



SCHOOLGIDS 2021-2022

Obs de Dreske
Roswinkelerstraat 131
7895AR Roswinkel
tel.: 0591352907
mail: j.nieboer@oo-emmen.nl

VOORWOORD

Deze schoolgids geeft u alle belangrijke informatie over De Dreske in Roswinkel. Daarnaast krijgt u actuelere informatie in de vorm van de nieuwsbrief, de website, Facebook en Schoudercom. Hier komen allerlei zaken aan bod: nieuws over projecten, opbrengsten sponsorloop, verschillende activiteiten, maar ook nieuws uit de groepen, sportdagen, studiedagen van de leerkrachten enz. Ook ouders kunnen/mogen een bijdrage aan deze informatie leveren.

De Dreske heeft een respectabele geschiedenis opgebouwd in en met het dorp Roswinkel, en beide zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Een samenwerking die wij zeker in stand willen houden.

Wat er nu zo bijzonder of zo gewoon is aan onze school kunt u lezen in deze schoolgids. In deze gids vindt u veel informatie over de school. Bent u geïnteresseerd in de Dreske? U bent van harte welkom om eens te komen kijken voor een nadere kennismaking. Wij zullen u met plezier rondleiden door onze school.

Deze schoolgids is tot stand gekomen in samenwerking met het hele team. Wij hopen er in geslaagd te zijn om u, als ouder of geïnteresseerde, op een heldere en zinvolle wijze kennis te laten maken met school.

Wij verzoeken u vriendelijk deze gids goed te lezen. Blijven er na het lezen nog vragen over, bel gerust, maak een afspraak of kom eens op school kijken.

N.B. Mocht u in deze schoolgids onjuistheden tegenkomen of heeft u goede tips, laat het ons dan even weten. Wij stellen die informatie zeer op prijs.

AGV

Voor de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verwijzen wij u naar de gemeentelijke website: www.oo-emmen.nl Hierop vindt u alle vastgestelde documenten.

Namens het team en de medezeggenschapsraad,

Jantje Nieboer, locatiedirecteur obs de Dreske

Inhoudsopgave

1 De school

- Algemeen
- Situatie van de school
- Schoolgrootte

2 Waar de school voor staat

- Visie en missie

3 De organisatie van de school

- Schoolorganisatie
- De activiteiten en lesmethodes
- Burgerschap
- Veiligheidsplan

4 De zorg voor kinderen

- Nieuwe leerlingen in de school
- Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school
- Het signaleren en toetsen
- De zorg voor kinderen met specifieke behoeften
- Passend Onderwijs
- Het Samenwerkingsverband/Consultatiegroep
- Rapportage
- Onderwijskundig rapport
- De overgang naar het voortgezet onderwijs
- Buitenschoolse activiteiten
- Vignet Gezonde School

5 De leerkracht

- Samenstelling van het team
- Vervanging

6 De ouders

- Inbreng van ouders in de school
 - Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school
 - Inspraak
 - Ouderactiviteiten
 - Overblijven
 - Contacten over problemen
 - Klachtenprocedure
 - Meldcode
 - Ouderbijdrage
 - Leerplichtverzuim
 - Bezwaar
 - Overtreding
 - Schorsing en verwijdering
 - Schoolverzekering
-

7 De ontwikkeling van het onderwijs in de school

- Activiteiten ter verbetering van het onderwijs
- Relatie school en omgeving

8 De resultaten van het onderwijs

- Voorzieningen
- Opbrengsten
- Uitstroom

9 Procedure van de schoolgids

1 De school

Algemeen

O.B.S. De Dreske
Roswinkelerstraat 131
7895 AR Roswinkel
Tel.: 0591-352907
e-mail: j.nieboer@oo-emmen.nl

Bovenschools directeur : Danny Lambers
Locatiedirecteur: Jantje Nieboer

Het bestuur

Gemeentebestuur Emmen
Raadhuisplein 1, 7811 RA Emmen
tel.: 0591-685555
Afdeling onderwijs
Postbus 30001
Tel.: 0591-522229

Medezeggenschapsraad
Voorzitter: juf Cindy
tel.: 0591 352907 (via school)
Secretaris : juf Joëlle
tel.: 0591-352907

Ouderraad
Voorzitter : juf Joëlle
Secretaris : juf Cindy
Penningmeester : mevr. J. Boekelo

Inspectie van het onderwijs/Informatie Rijksoverheid
<http://www.onderwijsinspectie.nl>

Vragen over het onderwijs : 1400 (gebruikelijke belkosten)
Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch
of fysiek geweld : meldpunt vertrouwensinspecteur 0900-1113111(lokaal tarief)

Naam

Onze school heet De Dreske en is de enige, openbare basisschool in het dorp Roswinkel. Tot in de jaren vijftig is er ook een zgn. OLS II geweest. Deze stond in het veen. Onze school (de vroegere OLS I) vierde in 2008, het 125-jarig bestaan in het kerkdorp Roswinkel. Bij het honderdjarig bestaan is er, met het geven van een naam: de Dreske, een extra stukje identiteit aan de school gegeven. Deze naam staat voor braakliggende grond, net buiten het dorp gelegen, dat vaak gebruikt wordt voor moestuintjes (zgn. dreskies). Symbolisch, een zeer toepasselijke naam voor onze school: op braakliggende grond is immers nog van alles mogelijk, vergelijkbaar met het binnenkomende kind, dat op vierjarige leeftijd nog alle mogelijkheden heeft om zich te ontwikkelen en uit te groeien tot een zelfstandige persoonlijkheid.

Aan ons de taak om die omgeving waar dat gaat gebeuren (onze school) zo vruchtbaar mogelijk te laten zijn en zo een goede basis voor later te leggen!

Een openbare school

We zijn een openbare school voor primair onderwijs.

Openbaar onderwijs wil een ontmoetingsplaats zijn van leerlingen, ouders en personeel met verschillende levensbeschouwelijke, culturele en sociaaleconomische achtergronden. Het openbaar onderwijs kent een aantal, veelal in de onderwijswetten verankerde, kenmerken.

Een openbare school kenmerkt zich door:

- algemene toegankelijkheid,
- het niet discrimineren van personeel, leerlingen en ouders op grond van godsdienst, levensbeschouwing, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele geaardheid of op welke grond dan ook,
- principiële gelijkwaardigheid van opvatting. Dit is een belangrijke voorwaarde om discriminatie te voorkomen en emancipatie te bevorderen,
- goed geregelde medezeggenschap voor ouders, leerlingen, en personeel,
- het geven van gelegenheid om godsdienst- of levensbeschouwelijk onderwijs te (doen) verzorgen daar waar ouders dit wensen,
- de garantie dat leerlingen die niet terecht kunnen op een school van hun richting, toegelaten worden op de openbare school.

Situatie van de school

De openbare basisschool De Dreske richt zich op het kerkdorp Roswinkel en omgeving. De school staat in de kern van het dorp en staat ook symbolisch gezien in het hart van het dorp. School en dorp zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden.

Voorschool

De gemeente Emmen heeft samen met 6 schoolbesturen afspraken gemaakt over het aanbieden van voorschoolse educatie.

Een voorschool maakt deel uit van de basisschool en biedt voor alle peuters van 2,5 tot 4 jaar een fijne, stimulerende en leuke speelomgeving.

Gedurende 10 uur per week, verdeeld over 2 dagen in de week (dinsdag, en vrijdag), kunnen de peuters deelnemen in een groep van maximaal 16 peuters. Kinderen leren samen met hun leeftijdgenootjes, al spelend, vaardigheden die zij nodig hebben voor een goede start op de basisschool.

Dit doen ze onder leiding van gekwalificeerd personeel dat nauw samenwerkt met de leerkrachten (specifiek van de groepen 1 en 2) van de Dreske (beleidsplan samenwerking voor- en basisschool).

Het jaarprogramma en activiteiten zijn op elkaar afgestemd en door de doorgaande lijn is de overgang naar de basisschool makkelijker.

Samen met de Voorschool ontwikkelen wij allerlei activiteiten waarbij we samenwerken met externen, ouders, voor- en basisschool, zoals: dreumesuurtjes, muziek op schoot, theater, voorleessessies in de bibliotheek. Bij dit alles is de ontwikkeling van de kinderen doel en uitgangspunt.

Op de Dreske wordt de voorschool verzorgd door Stichting Peuterwerk: Meintje de Vries is de leidster.

Het schooljaar 21-22 brengt een intensivering van de samenwerking met zich mee: de peuters en kleuters werken en leren samen in één speel-/werklokaal.

Ook gaan we de, door ons gewenste, samenwerking tussen groep 2 en 3 intensiveren. Daardoor krijgen we een vloeiende doorgaande lijn in de ontwikkeling van leerlingen van voor-en vroegschool.

Cluster van scholen openbaar onderwijs Emmen

Openbaar onderwijs in de gemeente Emmen biedt kinderen kwalitatief goed onderwijs zodat zij hun talenten maximaal kunnen ontwikkelen en hierdoor een volwaardige basis kunnen leggen voor hun latere leven. De gemeente Emmen zorgt, in de rol van schoolbestuur, voor een uitdagende en kansrijke leer- en werkomgeving, waarbij kwaliteit en de nieuwste leermethoden aangeboden worden voor leerlingen en medewerkers.

Kwalitatief goed onderwijs dichtbij huis, is het uitgangspunt van Openbaar Onderwijs Emmen. Zo houden we onze dorpen en wijken leefbaar. Dit vraagt om creatieve oplossingen, zeker nu op sommige scholen het aantal leerlingen daalt.

Het schoolbestuur van Openbaar Onderwijs Emmen telt 28 openbare basisscholen, een speciale basisschool en een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs.

In een slagvaardige en toekomstbestendige onderwijsorganisatie staat het onderwijsproces centraal. We streven naar een zo hoog mogelijke onderwijsopbrengst voor iedere leerling.

Om dit te kunnen bereiken is in 2016 een verandering in de organisatiestructuur doorgevoerd.

De scholen werden geclusterd in 10 onderwijsteams, per onderwijsteam één clusterdirecteur en op elke school een locatiedirecteur.

De clusterdirecteur gaf integraal leiding aan een cluster van scholen en hun locatiedirecteuren m.b.t. de bedrijfsvoering, het onderwijs en personeel.

De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor de dagelijkse organisatie op de school en is het aanspreekpunt voor ouders.

De medewerkers in de onderwijsteams werken inhoudelijk en organisatorisch nauw met elkaar samen.

Op deze manier wordt er kennis en expertise gedeeld en uitgewisseld.

In de afgelopen jaren heeft er een doorontwikkeling plaats gevonden en zijn de scholen herverdeeld. We werken van augustus 2021 in 4 scholengroepen van 9 á 10 scholen met een bovenschools directeur. De Dreske is ingedeeld in scholengroep B. Deze verandering hangt samen met de verzelfstandiging van het openbaar onderwijs en zal de komende tijd verder uitgewerkt worden.

Schoolgrootte

De Dreske is een basisschool met een leerlingenaantal van ruim 60 leerlingen.

De kinderen zijn, als volgt verdeeld over drie groepen: groep 1,2 groep 3,4 groep 5,6 en groep 7,8.

