

Schoolplan 2019-2023

obs Emmermeer



Inleiding	2
Deel I: Beleid	3
Bovenschools beleid	3
Schoolbeleid	3
Deel II: Kwaliteitsbewaking	4
Schema kwaliteitsbewaking	5
Deel III: Jaar- en meerjarenplanning	8
Ontwikkeldoelen	10
Verantwoording en Dialoog	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Inhoudelijke jaarplanning	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.


Inleiding

Het levend schoolplan is een onderdeel van het bovenschools Kwaliteitsbeleid. In het Handboek Kwaliteit zijn antwoorden gegeven op de vraag: "Welke kwaliteit beloven wij binnen Openbaar onderwijs Emmen?" Deze antwoorden zijn vertaald in meetbare en merkbare doelen, op de volgende zes onderdelen: leerlingen, onderwijs, medewerkers, ouders/partners, leiding en voorwaarden.

Het levend schoolplan, bestemd voor bestuur, team, ouders, geeft duidelijkheid over wat we willen bereiken met het onderwijs op deze school en hoe we dat vormgeven en ontwikkelen.

Het levend schoolplan is uniform voor alle scholen van OOE. Door deze uniformiteit kunnen we samenhang, verschillen en overeenkomsten tussen scholen zien en hebben we beter zicht op de kwaliteit van onderwijs op de scholen.

De indeling en korte beschrijving van het levend schoolplan staat in onderstaande schema:

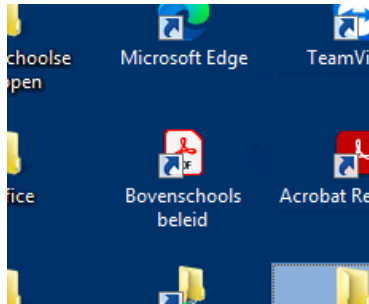
Levend schoolplan		
Deel I	Deel II	Deel III
<p>Bovenschools beleid</p> <p>Dit is het stabiele beleid: Inhoudelijk beleid dat tot stand gekomen is in overleg tussen bestuur en scholen.</p> <p>Het bovenschools beleid, is centraal opgesteld en wordt ook centraal actueel gehouden volgens planning.</p> <p>Schools beleid</p> <p>Het schools beleid is beleid dat door de school is opgesteld. Het bestaat uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beleidsdocumenten die verplicht aanwezig zijn op elke school. De school stelt deze documenten wel zelf op; • Beleidsdocumenten die alleen voor betreffende school gelden. 	<p>Kwaliteitsbewaking</p> <p>De manier waarop de kwaliteit van het onderwijs in zicht gehouden wordt.</p> <p>Dit sluit aan bij het bovenschools handboek Kwaliteit. Dat is het "spoorboekje" voor Kwaliteit van OOE.</p> <p>Het is volgens de PDCA cyclus:</p>  <p>Schema kwaliteitsbewaking</p> <p>Ingevuld volgens de PDCA:</p> <p>Domeinen- Doelen- Meetbaar/merkbaar- Instrument/methode- voor wie, door wie, waar te vinden-cyclische planning.</p>	<p>Ontwikkeldoelen</p> <p>De beschrijving van ontwikkeldoelen, volgens PDCA en SMART omschreven.</p> <p>De bovenschoolse ontwikkeldoelen vanuit de bestuurlijke koers en het handboek Kwaliteit, die de school aangaan, staan hier ook in beschreven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bovenschools aangeleverd (als dit voor iedere school gelijk is); • Schools ingevuld, als het vertaald moet worden naar schoolse acties. <p>Jaarplanning</p> <p>Aansluitend aan de ontwikkeldoelen wordt er een jaarplanning gemaakt op school niveau</p> <p>Hierin zijn gepland:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De ontwikkeldoelen; • Jaarlijks terugkerende en andere actiepunten die bij de school horen.

Deel I: Beleid

Deel I is een stabiel deel van het schoolplan. Hierin zijn alle beleidsdocumenten, die aanwezig zijn binnen Openbaar Onderwijs Emmen, verzameld in een schema met hyperlinks, zodat deze documenten voor iedereen snel te vinden zijn en iedereen hetzelfde document leest.

Bovenschools beleid

Ons bovenschools beleid is vastgelegd in documenten. Deze documenten zijn terug te vinden via het document Bovenschools beleid. Dit document is inzichtelijk voor alle personeelsleden van Openbaar Onderwijs Emmen. De snelkoppeling naar het document is geplaatst in de werkomgeving van het personeel. Klik op onderstaande afbeelding (screendump) voor dit bestand.



