



Schoolgids 2023-2024



Kindcentrum De Wilgeroos



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Verzorging en medicijngebruik; Schoolverzekering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s)* en andere geïnteresseerden,

Deze schoolgids is een middel om uit te leggen wat wij hierbij belangrijk vinden en waar onze verantwoordelijkheid ligt. We leggen uit hoe we onze tijd besteden, waar we de accenten leggen en waar we als school naartoe willen groeien. Ook leggen we verantwoording af over het afgelopen schooljaar en beschrijven we hoe we aan de kwaliteit van het onderwijs blijven werken.

Wij hopen dat u deze gids met plezier leest en dat u voldoende informatie krijgt over onze school. Als u informatie mist of als u meer informatie wilt, dan hoop ik dat u dit met ons wilt delen. Opmerkingen en/of aanvullingen stellen we heel erg op prijs.

Nathaly de Vries, *directeur*

** Wanneer we spreken van ouder(s)/verzorger(s) dan bedoelen we degene die de verzorging en opvoeding van een kind in handen heeft. Voor het (lees)gemak hebben wij in onze teksten gekozen voor het woord ouder(s).*

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Kindcentrum De Wilgeroos

Wilgenhoflaan 2

1944TD Beverwijk

☎ 0251221114

🌐 <http://www.wilgeroos.nl>

✉ info@wilgeroos.nl

Schoolbestuur

Stichting Fedra

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 3.102

🌐 <http://www.fedra.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Nathaly de Vries	nathaly.devries@fedra.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs IJmond.

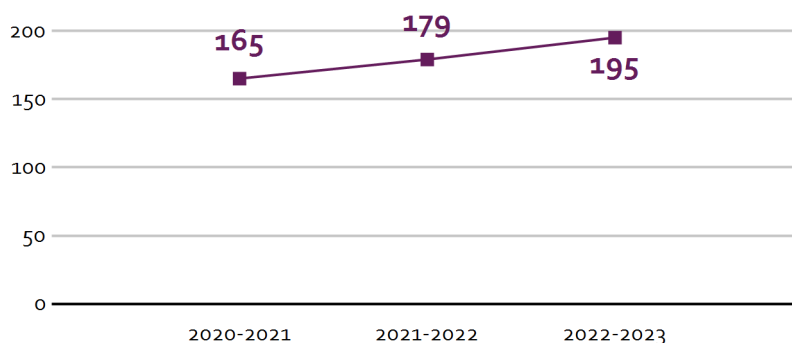
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

195

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Respect

Professioneel

Vertrouwen

Gelijkheid

Balans

Missie en visie

MISSIE

Wij richten ons voortdurend op de optimale ontwikkeling van kinderen passend binnen hun eigen mogelijkheden. We kijken hierbij naar relevante maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen en we streven ernaar de kinderen een stevige basis mee te geven op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en taakaanpak; het leren leren.

Kinderen verlaten de Wilgeroos na de basisschooltijd met een stevige basis waar zij hun verdere leven en schoolloopbaan profijt van hebben (toekomstbestendig onderwijs).

VISIE

Wij leren in een omgeving waarin:

- de kernvakken taal, rekenen, spelling en lezen centraal staan;
- vanuit de kernvakken verbinding wordt gezocht met de vakken binnen wereldoriëntatie;
- vanuit de kernvakken en de vakken binnen wereldoriëntatie verbinding wordt gezocht met de 21ste-eeuwse vaardigheden.

Team Wilgeroos zet zich in om de ontwikkelkansen van het kind te vergroten en streeft naar **onderwijs**

op maat. Zij doen dit door samen te werken met collega's, kinderen, ouders en (keten)partners en zich open te stellen voor veranderingen. Veranderingen die met een blik op de toekomst en vanuit continu verbeteren worden ingezet.

Door in ons onderwijsaanbod aan te sluiten bij de drie basisbehoeften: relatie, autonomie en competentie en de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen willen wij de kinderen motiveren met plezier van en met elkaar tot leren te komen. Nieuwsgierigheid wordt geprikkeld door het aanbod van uitdagende werkvormen in een betekenisvolle leeromgeving, waar opgedane kennis wordt gedeeld, ervaren en/of geoefend in de praktijk.

AMBITIE

Binnen deze context sluit ons onderwijs, waar mogelijk, aan bij de behoeften van het kind. Er worden haalbare doelen gesteld en er wordt inzichtelijk gemaakt welke succescriteria er nodig zijn om gestelde doelen te bereiken. Op deze manier is het voor het kind mogelijk zelf de beslissing te maken aan welke criteria er gewerkt wordt om het specifiek gestelde doel met succes te behalen. Door het ervaren van successen vertrouwt het kind op zijn eigen kunnen en is gemotiveerd het volgende doel in het leerproces te willen bereiken. Het verkregen inzicht in eigen leerproces stimuleert mede-eigenaarschap en medeverantwoordelijkheid, beide belangrijke factoren om tot leren te willen komen. Het kind wordt, in het leerproces voorzien van directe feedback en uitgedaagd kritisch na te denken over de wijze waarop het leerproces verloopt en daar waar problemen zich in het proces voordoen wordt het kind gestimuleerd probleemoplossend te denken en te handelen.

KERNWAARDEN

Vertrouwen!

Gelijkheid/ Respect / Professioneel / Balans

Vertrouwen: de basis van ons handelen.

Gelijkheid: We sluiten niets en niemand uit, samen zijn wij één. We kijken naar elkaar om, we laten niets en niemand (uit)vallen. Gezamenlijk zijn we verantwoordelijk voor ons leren/ontwikkelen en voor elkaar. Kinderen en ouders voelen zich gezien en gehoord.

Respect: Op onze school respecteren we -en zorgen we voor- elkaar. We houden ons aan de principes van positieve communicatie het geven van opbouwende feedback en denken in kansen en mogelijkheden.

Professioneel: We zijn een lerende organisatie, het leren staat centraal, op alle niveaus. Ambitieuze zijn we ook, we stellen scherpe haalbare doelen en gaan voor maximaal resultaat. We zijn flexibel en gaan uit van diversiteit, elk mens, elk kind, elke collega is verschillend. Eigenaarschap en medeverantwoordelijkheid zijn essentiële begrippen, voor zowel de leerlingen als de professional.

Balans: Wij zijn evenwichtig en stabiel, bieden rust en structuur. We zijn authentiek. We hebben aandacht voor elk kind.

Identiteit

Identiteit blijft voor ons niet alleen beperkt tot een geloofsovertuiging. Het gaat juist om de manier waarop we met elkaar onze school vorm geven. Het gaat dus ook om een onderwijskundige identiteit.

Wij hebben als school de katholieke identiteit. Dit betekent voor ons dat alle kinderen welkom zijn, we maken geen onderscheid op grond van geloof, ras, politieke overtuiging of sociaal maatschappelijke positie van ouder(s). U ziet dit terug in de manier waarop we met elkaar omgaan. We willen de kinderen, de ouder(s) en elkaar echt zien als persoon, met ieders eigen kwaliteiten en ontwikkelpunten. Ieder mens is uniek. Ieder mens mag er zijn.

Wij willen de leerlingen het volgende leren:

- wij hebben belangstelling voor elkaar en leven met elkaar mee;
- wij accepteren de ander zoals hij of zij is;
- wij werken met elkaar samen;
- wij zijn verantwoordelijk voor elkaar;
- wij leren om zelfstandig aan een taak te werken.

Zo willen wij samen bouwen aan een wereld waarin er respect is voor iedereen. Ook leerlingen die thuis niet godsdienstig worden opgevoed krijgen deze basis mee, waardoor ze een eigen levensvisie kunnen ontwikkelen. Iedereen is welkom op De Wilgeroos, mits hij of zij respect heeft voor onze identiteit.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het onderwijs dat op de Wilgeroos gegeven wordt, gaat uit van het leerstofjaarklassensysteem. Dit betekent dat de groepen worden samengesteld aan de hand van de leeftijden van de kinderen. De leerstof is over de jaarklassen verdeeld. Het lesaanbod in de groepen heeft een standaard basisoniveau. Dit niveau is gericht op de einddoelen van groep 8, met daarbij weloverwogen tussendoelen. In iedere groep ziet u drie instructiegroepen bij de vakken lezen, rekenen, taal en spelling. Sommige leerlingen hebben een extra instructie nodig, andere leerlingen hebben extra begeleiding en in-oefening nodig in de buurt van de leerkracht aan de instructietafel en sommige leerlingen hebben de leerstof al snel door waardoor zij zelfstandig aan de opdrachten kunnen werken.

