



# Schoolgids 2023-2024



**Basisschool Michiel de Ruyter**



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Toestemming beeldmateriaal

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Brede School Michiel de Ruyter. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u informatie, aanvullend op onze schoolbrochure, te vinden op onze [site](#).

Binnen onze school ontmoeten ouders, kinderen en leerkrachten met diverse levensovertuigingen en achtergronden elkaar. Een houding van wederzijds respect en verdraagzaamheid zijn onmiskenbaar voor een goed verloop van elke schooldag.

We zijn een Brede School, dat wil zeggen dat we samen gaan voor stimulerende opgroeimogelijkheden en een goed klimaat voor alle kinderen uit onze schoolomgeving. Basisonderwijs, peutergroep, buitenschoolse opvang en activiteitenplein werken nauw samen aan een veilig en afgestemd pedagogisch klimaat. En dat allemaal onder één dak: dichtbij, kleinschalig en vol activiteit!

We hopen dat u na het lezen van deze schoolgids een goede indruk heeft van het onderwijs op onze school. Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebben, neem dan contact op met ons.

Namens alle teamleden van de Brede School,  
Rebecca Kemper

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool Michiel de Ruyter**

Tweede Oude Heselaan 384

6542VJ Nijmegen

☎ 0243770155

🌐 <http://www.mderuyter.nl>

✉ [info.michiel-de-ruyter@conexus.nu](mailto:info.michiel-de-ruyter@conexus.nu)

## Schoolbestuur

### Stichting Conexus

Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 8.059

<http://www.conexus.nu>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Rebecca Kemper	<a href="mailto:directie@mderuyter.nl">directie@mderuyter.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stromenland PO 2507.

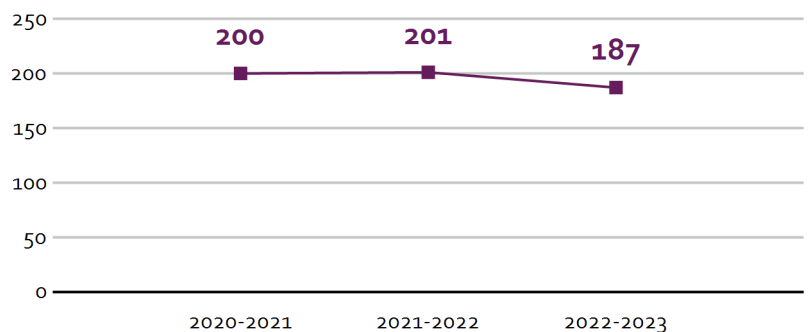
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

187

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Samen in vertrouwen

Basisvaardigheden

Talentontwikkeling

Hoge verwachtingen

### Missie en visie

Brede School Michiel de Ruyter is een kleinschalige, openbare basisschool in het stadsdeel Nijmegen-West. Alle kinderen van elke godsdienst of levensbeschouwing zijn welkom op onze school.

We werken op onze school met een traditionele aanpak, waarbij we het jaarklassensysteem hanteren. We verrijken deze aanpak telkens met moderne inzichten die zich in de praktijk bewezen hebben. Vanuit **hoge verwachtingen** streven we naar onderwijs dat recht doet aan de ontwikkeling van het kind. Dit doen we aan de hand van goed georganiseerde lessen en heldere instructies, waarbij de **basisvaardigheden** voorop staan.

Naast talenten in de basisvaardigheden gaan we ook bewust op zoek naar andere soorten **talenten**. Talent is het vermogen om uit te blinken in één of meer vaardigheden. Op onze school krijgen onze leerlingen de ruimte om hun talenten te ontplooiën.

Aan de basis van een goede leerontwikkeling staat een veilig, stimulerend pedagogisch klimaat. De leerkrachten werken daar elke dag aan in de klas. Een goede leerontwikkeling kan niet zonder een goede samenwerking tussen ouders en school.

Kortom: **samen in vertrouwen**.

Vanuit de vertrouwelijke sfeer willen we de kinderen voorbereiden op hun deelname aan de samenleving. Naast brede kennis over de democratische samenleving, geven we de leerlingen ook verantwoordelijkheidsbesef mee.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Graag lichten wij u dit toe als u meer informatie nodig heeft over dit onderdeel.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Graag lichten wij u dit toe als u meer informatie nodig heeft over dit onderdeel.