Schoolbeleid

Onze school heeft de volgende beleidsdocumenten vastgesteld op schoolniveau:

Op iedere school dienen de volgende documenten aanwezig te zijn:

- Schoolgids
- Schoolondersteuningsprofiel
- Ondersteuningsplan, met aanvulling van de school
- Professioneel statuut
- Taalbeleidsplan
- Rekenbeleidsplan
- Beleidsplan burgerschap & integratie
- Beleid voorschool-vroegschool

Onze school heeft hiernaast de volgende beleidsplannen vastgesteld:

- ICC plan

Deel II: Kwaliteitsbewaking

In dit hoofdstuk beschrijven we de manier waarop we de kwaliteit van het onderwijs in het zicht houden en hoe we de verbetermaatregelen vaststellen. We beschrijven hoe we zicht houden op de inhoud, aanpak en resultaten van het onderwijsproces, het schoolklimaat en de onderwijsresultaten. Dit is uitgewerkt in het schema kwaliteitsbewaking. Het schema spreekt voor zich, alleen Kwintoo en de Wereldtijd scan vragen om een korte toelichting:

Kwintoo is een zelfevaluatie instrument: de veertien kaarten nemen we in vier jaar tijd af. Sommige kaarten wil men vaker afnemen binnen deze vier jaar, daar kan de school zelf voor kiezen. Iedere school heeft een planning welke kaarten er wanneer worden afgenomen.

De “Oog voor de wereld” succes scan is een instrument waarmee wordt gemeten waar de school en de medewerkers staan in de visie van Openbaar Onderwijs Emmen: ‘Oog voor de Wereld’. Hiermee kan de school zien waar de school staat als het gaat om onderzoekend en ontdekkend leren en andere 21e eeuwse vaardigheden. Het is een zelfevaluatie-meting met een externe component, in zoverre dat er medewerkers van OOE zijn opgeleid om deze scan in de scholen als ‘externe’ toeschouwer te meten.

Hoe we werken aan verbeteringen en ontwikkelingen, op grond van de uitkomsten van interne en externe instrumenten, staat hieronder beschreven in het schema kwaliteitsbewaking. De ontwikkeldoelen die hieruit voortvloeien zijn beschreven in deel III.

Schema kwaliteitsbewaking

Domeinen	Doelen	Meetbaar of merkbaar	Instrument of methode	Aan wie, door wie en waar te vinden	Wanneer in cyclus
Onderwijs	De school heeft onderwijsaanbod dat voldoet aan de kerndoelen, is eigentijds en gericht op een brede ontwikkeling van leerlingen.	Het oordeel van buitenstaanders en deelnemers	<ul style="list-style-type: none"> ○ levend schoolplan ○ schoolgids ○ audit ○ kwintoo ○ “Wereldtijd” succes scan 	Aan: bestuur; ouders Door: locatiedirecteur Waar: Visie OOE en bovenschools kwaliteitskalender (audit)	<ul style="list-style-type: none"> ○ voortdurend ○ 1 x per jaar ○ 1 x per 4 jaar ○ alle kaarten in 4 jaar ○ 1 x per 4 jaar
	De school kent de ontwikkeling van de leerlingen en stemt het onderwijs daar op af.	Het oordeel van deskundige buitenstaanders	<ul style="list-style-type: none"> ○ Audit ○ inspectie ○ “Wereldtijd” succes scan 	Aan: bestuur; ouders Door: locatiedirecteur Waar: Bovenschoolse kwaliteitskalender en Marap	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1 x per 4 jaar (indien nodig vaker) ○ 1 x per 4 jaar ○ 1 x per 4 jaar
	De school heeft een profiel dat is afgestemd op de specifieke situatie	Het oordeel van buitenstaanders en deelnemers	<ul style="list-style-type: none"> ○ kwintoo ○ SOP ○ ondersteuningsplan 	Aan: bestuur; ouders Door: locatiedirecteur Waar: Marap, SOP en Kwintoo planning (schools)	<ul style="list-style-type: none"> ○ alle kaarten verdeeld over 4 jaar ○ jaarlijks
Leerlingen	De leerlingen voelen zich veilig	95% van de leerlingen geeft aan zich veilig te voelen Max. 5% incidenten	<ul style="list-style-type: none"> ○ veiligheidsmonitor SCOL ○ incidenten registratie 	Aan: bestuur; ouders; inspectie Door: locatiedirecteur; ib’er Waar: Bovenschoolse kwaliteitskalender en Bovenschools monitoring	<ul style="list-style-type: none"> ○ jaarlijks ○ 2x per jaar
	De school haalt resultaten op de kernvakken die passen bij de leerlingenpopulatie	De resultaten bij taal en rekenen liggen op of boven het gemiddelde van vergelijkbare scholen	<ul style="list-style-type: none"> ○ school monitor ESIS ○ onderwijsresultaten model ○ audit ○ ondersteuningsplan 	Aan: bestuur; ouders; inspectie Door: locatiedirecteur; ib’er Waar: Bovenschoolse kwaliteitskalender en bovenschoolse monitor	<ul style="list-style-type: none"> ○ jaarlijks ○ jaarlijks ○ 1 x per 4 jaar ○ jaarlijks
	De leerlingen vervolgen met succes hun loopbaan in het onderwijs	95% van de leerlingen zit na twee jaar in de stroom die geadviseerd is	<ul style="list-style-type: none"> ○ nog te ontwikkelen instrument ○ Vensters PO 	Aan: bestuur; ouders; inspectie Door: locatiedirecteur; ib’er Waar: Bovenschoolse Monitor	<ul style="list-style-type: none"> ○ jaarlijks
	De leerlingen zijn tevreden over de school. Ze hebben er een fijne tijd	De leerlingen beoordelen de school gemiddeld met een 7,5 of hoger	<ul style="list-style-type: none"> ○ kwintoo ○ tevredenheids-meting (SmS of Vensters) 	Aan: bestuur; ouders; Inspectie Door: locatiedirecteur Waar: Jaarplanning met kwintoo planning (schools) en Bovenschoolse kwaliteitskalender	<ul style="list-style-type: none"> ○ over 4 jaar verdeeld ○ 1 x per 2 jaar