Bovenstaande is de basis waarop een schooljaar start. Daar waar we kansen zien het onderwijs te optimaliseren proberen wij steeds meer af te stemmen op datgene wat het kind nodig heeft. Bijvoorbeeld bij het vak begrijpend lezen wordt het leerstofaanbod groepsdoorbroken aangeboden. Kinderen uit de groepen 5 t/m 8 zitten bij elkaar op niveau van lezen in de groep. De leerkracht biedt de lesstof aan op één tekst-niveau waardoor hij/zij meer tijd heeft om kinderen extra te ondersteunen waar nodig.

Naast onderwijs op maat op groepsniveau bieden wij als school ook de mogelijkheid om onderwijs op maat te bieden op individueel niveau. Voorbeeld: Kinderen die moeite hebben met rekenen volgen (met toestemming van de ouders) de rekenles in een groep lager. Kinderen die heel makkelijk door de leerstof gaan worden uitgenodigd op het Studieplein waar een leerkracht de meerkunners ondersteunt. Samen met de zorgcoördinator, leerkracht, kind en ouders gaan we altijd op zoek naar dat wat het kind nodig heeft om optimaal te kunnen ontwikkelen.

Naast de drie instructiegroepen in de groep wordt onderwijs op maat ook mogelijk gemaakt door:

- de inzet van het computerprogramma Snappet. Dit programma past zich aan aan het niveau van het kind
- inzet van specialisten die naast de dagen die zij op de groep werken ook dagen of dagdelen buiten de groep werken.

Inzet stagiaires

Vanaf schooljaar 2021-2022 is De Wilgeroos onderdeel van Opleidingsschool IJmond.

Op de Opleidingsschool IJmond leren studenten met elkaar en met professionals uit de basisscholen van Atlant Basisonderwijs en Stichting Fedra en pabo Inholland Haarlem. Ze onderzoeken de praktijk van de basisschool intensief en gelijktijdig verdiepen ze zich in de theorie van het lerende kind. Zij leren het vak van leerkracht bij ons in de praktijk. Daarvoor nemen zij (delen van) lessen over van de groepsleerkracht en doen zij (observatie)opdrachten in de groep.

Leerkrachten in Opleiding (LIO; vierdejaars studenten) en zij-instromers mogen zelfstandig lesgeven, de groepsleerkracht krijgt dan andere taken buiten de klas. Naast de pabo stagiaires hebben wij stageplaatsen voor jongeren die een MBO opleiding doen. Deze stageplaatsen bieden wij op verzoek van de leerling of de MBO opleiding zelf aan, wanneer wij voldoende mogelijkheden zien om de leerling goed te begeleiden.

Groep 1 en groep 2

Vanaf schooljaar 2021-2022 start De Wilgeroos met een aparte groep 1 en een aparte groep 2.

Vanaf schooljaar 2022-2023 muziekles van een vakdocent. Vanuit [Hallo Muziek](#)

Het dagprogramma van de kleuters ziet er wat anders uit dan dat van de andere groepen. Er ligt veel nadruk op het spelend-, bewegend- en zelf ontdekkend leren. In het leren worden tal van dingen ontdekt die belangrijk zijn voor de cognitieve, de sociale en de emotionele ontwikkeling. Wij vinden het belangrijk dat de jonge kinderen nog wel kind kunnen blijven. Toch stellen wij specifieke doelen. Het spelend leren geeft ons de mogelijkheid de kinderen op gestuurde wijze te laten spelen, zonder daarbij de gestelde doelen uit het oog te verliezen.

In groep 1 ligt de nadruk op spelend-, bewegend- en zelf-ontdekkend leren.

In groep 2 verliezen we het spelend-, bewegend- en zelf-ontdekkend leren niet uit het oog, maar is er ook ruimte om dieper op de lesstof in te gaan en zo de overgang naar groep 3 soepel te laten verlopen.

In de groepen 1 en 2 observeren en registreren de leerkrachten de ontwikkelingen van de kinderen. Zij zetten acties uit n.a.v. deze ontwikkelingen, zodat er direct ingespeeld kan worden op dat wat de onderwijsbehoefte van het kind is. In de kleutergroepen kunt u zien dat de kinderen al actief bezig zijn met het aanleren van letters en cijfers. Het werken in kleine kringen (circuitonderwijs) maakt het mogelijk onderwijs op maat aan te bieden; opgedane kennis wordt op deze wijze gedeeld, ervaren en/of geoefend in de 'praktijk'.

Groep 3

Vanaf schooljaar 2022-2023 muziekles van een vakdocent. Vanuit [Hallo Muziek](#)

In groep 3 maakt het spelen plaats voor meer bewust leren. Het leren lezen krijgt een vervolg. Vooral in de eerste maanden zal daar veel nadruk op liggen. Als kinderen leren lezen gaat er een wereld voor hen open. Dit is geweldig om te zien! Er wordt gewerkt met de methode Lijn 3. Ook het rekenen krijgt vorm. Het tellen verandert in het maken van sommen. De methode Wereld in Getallen biedt de kinderen aan de hand van herkenbare situaties de benodigde rekenvaardigheden aan. De kinderen leren schrijven. Eerst met een potlood (in de loop van groep 4 wordt het potlood vervangen door een rollerbalpen). Voor schrijven gebruiken we de methode Klinkers. De kinderen werken hierbij in schriften die nauwkeurig aangeven hoe er het beste geschreven kan worden. Bewegingsonderwijs vindt niet meer plaats in het buurthuis. De kinderen gymmen vanaf nu in een grote gymzaal aan de Elzenlaan. Als de kinderen naar groep 3 gaan, wordt er nog steeds regelmatig getekend en geknutseld. Alleen is het dan een onderdeel van het vak 'beeldende vorming'.

De leerkrachten in groep 3 zetten met regelmaat de onderwijsorganisatie 'circuitonderwijs' in. Deze vorm van onderwijs maakt dat het geleerde wordt gedeeld, ervaren en/of geoefend in de praktijk.

Vanaf groep 3 wordt gewerkt met Faqta onze methode voor geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek, kunst en cultuur, wetenschap, mens en samenleving en talent. Voor meer informatie verwijst ik u naar onze website: www.wilgeroos.nl

Groep 4

Vanaf schooljaar 2022-2023 muziekles van een vakdocent. Vanuit [Hallo Muziek](#)

In groep 4 wordt het rekenen, taal en lezen weer wat moeilijker, maar ook het schrijven gaat een stukje

sneller. De tafels van vermenigvuldiging komen aan bod, waarvoor thuis ook geoefend moet worden. Voor technisch lezen gebruiken we de methode Station Zuid. Hoewel de nadruk nog ligt op technisch lezen doet begrijpend lezen voorzichtig zijn intrede. Aan de hand van teksten uit de taalmethode Taal Actief wordt eens per week een leesstrategie behandeld. De leerkracht doet voor op welke manier een tekst moet worden gelezen, dit noemen we modellen. Modellen is een belangrijk onderdeel van begrijpend lezen. Tot en met groep 8 is dit een vast onderdeel van de aanpak bij begrijpend lezen.

Snappet wordt als ondersteuning ingezet in ons onderwijs. Meer informatie over Snappet vindt u op onze website: www.wilgeroos.nl

In groep 4 wordt gewerkt met *Faqta* onze methode voor geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek, kunst en cultuur, wetenschap, mens en samenleving en talent. Voor meer informatie verwijst ik u naar onze website: www.wilgeroos.nl

Groep 5

Vanaf schooljaar 2022-2023 muziekles vanuit [123Zing](http://123Zing.nl)

Vanaf groep 5 zijn alle schoolvakken in het weekprogramma te vinden. Rekenen en taal worden verder uitgediept.

Snappet wordt als ondersteuning ingezet in ons onderwijs. Meer informatie over Snappet vindt u op onze website: www.wilgeroos.nl

In groep 5 wordt gewerkt met *Faqta* onze methode voor geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek, kunst en cultuur, wetenschap, mens en samenleving en talent. Voor meer informatie verwijst ik u naar onze website: www.wilgeroos.nl

Groep 6

Vanaf schooljaar 2022-2023 muziek vanuit [123Zing](http://123Zing.nl)

In groep 6 gaat de ontwikkeling verder. Af en toe krijgen de leerlingen huiswerk mee. Wij raden de ouder(s) aan om dit huiswerk goed te begeleiden, zodat de kinderen een goede leerhouding wordt aangeleerd.

Snappet wordt als ondersteuning ingezet in ons onderwijs. Meer informatie over Snappet vindt u op onze website: www.wilgeroos.nl

In groep 6 wordt gewerkt met *Faqta* onze methode voor geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek, kunst en cultuur, wetenschap, mens en samenleving en talent. Voor meer informatie verwijst ik u naar onze website: www.wilgeroos.nl

Groep 7

Vanaf schooljaar 2022-2023 muziek vanuit [123Zing](http://123Zing.nl)

Specifiek voor groep 7 is het verkeersexamen. Wekelijks krijgen de kinderen huiswerk mee.