Er zijn 10 medewerkers aan onze school verbonden:

- 6 groepsleerkrachten
- 1 onderwijsassistent
- 1 intern begeleider (meerscholig)
- 1 locatiedirecteur
- 1 bovenschools directeur

Wij starten het schooljaar met invalleerkrachten voor groep 3-4 en 5-6, i.v.m. ziekte en zwangerschap.

Daarnaast bieden wij stagiaires van zowel Drenthe College als Stenden Pabo, de gelegenheid om hier hun vak in de praktijk te leren. Leerlingen van het Vo die een snuffelstage gaan doen, zijn ook welkom in onze school. Dat betekent voor u en uw kinderen dat er geregeld in de verschillende bouwen stagiaires aanwezig zijn. Meestal is dat op vaste dagen, soms ook een week achter elkaar.

Ook hebben we de afgelopen jaren samenwerking gezocht met o.a. fysiotherapeuten en logopedisten; wij faciliteren hen om onder schooltijd, in het gebouw de hulp te verlenen aan leerlingen die dit nodig hebben. Zo zorgen wij optimaal voor kansenverbreding van onze kinderen.

Verder is er met ingang van het schooljaar 20-21 een samenwerking met BSO 'De Tanties' uit Ter Apel. Zij bieden BSO in school aan en zijn te bereiken op info@detanties.nl. Waar deze opvang in eerste instantie plaatsvond in het gebouw, is aan t begin van dit schooljaar besloten dit te verplaatsen naar de hoofdlocatie in Ter Apel.

De Dreske werkt nauw samen met de Brede School Roswinkel, zodat wij aansluitende en in elkaar overlopende projecten en activiteiten aan kunnen bieden.

In het schooljaar 21-22 start het Centrum voor Vormingsonderwijs met GVO/HVO-lessen, n.a.v. de jaarlijkse enquête met een voldoende positieve reacties.

Schooltijden

Groep 1 t/m 8: maandag tot en met vrijdag van 8.30 -14.00 uur, het zogenaamde vijf-gelijke-dagenrooster. Schooljaar 18-19 hebben we hiermee een pilot gedraaid en is er besloten dit rooster definitief in te voeren.

M.i.v. schooljaar 20-21 is er gehoor gegeven aan de vraag van ouders om de lessen van kleuters op vrijdag om 12.00 uur te beëindigen (uitslag tevredenheidsonderzoek febr. 2020).

De 1^e bel gaat 5 minuten voor aanvang van de lessen; de leerlingen gaan op het plein per groep in de rij staan en gaan o.l.v. de leerkracht naar binnen.

Als de 2^e bel gaat, starten de lessen. 's Ochtends is er een pauze van een kwartier. Ouders die hun kind komen brengen willen we vragen niet te vroeg maar ook niet te laat te komen. Vanaf een kwartier voor aanvang van de lessen is er pleinwacht.

Ook willen we u vragen om op het plein afscheid te nemen van uw kind en niet te lang te blijven, dat stoort de aanvang van de lessen. Na schooltijd en op afspraak, is er altijd de mogelijkheid om met de leerkrachten in gesprek te gaan.

De leerkrachten eten tussen de middag gezamenlijk met de leerlingen tijdens het voorlezen, schoolt.v. kijken, houden van spreekbeurten o.i.d., daarna is er, onder toezicht, tijd om te spelen. Om 12.15 uur starten de lessen weer.

Vakanties

Het vakantierooster voor het schooljaar 2021-2022 is als volgt:

- Herfstvakantie: 16 oktober t/m 24 oktober 2021
- Kerstvakantie: 24 december 2021 t/m 9 januari 2022
- Voorjaarsvakantie: 19 februari t/m 27 februari 2022
- Goede Vrijdag en Paasmaandag: 15 april en 18 april 2022
- Meivakantie: 27 april t/m 8 mei 2022
- Pinkstermaandag: 2 juni 2022
- Zomervakantie : 15 juli t/m 28 augustus 2022

Het klimaat van de school

Veel mensen beseffen dat de sfeer waarin een kind moet opgroeien van groot belang is om een volwaardig mens te worden.

Daarom vinden wij een vriendelijk en veilig schoolklimaat met orde en regelmaat heel belangrijk. Pas als een kind zich veilig voelt en met plezier naar school gaat, kan het zich ontwikkelen.

Wij hechten grote waarde aan normen en waarden en aan leef- en omgangsregels. We stellen het zeer op prijs, vinden het eigenlijk een voorwaarde dat ouders met ons meedenken, meewerken en meehelpen om een vriendelijke, plezierige en veilige sfeer te creëren. In het belang van een goede relatie creëren we een laagdrempelige school waar ruimte is voor overleg en samenwerking.

Daarnaast is het belangrijk dat wij als school met de ouders op één lijn zitten wat betreft de ontwikkeling van hun kind. Dat betekent, dat wij ervan uit gaan dat ouders achter ons beleid, van bv. huiswerk maken staan, en dat zij hun kinderen ondersteunen bij het maken of leren van dat huiswerk.

Bij diverse feestelijke activiteiten worden ook ouders ingeschakeld. Hierbij denken we bv. aan Sinterklaas, Kerstfeest, feestelijke ouderavond, boekpromotie, schoolreizen, sportactiviteiten, praktische verkeersproef, etc.

Onderdeel van het klimaat op onze school is het bewaken van de sfeer en veiligheid. Daarbij wordt een zogenaamde klachtenregeling gehanteerd. Precieze informatie m.b.t. de procedure van de klachtenregeling treft u verderop in onze gids aan.

2 Waar de school voor staat

Missie en visie

Onze missie is in het schooljaar 18-19, door het nieuwe team, opnieuw geformuleerd. Deels is dit gebaseerd op "Wereldtijd", de visie van onze werkgever en deels op inzichten en overtuigingen van het team. Dit jaar zal ons visie herzien en eventueel herschreven worden.

De leerlingen die nu de school bevolken, zullen meer dan ooit wereldburgers worden. Internet zorgt ervoor dat de wereld open staat, het biedt ongekeende mogelijkheden. En met de snelheid waarmee de veranderingen op ons pad komen, kunnen we met geen mogelijkheid voorspellen hoe die wereld er over een paar jaar uitziet, laat staan hoe die is geworden op het moment dat onze kinderen de arbeidsmarkt opgaan.

Toch willen wij, met de kennis en kunde die we nu hebben, hen zo goed mogelijk voorbereiden op die toekomst, met andere inzichten en vaardigheden dan die we zelf vroeger hebben meegekregen. Dit noemen we 21 century skills. 21^e eeuwse vaardigheden als: Kansen en mogelijkheden benutten, gebruik maken van je kwaliteiten, samen met anderen, gebruik makend van de wereldwijde mogelijkheden, wie ben je en wat kun je? Hoe sta je in communicatie met anderen, wat zijn je ICT-vaardigheden/hoe mediawijs ben je, hoe zie je je toekomst, hoe denk je je doelen te bereiken, op welke wijze leer je en daag je jezelf uit (leiderschap)?

Om aan de slag te kunnen met 21^e eeuwse vaardigheden zullen wij als school aan een aantal voorwaarden moeten voldoen.

-Leerlingen moeten de kans krijgen hun kwaliteiten te ontdekken, er mee te werken en ze verder uit te bouwen.

-Leerlingen leren een onderzoekende leerhouding te ontwikkelen: wat wil ik leren, hoe bereik ik mijn doelen en wat ga ik doen met de opgedane kennis? -

-Leerlingen gaan in de communicatie het belang van samenwerken en gebruikmaken van elkaars kwaliteiten leren, dus leren communiceren, leren samenwerken, leren van en met elkaar, wereldwijd leren.

-Leerlingen leren kritisch, creatief en analytisch te denken, dit zorgt voor zelfinzicht en motivatie, hoe leer ik, waarom leer ik en waarom leer ik zo, wat kan ik met deze leervoorkeur nog meer bereiken?

Deze 21^e eeuwse vaardigheden vragen veel van een team: de leerkrachten zullen een zelflerend en zelfsturend team moeten gaan vormen, van en met elkaar leren, blijven leren, blijven communiceren met elkaar.

Ook worden er van ons ICT-vaardigheden gevraagd en een grote inzet om hierin met en van elkaar (team en leerlingen) te leren (persoonlijk leiderschap).

Invliegen van externe expertise wordt steeds belangrijker: de wereld wordt steeds complexer en gebruik makend van ieders kwaliteiten geven we leerlingen

de kans om kennis te nemen van een breed scala aan leermomenten en vaardigheden.

De leerkrachten worden meer en meer begeleider, hoewel er nog steeds les gegeven moet worden in de vakken lezen en rekenen; we blijven oog houden voor SLO-doelen. Hierbij hechten wij waarde aan afspraken en eenduidigheid in werkvormen en afspraken (SCL of EDI, bijv.) Belangrijk is een uitdagende leeromgeving en in ons geval een taalrijke omgeving.

Samenwerking met ouders/leerlingen: Actief en ondersteunend, breed gedragen in voor-, basis-, brede- en naschool. Voorschool, school en ouders werken samen aan de best mogelijke ontwikkeling van het kind.

Visie ofwel: Hoe denken we deze missie vorm te geven?

School denkt de werkvormen atelier en thematisch onderzoekend leren, zoals in IPC, te kunnen inzetten om bovenstaande missie in de praktijk te kunnen brengen. Ateliers/thema's kunnen schoolbreed, vak- of interessegericht, praktisch of theoretisch, leerstofjaargangendoorbekend of per groep neergezet worden.

Onderzoekend leren kan ingezet worden in de zaakvakken: aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkennis, godsdienst, mediawijsheid naast sociale, sportieve en creatieve vakken. Alle benodigde werkvormen kunnen in het eigen lokaal plaats vinden, maar meer en meer zal er worden gekozen voor kwaliteiten van leerkrachten (wie begeleid welke vakken/vaardigheden) en leerlingen (met wie kan ik tijdens deze activiteit het beste samenwerken, kijkend naar bijv. creatieve, mediatieve of talige eigenschappen).

De ateliers en thema's worden schoolbreed gegeven. Dat bevestigt voor ons meteen weer het belang van het vijf gelijke dagenrooster; op deze manier kunnen we groot met klein, creatief met talig, speels met muzikaal, iedereen met iedereen laten samenwerken. We kunnen leren met en van elkaar.

Door ateliers aan te bieden hopen we beter gebruik te kunnen maken van de kwaliteiten van de leerkrachten en externen en denken we beter zicht te hebben op ontwikkelingslijnen van kinderen. Dan zijn we beter in staat om verdieping en verbreding aan te bieden, zodat ieder kind zich op zijn/haar manier ontwikkelt.

Ook denken we dat ateliers en onderzoekend leren cognitief meer oplevert: leren door doen. Een kind kan meer leren door de natuur in te gaan en te verkennen dan een plaatje van een kever in zijn boek te zien staan. Tijdens de ateliermiddagen kunnen we gelegenheid geven om ontdekkend te leren.

Op de ochtenden is er tijd en ruimte voor de taken die moeten; leren lezen, schrijven en rekenen. De leerlingen hebben dan voldoende tijd om zich de vaardigheden eigen te maken en leerkrachten kunnen ruimschoots ondersteunen. Werkend aan eigen doelen en volgens eigen leerlijnen geeft gemotiveerde leerlingen, die meer presteren en hoger scoren.

