK Kwaliteitskader | De scholen hanteren het SKOzoK Kwaliteitskader.                                                                      | hoog       |

### Bijlagen

1. Koersplan Skozok

# 3 Schoolbeschrijving

### 3.1 Algemeen

| Gegevens van de stichting |                                     |
|---------------------------|-------------------------------------|
| Naam stichting:           | SKOzoK                              |
| Algemeen directeur:       | Drs. Dhr. A.I.P.J van Beurden (MEM) |
| Adres + nr.:              | Laan van Diepenvoorde 10-12         |
| Postcode + plaats:        | 5582 LA Aalst-Waalre                |
| Telefoonnummer:           | 040-3400214                         |
| E-mail adres:             | info@skozok.nl                      |
| Website adres:            | www.skozok.nl                       |

| Gegevens van de school |                              |
|------------------------|------------------------------|
| Naam school:           | De Windroos                  |
| Directeur:             | Linda Jansen                 |
| Adres + nr.:           | Haagstraat 134               |
| Postcode + plaats:     | 5552 HP Valkenswaard         |
| Telefoonnummer:        | 0402013623                   |
| E-mail adres:          | infodewindroos@skozok.nl     |
| Website adres:         | www.basisschooldewindroos.nl |

### 3.2 Schoolweging

Op dit moment heeft de Windroos 227 leerlingen. Deze zijn ingedeeld in drie heterogene bouwen. In elke bouw wordt gewerkt met een bouwleider, de aansturing wordt verder vormgegeven door een kwaliteitsondersteuner en een locatieleider.

Onze school staat centraal in Valkenswaard, rondom de wijken Geenhoven en 't Gegraaf.

Leerlingen op de Windroos zijn zowel woonachtig in de wijken rondom de school als andere wijken in Valkenswaard.

Binnen SKOzoK ligt de weging van de Windroos op de bovengrens samen met 5 andere scholen. T.o.v. het landelijk gemiddelde ligt de weging van de Windroos iets hoger.

De schoolweging voor onze school is de afgelopen jaren ongeveer gelijk gebleven.

| Schooljaar  | Schoolweging | Categorie | Spreiding | Gem. schoolweging      | Gem. categorie         |
|-------------|--------------|-----------|-----------|------------------------|------------------------|
|             |              |           |           | 3 schooljaren          | 3 schooljaren          |
| 2022 / 2023 | 30,57        | 30-31     | 7,47      | 30,85<br>19/20 - 21/22 | 30-31<br>19/20 - 21/22 |
| 2021 / 2022 | 30,57        | 30-31     | 7,47      |                        |                        |
| 2020 / 2021 | 30,91        | 30-31     | 7,06      |                        |                        |

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

### 3.3 Team de Windroos

Ons team bestaat uit den locatieleider, leerkrachten een lesondersteuner en een onderwijsassistent. Daarnaast hebben we elk schooljaar studenten Onderwijsassistent en studenten vanuit PABO.

## 4 Sterkte-zwakteanalyse

### 4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

| STERKE KANTEN SCHOOL                                                                                                                                                                                     | ZWAKKE KANTEN SCHOOL                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Betrokkenheid en samenwerking team<br>2. Werken met ander onderwijsconcept, vanuit gezamenlijke visie<br>3. Thematisch werken met leerlijnen<br>4. Expertise van leerkrachten wordt expliciet ingezet | 1. Breed passend basisaanbod voor alle kinderen<br>2. Denken en handelen vanuit HGW en inspectiekader<br>3. Een gedragen pedagogische visie<br>4. Het potentieel uit de leerling halen                                         |
| KANSEN                                                                                                                                                                                                   | BEDREIGINGEN                                                                                                                                                                                                                   |
| 1. Intervisies en samenwerking binnen de drie bouwen<br>2. Samenwerking Haagstraatplein<br>3. Doorontwikkeling Skozok<br>4. Brainport                                                                    | 1. Groeischool, wat vraagt dit om concept goed te kunnen waarborgen<br>2. Schoolontwikkelingen borgen ( in bijvoorbeeld kwaliteitskaarten)<br>3. Taalniveau leerlingen<br>4. Beperkte betrokkenheid ouders<br>5. Lerarentekort |

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

- Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
- Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies
- Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
- Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

- De school als lerende en professionele organisatie
- Kennis en vaardigheden van leerlingen
- Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
- Gelijke kansen
- Technologie voor het onderwijs
- Kwalificaties van leraren

## 5 Risico's

### 5.1 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

#### Risicoanalyse

| I M P A C T                |                |                     |              |               |              |                  |
|----------------------------|----------------|---------------------|--------------|---------------|--------------|------------------|
| K<br>A<br>N<br>S<br>E<br>N |                | Verwaarloosbaar (1) | Minimaal (2) | Gemiddeld (3) | Maximaal (4) | Catastrofaal (5) |
|                            | Zeer klein (1) | Laag                | Laag         | Laag          | Midden       | Midden           |
|                            | Klein (2)      | Laag                | Laag         | Midden        | Midden       | Midden           |
|                            | Middel (3)     | Laag                | Midden       | Midden        | Midden       | Hoog             |
|                            | Groot (4)      | Midden              | Midden       | Midden        | Hoog         | Hoog             |
|                            | Zeer groot (5) | Midden              | Midden       | Hoog          | Hoog         | Hoog             |

#### Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

| Omschrijving                                                                                                                                                                                                              | Kans           | Impact           | Risico |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|--------|
| Groeiend leerling aantal, visie en concept inhoudelijk vorm blijven geven                                                                                                                                                 | Klein (2)      | Catastrofaal (5) | Midden |
| Maatregel: <i>Visie en concept blijven borgen en actueel houden, nieuwe collega's hierin meenemen</i>                                                                                                                     |                |                  |        |
| Door het taalniveau van de leerlingen worden wellicht referentie niveaus / schoolnorm niet behaald                                                                                                                        | Middel (3)     | Catastrofaal (5) | Hoog   |
| Maatregel: <i>Basisaanbod en ondersteuning versterken, leerkrachten professionaliseren ( Zien is Snappen)</i>                                                                                                             |                |                  |        |
| Methodegericht werken i.p.v. doelgericht                                                                                                                                                                                  | Klein (2)      | Maximaal (4)     | Midden |
| Maatregel: <i>HGW aan de hand van de leerlijnen, dit vastleggen in Klasseplan</i>                                                                                                                                         |                |                  |        |
| Tussenresultaten dalen verder onder de norm                                                                                                                                                                               | Zeer klein (1) | Maximaal (4)     | Midden |
| Maatregel: <i>Basisaanbod versterken en ondersteuning intensiveren, professionalisering begrijpend lezen voortzetten. Toegekende subsidie inzetten om te professionaliseren met als doel basisvaardigheden versterken</i> |                |                  |        |

**Risicoanalyse Personeelsbeleid**

| Omschrijving                                                                                            | Kans       | Impact           | Risico |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|--------|
| Tekort aan bevoegd personeel ( door groeiend leerlingaantal)                                            | Middel (3) | Maximaal (4)     | Midden |
| Maatregel: <i>Personeel aannemen en behouden ( mogelijk studenten en/ of lesondersteuners inzetten)</i> |            | Kosten: € 10.000 |        |

**Risicoanalyse Organisatorisch beleid**

| Omschrijving                                                                                                                          | Kans      | Impact        | Risico |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|--------|
| Afspraken en beleid zijn onduidelijk, geen eenduid binnen het team                                                                    | Klein (2) | Gemiddeld (3) | Midden |
| Maatregel: <i>Kwaliteitskaarten opstellen, evalueren en bijstellen</i>                                                                |           |               |        |
| Driehoeksverhouding, ouders/kind/school is uit balans door beperkte betrokkenheid van een gedeelte van de ouders                      | Klein (2) | Minimaal (2)  | Laag   |
| Maatregel: <i>Betrokkenheid stimuleren door ouders van goede relevante informatie voorzien en blijven betrekken bij het onderwijs</i> |           |               |        |

**Risicoanalyse Financieel/materieel beleid**

| Omschrijving                                                            | Kans           | Impact           | Risico |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|--------|
| Ventilatie in gebouw is onvoldoende                                     | Zeer groot (5) | Catastrofaal (5) | Hoog   |
| Maatregel: <i>Nieuw ventilatiesysteem, investering in schoolgebouw.</i> |                | Kosten: €240.000 |        |

**Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid**

| Omschrijving                                                                                                                                             | Kans      | Impact       | Risico |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|--------|
| Handelingsgericht denken en werken is niet voldoende zichtbaar                                                                                           | Klein (2) | Maximaal (4) | Midden |
| Maatregel: <i>Structuur HGW duidelijk wegschrijven in een ondersteuningsstructuur en planning. Dit borgen in het team met KO en directie in de lead.</i> |           |              |        |

## 6 De missie van de school

### 6.1 De missie van de school

De Windroos geeft richting aan de toekomst. “Ik werk en leer voor mezelf om te ontdekken waarom ik doe wat ik doe, om mijn zelf gestelde doelen te kunnen behalen en te kunnen reflecteren op mijn eigen gedrag en handelen. Ik heb hierbij vertrouwen in mezelf en durf mijn eigen keuzes te maken!” De Windroos is een basisschool waar kinderen en leerkrachten in een rijke leeromgeving en in een prettige sfeer voortdurend uitgedaagd worden tot leren van en met elkaar. Wij willen onze kinderen ontwikkelen tot zelfstandige, weerbare en ondernemende kinderen in onze complexe maatschappij. Ouders zien wij daarbij als partner.

We volgen de kinderen op leer- en ontwikkellijnen. De Windroos biedt een uitdagende leeromgeving, waarin we tegemoet komen aan de verschillen in prestatie en ontwikkelingsniveau van de leerlingen. De individuele ontwikkeling van elk kind staat centraal. Elk kind krijgt zoveel mogelijk de kans zichzelf onder begeleiding van de leerkracht (mentor) te ontwikkelen. Er is dus aandacht voor alle leerlingen, ook die dreigen achter te blijven of voor leerlingen die meerbegaafd zijn. De ontwikkeling van het kind op sociaal emotioneel gebied is een belangrijk aandachtspunt. We proberen de leerlingen zover te brengen, dat ze zelf (aangepast aan hun ontwikkelingsniveau) verantwoordelijkheid kunnen en durven nemen voor hun eigen handelen t.o.v. zichzelf, de medemens, de groep en hun omgeving. Daarbij staat respect te hebben voor de gevoelens, gedachten, ideeën en eigendommen van zichzelf en de ander centraal. Creativiteit speelt op onze school een grote rol.

Kernpunten zijn:

- Kinderen “eigenaar” laten worden van hun eigen leren. Waar sta ik nu, wat wil ik leren om welk doel te gaan behalen.
- Leren in betekenisvolle situaties
- Leren in heterogene groepen van 4 t/m 7, 7 t/m 9 en 9 t/m 12 jarigen
- Leren in een uitdagende voorbereide leeromgeving
- Kinderen verantwoordelijk laten worden voor hun eigen ontwikkeling
- Reflectie van zowel kind als leerkracht is een krachtig instrument om tot verdere ontwikkeling te komen.

### Onze slogan

De Windroos geeft richting aan de toekomst

### Onze kernwaarden:



Verbinding



Vertrouwen



Verantwoordelijkheid



Mogen zijn wie je bent

## 7 Onze parels

### 7.1 Onze parels

## 7.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

|                                                                                   | Parel                                                                                                                                                                                    | Standaard                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | Op onze school werken we met een ander onderwijs concept, de andere Basisschool, kiezen/maken/delen.                                                                                     | SKA1 - Visie, ambities en doelen |
|  | Op onze school werken we met schoolbrede thema's.                                                                                                                                        | OP1 - Aanbod                     |
|  | Op onze school werken we doelgericht vanuit leerlijnen.                                                                                                                                  | OP1 - Aanbod                     |
|  | Op onze school bieden wij de leerlingen werkplekken, met een brede variatie aan cognitieve, creatieve en bewegingsactiviteiten.                                                          | OP1 - Aanbod                     |
|  | Op onze school werken we in bouwen (onderbouw, middenbouw, bovenbouw) met heterogene groepen waarin we als leerkrachten samen verantwoordelijkheid dragen voor alle kinderen in de bouw. | OP1 - Aanbod                     |
|  | Op onze school is een brede samenwerking tussen collega's.                                                                                                                               | VS2 - Schoolklimaat              |

## 8 Onze grote verbeterdoelen

### 8.1 Windroos ontwikkelingsdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote ontwikkelingen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

|    | Speerpunten                                                                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Op onze school zijn onderwijsprofessionals in staat resultaten te analyseren vanuit HGW.                                                                          |
| 2. | Op onze school stemmen onderwijsprofessionals de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen              |
| 3. | Op onze school beschikken we over een pedagogische visie gedragen door alle collega's.                                                                            |
| 4. | De resultaten komen tenminste overeen met de gestelde normen en liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht |
| 5. | Op onze school beschikken we over een visie, beleid en leerlijn rondom Burgerschap                                                                                |

### 8.2 SKOzoK grote doelen

SKOzoK heeft in haar Koersplan voor de periode 2023-2026 de volgende vier focuspunten geformuleerd:

#### 1. Kwalitatief onderwijs voor ieder kind, binnen een divers en complementair aanbod

Dit betekent een dekkend onderwijsaanbod in iedere regio, toewerken naar de landelijke opdracht: 98% van de kinderen in de eigen omgeving naar school of kindcentrum. Met een didactische en pedagogische interne expertise als sterke basis.

