

Schoolgids 2023-2024



IBS Ababil



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Ouderactiviteiten

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

De basisschool is een belangrijke periode in het leven, voor uw kinderen en voor u. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal zo'n 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en de meesters van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg. Scholen verschillen in hun manier van werken, in sfeer en resultaten. Ze verschillen ook in kwaliteit. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. Basisschool Ababil heeft deze gids samengesteld om u te helpen bij het kiezen van een school voor uw kind. In deze schoolgids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij proberen de kwaliteit te waarborgen en waar nodig te verbeteren. Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders van wie de kinderen nu al op onze school zitten. Aan hen leggen we verantwoording af voor onze manier van werken en over de resultaten die we behalen en ook waar wij het komend schooljaar aan gaan werken. Deze schoolgids is tot stand gekomen in samenwerking met ouders, medezeggenschapsraad, bestuur, directie en team. U bent altijd welkom op onze school om de prettige en ongedwongen werksfeer te proeven. Wilt u echter een gesprek met één van ons, dan kunt u het beste hiervoor een afspraak maken. In onze gids hebben we het steeds over ouders. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die thuis de zorg voor de kinderen hebben. We hopen dat u de schoolgids met plezier leest. Als u na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons!

Laat het schooljaar een fijn jaar worden voor u en uiteraard voor uw kinderen! Met vriendelijke groet,

Namens het team van Ababil,

Ali Kemal Kadi
Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

IBS Ababil

Dr. Kuiperlaan 12

3118RR Schiedam

☎ 0104490490

🌐 <http://www.ababil.nl>

✉ info@ababil.nl

Extra locaties

Ababil-2

Nieuwe Damlaan 762

3118AC Schiedam

☎ 010-4490490

Schoolbestuur

Stichting Islamitisch College

Aantal scholen: 3

Aantal leerlingen: 1.037

🌐 <https://scholenic.nl/>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ali Kemal Kadi	info@ababil.nl

Samenwerkingsverband

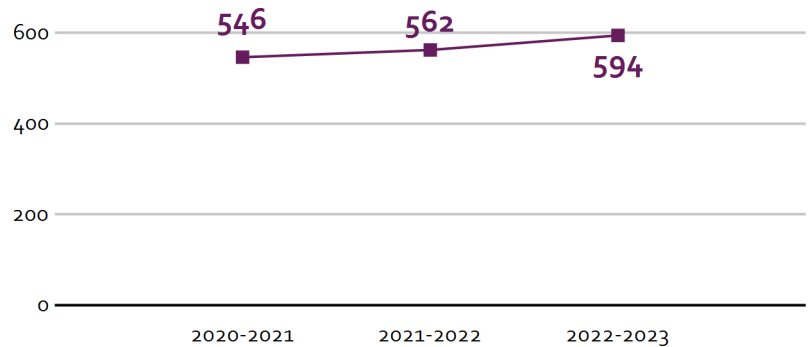
Onze school is aangesloten bij Stg. SWV Schiedam, Vlaardingen, Maassluis onderwijs dat past.

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Ababil

Heel lang geleden leefde er in Jemen een slechte koning. Hij heette Abraha. Hij was jaloers dat de mensen in groten getale naar Mekka gingen om de Ka'bah te bezoeken, terwijl ze zijn tempel links lieten liggen. Hij besloot de Ka'bah te vernietigen met hulp van zijn soldaten en een paar olifanten. Abraha beval de olifanten de Ka'bah kapot te maken, maar zij weigerden en bewogen niet van hun plaats. Toen stuurde Allah een leger van kleine Ababil-vogeltjes, die kleine steentjes in hun bekjes droegen. De vogeltjes lieten de steentjes allemaal op de soldaten vallen en reddden zo de Ka'bah. Zie soera Al Fiel (De Olifant). In dat jaar werd Profeet Muhammed (v.z.m.h.) geboren.

Ababil heeft als fundamentele taak, de ontwikkeling van het kind harmonisch te laten lopen volgens islamitische richtlijnen en passend in de Nederlandse samenleving. Daarbij vinden wij een rustige sfeer erg belangrijk. Samen met de ouders zorgen de leerkrachten ervoor, dat alle kinderen hun mogelijkheden ten volle benutten. Goed contact tussen ouders en de school vinden wij erg belangrijk.

Ababil is een islamitische basisschool en is de tweede school van de Stichting Islamitisch College in Schiedam. Ababil telt momenteel ca. 600 leerlingen en is sinds juni 2014 gehuisvest in een nieuwbouwpand aan de Dr. Kuyperlaan 12 in de Schiedamse wijk Nieuwland.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen

Ontwikkelen

Ethisch en integer

Bekwaam

Betrouwbaar

Missie en visie

Ababil is een basisschool, waarbij de islamitische religie aan de grondslag ligt. Alle kinderen zijn, ongeacht hun culturele of religieuze achtergrond welkom. Wij geven de kinderen de islamitische waarden en normen mee en bereiden de leerlingen voor om te participeren in de Nederlandse samenleving, met behoud van hun eigen identiteit. Het welzijn en welbevinden van het kind staat centraal. Op school moedigen we de zelfredzaamheid en zelfstandigheid aan. De verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces ligt bij het kind. Wij bieden structuur en duidelijke regels ter ondersteuning van deze ontwikkeling. Het kind wordt positief benaderd en er wordt geïnvesteerd in een positief pedagogisch klimaat, waar ieder kind zichzelf mag zijn en tevens eigenaar is van zijn/haar leerproces.

Kernwaarden op Ababil

Een aantal kernwaarden staan centraal in ons handelen en omgang met personeel, kinderen en ouders. Wij trachten een voorbeeldrol in te nemen om deze waarden over te kunnen dragen aan de leerlingen, de ouders en het personeel.

1-*Ethisch en integer* > Wij nemen ons geloof als inspiratie om het goede te doen.

2-*Samen* > Iedereen doet mee.

3-*Ontwikkelen* > Verder groeien dan we ooit hadden durven dromen.