Al deze plannen gaan ook betekenen dat de kinderen les krijgen/worden begeleid door alle leerkrachten; we zijn een kleine school met niet zoveel personeel dus is dit een uitgelezen kans om op deze manier te werken.

Naast de inzet van ons personeel kunnen we ook meer en effectiever gebruik maken van de mogelijkheden die externen ons bieden, zoals de Brede School met zijn cultuur- media- en sportdeskundigen.

Bijkomend voordeel van dit alles is dat, behalve dat de leerkrachten gebruik maken van hun kwaliteiten, ze meer gemotiveerd zijn om deskundig te blijven en zich te specialiseren in bepaalde kennis. Daar profiteren leerlingen van.

Wij vinden dat:

Leerlingen die acht jaar basisonderwijs aan de Dreske hebben gevolgd, beheersen:

- de instrumentele vaardigheden (lezen, taal, rekenen). Dat wil zeggen dat ze zich op hun eigen niveau zowel mondeling als schriftelijk kunnen uitdrukken.
- de noodzakelijke kennis behorende bij de diverse vakgebieden (zgn. kerndoelen) en zijn toegerust om met de 21e eeuwse vaardigheden om te gaan zoals bijv. kritisch en creatief denken, probleem oplossen, digitaal-vaardig zijn, communiceren, mediawijsheid, sociale en culturele vaardigheden, samenwerken.
- een creatieve manier om zich uit te kunnen drukken en op een sociaal geaccepteerde manier om kunnen gaan met uitingen van anderen.
- De vaardigheid om zich sociaal op te stellen, zodat ze optimaal deel kunnen nemen aan het menselijk verkeer, waarbij we het begrip respect als basis van dit hele proces zien.
- het omgaan met eigen emoties en die van anderen.
- kennis van het belang van gezond eten, drinken, sport en bewegen.

We gaan ervan uit dat leerlingen die dit beheersen zich staande weten te houden in een zich voortdurend veranderende maatschappij (21^e eeuw).

We beschouwen het bovenstaande als een onderwijsverplichting.

3 De organisatie van de school

Schoolorganisatie

Hoe het onderwijs op de Dreske is georganiseerd hangt niet alleen samen met de visie en uitgangspunten van ons onderwijs, maar ook met het leerlingenaantal, het aantal personeelsleden, de onderwijsbehoefte van de leerlingen en de vorm, inrichting en omvang van het gebouw.

In principe zitten de leerlingen in combinatiegroepen (1-2, 3-4, 5-6, 7-8), maar nieuwe inzichten zorgen er voor dat we in de toekomst ook andere keuzes gaan maken en steeds meer klassendoorbekend gaan werken. Soms omdat het mogelijk is door personele bezetting, soms vanuit het oogpunt : leren van en met elkaar of: wat heeft deze leerling nodig? Een steeds flexibeler onderwijsinrichting houdt rekening met talenten, niveau's, mogelijkheden en beperkingen van leerlingen.

Bij de organisatie van ons onderwijs is het niveau van leerlingen het uitgangspunt; het welbevinden van kinderen, verhogen van leerprestaties en bewustwording van kansen en talenten het doel. Omdat niet alle kinderen leren op dezelfde manier en in hetzelfde tempo, hebben wij een goed leerlingvolgsysteem, waarbij we vorderingen op elk gebied kunnen monitoren. Daar wordt het onderwijsprogramma op af gestemd. Dat betekent soms dat het ene kind een OPP krijgt met een ander, lager uitstroomperspectief en dat een ander kind gedurende een schooljaar op het VO les krijgt in bepaalde vakken om tegemoet te komen aan zijn of haar leerhonger. Alle observaties, e.d. worden vastgelegd en besproken met de intern begeleider en waar nodig de CG. De dagelijkse organisatie van ons onderwijs kan er dus steeds wisselend uit komen te zien, dit alles, altijd met het belang van de ontwikkeling van onze leerlingen voor ogen.

Schoolregels

Algemene regels hangen in de klassen, duidelijk zichtbaar voor iedereen:

- Je zorgt ervoor dat jij en anderen zich veilig voelen
- Je helpt anderen zoveel je kunt
- Je draagt zorg voor de spullen van jezelf, spullen van anderen en spullen van school
- Je werkt volgens de gemaakte afspraken
- Je praat en werkt rustig
- Je gaat zo met een ander om zoals je wilt dat een ander met jou omgaat

Deze regels zijn algemeen aanvaarde omgangsvormen; als school zijn we twee jaar geleden gestart met KWINK, een sociaal-emotionele aanpak om het schoolklimaat en de omgang van kinderen, leerkrachten en ouders met elkaar, een goede, eigentijdse basis te geven. KWINK wordt schoolbreed ingezet.

De activiteiten en lesmethodes

Jonge leerlingen

Jonge leerlingen (4, 5 en 6 jaar) nemen een speciale plaats in binnen ons basisonderwijs. De leeractiviteiten voor deze leerlingen bestaan grotendeels uit "leren door eigen ervaringen". Hierin spelen ook het leren door kijken en luisteren een belangrijke rol. Om jonge leerlingen de kans te geven zich in hun spel te ontwikkelen moet de school aan een aantal voorwaarden voldoen. Zo moet een plezierig en veilig schoolklimaat ervoor zorgen dat iedereen zich prettig voelt in de klas en op school. Verder is het belangrijk dat een school recht kan doen aan de individuele verschillen tussen leerlingen zonder daarbij het belang van de sociale ontwikkeling uit het oog te verliezen. Een grote diversiteit aan leer- en spelmaterialen is hiervoor noodzakelijk. Onze school beschikt daar dan ook over. Leerlingen leren zo niet alleen keuzes te maken, maar ook initiatief te ontplooiën.

Daarnaast willen wij de leerlingen leren, zelf verantwoordelijkheid te dragen, zodat langzaam maar zeker wordt gewerkt aan de zelfstandigheid. Hierbij heeft de leerkracht een sturende en begeleidende rol.

Kenmerkend aan spel is, dat wanneer iemand zich erg betrokken voelt, hij/zij zich optimaal zal ontwikkelen.

Het onderwijsaanbod in groep 1 en 2 is zodanig opgebouwd dat de leerling via spel tot leren komt.

Tevens wordt veel aandacht besteed aan ontwikkelingsaspecten die van groot belang zijn voor jonge leerlingen, zoals de zintuiglijke ontwikkeling, de taalontwikkeling, het ruimtelijk inzicht, voorbereidend rekenen en lezen, de motorische ontwikkeling en de muzisch-creatieve ontwikkeling.

Groep 1 en 2 kan beschikken over 1 lokaal met daarin variatie in de inrichting van de hoeken, bijv. de huishoek, bouw- en constructiehoek of een taal-leeshoek. De ontwikkelingsmaterialen hebben een vaste plaats in het werklokaal.

Deze materialen zijn recentelijk nieuw aangeschaft en hebben tot doel zo optimaal mogelijk te kunnen werken volgens leerlijnen en doelen. Hierbij willen we zoveel als mogelijk aansluiten bij Uk en Puk, de methode van de voorschool (VVE) en de lesmethodes van groep 3. Daarom hebben we Schatkist3 aangeschaft, die als werkmethode maar vooral als observatie-instrument onder het lesgeven ligt. Daarnaast hebben we schoolbreed ingezet op IPC, dit is ook voor de kleuters aangeschaft onder de naam International Early Years Curriculum (IEYC).

Basisvaardigheden als lezen, schrijven, taal en rekenen

In de groepen 1 en 2 wordt o.a. gewerkt met het LVS: Schatkist3 dat naast IEYC de onderlegger is van het dagelijkse onderwijs. Het team rondde schooljaar 18-19 af met oriëntatie op nieuwe methodes en startte het volgend schooljaar met de invoering van Schatkist3 en KWINK.

Het LVS dat we de afgelopen jaren hanteerden, voldeed niet meer aan onze eisen, vandaar de heroriëntering. Ook vanwege de invoering van het nieuwe leren, hebben we de keuze gemaakt om dit als eerste op te pakken bij de kleuters. Hierbij houden we in het oog dat er een doorgaande lijn Voorschool-Basisschool moet zijn en een vloeiende overgang naar het (lees-)onderwijs in groep 3.

Groep 3

In deze groep staat het leren lezen centraal. Hierbij is het belangrijk dat de leerlingen na de instructie (uitleg) en verwerking al vrij snel zelfstandig aan het werk kunnen. We werken met de Methode Veilig leren lezen, kimversie. Deze methode biedt meer en moderne differentiatiemogelijkheden. Leerlingen die meer aan kunnen, krijgen andere lesstof (zon-versie) aangeboden. Bij de leesmethode wordt ook het chromebook (op school en thuis) ingezet.

Groep 4

Hier vindt instructie soms per vakgebied, soms per thema of belangstellingsonderwerp plaats. De verwerking van het geleerde wordt geoefend op niveau, maar binnen hetzelfde vakgebied. Bij deze verwerking wordt vaak gebruik gemaakt van de chromebooks (b.v. rekenen, spelling in beeld, taal in beeld, woordenschat).

Groep 5 en 6

De zelfstandigheid binnen de manier van werken is in groep 5 alweer iets toegenomen. Leerlingen kunnen nu vaak al opdrachten van meer vakgebieden overzien. Ook hier worden weer uitloopopdrachten toegevoegd. Dezelfde aanpak geldt ook voor groep 6, waarbij gebruik gemaakt wordt van de weektaak (verplichte en keuze-opdrachten)

Groep 7 en 8

De ingeslagen weg van zelfstandig werken en dingen die samen kunnen, ook samen doen, wordt in groep 7, 8 verder uitgebouwd. Bij de basisvaardigheden richten we ons op de "gemiddelden" in de groepen en waar nodig en mogelijk, op de individuele leerling. Als leerlingen de stof (zgn. verwerkingsstof) over meerdere vakgebieden kunnen overzien, breken er langere periodes van zelfstandig werken aan. Ook weer aangevuld met uitloopopdrachten per vakgebied of thema.

Om de leerlingen goed voor te bereiden op het voortgezet onderwijs wordt er gebruik gemaakt van een agenda. Zowel de leerlingen als de leerkrachten noteren hun taken in deze agenda zodat er uiteindelijk over meerdere dagen/weken gepland moet worden. Op deze manier leren ze steeds beter een stukje verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen werk. Ook komt er op deze manier van werken tijd vrij voor verlengde en extra instructie. Het komend schooljaar willen we starten met een digitale agenda.

Voor alle groepen geldt dat we ons steeds meer gaan richten op het onderzoekend leren. Leerlingen gaan steeds meer onderzoek doen aan de hand van een onderzoeksvraag. Door het formuleren van een eigen onderzoeksvraag, zijn leerlingen veel meer betrokken bij de lesstof en leren ze meer. Door met anderen te werken en van de kwaliteiten van een ander te gebruiken, wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen gestimuleerd. Kritisch denken, overleggen, werken met media wordt hierbij ook beter ontwikkeld.

Lezen

Na de voorbereidende letter/leesoriëntatie in groep 1 en 2 beginnen de leerlingen in groep 3 met het aanvankelijk lezen (of eerder als ze er aan toe zijn). Hierbij worden veel materialen gebruikt, waaronder spelletjes en een computerprogramma. De leerlingen krijgen een account voor thuis, zodat ze daar ook aan de slag kunnen met de leesspelletjes.