#### 2. 21st-century 'social' skills en (wereld)burgerschap

Dit staat voor groeien in een veilige omgeving waarbij we 'de buitenwereld' betrekken, opgroeien tot weerbare burgers in een complexe digitale maatschappij met veel kansen en mogelijkheden. Ontdekken wat je leuk vindt en waar je goed in bent. Ondervinden wat mensen compleet, gezond en gelukkig maakt.

#### 3. Professionele ontwikkeling in de organisatie

Hierbij is er blijvende aandacht voor professionalisering. Met en van elkaar leren, de school/het kindcentrum als leergemeenschap. Talentontwikkeling en loopbaanperspectief. Samenwerking met opleidingspartners in leernetwerken. Goed en aantrekkelijk werkgeverschap, de juiste balans tussen werk en privé.

#### 4. Flexibel gemeenschappelijk organiseren met oog voor maatschappelijke ontwikkelingen

We gaan voor vergaande samenwerkingen in de keten, onder meer door fusie met kinderopvang. Groeps- en schooloverstijgend werken. Zorgen voor verbondenheid met ouders en verzorgers. Participatie versterken met partners in de keten en in de maatschappij en deze betrekken bij onze leergemeenschap.

De focuspunten en doelen van SKOzoK vragen om een verdere vertaling in de regio- en schoolplannen. Binnen de kaders van dit Koersplan heeft iedere regio en school de vrijheid om zelf het eigen schoolplan uit te werken. Iedere school heeft immers ook een andere startsituatie en onderwijsconcept.

Als organisatie is het belangrijk om op strategisch niveau steeds bij te blijven dragen aan de focuspunten. Daarvoor zijn de volgende speerpunten van belang voor de komende beleidsperiode.

### **8.3 Ontwikkelingen fusie SKOzoK met de Kinderopvanggroep**

Een belangrijke ontwikkeling die we willen uitlichten is de recente fusie van SKOzoK met de Kinderopvanggroep.

Onze fusie met de Kinderopvanggroep maakt het mogelijk doelen van opvang en onderwijs te combineren en zo bij te dragen aan een kansrijke start voor ieder kind. Door integratie of vergaande samenwerking kunnen we alle talenten van kinderen tot ontplooiing laten komen. De integratie van kinderopvang en onderwijs is een proces dat jaren duurt en zal lokaal sterk verschillen qua tempo en organisatie. De bedoeling is dat vooral met elkaar te doen, lerend en waardeerend kijkend naar ieders inbreng en ideeën. Samen nadenken over wat er voor kinderen echt toe doet en dat vormgeven, vanuit het hart en het ideaal. Van samenwerking naar integratie.

Hoe beter we onderwijs en kinderopvang op elkaar af kunnen stemmen, hoe groter onze bijdrage is aan een kansrijke start voor ieder kind. We zetten vanuit het geloof in een doorgaande leer- en ontwikkelingslijn voor kinderen van 0 tot 13 jaar nadrukkelijker in op de vorming van kindcentra. De fusie met de Kinderopvanggroep betekent dat we niet alleen samenwerken met kinderopvang, maar op basis van gelijkwaardigheid kinderopvang integreren in ons aanbod.

Ook op plaatsen waar andere kindpartners al actief zijn, streven we naar doorgaande lijnen vanuit één pedagogisch concept per locatie. Deze ontwikkeling past in de maatschappelijke en politieke context en het streven naar het realiseren van een 'Rijke Schooldag' voor kinderen om kansenongelijkheid te verkleinen. Dit betekent het organiseren van onderwijs, opvang, sport, cultuur, muziek en ondersteuning op één locatie voor alle kinderen.

## **9 Onze visies**

### **9.1 Onze visie op lesgeven**

**Kernpunten van onze visie op lesgeven zijn:**

Kinderen "eigenaar" laten worden van hun eigen leren.

Waar sta ik nu, wat wil ik leren om welk doel te gaan behalen.

Leren in betekenisvolle situaties

Leren in heterogene groepen van 4 t/m 7, 7 t/m 9 en 9 t/m 12 jarigen

Leren in een uitdagende voorbereide leeromgeving

Kinderen verantwoordelijk laten worden voor hun eigen ontwikkeling

Reflectie van zowel kind als leerkracht is een krachtig instrument om tot verdere ontwikkeling te komen.

### **9.2 Onze visie op het jonge kind**

In de onderbouw wordt ook gewerkt met thema's waarin het beredeneerd aanbod is opgezet vanuit de doelen uit de leerlijn. De rijke leeromgeving staat centraal waarbij spelend leren centraal staat in gerichte activiteiten en werkplekken. Elke dag hebben de kinderen twee keuzemomenten. Een keuzemoment voor de creatieve ontwikkeling (muziek, dans, spelletjes, bewegen etc) en een keuzemoment om te werken aan de doelen vanuit de instructie. Deze doelen worden op verschillende manieren aangeboden, de kinderen werken met een werkkartaal.

In de instructie geeft de leerkracht instructie volgens het zesfasen model. Middels clubs en plusklassen krijgen de

kinderen verlengde instructie/ verdieping. .

Het volgsysteem van Kijk wordt 2x per jaar geregistreerd. Hiervoor gebruiken we de observaties van alle onderbouw leerkrachten. We werken in 5 periodes met een beredeneerd aanbod volgens de HGW cyclus.

Wij hebben goed contact met voorschoolse voorzieningen voor een goede ( warme) overdracht naar de basisschool.

## **10 Onze visie op identiteit**

### **10.1 Onze visie op identiteit**

Wij zijn in basis onderdeel van een katholieke bestuur.

De katholieke grondslag impliceert dat wij aandacht hebben voor álle leerlingen op onze school. Wij houden rekening met verschillen tussen leerlingen en accepteren ze.

Dat houdt ook in dat de school leerlingen met een ander of geen geloof met open armen ontvangt. Wel dienen de ouders de uitgangspunten te respecteren. Het gaat hierbij om Christelijke feesten. Ook feestdagen en gebruiken uit andere geloofsrichtingen krijgen aandacht binnen ons onderwijs.

Als team vormen we samen met leerlingen, ouders en omgeving een gemeenschap waarin ontmoeting centraal staat. Dit vraagt een houding van respect en aandacht voor de ander.

Wij proberen de leerlingen een kritische houding mee te geven, zodat zij zelf keuzes kunnen maken in hun leven. Wij staan open voor discussie en het bespreekbaar maken van onderwerpen.

## **11 Onderwijskundig beleid**

### **11.1 Burgerschap**

Het onderwijs gaat ervan uit dat leerlingen opgroeien in een veranderende samenleving. Daarom is het onderwijs gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale cohesie, en op het kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de kinderen in en om de school gedurende de schooldag. Dit blijkt onder andere uit de beleving van de veiligheid en het welbevinden van kinderen. De uitingen van kinderen en personeel zijn in lijn met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

We kennen hierbij 4 kernen:

- werking en belang van de democratische rechtsstaat;
- betekenis van mensenrechten en kinderrechten voor het dagelijkse (samen)leven;
- sociale vaardigheden en omgangsvormen;
- maatschappelijke verantwoordelijkheid.

We geven hier o.a. vorm aan door:

- Deelname aan maatschappelijke projecten (zoals Kinderpostzegels) liefst gekoppeld aan de thema's van het jaar
- Cultuurprojecten vanuit samenwerking met collega basisscholen, gemeente en de combinatiefunctionarissen
- Debatten (vooral in bovenbouw)
- Sociale kringgesprekken
- Filosoferen met kinderen

### **11.2 Aanbod**

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren/ niveaus en sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

### **11.3 Leerlijnen**

De vorderingen van de kinderen op het gebied van rekenen, spelling, lezen en taal

bieden wij aan volgens leerlijnen.

- De leerlijnen zijn vastgesteld voor de vakgebieden rekenen, begrijpend lezen, spelling en taal
- Om aanbod van de leerlijnen vast te stellen maken we gebruik van methodes als bron
- Voor het vakgebied spelling maken we gebruik van de methode Staal.
- Voor het vakgebied lezen maken we gebruik van de methode Lijn 3 (groep 3)
- Voor het vakgebied rekenen maken we gebruik van Rekenwonders en Snappet.
- Als kleuter observatiesysteem gebruiken we KIJK.

We werken met leerlijnen en gebruiken methodes als bronnenboeken.

Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld

1. Onze leerlijnen en methoden voldoen aan de kerndoelen
2. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
3. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
4. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
5. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
6. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs
7. Een aantal vakken en methodes ondersteunen we met het gebruik van devices

## 11.4 Leesonderwijs

Lezen in de onderbouw

In groep 3 werken de leerlingen met de methode Lijn 3 van Malmberg.

Met Lijn 3 leren de leerlingen niet alleen letters en woorden, maar ontdekken ze ook de wereld om hen heen. De letter staat centraal in deze methode, die met prikkelende thema's inspeelt op de beleavingswereld van kinderen.

Dat de letter centraal staat, zie je terug in de letterfilmpjes en de bijbehorende wandkaarten. Op de wandkaart staat geen structuurwoord, maar een letter. Bij de letter horen altijd meerdere afbeeldingen uit het filmpje, die helpen om de letter te onthouden. Met name risicolezers hebben houvast aan deze visuele ondersteuning. Iedere letter heeft een eigen gebaar. Dit gebaar kan helpend zijn bij het aanleren van de klanken. De letterfilmpjes worden bij de kleuters ook bekeken en ook worden daar de bijbehorende gebaren geleerd. De klankborden hangen in de instructiegroepen 3 zichtbaar in de lokalen. In de kleuterlokalen hangen ook de aangeboden klanken zichtbaar in de klas.

Naast de instructies wordt het lezen ook aangeboden in verschillende werkplekken, zoals "lekker lezen", "lezen met pret" en in de "taalwerkplek".

Lezen in de middenbouw

Bij het voortgezet technisch lezen breiden we de technische leesvaardigheid van de leerlingen uit. We leren de leerlingen verschillende leesmoeilijkheden aan. Voor het aanleren van de leesmoeilijkheden is expliciete en directe instructie nodig. Leerlingen zien en horen van een rolmodel hoe er gelezen moet worden. Dit gebeurt tijdens de instructie of begeleiding in een kleiner groepje. Vervolgens moeten de leerlingen veel inoefenen en herhalen om deze woordtypen te automatiseren, zodat ze deze direct en snel herkennen en vloeiend kunnen lezen in teksten. De inoefening en herhaling vindt plaats in de werkplekken. Vloeiend leren lezen is de brug tussen het leren decoderen en lezen met begrip. Bij vloeiend lezen gaat het om drie aspecten: accuraat (correct), vlot (op tempo) en expressief lezen.

Lezen in de bovenbouw

Technisch lezen bestaat niet alleen uit het leren decoderen van nieuwe woordtypen. De kinderen moeten ook leren om steeds langere zinnen en teksten te lezen, zonder daar veel tijd aan kwijt te zijn en zonder veel moeite.

Wanneer dit decoderen geautomatiseerd is, dus wanneer kinderen direct de woorden herkennen, wordt het werkgeheugen zo min mogelijk belast en is er meer ruimte voor het begrijpen van een tekst. Pas als je een tekst begrijpt, dan wordt lezen écht leuk!

In de bovenbouw is het dus van belang om te blijven lezen met de kinderen. Dat hoeft niet meer zo intensief als in de middenbouw. Echter, naast het dagelijks vrij lezen en voorlezen, krijgen de kinderen wekelijks instructie. Voor de zwakke lezers worden de woordtypen uit de middenbouw herhaald en wordt het programma Flits! ingezet. Met de hele groep oefenen we het vloeiend en vlot lezen van teksten.

## **11.5 Rekenen en wiskunde**

### **11.6 Ontdekken en digitale geletterdheid**

Ontdekken onderbouw;

In ontdekken in de onderbouw worden de kinderen uitgedaagd met constructie materiaal, starten zij met digitale geletterdheid en maken de kinderen kennis met de wereld om hen heen.

