

# Schoolgids 2019-2020



**Dik Trom**  
openbare basisschool voor Daltononderwijs



## **Gegevens**

### **Naam van de school**

Openbare basisschool Dik Trom

School voor sterk Daltononderwijs met aspecten van Freinet

*'Daar waar leren één grote ontdekking is'*

### **Adres**

Wormerstraat 25

2131 AX Hoofddorp

**Telefoon:** 023 – 56 133 11

**Mobiel:** 06 – 13 84 96 85

**E-mail:** diktrom@sopoh.nl

**Website:** [www.obsdiktrom.nl](http://www.obsdiktrom.nl)

### **Bestuur**

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Haarlemmermeer

Wilhelminalaan 55

2132 DV Hoofddorp

Telefoon: 023 – 564 09 99

### **Schooltijden**

Maandag, dinsdag en donderdag 8.30 - 12.00 uur en 13.00 - 15.00 uur

Woensdag 8.30 - 12.15 uur

Vrijdag (groep 1 t/m 4) 8.30 - 12.00 uur

Vrijdag (groep 5 t/m 8) 8.30 - 12.00 uur en 13.00 - 15.00 uur

**Beste ouders/verzorgers,**

Deze bijlage vormt één geheel met de schoolgids van Dik Trom en geeft u inzage in het schooljaar 2019-2020.

In deze bijlage treft u tal van zaken aan die voor dit schooljaar belangrijk zijn. De bijlage is een aanvulling op de schoolgids. De schoolgids is te vinden op onze website [www.obsdiktrom.nl](http://www.obsdiktrom.nl).

Naast deze bijlage ontvangt u de schooljaarkalender en twee- of driewekelijks onze nieuwsbrief. Hierin staan de lopende zaken.

Wij streven weer naar een fijn en sfeervol schooljaar en een plezierige samenwerking!

Namens het voltallige team van Dik Trom,

Robert Corver

Directeur



## **Inhoudsopgave**

1. Samenstelling van het team	blz. 5
2. Vakanties en vrije-/studiedagen dagen	blz. 6
3. Gymrooster	blz. 6
4. Overblijf	blz. 7
5. Ouderbijdrage	blz. 7
6. Mobiele telefoons	blz. 7
7. Terugblik op 2018-2019	blz. 8
Uitstroom voortgezet onderwijs	blz. 8
<u>Waar hebben wij aan gewerkt?</u>	
A. kwaliteitszorg	blz. 9
B Pedagogisch klimaat	blz. 9
C opbrengstgericht werken	blz. 10
D professionalisering	blz.10
E Begrijpend lezen	blz. 11
F Engels voor groep 1 t/m 4	blz. 11
G Werkwijze kleuterbouw	blz. 11
H Tevredenheidspeilingen	blz. 12
I Daltonwerkwijze	blz. 12
J Bouw!	blz. 12
K ICT	blz. 12
L Spaans	blz. 13
M Nieuwbouw	blz. 13
12. Vooruitblik 2019-2020	blz. 13
<u>Wij werken aan:</u>	
A Kwaliteitszorg	blz. 13
B Begrijpend lezen	blz. 14
C Professionalisering	blz. 14
D Tevredenheidspeiling leerkrachten	blz. 14
E Daltononderwijs	blz. 14
F Onze leerlingen	blz. 15
G Audit	blz. 16
H Expliciete Directe Instructie	blz. 16
I Spelend- en bewegend leren	blz. 16
J Leerlingrapporten	blz. 17
K IEP-eindtoets groep 8	blz. 17
13. Samenwerking met JGZ GGD Kennemerland	blz. 17
14. Klachtenregeling	blz. 18

## **1. Samenstelling van het team**

### **Groepsleerkrachten**

Groep 1/2a	Monique Volkstedt en Milou Holtrust
Groep 1/2b	Nelly Damave en Elisa Koning
Groep 3	Femke Maarse en Cindy Pennings
Groep 4	Kelly van den Anker en Milou Holtrust
Groep 5	Marye Paardekooper en Thérèse Lohman
Groep 6	Sonja van Eeken en Willemijn Schuurmans
Groep 7	Angelique de Kruis
Groep 8	Jeroen van Reisen