Voor het technisch en begrijpend lezen (groep 4 t/m 8) maken we gebruik van de methode Estafette3. Deze methode is nieuw aangeschaft en we zijn hiermee gestart in het afgelopen schooljaar.

Estafette3 is een technisch en begrijpend lezen methode, die als leidraad voor het leesonderwijs gaat fungeren. Daarnaast wordt Nieuwsbegrip (versie Goud) ingezet in 4 t/m 8 voor het oefenen van leesstrategieën. Het mooie aan Nieuwsbegrip is tevens dat de onderwerpen actueel zijn en dichtbij de interesse van kinderen ligt.

Lezen, het leren lezen en leesplezier was afgelopen jaar een speerpunt in ons onderwijs. Landelijk merken we dat de leesvaardigheid steeds verder afneemt en dit zien we ook terug in de opbrengsten. Om een nulmeting op onze school te hebben, hebben we de afgelopen schooljaren de LeesMonitor ingevuld (in samenwerking met de bibliotheek), hebben we de cursus tot leescoördinator gevolgd en een leesbeleidsplan geschreven. Lezen is ook de komende jaren ons grootste speerpunt! We hebben de overtuiging dat, wie het lezen goed beheerst, daar op alle andere vlakken voordeel van heeft.

In alle groepen is een ruim voorziene klassenbibliotheek. Regelmatig hebben we projectkisten met prentenboeken voor alle niveau's en/of Engelse boeken. Elke donderdag kunnen alle leerlingen naar de bibliobus om boeken te lenen. Deze boeken zijn ook te gebruiken voor speekbeurten en projecten. De leerlingen krijgen ruimschoots de gelegenheid om een boek te kiezen en te lezen.

In het kader van de leesbevordering hebben we jaarlijks een Kinderboekenweekproject, gevolgd door een inloopavond/middag waarbij iedereen de werkstukken en boeken kan bekijken.

De Voorleeswedstrijd "Wie wordt de voorleeskampioen?" vindt plaats in november.

Schrijven

Al in de kleutergroepen wordt een begin gemaakt met het voorbereidend schrijfonderwijs. Activiteiten met een expressief karakter dragen bij tot de ontwikkeling van een soepele fijne motoriek. Met andere woorden, het bewegen wordt ermee bevorderd. Zo krijgt de voor later zo vereiste soepele schrijfbeweging speciale aandacht door middel van verven, scheuren, knippen en plakken en boetsen. Daarnaast werken de leerlingen met potloden, viltstiften, verf, wasco en krijt.

Elke leerling wordt een juiste schrijfhouding aangeleerd en de manier waarop ze een potlood moeten vasthouden, wordt geoefend. Een verzorgd handschrift en netjes werken vinden wij erg belangrijk.

Voor het schrijfonderwijs hanteren we de methode Pennenstreken. Deze methode sluit aan bij de aanvankelijk leesmethode en is geschikt voor zowel links- als rechtshandigen. Tevens biedt de methode veel extra motorische oefeningen voor kinderen die moeite hebben met schrijven.

In groep 3 sluit de schrijfmethode aan bij VLL-kim.

Taal

Bij het taalonderwijs gaat het om meer dan het foutloos leren schrijven. Ook de uitbreiding van de woordenschat neemt een belangrijke plaats in. Hierbij hanteren wij de methode Taal en Spelling in Beeld (via Snappet). Naast het schriftelijk taalgebruik wordt ruimschoots aandacht besteed aan informatieverwerking, spreken, luisteren, vlot en duidelijk schrijven en allerlei communicatieve aspecten. We leren kinderen ook hun eigen mening onder woorden te brengen. Onze school gebruikt ook de "Spelling in Beeld"-methode. Ook deze wordt via Snappet aangeboden.

Op de chromebooks, via Snappet, kunnen de leerlingen de lesstof oefenen.

Snappet krijgt steeds meer een belangrijke plaats in ons onderwijsaanbod.

Tijdens de schoolsluiting vanwege CORONA, hebben de leerkrachten het digitale onderwijs, stevig neergezet. In 20-21 bouwden we deze vaardigheid en kennis verder uit, dit schooljaar beraden we ons op het vervolgtraject.

In de kleutergroepen vinden de hele dag taalactiviteiten plaats. Dit kan zijn in de vorm van een voorlezen, vertellen, kringgesprek, boekbespreking, vertelplaat, opzegversjes, raadsels, rijmen of bijvoorbeeld door het kijken naar een poppenkastspel of schooltv. Ook wordt er gewerkt met de map Fonemisch bewustzijn.

Dit jaar gaan we starten met themagericht onderwijs volgens leerlijnen en leerdoelen(IPC en IEYC). Door de lessen en bijv. de taal/leeshoek specifiek in te richten, willen we actief bijdragen aan een grote woordenschatontwikkeling.

Rekenen

Aan de ontwikkeling van de rekenvoorwaarden wordt in de groepen 1 en 2 uitgebreid aandacht besteed. Dit gebeurt o.a. door het doen van telspelletjes, het aanleren van begrippen als: meer, minder, evenveel, de eerste, de laatste, de derde, enz. en het gebruik van de methodes Schatkist3, Met sprongen vooruit en de map Ontluikende gecijferdheid.

Onze school werkt in de groepen 1 t/m 8 met de rekenmethodes WIG5 en Snappet.

We hebben dus een doorgaande lijn in rekenen voor de hele school. De

methodes gaan uit van een realistische rekendidactiek. Er wordt veel gebruik gemaakt van automatiseringsoefeningen en concrete materialen om rekenbewerkingen voor de leerlingen te visualiseren. Naast alle gangbare rekenkundige bewerkingen biedt deze methode ook ruimte voor het werken met tabellen en grafieken en het bedenken van verschillende oplossingsstrategieën voor rekenkundige vraagstukken. Het is een methode met veel differentiatiemogelijkheden. Dit schooljaar hebben we er voor gekozen om de NPO-gelden ook in te zetten voor de aanschaf van MSV-materialen. Juf Cindy, onze rekencoördinator begeleidt de invoering en het gebruik van de materialen. Waar nodig volgen teamleden scholing.

Engels

In alle groepen, dus vanaf groep 1 t/m 8, wordt er Engels gegeven. De methode Groove.me is een digitale methode die voor alle groepen, op niveau, speels en met veel muziek de Engelse taal aanbiedt. Ook de Engelse woordenschat komt veel aan bod.

Wereldoriënterende vakken

Afgelopen jaar startten wij met oriëntatie op onderzoekend leren. De opzet van het thematisch aanbieden van lesstof zorgt voor verbindende elementen in het leren door kinderen. Thema's die we gaan uitvoeren kunnen in de groep, de bouw of de hele school terug te vinden zijn. De "zaakvakken" vinden we terug in de thema's evenals woordenschat, taalgebruik (mondeling en expressief) en 21^e eeuwse vaardigheden. Dit betekent dat de methode "Wijzer" niet langer gebruikt wordt, evenals "Natuurlijk" voor natuur- en techniekonderwijs. Ook deze hebben we afgeschaft.

Godsdienstonderwijs/geestelijke stromingen nemen wij mee in ons onderwijs. Tot nu toe hebben we gewerkt met de methode: Wat geloof jij? Ook zijn er contacten met Het dienstencentrum GVO/HVO voor het aanbieden van lessen Vormingsonderwijs. Afgelopen jaar was daar geen belangstelling genoeg voor, het komend jaar wel, we gaan de lessen laten verzorgen door het Centrum voor Vormingsonderwijs.

IPC/IEYC

In het schooljaar 20-21 hebben we een aantal Mileposts gedraaid uit de werkwijze/methode: IPC. Doordat Corona ook gedurende dit schooljaar nog veel invloed had op de dagelijkse gang van zaken in een school, hebben we deze werkwijze niet kunnen uitbouwen zoals we dat graag gewild hadden. Het komend schooljaar gaan we hier mee verder. We willen deze methode invoeren, omdat de werkwijzen passen bij onze visie/missie; dit is de manier waarop we graag willen werken met de leerlingen. Omdat onze scholing ook het komend schooljaar nog doorloopt, vindt de implementatie onder goede begeleiding plaats. IPC maakt ook gebruik van portfolio's. Het komend jaar kan er door leerkrachten en leerlingen geëxperimenteerd worden met het vullen hiervan (gekoppeld aan Esis, ons administratie-systeem). Gaandeweg kunnen we dan ook stappen gaan zetten, richting veranderende rapportage. In plaats van de nog steeds bestaande rapporten willen we graag gaan werken met portfolio's die door leerlingen en leerkrachten gevuld kunnen worden. Daarmee kunnen gesprekken met leerlingen/ouders ook een andere invulling gaan krijgen. Dit alles zal niet het komend jaar worden gerealiseerd, maar we willen er wel graag aan beginnen.

Verkeer

De doelen en leerlijnen zoals beschreven door het SLO, worden gevolgd tijdens de lessen van IPC en het werken met verkeersprojecten. Daarbij denken we aan bijv. Streetwise, dat we in januari 2022 hebben ingepland maar ook met dodehoek-projecten, fietskeuringen, veilig oversteken en het afsluiten van de basisschoolperiode met een theoretisch examen en een praktische verkeersproef. In het schooljaar 2017-2018 hebben we het Verkeers Veiligheidslabel gehaald. Om het vak verkeer actief toe te passen en leerlingen bewust te blijven houden, doet school mee aan diverse acties in het dorp, zoals: snelheid laseren, automobilisten wijzen op gedrag, bewustwording eigen gedrag en verantwoordelijkheid.

Culturele vorming

Naast de jaarlijkse gemeentelijke subsidie, krijgen we een aanvullende bijdrage van de provincie voor Cultuureducatie met Kwaliteit (CenK).

Twee jaar geleden waren de leerlijnen Creatieve Vorming vooral gericht op Bewegen en Drama (sportschool, dans, toneel, thema Atlas theater, etc.), vorig jaar op ICT en natuur/voeding, het komend jaar richten we ons op muziek en techniek. Er is een digitale muziekmethode ingekocht en de leerlijnen worden beschreven in een beleidsplan.

Voor techniek worden lessen ontwikkeld en gaan we gebruik maken van expertise van externen, soms i.s.m. Brede School, bijv.

Muziekonderwijs

We hebben het afgelopen jaar de digitale muziekmethode: 1,2,3...Zing ingevoerd. Behalve voor het zingen van liedjes is deze methode geschikt voor muzieklessen in allerlei vormen: lessen over instrumenten, muziekgenres en bijv. digitaal componeren zijn te geven aan de hand van deze methode. De methode heeft af en toe ook raakvlakken met IPC.

Expressie

Op de vrijdagmiddag worden er schoolbreed ateliers gegeven door leerkrachten en/of ouders. Zo kunnen we een doorgaande lijn opzetten en uitbouwen op gebied van materialen, technieken en verdieping/verbreding. Hierbij wordt vooral ingezet op kwaliteiten van leerkrachten en externen. Het kan dus dat leerlingen bij elkaar in niveau- of belangstellingsateliers komen te zitten. We moeten in de komende jaren onderzoeken of de ateliers in de huidige vorm blijven bestaan of dat we gaan voor de integratie in IPC. Omdat we dit jaar starten met invallers, is er afgesproken dat we de ateliers (voorlopig) gaan geven in de eigen groep (niet groepsdoorbrekend).

