

RI&E eindrapport

Aangemaakt door: Marie-Louise Ruben
Rapportage is aangemaakt op: 03-10-2016

Werkgever

Naam: Stg H3O v christ. peuterwerk kinderopv., prim./voortg. ond.
Werkgeversnummer: 30582
Onderstaande personen hebben alle bevoegdheden in Arbomeester:

- Erna Jacobs
- Nanja van Es
- Sandra van Schaik
- Gertine Hazelaar
- Marie-Louise Ruben
- Nienke Vogelesang

Bevoegdheden aan externe arbodeskundige uitgedeeld:

- Geen

School

Naam: De Repelaer
BRIN nummer: 07MK
Locatie: De Repelaer
Preventiemedewerker(s) op school:

- Geen

Bevoegdheden aan externe arbodeskundige uitgedeeld:

- Geen

RI&E

De gegevens komen uit de RI&E: 'Eddingtonweg'
Aanmaakdatum: 23-08-2016

Het rapport is aangemaakt met gegevens uit de webapplicatie Arbomeester (www.arbomeester.nl).

RI&E eindrapport

Hoofdstuk 1 Introductie

In verband met de toetsing van de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) treft u in dit document de relevante bijlagen aan. De gebruiker heeft onderstaande algemene toelichting op het plan van aanpak gemaakt:

Configuratie van deze RI&E

BasisModule

RI&E onderdeel	Aan	Reden niet opgenomen
Algemene vragenlijst	Aan	
Beheer Quickscan personeel	Aan	
Algemene verplichtingen arbowet	Aan	
Personeel en gezondheid	Aan	
Agressie en geweld - PSA Beleid	Aan	
Veiligheid en gezondheid Schoolgebouw	Aan	
Brandpreventie en bedrijfshulpverlening	Aan	

Bijlagen:

Quickscan rapport

RI&E eindrapport

Hoofdstuk 2 Resultaten van de inventarisatie met de basismodule

Voortgangsmonitor:

RI&E onderdeel	Gedelegeerd aan	Datum	% Klaar	Aantal vragen
Algemene vragenlijst			93%	15

RI&E onderdeel	Gedelegeerd aan	Datum	% Respons	Status
Beheer Quickscan personeel			56%	Gesloten

RI&E onderdeel	Gedelegeerd aan	Datum	% Klaar	Aantal vragen	Aantal OK	Aantal aandacht nodig	Aantal n.v.t.
Algemene verplichtingen arbowet			100%	14	10	3	1
Personeel en gezondheid			100%	26	26	0	0
Agressie en geweld - PSA Beleid			100%	12	8	4	0
Veiligheid en gezondheid Schoolgebouw			100%	88	66	4	18
Brandpreventie en bedrijfshulpverlening			100%	30	27	1	2
Inventarisatielijst(en) totaal			100%	170	137	12	21

RI&E onderdeel	% Klaar	Aantal vragen
Plan van aanpak (PVA)	100%	20
Evaluatie (in lijst PVA)	20%	20

RI&E eindrapport

2.1 Algemene vragenlijst

Achtergrondinformatie van de school

- 1.1.1.0 Welke afdelingen en welke functies komen in uw school voor?
directeur, administratief medewerker, leerkracht, orthopedagoog
- 1.1.2.0 Hoeveel medewerkers binnen de school behoren tot de volgende doelgroep?
- | | |
|-------------------------------|---|
| - stagiaires (gemiddeld) | 1 |
| - personen jonger dan 18 jaar | 0 |
| - personen ouder dan 50 jaar | 4 |
| - gehandicapten | 0 |
- 1.1.3.0 Verwacht u een belangrijke groei of een afname van het personeelsbestand in de komende 3 jaar? Zo ja, gaarne een toelichting.
Nee
- 1.1.4.0 Is het bestuur of de school kort geleden gefuseerd of is er een fusie in de komende 3 jaar te verwachten? Zo ja, gaarne een toelichting.
Nee
- 1.1.5.0 Is er binnen de school een preventiemedewerker aanwezig? Zo ja, gaarne de volgende items beantwoorden.
Ja
Wie is de preventiemedewerker en hoe kan ik deze bereiken? F.A. Wijnbeek 078-8905760
Hoeveel uur per maand kan de preventiemedewerker aan arbozaken 4 besteden?
Welke cursus heeft de preventiemedewerker gevolgd? verzuimgesprekken e.d.
- 1.1.6.0 Wat is het ziekteverzuimpercentage en de ziekteverzuimfrequentie geweest in de afgelopen 3 schooljaren?
- | | |
|---------------------------------------|------|
| | ? |
| - vorig schooljaar percentage | 2,20 |
| - vorig schooljaar frequentie | ? |
| - twee schooljaren geleden percentage | 7,14 |
| - twee schooljaren geleden frequentie | ? |
| - drie schooljaren geleden percentage | ? |
| - drie schooljaren geleden frequentie | ? |
- 1.1.7.0 Zijn er arbeidsongevallen geweest in de afgelopen 3 jaren? Zo ja, gaarne de ongevalrapportages meezenden.
Nee

RI&E eindrapport

- 1.1.8.0 Heeft er de afgelopen 3 jaar een inspectie/onderzoek van de Inspectie SZW plaatsgevonden? Zo ja, wat waren hiervan de resultaten? (evt. verslag in kopie meesturen)
Nee
- 1.1.9.0 Hoe oud is het schoolgebouw/de schoolgebouwen?
ca. 50 jaar
- 1.1.10.0 Bestaan concrete plannen voor verbouw of nieuwbouw? Zo ja, welke?
Nee

De totstandkoming van de RI

- 1.2.1.0 In welk tijdsbestek is deze RI&E afgenomen?
ca. 2 maanden
- 1.2.2.0 Is de (G)MR betrokken geweest bij de voorbereidingen op de RI&E? Graag een korte toelichting hierop.
Nee Toelichting: De MR heeft hier geen specifieke rol in.
- 1.2.3.0 Is de (G)MR betrokken geweest bij de uitvoering van de RI&E? Graag een korte toelichting hierop.
Nee Toelichting: Idem
- 1.2.4.0 Is de (G)MR betrokken geweest bij de keuze van de manier van uitvoering? Graag een korte toelichting hierop.
Nee Toelichting: Uitvoering door bestuur bepaald.
- 1.2.5.0 Zijn er behalve de preventiemedewerker en de (G)MR-leden anderen betrokken geweest bij de uitvoering van de RI&E? Zo ja, wie en met welke rol?
Nee

RI&E eindrapport

2.2 Beheer Quickscan

Knelpunt:	2.1.10.0
Omschrijving:	Op onze school worden signalen van werkdruk en overbelasting niet goed opgepikt door de leiding.
Risicoklasse:	1
Activiteiten:	Expliciet aan de orde stellen tijdens gesprekken
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	directeur
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	1 jaar
Wanneer af:	31-07-2017
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

Knelpunt:	2.1.12.0
Omschrijving:	Er is onvoldoende pauze en onvoldoende tijd voor de lunch.
Risicoklasse:	2
Activiteiten:	Werven meer TMO-ouders
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	directeur
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	3 maanden
Wanneer af:	eind 2016
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

Knelpunt:	2.1.13.0
Omschrijving:	Op onze school zijn de taken oneerlijk verdeeld.
Risicoklasse:	2
Activiteiten:	Expliciet aan de orde stellen tijdens gesprekken
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	directeur
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	1 jaar
Wanneer af:	31-07-2017
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

RI&E eindrapport

Knelpunt:	2.2.1.0
Omschrijving:	De medewerkers voelen zich hoog belast door het beslag dat door het werk wordt gelegd op de tijd buiten de overeengekomen les- en taakuren.
Risicoklasse:	1
Activiteiten:	Expliciet aan de orde stellen tijdens gesprekken
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	directeur
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	1 jaar
Wanneer af:	31-07-2017
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

Knelpunt:	2.2.2.0
Omschrijving:	De medewerkers voelen zich hoog belast door de onderlinge verhoudingen tussen collega's.
Risicoklasse:	2
Activiteiten:	Expliciet aan de orde stellen tijdens gesprekken
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	directeur
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	1 jaar
Wanneer af:	31-07-2017
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

Knelpunt:	2.2.4.0
Omschrijving:	De medewerkers voelen zich belast door ongewenst gedrag (agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie) van ouders.
Risicoklasse:	1
Activiteiten:	Expliciet aan de orde stellen tijdens gesprekken (+ protocol in de maak, zie hieronder)
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	directeur
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	1 jaar
Wanneer af:	31-07-2017
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

RI&E eindrapport

Knelpunt:	2.2.5.0
Omschrijving:	De medewerkers voelen zich belast door ongewenst gedrag (agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie) van leerlingen.
Risicoklasse:	1
Activiteiten:	Expliciet aan de orde stellen tijdens gesprekken (+ protocol in de maak, zie hieronder)
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	directeur
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	1 jaar
Wanneer af:	31-07-2017
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

Knelpunt:	2.2.7.0
Omschrijving:	De medewerkers voelen zich belast door klimatologische omstandigheden in het gebouw (koude, tocht, hitte, gebrek aan frisse lucht, vochtigheid).
Risicoklasse:	3
Activiteiten:	Overleg met huisvesting en Nestor
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	?
Kosten:	?
Hoeveel tijd:	?
Wanneer af:	2016
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

RI&E eindrapport

2.3 Algemene verplichtingen

Knelpunt: 3.1.2.0

Omschrijving:	De RI&E wordt niet iedere 4 jaar ingevuld.
Risicoklasse:	1
Activiteiten:	Cyclus aanhouden
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	directeur
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	2 maanden
Wanneer af:	2016
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Ja

Knelpunt: 3.1.3.0

Omschrijving:	De Quicksan (m.b.t. werkdruk) wordt niet iedere 2 jaar ingevuld.
Risicoklasse:	1
Activiteiten:	Cyclus aanhouden
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	directeur
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	2 maanden
Wanneer af:	2016
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Ja

Knelpunt: 3.1.4.0

Omschrijving:	De school beschikt niet over een actueel plan van aanpak dat is gebaseerd op de RI
Risicoklasse:	1
Activiteiten:	Cyclus aanhouden
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	directeur
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	2 maanden
Wanneer af:	2016
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Ja

RI&E eindrapport

2.4 Personeel en gezondheid

Dit hoofdstuk bevat geen vragen die aandacht nodig hebben.

