

# Schoolplan 2019-2023

**Ds C De Ridderschool**  
NUNSPEET



**Ds. C. de Ridderschool**

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>4</b>
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>5</b>
<b>3 Sterkte-zwakteanalyse</b>	<b>7</b>
Bijlagen	7
<b>4 Risico's</b>	<b>8</b>
Risicoanalyse	8
Risicoanalyse Onderwijskundig beleid	8
Risicoanalyse Personeelsbeleid	8
Risicoanalyse Organisatorisch beleid	8
Risicoanalyse Financieel/materieel beleid	8
<b>5 De missie van de school</b>	<b>9</b>
Bijlagen	9
<b>6 Onze parels</b>	<b>10</b>
<b>7 De grote doelen voor de komende vier jaar</b>	<b>11</b>
<b>8 Onze visie op lesgeven</b>	<b>14</b>
<b>9 Onze visie op identiteit</b>	<b>15</b>
Bijlagen	15
<b>10 Onderwijskundig beleid</b>	<b>16</b>
Beoordeling	23
<b>11 Personeelsbeleid</b>	<b>25</b>
Beoordeling	26
Bijlagen	26
<b>12 Organisatiebeleid</b>	<b>27</b>
Beoordeling	30
<b>13 Financieel beleid</b>	<b>31</b>
Beoordeling	31
<b>14 Kwaliteitszorg</b>	<b>32</b>
Beoordeling	32
Beoordeling	33
Bijlagen	33
<b>15 Basiskwaliteit</b>	<b>34</b>
Beoordeling	34
Bijlagen	34
<b>16 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>35</b>
<b>17 Meerjarenplanning 2019-2023</b>	<b>36</b>
<b>18 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>37</b>

**19 Formulier "Vaststelling van schoolplan"**

## 1 Inleiding

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van het bestuur, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie, de ambities voor de komende jaren en de daaraan gekoppelde doelen; de zogenaamde planfase. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om zicht te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze verbeterdoelen. Daarnaast hebben we een uitgebreide oudertevredenheidspelling uitgezet waarbij de ouders beoordelingen en suggesties konden doen.

Met al deze gegevens bepalen we onze koers voor de komende vier jaren. Het schoolplan functioneert daarvoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als planningsdocument (wat willen we verbeteren?) voor de periode 2019 – 2023. Op basis van ons plan van aanpak willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde doelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren (Plan, Do, Check, Act).

### **Procedures voor het opstellen, vaststellen en levend houden (maken) van het schoolplan**

Het schoolplan is, op basis van diverse besprekingen en beknopte uitwerkingen met het team, opgesteld door het managementteam en weer besproken met het team in diverse vergaderingen. De komende vier jaar zullen we planmatig de kern van ons schoolplan met het team bespreken en vervolgens de benodigde acties daarop ondernemen. Daarnaast zullen we aan het eind van ieder schooljaar het jaarplan evalueren en de hoofdlijnen voor het nieuwe jaarplan doorspreken. Binnen het MT wordt de planning bewaakt en de uitvoering gepland. Bepaalde onderwerpen uit het schoolplan worden uitgewerkt door L11-leerkrachten. Naast het schoolplan hebben we ons kwaliteitssysteem m.b.v. de Q-map. Het schoolplan is goedgekeurd door het bestuur en de MR.

### **Verwijzingen**

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de hieronder genoemde beleidsstukken: We maken daarbij onderscheid in onze zogenaamde kerndocumenten en andere verantwoordings-en beleidsstukken. Hieronder noemen we de meest belangrijke.

**Kerndocumenten** : Strategisch bestuursbeleidskader, VGS-identiteitsprofiel, Q-map, Schoolplan, Leerkrachtenprofiel, Zorgmap, Ondersteuningsprofiel.

Onderliggende documenten: Schoolgids, Statuten, Protocol inwerken nieuwe leerkrachten, Veiligheidsbeleid, Bestuursakkoord, Kerndoelen, Register directeur PO, CAO (2018), Administratief handboek, Protocol meldcode, Pestprotocol/Pedagogisch beleid, Protocol (Social) Media, Meldcode Kindermishandeling, Klachtenregeling.

## 2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de vereniging	
Naam Vereniging:	Vereniging tot verstrekken van basisonderwijs op gereformeerde grondslag te Nunspeet
Voorzitter: W. Nederlof	W. Nederlof
Adres + nr.:	p/a F.A. Molijnlaan 69
Postcode + plaats:	8071 AC Nunspeet
Telefoonnummer:	0341-263402
E-mail adres:	secretaris@ggscholennunspeet.nl (mailto:secretaris@ggscholennunspeet.nl)
Website adres:	-

Gegevens van de school	
Naam school:	Ds. C. de Ridderschool
Directeur:	J. den Hertog
Adres + nr.:	Jan van Vuurenstraat 15
Postcode + plaats:	8072 ZJ Nunspeet
Telefoonnummer:	0341-256828
E-mail adres:	directie@ridderschool.nl (mailto:directie@ridderschool.nl)
Website adres:	www.ridderschool.nl ( <a href="http://www.ridderschool.nl">http://www.ridderschool.nl</a> )

### Schoolbeschrijving

De ds. C. de Ridderschool valt samen met de ds. A. van Stuijvenbergschool onder 1 bestuur, is een reformatorische school en gaat uit van de 'Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op gereformeerde grondslag te Nunspeet', uitgaande van de Gereformeerde Gemeente te Nunspeet. De kerkenraad van deze gemeente is vertegenwoordigd in het bestuur met minimaal 2 leden. De grondslag voor alle facetten van het onderwijs op onze school is Gods onveranderlijke Woord, vertolkt in de Statenvertaling. Aan dat Woord worden de beginselen voor de opvoeding en het onderwijs ontleend, overeenkomstig de uitleg in de 'Drie Formulieren van Enigheid'. De school is genoemd naar ds. C. de Ridder. Hij was predikant van de Gereformeerde Gemeente van Nunspeet van 1967 tot 1974. Hij overleed in 1980. In 1981 werd de school opgericht.

### Kenmerken personeel

Het managementteam van de school bestaat uit een directeur, twee teamleiders en twee intern-begeleiders. De directeur beschikt over het diploma Directeur Primair Onderwijs en is geregistreerd directeur via [schoolleiderregisterpo.nl](http://schoolleiderregisterpo.nl) en is bezig met zijn herregistratie. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de school. De teamleiders sturen de onder- of bovenbouw aan. Deze twee teamleiders, waarvan de bovenbouwteamleider ook ICT-coördinator is, hebben beiden een L11-functie. De 2 intern begeleiders (ook L11 functies) coördineren de zorg voor de hele school. Zie voor de verdere teamsamenstelling onze schoolgids.

### Kenmerken leerlingen

Op 1-10-2019 bezoeken naar verwachting ong. 270 kinderen op onze school. Het percentage gewichtenleerlingen is op onze school 5%. De gewichtenregeling is gebaseerd op het opleidingsniveau van de ouders. Per 1-10-2019 verwachten we 6 leerlingen met een arrangement te hebben. Het aantal leerlingen dat aangemeld wordt, loopt naar verwachting de komende vier jaar terug naar ong. 260 leerlingen.

### Kenmerken ouders en omgeving

Het voedingsgebied van de twee scholen is geografisch ingedeeld (zie schoolgids). In ons deel van het voedingsgebied bevinden zich de (wat) oudere kernen van Nunspeet, maar ook een paar nieuwbouwwijken. Alle type woningen bevinden zich in ons voedingsgebied. Ouders kiezen vooral vanuit hun identiteit voor de school. De meeste leerlingen komen uit Nunspeet en een paar leerlingen uit enkele omliggende dorpen. Voor onze school gaat het dan om Doornspijk en 't Harde. Het opleidingsniveau van de ouders is bij ons bekend. Alle ouders zijn lid van een reformatorische kerk. We hechten waarde aan de drieslag school, gezin en kerk.

### **Korte inhoudelijke terugblik op schoolplan 2015-2019**

Om te komen tot nieuw schoolplan worden in de lopende jaren van het actuele schoolplan al informatie en bouwstenen voor het nieuwe schoolplan verzameld. Daarnaast hebben we gebruik gemaakt van de volgende instrumenten om input te verzamelen voor het nieuwe schoolplan: Evaluatie oude schoolplan; zijn alle punten uitgevoerd? De Personeelstevredenheidsspeiling (PTP), de Oudertevredenheidsspeiling (OTP), de Leerlingtevredenheidsspeiling (LTP), Externe audits (Berséba e.d.), het Visie/missietraject (deels met externen), het werkplaatsleren (WPL), de personeelsvergaderingen met hele team/deelteam en de MT-vergaderingen.