## **Extra faciliteiten**

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Atelier
- Kinderwerk

## **2.2 Het team**



We hebben acht groepen bij ons op school. Iedere groep heeft maximaal 2 vaste groepsleerkrachten. Ons team bestaat uit een mix van ervaren en startende leerkrachten en ondersteunend personeel. We hebben 2 onderwijsassistenten die over de groepen verdeeld ingezet wordt.

## Talentontwikkeling

Op onze school krijgen leerlingen de ruimte om hun talenten te ontplooien. Uiteraard proberen we de kinderen deze talenten in de dagelijkse praktijk in de klas te laten ontdekken en ontwikkelen. Daarnaast bieden we een aanvullend programma om ook ruimte te bieden voor andere soorten talenten.

Zo hebben we ieder jaar een programma met vakleerkrachten van onder andere de Lindenberg. De kinderen krijgen daarin een afwisselend aanbod zoals muziek, beeldende vorming, dans en creatieve technologie.

Daarnaast hebben we het terugkerende 'keuzemenu'. Daarbij kunnen de leerlingen een keuze maken uit verschillende workshops, variërend van schaken en fotograferen, tot programmeren en tuinieren. Voor de onderbouw worden hier verschillende vrijdagochtenden per jaar voor gereserveerd, in de bovenbouw is dit een wekelijks terugkerend programma op vrijdagmiddag.

De docent beeldende vorming van de Lindenberg biedt voor een klein groepje kinderen het Plusatelier aan. De kinderen die het Plusatelier bezoeken, ontdekken daar waar hun passie ligt op het gebied van beeldende vormgeving. Verwondering, creatieve oplossingen zoeken en vaardigheden aanleren staan hierbij centraal.

Een aantal leerlingen heeft (deels) een ander verbredend aanbod nodig dan het aanbod in de klas, gericht op uitdagende en optimale ontwikkeling. Juf Astrid en juf Loes begeleiden deze kinderen in de wekelijkse Kompasgroep. Er worden opdrachten en projecten doorlopen waarbij vaardigheden zoals keuzes maken, plannen, organiseren, samenwerken, presenteren, reflecteren, hulp vragen en doorzetten van belang zijn. Deze zelfde kinderen volgen ook wekelijks creatieve technologie onder leiding van een docent van de Lindenberg. In groep 7 en 8 is er een verrijking op rekengebied mogelijk door deelname aan een module creatieve wiskunde op het voortgezet onderwijs.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs



Wetenschap en  
Technologie

## Verlof personeel

We maken gebruik van de diensten van de Vervangerspool Conexus. Op ons verzoek sturen ze, indien beschikbaar, een vervanger naar onze school om een groep over te nemen. Natuurlijk zorgen we voor een goede ondersteuning van de vervangers.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KION Joki en KION Wigwam*.

Onze visie op leren, didactisch handelen en pedagogisch handelen wordt door onze hele school, vanaf groep 1 tot en met groep 8, gedragen. Voor het jonge kind geldt dat een betekenisvol aanbod essentieel is om tot ontwikkeling te komen. De didactische uitdaging voor leerkrachten in kleutergroepen, is om de natuurlijke wijze waarop kleuters leren te verbinden met de doelen die de school nastreeft. We realiseren dit door gebruik te maken van een op leerdoelen beredeneerd aanbod dat uit twee delen bestaat: het reguliere en het thematisch aanbod. In beide gevallen moet het aanbod rijk zijn in de zin van gevarieerd, gedifferentieerd, levensecht, multi-sensorieel en aansprekend. Spelend lesgeven kan hierbij niet ontbreken: spel als basis van de kleuterdidactiek.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Voor de schoolplan periode 2024-2027 hebben ons schoolplan beschreven. We willen u verwijzen naar onze poster met daarop onze parels en speerpunten voor 2024-2027. Heeft u interesse in het jaarplan dan verwijzen wij u naar de directie voor meer informatie.

