

Veiligheid op de Bras. Schooljaar 2020-2021

Voorwoord

Scholen voor primair onderwijs zijn verplicht een plan op te stellen voor veiligheid, gezondheid en milieu. Dit plan wordt ook het Schoolveiligheidsplan genoemd. In het plan staat het fysieke en de sociale veiligheidsbeleid beschreven. Door het beschrijven van onze visie en door het opstellen van dit plan willen we in elk geval voldoen aan de drie wettelijke verplichtingen waarop de Inspectie van het Onderwijs toeziet:

1. Het voeren van een veiligheidsbeleid.
2. De aanwijzing van een anti-pestcoördinator en
3. De wijze waarop we de verplichte jaarlijkse monitoring van sociale veiligheid bij kinderen organiseren.

We vullen dit ongevraagd aan met een nog wat bredere beschrijving van de sociale en fysieke veiligheid op onze school.

1. Organisatie

1.1 Organisatie intern.

De directeur is verantwoordelijk voor het veiligheidsbeleid en arbobeleid op schoolniveau. Op onze school is een arbo/veiligheidscoördinator benoemd die verantwoordelijk is voor coördinatie, uitvoering en bewaking van het veiligheidsbeleid. Dit is Margriet Roeleven. De coördinator wordt hierbij ondersteund door een werkgroep Arbo-BHV. De arbo/veiligheidscoördinator wordt bij de uitvoering van de werkzaamheden ondersteund door een preventiemedewerker op bestuursniveau.

1.2 Arbo / veiligheidscoördinator

De Arbo / veiligheidscoördinator houdt toezicht op de dagelijkse veiligheid en gezondheid binnen de school. Hij treedt op als contactpersoon naar externe deskundigen en fungeert als centraal meldpunt voor ongevallen en onveilige situaties binnen de school.

1.3 Vertrouwenspersoon

Als school vinden wij het van belang dat iedereen om hulp kan vragen. Hulp in de breedste zin van het woord. Daarom vinden wij het belangrijk dat kinderen, ouders en medewerkers op de hoogte zijn van de mogelijkheden van de vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersoon / contactpersoon is voor zowel leerlingen, ouders als medewerkers de persoon die benaderd kan worden bij hulp, advies en preventie op het gebied van pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie en geweld. De vertrouwenspersoon is Marije Datema.

Naast de interne vertrouwenspersoon / contactpersoon heeft Lucas Onderwijs ook een externe vertrouwenspersoon. Deze fungeert als aanspreekpunt bij klachten.

1.4 Anti-pest coördinator

De school heeft een vast aanspreekpunt voor leerlingen en ouders om het persten tegen te gaan. De coördinator heeft twee taken heeft: ten eerste het coördineren van het anti-pestbeleid en ten tweede moet de pestcoördinator de belangen van ouders en leerlingen in het kader van pesten behartigen, dat wil zeggen dat de anti-pestcoördinator een aanspreekpunt is voor leerlingen die worden gepest, voor hen die willen praten over een situatie waarin ze gepest worden en voor ouders die vragen hebben over pesten. In onze school wordt de functie van anti-pest coördinator gecombineerd met die van arbo/veiligheidscoördinator, Margriet Roeleven .

1.5 Bedrijfshulpverlening

De bedrijfshulpverlening (BHV) is de organisatie die optreedt bij calamiteiten in de school en bestaat uit getrainde leraren en getrainde onderwijsondersteunende personeelsleden.

De school heeft een populatie van circa 26 medewerkers en 330 leerlingen. De school heeft 5 bedrijfshulpverleners (BHV-ers) benoemd. De hulpverlening in de school wordt regelmatig getraind tijdens ontruimingsoefeningen, en de BHV-ers worden regelmatig bijgeschoold. De hoofd BHV-ers is Edwin Steinj. De overige BHV-ers zijn Tessa van Rijswijk, Kirstin Noppe, Irma Buiskool en Jordi Kleijs.