4-*Bekwaam* > Vertrouwen op de kwaliteit van expertise van elkaar.

5-*Betrouwbaar* > Zeggen wat je doet en doen wat je zegt

Identiteit

Onze islamitische basisscholen zijn scholen die zich op de Nederlandse samenleving richten. Ook de uitgangspunten van de islam zijn stevig verankerd. De combinatie van de ankers uit de islam en de Nederlandse opvattingen over onderwijs maken het keuzeproces tot een uitdaging. In onze geloofsovertuiging vinden we de meest basale richtlijnen voor het handelen in de school, die in de volgende punten kunnen worden samengevat:

1. Elk mens wordt gezien als een uniek wezen.

2. De islamitische opvoeding van de mens, die gebaseerd is op het geloof en zijn normen, waarden en gedragsregels, wordt beschreven in de Koran en de Soennah. Deze leggen ook de basis voor het islamitisch onderwijs.
3. Het gezin is de basis voor de opvoeding. Het voorbeeld voor de kinderen wordt in het gezin gegeven. Er wordt gestreefd naar eenheid van opvoeding en onderwijs, waarbij de school een aanvulling is op de gezinssituatie.
4. Het onderwijs is erop gericht dat de drie dimensies van de mens (het hart, het verstand en het lichaam) op de juiste wijze in balans zijn om kinderen op te kunnen voeden.
5. Verschillen tussen mensen kunnen een bron vormen van verrijking en vormen daarom een uitdaging voor de school. De kinderen leren van en met elkaar en er is tevens respect voor de onderlinge verschillen.
6. Elk kind is van nature tot het goede geneigd. De opvoeders, de omgeving en het karakter van het kind zijn allemaal medebepalend voor de keuzes die het kind in zijn leven zal maken.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Leesonderwijs

Wij gebruiken de methode 'Veilig leren lezen' (KIM-versie) in de groepen 3. Recente wetenschappelijke inzichten en praktijkervaringen hebben geleid tot deze nieuwe versie. Hierin zijn de leerlijnen technisch lezen, spelling, begrijpend lezen, woordenschat, spreken en luisteren en leesbevordering stevig verankerd. Zodoende wordt er een goede basis gelegd aan onze jonge lezers. Om dit nog beter te kunnen realiseren, zijn onze leerkrachten geschoold met een training. De methode beschikt ook over een thuissoftware programma. Begin groep 3 wordt er zo vroeg mogelijk een begin gemaakt met het stillezen, waarbij ze ook kennis maken met de Chambers kaarten. Dit is een hulpmiddel in het stimuleren van leesbevordering en uitwisseling met elkaar over teksten. Vanaf groep 4 starten we met het technisch lezen met de methode "Karakter". Een belangrijke doelstelling van Karakter is het verder ontwikkelen van de technische leesvaardigheid. Uiteindelijk moeten leerlingen met een adequate leesvaardigheid kunnen doorstromen naar het voortgezet onderwijs. In de leerjaren 4 tot en met 8 maken de kinderen kennis met het begrijpend en studerend lezen. Dit doen we aan de hand van de methodes "Nieuwsbegrip XL" en "Blits". Nieuwsbegrip is een aanpak waarbij de leerlingen teksten lezen over een actueel onderwerp. Aan de teksten zijn leesbegrip- en woordenschatoefeningen gekoppeld, met als doel leerlingen strategisch te laten lezen. De actualiteit motiveert leerlingen om de tekst te lezen. Bij het werken met Nieuwsbegrip is een belangrijke rol weggelegd voor leraren. Door 'hardop-denkend' voor te doen hoe zij als leesexpert een tekst aanpakt, laat zij zien hoe zij een leesstrategie gebruikt om de tekst te doorgronden. Dat noemen we 'modellen'. Nieuwsbegrip biedt bij iedere leesstrategie 'digibordtools' om leraren hierbij te helpen. Hierbij staat altijd de tekst centraal. Blits is een methode waarin kinderen leren via de vier onderdelen van studievaardigheden allerlei informatiebronnen te lezen, verwerken en begrijpen.

Stand van zaken:

- Onze school beschikt over een taal- en een leesbeleidsplan
- Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator en een leescoördinator.
- De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de methode "Piramide" en alle onderwijskrachten zijn hiervoor gecertificeerd.
- De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de BAK woorden met behulp van de LOGO 3000
- De leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen
- De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school
- We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
- De school geeft technisch lezen in alle groepen (3 t/m groep 8)
- De leerkrachten gebruiken de methode 'Hoorspel' om het begrijpend luisteren te stimuleren

Rekenen

In de onderbouw maken wij gebruik van de methode: 'Rekenplein'. De methode is een samenhangend aanbod van reken- en wiskunde activiteiten die aandacht vraagt om zorgvuldig na te denken over uitdagende rekenervaringen. Door dagelijks vanuit een duidelijk opgebouwde activiteitenlijn reken-en

wiskundeactiviteiten aan te bieden, wordt er gericht gewerkt aan de vergroting van de handelingsmogelijkheden van de jonge kinderen. Van groep 3 t/m 8 wordt de methode De wereld in getallen gebruikt. Deze methode is een zogenaamde realistische rekenmethode. Bij goed rekenonderwijs is er aandacht voor het verwerven van inzicht en voor het oefenen van vaardigheden. De wereld in getallen biedt dat beide: evenwichtig rekenen! Er is veel aandacht voor oefenen, herhalen en automatiseren. Ook worden de kinderen op individueel niveau ondersteund. Aan het einde van elk blok wordt de kennis van de kinderendoor middel van een digitale toets gemeten. Wij gaan ons komend schooljaar oriënteren op een nieuwe rekenmethode.

Wereldoriëntatie

In de groepen 3 t/m 8 wordt er gewerkt met de methode 'Argus Clou'. Argus Clou is 'professor in alles'. De kinderen ontrafelen mysteries en gaan op onderzoek uit. De methode spoort kinderen aan om te ontdekken en onderzoeken. Met boeiende verhalen en uitdagende opdrachten worden kinderen gestimuleerd. Elk thema start met een authentieke gebeurtenis, persoon of authentiek voorwerp.