### **Leerlingenzorg**

Jette Nelissen  
Marye Paardekooper

### **Dalton-coördinatoren**

Cindy Pennings en Angelique de Kruis

### **Specifieke leerlingondersteuning**

Marjolijn Stellingwerf  
Nicolien Voorpostel  
Monique Tjeertes

### **ICT-coördinator**

Jeroen van Reisen

### **Onderwijs ondersteunend personeel**

Anneke Martin

### **Vakleerkracht bewegingsonderwijs**

Tino van Erk

### **Directeur**

Robert Corver

## 2. Vakanties en vrije-/studiedagen 2019 - 2020

Herfstvakantie	21 okt. 2019 t/m 25 okt. 2019
Kerstvakantie	23 dec. 2019 t/m 3 jan. 2020
Krokusvakantie	17 feb. 2020 t/m 21 feb. 2020
Goede Vrijdag en 2 <sup>e</sup> Paasdag	10 apr 2020 en 13 apr 2020
Meivakantie	27 apr. 2020 t/m 8 mei 2020
Hemelvaart	21 mei 2020
2 <sup>e</sup> Pinksterdag	1 jun. 2020
Zomervakantie	4 juli 2020 t/m 16 aug. 2020

### Vrije vrijdagen voor groep 1 en 2

6 dec 2019 – 13 mrt 2020 – 5 jun 2020

### Vrije vrijdagen voor groep 3 en 4

6 dec 2019 – 5 jun 2020

### Vrije vrijdag middagen voor groep 5 t/m 8

20 dec. 2019 en 3 jul. 2020

### Studiedagen, groep 1 tot en met 8 vrij

6 sept 2019 – 12 nov 2019 – 22 nov 2019 - 3 feb 2020 – 18 mei 2020



## 3. Gymrooster

Tijd	DINSDAG		DONDERDAG
08:30-09:10	Groep 1/2B	8.30-9.10	Groep 1/2A
09:10-09:50	Groep 1/2A	9.10-9.50	Groep 1/2B
10:00-10:40	Groep 3	10:00-10:40	Groep 3
10:40-11:20	Groep 4	10.40-11.20	Groep 4
11:20-12:00	Groep 5	11:20-12:00	Groep 5
13:00-13:40	Groep 6	13:00-13:40	Groep 6
14:20-15:00	Groep 7	13:40-14:20	Groep 7
14:20-15:00	Groep 8	14:20-15:00	Groep 8

#### **4. Overblijf**

In onze school is overblijfgelegenheid voor de kinderen. Wanneer uw kind regelmatig overblijft, is het voordeliger om een jaarkaart te kopen. Wij bieden de volgende mogelijkheden:

- 20-rittenkaart voor € 40,-
- 30-rittenkaart voor € 50,-
- Jaarkaart onderbouw (groep 1-4) € 160,-
- Jaarkaart bovenbouw (groep 5-8) € 220,-
- Wilt u toch los betalen, dan is de prijs daarvoor € 2,00.

U kunt het bedrag contant betalen bij Robert Corver. Ook kunt u het bedrag overmaken op: **IBAN: NL 91 INGB 000 768 72 81** t.n.v. Dik Trom overblijf o.v.v naam van uw kind(eren)

De kaarten worden voorzien van de naam van uw kind en op school bewaard. Een volle kaart gaat mee naar huis, zodat u weet dat u een nieuwe moet kopen. In verband met ons administratiesysteem moet ieder kind een eigen kaart hebben. De kinderen nuttigen eerst hun meegebrachte eten en drinken in alle rust bij hun eigen juf of meester, in het eigen lokaal. Daarna gaan ze bij goed weer buiten spelen onder begeleiding van onze eigen leerkrachten. Bij slecht weer worden de kinderen in school opgevangen.

#### **5. Ouderbijdrage**

De oudercommissie vraagt in samenwerking met de school, jaarlijks de activiteitenbijdrage. Hieruit worden tal van leuke activiteiten betaald. De activiteitenbijdrage bedroeg vorig schooljaar € 25,- per kind. Op de algemene Ouderraadvergadering van **in het najaar van 2019** wordt de bijdrage voor het schooljaar 2019-2020 vastgesteld. U bent van harte uitgenodigd daarbij aanwezig te zijn. De kosten voor het schoolreisje en het schoolkamp zitten niet in de ouderbijdrage en worden apart in rekening gebracht. Middels de nieuwsbrief wordt het vastgestelde bedrag bekend gemaakt.