Domeinen	Doelen	Meetbaar of merkbaar	Instrument of methode	Aan wie, door wie en waar te vinden	Wanneer in cyclus
Leerlingen	De leerlingen kunnen zich binnen hun talent ontwikkelen	Het oordeel van de leerlingen, leerkrachten en directeuren	<ul style="list-style-type: none"> ○ kwaliteitsgesprek ○ tevredenheids-meting (SmS of Vensters) 	Aan: bestuur; ouders Door: locatiedirecteur en teamleden Waar: Marap	<ul style="list-style-type: none"> ○ 3x per jaar ○ 1x per 2 jaar
Medewerkers	Al onze leraren zijn (afhankelijk van aantal jaar ervaring) basisbekwaam of vakbekwaam en zijn gedreven in hun werk	Het oordeel van directeuren en professionele buitenstaanders	<ul style="list-style-type: none"> ○ kijkwijzer ○ klassenbezoek ○ taakgerichtheid meten ○ audit ○ teamschouw 	Aan: bestuur Door: locatiedirecteur Waar: Jaarplanning en gesprekkencyclus (schools) en Marap	<ul style="list-style-type: none"> ○ minimaal 1x per jaar ○ minimaal 1x per jaar ○ 1x per 4 jaar ○ jaarlijks
	De leraren nemen initiatieven en zijn betrokken bij de ontwikkeling van hun professionele vaardigheden	Alle leraren voldoen aan de eisen van inspectiekader/wet BIO	<ul style="list-style-type: none"> ○ nascholingsplan op schoolniveau ○ POP ○ Scholingsbeleid ○ mobiliteitsbeleid 	Aan: bestuur Door: locatiedirecteur Waar: Gesprekkencyclus en scholingsplan (schools) en Marap	<ul style="list-style-type: none"> ○ jaarlijks
	De leraren zijn tevreden over hun werkplek en melden zich weinig ziek	De leraren beoordelen de school gemiddeld met een 7,5 of hoger Ziekte verzuim is maximaal 6,5 %	<ul style="list-style-type: none"> ○ gesprekken cyclus ○ tevredenheids-meting 	Aan: bestuur Door: locatiedirecteur Waar: Gesprekkencyclus (schools) en Marap	<ul style="list-style-type: none"> ○ jaarlijks ○ 1x per 2 jaar
	De leraren voelen zich veilig	95% van de leerkrachten geeft aan zich veilig te voelen	<ul style="list-style-type: none"> ○ gesprekkencyclus ○ tevredenheids-meting (SmS of Vensters) ○ veiligheidsplan 	Aan: bestuur Door: locatiedirecteur Waar: Gesprekkencyclus (schools) en Marap	<ul style="list-style-type: none"> ○ jaarlijks ○ 1 x per 2 jaar ○ jaarlijks
Leiding (kwaliteits-zorg)	De school zorgt voor kwaliteit van onderwijs en personeel en verbetert zich voortdurend	Het oordeel van deskundigen 100% staat in schoolleidersregister	<ul style="list-style-type: none"> ○ kwaliteitsbeleid ○ personeelsbeleid/ nascholingsplan ○ gesprekkencyclus 	Aan: bestuur Door: locatiedirecteur Waar: Gesprekkencyclus en scholingsplan (schools) en Marap	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1x per 2 jaar ○ jaarlijks ○ jaarlijks
	De school verwoordt zich volgens wettelijke eisen over de kwaliteit en voert een actieve dialoog met de belanghebbenden	Het oordeel van ouders en belanghebbenden	<ul style="list-style-type: none"> ○ levend schoolplan ○ verantwoording en dialoog ○ schoolgids 	Aan: bestuur; ouders Door: locatiedirecteur Waar: Jaarplanning, Marap en Bovenschoolse kwaliteitskalender	<ul style="list-style-type: none"> ○ jaarlijks

