

Schoolplan 2020-2024

Basisschool Al-Ummah Enschede



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Risico's	8
3 Grote ontwikkeldoelen	9
3.1 Grote ontwikkeldoelen	9
4 Onderwijskundig beleid	10
4.1 De missie van de school	10
4.2 De visies van de school	10
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	11
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	12
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	12
4.6 Leerstofaanbod	13
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	13
4.8 Taallesonderwijs	13
4.9 Rekenen en wiskunde	14
4.10 Wereldoriëntatie	14
4.11 Kunstzinnige vorming	14
4.12 Bewegingsonderwijs	15
4.13 Wetenschap en Technologie	15
4.14 Engelse en Duitse taal	15
4.15 Les- en leertijd	16
4.16 Pedagogisch handelen	16
4.17 Didactisch handelen	16
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	16
4.19 Klassenmanagement	17
4.20 Zorg en begeleiding	17
4.21 Afstemming	17
4.22 Extra ondersteuning	18
4.23 Talentontwikkeling	18
4.24 Passend onderwijs	18
4.25 Opbrengstgericht werken	18
4.26 Resultaten	19
4.27 Toetsing en afsluiting	19
4.28 Vervolgsucces	19
5 Personeelsbeleid	21
5.1 Integraal Personeelsbeleid	21

5.2 Bevoegde en bekwame leraren	21
5.3 Organisatorische doelen	21
5.4 De schoolleiding	21
5.5 Beroepshouding	22
5.6 Professionele cultuur	22
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	22
5.8 Werving en selectie	22
5.9 Introductie en begeleiding	22
5.10 Taakbeleid	23
5.11 Collegiale consultatie	23
5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen	23
5.13 Het bekwaamheidsdossier	23
5.14 Functioneringsgesprekken	23
5.15 Beoordelingsgesprekken	24
5.16 Professionalisering	24
5.17 Teambuilding	24
5.18 Verzuimbeleid	24
5.19 Mobiliteitsbeleid	24
5.20 Beloningsbeleid	24
6 Organisatiebeleid	26
6.1 Organisatiestructuur	26
6.2 Groeperingsvormen	26
6.3 Het schoolklimaat	26
6.4 Veiligheid	26
6.5 Arbobeleid	26
6.6 Interne communicatie	27
6.7 Samenwerking	27
6.8 Contacten met ouders	27
6.9 Overgang PO-VO	28
6.10 Voor- en vroegschoolse educatie	28
7 Financieel beleid	29
7.1 Financiën en beheer	29
7.2 Externe geldstromen	29
7.3 Interne geldstromen	29
7.4 Begrotingen	29
8 Zorg voor kwaliteit	31
8.1 Kwaliteitszorg	31
8.2 Kwaliteitscultuur	31
8.3 Verantwoording en dialoog	32
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	32
8.5 Wet- en regelgeving	32
8.6 Inspectiebezoeken	32
8.7 Vragenlijsten en quick scans	33
9 Strategisch beleid	34
9.1 Strategisch beleid	34
10 Aandachtspunten 2020-2024	35
11 Meerjarenplanning 2020-2021	37
12 Meerjarenplanning 2021-2022	38

13 Meerjarenplanning 2022-2023	40
14 Meerjarenplanning 2023-2024	41
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	42
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	43

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2020-2024 is afgestemd op het strategisch beleidsplan van SIMON en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent dat wij de beleidsterreinen beschrijven, periodiek beoordelen en borgen of verbeteren.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van SIMON, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar alle gremia van de school, waaronder de ouders, het bevoegd gezag en de overheid en is tevens een planningsdocument voor de planperiode 2020-2024. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2020-2024) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Het schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting (via Quick Scanvragenlijsten). De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse Quick Scan, gesprekken met leerkrachten, klassenbezoeken en observaties, gesprekken met andere stakeholders in en rond de school stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten (zie hoofdstuk Jaarplannen 2020-2024).

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we in de verschillende paragrafen naar schooldocumenten, zoals het SOP, het taalbeleidsplan, het rekenbeleidsplan en het veiligheidsplan.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting SIMON
Voorzitter CvB a.i.	Mw. J. van Zuidam
Adres + nr.:	De Mulderij 4
Postcode + plaats:	3831 NV Leusden
Telefoonnummer:	033-4337336
E-mail adres:	info@simonscholen.nl (mailto:info@simonscholen.nl)
Website adres:	www.simonscholen.nl (http://www.simonscholen.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	Al Ummah
Directeur:	J.G.E. Meijerink
Adres + nr.:	Javastraat 6
Postcode + plaats:	7512 ZJ Enschede
Telefoonnummer:	053-4319935
E-mail adres:	alummah@simonscholen.nl (mailto:alummah@simonscholen.nl)
Website adres:	www.alummah.nl (http://www.alummah.nl)

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur. Voor de onderwijskundige ontwikkeling van de school is een managementteam (MT) aangesteld. Dit MT bestaat uit de directeur/taalcoördinator, de interne begeleider/gedragsspecialist en de rekencoördinator. Het MT heeft een beleidsvoorbereidende taak binnen de school.

De teamvergadering is het centrale overleg- en beleidsorgaan binnen de school.

Het team (n=18) bestaat uit:

- 1 voltijd directeur 5 dagen
- 1 interne begeleider 4 dagen
- 4 voltijd groepsleerkrachten
- 7 deeltijd groepsleerkrachten
- 3 onderwijsassistenten
- 1 vakleerkracht godsdienst
- 1 vakleerkracht lichamelijke opvoeding
- 1 administratief medewerker 2 dagen
- 1 conciërge 5 dagen

Van de 21 medewerkers zijn er 17 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2020).

Per 1-9-2020	Dir	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			1
Tussen 50 en 60 jaar			4
Tussen 40 en 50 jaar	1	6	1
Tussen 30 en 40 jaar		3	
Tussen 20 en 30 jaar		5	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	1	14	7

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 193 leerlingen. De school heeft een schoolgewicht van 90. Aan de hand van de gewichten van individuele leerlingen wordt het schoolgewicht berekend. Eerst wordt het totaal van het aantal leerlingen met een gewicht berekend: (het aantal leerlingen met gewicht 0.3 x gewicht 0.3) + (aantal leerlingen met gewicht 1.2 x gewicht 1.2). Deze uitkomst wordt verminderd met 0.06 x het totaal aantal leerlingen op die vestiging. Deze uitkomst wordt afgerond op een heel getal. Als deze uitkomst kleiner dan 0 is, dan wordt het schoolgewicht 0. Er wordt een bovengrens gehanteerd: als de uitkomst hoger is dan 0,8 x het aantal leerlingen krijgt de vestiging een schoolgewicht gelijk aan 0,8 x het aantal leerlingen op de vestiging, afgerond op een heel getal.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs hebben we beschreven in het document Algemeen Veiligheidsplan en het Taalbeleidsplan (zie bijlage). In deze documenten staan de kenmerken van de groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school.

Bij de start van het onderwijs in groep 1 zien wij bij een groot aantal kinderen een achterstand in woordenschat in de schooltaal en soms ook in de thuistaal. Een deel van de kinderen is bij de start van hun onderwijs carrière alleen vertrouwd met de thuistaal. Van ons als school vraagt dit een extra inspanning om gedurende de schoolcarrière deze achterstand in woordenschat in de schooltaal in te lopen.

In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten:

- Verbetering van de taalvaardigheden, waaronder begrijpend lezen en woordenschat.
- Het vormgeven van een open en maatschappijgerichte islamitische identiteit met aandacht voor diversiteit en andere (levens)overtuigingen.
- Het bieden van een rijke en aantrekkelijk onderwijsaanbod met aandacht voor beeldende en muzikale vorming.

2.4 Kenmerken van de ouders

Al-Ummah is een school met een bovenwijks karakter. Ouders maken vanuit de identiteit een bewuste keuze voor onze school. De ouders hebben diverse achtergronden (o.a. Turkije, Marokko, Syrië, Indonesië en Bosnië). Er is een grote variatie in opleidingsniveau.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Open en verwelkomende vormgegeven identiteit.	Hoog ziekteverzuim onder enkele teamleden.
Ervaren en betrokken leerkrachten met hart voor hun leerlingen.	Laag eigenaarschap van enkele teamleden: dit zorgt voor een zwaardere belasting van collega's.

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Professionalisering leerkrachten en ontwikkelen nieuwe werkwijzen.	Terugloop leerlingenaantal.
Versterking binding samenleving en samenwerking met externen.	Lerarentekort.