RI&E eindrapport

2.5 Agressie en geweld

Knelpunt:	5.2.5.0
Omschrijving:	De school heeft m.b.t. agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie geen procedure of een regeling vastgesteld.
Risicoklasse:	2
Activiteiten:	Protocol opstellen
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	MT
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	1 jaar
Wanneer af:	einde schooljaar 2016-2017
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

Knelpunt:	5.2.6.0
Omschrijving:	Er zijn geen duidelijke afspraken over de directe opvang van slachtoffers na incidenten.
Risicoklasse:	2
Activiteiten:	Protocol opstellen
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	MT
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	1 jaar
Wanneer af:	einde schooljaar 2016-2017
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

Knelpunt:	5.2.7.0
Omschrijving:	De school heeft geen duidelijk beleid tegen agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie (= PSA beleid).
Risicoklasse:	1
Activiteiten:	Protocol opstellen
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	MT
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	1 jaar
Wanneer af:	einde schooljaar 2016-2017
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

RI&E eindrapport

Knelpunt:	5.2.8.0
Omschrijving:	De school heeft het geformuleerde beleid op het gebied van agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie niet/onvoldoende vertaald in praktische maatregelen.
Risicoklasse:	1
Activiteiten:	Protocol opstellen
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	MT
Kosten:	geen
Hoeveel tijd:	1 jaar
Wanneer af:	einde schooljaar 2016-2017
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

RI&E eindrapport

2.6 V&G Schoolgebouw

Knelpunt:

Omschrijving:

Risicoklasse:

Activiteiten:

Wie is verantwoordelijk:

Wie gaat het uitvoeren:

Kosten:

Hoeveel tijd:

Wanneer af:

Hoe evalueren:

Gereed:

6.3.6.0

Er is geen toilet aanwezig dat bereikbaar en geschikt is voor lichamelijk gehandicapten.

1

Bewuste keuze van huisvesting

Knelpunt:

Omschrijving:

Risicoklasse:

Activiteiten:

Wie is verantwoordelijk:

Wie gaat het uitvoeren:

Kosten:

Hoeveel tijd:

Wanneer af:

Hoe evalueren:

Gereed:

6.6.2.0

Er liggen losse snoeren op de grond.

2

Geen actie nodig, daar dit geen gevaar oplevert.

Knelpunt:

Omschrijving:

Risicoklasse:

Activiteiten:

Wie is verantwoordelijk:

Wie gaat het uitvoeren:

Kosten:

Hoeveel tijd:

Wanneer af:

Hoe evalueren:

Gereed:

6.7.4.0

Het (digitale) schoolbord is niet in hoogte verstelbaar en geeft lichtreflecties of schitteringen.

3

Bewuste keuze geweest van bestuur

RI&E eindrapport

Knelpunt:	6.10.1.0
Omschrijving:	De temperatuur wordt zowel in de zomer als in de winter als onbehaaglijk ervaren.
Risicoklasse:	1
Activiteiten:	Overleg met huisvesting en Nestor
Wie is verantwoordelijk:	directeur
Wie gaat het uitvoeren:	?
Kosten:	?
Hoeveel tijd:	?
Wanneer af:	2016
Hoe evalueren:	middels cyclus
Gereed:	Nee

RI&E eindrapport

2.7 Brandpreventie en BHV

Knelpunt:	7.1.12.0
Omschrijving:	De centrale afvalberging is niet afgesloten en bij voorkeur niet op enige afstand van de school gelegen.
Risicoklasse:	3
Activiteiten:	Tijdens vakanties staat de papiercontainer in een afgesloten schuur.
Wie is verantwoordelijk:	
Wie gaat het uitvoeren:	
Kosten:	
Hoeveel tijd:	
Wanneer af:	
Hoe evalueren:	
Gereed:	Nee

RI&E eindrapport

Hoofdstuk 3: Bijlage(n)

Bijlage 1: Quickscan rapport personeel

RI&E eindrapport

1.0 Inleiding en respons

Welzijn is één van de grootste arbeidsrisico's in het primair onderwijs. In dit kader heeft er met gebruikmaking van de Quickscan welzijn van de Arbomeester een onderzoek plaatsgevonden naar het welzijn van de personeelsleden op de school. Hiervoor is aan de personeelsleden gevraagd een korte vragenlijst in te vullen. De resultaten hiervan staan in dit rapport weergegeven.

Respons

Bij een vragenlijstonderzoek is het van belang een responsanalyse te doen. Bij een voldoende grote respons zijn de resultaten representatief voor de gehele school.

Bij deze Quickscan hebben in totaal 9 personen een uitnodiging ontvangen voor deelname aan het onderzoek. Hiervan hebben 5 personen de vragenlijst ingevuld. Dit betekent dus een respons van 56%.

RI&E eindrapport

2. Resultaten

De resultaten van de Quickscan welzijn zijn onderverdeeld naar een viertal onderwerpen, te weten:

- leidinggevende
- personeelsbeleid
- werkdruk
- belastende factoren in het werk

Per onderwerp zijn er in de Quickscan enkele vragen opgenomen. De uitkomsten van deze vragen staan hieronder – gegroepeerd naar bovenvermelde onderwerpen – weergegeven. Per vraag wordt de gemiddelde score van de school (blauwe pijltje) afgezet tegen een door deskundigen vastgestelde minimumnorm (grijze pijltje). Door de score van de school te vergelijken met de normscore wordt een indicatie gegeven of op betreffend aspect actie gewenst is.

In de bijlage treft u daarnaast per vraag de spreiding van de antwoorden aan, die de personeelsleden van de school hebben gegeven.

2.1 Leidinggevende

Er zijn vele methoden van leidinggeven. Welke methode het beste werkt is zowel afhankelijk van de persoonlijkheid van de leidinggevende als de samenstelling van het team waaraan leiding gegeven wordt. Het is van belang dat er een match is. Daar waar dit het geval is, zal dit een positief effect op het welzijn van de personeelsleden hebben. Het omgekeerde is natuurlijk ook het geval. Door middel van de onderstaande vragen wordt een indicatie gekregen hoe de personeelsleden hun leidinggevende ervaren:

- Mijn direct leidinggevende staat mij bij met raad en advies als dat nodig is.
- Mijn direct leidinggevende heeft oog voor het welzijn van medewerkers.
- Onder mijn direct leidinggevende werken mensen goed samen.

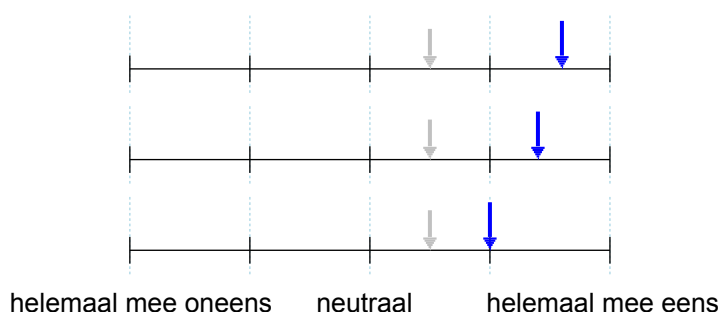
Personeelsleden konden op een schaal van 'helemaal mee oneens' tot 'helemaal mee eens' aangeven hoe ze deze aspecten beleven. Hieronder treft u de resultaten van deze vragen met betrekking tot hun leidinggevende aan. Per vraag wordt zowel de score van de school als de normscore weergegeven.

Bij vragen waar de score van de school rechts van de normscore is gelegen betekent dit dat de school het beter doet dan minimum score. Ligt de score van de school links van de normscore dan betekent dit dat de school het slechter doet.

Mijn direct leidinggevende staat mij bij met raad en advies als dat nodig is.

Mijn direct leidinggevende heeft oog voor het welzijn van medewerkers.

Onder mijn direct leidinggevende werken mensen goed samen.



RI&E eindrapport

2.2 Personeelsbeleid

Het tweede onderwerp waarover wordt gerapporteerd betreft personeelsbeleid. Bij personeelsbeleid is het van belang dat niet alleen wordt gekeken hoe het beleid op papier geformuleerd staat, maar ook hoe invulling wordt gegeven aan dit beleid in de praktijk. In de Quickscan zijn een aantal vragen opgenomen, die een beeld geven hoe de uitvoering van het personeelsbeleid door het personeel wordt ervaren: Het betreffen de volgende vragen:

- Mijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn duidelijk.
- Ik ben tevreden over het personeelsbeleid binnen de school.
- Ik krijg voldoende gelegenheid om scholing en opleiding te volgen.
- In mijn werk kan ik mij voldoende ontwikkelen.
- Ik ervaar de gesprekken in het kader van de gesprekkencyclus als zinvol.
- Ik ontvang voldoende informatie om mijn werk goed te kunnen doen.
- Ik ontvang voldoende informatie over het beleid in deze organisatie.
- Binnen de school spreken we elkaar aan op gedrag.
- Ik ervaar het werkoverleg als zinvol.

Personeelsleden konden op een schaal van 'helemaal mee oneens' tot 'helemaal mee eens' aangeven hoe ze deze aspecten beleven. Hieronder treft u de resultaten van deze vragen met betrekking tot het personeelsbeleid aan. Per vraag wordt zowel de gemiddelde score van de school als de normscore weergegeven.

Bij vragen waar de score van de school rechts van de normscore is gelegen betekent dit dat de school het beter doet dan minimum score. Ligt de score van de school links van de normscore dan betekent dit dat de school het slechter doet.

Mijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn duidelijk.

Ik ben tevreden over het personeelsbeleid binnen de school.

Ik krijg voldoende gelegenheid om scholing en opleiding te volgen.

In mijn werk kan ik mij voldoende ontwikkelen.

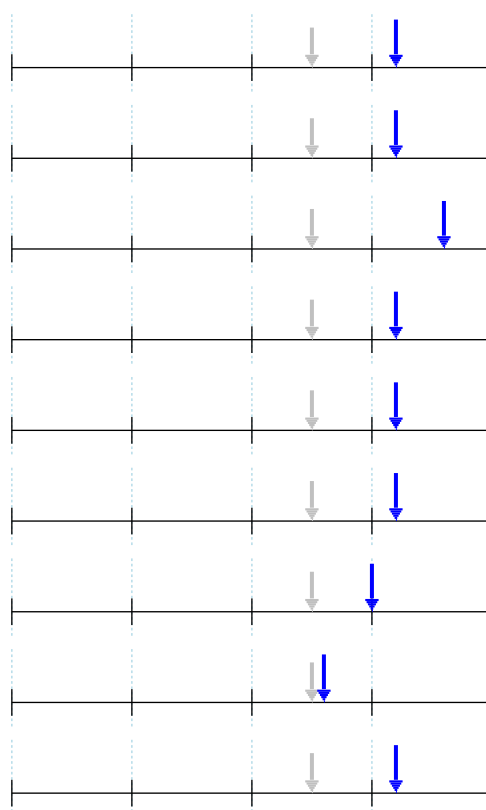
Ik ervaar de gesprekken in het kader van de gesprekkencyclus als zinvol.

