

Schoolplan 2023-2027

Basisschool Liduina Den Haag

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	5
1.3 Wijze waarop het plan tot stand is gekomen	5
2 Strategisch beleid	6
2.1 Missie Lucas Onderwijs	6
2.2 Koers en kernwaarden Lucas Onderwijs	6
3 Schoolbeschrijving	7
3.1 Schoolgegevens	7
3.2 Kenmerken van het personeel	7
3.3 Kenmerken van de leerlingen	8
3.4 Kenmerken van de ouders	8
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
3.6 Landelijke ontwikkelingen	9
4 Onderwijskundig beleid	10
4.1 De missie van de school	10
4.2 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	10
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	10
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	10
4.5 Burgerschap	11
4.6 Leerstofaanbod	11
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	12
4.8 Taalleesonderwijs	14
4.9 Rekenen en wiskunde	14
4.10 Wereldoriëntatie	15
4.11 Kunstzinnige vorming	15
4.12 Bewegingsonderwijs	16
4.13 Digitale geletterdheid	17
4.14 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	17
4.15 Les- en leertijd	18
4.16 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	18
4.17 Klassenmanagement	19
4.18 Zorg en begeleiding	19
4.19 Extra ondersteuning	20
4.20 Talentontwikkeling	21
4.21 Bijdragen aan gelijke kansen	21
4.22 Passend onderwijs	21
4.23 Toetsing en afsluiting	21
4.24 Snappet	21
5 Personeelsbeleid	23
5.1 Integraal Personeelsbeleid	23
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	23
5.3 Organisatorische doelen	23
5.4 Professionele cultuur	24
5.5 Beleid met betrekking tot stagiaires	24

5.6 Introductie en begeleiding	24
5.7 Taakbeleid	24
5.8 Collegiale consultatie	24
5.9 Intervisie	24
5.10 Ontwikkelgesprekken	25
5.11 Beoordelingsgesprekken	25
5.12 Professionalisering	25
5.13 Teambuilding	25
5.14 Verzuimbeleid	25
5.15 Mobiliteitsbeleid	26
6 Organisatiebeleid	27
6.1 Organisatiestructuur	27
6.2 Groeperingsvormen	27
6.3 Schoolklimaat	27
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	27
6.5 Arbobeleid	27
6.6 Samenwerking	28
6.7 Contacten met ouders	28
6.8 Overgang PO-VO	28
6.9 Vervolgsucces	29
6.10 Privacybeleid	29
6.11 Voorschoolse educatie	29
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	29
7 Kwaliteitsbeleid	30
7.1 Kwaliteitszorg binnen het bestuur	30
7.2 Kwaliteitscultuur	30
7.3 Professioneel statuut	30
7.4 Verantwoording en dialoog	31
7.5 Het meten van de basiskwaliteit	31
7.6 Het meten van de stelselkwaliteit	31
7.7 Wet- en regelgeving	31
7.8 Inspectiebezoeken	31
7.9 Vragenlijst Leraren	32
7.10 Vragenlijst Leerlingen	32
8 Financieel beleid	33
8.1 Uitgangspunten	33
8.2 Sponsorbeleid	33
8.3 Begroting(en)	33
8.4 NPO-gelden	33
8.5 Vrijwillige ouderbijdrage	33
9 Actiepunten 2023-2027	34
10 Meerjarenplanning 2023-2024	36
11 Meerjarenplanning 2024-2025	37
12 Meerjarenplanning 2025-2026	38
13 Meerjarenplanning 2026-2027	39
14 Formulier "Instemming met schoolplan"	40

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

41

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan 2023- 2027 van de Liduina basisschool. Hierin staan onze ambities voor de komende vier jaren. Deze ambities zijn geformuleerd om aan onze leerlingen het best mogelijke onderwijs te kunnen geven. Liduina maakt deel uit van Lucas Onderwijs. In dit schoolplan wordt de relatie gelegd met het Koersplan 2022-2026 van Lucas Onderwijs en wat Lucas Onderwijs als collectief waardevol vindt.

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Dit schoolplan geeft richting aan de ontwikkeling van onze school binnen de strategische koers van Lucas Onderwijs. Het plan dient tevens als verantwoordingsdocument voor de Inspectie van het Onderwijs, met een beschrijving van ons onderwijskundig beleid (hoofdstuk 3), ons pedagogisch beleid (hoofdstuk 4), ons personeelsbeleid (hoofdstuk 5), het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs (hoofdstuk 6) en ons financiële beleid (hoofdstuk 7). In dit schoolplan zijn onze doelen en schooleigen ambities voor de komende vier jaar opgenomen.

1.3 Wijze waarop het plan tot stand is gekomen

Voor de realisatie van dit schoolplan is overleg gevoerd met het team, de leerlingen en de ouders. In het schooljaar 2022-2023 hebben de verschillende geledingen actief bijgedragen aan de totstandkoming van het plan. De MR is betrokken geweest bij de totstandkoming van dit schoolplan en heeft hiermee ingestemd. Het schoolplan is goedgekeurd door het bestuur van Lucas Onderwijs.

2 Strategisch beleid

2.1 Missie Lucas Onderwijs

Lucas Onderwijs stelt zijn scholen in staat en stimuleert hen het best denkbare onderwijs te bieden, opdat iedere leerling zich kan ontwikkelen tot een zelfbewuste, verantwoordelijke en kansrijke burger.

Lucas Onderwijs wil dat vormgeven door samen te werken:

- vanuit waarden, in oorsprong ontleend aan de traditie van de christelijke geloofsgemeenschap;
- aan aantrekkelijk onderwijs dat zich onderscheidt door ontwikkeling, aandacht voor kwaliteit, goede zorg voor de medewerkers en solidariteit met kansarmen;
- in actief partnerschap met de maatschappelijke omgeving;
- met ruimte voor diversiteit van de scholen.

2.2 Koers en kernwaarden Lucas Onderwijs

Lucas Onderwijs werkt aan de hand van een strategische koers. Deze koers geeft richting aan de ontwikkeling en ambities van de scholen. Elke vier jaar wordt deze koers herijkt. In 2022 zijn de nieuwe perspectieven vastgelegd en beschreven in het koersdocument. Binnen Lucas Onderwijs wordt gewerkt aan de volgende vijf koersthema's:

1. Toekomstgericht Onderwijs
2. Toekomstgericht personeelsbeleid
3. Passend onderwijs
4. Sturingsfilosofie
5. Doorlopende lijnen

Binnen Lucas Onderwijs werken we samen vanuit de kernwaarden. In 2022 zijn de kernwaarden herijkt.



Grondhouding

De grondhouding geeft meer richting hoe we omgaan met en invulling geven aan de kernwaarden

Door met liefde, verwondering en vertrouwen naar onze kernwaarden te handelen, doen we dit vanuit dezelfde intentie en is de kans groter dat we elkaar hierop kunnen vinden.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Lucas Onderwijs
Voorzitter College van Bestuur:	Dhr. E.H. van Vliet
Adres + nr.:	Saffierhorst 105
Postcode + plaats:	2592 GK Den Haag
Telefoonnummer:	070-3001100
E-mail adres:	info@lucasonderwijs.nl
Website adres:	www.lucasonderwijs.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Liduina Basisschool
Directeur:	Vacature
Adres + nr.:	Amalia van Solmsstraat 157
Postcode + plaats:	2595 TA Den Haag
Telefoonnummer:	070-3859922
E-mail adres:	info@liduina.lucasonderwijs.nl
Website adres:	www.liduinabasisschool.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

De directeur vormt samen met intern begeleiders en bouwcoördinatoren het managementteam van de school. Samen geven zij sturing aan het team.

Het team bestaat uit:

- 8 voltijd groepsleerkrachten
- 18 deeltijd groepsleerkrachten
- 3 (deeltijd) intern begeleiders
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 vakleerkracht kunstzinnige vorming
- 4 onderwijsassistenten
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge
- 1 directeur

Van de 39 medewerkers zijn er 33 vrouw en 6 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-1-2023).

Per 1-1-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		2	1
Tussen 50 en 60 jaar		4	3
Tussen 40 en 50 jaar	2	4	
Tussen 30 en 40 jaar	1	8	1
Tussen 20 en 30 jaar	2	11	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	5	27	6

Onze school heeft een evenwichtige mix van ervaren en startende leraren. We benutten dit voor de uitwisseling van expertise en vernieuwde inzichten.