### 3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Een warm pedagogisch klimaat Veelal kleine groepen Een goede zorgstructuur Bekwaam personeel en een goede sfeer Goede resultaten Harmonische achterban (gezin-kerk-school) Goede financiën	Blijvende scholing, deskundigheid en vaardigheidsbevordering voor m.n. "passend onderwijs leerlingen" Processen e.d. ook meer beschrijven Professionele cultuur vergroten Verdere ontwikkeling ICT gebruik
KANSEN	BEDREIGINGEN
Passend onderwijs (nog) meer gestalte geven Meer richten op "hart en handen", naast het "hoofd" Aanhaken bij experimenten vanuit Berséba Duidelijke communicatie Ouderbetrokkenheid Versterken professioneel leerklimaat (good practice)	Personeelsschaarste, zowel fulltime, parttime als vervanging Verhouding passend onderwijs, welbevinden in de klas en de draagkracht van het personeel Veel bureaucratie en gesprekken/overleg

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale en morele ontwikkeling van leerlingen
2. Ouders als partners van de school
3. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
4. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
5. Doorontwikkeling van het personeel (Teamontwikkeling)
6. Persoonsvorming
7. Rentmeesterschap
8. Basiskwaliteit voortzetten
9. Hoofd, hart en handen
10. Passend onderwijs

#### Bijlagen

1. SWOT A

## 4 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Schema met norm risicoanalyse:

### Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

### Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Gebouwafhankelijke situaties (bijv. praktijklokaal e.d.)	Klein (2)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>Mogelijk meer mogelijkheden als er krimp in het leerlingenaantal komt.</i>		Kosten: 2000	

### Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Personeelsschaarste	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Anticiperen, door o.a. lio's in te zetten</i>		Kosten: 5000	

### Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Directeurswisseling	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>In beleid anticiperen en opties onderzoeken.</i>		Kosten: 5000	

### Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
In de komende schoolplanperiode voorzien we geen echte financiële risico's.	Zeer klein (1)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel: <i>Vinger aan de pols houden.</i>			



## 5 De missie van de school

Het belangrijkste doel is: Op grond van Gods Woord de kinderen de weg wijzen naar Christus. Ons onderwijs dient te voldoen aan de kerndoelen die door de overheid zijn opgesteld. In het schoolplan leggen we daarvoor verantwoording af. Het schoolplan is een beleidsdocument dat één keer in de vier jaar wordt vastgesteld door het bestuur. Dit document is op school in te zien of via de website te bekijken.

We hebben ons doel uitgewerkt in een schoolspecifiek mission statement: ' **Om identiteit, veiligheid, kwaliteit en verscheidenheid.**

**Identiteit:** De eenheid van de school ligt vast in de grondslag van de school. De grondslag wordt gevormd door de Bijbel en de drie belijdenisformulieren. Die grondslag bepaalt de identiteit van de school. We streven naar een gelééfde identiteit en vinden het daarom ook belangrijk dat er een verbinding is met de andere vakken en het dagelijks leven. Gods Woord is de basis van al ons handelen. Het leert ons ook de weg tot (eeuwig) behoud, door het geloof in de Heere Jezus. Het leert de kinderen hun hoop op God te stellen (Ps. 78). De persoonlijke vorming staat bij ons daarom hoog in het vaandel.

**Veiligheid:** We streven naar een goed pedagogisch klimaat waarin vertrouwen tussen leerlingen en jufs en meesters belangrijk is. Openheid, begrip voor elkaar, positief sociaal gedrag, weten dat anderen voor je klaarstaan, en werken aan groepsvorming vinden we belangrijke componenten. We streven naar een grote mate van welbevinden bij alle bij onze school betrokkenen. Dat schept onder andere ook een goede basis om kwalitatief goed werk te leveren.

**Kwaliteit:** We vinden het geven van persoonlijke aandacht belangrijk, omdat dat als basis ligt onder kwalitatief goede relaties. We willen gemiddeld een voldoende tot goed niveau bereiken met de leerlingen, daarbij houden we rekening met individuele verschillen. We meten de vakinhoudelijke kwaliteit door toetsing en controleren op die manier blijvend de kwaliteit van het onderwijs. De te geven lessen en alle lopende zaken rondom de school zijn goed georganiseerd.

**Verscheidenheid:** In onze school hebben we aandacht voor de verschillende didactische en pedagogische behoeften van leerlingen. We zijn blij met elkaar en we waarderen verschillen en genieten daar ook van. We willen ruimte bieden aan de verschillen van kinderen binnen de mogelijkheden die het werken met het leerstofjaarklassensysteem biedt. Vanuit de gemeenschappelijke basis willen we recht doen aan de verschillen tussen mensen.

De missie en de kernwaarden worden ook nader toegelicht in de schoolgids.

### Onze kernwaarden zijn:



Identiteit



Veiligheid



Kwaliteit






Verscheidenheid

### Bijlagen

1. Strategisch beleidskader

## 6 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels, die ook door de inspectie werden opgemerkt:

	Parel	Standaard
	Goede samenwerking met voorschoolse instantie (peuterspeelzaal) en het voortgezet onderwijs, door middel van 'koude' (alle gegevens worden up to date uitgewisseld) en 'warme' overdracht (er vindt een overdrachtsgesprek plaats over alle leerlingen).	OP6 - Samenwerking
	Kwaliteitscultuur: Op school is er sprake van één team, één visie en een duidelijke onderwijskundige koers. Er is veel sprake van 'leren van en met elkaar', onder andere door videobegeleiding, collegiale consultatie en gemeenschappelijke scholing (WPL).	KA2 - Kwaliteitscultuur
	Ouderbetrokkenheid (luistergesprekken, contactavonden, informatieavonden, portal meer open, veelzijdige hulp e.d.)	KA3 - Verantwoording en dialoog
	Goede sfeer en pedagogisch klimaat; Gesprekken met leerlingen in groep 5 t/m 8.	SK1 - Veiligheid
	Verrijkingsgroep (VG)	SK1 - Veiligheid
	Overwegend goede resultaten.	OR1 - Resultaten

## 7 De grote doelen voor de komende vier jaar

### Streefbeelden Ds. C. de Ridderschool - schoolplan 2019-2023

#### 1. Persoonsvorming

Het doel van ons onderwijs is dat kinderen leren leven in geloof, hoop en liefde tot eer van God. (1 Kor. 13) Het kruis van Christus staat daarbij centraal. In het besef dat we daarin afhankelijk zijn van de Heilige Geest, willen we hen de weg naar God wijzen, richting geven en meewandelen op die weg. We leren de kinderen daarom zich aan de Bijbelse leefregels te houden. De kinderen kunnen uitleggen waarom die regels goed voor hén, goed voor de ander, goed voor hun omgeving en goed voor de Schepping zijn. We leren de kinderen hoe goed en noodzakelijk het is om christen te zijn en de Heere te dienen in deze tegenwoordige wereld. We bereiden de kinderen voor op het leven in de maatschappij en daarom praten we met hen over wat er speelt in het maatschappelijke leven en m.n. op het gebied van moderne media, politiek, cultuur, huidige leefwereld, omgaan met diversiteit en andere culturen en op medisch-ethisch gebied geven we hen de Bijbelse richtlijnen mee. We leren de kinderen om (Bijbels) kritisch en spiegelend te denken. Dit doen we bijvoorbeeld n.a.v. de Bijbelvertellingen, door het bespreken van de actualiteit (m.n. in de bovenbouw) en bij thema's van de zaakvakken. De kinderen worden uitgedaagd om te (leren) verwoorden waar ze voor staan. Ze kunnen uitleggen waaróm ze doen wát ze doen.

#### 2. Rentmeesterschap: verantwoordelijkheid voor elkaar, voor de schepping, voor het milieu, buurt en samenleving (duurzaamheid/burgerschap)

We streven met collega's en kinderen naar geléefde identiteit die zich uit in goed christelijk rentmeesterschap en burgerschap. Op onze school leren we daarom de kinderen verantwoordelijk te zijn voor zichzelf, voor elkaar, voor de schepping en voor onze omgeving. Dit doen we concreet door aandacht te geven aan deze wereld als schepping, hoe we voor haar kunnen zorgen en haar kunnen bewaren. We denken hierbij bijv. aan afvalscheiding, zorgen voor zo min mogelijk afval, duurzaam gebruik van materialen, schoonmaken en schoonhouden van lokalen en plein, energiebesparende maatregelen bij de renovatie van het gebouw e.d. Daarnaast vinden we het belangrijk dat de kinderen een goed burger worden van onze maatschappij. Dit krijgt in veel vormende lessen aandacht. We streven naar een goede verhouding met mensen uit de buurt. We leren kinderen omgaan met mensen met een andere overtuiging/culturele achtergrond, mensen met een beperking. We nemen waar mogelijk deel aan gemeentelijke activiteiten op het gebied van sport en cultuur.

#### 3. Veiligheid

We streven naar een veilig klimaat op school. We zetten ons daarom in om voor alle betrokkenen die veiligheid te bieden. Daar willen we met elkaar aan werken in de driehoek: leerkrachten, leerlingen en ouders. leerling leerkracht ouders Voor het realiseren van een veilig klimaat is een goede samenwerking tussen ouders, leerkrachten en leerlingen onmisbaar. Het 'samen ervoor gaan' is hierin enorm belangrijk voor ons als school, omdat we elkaar dan kunnen versterken. Om een veilig klimaat voor de kinderen te bereiken, hebben we het volgende nodig: de kinderen leren zichzelf en elkaar kennen, waarderen en respecteren. Als leerkrachten, leerlingen en ouders gaan we in openheid, duidelijkheid en vriendelijk respect met elkaar om en geven we indien nodig ook grenzen aan. Binnen de groepen leren we de kinderen in het kader van veiligheid op een coöperatieve manier samen te spelen en te werken. Daarnaast leren we hen om hulp te bieden en te accepteren van elkaar. Op het gebied van de sociale veiligheid willen we de meting van de ZIEN-vragenlijst in de bovenbouw gebruiken om het niveau van de basisveiligheid te meten. Ons streven is dat de score voor veiligheidsbeleving vanuit de Zien-vragenlijst minimaal óp, maar liever bóven het landelijk gemiddelde ligt. Daarnaast zijn de contacten met ouders voor ons essentieel in het signaleren van een lage(re) veiligheidsbeleving. Wanneer er individueel kinderen zijn die op veiligheidsbeleving lager scoren, streven we ernaar dat dit zo snel mogelijk verandert.

