

Schoolgids 2023-2024



OBS De Muze



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Mocht u na het lezen van de gids nog vragen hebben dan bent u ten alle tijden welkom voor een rondleiding en/of kennismakingsgesprek.

U kunt ons bereiken op 024-360 45 19 of stuur ons een email: directie.muze@conexus.nu

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van OBS de Muze

Dominique Janssen

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

OBS De Muze

Limoslaan 25

6523RZ Nijmegen

☎ 0243604519

🌐 <https://www.obsdemuze.nl/>

✉ dominique.janssen@conexus.nu

Extra locaties

OBS de Muze Historisch bijgebouw De Parel

Limoslaan 21

6523RZ Nijmegen

☎ 024-3604519

Schoolbestuur

Stichting Conexus

Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 8.059

🌐 <http://www.conexus.nu>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Dominique Janssen	dominique.janssen@conexus.nu
Bouwcoördinator Bovenbouw	Marieke Rutten	marieke.rutten@conexus.nu
Bouwcoördinator Onderbouw	Dyonne Harhuis	dyonne.harhuis@conexus.nu
Intern begeleider	Benita Kwakkernaat	benita.kwakkernaat@conexus.nu

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stroomland PO 2507.

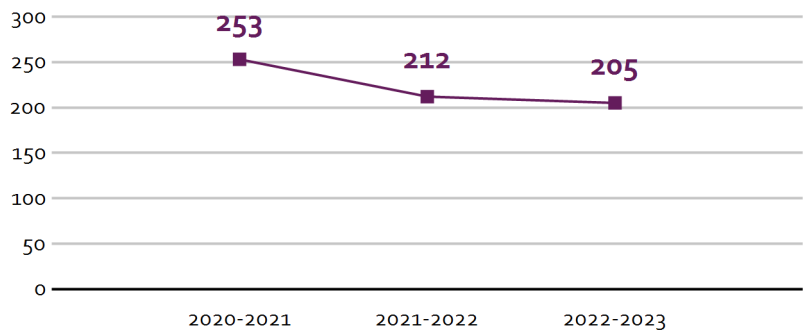
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Bij aanvang van het schooljaar 2023-2024 telt de Muze 205 leerlingen. De meeste kinderen komen uit Nijmegen- Oost. Met de andere basisscholen in Nijmegen- Oost zijn afspraken gemaakt over het aannamebeleid. Zo is afgesproken dat een eventuele overstap van de ene naar de andere basisschool in principe alleen aan het begin van een nieuw schooljaar mogelijk is. Wij streven ernaar om kinderen uit één gezin niet bij elkaar in de groep te plaatsen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Creativiteit

Uitdaging

Veiligheid

Plezier

Vrijheid

Missie en visie

Om onze missie, visie en kernwaarden handen en voeten te geven gaan wij uit van drie vragen die wij onszelf hebben gesteld:

- Wie zijn we?
- Waarom bestaan we?
- Wat we doen / gaan doen om het te bereiken?

Missie

Het leggen van een stevige basis staat op OBS de Muze voorop. Wij willen onze kinderen zo goed mogelijk voorbereiden om onbevangen en vol zelfvertrouwen de maatschappij tegemoet te treden. Wij willen onze kinderen medeverantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces. Hierbij worden de individuele talenten zoveel mogelijk gezien, ontwikkeld en uitgedaagd. Vanuit een gedegen aanpak van modern, uitdagend en vooral inspirerend onderwijs, willen wij aansluiten bij wat het kind nodig heeft. Wij willen kinderen alle ruimte geven om zichzelf te kunnen zijn gedurende een basisschooltijd vol plezier!

Visie

Voor een duidelijke positionering van onze school binnen de conceptuele diversiteit van Stichting Conexus is het nodig een stevig verankerde visie op de inrichting van ons onderwijs te formuleren. Dit fundament ondersteunt en geeft richting aan de groeikracht van onze school. OBS de Muze zit momenteel in een transitie naar eigentijds en kindgericht onderwijs waarbij de ontwikkeling van de mogelijkheden van alle leerlingen het uitgangspunt is.

Vanuit de missie zien we de volgende kenmerken op onze school terug:

Elk kind is uniek

Wij nemen de kwaliteiten en ontwikkelingsbehoeften van het kind als uitgangspunt bij de inrichting van ons onderwijs. Elk kind is uniek en heeft dus feitelijk ook een eigen, unieke ontwikkelingsroute nodig. Wij erkennen de leerlingen in hun eigenheid en specifieke kwaliteiten, zodat zij zich harmonieus kunnen ontwikkelen. 'Wat kan het kind wel?', in plaats van 'wat kan het kind niet?'

De persoonsontwikkeling staat centraal

Wij richten ons allereerst op de persoonsontwikkeling van de kinderen. Wij zorgen ervoor dat ze zich kunnen ontwikkelen tot autonome en verantwoordelijke personen. Zij kunnen dan hun plek innemen in de maatschappij en daarbij de verantwoordelijkheid nemen die nodig is. Om deze persoonsontwikkeling ruimte te geven, biedt de school veel mogelijkheden om verantwoordelijk te zijn. Fouten maken mag!

De ontwikkeling van metacognitieve vaardigheden

Wij stimuleren de ontwikkeling van de metacognitieve vaardigheden. Deze vaardigheden hebben betrekking op het evalueren van de eigen prestaties en het bewust omgaan met sociale situaties. Er is naast de cognitieve doelen veel aandacht voor doelen op het vlak van de metacognitieve vaardigheden en de persoonlijkheid.

Zelfvertrouwen en onbevangenheid

Wij zorgen ervoor dat kinderen zich competent voelen bij het verwerven van kennis, houding en vaardigheden. Zelfvertrouwen ontstaat door zelf ontdekken, uitproberen, leren, oefenen en toepassen. Net zolang totdat de bedoelde kennis of vaardigheid als 'beheerst' kan worden beschouwd. Zelfvertrouwen ontstaat ook doordat anderen in de omgeving van het kind de behaalde resultaten beoordelen en waarderen en er dus niet onverschillig tegenover staan. Op de Muze waarderen wij alle behaalde resultaten, op alle verschillende ontwikkelingsgebieden en niet slechts de resultaten van taal en rekenen. Elk kind krijgt waar mogelijk een 'podium'. Onbevangen wordt hier nadrukkelijk niet

bedoeld als naïef, maar juist realistisch over mogelijkheden en onmogelijkheden en toegerust met kennis en vaardigheden waardoor de toekomst met vertrouwen tegemoet kan worden getreden.

Kinderen zijn eigenaar van het eigen leerproces

Wij laten kinderen eigenaar zijn van hun eigen leerproces. Door dit eigenaarschap is het welbevinden en de betrokkenheid van de leerlingen groter. Wij maken het leren zichtbaar door de leerstappen inzichtelijk te maken en samen met de kinderen bij te houden welke vorderingen zij maken.

Een ononderbroken ontwikkeling

Wij richten het onderwijs zo in dat de kinderen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken. Hierbij zijn leraren in staat om de leerdoelen aan te passen aan de mogelijkheden van de kinderen.

Het pedagogisch klimaat

Wij geloven in voorleven. Laat zien wat je bedoelt! Van teamleden wordt gevraagd om consequent uit te dragen waar wij voor staan.

Met het team hebben we gekozen voor de methode KiVa. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen.

De nadruk bij KiVa ligt op een positieve groepsvorming, de kracht van de groep en een preventieve aanpak tegen pesten. Het is een manier van omgaan met elkaar. De kinderen leren om op een goede manier samen te werken, om conflicten op te lossen en ze worden zich bewust van hun rol in de groep. KiVa heeft een gunstig effect op het schoolplezier, de schoolmotivatie en schoolprestaties van alle kinderen.

Op school hanteren we de KiVa-regels.

Voor de groepen 1 tot en met 4 gaat het om de volgende omgangsregels:

1. We willen samen een groep zijn want dat is fijn;
2. We horen er allemaal bij: ik, hij en ook jij;
3. We verschillen allemaal, dat maakt ons speciaal;
4. We gaan goed met elkaar om;
5. We helpen elkaar;
6. We komen voor elkaar op.