Snappet wordt als ondersteuning ingezet in ons onderwijs. Meer informatie over Snappet vindt u op onze website: www.wilgeroos.nl

In groep 7 wordt gewerkt met *Faqta* onze methode voor geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek, kunst en cultuur, wetenschap, mens en samenleving en talent. Voor meer informatie verwijst ik u naar onze website: www.wilgeroos.nl

ik u naar onze website: www.wilgeroos.nl

Groep 8

Vanaf schooljaar 2022-2023 muziek vanuit [123Zing](#)

Het laatste jaar van de basisschool. In dit jaar beslissen ouder(s) en school naar welke vervolgschool uw kind gaat. U krijgt in dat jaar informatie over welke testen hierbij gebruikt worden en hoe de procedure richting voortgezet onderwijs werkt. De vakken die gegeven worden in groep 7 worden in groep 8 voortgezet, uiteraard op het niveau dat past bij groep 8. In groep 8 doen de kinderen meerdere activiteiten die speciaal gericht zijn op groep 8. Zo gaan ze op schoolbezoek bij het voortgezet onderwijs en krijgen ze voorlichting over vuurwerk van bureau HALT. U leest op diverse plaatsen in deze gids meer over de specifieke zaken rond het einde van de basisschool. Verder wordt u via de nieuwsbrief op de hoogte gehouden van activiteiten. In groep 8 gaan de kinderen op schoolkamp en wordt er gewerkt aan de afscheidsavond. We mogen ze dan ontzettend veel geluk en succes toewensen op hun nieuwe school.

Snappet wordt als ondersteuning ingezet in ons onderwijs. Meer informatie over Snappet vindt u op onze website: www.wilgeroos.nl

In groep 8 wordt gewerkt met *Faqta* onze methode voor geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek, kunst en cultuur, wetenschap, mens en samenleving en talent. Voor meer informatie verwijst ik u naar onze website: www.wilgeroos.nl

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kleine kringactiviteiten taal, rekenen, spel	 15 uur	 15 uur
Bewegingsonderwijs (incl. buitenspelen)	 6 u 45 min	 6 u 45 min
Pauze	 3 u 15 min	 3 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie		 45 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Engelse taal					 1 uur	 1 uur
Taal/ Lezen	 12 u 45 min	 12 u 45 min	 12 u 15 min	 12 u 15 min	 12 uur	 12 uur
Schrijven	 2 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 45 min	 45 min
Buitenspelen	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Onderwijstijd

Voor het basisonderwijs geldt dat iedere school minimaal 7520 uren les moet geven, gerekend over acht schooljaren. De verdere inrichting van lestijd over de afzonderlijke leerjaren is door de wetgever vrijgelaten, de scholen kunnen hierover zelf beslissen.

Per schoolweek zijn 25 lesuren ingeroosterd. Op onze school krijgen de leerlingen iedere dag 5 uur les.

Vervanging bij afwezigheid en noodplan

Leerkrachten zijn gedurende het schooljaar soms afwezig door ziekte, verlof of scholingsactiviteiten. Tijdens hun afwezigheid neemt een andere leerkracht de lessen over. Iedere school heeft extra personeel om in vervanging te voorzien. Desondanks lukt het ons niet altijd om een vervangende leerkracht in te zetten, het lerarentekort treft ons ook. Als er geen leerkracht beschikbaar is, volgen wij onderstaand stappenplan:

- De groep leerlingen wordt verdeeld over andere groepen;
- Een leraarondersteuner of onderwijsassistent houdt toezicht, nadat een leerkracht van een andere groep de instructie heeft gegeven (twee groepen werken samen);
- Een leraar in opleiding (LIO) neemt de groep over, de dag wordt met hem/haar voorbereid en nabesproken.

Als deze maatregelen ook niet (meer) voorhanden zijn, dan zullen wij u informeren dat u uw kind een of meerdere dagen niet naar school kunt brengen. Wij geven per jaar 20 lesuren meer dan het wettelijke minimum. Hierdoor is het zeer onwaarschijnlijk dat uw kind op jaarbasis te weinig onderwijs aangeboden krijgt en niet voldoet aan de leerplichtwet.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- De centrale ruimte van de school hebben wij ingericht als STUDIEPLEIN.
- Een noodlokaal op het schoolplein wordt gebruikt door onze psychomotorisch leer- en gedragsspecialist (ondersteuning in leren).

2.2 Het team

Het team

Team Wilgeroos bestaat uit 16 leerkrachten, twee leerkrachtondersteuners en een onderwijsassistenten. Zij dragen de zorg voor de leerlingen in hun leerjaar, zijn verantwoordelijk voor het onderwijs en zijn aanspreekpunt voor ouders bij vragen en opmerkingen over hun kind of over de school.

Directie en managementteam

Het team wordt aangestuurd door de directeur (Nathaly de Vries). Zij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en het welbevinden van leerlingen, ouders en personeel. De directie is vrijgesteld van lestaten. In schooljaar 2023-2024 staat Sanne Zoontjes als directeur in opleiding naast Nathaly de Vries.

De directie vormt, samen met Rina Artmanni (zorgcoördinator), Willy Schoen, Yvonne v.d. Kleij en Karen van 't Hof (bouwcoördinatoren) het 'managementteam' (MT). Het MT bewaakt de kwaliteit en de ontwikkeling van het onderwijs op de Wilgeroos.

Zorgcoördinator

De zorgcoördinator heeft een belangrijke ondersteunende functie in de zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en verschillende leerstijlen. Zij is vraagbaak en coach voor de leerkrachten, monitort de voortgang van de leerlingen aan de hand van groepsbesprekingen en analyseert schoolbreed de resultaten vanuit de Cito-toetsen.

Daarnaast is de zorgcoördinator onderdeel van het ondersteuningsteam. Zij onderhoudt contacten met ouders van de leerlingen die in het ondersteuningsteam worden besproken, externe instanties en zorgcoördinatoren van andere scholen. Waar nodig zit de zorgcoördinator bij gesprekken met de ouders en de leerkracht als er een specifieke begeleidingsvraag ligt.

Het ondersteuningsteam

Zoals op elke (Fedra-)school is ook op de Wilgeroos een ondersteuningsteam (OT) samengesteld. In dit team werkt de school samen met externe deskundigen. De leerkracht en de ouders formuleren (eventueel in overleg met de zorgcoördinator) de vraag voor de externe deskundigen. Dit kan

bijvoorbeeld gaan over de juiste aanpak van leer- of gedragsproblemen.

In het ondersteuningsteam worden afspraken gemaakt over extra zorg en begeleiding van leerlingen. Het OT komt een aantal keren per schooljaar bijeen. Het OT bestaat uit de zorgcoördinator, de directie, de specialist 'jonge kind' en een medewerker van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond en een psycholoog vanuit de Onderwijs Begeleidingsdienst. Het OT kan waar nodig individuele leerkrachten en externe deskundigen uitnodigen voor de vergaderingen. Ook kan het OT, na overleg met en toestemming van de ouders, zelf onderzoeken verrichten of externe deskundigen inschakelen.

Onderwijsondersteuning binnen en buiten de groepen

Specialist 'meerkunners': Yvonne v/d Kleij

Psychomotorisch leer- en gedragsspecialist: Marjolein Buitelaar

Consulente reflex integratie: Marjolein Buitelaar

Rekenspecialist: Denise Kruger

Taalspecialist: Erika Koster

Stagiair(e)s

Stichting Fedra vormt samen met andere schoolbesturen in de regio en Pabo Inholland Haarlem het partnerschap Samen Opleiden en Professionaliseren: [Opleidingsschool IJmond](#). Wij hebben als school een belangrijke rol in het opleiden en begeleiden van studenten; zij leren het vak van leerkracht bij ons in de praktijk. Naast hun stagedagen leren en werken de studenten tijdens de praktijkdagen in leerteams op de basisscholen. Een docent van de pabo en een leerkracht van de basisschool verzorgen samen het programma tijdens de praktijkdagen. Op deze manier kunnen studenten een brede basis aan kennis en vaardigheden ontwikkelen. Dit is de kerngedachte van onze Opleidingsschool: studenten opleiden tot 'adaptieve professionals, die collectief leren'.

Leerkrachten in Opleiding (LIO's) zijn stagiaires met meer bevoegdheden. Zij mogen zelfstandig lesgeven, de groepsleerkracht krijgt dan andere taken buiten de groep. Naast de pabo stagiaires hebben wij stageplaatsen voor jongeren die een mbo opleiding doen. Deze stageplaatsen bieden wij op verzoek van de leerling of de mbo opleiding zelf aan, wanneer wij voldoende mogelijkheden zien om de leerling goed te begeleiden.

Zij-instromers

Naast studenten hebben wij ook zij-instromers in de school. Zij-instromers zijn mensen met een afgeronde hbo of wo studie, die de overstap willen maken naar het onderwijs. Binnen een periode van twee jaar worden zij opgeleid tot leerkracht, onder begeleiding van een vaste mentor. Zij-instromers mogen na een half jaar zelfstandig lesgeven.