Domeinen	Doelen	Meetbaar of merkbaar	Instrument of methode	Aan wie, door wie en waar te vinden	Wanneer in cyclus
	De schoolleider is een onderwijskundig leider en heeft zicht op kwaliteit En is innoverend, toekomstgericht en enthousiasmerend	Het oordeel van medewerkers en deskundigen 75% is tevreden over de schoolleiding	<ul style="list-style-type: none"> o voortgangsgesprek met BD o audit o zelfevaluatie: 360% feedback o Kwaliteitsgesprek 	Aan: bestuur Door: BD Waar: Gesprekkencyclus, Marap en Bovenschoolse kwaliteitskalender	<ul style="list-style-type: none"> o minimaal 1 x per jaar o 1 x per 4 jaar o nog bepalen o jaarlijks
	De schoolleiding handelt integer en transparant	Het oordeel van medewerkers	<ul style="list-style-type: none"> o tevredenheids-meting (SmS of Vensters) o gesprekkencyclus o stroomschema intern toezicht 	Aan: bestuur Door: BD en teamleden Waar: Gesprekkencyclus en Bovenschoolse kwaliteitskalender	<ul style="list-style-type: none"> o 1 x per 2 jaar o 3x per jaar
Ouders/ partners	Ouders zijn tevreden over de school	De ouders beoordelen de school gemiddeld met een 7,5 of hoger 100% van ouders wordt bereikt met info	<ul style="list-style-type: none"> o tevredenheids-meting (SmS of Vensters) o ondersteuningsplan o kwintoo 	Aan: bestuur; ouders Door: locatiedirecteur en ouders Waar: Bovenschoolse kwaliteitskalender	<ul style="list-style-type: none"> o 1 x per 2 jaar o jaarlijks o 1 x per 4 jaar
	De school werkt effectief samen met partners	Partners beoordelen de samenwerking als effectief	<ul style="list-style-type: none"> o Nog te ontwikkelen 	Aan: bestuur; ouders Door: locatiedirecteur en MR Waar: ondersteuningsplan en schoolgids	<ul style="list-style-type: none"> o jaarlijks
Voorwaarden: financiën	De school benut de financiële middelen volledig	De exploitatie is sluitend en de middelen worden doelmatig besteed	<ul style="list-style-type: none"> o begroting en jaarrekening o levend schoolplan 	Aan: bestuur; ouders Door: locatiedirecteur en beleidsmedewerkers Waar: Bovenschoolse kwaliteitskalender	<ul style="list-style-type: none"> o jaarlijks o jaarlijks
Voorwaarden: gebouw	Het schoolgebouw ziet er aantrekkelijk uit, is duurzaam en wordt optimaal benut voor het onderwijs En er is een uniform aanzicht voor OOE	Belanghebbenden beoordelen de aankleding en het gebruik positief	<ul style="list-style-type: none"> o kwintoo o tevredenheids-meting (SmS of Vensters) o huisstijl OOE 	Aan: bestuur; ouders Door: locatiedirecteur Waar: Kwintoo planning en Bovenschoolse kwaliteitskalender en huisstijlboek	<ul style="list-style-type: none"> o verdeeld over 4 jaar o 1 x per 2 jaar
	Het schoolgebouw is functioneel en veilig	De gebruikers beoordelen het gebouw als veilig	<ul style="list-style-type: none"> o Veiligheidsplan o RI&E o MJOP 	Aan: bestuur; gebruikers Door: locatiedirecteur en beleidsmedewerkers Waar: Bovenschools veiligheidsplan	<ul style="list-style-type: none"> o 1 x per 4 jaar o 1 x per 4 jaar o jaarlijks

Deel III: Jaar- en meerjarenplanning

Dit deel is het levende deel van het schoolplan en gericht op onze school.

Hierin beschrijven we:

- De context van de school met een omschrijving van de doelgroep, het personeel en de omgeving, in korte bewoordingen
- De missie/visie van de school
- De ambities van de school gerelateerd aan de context en missie
- Een SMART omschrijving van alle ontwikkeldoelen, alleen de ontwikkel- en verbeterdoelen, geen actiepunten
- Een jaarplanning. Daarin is de planning van het jaar te zien van de ontwikkeldoelen, de planning van teamvergaderingen, de planning van verschillende activiteiten die in het betreffende jaar plaatsvinden in de school, denk aan: geplande Kwintookaarten, de gesprekkencyclus, evt. planning uit ondersteuningsplan, de tevredenheidsmeting of een audit

De ontwikkel- en verbeterpunten komen uit de analyse van de beschreven instrumenten in deel II: de zelfevaluatie d.m.v. Kwintoo, de tevredenheidsmeting, de schoolmonitor Esis, de veiligheidsmonitor, de “Oog voor de wereld” succes scan, de gesprekkencyclus, de evaluatie van ontwikkeldoelen, de audit en vanuit inspectierapporten.