### Hoe bereiken we deze doelen?

De school werkt met het systeem van WMK voor Kwaliteit op school (Werken Met Kwaliteit). Hiermee waarborgen wij een PDCA cyclus. Dit betekent dat we cyclisch werken en dat we voortdurend ons onderwijs evalueren en bijstellen (Plan-Do-Check-Act). Het schoolplan, jaarplan en de monitoring worden met dit systeem ontwikkeld en gevolgd. Momenteel volgt het management hiervoor een intensieve scholing. Tevens wordt met behulp van het instrument 'Mijn Schoolteam' de professionalisering van de leerkrachten in beeld gebracht en gevolgd.

Jaarlijks maken we samen een jaarplan en voeren we aan de start van het schooljaar gesprekken over dit jaarplan met alle coördinatoren. In dit gesprek hebben we aandacht voor de concrete doelen en hoe

we die willen behalen. Dit wordt door iedere coördinator daarna ook gepresenteerd aan het hele team en vastgelegd. Vervolgens hebben we regelmatig tussentijdse monitoring van het jaarplan en hebben we een evaluatie van het jaarplan in april/mei. Tijdens de evaluatie worden ook de nieuwe doelen voor het volgende schooljaar alvast globaal vastgesteld. We verantwoorden de evaluatie in een jaarverslag naar de MR en vervolgens naar alle ouders.

### **Onderwijsplannen:**

Vanuit Opbrengstgericht Passend Onderwijs (OPO) werken we met schoolbrede onderwijsplannen. In het onderwijsplan staat per vakgebied beschreven wat het passende onderwijs is dat alle leerlingen in de school ontvangen, met het oog op het bereiken van de schoolambities. Vanuit de resultaten die geduid worden in de grote schoolbespreking, wordt geëvalueerd of de schoolbrede aanpak van het vakgebied nog steeds passend is. De vergelijking tussen het onderwijsplan en het schooloverzicht van de resultaten (oftewel de opbrengsten op school- en groepsniveau), kunnen leiden tot schoolbrede verbeteraanpakken of groepsgerichte interventies. Tussen de twee schoolbesprekingen in zit vijf maanden onderwijstijd. Zo'n tien weken na iedere grote schoolbespreking houden we kleine schoolbesprekingen per groep. Tijdens dit gesprek bespreken leerkrachten tussentijds wat het effect is van de verbeteraanpak of de interventies. Ze kijken zowel terug als vooruit en dat is de kracht van dit gesprek. Onze onderwijsplannen worden één keer per vier jaar beoordeeld met behulp van een Quick Scan (zelfevaluatie). Daarnaast zijn er kijkwijzers aan verbonden die de coördinatoren en directie gebruiken om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen. Met de kijkwijzers kunnen collega's ook elkaar van feedback voorzien om daarmee de professionele cultuur te stimuleren. Bovendien wordt in de verschillende rondes van Coaching on the job drie keer per jaar afwisselend gefocust op de onderwijsplannen. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast.

**Kwaliteitskaarten:** Naast de onderwijsplannen zijn er bepaalde, niet-lesgebonden situaties in de school waarover we afspraken hebben vastgelegd. Deze afspraken gaan bijvoorbeeld over de kennismakingsavond, oudergesprekken of huiswerk en zijn vastgelegd in onze kwaliteitskaarten. Het vastleggen van deze afspraken zorgt voor een duidelijke lijn door de school heen. Daarnaast is het feit dat deze afspraken helder zijn werkdrukverminderend.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Basisschool Michiel de Ruyter staat open voor diversiteit binnen de school. Wij kijken per kind of Michiel de Ruyter een passende school is waar het kind zich optimaal kan ontwikkelen.

#### **Samenwerkingsverband Stromenland**

Ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen Stromenland geeft duidelijkheid over passend onderwijs. Heb je vragen over passend onderwijs, wil je advies of praten met iemand die met je meedenkt? Dan kun je terecht bij de school van jouw kind of bij ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen Stromenland. De website is [www.steunpuntnijmegenstromenland.nl](http://www.steunpuntnijmegenstromenland.nl). Het ouder- en jeugdsteunpunt is een initiatief van samenwerkingsverband Stromenland en samenwerkingsverband V(S)O Nijmegen. Op de website vind je informatie over passend onderwijs die toegankelijk, leesbaar en begrijpelijk is. De informatie bestaat vooral uit veelgestelde vragen en antwoorden, voor zowel basisonderwijs als voortgezet onderwijs. Je vindt er ook uitleg van begrippen en handige links. En wil je een vraag stellen? Dan kun je contact opnemen met ouder- en jeugdsteunpunt Nijmegen Stromenland. Op de [website van Stromenland](#) staat meer inhoudelijke informatie voor ouders en leerlingen, over hoe zaken in de regio Stromenland geregeld zijn. Bijvoorbeeld over hoe ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband geregeld is, welke scholen erbij horen, documenten etc.



## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De ambitie van de Michiel de Ruyter is om te streven naar inclusiever onderwijs. We vinden het belangrijk dat kinderen met extra ondersteuningsbehoeften goede begeleiding krijgen. We zijn daarom ook in de school bezig met het opleiden en ontwikkelen van experts. Zo hebben we een taal-, reken- en SEO-coördinator in huis. Door middel van scholing en expertise wordt hun professionele rol uitgebreid. Dit geldt voor onze experts meer- en hoogbegaafdheid en jonge kind specialist.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist

We hebben een taal- en rekencoördinator op school. Vanuit het schoolplan schrijven zij samen met de ontwikkelgroep en directie het beleid van de school op deze gebieden. Ook gaan zij geregeld de klas in om te observeren. Zij vormen samen met de ICT-coördinator en de SEO coördinator het coördinatorteam.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

Uiteraard heeft onze school een kwaliteitscoördinator. De kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Zij begeleidt en coacht leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen.

Naast de kwaliteitscoördinator hebben we ook een coördinator Sociaal Emotionele Ontwikkeling (SEO) op school. De SEO-coördinator richt zich op de hulpvraag van de leerkracht van groep 1 t/m 8. De SEO-coördinator zal haar begeleiding hoofdzakelijk richten op de leerkracht, zodat de leerkracht handvatten krijgt hoe de betreffende leerling ondersteund kan worden in de groep. Incidenteel zal de SEO-coördinator ook individueel met een leerling werken. Ouders worden altijd op de hoogte gebracht door de leerkracht als de seo coördinator erbij betrokken wordt. De SEO-coördinator maakt een plan en evalueert dit. De SEO-coördinator heeft 1 keer per 4-6 weken overleg met de kwaliteitscoördinator. Eén keer per jaar voeren de SEO-coördinator en KC een groepsgesprek met groep 3 t/m 8 over welbevinden, SEO ontwikkeling en veiligheid.

Eén keer in de week organiseren we ook de kompasgroep. Dit is een groep kinderen van groep 5 t/m 8 die op een andere manier moeten leren. Zij leren leren tijdens die bijeenkomsten. Onze specialisten op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid begeleiden hen op die momenten. Naast die bijeenkomsten worden zij ook één keer in de week uitgedaagd tijdens de creatieve technologie.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Bekijk het aandachtsgebied Sociaal Emotioneel voor meer informatie.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Logopedist

We werken samen met logopediste praktijk Backhuijs. Zij zijn 1 dag in de week aanwezig op school.

## Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Zie de schoolwebsite voor meer informatie over de GGD.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Veiligheid is voor iedereen een voorwaarde om goed te kunnen functioneren. Hierbij verstaan wij onder veiligheid de sociale, psychische en fysieke veiligheid. Wij werken zoveel mogelijk preventief, dit doen wij o.a. met de methode Leefstijl. Hierbij krijgen kinderen tips en handvatten hoe ze het best kunnen handelen in verschillende situaties. Ook worden de kinderen betrokken bij het opstellen van de groepsregels, dit doen we omdat we inbreng en eigenaarschap stimuleren, zodat ze ze ook echt betrokken en verantwoordelijk voelen voor de gemaakte afspraken. Op de website vindt u ook het schoolveiligheidsplan met daarin het pestprotocol. Deze aanpak richt zich zowel op de pester, de gepeste als de betreffende groep. Op school is een anti-pestcoördinator aanwezig, die het pestprotocol actueel en onder de aandacht houdt. Daarnaast is er een interne vertrouwenspersoon aanwezig op school.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen jaarlijks de vragenlijst af via WMK (Werken Met Kwaliteit). De resultaten van deze vragenlijst bespreken we eerst met de directie, kwaliteitscoördinator en de SEO coördinator. Vervolgens delen we de opvallendheden met het team. Vanuit deze gesprekken voeren we groeps gesprekken met de kinderen. Hoe kunnen we de resultaten nog meer duiden? De groepsleerkracht is niet aanwezig bij deze gesprekken, zodat de kinderen vrijuit kunnen praten. De gesprekken worden gevoerd door de kwaliteitscoördinator en de SEO-coördinator.