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim op Al Ummah is hoog, ruim 15% het afgelopen jaar. Het betreft hier met name langdurig verzuim. Het kortdurig verzuim is teruggedrongen door een beloningsbeleid, waarbij leerkrachten die extra inzet tonen en zich niet of bijna niet ziek hebben gemeld een cadeaubon ontvangen aan het eind van het schooljaar. Er wordt ingezet op voorkoming van uitval door gesprekken met leerkrachten en team over arbeidsmoraal ter vergroting van het besef dat uitval direct gerelateerd is aan werkdrukverhoging voor collega's. Er wordt ingezet op ondersteuning in de groepen door onderwijsassistenten.

Er wordt ingezet op gesprekken met zieke werknemers. In overleg wordt gekeken welke werkzaamheden nog wél kunnen worden verricht. De werknemer wordt z.s.m. weer op school uitgenodigd.

Er is op SIMON-niveau voor de scholen Al Ummah, De Tulp en De Zonnebloem ingezet op een vervangingspool.

Ondanks deze inzet blijft uitval een risico voor de onderwijskwaliteit op basis van het lerarentekort, waardoor vervangingen moeilijk realiseerbaar zijn én het feit dat de extra belasting voor collega's een risico op ook hún uitval vormt.

Eigenaarschap leerkrachten

Er zijn leerkrachten zichtbaar met een grote mate aan bevlogenheid en navenante inzet. Daarnaast zijn er ook leerkrachten die weinig eigenaarschap vertonen. Zij doen alleen schooltaken wanneer zij hier nadrukkelijk toe aangespoord worden en tonen nauwelijks initiatief. Hiermee belasten zij collega's onevenredig. Er ontstaan ook risico's wanneer ramen en deuren open blijven staan of apparaten niet correct worden afgesloten. Via gesprekken en het wijzen op nalatigheid neemt het eigenaarschap hopelijk toe. Helpen is ook wanneer leerkrachten elkaar onderling kunnen en durven aanspreken en het niet van de directie alleen laten afhangen.

Terugloop leerlingenaantal

M.i.v. schooljaar 2020-2021 is de verwachting dat het leerlingenaantal afneemt. Er neemt een grote groep 8 afscheid en veel Indonesische ouders die voor een studie aan de UT tijdelijk in Enschede gevestigd waren vertrekken. Al Ummah is populier onder Indonesische expats. De verwachting is echter dat zij in aantal zullen afnemen i.v.m. het feit dat Indonesië studiebeurzen voor Europa (tijdelijk) heeft stopgezet. Daarnaast zijn er enkele verhuizing. Er is geen afname van leerlingen doordat ouders niet tevreden over de school, de leerkrachten en het aangeboden onderwijs zouden zijn. Integendeel uit de WMK-vragenlijsten blijkt een grote oudertevredenheid.

De populariteit van onze school onder ouders is groot. Soms loopt een inschrijving vast op het niet kunnen vervoeren van de leerling naar school. Er is een stichting actief Stichting Vrienden van Al Ummah die 4 busjes in beheer heeft en hiermee exclusief voor Al Ummah leerlingen vervoert maar de capaciteit is snel bereikt. De komende tijd wordt bekeken of de capaciteit uitbreidbaar is.

Lerarentekort

Er is een landelijk lerarentekort. Dit in combinatie met een hoog ziekteverzuim ontstaat het risico dat er geen leerkracht voor een groep beschikbaar is bij uitval. er is een invalpool beschikbaar en er zijn onderwijsassistenten voor de opvang van een dag(deel) onder auspiciën van de interne begeleider. De interne neemt zelf ook groepen over. Door in te zetten op voorkomen en verkleining van het ziekteverzuim is de hoop en verwachting dat het probleem beheersbaar blijft.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2020-2024.

	Streefbeelden
1.	Basisschool Al Ummah heeft een open en verbindende islamitische identiteit waarbinnen een respectvolle houding t.o.v. diversiteit en andere (levens)overtuigingen een cruciale rol speelt.
2.	Basisschool Al Ummah biedt een adequaat begrijpend lees- en NT2-aanbod. leerkrachtvaardigheden, leermiddelen en methodiek zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de leeropbrengsten zijn op realistisch niveau.
3.	Basisschool Al Ummah heeft een COTAN-gecertificeerd kleuterobservatiesysteem ter ondersteuning van de observaties van de leerkrachten. Doel is het vergroten van het sociaal-emotionele welbevinden en de ontwikkelmogelijkheden van iedere leerling.
4.	Basisschool Al Ummah zet ICT-leermiddelen in waaronder het gebruik van Chromebooks bij een deel van het onderwijsprogramma in de groepen 4-8.
5.	Basisschool Al Ummah heeft een leerlijn Engels en een leerlijn Duits voor de groepen 1 tot en met 8 waarin kinderen zich enkele basisvaardigheden in deze talen eigen maken.
6.	Basisschool Al Ummah heeft een rijk onderwijsaanbod op het gebied van culturele en kunstzinnige vorming, waaronder beeldende en muzikale vorming.
7.	Basisschool Al Ummah biedt een aantrekkelijke leeromgeving, zowel in als buiten de school: leer-/werkplekken, materialen, plein.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie-kern

Basisschool Al Ummah is een Nederlandse basisschool op islamitische grondslag, die zich richt op integratie, mét het behoud van de eigen islamitische normen en waarden. Hier worden de kinderen opgeleid om met succes vervolgonderwijs te kunnen volgen en goed te functioneren binnen de Nederlandse maatschappij. In onze visie begint goed onderwijs met veiligheid en vertrouwen. Wanneer een kind met plezier naar school gaat en plezier in het leren heeft, zal dit een positieve invloed hebben op de leerprestaties. We hebben hoge, maar tegelijk realistische verwachtingen van kinderen, en we formuleren de daarbij horende doelen. We kiezen voor duidelijke directe instructie, in combinatie met zelfstandig werken en samenwerkend leren. We hechten grote waarde aan de samenwerking met ouders en zien dit in het licht van het verhogen van de leeropbrengsten.

Slogan

Onze slogan is: Worden wie je bent.

Onze kernwaarden zijn beschreven in de Parels van uitmuntendheid

- Godsbesef: rentmeesterschap, dienstbaarheid en geduld.
- Verdraagzaamheid: diversiteit, respect en empathie.
- Rechtvaardigheid: barmhartigheid, gelijkwaardigheid en altruïsme.
- Zelfbeschikking: zelfstandigheid, zelfrespect en de kritische betrokkenheid.
- Kwaliteit: goede beheersing duurzaamheid, kennisgierigheid en creativiteit.
- Transparantie: communiceren, integer handelen en zich verantwoordelijk voelen.
- Samenwerking: met optimisme handelen vanuit gemeenschapszin.

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de map Identiteit van A tot Z. In het kader van de verbindende en inclusieve identiteit die Al Ummah nastreeft is hier een aanvulling op gemaakt waarin de respectvolle houding van Al Ummah t.o.v. (seksuele) diversiteit wordt beschreven. Zie bijlagen.

Missiebeleid

Beleid om de missie levend te houden:

- Missie, slogan en kernwaarden komen regelmatig aan bod in een personeelsvergadering.
- Missie en visie zijn opgenomen in de schoolgids.

Streefbeelden

Voor de komende vier jaar is een aantal richtinggevende uitspraken van belang voor onze activiteiten en prioritering: onze streefbeelden.

4.2 De visies van de school

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Al Ummah is geaccrediteerd als Vreedzame School, een programma voor sociale competenties en democratisch burgerschap en werkt vanuit de principes van dit overkoepelende programma. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren

te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Er wordt gewerkt met IGD (Interactief, Gedifferentieerd, Directe Instructie). Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteuningsbehoeften. Voor deze kinderen is een zorgstructuur opgezet.

Visie op identiteit

Onze school is een basisschool op islamitische grondslag. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Zie de bijlagen Identiteit van A tot Z, Worden wie je bent, Visiestuk (seksuele) diversiteit.

Visie op excellent en goed onderwijs

Onze school streeft ernaar zich binnen de schoolplanperiode 2020-2024 te ontwikkelen tot een minimaal goed en mogelijk excellente school. Wij willen uitblinken omdat excellent onderwijs goed is voor onze leerlingen en onszelf: het brengt nieuw elan en verstevigt onze marktpositie.

Visie op 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21ste eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Wij zien elk kind als een uniek schepsel van Allah. Daardoor is ieder kind een individu en vraagt om een eigen en persoonlijke benadering. Het is vanuit deze gedachte dat we trachten het onderwijs zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij de mogelijkheden en de ontwikkeling van het kind. In ons onderwijs gaan wij ervan uit dat Allah ons heeft geschapen om Hem te dienen en om goede mensen te zijn. Ouders vertrouwen hun kinderen aan onze zorg toe in de hoop en verwachting dat het onderwijs zoveel mogelijk zal aansluiten bij de algemene islamitische opvoeding zoals deze vanuit de islamitische bronnen wordt voortgezet.