Studenten Nova-college

Wij bieden onderwijsassistenten in opleiding de gelegenheid hun stage bij ons te lopen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Fedra heeft de ERD middelen aan de school toegekend op basis van een gemiddeld ziekteverzuim. Dit betekent dat we formatief extra handen in de school hebben.

Vervanging bij afwezigheid en noodplan

Leerkrachten zijn gedurende het schooljaar soms afwezig door ziekte, verlof of scholingsactiviteiten. Tijdens hun afwezigheid neemt een andere leerkracht de lessen over. In de meeste gevallen zijn dit leerkrachten die al bij ons op school werken, soms is het iemand 'van buiten'. Helaas lukt het ons niet altijd om een vervangende leerkracht te vinden, het lerarentekort treft ook ons. Uitgangspunt is dat wij onderwijs geven en geen organisatie voor kinderopvang zijn. Wij zullen ons tot het uiterste inspannen om lessen te geven. Wij realiseren ons dat leerlingen leerplichtig zijn en we mogen hen het onderwijs niet zo maar onthouden. Als er geen leerkracht beschikbaar is en onderstaande maatregelen ook niet (meer) voorhanden zijn, dan zullen wij u informeren dat u uw kind een of meerdere dagen niet naar school kunt brengen.

Met name tijdens de griepweken kan het voorkomen dat wij onderstaande maatregelen moeten nemen:

- De extra handen (ERD-gelden) worden ingezet.
- De groep leerlingen wordt verdeeld over andere groepen.
- Een onderwijsassistente of leerkrachtondersteuner houdt toezicht, nadat een leerkracht van een andere groep de instructie heeft gegeven (twee groepen werken samen).
- Een student of leraar in opleiding neemt de groep, de dag wordt met hem/haar voorbereid en nabesproken.

Wij geven meer lessen dan het wettelijk minimum. Hierdoor is het zeer onwaarschijnlijk dat uw kind op jaarbasis te weinig onderwijs aangeboden krijgt en niet voldoet aan de leerplichtwet. Per schooljaar hebben wij een marge van 20 lessen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Dribbel*.

Onze school biedt extra aanbod aan het jonge kind. Dit doen we met de partners binnen ons

Kindcentrum: buitenschoolse opvang in ons gebouw ([BSO De Regenboog](#)), voor- en vroegschoolse educatie (VVE) in samenwerking met peuterspeelzaal Dribbel ([Dribbel – Peutercentra Beverwijk](#))

Het aanbod van VVE-thuis wordt gecoördineerd door twee gecertificeerde leerkrachten.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Dit staat beschreven in ons [Schoolplan](#) (vanaf blz. 15).

Hoe bereiken we deze doelen?

Dit staat beschreven in ons [Schoolplan](#) (vanaf blz. 15).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In het Schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft.

Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

We werken samen met diverse specialisten uit het Samenwerkingsverband en diverse andere partijen.

Wanneer nodig huren we specialisten in.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Meer informatie over de ontwikkelingen op het gebied van het toekomstige aanbod vindt u in ons Schoolplan

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Consulente reflex integratie
- Psychomotorisch leer- en gedragsspecialist

Op het moment dat kinderen extra uitdaging of extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van Taal en Rekenen schakelen wij onze zorgcoördinator en/of Rekenspecialist en/of onze specialist meerkunners in. Wanneer wij de expertise niet in huis hebben nemen wij contact op met onze ketenpartner(s).

Voorafgaande bovenstaand proces is er altijd overleg tussen de zorgcoördinator en de groepsleerkracht en worden altijd de ouders betrokken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Consulente reflex integratie
- Psychomotorisch leer- en gedragsspecialist

Op het moment dat kinderen extra uitdaging of extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van Sociaal- emotioneel leren schakelen wij onze zorgcoördinator en/of Rekenspecialist en/of onze specialist meerkunners in. Wanneer wij de expertise niet in huis hebben nemen wij contact op met onze ketenpartner(s).

Voorafgaande bovenstaand proces is er altijd overleg tussen de zorgcoördinator en de groepsleerkracht en worden altijd de ouders betrokken.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Consulente reflex integratie.
- Psychomotorisch leer- en gedragsspecialist.

Op het moment dat kinderen extra uitdaging of extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak schakelen wij onze zorgcoördinator en/of Rekenspecialist en/of onze specialist meerkunners in. Wanneer wij de expertise niet in huis hebben nemen wij contact op met onze ketenpartner(s).

Voorafgaande bovenstaand proces is er altijd overleg tussen de zorgcoördinator en de groepsleerkracht en worden altijd de ouders betrokken.

Schoolondersteuningsprofiel

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke

extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond.

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond (SWV; Limmen t/m Velsen). In het SWV werken alle basisscholen samen om alle leerlingen optimaal onderwijs te bieden; onderwijs dat aansluit bij hun capaciteiten. In principe krijgen alle leerlingen onderwijs op reguliere basisscholen. In uitzonderingssituaties is aanvullende of specifieke ondersteuning noodzakelijk. Deze wordt voor een kleine groep leerlingen gegeven op een school voor speciaal (basis)onderwijs. Binnen het SWV hebben we op twee locaties een integraal kindcentrum (IKC) IJmond: De Zeearend in Beverwijk en De Boekanier in Velsen. Binnen een IKC wordt zowel speciaal basisonderwijs als speciaal onderwijs en hulpverlening georganiseerd. Meer informatie is te vinden op de website van het SWV ([SWV](#)).

Verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs

Iedere school van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond (SWV) heeft een ondersteuningsteam. In dit team werkt de school samen met externe deskundigen. De leerkracht en de zorgcoördinator formuleren de vraag voor de externe deskundigen. Het kan bijvoorbeeld gaan over de juiste aanpak van leer- of gedragsproblemen. In het ondersteuningsteam worden afspraken gemaakt over extra zorg en begeleiding voor leerlingen. Uit de bespreking van de problematiek in het ondersteuningsteam kan bijvoorbeeld voortkomen dat er (nader) onderzoek gedaan moet worden naar 17 de begeleidingsbehoefte van de leerling en dat vervolgens binnen de basisschool een traject met specialistische hulp gestart moet worden.

Soms wordt besloten dat een leerling beter op zijn/haar plek is in het speciaal (basis)onderwijs. De school gaat in overleg met de medewerkers van het SWV om een verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs te starten. Ouders/verzorgers worden hier in een vroeg stadium bij betrokken. Meer informatie over het SWV is te vinden op www.passendonderwijsijmond.nl.

GGD Kennemerland

Onze school werkt samen met de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland. Aan onze school zijn een jeugdarts en een jeugdverpleegkundige toegewezen. De JGZ begeleidt de groei en ontwikkeling van schoolgaande kinderen. Hiervoor worden zij op vaste momenten tijdens de basisschoolperiode onderzocht. Er zijn contactmomenten in groep 2 (5-jarigen) en in groep 7. Ouders/verzorgers ontvangen informatie over het bezoek aan de verpleegkundige bij de oproep.

Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen uitgenodigd worden bij een overleg met ouders/verzorgers en school, om zorgen of vragen rondom een kind te bespreken. Ook kan de school een leerling anoniem bespreken, om advies te krijgen over de te nemen stappen, zodat kinderen snel de juiste hulp of begeleiding kunnen krijgen. De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim.

In overleg met ouders/verzorgers kan de school kinderen aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Wanneer ouders/verzorgers zonder berichtgeving niet op de afspraak verschijnen, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige de school hierover informeren. Ouders/verzorgers

kunnen ook altijd zelf een afspraak maken.

Contactgegevens

Ouders/verzorgers kunnen met (advies)vragen over gezondheid, opgroeien, opvoeding, en ouderschap bij de GGD Kennemerland Jeugdgezondheidszorg terecht. De JGZ is op werkdagen van 8.30-12.30 en 13.00-17.00 bereikbaar via 023 7891777 of frontofficejgz@vrk.nl. Meer informatie over de JGZ is te vinden op de website van de GGD: www.ggdkennerland.nl/jeugd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakdocent bewegingsonderwijs
- Consulente reflex integratie
- Psychomotorisch leer- en gedragsspecialist

Op het moment dat kinderen extra uitdaging of extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van de motorische ontwikkeling schakelen wij onze zorgcoördinator en/of Rekenspecialist en/of onze specialist meerkunners in. Wanneer wij de expertise niet in huis hebben nemen wij contact op met onze ketenpartner(s).

Voorafgaande bovenstaand proces is er altijd overleg tussen de zorgcoördinator en de groepsleerkracht en worden altijd de ouders betrokken.

Meer informatie vindt u via de volgende link: [Motorische en lichamelijke ontwikkeling](#).