Bewegingsonderwijs

Kinderen uit de onderbouw maken waar mogelijk, dagelijks gebruik van het speellokaal en/of van het buitenspeelmateriaal. Ook door de middenbouw wordt nog geregeld buiten gespeeld.

Verder gymmen alle leerlingen uit groep 3 t/m 8 komend jaar in de gymzaal in het dorps huis. Deze gymzaal ligt op loopafstand van school.

Zowel de kleuters als Voorschool werken in het speellokaal; daar (of buiten) kunnen ze met de materialen spelen/werken.

Het gymrooster gaat er als volgt uit zien:

Dinsdag: groep 3-4

Woensdag: groep 5-6

Donderdag: groep 7-8

Voor de opbouw van de lessen wordt gebruik gemaakt van de nieuwe methode Bewegingslessen Basisonderwijs.

In het kader van o.a. de privacy, zijn we gestopt met het verplichte douchen.

Burgerschap en sociale integratie

Als school investeren we in sociale competenties. Dit doen we enerzijds vanuit de gedachte dat sociale en cognitieve competenties elkaar positief beïnvloeden en anderzijds vanuit beleid op het gebied van burgerschap, waarden en normen, sociale integratie en veiligheid. Ook in het beleidsplan van de Dreske en van OOE is een duidelijke visie omtrent Burgerschap beschreven die wij uit willen dragen en aan willen leren.

De methode die we gebruiken om de sociaal emotionele ontwikkeling te volgen is SCOL.

De methode KWINK is aangeschaft en is het afgelopen schooljaar ingevoerd in de hele school. Daarmee willen we een stevig en éénduidig fundament leggen onder het sociaal klimaat van onze school en met de leerlingen dit klimaat invoeren en behouden. De 21^e eeuw vraagt van onze kinderen een wereldvisie op de sociale interactie met de mensen om je heen en wereldwijd(internet, reizen). We hopen met deze werkwijze een positieve grondslag aan te brengen.

Sociale competentie dient tevens ter bevordering van democratisch burgerschap en sociale integratie.

Daarnaast is ook IPC/IEYC dé methode voor het ontwikkelen van het juiste sociale gedrag en burgerschapszin.

Voor sommige mensen is het sociale vaardigheden zien en aanleren, lastiger dan voor anderen. Zij hebben specialistische begeleiding nodig, bijv. in de vorm een sociale vaardigheidstraining. Als school bieden wij deze mogelijkheid aan in samenwerking met o.a. CJG.

Wat KWINK betreft: hier hoort een persoonlijke en/of teamtraining bij, die één van de leerkrachten heeft afgerond; zij verzorgt de teamtrainingen, klassenbezoeken, e.d. en stroomlijnt het aanbod en de continuïteit binnen de groepen en lessen.

Voor IPC/IEYC worden jaarlijks studiedagen ingepland om de leerkrachten te ondersteunen in het juist uitvoeren van de methode.

Aspecten van ontwikkeling van sociaal competent gedrag zijn:

- Het kunnen samenwerken, samen spelen, samen delen, hulpvaardig zijn
 - respect hebben, voor elkaars mening en inbreng
 - elkaar de ruimte geven om zelfontdekkend bezig te zijn
 - het kunnen oplossen van conflictsituaties
 - het kunnen inleven in gevoelssituaties
 - anderen accepteren en respecteren in hun anders zijn
 - het creëren van een gevoel van saamhorigheid
-

- veilig internetgebruik/social media

Hieronder een paar voorbeelden van activiteiten die specifiek gericht zijn op bovengenoemde gedragsaspecten:

- Het is gebruikelijk dat er jaarlijks aandacht besteed wordt aan de 4 mei herdenking.
- Sinds 2015 is er de herdenking op 16 februari ter nagedachtenis aan Walter M Sies, een vliegenier die omkwam in het dorp tijdens WO2.
- Tijdens lessen en kringgesprekken komen thema's als communie, Suikerfeest, vasten etc. aan de orde.
- Excursies naar bv. Kamp Westerbork, Drents museum, Gevangenis museum, enz.
- Er wordt aandacht besteed aan actualiteit m.b.t. het koningshuis, Prinsjesdag en we zingen met de leerlingen het Wilhelmus tijdens de W.M. Sies-herdenking.
- 5 à 6 keer per jaar komt de leerlingenraad bij elkaar om schoolse zaken te bespreken
- Het gebruik maken van energizers, spelletjes en activiteiten gericht op het opbouwen van vertrouwen onderling en samenwerking.
- De leerlingenraad heeft namens de leerlingen drie gedragsregels bepaald, waar iedereen zich aan houdt en die goed zijn voor ons allemaal.

Op school ligt het beleidsplan Burgerschap en sociale integratie voor alle ouders ter inzage.

Het veiligheidsplan

Er is een bovenschools veiligheidsplan opgesteld; daarin zijn alle protocollen en beleidstukken die te maken hebben met veiligheid samengevoegd. Het is een plan met veel uitleg en bruikbare protocollen, voor verschillende situaties die met veiligheid en veiligheidsbeleving te maken hebben voor zowel leerlingen als medewerkers. Het veiligheidsplan ligt op school en op de website van de school. Het bevat o.a. de klachtenregeling, het gedragsprotocol, het pestprotocol, meldcode huiselijk geweld en het protocol verwijdering en schorsing van een leerling

In de wet is opgenomen dat scholen verplicht zijn om jaarlijks de veiligheidsbeleving bij leerlingen te monitoren met een instrument dat valide, betrouwbaar en gestandaardiseerd is. De inspectie houdt hier ook toezicht op.

Op elke school is er een contactpersoon c.q. veiligheidscoördinator aanwezig. Op de Dreske is dat onze intern begeleider.

Bij de contactpersoon kan iedereen, ouders, leerlingen en medewerkers terecht met een klacht. De vertrouwenspersoon lost het probleem niet op, maar weet wel bij wie je moet zijn. In de meeste gevallen is dat een specifieke hulpverlener. Die werkt niet op de school van uw kind. Onze vertrouwenspersoon weet welke weg je verder kunt bewandelen.

De vertrouwenspersonen die voor de gemeente Emmen zijn aangesteld zijn werkzaam bij de Stichting Welzijnsgroep Sedna
Parallelweg 36
7822 GM Emmen
0591-680850

4 De zorg voor kinderen

Nieuwe leerlingen

Wanneer ouders contact opnemen met de school omdat zij overwegen hun kind(eren) op de Dreske in te laten schrijven, wordt allereerst een afspraak gemaakt voor een gesprek met de locatiedirecteur in samenspraak met de intern begeleider en/of de leerkracht. In dit gesprek wordt er informatie over de school gegeven en hebben ouders de gelegenheid om vragen te stellen.

Het eerste bezoek aan de school wordt afgesloten met een rondleiding door de school en waar nog nodig een kennismaking met de toekomstige leerkracht(en) en klas van de leerling(en).

Het ingevulde inschrijfformulier wordt door de ouder(s) meegenomen en ondertekend weer ingeleverd.

Zodra een kind vier jaar is, mag het naar school. Voordat het vier is, mag het alvast 5 hele of halve dagen op bezoek komen en meedraaien. In overleg met de ouders wordt een afspraak gemaakt over de dagen waarop het kind komt kennismaken.

Van leerlingen die al op een andere basisschool hebben gezeten ontvangen wij een uitschrijfformulier en een onderwijskundig rapport. Soms wordt met de toeleverende school nog contact opgenomen voor meer informatie. Zo mogelijk komt de nieuwe leerling al een dag(deel) kennismaken.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

Het leerlingvolgsysteem

In het kader van ons kwaliteitsbeleid hanteren we op school het Cito leerlingvolgsysteem als een concreet hulpmiddel voor leerling- en schoolevaluatie. Het systeem bestaat uit een samenhangend geheel van toetsen en een registratiesysteem. Het stelt de leraren in staat om systematisch en van alle leerlingen in de school de leervorderingen over langere periodes en over meerdere leerjaren te peilen en daar consequenties aan te verbinden. Gaan leerlingen nog vooruit en zo ja in welke mate, of is er misschien sprake van stilstand en wat kan daar aan gedaan worden? We maken daarbij onderscheid tussen het individueel niveau, groepsniveau en schoolniveau.

In grote lijnen kent het leerlingvolgsysteem drie stappen:

- Signaleren
- Analyseren
- Handelen

De activiteiten met betrekking tot signalering(het toetsen) voeren de leraren zelf in hun klas uit.

In de analysefase kunnen leerkrachten voor advies een beroep doen op collega's en op de intern begeleider/locatiedirecteur. In principe wordt deze hulp steeds zo veel mogelijk in de eigen groep door de eigen leerkracht gegeven (handelen).

Daarnaast wordt de (fulltime aanwezige) onderwijsassistent ingeschakeld.

Een aantal keren per jaar is er een leerling-bespreking, waarin elke leerling afzonderlijk door de groepsleerkracht en intern begeleider besproken wordt.

Een aantal keren per jaar heeft de intern begeleider een gezamenlijke leerlingenbespreking met alle leerkrachten en directie (opbrengstenvergadering).

Het signaleren en toetsen

Ten behoeve van het volgen van leerlingprestaties hanteren wij de volgende instrumenten;

- Methodegerelateerde registratie
- SCOL
- Bareka: voor het toetsen van de rekenvaardigheden
- PI-dictee: voor het toetsen van de spellingvaardigheden
- Cito-toetsen;
 - DMT groep 3 t/m 8
 - AVI groep 3 t/m 8
 - Spelling groep 3 t/m 8
 - Rekenen en wiskunde groep 3 t/m 8
 - Begrijpend lezen groep 3 t/m 8
 - Eindtoets basisonderwijs groep 8
 - Schatkist3 (observatie) groep 1 en 2

Ons bestuur heeft bepaald dat OOE met de papieren versie werkt wat betreft de eindCito, dus niet digitaal.

Alle Citotoetsen zijn vervangen door de nieuwste versie 3.0. Inmiddels is de nieuwe generatie toetsen uit, deze is (ook) digitaal en adaptief. Het bestuur neemt binnenkort de beslissing of we deze op papier/digitaal gaan invoeren. De leerkracht bepaalt aan de hand van toetsen/observatiegegevens, welke leerlingen gerichte hulp nodig hebben. Wanneer de ontwikkeling van een leerling niet naar wens verloopt, worden aanvullende gegevens verzameld door gesprekken met ouders en leerling en/of diagnostisch gerichte toetsen zoals bv. de toets voor auditieve synthese en de grafementoets of de UGT.

De oorzaak van een stagnerende ontwikkeling hoeft overigens niet altijd bij de leerling gezocht te worden, daar kunnen ook aspecten buiten het kind verantwoordelijk voor zijn.

Wanneer het beoogde doel niet bereikt is, wordt er een nieuw handelingsplan gemaakt. Wanneer een kind om welke redenen dan ook op meerdere vakken/onderdelen achterblijft, wordt er na verloop van tijd, veel intensieve begeleiding en wisselend, aangepast aanbod, een onderzoek gestart. Op basis van de uitkomst van dat onderzoek wordt er gekeken of er een leerlijn voor die leerling gemaakt moet worden. In zo'n leerlijn wordt ook de verwachte uitstroom (ontwikkelingsperspectief) beschreven.