Echter, onder moslims bestaan - uiteraard - ook meningsverschillen, verschillen van inzicht en opvatting. Naast de culturele verschillen - wij hebben leerlingen met roots van Marokko tot Indonesië - heeft ieder ook (recht op) zijn eigen geloofsbeleving en -interpretatie. Al Ummah wil een school zijn waar iedereen zich thuis voelt. Er heeft de laatste jaren een verschuiving plaatsgevonden van een 'smalle identiteit' (gericht op uiterlijkheden en regels) naar een 'brede identiteit' (gericht op geloofsbeleving, spiritualiteit, bewust keuzes maken, jezelf ontdekken en verbinding met de ander): een grotere gerichtheid op de samenleving, een duidelijker zichtbare inclusiviteit binnen de schoolidentiteit en een vergroting van de maatschappelijke acceptatie van de school. Dit impliceert binnen de school een minder zwaar accent op regels en voorschriften en een nadrukkelijker omhelzing van verschillen tussen moslims onderling én andersdenkenden. Hierbinnen vallen de manier van de islam praktiseren, waaronder het verrichten van het gebed, moskeebezoek, vasten, het bestuderen en memoriseren van de koran, de manier van kleden. Maar ook de acceptatie van andere religies en levensovertuigingen en de in Nederland steeds meer als vanzelfsprekend geldende gelijkheid van man en vrouw, seksuele diversiteit en verschillende gezinsvormen.

Uit gesprekken met ouders en leerlingen blijkt dat veel – maar niet alle – ouders dezelfde verbondenheid met de samenleving nastreven. De school ziet het als haar maatschappelijke plicht ouders en leerlingen bewust te maken van het feit dat door de overheid gefinancierd islamitisch onderwijs geen vanzelfsprekendheid is; in de meeste

Europese landen bestaat dit niet. Dit bewustzijn en een steviger plek die veel moslims de afgelopen twintig jaar in de samenleving zijn gaan innemen vervangt de omarming van de andere - letterlijk en figuurlijk - meer en meer de angst dingen die anders zijn buiten de deur te houden. Een en ander hangt samen met een groeiend zelfvertrouwen en zelfbewustzijn als deel van ons emancipatieproces als ook een sterkere sociaal-economische positionering van moslims in de Nederlandse maatschappij: uit onze schooladministratie blijkt dat ouders van onze leerlingen beter Nederlands spreken, hoger opgeleid zijn en er sprake is van een lagere werkloosheid dan twintig jaar geleden. Hieruit blijkt dat de missie en visie van de school geen statisch gegeven is maar een dynamisch proces, afhankelijk van plaats, tijd en omstandigheden.

In het algemeen kunnen personeel en ouders zich goed vinden in de huidige vormgeving van de identiteit maar meningsverschillen ingegeven door diversiteit in persoonlijke identiteitsbeleving en kennis van de islam komen wel degelijk voor. Het team van Al Ummah bestaat uit leerkrachten variërend in de leeftijd van 25 tot 55, met en zonder islamitische achtergrond, met en zonder migratieachtergrond, mannen en vrouwen, levend in verschillende gezinsvormen. Als schoolleider is het van essentieel belang een omgeving te creëren waarin aan zowel de menselijke behoefte uniek te zijn als aan die aan verbondenheid (Muijen, 2013) tegemoet wordt gekomen.

Voor het onderwijs volgt hieruit:

1. We zijn erop gericht jonge mensen te brengen tot kennis van Allah en hen te leren op welke wijze er sprake kan zijn van een persoonlijke geloofsrelatie met Allah vanuit een bewuste en onderzoekende houding t.o.v. islamitische bronnen.
2. Elk kind zal gevormd en weerbaar moeten worden om straks zijn/haar plaats in de samenleving te kunnen innemen en zich bewust moeten zijn van zijn/haar verantwoordelijkheid (normen en waarden) en rechten (hij/zij telt volwaardig mee!).
3. Er zullen tijd, ruimte en middelen beschikbaar moeten zijn om het kind zijn/haar individuele mogelijkheden maximaal te ontwikkelen.
4. We streven naar orde en regelmaat binnen het onderwijs aan onze school om optimale voorwaarden voor leren en vormen te scheppen.
5. Wij willen onze leerlingen voorbereiden op het voortgezet onderwijs zodat zij de opleiding kunnen volgen die bij hen past om als volwaardig burger te kunnen participeren in de Nederlandse samenleving.

Zie verder bijlagen.

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en interne begeleider). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Onze ambities zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling.
2. Onze school werkt vanuit de principes van de Vreedzame School
3. Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling: ZIEN!
4. Wij werken met groeidocumenten en groepsplannen waarin zowel de cognitieve ontwikkeling als de sociaal-emotionele ontwikkeling besproken wordt. Voor problematiek op sociaal terrein wordt in doelstelling- en resultaatgesprekken tussen leerkracht en interne begeleider een plan van aanpak opgesteld. In het zorgoverleg wordt op teamniveau meegedacht. Indien nodig schakelt de interne begeleider externe hulp in (maatschappelijk werker/wijkcoach/onderwijscoach).
5. Bij het opstellen van interventies zijn de sturingsbehoeften van de leerling het uitgangspunt maar deze zijn gericht op het leerkrachthandelen.

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie zijn wij vanaf mei 2014 gestart met de Vreedzame School. Op basis van de uitgangspunten van de Vreedzame School zijn wij onze visie, onze doelen (ambities) en ons aanbod vastgesteld.

Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van

belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken deel uit van de samenleving. Kennis en vaardigheid zijn van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor zichzelf en anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Onze ambities (doelen) zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke islamitische waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2. Wij voeden onze kinderen op zodat zij hun goede eigenschappen kunnen versterken: geduld, omgaan met moeilijke situaties, klaar staan voor anderen die hulp nodig hebben, dienstbaarheid, enz.
3. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
4. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
5. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
6. Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen vanuit onze identiteit culturele bagage mee voor het leven.

Per ambitie (doel) hebben we een aanbod geformuleerd. Onze ambities (doelen) en het daarbij passende aanbod staat vermeld op onze website. We beschikken over een visiedocument Vreedzame School. Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

4.6 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen.
2. Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen.
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn.
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen.
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling.
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap.
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT.
8. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs.
9. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs.

Voor de vakken Engels en Duits is het team in schooljaar 2020-2021 op zoek naar een geschikte methode voor de groepen 1-8.

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Voor een overzicht van de vakken, methodes en toetsinstrumenten verwijzen wij naar de volgende bijlage: overzicht methodes.

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld

om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Onze uitgangspunten zijn:

1. Er wordt m.i.v. 2020-2021 gewerkt met de methode Taal op maat en Spelling op maat.
2. Voor woordenschat gebruikt de school Digiwak.
3. Voor begrijpend lezen: Goed Gelezen en Nieuwsbegrip.
4. Onze school beschikt over een taalbeleidsplan. Zie bijlage.
5. Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator.
6. De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de methode Piramide en de methodiek van Spelend Leren.
7. De leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen.
8. De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel).

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen. Onze ambities zijn:

1. Wij werken met de methode Wereld in getallen (1-8); de methode voldoet maar dateert uit 2009. In 2019 is een nieuwere versie uitgebracht die mogelijk beter aan aansluit bij de doelen van ons onderwijs. De komende SP-periode oriënteren wij ons op een nieuwe rekenmethode.
2. In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van leerlijnen (Piramide en Wereld in getallen).
3. Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren.
4. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. Cito-LVS.
5. Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld.
6. Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch.
7. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten).
8. De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen (HGW).
9. Het groepsplan rekenen is ondergebracht in een digitale omgeving (Plan B2).
10. Er is een opgeleid rekencoördinator binnen school.
11. Er is een rekenbeleidsplan, een levend document, dat aan de hand van nieuwe inzichten en ontwikkelingen wordt onderhouden en geborgd.

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van groot belang: kennisgebieden vergroten de algemene ontwikkeling van onze leerlingen en breiden hun referentiekader en interessegebied uit. Onderwijs is meer dan taal en rekenen; dit zijn de vaardigheden die als middel worden ingezet bij de kennisuitbreiding, het vergroten van inzichten en begrip en het (actief) delen van informatie. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en verkeer: Wijzer!
2. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag en zijn een Gezonde School.
3. De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie.
4. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallessenonderwijs en rekenen en wiskunde.