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Ondersteuning leerlingen

Leerkrachten dienen in principe geen medicijnen toe en verrichten geen medische handelingen, anders dan het verlenen van eenvoudige hulp en ondersteuning. Denk hierbij aan een pleister plakken als een kind gevallen is en het smeren van zonnebrandcrème bij een excursie.

Als een kind onder schooltijd medicijnen moet gebruiken of medische verzorging nodig heeft, kunnen ouders/verzorgers dit melden bij de directie. Aan de hand van het basisprotocol 'Medische handelingen op scholen' wordt een aanpak bepaald. Wanneer op school medicijnen moeten worden verstrekt, geven de ouders/verzorgers hiervoor schriftelijk toestemming. Voor leerlingen met een chronische of mogelijk levensbedreigende aandoening wordt samen met de ouders/verzorgers een individueel protocol opgesteld. In het protocol staat wie een medische handeling kan verrichten, op welke signalen van het kind iedereen alert moet zijn en wat er moet gebeuren in een noodsituatie. De groepsleerkrachten krijgen op basis van het protocol specifieke instructies. De andere leerkrachten worden geïnformeerd.

Leerkrachten helpen leerlingen niet bij toiletbezoek. Wij gaan ervan uit dat ieder kind dat naar school gaat zindelijk is en zelfstandig het toilet kan bezoeken. Er zijn voor kleuters noodsetjes kleding beschikbaar in geval van een 'ongelukje'.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij maken op de Wilgeroos gebruik van de volgende methodieken:

- [Leer & Veerkracht](#)
- We gebruiken 'sociaal- emotioneel functioneren' van Leerling in Beeld (Cito)
- We nemen een vragenlijst af via de enquêtetool van Vensters.
- Altijd ondersteuning vanuit de [Ringaanpak](#)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scol.

Onze school monitort het schoolklimaat en de sociale- en fysieke veiligheid jaarlijks met behulp van de vragenlijst van SCOL en we nemen bij de leerlingen de vragenlijst af via de enquêtetool van Vensters.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Rina Artmanni	rina.artmanni@fedra.nl
vertrouwenspersoon	Rina Artmanni	rina.artmanni@fedra.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is een niet-vrijblijvende en gelijkwaardige samenwerking tussen ouders en school, waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind (P. de Vries, Onderzoek naar de rol van ouders in het PO, 2008).

Ouderbetrokkenheid is een kenmerk van succesvol onderwijs. Het bevordert de schoolprestaties, de werkhouding, het sociaal- emotioneel functioneren en welbevinden van leerlingen (ongeacht de achtergrond van het gezin of het opleidingsniveau van de ouders). Een constructieve samenwerking tussen leerkrachten en leerlingen is hierbij cruciaal. Deze draagt bij aan een schoolcultuur waarin leerkrachten en ouders zij aan zij staan en bevordert daarmee het werkplezier van leerkrachten en het vertrouwen van ouders in de school.

Team Wilgeroos streeft naar het zoveel mogelijk inzetten van succesfactoren om de ouderbetrokkenheid te vergroten en zo de ontwikkeling van onze kinderen op een hoger plan te krijgen. Wilt u meer weten over de succesfactoren of over de wijze waarop ouderbetrokkenheid vorm krijgt in onze dagelijkse praktijk of wilt u meer weten over onze ambities wat betreft dit onderwerp? In ons schoolplan staat dit alles genoteerd.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden via ouder-app en de website op de hoogte gehouden van alle ontwikkelingen in en rondom de school. De ontwikkeling van het kind (groep 3 t/m 8) wordt besproken tijdens het startgesprek in september en tijdens de rapportgesprekken in februari en juni. De ontwikkeling van de kinderen in groep 1-2 wordt besproken tijdens het huisbezoek (na ongeveer 6 weken school) en tijdens de uitgifte van het 5-jarige rapport. Op het moment dat de ontwikkeling van het kind anders gaat dan verwacht, neemt de leerkracht contact op met de ouders. Ouders zijn altijd van harte welkom op het moment dat zij in gesprek willen met de school.

Wij hebben ervoor gekozen om op de donderdagochtend (8.15 uur tot 8.30 uur) ouders in de school toe te laten. Dit klinkt misschien niet vriendelijk, maar wij hebben gemerkt dat de leerkracht alle aandacht direct aan de kinderen kan geven wanneer ouders afscheid nemen bij het hek (waar de pleindienst zorgt voor een rustige sfeer op het schoolplein).

Elke maandag na een vakantie bent u ook van harte welkom (8.15 uur tot 8.30 uur).

Verder nodigen wij u drie keer per jaar uit voor een startgesprek (ongeveer drie weken na de start van het schooljaar) en twee 10-minuten gesprekken (na de rapporten van februari en juli), en organiseren wij een informatiemoment aan de start van het schooljaar.

Informeren gescheiden ouders

Het document 'informeren gescheiden ouders' vindt u wanneer u klikt op [deze link](#).

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. We doen ons best om zo'n sfeer te creëren dat het bespreken van vervelende gebeurtenissen en fouten mogelijk is en dat snel een oplossing gevonden wordt die voor alle partijen acceptabel is.

Desondanks kan het voorkomen dat ouders/verzorgers een probleem hebben waar zij met de betrokkene(n) niet uitkomen en waarover zij een uitspraak van een persoon of instantie hoger in rang willen. Een klacht gaat over (het nalaten van) gedragingen of het (niet) nemen van besluiten van personeel, directie of bevoegd gezag.

Onze klachtenregeling heeft vier niveaus, waarbij ouders/verzorgers beginnen op het niveau waar de klacht betrekking op heeft. Als de oplossing of het antwoord niet acceptabel is, wordt de persoon op het eerstvolgende niveau aangesproken.

- De betrokken persoon/het personeelslid van de school;
- De directie;
- Het college van bestuur/het bevoegd gezag;
- De landelijke klachtencommissie.

Op alle niveaus kunnen ouders/verzorgers hun klacht schriftelijk indienen. Bij de eerste drie kan dat ook mondeling, bij voorkeur op afspraak zodat er daadwerkelijk tijd is voor een goed gesprek. In het verslag van dit gesprek zal de klacht goed omschreven worden. Een schriftelijke klacht moet minimaal de volgende onderwerpen bevatten;

1. Naam, adres, woonplaats van de klager (en evt. van het kind dat betrokken is);
2. De datum;
3. Een omschrijving van de klacht.

Om een klacht goed te kunnen behandelen, is het belangrijk dat alle betrokkenen alle relevante informatie ontvangen. Deze informatie zal door ons vertrouwelijk behandeld worden. Het betrokken personeelslid, de directie en het bevoegd gezag zullen uiterlijk binnen vier weken reageren op een klacht.

De scholen van Stichting Fedra zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het christelijk primair onderwijs, voortgezet onderwijs, beroepsonderwijs en volwasseneneducatie. Deze klachtencommissie heeft een eigen reglement en werkwijze. De klachtencommissie maakt deel uit van de landelijke Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Deze GCBO bundelt diverse commissies. Op de website www.gcbo.nl staat alle informatie over de verschillende commissies.

Contactgegevens:

Klachtencommissie voor katholiek, christelijk, algemeen bijzonder en gereformeerd onderwijs

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Telefoonnummer: 070 3861697

E-mail: info@gcbo.nl

Vertrouwenspersonen

Niet elk probleem is per definitie een klacht. Ouders/verzorgers kunnen ook behoefte voelen een probleem voor te leggen en advies te ontvangen van een vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon adviseert over de stappen die ouders/verzorgers kunnen nemen om het probleem of de klacht op te lossen en ondersteunt ouders/verzorgers tijdens het proces. We kennen bij onze stichting een aantal niveaus.

Vertrouwenspersoon intern

De interne vertrouwenspersoon is een persoon bij wie ouders/verzorgers met vertrouwelijke zaken en problemen met betrekking tot de school terecht kunnen, als zij deze (nog) niet kunnen of willen aankaarten bij de leerkracht of directie of als zij er samen met de school niet uitkomen. De vertrouwenspersoon geeft ondersteuning en begeleiding aan de persoon met een probleem of klacht. De vertrouwenspersoon garandeert vertrouwelijkheid, maar heeft een meldplicht als er strafbare feiten aan het licht komen. De interne vertrouwenspersonen van Fedra zijn te bereiken via de mail:

Geerke Rigtering: geerke.rigtering@fedra.nl

Alfred Wagenaar: alfred.wagenaar@fedra.nl

Vertrouwenspersoon extern

De GGD Midden-Kennemerland afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) biedt ondersteuning als er op school sprake is van seksuele intimidatie, agressie of discriminatie. Dit betreft niet alleen ervaringen van leerlingen, maar ook ervaringen van leerkrachten en andere personeelsleden van de school. Deze externe vertrouwenspersoon, een jeugdarts (niet van de eigen school), begeleidt en ondersteunt slachtoffers. Het is de taak van de vertrouwenspersoon om door bemiddeling een oplossing voor een klacht te bereiken. De vertrouwenspersoon van de GGD werkt volgens vastgestelde procedures. De externe contactpersoon is bereikbaar via telefoonnummer 0900 0400682.