Ouders worden hier vanaf het begin bij betrokken.

Procedure verlenging/zitten blijven

In de onderbouw- en in de middenbouwgroepen wordt steeds bekeken of de leerlingen een voldoende ontwikkelingsniveau hebben bereikt en dus voldoende zijn toegerust, om met een goede kans van slagen aan de nieuwe jaargroep te beginnen.

Gedurende het schooljaar zal de leerkracht met de ouders/verzorgers gesprekken voeren, waarin twijfel en aanpak al worden aangegeven en een eventueel verlengde periode in de betreffende groep aan de orde komt (Protocol kleuterverlenging/versnelling ligt op school ter inzage).

Aan de hand van observaties en toetsgegevens kan de leerkracht aantonen waarom het noodzakelijk geacht wordt om het kind langer in dezelfde groep te houden.

Meestal lukt het de leerkracht, de intern begeleider en ouders/verzorgers om in goed overleg tot deze beslissing te komen. Uiteindelijk willen toch zowel de school, als ouders/ verzorgers het beste voor het kind.

Indien de leerkracht, intern begeleider en ouders/verzorgers het niet eens kunnen worden, is het advies van de locatiedirecteur bindend.

Dit alles staat beschreven in ons zorgplan.

De zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Niet iedereen is hetzelfde. Ook kinderen verschillen in aanleg en ontwikkeling. Wij streven er naar dat ieder kind zoveel mogelijk onderwijs op maat krijgt.

Tegenwoordig is er veel aandacht binnen het onderwijs voor kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte. Deze kinderen dienen zo snel en deskundig mogelijk te worden ondersteund. Indien uw kind problemen heeft in het onderwijsleerproces, zal in eerste instantie de leerkracht het kind proberen extra aandacht te geven. Als de problemen niet of onvoldoende afnemen, kan de leerkracht het probleem bespreken met de intern begeleider, die belast is met de speciale leerlingbegeleiding op school. Als school sluiten wij zoveel mogelijk aan bij de ontwikkeling van een kind (op niveau) en werken vandaar uit naar resultaat (zone van de naaste ontwikkeling). Zonodig stellen wij een OnderwijsOntwikkelingsPerspectief (OPP) op. Dat gaat altijd in samenspraak met CG, IB en ouders.

Regelmatig worden er leerlingenbesprekingen op school gehouden. Doel: oplossingen zoeken voor problemen die kinderen op school hebben.

De inhoudelijke taken van de intern begeleider

- begeleiden van de leerkrachten in het afnemen en aansluitend het analyseren van toets-en observatiegegevens, opstellen toetskalender
- adviseren bij het opstellen van OPP's, waarbij de uitvoering van interventies, voorkomend uit onderzoek een belangrijke plaats innemen.
- het zonodig aandragen van materialen voor de leerkracht zodat deze de OPP's binnen de groep kan uitvoeren
- consultering door collega's bij problemen met leerlingen op pedagogisch didactisch terrein
- mede afstemmen van onderwijsontwikkeling en organisatie binnen de school
- zorgdragen voor de deskundigheidsbevordering van het team binnen het passend onderwijs.

De intern begeleider richt zich op individueel, groeps- en schoolniveau en volgt regelmatig(meerdere keren per jaar) na-, bij-en scholing.

Passend Onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs in gegaan. Kernpunten uit deze nieuwe wet zijn dat:

- Reguliere en speciale scholen op het gebied van ondersteuning aan leerlingen samenwerken;
- Scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind);
- Scholen en gemeenten / jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg;
- Er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, maar dat er meer in de eigen regio geregeld kan worden.

Samenwerkingsverband

Onze school maakt deel uit van het schoolbestuur Openbaar Onderwijs Emmen. Alle schoolbesturen van de gemeente Emmen en de gemeente Borger – Odoorn zijn verenigd in het Samenwerkingsverband SWV 22.02.

Alle scholen binnen dit samenwerkingsverband hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle locaties geleverd wordt. Dit is de zogenaamde basisondersteuning. Daarnaast is vastgesteld welke extra ondersteuning er is. Alle basisscholen hebben hun specifieke basisondersteuning beschreven in hun ondersteuningsprofiel. Dit profiel is op te vragen bij uw huidige school of de school van uw keuze.

Voor u als ouders geldt, dat de scholen de belangrijkste informatiebron zijn als het gaat om Passend Onderwijs en extra ondersteuning aan uw kind.

De school heeft dagelijks contact met de leerling en vervult daarmee in de ogen van het samenwerkingsverband een belangrijke rol in de adequate informatievoorziening aan ouders.

Het samenwerkingsverband heeft een eigen website: <http://www.swv2202.nl>

Op deze website vinden ouders/verzorgers een apart tabblad met meer informatie over het ondersteuningsplannen en de ondersteuningsprofielen van de verschillende scholen.

Onze directe contactpersoon van de consultatiegroep is de heer W ten Dolle, adviseur onderwijs.

Is de school handelingsverlegen, m.a.w. kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind, dan wordt er allereerst binnen het bestuur gezocht naar een externe deskundige die samen met de school andere mogelijkheden voor ondersteuning in kaart brengt.

Nader onderzoek kan ook één van de adviezen zijn. In dit traject wordt er te allen tijde nauw samengewerkt met de ouders. Mochten extra interventies onvoldoende resultaat opleveren waardoor de leerling op die school niet langer begeleid kan worden, dan dient de school een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan bijv. ook het speciaal (basis) onderwijs zijn.

Speciaal (basis)onderwijs

Voor een plaatsing in het speciaal (basis-) onderwijs moet de school, samen met u als ouders/verzorgers, een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Advies van het samenwerkingsverband 22.02. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website van het samenwerkingsverband: <http://www.swv2202.nl>

Voor blinde/slechtziende en dove/slechthorende kinderen geldt, dat zij zich voor een plek in het speciaal onderwijs dienen te vervoegen, bij resp. Visio en Kentalis. Zij hebben een eigen Commissie van Onderzoek, die bepaalt of de leerling toelaatbaar is.

Contactgegevens samenwerkingsverband 2202-PO Emmen & Borger-Odoorn

Postadres: SWV 2202-PO: SBO Toermalijn, Sparrenlaan 4-5, 7822 EM, Emmen.
Voor meer informatie en vragen kunt u contact opnemen met: Leonie Schoonbeek, ib-er van onze school. Zij zal u naar de juiste persoon verwijzen.

Informatiepunt passend onderwijs

Voor ouders, schoolbesturen en coördinatoren.

Postadres: Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW)

Informatiepunt passend onderwijs, ipc 7700

Postbus 16375, 2500 BJ Den Haag

Website: www.passendonderwijs.nl

Telefoonnummer: 070 412 42 55 bereikbaar op werkdagen van 10.00 tot 13.00 uur

1-2-3-tje

Hierin hebben zitting

de jeugdverpleegkundige CJG,

de IB-er

de schoolmaatschappelijk werker(Sedna)

Zij bespreken en verwijzen kinderen en ouders waar nodig. De school legt hiervoor een hulpvraag neer bij het overleg.

Schoolmaatschappelijk werk

Schoolmaatschappelijk werkster is werkzaam bij Sedna, de Monden en via IB te bereiken.

Jeugdarts

De jeugdarts en de jeugdverpleegkundige wisselen elkaar af met een bezoek aan school. Zij verzorgen de screenings in groep 2 en 7. Ook voor allerlei vragen kunt u bij hun terecht. U kunt altijd een afspraak maken voor het spreekuur. Dit kan rechtstreeks bij de GGD-Assen tel: 0592 306317 ma.t/m vr. van 8.00-13.00 uur. Ook voor logopedie en vaccinaties kunt u bij de GGD terecht.

Rapportage

De kinderen krijgen driemaal per jaar een rapport. Voorafgaand hieraan worden ouders, zoveel mogelijk met de leerling(en) uitgenodigd, om de voortgang met de leerkracht te bespreken in een tien-minuten-gesprek waarbij de laatste bespreking (juni/juli) een facultatief karakter heeft.

Tevens worden de resultaten van bijv. Cito-toetsen besproken.

Ook voor de kleuters wordt (na een schoolperiode van 5 maanden) een rapport gemaakt dat tijdens de 10-minuten-gesprekken wordt besproken.

Indien daartoe aanleiding is, worden ouders tussentijds uitgenodigd.

Als ouders zelf behoefte hebben aan een gesprek, zijn ze natuurlijk altijd welkom.

Een afspraak hiervoor kunt u maken met de leerkracht. In de loop van dit schooljaar (21-22) gaat het team zich verdiepen in de rapportage. Hierbij denken we aan een andere manier van "boordelen" en rapporteren en een ander frequentie. Bijv. een leerlingdossier waarin leerkrachten en leerlingen resultaten kunnen vermelden. Dit is dan doorlopend in te zien.

Onderwijskundig rapport

Soms moet een andere school op de hoogte worden gebracht van de vorderingen van een kind. Bijv. bij een verhuizing of als de leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs gaan. Ook de nieuwe school moet goed op de hoogte zijn van de resultaten. Voor die gelegenheden hebben we een (uniform, OOE-breed) onderwijskundig rapport ontwikkeld. Het verstrekken van dit rapport geldt dus voor:

- verhuizing
- overgang naar het VO (digitaal OSO)
- inschakelen 'derden' voor speciaal onderzoek, altijd met toestemming van ouders.

De overgang naar het voortgezet onderwijs

Elk jaar worden door het voortgezet onderwijs voorlichtingsavonden georganiseerd waarvoor alle ouders met kinderen in groep 8 van het openbaar onderwijs worden uitgenodigd. Verder organiseren de scholen voor voortgezet onderwijs in de gemeente Emmen en de Rijksscholengemeenschap(RSG) in Ter Apel elk jaar in januari/februari open dagen. U kunt dan samen met uw kind een kijkje nemen in de verschillende scholen.

Tevens bieden een aantal VO-scholen de zgn. verrijkingsklassen aan.

In overleg met de ouders en de leerling wordt gekozen tussen VO Ter Apel of Emmen.

Eind groep 7 worden ouders en leerlingen voor het eerst uitgenodigd voor een oriënterend gesprek richting VO. Daarin wordt de plaatsingswijzer besproken, een instrument waarin alle gegevens van de leerlingen staan en dat een advies VO berekent.

In april wordt de Cito Eindtoets afgenomen. Het advies van de basisschool is echter leidend in het keuzeproces voor het type vervolgonderwijs, dit is door het Ministerie bepaald. Deze keus is dan al gemaakt en de aanmelding vóór 1 april bij het VO gedaan. De score van de eindtoets is minder bepalend. Mocht de toets score echter hoger uitvallen dan het advies, dan mag deze bijgesteld worden naar een hoger niveau maar nooit lager. Ouders en leerlingen maken samen de keuze naar welke school de kinderen gaan. Dat is niet aan de basisschool.

De leerkracht zal met de kinderen en hun ouders, gedurende het jaar bespreken, wat de mogelijkheden in het vervolgonderwijs zijn.

Tijdens de eerste contactavond (verwijzingsgesprek) wordt het advies van de leerkracht en de schoolkeuze van ouders en leerlingen al besproken. In dat gesprek komen aan de orde:

- Het advies van de school.
- De Cito eindtoets.
- De plaatsingswijzer.
- De wens van de ouders en het kind.