Gedurende het schooljaar worden er verschillende constructiematerialen afwisselend aangeboden, om het ruimtelijk inzicht spelenderwijs te ontwikkelen. Zo wordt er gebouwd met hout en plastic, groot en klein materiaal. De kinderen krijgen de ruimte om vrij te bouwen, maar worden ook afwisselend uitgedaagd door open en gestuurde opdrachten. De digitale geletterdheid begint in de onderbouw met het kennismaken van een tablet en hier op een nette manier mee om te gaan en het besturen en spelen van de educatieve apps. Wanneer kinderen dit hebben opgepikt, wordt het in- en uitloggen van een programma geoefend. Vanaf groep 3 mogen de leerlingen gebruik maken van de chromebooks. Hierbij leren zij naast het omgaan met verschillende educatieve sites ook het opzoeken van informatie binnen een gekaderde en voorgeselecteerde omgeving.

Beginnend programmeren wordt aangeboden door de spelletjes te spelen met de Beebot en het spelen van bepaalde apps.

Ontdekken middenbouw/bovenbouw;

Op de Windroos wordt themagericht gewerkt. Bij elke thema komen er weer nieuwe onderwerpen naar voren waarbij de kinderen zich verder verdiepen in het desbetreffende thema.

In het ontdeklokaal zijn de kinderen vooral handelend bezig. Ze leren door te doen. Iedere periode zijn er uitdagende opdrachten die aansluiten bij het thema. Er wordt aandacht besteed aan de wereldoriëntatie-vakken zoals: aardrijkskunde, biologie en geschiedenis.

Er is volop keuze uit constructiemateriaal en leerzame ontdek-spellen.

### **11.7 Creatieve ontwikkeling**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en gebruik maken van eigen talenten en willen dat ze zelfvertrouwen op doen om deze creativiteit te kunnen inzetten.

In de werkplekken muziek, doen en maken, theater, kidsswing, yoga kunnen kinderen creatieve talenten ontdekken en versterken.

In de werkplek doen en maken bieden we opdrachten aan die aansluiten bij het schoolbrede thema van de school. We zorgen voor afwisseling in technieken. De leerlingen werken volgens een vast stappenplan. De onderdelen: oriënteren, onderzoeken, uitvoeren en evalueren staan centraal.

### **11.8 Bewegingsonderwijs**

Op onze school kiezen de leerlingen voor de creatieve vakgebieden op interesse en talent. Onze bewegingslessen vinden zowel in de gymzaal als buiten plaats. We hebben bevoegde leerkrachten en vakdocenten gym die de beweeglessen verzorgen. De leerlingen krijgen minimaal 90 minuten per week bewegingslessen.

### **11.9 Brainport**

Vanaf schooljaar 2022-2023 zijn wij Aspirant Brainportschool. Brainport Scholen is een samenwerkingsverband waarbij scholen samen komen tot onderwijsontwikkeling. In het onderwijs dat op onze school wordt aangeboden, staan de leerlingen én de regio (bedrijven) centraal. Zo worden de leerlingen al vanaf de basisschool voorbereid op de maatschappij en de arbeidsmarkt van de toekomst. Belangrijke kernthema's binnen Brainport Onderwijs zijn: technologie, ondernemerschap, creativiteit en internationalisering

### **11.10 Begrijpend lezen**

Schooljaar 2022-2023 heeft een externe taalspecialist ons begeleid op het gebied van begrijpend lezen.

We zijn bezig om een kwaliteitskaart begrijpend lezen te maken voor de Windroos. Hoe wordt begrijpend lezen vorm gegeven op de Windroos? Welke kaders en richtlijnen zijn er voor alle teamleden?

Inmiddels hebben we samen met de expert een beredeneerd aanbod begrijpend luisteren, kijken, lezen en schrijven gemaakt.

Vanaf de middenbouw gebruiken we diverse bronnen om de doelen beschreven in het beredeneerd aanbod te instrueren en in te oefenen.

Binnen onze aanvankelijke leesmethode wordt ook aandacht besteedt aan begrijpend lezen.

Van groep 1 t/m 8 wordt het beredeneerd aanbod gekoppeld aan het schoolbrede thema. Hierbij wordt gebruik gemaakt van diverse soorten boeken, die we inzetten als rijke teksten. Per periode staat een schoolbreed begrijpend leesdoel centraal.

In de toekomst wordt mogelijk begrijpend lezen in Staal 2.0 gekoppeld aan onze subthema's.

### **11.11 Engels**

Op onze school werken we voornamelijk vanuit interesse van de leerlingen wanneer het gaat om het kennismaken met de Engelse taal. In de onderbouw kunnen dit passende workshops zijn bij een thema. In de middenbouw krijgen leerlingen al vaker Engels aangeboden, zowel in keuzevorm als instructievorm.

In de bovenbouw hebben de leerlingen in de werkplekken ook keuze voor de werkplek Engels. Hier werken ze aan de doelen vanuit de leerlijn Engels van Nieuw Leren. Naast deze werkplek zijn er ook verplichte instructiemomenten voor de leerlingen van groep 8.

### **11.12 Leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende werkplekken, zodat de leerlingen voldoende verwerktijd hebben.

Op de Windroos hebben we vijf gelijke dagen. De leerlingen gaan elke dag 5 uur naar school en maken dus 25 uur per week.

### **11.13 Pedagogisch-didactisch handelen**

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan.

Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin leerlingen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Onze belangrijkste ambities zijn:

1. De leerkracht zorgt voor veiligheid voor de leerlingen
2. De leerkracht toont in gedrag en taalgebruik voor alle leerlingen respect
3. De leerkracht zorgt voor structuur en duidelijkheid in de groep
4. De leerkracht heeft een positieve instelling naar de leerlingen
5. De leerkracht zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar omgaan
6. De leerkracht bevordert het zelfvertrouwen van de leerlingen
7. De leerkracht werkt aan de zelfstandigheid van de leerlingen.

### **11.14 Spelling**

Op onze school krijgen de leerlingen in de middenbouw en bovenbouw 4 keer in de week spellinginstructie. We werken met de methode Staal.

We bieden nieuwe spellingcategorieën aan en ook grammatica komt aan bod. De doelen die gedurende een periode centraal staan, zijn verwerkt in de winkelopdrachten. Tijdens de werkplektijd oefenen de kinderen de instructiedoelen verder in en herhalen voorgaande doelen. Deze zijn zichtbaar gemaakt op een doelenkaart. Aan het eind van de

periode hebben de kinderen geoefend met alle aangeboden doelen. Deze doelen kunnen geoefend worden op verschillende manieren. De kinderen kiezen zelf de manier die het beste bij hen past.

### 11.15 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is.

Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LOVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen).

Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons kader ondersteuningsstructuur staat onze ondersteuningstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) (zie bijlage) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning. Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen, hanteren we normen voor verlengen (12%), zittenblijven (3%) en de schoolloopbaan (5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

### 11.16 Passend onderwijs

Als SKOzoK zetten we in op kwalitatief onderwijs voor ieder kind, binnen een divers en complementair aanbod. Dit betekent:

- een dekkend onderwijsaanbod in iedere regio;
- toewerken naar de landelijk opdracht: 98% van de kinderen in de eigen omgeving naar school;
- interne didactische en pedagogische expertise.

#### Daarbij hanteren we de volgende niveaus in ondersteuning

##### Basisondersteuning: BO 1, 2 en 3

Elke school biedt in ieder geval de basisondersteuning die binnen het samenwerkingsverband is afgesproken. Wat die omvat staat omschreven in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband PO de Kempen.

De volgende vijf domeinen gelden daarbij als uitgangspunt:

- Onderwijs: het onderwijsleerproces in de groepen;
- Ondersteuning: ondersteuning van het onderwijsleerproces;
- Beleid: visie en beleid van de school;
- Organisatie: ondersteuningsstructuur van de school;
- Resultaten: opbrengsten van passend onderwijs.

##### Lichte ondersteuning: EO 1 en 2

De lichte ondersteuning is de ondersteuning die bovenop de basisondersteuning gegeven kan worden met behulp van de middelen lichte ondersteuning, die structureel via het bestuur worden overgedragen aan de regio's. Ons streven is om voor minimaal 98% van onze leerlingen thuisnabij onderwijs te verzorgen. Daarnaast valt de plaatsing in het speciaal basisonderwijs (SBO) onder de noemer lichte ondersteuning.

##### Zware Ondersteuning: EO 3 en 4

De zware ondersteuning is de ondersteuning die geboden kan worden, bovenop de basis- en lichte ondersteuning met middelen die structureel door het bestuur worden overgedragen aan Passend Onderwijs.

#### SOP

Hoe een school de basisondersteuning en lichte ondersteuning heeft vormgegeven en welke extra mogelijkheden geboden worden, is te vinden in het schoolondersteuningsprofiel.

### 11.17 De ondersteuningsstructuur

De KO-er ondersteunt de leerkrachten bij het vormgeven van goed onderwijs voor alle leerlingen, onder andere door groepsbezoeken, groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen (zie ondersteuningsplan) en door te helpen ondersteunen bij het opstellen van groepsplannen en ontwikkelingsperspectieven (OPP's). Daarnaast wordt er door

de KO'er contact onderhouden met externe deskundigen. De KO'er doet soms verder (diagnostisch) onderzoek met leerlingen. De KO'er(s) gelinkt aan onze school worden weergegeven op de website onder het kopje 'het team'. We volgen de leerlingen middels de zogenaamde HGW-cyclus. Deze cyclus bestaat uit de onderdelen waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren. Iedere groep werkt met een groepsplan. Tijdens het schooljaar vindt 2 keer een Onderwijskwaliteitsoverleg (OKO) plaats, waarbij het groepsplan wordt doorgesproken tussen de leerkracht(en) en de KO'er. Gesprekspunten zijn: het aanbod, de aanpak en of de voorgenomen doelen zijn behaald door alle leerlingen.

We realiseren ons dat er leerlingen zijn die extra aanbod nodig hebben. Hetzij omdat het basisaanbod te moeilijk of te makkelijk is, of omdat 'leren leren' onvoldoende ontwikkeld is (denk aan werkhouding en taakaanpak, planning en organisatie van het werk). Op school bieden wij een zo breed mogelijke ondersteuning aan. Wanneer leerkrachten signaleren dat er meer nodig is, wordt in een leerlingbespreking met de kwaliteitsondersteuner (KO'er) geanalyseerd en worden aanpak en aanbod bijgesteld. Op het moment dat dit onvoldoende voor de leerling oplevert, wordt in overleg met de ouders naar een passende oplossing gezocht.

Hoe de ondersteuningsstructuur binnen onze school precies wordt vormgegeven kunt u lezen in onze kwaliteitskaart 'zicht op ontwikkeling' waarin per schooljaar een tijdspad voor de ondersteuningsstructuur is opgenomen. Daarnaast hebben wij de ondersteuning weergegeven in ons schoolondersteuningsprofiel.

### **11.18 Bieden van gelijke kansen**

Op onze school willen we alle leerlingen gelijke kansen geven. In vijf periodes gedurende het jaar wordt de groep in beeld gebracht middels HGW, vanuit het handelen naar de onderwijsbehoeften bewaken we ook de gelijke kansen.

De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

*Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansengelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen.*

### **11.19 Toetsing**

De kwaliteit van een school wordt bepaald door diverse factoren. Om iedere leerling optimaal te kunnen ondersteunen in zijn/haar ontwikkeling zijn bijvoorbeeld naast een sterk team en eigentijdse methodes en bronnen ook meetinstrumenten nodig.

#### **Metten**

Om de kwaliteit van ons onderwijs en de vorderingen van de leerlingen te bewaken en te verhogen, is het meten van resultaten en evalueren van werkwijzen van belang. We willen weten hoe effectief ons onderwijs is en met welke verschillen tussen kinderen rekening dient te worden gehouden. Dit doen we door observaties en toetsing vanuit de leerling. Daarnaast gebruiken we methodeonafhankelijke toetsen. Voor dit laatste gebruiken we de toetsen uit het IEP-leerling- en onderwijsvolgsysteem (LOVS). We maken trendanalyses waarin we resultaten vergelijken met voorgaande jaren, tussen groepen onderling en we volgen de ontwikkeling van ieder kind afzonderlijk. Hiermee zijn we in staat tijdig bij te sturen als dat nodig is. Gedurende het schooljaar monitoren we de gegevens (zowel cognitief als sociaal emotioneel) en sturen we daar waar nodig bij.

#### **Het leerlingvolgsysteem**

Wij volgen de ontwikkeling van uw kind gedurende de gehele basisschooltijd zo goed mogelijk en hierop stemmen we ons aanbod en begeleiding af.

In de groepen 1 en 2 registreert de leerkracht de ontwikkelingen in Kijk!. Dit is een observatie- en registratiesysteem, dat wij gebruiken voor kleuters. Observaties, die onder andere worden verkregen door naar de kinderen te kijken en met ze te werken, staan daarin centraal. In de groepen 1 en 2 nemen we geen LOVS toetsen af.