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen, ook op kunstzinnig en creatief terrein. Wij vinden

het belangrijk dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in en buiten hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). Onze ambities zijn:

1. Wij participeren binnen Enschede in Cuturage, vanuit Cuturage hebben wij een samenwerkingsrelatie met de TwentseWelle.
2. Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
3. Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten en zang) en gaan een samenwerking met Kaliber Kun
4. Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
5. Wij besteden aandacht aan dramatische expressie

Bijlagen

1. Cultuurbeleid

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen.
2. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding.
3. Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen.
4. Wij beschikken over vakdocenten lichamelijke opvoeding.
5. Wij beschikken over een uitgewerkt curriculum lichamelijke opvoeding.

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek.
2. Wij koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills.
3. Wij werken samen met Saxion University for Applied Sciences: scholing leerkrachten.
4. Wij vullen de leerlijn uit de methode aan met W&T-onderdelen als: programmeren, 3D-printer, enz. in samenwerking met Saxion en Tetem.

4.14 Engelse en Duitse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Onze ambities zijn:

1. Een aanbod in de Engelse taal in de groepen 1 t/m 8, waar dit tot nu toe alleen in de groepen 7 en 8 plaatsvindt.
2. De komende periode oriënteert het team zich op een methode Engels voor de hele basisschool.

Beheersing van de Duitse taal vinden we van belang omdat Enschede aan de Duitse grens ligt en er veel landsgrensoverschrijdende contacten zijn. De school participeert in het overleg van 'Spreek je buurtaal' en het PLG Duits van Saxion, tezamen met andere Enschedese scholen met Duits in het curriculum. In schooljaar 2020 heeft het team van Al Ummah een training Duits (taalverwerving en lesgeven op de basisschool) van Saxion gevolgd. Onze ambities zijn:

1. Een aanbod in de Duitse taal in de groepen 1 t/m 8, waar dit tot nu toe alleen in groep 8 plaatsvindt.
2. De komende periode oriënteert het team zich op een methode Duits voor de hele basisschool.

4.15 Les- en leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel en een weekplanning waar de doelen per les en de differentiatie per subgroep/instructiegroep is opgenomen. Onze ambities zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en).
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd).
3. De leerkrachten werken met IGDl.
4. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel).
5. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster.
6. De leraren plannen extra tijd voor taal (gelet op de behoeften van onze populatie).
7. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot gelukkige en evenwichtige persoonlijkheden en actieve burgers die een positieve bijdrage aan de samenleving leveren. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leraren zorgen voor een ordelijke klas.
2. De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving.
3. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om.
4. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen.
5. De leraren bieden de leerlingen structuur.
6. De leraren zorgen voor veiligheid.
7. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken.
8. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen)werken vanuit verschillende coöperatieve werkvormen.

4.17 Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met groepsplannen). We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. Onze ambities zijn:

1. De groepsplannen zijn ondergebracht in Planb2.
2. Lessen zijn volgens IGDl en doelgericht opgebouwd: het doel staat centraal.
3. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus (IGDl).
4. De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen.
5. De leerlingen werken afwisselend en afhankelijk van de leerstof zelfstandig en samen.

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. zelfstandigheid en actieve betrokkenheid ontwikkelen is een speerpunt in de komende jaren binnen Al Ummah. Wij zien dit als de basis van het 21ste eeuwse leren.

Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen.

Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekenen dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat op maat: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Onze ambities zijn:

1. Het 21ste eeuwse leren is de basis voor actieve betrokkenheid van leerlingen.
2. De Vreedzame School geeft kinderen voldoende tools om hierin te groeien.

3. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen.
4. De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken.
5. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie).
6. De taken bevatten keuze-opdrachten.
7. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen.
8. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen.

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Onze ambities zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal.
2. De leraren hanteren heldere regels en routines.
3. De leraren voorkomen probleemgedrag.
4. De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn.

4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (wat is hun niveau, wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie, welke succes vergrotende invloeden zijn er, welke risico's zijn er, enz.). Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding.

Al Ummah werkt met groepsplannen voor technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen en wij deze groepsplannen ondergebracht in een digitale omgeving (Planb2). Als wij de groepsplannen goed willen inzetten dan is het van belang om de middengroep goed in beeld te hebben. Als wij uitgaan dat de middengroep de gemiddelde onderwijsbehoefte in beeld brengt dan dient de gehele groep daar een afspiegeling van te zijn.

Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het Cito-LVS. Leerlingen met een IV- en V-score, leerlingen die sterk terugvallen en leerlingen met een I-score komen in aanmerking voor extra zorg. De leerkracht is de coördinator van het onderwijs binnen de eigen groep. De intern begeleider heeft een ondersteunende en faciliterende taak. Onze ambities zijn:

1. De leraren kennen de leerlingen.
2. De middengroep is leidend in het onderwijs.
3. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
4. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
5. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen.
6. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
7. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen.
8. De school voert de zorg planmatig uit.
9. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na.
10. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding maar de leerkracht is de eerst verantwoordelijke.

4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Aan het begin van ieder schooljaar vinden doelstellingsgesprekken (met interne begeleider, groepsleerkracht en directeur) plaats en kindgesprekken (tussen leerling en leerkracht) en startgesprekken (tussen leerling, zijn ouders en leerkracht). Halverwege het jaar worden de te bereiken doelen gecontroleerd en het onderwijs geëvalueerd op basis van toetsgegevens en observaties door leerkracht, interne begeleider en directeur. Op basis van de toetsdata en de observaties werken de leerkrachten tweemaal per jaar groeidocumenten bij en stellen zij de groepsplannen op. In het groepsplan onderscheiden we de drie subgroepen: de instructiegevoelige en de instructieafhankelijke groep en de verlengde-instructiegroep. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Onze ambities zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
2. Het IGDI-model wordt gehanteerd.
3. De leerkrachten zorgen voor differentie in leerstof, en tempo, rekening houdend met de capaciteiten, leerbehoeften, talenten en ontwikkel- en interessegebieden van de leerlingen.

4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben .
2. Het OPP wordt geschreven volgens een vast format .
3. Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld .
4. Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt .
5. Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning .
6. Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.

4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen .
2. De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen .

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons SOP hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel.
2. Onze school biedt basisondersteuning.
3. Onze school biedt extra ondersteuning voor leerlingen met taalachterstanden.
4. De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel.
5. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen.

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem Cito-LOVS en ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de linterne begeleider interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied.
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen.
- Meer automatiseren.
- Methode-aanbod opplussen.
- Differentiatie aanpassen.

De schoolleiding en de interne begeleider voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten .
2. We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten .
3. De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd .
4. De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren.

4.26 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (Cito-LOVS en ParnasSys). De observaties van de leerkrachten spelen een prominente rol. We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). Met betrekking tot verlengen en zittenblijven hebben we normen opgesteld. Voor verlengen is dit 12% (groep 1 en 2) en voor zittenblijven 3% (groep 3 t/m 8). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun eigen capaciteiten).
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun capaciteiten).
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun eigenschappen en capaciteiten).
4. De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden .
5. De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken .
6. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar .
7. Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2) .
8. Het aantal zittenblijvers is minder dan 5% (groep 3 t/m 8) .
9. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs .
10. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in Cito-LVS en ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Route 8). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (Cito-LOVS en ParnasSys).
2. Onze school beschikt over een toetskalender .
3. Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften .
4. Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten .
5. Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Route 8).
6. Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure.

4.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar) en voeren gesprekken met de VO-scholen. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO - indien nodig - bij. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering. Zie beleid.
2. Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3 .
3. De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben wij opgenomen in dit schoolplan.

We gaan uit van de volgende competenties:

1. Binding en relatie met leerlingen
2. Vergroten leef- en beleavingswereld
3. Gebruik Leertijd
4. Pedagogisch handelen
5. Didactisch handelen
6. Afstemming (HGW)
7. Klassenmanagement
8. Opbrengstgericht werken
9. Beroepshouding
10. Communicatie
11. Spiritualiteit

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Alle leraren beschikken over een PABO-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders (Schoolleidersopleiding II/Vakbekwaam). De interne begeleider beschikt over een diploma Master-EN. De taalcoördinator beschikt over een diploma taalcoördinator. De rekencoördinator beschikt over een diploma rekencoördinator. De ICT'er beschikt over een diploma ICT-coach. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Mijnschoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

5.3 Organisatorische doelen

Wij hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er kwalitatief en kwantitatief uit ziet. Ieder jaar schrijven wij een formatieplaatsenplan waarin alle informatie is opgenomen. Dit formatieplaatsenplan wordt besproken binnen het team en vastgesteld na overleg met de MR.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren. Onze ambities zijn:

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes.
2. De schoolleiding communiceert adequaat met MT en team over de koers van de school.
3. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze.
4. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate en werkt aan een goede onderlinge relatie.
5. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden.
6. De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen.
7. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze.
8. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat.