#### **6. Mobiele telefoons**

Bespreekt u samen met uw kind de noodzaak van het gebruik van een mobiele telefoon. Wellicht is het niet nodig deze mee naar school te nemen. Als er om een dringende reden naar huis gebeld moet worden, mogen de kinderen gebruik maken van de schooltelefoon. Indien de mobiele telefoon wel mee naar school genomen wordt, zal de leerling zich aan de hieronder gestelde regels moeten houden:

*'Mocht het nodig zijn dat uw kind een mobiel bij zich heeft, dan spreken we af dat deze bij het binnengaan van de school is uitgeschakeld en pas bij het verlaten van de school weer wordt ingeschakeld. Gebruik van een mobiel in pauzes en de mobiel op "stille stand" is dus ook niet toegestaan.*

*De leerling blijft zelf verantwoordelijk voor zijn/haar eigendom. Verlies, schade of diefstal aan/van een mobiele telefoon kunnen niet verhaald worden op de school.*

*Als uw kind zich niet aan de gestelde regels houdt, dan zal de mobiele telefoon ingeleverd moeten worden bij de leerkracht. De leerling krijgt de telefoon een dag later weer terug of ouders kunnen deze persoonlijk bij de leerkracht komen afhalen.'*



## **7. Terugblik op schooljaar 2018-2019**

### **Uitstroom voortgezet onderwijs**

Afgelopen schooljaar zaten er 24 kinderen in groep 8. Al deze kinderen stromen naar verschillende vormen van voortgezet onderwijs door.

Praktijkonderwijs	1 leerlingen = 4,2 %
VMBO Beroepsgericht	3 leerlingen = 12,5 %
MAVO	5 leerlingen = 20,8 %
MAVO/HAVO	4 leerlingen = 16,7%
HAVO	3 leerlingen = 12,5 %
HAVO / VWO	4 leerlingen = 16,7 %
VWO	4 leerlingen = 16,7 %

De scholen voor voortgezet onderwijs houden ons op de hoogte betreffende de ontwikkelingen van de kinderen die van Dik Trom zijn gekomen.

We horen van het voortgezet onderwijs dat de kinderen van Dik Trom goed voorbereid zijn op de overstap en dat ze het goed doen.

### **Uitstroom naar het speciaal basisonderwijs**

Het afgelopen schooljaar zijn 4 leerlingen doorverwezen naar het speciaal (basis)onderwijs.



## Waar hebben we het afgelopen schooljaar aan gewerkt?

### A. Kwaliteitszorg

#### Groepsbespreking, klassenbezoeken

Bij aanvang van het schooljaar heeft de directie met de IB-er gesprekken gevoerd met iedere leerkracht over zijn / haar groep. Uitgangspunt was om helder te krijgen wat de groep nodig heeft, wat de leerkracht ging inzetten en wat de leerkracht wilde bereiken. Vooral het zicht op de groep en het beredeneerde aanbod was onderwerp van gesprek. Na 2 maanden volgde een vervolggroep. Na de Citotoetsen van januari volgde weer een gesprek waarin de analyse van de resultaten het uitgangspunt van het gesprek was. Vanuit de analyse werden nieuwe groepsplannen opgesteld. Welk doel heeft de leerkracht voor ieder kind en op welke wijze kan hij dat doel voor ieder kind bereiken? Na de citotoets van mei / juni volgde weer een opbrengstvergadering.

#### Kijkwijzers

Wij hebben dit jaar het Lesmodel Dik Trom ontwikkeld. In dit lesmodel zijn allerlei kijkpunten opgenomen waaraan een leerkracht die op Dik Trom werkt dient te voldoen. Met deze kijkwijzer zijn klasbezoeken door IB en directie uitgevoerd. Wij hebben ingezoomd op het werken vanuit doelen, differentiatie en hanteren van controle van begrip. Na ieder groepsbezoek volgde een gesprek en werd een volgend klasbezoek afgesproken. Iedere leerkracht heeft dit jaar drie uitgebreide klasbezoeken gehad. Daarnaast voeren IB en directie ook flitsbezoeken uit.

#### Competentiethermometer

Dit schooljaar is bij drie leerkrachten de competentethermometer (CT) afgenomen. Deze CT wordt door een bovenschoolse assessor afgenomen met als doel de competenties van de leerkracht in kaart te brengen, sterke punten te versterken en aandachtspunten verder te ontwikkelen. Bij alle drie de collega's is de CT met een GOED afgesloten.



#### Collegiale consultatie

Collega's hebben elkaar in het schooljaar 2018-2019 bezocht in de klassensituatie. Zij hadden vooraf een kijkvraag gericht op hun eigen ontwikkeling. Dit is als zeer prettig ervaren en wordt volgend schooljaar voortgezet.

### B. Pedagogisch klimaat

In alle groepen werken we met de methode De Vreedzame School. Tijdens het schooljaar bespreken we de voortgang van de verschillende lessen uit deze methode. We willen graag zo optimaal mogelijk gebruik maken van deze methode en de uitwerking in de praktijk

waarnemen en daarom is er een werkgroep De Vreedzame School samengesteld. Het pestprotocol is aangepast aan inspectienormen en is te vinden op onze website.