#### 4. Teamontwikkeling/professionalisering/ samenwerking

We doen als team voortdurend aan teamontwikkeling. Daarvoor volgen we gemeenschappelijke scholingen voor het hele team. Daarnaast kunnen we individueel kiezen welke scholing voor ons persoonlijk relevant is. Als de opgedane kennis relevant is voor de rest van het team, wordt dit gedeeld. Op die manier blijven persoonlijke ontwikkeling en teamontwikkeling elkaar positief beïnvloeden. We gaan op een open manier met elkaar om en geven elkaar feedback in de wandelgangen en meer gerichte feedback bij coaching, collegiale consultatie en klassenbezoek. Als team kennen we (grotendeels) elkaars persoonlijke kwaliteiten en maken we daar gebruik van. We delen mooie voorbeelden van lessen met elkaar en bereiden soms lessen met elkaar voor. Het geheel van teamontwikkeling/professionalisering en samenwerking zorgt op die manier voor nieuwe inspiratie en bezieling die nodig is van dag tot dag.

## **5. Basiskwaliteit, basisvaardigheden, methodes**

We streven als school in het geheel naar een voldoende tot goed niveau van basisvaardigheden. Gezien de huidige leerling-populatie hebben we streefniveaus vastgesteld. Bij de kwaliteit van de basisvaardigheden denken we in de groepen 1 en 2 aan voldoende op de 3 basiskennissen: zelfvertrouwen hebben, nieuwsgierig/ondernemend zijn en vrij zijn van emotionele belemmeringen. Voor de groepen 3 t/m 8 streven we naar een gemiddelde groepsscore voor de hoofdvakken (rekenen, begrijpend lezen, spelling) van minimaal 3,5 op de schaal van 5 bij de CITO-toetsen. De hoeveelheid tijd die besteed wordt aan de hoofdvakken, is afhankelijk van de resultaten. We werken hard met elkaar aan de Engelse basisvaardigheid. Vanaf groep 1 werken we aan het vergroten van de woordenschat en vanaf groep 5 krijgen de kinderen Engelse woordjes mee naar huis. We differentiëren hierbij in hoeveelheid. Aan het eind van deze schoolplanperiode streven we naar een score van < 0 bij de nulmeting voor leesvaardigheid en woordenschat op de middelbare school. Voor de zaakvakken streven we naar een basiskennis van geschiedenis, aardrijkskunde en biologie. We openen in deze vakken vensters op mens en wereld en haar ontwikkeling. We behandelen hierbij de geschiedenis van ons land op hoofdlijnen (de canon). We hanteren als basisniveau dat kinderen gemiddeld minimaal een voldoende halen voor de zaakvakken.

## **6. Hoofd, hart en handen: gebruik maken van de diverse talenten van kinderen**

We vinden het belangrijk dat hoofd, hart en handen afwisselend aandacht krijgen binnen de lessen op school. We streven naar meer ruimte voor hart en handen. We willen dit vormgeven door meer tegemoet te komen aan leerstijlen. Grofweg ingedeeld denken we dan aan denkers, voelers en doeners. We geven meer ruimte aan lessen techniek en expressie. Hiervoor zoeken we naar mogelijkheden om te beschikken over een aparte techniek-/handvaardigheidsruimte binnen (of buiten) de school. We geven leiding aan gesprekken door goede vragen te stellen en kinderen te leren naar elkaar te luisteren. We leren kinderen om creatief te denken en verbanden te leggen. Voor de doeners stellen we de gewenste norm wat betreft de hoofdvakken naar beneden bij, zodat ze meer ruimte hebben om ook doe-dingen te doen. We spreken het hart van de kinderen aan door in te gaan op vragen als: hoe voelt het om ....? Hoe was het samenwerken, welke rol had je bij .... e.d. Ook bij de Bijbelverhalen, SOVA en SEVO-lessen zoeken we ernaar het hart van kinderen te raken.

## **7. Ondersteuningsstructuur: Passend Onderwijs voor alle leerlingen: een plek binnen of buiten de school.**

We vinden het belangrijk dat de klas een groep vormt. De basisstructuur is het werken in het leerstofjaarklassensysteem. Zeer regelmatig vinden er klassikale activiteiten plaats. De leerkracht is in staat om op een positieve manier leiding te geven aan de groep(svorming) en te zorgen voor een veilig klimaat. Er wordt gebruik gemaakt van goede lesmethodes en materialen en de leerkracht hanteert een goed klassenmanagement. Daarnaast bezit de leerkracht vaardigheden om te kunnen differentiëren in niveau bij de hoofdvakken (bij de kleuters gaat het dan om groepsplannen van rekenen en taal op 3 niveaus in de gr.3-8 om het Zwols model met 5 niveaus). We maken gebruik van verschillende (samen)werkvormen. Bij leerlingen die met de basisaanpak niet voldoende ontwikkelen (leerstof/gedrag) wordt met de IB-er besproken welke aanpassingen nodig zijn. Het kan hierbij gaan om kinderen die sterk onder of boven het gemiddelde klassikale niveau presteren. Deze aanpassingen zijn bijvoorbeeld: het inschakelen van hulp in of buiten de klas, het aanvragen van een arrangement, of het inschakelen van een orthopedagoog. Soms is het beter voor een leerling of voor de leefbaarheid binnen een groep dat een leerling verwezen wordt naar een plek waar hij/zij beter tot zijn recht komt. Bij al deze stappen worden ouders nauw betrokken. Het kan zijn dat in specifieke gevallen bij de aanmelding al blijkt dat een kind niet binnen onze school op de juiste plek is. We zoeken dan in overleg met ouders naar een passende plek voor het kind. (zie ook het SOP voor mogelijkheden en begrenzing binnen onze school.)

**In schema** (komt op poster):

Streefbeelden	
1.	Persoonsvorming
2.	Rentmeesterschap; verantwoordelijkheid naar elkaar, voor de schepping, voor het milieu en de buurt (Burgerschap, duurzaamheid)
3.	Veiligheid (m.n. sociale veiligheid)
4.	Teamontwikkeling/professionalisering/samenwerking
5.	Basiskwaliteit, basisvaardigheden, methodes
6.	Hoofd, hart en handen; gebruik maken van de diverse talenten bij kinderen
7.	Ondersteuningsstructuur: Passend onderwijs voor álle leerlingen (veelal een plek binnen onze school en soms búiten onze school)

## 8 Onze visie op lesgeven

In onze school streven we naar een grote mate van welbevinden bij alle betrokkenen. Dat begint bij de groepsleerkrachten. De schoolleiding wil hen zo goed mogelijk faciliteren en toerusten om goed hun werk te kunnen doen. Staan zij goed toegerust en in goede conditie voor de klas, dan heeft dat beslist zijn uitwerking op de kinderen. Bij de leerlingen willen we ook een grote mate van welbevinden zien te bereiken. Dat betekent dat zij zich in de eerste plaats veilig moeten voelen bij de medeleerlingen in de groep en bij de groepsleerkracht. Aan het begin van het jaar besteden we daarom ook nadrukkelijk aandacht aan de groepsvorming. Daarnaast streven we ernaar om hen professionele en gepassioneerde begeleiding te bieden. Dit zoveel mogelijk afgestemd op ieders talenten en de specifieke eigenschappen van ieder kind (verscheidenheid). Hierbij worden instrumenten ingezet (bijv. KIJK! en ZIEN!) om dit welbevinden te observeren en te volgen en hier de benodigde acties op te zetten. Ook het wel of niet gepest worden van kinderen volgen we structureel (om de 2 maanden op personeelsvergaderingen en bij incidenten). Veiligheid en welbevinden zijn de bedding waarin een kind (maar ook de groepsleerkracht) zich kan ontwikkelen. We willen de gaven van het hoofd (het denken), de gaven van het hart (het willen) en de gaven van de handen (het doen) ontwikkelen. Kinderen leren door samenwerkingsvormen ook andere kinderen te helpen en zo zorg te geven aan hun naaste. De keuze van de leerstof moet gerelateerd zijn aan het doel om de leerlingen voor te bereiden op een plaats in de maatschappij. De instructie geven we vnl. volgens het model directe instructie en voegen daar wat EDI elementen aan toe. Om de betrokkenheid van de leerlingen te vergroten maken we gebruik van verschillende vormen van coöperatief en activerend leren. In ons pedagogisch–didactisch handelen laten we ons leiden door onze grondslag; dit punt heeft ook een duidelijke plaats gekregen in onze ambities voor de komende jaren. Voor de komende schoolplanperiode willen we het vele goede dat er is consolideren en streven we ernaar om de betrokkenheid en de motivatie van de leerlingen verder te vergroten. Dit willen we o.a. bereiken door leerlingen zoveel mogelijk hun eigen verantwoordelijkheid te leren nemen en het eigenaarschap bij hen te vergroten.

## **9 Onze visie op identiteit**

Onze school is een reformatorische basisschool. Het belangrijkste doel is: Op grond van Gods Woord de kinderen de weg wijzen naar Christus. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden (vooral in de bovenbouw) ook aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Tevens vinden we het erg belangrijk dat onze leerlingen op zo'n manier gevormd worden dat zij weten waaróm ze iets wel of niet doen in het leven vanuit hun christelijke achtergrond en ook hoe ze dat moeten verwoorden. Daarnaast vinden we het van groot belang om de kinderen de christelijke waarden en normen en sociale vaardigheden aan te leren, waarbij we ernaar streven hen zoveel mee te geven dat ze op een evenwichtige manier voorbeelden in de maatschappij mogen zijn.

Onze identiteit is nader beschreven in het door de VGS opgestelde en door ons overgenomen Identiteitsprofiel.