Binnen Lucasonderwijs is geen sprake van ondervertegenwoordiging van vrouwen in de functie van directeur.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Op Liduina zitten op 1 februari 2023 424 leerlingen. De leerlingaantallen stijgen de komende vier jaren licht. Voor de 4-jarigen is er een leerlingplafond van 56 en in elke groep kunnen er nog een beperkt aantal zij instromers bij.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2022 / 2023	22,44	22-23	5,85	22,43 19/20 - 21/22	22-23 19/20 - 21/22
2021 / 2022	22,44	22-23	5,85		
2020 / 2021	22,28	22-23	5,58		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders

Over onze groep ouders merken we op:

- De kengetallen laten zien dat onze school te maken heeft met een opleidingsniveau variërend van praktisch tot theoretisch.
- De betrokkenheid van onze ouders is zeer hoog. De gevolgen voor ons onderwijs zijn positief merkbaar. Dankzij de inzet van ouders kunnen wij diverse feesten, vieringen, sport en cultuurevenementen organiseren. Ouders zetten zich in ter ondersteuning van de leerkracht, participatie in de oudercommissie en de medezeggenschapsraad.

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

Sterktes Flexibel team ⁴ Oog individu ³ Teambuilding ³ Gezamenlijk ⁴ Inzet talenten Lesaanbod Veiligheid Pedagogisch Didactiek Inspanning team		Zwaktes Gebouw ⁴ Efficiënte tijd ² Nascholing Losse pauzes Leertour Inzet talenten Medezeggenschap Oog individu Leeromgeving Communicatie Feedback
Kansen Inzet talenten ⁴ Nieuwbouw ¹ Studiereizen Ambulant Deskundigheid Durven Stagiaires Geld Rapport Uitbreiding Lesaanbod Zorgzaam team Subsidië Sleutelen Oog individu	Kernwaarden Plezier ⁵ Veiligheid ⁴ Nieuwsgierigheid ³ Groei ² Deskundigheid Inclusiviteit Vertrouwen Kwaliteit Innovatief Enthousiasme Betrokkenheid Ontplooiing	Bedreigingen Populatie ⁵ Lerarentekort ³ Passend onderwijs ³ Gebouw ¹ Efficiënte tijd ² Overheid Pandemie Gehoorschade Ouders

Het team van de Liduina basisschool heeft gezamenlijk bovenstaande SWOT-analyse samengesteld en toegevoegd als bijlage.

3.6 Landelijke ontwikkelingen

Landelijke ontwikkelingen zijn:

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

De Liduina basisschool levert gedurende acht jaren een grote bijdrage aan het leven van kinderen. Wij willen in die periode de mogelijkheden van de kinderen zoveel mogelijk benutten. Ook hopen wij dat de kinderen de acht jaren op de basisschool als een onvergetelijke periode ervaren.

Om hiervoor te zorgen hebben wij met warmte, openheid en vertrouwen oog voor elk kind, de ouders én voor elkaar. Met veel enthousiasme en betrokkenheid proberen we elke dag onze leerlingen te laten groeien: in leren, in omgaan met elkaar en in het ontdekken van je eigen mogelijkheden. We stimuleren zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en saamhorigheid, met aandacht en ruimte voor eigenheid en eigen behoeften. We zijn bevlogen om onderwijs te bieden dat eigentijds, uitdagend, breed en toekomstgericht is, met veel aandacht voor muziek, cultuur en de mogelijkheid om talenten te ontwikkelen.

4.2 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Het lesgeven is de kern van ons werk. Pedagogisch en didactisch handelen zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Bij ons op school start dit met een open houding, oog hebben voor het kind, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet.

Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een onderwijskundige die kan afstemmen op ieder kind en ervoor zorgt dat de kinderen individueel, maar zeker ook met anderen kunnen leren. Daarbij maken onze leerkrachten gebruik van wat zij weten over de leerlingen: vanuit de ouder-kindgesprekken, overdracht, de dagelijkse observaties en gesprekken met de leerlingen, toetsen, snappet, gesprekken met ouders en eventuele informatie van instanties buiten de school. Samen met de intern begeleiders stemmen de leerkrachten hun pedagogisch en didactisch handelen op basis van deze informatie af op wat de groep en de individuele leerlingen nodig hebben om te komen tot het eindniveau van de basisschool.

In de klassen zorgen we voor een overzichtelijke en uitnodigende leeromgeving, waarbij zowel zelfstandig werken als samenwerken goed mogelijk is en waar stimulerende leermiddelen zichtbaar zijn. Leerkrachten hanteren heldere en hoge verwachtingen van de leerlingen, geven hierin het goede voorbeeld en zorgen dat er een veilige en warme omgang is met elkaar. Hiermee leggen we de basis voor onze leerlingen om te groeien naar actieve en sociale volwassenen. We hebben enthousiaste leerkrachten, die de kinderen warm maken voor de lesstof en met verschillende werkvormen stimuleren tot meedenken, uitwisselen en onderzoeken. Het directe instructiemodel dient hierbij als uitgangspunt bij de basisvakken. Voor andere vakgebieden is de school onderweg om steeds meer spelend en onderzoekend leren in het didactisch handelen op te nemen.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

De Liduina basisschool kenmerkt zich door een open kijk naar de levensbeschouwelijke stromingen in de maatschappij, vanuit de katholieke traditie. In de manier van samenwerken en omgaan met elkaar staan openheid, wederzijds begrip en solidariteit hierbij centraal. Met elkaar vieren we de traditioneel katholieke feestdagen kerst en pasen. Daarnaast schenkt in het lesstofaanbod aandacht aan andere levensovertuigingen en feesten. Leerlingen en ouders van alle gezindten die zich bij onze identiteit thuis voelen, zijn van harte welkom bij ons op school.

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen door onder andere de inzet van de lesmethode Kwink. We doen dit omdat we onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde en kansrijke burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de leerling bespreking besproken. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,63

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties	hoog
De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart	hoog

4.5 Burgerschap

Onze leerlingen helpen ontwikkelen tot wereldburgers, dat is wat wij verstaan onder burgerschapsonderwijs. We willen hen vaardigheden, houdingen en kennis meegeven om actief te kunnen participeren in en bijdragen aan de samenleving. Onze leerlingen hebben dagelijks met elkaar te maken en vormen hun eigen samenleving in de samenleving. Ze zijn burgers van de school, de wijk, de stad, het land en de wereld. Onze school is daarmee een oefenplaats voor democratie en het omgaan met diversiteit.

Op dit moment zit ons burgerschapsonderwijs verweven in verschillende methodes: TopOntdekkers, Taal actief en Kwink Burgerschap. Uiteraard grijpen wij ook incidentele momenten aan om onze leerlingen bewuster en bekwaamer te maken van hun kennis, houdingen en vaardigheden.

Daarnaast hebben wij op Liduina een Kinderkabinet, een raad van leerlingen uit de groepen 5 t/m 8. Het Kinderkabinet denkt met directie mee over kwesties en behoeftes die de leerlingen en school aangaan. Wij werken met klassencontracten, waarin leerlingen zich bewust worden van hun eigen rol, normen en waarden en omgangsvormen in een klas. Tot slot zien wij onze Cultuureducatie ook als mogelijkheid om onze leerlingen bewuster te maken van hun eigen culturele bagage en het leren openstaan voor de pluriforme samenleving(en) in Nederland en daarbuiten.

Ambities:

- In samenspraak met het team een doorgaande leerlijn burgerschap creëren van groep 1 t/m groep 8, geschreven op de bouwstenen vanuit SLO: vrijheid en gelijkheid, macht en inspraak, democratische cultuur, identiteit, diversiteit, solidariteit, digitaal samenleven, duurzaamheid, globalisering en technologisch burgerschap.
- Verdieping in het meetbaar maken van burgerschapsvaardigheden, houding en kennis.

Actiepunt	Prioriteit
De school bereidt de leerlingen voor op het leven in de maatschappij.	gemiddeld
De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving.	gemiddeld
Doorgaande leerlijn burgerschap creëren voor de groepen 1 t/m 8.	hoog
Verdieping van het meetbaar maken van burgerschapsvaardigheden, houding en kennis.	gemiddeld

4.6 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we methodes die voldoen aan de kerndoelen. Bij de kleuters worden de doelen voor het jonge kind verwerkt in thema's. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van observatie systemen, methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen.

Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld:

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen (zie overzicht).
2. Wij gebruiken voor taal en rekenen methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen (zie overzicht).
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn.