Contactpersoon

Soms is een stap naar de vertrouwenspersoon nog niet nodig, maar is advies wel gewenst. Ouders/verzorgers kunnen zich dan wenden tot de contactpersoon van onze school. Dit is Annemarie Haring en zij is te bereiken op telefoonnummer: 0251-221114. Annemarie kent de school goed en kan ouders/verzorgers adviseren bij het intern oplossen van een probleem, of hen doorverwijzen naar derden of een vertrouwenspersoon als dat nodig is.

De vertrouwensinspecteur

Ouders/verzorgers, leerlingen, docenten, directies en besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven);
- psychisch en fysiek geweld;
- discriminatie, radicalisering en extremisme.

Meldingen die binnen deze bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Meldingen worden

geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. Bij een vermoeden van seksueel misbruik (zedenmisdrijf) geldt in een aantal gevallen de meld- en aangifteplicht.

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (8.00-17.00 uur) bereikbaar op telefoonnummer: 0900 1113111.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudertevredenheidsonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderinspraak

Inspraak van ouders/verzorgers op onze school wordt op de volgende manieren georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- GMR
- Activiteitencommissie

Medezeggenschapsraad

Medezeggenschapsraad Op school worden iedere dag beslissingen genomen die van invloed zijn op het onderwijs aan de kinderen en op het werk van personeelsleden. Daarom hebben ouders/verzorgers en personeelsleden inspraak op het beleid van de school. Die inspraak is geregeld via de medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit twee ouders/verzorgers en twee personeelsleden. In het MR-reglement staat beschreven wanneer en over welke zaken de directie aan de MR om advies of instemming moet vragen. Pas nadat de MR een advies heeft gegeven of akkoord is gegaan, kan de directie de verandering doorvoeren. Het reglement van de MR is te vinden op onze website. De MR kan ook zelf initiatief nemen en de directie vragen een knelpunt op te lossen. De MR behandelt alleen zaken van algemene aard en communiceert hierover naar ouders/verzorgers. Elk jaar maken zij een jaarverslag.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Onze school is onderdeel van Stichting Fedra. Door het college van bestuur worden besluiten genomen die meerdere of alle scholen aangaan. In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) hebben ouders/verzorgers en personeelsleden inspraak op deze besluiten. Alle scholen van Fedra zijn vertegenwoordigd in de GMR door een ouder of een personeelslid. De website van de GMR is bereikbaar via de website van Fedra. Het reglement van de GMR is te lezen via [deze link](#).

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie organiseert gedurende het schooljaar, in nauwe samenwerking met de leerkrachten, enkele feesten en activiteiten, zoals: Sinterklaas, Sint Maarten, sportdag, Pasen, traktatie op de juffen-meesterdag, de avond4daagse. Deze feesten en activiteiten worden bekostigd uit de vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage is een minimumbedrag, een hogere bijdrage is van harte welkom. Toelating van leerlingen tot onze school is niet afhankelijk van de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage. Alle kinderen mogen meedoen met de feesten en activiteiten die de activiteitencommissie organiseert.

Overige schoolkosten waar ouders/verzorgers tijdens een schooljaar mee te maken kunnen krijgen, zijn kosten voor de schoolfotograaf (geen verplichting om de foto's te kopen), verjaardagen/juffen & meesterdag en het schoolreisje (vrijwillige bijdrage).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 37,50

Daarvan bekostigen we:

- 12,50: vieringen (voor feesten en activiteiten)
- 25,00 (Schoolreisje)
- 55,00 (Kamp groep 8)
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Kosten van het onderwijs

Het volgen van basisonderwijs is gratis, het wordt door de overheid betaald. Desondanks kunnen ouders/verzorgers jaarlijks onderstaande kosten verwachten. Toelating van kinderen tot onze school is niet afhankelijk van de betaling van deze kosten. Alle kinderen nemen deel aan alle onderdelen van het onderwijsprogramma en aan de feesten en activiteiten die georganiseerd worden.

Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders/verzorgers een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat de bijdrage vrijwillig is en dat de ouders/verzorgers in de MR hebben ingestemd met de hoogte van het bedrag. Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op € X. De directie verantwoordt de inkomsten en uitgaven uit de ouderbijdrage jaarlijks in de openbare vergadering en aan de MR.

Overige kosten

Overige schoolkosten waar ouders/verzorgers tijdens een schooljaar mee te maken kunnen krijgen, zijn kosten voor de schoolfotograaf (geen verplichting om de foto's te kopen), verjaardagen/juffen & meesterdag en het schoolreisje (vrijwillige bijdrage).

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziek melden

In geval van ziekte of (tand)artsbezoek van leerlingen verzoeken wij de ouders/verzorgers dit altijd vóór schooltijd aan de school door te geven. Wanneer een leerling niet is afgemeld, bellen wij na 9.00 uur naar het huisadres om te informeren wat er aan de hand is. Kinderen die onder schooltijd ziek worden, mogen niet zelfstandig naar huis. Wij verwachten dat ze opgehaald worden. Het is daarom belangrijk dat we ouders/verzorgers kunnen bereiken in geval van nood.

Ziekmelden

- telefonisch: 0251-221114
- mail: info@wilgeroos.nl

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ziekmelden en verlof aanvragen

Schoolverzuim Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Er kan ook sprake zijn van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Geoorloofde redenen voor schoolverzuim zijn:

- ziekte (directie wordt direct op de hoogte gebracht);
- schorsing (directie is betrokken bij besluit);
- verplichting vanuit een geloofsovertuiging (ouder/verzorger vraag bij de directie van tevoren verlof aan;
- afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart (directeur moet vooraf toestemming hebben geven; voorwaarden staan beschreven in de 'Verlofregeling' van Fedra, op de website van de school).

Ziek melden

In geval van ziekte of (tand)artsbezoek van leerlingen verzoeken wij de ouders/verzorgers dit altijd vóór schooltijd aan de school door te geven. Wanneer een leerling niet is afgemeld, bellen wij na 9.00 uur naar het huisadres om te informeren wat er aan de hand is. Kinderen die onder schooltijd ziek worden, mogen niet zelfstandig naar huis. Wij verwachten dat ze opgehaald worden. Het is daarom belangrijk dat we ouders/verzorgers kunnen bereiken in geval van nood.

Verlof aanvragen

Kinderen zijn leerplichtig wanneer zij vijf jaar zijn. Dat betekent dat kinderen vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis gehouden mogen worden. In voorkomende gevallen zullen ouders/verzorgers verlof moeten aanvragen.

De school biedt een doorgaande lijn in de lesstof aan van groep 1 t/m groep 8. Het is daarom wenselijk dat ook kinderen in de niet-leerplichtige periode zo veel mogelijk onderwijs volgen.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunnen ouders/verzorgers bij de directie toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties. Voor vierjarigen moet ook een formulier voor vakantieverlof ingevuld worden.

Specifieke aard van het beroep

Soms is het noodzakelijk dat ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van het beroep vrijstelling van schoolbezoek aanvragen. Te denken valt aan seizoensgebonden werkzaamheden en werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. De directeur mag eenmaal vrijstelling van schoolbezoek geven met een maximum van tien dagen. Deze tien dagen mogen nooit in de eerste twee schoolweken vallen.

Andere bijzondere omstandigheden

In bepaalde situaties zijn bijzondere vormen van verlof toegestaan voor maximaal tien dagen per schooljaar. Dit zijn omstandigheden die niet specifiek in de Leerplichtwet zijn genoemd en die vaak buiten de wil of invloedssfeer van de ouders/verzorgers of de leerling zijn gelegen. Wanneer kunnen ouders/verzorgers verlof krijgen?

Over het algemeen zijn dat dagen waarvoor elke werknemer verlof kan opnemen, zoals voor het bijwonen van een huwelijk, voor een verhuizing of voor een jubileum. Het gaat voor deze schoolgids te ver om alle mogelijkheden voor verlof wegens bijzondere omstandigheden op te nemen. Deze staan beschreven in de 'Verlofregeling' van Fedra (via [deze link](#)), inclusief het maximum aantal aan te vragen dagen per gebeurtenis. De regeling staat op de website van de school. We verzoeken ouders/verzorgers dringend zich aan de vastgestelde schoolvakanties te houden. Bezoekt een kind frequent een behandelaar, bijvoorbeeld voor logopedie, dan is het fijn wanneer dit buiten schooltijd gebeurt. Lukt dat niet, dan is overleg met de leerkracht over een geschikt tijdstip gewenst. De school verleent geen vrijstelling van schoolbezoek tijdens de eerste twee weken na de zomervakantie, de toetsweken en de afname van de toetsen in groep 8. Een aanvraagformulier voor vrijstelling van schoolbezoek kunnen ouders/verzorgers aan de directie vragen. De directie is verplicht ongeoorloofd verzuim te melden.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid

Ouders/verzorgers die het beleid en de uitgangspunten van Kindcentrum De Wilgeroos onderschrijven, zijn welkom hun kind(eren) aan te melden op onze school. Kinderen kunnen aangemeld worden vanaf 3

jaar en kunnen op 4-jarige leeftijd bij ons starten. Kinderen zijn leerplichtig zodra zij 5 jaar zijn en moeten vanaf die leeftijd ingeschreven staan op een school. Ouders/verzorgers die een school benaderen vóór de 3e verjaardag van hun kind(eren), worden op een interesselijst geplaatst.