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Charlot Janssen	<a href="mailto:charlot.janssen@conexus.nu">charlot.janssen@conexus.nu</a>
vertrouwenspersoon	Caroline Hoefnagel	<a href="mailto:caroline.hoefnagel@conexus.nu">caroline.hoefnagel@conexus.nu</a>
vertrouwenspersoon	Charlot Janssen	<a href="mailto:charlot.janssen@conexus.nu">charlot.janssen@conexus.nu</a>





## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Zoals ook in onze visie te lezen is, zien we het belang van gezamenlijk optrekken in de ontwikkeling van het kind. De ouder is de beste kindkenner, daar waar de school de beste leerlingkenner is. Respect hebben voor en vertrouwen hebben in elkaar, evenals toegankelijkheid en transparantie, zijn belangrijke uitgangspunten in de contacten tussen school en ouders. School en ouders streven hetzelfde doel na: recht doen aan de ontwikkeling van uw kind. Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouder essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind op school.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We vinden het belangrijk om ouders op verschillende manieren te informeren over en betrekken bij het onderwijs van hun kind. Zo voeren we de eerste periode van het schooljaar ervaringsgesprekken. In deze periode vindt ook de kennismaking tussen ouders en leerkracht plaats tijdens de kennismakingsavond. Daarnaast hebben we twee keer per jaar oudergesprekken over de (leer)ontwikkeling van het kind.

Verder vinden we het ook leuk om ouders op een andere manier te betrekken bij de school, daarom organiseren we één keer per jaar kijkmomenten. Hierbij mogen ouders een kijkje nemen tijdens een lesmoment in de klas.

Onze nieuwsbrief verschijnt iedere twee weken met de laatste schoolupdates. Deze versturen we via Social Schools, ons platform voor oudercommunicatie. Via deze weg komt er ook regelmatig een bericht uit de groepen.

Eén keer per jaar organiseren we een thema-ouderavond. Denk aan thema's als het puberbrein of multimedia.

#### Klachtenregeling

Heeft u een melding/klacht? Het voorkomen van klachten heeft onze prioriteit. Het verleden heeft geleerd dat een goede communicatie tussen school en ouders een cruciale rol speelt in het soepel laten verlopen van de samenwerking tussen leerling, ouders en school. U kunt daarom eerst uw zorg melden bij de school of, in tweede instantie, het bestuur. Het is ook mogelijk de interne vertrouwenspersoon van de school of de externe vertrouwenspersoon van Conexus te benaderen. Zij kunnen u wellicht verder helpen.

Op onze school zijn Caroline Hoefnagel en Charlot Jansen onze interne vertrouwenspersoon. Zie artikel 4 in de klachtenregeling.

## Externe vertrouwenspersoon:

Als extern vertrouwenspersoon begeleiden wij medewerkers en ouders bij ongewenste omgangsvormen en integriteitsvraagstukken. Onze werkwijze is preventief en integraal. We gaan vertrouwelijk om met de informatie die wij krijgen, wij hebben geheimhoudingsplicht, zetten de mens centraal en helpen de betreffende persoon de oplossing te vinden die voor hem/haar goed is in relatie tot werk en werkgever. We handelen hierbij volgens de beroepscode van de Landelijke Vereniging voor Vertrouwenspersonen (LVV) en het Nederlands Instituut voor Psychologen (NIP).

Klaartje Thierry 06 - 3 64 63 811 | info@werkinvertrouwen.nl

Anke van Oostveen 06 - 4 61 94 624 | info@werkinvertrouwen.nl

Mocht u alsnog een klacht willen indienen verwijzen wij u naar de klachtenregeling van Conexus.