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van het onderwijs binnen Al-Ummah van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Binnen Al-Ummah wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Daarbij gaat het om de volgende ambities:

1. De leraren handelen vanuit het principe van eigenaarschap en voelen zich verantwoordelijk voor de school als geheel en hun eigen deelgebieden: de eigen groep, specifieke taken.
2. De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school.
3. De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar.
4. De leraren kunnen en willen samenwerken.
5. De leraren bereiden zich adequaat voor op en participeren actief in vergaderingen en bijeenkomsten.
6. De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit.
7. De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken.
8. De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen.

5.6 Professionele cultuur

Al-Ummah wil een school zijn die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur.

Speerpunt is de ontwikkeling van eigenaarschap van de leerkracht. Eigenaarschap als basis voor de ontwikkeling van de leerkracht als zelfstandig professional.

De volgende tools worden ingezet:

- Jaarlijks scholingsaanbod, teambreed of individueel, afhankelijk van de ontwikkelbehoeften van team en school.
- Klassenbezoeken: directeur, interne begeleider, specialisten, externe deskundigen, collegiale consultatie.
- Werken met een portfolio/POP.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Al-Ummah ziet het als een belangrijke maatschappelijke taak om een ruim aanbod te doen aan studenten van het MBO en het HBO om hun werkervaringsstage binnen onze school te kunnen volgen.

Voor het MBO steken wij in op niveau 3 en 4, SPW en onderwijsassistent. Voor het HBO, de PABO en opleidingen in de culturele sector en/of onderwijs. Voor niveau 1 en 2 zien wij geen instroommogelijkheden binnen onze school. Om die reden is het weinig zinvol om een werkervaringsplaats voor dit opleidingsniveau open te stellen.

De intake en aanname van stagiaires worden gecoördineerd door de interne begeleider. De directe begeleiding van de stagiaires is toebedeeld aan de leerkracht bij wie de stagiaire zijn/haar stage uitvoert.

Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de betreffende interne begeleider. Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel en onze schoolregels.

5.8 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de competentieset die wij hanteren voor onze leerkrachten. Met sollicitanten gaan wij in gesprek om elkaar te leren kennen en te wederzijdse verwachtingen te bespreken. Indien dit positief verloopt kunnen wij besluiten de kandidaat uit te nodigen enkele proeflessen te verzorgen.

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor. Deze mentor voert het introductiebeleid (begeleidingsplan) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentie set in ons competentieboekje. De nieuwe collega stelt zich op de hoogte van de missie, visie en de ambitie van de school.

Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset). De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega.

Voor de lesobservatie worden afspraken gemaakt op basis van de behoefte van de nieuwe leerkracht en de inschatting van de directie

5.10 Taakbeleid

Op onze school bespreken we samen met alle leerkrachten welke taken zij, kunnen en willen uitvoeren naast hun lesgevende taken. Hierbij wordt rekening gehouden met de grootte van de aanstelling, de zwaarte van de werkzaamheden in de groep, de uren deskundigheidsbevordering en de talenten en interesses van de leerkrachten. Aan het eind van ieder schooljaar worden de taken van het voorbije jaar geëvalueerd en die voor het nieuwe jaar vastgesteld.

5.11 Collegiale consultatie

Collega's kunnen veel van elkaar leren. Binnen de POP-cyclus worden leerkrachten in de gelegenheid gesteld feedback op elkaars functioneren te leveren. Deze feedback is gericht op de leervragen die iedere leerkracht heeft. Leerkrachten worden in de gelegenheid gesteld collegiale consultaties in de vorm van observaties in de klassen uit te voeren. Deze zijn jaarlijks in het jaarprogramma opgenomen.

5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op binnen een gesprekkencyclus van twee jaar. Deze zijn georganiseerd binnen WMK.

De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competenties voor leerkrachten binnen SIMON. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties en vult daarna het POP. Vervolgens scoren directeur en interne begeleider als eerste en tweede feedbackgever de competenties eveneens en wordt in een gesprek vastgesteld aan welke ontwikkelpunten de leerkrachten gaan werken.

De leerkrachten presenteren hun ontwikkelpunten in het team.

De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek.

In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's.

5.13 Het bekwaamheidsdossier

De ambitie is dat alle werknemers over een zogenaamd bekwaamheidsdossier beschikken. Deze worden binnen WMK opgezet. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De leerkracht zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te werken. De directeur draagt er zorg voor dat het bekwaamheidsdossier een levend onderdeel is van het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De competentie set
- De gescoorde competentielijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

Al Ummah wacht de SIMON-brede ontwikkelingen op dit terrein af.

5.14 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. We volgen hierin de tweejaarlijkse gesprekkencyclus in WMK. Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, en mobiliteit.

5.15 Beoordelingsgesprekken

De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een T- naar een V-benoeming. Ook wordt er eenmaal per twee jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collega's en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

5.16 Professionalisering

- Uit het professionaliseringsbudget (83 uur) is maximaal 50% van de tijd beschikbaar voor teamscholing.
- Indien er meer teamscholing wordt georganiseerd, worden de uren verrekend met de schooltaken.
- Er zullen studiemomenten zijn waar iedereen aanwezig dient te zijn. Voor deeltijders te compenseren vanuit de schooltaken, voor zover dit de 50% teamscholing te boven gaat.
- Indien medewerkers geen gebruik maken van hun professionaliseringsuren (of een deel daarvan) dan kan dit deel aan de schooltaken worden toegevoegd.

5.17 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). De school organiseert twee keer per jaar een etentje voor het team en in de maand ramadan een *iftar* (gezamenlijk verbreken van de vastendag).

5.18 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich (telefonisch) ziek bij de directeur. De administratie of de directeur regelen de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de bedrijfsarts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de bedrijfsarts ingeschakeld, in overleg met de stafmedewerker P&O. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door collega's, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene.

5.19 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management. Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïnterviewd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast kan in het directiebestuur worden gekeken naar verplichte mobiliteit.

5.20 Beloningsbeleid

I.v.m. het lerarentekort en de extra inzet die door leerkrachten wordt gepleegd m.b.t. de continuïteit van de kwaliteit van het onderwijs op Al Ummah is het volgende beleid, dat het afgelopen jaar als pilot ingesteld is, m.i.v. schooljaar 2020-2021 van kracht.

Werknemers die zich buiten hun reguliere werkzaamheden om inzetten voor de school worden aan het eind van het lopende schooljaar beloond met een bonus van € 250,- of € 350,- in de vorm van cadeaukaarten indien zij aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Heeft extra dagen gewerkt / inzet gepleegd i.v.m. de opvang van groepen.
- Heeft een dienstverband van tenminste 5 aaneengesloten jaren bij Al Ummah.
- Heeft maximaal 2 ziekmeldingen per jaar.
- Heeft een (ziekte)verzuimpercentage van maximaal 2% gedurende het lopende schooljaar: € 250,-.
- Heeft een (ziekte)verzuimpercentage van maximaal 0% gedurende het lopende schooljaar: € 350,-.

Het beleid is gericht op de waardering van werknemers die extra inzet plegen en het verminderen van frequent kortdurend verzuim. Het beleid is een pilot en wordt na een jaar geëvalueerd alvorens definitief vastgesteld. De

bonussen worden jaarlijks aan het einde van het schooljaar uitbetaald.

De directeur is eindverantwoordelijk voor de toetsing aan de voorwaarden, de toekenning en uitbetaling.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de tien scholen van SIMON: Stichting voor Onderwijs op Islamitische Grondslag in Midden- en Oost- Nederland. De directie geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De directie wordt bijgestaan door een ib'er en de specialisten van de school. Het MT wordt gevormd door de directie, de ib'er en de specialisten. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van het groepsplan gedrag en het inzicht van de leerkracht.

De school plaatst kinderen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Op basis van de individuele leervraag van kinderen kan er groepsverstijgend worden gewerkt. Dit gebeurt altijd op basis van individuele afspraken. De leerkracht van de basisgroep heeft hierin een coördinerende rol. Bij verschil van mening is het besluit van de directeur leidend.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Onze ambities zijn:

1. De school ziet er schoon en verzorgd uit met o.a. islamitische decoraties.
2. De school is een vreedzame en veilige school.
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om.
4. Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief.
5. De school organiseert jaarlijks twee ouderavonden.
6. Ouders participeren bij diverse activiteiten.
7. De school staat altijd open: leerkrachten en directie zijn toegankelijk en benaderbaar. Alle mailadressen zijn bij de ouders bekend en zij mogen te allen tijde mailen om een afspraak te maken.

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via digitale middelen
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

Al-Ummah heeft alle afspraken betreffende sociale veiligheid vastgelegd in haar veiligheidsplan.