In de groepen 3 t/m 8 maken de kinderen twee keer per jaar een methodeonafhankelijke toets voor de vakgebieden

(begrijpend) lezen, spelling en rekenen. Al deze toetsen noemen we het IEP-leerling- en onderwijsvolgsysteem (LOVS). Door middel van deze toetsen, de methodegebonden toetsen en niet te vergeten door de dagelijkse praktijk in de klas, krijgen we duidelijk de onderwijsbehoeften van alle leerlingen in beeld. 2 keer per schooljaar houdt de Kwaliteitsondersteuner (KO'er) een OKO per bouw. Hier wordt gesproken over de ontwikkeling van de groep als geheel, de inhoud van het onderwijs en individuele leerlingen.

### 11.20 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Lezen, Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de doorstroomtoets. Op basis van een analyse van de resultaten stellen we interventies vast. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen.

### 11.21 Werkplekken

Om nog beter tegemoet te komen aan de behoefte van leren binnen een betekenisvolle en realistische context voor onze leerlingen zijn er werkplekken ingericht binnen de school.

Binnen de werkplekken wordt een functionele, voorbereide leeromgeving ingericht, waarbij de leerlingen op een handelende wijze de leerstof kunnen toepassen en extra oefenen.

De werkplekken zijn ingericht volgens het principe "kiezen, maken, delen". De leerlingen werken in groepen in de verschillende werkplekken. Deze werkplekken worden in de ochtend gekozen met een digitaal planprogramma.

Voor elke werkplek is een leerkracht verantwoordelijk voor het aanbod. Daarbij is het van belang dat de opdrachten waaraan gewerkt kan worden duidelijk en overzichtelijk zijn.

De leerlingen mogen een werkplek kiezen, waarbinnen zij onder begeleiding van een leerkracht werken aan opdrachten. Deze opdrachten sluiten aan bij de instructiedoelen. Ook werken de kinderen hier aan het schoolbrede thema.

Door het leren op de wijze betekenisvol en zinvol te maken voor:

- de leerling, door het te verbinden aan de wereld om hen heen
- de leerkracht, die het aanbod afstemt op de leerlijnen en het onderwijs aanbod

Is er een afgestemd en passend aanbod, waardoor makkelijker en beter leerlingen tot leren komen.

Mensen/kinderen leren met het hoofd, hart en handen. Leren is een persoonlijke activiteit, waarbij je in verbinding staat met je omgeving.

Kinderen leren het beste wanneer ze in de gelegenheid zijn om zelf kennis te construeren en zelf ervaring op te doen in de fysieke wereld.

Kinderen leren verschillend en zijn mede eigenaar van het eigen leerproces.

Kinderen leren beter en dieper door te ervaren en hun zintuigen optimaal te benutten.

Kinderen leren beter en dieper, als leren en dat wat ze leren betekenis voor ze heeft.

### 11.22 Clubs en plusklassen

De leerdoelen vanuit de didactische vakken worden niet alleen middels instructie overgedragen. Leerlingen hebben en krijgen de ruimte om ook aan deze doelen te werken vanuit het handelend leren.

Sommige leerlingen hebben meer behoefte aan inoefening en/of extra instructie van de leerkracht. Voor deze leerlingen zijn er clubs gepland. Dit is een verplichte werkplek voor deze leerlingen waarbij ze extra oefenen met doelen. Deze doelen worden dan op een andere manier aangeboden en ingeoefend,

Ook hebben we leerlingen die meer uitdaging kunnen gebruiken, waarvoor de doelen vanuit de instructie vaak gemakkelijk haalbaar zijn. Voor deze leerlingen is er een zogenaamde plusklas. Deze is er voor zowel taal als rekenen. In deze plusklas worden leerlingen uitgedaagd anders te denken, creatief aan de slag te gaan met de doelen en samen te werken aan opdrachten.

### 11.23 PCA Onderwijskundig beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid. Het is onze **ambitie** om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is. Onze **doelen** zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |                                                                                                                                                                          |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                    | Op onze school wordt tijdens de instructies lesgegeven via het zesfasenmodel<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>                                 |
| 2.                    | Op onze school werken we met leerlijnen<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>                                                                      |
| ★                     | Op onze school verwerken de kinderen de leerstof in werkplekken<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>                                              |
| 4.                    | Op onze school werken we met clubs en plusklassen voor extra instructie/ uitdaging<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>                           |
| 5.                    | Op onze school werken met een leerlijn "leren-leren" en sociaal emotionele ontwikkeling<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>                      |
| 6.                    | Op onze school werken we volgens de pijlers van Brainport<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>                                                    |
| ★                     | Onze school besteedt expliciet aandacht aan creatieve ontwikkeling<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>                                           |
| ★                     | Op onze school werken we thematisch met een leerlijn voor de grote klus<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>                                      |
| 9.                    | Op onze school wordt het aanbod bepaald door geclusterde doelen per periode<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>                                  |
| ★                     | Op onze school werken we met met heterogene groepen<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>                                                          |
| 11.                   | Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i> |
| 12.                   | Op onze school werken we met de HGW cyclus<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>                                     |

### Beoordeling

De **doelen** m.b.t. onderwijskundig beleid worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan ( WMK-PO).

De **doelen** worden geëvalueerd ( gesprek) met het team

| Omschrijving                                                                                   | Resultaat        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Onderwijskundig beleid                                                                         | (ruim) voldoende |
| Quickscan 2022-2023 - Burgerschap                                                              | 2,37             |
| Quickscan 2022-2023 - Bieden van gelijke kansen                                                | 2,8              |
| Quickscan 2022-2023 - Digitale geletterdheid [bron: Handboek digitale geletterdheid 2021-2022] | 2,69             |
| Quickscan 2022-2023 - Ononderbroken ontwikkeling                                               | 3,32             |

| Actiepunt                                                                                                       | Prioriteit |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Jaarplanningen en basisaanbod vastleggen in Klasseplan                                                          | hoog       |
| Ontwikkeling tot Brainport school                                                                               | gemiddeld  |
| Overstap LVS Cito naar IEP                                                                                      | hoog       |
| Overstap Zien naar Kindbegrip                                                                                   | gemiddeld  |
| Breed taalaanbod binnen het thema ontwikkelen > onderzoek naar eventueel vervangen methode Staal naar Staal 2.0 | gemiddeld  |
| Vastzetten van de leerlijn begrijpend lezen in beredeneerd aanbod                                               | gemiddeld  |
| Plan schrijven vanuit subsidie rondom verhogen basisaanbod en ondersteuning taalonderwijs                       | hoog       |

## Bijlagen

1. Heroverwegingen 2021-2022
2. Vervolgsucces Cohort 2019-2020
3. Ononderbroken ontwikkeling 2022-2023 (doorstroom)

## 12 Personeelsbeleid

### 12.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde benodigde competenties.

### 12.2 De gesprekkencyclus

De huidige afspraken rondom gesprekkencyclus binnen SKOZOK zijn:

- Tijdens een tijdelijk dienstverband wordt er een functionerings- en een beoordelingsgesprek gevoerd.
- In geval van een vast dienstverband wordt er het ene schooljaar een functionerings- en het andere schooljaar een beoordelingsgesprek gevoerd.\*

Overige personele gesprekken zoals bijvoorbeeld een POP-gesprek, een voortgangsgesprek vinden plaats op initiatief van leidinggevende en/ of de medewerker.

*\* De formulieren functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken zijn te vinden op sharepoint: Map HRM > Gesprekscyclus.*

### 12.3 Professionele cultuur

Werken bij SKOzoK betekent het leveren van een continue bijdrage aan de brede ontwikkeling van kinderen. We vinden het essentieel dat onze professionals duurzaam inzetbaar zijn en op een gemotiveerde en gezonde manier hun werk kunnen uitvoeren. Het werken in een veilige en prettige werkomgeving heeft voor ons een hoge prioriteit. We stimuleren permanente ontwikkeling op studiedagen, in de 'SKOzoK-academie' en door het faciliteren van externe opleidingen. Daarnaast vinden we een gezonde werk-privé balans erg belangrijk. Wij bouwen aan sterke en diverse teams waarin gemotiveerde mensen met allerlei opleidingen, achtergronden en ervaring welkom zijn. Bij SKOzoK werkt jong en oud, startend en ervaren, met en naast elkaar. We staan open om van elkaar te leren.

Bij SKOzoK werken we volgens de principes van de lerende organisatie en het Rijnlands model. Dit model gaat uit van vertrouwen in en ruimte voor professionals. Het houdt ook in dat onze organisatie zo is ingericht dat zowel medewerkers als kinderen zich voortdurend blijven ontwikkelen.

Teams voelen zich samen verantwoordelijk voor de (ontwikkeling van) leerlingen en het onderwijs. Wij streven ernaar onze opvang en ons onderwijs continu te verbeteren, op basis van wetenschappelijke kennis en inzichten uit (praktijk)onderzoek. We stimuleren een

onderzoekende houding van medewerkers, kennisdeling en samenwerking met kennispartners.

## 12.4 Professionalisering

### Onze visie op ontwikkelen

Wij zijn SKOzoK en om onze leerlingen te leren leren en door gemeenschappelijk te organiseren, richten wij ons op het in gezamenlijkheid en met alle partners verder ontwikkelen van onze collega's. Door met elkaar te professionaliseren, bewust te differentiëren naar relevante kwaliteiten en zelf ook te leren leren, komen onze talenten maximaal tot bloei.

Het professionaliseringsbeleid van SKOzoK omvat de professionaliseringsagenda en de gesprekscyclus en de afspraken die daarin gemaakt worden rondom gewenste deskundigheidsontwikkeling of-bevordering. De ambitie is dat stapsgewijs uit te breiden. Er wordt steeds meer samengewerkt in leergemeenschappen en er worden leertrajecten ontwikkeld voor bepaalde doelgroepen (o.a. startende leerkrachten, leidinggevenden of regiodirecteuren). Momenteel zijn we bezig met het realiseren van een interne SKOzoK-academie.

## 12.5 Begeleiding

Binnen SKOzoK is beleid voor de begeleiding van startende leerkrachten. Dat gaat over de 1e 3 jaren dat een leraar start na het afronden van de opleiding.

Daarnaast is er begeleiding voor LIO studenten en zij-instromers.

Deze begeleiding wordt afgestemd op de behoefte van de leraar en staat los van de begeleiding die in de school zelf is georganiseerd om de leraar wegwijs te maken in de nieuwe werkomgeving.

De locatieleider is verantwoordelijk voor de begeleiding in de school en zal zelf de (formele) voortgang en beoordeling met de leraar bespreken.

Nieuwe, startende leerkrachten worden de eerste 3 jaar begeleid door een daarvoor aangestelde coach. Ze worden begeleid voor het werken in de groep en worden meegenomen in de missie, de visies en de doelen van de organisatie.

Daarnaast is er een gesprekscyclus met de leidinggevende, na 6 weken, 3 maanden, 6 maanden en vervolgens een beoordeling.

SKOzoK heeft een startersbeleid. Bij starters hebben we het niet meer alleen over net afgestudeerde leerkrachten, maar ook over zij-instromers, Vlaamse leerkrachten en herintreders. Allemaal met hun eigen behoeften. Om daar goed op in te kunnen spelen en om op SKOzoK-niveau overzicht te houden over alle activiteiten heeft SKOzoK beleid gemaakt.

Binnen SKOzoK worden alle starters gezien en begeleid door de starterscoach. Daarnaast ligt de verantwoordelijkheid voor de begeleiding van startende leerkrachten op de school.

Er is een coördinator voor de starterscoaches, deze is in haar rol meer verantwoordelijk voor de ontwikkeling, coördinatie en uitvoering van bijgevoegd overkoepelend startersbeleid. Als coördinator gaat zij sturen op eenduidige en kwalitatief goede begeleiding binnen onze scholen. Ze zal adviseren, ondersteunen en coachings- en begeleidingsvaardigheden overbrengen. Meer over haar rol vind je in het overkoepelend startersbeleid. Daarin wordt ook de algemene visie van SKOzoK beschreven. Deze dient als kapstok voor deelbeleid op onderwerpen en doelgroepen.

## 12.6 Taakbeleid

Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over de taakverdeling, altijd is samenspraak met alle collega's. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid.

In de CAO-PO 2018-2019 is vastgelegd dat per 1 augustus 2019 op schoolniveau een werkverdelingsplan (WVP) is opgesteld. Deze verantwoordelijkheid ligt bij het team, waar deze voorheen bij de directeur lag. Het bestuur heeft de verantwoordelijkheid om de brede kaders te formuleren waarbinnen de teams van de scholen het WVP kunnen opstellen.

In dit document leggen wij bovenschol het beleid (oftewel de kaders) vast ten aanzien van de werkverdeling, werktijden, de duurzame inzetbaarheid en professionalisering.

Vanuit het bestuur wordt de volgende informatie verstrekt:

- Bestuursformatieplan;
- Vervangingsbeleid;
- Introductie/inductiebeleid.