### **C. Opbrengstgericht werken**

Op Dik Trom werken wij met groepshandelingsplannen voor rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling. De leerkracht verdeelt de leerlingen in drie instructiegroepen. Na iedere methode-gebonden toets evalueert de leerkracht de indeling (en daarmee het beredeneerd aanbod) van de leerlingen en deelt de leerlingen waar nodig opnieuw in. Na de M (Midden) en E (Eind) Cito toetsen evalueert de leerkracht opnieuw, in samenspraak met de IB'er en directie. Bij aanvang van het schooljaar en na de M en E Cito-toetsen vult de leerkracht het trendanalyseformulier in op groepsniveau en stelt direct nieuwe streefdoelen voor het aanstaande toetsmoment. De streefdoelen zijn verwoord door de leerkrachten op de trendanalyseformulieren.

### **D. Professionalisering**

-Met het gehele team hebben wij een studietweedaagse genoten. Thema's die daarin aan de orde zijn geweest, waren:

- Teach Like a Champion
- Schoolplan 2019-2023

-Het gehele team heeft zich geprofessionaliseerd middels de inspiratiemiddagen die georganiseerd werden door de Sopoh Academie.

-Het gehele team heeft bijeenkomsten bijgewoond van Fenom-onderwijsdiensten. In deze bijeenkomsten stond het thema 'Doelen stellen' centraal.

-Twee leerkrachten hebben de Daltonopleiding gevolgd en met goed gevolg afgesloten.

-Er zijn collegiale consultaties geweest waarin leerkrachten elkaar bezoeken tijdens hun lesgevende taken. Collega's leveren kijkpunten of hulpvragen in. Hiermee kan, middels consultatie en een nagesprek bij een andere collega, de leerkracht ermee aan de slag.

-Een leerkracht heeft de opleiding tot anti-pestcoördinator gevolgd en met goed gevolg afgerond.

-Een leerkracht heeft de opleiding NLP gevolgd en met goed gevolg afgerond.

-De daltoncoördinatoren hebben een Dalton-inspiratiedag bezocht georganiseerd door de NDV.

-De BHV-ers hebben herhaling gehad in ons eigen schoolgebouw.

-De kleuterleerkrachten en de IB-er hebben een bijeenkomst Spelend- en ontdekkend leren gevolgd.



- Het gehele team heeft 2 bijeenkomsten bijgewoond over Voortgezet Lezen.
- De leerkrachten van groep 1-4 hebben andere Daltonscholen bezocht.
- Nieuwe leerkrachten hebben een begeleidingstraject door middel van school video interactiebegeleiding (SVIB) gehad.
- Leerkrachten hebben functionerings- of beoordelingsgesprekken gehad en werken aan hun persoonlijke ontwikkeling.
- Iedere leerkracht heeft drie uitgebreide groepsbezoeken van IB en directie gehad waarin ingezoomd is op drie items: - Doelen – Differentiatie – Controle van Begrip.
- Iedere leerkracht heeft een Teach-like-a-champion-techniek uitgediept en gepresenteerd in het team. Op deze wijze hebben wij onze eigen teachtechnieken verzameld die wij waardevol, nuttig en effectief vinden.

### **E. Begrijpend lezen**

Wij hebben ons georiënteerd op een nieuwe methode voor begrijpend lezen. Daarbij zijn wij in aanraking gekomen met twee zeer interessante methoden die Voorgezet Lezen aanbieden. Deze bieden Begrijpend – en Technisch lezen geïntegreerd aan, aangevuld met leespromotie en als uitgangspunt leesplezier. Deze manier van leesaanbod spreekt ons aan en vereist meer informatie en goed overleg. Daarom gebruiken wij aanstaand schooljaar om ons in Voorgezet Lezen te verdiepen volgend de uitgangspunten van Close Reading.

### **F. Engels voor groep 1 t/m 4**

De werkgroep Engels heeft in het schooljaar 2018-2019 onderzoek gedaan naar Engelse methodes voor de onderbouw. Dit hebben zij gedaan door middel van een bezoek aan uitgeverijen en door proeflessen te geven uit verschillende methodes. In het schooljaar 2019-2020 gaan de groepen 1 t/m 4 werken met de nieuwe methode Join In. Deze methode is voor de groepen 5 t/m 8 in schooljaar 2018-2019 nieuw aangeschaft.

### **G. Werkwijze kleuterbouw**

Het uitgangspunt 'Spelend en ontdekkend leren' is duidelijk aanwezig binnen onze kleuterbouw. Tijdens de verschillende thema's wordt een speciale themahoek ingericht. Tevens wordt het thema in andere hoeken en in werkjes ook vorm gegeven.