De ontwikkel- en verbeterpunten komen ook uit de bestuurlijke koers, waarin ook de landelijke aandachtspunten zijn verwerkt. De bovenschoolse kwaliteitskalender bevat de jaar- en meerjarenplanning van de bestuurlijke thema's. Deze worden ook op schools niveau meegenomen.

Context van de school

Context van de school

Obs Emmermeer ligt in het centrum van Emmermeer, tegenover het winkelcentrum. De school is gehuisvest, samen met de voorschool, in één gebouw en beschikt over een ruim speelplein. De sporthal in Emmermeer staat vlakbij de school. Obs Emmermeer is een openbare school voor primair onderwijs: iedereen, ongeacht afkomst, politieke overtuiging of godsdienst, is welkom. Naast obs Emmermeer als openbare school zijn er nog een aantal scholen in Emmermeer, waaronder de Montessorischool. In obs Emmermeer zit de voorschool, geleid door Stichting Peuterwerk. Obs Emmermeer heeft circa 71 leerlingen en een team van ongeveer 10 werknemers bestaande uit directie, intern begeleider, leerkrachten en onderwijsassistenten. De school is onderdeel van een cluster van 8 scholen met daarboven een bovenschools directeur en valt onder het bestuur van Openbaar Onderwijs Emmen (OOE).

Missie en visie

Obs Emmermeer is een openbare buurtschool voor actief onderwijs waarin het talent van de leerling centraal staat. Ons onderwijsconcept daagt de leerling uit zichzelf in een aantrekkelijke en veilige omgeving, waarin structuur en duidelijkheid wordt geboden, te ontwikkelen. Ons team bestaat uit professionals die met grote actieve betrokkenheid, passie voor hun coachende rol en met een duidelijk doel voor ogen, de leerlingen steeds een stapje verder brengen. Dit doen we door een actieve vorm van onderwijs aan te bieden, waarin leerlingen leren door te doen.

We investeren fors in de basisvaardigheden rekenen en taal, onder andere door meer te digitaliseren, kritisch naar ons aanbod te kijken en deskundigen te raadplegen. Daarnaast bieden we een keur aan actieve leer mogelijkheden waarmee de leerling zijn/haar talent ontdekt en verder kan ontwikkelen. Zo werken we in thema's, kijken we verder dan de methodes, halen we naast de 'buurt' ook de 'wereld' naar binnen en gaan we met de leerlingen letterlijk op onderzoek uit: kortom wereldtijd! Hierdoor vergroten we de zelfstandigheid van leerlingen en worden zij medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Obs Emmermeer, de tijd van je leven!

Uitgangspunten en werkwijzen

1. Een zo harmonisch mogelijke ontplooiing van de verstandelijke, creatieve, sociale en motorische vaardigheid van onze leerlingen.
2. De leerlingen moeten zich houdingen, vaardigheden, kennis en inzicht eigen maken, die hen in staat stellen tot zelfontplooiing en functioneren in de samenleving.
3. De leerlingen kunnen en willen zichzelf en anderen waarderen, ongeacht leeftijd, sekse, levensovertuiging, ras, cultuur of sociale achtergrond.
4. Het onderwijs aan onze school is zodanig ingericht, dat zowel leerlingen met achterstanden (welke door allerlei verschillende factoren veroorzaakt kunnen zijn), alsook meer begaafde leerlingen voor hen passend onderwijs ontvangen.

Emmermeermethode

Op onze school werken wij volgens de 'Emmermeermethode'. Deze methode gaat uit van onze 'Gouden Regels', vanuit de waarden respect, verantwoordelijkheid en veiligheid. Daarbij horen de volgende regels die op school gehanteerd worden:

1. *We accepteren elkaar zoals we zijn*
2. *We luisteren naar elkaar*
3. *We lopen rustig en praten zacht*
4. *We helpen elkaar altijd*
5. *We praten met elkaar na een ruzie*
6. *we gaan zuinig om met alle materialen en gebruiken het waarvoor het bedoeld is*

Tijdens onze schooltijden gelden bovenstaande regels en handelen wij daar naar. In de regels staat bewust het woord 'we' nadrukkelijk genoemd: de regels gelden voor iedereen, zowel leerlingen als leerkrachten. In gezamenlijke verantwoordelijkheid handelen we naar de regels en spreken we elkaar aan op het (niet) naleven van deze regels.

Daarnaast werken we vanuit de kernwaarden van OOE en de bestuurlijke missie en visie met 'oog voor de wereld'.