Het onderwijskundig rapport, ingevuld door de school wordt digitaal verstuurd. Uiteindelijk melden de ouders (in nauwe samenwerking met de school) hun kind aan bij een school voor voortgezet onderwijs. Onze school biedt aan dit te regelen.

Verkeers Veiligheids Label en Vignet Gezonde School (bewegen)

In het schooljaar 2017-2018 heeft onze school het verkeersveiligheidslabel gehaald. Dat houdt in dat we veel doen aan de verkeersveiligheid rondom de school en dat we serieus werk maken van de verkeersopvoeding. In het schooljaar 20-21 is dit label herijkt. Op onze school is een verkeersouder.

In het schooljaar 2018-2019 hebben we het vignet gezonde school/bewegen gehaald. We gaan ons komend schooljaar beraden op welk vignet wij ons gaan richten.

SchoolGruiten is een initiatief van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport.

Als tussendoortje wordt er nu alleen Groente/fruit= gruiten of brood (hartig beleg) gegeten in de pauze. De vruchtensappen zijn vervangen door water. Ieder kind heeft zijn eigen fles, vult deze zelf en bepaalt ook zelf wanneer hij/zij wil drinken. Op vrijdag gaat alles de vaatwasser in om te worden gereinigd. Ook bij verjaardagen vragen we te letten op gezonde, liefst suikervrije traktaties. Wij vinden het belangrijk, dat kinderen gezond leren eten, zodat zij nú en later als ze volwassen zijn, een gezond leven kunnen leiden. Wij gaan ervan uit dat u dat ook vindt!

5 Samenstelling van het team

Kwaliteitsverbetering dankzij goed personeel

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesmethoden zinvol gebruikt worden. De leerkrachten van de Dreske werken niet op eigen houtje, maar besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Daarom zijn er geregeld vergaderingen voor het personeel en volgen de leerkrachten nascholingscursussen om hun taak goed te kunnen verrichten.

De samenstelling van het team ziet er als volgt uit:

-De bovenschools directeur, deze functie is nieuw; de functie-omschrijving volgt in de loop van het schooljaar 21-22.

-De locatiedirecteur draagt de eindverantwoordelijkheid en heeft de volgende taken:

- Onderwijskundig leiderschap (focus)
- Interne schoolorganisatie
- Vertegenwoordigende taken
- Administratieve taken

-De groepsleerkrachten en onderwijsassistent: Per schooljaar wordt teamoverleg gepleegd over de interne organisatie/taakverdeling. De taken worden evenredig over de teamleden verdeeld, rekening houdend met de voorkeur en capaciteiten.

De taken worden als volgt ingedeeld:

- Onderwijstaken
- Leerlingenzaken
- Algemene schooltaken
- Persoonsgebonden taken
- Persoonlijke ontwikkeling en nascholing
- Interne communicatie
- Externe contacten
- Huishoudelijke taken

-De intern begeleider: De intern begeleider is een aantal dagdelen per week belast met de coördinerende taken op het gebied van de leerlingenzorg. De intern begeleider werkt voor meerdere scholen binnen OOE en is twee dagen per week op school. Tevens is ze regelmatig betrokken bij het managementoverleg om een goede aansturing van de zorg te kunnen waarborgen.

Scholing

Het doel van scholing door de leerkrachten is het beter laten functioneren van het team, wat ten goede komt aan de leerlingen. Cursussen/opleidingen worden dan vaak gevolgd door het hele team, maar kan ook individueel. Veelal heeft deze scholing te maken met ontwikkelingen in het onderwijs.

Bedrijfshulpverlener

Onze school heeft vier gediplomeerde bedrijfshulpverleners. Zij kunnen geraadpleegd worden voor advies en hulp op het gebied van veiligheid en milieu.

Pest coördinator

Onze school draagt zorg voor de uitvoering van het pestprotocol (onderdeel van het veiligheidsplan)

Vervanging van leerkrachten

In de afgelopen jaren zijn ook scholen van Openbaar Onderwijs Emmen enkele keren geconfronteerd met het feit dat er geen vervangende leerkracht was voor iemand die ziek of om een andere reden afwezig was.

Om eenheid in handelen te krijgen en om duidelijkheid te verschaffen het protocol "vervanging bij ziekte" door het bestuur vastgesteld.

Het protocol ligt ter inzage op school.

6. De ouders

Ouders en school dragen samen de verantwoordelijkheid voor de opvoeding en het onderwijs van de kinderen, waarin ouders de opvoedexpert zijn en school de onderwijsexpert. Regelmatige contacten tussen ouders en school en een actieve betrokkenheid van ouders bij schoolse aangelegenheden, hebben een gunstige invloed op het schoolleven van de kinderen. Het is dan ook onze bedoeling ouders op verschillende manieren te betrekken bij de school.

Inbreng van ouders in de school

Ouders hebben op verschillende manieren invloed bij ons op school. De meeste invloed kunnen ze uitoefenen via de medezeggenschapsraad (MR).

-MR

Aan elke openbare school is een democratisch gekozen medezeggenschapsraad verbonden. Deze MR zien wij als een orgaan, dat mede verantwoordelijk is voor het onderwijs en de vorming van onze school. Door mee te denken en te beslissen over wat er op school gebeurt, dragen ze bij aan een goed onderwijsklimaat. De taken en verantwoordelijkheden van de MR zijn geregeld in ons medezeggenschapsreglement.

In dit reglement worden de belangen van de leerlingen, ouders en de leerkrachten behartigd. De MR bestaat uit 4 leden: 2 ouders en 2 personeelsleden.

De ouders en leerkrachten hebben via deze raad invloed op het beleid dat door het bestuur (de gemeente Emmen) wordt bepaald.

Eén lid van de MR is afgevaardigd naar de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) waarin alle openbare scholen zijn vertegenwoordigd. De raad heeft instemmings- en adviesrecht (vastgelegd in de wet medezeggenschap).

Als er vacatures zijn, kan iedere ouder zich daarvoor kandidaat stellen. De verkiezing vindt plaats volgens een vastgestelde procedure.

Leden van de MR worden voor twee jaar gekozen. Daar waar overleg met het bevoegd gezag moet plaatsvinden over beleidsmatige onderwerpen opereert de MR zelfstandig. De directeur is te allen tijde adviserend lid. De MR vergaderingen zijn openbaar. De notulen liggen altijd ter inzage op school.

-OR

De OR (ouderraad) bestaat uit ouders, die de MR en personeel ondersteunen bij het uitvoeren van verschillende schoolactiviteiten.

Ouders kunnen zonder procedure zitting nemen in de ouderraad. Het is een groep ouders die regelmatig overleg met afgevaardigden van het team heeft en op allerlei gebied behulpzaam is, zoals bij feesten en sportevenementen en evenementen organiseerd, o.a. de Kerstmarkt, sponsorloop, musical, enz. De huidige samenstelling van de OR en MR vindt u in Schoudercom.

Informatie voor de ouders

Informatie voor ouders wordt verstrekt via SchouderCom, de schoolgids, in Rond de Klok of op Facebook. Ook kunnen ouders gemaild worden of uitgenodigd voor een gesprek (Teams of fysiek). Info van ouders voor ons is minstens even

belangrijk; aarzel niet om ons te informeren of te bevragen als u zorgen heeft over uw kind of goeie tips om de school beter te laten functioneren.

Privacy

Op school vinden wij het belangrijk dat de privacy van onze leerlingen, ouders/verzorgers en onze medewerkers wordt gerespecteerd.

Hoe wij op school omgaan met de persoonsgegevens en wat de rechten van de leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers zijn, welke afspraken wij maken om de privacy van alle betrokkenen te waarborgen kunt u lezen op de site van [Openbaar Onderwijs Emmen](#). Deze reglementen en protocollen zijn met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van leerlingen en voor de organisatie hiervan. In het privacyreglement kunt u lezen wat de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van de ouders (zoals bij het inschrijven van een leerling). Daarnaast registreren leraren gegevens over leerlingen, zoals toets- en observatiegegevens. Soms worden bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerling-gegevens en vorderingen van de leerlingen worden opgeslagen in onze (digitale) administratiesystemen. Wij gebruiken hiervoor ESIS of Parnassys (SO en SVO).

Deze programma's zijn beveiligd en de toegang tot de gegevens zijn beperkt tot medewerkers van Openbaar Onderwijs Emmen die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Digitale leer- en lesmaterialen

Op onze school wordt tijdens de lessen gebruik gemaakt van diverse digitale lesmaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren bij het inloggen. Openbaar Onderwijs Emmen heeft met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die aangeleverd worden en deze afspraken zijn vastgelegd in verwerkersovereenkomsten. In deze verwerkersovereenkomsten geeft de betreffende leverancier aan welke persoonsgegevens worden opgevraagd, hoe deze worden verwerkt en hoe deze worden beveiligd. Om de digitale leer- en lesmaterialen aan de leerlingen te kunnen aanbieden maken de kinderen gebruik van mobile devices (IPads en Chromebooks).

In dit schooljaar (21-22) worden bijv. alle emailadressen van leerlingen geanonimiseerd om te voorkomen dat leerlingen herkenbaar en traceerbaar zijn voor derden buiten de schoolomgeving.

Uitwisselen van gegevens met andere organisaties

Als er leerling-gegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Foto's en beeldmateriaal

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen, wordt vooraf uw toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, wordt er vanzelfsprekend zorgvuldig met de foto's omgegaan. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de locatiedirecteur.

Rechten van betrokkenen

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Uitgebreide informatie over uw rechten en hoe u uw rechten als betrokkene kunt uitoefenen kunt u vinden op de website van [Openbaar Onderwijs Emmen](#).

Aan het begin van het schooljaar organiseert school een informatieavond. Op deze avond, die uit twee rondes bestaat, wordt uitleg gegeven over methodes, werkwijzen en het reilen en zeilen in een klas. Ouders zijn in de gelegenheid om tussendoor van groep te wisselen, zodat de uitleg van meerdere leerkrachten gevolgd kan worden. In Corona-tijd zorgen we dat u de info van deze avond op een andere manier krijgt. U wordt hierover geïnformeerd via SchouderCom. Verder is er voor ouders altijd de mogelijkheid om een afspraak te maken voor een gesprek of een antwoord te krijgen.

Ouderactiviteiten

Onder verantwoordelijkheid van de school zijn ouders actief betrokken bij diverse buitenschoolse activiteiten. Deze activiteiten kunnen alleen uitgevoerd worden door deze actieve ondersteuning van verschillende ouders. Deze activiteiten zijn o.a.:

- culturele activiteiten
- feesten, Kinderboekenweek, Voorleesdagen
- thema's en/of projecten/musical
- schoolreizen
- schoolvoetbal sport- en spelletjesdag
- kerstmarkt, allerlei acties ,sponsorloop
- praktische verkeersproef/verkeerscircuit

Contacten betreffende problemen

Op allerlei gebied kunnen altijd problemen ontstaan. Wij, als school, denken dat dergelijke situaties in goed overleg met elkaar op te lossen zijn. Dit overleg kan tot stand komen op initiatief van de ouders/verzorgers, de leerkracht of de directie. In een gesprek tussen de betrokkenen zal geprobeerd worden, te komen tot een, voor de betrokken partijen, aanvaardbare oplossing.