### **Bijlagen**

1. Identiteitsprofiel VGS

## 10 Onderwijskundig beleid

### Identiteit

De aandacht voor onze levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Hiervoor verwijzen we naar onze eerder genoemde missie en onder het 'kopje' identiteit. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is beschreven in ons beleidsstuk Burgerschap. Als in 2019-2020 de nieuwe eisen rond burgerschap van de overheid verschijnen, zullen we dit stuk gaan aanpassen.

### Burgerschap

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Vanuit onze christelijke identiteit vinden wij het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, dat ook kunnen verwoorden en waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar vanuit christelijke verantwoordelijkheid ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Op onze school besteden we in alle groepen aandacht aan de opdracht die we vanuit de Bijbel meekrijgen: Je naaste liefhebben als jezelf. Dit thema komt in andere lessen of op andere momenten van de dag ook naar voren. Dat begint al in de buurt waar de school staat.

Verder mogen de kinderen op maandagmorgen geld meenemen voor het zendings- en ontwikkelingswerk en evangelisatiewerk. Een keer per vier jaar organiseren we een grote actie voor een goed doel, waar alle kinderen zich voor inzetten. Daarnaast hebben we ieder jaar ook wel kleinere acties of spontane inzamelingen als er ergens op de wereld nood is.

Leerkrachten kunnen gebruik maken van diverse materialen zoals onze SOVA methode Kinderen en hun Sociale Talenten, wanneer het onderdeel sociale vorming aan de orde komt.

Voor kinderen die sociaal niet zo vaardig zijn, zetten we extra materialen in (in de groep of individueel).

In de geschiedenislessen besteden we aandacht aan de geschiedenis van onze staatsinrichting. Daarnaast wordt in alle klassen aandacht besteed aan Koningsdag en Prinsjesdag. In de bovenbouw wordt tijdens de voorbereiding van verkiezingen in ons land bekeken hoe de verkiezingen verlopen en ieder jaar organiseert groep 8 verkiezingen. Bij het vak aardrijkskunde maken de kinderen kennis met mensen in andere landen en culturen.

Bij de vakken geschiedenis en kerkgeschiedenis is er aandacht voor de thema's godsdienstvrijheid, vrijheid van meningsuiting of juist de beperking hiervan en maken leerlingen kennis met de grote wereldgodsdiensten.

### Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

### Vakken en methodes

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen en referentieniveaus. De methodes worden bij de hoofdvakken zoveel mogelijk integraal gebruikt door de leraren. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de hierna volgende aandachtspunten.

Voor meer inhoudelijke uitleg en informatie op detailniveau verwijzen we naar de Q-map.



## Schema Vakken – Methodes – Toetsinstrumenten

Vakgebied	Methode	Groepen	Toetsinstrumenten	Aangeschaft	Vervangen in
Godsdienst	Hoor het woord	1-8	Namen en Feiten	2010	2019(als er een alternatief is)
Taal algemeen	Lijn 3 Taal Actief	1-2 3 4 t/m 8	Cito taal voor kleuters Entreetoets gr. 7 Methodetoetsen gr. 3-8 checklist beginnende geletterdheid: gr. 2	Lijn 3: 2018 TA: 2017-2018	2026 2026-2027
Technisch lezen	Lijn 3	3	Methodetoetsen CITO DMT (3-8) CITO AVI (3-8) Dyslexie protocol	2018	2026
Begrijpend lezen	Lijn 3 News2Learn	3 3-8 4-8	CITO LOVS BL 3.0 Methodetoetsen	2018 2017-2018	2026 2026
Spelling	Lijn 3 Taal Actief	3 4-8	Methodetoetsen Methodetoetsen LOVS	2018 2017-2018	2026 2026
Schrijven	Klinkers Schrijffontein	3-6 3-6	Methodetoetsen Methodetoetsen	2018-2021 2013	2026 2020: gr.6
Engels	My name is T Holmwoods	1-8 8	Idioom + Methodetoetsen (vanaf groep 5) Computeroefeningen	2014 2016	2020 ?
Rekenen	Wereld in getallen	3-8	Methodetoetsen LOVS Rek. 3.0 Tempotoets Rekenen Entreetoets (gr. 7)	2014	2022
Geschiedenis	Venters op Nederland	5-8	Methodetoetsen	2014	2022

Vakgebied	Methode	Groepen	Toetsinstrumenten	aangeschaft	vervangen in
Aardrijkskunde	Geobas	5-8	Methodetoetsen	2009	2019 (als er een alternatief is)
Natuuronderwijs	Wondering the World	4-8	Methodetoetsen	2017	2025
Techniek	Wondering the World	4-8	Methodetoetsen	2017	2025
Verkeer	Wijzer door het verkeer	4-8	Methodetoetsen	2017	2025
Tekenen	Uit de kunst			2008	2020
Handvaardigheid	Uit de Kunst			2008	2020
Muziek	Meer met Muziek			2011	2020
Bewegingsonderwijs	Bewegen samen regelen	3-8		2013 via gemeente	BSR volgen
SOVA	Kinderen en hun sociale talenten	1-8		2014	2022
SEVO	Wonderlijk gemaakt	1-8		2014	2022

CITO LOVS toetsen zijn Cito 3.0 gaan heten, die zijn we gefaseerd aan het invoeren. Dit is grotendeels gerealiseerd.

### Taalleesonderwijs

Het taalonderwijs neemt, naast rekenen, een grote plaats in binnen onze school. Wij vinden dat het onderwijs in de Nederlandse Taal erop gericht moet zijn dat de leerlingen:

- Vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de taal doelmatig gebruiken in schoolse situaties, maar ook in dagelijkse situaties (in het maatschappelijke verkeer).
- Kennis en inzicht verwerven omtrent de betekenis, gebruik en vorm van taal
- Plezier hebben of houden in het gebruiken en beschouwen van taal (d.m.v. Voorlezen en de bibliotheek)

Om dat te bereiken geven we op school aandacht aan de volgende taalaspecten: technisch lezen, begrijpend en studerend lezen, spelling, mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid, schrijven en presenteren.

### Technisch lezen

In groep 3 leren de kinderen lezen met de methode Lijn 3. In groep 4 en 5 wordt door middel van stillezen, duo-lezen en andere leesvormen aandacht gegeven aan voortgezet technisch lezen. Vanaf groep 1 mogen de kinderen (prenten)boeken lenen uit de schoolbibliotheek. In overleg met de biebmoeders worden er ieder jaar nieuwe

aantrekkelijke, eigentijdse boeken aangeschaft.

#### Begrijpend en studerend lezen

In groep 3 wordt via Leerlijn 3 en het aanvankelijk lezen ook aandacht besteed aan het begrijpend lezen. Vanaf groep 4 gebruiken we de methode 'News2Learn'. Ook is de methode 'Goed begrepen' aangeschaft, waar –indien nodig- extra lesjes uit kunnen worden gedaan.

#### Spelling

In groep 4 t/m 8 zit spelling verweven in de methode Taal Actief. De leerkrachten werken volgens de methode. De spellingzwakke kinderen werken met extra oefenmateriaal of het computerprogramma van Spelling / Taal Actief. In de groepen 6,7 en 8 wordt extra aandacht besteed aan werkwoordspelling.

#### Mondelinge taalvaardigheid

In de onderbouw worden veel talige activiteiten verweven door de hele dag heen. Vooral in het hoekenwerk en de kleine / grote kring of klassenverkleining worden veel (functionele of rollenspel-) gesprekken gevoerd. Verder wordt de mondelinge taalvaardigheid bevorderd in taalspelletjes, voorleesmomenten (schoolbreed iedere dag) en met behulp van ontwikkelingsmateriaal. Vanaf groep 4 wordt de mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid verder ontwikkeld door het houden van korte presentaties, spreekbeurten, het aangaan van gesprekken, het maken van opstellen, boekbesprekingen, werkstukken en presentaties over onderwerpen (vanaf groep 5). Vanaf de middenbouw wordt de computer gebruikt voor werkstukken en presentaties. In iedere groep wordt de dag begonnen met een ontvangstgesprek, wat ook een moment is van veel mondelinge communicatie. Ook in de methode Taal Actief wordt de mondelinge taalvaardigheid aangeboden, geoefend en beoordeeld.

#### Schriftelijke taalvaardigheid

In groep 3 wordt de schriftelijke taalvaardigheid aangeboden en getoetst door gebruik te maken van de methode Lijn 3. In de groepen 4 t/m 8 wordt de methode Taal Actief gebruikt waarbij onder anderen aandacht uitgaat naar het schrijven van teksten, grammatica en interpunctie.

#### Woordenschat

In de methode Taal Actief zit ook het aanbieden van nieuwe woorden ter uitbreiding van de woordenschat verweven.

#### Schrijven

"De methode 'Klinkers' sluit mooi aan bij de methode 'Lijn 3' en Taalactief. Het wordt gebruikt in de groepen 3 t/m 6. In de kleutergroepen is het schrijfonderwijs gericht op motorische vaardigheden en voorbereidend schrijven.

#### Engels

In de groepen 1-4 wordt met behulp van de methode My name is Tom aan de hand van thema's gewerkt aan woordenschat en luistervaardigheid van Engels. Ook in de groepen 5-8 wordt de methode Engels gebruikt. Wekelijks worden er woordenlijsten meegegeven aan de kinderen, waarbij er ook gedifferentieerd wordt in hoeveelheid. In groep 8 oefenen de kinderen luistervaardigheid en leesvaardigheid thuis met behulp van het programma Holmwoods.

#### Ondersteuning / extra uitdaging

Extra aandacht (bijv. via de instructietafel en verlengde instructie) worden ook zo nodig in de vorm van huiswerkopdrachten geboden.