Schoolpopulatie

Leerlingaantallen- en prognoses

De leerlingprognoses zijn gebaseerd op het aantal kinderen per jaar in de wijk, inclusief het aantal 1-, 2- en 3-jarigen. Het leerlingaantal is stabiel tussen de 70 en 80 leerlingen, verdeeld in vier combinatiegroepen.

Kenmerken schoolpopulatie

Obs Emmermeer heeft een zeer verscheiden populatie. Eén-ouder-gezinnen, samengestelde gezinnen, thuisproblematiek, kinderen met een diagnose, kinderen vanuit veel verschillende culturen; alles in aanwezig. De school is hierin een weerspiegeling van de wereld om ons heen; een minimaatschappij! We leren van en met elkaar, waarin respect voor elkaar voorop staat.

De ambities van de school gerelateerd aan de context en missie

De komende jaren gaan wij aan de slag met de volgende prioriteiten:

- Uitbreiding van de keuzeklassen. Elke donderdagmiddag kunnen de kinderen van groep 3 t/m 8 kiezen uit een aanbod van verschillende keuzeklassen. Om de kinderen te laten kennismaken met zoveel mogelijk verschillende facetten streven we er naar om elke periode het aanbod te veranderen/aan te passen/uit te breiden.
- Leesonderwijs. Onder begeleiding van Bureau Meesterschap gaan wij het leesonderwijs verder ontwikkelen. We merken dat we in de stevige basis die er al is, er nog verdere stappen gezet kunnen worden en krijgen begeleiding in het maken van deze vervolgstappen.
- Pedagogisch klimaat: een goed pedagogisch klimaat is erg belangrijk. Middels de Emmermeermethode werken we aan een systeem dat zorgt voor een schoolbrede aanpak, gericht op het bevorderen van gewenst gedrag van alle leerlingen binnen de school.
- Basisvaardigheden: wij zijn een basisschool en vinden dan ook een goed aanbod gericht op de basisvaardigheden van ontzettend groot belang. De komende periode gaan wij kritisch kijken naar ons aanbod, hierover met elkaar in gesprek om vervolgens tot keuzes te komen binnen ons aanbod. Deze keuzes zullen enerzijds bijdragen aan een verdere ontwikkeling van het inzetten op de basisvaardigheden en anderzijds ruimte creëren om 'wereldtijd' een nog prominentere plek in te laten nemen.

Ontwikkeldoelen

Onderwerpen	Aanleiding: waarom gaan we het ontwikkelen/verbeteren?	Te bereiken doel: waar willen we op uitkomen?	Welke activiteiten gaan we daarvoor doen? Welke acties op welke manier en hoe evalueren (met welke maatstaven)	Wie is verantwoordelijk voor uitvoering?	Wanneer gereed?
Onderwijs	Effectiviteit: Er wordt effectief lesgegeven wat de leertijd van de leerlingen ten goede komt. Er kunnen nog wel keuzes gemaakt worden binnen de planning en methodiek waardoor de effectieve leertijd verder wordt vergroot. We willen de effectieve leertijd zo goed mogelijk benutten,	Vergroten van de effectieve leertijd. Gericht gemaakte keuzes in ons onderwijsaanbod, gekeken naar onze populatie en onze doelstellingen.	Kritisch kijken naar het aanbod van ons onderwijs en waar nodig keuzes maken of clusteren. Inzetten van observatieformulieren en verantwoording. Inzet onderwijsassistent in alle groepen.	Team voert uit Directeur monitort door middel van fliits- en klassenbezoeken. Directie en IB gaan in gesprek met leerkracht en	Juni 2022