Aardrijkskunde

Met aardrijkskunde daag je kinderen uit om anders over de wereld na te denken. Topografie wordt in een bepaalde context aangeboden. De kinderen krijgen staatkundige en thematische kaarten te zien, zodat aan de topografische namen meer betekenis kan worden gegeven.

Geschiedenis

Met geschiedenis zien de kinderen samenhang tussen historische gebeurtenissen, het heden en de toekomst. Stap voor stap wordt de ontwikkeling van vroeger tot de moderne wereld behandeld. De tijdvakken vormen de leidraad in deze methode.

Natuur en techniek

Biologie, natuur en techniek zijn bij uitstek vakken waarin veel te ontdekken en te onderzoeken valt. De methode bevat afwisselende lessen en leerroutes die het levendig houdt voor de kinderen.

Verkeer

In de groepen 3 t/m 8 gebruiken wij de methode 'Wijzer'. Deze methode is gebaseerd op de meest actuele verkeersregels. In de groepen 3 t/m 8 werken de leerlingen met een leerboek dat verkeersregels en -situaties in korte en toegankelijke teksten uitlegt. De foto's en tekeningengeven vanuit kinderperspectief een realistisch beeld van de verkeerssituaties die kinderen op straat dagelijks tegenkomen.

Engels

De Engelse taal is voor iedereen steeds belangrijker aan het worden door de toenemende internationalisering, groeiende mobiliteit en de uitbreidende mogelijkheden om te communiceren via nieuwe media. Met ingang van het schooljaar 2013-2014 is het vak Engels structureel in de groepen 2 t/m 8 ingevoerd. Alle groepen krijgen wekelijks Engels door een vakdocent en/of hun groepsleerkracht.

Aangezien Engels een kernvak is in het voortgezet onderwijs en de groep 8-leerlingen straks een voldoende moeten halen voor het eindexamen Engels, is het derhalve van belang dat zij goed voorbereid de basisschool verlaten. Om deze aansluiting soepel te laten verlopen, is het nuttig te weten

hoe vaardig onze leerlingen in het Engels zijn door inzicht te krijgen in de EKR-niveaus. Derhalve nemen wij jaarlijks de eindtoets Engels in groep 8 af.

Groepen 2 en 3: iPockets

In de groepen 2 en 3 wordt gewerkt met iPockets. Deze bestaat uit 3 niveaus en elk niveau heeft zijn eigen herkenbare handpop. Deze dierenfiguren komen ook weer in de lesstof terug. Behalve de handpoppen is iPockets volledig digitaal en interactief en maakt veelvuldig gebruik van liedjes, rijmpjes, interactieve praatplaten en videomateriaal.

Groepen 4 t/m 8: Stepping Stones

Engels is de doeltaal en leertaal in Stepping Stones. Volledig in het Engels, met Nederlandse ondersteuning waar nodig. De methode maakt differentiëren makkelijk. Motiveert en inspireert de leerling door activerende opdrachten die de succeservaring vergroten. Zelf keuzes maken, eigen inbreng leveren en verrassende opdrachten doen. En echt schrijven en spreken in het Engels.

Stepping Stones plaatst je leerlingen vanaf dag 1 volledig in de Engelstalige wereld. Alle leerlingen ervaren dat ze zich kunnen redden in deze wereldtaal, ongeacht hun niveau. Plezier in leren staat altijd voorop: met gevarieerde opdrachten en verrassende bronnen, onderwerpen, video's en werkvormen.

Bewegingsonderwijs:

In ons nieuwe gebouw beschikken we over een gymzaal. De lessen worden in groep 3 t/m 8 door een vakdocent verzorgd. De groepen 1 en 2 krijgen naast de reguliere gymlessen vrijwel dagelijks de bewegingslessen in het speellokaal of op het plein. Vanaf groep 6 gymmen de jongens en de meisjes gescheiden.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 3 uur	 3 uur
Zintuigelijke oefening	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Taalactiviteit (incl. stellen)	 3 uur	 3 u 15 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Schrijven	 1 uur	 1 uur
Lezen (estafette & voorlezen)	 3 uur	 2 u 30 min
Woordenschat	 4 uur	 4 uur
Begrijpend lezen/luisteren	 1 u 30 min	 1 u 15 min
Voorbereidend rekenen	 3 uur	 2 u 30 min
Projecten (zelf. werken)	 1 uur	 45 min
Orientatie in de ruimte en tijd	 45 min	 30 min
Verkeer	 30 min	 30 min
Sociale Emot. Ontwik (Leefstijl)	 1 uur	 1 uur
Expressie activiteiten/arbeid (Crea)	 1 u 45 min	 2 u 15 min
Godsdienst	 1 uur	 1 uur
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engels		 1 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 3 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 1 u 45 min	 1 u 30 min
Taal	 2 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 30 min	 6 u 15 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Levensbeschouwing	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Engelse taal	 1 uur	 1 uur	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Schrijven	 1 u 30 min	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Woordenschat	 2 uur	 2 uur	 1 u 45 min	 1 uur	 1 uur	 1 u 30 min
Spelling	 2 u 30 min	 3 uur	 2 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Begrijpend lezen/luisteren	 2 uur	 2 u 15 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Sociale Emot. Ontwik. (leefstijl)	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Lokaal Engels
- Spreekkamers
- Mondhygiënist

2.2 Het team

Voor de groepsbezetting verwijzen wij u naar de website van de school:

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In de CAO PO is opgenomen dat per 1 oktober 2014 de regeling duurzame inzetbaarheid van kracht is. Dit maakt het voor alle leerkrachten mogelijk om maximaal 40 klokuren op jaarbasis (parttimers naar rato) in te zetten voor de verschillende doeleinden voor duurzame inzetbaarheid. Een aantal groepen heeft hierdoor twee leerkrachten. De school beschikt over vaste vervangers, die de school en de kinderen al goed kennen. Wij proberen zo te regelen, dat die leerkrachten de groepen vervangen, zodat er niet te veel leerkrachten voor de groep staan. Bij ziekte van leerkrachten worden de taken waargenomen door invallers en/of wordt de klas verdeeld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang, Kindcentrum en BSO*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Academia en Peuterspeelzaal Noah*.