Ik ontvang voldoende informatie om mijn werk goed te kunnen doen

Ik ontvang voldoende informatie over het beleid in deze organisatie

Binnen de school spreken we elkaar aan op gedrag.

Ik ervaar het werkoverleg als zinvol.



helemaal mee oneens neutraal helemaal mee eens

RI&E eindrapport

2.3 Werkdruk

Werkdruk is een veel besproken thema in het primair onderwijs. Indien de ervaren werkdruk bij het personeel hoog is, heeft dit een negatief effect op hun welzijn. Het kan uiteindelijk leiden tot ziekteverzuim en in extreme gevallen tot burn-out. Werkdruk is echter een moeilijk grijpbaar fenomeen. Werkdruk heeft vele facetten die verder gaan dan werkhoeveelheid. Aan de hand van onderstaande vragen wordt een indicatie gekregen hoe het personeel de werkdruk ervaart op de school:

- Binnen de school wordt er voldoende gedaan om de werkdruk binnen de perken te houden.
- Op onze school worden signalen van werkdruk en overbelasting goed opgepikt door de leiding.
- Ik heb in de regel voldoende tijd om mijn werk uit te voeren.
- Er is voldoende pauze en voldoende tijd voor de lunch.
- Op onze school zijn de taken eerlijk verdeeld.
- Ik ben tevreden over de onderlinge samenwerking met mijn collega's.
- Ik heb voldoende mogelijkheden om mijn werk zelfstandig te kunnen uitvoeren.

Personeelsleden konden op een schaal van 'helemaal mee oneens' tot 'helemaal mee eens' aangeven hoe ze deze aspecten beleven. Hieronder treft u de resultaten van deze vragen met betrekking tot werkdruk aan. Per vraag wordt zowel de gemiddelde score van de school als de normscore weergegeven.

Bij vragen waar de score van de school rechts van de normscore is gelegen betekent dit dat de school het beter doet dan minimum score. Ligt de score van de school links van de normscore dan betekent dit dat de school het slechter doet.

Binnen de school wordt er voldoende gedaan om de werkdruk binnen de perken te houden.

Op onze school worden signalen van werkdruk en overbelasting goed opgepikt door de leiding.

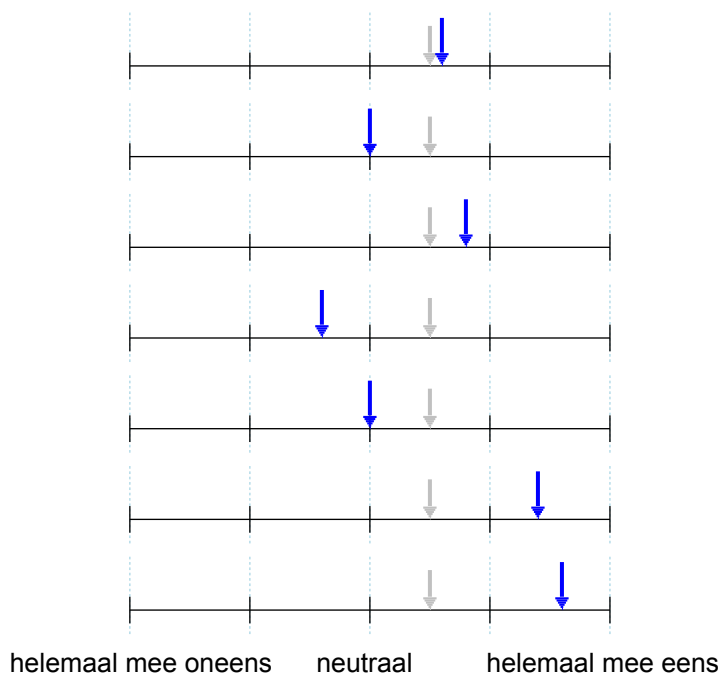
Ik heb in de regel voldoende tijd om mijn werk uit te voeren.

Er is voldoende pauze en voldoende tijd voor de lunch.

Op onze school zijn de taken eerlijk verdeeld.

Ik ben tevreden over de onderlinge samenwerking met mijn collega's.

Ik heb voldoende mogelijkheden om mijn werk zelfstandig te kunnen uitvoeren



RI&E eindrapport

2.4 Belastende factoren in het werk

Aan de personeelsleden is tevens gevraagd aan te geven in welke mate ze zich belast voelen in het uitoefenen van hun werk door bepaalde factoren. Hierbij is gevraagd naar de volgende belastende factoren:

- het beslag dat door het werk wordt gelegd op de tijd buiten de overeengekomen les- en taakuren.
- de onderlinge verhoudingen tussen collega's.
- de sfeer binnen de school.
- ongewenst gedrag (agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie) van ouders.
- ongewenst gedrag (agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie) van leerlingen.
- ongewenst gedrag (agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie) van collega's/leidinggevenden.
- klimatologische omstandigheden in het gebouw (koude, tocht, hitte, gebrek aan frisse lucht, vochtigheid).

In vergelijking met de eerdere vragen is bij deze vragen gebruik gemaakt van andere antwoordcategorieën, te weten niet of n.v.t., nauwelijks, in enige mate, in sterke mate of in zeer sterke mate. Hieronder treft u de resultaten van deze vragen aan. Per vraag wordt zowel de gemiddeld score van de school als de normscore weergegeven.

Let op: in tegenstelling tot de vorige onderwerpen doet een school het bij deze vragen beter als de score links van de normscore is gelegen. Een school doet het slechter als deze rechts van de normscore is gelegen.

het beslag dat door het werk wordt gelegd op de tijd buiten de overeengekomen les- en taakuren.

de onderlinge verhoudingen tussen collega's.

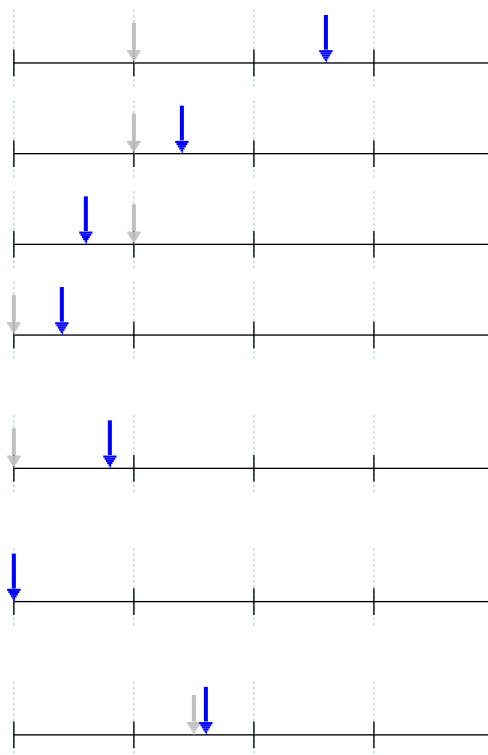
de sfeer binnen de school.

ongewenst gedrag (agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie) van ouders.
NB: Het gaat om ongewenst gedrag dat gericht is naar uzélf.

ongewenst gedrag (agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie) van leerlingen.
NB: Het gaat om ongewenst gedrag dat gericht is naar uzélf.

ongewenst gedrag (agressie en geweld, pesten, discriminatie en seksuele intimidatie) van collega's/leidinggevenden. NB: Het gaat om ongewenst gedrag dat gericht is naar uzélf.

klimatologische omstandigheden in het gebouw (koude, tocht, hitte, gebrek aan frisse lucht, vochtigheid).



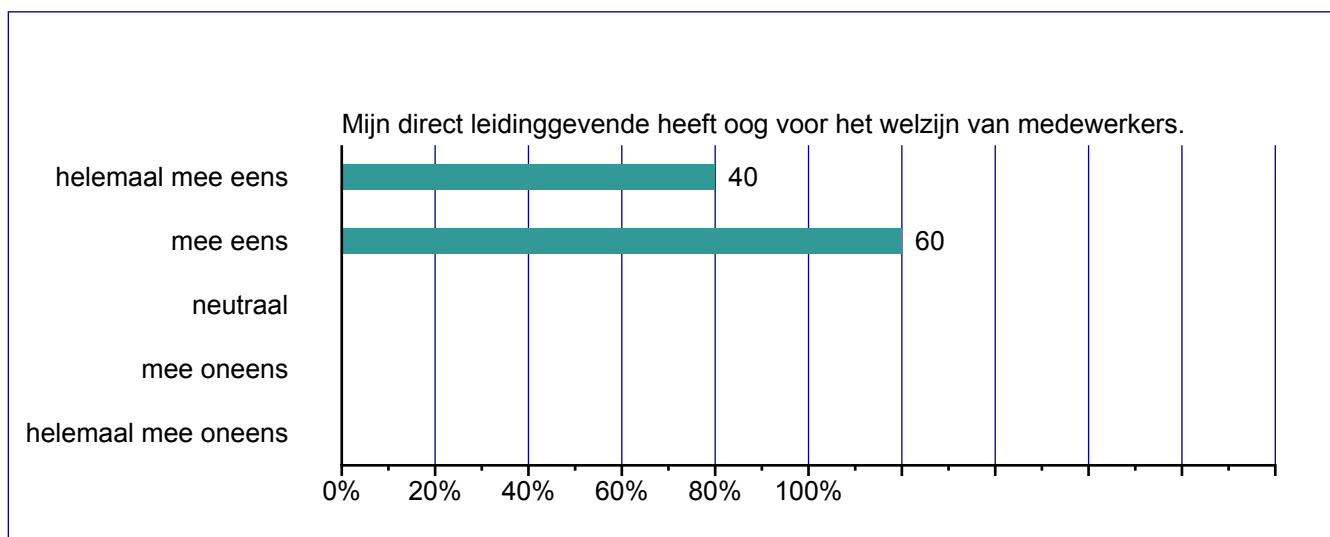
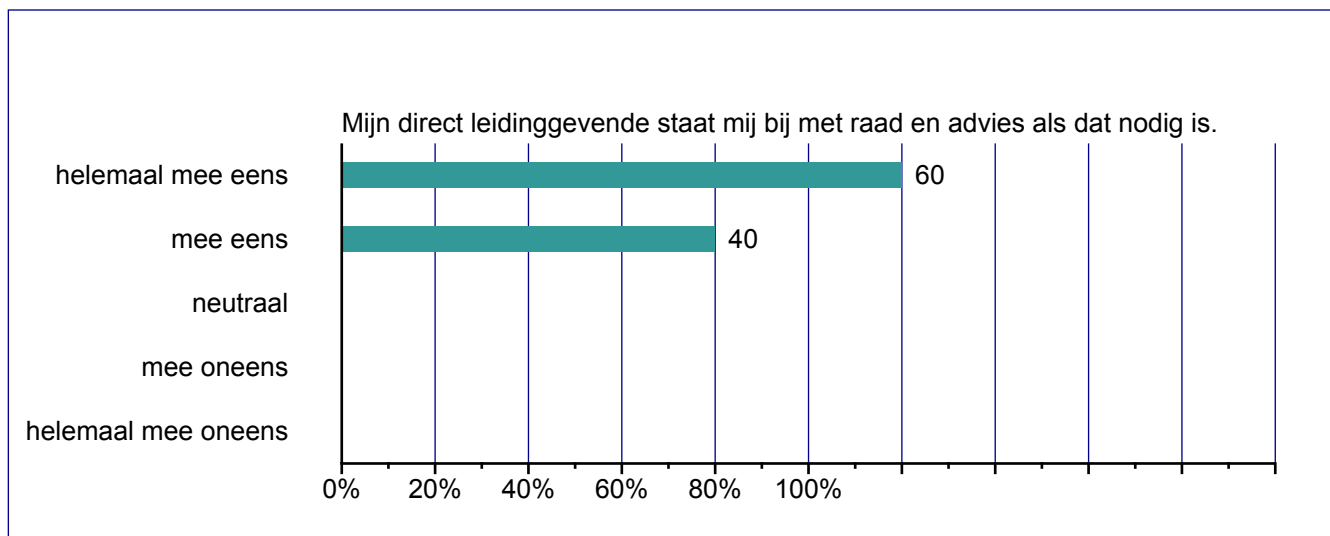
niet of n.v.t. in enige mate in zeer sterke mate