4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen tussen leerlingen.
5. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT.
6. De 21st century skills bieden we kernvak-overstijgend aan, hetgeen betekent dat de skills zichtbaar zijn in alle lesactiviteiten die we ontplooiën.
7. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs.
8. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs.
9. Naast het gebruik van methodes is er voldoende tijd en ruimte voor initiatieven van de medewerkers die de actualiteit van alledag een accent geven.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,54

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen en we vullen aan waar we dat nodig vinden.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	
Taal	Veilig Leren Lezen	• Methode gebonden toetsen	
	Taal actief adhv Snappet	• Methode gebonden toetsen	
Technisch lezen	Veilig leren lezen (groep 3)	• Methode gebonden toetsen • Cito DMT en AVI	
	Atlantis (groep 4-5-6)	• Methode gebonden toetsen • Cito DMT en AVI	
Begrijpend lezen	Atlantis (groep 4-5-6)	• Methode gebonden toetsen • Cito BL Leerling in Beeld	
	Nieuwsbegrip (groep 7-8)	• Methode gebonden toetsen • Cito BL Leerling in Beeld	
Spelling	Taal actief adhv Snappet	• Methode gebonden toetsen • Cito SP Leerling in Beeld	
Schrijven	Schrijfdans (1,2,3)		
	Pennenstreken (3 t/m 8)		
Engels	Groove me	• Methode gebonden toetsen	
Rekenen	Getal en Ruimte Junior (groep 3)	• Methode gebonden toetsen • Cito RW Leerling in Beeld	
	Pluspunt (groep 4 t/m 8)	• Methode gebonden toetsen • Cito RW Leerling in Beeld	
Geschiedenis	Topontdekkers	• Werkstukken, presentaties, muurkranten enzovoort met criteria vanuit de methode	
Aardrijkskunde	Topontdekkers	• Werkstukken, presentaties, muurkranten enzovoort met criteria vanuit de methode	
Natuuronderwijs	Topontdekkers	• Werkstukken, presentaties, muurkranten enzovoort met criteria vanuit de methode	
Wetenschap & Techniek	Topontdekkers	• Werkstukken, presentaties, muurkranten enzovoort met criteria vanuit de methode	
Verkeer	Let's go	• Methode gebonden toetsen	
Tekenen			
Handvaardigheid	Basislessen van vakdocent met aanvulling in de klas eigen leerkracht		
Muziek	Wishfull me		
Bewegingsonderwijs	Basislessen van vakdocent		

4.8 Taalleesonderwijs

Overall om ons heen is taal. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum, want in alle vakken speelt taal een rol. We leren kinderen taal om effectief te kunnen communiceren en om goed met anderen om te kunnen gaan. Ook het leesonderwijs speelt een grote rol in ons onderwijs. Wij vinden het belangrijk dat kinderen vlot en vloeiend kunnen lezen, omdat ze hier de rest van hun leven profijt van hebben. Om de kinderen goed te begeleiden in hun leerproces worden verschillende methodes gehanteerd.

Bij de kleuters wordt interactief voorgelezen en worden er diverse taalrijke activiteiten aangeboden. In groep 3 wordt er gewerkt met de methode 'Veilig Leren Lezen'. De groepen 4 t/m 8 werken aan de hand van de methode Taal Actief op Snappet. Hierbij worden de Chromebooks als hulpmiddel ingezet bij de verwerking. Daarnaast maken we in de groepen 4, 5 en 6 gebruik van de methode Atlantis. In deze methode worden technisch en begrijpend lezen volledig geïntegreerd aangeboden. In de groepen 7 en 8 werken wij, naast de reguliere taalmethode, met Nieuwsbegrip.

Eventuele taalachterstanden pakken wij aan vanaf het beginstadium. Ouders die binnenkomen zonder dat ze de Nederlands taal beheersen staan wij in het Engels te woord. Wij moedigen hen aan om de Nederlandse taal snel onder de knie te krijgen. De Liduina is een Nederlandse basisschool en wij streven ernaar om zoveel mogelijk in het Nederlands te communiceren.

Kleuters die binnenkomen zonder dat ze de Nederlandse taal beheersen krijgen vanaf de eerste schooldag extra begeleiding. We hebben nauw contact met voorschoolse voorzieningen. Door middel van een 'warme' overdracht delen wij kennis en werken wij gezamenlijk aan projecten met 2Samen. Op basis van deze contacten kunnen leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(lees)onderwijs krijgen een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). Ook beschikt de school over een protocol Dyslexie voor leerlingen die uitvallen op het technisch lezen.

We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal. De school beschikt over voldoende materiaal om ook de leerlingen in de bovenbouw op gebied van technisch lezen, begrijpend lezen en spelling uit te dagen.

Ambities

- Het zichtbaar maken van doelen van het taalonderwijs in de klas.
- Dagelijks voorlezen in alle groepen.
- Een doorlopende lijn in het aanbod van uitdagende opdrachten in de gehele school.
- Het leesplezier vergroten bij leerkrachten en leerlingen.
- Het gemiddelde niveau van technisch lezen gaat omhoog.
- Onze ambitie is om bij de doorstroomtoets voor 95% van de leerlingen het referentieniveau 2F te behalen.

Actiepunt	Prioriteit
Dagelijks voorlezen in alle groepen.	gemiddeld
Een doorlopende lijn in het aanbod van uitdagende opdrachten in de gehele school.	laag
Het leesplezier vergroten bij leerkrachten en leerlingen.	gemiddeld
Het gemiddelde niveau van technisch lezen gaat omhoog.	hoog
Het zichtbaar maken van doelen van het taalonderwijs in de klas.	gemiddeld

4.9 Rekenen en wiskunde

Het rekenonderwijs heeft een centrale rol binnen ons onderwijs. Rekenen is één van de basisvaardigheden die belangrijk zijn voor de verdere ontwikkeling van de leerling.

In de groepen 1 en 2 ontwikkelen leerlingen de beginnende rekenvaardigheden door middel van hoeken, ontwikkelingsmaterialen en spelend en ontdekkend leren. In de hoeken kunnen leerlingen bijvoorbeeld door middel van spel leren tellen en getalsymbolen herkennen.

In groep 3 wordt voor rekenen de methode Getal en Ruimte Junior gebruikt. Deze methode heeft een heldere

gestructureerde rekendidactiek met aandacht voor één onderwerp en duidelijke strategieën. Leerlingen gaan in kleine stapjes van oefenen naar toepassen, met elke dag tijd voor instructie, automatiseren en memoriseren.

De groepen 4 t/m 8 werken aan de hand van de methode Pluspunt op Snappet. In deze methode worden de sterke elementen uit de traditionele en realistische rekendidactieken in één vorm gegoten: evenwichtig rekenen. Een balans tussen oefenen en realiteit met één onderwerp per les. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden. Daarom richt het automatiseren tijdens de rekenlessen op kale sommen om de basisvaardigheden goed in te slijpen. Het rooster borgt dat er expliciet aandacht wordt besteed aan rekenen en wiskunde. De geleerde vaardigheden worden na elk blok getoetst door middel van een methodetoets en 2 maal per jaar wordt de Cito Rekenen-Wiskunde toets afgenomen.

Ambities:

- Per rekenles wordt differentiatie aangeboden op leerlingniveau.
- Realistische rekenmaterialen worden ingezet tijdens de rekenlessen.
- Onze ambitie is om bij de doorstroomtoets voor 65% van de leerlingen het referentieniveau 1S te behalen.

Actiepunt	Prioriteit
Per rekenles wordt differentiatie aangeboden op leerlingniveau.	laag
Realistische rekenmaterialen worden ingezet tijdens de rekenlessen.	hoog

4.10 Wereldoriëntatie

Wij willen onze leerlingen wereldwijd maken en zich breed laten ontwikkelen. Daarnaast vinden we het belangrijk dat leerlingen zich bewust worden dat de wereld groter is dan hun leefomgeving. Dit willen wij bereiken door de vakken aardrijkskunde, topografie, geschiedenis, natuuronderwijs, seksuele voorlichting, verkeer, burgerschap en wetenschap en techniek aan te bieden. Ons onderwijs op het gebied van wereldoriëntatie kenmerkt zich door ontdekkend, onderzoekend en ontwerpend te leren.

In de kleutergroepen vormen verschillende thema's gedurende het schooljaar de kapstukken waaraan nieuwe ontdekkingen en kennis wordt opgehangen. In een thema worden altijd diverse onderwerpen uitgediept, zo ook onderwerpen die te maken hebben met wereldoriëntatie.