Wij zijn een IKC. Om de overgang van het peuteronderwijs naar het kleuteronderwijs te versoepelen werken wij samen met Stichting kinderopvang Noah (peuterspeelzaal). Wij vormen samen de vroegschoolse educatie (VVE). Ook werken wij samen met Kinderopvang Academia.

Werkwijze in de kleutergroepen

De wereld van een kleuter bestaat aanvankelijk vooral uit zichzelf en breidt zich langzamerhand steeds verder uit. Door het spelen verkent een kleuter de wereld om zich heen. Om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren hebben wij het Spelend leren geïntroduceerd binnen de kleutergroepen. Bij het Spelend Leren krijgen onze kleuters stapsgewijs onderwijs dat zowel instructie als verwerking in elkaar laat samenvloeien. De kinderen worden door de leerkracht interactief meegenomen in de verkenning en beleven die met hun hele lijf en niet alleen met hun orendoor te luisteren of door hun ogen door te kijken. Wij streven ernaar om te zorgen voor:

1. Een speelleeromgeving die deze jonge kinderen prikkelt in hun nieuwsgierigheid en uitdaagt met rijkespelmateriaal.
2. Een professional die aansluit bij het spel van kinderen en observeert waar de kansen liggen om de kinderen in de groep verder te helpen.

Aangezien wij al enige tijd bezig zijn om een zachte landing te realiseren voor de groep 2 leerlingen die overgaan naar groep 3 was dit project hier een goed middel voor om het in te zetten. De

groepsleerkracht begeleidt het kind bij die ontwikkeling. In de kring worden spelletjes en taallesjes gedaan, liedjes gezongen, verhalen verteld en voorgelezen. Daarnaast spelen en werken de kinderen in hoeken. Zo is er de bouwhoek, de huishoek, de leeshoek en nog veel meer hoeken waar de kinderen zich kunnen ontwikkelen. Met al deze activiteiten wordt de taal- en denkontwikkeling van de kinderen gestimuleerd. Hierbij wordt, zoals gezegd, gebruik gemaakt van de methode Piramide. Aan de hand van diverse thema's besteden wij op een speelse manieraandacht aan de cognitieve, sociaal-emotionele, motorische en creatieve ontwikkeling van het kind. De leerkracht wordt hierbij ondersteund door een onderwijsassistent. De onderwijsassistent begeleidt de kinderen die bij de toetsen taal en rekenen uitvallen en geeft preventief les in kleine groepjes. Dit wordt ook wel pre-teaching genoemd. Daarnaast zorgt zij ook voor verrijking voor leerlingen meteen ontwikkelingsvoorsprong. Ook de leerkracht begeleidt deze kinderen tijdens het zelfstandig werken. Hij/zij maakt na de toetsen een groepsplan waarin de kinderen in 3 groepen(niveaus) zijn onderverdeeld. In de onderbouw worden kinderen geleidelijk voorbereid op het onderwijs in groep 3. Om hier goed aan te kunnen sluiten, wordt in groep 1 en 2 veel aandacht besteed aan het fonemisch bewustzijn. Vanaf groep 1 wordt met een systematische aanpak gewerkt aan leesvoorwaarden, zoals: luisteren en auditief discrimineren en begrippen als woord, zin en letter. Daarnaast wordt aan de hand van een uitgewerkt klanklijn per thema een klank/letter aangeboden in de groepen. Met deze aanpak proberen wij de overgang naar het leren lezen en schrijven in groep 3 te vergemakkelijken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg; WMK, Mijnschoolteam, Mijnschoolplan en Cupella. Daarnaast beoordelen en verbeteren we vanuit een meerjarenplanning de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Onze kwaliteitszorg is gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team, en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen, stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1x per vier jaar beoordeeld worden
3. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren middels vragenlijsten
4. Wij werken planmatig aan verbeteringen(vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
5. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
6. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
7. Wij rapporteren aan belanghebbenden(inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteit

Als school werken wij continue aan verbeteren van onze kwaliteit. Dit doen wij op verschillende aspecten zoals de kwaliteit van het personeel, de methodes en van ons onderwijsaanbod. Dit doen wij middels het schoolplan dat is verdeeld in vier jaarplannen, waarin wordt beschreven aan welke doelen wij komend jaar aan zullen werken.

Kwaliteitsverbetering van het personeel

Het is algemeen bekend dat het leerkrachthandelen het onderdeel is welke het meeste invloed heeft op de prestaties en sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen. Als school hebben wij ook professionalisering van de leerkrachten hoog in het vaandel staan. Jaarlijks wordt er zowel schoolbreed als individueel gekeken waar wij als school ons in willen scholen. Schoolbreed wordt dit gedaan aan de hand van het school- en of nascholingsplan. Op individueel niveau krijgt elke leerkracht jaarlijks de mogelijkheid om zich te scholen om zo hun onderwijskwaliteit te verbeteren. Dit wordt in overleg met het MT en aan de hand van het persoonlijk ontwikkelingsplan besproken en gerealiseerd. Het MT bestaat uit de directeur, de Teamleider en de ib'ers.

Kwaliteitsverbetering van een methode

Alle lessen worden gegeven aan de hand van een methode. Uiteraard moedigen wij als school de leerkrachten wel aan om boven de methode te staan, om zo het onderwijs aanbod goed aan te laten sluiten bij de leerling. Elke leerling leert immers op zijn eigen manier. Een lesmethode geeft de leerkracht richting in hoe hij/zijde lesstof kan aanbieden om de kerndoelen te behalen. De methodes worden periodiek geëvalueerd met het team.