Voor de groepen 5 tot en met 8 gaat het om de volgende omgangsregels:

1. We doen aardig tegen elkaar en behandelen anderen met respect;
2. Samen maken wij er een fijne groep van;
3. We praten met elkaar (en gebruiken daarbij ik-taal);
4. We willen dat pesten stopt;
5. We gaan goed met elkaar om;

6. We helpen elkaar;
7. We komen voor elkaar op.

Het KiVa-contract is door alle leerlingen ondertekend en hangt in elke klas. Er wordt regelmatig verwezen naar de regels. In situaties waarin het nodig is wordt het contract erbij gepakt.

Sociale vaardigheden

Met KiVa worden de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen gestimuleerd. Zo verbeteren de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school. KiVa streeft naar een schoolcultuur waarin respectvol en positief gedrag de norm is. Groepsproblemen, zoals pesten, worden met KiVa effectief voorkomen. Hoewel KiVa inhoudelijk vooral inzet op preventie, kent het programma ook curatieve onderdelen, waarmee problemen kunnen worden opgelost.

Samenwerking tussen school en thuis is essentieel voor het succes van KiVa. Het is belangrijk dat zowel op school als thuis dezelfde boodschap wordt gegeven en dezelfde 'taal' wordt gesproken.

Ons motto luidt dan ook: samen maken wij er een fijne school van!

Wat we doen om onze visie te realiseren

Werken in clusters/team-teaching

De kernvakken (rekenen, lezen en taal) vinden plaats in homogene groepen waarbinnen op 3 niveaus instructie wordt gegeven. In ons schoolconcept zijn de kinderen verdeeld in vier clusters, cluster 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8. De leerkrachten werken als een team samen. Naast de vaste instructies in de homogene basisgroepen zijn er op vaste momenten in de middagen vakken waarin wereldoriëntatie, creativiteit en werken binnen een thema samenvallen.

Wij maken gebruik van coöperatief leren (ambitie)

Samenwerkend leren heeft een structurele plek in het onderwijs. Dit willen wij als team graag breder gaan inzetten. Daarvoor moet eerst het team van de Muze geschoold worden. We volgen de ontwikkelingen van het verbeterplan 2021-2024 en bij voldoende ruimte, plannen we in schooljaar 2023-2024 een teamscholing coöperatief leren in. De werkgroep Thema-Cultuur bereidt deze teamscholing voor.

Groepswerk vinden wij belangrijk om zowel om te gaan met verschillen als gebruik te maken van verschillen. Belangrijke aspecten bij samenwerkend leren zijn de positieve wederzijdse afhankelijkheid in combinatie met de individuele verantwoordelijkheid van de leerlingen. Groepswerk staat zo onder andere ten dienste aan het ontwikkelen van executieve vaardigheden. Het type opdracht dat voor groepswerk ingezet wordt moet betekenisvol zijn doordat het voldoende rijk en open is en het resultaat een vervolg krijgt. Bij groepswerk is veel ruimte voor directe interactie en daardoor worden in die context de samenwerkingsvaardigheden geoefend.

Thematisch onderwijs / onderzoekend leren

Wij laten de kinderen structureel onderzoekend leren binnen ons thematisch onderwijs (zie beleidsplan Thematisch Onderwijs). Het samenwerken aan onze thema's is een mooie manier om groepswerk

vorm te geven. Nieuwe kennis en inzichten worden op deze manier in de context ontdekt en onthouden. Hierdoor leren kinderen verbanden zien en onthouden zij de opgedane kennis beter.

De kinderen werken met een portfolio (ambitie)

Wij bereiden ons voor om de kinderen te laten werken met een portfolio om hun eigenaarschap van het leerproces inzichtelijk te maken. Het werken met een portfolio vraagt om een goede opbouw en implementatie. Dit onderdeel gaan we schooljaar 2024-2025 oppakken. Het werken met portfolio's vereist in ieder geval portfoliogesprekken waarin leraar en kind, eventueel samen met ouders reflecteren op het leerproces van de afgelopen periode en vooruit kijken en afspraken maken over de komende periode.

Kernwaarden

De kernwaarden van onze school zijn:

Veiligheid

Creativiteit

Uitdaging

Inspiratie

Vrijheid

Kunstzinnigheid

Vertrouwen

Plezier

Verantwoordelijkheid

Identiteit

De Muze is een openbare basisschool in Nijmegen- Oost. Een school waar iedereen welkom is!

Wij streven ernaar een positief klimaat te scheppen, waarin kinderen en leerkrachten respect hebben voor elkaar, voor anderen en hun meningen. Alleen op basis van wederzijds respect kunnen kinderen van elkaar, over elkaar en met elkaar leren.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Organisatie van het onderwijs

De Muze wil graag een school zijn waar kinderen zichzelf kunnen zijn en onderwijs op hun eigen manier kunnen volgen. Op De Muze zijn de groepen 1-2 en 7-8 heterogene basisgroepen, de groepen 3 t/m 6 zijn homogene jaargroepen. Daarnaast werken de kinderen in instructiegroepen en op leerpleinen.

De basisgroep

De basisgroep is de veilige 'thuis'groep, waar kinderen van één of twee leerjaren samen zitten. In deze basisgroep wordt de dag begonnen met de inloop. In de basisgroep zijn ook de kringen (sociaal-emotionele ontwikkeling), de vieringen en het thematisch onderwijs. Hier wordt pauze gehouden en gegeten en wordt de dag afgesloten. In de basisgroep zijn vaste leerkrachten.

Instructiegroepen

Een aantal vakken, taal, rekenen, spelling, wordt in zogenaamde instructiegroepen gegeven. Deze instructiegroepen zijn ingedeeld op de onderwijsbehoefte(n) van het kind. Na elke toetsperiode wordt er gekeken of een kind nog in de juiste instructiegroep zit. De instructies verschillen naar inhoud, lengte (20 min of 40 min per vak), tempo en didactiek. De instructies zijn altijd in een klaslokaal.

Leerplein

Het leerplein is een afwisselende, stimulerende omgeving waar veel te beleven is en waar kinderen keuzes kunnen maken. De activiteiten op het leerplein zijn uitdagend, gevarieerd en betekenisvol. Op het leerplein zijn er werkplekken voor individueel werk, voor duo's of groepjes, er is een leeshoek, een opzoekhoek en er is een stilwerkplek. Op alle leerpleinen zijn voldoende chromebooks aanwezig. Kinderen spelen/werken altijd onder begeleiding van een leerkracht. Kinderen werken op het leerplein aan (verwerkings-)opdrachten en er is ruimte voor onderzoekend leren. Er worden hoeken ingericht die gerelateerd zijn aan het actuele thema. Op het leerplein is voldoende ruimte en materiaal voor creatieve opdrachten. Alle activiteiten van de kinderen op het leerplein staan op een taakweekkaart (TWK). Op het leerplein gelden heldere, voor iedereen duidelijke, afspraken. De leerkracht op het leerplein beantwoordt niet alleen de vragen die de kinderen hem/haar stellen, maar is vooral procesbegeleider. Hij/zij ondersteunt de kinderen bij het aanleren van de vaardigheden op het gebied van zelfsturing, samenwerking en communicatie.

Ateliers

De groepen hebben de beschikking over een aantal ateliers. Dit zijn vaste of flexibele ateliers voor o.a.: techniek, onderzoekend/ontdekkend leren, beeldende vorming en muziek. Daarnaast zijn er ook gezamenlijke activiteiten waar de hele school of meerdere groepen bij betrokken zijn. Daarbij moet worden gedacht aan de workshops bij de thema's, de themaopeningen en –sluitingen, de presentatie van de gemaakte (kunst)werken etc.

ICT ter ondersteuning van het onderwijs op de Muze

Het gebruik van computers, Chromebooks en internet neemt toe op De Muze. We gebruiken namelijk

een digitale methode voor het vakgebied rekenen, te noemen Pluspunt. Daarnaast gebruiken we ook andere software die hoort bij de methoden die we op school gebruiken. Voor spelling is dat Staal, voor wereldoriëntatie zijn dat Naut, Meander en Brandaan. In de groepen 1 t/m 4 wordt voor lezen gebruik gemaakt van het oefenprogramma Bouw. Ook niet-methode gebonden software wordt gebruikt. Al deze software is ondergebracht in Basispoort, wat het dashboard voor zowel kinderen als leerkrachten is.