RI&E eindrapport

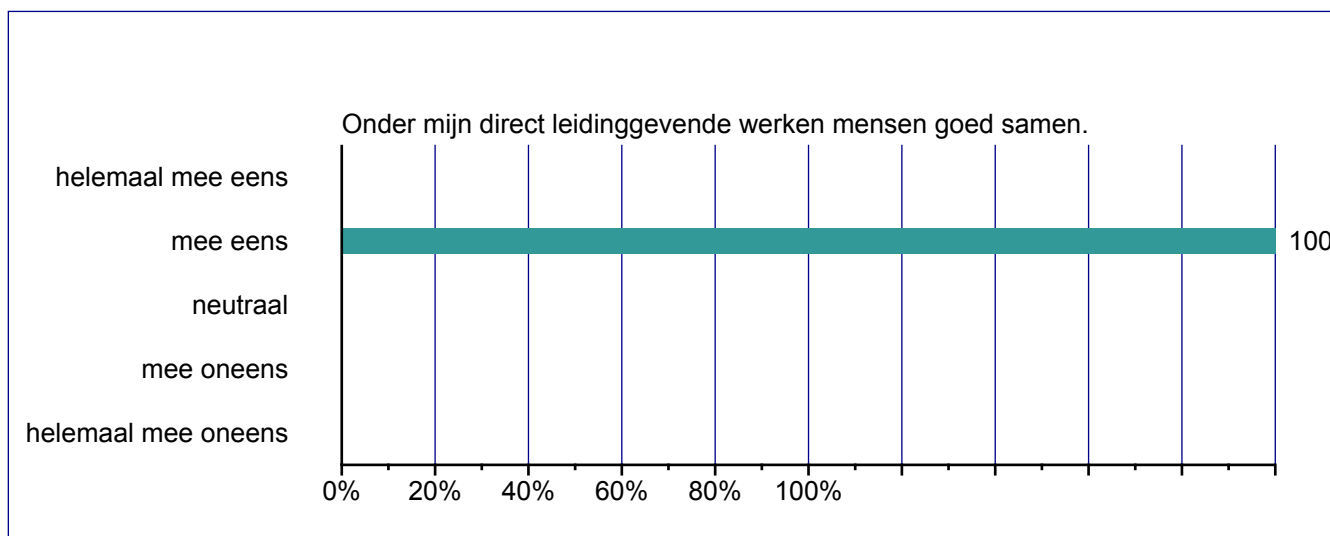
Bijlage: antwoordspreiding per vraag

In deze bijlage treft u per vraag de spreiding van de antwoorden van de school aan. Hoewel een school gemiddeld goed kan scoren, is het mogelijk dat er grote verschillen binnen een school zijn. Zo kan het zijn dat er een groep is die zeer tevreden is en een groep die ontevreden is. Gemiddeld scoort de school dan rond de normscore. Desalniettemin dient men zich de vraag te stellen of dit een wenselijke situatie is. Zeker indien een relatief grote groep aangeeft ontevreden te zijn.

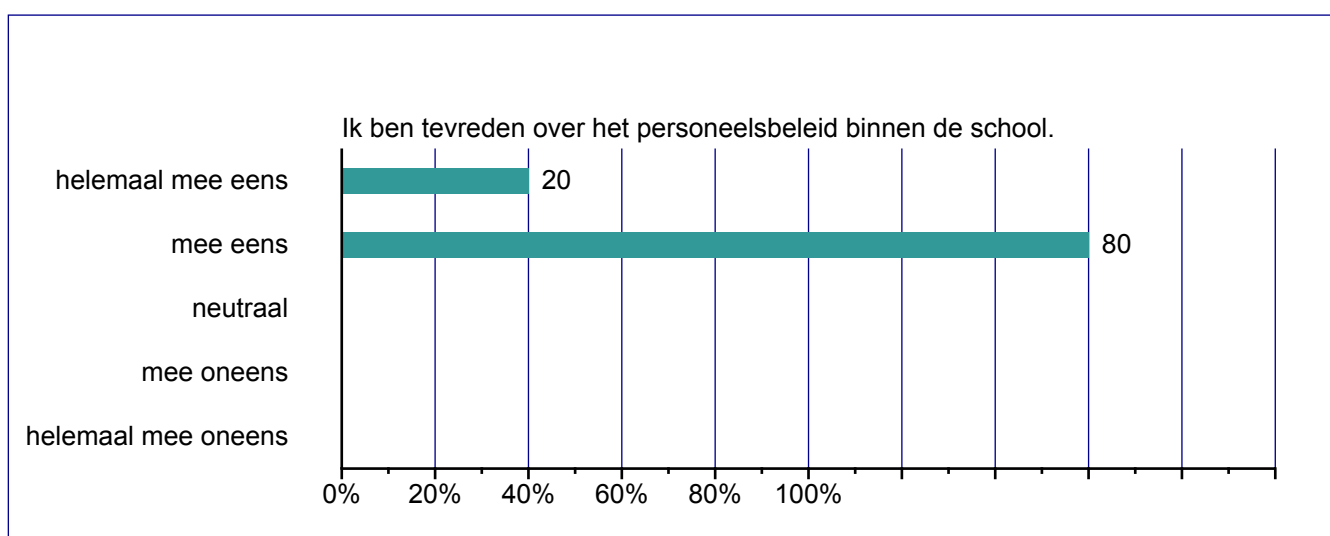
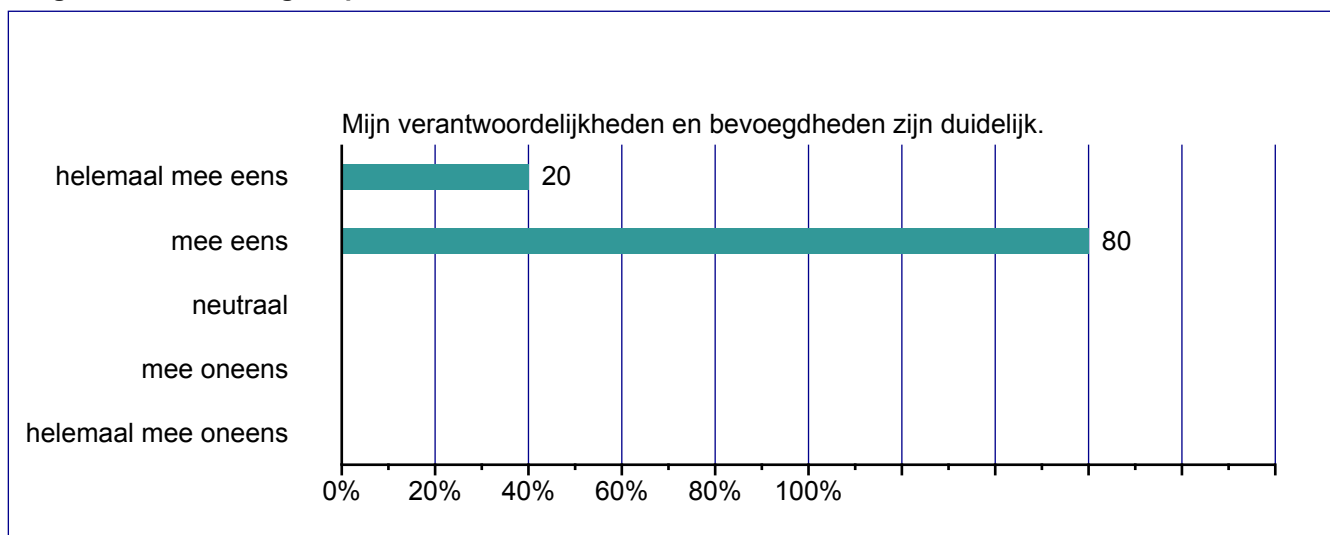
Vragen met betrekking tot leidinggevende