Kwaliteitsverbetering door middel van een leerlingvolgsysteem

Als school volgen wij de ontwikkelingen van de leerlingen nauw op de voet. Dit wordt gedaan aan de hand van verschillende observaties en toetsen. Wij maken onderscheid tussen methode- en niet-methode gebonden toetsen. De methodegebonden toetsen worden na elk blok en of kern afgenomen,

terwijl de niet methodegebonden toetsen (Cito-toetsen) twee keer per jaar worden afgenomen (februari en juni). Binnen de onderbouw worden de leerlingen gevolgd door middel van het leerlingvolgsysteem KIIK!. Dit is een observatie instrument die leerlingen goed in kaart brengt. Deze wordt dagelijks bijgewerkt om vervolgens twee keer per jaar te registreren. Op basis van deze resultaten worden de leerlingen in kaart gebracht en, indien nodig, het onderwijs op afgestemd. Dit wordt gedaan met groeps- en individueel handelingsplannen. Deze worden periodiek aangemaakt, geëvalueerd, besproken met ouders en indien nodig aangepast. Naast de toetsen hebben wij de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen hoog in het vaandel staan. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich veilig voelen op school. De sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen monitoren wij door middel van vragenlijsten: Op-school en Sociale veiligheid vragenlijst. Deze vragenlijsten worden twee keer per jaar, in oktober en in maart, afgenomen en geanalyseerd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Technisch lezen nieuwe methode 'Karakter' voor de groepen 4 t/m 8 > interventiefase
- Traject Begrijpend lezen via CED-groep > borgingfase
- Spelend leren van groep 1 t/m 3 > borgingfase
- Theater en Taal in de groepen 1 t/m 8 > borgingfase
- Nieuwe methode sociaal-emotioneel leren > oriëntatiefase
- Ouderbetrokkenheid 3.0 via CPS-groep > voortzetten
- Rekentraject basisvaardigheden via CED-groep > oriëntatiefase

Extra ondersteuning

Wij streven ernaar om met extra ondersteuning de basisvaardigheden in orde te krijgen en zo nodig verdieping geven aan de leerlingen die hier behoefte aan hebben. Voorbeelden hiervan zijn: de Taalklas waar de groepen 1 en 2 leerlingen extra aandacht krijgen in taal. Voor technisch lezen in groep 3 en 4 worden RT'ers ingezet. Ook krijgen leerlingen die wat verder zijn in hun ontwikkeling verdiepende lessen van de plusklascoördinator. Indien mogelijk, worden externen ingehuurd voor extra ondersteuning.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

De specialisten worden ingeschakeld in samenspraak met de leerkracht, ouder en intern begeleider.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kindercoach
- Remedial teacher
- Preventiemedewerker

Onze specialisten helpen leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Kindercoach
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Preventiemedewerker

Onze specialisten helpen kinderen die hier behoefte aan hebben.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Logopedist
- Orthopedagoog
- Remedial teacher

- MRT

Deze leerlingen worden na een screening of aanvraag vanuit de leerkracht of ouder ingeschakeld.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV

Onze school beschikt over verschillende medewerkers die BHV gecertificeerd zijn.

Elif Taspinar is de coördinator BHV.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij maken gebruik van de methode 'Leefstijl' op onze school. Met behulp van Leefstijl stimuleren we de kinderen zich te ontwikkelen tot sociaal vaardige, betrokken en zelfstandige volwassenen. Om een aantal te noemen: samen spelen, samenwerken, praten, luisteren, rekening houden met elkaar, zelfvertrouwen opdoen, gevoelens uiten, omgaan met verschillen, conflicten oplossen en omgaan met groepsdruk.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Pestprotocol

1. Pesten wordt op onze school niet geaccepteerd. Wij voeren als school een actief beleid om pesten te voorkomen of tegen te gaan. Wij gaan daarbij uit van het volgende:

- Echt pestgedrag komt over het algemeen pas voor vanaf groep 5; in de groepen 1 tot en met 4 kan wel de basis worden gelegd voor later pestgedrag.
- We spreken in ons protocol over de 'gepeste' en 'pester'.
- Of er sprake is van pesten wordt bepaald door de beleving welke de gepeste heeft.
- Wij zijn alert op het signaleren van pestgedrag.
- Wij nemen elke melding van iedereen over pesten serieus.
- Wij gaan op een professionele manier met het pesten om.

2. We zijn alert op pestgedrag:

- De groepen 1 tot en met 4 zijn wij alert op gedrag wat later tot pestgedrag kan uitgroeien. Wij signaleren mogelijke pesters en mogelijke gepesten. Wij spreken met de groep over verschillen in mensen, het anders mogen zijn, het voor elkaar opkomen, het elkaar helpen, enzovoorts.

- In de groepen 5 tot en met 8 zijn wij alert op het gedrag van de pester(s) en de gepeste(n).
- Meldingen van ouders, andere kinderen en andere leerkrachten nemen wij serieus.

Op schoolniveau:

- Anti-pest coördinator
- Regelmatig overleg tussen de leerkrachten.
- Toezicht op de speelplaats tijdens pauzes en overblijven.
- Een pestprotocol met daarin o.a. de schoolregels tegen pesten.
- Regelmatig een leerlingenlijst door kinderen en leerkrachten laten invullen om pestgedrag te signaleren (sociaal-emotioneel volgsysteem 'Op School').
- Gedragscode IC (zie website, onder kopje Protocollen).
- Vragenlijst WMK 'Sociale Veiligheid'
- Gouden weken.

Op klasniveau:

- Klassenregels tegen pesten.
- Lessen over pesten (methode 'Leefstijl').
- Leerlingenlijst 'Op School' invullen.
- Klassikale gesprekken over pesten.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Zeynep Acikgoz	zacikgoz@ababil.nl
anti-pestcoördinator	Fatima Elhannouf	felhannouf@ababil.nl
vertrouwenspersoon	Ugur Demirci	udemirci@sic-schiedam.nl
vertrouwenspersoon	Fatima Elhannouf	felhannouf@ababil.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Basisschool Ababil hecht waarde aan de betrokkenheid van ouders. Uit onderzoek is gebleken dat ouderbetrokkenheid een positief effect heeft op het functioneren van leerlingen binnen de school, hun cognitief functioneren, hun schoolprestaties en op hun werkhouding. Hierdoor zijn wij een samenwerking aangegaan met CPS en Ouderbetrokkenheid 3.0. Het doel is om de driehoek te vormen tussen school, ouder en kind.