De kinderen werken tot en met groep 5 met fysieke methodes. Chromebooks worden alleen ingezet om extra op te oefenen. Vanaf groep 6 werken de kinderen ook met software van de methodes voor rekenen en taal. De leerkrachten hebben duidelijke afspraken met elkaar en met de kinderen gemaakt over het gebruik van Chromebooks.

Vanaf groep 5 maken de kinderen kennis met verschillende programma's, zoals Power Point en Word. In de groepen 6 t/m 8 leren ze daar steeds meer en beter mee werken. De kinderen komen tot het maken van werkstukken en bijbehorende presentaties, waarbij het internet een belangrijke rol speelt. Deze kinderen gaan op hun eigen niveau verder met het ontwikkelen van hun computervaardigheden. De leerlingen leren met, door en over ICT van elkaar, van leerkrachten en ouders.

Het bijhouden van vorderingen van kinderen gaat via het leerlingvolgsysteem Cito Leerling in Beeld (Cito LIB) en EsisB. In dit laatste programma wordt de leerling administratie ingevoerd, de registraties van gesprekken met ouders en/of externen opgenomen en de Cito-toets gegevens opgeslagen.

Het gebruik van Chromebooks, digiborden en software wordt op De Muze gecoördineerd door de werkgroep ICT, bestaande uit twee leerkrachten. Het systeembeheer wordt geregeld via onze stichting Conexus. De leerkrachten blijven zich komende jaren richten op hun didactische en organisatorische vaardigheden, met ondersteuning van de werkgroep ICT. Er is een ICT-projectplan met daarin de leerdoelen per jaar, de algemene doelen en de middelen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?




























































Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	8 uur	8 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen	 1 u 45 min	 1 u 45 min
SEO	 1 uur	 1 uur
Muziek	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 45 min	 45 min
Buiten spel	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Overig	 6 uur	 6 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 4 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 3 u 50 min	 3 u 50 min
Taal	 3 uur	 6 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 50 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 15 min	 5 u 25 min	 5 u 30 min	 5 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal			 45 min	 45 min	 1 uur	 1 uur
Sociaal-emotionele vorming	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	
Schrijven	 2 uur	 50 min	 45 min	 45 min		
Overig			 1 u 15 min	 1 u 45 min	 2 u 25 min	 2 u 35 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ateliers
- Theaterzaal en podium

2.2 Het team

Op de Muze werken op dit moment 26 personen: 1 conciërge, 1 administratief medewerker, 17 leraren waarvan 2 coördinatoren en 2 intern begeleiders/kwaliteitscoördinatoren. Daarnaast 2 onderwijsassistenten, één vakleerkracht bewegingsonderwijs en 1 directeur. De directeur voert de dagelijkse leiding over de school. Binnen de bouwen werken leerkrachten intensief samen. Zo bepalen ze gezamenlijk onderwijskundige thema's en stemmen ze het onderwijs op elkaar af. De twee coördinatoren vormen samen met de schoolleider en de intern begeleider het stuurteam. Zij zetten de lijnen uit voor continue verbetering en borgen de processen binnen de school. De coördinatoren zijn het directe aanspreekpunt voor leraren in hun bouw en zijn o.a. verantwoordelijk voor coaching en begeleiding van leraren m.b.t. klassenmanagement en veranderonderwerpen. De intern begeleider heeft hierin een adviserende taak met betrekking tot de leerlingenzorg. De coördinatoren vervangen de directeur bij diens afwezigheid. De intern begeleider coördineert de leerlingenzorg, begeleidt leerkrachten bij de uitvoering van de leerlingenzorg en vertegenwoordigt de school in het samenwerkingsverband Stroomland. Voor de ontwikkeling van het gebruik van laptops/tablets/computers in het onderwijs beschikken we over twee coördinatoren ICT.

Zie voor het meest recente formatieoverzicht onze website [OBS de Muze](#)

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlof en ziekte regelt OBS de Muze via de vervangingspool van Conexus een invaller. Indien de vervangingspool leeg is wordt er intern gekeken of iemand de desbetreffende groep kan overnemen. Alles verloopt volgens het door Conexus opgestelde Protocol geen vervanger beschikbaar.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Rekenen

Al in de onderbouw worden de kinderen vertrouwd gemaakt met aantallen en hoeveelheden. In de op

betrokkenheid ingerichte hoeken in de basisgroep kunnen de kinderen bijvoorbeeld verschillende weegschalen vinden. Ze kunnen dan eindeloos spelen met materialen als zand, water, klei, meel, enz. Ook kan er een winkelhoek worden ingericht, waarin spullen onder meer op lengte (van groot naar klein) en naar soort (plastic, steen) gesorteerd kunnen worden. Het rekenen is dus vooral gericht op de eigen directe ervaring van kinderen.

Beginnende geletterdheid

Bij het leren lezen is het belangrijk dat wordt uitgegaan van de individuele ontwikkeling van het kind. Zo zullen sommige kinderen al in de kleuterjaren toe zijn aan lezen en kunnen kinderen desgewenst hiermee starten. In de onderbouw is er veel aandacht voor. We werken in de groepen 1 en 2 met 'het boek van de maand'. Dit boek komt voort uit de belevingswereld van de kinderen of sluit aan bij een thema. Het boek zelf kan ook een thema worden. Allerlei talige activiteiten komen hieruit voort: rijmen, liedjes, toneel, drama enz. Hieraan gekoppeld is: 'Beginnende geletterdheid'. Een onderwerp dat regelmatig in onze clustervergaderingen aan de orde komt en een stevige plek heeft verworven in ons onderwijs (zie voor een uitwerking het schoolplan).

Schrijven

Vanaf groep 1 hebben wij aandacht voor de motorische ontwikkeling van kinderen met betrekking tot het schrijven. In groep 1 wordt dit proces door middel van spel gestimuleerd. Wij ontwikkelen in de groepen 1 en 2 samen met een schrijfspecialist/fysiotherapeute voorbereidende schrijf oefeningen.

Wereldoriëntatie en zaakvakken

We maken hierbij een onderscheid tussen de meer specifieke zaakvakken biologie, aardrijkskunde en geschiedenis enerzijds en wereldoriëntatie anderzijds. Onder wereldoriëntatie verstaan we allerlei kennis en vaardigheden die betrekking hebben op de eigen directe leefwereld van kinderen en op de samenleving waarin zij leven. In cluster 1-2 wordt nog geen onderscheid gemaakt tussen wereldoriëntatie en de overige zaakvakken. Jaarlijks worden er op De Muze vijf thema's gekozen en daarvoor wordt de opening en themasluiting vormgegeven door de themagroep. De thema's duren vier tot vijf weken. Tijdens de weeksluitingen en de themasluitingen geven de kinderen kleine uitvoeringen (dans, muziek, drama) of tentoonstellingen aan elkaar zien.

Bewegingsonderwijs

Voor de kinderen van de onderbouw (groepen 1/2) staat beweging elke ochtend en middag op het programma. Groep 2 heeft wekelijks gymles in de grote gymzaal van de Ark. Groep 1 speelt in het speellokaal op de begane grond van het hoofdgebouw.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen voor 2023-2027 aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen SMART beschrijven in het jaarplan. Aan het eind van het kalenderjaar volgt een eerste evaluatie. De tweede evaluatie is in juni. Tevens bespreken we tijdens de evaluaties de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

De doelen voor het schooljaar 2023-2024:

Leerstofaanbod

- Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau en de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen.
- De school beschikt een aanbod om sociale competenties te ontwikkelen. Hierin kan actief burgerschap, sociale integratie en mediawijsheid worden opgenomen.

Resultaten

- De eindopbrengsten liggen op het niveau dat op de grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
- De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen ten minste op het ambitieniveau van de school.

Didactisch handelen

- Leraren zijn in staat om sterke instructies te verzorgen waardoor kinderen optimaal leren en ontwikkelen.
- Leraren stellen hoge verwachtingen aan de leerlingen.
- Leraren geven goed technisch leesonderwijs met aandacht voor het vlot en correct lezen en met name voor lees-en metacognitieve strategieën.)
- Leraren geven les volgens het EDI -model.
- Leraren geven expliciet onderwijs in strategieën voor denken en leren.