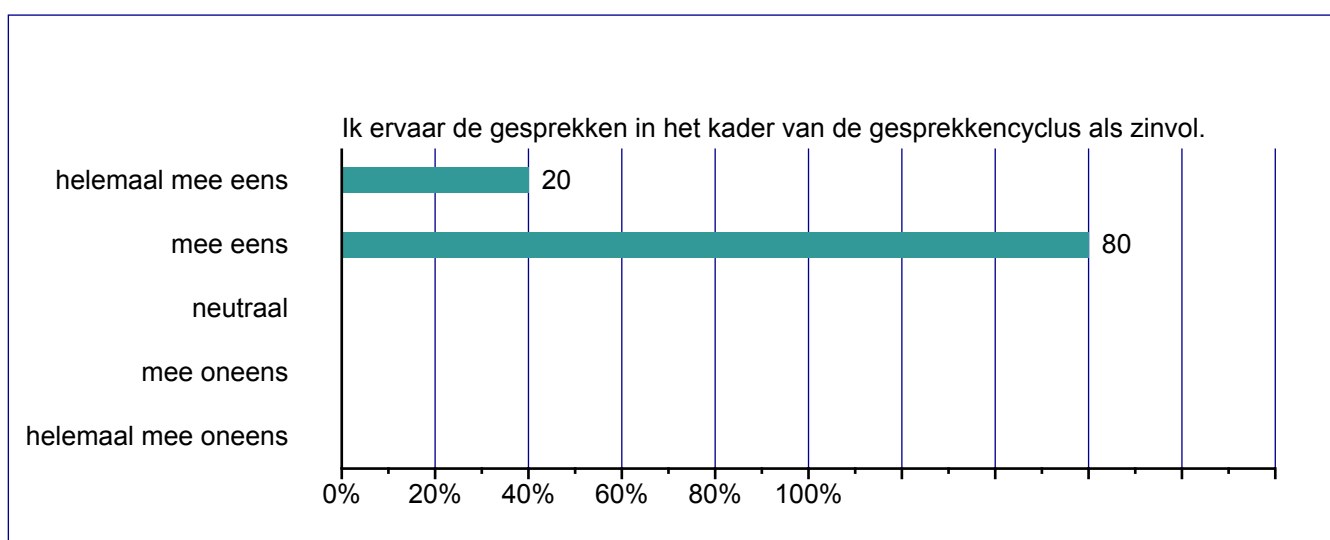
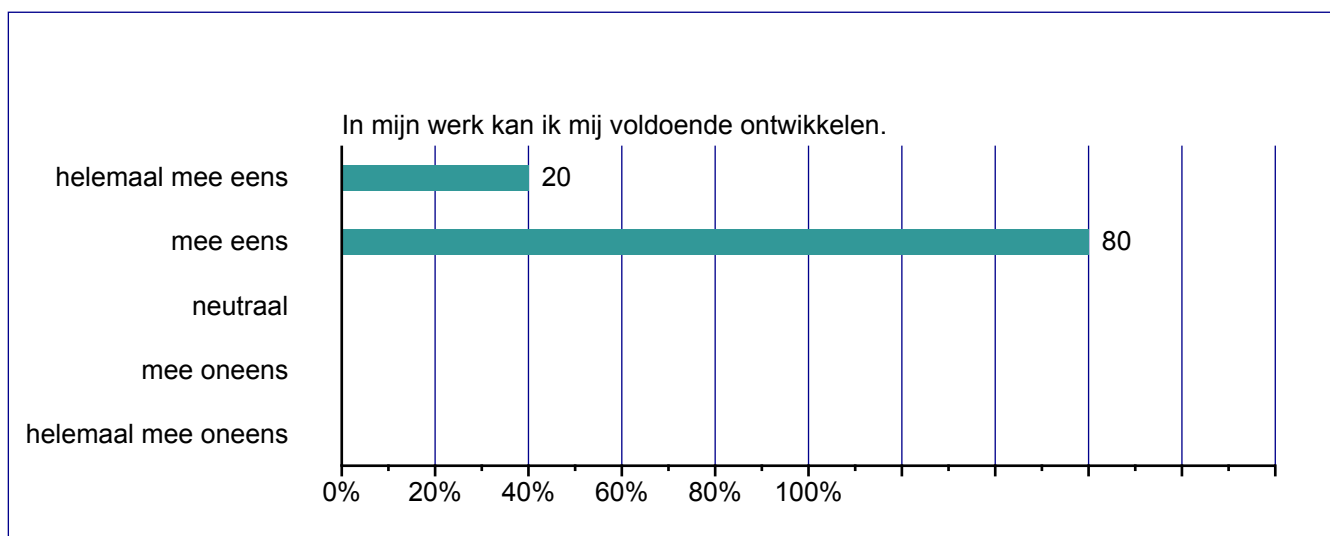
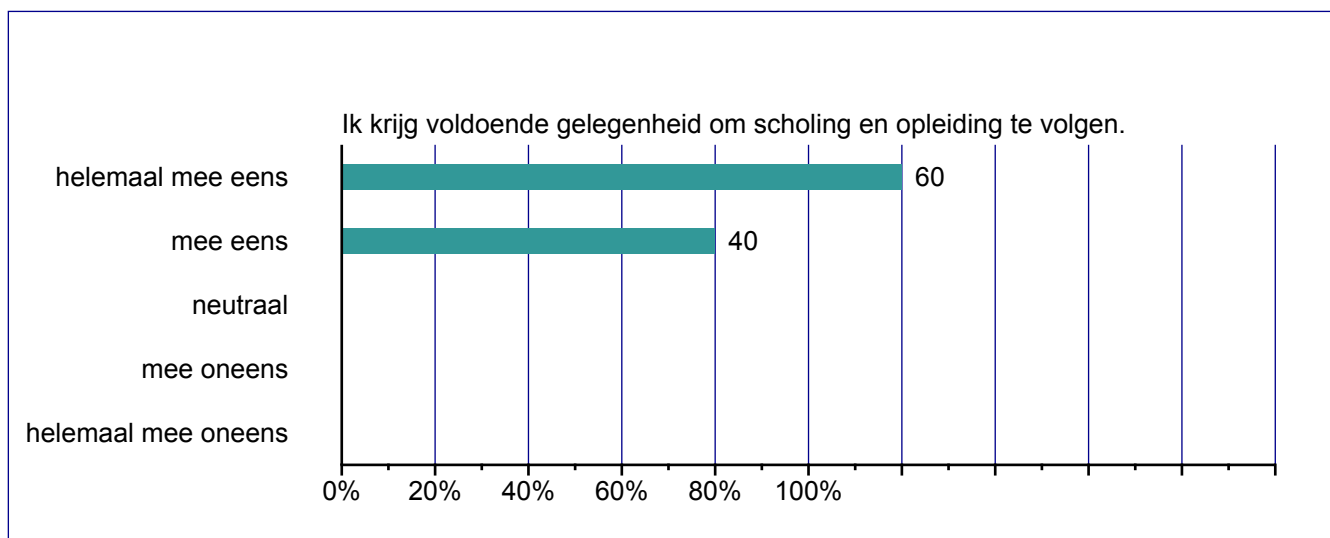
RI&E eindrapport



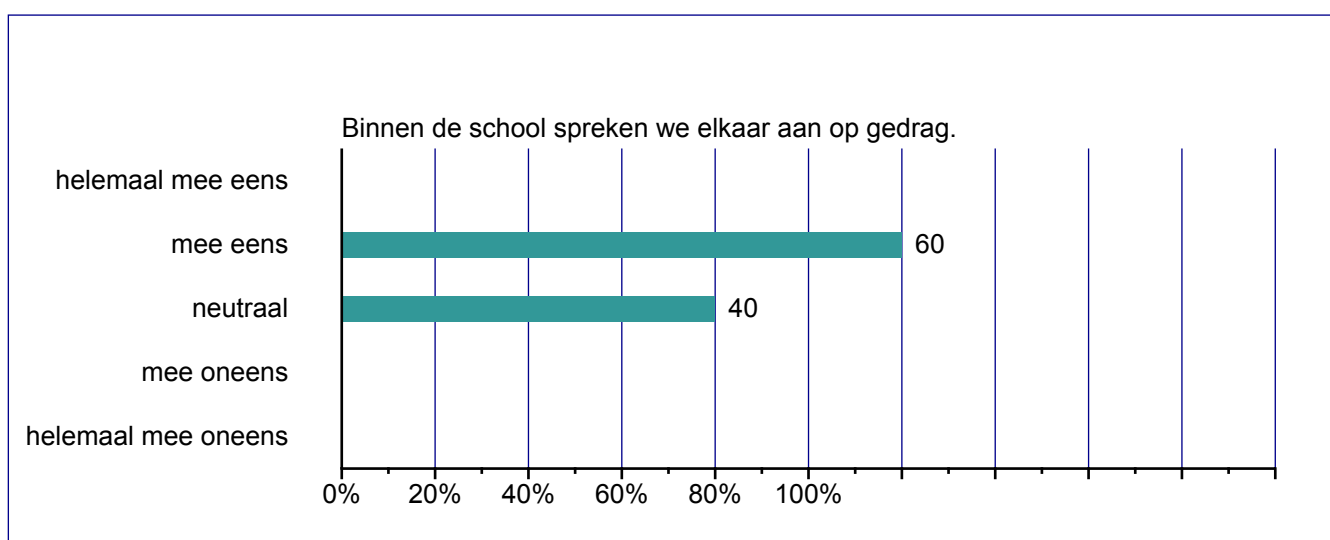
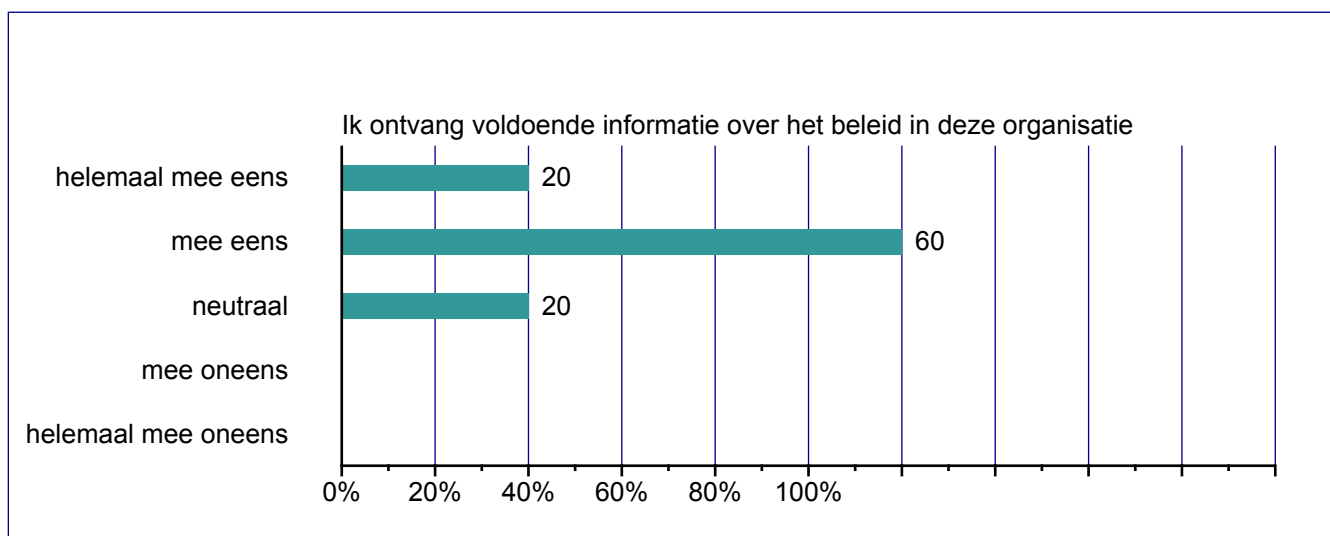
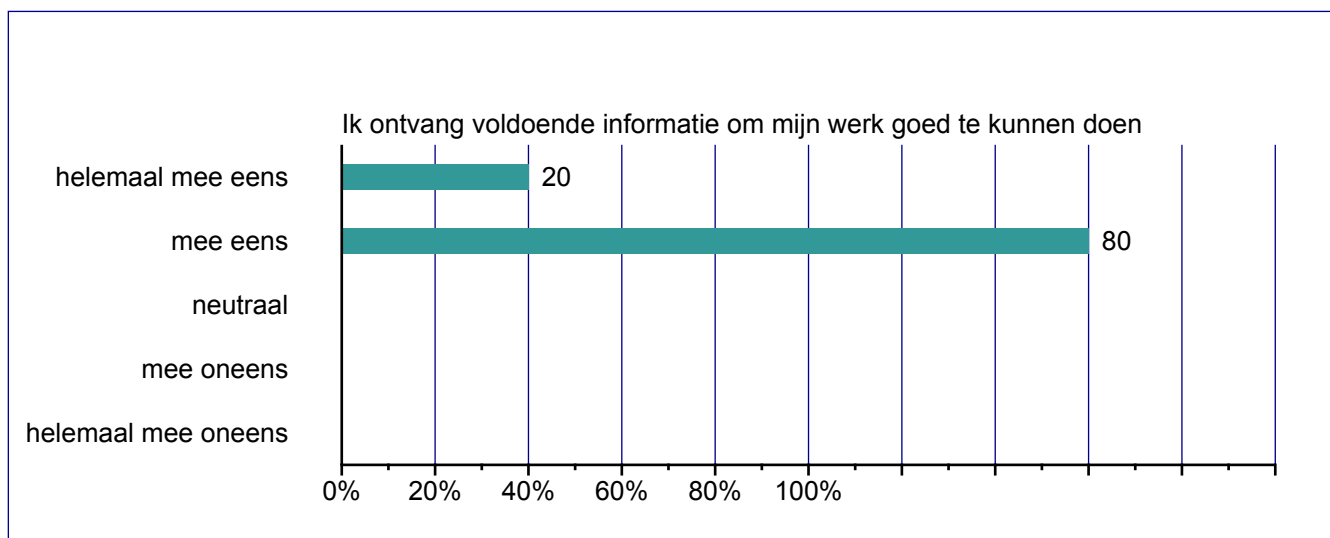
Vragen met betrekking tot personeelsbeleid