In februari 2019 hebben we een bijeenkomst gehad over Spelend en ontdekkend leren. In schooljaar 2019-2020 wordt onderzoek gedaan hoe dit in de les- en weekplanning op te nemen om het aanbod zo beredeneerd mogelijk aan te bieden.



## **H. Tevredenheidsspeilingen**

In 2019 zijn zowel de leerlingen als de ouders middels een enquête bevraagd naar hun tevredenheid. Hierover is uitgebreid verslag gedaan in de nieuwsbrief. Het is prettig te lezen wat al goed gaat en wat gewaardeerd wordt. Daarnaast hebben wij de feedback over mogelijke verbeterpunten als zeer waardevol gezien. Op een aantal punten hebben wij direct actie ondernomen.

## **I. Daltonwerkwijze**

Onze Daltonwerkwijze blijft altijd onderwerp van gesprek tijdens onze vergaderingen. Afstemming is daarbij erg belangrijk. In schooljaar 2018-2019 zijn de gemaakte afspraken met elkaar doorlopen. In de bovenbouw is een start gemaakt met Leren Zichtbaar maken. Op deze wijze worden kinderen meer betrokken en verantwoordelijk gemaakt bij hun leerontwikkeling. Daarnaast heeft de Dalton stuurgroep zich gebogen over een nieuwe opzet van de weektaak voor de kinderen. Hiermee gaat de stuurgroep het volgende schooljaar verder.

## **J. Bouw!**

Bouw! is een computergestuurd interventieprogramma waarmee leesproblemen bij risicoleerlingen in groep 2 t / m 4 voorkomen kunnen worden. Het kind leert, de tutor stuurt en de computer wijst de weg. Alle scholen van ons bestuur werken met deze methode. SOPOH ziet graag dat haar scholen een beredeneerd aanbod hebben om preventief leesproblemen te voorkomen en niet alleen een aanbod om leesproblemen op te lossen. Om dit te stimuleren wil SOPOH een gezamenlijke integrale aanpak op vorm en inhoud die leidt tot een passend aanbod voor alle kinderen met (het vermoeden van) dyslexie en ernstige lees- en spellingproblemen. Wij gebruiken deze methode sinds februari 2019.

## **K. ICT**

Wij hebben in maart 2019 2 digitale schoolborden vervangen door touchscreens. Deze schoolborden hebben een erg hoge resolutie en zijn erg gebruiksvriendelijk. Daarnaast wordt er geen gebruik gemaakt van een beamer en is deze investering ook kostenbesparend. De komende jaren worden alle digitale schoolborden vervangen. Langzaamaan vervangen wij onze computers door mobiele devices in de vorm van chromebooks. Dit schooljaar zijn 10 chromebooks aangeschaft. De komende jaren zullen

de computers vervangen worden door chromebooks. Hiermee kunnen kinderen op iedere gewenste plek met software aan de slag en ontstaan er meer flex-werkplekken.

### **L. Spaans**

Dit jaar hebben wij als naschoolse activiteit 10 lessen Spaans aangeboden. Deze lessen werden gegeven door een gecertificeerde Spaans lerares. Hieraan deden 14 kinderen mee. Dit is goed bevallen en wij hopen dat er voor het nieuwe schooljaar ook weer voldoende interesse is om dit opnieuw aan te bieden.

### **M. Nieuwbouw**

Ter voorbereiding op de nieuwbouw van Dik Trom hebben wij met het team het Programma van Eisen (PvE) geüpdatet. In het PvE staan de uitgangspunten waaraan het nieuwe schoolgebouw moet voldoen namens het team. Hierbij is onze visie het uitgangspunt geweest. Op dit moment is er nog geen datum bekend wanneer de nieuwbouw zal starten. Zodra de Gemeente daar duidelijkheid over geeft, informeren wij u daarover.

## **12. Vooruitblik op schooljaar 2019-2020**

Na een fijn en succesvol schooljaar, gaan wij door met ontwikkelen in het belang van de kinderen.

*Dit schooljaar werken wij aan:*

### **A. Kwaliteitszorg**

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen. Tweemaal per jaar worden cito-toetsgegevens geanalyseerd. Deze analyses vormen de basis voor de acties van de volgende periode. Wij achten een levend document nodig. Het gaat daarbij niet om de administratie maar om het handelen. Handelen dat 'aan de voorkant' wordt beredeneerd, vormgegeven, gevolgd en bijgestuurd. Dit schooljaar starten wij met het maken van blokplanningen voor het Rekenonderwijs. Voorafgaand aan een nieuw blok neemt de leerkracht kennis van de doelen die aan bod komen en stemt daar zijn/haar handelen en keuzes op af. Essentieel is dat alle leerkrachten kennis hebben van de leerlijnen per hoofdvak.