2 Beleidsaspecten

2.1. Visie (sociale veiligheid)

Voor leren en opgroeien van leerlingen is (sociale) veiligheid een belangrijke voorwaarde. De wet legt bij ons de plicht neer om sociale veiligheid structureel in te bedden in het dagelijks handelen. Dat past goed bij de pedagogische dimensie van De Bras. We volgen het welbevinden en het gevoel van veiligheid van leerlingen systematisch door Looqin en de jaarlijkse afname van de leerlingen Looqin 2U (Cotan goedgekeurd instrument door Onderwijsinspectie)

1. We stellen vanuit onze eigenheid het veiligheidsbeleid vast;
2. We stellen periodiek het effect van het veiligheidsbeleid vast
3. We stellen vast wie fungeren als coördinator van het anti -pestbeleid en als aanspreekpunt in onze school .

2.2 Kwaliteitszorg en borging

In onze school staan geluk van het kind en welbevinden op school voorop. Het schoolplan is daar op veel plaatsen uitgesproken en duidelijk in. De relatie met de ander, zowel volwassen als kinderen wordt er op vele plaatsen verwoord. In

de beschrijving van onze missie (SP 2.1.) in onze visie (SP 3.1.) in de beschrijving van de kerndoelen (SP 3.4.) en in de beschrijving van de zorgparagraaf (SP 3.6.) Het schoolplan is te vinden op de website van de Bras en korthedshalve wordt er hier naar verwezen.

De kaderregeling Integriteitscode Lucas Onderwijs is van kracht. Korthedshalve wordt er hier naar verwezen.

In de PDCA-tool zijn de wettelijke en verplichte onderdelen van het sociale en fysieke veiligheidsbeleid opgenomen en deze zijn stelselmatig onderwerp van gesprek tussen directie en bestuur over aspecten van veiligheid volgens het interne beleidsinstrument van de PDCA tool.

Voor de monitoring van de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen hanteren wij ons procesgerichte leerlingvolgsysteem Looqin, waarbinnen de 'module welbevinden' systematisch wordt gebruikt door leerkrachten. Vanaf 2020 is het mogelijk zijn dat ook leerlingen zelf hier hun eigen welbevinden in beeld brengen. We doen dat tweemaal in een schooljaar, te weten in het najaar en in het late voorjaar voor alle leerlingen vanaf ontwikkeljaar 6.

2.3 Klachten

Indien zich klachten voordoen op het terrein van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten, wordt de Procedure van de Algemene klachtenregeling van Lucas Onderwijs toegepast. Korthedshalve wordt hier verder naar deze Lucasregeling verwezen.

2.4 Melding kindermishandeling en huiselijk geweld en seksuele misdrijven.

Vanaf 2012 is een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld verplicht op elke school. Op onze school gebruiken wij het 'Basismodel meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' en het daarbij behorende 5 stappenplan van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport.

Als er op school een redelijk vermoeden bestaat dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan seksuele intimidatie of seksueel misbruik, is school het verplicht het bestuur hierover in te lichten. Het bestuur is verplicht aangifte te doen en dit te melden bij de Inspectie van Onderwijs.

2.6 Risico inventarisatie & evaluatie (RI&E)

Wij voeren in de tweede helft van het schooljaar 2020-2021 een Risico Inventarisatie & Evaluatie uit en bespreken de uitkomsten daarvan met de MR. De uitkomsten en de aandachtspunten zijn daarna op school beschikbaar.

2.7 Privacy

Personeel van de school heeft te maken met meer of minder persoonlijke gegevens van kinderen, ouders/verzorgers en overige medewerkers van de school. Gegevens over de thuissituatie, medische informatie, gegevens over hulpverlenende instanties e.a. worden als privacygegevens beschouwd. Met ingang van mei 2018 is de nieuwe wet Algemene Verordening Gegevensbescherming van kracht. Met het leiderschapsteam ICT hebben we een

plan van aanpak gemaakt, beleid gemaakt dit uitgewerkt. Er wordt (terecht) veel van ons verwacht als het gaat om de bescherming van gegevensbescherming, we hebben gemerkt dat het niet altijd werkbaar is om de letter van de wet te volgen, maar we doen er alles aan om het zo goed mogelijk te doen. Hierin worden we ondersteund door beleidsmedewerkers van Lucasonderwijs.