Zicht op ontwikkeling

- Leraren stellen op basis van een planmatige analyse van de verzamelde gegevens adequate, concrete doelen op.
- Leraren werken planmatig, middels periodeplannen met daarbij groeps-en/of blokplannen.
- Leraren evalueren de resultaten op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau, waardoor zicht op ontwikkeling verbetert.
- Leerlingen die in aanmerking komen voor een uitdagend aanbod krijgen dit n.a.v. heldere analyse en gemaakte afspraken. Het aanbod is planmatig en efficiënt.
- Leraren hebben zorgleerlingen helder in beeld. Er is een heldere lijn in de zorgstructuur.

Kwaliteitszorg

- De school pleegt systematisch kwaliteitszorg.
- De school gebruikt een systematische toepassing van de PDCA-cyclus in alle plannen.
- De school gebruikt data-analyse om waar nodig het onderwijs bij te stellen, zodat de doelen gehaald worden.

Professioneel handelen en communicatie

- De schoolcultuur wordt gekenmerkt door professionaliteit. Dit betekent een voortdurende drang tot professionele verbetering van alle medewerkers.

- Binnen het team is er een open communicatie als onderdeel van een doelbewuste schoolgemeenschap.
- De teamleden zijn bekwaam in het voeren van klantgerichte communicatie.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (schoolplan) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het plan van aanpak.

Plan van aanpak

Elk jaar maken wij een jaarplan waarin wij onze speerpunten voor het komende schooljaar beschrijven ofwel ons plan van aanpak. Deze speerpunten vloeien voort uit onze langere termijn doelstellingen uit het schoolplan. Het gaat hierbij om concrete doelen, die we willen bereiken in een jaar. Wij werken in het jaarplan volgens de stappen van de PDCA-cyclus: plan – do – check – act. Aan het einde van elk schooljaar evalueren we met het team de speerpunten van het afgelopen jaar. Daarbij bespreken we welke vervolgacties er eventueel nog nodig zijn in het nieuwe schooljaar. Met het team stellen we prioriteiten. We kunnen immers niet alle acties in één jaar tegelijk oppakken. Wij werken op OBS de Muze op basis van gedeeld onderwijskundig leiderschap. Wij vinden het belangrijk dat elk teamlid zich betrokken voelt bij de schoolontwikkeling. We vragen niet alleen om draagvlak, maar ook om eigenaarschap bij de ontwikkelpunten.

Alle ontwikkelpunten uit het jaarplan zijn gekoppeld aan het Stuurteam (Managementteam). Er zijn vier werkgroepen dit schooljaar: Taal, Rekenen, Sociaal-Emotionele ontwikkeling (SEO) en Thema-Cultuur. Elke werkgroep beschrijft de doelen en acties voor de ontwikkelpunten op het terrein van de werkgroep. De werkgroep is ook degene die de acties aanstuurt. Daarbij wordt deze werkgroep ondersteund door het Stuurteam dat het overzicht houdt. De directie bewaakt dit proces en de interne kwaliteit. Twee keer per jaar evalueren we de stand van zaken (in december en in juni). Daarna stellen we onze plannen bij en begint de nieuwe cyclus. De directeur monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over de uitvoering van de acties uit het plan van aanpak. Vragen die wij ons hierbij stellen zijn:

1. Doen we de goede dingen?

Een normatieve vraag die de opdracht van de school betreft en op schoolniveau door de directie gesteld moet worden.

2. Doen we de dingen goed?

Een managementvraag op directieniveau en op leerkrachtniveau t.a.v. de groep en de individuele leerling. Zijn onze acties efficiënt en effectief?

3. Hoe weten we dat?

Daarmee vragen we naar het bewijs, door betrouwbaar meten van de opbrengsten op summatief (objectief genormeerd) en formatief niveau (gerelateerd aan lesdoelen).

4. Vinden anderen dat ook?

Deze vraag verbreedt de informatie naar andere partijen (stakeholders b.v. leerlingen, MR, ouders, inspectie).

5. Wat doen we met die kennis?

Deze vraag brengt de cyclus terug bij het bestuurlijk c.q. het management-handelen. Essentieel is dat dit leidt tot aanpassingen van handelen van b.v. de directie, de IB-er, de leerkracht om daardoor de gestelde doelen te halen. Binnen de kwaliteitscultuur zijn er voor schooljaar 2023-2024 prioriteiten benoemd. Deze komen in onze onderwijsvernieuwing en in het plan van aanpak- en het meerjarenplan nadrukkelijk naar voren:

De basis dient op orde te zijn

Hiermee bedoelen we dat de opbrengsten/ kwaliteit van ons onderwijs tenminste op het niveau zijn/is dat passend is bij onze populatie. Deze opbrengsten hebben we op een aantal punten gepreciseerd en voor meerdere jaren benoemd in het verbeterplan.

De leerkrachten kennen en weten wat het beste werkt om de gestelde leerdoelen te behalen

Zij passen dit zichtbaar toe in hun lessen. Het EDI-model wordt door alle leerkrachten gehanteerd voor hun instructies. De leerkrachten dragen er zorg voor dat de voorwaarden om tot een optimaal leerklimate te komen vervuld zijn. Het gaat hierbij om een effectief en efficiënt klassenmanagement (regels en routines), een veilig pedagogisch klimaat waarin een uitstekende relatie tussen de leerkracht en de leerlingen voorop staat evenals een plezierig klassenklimate, een goede samenwerking tussen de leerlingen, uitstekende hulpmiddelen (methodes, ICT) en een goede samenwerking met de ouders.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school beschikt over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren.
2. Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering.
3. De schoolleiding is sterk gericht op de professionalisering van het team en de schoolcultuur.
4. De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel).
5. De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan.

Verantwoorden en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, er is een werkgroep Partnerschap met Ouders, er is een zeer actieve leerlingenraad. Ieder half jaar stellen wij een plan van aanpak op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Wij evalueren het plan van aanpak waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De school stelt jaarlijks een jaarplan op.
2. De school evalueert per half jaar het jaarplan.

3. De school rapporteert de kwaliteit van de school jaarlijks in het Muzejournaal aan ouders en belangstellenden.
4. De school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij willen kwalitatief goed onderwijs bieden. Het geven van goed onderwijs bestaat voor ons uit het verzorgen van leeromgevingen waarin leerlingen worden uitgedaagd, om kennis, vaardigheden en waarden op te doen. Wij willen elk kind een fijne passende plek op onze school bieden. Een plek die past bij de onderwijsbehoeften van het kind en bij de ondersteuningsmogelijkheden van onze school.

OBS de Muze heeft als taak voor ieder kind adequaat onderwijs te realiseren. Daaronder wordt verstaan een voor ieder kind passend onderwijsaanbod, zowel in pedagogisch als didactisch opzicht, dus afgestemd op wat het kind nodig heeft. Wij bieden zoals elke school in Nijmegen basisondersteuning aan. Daarnaast geven wij ook extra ondersteuning. In het Schoolondersteuningsprofiel is te lezen welke mogelijkheden wij hebben.

Verwijsindex

De MULTIsignaal Verwijsindex is een digitaal systeem waarin professionals uit bijvoorbeeld de jeugdzorg of het onderwijs kunnen aangeven, dat zij betrokken zijn bij je zoon/dochter. Op deze manier kunnen professionals met elkaar afstemmen om je kind zo goed mogelijk te helpen.