Onderwerpen	Aanleiding: waarom gaan we het ontwikkelen/verbeteren?	Te bereiken doel: waar willen we op uitkomen?	Welke activiteiten gaan we daarvoor doen? Welke acties op welke manier en hoe evalueren (met welke maatstaven)	Wie is verantwoordelijk voor uitvoering?	Wanneer gereed?
	zodat de kinderen de kerndoelen per groep goed beheersen.	Structureel inzetten van EDI bij aanbieden nieuwe doelen.		onderwijsassistent v.w.b. de werkzaamheden.	
NPO	<u>Rekenen:</u> De opbrengsten voor rekenen zitten onder het landelijk gemiddelde.	De vaardigheidsgroei in alle groepen is gestegen. De schoolscan rekenen mag schoolbreed niet meer dan 20% benedengemiddelde groei laten zien	Inzet Bareka (aanschaf 1/8/2021) in combinatie met een scholingstraject. Aanschaf concrete materialen ter ondersteuning van het rekenonderwijs. Analyseren CITO-toetsen en vanuit daar verdere gerichte acties uitzetten. Schoolschan 'cognitieve vaardigheden'.	Team voert uit Intern begeleider en rekencoördinator monitoren Intern begeleider en locatiedirecteur voeren klassenbezoeken uit.	Juni 2023
NPO	<u>Executieve functies:</u> De schoolscan voor executieve functies geeft aan dat bij het merendeel van de leerlingen verschillende executieve functies niet voldoende ondersteunend zijn.	De schoolscan voor executieve functies geeft bij 70% van onze leerlingen aan dat ze gemiddeld tot bovengemiddeld ondersteunend zijn.	Planmatig splitsen van de groepen 5 t/m 8. Een leerkracht wordt hier vanuit NPO-gelden voor ingezet. Extra inzet van onderwijsassistent in de groepen 1 en 2. We evalueren met de 'schoolscan executieve functies'. Evalueren en eventueel bijstellen planning onderwijsassistenten.	Team voert uit. Intern begeleider en locatiedirecteur monitoren	Juni 2023
NPO	<u>Leesonderwijs:</u> De opbrengsten voor technisch lezen en begrijpend lezen zijn onder het landelijk gemiddelde, vooral in de onderbouw.	Doorgaande lijn voor wat betreft aanbod woordenschat – technisch lezen – begrijpend lezen. De schoolscan begrijpend lezen mag niet meer dan 50% benedengemiddelde groei laten zien. De schoolscan technisch lezen (DMT) mag niet meer zijn dan 35% benedengemiddeld groei.	Aanschaf Logo3000 in 2022 inclusief starttraining. Evaluatie en inzet onderwijsplan 'woordenschat/technisch/begrijpend lezen' Studie Bureau Meesterschap woordenschat onderwijs en technisch lezen/begrijpend lezen. Scholing in jaarplanning. Inzet onderwijsassistent in alle groepen onder begeleiding van de leerkracht.	Directeur en IB bereiden voor, volgen en evalueren. Zij doen twee maal jaar klassenbezoeken gericht op woordenschat, technisch- en begrijpend lezen. Intern begeleider houdt overzicht op de inzet van de onderwijsassistent.	Juni 2023
	<u>Wereldtijd:</u>	Startpositie wereldtijd is bepaald middels Wereldtijdscan	Wereldtijdscan 21-22 (2022)	Team	

Onderwerpen	Aanleiding: waarom gaan we het ontwikkelen/verbeteren?	Te bereiken doel: waar willen we op uitkomen?	Welke activiteiten gaan we daarvoor doen? Welke acties op welke manier en hoe evalueren (met welke maatstaven)	Wie is verantwoordelijk voor uitvoering?	Wanneer gereed?
	De school heeft onderwijsaanbod dat voldoet aan de kerndoelen, is eigentijds en gericht op een brede ontwikkeling van leerlingen. De school kent de ontwikkeling van de leerlingen en stemt het onderwijs daar op af.	en meerjarenplan is weggezet in vergaderschema en Levend Schoolplan met als doel de wereld naar binnen te halen, zodat de leerlingen goed onderlegd zijn in de 21 ^e eeuwse vaardigheden.	Plan van aanpak op 21 ^e eeuwse vaardigheden. Op grond van de uitkomsten van de scan wordt het interventieplan NPO aangepast.	Directeur Expertisegroep Wereldtijdscan	0-meting in 2022 Opstellen PVA 2022 Interventieplan juni 2022
	<u>Schatkist:</u> Het kleuterobservatiesysteem via Schatkist wordt nog niet optimaal gebruikt.	Volledige implementatie kleuterobservatiesysteem.	Voorlichting Schatkist in 2021 geweest. Nu werken met Schatkist, in samenwerking met directie/IB.	Leerkracht 1/2 werk ermee. Intern begeleider checkt, ondersteunt en begeleidt.	Februari 2022
	<u>Mediawijsheid:</u> Digitaal vaardig zijn wordt steeds belangrijker in het hedendaags onderwijs. De doorgaande lijn is onvoldoende beschreven.	Middels Basicly (bovenschools) de kinderen digitaal vaardig in opbouw van groep 3 naar groep 8. Basicly is geïntegreerd met Blink	Workshop Basicly onder begeleiding van Basicly. Inhoudelijke teamvergaderingen Basicly is weggezet in Blink	Team Directie	Juni 2022 schoolbrede inzet Basicly Juni 2023 weggezet in Blink
Leerlingen <i>NPO</i>	<u>Sociaal-emotioneel:</u> Het versterken van sociaal bewustzijn, respect, verantwoordelijkheid en veiligheid voor jezelf en de ander is belangrijk. Dit komt uit de toetscores van SCOL alsmede de leerling enquëtering naar voren. Het actieplan Scholen met Succes 2021 geeft actiepunten. Als schooldoel willen we graag dat deze scores nog verder stijgen.	90% van de leerlingen geeft aan zich veilig te voelen op school. Ze hebben geleerd hoe ze zich sociaal moeten bewegen en weten bij wie ze terecht kunnen bij zorgen of problemen. In SCOL minimaal 75% norm behaald voor alle groepen.	PBS, afspraken op het plein e.d. op agenda teamvergaderingen. Consequenties PBS zijn vastgelegd in 2020. Deze handhaven en t.z.t. evalueren. Evaluatie d.m.v. observaties leerkrachten, SCOL en leerlingtevredenheidspeiling. Inzet gastlessen over digitaal pesten, seksuele ontwikkeling, etc. Oefenen van sociale vaardigheden door het gebruik van de methode Kinderen en hun sociale talenten.	Locatiedirecteur is verantwoordelijk voor het opnemen van verschillende onderdelen binnen de jaarplanning. Intern begeleider bespreekt groepsgedrag alsmede individueel gedrag bij groeps- en leerlingbesprekingen.	Juni 2022
Medewerkers	<u>Esis:</u> Groepsplannen en analyses op leerling-, groeps- en schoolniveau kunnen niet meer in DrieDee. Esis is als systeem hiervoor op bestuursniveau aangewezen.	De groepsadministratie (plannen, overzichten, OPP's, zorgnotities, analyses) zit volledig in Esis. De leerkrachten weten hoe ze Esis optimaal kunnen gebruiken.	Werkmomenten inplannen in jaarrooster, waarbij de intern begeleider ondersteunt en uitlegt. In juni 2023 kan het team dit volledig zelfstandig.	Intern begeleider	Juni 2023