Voor kinderen die extra uitdaging nodig hebben, werken we met Taaltoppers en aanvullende methodegebonden materialen.

Daarnaast bieden we binnen de Verrijkgroep (VG) ook talige activiteiten aan (presentaties, werkstukken, Engels, e.d.).

#### **Rekenen en Wiskunde**

Rekenen en Wiskunde vinden we belangrijk, het is een zogenaamd basisvak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We gebruiken de rekenmethode vanaf groep 3 (Wereld in Getallen, inclusief computerprogramma) en Citotoetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen en zo nodig individuele hulpplannen om passend onderwijs te realiseren. De referentieniveaus zijn inmiddels een feit, waar nodig moeten we die toepassen en nagaan welke veranderingen dat met zich mee brengt voor het aanbod.

Ondersteuning / extra uitdaging:

Naast de extra aandacht (bijv. via de instructietafel en verlengde instructie) die geboden kan worden in de klas wordt er binnen het rekenonderwijs ter extra ondersteuning gewerkt met: zogenaamde hulpboekjes, extra werkbladen. Met RT wordt er onder meer gewerkt met 'Maatwerk' en 'Met sprongen vooruit'. Voor kinderen die extra uitdaging nodig hebben werken we met aanvullende methodegebonden boekjes, maar ook met 'Rekentoppers', en 'Kien'.

### **Wereldoriëntatie**

Naast de basisvakken taal/lezen en rekenen komen we via de zaak- en expressievakken ook tegemoet aan de bredere algemene ontwikkeling en aan de niet-cognitieve talenten van kinderen. Zaak- en expressievakken worden ingezet om de algemene ontwikkeling en de creatieve kant van kinderen te stimuleren (hoofd, hart en handen). Het biedt mogelijkheden tot andere vormen van samenwerken en het bereidt de leerlingen voor op de maatschappij waaraan ze steeds meer deel zullen nemen. Daarnaast biedt het de mogelijkheid om de wonderen van Gods schepping in onder andere de natuur (waaronder techniek) voor kinderen te ontsluiten.

### **Techniek:**

- We willen een impuls geven aan het werken met de techniektorens. We willen de lessen beter laten aansluiten bij de 21e -eeuwse vaardigheden. Het moeten vooral lessen zijn waar de kinderen onderzoeken en ontdekken.
- Er wordt gezocht naar samenwerking met het Voortgezet Onderwijs en met het bedrijfsleven.
- 1 keer in de 2 jaar organiseren we een techniekweek.

### **Gym:**

- De methode BSR volgen we. Er wordt door Nunspeet Beweegt nagedacht of dit zo blijft of dat ze een andere methode willen aanschaffen/volgen.
- De 'witte' lessen zijn voor een groot deel opgevuld met lessen van Nunspeet Beweegt. In deze lessen is er vooral aandacht gegeven aan het samen spelen van een spel.

### **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. We besteden daarom veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Daarnaast willen we onze kinderen (mede) opvoeden tot verantwoorde (christelijke) burgers. Ze moeten tevens goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hun heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groepsbespreking besproken (leerkracht en IB'er) o.a. n.a.v. KIJK! en ZIEN! In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Tevens kunnen we leerlingen waarover wij onze zorgen op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling inbrengen tijdens een personeelsvergadering o.b./ b.b. Op deze manier dragen we met elkaar de zorg van de leerlingen. In de onderbouw wordt op dit moment gewerkt met KIJK! Onze school beschikt over de sovamethode 'Kinderen en hun Sociale Talenten' en de sevomethode 'Wonderlijk gemaakt'.

Daarnaast zijn er (spel)materialen, die ingezet kunnen worden tijdens de lessen SOVA en in kleine groepjes.

De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gevolgd in het pedagogisch leerlingvolgsysteem: ZIEN!, en we nemen een sociogram af vanaf groep 3. De eerste weken van het jaar besteden we veel tijd aan de groepsvorming, daar worden activiteiten voor ingepland.

### **ICT beleid**

We werken vanuit twee ICT-beleidsstukken. De ene meer gericht op hardware- en softwaregebruik. De andere meer gericht op mediagebruik en de consequenties daarvan. Onze basisregel is, dat het in gebruik van ICT dienend moet zijn voor het onderwijs en geen doel op zich moet zijn. Het gaat erom dat we als personeel en leerlingen een goede houding hebben of ontwikkelen ten opzichte van al deze mogelijkheden. Een houding die gegrond is op de visie/missie van onze school. Of beter gezegd: gegrond op Gods Woord. De praktische uitwerking van dit beleid is te vinden in het *ICT-plan* en het *protocol sociale media*. Beide documenten worden tweejaarlijks geëvalueerd door bestuur, MR, personeel en ouders.

Toekomstplannen zijn:

- Overstap maken van de deklas.nu naar MOO.
- We oriënteren ons op het inzetten van Sharepoint en andere mogelijkheden van office 365.
- De komende jaren gaan we nadenken hoe diverse ICT-middelen vervangen gaan worden

## **Cultuureducatie**

In de beleidsnotitie cultuureducatie staan onze plannen omschreven m.b.t. cultuureducatie. We maken daarnaast gebruik van het aanbod van de gemeente Nunspeet.

## **Opbrengsten**

We werken opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons minimaal op een niveauwaarde van 3,5 op een schaal van 5. Als school verzamelen we onze opbrengsten op diverse manieren. Leerkrachten voeren toetsgegevens in van leerlingen in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Toetsen worden over het algemeen afgenomen aan het begin, midden en eind van het jaar. Vooral de M-toetsen (midden van het jaar) zijn voor ons van groot belang. Naar aanleiding van de uitslag wordt gekeken of de redelijk te verwachten doelen in die groep en per leerling gehaald zijn en wat eventuele nieuwe interventies zouden moeten zijn.

In Parnassys kunnen trendanalyses opgeroepen worden met betrekking tot de individuele leerlingen, groepen en de totale school. Deze willen we ook steeds meer gebruiken in gesprekjes met de leerlingen (vanaf groep 5), zodat het eigenaarschap bij de leerlingen versterkt wordt en leerlingen hun eigen ontwikkeling kunnen volgen.

Het pedagogisch leerlingvolgsysteem dat we gebruiken (kleuters: KIJK!, groep 3-8: ZIEN!), is ook in Parnassys te vinden.

In de managementrapportage bestemd voor het bestuur worden ook de resultaten vermeld van de cijfers die de inspectie gebruikt bij het waarderen van het onderwijs.

Onder Parnassys valt ook het onderdeel Integraal, waarin cijfers en waarden terug te vinden zijn. Ook vallen er tevredenheidsspeilingen onder die cyclisch worden afgenomen (OTP, PTP en LTP). Uitslagen hiervan worden ook gebruikt om te kijken welke doelen we gehaald hebben en wat voor de komende periode aandacht verdient.

Financieel houden we overzicht via de informatie die wij vanuit het administratiekantoor krijgen en is er drie keer per jaar een terugkoppeling naar het bestuur. Verder werken we met een begrotingsmodel.

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven op de hoofdgebieden, taal en rekenen, naar opbrengsten die tenminste binnen de norm van de inspectie uitkomen. We achten het van belang, dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar:

Overzicht kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling (Kijk en Zien)

Overzicht scores eindtoetsen (Parnassys)

Overzicht tussentoetsen (Parnassys)

Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte (Parnassys)

Overzicht kengetallen doorstroming (Parnassys)

Overzicht kengetallen adviezen VO (Parnassys)

Overzicht kengetallen functioneren VO (directie beschikt over separate overzichten)

Onze kengetallen geven we jaarlijks weer in de managementrapportage en het jaarverslag.

Verder rapporteren we jaarlijks aan de Inspectie van het Onderwijs onze opbrengsten.

## **Leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we weten dat leertijd één van de belangrijke factoren is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod eigen te maken. In principe trachten we zo alle leerlingen in acht jaar de einddoelen van het basisonderwijs te laten halen.

## **Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen**

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen (zie thema's). Het is vanzelfsprekend, dat eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat op maat: Leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

## **Afstemming**

Op onze school geven we passend onderwijs. Onderwijs dat is afgestemd op de mogelijkheden en talenten van de leerlingen. Leidend is hierbij ons *ondersteuningsprofiel*. Binnen passend onderwijs werken we handelingsgericht

en opbrengstgericht. Om ook daadwerkelijk Passend onderwijs te kunnen geven, worden leerkrachten voortdurend geschoold en/of volgen de ontwikkelingen. Waar nodig maken we gebruik van externe expertise om kinderen beter te kunnen begeleiden waarna we die kennis ook kunnen gebruiken op andere plaatsen in de school.

### **Opbrengstgericht werken**

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht), maar dat gaat ook weer niet ten koste van onze ambities, zoals o.a. het thema 'welbevinden'. We richten ons minimaal op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Cito vereist dat maximaal 25% van de leerlingen in D/E scoren, 25% in C, 25% in B en 25% in A. Wij vinden die norm erg mild en proberen als gemiddelde van de groepen in A of B uit te komen (niveauwaarde 3,5 tot 5). We beschikken over een overzicht van de toetsen en de toetsuitslagen. Bij de leerlingbespreking wordt de uitslag van de toets (de behaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Twee keer per jaar worden de LVS-resultaten door de leerkracht besproken met de IB'er. Tijdens de bespreking van de M-toetsen (halverwege het jaar) is de directeur aanwezig. Er worden doelen opgesteld naar aanleiding van deze resultaten. De resultaten van de toetsen worden in het leerlingvolgsysteem Parnassys genoteerd. Op schoolniveau worden jaarlijks de resultaten met het team besproken. Daarnaast doen we mee aan de monitoring van het samenwerkingsverband. We willen op zijn minst op het gemiddelde van het swv zitten (dat is altijd hoger dan de cito-normering). We bespreken de toetsresultaten (vanaf groep 5) ook met de leerlingen. Ouders krijgen van ons op de contactavond inzicht in de toetsresultaten (grafisch) en ook op de rapporten wordt dit vermeld. We bezinnen ons op de vraag of, wanneer en hoe we deze resultaten digitaal met de ouders delen door middel van het ouderportal van Parnassys. Naast de reguliere Cito-toetsen, werken we met de Entreetoets en Cito-eindtoets. Daarbij richten we ons minimaal op het landelijk gemiddelde (met inachtneming van de zogenaamde schoolgroep waarin we zitten).