Naast bovenstaande verstrekt de directeur van de school de volgende informatie:

- Jaarplan uit Schoolplan met te behalen doelen;
- Overzicht aantal leerlingen per groep;
- Verwachte groei/krimp, prognoses aantal leerlingen;
- Gewenst aantal groepen op basis van onderwijsbehoeften van leerlingen;
- Gewenste formatie voor andere doeleinden;
- Kwaliteit en behoeften medewerkers, individuele wensen/verzoeken van medewerkers.

## 12.7 Scholing

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op.

De inhoud van het POP is gebaseerd op de schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling.

Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de speerpunten en de actiepunten van de school, en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan).

De uitvoer en voortgang van het POP komt aan de orde bij het functioneringsgesprek en het POP gesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's en de vakbekwaamheid van de medewerker. POP's en prestatie-afspraken worden gearhiveerd in het bekwaamheidsdossier van de leraar en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team meerdere keren per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig.

### SKOzoK

We dagen medewerkers uit om zich constant te blijven ontwikkelen en hun talenten gericht

in te zetten. Dit doen we door onder meer de SKOzoK-academie door te ontwikkelen, studiedagen te organiseren, externe opleidingen gericht op professionalisering te faciliteren en een SKOzoK-portfolio te ontwikkelen.

## 12.8 PCA Personeelsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid. Het is onze **ambitie** om ervoor te zorgen dat het personeelsbeleid op orde is. Onze **doelen** zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ★                     | Op onze school bieden we coaching afgestemd op de ontwikkelvraag van de leerkracht , binnen de doelen van de schoolontwikkeling<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i> |
| 2.                    | Op onze school ondersteunen en begeleiden we (startende) leerkrachten.<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                                                          |
| ★                     | Op onze school bieden we leerkrachten de mogelijkheid zich te scholen / professionaliseren<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                                      |
| 4.                    | Op onze school ontwikkelen we per schooljaar vanuit gezamenlijkheid taken.<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                                                      |
| 5.                    | Op onze school dragen we zorg voor elkaar en ondersteunen we het professionele schoolklimaat.<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                                   |
| 6.                    | Op onze school sturen we aan op zelfsturing en zelfverantwoordelijkheid vanuit vertrouwen<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                                       |
| ★                     | Op onze school voeren we vanuit de gesprekkencyclus, ontwikkelingsgerichte gesprekken<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                                           |
| 8.                    | Op onze school voeren we planmatig en systematisch het verzuimbeleid en duurzame inzetbaarheid uit<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                              |
| 9.                    | Op onze school heerst een open en eerlijke cultuur, collega's kunnen altijd terecht bij leidinggevende<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                          |

### Beoordeling

De **doelen** m.b.t. het personeelsbeleid worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan ( WMK-PO). Wij evalueren doelen één keer per twee jaar via een gesprek.

| Omschrijving     | Resultaat        |
|------------------|------------------|
| Personeelsbeleid | (ruim) voldoende |

| Actiepunt                                          | Prioriteit |
|----------------------------------------------------|------------|
| Schrijven van beleid rondom duurzame inzetbaarheid | gemiddeld  |

## 13 Organisatiebeleid

### 13.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 29 scholen van de Stichting SKOZoK.

De locatieleiders geven – onder eindverantwoordelijkheid van de regio-directies van de Stichting- leiding aan de school. De locatieleider is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De locatieleider wordt bijgestaan door een KO'er.

Voor diverse vakgebieden is er een drager binnen de school, die medeverantwoordelijk is voor de schoolontwikkeling op dat vakgebied.

De school heeft de beschikking over een oudercommissie en een MR.

Op Stichtingsniveau is er een GMR.

### 13.2 Groeperingsvormen

Op de Windroos werken we in drie bouwen. Deze bouwen zijn vormgegeven in een onderbouw, middenbouw en bovenbouw.

De leerlingen zijn verdeeld in leerjaren 1-2-3 ( onderbouw), 4-5 ( middenbouw), 6-7-8 ( bovenbouw)

De leerlingen hebben een vaste mentorgroep, in deze groep vindt de start van de dag, de lunch en sociaal-emotionele activiteiten plaats. De mentorgroepen zijn heterogeen.

### **13.3 Lestijden**

Op de Windroos hanteren we vijf gelijke dagen;

Maandag t/m vrijdag 8.30-14.00 uur

### **13.4 Schoolklimaat**

Onze kernwaarden vormen het uitgangspunt voor een veilig schoolklimaat. We vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is.

Om dit te waarborgen zetten we uiteenlopende 'middelen' in zoals het anti-pestprotocol, groepsplannen voor sociaal emotioneel leren en steken we vooral in op het Handelingsgericht werken (HGW), waar we vanuit waarnemen en begrijpen de onderwijsbehoeften van de leerlingen in beeld brengen en hierop anticiperen.

Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Onze pedagogische visie;

De Windroos geeft richting aan de toekomst.

"Ik werk en leer voor mezelf om te ontdekken waarom ik doe wat ik doe, om mijn zelf gestelde doelen te kunnen behalen en te kunnen reflecteren op mijn eigen gedrag en handelen. Ik heb hierbij vertrouwen in mezelf en durf mijn eigen keuzes te maken!"

De kleuren in ons logo van de Windroos drukken vrolijkheid, warmte en creativiteit uit. Wij willen een school zijn, die de leerlingen begeleidt en wegwijs maakt in alle windrichtingen van de wereld. De ontwikkeling van kinderen en leerkrachten, vanuit zelfsturing en samenwerking, staat centraal in onze school. De Windroos geeft richting aan de toekomst. We hebben vertrouwen in de ontwikkeling en de leermogelijkheden van kinderen. We proberen de kinderen zover te brengen, dat ze zelf (aangepast aan hun ontwikkelingsniveau) verantwoordelijkheid kunnen en durven nemen voor hun eigen handelen t.o.v. zichzelf, de medemens, de groep en hun omgeving. Daarbij staat respect hebben voor de gevoelens, gedachten, ideeën en eigendommen van zichzelf en de ander, centraal.

We willen dat de kinderen en leerkrachten zich thuis voelen op de Windroos, dat ze mogen zijn wie ze zijn en merken dat zij erbij horen en gewaardeerd worden vanuit verbinding met zichzelf en de omgeving. We willen ervoor zorgen dat onze kinderen zelfstandig, weerbaar en ondernemend de stap kunnen zetten naar het vervolgonderwijs.

Met als kernwaarden:

**Verantwoordelijk**

**Verbinding**

**Vertrouwen**

**Mogen zijn wie je bent**

### **13.5 Veiligheid**

Om onze veiligheid te monitoren en waarborgen, denken en handelen we dagelijks vanuit HGW, om zodoende af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

Tweejaarlijks nemen we de tevredenheidsvragenlijsten af voor leerlingen, ouders en medewerkers. Op basis van de uitkomsten schrijven we ( indien nodig) een verbeterplan.

Op school beschikken we over een vertrouwenspersoon en tevens anti-pest coördinator. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om veiligheid en pesten. Zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en medewerkers.

### **13.6 Registraties**

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident of een ongeval wordt geregistreerd wanneer de leerkracht inschat dat het werkelijk een incident/ongeval is, of na een officiële klacht. De incidenten worden gemeld bij de leidinggevende van de school.

### 13.7 Preventie

De school streeft ernaar om incidenten te voorkomen. Er zijn gouden schoolregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over diverse bronnen om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen te bevorderen. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Kindbegrip monitoren we de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen.

### 13.8 Monitoring

Als school bevragen we de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevestigd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

#### Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp van WMK.

| Omschrijving                                  | Resultaat |
|-----------------------------------------------|-----------|
| Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Veiligheid | 3,24      |

### 13.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over negen BHV'ers.

### 13.10 De vertrouwenspersoon

Onze school kent een interne vertrouwenspersoon. Zij is bekend bij de leerlingen, omdat zij minimaal één keer per jaar een bezoek brengt aan elke groep en dan uitlegt wat haar werkzaamheden zijn. Zij beschikt over een informatiebord (gang) met daarbij een brievenbusje waarin leerlingen (anoniem) zaken kunnen aangeven.

### 13.11 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met het MKD, de school voor speciaal onderwijs in het gebouw en de voor en naschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is met name gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit. Tenslotte werken we constructief samen met CJG en andere zorgpartners.

### 13.12 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

### 13.13 Uitstroom naar VO

Op onze school hanteren wij een zorgvuldige adviesprocedure PO-VO den een procedure voor de heroverweging . Deze procedure (die uitgaat van het principe 'kansrijk adviseren') is opgenomen in de schoolgids. We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het

voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Ieder jaar stellen we -met behulp van Scholen op de kaart en de NRO-rapportage- ons vervolgsucces vast (zijn onze adviezen uitgekomen gelet op de plaats in VO-3?) en bepalen we of er acties nodig zijn.

### 13.14 Privacy

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders en hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

### 13.15 Voorschoolse voorzieningen

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met twee peuterspeelzalen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

### 13.16 Opvang op school

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang. De school is vanaf 08.20 uur open voor leerlingen. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een meerdere aanbieders van naschoolse opvang. We onderhouden contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken.

### 13.17 Decentraal organiseren

Bij SKOzoK organiseren we zoveel mogelijk decentraal, rondom de kansen en talenten van kinderen. Onze locaties hebben de ruimte een eigen onderwijs- en opvangconcept uit te werken waarmee ze zich kunnen onderscheiden. Ook is er binnen de SKOzoK-koers veel vrijheid in de manier waarop locaties willen werken aan de optimale ontwikkeling van kinderen in wijk of dorp. Locaties geven dit weer in hun eigen school- of kindcentrumplan. Het College van Bestuur is faciliterend en stimuleert het maken van eigen keuzes op regio- en locatieniveau en voorbij te gaan aan traditionele vormen als dat beter is voor kinderen.

Bij SKOzoK werken we met een regionaal besturingsmodel. De onderwijslocaties zijn verdeeld over vier regio's die ieder worden aangestuurd door één of twee regiodirecteuren. Dankzij dit model kan iedere regio, samenwerkend met lokale partijen, optimaal vormgeven aan thuisnabij onderwijs. Zo kunnen zoveel mogelijk kinderen in de eigen gemeente onderwijs volgen. We geven vorm aan doorgaande leer- en ontwikkelijnen van 0 tot 13 jaar, door kinderopvang en onderwijs te integreren en ten minste intensief samen te werken, waar mogelijk op dezelfde locatie.

### 13.18 PCA Organisatiebeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organisatiebeleid. Het is onze **ambitie** om ervoor te zorgen dat het organisatiebeleid op orde is. Onze **doelen** zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |                                                                                                                                           |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ★                     | Op onze school werken we met een vertrouwenspersoon<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>                       |
| ★                     | Onze school is een veilige school<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>                                      |
| 3.                    | Op onze school is de privacy van gegevens goed geregeld<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>                   |
| ★                     | Onze school werkt effectief samen met diverse partners<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>                 |
| 5.                    | Onze school onderhoudt contacten met voor- en naschoolse voorzieningen<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i> |
| 6.                    | Onze school biedt diverse mogelijkheden voor de opvang van leerlingen<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>  |

### Beoordeling

De **doelen** m.b.t. organisatie beleid worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan ( WMK-PO).

De **doelen** worden geëvalueerd ( gesprek) met het team

| Omschrijving                                                                         | Resultaat         |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| De school heeft een duidelijke organisatiestructuur en er heerst een veilig klimaat. | goed / uitstekend |

## 14 Financieel beleid

### 14.1 Algemeen

Het financieel beleid is voor SKOzoK een pijler die is gericht op het blijvend realiseren van de doelstellingen uit het strategisch beleid. Het maakt zichtbaar in welke mate de visie en de strategische doelen “betaalbaar” zijn. Vanuit het strategisch beleidsplan kijken we wat nodig is om onze ambities op het gebied van Onderwijskwaliteit, HRM, schoolgebouwen en ICT te realiseren. Dit doen we vanuit een brede dialoog in onze organisatie.

Naast het strategisch beleidsplan worden ook de ontwikkelingen in het primair onderwijs verwerkt, zoals het Nationaal Programma Onderwijs. Ook thema's als de coronapandemie, het lerarentekort en de integratie van ICT vragen continu om aandacht en hebben financiële impact op de organisatie.