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met HCC een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te

voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

We houden een dagelijkse ochtendbriefing.

We werken met een vergadercyclus van 1 maand: teamvergadering, bouwvergadering, zorgvergadering, MT-overleg. De MR vergadert ongeveer eens per twee maanden.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken.
2. Vergaderingen worden goed voorbereid.
3. Op vergaderingen is sprake van actieve en betrokken deelname.
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf.
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen.

6.7 Samenwerking

Al-Ummah is een streekschool. Voor de lokale situatie richten wij ons in hoofdzaak op de gemeente Enschede. Wij streven er naar om een evenwaardige positie in te nemen in de lokale situatie in het algemeen en binnen de Islamitische gemeenschap in het bijzonder.

Wij voeren een actief samenwerkingsbeleid ten aanzien van externe instanties. In het verlengde van dit actieve samenwerkingsbeleid halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. Naast het feit dat wij expertise ontvangen ontwikkelen wij ook expertise die wij graag delen met anderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en geregleerde contacten met:

1. De islamitische gemeenschap
2. Voorschoolse voorzieningen
3. Onderwijsinstellingen
4. Universiteit van Amsterdam
5. Vrije Universiteit
6. Hogeschool Saxion
7. Culturele instellingen
8. Gemeente Enschede

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- VCO-Concent

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemene, sociaal-emotionele, lichamelijke en cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Onze ambities zijn:

1. Ouders worden betrokken bij de ontwikkelpunten van hun kind(eren).
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken.
4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg.
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs.
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind.
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie.
8. Al Ummah zet zich actief in om op vraag van ouders opvoedingsondersteunende activiteiten te ontwikkelen.

6.9 Overgang PO-VO

N.a.v. de Cito-eindtoetsen in groep 7 in combinaties met voorgaande observaties, bevindingen ondersteund met toetsgegevens, waaronder de NSCCT, een voorlopig advies uitgebracht aan ouders en leerlingen aan het eind van het schooljaar.

In september vinden in groep 8 kindgesprekken en startgesprekken plaats met leerlingen, leerkracht en ouders. Besproken wordt aan welke doelen de leerling wil en moet werken en wat de eerste indrukken in groep 8 zijn.

In oktober vindt een informatieavond plaats in het kader van het VO en de verwijzingsprocedure voor ouders uit groep 8. De leerkracht informeert de ouders over de verschillende mogelijkheden voor vervolgonderwijs en wijst ouders op de open dagen. Met de groep worden enkele scholen voor VO ter kennismaking bezocht.

In oktober wordt de NIO afgenomen als vervolg op de NSCCT in de groepen 6 en 7. De uitslag hiervan wordt tweeledig gebruikt: 1. als ondersteuning bij het zo nauwkeurig mogelijk inschatten van het niveau van de leerlingen en 2. bij het vaststellen van het leerpotentieel en hieraan gekoppeld de verwachtingen per vakgebied.

In december vinden tienminutengesprekken vast en wordt het actuele voorlopige advies besproken.

In januari start de middenmeting en worden de volgende Cito-toetsen afgenomen: begrijpend lezen, technisch lezen, spelling, rekenen, woordenschat. Deze toetsgegevens vormen de laatste schakel in de informatie waarop het definitieve advies wordt gebaseerd. De verwijzingscommissie stelt de adviezen samen en weegt alle relevante gegevens zorgvuldig af: leer- en werkhouding, leeropbrengsten in de groep, gemeten leeropbrengsten vanuit het LOVS, NSCCT/NIO, thuissituatie. De commissie bestaat uit de leerkracht van groep 8, de interne begeleider en de directeur van de school.

Hierna verwerkt de leerkracht van groep 8 alle gegevens en stelt een OKR op dat uiterlijk 15 maart digitaal wordt aangeleverd aan de VO-scholen. De directeur deelt de adviezen met DUO.

In april wordt als controlemiddel achteraf de eindtoets voor het basisonderwijs, de Route 8, afgenomen. Wanneer de uitslag hier aanleiding toe geeft, kan het advies met een half of maximaal een heel niveau naar boven worden opgewaardeerd. Wettelijk is het niet toegestaan naar beneden bij te stellen.

6.10 Voor- en vroegschoolse educatie

7 Financieel beleid

7.1 Financiën en beheer

Een gezonde bedrijfsvoering met voldoende financiële middelen en een adequate algemene reserve zijn essentieel voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en het dekken van de ambities van de scholen, zoals geformuleerd in hun schoolplannen (de wettelijk gestelde doelmatigheid). Vanzelfsprekend verwerven en besteden we de onderwijsbekostiging rechtmatig, dat wil zeggen conform de wet- en regelgeving.

We zijn een gezonde en solide stichting, en dat willen we ook blijven (continuïteit), omdat niet alleen de kinderen van vandaag, maar ook die van morgen goed onderwijs moeten krijgen. Om de continuïteit te waarborgen beschikken we over meerjarenbeleid en bespreken we ons financieel beleid hoogfrequent met de interne toezichthouder, de GMR en de accountant. Het meerjarenbeleid schetst onze financiële uitgangssituatie, onze beleidskaders, onze reserves, ons bestedingspatroon en geeft informatie over onze vorm(en) van rapporteren volgens de cyclus van planning en control. In onze meerjarenbegroting staan onze aandachtspunten geformuleerd, en jaarlijks leggen wij hierover verantwoording af in het bestuursverslag behorende bij de jaarrekening.

Om ook de directeuren toe te rusten met de juiste kennis, hebben alle directeuren hebben (minstens 1x) gebruik gemaakt van het professionaliseringsaanbod op het gebied van financiën (Simon Academie) en daarmee kunnen wij stellen dat elke directeur beschikt over de kennis en kunde om schoolbeleid en formatiebeleid om te zetten in een financiële toepassing binnen de schoolbegroting.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geoormerkte gelden via de bestemmingsbox, impulsgelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, de schakelklas, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, cultuureducatie en het opleiden van overblijfovers. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

7.3 Interne geldstromen

Basisonderwijs wordt door de Nederlandse overheid vergoed waardoor alle kinderen gratis onderwijs volgen. Van ouders wordt daarom geen bijdrage gevraagd in de kosten van alle noodzakelijke leermiddelen. Scholen krijgen van het ministerie echter geen geld voor extra activiteiten en voorzieningen die buiten het gewone lesprogramma vallen, maar die wel voor de school, het onderwijs en de leerlingen belangrijk zijn.

Om dergelijke activiteiten en voorzieningen toch te kunnen aanbieden, vraagt de ouderraad van ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage. Deze ouderbijdrage wordt gebruikt om 'Id al-Fitr, 'Id al-Adha, cadeaus voor leerlingen, speelmaterialen en andere activiteiten (bijvoorbeeld museumbezoek) te kunnen betalen.

Omdat wij geen leerlingen willen uitsluiten van uit de ouderbijdragen betaalde activiteiten en voorzieningen hebben wij het bedrag bewust laag gehouden.

Voor ieder kind is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op € 35,-. Dit is voor het volledige schooljaar en geldt voor de groepen 1 tot en met 8.

Groep 1 t/m 7 gaan op schoolreisje. De kosten voor het schoolreisje zijn € 30,00.

Groep 8 gaat op kamp. Deze kosten hiervoor zijn vastgesteld op € 90,00.

Ouders/verzorgers met beperkte financiële middelen kunnen gebruik maken van ondersteuning door Stichting Leergeld: www.leergeld.nl/enschede.

De bijdragen worden geïnd en geregistreerd door de administratie van de school.

7.4 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar door de Raad van Toezicht vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in

principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de controller een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O). De formatieoverzichten zijn via het 'dashboard' van Concent continue zichtbaar. De schooldirectie monitort dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de afdeling P&O en Financiën.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een werkgroep of het team. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Voorzien in een breed aanbod in Techniek gericht op de verwerving van kennis, inzicht in vaardigheden en houdingen.	hoog
Zorg dragen voor een gedragen visie en beleid voor ICT.	gemiddeld

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1.We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2.	2.Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3.	3.De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4.	4.De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze belanghebbenden voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft haar belanghebbenden bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
4.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

8.5 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie.
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie.
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband).
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd.
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

8.6 Inspectiebezoeken

Onze school heeft in oktober 2013 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en Begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het merendeel van de onderzochte onderdelen op orde is. Er zijn nauwelijks tekortkomingen.

In maart 2018 is Al Ummah bezocht door de Inspectie van het Onderwijs in het kader van een thema-onderzoek rekenen. Hier was geen beoordeling aan gekoppeld maar we hebben positieve feedback gekregen met ook enkele verbeteringsuggesties. Deze was vooral gericht op het aanbod aan de sterkere rekenaar.