In de groepen 3 t/m 8 wordt de lesstof van wereldoriëntatie aangeboden in thema's met behulp van de methode Topontdekkers. De thema's vormen een doorlopende lijn door de hele school en worden steeds verder uitgediept. We proberen zo veel mogelijk de wereld van buiten naar binnen te halen en actief met de lesstof aan de slag gaan. Binnen dit leergebied leren de leerlingen hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan, oriënteren ze zich op het heden en verleden, dichtbij en veraf en leren ze over de natuurlijke omgeving en de verschijnselen die zich daarin voordoen.

De methode Topontdekkers is een geïntegreerde zaakvakonderwijsmethode, waarbij de kinderen ontdekkend leren. Ook leren leerlingen in deze methode zelf onderzoeksvragen bedenken bij een onderwerp en leren ze verschillende onderzoeksmethodes gebruiken om tot het antwoord van de onderzoeksvragen te komen. Deze werkwijze stimuleert de leerlingen samen te werken, om tot oplossingen te komen en regie te hebben in hun leerproces. Ook de meervoudige intelligentie en 21e eeuwse vaardigheden worden aangesproken.

Ambities:

- Topontdekkers werkgroep blijft zich inzetten voor een doorlopende lijn in de school.
- Thema's krijgen prominentere rol in de school, zichtbaarheid wordt vergroot.
- Bij themavoorbereidingen worden praktische lessen toegevoegd aan het reguliere programma.

Actiepunt	Prioriteit
Er wordt meer gebruik gemaakt van de middelen die het Groene Schoolplein ons biedt.	laag
De gehele school maakt gebruik van één lijn in seksuele en relationele vorming, bijvoorbeeld door gebruik te maken van de methode Kwink.	laag
Topontdekkers werkgroep blijft zich inzetten voor een doorlopende lijn in de school.	gemiddeld

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen. Wij vinden het daarom van belang dat onze

leerlingen kennis maken met en informatie krijgen over verschillende kunstvormen zoals beeldende kunst, muziek, literatuur en dans zodat zij zich daarvoor kunnen openstellen.

Onze school heeft een cultuurcoördinator die de culturele uitjes via Cultuur Schakel en Cultuur menu inplant voor de gehele school. Jaarlijks bezoeken alle groepen minimaal één museum en één voorstelling. Tijdens de “Leertour” is er extra aanbod op het gebied van dans, muziek en beeldende kunst verzorgd door interne en externe professionals. Op de Liduina basisschool hebben wij vakleerkrachten voor handvaardigheid en muziek.

Handvaardigheid

Door de groepsleerkrachten wordt wekelijks tijd besteed aan tekenen en andere creatieve uitingen. Daarnaast hebben de kinderen handvaardigheid van de vakleerkracht. Het doel van de lessen handvaardigheid; de kinderen ervaren hoe ze hun ideeën, gevoelens, gedachten en fantasie kunnen vormgeven. Dit doet recht aan diversiteit in denken en stimuleert het oplossingsgericht en creatief denken.

Basiskennis van technieken en kennismaken met het werken met verschillende materialen is hiervoor essentieel. Daarnaast is er aandacht voor kunst- en beeldbeschouwing.

Muziek

Wekelijks hebben de kinderen muziekonderwijs van de vakleerkrachten muziek. De vakleerkrachten worden ingehuurd vanuit Wishfull Music Education, zij werken vanuit het Kodály concept. In de lessen wordt voornamelijk gebruik gemaakt van de vele mogelijkheden van de zangstem.

Naast de muzieklessen is er de mogelijkheid voor kinderen om aan naschoolse activiteiten zoals het schoolkoor of het leren bespelen van een instrument deel te nemen.

Actiepunt	Prioriteit
We willen een doorlopende leerlijn op het gebied van tekenen en handvaardigheid.	gemiddeld

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan Lichamelijke Opvoeding. Tijdens de gymlessen worden kinderen gestimuleerd om te bewegen door ze op speelse en creatieve wijze uit te dagen. Door differentiatie aan te bieden, kunnen kinderen zich op eigen niveau ontwikkelen en krijgen ze tegelijkertijd vrijheid en verantwoordelijkheid. Het hebben van plezier is belangrijk tijdens bewegen. Bij het aanleren van bewegingsvaardigheden spelen ook het sociale vaardigheden een grote rol. Respect hebben voor elkaar en omgeving is eerder regel dan uitzondering.

De startgroep en de groepen 1 en 2 hebben twee keer in de week gymles: één keer van de vakdocent en één keer van de groepsleerkracht. Groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week aan de hand gymles van de vakdocent. Deze vakdocent biedt op school ook MRT (Motorische Remedial Teaching) voor de kinderen die dit nodig hebben. Extra ondersteuning in het ontwikkelen van zowel bewegingsvaardigheden als sociale vaardigheden staat hierbij centraal en gebeurt door middel van lessen in kleine groepjes of een individueel programma.

Tijdens het buitenspelen op het schoolplein worden spellen ingezet die tijdens gymlessen ook aan bod zijn gekomen. Verder beschikken de groepen 1 t/m 4 over beweegkisten om op speelse wijze fijn motorische vaardigheden te oefenen.

Op de Liduina Basisschool is een sportcommissie: Liduina Beweegt. Deze bestaat uit schoolouders en de vakdocent. De sportcommissie zet zich in voor diverse sportmomenten zowel tijdens als na schooltijd. Dit kan zijn een workshop voor een kleine groep, een sportdag voor de hele school, deelname aan diverse schoolsport evenementen en andere actuele zaken op sportgebied

Ambities:

1. De vakdocent is betrokken bij onderwijs-vernieuingsprocessen binnen het bewegingsonderwijs (ieder schooljaar)
2. Wij beschikken over een uitgewerkt vakwerkplan lichamelijke opvoeding waarin zowel grove als fijne motoriek staat beschreven (2023/2024).
3. Het aantal uren lichamelijke opvoeding is volgens de wettelijke norm. Om hieraan te komen verzorgen we voor de kleutergroepen een actief motorisch aanbod tijdens de speelmomenten op het plein (2024).
4. Het schoolplein wordt onderhouden en aangepast zodat kinderen worden uitgedaagd te bewegen (2024).
5. We passen een meetinstrument toe om de motorische ontwikkeling bij te houden (2024/2025)

6. Samenwerking met de commissie Actief Leren om Bewegend Leren structureel toe te passen. In de klas en buiten op het plein koppelen we bewegingsactiviteiten aan leren (2024-2027).
7. Wij beschikken over een goed gefaciliteerde gymzaal en speelleerlokaal in de nieuwbouw (2027/2028).

4.13 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van groot belang om onze leerlingen kennis en 21 eeuwse vaardigheden mee te geven die nodig zijn om toegang te krijgen tot informatie en om actief te kunnen deelnemen aan de samenleving nu en in de toekomst. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën. Daarom besteden we op onze school aandacht aan de 4 domeinen van digitale geletterdheid: ICT basisvaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid en computational thinking.

Op dit moment zit een deel van digitale geletterdheid verweven in ons onderwijsaanbod en komen onderwerpen rondom dit thema aan bod in spel- en kringaanbod in de onderbouw, in het gebruik en de omgang met Chromebooks vanaf groep 4 en in losse methodelessen zoals Topontdekkers. De leerlingen van groep 8 nemen deel aan de week van mediawijsheid.

Ambities:

- Visie digitale geletterdheid opstellen met het team van de Liduina basisschool, naar aanleiding van het spelen van het visiespel digitale geletterdheid (SLO).
- Werkgroep opzetten voor de implementatie van de digitale leerlijn.
- Werkgroep onderzoekt het volgende:

Binnen onze school zal gewerkt gaan worden met een doorlopende leerlijn, waarin alle vier de onderdelen van digitale geletterdheid aan bod komen. Het schooljaar zal opgedeeld worden in vier perioden, waarbij in ieder periode een ander onderdeel centraal zal staan. Uiteraard laten wij ook ruimte om alle andere onderwerpen aan bod te laten komen die vanzelf in een klas kunnen ontstaan.

Vanuit de werkgroep digitale geletterdheid zullen er bijeenkomsten met de onder-, midden- en bovenbouw gepland worden om mee te kunnen denken over de onderwijsinhoud op dit gebied.