Op basisschool Ababil worden voor ouders verschillende cursussen en activiteiten georganiseerd door de ouderconsulent. Jaarlijks worden ook meerdere koffieochtenden en ontmoetingsochtenden op school georganiseerd. Daarnaast ontvangt u tijdens de kennismakingsgesprekken een formulier, waarop ouders kunnen aangeven op welke manier(en) u voor de school actief wilt zijn.

Op basisschool Ababil verzorgen wij voor de ouders de training Pittige Jaren. Deze wordt verzorgd door een getrainde specialist. Wij hebben hiervoor samengewerkt met stichting XYZ om de training met succes te kunnen opzetten en te implementeren op Ababil. Met de cursus doen ouders opvoedingsvaardigheden op. De Pittige Jaren leert ouders vaardigheden voor het omgaan met opstandig en agressief gedrag bij jonge kinderen, om probleemgedrag te voorkomen of te verminderen. De training is voor de ouders van kinderen tussen 3 en 8 jaar oud. Eén van de collega's heeft de opleiding gevolgd en is nu gekwalificeerd om de training aan de ouders te verzorgen op Ababil.

Een goede communicatie is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Een goede communicatie realiseren met ouders begint met het verschaffen van duidelijkheid in de communicatie(lijnen en –middelen). Hierdoor wordt duidelijk wie in welke situatie geraadpleegd kan worden en welk middel waarvoor dient. Op Ababil vinden wij het belangrijk om dit transparant te maken. Immers, alleen door een goede communicatie kunnen we goed contact met elkaar hebben en dit eveneens onderhouden. Wij willen educatief partnerschap realiseren met ouders via de methodiek Ouderbetrokkenheid 3.0. Deze methodiek gaat uit van gelijkwaardigheid.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Het contact met de ouders vindt op de volgende manieren plaats:

- Social schools 3.0;
- Nieuwsbrief
- Ouderbijeenkomsten (minimaal 3 x per jaar);
- Voortgangs- en rapportgesprekken (minimaal 3 x per jaar);
- Informatieavonden;
- Kijkochtenden;
- Spelinloop;

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Sinds 1 augustus 1998 dient iedere school een algemene klachtenregeling te hebben en ook een klachtenregeling met betrekking tot ongewenste intimiteiten. Wij vinden dat het zorgvuldig omgaan met problemen en klachten de school ten goede kan komen. Een goede klachtenregeling kan namelijk een signaalfunctie hebben voor de school. Wij zien de klachtenregeling dan ook als een onderdeel van ons kwaliteitsbeleid.

We onderscheiden twee soorten klachten:

1. Algemene klachten en vragen kunt u aan de leerkracht van uw kind voorleggen. Mocht u daarna nog verder willen met uw klacht, dan kunt u terecht bij de directeur van de school.

2. Klachten/meldingen waarmee personen bij de (school) vertrouwenspersoon terecht kunnen. Denk hierbij aan ongewenst gedrag, zoals:

-(Seksuele) intimidatie (opmerkingen, gebaren, aanrakingen en e-mail);

-Discriminatie (geloof, uiterlijk, sekse, sociaal milieu, handicap en seksuele voorkeur);

-Agressie en geweld (verbaal en/of fysiek);

-Diverse vormen van pesten (bespotten, roddelen, uitsluiten en bedreigen). Andere zaken die het werken onaangenaam of onmogelijk maken;

-Klachten over het functioneren van collega's, door ouder(s) of andere collega('s);

-Klachten door ouders over andere ouders of kinderen;

-Vermoedens van verwaarlozing;

**Schoolvertrouwenspersonen: dhr. Ugur Demerci en Mw. Fatima Elhannouf*

Algemene klachten

U kunt zaken bespreken bij de directeur van de school. Als u echt een klacht wilt indienen dan dient u zich te wenden tot:

Stichting Islamitisch College
T.a.v. dhr. H. H. Göğüs, algemeen directeur
Dr. Kuyperlaan 12
3118 RR Schiedam

De klacht moet binnen 6 weken na het formele besluit zijn ingediend bij het uitvoerend bestuurder. Dit dient te gebeuren door middel van een ondertekende brief waarin duidelijk wordt aangegeven om welke beslissing of situatie het gaat, wat uw argumenten zijn en wat u graag wilt dat er wordt besloten.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- WMK vragenlijsten

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders zijn betrokken bij de school door bijvoorbeeld:

- Hulp bij excursies, feesten en overblijf;
- Uitleen bij de schoolbibliotheek;
- Lid worden van de oudercommissie en de Medezeggenschapsraad;
- Organiseren van kook- en knutsellessen voor de kinderen;
- Deelnemen aan diverse opvoedingscursussen (Pittige Jarentraining, Op Stap, Overstap, e.d.);

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Groep 8 schoolkamp eigen bijdrage: €175

Wij hanteren geen vrijwillige ouderbijdrage meer.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen:

Als uw kind ziek is of om een andere reden niet op school kan komen, dient u ons dat zo spoedig mogelijk tussen 08.00 en 08.30 uur telefonisch of via Social Schools door te geven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof buiten schoolvakanties

Vrij krijgen buiten de schoolvakanties is (bijna) niet mogelijk. Ieder jaar controleert de leerplichtambtenaar diverse scholen of de regels rondom het zogenaamde extra verlof goed uitgevoerd worden. Familiebezoek, verwachte verkeersdrukte, het niet kunnen boeken van een vliegticket in een bepaalde week, een speciale vakantieaanbieding, of het feit dat een ander kind uit het gezin al vrij is zijn géén geldige redenen om extra vakantieverlof te krijgen, eerder met vakantie te gaan of later terug te komen. Ook een werkgeversverklaring vormt geen reden om automatisch extra vakantieverlof te krijgen. Bijna altijd liggen hieraan economische en/of organisatorische redenen ten grondslag en volgens de leerplichtwet is dit geen reden om extra vakantieverlof te mogen verlenen.

Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden

Het is slechts in een zeer beperkt aantal situaties mogelijk om extra verlof te verkrijgen. Er moet sprake zijn van gewichtige omstandigheden, bijvoorbeeld: het overlijden van naaste familieleden, bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel, het bijwonen van een huwelijk van een naaste familielid en verhuizing. In genoemde situaties wordt u gevraagd hier bewijs van te tonen, zoals: overlijdensakte, medische verklaring, trouwboekje en uittreksel burgerlijke stand. Aanvragen voor vakantieverlof voor de eerste twee lesweken van het schooljaar worden nooit gehonoreerd. Verlofaanvragen moeten tijdig en schriftelijk ingediend worden. Verlofaanvragen tot en met 10 schooldagen worden behandeld door de schooldirecteur, waarbij hij/zij vaak advies vraagt aan de leerplichtambtenaar over het wel of niet toekennen van het verlof. Verlofaanvragen van meer dan 10 dagen worden in behandeling genomen door de leerplichtambtenaar. Als er ongeoorloofd toch vakantieverlof wordt opgenomen, dan is de directeur verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Tegen ouders kan proces-verbaal worden opgemaakt. De rechter kan in die gevallen een forse geldboete opleggen.

4.4 Toelatingsbeleid

Om de overgang van thuis naar school te versoepelen, vinden wij het van essentieel belang, dat elk kind eerst een peuterspeelzaal bezoekt en deelneemt aan het Voorschoolse Educatie programma. Het kind raakt dan sneller gewend in de kleutergroep en zal zich daardoor beter ontwikkelen. Kinderen vanaf anderhalf jaar kunnen na een intakegesprek met de contactpersoon van peuterspeelzaal 'Noah' worden ingeschreven. Zodra het kind de vierjarige leeftijd bereikt, zal er een warme overdracht plaatsvinden tussen de pedagogisch medewerker, leerkracht en de intern begeleider van de school. Uiteraard wordt in overleg met de ouders wendagen ingepland. Met ingang van het schooljaar 2018- 2019 zijn wij genooddaakt om alleen kinderen die deelnemen aan het IKC (peuterspeelzaal Noah en kinderopvang

Academia) door te laten stromen naar groep 1. Ouders die gebruik maken van de diensten van kinderopvang Academia dienen minstens één jaar twee opvangdagen per week te hebben afgenomen. De periode van opvangdagen dient aansluitend te zijn tegen het vierde levensjaar. Daarom verzoeken wij alle ouders om tijdig de kinderen aan te melden bij de peuterspeelzaal. Wel is afgesproken dat indien u tijdig uw kind aanmeldt bij de peuterspeelzaal dat hij/zij daar voorrang zal krijgen omdat hij/ zij een broer/zus op de school heeft. Deelname aan de peuterspeelzaal betekent echter niet dat uw kind ook ingeschreven staat op Ababil.

Van kinderen die instromen in hogere groepen is het van belang om inzicht te krijgen in zowel de sociaal-emotionele als de cognitieve ontwikkeling op de vorige school. Derhalve zal de intern begeleider te allen tijde contact opnemen met de vorige school. Op basis van de verkregen informatie wordt gekeken of de school de zorg kan aanbieden die het kind nodig heeft. Als de school zich niet in staat acht om het kind, dat specifieke zorg nodig heeft, optimaal te kunnen begeleiden, kan er van de inschrijving worden afgezien. Uiteindelijk is de directeur degene die akkoord geeft ter inschrijving van uw kind op onze school.

4.5 Ouderactiviteiten

U kunt als ouder meedoen aan verschillende activiteiten.

Waaraan kunt u meewerken?

In het begin van het schooljaar vragen wij u tijdens een oudergesprek om aan te geven op welke wijze u zou willen meewerken. Hierna geven wij u wat activiteiten waaraan u daadwerkelijk kunt meewerken.

1. Het rijden bij excursies en/of assistentie tijdens de excursies.
2. Het met eigen auto vervoeren van 4 tot 5 kinderen naar bijv. Diergaarde Blijdorp of kinderboerderij.
3. Hulp bij diverse sportgebeurtenissen, bijvoorbeeld: het leiden van een team bij voetbaltoernooi of handbaltoernooi.
4. Hulp bij het overblijven.
5. Hulp bij feesten, hulp bij braderieën, hulp bij iftar, etc.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Welke plaats hebben de tussenresultaten in het onderwijsproces?

De school stemt het onderwijs die we aanbieden af op de onderwijsbehoefte van iedere leerling. Elke groepsleerkracht observeert de leerlingen naar verschillende aspecten. Het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht wordt tevens ook geobserveerd, omdat deze een effect levert op de ontwikkeling van de leerling. De observaties worden gedaan aan de hand van klassenconsultaties en audits.

Na elk thema/blok worden er methodegebonden toetsen afgenomen. De toetsen worden geanalyseerd door de groepsleerkracht en er wordt een groepsplan opgesteld. De ontwikkeling van het kind wordt in kaart gebracht en er wordt aangesloten bij de onderwijsbehoeften van de leerling.

Daarnaast worden twee keer per jaar Cito toetsen afgenomen in de groepen 3 t/m 8 (behalve in groep 8). De Cito toets geeft een landelijke normering en een objectief beeld van iedere leerling weer. In de groepen 1 en 2 wordt vanaf schooljaar 22/23 Utrechtse Getalbegrip twee keer per schooljaar afgenomen en wordt het observatiemodel 'KIJK' gebruikt. De onderwijsinspectie beoordeelt de school aan de hand van de resultaten van deze toets en de kwaliteit van het onderwijs wordt in kaart gebracht.

Hoe worden deze gerealiseerd?

Twee keer per jaar worden de resultaten schoolbreed gemonitord. Daarnaast wordt per fase de trendanalyses en de dwarsdoorsnedes besproken met de groepsleerkrachten. De groeps- en leerlinganalyses worden per groep besproken. De leerkrachten stellen een plan van aanpak op om het groepsgemiddelde te behalen. Deze wordt weergegeven in de vorm van een groepsplan en groepsoverzicht.