Ook uitslagen van toetsen vallen onder AVG. De school heeft richtlijnen voor het omgaan met vertrouwelijke informatie. We verstrekken geen vertrouwelijke of persoonsgegevens aan derden, tenzij dit onderdeel uitmaakt van een met ouders afgesproken zorgtraject en daarbij betrokken instellingen of erkende specialisten. In alle gevallen zullen ouders schriftelijk instemmen met het delen van bepaalde relevante informatie.

2.8 Afspraken communicatie met gescheiden ouders / ondertoezichtstelling en voogdij

In situaties waarin ouders/verzorgers gescheiden zijn, of er sprake is van ondertoezichtstelling wordt informatie over leerprestaties en ontwikkeling van leerlingen verstrekt op basis van het Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders van Lucas Onderwijs, waarnaar hier kortheidshalve wordt verwezen.

2.9 Externe samenwerking

De school onderhoudt contacten met meerdere externe partners. Er zijn contacten o.a. met Leerplicht, Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH), Gemeente, onderwijsadviesdiensten, zorginstellingen.

Er kunnen zich situaties voordoen waarin het wenselijk of noodzakelijk is dat vertrouwelijke informatie gewisseld wordt. In alle gevallen van persoonlijke informatie wordt de privacy van kinderen, ouders/verzorgers en personeel goed beschermd door de AVG.

2.10 Medicijnverstrekking en medische handelingen

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die tijdens schooltijd ziek worden of klagen over pijn. De directie krijgt ook vaak het verzoek van ouders/verzorgers om kinderen de door een arts voorgeschreven medicijn toe te dienen. De school wordt hierdoor geconfronteerd met een vraag naar handelingen waarvoor het personeel niet is gekwalificeerd.

Onze school heeft daarom gekozen voor het: Het uitsluitend toedienen van medicijnen op incidentele en reguliere basis, protocol A2 (model-protocol medische handelingen op scholen uitsluitend toepasselijk op het punt van medicijnverstrekking). Kortheidshalve verwijzen we hier naar de voor Lucasscholen geldende regeling.

3.1 schoolklimaat

Onze school wil een sociaal veilige leeromgeving creëren voor kinderen, ouders en medewerkers met een goed werkklimaat, waar iedereen zich betrokken en verantwoordelijk voor voelt. Dit doen wij door onze doorlopende en integrale aandacht voor sociaal emotionele ontwikkeling en aandacht voor burgerschapsvorming en normen- en waardenontwikkeling.

Vanwege het belang van de samenhang tussen allerlei aspecten van ons schoolzijn en de rol van kinderen en leerkrachten hierin, nemen we de betreffende paragraaf uit het schoolplan 2019-2023 hier integraal op:

Voor leren en opgroeien van kinderen is (sociale) veiligheid een belangrijke voorwaarde. De wet legt bij ons de plicht neer om sociale veiligheid structureel in te bedden in het dagelijks handelen. Dat past goed bij de pedagogische dimensie van De Bras.

Op De Bras staat het geluk van het kind en het welbevinden op school voorop. Daarnaast is een goede relatie met de ander, zowel met volwassenen als kinderen, een voorwaarde om tot ontwikkelen te komen. Betrokkenheid, competentie en prestatie zijn de andere componenten waarmee we de gehele ontwikkeling van het kind in beeld brengen.

In de PDCA-tool (Plan Do Check Act) zijn de wettelijke en verplichte onderdelen van het sociale en fysieke veiligheidsbeleid opgenomen. Deze zijn stelselmatig onderwerp van gesprek tussen directie en bestuur. Aangezien we als school onderdeel zijn van Lucasonderwijs, is de Integriteitscode Lucas Onderwijs van kracht. Deze integriteitscode kunt u vinden op de website van Lucasonderwijs.