## Klachtenregeling Conexus:

Onze school valt onder het bevoegd gezag van stichting Conexus. De klachtenregeling van Conexus is van toepassing op alle scholen van Conexus. De klachtenregeling is gebaseerd op de modelklachtenregeling van de POraad. De regeling is [hier](#) te vinden.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De oudervereniging (OV) levert een belangrijke bijdrage aan de festiviteiten die op school worden georganiseerd. Zo organiseren ze onder andere sportdag, kerst en het schoolreisje. De oudervereniging kan regelmatig een helpende hand gebruiken.

In de medezeggenschapsraad (MR) spreken ouders en leerkrachten met elkaar over belangrijke schoolzaken. Denk aan veiligheid op school, gezondheid en de koers van het onderwijs. De ouders die lid zijn van de MR zijn gekozen als vertegenwoordigers van alle ouders.

Naast de OV en de MR vragen we regelmatig ouderhulp voor verschillende activiteiten, uitstapjes en bijvoorbeeld de bieb op school.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00

Daarvan bekostigen we:

- Eindejaarsfeest
- Koningsspelen
- Lentefeest
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het kamp van groep 8 vragen wij in groep 8 een eenmalige vrijwillige bijdrage. Uiteraard doen alle kinderen mee aan alle activiteiten tijdens schooltijd.



### 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

#### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind niet naar school kan komen, dan meldt u dit voor schooltijd via Social Schools. U kunt een absentiemelding doen onder de knop 'Administratie'. Is uw kind zonder bericht afwezig, dan nemen wij contact met u op. De school is wettelijk verplicht bij te houden welke kinderen aanwezig en afwezig zijn.

Ook zijn wij verplicht (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij Bureau Leerplicht van de gemeente Nijmegen. Contactpersoon voor onze school bij Bureau Leerplicht is Dorien van Tiggelaar. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Bureau Leerplicht. Telefonisch: op werkdagen tussen 9.00 en 12.30 uur op (024) 329 80 03. Per e-mail: [leerplicht@nijmegen.nl](mailto:leerplicht@nijmegen.nl).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Het opnemen van vakantiedagen buiten de vakanties om is niet toegestaan. Wilt u verlof aanvragen voor een andere gelegenheid dan vakantie, dan moet u dit verzoek van tevoren indienen bij de

directeur. Het aanvragen van verlof gaat ook via Social Schools, onder de knop 'Administratie'.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Heeft u een keuze gemaakt voor een basisschool voor uw kind?

Schoolwijzer Nijmegen is de centrale plek voor ouders, verzorgers, voogden en pleegouders om kinderen aan te melden voor basisonderwijs in Nijmegen. Vanaf het moment dat uw kind 2 jaar en 9 maanden is, mag het ingeschreven worden op de basisschool. Voor alle basisscholen in Nijmegen geldt dat deze aanmelding via het platform schoolwijzernijmegen.nl verloopt. Op Schoolwijzer kunt u een aantal scholen opgeven die uw voorkeur hebben. Meldt u uw kind aan vóór 1 februari voorafgaand aan het schooljaar waarin uw kind gaat starten, dan heeft hij of zij de grootste kans op plaatsing op de voorkeursschool. Volgt uw kind al onderwijs, maar wilt u van school veranderen? Ook dan verloopt de aanmelding via Schoolwijzer. (Bron: schoolwijzer.nl)

Wanneer uw kind (groep 1 tot en met 8) tijdens het lopende schooljaar of bij aanvang van het volgende schooljaar start of wisselt van school, bijvoorbeeld na een verhuizing, meldt u uw kind ook aan bij Schoolwijzer. Schoolwijzer neemt uw aanvraag dan in behandeling tijdens de eerstvolgende plaatsingsronde.

Via deze centrale aanmelding worden de beschikbare plekken op basisscholen eerlijk, rechtvaardig en helder verdeeld. Schoolwijzer Nijmegen hanteert hiervoor een aantal spel- en voorrangsregels, die gelden voor alle aanmeldingen en alle scholen.