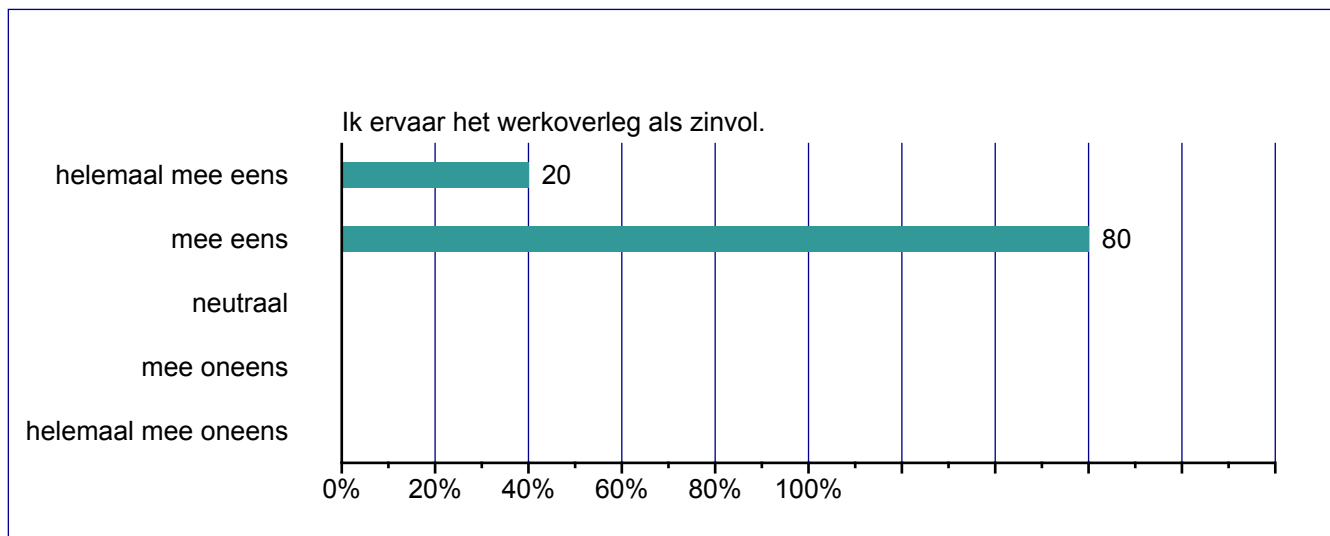
RI&E eindrapport



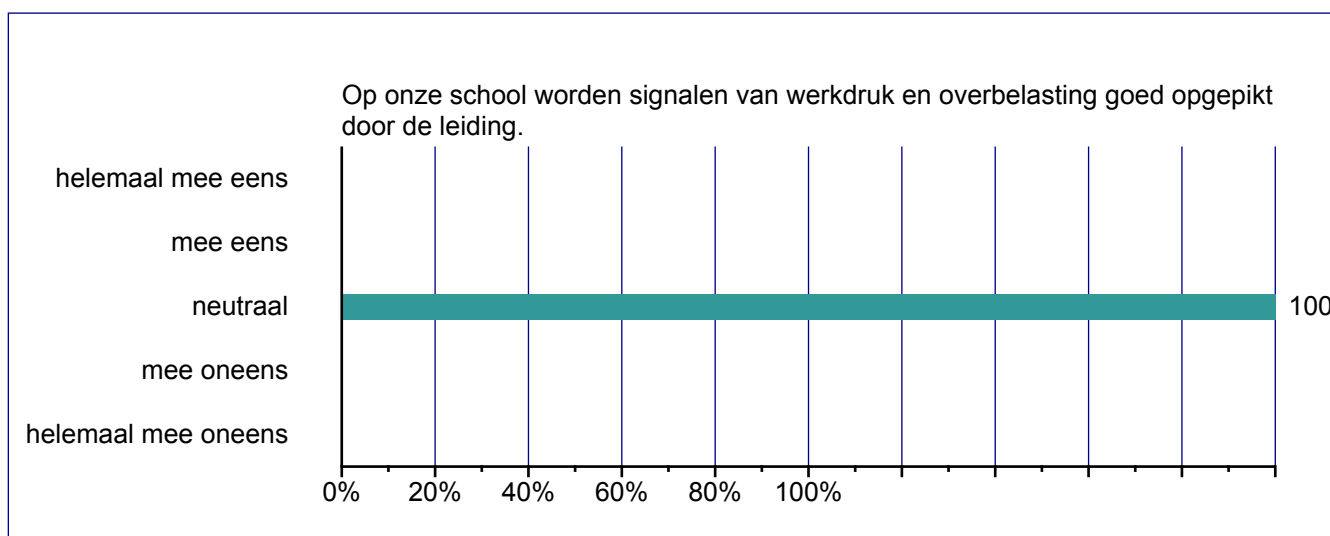
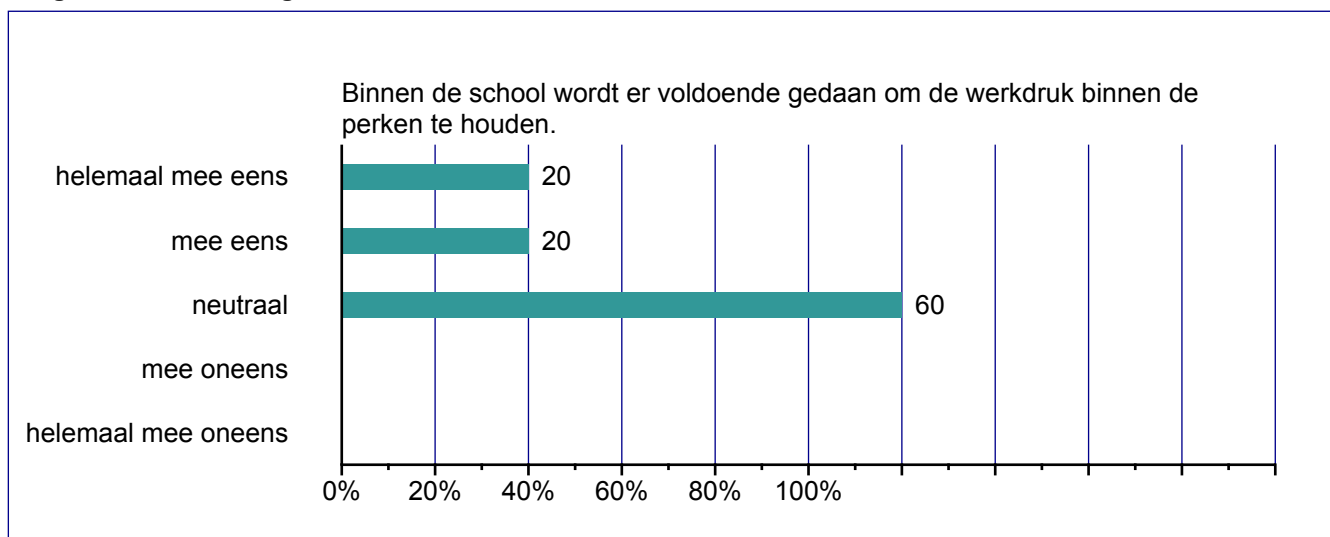
RI&E eindrapport