4.14 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Wij vinden het op onze school van belang dat de kinderen de Engelse taal goed beheersen. Wij vinden dit belangrijk, omdat deze taal vanwege de toenemende internationalisering en veelvuldig gebruik van nieuwe media steeds belangrijker aan het worden is. In groep 5 t/m 8 besteden wij structureel aandacht aan de Engelse taal met de methode 'Groove me'. De leerlingen krijgen één keer in de week Engelse les in het Engels. Zo wordt er aandacht besteed aan woordenschat, grammatica en taalbegrip. Aan het einde van een thema volgt een methode gebonden toets om de geleerde vaardigheden te toetsen. Alle leerkrachten zijn in staat de les volledig in het Engels te geven en volgen naar behoefte een cursus om hun Engelse taalvaardigheid te verbeteren.

Onze ambities zijn:

- Versterkt Engels vanaf groep 5, gericht op internationalisering, in samenhang met andere vakken en minimaal eindniveau A1/A2.
- Oriëntatie op uitbreiding van lessen in andere talen (bijv. bestemd voor kinderen waar de doelen van Engels behaald zijn).

Actiepunt	Prioriteit
Versterkt Engels vanaf groep 5, gericht op internationalisering, in samenhang met andere vakken en minimaal eindniveau A1/A2.	gemiddeld
Oriëntatie op uitbreiding van lessen in andere talen (bijv. bestemd voor kinderen waar de doelen van Engels behaald zijn).	laag

4.15 Les- en leertijd

De schooltijden zijn als volgt:

maandag	8.45 - 15.00
dinsdag	8.45 - 15.00
woensdag	8.45 - 12.15
donderdag	8.45 - 15.00
vrijdag	8.45 - 15.00

Op de Liduina basisschool is er elke dag een inloop vanaf 8.35 zodat de lessen op tijd kunnen beginnen. Elke groep heeft een half uur pauze op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

De lestijd is aan de hand van een week- en jaarrooster verdeeld over de verschillende vakken zodat alle lesstof voldoende aan bod komt. We geven gedifferentieerd les in de hele school met verschillende instructiemomenten op maat. Leerlingen die het nodig hebben krijgen zo meer tijd om de basislesstof eigen te maken, terwijl er voor andere leerlingen tijd is voor verdieping of verbreding.

Daarnaast bieden we extra lestijd en instructie aan leerlingen die moeite hebben met de basisvakken rekenen, spelling, taal en lezen. Voor leerlingen die vooruit zijn op het niveau van de klas, bieden we extra lestijd en lesstof via de Explorergroep. Wanneer leerlingen onder schooltijd ondersteuning buiten school krijgen van bijvoorbeeld een logopedist of psycholoog, dan wordt in overleg met ouders bekeken hoe hierdoor zo min mogelijk lestijd en lesstof wordt gemist.

Leerplichtwet en verlofaanvragen

De leerplichtwet staat alleen kinderen van vier jaar toe om af en toe niet op school te komen.

Vanaf vijf jaar is een kind leerplichtig en moet het naar school. Alleen voor bijzondere omstandigheden als religieuze feesten, belangrijke familiegebeurtenissen kan binnen de leerplichtwet verlof worden verleend.

Extra vrij voor een vakantie of een dagje uit is zeker niet toegestaan. Als ouders bij hoge uitzondering buiten de schoolvakanties weg willen, bijvoorbeeld omdat het beroep van de ouders dit noodzakelijk maakt, dient dit schriftelijk te worden aangevraagd bij de directeur.

In alle overige gevallen moet u zich wenden tot de leerplichtambtenaar van de gemeente. Absenten worden door de leerkracht bijgehouden en bij ongeoorloofd schoolverzuim is de school verplicht de ambtenaar hiervan op de hoogte te stellen. De leerplichtambtenaar kan de officier van justitie een boete laten opleggen aan ouders die hun kind buiten de leerplichtwet thuishouden.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	4

4.16 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan het ontwikkelen van eigenaarschap en inzicht in de eigen leerhouding van leerlingen. We begeleiden de leerlingen op weg naar zelfstandigheid en verantwoordelijkheid voor zichzelf en

voor anderen. Vanaf groep 2 worden de leerlingen uitgenodigd bij de ouder-kindgesprekken. In deze gesprekken leren leerlingen, ouders en leerkrachten elkaar kennen, en staan we stil bij hoe de ontwikkeling verloopt en welke doelen de leerling zichzelf stelt. Elke dag voeren we gesprekken met de leerlingen, om te reflecteren over hun leeractiviteiten en over hoe hun leerproces verloopt.

In de kleutergroepen werken de kinderen met het Digikeuzebord: een digitaal keuzebord waarbij de leerlingen al vroeg leren hun eigen activiteiten te kiezen, waarbij de leerkrachten deze activiteiten aan de hand van doelen kunnen volgen. Zo hanteren we door de jaren heen een opbouw in zelfstandigheid, waarbij leerlingen zelf leren plannen en uiteindelijk verantwoordelijkheid dragen voor een weektaak. Ook in de reguliere lessen is er steeds ruimte om te variëren, bijvoorbeeld via Snappet, tijdens de leertour en topontdekkers, afgestemd op de individuele leerbehoefte van de leerlingen.

Ambities:

- Leerlingen kunnen door middel van coachgesprekken aangeven waar zij aan willen werken. Leerkracht neemt een coachende rol aan ten opzichte van het leerdoel van de leerlingen.
- Na elke periode (6-7 weken) voert iedere leerkracht een coachgesprek met de leerling. Hier wordt besproken wat er nog nodig is om het doel te behalen, hoe de leerling dit gaat doen en wat de leerling nodig heeft van de leerkracht.
- Werkgroep coaching zoekt uit waar de behoefte ligt voor de ontwikkeling en borging van een doorgaande lijn.
- Werkgroep coaching biedt handvatten aan leerkrachten om het gesprek met de leerling aan te gaan.

Actiepunt	Prioriteit
Coachgesprekken met leerlingen	gemiddeld
Werkgroep coaching zoekt uit waar de behoefte ligt voor de ontwikkeling en borging van een doorgaande lijn.	gemiddeld
Werkgroep coaching biedt handvatten aan leerkrachten om het gesprek met de leerling aan te gaan.	gemiddeld
Na elke periode (6-7 weken) voert iedere leerkracht een coachgesprek met de leerling. Hier wordt besproken wat er nog nodig is om het doel te behalen, hoe de leerling dit gaat doen en wat de leerling nodig heeft van de leerkracht.	gemiddeld

4.17 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze ten minste hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze ambities zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leraren hanteren heldere regels en routines
3. De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn, ze maken hierbij gebruik van coöperatieve werkvormen.

4.18 Zorg en begeleiding

Op de Liduina basisschool streven we ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Wij zijn ons er van bewust dat wij te maken hebben met een grote diversiteit aan leerlingen waardoor wij ons onderwijs zo moeten inrichten dat ons streven haalbaar is.

In de eerste plaats hechten wij een grote waarde aan het leren kennen van onze leerlingen. De leerkrachten zetten zich in om het individu binnen de klas te zien. Zij hebben bijvoorbeeld kennis van het niveau, de thuissituatie en in het grote geheel van de leerlingenpopulatie. Vervolgens is het van belang dat de leerlingen goed gevolgd worden in hun ontwikkeling. Daar waar nodig wordt zorg en begeleiding ingezet.

Op didactisch niveau kan deze zorg gericht zijn op leerlingen die extra ondersteuning of extra uitdaging nodig hebben

naast het reguliere onderwijsprogramma. Om het didactische leerproces te volgen wordt er gebruik gemaakt van het Digikeuzebord (kleuters), methodegeboden toetsen en CITO-LVS (groep 3 t/m 8). Leerlingen met een opvallend hoge of lage score komen in aanmerking voor extra begeleiding. De leerkracht is het centrale figuur in de opzet en uitvoer van de zorg en begeleiding. Onderwijsassistenten of de leerkracht van de Explorergroep kan hier een ondersteunende rol in hebben. De intern begeleider heeft een coördinerende taak.

Op sociaal-emotioneel gebied kan de school ook een rol spelen in extra zorg of begeleiding. De leerkrachten houden de ontwikkeling op dit gebied in de gaten en bespreken hun observaties met ouders en de intern begeleider. Hieruit kan de school in samenspraak een toeleiding doen tot zorg binnen of buiten de school. De aspecten rond de zorg hebben wij beschreven in ons SchoolOndersteuningsProfiel, zie bijlage. Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt.