### **De zorgstructuur**

Veel aandacht besteedt onze school aan de zorg en begeleiding van de leerlingen. We hebben dan ook gemiddeld al jarenlang een laag verwijzingspercentage en proberen zoveel mogelijk zorg en onderwijs op maat te bieden en gestalte te geven aan Passend onderwijs. We zijn aangesloten bij het SWV Berseba (Noord-Oost). De ontwikkeling van de leerlingen wordt voornamelijk gevolgd met behulp van Cito-toetsen (M en E) op cognitief terrein en KJK! (gr. 1 en 2) en ZIEN! (gr. 3-8) op sociaal-emotioneel terrein. De zorg richt zich op het wegwerken of verkleinen van onderwijsachterstanden (leerprestaties) en het verbeteren van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Voor het laatste worden ook sova-lessen ingezet. De toetsresultaten beschouwen we als indicatief. Het totaalbeeld van de leerling – zoals dat in het gesprek tussen IB'er en leraar aan de orde komt- bepaalt de onderwijsbehoefte van de leerling. We gebruiken hiervoor o.a. het handelingsgericht werken. We stellen onszelf daarbij de vraag: 'Wat heeft dit kind nodig en wat kunnen wij dit kind bieden?' Waar mogelijk proberen we leerlingen te clusteren en wordt er gewerkt met groepsplannen. Binnen de groepsplannen houden we oog voor het individuele kind. Wat ons betreft richt de zorg zich op meerdere typen leerlingen. In de eerste plaats focust de zorg zich op de D- en E-leerlingen. Ook C- leerlingen krijgen extra aandacht, voor zover mogelijk in de groep. Zo nodig worden de leerlingen met een D- en E- score tijdens de leerlingbespreking besproken met de IB'er en/of orthopedagoog. In beginsel geven we altijd een handelingsplan aan leerlingen met een E- (of D-)score en aan leerlingen die te maken krijgen met een (zeer) sterke terugval. Een handelingsplan kan zowel een cognitief als een gedragsmatig accent krijgen. De meer- en hoogbegaafde leerlingen krijgen in een apart groepje (klassendoorbekend) extra aandacht in de Verrijkingsgroep (VG) en tevens krijgen ze extra opdrachten die ook gewoon in de groep uitgevoerd worden. Om een beschrijving te geven van wat we als school wel en niet denken aan te kunnen rond zorgleerlingen, is er in begin 2019 een nieuw school ondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. Hier staan ook verdiepingspunten voor de toekomst in. Voor een uitgebreid overzicht van de niveaus binnen onze zorg verwijzen we naar de beschrijving die te vinden is in de Q-map (Q= Quality).

### **Passend onderwijs**

Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Op onze school geven we passend onderwijs. Onderwijs dat is afgestemd op de mogelijkheden en talenten van de leerlingen. Leidend is hierbij ons ondersteuningsprofiel (zie SOP) en onze huidige werkwijze m.b.t. de zorg zoals omschreven bij de zorgstructuur en in beleidsdocumenten op school. Binnen passend onderwijs werken we handelingsgericht en opbrengstgericht. Om ook daadwerkelijk Passend onderwijs te kunnen geven, worden leerkrachten voortdurend geschoold en/of volgen de ontwikkelingen. Waar nodig maken we gebruik van externe expertise om kinderen beter te kunnen begeleiden waarna we die kennis ook kunnen gebruiken op andere plaatsen in de school. Richtinggevend in dit alles is ons school ondersteuningsprofiel (SOP).

### **Toetsing**

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in Parnassys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden geïnformeerd over de toetsresultaten d.m.v. hun inlog in Parnassys en/of de rapporten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

## Resultaten

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht), maar ook weer niet ten koste van het 'welbevinden'. We richten ons minimaal op 3,5 bij de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Cito vereist dat maximaal 25% van de leerlingen in D/E scoren, 25% in C, 25% in B en 25% in A. We beschikken over een overzicht van de toetsen en de toetsuitslagen. Bij de leerlingbespreking wordt de uitslag van de toets (de behaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Twee keer per jaar worden door de leerkracht de LVS-resultaten besproken met de IB'er. Tijdens de bespreking van de M-toetsen (halverwege het jaar) is de directeur aanwezig. Er worden zo nodig doelen opgesteld naar aanleiding van deze resultaten. De resultaten van de toetsen worden in het leerlingvolgsysteem Parnassys genoteerd.

We bespreken de toetsresultaten (vanaf groep 5) ook met de leerlingen. Ouders krijgen dan via het portal inzicht in de toetsresultaten (grafisch) en ook op de rapporten wordt dit vermeld. Naast de reguliere Cito-toetsen, werken we met de Entreetoets (gr. 7) en Cito-eindtoets. Daarbij richten we ons minimaal op het landelijk gemiddelde. Naar aanleiding van de uitslagen van de toetsen wordt gekeken of de redelijk te verwachten doelen in die groep en per leerling gehaald zijn en wat eventuele nieuwe interventies zouden moeten zijn. In Parnassys kunnen trendanalyses opgeroepen worden met betrekking tot de individuele leerlingen, groepen en de totale school. Deze gebruiken we in gesprekjes met de leerlingen (vanaf groep 5), zodat het eigenaarschap bij de leerlingen versterkt wordt en leerlingen hun eigen ontwikkeling kunnen volgen. Het pedagogisch leerlingvolgsysteem dat we gebruiken (kleuters: KIJK!, groep 3-8: ZIEN!), is ook in Parnassys te vinden. In de managementrapportage bestemd voor het bestuur worden ook de resultaten vermeld van de cijfers die de inspectie gebruikt bij het waarderen van het onderwijs. Onder Parnassys valt ook het onderdeel WMK, waarin cijfers en waarden terug te vinden zijn. Ook vallen er tevredenheidspeilingen onder die cyclisch worden afgenomen (OTP, PTP en LTP). Uitslagen hiervan worden ook gebruikt om te kijken welke doelen we gehaald hebben en wat voor de komende periode aandacht verdient. Financieel houden we overzicht via de informatie die wij vanuit het administratiekantoor krijgen en is er drie keer per jaar een terugkoppeling naar het bestuur. Verder werken we met een begrotingsmodel. Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven op de hoofdgebieden (taal en rekenen) naar opbrengsten die tenminste binnen de norm van de inspectie uitkomen. We achten het van belang, dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan identitaire zaken, sociale ontwikkeling en maatschappelijke ontwikkeling (burgerschap)
2.	Onze school zorgt voor een breed aanbod met behulp van eigentijdse methodes
3.	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen
4.	Op onze school geven we passend onderwijs
5.	Op onze school werken we resultaatgericht
6.	Onze school (de leraren) realiseren passende opbrengsten (resultaten)

## Beoordeling

De ambities worden jaarlijks gevolgd en zonodig bijgesteld in een volgend jaarplan.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,07
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,4
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,15
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	gemiddeld
De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	gemiddeld
Rondom persoonsvorming hebben we een aantal aandachtspunten geformuleerd.	hoog
Blijvende aandachtspunten voorgaande schoolplannen	laag
Vernieuwing ICT middelen (werken met Gynzy?)	gemiddeld



## 11 Personeelsbeleid

### Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd en vormgegeven in een leerkrachtenprofiel. Dit boekje (zie bijlage) vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan uit van competenties in de volgende domeinen:

1. De leerkracht en de identiteit
2. De leerkracht en zijn interpersoonlijke competenties
3. De leerkracht als didacticus
4. De leerkracht als pedagoog
5. De leerkracht en de organisatie
6. De leerkracht als teamlid
7. De leerkracht als manager
8. De leerkracht en de omgeving

### De gesprekkencyclus

Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt bij normale gang van zaken 3 tot 4 lesbezoeken per jaar, en een FG (jaar 1 en 2 door de TL) en een BG (jaar 3 door dir.). Ook wordt het POP van de leraar (een leraar stelt 1 x per jaar een POP op) betrokken bij de groepsbezoeken. In het FG staat o.a. het POP centraal.

### Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom willen we werken met zogenaamde professionele werkgroepen binnen het Werkplaatsleren (WPL). Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school. In de jaren 2019-2021 willen we een 2e WPL volgen, waarbij we ons o.a. zullen gaan richten op de aandachtspunten uit dit nieuwe schoolplan.

### Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

### Begeleiding

Nieuwe groepsleerkrachten krijgen begeleiding van de IB-er (o.a. met SVIB) voor veelal de onderwijskundige zaken, de teamleider en heeft een collega naast zich voor alle dagelijkse praktische zaken. In veel gevallen is dat de groepsleerkracht van de paralelgroep. De directeur is er voor de algemene zaken en volgt de gang van zaken. De laatste jaren hebben zij ook de werkplaats voor startende groepsleerkrachten gevolgd. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'.

### Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld die staan beschreven in het werkverdelingsplan. We hebben daarbij gekozen voor een eigen werkwijze. Vóór de zomervakantie worden er met de werknemers afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Op de startvergadering van ieder nieuw schooljaar wordt dit laatste definitief gemaakt.

### Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functionerings- en beoordelingsgesprekken en als het collectieve scholing betreft, tijdens teamvergaderingen. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing (bijv. WPL). Ook deze

scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team min. vijf keer per jaar teamgerichte scholing. We streven ernaar om de parttimers (die veelal bij ons een kleine WTF hebben, meer dan voorheen bij deze scholing te betrekken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school hanteren we een effectieve gesprekkencyclus
2.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur
3.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering)

### Beoordeling

De ambities worden jaarlijks gevolgd en zonodig bijgesteld in een volgend jaarplan.

Omschrijving	Resultaat
PTP 2019	3,6

Aandachtspunt	Prioriteit
Instellen werkgroepen Zwols model / streefbeelden	hoog

### Bijlagen

1. Leerkrachtenprofiel
2. Personeelstevredenheidspeiling (PTP 2019)

## 12 Organisatiebeleid

### De schoolleiding

Onze school gaat uit van de vereniging tot het verstrekken van Onderwijs op Gereformeerde Grondslag te Nunspeet. Onder dit bestuur ressorteren twee scholen. De beide directeuren zijn integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid in hun school. De directeur wordt bijgestaan door een teamleider onderbouw en bovenbouw en twee IB'ers. De school heeft een MR. Omdat er twee scholen zijn, is er ook een GMR aanwezig. De schoolleiding streeft ernaar om samen met het team de school te ontwikkelen tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur i.c.m. een goede en open sfeer. Daarom worden er jaarlijks studiemomenten voor het team ingepland. Speerpunt is de vaardigheid van de groepsleerkracht op een goed niveau te brengen en te houden, hun professionaliteit te onderhouden, waarbij we zeker ook oog willen blijven houden voor hun welbevinden en het welbevinden van de kinderen. Daartoe leggen de MT leden klassenbezoeken af en worden er binnen de gesprekkencyclus gesprekken gevoerd. Het MT organiseert collegiale consultatie om leraren van elkaar te laten leren.

### Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Onze school kent bijna nooit combinatiegroepen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Jaarlijks wordt bekeken hoe de groepen gevormd worden en welke leerkrachten daarbij ingezet worden. Wenselijk daarbij is dat een startende leerkracht de eerste jaren in dezelfde jaargroep les geeft.

Verder zijn de volgende aandachtspunten van belang: De ervaring van de leerkracht, de expertise van de leerkracht, maximaal twee leerkrachten voor een groep, de voorkeur van leerkracht zelf, wat een klas of de schoolorganisatie vraagt.

Bij de vorming van combinatiegroepen letten we op de mate van zelfstandigheid van leerlingen en een evenwichtige verdeling van niveau in de groep. Verder wordt ook gekeken naar het sociale welbevinden van de leerlingen. Ook streven wij ernaar dat leerlingen niet meer dan twee keer in hun schoolloopbaan dezelfde leerkracht krijgen.

### Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.45 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.15 uur. 's Middags is er les van 13.15 – 15.30 uur. Op woensdag zijn de tijden: Voor groep 3 en 4; 08.45 – 12.00 uur en voor groep 5 t/m 8 van 8.45 - 12.30 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op woensdag zijn zij om 12.00 uur vrij en op vrijdag hebben zij les van 8.45 – 12.00 uur. De leerlingen van groep 1 hebben op de maandagmiddagen tot de voorjaarsvakantie vrij.

### Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. In de achterliggende jaren is het veiligheidsbeleid beschreven waar veel procedures en protocollen zijn opgenomen.

### Veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren. Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

fysiek geweld	-
intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld	-
intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet	-
pesten, treiteren en/of chantage	-
grof taalgebruik en vloeken	-
seksueel misbruik/seksuele intimidatie	-
discriminatie of racisme	-
vernieling	-
diefstal/heling	-

De school probeert incidenten te voorkomen. We werken vanuit een duidelijk pedagogisch beleid inclusief een pestprotocol. In de groepen wordt veel tijd besteed aan groepsvorming. Er zijn school- en klassenregels (waaronder

plein-regels; de regels zijn met name gedragsregels: hoe ga je met elkaar om). De school kent pleinwachten, waarbij er op het plein van groep 3-5 een dubbele pleinwacht ingezet wordt. De regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel kan er aan een groep een sociale training gegeven worden, maar daarvoor moet wel een breed gedragen draagvlak zijn. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: 'Kinderen en hun sociale talenten'. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. Binnen de methode 'Wonderlijk gemaakt' wordt aandacht besteed aan de seksuele vorming en worden er al vanaf groep 1 weerbaarheidslessen gegeven om de veiligheid van de kinderen te vergroten. Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de intern begeleider/teamleider/directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een (externe) klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt in de persoon van de IB-er over een specifieke veiligheidscoördinator/gedragspecialist. Tevens poneren de IB'ers tijdens de personeelsvergadering om de paar maanden de vraag of er in dat tijdvak nog gepest werd. De school beschikt over 2 BHV-ers. In ons document Veiligheidsbeleid staat ook het Arbobeleid. Voor het personeel is er om de twee jaar de PTP (de personeelstevredenheidspeiling) en voor de ouders is er de OTP (de oudertevredenheidspeiling), die voorafgaand aan een nieuw schoolplan onder de ouders wordt uitgezet waarbij alle aspecten van het schoolgebeuren de aandacht krijgen. Hierin kunnen de ouders ook hun eigen inbreng kwijt. De uitslagen van deze peilingen worden door het MT, het team en het bestuur besproken en daarna teruggekoppeld naar de ouders. Dan krijg je dus deze volgorde: Jaar 1: OTP, voorafgaand aan het schoolplan. Jaar 2: Personeelstevredenheidspeiling (PTP). Jaar 3: Leerlingtevredenheidspeiling (LTP). Jaar 4 Personeelstevredenheidspeiling (PTP) en dan weer in jaar 5 Oudertevredenheidspeiling (OTP)

### **Registraties**

De school beschikt over een ongevallenregistratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format dat bij de verbandtrommel te vinden is). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, er doktershulp o.i.d. ingeschakeld moest worden of na een officiële klacht. De gegevens die geregistreerd worden, kunnen bij een RI&E weer als verbeterpunten naar voren komen. We hebben 2 BHV-ers. Tijdens een ontruiming, die twee keer per jaar plaatsvindt, worden deze twee BHV-ers geassisteerd door andere leerkrachten die hierbij een taak hebben. De speeltoestellen krijgen periodieke controles en één keer per jaar wordt dit uitgevoerd door een externe instantie. De brandweer heeft een gebruiksvergunning gegeven en daarmee is de school brandveilig verklaard. (zie ook veiligheidsbeleid)

### **Preventie**

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem ZIEN houden we de resultaten bij.

### **Monitoring**

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is (ZIEN). De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 4 jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

### **Informatie veiligheid**

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 2 BHV'ers.

### **Samenwerking**

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkings-

verband Berséba en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit. Het CJG vervult hierin ook een belangrijke rol.

### **Educatief partnerschap**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven. In de (positief uitgevallen) oudertevredenheidspelling is dit ook als een aandachtspunt naar voren gekomen. Ouders zien we als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Er is vanuit de school geregeld contact met de medezeggenschapsraad. Wekelijks ontvangen de ouders een nieuwsbrief, twee keer per jaar een schoolkrant, één keer per jaar een schoolgids. Er zijn twee luister-/contactavonden, er worden ouderbezoeken gedaan, er zijn spontane of geplande contacten en er zijn jaarlijks informatieavonden. Daarnaast wordt de website voortdurend bijgehouden met informatie en foto's en ontvangen de ouders bij bijzondere gebeurtenissen een speciale mail.

### **Uitstroom naar VO**

In groep 8 wordt de overdracht naar het voortgezet onderwijs geregeld. Leerkrachten geven in een persoonlijk gesprek aan de ouders een advies over de richting die hun kind op het voortgezet onderwijs het beste kan volgen. De uitslag van de Cito-eindtoets volgt pas in mei. Mogelijk gaat dit in de komende schoolplanperiode weer vervroegd worden. Deze uitslag bevestigt vaak het advies van de leerkracht. Er volgt met het voortgezet onderwijs een warme overdracht. Belangrijk is dat er goede aansluiting is met het voortgezet onderwijs. De referentiekaders kunnen hierbij richting geven. De resultaten van de leerlingen op het voortgezet onderwijs worden drie jaar lang teruggekoppeld naar de basisschool.

### **Privacy**

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. Daarnaast hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. Alle ouders krijgen via een toestemmingsformulier de gelegenheid om hun wens kenbaar te maken t.a.v. het gebruik van foto's en het archiveren van gegevens.

### **Voorschoolse voorzieningen**

Sinds 2010 hebben we een peuteropvang die aan onze scholen verbonden is: 'Spelenderwijs'. Hiervan maken ongeveer 40 tot 45 peuters gebruik, verdeeld over 5 morgens. In 2017 heeft de harmonisatie plaatsgevonden en zijn we ook erkend als VVE peuteropvang. Alle leidsters zijn VVE geschoold. Er wordt gebruik gemaakt van de methode "Doe meer met Bas". Met de gemeente en de andere houders hebben we frequent overleg over resultaatafspraken (VVE) en het algemene beleid. Voor de overdracht naar het basisonderwijs hebben we een overdrachtsformulier en zorgen we voor een warme overdracht. De kind administratie hebben we uitbesteed aan Korelon in Zwijndrecht. Zij ondersteunen ook in regelgeving e.d.