We willen vanuit de missie van Dik Trom sturen op een zo hoog mogelijk onderwijsrendement passend bij de mogelijkheden van een kind. We willen gezamenlijk sturen op succesvol onderwijs. Focus en ambitie zijn hierbij onlosmakelijk verbonden. Bij aanvang van het jaar voeren de Intern Begeleider en de directeur met iedere

leerkracht een ambitiegesprek, waarin de leerkracht aangeeft wat hij wil bereiken met ieder kind, hoe en met welke hulp. Dit wordt gemonitord middels twee groepsbesprekingen en twee opbrengstgesprekken per jaar.

## **B. Begrijpend lezen**

In het schooljaar 2019-2020 zal de werkgroep Begrijpend Lezen zich buigen over een nieuwe methode voor groep 4 t/m 8. Uitgangspunt is de verdieping in het Voortgezet Lezen waarin technisch lezen (tempo) en begrijpend lezen geïntegreerd worden aangeboden.



## **C. Professionalisering**

- Het gehele team volgt dit schooljaar de training Expliciete Directe Instructie. Deze is gericht op de volledige betrokkenheid van alle kinderen gedurende een afwisselende en activerende instructie gericht op het lesdoel.
- Alle leerkrachten zullen verschillende bijeenkomsten en cursussen bezoeken die worden aangeboden vanuit de SOPOH-Academie.
- Eén leerkracht start met de opleiding Rekenspecialist.
- Vier leerkrachten zullen de herhalingscursus voor BHV volgen.
- De daltoncoördinatoren bezoeken een studiedag van de NDV.
- Iedere leerkracht gaat 3 maal op collegiale consultatie in een andere groep. Daar wordt een instructie bijgewoond en daarop volgt een kort feedbackgesprek.
- Een leerkracht start met de opleiding tot Intern Begeleider.
- De schoolleiding inventariseert jaarlijks de scholingswensen van de teamleden.

## **D. Tevredenheidspeiling leerkrachten**

Om de twee jaar nemen wij tevredenheidspeilingen af onder alle geledingen van de school. Wij ontvangen graag feedback en verbeteren graag waar gewenst en nodig is. Samen zorgen wij zo voor kwaliteit. In schooljaar 2018-2019 zijn tevredenheidspeiling onder leerlingen en ouders uitgezet. Dit schooljaar inventariseren wij de tevredenheid onder het personeel.

## **E. Daltononderwijs**

Ons Daltonboek en de daarin gemaakte afspraken vormen het uitgangspunt binnen ons onderwijs. De gemaakte afspraken worden gehandhaafd en bijgesteld indien nodig. De

Daltoncoördinator voert groepsbezoeken uit om de doorgaande lijn te bewaken en leerkrachten te ondersteunen en te voorzien van tips.

## **F. Onze leerlingen: Leerlingenraad, tutorleren en mediators**

### Leerlingenraad

Vanaf groep 5 mogen kinderen zich opgeven om plaats te nemen in de leerlingenraad. Zij zijn de schakel tussen de leerlingen en leerkrachten. Eenmaal per maand overleggen zij over allerlei actuele onderwerpen onder begeleiding van een leerkracht. De leerlingenraad buigt zich onder andere over de inrichting van het schoolplein, buitenspeelmateriaal en andere, pauzetijden en andere, voor de leerlingen, belangrijke onderwerpen. In de klas worden klassenvergaderingen georganiseerd om feedback te vragen of te geven over bepaalde onderwerpen. Kinderen van Dik Trom kunnen ideeën die zij hebben in de ideeënbus deponeren. Deze worden tijdens de vergadering besproken.



### Tutorleren

Leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 leren samen met de jongere kinderen op school. Voorafgaand aan de tutorperiode krijgen de kinderen een cursus waarin zij leren hoe zij anderen het best kunnen helpen, waar zij op moeten letten en wat er wordt verwacht. Drie maal per jaar wordt een tutorperiode georganiseerd van 5 weken lang. Tweemaal per week werken kinderen een 20 minuten met elkaar. Er worden tweetallen gevormd die met en van elkaar leren. Te denken valt aan voorlezen, race-lezen, rekenen, puzzelen, muurkrant maken, woordenschat vergroten of iets anders. De nadruk ligt op samenwerken en contact. De kinderen zijn hier erg enthousiast over, kunnen dit zelfstandig en goed. Zij voelen zich verantwoordelijk voor en met elkaar. Dit schooljaar zetten wij deze werkwijze voort.