Externe partners worden, indien nodig geacht, betrokken bij de zorg voor leerlingen. Wij werken onder andere samen met psychologenpraktijk AGO (welke één dag in de week praktijk houdt op onze school), de Bazalt Groep (ondersteuning voor leerkrachten, leerlingen en ouders op onderwijskundig gebied) en SMW-basisschool. Ook maakt onze school onderdeel uit van het Samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Primair Passend Onderwijs Haaglanden).

Samenvattend kan de zorg en begeleiding in twee niveaus worden onderscheiden:

1. Leerling zorg op school (interne zorg)

- Kwalitatief goed onderwijs in de klas
- Het volgen van de leerlingen
- Leerlingbesprekingen en het plannen van interventies (3x per schooljaar)
- Dossiervorming
- Extra zorgmaatregelen binnen school
- Rol van de ouders
- Externe partners binnen de school

2. Leerling zorg buiten school (externe zorg op het niveau van het samenwerkingsverband)

- SPPOH
- Multi disciplinair overleg
- Leerlinggebonden financiering en scholen voor speciaal onderwijs
- Hulpverlening buiten school (de sociale kaart)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,85

Actiepunt	Prioriteit
De school vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerling(en)	gemiddeld
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden	hoog

Bijlagen

1. SchoolOndersteuningsProfiel 2023-2024

4.19 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling te ver afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling

krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

Ambities:

- De leerling meer betrekken bij het opstellen en evalueren van het OPP.

Actiepunt	Prioriteit
De leerling meer betrekken bij het opstellen en evalueren van het OPP.	gemiddeld

4.20 Talentontwikkeling

Oog voor de leerlingen en zijn talent is voor onze school een belangrijke waarde. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord: om taal- en rekentalent, om creatieve, culturele, motorische, praktische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Binnen ons onderwijs is er aandacht voor al deze talenten, en helpen wij de leerlingen hun talent te ontdekken en te ontwikkelen. Daarom is er naast de basisvakken veel aandacht voor cultuur, bewegen, muziek en een breed programma tijdens de leertour. Ook voor leerlingen die op cognitief gebied meer aankunnen, verzorgen we aanbod in de klas en één keer per week in de Explorergroep.

4.21 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen. In onze visie staat dat we in beginsel alle leerlingen kansen geven, maar dat we steeds alert zijn om talenten te ontdekken bij leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders.

4.22 Passend onderwijs

Onze school maakt onderdeel uit van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). De SPPOH beschrijft in het ondersteuningsplan welke extra ondersteuning het samenwerkingsverband aan de leerlingen geeft, hoe de zorg wordt georganiseerd, hoe de extra middelen daartoe worden verstrekt en op welke wijze verantwoording over de besteding wordt afgelegd (zie bijlage SchoolOndersteuningsProfiel). Op <http://www.sppoh.nl/> staan alle zaken het samenwerkingsverband betreffende, op overzichtelijke wijze beschreven.

Het bestuur van Lucas Onderwijs ziet er op toe dat de elementen uit het Ondersteuningsplan SPPOH op een adequate wijze een plek krijgen in het beleid van- en het handelen in de scholen. Het Schoolondersteuningsprofiel wordt ieder schooljaar opnieuw herzien en vastgesteld (zie bijlage).

Bijlagen

1. SchoolOndersteuningsProfiel

4.23 Toetsing en afsluiting

Onze school zorgt voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Ieder schooljaar meten we de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van het Digikeuzebord (kleuters), methodegebonden toetsen en het Cito-leerlingvolgsysteem (groep 3 t/m 8). In groep 8 doen alle leerlingen mee aan het drempelonderzoek en de doorstroomtoets, deze toetsen zijn ondersteunend aan een passend advies voor het vervolgonderwijs.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,9

4.24 Snappet

Alle leerlingen van de groepen 4 t/m 8 hebben de beschikking over een eigen Chromebook. Voor de verwerking van de lesstof maken we gebruik van de Chromebooks met Snappet software. De Snappet software is speciaal voor het onderwijs ontwikkeld. Snappet is voor ons een middel en geen doel op zich. De leerkracht geeft les volgens gestelde

doelen vanuit onze methodes voor rekenen en taal. Op de Chromebook verwerken de leerlingen de stof die de leerkracht aanbiedt. De Snappet kijkt na, stelt bij en zorgt dat de leerlingen direct verder kunnen op hun eigen niveau. Daarnaast maakt de leerkracht gebruik van de mogelijkheid om voor elk kind individueel werk klaar te zetten. Zo oefenen de kinderen in de stof die zij nog niet voldoende beheersen en krijgen ze verdieping in de stof die ze al beter beheersen. Op school is er een Snappetcoördinator aangesteld die de manier van werken en de gemaakte afspraken evalueert en bijstelt waar nodig.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van Lucas Onderwijs en onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van Liduina en aan de vastgestelde competenties. De kwaliteit van de medewerkers is de sleutel tot het resultaat van onze school en onze leerlingen. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Interpersoonlijk
2. Pedagogisch handelen
3. Vakinhoudelijk en didactisch handelen
4. Organisatorisch
5. Samenwerken met collega's
6. Samenwerken met de omgeving
7. Reflectie en ontwikkeling

Binnen Lucas onderwijs en Liduina bevorderen wij het delen van kennis en ervaring tussen scholen en medewerkers. De Lucas Academie ondersteunt kennisdeling door een uitdagend en innovatief programma. Onze leerkrachten en de directie doen daar actief aan mee.

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is wenselijk dat de schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2022-2023	Gewenste situatie 2026-2027
1	Aantal personeelsleden	39	36
2	Verhouding man/vrouw	6-33	6-30
3	LB leraren	30	27
4	LC leraren	9	9
5	Aantal IB'ers	3	2
6	Bouwcoördinatoren	3	3
7	Opleiding schoolleider	1	1
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	4	3
10	Taalspecialisten	0	1
11	Gedragsspecialist	1	1
12	Rekenspecialist	0	1

In de afgelopen jaren hebben we kunnen profiteren van meer middelen waardoor en er meer personeel ingezet kon

worden. In de komende jaren zal er 3 FTE minder beschikbaar zijn en moet er gekeken worden naar de consequenties hiervan voor de organisatie van ons onderwijs.

5.4 Professionele cultuur

Op onze school werken aan een cultuur die gericht is op verbetering en ontwikkeling, waar sprake is van een continue leersituatie voor leerlingen en professionals.

Wij doen dat als volgt: Onze school streeft er naar zich te ontwikkelen tot een professionele leergemeenschap door met elkaar onderwijs te ontwerpen en onderzoek te doen. Dit kan gebeuren in een collegiale, gelijkwaardige situatie, maar ook in een opleidingssituatie. We stimuleren de persoonlijke professionaliteit van onze medewerkers en onze schoolleider door te vertrekken vanuit de eigen passies en talenten. Scholing, onderling lesbezoek, visitaties en collegiale consultatie binnen en buiten school dragen bij aan de ontwikkeling van onze professionaliteit. We verkennen vragen rondom het kind en zijn ontwikkeling en rondom de effectiviteit van onderwijsstrategieën die daarop kunnen aansluiten.

5.5 Beleid met betrekking tot stagiaires

De stagiaires van nu zijn onze collega's van straks. Wij vinden het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten en investeren hier bewust in. Wij werken vanuit het principe van Samen Opleiden: best denkbare werkplekieren voor studenten van diverse opleidingen (1), studenten leren bij ons in een open, lerende plek waar sprake is van wederkerigheid en waar ruimte is voor het curriculum van de verschillende opleidingsstromingen (2), het opleiden stopt niet na het behalen van een diploma (zie 'introductie en begeleiding') (3) en het samen opleiden wordt binnen onze school verbonden met samen onderzoeken en samen professionaliseren (4). We proberen door bovenstaande in te spelen op binding met studenten, hiermee uiting te geven aan aantrekkelijk werkgeverschap en uiteindelijk een aandeel te kunnen leveren aan toekomstgericht personeelsbeleid.

Op dit moment bieden wij stageplekken aan voor studenten van de Hogeschool Leiden, Hogeschool InHolland, de Haagse Hogeschool en de Universiteiten van Leiden en Amsterdam.

5.6 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie.

Actiepunt	Prioriteit
Beleid schrijven voor begeleiding startende leerkrachten	gemiddeld

5.7 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers.

Wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. De leerkrachten maken hun wensen kenbaar en op basis van wat de organisatie nodig heeft én wat goed is voor de mensen worden de werkzaamheden verdeeld.

5.8 Collegiale consultatie

Collegiale consultatie krijgt binnen Liduina aandacht. Collega's kunnen binnen de bouw en bouw doorbroken bij elkaar kijken. Op Liduina faciliteren we deze bezoeken. De komende jaren zal dit weer terugkomen in de overlegmomenten en op studiedagen.

5.9 Intervisie

Op Liduina vinden we leren van en met elkaar heel belangrijk. In de bouw overleggen kan gebruik worden gemaakt

van interview. Ook bovenscholings wordt er gebruik gemaakt van interview.

5.10 Ontwikkelgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker centraal. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar. Na twee functioneringsgesprekken volgt een beoordelingsgesprek.

5.11 Beoordelingsgesprekken

De directie voert tweemaal per jaar een beoordelingsgesprek met medewerkers met een tijdelijk dienstverband. Daarnaast wordt er minimaal een keer per drie jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Het doel van dit beoordelingsgesprek is het geven van inzicht in de functie vervulling van de medewerker gedurende het beoordelingstijdvak.

5.12 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities van de school. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering. Het jaarlijkse aanbod van Lucas Academie wordt actief onder de aandacht gebracht bij alle medewerkers. Voor meer informatie verwijzen wij u naar het nascholingsplan.

Bijlagen

1. Nascholingsplan

5.13 Teambuilding

In het kader van teambuilding vinden wij vooral de meer informele communicatiemomenten van groot belang. Een daarvan is de dagelijkse opening om 8.15u waarbij iedereen aanwezig is, waar mededelingen worden gedaan en waar de jarigen worden toegezongen. Jaarlijks organiseren we een gezamenlijk startmoment van het schooljaar, een kerstborrel, en we gaan een keer per jaar met het hele team op pad als teamuitje. Op verschillende vrijdagen per jaar is er een themaborrel. Naast deze vormen van ontmoeten ontstaan er regelmatig momenten vanuit het team zelf. In de afgelopen jaren hebben we gezamenlijk geluncht, gezamenlijk gedineerd en sportlessen gevolgd. Alles op basis van vrijwilligheid, maar zeer goed bezocht.

5.14 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	4,4%	4,8%	5,3%	6,4%	onbekend	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,4	0,4	0,5	0,6	onbekend	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	25	18	43	58	onbekend	onbekend

5.15 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management (zie bijlage). Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïnterviewd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt in het directiebestuur omgezien naar verplichte mobiliteit.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de 53 scholen van de Lucas Onderwijs. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de clusterdirecteur leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De school heeft de beschikking over een oudercommissie en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem vanaf groep 1 t/m 8. De jongste kleuters beginnen vanaf het voorjaar in een startgroep. De lessen worden over het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Onze ambitie is om in de komende jaren groepsdoorbroken werken verder uit te bouwen.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde en plezierige omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Wij streven ernaar om ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,8

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en werknemers. We hebben een pestprotocol en een aandachtsfunctionaris die dit beleid jaarlijks evalueert en bijstelt.

De school beschikt over een registratiesysteem: waarin we ongevallen en incidenten registreren.

De school probeert ongelukken en incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per drie jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgid worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over voldoende BHV'ers.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,75

Actiepunt	Prioriteit
De school voorkomt –zo veel mogelijk- (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm	hoog
De persoon die het aanspreekpunt is, coördineert het beleid tegen pesten	hoog

6.5 Arbobeleid

Op de Liduina is het beleid erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier

kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en daarmee via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. Al deze aspecten zijn onderdeel van ons veiligheidsplan.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

6.6 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we volgens afspraak uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- SPPOH

6.7 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
3. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
4. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
5. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
6. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

Ouders zijn op Liduina zeer betrokken. De oudercommissie is zeer actief in het organiseren en ondersteunen bij van activiteiten die we ondernemen. De medezeggenschapsraad is een orgaan waarbinnen ouders samen met leerkrachten en directie meedenken over het beleid van de school. Elke klas heeft een of twee klassenouders die zorgen voor de communicatie tussen leerkracht en ouders als het gaat over ondersteunende activiteiten. Liduina is trots op alles wat we samen met ouders bereiken.

6.8 Overgang PO-VO

Met zorg en aandacht wordt de overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs door ons vormgegeven.

Op de Liduina worden ouders vanaf eind groep 7 goed geïnformeerd over deze overgang doormiddel van een ouderavond. Tijdens de ouderavond worden de ouders op de hoogte gesteld van het proces, de totstandkoming van het basisschooladvies en de verschillende onderwijsrichtingen op het voortgezet onderwijs. Begin groep 8 wordt er een voorlichtingsavond gehouden waarbij er sprekers van VO scholen aan het woord zijn.

De leerlingen krijgen eind groep 7 een verwacht advies. Dit verwachte advies is een kijkrichting naar het definitieve advies welke eind januari door de leerkrachten van groep 8 in samenspraak met de intern begeleider wordt vormgegeven.

Vanaf schooljaar 2023-2024 verandert de wet rondom eindtoetsing. De eindtoets wordt een doorstroomtoets. De

afname hiervan is in februari en de uitkomst wordt meegenomen in onze advisering tot een best passende start op het vervolgonderwijs.

Voor de aanmelding en plaatsing in het voortgezet onderwijs volgen wij de Haagse BOVO-procedure.

6.9 Vervolgsucces

Onze school bekijkt jaarlijks of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Deze informatie wordt met ons gedeeld door de VO scholen. We bekijken ook jaarlijks de NRO rapportage. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

6.10 Privacybeleid

Op onze school is een privacyreglement van toepassing dat is opgesteld door Lucasonderwijs. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers en hoelang deze gegevens worden bewaard. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

6.11 Voorschoolse educatie

Onze school is een VE-school (voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuteropvang van 2Samen, de 2Lakeien. Deze peuteropvang zit aangrenzend aan ons gebouw. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg tussen leerkrachten en pedagogisch medewerkers over het onderwijsaanbod i.v.m. de doorgaande lijn, het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat);
2. Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe);
3. De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd;
4. De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VE;
5. Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht.

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

In het aangrenzende gebouw is 2Samen gesitueerd. Zij verzorgen onze voorschoolse opvang, de tussenschoolse opvang en de naschoolse opvang. Naast 2Samen hebben we ook te maken met Stichting DAK, BSO Madelief en BSO Zo, als aanbieders voor de naschoolse opvang.

Wij werken we in de tussenschoolse opvang alleen met pedagogisch medewerkers van 2Samen, aangevuld met ambulant personeel van Liduina. Er is een vast rooster met vaste mensen. Met alle betrokken is er elke 8 tot 10 weken een overleg. In dit overleg worden zowel pedagogische als praktische aspecten besproken.

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg binnen het bestuur

Het stelsel van kwaliteitszorg voor Lucas Onderwijs is ingebed in de PDCA-cyclus en gericht op kwaliteitsdoelen van de organisatie. Kwaliteitszorg krijgt primair vorm op schoolniveau, op regio- en bestuursniveau bestaat kwaliteitszorg uit maatregelen die de kwaliteit op schoolniveau ondersteunen, stimuleren en helpen verbeteren.

Voor het stelsel van kwaliteitszorg bij Lucas Onderwijs zijn de volgende uitgangspunten vastgesteld.

Het stelsel:

- draagt bij aan de brede kwaliteitsambitie van Lucas Onderwijs;
- is ingebed in een kwaliteitscultuur;
- maakt gebruik van de rollen en verantwoordelijkheden die binnen Lucas Onderwijs zijn belegd;
- volgt de beleidscyclus en is gericht op de kwaliteitsdoelstellingen van de organisatie;
- maakt optimaal gebruik van de beschikbare managementinformatie op alle niveaus;
- hanteert betrouwbare instrumenten en methodieken;
- is naast kwaliteitsontwikkeling ook gericht op preventie van zwakke scholen en afdelingen, en bevat richtlijnen over hoe te handelen mocht dat onverhoopt toch dreigen.

Het kwaliteitsbeleid van Lucas Onderwijs is erop gericht de realisatie van de ambities en doelstellingen te ondersteunen, zowel op Lucas als op schoolniveau. De op Lucas niveau in het koersdocument uitgewerkte strategische doelstellingen, zijn op schoolniveau vertaald in schoolspecifieke ambities en doelstellingen.