Let op! Deze leerling is nog niet aangemeld; dit gebeurt zodra hij/zij 3 jaar wordt.

Wij gaan ervan uit dat ouders/verzorgers bij het aanmelden van hun kind(eren) alle relevante informatie over het kind - gezondheid, cognitieve en sociale ontwikkeling - beschikbaar stellen aan de directie. De directie zal hiermee een inschatting maken van de mogelijkheden van de school om het kind de school succesvol te laten doorlopen. In principe worden alle leerlingen door ons geaccepteerd en ingeschreven om het onderwijs te volgen.

Er zijn vier redenen om een leerling niet in te schrijven:

- De identiteit van de school wordt niet door de ouders/verzorgers onderschreven;
- De school kan niet voorzien in de extra ondersteuningsbehoefte van de leerling;
- Er is geen ruimte in de school;
- Het kind is niet zindelijk.

Over kinderen die op een andere school staan ingeschreven, wordt eerst overleg gevoerd met de school van herkomst. In geval van doublure neemt de school het doublurebesluit over van de aanleverende school.

Wanneer de directie besluit om een leerling niet in te schrijven, worden de ouders/verzorgers schriftelijk geïnformeerd over de reden.

Toelating van kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte

Soms vraagt de ontwikkeling van een kind extra aandacht van de volwassenen om hem/haar heen en gaat het leren minder vanzelf dan bij andere kinderen. Deze leerlingen hebben een specifieke onderwijsbehoefte. Wij passen het onderwijsprogramma of de begeleiding voor hen zodanig aan, dat zij zo weinig mogelijk last ondervinden van hun beperking en zo goed mogelijke leerresultaten behalen.

Toelating van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, eventueel afkomstig van een school voor speciaal (basis)onderwijs, vindt plaats na onderzoek van de directie naar de mogelijkheden van de school om de juiste ondersteuning te kunnen bieden. Dit gebeurt in samenspraak met de ouders/verzorgers. Wanneer bij aanmelding bekend is dat het kind een specifieke onderwijsbehoefte heeft, dan willen wij het dossier van de leerling inzien. Het belang van het kind en de mogelijkheden van de school om het ontwikkelingsproces van het kind te ondersteunen, staan centraal bij het besluit om de leerling wel of niet toe te laten. Als het nodig is, worden leerlinggerichte doelstellingen bepaald en afspraken met de ouders/verzorgers vastgelegd. Wanneer we het kind toelaten, gaan we ervan uit dat de leerling - bij ongewijzigde omstandigheden - de hele schoolloopbaan bij ons kan volgen.

Voor sommige van deze leerlingen is specialistische hulp of begeleiding nodig die de school niet eenvoudig kan leveren. We hebben dan de mogelijkheid om via het samenwerkingsverband extra ondersteuning te krijgen. Wanneer ook dit geen duurzame oplossing biedt, zal de directie besluiten dat de school geen passend onderwijs aan het kind kan bieden en dat er naar een alternatief gezocht zal worden.

Wanneer er sprake is van een afwijzing worden de ouders/verzorgers geïnformeerd over de achterliggende reden(en) en ondersteunt de school de ouders/verzorgers bij het vinden van een passende plek. Dit kan binnen het speciaal onderwijs zijn, maar ook op een andere basisschool waar de

specifieke begeleiding die de leerling nodig heeft beter aangeboden kan worden.

4.5 Verzorging en medicijngebruik; Schoolverzekering

Verzorging en medicijngebruik

Leerkrachten dienen in principe geen medicijnen toe en verrichten geen medische handelingen, anders dan het verlenen van hulp en ondersteuning bij reguliere zaken. Denk hierbij aan een pleister plakken als een kind gevallen is en het smeren van zonnebrandcrème bij een excursie.

Als een kind onder schooltijd medicijnen moet gebruiken of medische verzorging nodig heeft, kunnen ouders dit melden bij de directie. Aan de hand van het basisprotocol 'Medische handelingen op scholen' wordt een aanpak bepaald. Wanneer op school medicijnen moeten worden verstrekt, geven de ouders hiervoor schriftelijk toestemming. Voor leerlingen met een chronische of mogelijk levensbedreigende aandoening wordt samen met de ouders een individueel protocol opgesteld. In het protocol staat wie op welke wijze moet handelen in een noodsituatie.

Leerkrachten helpen leerlingen niet bij toiletbezoek, wij gaan ervan uit dat ieder kind dat naar school gaat zindelijk is en zelfstandig het toilet kan bezoeken. Er zijn voor kleuters noodsetjes kleding beschikbaar in geval van een 'ongelukje'.

Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

Ieder kind kan een ongeval krijgen of ziek worden, waardoor hij of zij langdurig niet naar school kan komen. De school blijft verantwoordelijk voor het onderwijs aan de zieke leerling. Wij houden contact met de ouders van een langdurig zieke leerling om de leerling betrokken te laten blijven bij de school, het onderwijsproces en de klasgenoten. Dit geldt ook voor leerlingen met een chronische ziekte, die daardoor regelmatig delen van het programma moeten missen. De leerling houdt hierdoor toekomstperspectief en een sociaal-emotioneel isolement wordt zoveel mogelijk voorkomen. De groepsleerkracht is voor ouders en leerling de contactpersoon. De leerkracht stelt een handlingsplan op, zodat de leerling tijdens zijn/haar afwezigheid zoveel mogelijk onderwijs aangeboden krijgt. Ouders en leerkracht(en) informeren elkaar over het herstel en de uitvoering van het alternatieve onderwijsprogramma. Als het nodig is, kan de school advies vragen aan een onderwijsbegeleidingsdienst of bij een educatieve voorziening van een academisch ziekenhuis.

Schoolverzekering en aansprakelijkheid

Stichting Fedra heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking. Alle leerlingen van onze school zijn gedurende alle schoolactiviteiten en gedurende 15 minuten voor en na schooltijd verzekerd.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn - personeelsleden en stagiaires, de leden van de ouderraad en de medezeggenschapsraad en alle andere personen die voor de school werkzaamheden verrichten (vrijwilligers en begeleidende ouders) - dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstanden, zijn hier van belang:

Ten eerste is de school c.q. Stichting Fedra niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus tekort zijn geschoten in zijn rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen - of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders/verzorgers - zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Wij adviseren om kinderen geen waardevolle voorwerpen mee naar school te laten nemen, omdat wij niet kunnen garanderen dat spullen niet zoekraken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wat zijn de tussentijdse resultaten van de school?

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt elke school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffende vak in kaart brengen.

We werken voortdurend aan de kwaliteit van ons onderwijs. Een belangrijk onderdeel hiervan is het gebruik van de resultaten van zowel toetsen die horen bij de lessen uit de methodes (methodegebonden toetsen), als die van onafhankelijke toetsen zoals CITO, NIO en (incidenteel) het drempelonderzoek. De resultaten uit deze toetsen verzamelen we in ons leerlingvolgsysteem. Zo volgen we, gedurende de hele basisschoolperiode, de persoonlijke ontwikkeling van iedere leerling op de voet.

De resultaten van de toetsen worden besproken door directie, leerkrachten en de zorgcoördinator. De grafieken worden gevoegd bij het rapport en bij de oudergesprekken worden de resultaten van ieder kind besproken. De resultaten van het CITO leerlingvolgsysteem worden ook op groeps- en schoolniveau geanalyseerd.