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. U kunt hier meer over teruglezen op www.rijksoverheid.nl

Passend onderwijs en zorgplicht

Elk kind heeft recht op goed onderwijs, ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De regering wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een gewone basisschool in de buurt kunnen gaan. Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle scholen een zorgplicht. Dat betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat elk kind een passende onderwijsplek krijgt, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Veelal zal dit op de school zijn waar het kind al zit of aangemeld wordt (bij een nieuwe leerling). Kan de school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan wordt gekeken naar een andere school die de gewenste ondersteuning wel kan bieden. Dit kan ook een school voor speciaal basisonderwijs zijn. Alle scholen moeten hiermee aan de door het samenwerkingsverband vastgestelde basisondersteuning voldoen. Deze is voor alle basisscholen gelijk. Aanvullend op de basisondersteuning kunnen scholen ook extra vormen van ondersteuning bieden. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een schoolondersteuningsprofiel. Het schoolondersteuningsprofiel is voor ouder

(s)/ verzorger(s) in te zien op de website van de school en ligt ter inzage bij de directie van de school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Visie op passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Conexus steunt de beweging naar meer inclusief onderwijs: als het mogelijk is om een leerling met een ondersteuningsbehoefte passend onderwijs te geven op een reguliere school, dan heeft dat de voorkeur. Zo kunnen leerlingen samen leven en spelen, of ze nu wel of geen ondersteuningsbehoefte hebben. Het team van de Muze zoekt naar mogelijkheden om samen met ondersteuners, het samenwerkingsverband en/of externe partners, de leerling passend te ondersteunen en een schoolnabije plek te bieden. Daarmee blijft de kennis en kunde groeien van het team en zo het ondersteuningsaanbod van de school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Taalspecialist

De intern begeleider ondersteunt leerkrachten bij het vormgeven van individuele aanpak op het gebied van taal- of rekenonderwijs. Zij geeft ook ondersteuning bij vragen op het gebied van gedrag.

De taalspecialist geeft het schoolbeleid vorm in een taalbeleidsplan en kwaliteitskaarten voor de afzonderlijke domeinen van taalonderwijs.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

De gedragsspecialist ondersteunt de leerkrachten bij vragen over gedrag.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De intern begeleider en de gedragspecialist ondersteunen de leerkrachten bij vragen over gedrag.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Tegengaan van pesten

Als kind moet je je veilig kunnen voelen op school. Het is belangrijk dat elk kind weet dat pesten niet kan en dat de school direct in actie komt als pesten toch voorkomt. Wij vinden het belangrijk dat er duidelijke regels zijn die gebruikt worden als pesten toch voor mocht komen, zodat er zo effectief mogelijk kan worden opgetreden.

Onze uitgangspunten zijn:

- We erkennen dat pesten ook op onze school voor kan komen.
- We streven ernaar pesten te voorkomen. Onder andere door veel aandacht te schenken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen en door hen op school goed te volgen (preventieve aspect).
- Als er sprake is van pesten dan willen we dat actief aanpakken. Bij die aanpak kiezen we voor een positieve insteek: we hebben het niet over schuld
- bij pester(s) en gepeste(n), maar over gedrag (curatieve aspect).
- De precieze aanpak moet goed op de concrete situatie worden afgestemd.

Hoe pakken wij een pestprobleem aan?

De Muze heeft gekozen voor het programma KiVa.

KiVa is een preventief programma, gericht op het versterken van de sociale veiligheid op basisscholen van groep 1 t/m 8. De nadruk bij KiVa ligt op een positieve groepsvorming, de kracht van de groep en een preventieve aanpak tegen pesten. Het is een manier van omgaan met elkaar. De kinderen leren om op een goede manier samen te werken, om conflicten op te lossen en ze worden zich bewust van hun rol in de groep. KiVa heeft een gunstig effect op het schoolplezier, de schoolmotivatie en schoolprestaties van alle kinderen.

KiVa streeft naar een schoolcultuur waarin respectvol en positief gedrag de norm is. Groepsproblemen,

zoals pesten, worden met KiVa effectief voorkomen. Hoewel KiVa inhoudelijk vooral inzet op preventie, kent het programma ook curatieve onderdelen, waarmee problemen kunnen worden opgelost.

Curatieve onderdelen

Voorkomen is beter dan genezen. Daarom zet KiVa vooral in op preventie; op het voorkomen van problemen. Echter, in elke groep kunnen problemen ontstaan. Denk aan ruzies, conflicten of pestsituaties. Om deze problemen op te lossen biedt KiVa verschillende curatieve onderdelen/interventies.

Het curatieve groeps gesprek

Hoewel niet iedere situatie zich daarvoor leent, heeft KiVa als uitgangspunt problemen en vervelende gebeurtenissen (ruzies, conflicten of pestsituaties) te bespreken in de groep. Met behulp van de werkvorm 'het curatieve groeps gesprek' kan de leerkracht dergelijke onderwerpen bespreekbaar maken, want: met KiVa zijn we er voor elkaar. Hoewel een blauwdruk voor zo'n groeps gesprek niet te geven is – iedere groep/situatie vraagt immers om een eigen aanpak – staat in de handleiding een stappenplan met duidelijke richtlijnen voor hoe zo'n onderwerp goed met de groep kan worden besproken.

De steungroepaanpak

Wanneer een leerling toch wordt gepest en/of een laag welbevinden heeft, dan kan de leerkracht in overleg met de leerling en het KiVa-team besluiten om de steungroepaanpak in te zetten. Het doel van de steungroepaanpak is dat de leerling (het slachtoffer) zich weer prettig voelt. KiVa-scholen zijn erg enthousiast over de steungroepaanpak, omdat de aanpak vaak snel verbetering oplevert. Bij de steungroepaanpak wordt het stoppen van het pesten en/of het verhogen van het welbevinden van de leerling de gezamenlijke verantwoordelijkheid van een groepje leerlingen. Dit groepje wordt bewust samengesteld en bestaat uit ongeveer 6 tot 8 leerlingen. De steungroep leden maken concrete afspraken over hoe zij aan dit doel kunnen bijdragen. Na een tijdje wordt met het slachtoffer besproken of de situatie is verbeterd. Daarna volgt ook een evaluatie met de steungroep: zijn alle afspraken nagekomen en is de situatie opgelost?

Herstelaanpak

In de uitzonderlijke gevallen dat de steungroepaanpak geen succes heeft, dan kan de herstelaanpak worden ingezet. Deze aanpak is gericht op diegenen die doorgaan met pesten of problemen veroorzaken. De herstelaanpak is dus een laatste stap om de situatie op te lossen en hoeft gelukkig bijna nooit ingezet te worden. Kenmerkend voor de herstelaanpak is dat het KiVa-team een deel van de verantwoordelijkheid terugneemt en samen met de 'daders' een plan van aanpak maakt om de (pest)situatie op te lossen. Er wordt een herstelplan opgesteld dat wordt besproken met en ondertekend door de ouders/verzorgers van de leerlingen en de leerlingen zelf.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito LIB Instrument Sociaal Functioneren.

Het team van de Muze voelt het als een gezamenlijke verantwoordelijkheid om te werken aan het gevoel van veiligheid voor alle kinderen, ouders en medewerkers. Goede onderlinge communicatie is

daarbij essentieel. Door tevredenheidsonderzoeken van Werken Met Kwaliteit (WMK) blijven we op de hoogte van wat er leeft onder de medewerkers en de ouders.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito Leerling in Beeld, instrument Sociaal-emotioneel functioneren.

Het instrument bestaat uit digitale vragenlijsten voor leerkrachten én leerlingen. Omdat zowel de leerling als de leerkracht vragenlijsten invullen, kun je een gesprek aangaan over de signaleringen. Hoe staan de leerlingen er zelf in en komt dat overeen met hoe je er als leerkracht naar kijkt? Dat bevordert het eigenaarschap.

Het instrument geeft inzicht in het zelfbeeld, welbevinden en het sociale gedrag van leerlingen.