### **Opvang op school**

Indien men op onze school gebruik wenst te maken van buitenschoolse opvang, kan dat via de stichting Korelon. In de schoolgids staan adresgegevens vermeld.

### **Arbobeleid**

Onze school heeft via de VGS een contract afgesloten met Venster-bedrijfszorg, maar mogelijk gaat dat in de loop van 2019 veranderen. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. We vinden het tevens van groot belang om regelmatig en goed contact te onderhouden met de zieke werknemer. We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. Eén keer per jaar wordt dit door een externe gedaan.

De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en daarmee de school brandveilig verklaard.

Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Jaarlijks wordt er twee keer een ontruimingsoefening gehouden.

Al het voorgaande (en meer op dit terrein) wordt uitgebreid beschreven in ons Veiligheidsbeleid.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur
2.	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat
3.	Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren
4.	Onze school is een veilige school
5.	Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld
6.	Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met de voorschoolse voorziening

### Beoordeling

De ambities worden jaarlijks gevolgd en zonodig bijgesteld in een volgend jaarplan.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,5
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,18

Aandachtspunt	Prioriteit
Communicatieplan	laag
Duurzaam omgaan met materiaal en milieu	gemiddeld

### 13 Financieel beleid

Onze administratie doen we grotendeels zelf en waar nodig schakelen we het administratiekantoor (VGS) in. Dit betreft zowel de personele als financiële administratie. De twee scholen hebben een meerjarenbegroting opgesteld. De directeur stelt de locatie-specifieke begroting op en in overleg met VGS wordt jaarlijks de definitieve begroting opgesteld. In een financieel beleidsplan heeft het bestuur de kaders gesteld die in dit opzicht gelden. Naar hen verantwoord worden we drie keer per jaar de financiële stand van zaken, waaronder één keer in de managementrapportage, één keer in september en in het voorjaar bij de jaarrekening.

In een financieel beleidsplan heeft het bestuur de kaders gesteld die in dit opzicht gelden. Naar hen verantwoord worden we drie keer per jaar de financiële stand van zaken, waaronder één keer in de managementrapportage, één keer in september en in het voorjaar bij de jaarrekening.

Onze scholen maken gebruik van deze mogelijkheid, waarbij we ons houden aan de door de overheid bepaalde richtlijnen. Tot nu toe hebben we alleen de middenstanders benaderd die op enigerlei wijze binding hebben met onze scholen. Dit vindt u terug in de schoolkrantadvertenties en enkele schenkingen aan de school. Het geld dat we hiermee ontvangen, wordt gebruikt om de kosten van de schoolkrant te dekken. Daarnaast worden deze middenstanders incidenteel benaderd in verband met een actie of als de school een specifiek doel op het oog heeft. Voorwaarde is dat de sponsor geen enkele invloed uitoefent op het onderwijsleerproces. Het beleid staat ook verwoord in de schoolgids.

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de algemeen directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden. De directeur stelt ieder jaar m.b.v. het begrotingsmodel de begroting op en in overleg met de VGS wordt jaarlijks de definitieve begroting opgesteld. In dit begrotingsmodel wordt ook richting gegeven voor de meerjarenbegroting.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig

#### Beoordeling

De ambities worden jaarlijks gevolgd en zonodig bijgesteld in een volgend jaarplan.

Omschrijving	Resultaat
De school heeft een gunstige financiële positie.	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks streven we naar een neutrale uitkomst t.a.v. de begroting	laag

## 14 Kwaliteitszorg

### Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we hebben een schoolbestuur en MR en we spreken met leerlingen. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterplannen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

#### Recent is onze kwaliteit (extern) beoordeeld d.m.v.:

- De inspectie (april 2018) en met een voldoende beoordeeld
- Audit Berséba (mei 2019) en hieruit volgde een positief rapport
- OTP (januari 2019) waarbij de ouders een 7,9 gaven
- PTP (januari 2019) met een gemiddelde score van 3,33 op een schaal van 4 en een 8,5 als eindcijfer
- LTP (februari 2018) met een gemiddelde score van 3,34 op een schaal van 4
- WMK Basiskwaliteit met een gemiddelde score van 3,69 op een schaal van 4
- Resultaten Cito (eind)toetsen.

### Inspectie

Onze school heeft in april 2018 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school voldoende op orde is.

### Vragenlijst leraren

De (WMK) Personeelstevredenheidspeiling (PTP) is afgenomen in januari 2019. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=15/groepsverantwoordelijken). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,59. De leraren geven de school het gemiddelde cijfer van een 8,5. De PTP wordt 2x per vier jaar afgenomen (versie Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

### Vragenlijst leerlingen

De (WMK) Leerlingtevredenheidspeiling (LTP) is afgenomen in februari 2018. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=85). Het responspercentage was 92%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Alleen het hoofdstuk Leerstof scoorde onvoldoende. Inmiddels is er een nieuwe Taalmethode aangeschaft. Daarnaast hebben gesprekken plaatsgevonden met leerlingen uit deze groepen. De LTP wordt 1x per vier jaar afgenomen. De eerstvolgende keer zal gebruik gemaakt worden van de vragenlijst WMK (versie Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

### Vragenlijst ouders

De (WMK) Oudertevredenheidspeiling (OTP) is afgenomen in januari 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=143 gezinnen). Het responspercentage was 68%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,36 en geven de school een 7,9 als cijfer.

De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de MR. Tevens zijn de meeste bestuursleden eveneens ouder van één van beide scholen van de schoolvereniging. De vragenlijst voor ouders (tevredenheid) wordt 1x per vier jaar afgenomen (versie Compact) conform de meerjarenplanning (WMK). Deze vragenlijst staat op de planning DV januari 2023.

### Beoordeling



Omschrijving	Resultaat
Oudertevredenheidspelling (OTP) januari 2019 - Kwaliteitszorg	3,13
Oudertevredenheidspelling (OTP) januari 2019 - Leerstofaanbod	3,25

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
2.	Wij organiseren een duidelijk evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
3.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
4.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
5.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen - Q map)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

### Beoordeling

De ambities worden jaarlijks gevolgd en zonodig bijgesteld in een volgend jaarplan.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,2
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,09
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,4

Aandachtspunt	Prioriteit
Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit	gemiddeld
De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan	gemiddeld

### Bijlagen

1. PTP 2019
2. OTP 2019
3. LTP 2018

## 15 Basiskwaliteit

### Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar. Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

In dit hoofdstuk willen we ook verwijzen naar het inspectierapport van 2018 en de audit van Berséba van 2019 die we als bijlagen willen toevoegen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school biedt een breed aanbod aan
2.	Het onderwijs is gericht op het kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten

### Beoordeling

De ambities worden jaarlijks gevolgd en zonodig bijgesteld in een volgend jaarplan.

### Bijlagen

1. Inspectierapport 2018
2. Audit Berséba

## 16 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Persoonsvorming	hoog
	Rentmeesterschap; verantwoordelijkheid naar elkaar, voor de schepping, voor het milieu en de buurt (Burgerschap, duurzaamheid)	gemiddeld
	Veiligheid (m.n. sociale veiligheid)	gemiddeld
	Teamontwikkeling/professionalisering/samenwerking	gemiddeld
	Basiskwaliteit, basisvaardigheden, methodes	gemiddeld
	Hoofd, hart en handen; gebruik maken van de diverse talenten bij kinderen	gemiddeld
	Ondersteuningsstructuur: Passend onderwijs voor álle leerlingen (veelal een plek binnen onze school en soms buiten onze school)	gemiddeld
PCA Onderwijskundig beleid	Rondom persoonsvorming hebben we een aantal aandachtspunten geformuleerd.	hoog
	Blijvende aandachtspunten voorgaande schoolplannen	laag
	Vernieuwing ICT middelen (werken met Gynzy?)	gemiddeld
PCA Personeelsbeleid	Instellen werkgroepen Zwols model / streefbeelden	hoog
PCA Organisatiebeleid	Communicatieplan	laag
	Duurzaam omgaan met materiaal en milieu	gemiddeld
PCA Financieel beleid	Jaarlijks streven we naar een neutrale uitkomst t.a.v. de begroting	laag
PCA Onderwijskundig beleid	Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	gemiddeld
	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	gemiddeld
PCA Kwaliteitszorg	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit	gemiddeld
	De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan	gemiddeld

## 17 Meerjarenplanning 2019-2023

Thema	Aandachtspunt	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Streefbeeld	Persoonsvorming				
	Rentmeesterschap; verantwoordelijkheid naar elkaar, voor de schepping, voor het milieu en de buurt (Burgerschap, duurzaamheid)				
	Veiligheid (m.n. sociale veiligheid)				
	Teamontwikkeling/professionalisering/samenwerking				
	Basiskwaliteit, basisvaardigheden, methodes				
	Hoofd, hart en handen; gebruik maken van de diverse talenten bij kinderen				
	Ondersteuningsstructuur: Passend onderwijs voor álle leerlingen (veelal een plek binnen onze school en soms buiten onze school)				
PCA Onderwijskundig beleid	Rondom persoonsvorming hebben we een aantal aandachtspunten geformuleerd.				
	Blijvende aandachtspunten voorgaande schoolplannen				
	Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten				
	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties				
PCA Kwaliteitszorg	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit				
	De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 18 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 10EU  
**Naam:** Ds C De Ridderschool  
**Adres:** Jan van Vuurenstraat  
**Postcode:** 8072 ZJ  
**Plaats:** NUNSPEET

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 19 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 10EU  
**Naam:** Ds C De Ridderschool  
**Adres:** Jan van Vuurenstraat  
**Postcode:** 8072 ZJ  
**Plaats:** NUNSPEET

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_