Voor de monitoring van de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen hanteren wij ons procesgerichte leerlingvolgsysteem Looqin, waarbinnen de 'module welbevinden' systematisch wordt gebruikt door mentoren. Looqin ontwikkelt momenteel een module waarbij kinderen hun eigen welbevinden in beeld kunnen brengen. Totdat deze module gereed en wettelijk goedgekeurd is, gebruiken we nog voor de zelfbeoordeling door leerlingen het evaluatie-instrument SCOL (Sociale Competentie ObservatieLijst). We doen dat tweemaal in een schooljaar, te weten in het najaar en in het late voorjaar voor alle leerlingen vanaf de leeftijd van groep 6. We gaan ervanuit dat de nieuwe module van Looqin gedurende deze schoolplanperiode beschikbaar komt.

In een zich meer en meer seculariserende en individualiserende maatschappij, met een toenemende rol voor digitale en multimediale toepassingen en technologie, hebben wij een versterkte aandacht voor welbevinden, levenslust, vertrouwen.

Wij benutten alle zich voordoende mogelijkheden om aan gevoel en ervaring uiting te geven en te communiceren op een geïntegreerde en bij de ontwikkeling van het kind passende manier. Een voorbeeld hiervan is onze houding tegenover pesten, die bij ons een integraal onderdeel uitmaakt van onze omgang met kinderen en elkaar. Wij hebben een pestprotocol, maar belangrijker is: wij 'ZIJN het pestprotocol'.

Leren samenleven is bij uitstek een aangelegenheid voor de school als mini-samenleving. Er is een 'assorti' diversiteit aan deelnemers en activiteiten die een grote verscheidenheid aan ervaringen en vaardigheden met zich meebrengt. We transformeren bijvoorbeeld de aula naar een leerplein. De ruimte krijgt er een functie bij en wordt daarvoor anders ingericht. Op het leerplein is een diversiteit aan werkplekken die op verschillende momenten op de dag worden ingezet. Op de 'samenwerkplekken' kunnen kinderen elkaar ontmoeten die aan hetzelfde werk gaan werken. Op de 'alleenwerkplekken' kunnen kinderen in rust, zonder gestoord te worden, geconcentreerd aan het werk. Het leerplein is geen verlenging van lokalen, maar een ruimte an sich. Bij deze nieuwe werkplek horen regels en afspraken, zodat de werkplek voor de juiste doeleinden gebruikt gaat worden. Kinderen moeten zich aan deze regels en afspraken kunnen houden, willen ze er mogen werken. Doen of kunnen ze dat niet, dan kunnen zij (nog) niet op het leerplein werken. Het leerplein biedt tevens mogelijkheden om e.e.a. te presenteren.

We vertrouwen erop dat kinderen en volwassenen goed voor elkaar willen zorgen, inclusief gedrag laten zien, waarbij niemand uitgesloten wordt, er open samenwerking kan ontstaan zonder dat zich vaste klikjes vormen, er respect voor elkaars spullen is, er nabijheid van de andere ervaren wordt, waarbij aan elkaar zitten op een manier die niet kan, schoppen en slaan en schelden, uitgesloten wordt.

4. Grensoverschrijdende aspecten

4.1 Schorsing en verwijdering

Schorsing is aan de orde wanneer de directie of het bestuur bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn geestelijke of lichamelijke mishandeling, fysieke of psychische bedreiging, diefstal of herhaald negeren van de regels.

Schorsing geldt altijd voor een beperkte periode, nooit voor onbepaalde tijd. De directie maakt van een schorsing melding bij het bestuur, de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie. Ook ouders kunnen geschorst worden wegens wangedrag.