De uitslagen van de analyse van de vragenlijst worden twee keer per jaar geëvalueerd op groeps- en op schoolniveau. Indien nodig worden interventies gedaan in een groep of de hele school.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Wij werken met KiVa. De rol van de anti-pestcoördinator wordt binnen de werkwijze van KiVa ingevuld door het KiVa team. het KiVa-team bestaat uit vier leraren die hiervoor speciaal zijn opgeleid.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Smulders	ineke.smulders@conexus.nu
vertrouwenspersoon	Kwakkernaat KiVa Team contactpersoon	benita.kwakkernaat@conexus.nu
vertrouwenspersoon		

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Muze en de ouders

Op De Muze wordt grote waarde gehecht aan een goede relatie met de ouders. Ouders kunnen op verschillende manieren hun steentje bijdragen aan het reilen en zeilen binnen de school. Zo wordt aan de ouders regelmatig gevraagd hulp te bieden bij activiteiten in de groep of op school. Daarbij kan het gaan om het meelopen naar de gymles, het meehelpen in de schooltuin, het assisteren bij handvaardigheid of het inzetten van specifieke deskundigheid bij de workshops. Daarnaast kunnen ouders meedoen aan verschillende werkgroepen en vormen van overleg: de Themagroep, de werkgroep Partnerschap met ouders, de oudervereniging en de medezeggenschapsraad. Al deze activiteiten worden hieronder kort beschreven.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Voor een goede relatie tussen de school en de ouders is een goede informatievoorziening belangrijk. Allereerst moeten de ouders goed worden geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind binnen de school en tijdig op de hoogte worden gesteld, wanneer er zich problemen voordoen. Elke twee weken verschijnt het Muzejournaal, waarin de ouders geïnformeerd worden over alle belangrijke ontwikkelingen in de school. Korte praktische berichtgeving gebeurt via Social Schools, de schoolapp. Ook deze schoolgids wil ertoe bijdragen, dat ouders een duidelijk beeld krijgen van de verschillende aspecten van het schoolleven. De website van de Muze staat vol met informatie voor (nieuwe) ouders.

De betrokkenheid van ouders kan verder worden versterkt door een open klimaat binnen de school. De leerkrachten en het schoolmanagementteam streven er dan ook naar om voor alle ouders gemakkelijk toegankelijk te zijn. Wanneer zich problemen voordoen, willen wij dit in een open sfeer bespreken, waarbij het vinden van een goede oplossing centraal staat. Mocht er toch ontevredenheid blijven bestaan, dan kunnen de ouders gebruik maken van de klachtenregeling (zie verderop in dit hoofdstuk).

De themagroep

De voorbereiding van de verschillende thema's die tijdens het schooljaar georganiseerd worden, is in handen van de themagroep. Deze projectgroep bestaat zowel uit leerkrachten als ouders. De thema's worden voor vier jaar vastgesteld door de werkgroep Thema-Cultuur. Hierbij zijn de lessen uit de methodes voor wereldoriëntatie Naut(natuur en techniek), Meander(aardrijkskunde) en Brandaan (geschiedenis), het uitgangspunt. De themagroep bedenkt de opening, de sluiting en verzorgt de aankleding van de school.

Klassenouder

Iedere klas heeft een klassenouder. De klassenouder ondersteunt de leerkracht bij het vinden van ouderhulp voor bijvoorbeeld versiering van het groepslokaal, uitstapjes, museumbezoek etc. Voor meer informatie zie de informatie over de klassenouder op de website.

Klachtenregeling

Het team van de Muze wil de gang van zaken op school goed laten verlopen. In een grote school met veel leerlingen en teamleden kan er natuurlijk wel eens iets gebeuren waarover u ontevreden bent. De teamleden van de Muze maken in dat geval tijd vrij voor een gesprek en proberen de problemen op te lossen. Met het oog op mogelijke klachten is een 'klachtenregeling' opgesteld. Deze regeling zit als volgt in elkaar:

Stap 1

Ga na wat voor soort probleem het is. Gaat het over de gang van zaken in de groep? Gaat het over de aanpak van de leerkracht? Gaat het over het onderwijs of over de begeleiding van uw kind?

Stap 2

Zoek contact met de eigen leerkracht(en). Zij/hij zal altijd tijd vrijmaken om een klacht te bespreken. de leerkracht wil het liefst meteen een reactie op uw klacht geven. Als dat niet lukt, krijgt u dit binnen een week.

Stap 3

Als u niet tevreden bent over de behandeling van uw klacht door de leerkracht, kunt u contact zoeken met de directeur van de school. U kunt dit ook doen, als u het lastig vindt de klacht met de leerkracht te bespreken. Ook de directeur streeft ernaar meteen een antwoord te geven, dan wel uiterlijk binnen een week. Een schriftelijke klacht wordt altijd schriftelijk beantwoord. Hiervoor geldt een termijn van maximaal twee weken.

Stap 4

Als de klacht in uw ogen niet voldoende is afgehandeld, kunt u dit voorleggen aan het bestuur van Conexus, waar de Muze deel van uitmaakt. Wanneer er sprake is van ernstige klachten over machtsmisbruik, is een zorgvuldige afhandeling zeer belangrijk. In sommige gevallen moeten daarbij externe deskundigen worden ingeschakeld. Als een ouder, leerling of leerkrachten klacht heeft over machtsmisbruik kan het beste eerst contact worden opgenomen met de interne contactpersoon. Onze interne contactpersoon is Ineke Smulders, ineke.smulders@conexus.nu

Klacht indienen bij bestuur of klachtencommissie

De klachtenregeling van Conexus geldt zowel voor ouders als voor medewerkers. De klachtenregeling is van toepassing op alle scholen van Conexus en is gebaseerd op de modelklachtenregeling van de POraad.

Voor de volledige uitwerking van de klachtenregeling: zie Website Conexus/klachtenregeling

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Werkgroep Partnerschap met ouders

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De oudervereniging

Iedere ouder van een kind dat op de Muze naar school gaat, is automatisch lid van de oudervereniging. Eenmaal per jaar, tijdens de algemene ledenvergadering, kunnen alle ouders meepraten over zaken die voor de school, de kinderen en de ouders van belang zijn. De oudervereniging stelt zich als taak om de samenwerking en communicatie tussen ouders onderling en tussen ouders en team te bevorderen. Informatie vanuit de verschillende werkgroepen, commissies, het team en van ouders komt samen in de oudervereniging. Met die informatie denkt de oudervereniging mee over allerlei zaken die op school spelen. De oudervereniging heeft contact met de directie, het team en de medezeggenschapsraad. Zo worden onderwerpen aangekaart en opgelost, adviezen opgesteld en vragen doorgespeeld.

De medezeggenschapsraad

Goed overleg tussen alle betrokkenen van de school is belangrijk. Gezien de omvang van de school is het niet mogelijk, dat iedere ouder en elk personeelslid persoonlijk wordt benaderd om hun mening te geven of vragen te stellen. Om ervoor te zorgen dat de mening van ouders en het team toch zo goed mogelijk wordt gehoord, beschikt de Muze over een medezeggenschapsraad (MR). Deze raad bestaat uit 4 ouders en 4 teamleden. De oudergeleding wordt door openbare verkiezingen gekozen voor een periode van twee jaar. De medezeggenschapsraad richt zich vooral op beleidsmatige zaken. Veelal gaat het om zaken waarin advies wordt uitgebracht. In sommige gevallen, zoals bij de schoolbegroting of het schoolplan, heeft de medezeggenschapsraad instemmingsrecht. De taken en bevoegdheden van de raad staan beschreven in het Reglement voor de medezeggenschapsraad van basisschool 'De Muze'. Binnen de raad komen veel onderwerpen aan bod; de taken worden daarom onder de leden verdeeld. Wanneer u vragen of problemen heeft die met het schoolbeleid te maken hebben, dan kunt u de leden van de medezeggenschapsraad aanspreken. De medezeggenschapsraad vergadert ongeveer 7 keer per jaar. De vergaderingen zijn in principe openbaar. Ook doet de MR in het 'Muzejournaal' verslag van de vergaderingen en activiteiten. De medezeggenschapsraad houdt aan het begin van het schooljaar verkiezingen. Zo gauw deze geweest zijn, komt de lijst met MR-leden in het eerstvolgende Muzejournaal te staan.

De werkgroep Partnerschap met ouders

Deze werkgroep is in 2018 gestart als klankbordgroep met een vrije inloop. Daarna werd de groep een vaste groep met een jaarlijks te bepalen samenstelling. De informele wijze van delen van informatie en ervaringen levert de school veel betrokkenheid op en de besproken onderwerpen dienen als input voor de schoolontwikkeling.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep 8
- Sport- en speldag
- Thema's
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp

Het onderwijs is gratis, het wordt betaald door de overheid. Wel vraagt de school ouders/verzorgers om een vrijwillige bijdrage te betalen voor extra activiteiten. Welke activiteiten hieronder vallen, bepalen de ouders in overleg met de school. De oudervereniging van de basisschool beheert uw bijdrage, regelt het innen ervan en maakt een begroting, waaraan het komende jaar het geld aan zal worden besteed. Jaarlijks wordt de hoogte van de ouderbijdrage vastgesteld. Dit bedrag is dit schooljaar €25. Er is een mogelijkheid voor tegemoetkoming in deze kosten d.m.v. Stichting Leergeld voor ouders die hier voor in aanmerking komen.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage (in het primair en voortgezet onderwijs) is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Kern van de wijziging: alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden via de schoolapp Social Schools.