De leerkrachten verwerken de gegevens vanuit de toetsen en observaties in een didactisch groepsoverzicht. In een didactisch groepsoverzicht (DGO) worden de ondersteuningsbehoeften van alle kinderen per vak in kaart gebracht.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

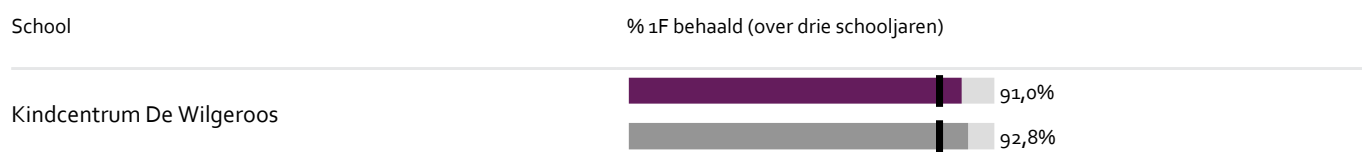
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

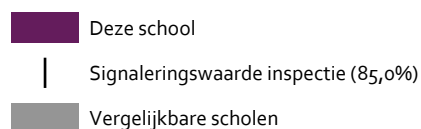
Om te komen tot een gefundeerde verwijzing naar het voortgezet onderwijs hanteert de Wilgeroos, evenals de tien andere scholen van Stichting Fedra, in groep 8 een andere toetsingsprocedure. We werken daarbij samen met het Kennemer College in Beverwijk en het Clusius College in Castricum. Een onafhankelijk bureau neemt twee toetsen bij de leerlingen af: de NIO (een intelligentietest) en de LMT (de Leer Motivatie Test). Twee keer per jaar meten we hoe de leerlingen presteren in verhouding tot het landelijk gemiddelde. We gebruiken hiervoor de toetsen van het CITO LOVS (Leerling en Onderwijs Volg Systeem). Met dit systeem kunnen we de ontwikkeling van de kinderen over een langere periode volgen en toetsen we het niveau van de individuele leerling aan objectieve normen. We gebruiken het CITO LOVS ook om in groep 8 het advies te onderbouwen voor het voortgezet onderwijs.

De inspectie ziet toe op de kwaliteit van de school. Jaarlijks bespreekt de inspectie met het bestuur van Stichting Fedra (waar de school onder valt) de kwaliteit van de scholen. Er wordt gekeken of de opbrengsten voldoende zijn en of de school voldoende werkt aan haar schoolontwikkeling. Daarnaast beoordeelt de inspectie of de eindopbrengsten van de school voldoende zijn. Daarvoor kijkt zij naar de resultaten van de afgenomen eindtoets in groep 8. Voor de Wilgeroos is dat sinds schooljaar 2015-2016 de IEP-toets (Ice Eindevaluatie Primair onderwijs). Deze toets wordt jaarlijks afgenomen in de maand april.

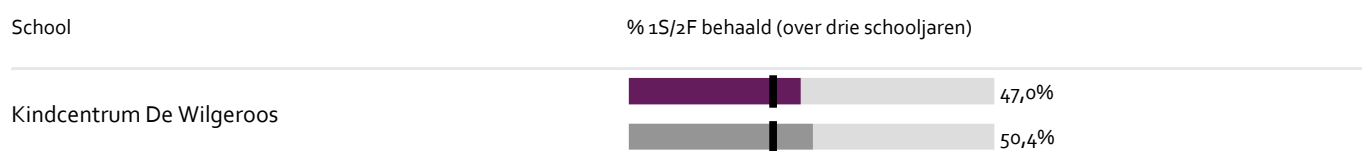
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



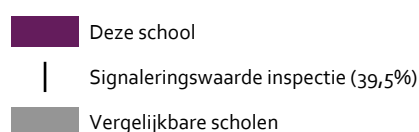
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



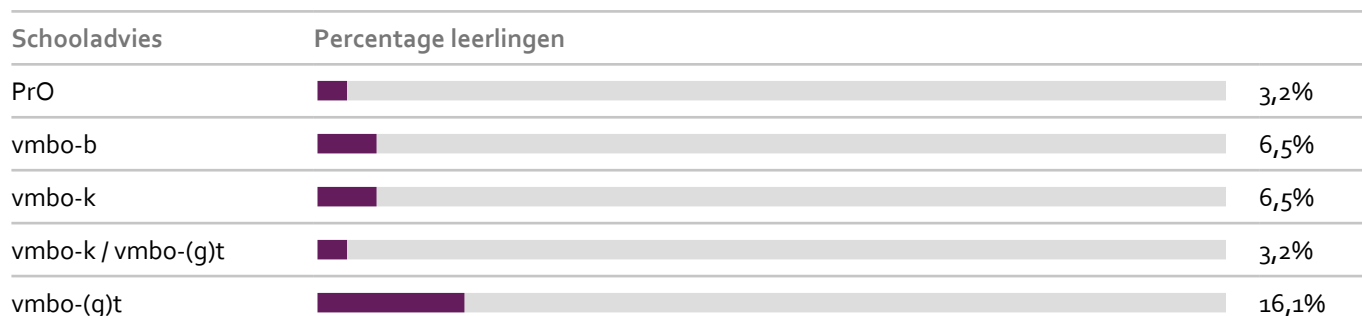
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Bij het schooladvies voor het vervolgonderwijs, nodigen wij zowel de ouders als het betreffende kind uit om met elkaar het schooladvies te bespreken. Onze ervaring is dat een zorgvuldige procedure tot een goed advies leidt. Met het Voortgezet onderwijs worden alle individuele leerlingen persoonlijk doorgesproken. Dit noemen wij een warme overdracht. In de praktijk blijkt dat de adviezen zorgvuldig onderbouwd zijn en ook na een aantal jaar blijkt dat de kinderen op het juiste niveau zijn aangemeld.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



havo		9,7%
vwo		3,2%
onbekend		51,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

we leren van en met elkaar

we werken met elkaar samen

we hebben echte belangstelling

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken met de methode Leefstijl en koppelen de theorie uit het boek aan de praktijk van alle dag. Wij onderzoeken twee keer per jaar hoe iedere individuele leerling in zijn vel zit dit doen we door afname van het sociogram en Scol. Onder schooltijd wordt er ook met alle leerlingen individueel gesproken dit doen we tijdens de diagnostische gesprekken. Een andere leerkracht neemt dan tijdelijk de groep over waardoor de eigen leerkracht met de leerling in gesprek kan gaan. Voor sommige leerlingen wordt schoolmaatschappelijk werk ingeschakeld.

In schooljaar 2022-2023 starten wij met het implementeren van een nieuwe 'methode' sociaal- en emotioneel leren. Deze methode heet Leer & Veerkracht. Meer informatie kunt u vinden in ons [Schoolplan](#) en op de website van [Leer & Veerkracht](#)

6 Schooltijden en opvang

De school is ondergebracht op een locatie.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting Welzijn Beverwijk](#) en [Peutercentra Beverwijk](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Zoope Beverwijk](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De kernwaarden van BSO de Regenboog

BSO de Regenboog is een professionele opvang voor kinderen van vier tot twaalf jaar waar de behoefte

van kinderen en hun ouders centraal staat. Wij bieden een veilige, huiselijke en een uitdagende omgeving waarin het kind zichzelf kan zijn en zich optimaal kan ontwikkelen. Dat ontwikkelen gaat bij onze BSO vooral door middel van spel.

Spel biedt kansen om vrienden te maken, om de wereld om je heen te leren kennen en te begrijpen, om regels te leren, en te begrijpen, om te fantaseren en te creëren en vooral om heel veel plezier te maken. Onze pedagogische medewerkers vervullen een belangrijke rol bij dat spelen. Zij bieden interessant spel aan, helpen kinderen op weg, dagen ze uit tot spel en nemen er zelf deel aan.

BSO de Regenboog biedt emotionele veiligheid. Een 'thuis' waar kinderen zichzelf kunnen zijn en kunnen ontspannen. Elk kind heeft z'n eigen 'kleur'. De pedagogisch medewerkers benaderen de kinderen bemoedigend en hartelijk. Zij nemen de gevoelens van de kinderen serieus, en laten merken dat zij gewaardeerd worden.

BSO de Regenboog biedt gelegenheid voor het ontwikkelen van sociale competenties. Er is voldoende ruimte voor spel. De pedagogisch medewerker organiseert en begeleidt activiteiten waar meerdere kinderen aan mee kunnen doen.

BSO de Regenboog biedt respect voor autonomie. Dat betekent ook dat er keuzevrijheid voor de kinderen is. Na een lange schooldag willen we de kinderen meegeven dat ze even niets moeten. We bieden activiteiten aan, maar laten de keus bij de kinderen. Wil je lekker op de bank hangen met een boek? Dan mag dat!

BSO de Regenboog, een plek waar alle kleuren er mogen zijn!

Openingstijden

- BSO: 14.15 tot 18.00 uur
- VSO: 7.15 tot 8.30 uur

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
Pasen	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

22 december 2023: 12.00 uur uit.

19 juli 2024: 12.00 uur uit.

Studiedagen:

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m donderdag	8.00-16.00
Zorgcoördinator	maandag, dinsdag en donderdag	8.00-16.00

Bereikbaarheid school: elke schooldag van 8.00 uur tot 16.00 uur.

Leerkrachten zijn 's morgens bereikbaar tussen 8.00 uur en 8.15 uur en 's middags na 14.30 uur.

Telefoonnummer: 0251-221114

Mailadres: info@wilgeroos.nl