De intern begeleider voert twee keer per jaar een groeps- en leerlingbespreking. Hierin worden opvallende leerlingen besproken en een plan van aanpak opgesteld.

Na deze besprekingen voert de intern begeleider een gesprek met het team omtrent de ontwikkeling van de school en de schoolresultaten aan de hand van de Cito toets.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

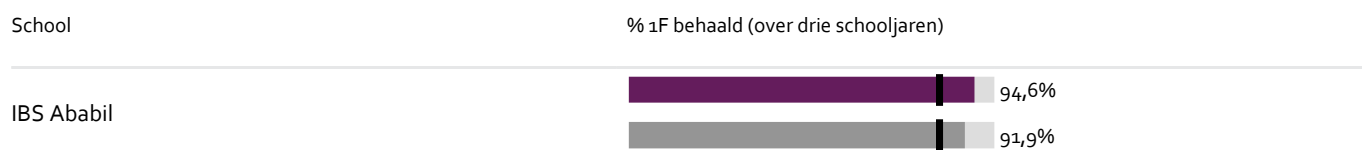
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Doorstroomtoets

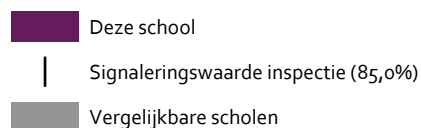
De overheid heeft de eindtoets voor groep 8 afgeschaft. Vanaf 2023-2024 vervalt de eindtoets en zal daarin plaats de 'Doorstroomtoets' worden afgenomen. Als ouder van groep 8 zult u hierin worden begeleid door de school en zult u uitgenodigd worden voor een informatieavond om de veranderingen te bespreken en welke stappen u als ouder moet zetten om uw kind in te schrijven op een VO.

Op de website van de [Rijksoverheid](#) leest u hier meer informatie over.

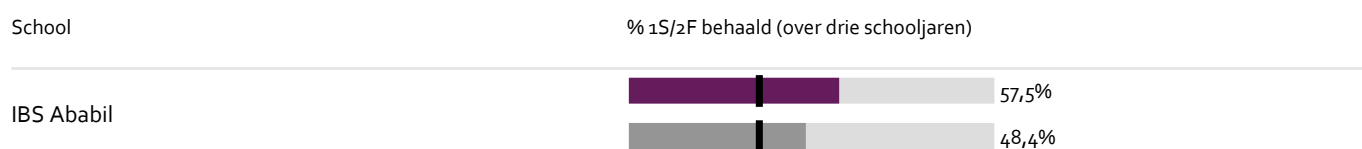
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



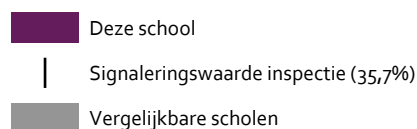
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	12,1%
vmbo-b / vmbo-k	1,7%
vmbo-k	10,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t	12,1%
vmbo-(g)t	12,1%
vmbo-(g)t / havo	12,1%
havo	22,4%
havo / vwo	5,2%
vwo	12,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Relatie

Competentie

Autonomie

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Wat is de visie van de school op sociale opbrengsten?

Ieder kind is uniek en is gebouwd om zichzelf te ontwikkelen en heeft een natuurlijke behoefte aan relatie, competentie en autonomie. Als school zijn wij ons daarvan bewust en willen op deze basisbehoeften voortbouwen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen Ababil monitoren we planmatig het gedrag van onze leerlingen. In de groepen 1 en 2 werken we met het programma 'Kijk' en wordt de algehele ontwikkeling van elk kind op vastgestelde momenten goed in kaart gebracht. Tweemaal per jaar vullen de leerkrachten (uit de groepen 3 t/m 8) een vragenlijst in vanuit het programma 'Op School'; leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 vullen twee keer per jaar de leerlingenlijsten van 'Op School' en een keer per jaar vullen de leerlingen uit de groepen 6 t/m 8 de vragenlijst 'Sociale Veiligheid' Leerlingen vanuit WMK in. Deze monitoring is voor ons het uitgangspunt van onze aanpak.

Om de sociale veiligheid van de leerlingen te versterken, gebruiken wij de methode 'Leefstijl'. De

monitoring vindt na de afname van Sociale Veiligheid twee keer plaats en wordt er schoolbreed terugkoppeling gegeven.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een hoorns model (woensdag- en vrijdagmiddag vrij voor alle leerlingen).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 15:15	15:15 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 15:15	15:15 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 13:00	-	13:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	12:30 - 15:15	15:15 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: <https://www.ababil.nl/school/schooltijden/>

Dinsdag: <https://www.ababil.nl/school/schooltijden/>

Donderdag: <https://www.ababil.nl/school/schooltijden/>

Vrijdag: Zomertijd: tot 12.45 en Wintertijd: tot 12.15

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Ouder en Kindcentrum Academia](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Academia](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Academia verzorgt opvang in de vakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Studiedagen	23 november 2023	24 november 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Studiedag	08 januari 2024	08 januari 2024
Studiedagen	15 februari 2024	16 februari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Tweede Paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Eid ul Fitr	10 april 2024	11 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Eid ul Adha	17 juni 2024	17 juni 2024
Studiedag	18 juni 2024	18 juni 2024
Zomervakantie	11 juli 2024	25 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	maandag t/m vrijdag	gedurende de schooldag
Intern begeleider	maandag t/m donderdag	gedurende de schooldag
Team Leider	maandag t/m vrijdag	gedurende de schooldag
Vertrouwenspersoon 1	donderdagmiddag	afpraak via mail/telefoon
Vertrouwenspersoon 2	donderdagmiddag	afpraak via mail/telefoon

Voor vragen of mededelingen kunt u altijd de school bellen voor een afspraak met een vertrouwenspersoon, de directeur of de intern begeleider: 010-4490 490.