Onderwerpen	Aanleiding: waarom gaan we het ontwikkelen/verbeteren?	Te bereiken doel: waar willen we op uitkomen?	Welke activiteiten gaan we daarvoor doen? Welke acties op welke manier en hoe evalueren (met welke maatstaven)	Wie is verantwoordelijk voor uitvoering?	Wanneer gereed?
	<u>Enquêtering:</u> Actieplan medewerkersenquête Scholen met Succes 2021 geeft actiepunten	Tevredenheid medewerkers zoals beschreven in verbeterplanning medewerkersenquête behalen.	Zie verbeterplanning	Team Directeur	Juni 2023
Ouders/Partners	<u>Enquetering:</u> Actieplan ouderenquête Scholen met Succes 2021 geeft actiepunten	Tevredenheid ouders zoals beschreven in verbeterplanning ouderenquête behalen.	Zie verbeterplanning	Team Directeur	Juni 2023
Leiding	<u>Kwaliteitszorg:</u> De cirkel kwaliteitszorg wordt gemonitord.	Door Kwintoo in te zetten als cyclisch instrument, waarin we systematisch werken met verbeterplannen, zal het de kwaliteit van het onderwijs doen verbeteren	De Kwintoo-kaarten worden door het team digitaal ingevuld en de samenvatting wordt besproken (zie jaarplanning). De daaruit voorkomende acties worden weggezet binnen het team. Gemaakte afspraken worden getoetst en geborgd.	Team Locatiedirecteur zet de vragenlijsten uit en maakt de verbeterplannen	2021-2022: -Kwaliteitszorg -Leerstofaanbod -Ondersteuning en begeleiding -Interdisciplinair
Voorwaarden	<u>Schoolplein:</u> Het schoolplein is een punt van aandacht. Gedurende de avonden wordt er veel zwerfafval achtergelaten. De ingang van de school is niet voldoende zichtbaar vanaf de straat. Ook zijn de lijnen van het in 2020 aangebrachte verkeersplein al aan het vervagen.	Opknappen schoolplein, waardoor de school meer fysieke uitstraling krijgt	Inzet veegrooster bovenbouw Contact met gemeente v.w.b. onderhoud plein Contact met Coördinator Programma Gedrag Verkeersveiligheid v.w.b. plein. Verplaatsen ingang naar meer centrale, zichtbare plek (in het jaar 2022)	Team Locatiedirecteur heeft contact met externe partijen	2021-2022: Verbouwing/verplaatsing ingang Aanpak belijning verkeersplein
	<u>Schoolgebouw:</u> Het schoolgebouw voert nog het oude logo (i.v.m. aanstaande verbouwing). Verplaatsen vlaggenmast naar de voorkant van het schoolgebouw. De binnenkant van het schoolgebouw kan een opfrisbeurt gebruiken.	Opknappen schoolgebouw, waardoor de school meer fysieke uitstraling krijgt.	Overleg PR & Communicatie v.w.b. aanpassing logo. Vlaggenmast en opfrisbeurt in samenspraak met afdeling Huisvesting.	Locatiedirecteur	Logo: November 2021 Vlaggenmast: Januari 2022 Binnenkant gebouw: In het tweede gedeelte van het schooljaar 2021-2022