### Mediators

Wij zijn een Vreedzame school. Dat betekent dat zowel kinderen als leerkrachten vreedzaam met elkaar omgaan. Wij zijn een gecertificeerde Vreedzame school waarin kinderen actief betrokken worden en verantwoordelijkheid krijgen. Kinderen uit groep 7 en 8 kunnen solliciteren om mediator te worden. Er worden 12 tot 16 mediators opgeleid door een leerkracht die daarvoor bevoegd is. De training leert kinderen de rol

van mediator aan te nemen en op welke wijze een conflict bespreekbaar te maken en op te lossen. Op deze wijze ervaren kinderen dat zij zelf een belangrijke rol hebben in de samenleving en daarin oefenen. Ook krijgen zij het vertrouwen om dit te mogen doen. Gesprekstechnieken en het toepassen van een stappenplan behoren tot de training. Deze wordt afgesloten met een examen, dat bestaat uit een theoretisch deel en het uitvoeren van een casus.

Wekelijks hangt een foto op het mededelingenbord van de mediators van de betreffende week. Bij conflicten kunnen kinderen met de mediators in gesprek. Zij passen hun gesprekstechnieken en stappenplan toe. Mediators nemen hun rol serieus en de andere kinderen sluiten goed aan. De mediators zijn een belangrijk onderdeel in het sterke pedagogische klimaat op school. Elk jaar volgen de nieuwe mediators de training.

### **G. Audit**

Binnen het bestuur van SOPOH hebben wij verschillende kwaliteitsteams samengesteld. Vier scholen vormen een leernetwerk welke iedere twee jaar bij elkaar interne audits afnemen om de kwaliteit van de school in kaart te brengen. Dit jaar wordt Dik Trom geaudit. De laatste audit was in 2017. Wij hopen mooie aanbevelingen uit deze audit te ontvangen.

### **H. Expliciete Directe Instructie**

Het team van Dik Trom volgt dit schooljaar actief de training Expliciete Directe Instructie (EDI). Studiedagen en andere studiemiddagen worden hieraan besteed. EDI is een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen. Door kwalitatief goede instructie en leerlingen actief te betrekken bij de inhoud van de lessen, wordt er een grote mate van betrokkenheid gerealiseerd, nemen gedragsproblemen af en neemt de leerwinst toe. EDI brengt leerlingen stapsgewijs naar beheersing van de leerdoelen en laat hen zo succes ervaren. De leerkracht geeft instructie en controleert door het stellen van vragen voortdurend of alle leerlingen het begrijpen. Er wordt denktijd geboden, leerlingen mogen overleggen en er worden willekeurige beurten gegeven. Alle leerlingen worden betrokken en doen actief mee in de les.

### **I. Spelend- en bewegend leren**

Spelen en bewegen zijn belangrijk voor de persoonlijke ontwikkeling van kinderen. Door te spelen en te bewegen ontwikkelt hij of zij allerlei nieuwe vaardigheden en verbetert bestaande. Door te bewegen tijdens het leren in het onderwijs, wordt leren niet alleen leuker, het gaat ook beter. De verklaring hiervoor is dat als kinderen bewegen,



veranderingen plaatsvinden in de hersenen die zorgen voor een betere opname van de leerstof en voor een betere concentratie waardoor de stof ook beter wordt onthouden. Meer bewegen leidt dus tot betere leerprestaties. Leren gebeurt en in de klas aan de tafel en buiten de klas door te doen. Door leerdoelen op aanvullende wijze aan te bieden in de vorm van een activiteit, komen wij de behoeften van de kinderen tegemoet en maken wij het leren voor iedereen leuk. Dit jaar wordt voor iedere groep voor Spelling een basisaanbod ontwikkeld om te kunnen inzetten naast de leerstof in de klas.

### **J. Leerlingrapport**

In schooljaar 2018-2019 is het rapport geheel vernieuwd. Deze bevat een Daltondeel, een sociaal-emotioneel deel en een resultaatdeel. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen ook hun eigen aandeel in het rapport kunnen leveren. Er wordt dit schooljaar gewerkt aan het realiseren van een kindeel in het rapport, waarin kinderen zichzelf mogen beoordelen op verschillende vlakken. Onze leerlingenraad wordt hierin ook betrokken.