In november 2019 is de school opnieuw bezocht door de inspectie en toen was het onderzoek specifiek gericht op de mate waarin Al Ummah invulling geeft aan burgerschapsvorming en (seksuele) diversiteit. De inspectie was tevreden over onze werkwijze en het aanbod van de school op dit terrein. Zie bijlage inspectierapport.

8.7 Vragenlijsten en quick scans

Jaarlijks worden onder leerlingen, ouders en personeel quick scans (verkorte risico-inventarisatie checklists) en (langere) vragenlijsten uitgezet om de tevredenheid over en de kwaliteit van het onderwijs te peilen. Wij maken ook gebruik van de WMK-zelfevaluatie waarin wij ons onderwijs toetsen aan de gestelde voorwaarden en doelstellingen. Op basis van de uitkomsten van alle (zelf)onderzoeken stellen wij doelen bij, passen beleid aan of zetten interventies in gang.

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2020-2024	Prioriteit
Leerlingen	Alle scholen beschikken over beleid inzake kleutertoetsen	hoog
Professionele Cultuur	Elke school richt school eigen pilots in rondom de conceptdefinitie van een professionele cultuur.	gemiddeld
Professionele Cultuur	Elke school richt school eigen pilots in rondom de conceptdefinitie van eigenaarschap.	gemiddeld
Identiteit	Elke school richt schooleigen pilots in rondom de conceptdefinitie van 'brede identiteit'.	gemiddeld
Identiteit	Alle medewerkers profiteren van het tweede jaar van het scholingsaanbod.	gemiddeld
Identiteit	Alle directeurs omschrijven de contouren over op welke manier 'Worden wie je bent', concreet zichtbaar is in de praktijk.	laag
Onderwijsaanbod	De scholen beschikken over specifiek NT2 beleid.	gemiddeld
Onderwijsaanbod	De scholen implementeren het opgestelde NT2 beleid.	gemiddeld
Onderwijsaanbod	De scholen beschikken over beleid t.a.v. 21e eeuwse vaardigheden.	gemiddeld
Onderwijsaanbod	De scholen beschikken over VVE beleid.	laag
Onderwijsaanbod	De scholen beschikken over een visie t.a.v. andere vormen van leren.	laag
Personeel	Elke school heeft een school specifiek model ontwikkeld waarbij het zicht op- en de inzet van talenten van collega's aantoonbaar worden ingezet	laag
Leerlingen	Alle scholen hanteren conform wet- en regelgeving kind gerelateerde doelen als basis voor het onderwijs en verwerkt de kaders voor alle scholen en alle kinderen in ParnasSys	gemiddeld
Leerlingen	Alle scholen hebben schooleigen beleid op het duurzaam ontwikkelen van de sociale vaardigheden van de kinderen	gemiddeld
Leerlingen	Alle scholen hebben inzicht en inzet op de talenten van de kinderen	laag
ICT	Alle scholen hebben een up to date ICT aanbod	gemiddeld
ICT	Alle scholen hebben een school eigen visie op de ontwikkeling van 'mediawijsheid' bij de kinderen.	gemiddeld
Samenwerken met de ouders en de omgeving	Alle scholen hebben een school eigen visie op partnerschap en een gerichte dialoog met stakeholders.	gemiddeld

10 Aandachtspunten 2020-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Basisschool Al Ummah heeft een open en verbindende islamitische identiteit waarbinnen een respectvolle houding t.o.v. diversiteit en andere (levens)overtuigingen een cruciale rol speelt.	hoog
	Basisschool Al Ummah biedt een adequaat begrijpend lees- en NT2-aanbod. leerkrachtvaardigheden, leermiddelen en methodiek zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de leeropbrengsten zijn op realistisch niveau.	hoog
	Basisschool Al Ummah heeft een COTAN-gecertificeerd kleuterobservatiesysteem ter ondersteuning van de observaties van de leerkrachten. Doel is het vergroten van het sociaal-emotionele welbevinden en de ontwikkelmogelijkheden van iedere leerling.	hoog
	Basisschool Al Ummah zet ICT-leermiddelen in waaronder het gebruik van Chromebooks bij een deel van het onderwijsprogramma in de groepen 4-8.	hoog
	Basisschool Al Ummah heeft een leerlijn Engels en een leerlijn Duits voor de groepen 1 tot en met 8 waarin kinderen zich enkele basisvaardigheden in deze talen eigen maken.	gemiddeld
	Basisschool Al Ummah heeft een rijk onderwijsaanbod op het gebied van culturele en kunstzinnige vorming, waaronder beeldende en muzikale vorming.	gemiddeld
	Basisschool Al Ummah biedt een aantrekkelijke leeromgeving, zowel in als buiten de school: leer-/werkplekken, materialen, plein.	gemiddeld
Beleidsplan 2020-2024: Leerlingen	Alle scholen beschikken over beleid inzake kleutertoetsen	hoog
Beleidsplan 2020-2024: Professionele Cultuur	Elke school richt school eigen pilots in rondom de conceptdefinitie van een professionele cultuur.	gemiddeld
	Elke school richt school eigen pilots in rondom de conceptdefinitie van eigenaarschap.	gemiddeld
Beleidsplan 2020-2024: Identiteit	Elke school richt schooleigen pilots in rondom de conceptdefinitie van 'brede identiteit'.	gemiddeld
	Alle medewerkers profiteren van het tweede jaar van het scholingsaanbod.	gemiddeld
	Alle directeurs omschrijven de contouren over op welke manier 'Worden wie je bent', concreet zichtbaar is in de praktijk.	laag
Beleidsplan 2020-2024: Onderwijsaanbod	De scholen beschikken over specifiek NT2 beleid.	gemiddeld
	De scholen implementeren het opgestelde NT2 beleid.	gemiddeld
	De scholen beschikken over beleid t.a.v. 21e eeuwse vaardigheden.	gemiddeld
	De scholen beschikken over VVE beleid.	laag
	De scholen beschikken over een visie t.a.v. andere vormen van leren.	laag

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Beleidsplan 2020-2024: Personeel	Elke school heeft een school specifiek model ontwikkeld waarbij het zicht op- en de inzet van talenten van collega's aantoonbaar worden ingezet	laag
Beleidsplan 2020-2024: Leerlingen	Alle scholen hanteren conform wet- en regelgeving kind gerelateerde doelen als basis voor het onderwijs en verwerkt de kaders voor alle scholen en alle kinderen in ParnasSys	gemiddeld
	Alle scholen hebben schooleigen beleid op het duurzaam ontwikkelen van de sociale vaardigheden van de kinderen	gemiddeld
	Alle scholen hebben inzicht en inzet op de talenten van de kinderen	laag
Beleidsplan 2020-2024: ICT	Alle scholen hebben een up to date ICT aanbod	gemiddeld
	Alle scholen hebben een school eigen visie op de ontwikkeling van 'mediawijsheid' bij de kinderen.	gemiddeld
Beleidsplan 2020-2024: Samenwerken met de ouders en de omgeving	Alle scholen hebben een school eigen visie op partnerschap en een gerichte dialoog met stakeholders.	gemiddeld
Kwaliteitszorg	Voorzien in een breed aanbod in Techniek gericht op de verwerving van kennis, inzicht in vaardigheden en houdingen.	hoog
	Zorg dragen voor een gedragen visie en beleid voor ICT.	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2020-2021

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Basisschool Al Ummah heeft een open en verbindende islamitische identiteit waarbinnen een respectvolle houding t.o.v. diversiteit en andere (levens)overtuigingen een cruciale rol speelt.
	Basisschool Al Ummah biedt een adequaat begrip van lees- en NT2-aanbod. leerkrachtvaardigheden, leermiddelen en methodiek zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de leeropbrengsten zijn op realistisch niveau.
	Basisschool Al Ummah heeft een COTAN-gecertificeerd kleuterobservatiesysteem ter ondersteuning van de observaties van de leerkrachten. Doel is het vergroten van het sociaal-emotionele welbevinden en de ontwikkelmogelijkheden van iedere leerling.
	Basisschool Al Ummah zet ICT-leermiddelen in waaronder het gebruik van Chromebooks bij een deel van het onderwijsprogramma in de groepen 4-8.
	Basisschool Al Ummah heeft een leerlijn Engels en een leerlijn Duits voor de groepen 1 tot en met 8 waarin kinderen zich enkele basisvaardigheden in deze talen eigen maken.
	Basisschool Al Ummah heeft een rijk onderwijsaanbod op het gebied van culturele en kunstzinnige vorming, waaronder beeldende en muzikale vorming.
	Basisschool Al Ummah biedt een aantrekkelijke leeromgeving, zowel in als buiten de school: leer-/werkplekken, materialen, plein.
Beleidsplan 2020-2024: Leerlingen	Alle scholen beschikken over beleid inzake kleutertoetsen
Beleidsplan 2020-2024: Professionele Cultuur	Elke school richt school eigen pilots in rondom de conceptdefinitie van een professionele cultuur.
	Elke school richt school eigen pilots in rondom de conceptdefinitie van eigenaarschap.
Beleidsplan 2020-2024: Identiteit	Elke school richt schooleigen pilots in rondom de conceptdefinitie van 'brede identiteit'.
Beleidsplan 2020-2024: Leerlingen	Alle scholen hanteren conform wet- en regelgeving kind gerelateerde doelen als basis voor het onderwijs en verwerkt de kaders voor alle scholen en alle kinderen in ParnasSys
	Alle scholen hebben inzicht en inzet op de talenten van de kinderen
Beleidsplan 2020-2024: ICT	Alle scholen hebben een up to date ICT aanbod
	Alle scholen hebben een school eigen visie op de ontwikkeling van 'mediawijsheid' bij de kinderen.
Beleidsplan 2020-2024: Samenwerken met de ouders en de omgeving	Alle scholen hebben een school eigen visie op partnerschap en een gerichte dialoog met stakeholders.
Kwaliteitszorg	Zorg dragen voor een gedragen visie en beleid voor ICT.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2021-2022