### 14.2 Sponsoring

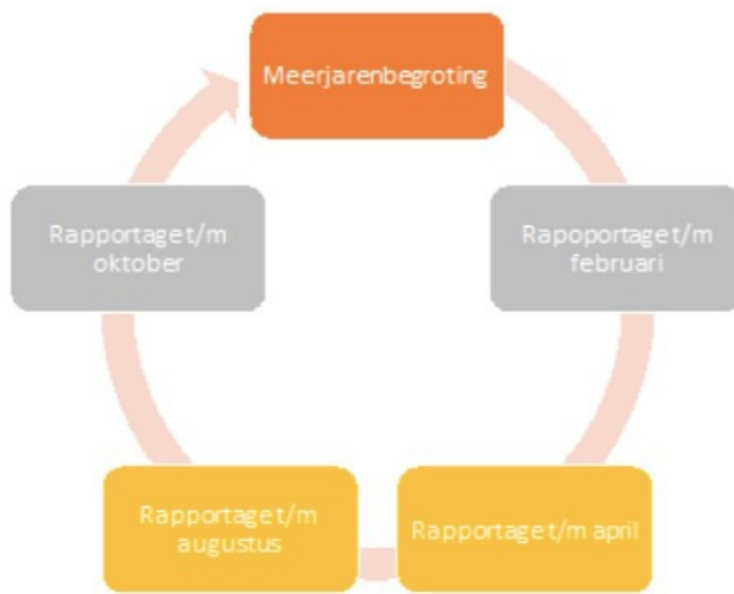
Op onze school is er geen sprake van sponsoring.

### 14.3 Planning & Control-cyclus SKOzoK

We hebben binnen SKOzoK op 2 momenten in het jaar een planningsproces P&C:

1. Voor het kalenderjaar stellen de stafhoofden, regiodirecteuren en locatiedirecteuren een meerjarenbegroting op in de begrotingstool Cogix, met daarin een leerlingenprognose, een formatiebegroting, exploitatiebegroting en investeringsbegroting (september – november)

2. Voor het schooljaar wordt de leerlingenprognose en de formatieprognose geactualiseerd tijdens het formatieproces (maart-april). Indien nodig wordt ook de exploitatiebegroting geactualiseerd, maar in grote lijnen blijft deze gelijk aan de meerjarenbegroting. Het doel van dit proces is vooral om de formatie voor het komende schooljaar te bepalen. Ook hiervoor wordt de begrotingstool Cogix gebruikt en de resultaten worden vastgelegd in het bestuursformatieplan.



#### Jaarcyclus SKOzoK op school-, regio- en bestuursniveau

Gedurende het kalenderjaar kan iedere leidinggevende zelf de maandelijkse cijfers bekijken en toelichten. Formeel kennen we de volgende rapportagemomenten, met een integrale rapportage (financiën, formatie en investeringen). Onderwijskwaliteit wordt besproken tijdens de kwaliteitsgesprekken en meegenomen in het dashboard bij de bestuursrapportage.

- T/m februari: de regiorapportage worden in het kader van de kwaliteitsgesprekken besproken met de bestuurder. Deze rapportage wordt voorbereid door stafdienst financiën en geanalyseerd door de regiodirectie. In de voorbereiding op dit gesprek leveren de locatiedirecteuren zelf de cijfers incl. toelichting aan bij de regiodirectie. Dit kan ofwel in een Word document ofwel in Cogix. Van stafhoofden wordt verwacht dat zij zelf deze cijfers uit Cogix ophalen en analyseren.
- T/m april: van alle stafdiensten en regio's wordt een rapportage opgesteld en besproken met HRM en Financiën. Ook wordt een totaal SKOzoK bestuursrapportage incl. dashboard opgesteld ten behoeve van de bestuurder en de RvT. Hierin wordt ook een prognose en een risico analyse opgenomen.
- T/m juni wordt i.v.m. de zomervakantie overgeslagen.
- T/m augustus: idem als t/m april. Wordt ook besproken in kwaliteitsgesprek in oktober.
- T/m oktober: de regiorapportage wordt voorbereid door financiën en geanalyseerd door de regiodirectie. In de voorbereiding op dit gesprek leveren de locatiedirecteuren zelf de cijfers incl. toelichting aan bij de regiodirectie. Dit kan ofwel in een Word document ofwel in Cogix. Van stafhoofden wordt verwacht dat zij zelf deze cijfers uit Cogix ophalen en analyseren.

Schematisch geeft dit het volgende beeld:

| Planingsproces                                                 | Bevat                                                                                                  | Bespreking met                                                          | Periode                                                                             |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Meerjarenbegroting                                             | Leerlingenprognose<br>Formatie<br>Exploitatie<br>Investeringsen                                        | Stafhoofden<br>Locatiedirecteuren<br>Regiodirecteuren<br>Bestuur<br>RvT | September - december                                                                |
| Bestuursformatieplan                                           | Leerlingenprognose<br>Formatie<br>Exploitatie                                                          | Locatiedirecteuren<br>Regiodirecteuren<br>Bestuur<br>GMR                | Maart - mei                                                                         |
| Verantwoording                                                 | Bevat                                                                                                  | Bespreking met                                                          | Periode                                                                             |
| 2-maandelijke rapportage                                       | Exploitatie<br>Formatie<br>Investeringsen                                                              | Stafhoofden<br>Locatiedirecteuren<br>Regiodirecteuren                   | Maart (t/m febr.)<br>Mei (t/m april)<br>September (t/m aug.)<br>November (t/m okt.) |
| Kwaliteitsgesprekken                                           | Onderwijskwaliteit<br>Financiën<br>HRM                                                                 | Regiodirecteuren<br>Bestuur                                             | April<br>Oktober                                                                    |
| Bestuursrapportage incl. dashboard (t/m april en t/m augustus) | Onderwijskwaliteit<br>Leerlingenaantallen<br>Financiën<br>HRM<br>Financiële prognose<br>Risiko-analyse | Bestuur<br>RvT                                                          | Mei - juni<br>Oktober                                                               |

#### Op schoolniveau betekent dit de volgende acties:

##### 1. Meerjarenbegroting:

- de directeur voert de leerlingenprognose, formatie, baten & lasten en investeringen in in de begrotingsmodule Cogix en bespreekt deze met de regiodirecteur, financieel adviseur en HRM adviseur.
- Daarna worden er correcties doorgevoerd en wordt de begroting vastgesteld door bestuur en Raad van Toezicht.

##### 2. Bestuursformatieplan:

- de directeur voert voorafgaand aan het formatiegesprek beoordelingsgesprekken en mobiliteitsgesprekken met het personeel en bepaalt op basis van de leerlingenprognose de formatiebehoefte voor het komend schooljaar. Tijdens het formatiegesprek worden de gewenste mutaties ingevoerd in Cogix en wordt getoetst of dit past binnen het financieel kader vanuit de regiodirectie en bestuur. HRM en Financiën adviseren hierbij. De afgesproken formatie ligt zodoende vast in Cogix.
- Daarna wordt van daaruit gerapporteerd in het bestuursformatieplan, wat voor goedkeuring wordt voorgelegd aan de GMR.
- Na goedkeuring van het bestuursformatieplan worden de mutaties doorgegeven door de directeur aan HRM en wordt tesamen met HRM en regiodirectie bepaald hoe de vacatures worden ingevuld.

##### 3. 2-maandelijke rapportage:

- de directeur beoordeelt in Cogix iedere 2 maanden de cijfers en ligt deze toe in de Verantwoording – Maandrapportage (met uitzondering van juni). Deze cijfers inclusief toelichting bespreekt de directeur met de regiodirectie.

## 14.4 NPO-gelden

In 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt.

Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. We zullen daarom voor die jaren ook een NPO-plan opstellen.

Alle SKOzoK-scholen die gebruik maken van NPO-middelen houden zich aan de volgende stappen:

1. maken schoolscan
2. kiezen uit de menu-kaart
3. schoolprogramma (NPO-plan) uitwerken en voorleggen MR
4. uitvoering en verantwoording (o.a. jaarverslag)
5. bekostiging en monitoring



## 14.5 PCA Financieel beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het financieel beleid. Het is onze **ambitie** om ervoor te zorgen dat het financieel beleid op orde is. Onze **doelen** zijn:

|    | Kwaliteitsindicatoren                            |
|----|--------------------------------------------------|
| 1. | De schoolleiding beheert de financiën effectief  |
| 2. | De schoolleiding beheert de financiën doelmatig  |
| 3. | De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig |

### Beoordeling

De financiële situatie wordt twee maandelijks gerapporteerd via Cogix. Daarnaast zijn er financiële gesprekken jaarlijks met de afdeling financiën.

| Omschrijving      | Resultaat        |
|-------------------|------------------|
| Financieel beleid | (ruim) voldoende |

## 15 Kwaliteitsbeleid

### 15.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg strekt zich uit over alle beleidsterreinen van de school en de organisatie, maar heeft haar basis in het primaire proces: het bieden van goed onderwijs (en opvang) op onze school. Wij werken aan strategisch kwaliteitsmanagement, wat betekent dat alle kwaliteitsactiviteiten strategisch, cyclisch en zoveel mogelijk in samenhang worden ingezet. Ons belangrijkste doel met ons kwaliteitsbeleid is goed onderwijs blijven verzorgen voor al onze leerlingen.

SKOzoK verstaat onder kwaliteit van onderwijs de mate waarin we als stichting en als scholen erin slagen de gestelde doelen te bereiken naar tevredenheid van leerlingen, ouders, overheid en onszelf. Daarbij is ruimte en eigenaarschap van scholen en teams belangrijk. Tegelijkertijd willen we ook als organisatie sámen gericht sturen op kwaliteitsontwikkeling.

SKOzoK kent een hoog ambitieniveau en streeft goede leeropbrengsten, in de breedste zin van het woord, na. Op organisatieniveau werken we met een planning en control cyclus, waar door middel van periodieke kwaliteitsgesprekken scholen en regio's de leeropbrengsten, de voortgang van het realiseren van de focuspunten uit het Koersplan, alsook specifieke ambities van de scholen wordt rapporteren, verantwoorden. Indien noodzakelijk wordt een opdracht tot verbetering of herstel gegeven aan de school.

Ons kwaliteitsbeleid is vastgelegd in de documenten 'kwaliteitsbeleid' en 'kwaliteitskader'.

### 15.2 Kwaliteitskaarten

In 2021 is binnen SKOZOK gestart met het ontwikkelen van en werken met kwaliteitskaarten om bij te dragen aan het leren leren van zowel leerlingen als leerkrachten. Kwaliteitskaarten geven informatie over kennis en vaardigheden van de inhoud van een vak of domein en verklarende factoren en adviezen voor leerkrachten. De kaarten zijn bruikbaar om richting te bepalen, het gesprek te voeren, te evalueren en te reflecteren op het gebied van onderwijskwaliteit.

De kwaliteitskaarten Rekenen, Spelling, Begrijpend lezen, Technisch lezen, Begaafdheid, Gedrag, Mondelinge taalvaardigheid zijn inmiddels ontwikkeld en te vinden op sharepoint.

Daarnaast heeft de Windroos ook eigen kwaliteitskaarten ontwikkeld, onder andere voor:

- Begrijpend en technisch lezen
- Dyslexie
- Groepsplannen
- Thematisch werken

### 15.3 Kwaliteitsbeleid

Binnen ons kwaliteitsbeleid vormt de kwaliteitscyclus en kwaliteitskalender onze afgestemde werkwijze die ons helpt met het structureel definiëren, checken, beschouwen/analyseren en verbeteren en verantwoorden van onze kwaliteit. Het is ook behulpzaam bij het doorontwikkelen van het kwaliteitsbewustzijn in de scholen en organisatie. Zoals het onderwijs elke keer ontwikkeld zo zal ook het kwaliteitsdenken ontwikkelen. We erkennen dat we ons kwaliteitsbeleid steeds opnieuw met elkaar zullen moeten beschouwen, verrijken en bijstellen. Ons kwaliteitsbeleid is dus, evenals het onderwijs op de scholen, niet statisch maar continu in beweging.

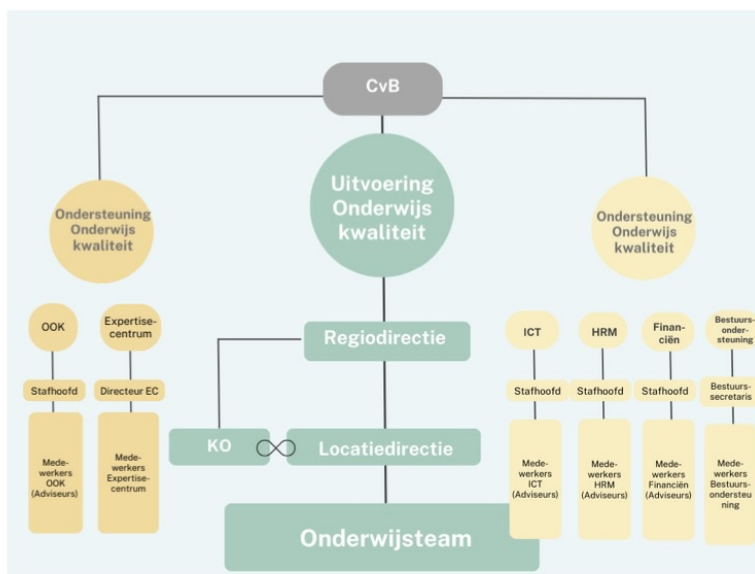
Het kwaliteitsbeleid SKOzoK bestaat uit verschillende onderdelen die onderling nauw aan elkaar verbonden zijn:

#### 1. Kwaliteitskader

In het kwaliteitskader beschrijven wij onze visie en focus op kwaliteit, wat we verstaan onder kwaliteitszorg, kwaliteitscultuur en op welke manier wij onze onderwijskwaliteit willen verantwoorden, borgen en monitoren.