### **K. Eindtoets groep 8**

Aanstaand schooljaar nemen wij bij de kinderen van groep 8 de eindtoets IEP af. Deze komt in de plaats van de Cito-eindtoets. De IEP-toets is ontworpen door bureau ICE en staat voor Ice Eindevaluatie Primaironderwijs. IEP wordt inmiddels door meer dan 35% van alle basisscholen als eindtoets gebruikt en is goedgekeurd door het ministerie van OCW. In oktober nemen wij de IEP-lvs-toets af om een beeld te krijgen op welk niveau de kinderen op dat moment werken en welke doelen bijgesteld moeten worden.

De IEP-toets is aantrekkelijk in vormgeving, helder van opzet, voorzien van visuele ondersteuning bij de opgaven en geheel eigentijds.

## **13. Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland**

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland.

Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.

Heeft u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdgezondheidszorg stellen. De JGZ is op werkdagen van 8.30 – 12.30 en 13.00 – 17.00

bereikbaar via 023 7891777 of via [frontofficejgz@vrk.nl](mailto:frontofficejgz@vrk.nl).



### Contactmomenten

5 jarigen en groep 7 leerlingen krijgen een contactmoment aangeboden. U ontvangt hierover vooraf meer informatie.

### Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem ( zonder een naam te noemen ) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om kinderen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden.

Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige school hierover informeren.

Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken.

Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD : [www.ggdkenemerland.nl/jeugd](http://www.ggdkenemerland.nl/jeugd)

## **14. Klachtenregeling**

Onderwijsinstellingen zijn sinds 1998 verplicht om een klachtenregeling ter beschikking te stellen. Ook ons bestuur SOPOH beschikt over een dergelijke regeling. Deze voorziet in een zorgvuldige behandeling van klachten ter bevordering van een veilig schoolklimaat.

Dit kunnen klachten zijn op het gebied van ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten, discriminatie. Het kan ook gaan over gedragingen en beslissingen. De regeling is er voor zowel leerlingen en hun ouders als personeelsleden van de school. Het aanstellen van contactpersonen, een externe vertrouwenspersoon en een klachtencommissie zijn de drie pijlers waarop de regeling is gestoeld.

### Contactpersoon

Alle scholen die onder SOPOH vallen beschikken over contactpersonen. Zij zijn het eerste aanspreekpunt. Zij zorgen voor de eerste opvang, kunnen zo nodig doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, nemen contact op met de ouder(s) en zorgen voor een goede nazorg. Om deze taken goed te kunnen vervullen, hebben zij hiervoor een speciale training gehad.

De contactpersoon van onze school is: Femke Maarse.

De volgorde van handelen bij het indienen van een klacht is verwoord in een klachtenregeling. Deze klachtenregeling is te vinden op de website van SOPOH ([www.sopoh.eu](http://www.sopoh.eu)).

#### Externe Vertrouwenspersoon

Indien de contactpersoon u door verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of u neemt uit eigen initiatief contact op, gaat de externe vertrouwenspersoon na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zij gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie.

Tevens begeleidt zij de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent zo nodig bijstand bij het doen van aangifte. De vertrouwenspersoon heeft ook een adviestaak aan het bevoegd gezag over de te nemen besluiten.

De externe vertrouwenspersoon van SOPOH is Mevrouw Heleen de Jong. Zij is socioloog en mediator. Zij heeft ervaring en deskundigheid op het terrein van klachtbehandeling. U kunt haar telefonisch of per email bereiken en op de website is meer informatie te vinden.

T +31 (0)6 250 24 555

[info@heleendejongadvies.nl](mailto:info@heleendejongadvies.nl)

[www.heleendejongadvies.nl](http://www.heleendejongadvies.nl)

Voor zaken rondom integriteit heeft SOPOH een 2<sup>e</sup> externe vertrouwenspersoon.

Deze 2<sup>e</sup> externe vertrouwenspersoon is:

De heer Jaap de Knegtt:

020 497 4511 - 06 40353030

[info@jaapdeknegt.nl](mailto:info@jaapdeknegt.nl)

#### Landelijke klachtencommissie

Tot slot is er de mogelijkheid om een klacht die binnen de klachtenregeling valt, voor te leggen aan een onafhankelijke commissie. SOPOH is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie In Utrecht. De afspraken en regels die gelden bij het inschakelen van deze commissie kunt u lezen op [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl) Deze commissie past hoor en wederhoor toe, verklaart de klacht gegrond of ongegrond en adviseert het bevoegd gezag over de te nemen maatregelen.

*Rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag* De rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag staan uitgebreider beschreven in de onderwijsgids die u van het ministerie van O.C. en W. ontvangen heeft.

*Onderwijsinspectie*

Voor informatie over de inspectie kunt u terecht bij:

Inspectie van het onderwijs

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