## 4.5 Toestemming beeldmateriaal

Via Social Schools doen wij regelmatig verslag van de activiteiten die wij op school organiseren. Daarbij plaatsen wij ook foto's van leerlingen. Voor het maken en delen van beeldmateriaal van uw kind vragen wij uw toestemming. U kunt apart toestemming verlenen voor bijvoorbeeld Social Schools of de schoolfotograaf. Toestemming geven of weigeren gaat via Social Schools, onder de knop 'Administratie'. Om ieders privacy te respecteren vragen wij u om zelf geen foto's te maken tijdens activiteiten van/op school, zoals vieringen, sportdag en schoolreis.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Op Michiel de Ruyter werken wij met het Cito LOVS. Dat betekent dat vanaf groep 3 alle leerlingen minimaal 2 keer per jaar getoetst worden a.d.h.v. de landelijk genormeerde toetsen van Cito. De resultaten van deze toetsen worden ingevoerd in het Cito Leerlingvolgsysteem en worden geanalyseerd tijdens de grote schoolbespreking, een essentieel element in de kwaliteitscyclus. De vragen die hierbij centraal staan, zijn als volgt: heeft het onderwijs op de verschillende vakgebieden voldoende opgebracht? Met andere woorden: zijn de schoolambities behaald? Is het onderwijs op de verschillende vakgebieden voldoende passend geweest? Het team wordt in de actiestand gezet; actief meedenken over evaluatie en signalering, analyse en ontwikkeling van de aanpak. Naast de grote schoolbespreking hebben we ook kleine schoolbesprekingen en leerlingbesprekingen samen met de groepsleerkracht en de kwaliteitscoördinator. Deze analyses dienen als uitgangspunt voor extra instructie en aandacht de groep als geheel en voor de individuele leerling. Deze resultaten worden met ouders besproken.

In de groepen 1-2 wordt er gewerkt met focus PO. daar wordt de ontwikkeling van de kinderen in groep 1-2 bijgehouden.

Aan het eind van groep 7 wordt een eerste indicatie over het vervolgonderwijs gegeven. Tijdens de adviesgesprekken van groep 8 in januari bespreekt de leerkracht met de ouders het advies voor het voortgezet onderwijs. De gegevens van het leerlingvolgsysteem, ervaringen van voorgaande leerkrachten en de schoolontwikkeling worden gebruikt voor het adviesgesprek. In januari is er een voorlichtingsmarkt voor ouders en kinderen waar alle voortgezet onderwijs scholen vertegenwoordigd zijn. Daarnaast is er in februari nog een open dag op alle scholen in het voortgezet onderwijs. Tot 1 maart kunnen de kinderen worden opgegeven op de school van hun keuze. De school voor voortgezet onderwijs vraagt hierna aan de leerkracht een onderwijskundig rapport op te stellen. Dit zijn standaard rapporten. Zo spoedig mogelijk daarna ontvangen de ouders het bericht van de voortgezet onderwijs school of het kind geplaatst is of niet.



## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

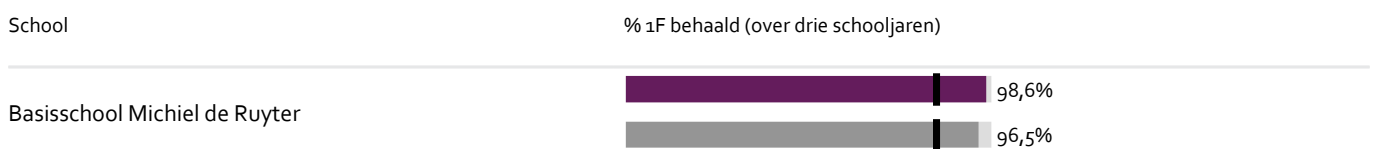
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

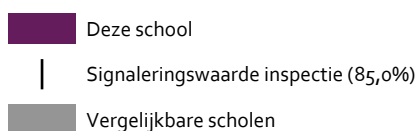
**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

We hanteren de Route 8 toets als eindtoets in groep 8. Alle groep 8 kinderen bij ons op school maken deze toets. De score van de eindtoets is conform de verwachtingen gezien de uitstroomprofielen van deze groep 8-leerlingen. Op de [site van Route 8](#) kunt u meer informatie vinden.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



### Legenda % 1F behaald

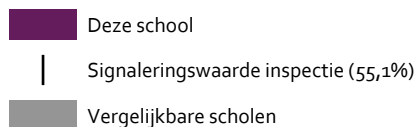




## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Om de leerlingen een passend advies voor het Voortgezet Onderwijs te kunnen geven, volgen we de leerlingen gedurende hun hele schoolloopbaan. Dit volgen gebeurt middels observaties, kindgesprekjes, methodetoetsen en de cito LOVS toetsen. In groep 8 maken de leerlingen een doorstroomtoets.