Verwijdering van een leerling is een zeer ingrijpende maatregel die slechts in het uiterste geval en vanzelfsprekend uiterst zorgvuldig moet worden genomen. Er moet sprake zijn van ernstig wangedrag van de leerling. Het gaat om ernstige verstoring van de rust of de veiligheid op school zoals driftbuien of mishandeling. Ook kan er sprake zijn van een onherstelbare verstoorde relatie tussen school en leerling of de ouder(s).

De beslissing over verwijdering van leerlingen, dat wil zeggen een definitieve ontzegging van de toegang tot de school, berust bij het bevoegd gezag. Verwijdering van leerlingen is aan wettelijke voorschriften gebonden. De school moet daarbij maatregelen nemen om de nadelen voor de leerling gedurende die tijd zoveel mogelijk te beperken: op de school rust een resultaatsverplichting om voor de leerling het onderwijs te blijven verzorgen.

De Kaderregeling toelating, schorsing en verwijdering Primair Onderwijs Stichting Lucas Onderwijs is in deze uitzonderlijke gevallen van toepassing.

4.2 Verzuim

Kinderen mogen vanaf 4 jaar naar de basisschool, maar zijn ze nog niet leerplichtig. Vanaf 5 jaar moeten kinderen naar de basisschool. Voor 5 jarigen is er een speciale regeling die inhoudt dat uitsluitend in overleg met de directie een kortere schoolweek mogelijk is. Zonder dit overleg geldt dit verzuim als ongeoorloofd.

Het kan voorkomen dat een kind de school niet kan bezoeken. Dat is bijvoorbeeld het geval bij ziekte of omstandigheden in de persoonlijke situatie.

Als een kind door ziekte of bezoek aan een arts niet naar school kan komen wordt ziekmelding gedaan volgens de procedure vermeld in de schoolgids.

De leerplichtwet kent vrijstelling wegens gewichtige omstandigheden. Hierover zijn duidelijke regels die staan vermeld in de schoolgids en de brochures van de gemeentelijke dienst Leerplicht, analoog aan de Wet op de Leerplicht.

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directie wordt gezien als ongeoorloofd verzuim. De directie is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar door te geven. Leerplicht kan hiervoor proces-verbaal opmaken. Ook te laat komen wordt door leerplicht gezien als verzuim.

Onze school houdt het verzuim bij in het administratiesysteem.

4.3 Opvang van leerlingen en personeel bij ernstige incidenten

Indien er sprake is van een ernstig incident besluit de directeur of het calamiteitenplan van Lucas Onderwijs in werking wordt gesteld. Indien er sprake is van een incident op school waarbij de BHV-ers de leiding hebben over de situatie en het gebouw ontruimd moet worden, worden leerlingen, medewerkers en andere aanwezigen buiten school opgevangen volgens het ontruimingsplan (zie bijlage).

Bij andere ernstige incidenten zoals het overlijden van een leerling of personeelslid of een ernstig geweldsdelict zullen wij handelen naar beste weten en naar bevinden gelang de gegeven situatie.

5. Fysieke omgeving

5.1 Schoolgebouw

Een fysiek veilige school heeft een schoolgebouw en de daarbij horende terreinen die voldoen aan de eisen die daaraan zijn gesteld vanuit de ARBO wetgeving, bouwbesluiten en brandveiligheid. Formeel is het bestuur van de school hiervoor verantwoordelijk, maar in de meeste gevallen is de dagelijkse schoolleiding hiervoor gemandateerd. Deze heeft de plicht zaken op het terrein van sociale en

fysieke veiligheid van leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers te organiseren en zorgvuldig in te bedden. De praktische uitvoering hiervan is (veelal) in handen van de ARBO / veiligheidscoördinator of een werkgroep ARBO/BHV.

De school is opgenomen in een (meerjaren)onderhoudsplan van het bestuur en voorziet in het onderhoud van lokalen, sanitair, installaties, casco, toegangen, dak en dergelijke.

Reparaties worden zo snel mogelijk verricht via het meldingssysteem van Lucasonderwijs (PLANON) en zo is er bijvoorbeeld ook standaard de verplichte jaarlijkse controle op de speeltoestellen.