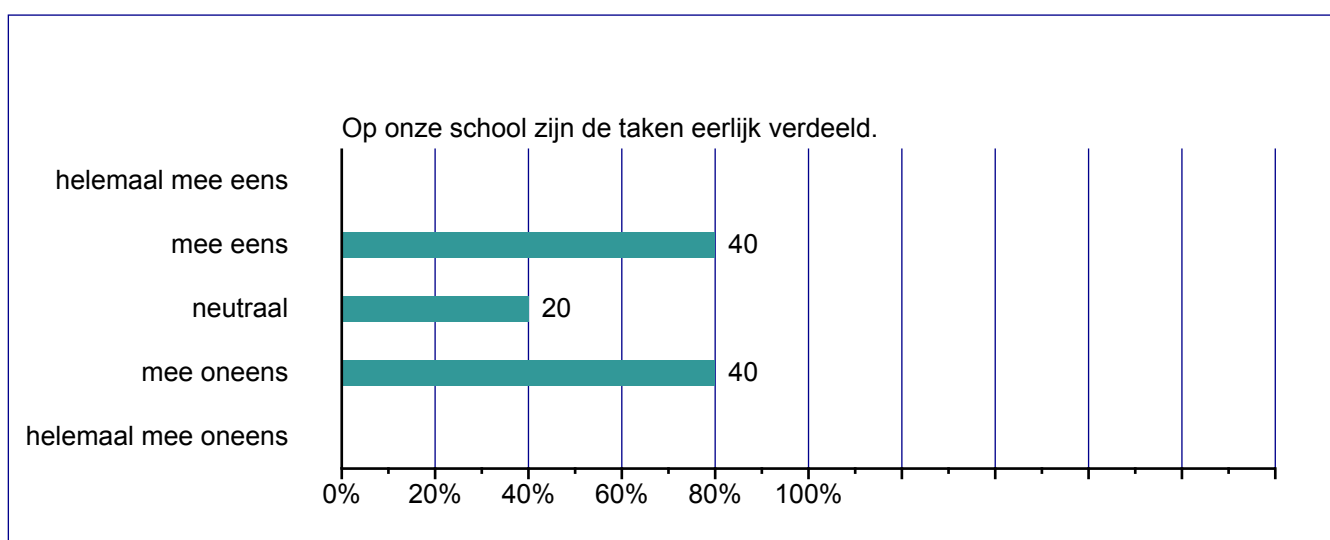
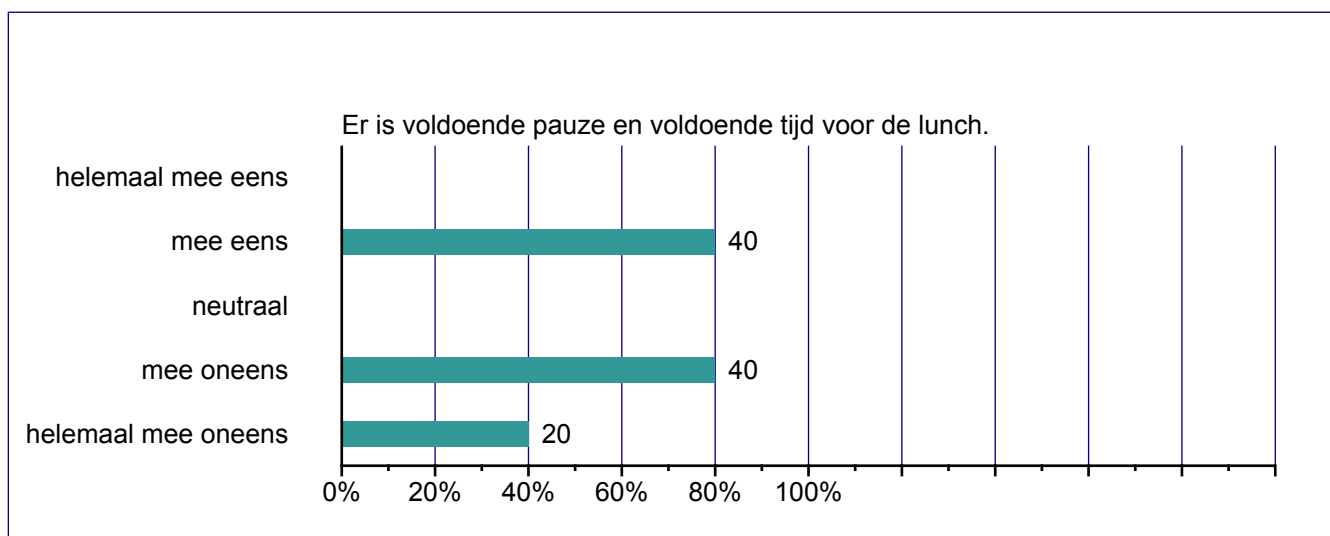
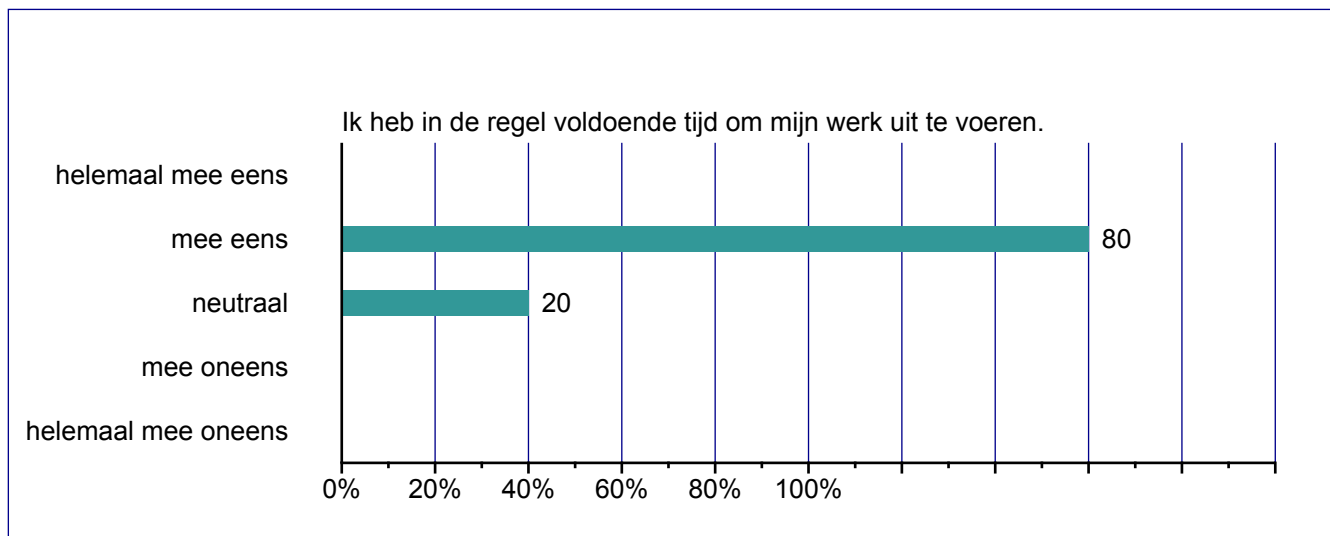
RI&E eindrapport



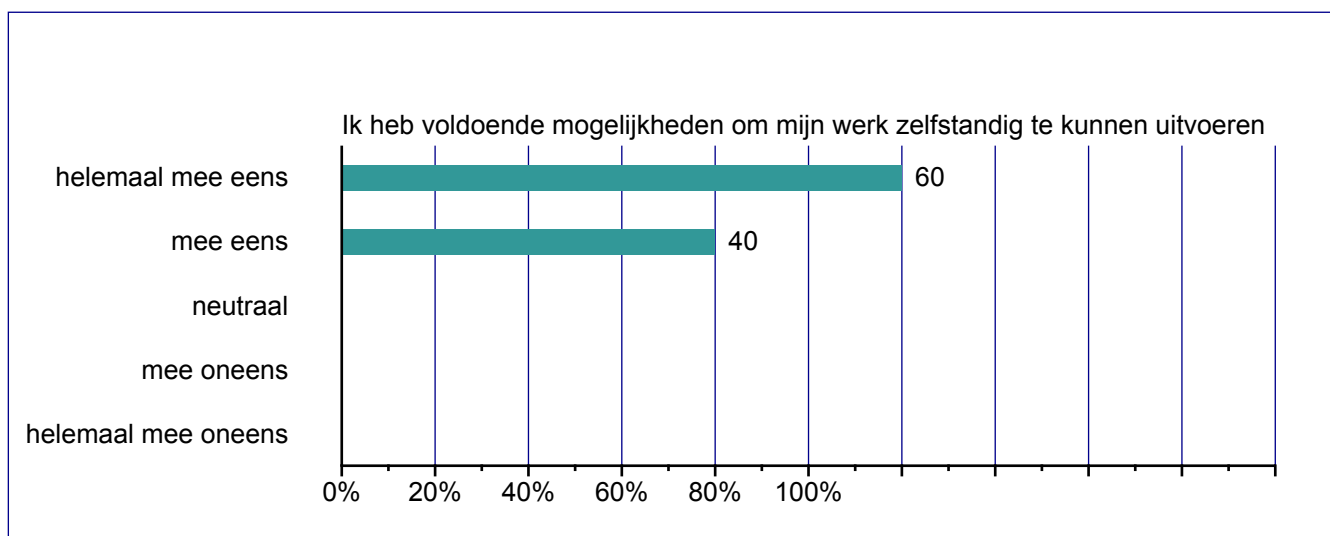
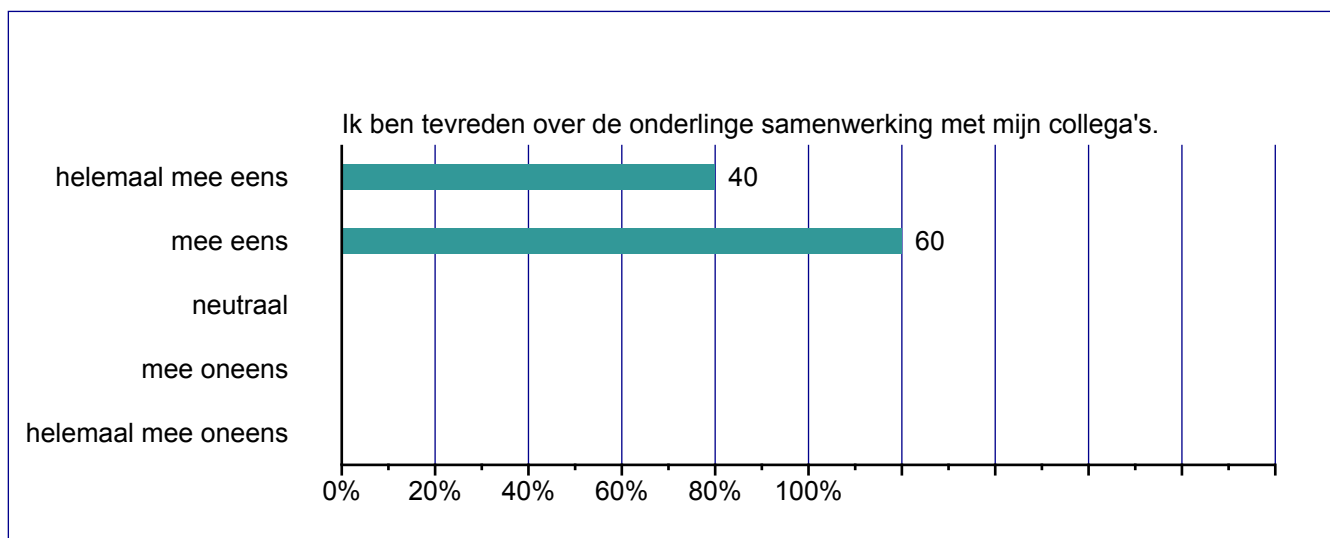
Vragen met betrekking tot werkdruk