De doelen die de school zich stelt worden geëxpliciteerd (Plan), de kwaliteit van uitvoering en de resultaten worden bewaakt (Do) en afgezet tegen de beoogde doelen (Check). Zo leren we met elkaar, voeren we verbeteringen door, borgen we de opbrengsten en leggen we verantwoording af aan onze stakeholders (Act). Op deze wijze is de cirkel van ons kwaliteitszorgstelsel rond.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,72

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog

7.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. We werken met onderwijsinhoudelijke werkgroepen. Het hele team is vertegenwoordigd in deze groepen. Gezamenlijk geven ze gestalte aan het onderwijs, maar ook inhoud aan de studiedagen op Liduina.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	4

7.3 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd.

7.4 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. Wij gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. Wij verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en ons jaarplan/jaarverslag. Ons beleid met betrekking tot verantwoording en dialoog staat beschreven in ons kwaliteitshandboek. Het jaar sluiten wij altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	4

7.5 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of wij voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. Wij meten de basiskwaliteit elk jaar. Dit is een onderdeel van de ambitiegesprekken die jaarlijks gevoerd worden met de clusterdirecteur.

7.6 Het meten van de stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de stelselkwaliteit. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van stelselkwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Stelselkwaliteit (Mijnschoolplan.nl). We meten de stelselkwaliteit één keer per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO (zie hieronder gemeten op een 4-puntsschaal). De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3,9
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3,5
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,78
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,09

7.7 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
6. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

7.8 Inspectiebezoeken

Van oktober 2019 tot en met januari 2020 vond het bestuursonderzoek van de onderwijsinspectie plaats. Tijdens dit vierjaarlijkse onderzoek gaat de inspectie na of het bestuur op zijn scholen zorgt voor onderwijs van voldoende kwaliteit en of het financieel in staat is om ook in de toekomst goed onderwijs te blijven verzorgen. Onze school is binnen dit onderzoek bezocht en heeft hierbij het predicaat GOED ontvangen.

7.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in april 2022. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,5 op een vierpuntsschaal.

7.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in november 2022. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8. Het responspercentage was 91%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,6 op een vierpuntsschaal. De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een leerlingenraad, het "Kinderkabinet". De raad komt regelmatig bijeen onder leiding van de directeur en bespreekt allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school. De kinderen van het kinderkabinet geven ook rondleidingen voor nieuwe ouders.

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Het financieel beleid van onze school vindt plaats binnen de kaders van Lucas Onderwijs. In de komende vier jaar is het doel om de school van een gezonde financiële basis te blijven voorzien met een solide weerstandsvermogen. De begroting en meerjarenbegroting zijn leidend.

8.2 Sponsorbeleid

Het beleid t.a.v. aanvaarding materiele bijdragen en geldelijke bijdragen, niet zijnde ouderbijdragen of op onderwijswetgeving gebaseerde bijdragen is als volgt: we hanteren hiervoor de regels uit het Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. Sponsoring beïnvloedt niet de onderwijsinhoud en leerlingen worden niet blootgesteld aan reclame-uitingen die niet overeenkomen met de onderwijsdoelstelling en visie van de school. Op onze school is er momenteel geen sprake van sponsoring.

8.3 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen.

8.4 NPO-gelden

In het schooljaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt. Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. We zullen daarom voor die schooljaren ook een NPO-plan opstellen.

8.5 Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school vraagt aan alle ouders een vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor extra activiteiten. Alle leerlingen kunnen altijd meedoen aan deze activiteiten. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Waar nodig heeft de school oog voor ouders die financiële ondersteuning kunnen gebruiken. Bijv. rondom Sinterklaas of Kerstmis.

9 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Burgerschap	De school bereidt de leerlingen voor op het leven in de maatschappij. - De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving. - Doorgaande leerlijn burgerschap creëren voor de groepen 1 t/m 8. - Verdieping van het meetbaar maken van burgerschapsvaardigheden, houding en kennis.	gemiddeld
Taallesonderwijs	Dagelijks voorlezen in alle groepen.	gemiddeld
	Een doorlopende lijn in het aanbod van uitdagende opdrachten in de gehele school.	laag
	Het leesplezier vergroten bij leerkrachten en leerlingen.	gemiddeld
	Het zichtbaar maken van doelen van het taalonderwijs in de klas.	gemiddeld
	Het gemiddelde niveau van technisch lezen gaat omhoog.	hoog
Rekenen en wiskunde	Realistische rekenmaterialen worden ingezet tijdens de rekenlessen. Per rekenles wordt differentiatie aangeboden op leerlingniveau.	hoog
Wereldoriëntatie	Topontdekkers werkgroep blijft zich inzetten voor een doorlopende lijn in de school. - Er wordt meer gebruik gemaakt van de middelen die het Groene Schoolplein ons biedt. - De gehele school maakt gebruik van één lijn in seksuele en relationele vorming, bijvoorbeeld door gebruik te maken van de methode Kwink.	gemiddeld
Kunstzinnige vorming	We willen een doorlopende leerlijn op het gebied van tekenen en handvaardigheid.	gemiddeld
Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	Versterkt Engels vanaf groep 5, gericht op internationalisering, in samenhang met andere vakken en minimaal eindniveau A1/A2. Oriëntatie op uitbreiding van lessen in andere talen (bijv. bestemd voor kinderen waar de doelen van Engels behaald zijn).	gemiddeld
Pedagogisch handelen	Ontdekkend en onderzoekend leren uitbreiden door de hele school.	gemiddeld
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Coachgesprekken met leerlingen	gemiddeld
	Werkgroep coaching zoekt uit waar de behoefte ligt voor de ontwikkeling en borging van een doorlopende lijn.	gemiddeld
	Werkgroep coaching biedt handvatten aan leerkrachten om het gesprek met de leerling aan te gaan.	gemiddeld
	Na elke periode (6-7 weken) voert iedere leerkracht een coachgesprek met de leerling. Hier wordt besproken wat er nog nodig is om het doel te behalen, hoe de leerling dit gaat doen en wat de leerling nodig heeft van de leerkracht.	gemiddeld
Extra ondersteuning	De leerling meer betrekken bij het opstellen en evalueren van het OPP.	gemiddeld

Introductie en begeleiding	Beleid schrijven voor begeleiding startende leerkrachten	gemiddeld
Kwaliteitszorg binnen het bestuur	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden	hoog
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties	hoog
Didactisch handelen	De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen)	gemiddeld
Zorg en begeleiding	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden De school vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerling(en)	hoog
Sociale, fysieke en psychische veiligheid	De persoon die het aanspreekpunt is, coördineert het beleid tegen pesten De school voorkomt –zo veel mogelijk- (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm	hoog

10 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Wereldoriëntatie	Topontdekkers werkgroep blijft zich inzetten voor een doorlopende lijn in de school.
Kunstzinnige vorming	We willen een doorlopende leerlijn op het gebied van tekenen en handvaardigheid.
Pedagogisch handelen	Ontdekkend en onderzoekend leren uitbreiden door de hele school.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Coachgesprekken met leerlingen
Introductie en begeleiding	Beleid schrijven voor begeleiding startende leerkrachten
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart
Zorg en begeleiding	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Rekenen en wiskunde	Realistische rekenmaterialen worden ingezet tijdens de rekenlessen.
Wereldoriëntatie	Topontdekkers werkgroep blijft zich inzetten voor een doorlopende lijn in de school.
Pedagogisch handelen	Ontdekkend en onderzoekend leren uitbreiden door de hele school.
Extra ondersteuning	De leerling meer betrekken bij het opstellen en evalueren van het OPP.
Didactisch handelen	De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen)
Zorg en begeleiding	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	Versterkt Engels vanaf groep 5, gericht op internationalisering, in samenhang met andere vakken en minimaal eindniveau A1/A2.
Pedagogisch handelen	Ontdekkend en onderzoekend leren uitbreiden door de hele school.
Zorg en begeleiding	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	Versterkt Engels vanaf groep 5, gericht op internationalisering, in samenhang met andere vakken en minimaal eindniveau A1/A2.
Pedagogisch handelen	Ontdekkend en onderzoekend leren uitbreiden door de hele school.
Zorg en begeleiding	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 16DA
Naam: Basisschool Liduina
Adres: A. van Solmsstraat 157
Postcode: 2595 TA
Plaats: Den Haag

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 16DA
Naam: Basisschool Liduina
Adres: A. van Solmsstraat 157
Postcode: 2595 TA
Plaats: Den Haag

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