5.2 Bedrijfshulpverlening (BHV) inclusief ontruimingsplan

De school heeft 5 medewerkers in dienst die de BHV-opleiding hebben gevolgd en zodanig bevoegd zijn. Het beschikbare ontruimingsplan beschrijft hoe te handelen in geval van ontruiming en welk specifieke rollen de medewerkers daarbij hebben. Ieder jaar wordt tweemaal een ontruimingsoefening gehouden, waarvan een keer aangekondigd en een keer onaangekondigd. Zo nodig wordt het ontruimingsplan aangepast.

De school beschikt over een omgevingsvergunning brandveilig gebruik van de gemeente. *De gebruiksvergunning is vastgesteld in december 2020.*

Bijlage: ontruimingsplan

5.3 ARBO-wet en Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)

De Arbowet beschrijft rechten en plichten aan werkgever en werknemer op het gebied van arbeidsomstandigheden om goede arbeidsomstandigheden te waarborgen. Voor onze school zijn voor medewerkers protocollen opgesteld voor o.a. ziekmelding, begeleiding en nascholing.

De ARBO-wet verplicht school minimaal eenmaal per vier jaar een RI&E uit te voeren. De RI&E vindt plaats op schoolniveau en is een methode om systematisch de risico's op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn binnen de school in kaart te brengen. De risico-inventarisatie bestaat uit een vragenlijst en een controlelijst. De school kan zich hierin laten ondersteunen door een (externe) deskundige. Na een RI&E wordt een plan van aanpak opgesteld met daarin een overzicht van de knelpunten op arbo-gebied die het komende jaar worden aangepakt en een kostenraming.

5.4. Toezicht en beveiliging

Tijdens schooltijd is er op het schoolplein toezicht door een voldoende aantal leerkrachten en ondersteuners. Bij een groep van 30 kinderen is er tenminste altijd één volwassene aanwezig. In praktijk spelen er meerdere klassen tegelijk buiten om rooster-technische redenen.

Kinderen mogen spelen in daartoe aangewezen zones met gebruikmaking van daartoe geëigende materialen en middelen. Vanuit Lucas vindt er ongevraagd en onaangekondigd jaarlijkse inspectie en controle plaats van de speeltoestellen op het plein. Er wordt een bindend verslag uitgebracht, bijv. inzake gewenst of noodzakelijk herstel.

We vinden het belangrijk dat kinderen zelf bewust en verantwoordelijk worden gemaakt voor een veilig gebruik van plein en omgang met elkaar die de veiligheid aangaat. Sinds 2016 fungeert er een georganiseerd spelontwerp / aanbod waaraan de kinderen desgewenst kunnen deelnemen.

Vanuit Lucas is er structureel toezicht op de veiligheid d.m.v. periodiek onderhoud en keuring van installaties (bijvoorbeeld voorkómen van legionella) en onderhoudsabonnementen (bijvoorbeeld de lift).

Er is zowel een goed functionerende brand- als inbraakbeveiliging.

6. Bijlagen

Documenten De Bras

Ontruimingsplan

Kaderregelingen Lucas Onderwijs

Niet opgenomen, maar als bijlage te vinden op website www.lucasonderwijs.nl

Klachtenregeling en vertrouwenspersoon Lucas Onderwijs PO-VO

Klokkenluidersregeling Lucas Onderwijs

Integriteitscode Lucas Onderwijs

Calamiteitenplan Lucas Onderwijs

Privacyreglement verwerking leerlingengegevens

Privacyreglement gegevens personeel

Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders

Verklaring medisch handelen en medicijnverstrekking op scholen van Lucas PO

Gedragscode e-mail en internetgebruik Lucas Onderwijs PO

Kaderregeling toelating, schorsing en verwijdering Primair Onderwijs Stichting Lucas Onderwijs

Aanpak legionellapreventie Lucas Onderwijs