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Basisschool Al Ummah heeft een open en verbindende islamitische identiteit waarbinnen een respectvolle houding t.o.v. diversiteit en andere (levens)overtuigingen een cruciale rol speelt.
	Basisschool Al Ummah biedt een adequaat begrip van lees- en NT2-aanbod. leerkrachtvaardigheden, leermiddelen en methodiek zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de leeropbrengsten zijn op realistisch niveau.
	Basisschool Al Ummah heeft een COTAN-gecertificeerd kleuterobservatiesysteem ter ondersteuning van de observaties van de leerkrachten. Doel is het vergroten van het sociaal-emotionele welbevinden en de ontwikkelmogelijkheden van iedere leerling.
	Basisschool Al Ummah zet ICT-leermiddelen in waaronder het gebruik van Chromebooks bij een deel van het onderwijsprogramma in de groepen 4-8.
	Basisschool Al Ummah heeft een leerlijn Engels en een leerlijn Duits voor de groepen 1 tot en met 8 waarin kinderen zich enkele basisvaardigheden in deze talen eigen maken.
	Basisschool Al Ummah heeft een rijk onderwijsaanbod op het gebied van culturele en kunstzinnige vorming, waaronder beeldende en muzikale vorming.
	Basisschool Al Ummah biedt een aantrekkelijke leeromgeving, zowel in als buiten de school: leer-/werkplekken, materialen, plein.
Beleidsplan 2020-2024: Leerlingen	Alle scholen beschikken over beleid inzake kleutertoetsen
Beleidsplan 2020-2024: Professionele Cultuur	Elke school richt school eigen pilots in rondom de conceptdefinitie van een professionele cultuur.
	Elke school richt school eigen pilots in rondom de conceptdefinitie van eigenaarschap.
Beleidsplan 2020-2024: Identiteit	Elke school richt schooleigen pilots in rondom de conceptdefinitie van 'brede identiteit'.
	Alle medewerkers profiteren van het tweede jaar van het scholingsaanbod.
	Alle directeurs omschrijven de contouren over op welke manier 'Worden wie je bent', concreet zichtbaar is in de praktijk.
Beleidsplan 2020-2024: Onderwijsaanbod	De scholen beschikken over specifiek NT2 beleid.
Beleidsplan 2020-2024: Leerlingen	Alle scholen hebben schooleigen beleid op het duurzaam ontwikkelen van de sociale vaardigheden van de kinderen
	Alle scholen hebben inzicht en inzet op de talenten van de kinderen
Beleidsplan 2020-2024: ICT	Alle scholen hebben een up to date ICT aanbod
	Alle scholen hebben een school eigen visie op de ontwikkeling van 'mediawijsheid' bij de kinderen.
Beleidsplan 2020-2024: Samenwerken met de ouders en de omgeving	Alle scholen hebben een school eigen visie op partnerschap en een gerichte dialoog met stakeholders.
Kwaliteitszorg	Zorg dragen voor een gedragen visie en beleid voor ICT.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Basisschool Al Ummah heeft een open en verbindende islamitische identiteit waarbinnen een respectvolle houding t.o.v. diversiteit en andere (levens)overtuigingen een cruciale rol speelt.
	Basisschool Al Ummah heeft een COTAN-gecertificeerd kleuterobservatiesysteem ter ondersteuning van de observaties van de leerkrachten. Doel is het vergroten van het sociaal-emotionele welbevinden en de ontwikkelmogelijkheden van iedere leerling.
	Basisschool Al Ummah zet ICT-leermiddelen in waaronder het gebruik van Chromebooks bij een deel van het onderwijsprogramma in de groepen 4-8.
	Basisschool Al Ummah heeft een rijk onderwijsaanbod op het gebied van culturele en kunstzinnige vorming, waaronder beeldende en muzikale vorming.
	Basisschool Al Ummah biedt een aantrekkelijke leeromgeving, zowel in als buiten de school: leer-/werkplekken, materialen, plein.
Beleidsplan 2020-2024: Leerlingen	Alle scholen beschikken over beleid inzake kleutertoetsen
Beleidsplan 2020-2024: Onderwijsaanbod	De scholen beschikken over specifiek NT2 beleid.
	De scholen implementeren het opgestelde NT2 beleid.
	De scholen beschikken over beleid t.a.v. 21e eeuwse vaardigheden.
Beleidsplan 2020-2024: Leerlingen	Alle scholen hebben inzicht en inzet op de talenten van de kinderen
Beleidsplan 2020-2024: ICT	Alle scholen hebben een up to date ICT aanbod
	Alle scholen hebben een school eigen visie op de ontwikkeling van 'mediawijsheid' bij de kinderen.
Beleidsplan 2020-2024: Samenwerken met de ouders en de omgeving	Alle scholen hebben een school eigen visie op partnerschap en een gerichte dialoog met stakeholders.
Kwaliteitszorg	Voorzien in een breed aanbod in Techniek gericht op de verwerving van kennis, inzicht in vaardigheden en houdingen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Basisschool Al Ummah heeft een open en verbindende islamitische identiteit waarbinnen een respectvolle houding t.o.v. diversiteit en andere (levens)overtuigingen een cruciale rol speelt.
	Basisschool Al Ummah heeft een COTAN-gecertificeerd kleuterobservatiesysteem ter ondersteuning van de observaties van de leerkrachten. Doel is het vergroten van het sociaal-emotionele welbevinden en de ontwikkelmogelijkheden van iedere leerling.
	Basisschool Al Ummah zet ICT-leermiddelen in waaronder het gebruik van Chromebooks bij een deel van het onderwijsprogramma in de groepen 4-8.
	Basisschool Al Ummah heeft een rijk onderwijsaanbod op het gebied van culturele en kunstzinnige vorming, waaronder beeldende en muzikale vorming.
	Basisschool Al Ummah biedt een aantrekkelijke leeromgeving, zowel in als buiten de school: leer-/werkplekken, materialen, plein.
Beleidsplan 2020-2024: Leerlingen	Alle scholen beschikken over beleid inzake kleutertoetsen
Beleidsplan 2020-2024: Onderwijsaanbod	De scholen implementeren het opgestelde NT2 beleid.
	De scholen beschikken over VVE beleid.
	De scholen beschikken over een visie t.a.v. andere vormen van leren.
Beleidsplan 2020-2024: Personeel	Elke school heeft een school specifiek model ontwikkeld waarbij het zicht op- en de inzet van talenten van collega's aantoonbaar worden ingezet
Beleidsplan 2020-2024: Leerlingen	Alle scholen hebben inzicht en inzet op de talenten van de kinderen
Beleidsplan 2020-2024: ICT	Alle scholen hebben een up to date ICT aanbod
	Alle scholen hebben een school eigen visie op de ontwikkeling van 'mediawijsheid' bij de kinderen.
Beleidsplan 2020-2024: Samenwerken met de ouders en de omgeving	Alle scholen hebben een school eigen visie op partnerschap en een gerichte dialoog met stakeholders.
Kwaliteitszorg	Voorzien in een breed aanbod in Techniek gericht op de verwerving van kennis, inzicht in vaardigheden en houdingen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 24EY
Naam: Basisschool Al-Ummah
Adres: Javastraat 6
Postcode: 7512 ZJ
Plaats: Enschede

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 24EY
Naam: Basisschool Al-Ummah
Adres: Javastraat 6
Postcode: 7512 ZJ
Plaats: Enschede

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