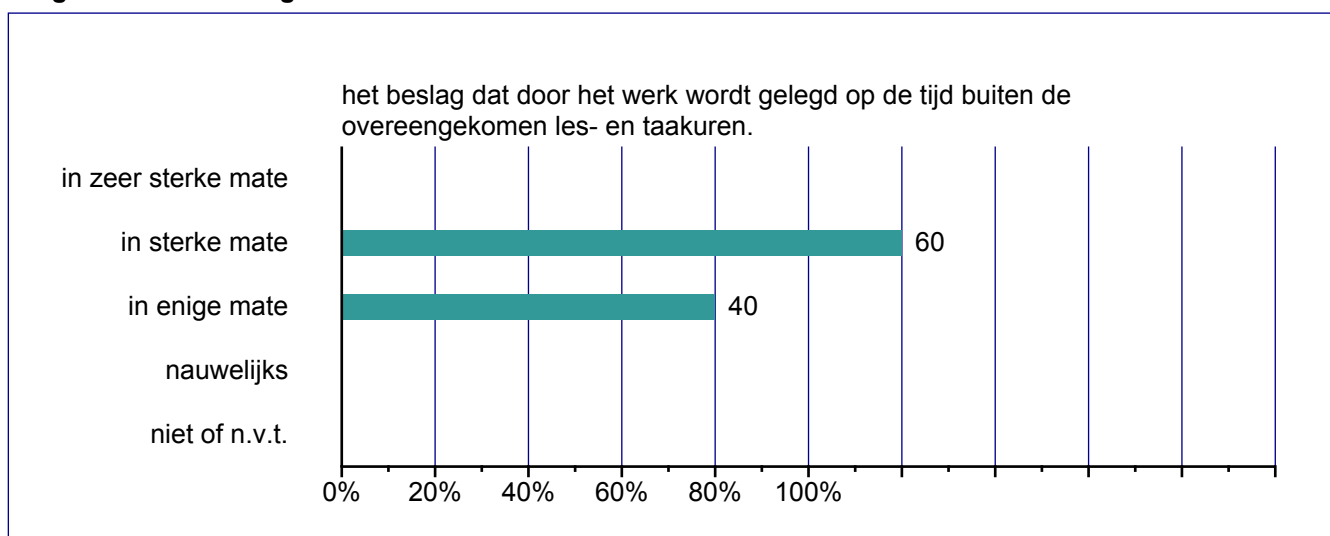
RI&E eindrapport



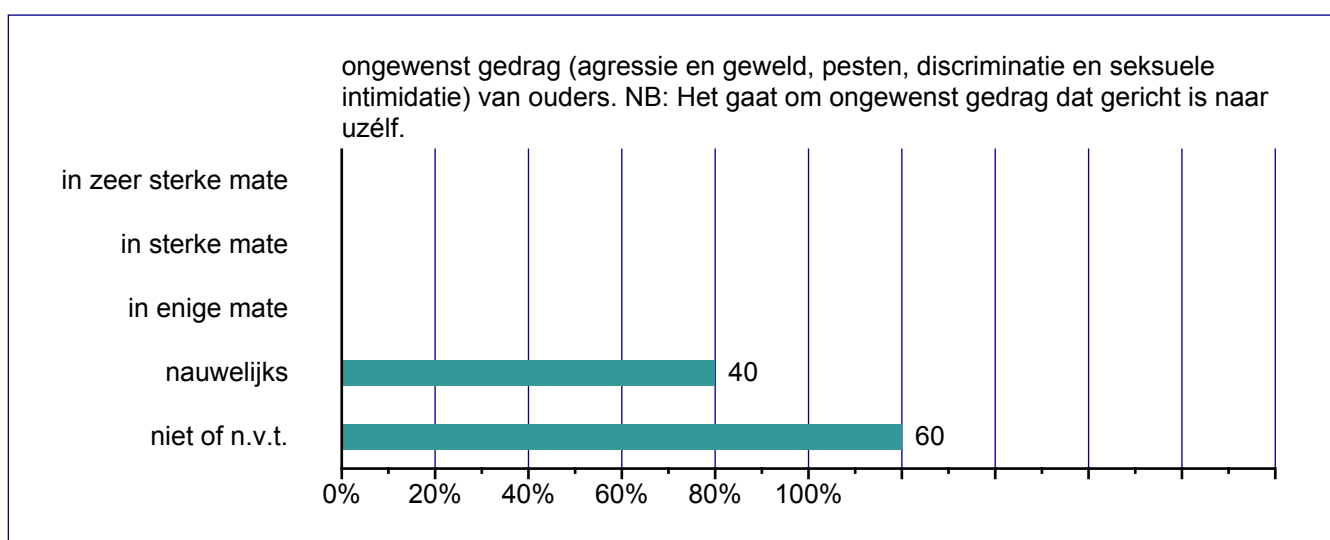
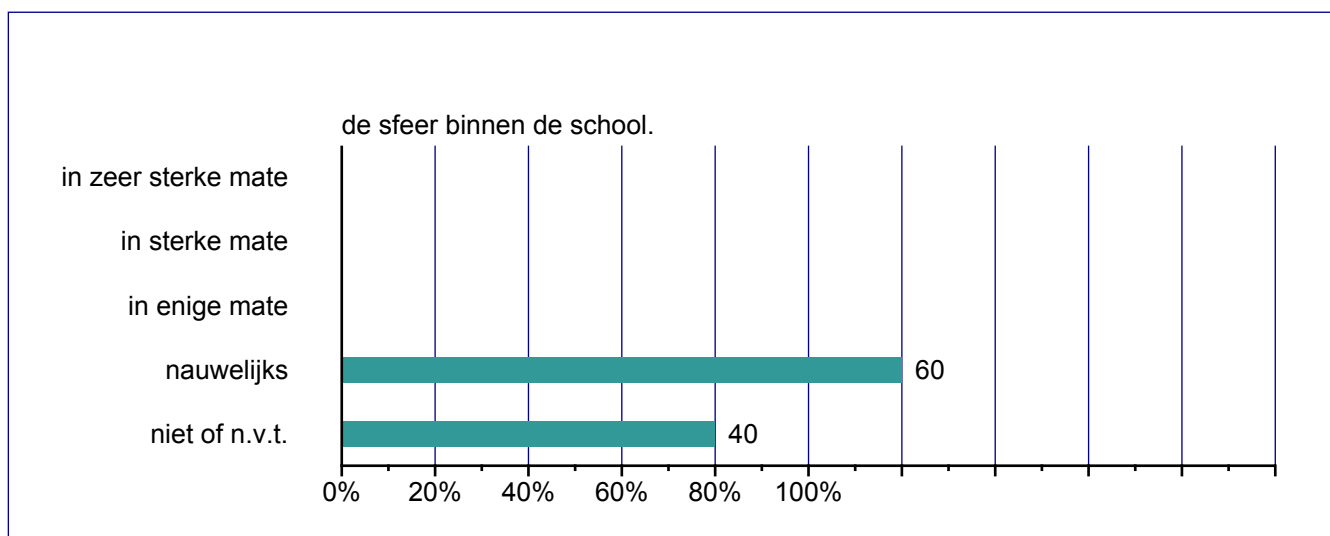
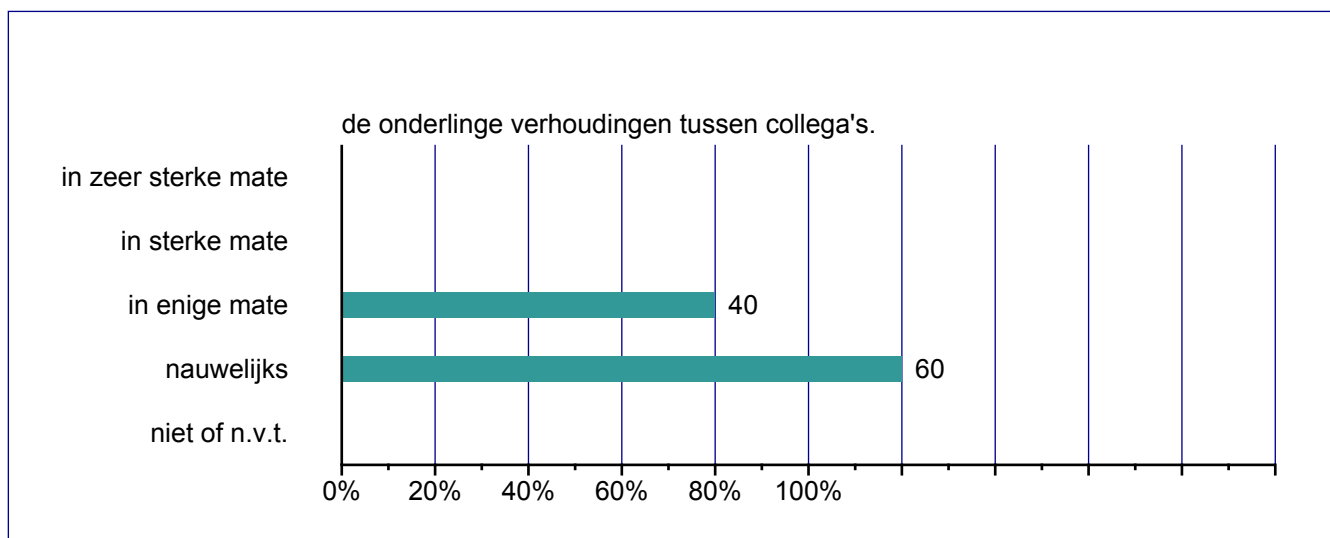
RI&E eindrapport



Vragen met betrekking tot belastende factoren in het werk



RI&E eindrapport



RI&E eindrapport