De adviescommissie VO bestaat uit:

- leerkracht(en) groep 7
- leerkracht(en) groep 8
- kwaliteitscoördinator
- directeur (bij enkele leerlingen en wordt in ieder geval geïnformeerd door de kwaliteitscoördinator)



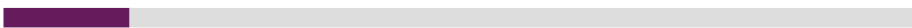






Voorbereiding door de adviescommissie: Om tot een advies te komen worden de volgende punten bij iedere leerling besproken:

- welbevinden
- taakwerkhouding
- inzet - huiswerk attitude
- bevorderende factoren (in relatie tot de cognitieve ontwikkeling)
- belemmerende factoren (in relatie tot de cognitieve ontwikkeling)
- groei/ontwikkeling
- cito LOVS (methode toetsen aanvullend)

Begrijpend lezen en rekenen zijn belangrijke voorspellers de cognitieve aansluiting op het VO bij het gegeven schooladvies. Tijdens de geplande ouderavond in groep 7 zullen wij ouders informeren over het tot stand komen van het schooladvies.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-b		6,9%
vmbo-b / vmbo-k		10,3%
vmbo-k		13,8%
vmbo-k / vmbo-(g)t		13,8%
vmbo-(g)t		10,3%
vmbo-(g)t / havo		10,3%
havo		6,9%
havo / vwo		10,3%
vwo		13,8%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen hebben in elkaar

Respectvol in denken en doen

Rust, regelmaat, ritme, routine

Ons team creëert een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen optimaal tot leren kunnen komen. Via rust, regelmaat, ritme en routine zorgen we voor voorspelbaarheid: een voorspelbare omgeving is een veilige omgeving. Daarnaast minimaliseren we hiermee de extrinsieke belasting van het werkgeheugen en dit is essentieel om tot leren te komen. **Ieder kind kan leren**, dit uitgangspunt vraagt een positieve en motiverende houding van onze leerkrachten. Door middel van het benoemen van kwaliteiten en geven van feedback op het proces worden de kinderen zich bewust van hun manier van leren. Vanuit de positieve en motiverende houding van de leerkrachten versterken we bewust de kwaliteiten van kinderen, onder andere via **talentontwikkeling**. Vanuit hoge betrokkenheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid binnen het hele team hebben we elk kind in beeld.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

We horen en zien alle kinderen in onder andere kindgesprekken en groepsgesprekken. Vanuit de jaarlijkse vragenlijst Sociale Veiligheid duiden we de data middels groepsgesprekken, gevoerd door de SEO- en kwaliteitscoördinator. Op basis daarvan worden weer nieuwe doelen en afspraken opgesteld ten aanzien van ons sociale klimaat. We durven hierin als team kritisch te kijken naar ons eigen handelen, want ook op dit gebied geldt: de leerkracht doet ertoe!

## 6 Schooltijden en opvang

De samenwerking binnen de Brede School Michiel vindt plaats samen met kinderopvangorganisatie KION en welzijnsorganisatie Bindkracht10. Gezamenlijk zorgen we voor het aanbod van verschillende culturele en sportieve activiteiten.

Ouders kunnen voor de opvang na schooltijd ook gebruik maken van andere aanbieders voor de BSO. De kinderen worden dan opgehaald op school door deze BSO-aanbieders.

De opvang tijdens schoolvakanties en studiedagen regelen ouders met hun organisatie van de kinderopvang.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:25	08:25 - 14:00	-	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:25	08:25 - 14:00	-	14:00 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:25	08:25 - 14:00	-	14:00 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:25	08:25 - 14:00	-	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:25	08:25 - 14:00	-	14:00 - 18:00

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KION](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KION BSO Michiel](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