Wanneer uw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan komen, verzoeken wij u dringend dit door te geven via de schoolapp Social Schools. Mocht dit niet lukken, dan kunt u dit ook telefonisch laten weten, tussen 8.00 uur en 8.30 op telefoonnummer 024-3604519. Indien een kind niet op school verschenen is (zonder afmelding) belt de school zo snel mogelijk, uiterlijk 9.00 uur, naar de ouder(s) en/of verzorger(s). Als er geen verklaring is voor het verzuim op de basisschool brengt de school de leerplichtambtenaar daarvan op de hoogte. Verdere informatie kunt u vinden op de website.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Leerplicht en verlof Elk kind vanaf 5 jaar is leerplichtig. Dit betekent dat kinderen vanaf 5 jaar verplicht zijn om elke schooldag naar school te komen. Alleen in dringende situaties kan verlof worden gegeven.

Dit geldt dus niet voor vakanties of uitstapjes. Voor 4-jarigen geldt deze plicht niet. Wij verwachten bij afwezigheid een afmelding, ook van de 4-jarigen. Verlof voor een periode tot 10 dagen moet bij de directie van de school worden aangevraagd. Dit kan alleen schriftelijk met een verlofformulier, dat u aan de conciërge kunt vragen of digitaal via het formulier op de website [OBS de Muze](#). Verlof dat 10 dagen of langer duurt, moet worden aangevraagd bij de leerplichtambtenaar.

Bureau Leerplicht maandag t/m vrijdag van 9.00 - 10.00 uur, tel. 024- 3299000, per mail: leerplicht@nijmegen.nl

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Luxe verzuim

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen mogen daarom buiten de schoolvakanties nooit zomaar wegblijven van school. Toch gebeurt het nog regelmatig dat ouder (s)/verzorger(s) kinderen van school houden om bijvoorbeeld eerder op vakantie te gaan. Dit noemen we luxe verzuim. Gaat u met uw kind zonder toestemming (deels) buiten de schoolvakanties op vakantie, dan kan de leerplichtambtenaar direct een proces-verbaal opmaken. Zie voor meer informatie rijksoverheid.nl

Protocol schorsing en verwijdering

Op de website van [OBS de Muze](#) vindt u het protocol dat wij hanteren rondom schorsing en verwijdering.

4.4 Toelatingsbeleid

Besluit u om uw kind bij OBS de Muze aan te melden, dan is het van belang eerst een melding te hebben gedaan bij Schoolwijzer.

Hoe en wanneer kunt u uw kind aanmelden op een school?

Oriëntatie schoolaanbod

In Nijmegen werken we met een centraal aanmeldsysteem voor het basisonderwijs. Dit betekent dat elk kind via Schoolwijzer Nijmegen voor een school wordt aangemeld, ongeacht de reden van aanmelding (bijvoorbeeld verhuizing) en ongeacht de groep die het betreft. U kunt zich oriënteren op scholen via websites als:

[Schoolwijzer](#)

[Scholen op de kaart](#)

Aanmelden via Schoolwijzer

Als u zich heeft georiënteerd, kunt u uw kind vanaf dat het 2 jaar en 9 maanden oud is aanmelden bij Schoolwijzer. Op het aanmeldformulier kunt u maximaal 6 voorkeursscholen opgeven. Ook wanneer uw kind tijdens het lopende schooljaar start op of wisselt van school, meldt u uw kind aan bij Schoolwijzer. Schoolwijzer neemt uw aanvraag dan in behandeling tijdens de eerstvolgende plaatsingsronde.

U ontvangt de plaatsingsbrief

Hebt u uw kind vóór 1 maart voor het volgende schooljaar aangemeld? Dan ontvangt u vóór 1 april de plaatsingsbrief van Schoolwijzer waarin u kunt lezen op welke school u uw kind mag inschrijven. Meldt u uw kind aan voor een volgende plaatsingsronde, dan krijgt u in de maand na de plaatsingsronde de uitslag. Denkt u dat de plaats die Schoolwijzer toekent, leidt tot een schrijnende situatie voor uw kind of dat de spelregels niet juist zijn toegepast? Overweeg dan de Commissie heroverweging te vragen dit advies nogmaals te bekijken. Meer informatie hierover vindt u op de website van Schoolwijzer.

Inschrijven op de basisschool

Na ontvangst van de plaatsingsbrief van Schoolwijzer kunt u uw kind gaan inschrijven op de basisschool. U dient zelf, binnen twee weken na ontvangst, contact op te nemen met de school om de toegekende plaats te bevestigen en een inschrijfformulier te vragen. De school zal vragen naar de plaatsingsbrief welke u moet kunnen overhandigen. Met de school maakt u afspraken over de verder te volgen inschrijfprocedure.

Procedure OBS de Muze

Tijdens onze open dagen (zie website voor data) kunt u als nieuwe ouder, meelopen met een rondleiding en uw vragen stellen over onze school. U kunt ook via onze website kiezen voor een individuele rondleiding. Na deze rondleiding kunt u besluiten tot het doen van een aanmelding.

- U vult de Muze in als eerste keus bij Schoolwijzer.
- Zowel school als u krijgen hierover bericht (zie 'plaatsingsbrief')
- U meldt zich bij de school met de plaatsingsbrief zoals hierboven beschreven (dit mag telefonisch) om kenbaar te maken dat u gebruik wilt maken van de plaatsing.
- School nodigt u uit voor een kennismakingsgesprek. Bij dat kennismakingsgesprek kan ook het inschrijfformulier aan u meegegeven worden.

Indien mogelijk krijgt u tijdens het aanmeldgesprek direct te horen of uw kind geplaatst kan worden op onze school. Bij twijfel of nader onderzoek volgen we onderstaande stappen:

- Indien er nog wat vragen zijn rondom extra ondersteuning van uw kind, vindt er een aanvullend gesprek met de intern begeleider plaats.
- Indien een kind afkomstig is van een andere basisschool vragen wij uw toestemming om informatie op te vragen bij deze school. Wij nemen pas een beslissing tot plaatsing nadat we deze informatie hebben ontvangen.
- De school dient uiterlijk binnen 6 weken na aanmelding een besluit te nemen over de toelating. Bij uitzondering kan deze periode verlengd worden tot 10 weken, bijvoorbeeld als de school nader onderzoek wil doen dat langer duurt.
- Wanneer na 10 weken nog geen beslissing is genomen over de juiste onderwijsplek en het kind de toelatingsleeftijd voor het onderwijs heeft bereikt, wordt het kind (tijdelijk) geplaatst en ingeschreven op de school waar het aangemeld is (www.schoolwijzer.nl). Dan wordt uw kind in volgorde van binnenkomst op de wachtlijst (opvang) geplaatst

4.5 AVG

Privacyregels beschermen persoonsgegevens:

Veel bedrijven en organisaties beschikken over persoonlijke gegevens van burgers. Ook van u. En zelf deelt u (on)bewust (online) persoonsgegevens over uzelf. Om misbruik te voorkomen, zijn er wetten en regels die uw privacy beschermen. Voor- en nadelen verwerken persoonsgegevens: De meeste mensen gebruiken apps en sociale media. Veel daarvan zijn gratis. Mensen betalen deze met hun persoonsgegevens. Denk aan WhatsApp, Facebook, LinkedIn en Instagram. Organisaties kunnen dankzij de verzamelde informatie hun producten en diensten beter afstemmen op uw wensen. Maar u weet niet altijd waar organisaties uw gegevens opslaan en wie toegang heeft tot uw gegevens. AVG sluit aan op digitale tijdperk. De Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is de nieuwe Europese privacywet. Deze wet sluit beter aan op het digitale tijdperk waarin we leven. De wet geeft u meer rechten en organisaties meer verantwoordelijkheid om zorgvuldig met uw (digitale) persoonsgegevens om te gaan. En u daarover goed te informeren. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het recht dat u heeft op bezwaar tegen de verwerking van uw gegevens.