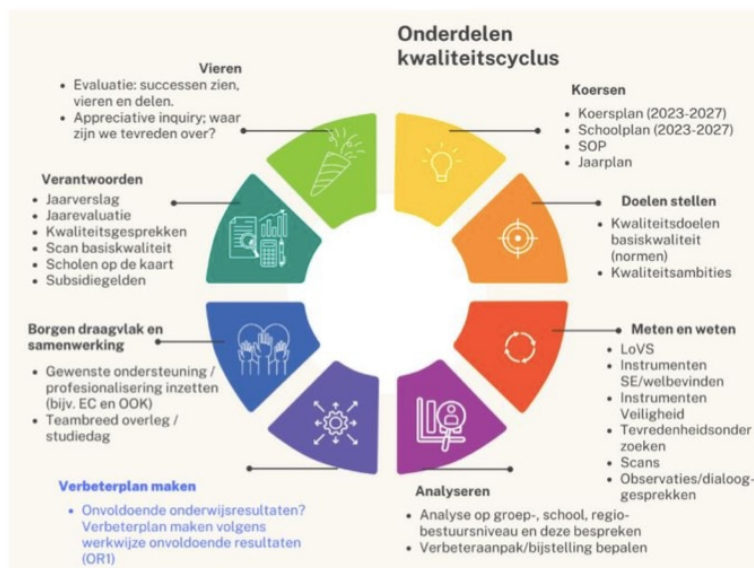
#### 2. Organogram kwaliteit

Het organogram is de verdere uitwerking van het kwaliteitskader in de wijze waarop we dit organiseren. Wie heeft welke rol en taak?



#### 3. Kwaliteitscyclus

De kwaliteitscyclus is de uitwerking van het kwaliteitskader in een beschrijving van onze werkwijze. Het geeft een concrete beschrijving van hoe we cyclisch aan kwaliteit werken. Alle kwaliteitsactiviteiten die in samenhang met elkaar een cyclus vormen die ons helpt voortdurend onze kwaliteit te verbeteren. Dit is inclusief SKOzoK-brede kwaliteitsnormen en -ambities en de bijbehorende cyclus van het monitoren en verbeteren van onze onderwijsresultaten



#### 4. Kwaliteitskalender

De kwaliteitskalender is een verdere uitwerking van de acties die we uitvoeren binnen de kwaliteitscyclus op verschillende niveaus. Het bevat een uitwerking van de activiteiten die we uitvoeren in een periode van vier jaar op school-, staf- en bestuursniveau. Een daaruit voortvloeiende jaarkalender helpt bij het houden van een jaarlijkse overzicht en handige tijdsplanning.

#### Doelen, ambities en kwaliteitsafspraken

We zien werken aan kwaliteit als twee sporen, die op een punt bijeen komen. We borgen met elkaar onze kwaliteit door onze basiskwaliteit te bepalen, meten, analyseren en te monitoren en waar nodig actie te nemen. Anderzijds ontwikkelen we met elkaar steeds actief onze kwaliteitscultuur verder door.

Om te bepalen wát we samen willen bereiken en gaan we daarbij uit van de volgende bindende SKOzoK kwaliteitsafspraken die verder zijn uitgewerkt in het SKOzoK-kwaliteitsbeleid te vinden op sharepoint.

| SKOzoK afspraken brede kwaliteit |                                                                                                                            |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kwalificatie:</b>             |                                                                                                                            |
| 1.                               | Onze basis is op orde (basiskwaliteit incl. opbrengsten).                                                                  |
| 2.                               | Onze school biedt een kerndoelen dekkend, passend en pedagogisch verantwoord onderwijsaanbod.                              |
| 3.                               | Onze oud-leerlingen volgen in het voortgezet onderwijs het onderwijs passend bij het advies dat wij gegeven hebben         |
| <b>Persoonsvorming:</b>          |                                                                                                                            |
| 1.                               | We dragen bij aan de ontwikkeling van zelfbewuste leerlingen.                                                              |
| 2.                               | We sturen op brede talentontwikkeling.                                                                                     |
| <b>Socialisatie:</b>             |                                                                                                                            |
| 1.                               | Onze kinderen voelen zich veilig op school                                                                                 |
| 2.                               | Onze kinderen zijn zich bewust van (hun plek in) de grotere wereld, de maatschappij (burgerschap) en de digitale omgeving. |

| SKOzoK afspraken kwaliteitscultuur |                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                 | Onze professionals voelen zich samen verantwoordelijk voor de doorgaande ontwikkellijn van elke leerling. Al onze leerlingen verdienen de best passende basis om tot ontwikkeling te komen en daar werken we actief aan. |
| 2.                                 | We hebben duidelijke <i>gezamenlijke normen</i> en uitdagende <i>eigen ambities</i> ten aanzien van onze kwaliteit en sturen hier actief op.                                                                             |
| 3.                                 | We definiëren, checken, analyseren en verantwoorden onze kwaliteit periodiek en in dialoog met elkaar.                                                                                                                   |
| 4.                                 | We werken cyclisch aan kwaliteit(sontwikkeling). We weten wat we van elkaar verwachten en spreken elkaar op een professionele manier aan over kwaliteit als dat nodig is.                                                |
| 5.                                 | Ouders, leerlingen en medewerkers zijn tevreden over de school                                                                                                                                                           |
| 6.                                 | Iedereen kan zich op onze school ontwikkelen in een veilige en professionele leer-/werkomgeving.                                                                                                                         |
| 7.                                 | We zetten onze middelen (financieel, huisvesting, personeel, ICT,...) doeltreffend en verantwoord in om zo kwaliteit te kunnen blijven waarborgen.                                                                       |

### 15.4 Quick Scan

Onze school werkt vanaf 2022-2023 met ParnasSys WMK. In het kader van ons schoolplan hebben we een Quick Scan (n=4) afgenomen. De resultaten staan in de paragraaf PCA onderwijskundig beleid.

#### Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK)

### 15.5 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Medewerkers (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in april 2023. Het responspercentage was 94%. De medewerkers zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,30.

#### Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leraren wordt 1x per twee jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

| Omschrijving                                                 | Resultaat |
|--------------------------------------------------------------|-----------|
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Kwaliteitszorg           | 3,3       |
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Leerstofaanbod           | 3,19      |
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Leertijd                 | 3,33      |
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Pedagogisch Handelen     | 3,55      |
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Didactisch Handelen      | 3,45      |
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Differentiatie           | 3,2       |
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Eigenaarschap            | 3,36      |
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Schoolklimaat            | 3,51      |
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Ondersteuning leerlingen | 3,11      |
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Opbrengsten              | 3,05      |
| Vragenlijst medewerkers 2022-2023 - Koers SKOzoK             | 2,84      |

### 15.6 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8. Het responspercentage was 97%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,37.

### Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leerlingen wordt 1x per twee jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

| Omschrijving                                                | Resultaat |
|-------------------------------------------------------------|-----------|
| Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Kwaliteit                | 3,51      |
| Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Schoolklimaat            | 3,33      |
| Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Veiligheid               | 3,24      |
| Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Welbevinden              | 3,25      |
| Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Pedagogisch handelen     | 3,67      |
| Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Lesgeven                 | 3,51      |
| Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Ondersteuning leerlingen | 3,46      |
| Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - Informatie               | 3,2       |
| Vragenlijst leerlingen 2022-2023 - SKOzoK                   | 3,28      |

### 15.7 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was 31%. Let wel, de vragenlijsten zijn naar alle ouders/verzorgers verstuurd. Per gezin is echter maar 1 vragenlijst retour gekomen. Dit percentage is dus niet reëel. 97 gezinnen hebben gereageerd, dit percentage ligt boven de 70%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,41. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de oudervereniging, Schoolraad en de Medezeggenschapsraad.

### Beoordeling

De vragenlijst voor ouders (tevredenheid) wordt 1x per twee jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

| Omschrijving                                            | Resultaat |
|---------------------------------------------------------|-----------|
| Vragenlijst ouders 2022-2023 - Kwaliteit                | 3,52      |
| Vragenlijst ouders 2022-2023 - Schoolklimaat            | 3,47      |
| Vragenlijst ouders 2022-2023 - Veiligheid               | 3,25      |
| Vragenlijst ouders 2022-2023 - Welbevinden              | 3,48      |
| Vragenlijst ouders 2022-2023 - Pedagogisch handelen     | 3,63      |
| Vragenlijst ouders 2022-2023 - Lesgeven                 | 3,41      |
| Vragenlijst ouders 2022-2023 - Ondersteuning leerlingen | 3,38      |
| Vragenlijst ouders 2022-2023 - Informatie               | 3,15      |
| Vragenlijst ouders 2022-2023 - SKOzoK                   | 3,36      |

### 15.8 SKOzoK Kwaliteitskader

In het SKOzoK Kwaliteitskader ligt de nadruk op de blijvende ontwikkeling van een lerende organisatie. We hanteren hiervoor de volgende definitie:

' Een organisatie die het leren van al haar leden faciliteert en zichzelf en haar omgeving bewust transformeert. Een organisatie waarin mensen voortdurend hun vermogen uitbreiden om de resultaten die zij werkelijk verlangen te

bewerkstelligen, waar nieuwe en uitgebreide denkpatronen worden gestimuleerd, waar collectieve ambitie de ruimte krijgt en waar mensen voortdurend leren om samen te leren.'

We gebruiken daarvoor binnen het kwaliteitskader een model met een viertal onderdelen:

1. Definieren
2. Checken
3. Ontwikkelen
4. Verantwoorden

In ons kwaliteitskader bieden we een toelichting op de wijze waarop wij werken aan de pijlers. Belangrijke uitgangspunten daarbij zijn:

Om onze onderwijskwaliteit op de scholen te duiden en te monitoren, hanteren we als minimale basis de kwaliteitsgebieden en standaarden uit het herziene waarderingskader van Inspectie 2022. We hebben daarnaast hogere eigen ambities, zowel op bestuurs- als schoolniveau. Hierin heeft elke school een eigen keuze. Op bestuursniveau monitoren we systematisch en cyclisch de onderwijskwaliteit op de verschillende scholen. Jaarlijks ontwikkelen we een bestuursrapportage waarin we de tussenopbrengsten en de eindopbrengsten van alle scholen in beeld brengen. Dit vormt een van de uitgangspunten om met elkaar in gesprek te gaan op bestuurs- en schoolniveau om ambities vast te stellen.

De SKOzoK ondersteuningsstructuur, als onderdeel van de basiskwaliteit, verwijst naar de manier waarop de stichting en de scholen de ondersteuning hebben georganiseerd en zowel intern als extern met specialisten samenwerken. Alle scholen binnen SKOzoK bieden minimaal de basisondersteuning. Het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs vormt het uitgangspunt hiervoor. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is vastgelegd hoe de basisondersteuning per school is georganiseerd.

Op bestuursniveau monitoren we systematisch en cyclisch de onderwijskwaliteit op de verschillende scholen. Jaarlijks ontwikkelen we een bestuursrapportage waarin we de tussenopbrengsten en de eindopbrengsten van alle scholen in beeld brengen. Dit vormt een van de uitgangspunten om met elkaar in gesprek te gaan op bestuursniveau en schoolniveau om ambities vast te stellen.

## **15.9 SKOzoK Gesprekkencyclus kwaliteit**

### **Gesprekscyclus op kwaliteitsbewustzijn en onderwijskwaliteit**

Een van de belangrijkste elementen van onze kwaliteitscyclus (het kwaliteitskader) is de gesprekscyclus met de focus op kwaliteitsbewustzijn en onderwijskwaliteit. Wij hechten er groot belang aan om met elkaar op een cyclische wijze een professionele dialoog te voeren over onderwijskwaliteit in brede zin. De basiskwaliteit moet op orde zijn en er wordt gewerkt aan (eigen) ambities en strategie. Daarnaast willen we zicht hebben op de ontwikkeling van ons onderwijs, waarbij het financieel beheer op orde is en we samen zorgdragen voor een strategische personeelsplanning.

De gesprekscyclus is gekoppeld aan de beleidsontwikkeling. In de gesprekscyclus is een schoolcyclus en een bestuurscyclus opgenomen.

#### Schoolcyclus - Kwaliteitsgesprek (september)

Wie: Regiodirecteur(en) met de leidinggevende van de school (evt. op aanvraag KO'er, adviseur OOK, Passend Onderwijs, ICT, HRM en Financiën en andere belanghebbenden).

Doel: Vanuit gezamenlijkheid het jaarplan voor komend schooljaar bespreken.

#### Bestuurscyclus - Kwaliteitsgesprek (oktober)

Wie: College van Bestuur (CvB) met de regiodirecteuren en de stafhoofden. Op verzoek kunnen andere betrokken collega's uitgenodigd worden.

Doel: Vanuit richtinggevende vragen wordt de brede onderwijskwaliteit binnen de stichting en op de verschillende scholen besproken. Tijdens dit gesprek komen ook de ontwikkeldoelen en eigen ambities vanuit de jaarplannen op de diverse scholen aan bod.

#### Schoolcyclus – Verdiepend Kwaliteitsgesprek (november - februari, optioneel)

Wie: Optioneel op verzoek van de leidinggevende van de school, de regiodirecteur, de stafhoofden en adviseurs, Passend onderwijs of het CvB.

Doel: Optioneel verdiepend gesprek op het schoolgesprek en het bestuursgesprek. Het doel wordt vanuit

gezamenlijkheid bepaald.

#### Schoolcyclus – Kwaliteitsgesprek (maart)

Wie: Regiodirecteur(en) en de leidinggevende van de school (evt. op aanvraag KO'er, adviseur OOK, Passend Onderwijs, ICT, HRM en Financiën en andere belanghebbenden).

Doel: De resultaten van de Cito midden-afname en de analyse hiervan staan centraal. Tevens wordt de stand van zaken vanuit het jaarplan besproken.

Het is aan de regio of men op schoolniveau het gesprek aangaat of dat dit op regioniveau gebeurt middels bijvoorbeeld een intervisiebijeenkomst.

#### Bestuurscyclus - Kwaliteitsgesprek (april)

Wie: CvB, de regiodirecteuren en de stafhoofden. Op verzoek kunnen andere betrokken collega's uitgenodigd worden.

Doel: Vanuit richtinggevende vragen wordt de brede onderwijskwaliteit binnen de stichting en op de verschillende scholen besproken. De bestuursrapportage en de resultaten op de verschillende scholen worden besproken. Tevens komen de ontwikkeldoelen en eigen ambities vanuit de jaarplannen op de diverse scholen aan bod.

#### Schoolcyclus – Verdiepend Kwaliteitsgesprek (mei - juni, optioneel)

Wie: Optioneel op verzoek van de leidinggevende van de school, de regiodirecteur, de stafhoofden en adviseurs, Passend onderwijs of het CvB.

Doel: Optioneel verdiepend gesprek op het schoolgesprek en het bestuursgesprek. Het doel wordt vanuit gezamenlijkheid bepaald.

### 15.10 PCA Kwaliteitsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de **doelen** (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het kwaliteitsbeleid. Het is onze **ambitie** om ervoor te zorgen dat het kwaliteitsbeleid op orde is.

|    | Kwaliteitsindicatoren                                                                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Wij laten de kwaliteit van onze school cyclus beoordelen door medewerkers, ouders en leerlingen.<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                                                              |
| 2. | Wij werken planmatig aan verbeteringen ( schoolplan, jaarplan)<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                                                                                                |
| 3. | Wij rapporteren aan belanghebbenden ( inspectie, bevoegd gezag, MR en ouders)<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>                                                                                 |
| 4. | Onze school beschikt over een visie, een ambitie en doelen voor het lesgeven<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>                                                                                        |
| 5. | Onze school beoordeelt de doelen voor het lesgeven via de Quick Scan en groepsbezoeken<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>                                                                              |
| ★  | Onze school beschikt over een visie, ambities en doelen voor het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid, het organisatiebeleid en het kwaliteitsbeleid.<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>       |
| 7. | Onze school beoordeelt de doelen voor het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid, het organisatiebeleid en het kwaliteitsbeleid met behulp van de Quick Scan.<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i> |

#### Beoordeling

De doelen m.b.t. kwaliteits beleid worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan ( WMK-PO).

De doelen worden geëvalueerd ( gesprek) met het team

| Omschrijving                                              | Resultaat        |
|-----------------------------------------------------------|------------------|
| We werken cyclisch en planmatig vanuit bestaande plannen. | (ruim) voldoende |

| Actiepunt                          | Prioriteit |
|------------------------------------|------------|
| Evaluëren en vastleggen HGW cyclus | hoog       |

### Bijlagen

1. Kwaliteitskader Skozok

## 16 Basiskwaliteit

### 16.1 PCA Basiskwaliteit

|    | Kwaliteitsindicatoren                                                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i> |
| ★  | Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>                 |
| ★  | Op onze school realiseren we voldoende resultaten<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>                                      |
| 4. | Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>           |

### Beoordeling

De basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten: 1 x met WMK en 1x met MSP

| Omschrijving                                                            | Resultaat |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)                                   | 3,69      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)     | 3,77      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)          | 3,72      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)                            | 4         |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)                               | 3,9       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)                               | 3,94      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)                            | 3,8       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)                               | 2,25      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2) | 3,88      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)               | 3,83      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)         | 3,91      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)    | 3,85      |

| Actiepunt                                                                                                                                                   | Prioriteit |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| De school registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD (voor welke leerling, voor welke periode en -indien van toepassing- informatie over het OPDC) | hoog       |
| De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen                                   | gemiddeld  |
| Het personeel van de school leeft de basiswaarden zichtbaar na                                                                                              | gemiddeld  |
| De school behaalt met haar leerlingen resultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm(en)                                            | gemiddeld  |
| De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingpopulatie mag worden verwacht                                | gemiddeld  |
| De school stuurt op het realiseren van de vastgestelde visie, ambities en doelen                                                                            | hoog       |

## 17 Stelselkwaliteit

### 17.1 PCA Stelselkwaliteit

|    | Kwaliteitsindicatoren                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ★  | Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Kernfunctie Kwalificatie</i> |
| 2. | Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>   |
| ★  | Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>                                            |
| 4. | Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>                   |

### Beoordeling

De stelselkwaliteit wordt één keer per vier jaar gemeten met behulp van MSP.

| Omschrijving                                                                     | Resultaat |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)                        | 3,8       |
| Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)                        | 4         |
| Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)                           | 4         |
| Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4) | 3,82      |

## 18 Onze eigen kwaliteitsaspecten

### 18.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels. Het document Eigen kwaliteitsaspecten geeft per standaard (zie Waarderingskader 2021 en zie Stelselkwaliteit):

1. Ambities overheid
2. Wettelijke eisen overheid

3. Visie van de school
4. Ambitie van de school
5. Doelen van de school
6. Beoordeling van de standaard
7. Bijlagen

## Bijlagen

1. Onze eigen kwaliteitsaspecten

## 19 Onze prestatie-indicatoren

### 19.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

#### Onderwijs

| Prestatie-indicator                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan. |
| O2. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.          |
| O3. De school zorgt voor een goede afsluiting van de periode op de basisschool.                                                  |

#### Leerlingen

| Prestatie-indicator                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.                                                         |
| L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding. |
| L3. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.                                                                |

#### Medewerkers

| Prestatie-indicator                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| M1. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding. |
| M2. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.                                                                                                                                  |
| M3. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.                                                                                                                                         |

#### Leiding

| Prestatie-indicator                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur. |
| D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.                            |
| D3. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.                                          |

## Ouders/Verzorgers

| Prestatie-indicator                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding. |
| OV2. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.                             |

## **20 Actiepunten 2023-2027**

| Hoofdstuk / paragraaf                                            | Actiepunt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Prioriteit |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Speerpunt                                                        | Op onze school zijn onderwijsprofessionals in staat resultaten te analyseren vanuit HGW. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evalueren en vastleggen HGW cyclus</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | hoog       |
|                                                                  | Op onze school stemmen onderwijsprofessionals de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vastzetten van de leerlijn begrijpend lezen in beredeneerd aanbod</li> <li>• Jaarplanningen en basisaanbod vastleggen in Klasseplan</li> <li>• De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen</li> </ul> | hoog       |
|                                                                  | Op onze school beschikken we over een pedagogische visie gedragen door alle collega's. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het personeel van de school leeft de basiswaarden zichtbaar na</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                         | hoog       |
|                                                                  | De resultaten komen tenminste overeen met de gestelde normen en liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht <ul style="list-style-type: none"> <li>• De school behaalt met haar leerlingen resultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm(en)</li> <li>• De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht</li> </ul>  | gemiddeld  |
|                                                                  | Op onze school beschikken we over een visie, beleid en leerlijn rondom Burgerschap <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontwikkeling tot Brainport school</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | gemiddeld  |
| PCA Onderwijskundig beleid                                       | Breed taalaanbod binnen het thema ontwikkelen > onderzoek naar eventueel vervangen methode Staal naar Staal 2.0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | gemiddeld  |
|                                                                  | Plan schrijven vanuit subsidie rondom verhogen basisaanbod en ondersteuning taalonderwijs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | hoog       |
| Beleidsplan 2023-2027: Focuspunt II                              | Alle scholen besteden aandacht aan digitale geletterdheid en digitalisering.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | hoog       |
| Beleidsplan 2023-2027: Focuspunt III                             | Alle scholen leren van en met elkaar vanuit de school en het kindcentrum als leergemeenschap.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | gemiddeld  |
|                                                                  | Alle scholen organiseren continu een professionele dialoog over de onderwijskwaliteit en professionele ontwikkeling.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | gemiddeld  |
| Beleidsplan 2023-2027: Focuspunt I                               | Alle scholen ontwikkelen een schoolondersteuningsprofiel dat is afgestemd binnen de regio. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle scholen zorgen voor interne didactische expertise, met het SOP als onderlegger.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                               | hoog       |
| Beleidsplan 2023-2027: Focuspunt IV                              | Alle scholen onderzoeken de mogelijkheid tot samenwerking met de KOG.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | hoog       |
| Beleidsplan 2023-2027: Operationalisering SKOzoK Kwaliteitskader | De scholen hanteren het SKOzoK Kwaliteitskader.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | hoog       |
| PCA Basiskwaliteit                                               | De school stuurt op het realiseren van de vastgestelde visie, ambities en doelen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | hoog       |

## 21 Meerjarenplanning 2023-2024

| Hoofdstuk / paragraaf                                                  | Verbeterdoel                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Speerpunt                                                              | Op onze school zijn onderwijsprofessionals in staat resultaten te analyseren vanuit HGW.                                                                          |
|                                                                        | Op onze school stemmen onderwijsprofessionals de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen              |
|                                                                        | De resultaten komen tenminste overeen met de gestelde normen en liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht |
|                                                                        | Op onze school beschikken we over een visie, beleid en leerlijn rondom Burgerschap                                                                                |
| PCA Onderwijskundig beleid                                             | Breed taalaanbod binnen het thema ontwikkelen > onderzoek naar eventueel vervangen methode Staal naar Staal 2.0                                                   |
|                                                                        | Plan schrijven vanuit subsidie rondom verhogen basisaanbod en ondersteuning taalonderwijs                                                                         |
| Beleidsplan 2023-2027:<br>Focuspunt III                                | Alle scholen organiseren continu een professionele dialoog over de onderwijskwaliteit en professionele ontwikkeling.                                              |
| Beleidsplan 2023-2027:<br>Focuspunt I                                  | Alle scholen ontwikkelen een schoolondersteuningsprofiel dat is afgestemd binnen de regio.                                                                        |
| Beleidsplan 2023-2027:<br>Operationalisering SKOzoK<br>Kwaliteitskader | De scholen hanteren het SKOzoK Kwaliteitskader.                                                                                                                   |
| PCA Basiskwaliteit                                                     | De school stuurt op het realiseren van de vastgestelde visie, ambities en doelen                                                                                  |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 22 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 07VX  
**Naam:** Basisschool De Windroos  
**Adres:** Haagstraat 134  
**Postcode:** 5552 HP  
**Plaats:** VALKENSWAARD

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

-----

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

-----

## 23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 07VX  
**Naam:** Basisschool De Windroos  
**Adres:** Haagstraat 134  
**Postcode:** 5552 HP  
**Plaats:** VALKENSWAARD

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

## Bijlagen Schoolplan 2023-2027

| Hoofdstuk / paragraaf                                  | Titel bijlage                                        | Gemaakt op   | Evaluëren op |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Onderwijskundig beleid - PCA<br>Onderwijskundig beleid | Heroverwegingen 2021-2022                            | 2 maart 2023 |              |
| Strategisch beleid - Strategisch beleid                | Koersplan Skozok                                     | 2 maart 2023 |              |
| Kwaliteitsbeleid - PCA Kwaliteitsbeleid                | Kwaliteitskader Skozok                               | 30 mei 2023  |              |
| Onderwijskundig beleid - PCA<br>Onderwijskundig beleid | Ononderbroken ontwikkeling 2022-2023<br>(doorstroom) | 2 maart 2023 |              |
| Inleiding - Inleiding                                  | Schoolgids                                           | 2 maart 2023 |              |
| Onderwijskundig beleid - PCA<br>Onderwijskundig beleid | Vervolgsucces Cohort 2019-2020                       | 2 maart 2023 |              |