Op de Muze wordt het privacybeleid van stichting Conexus gehandhaafd. Dit betekent dat er bij de start van uw kind op De Muze toestemming wordt gevraagd voor uitwisseling van bepaalde zaken, die noodzakelijk zijn om het onderwijs van uw kind vorm te geven. Bij incidentele publicaties (denk bijvoorbeeld aan interviews/foto's met krant, lokale omroep) wordt apart toestemming gevraagd. U vindt het privacyregelement op onze website.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op OBS de Muze werken wij met het Cito Leerling in Beeld. Dat betekent dat vanaf groep 3 alle leerlingen minimaal 2 keer per jaar getoetst worden a.d.h.v. de landelijk genormeerde toetsen van Cito. De resultaten van deze toetsen worden ingevoerd in het Cito Leerlingvolgsysteem en worden geanalyseerd. Deze analyse dient als uitgangspunt voor extra instructie en aandacht voor de individuele leerlingen of de groep als geheel. Deze resultaten worden met ouders besproken. In de groepen 1-2 werken wij met Cito Kleuter in Beeld. Dit observatieinstrument is goedgekeurd door de Expertgroep Toetsen PO. Leraren volgen hiermee de ontwikkeling van de kleuters op de domeinen: taal, motoriek, sociaal-emotioneel en rekenen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen uit groep 8 een doorstroomtoets in plaats van een eindtoets. Niet alleen de naam is anders, ook de afnameperiode is anders: in februari in plaats van april. Nadat de resultaten van deze toets bekend zijn, kunnen alle leerlingen zich tegelijkertijd aanmelden bij de middelbare school van hun keuze. Zodat heeft elke leerling een eerlijke kans op een plek die de voorkeur heeft.

Belangrijke data

Tussen 10 en 31 januari: leerlingen ontvangen hun voorlopig schooladvies

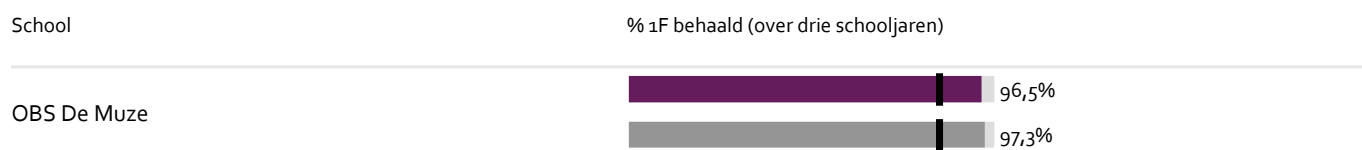
6-7-8 februari: leerlingen maken de doorstroomtoets

uiterlijk 15 maart: scholen ontvangen de uitslag van de doorstroomtoets

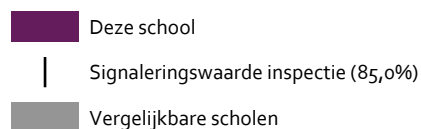
uiterlijk 24 maart: leerlingen ontvangen het definitieve schooladvies

tussen 25 en 31 maart: alle leerlingen melden zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het vso kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

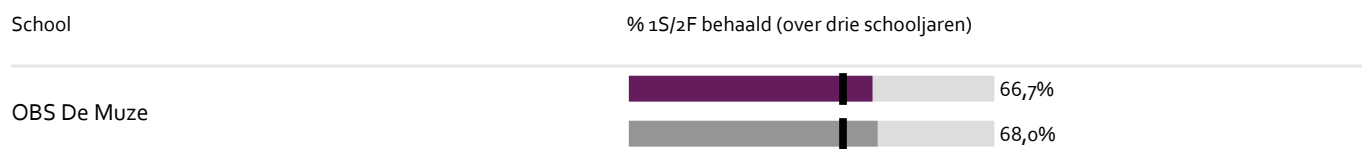
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



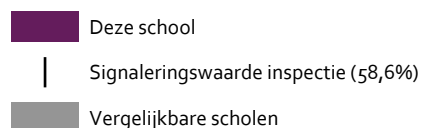
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schooladvies procedure

Mentoren, ouders en kinderen hebben zorgvuldige en uitgebreide informatie over het traject dat op OBS de Muze gevolgd wordt om tot een goed advies te komen. In de procedure voor het schooladvies zijn afspraken opgenomen over het tijdpad, de communicatie met ouders en beslisregels voor de

onderbouwing van het schooladvies. Bij de advisering zijn meerdere personen betrokken, waaronder in elk geval de leerkracht(en) van groep 8 en de intern begeleider. Het tijdpad wordt jaarlijks aangepast. De Procedure Schooladvies is te vinden op onze website [OBS de Muze](#) .

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	8,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t	8,3%
vmbo-(g)t	12,5%
vmbo-(g)t / havo	20,8%
havo	12,5%
havo / vwo	12,5%
vwo	25,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

vertrouwen

verantwoordelijkheid

Sociaal-emotioneel welbevinden

We zien een belangrijke relatie tussen het welbevinden van de kinderen bij ons op school en hun plek in de maatschappij nu en in de toekomst. Daarom besteden we aandacht aan prettige omgangsvormen, respect voor elkaar en verantwoordelijkheid voor je eigen gedrag. Het is voor ons dus belangrijk om het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen goed in de gaten te houden. Dat doen we in onze dagelijkse relatie met leerlingen. Door goed te observeren en met leerlingen in gesprek te gaan, krijgen

we belangrijke informatie. We vinden het belangrijk om daar met regelmaat bij stil te staan en te evalueren wat er met de individuele leerlingen en met de groep als geheel gebeurt. Op deze manier kunnen we, waar nodig, tijdig bijsturen.

Ononderbroken ontwikkeling

Ook op sociaal-emotioneel vlak is het ons streven dat onze kinderen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en ontplooien.

Werkwijze Sociale opbrengsten

KiVa

We werken structureel en systematisch aan de sociaalemotionele ontwikkeling van onze kinderen. Daarbij maken we gebruik van KiVA. Waar staat de afkorting KiVA voor? De afkorting KiVA is afgeleid van de Finse woorden Kiusaamista Vastustava (tegen pesten). Het woord 'kiva' betekent 'leuk', 'fijn' of 'tof'. KiVa heeft als belangrijkste doel het welbevinden op school te versterken en pest- en cyberpestproblemen te voorkomen en op te lossen.

Wat is de KiVa methode?

KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen.

Waarom KiVa?

KiVa bevordert positieve groepsvorming, onder meer doordat leerkrachten het taboe op pesten doorbreken en het pedagogische klimaat in de klas verbeteren. Daardoor stijgt het vertrouwen van leerlingen in elkaar, stijgt hun welbevinden en voelen leerlingen zich (sociaal) veiliger.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito Leerling in Beeld. Om op cyclische wijze steeds de sociale veiligheid van onze leerlingen te toetsen, gebruiken wij de sociale vragenlijst uit dit systeem. Kinderen uit de groepen 6,7 en 8 vullen deze twee keer per jaar in, in oktober en april. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van het instrument 'Werken met Kwaliteitskaarten Primair Onderwijs' (WMKPO). Met behulp van de cyclus van het WMKPO befragen wij onze ouders en daarnaast ook onszelf. Op deze wijze stellen we, waar nodig, onze aanpak bij en blijven wij steeds in contact met voor ons belangrijke betrokkenen.

Anti-pestcoördinatie, KiVa-team en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinatie op onze school valt onder de verantwoordelijkheid van het KiVa-team. U kunt het KiVa-team bereiken via benita.kwakkernaat@conexus.nu. De vertrouwenspersoon op onze school is Ineke Smulders, ineke.smulders@conexus.nu. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via haar eigen mailadres.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 12:15	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:45 - 12:15	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:45 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:45 - 12:15	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:15	13:00 - 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 tot 12.15

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kion en Kindergarden, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met Stichting SOOS, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kion, Kindergarden, Struin en Bosbengels, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag EXTRA Conexus	07 september 2023	
Studiedag 1	25 september 2023	
Herfstvakantie	16 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag 2	21 november 2023	
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Studiedag 3	31 januari 2024	
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Studiedag 4	28 maart 2024	
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Studiedag 5	14 juni 2024	
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