Klachtenprocedure

De gemeente Emmen heeft voor het openbaar onderwijs in de gemeente Emmen een klachtenprocedure opgenomen.

De contactpersoon op onze school: de intern begeleider

De klachtenregeling ziet er in grote lijnen als volgt uit: de contactpersoon hoort de klacht aan en probeert in eerste instantie tot een oplossing te komen. Lukt dit niet dan kan de contactpersoon verwijzen naar de vertrouwenspersoon. Deze is niet aan de school gebonden en dus onafhankelijk.

De vertrouwenspersoon neemt dan, zonodig, verdere stappen.

Op school is een uniforme, uitgebreide klachtenregeling aanwezig.

website: www.lgc-lkc.nl

Tevens heeft de Inspectie van het Onderwijs een meldpunt. Dit kunt u telefonisch bereiken.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs,

tel: 0900-111 3 111

(tijdens kantooruren en tegen lokaal tarief)

Namen externe vertrouwenspersonen:

-Mirjam Meinders

-Herman Zoetelief

Stichting Welzijnsgroep Sedna

Parallelweg 36

7822 GM Emmen

Tel: 0591-680850

Landelijke Klachtencommissie

Postbus 162

3440 AD Woerden

Tel: 0348-405245

Website: www.lgc-lkc.nl

Meldcode

Het is bij wet verplicht, dat de school zich houdt aan de Meldcode voor het basisonderwijs. Dit is een stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Dit document ligt ook ter inzage op school.

Ouderbijdrage

Als ouder betaalt u geen lesgeld voor de basisschool van uw kind. Wel kan de school een_vrijwillige ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten, zoals Sinterklaas, kerst, paasactiviteiten, feestelijke ouderavond, schoolontbijt en afscheid groep 8.

De MR moet instemmen met de hoogte van de bijdrage en de doelen waaraan het besteed wordt. De ouderbijdrage voor het_schoolfonds bedraagt € 20,00 per kind per jaar.

(Graag voldoen vóór 1 november op IBAN rek: NL91RABO0108.079.988 t.n.v. Stichting Vrienden van de Dreske o.v.v. de naam van uw kind(eren).

Als u de ouderbijdrage niet kunt/wilt betalen, verzoeken wij u hierover contact met ons op te nemen. Soms kan er bij betalingsproblemen voor schoolfonds,

schoolreis of sportdeelname ook een beroep gedaan worden op:
Stichting Leergeld Emmen e.o.
Telefoon: 06-27289980
Mailadres: leergeldemmen@live.nl
Website: www.participatiewebshop.emmen.nl

Moet uw kind meedoen met een verplichte activiteit van de basisschool, maar betaalt u geen ouderbijdrage? Dan mag uw kind toch deelnemen aan deze activiteit, omdat deze onderdeel is van het onderwijsprogramma. Is de activiteit niet verplicht? Dan mag de basisschool uw kind weigeren om mee te doen. De school moet dan wel zorgen voor opvang van uw kind, als de activiteit plaatsvindt tijdens de schooltijden.

Het schoolreisgeld van € 25,- is voor de ééndaagse schoolreis (onder- en middenbouw). Voor het meerdaagse schoolkamp van de bovenbouw, is vastgesteld dat er 80 euro betaald wordt. Hierover wordt u in de loop van het schooljaar geïnformeeerd.

Mocht een schoolreis minder kosten dan de € 25,- wordt het restbedrag gereserveerd voor het schoolkamp van de bovenbouw.

Leerplicht

U bent er als ouder verantwoordelijk voor dat uw kind in de leerplichtige leeftijd bij een school staat ingeschreven en dat uw kind ook de school bezoekt. Uw kind moet volledig dagonderwijs volgen vanaf de eerste schooldag in de maand na de vijfde verjaardag. Uw kind mag naar de basisschool wanneer het vier jaar is. U hoeft het dan niet opnieuw in te schrijven als het vijf jaar (en leerplichtig) wordt; dat regelen school en gemeente met elkaar.

Verzuim

Uw kind moet elke dag naar school. Bij afwezigheid van uw kind kan sprake zijn van geoorloofd of ongeoorloofd verzuim:

Geoorloofd verzuim

-Ziekte

Als uw kind ziek is, dan hoeft het niet naar school. U moet dit wel zo snel mogelijk aan de school melden. Bij ziekteverzuim geldt voor alle scholen één protocol voor registratie en doorverwijzing. Dit protocol ligt voor u ter inzage op school.

-Godsdienst of levensovertuiging

Verlof mag voor officiële, niet christelijke, religieuze feestdagen verleend worden voor maximaal 1 dag per feest, ongeacht de duur van het feest. U moet dit minstens twee dagen van tevoren aan de school melden.

Ongeoorloofd verzuim

Als uw kind zonder geldige reden niet naar school gaat, is er sprake van ongeoorloofd verzuim. Dan moet de school maatregelen nemen; het is tenslotte in het belang van het kind dat het aan het onderwijs deelneemt. Meestal zal een leerkracht of de locatiedirecteur contact met u opnemen om na te gaan wat er aan de hand is. Als dat niet vlot tot een goede oplossing leidt, zal de school de

leerplichtambtenaar inschakelen.
Deze regeling geldt ook voor te laat komen!

Vakantie buiten schoolvakanties

U dient dit schriftelijk minimaal een maand tevoren aan de directie van de school te vragen. Hiervoor dient u gebruik te maken van het vakantie- en verlofformulier dat op school aanwezig is. De directie mag geen vakantieverlof verlenen in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Vakantieverlof mag alleen worden verleend, wanneer:

- het gezin in geen enkele schoolvakantie gedurende het schooljaar op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders.
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Verlof in geval van gewichtige omstandigheden

Tot en met tien schooldagen per schooljaar dient u dit schriftelijk aan de directie van de school te vragen. Bij meer dan tien schooldagen per schooljaar dient u dit minimaal vier weken tevoren te vragen bij de leerplichtambtenaar. Hiervoor dient u gebruik te maken van het vakantie- en verlofformulier dat op school aanwezig is. Onder gewichtige omstandigheden verstaat de Leerplichtwet omstandigheden die buiten de wil van de leerling of ouders zijn gelegen.

Voorbeelden zijn o.a.

- Verhuizing: maximaal één dag;
- Voor het voldoen van wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: maximaal 10 dagen;
- Huwelijk van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad:
 - binnen de woonplaats: maximaal één dag;
 - buiten de woonplaats: maximaal twee dagen;
 - buiten Nederland, maximaal 5 dagen.
- 12½ -, 25-, 40-, 50-, of 60-, jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: maximaal één dag;
- 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: maximaal één dag.

We onderscheiden verder nog de volgende soorten verlof:

- Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts: een dergelijk bezoek hoeft u slechts mede te delen aan betrokken leerkracht. Hiervan wordt notitie gemaakt. We vragen u wel om dergelijke afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Indien de afspraak onder schooltijd valt, dan bent u verplicht om uw kind op school te komen ophalen.
- Verlof voor huwelijken, jubilea, begrafenissen en dergelijke: Dit verlof meldt u schriftelijk bij de directeur. Dit moet op een speciaal formulier, zodat we de afwezigheid van uw kind kunnen verantwoorden aan inspectie of leerplichtambtenaar.

Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. De schoolleiding is wettelijk verplicht de afwezigheid nauwkeurig bij te houden en het vermoeden van ongeoorloofd schoolverzuim (zonder toestemming of geldige

reden) te melden aan de leerplichtambtenaar. We volgen hierbij nadrukkelijk een tweestappenplan:

- Bellen met de ouders via het ons bekende eerste telefoonnummer om te weten wat er met het afwezige kind aan de hand is.
- Bij geen gehoor wordt - bij een vermoeden van ongeoorloofd verzuim – de leerplichtambtenaar ingeschakeld om eventueel in de thuissituatie te controleren. Deze zal niet schromen om bij de constatering ongeoorloofd verzuim beboetend op te treden!

In de gemeente Emmen is belast met leerplichtzaken, mevr. E. Lange.

Hier kunt u altijd terecht als u vragen heeft over de leerplicht. U kunt haar bereiken op het gemeentehuis, tel: 0591685610 of menso@emmen.nl

Er kan geen verlof worden verleend:

- voor familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of i.v.m. speciale aanbiedingen
- vakantie i.v.m. een gewonnen prijs
- vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- uitnodiging van familie om buiten de eigen schoolvakantie op vakantie te gaan
- eerder vertrekken of later terugkomen i.v.m. verkeersdrukte
- verlof omdat andere kinderen in het gezin al vrij zijn
- deelname aan sportieve of culturele activiteiten.

Overtreding

Alle andere redenen (carnaval, wintersport, lange weekenden, enz.) zijn niet gegrond; de directeur mag hiervoor geen vrij geven. Voor uitgebreide informatie verwijzen we u naar de notitie: "Hoe werkt de leerplicht uitgave afd. onderwijs". Als leerlingen, ondanks een afwijzing door school, toch om voornoemde redenen verzuimen, vindt melding plaats aan de leerplichtambtenaar. Deze maakt dan proces verbaal in verband met luxeverzuim op. Dit Proces Verbaal resulteert in het opleggen van een boete (minimaal € 100,00 per dag per kind) aan de ouders.

Bezwaar

Tegen beslissingen van de directie en de leerplicht-ambtenaar over leerplichtzaken kunt u een bezwaarschrift indienen, als u het er niet mee eens bent.

Een bezwaarschrift moet binnen zes weken worden ingediend. Een modelbezwaarschrift is verkrijgbaar bij de locatiedirecteur van de school.

Leerplicht

De kinderen op de basisschool zijn vanaf vijf jaar leerplichtig. Een kind kan worden toegelaten op de basisschool als het vier jaar is. Om kinderen te laten wennen aan de school mogen ze vijf dagdelen meedraaien. Ze moeten dan wel drie jaar en tien maanden zijn.

Er bestaat de mogelijkheid in beperkte mate van de leerplicht af te wijken. Dit laatste dient in overleg met de locatiedirecteur te geschieden.

Omgekeerd is het zo dat kinderen recht op onderwijs hebben. De overheid controleert op naleving van de leerplichtwet.

Ziekte leerkracht

Bij ziekte van de leerkracht komt er in principe een invalkracht. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing (protocol vervanging bij ziekte). Lukt het niet om een invalleerkracht te krijgen, dan sturen wij in het uiterste geval een groep naar huis. De ouders worden dan voorafgaand geïnformeerd. De afgelopen schooljaren was er een structureel tekort aan invalleerkrachten.

Ziekte leerling

Bij ziekte van uw kind verzoeken we u de school op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling of telefonisch gebeuren. U kunt het bericht telefonisch (0591-352907 of 0615093482) doorgeven. Als u de leerkracht zelf wilt spreken, dan graag vóór 8.15 uur, want na dit tijdstip zijn alle leerkrachten op het plein en horen dan de telefoon niet.

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Als een kind op school ziek wordt, proberen we de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Dit gebeurt meestal telefonisch. We vragen u dan het kind van school te komen ophalen. We sturen kinderen niet zelf naar huis. Als we geen gehoor krijgen, blijft het kind dus op school. Als het zodanig ziek is, dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, dan schakelen we medische hulp in. Als uw kind meteen naar de dokter of het ziekenhuis moet, proberen we uiteraard eerst u als ouders te bellen, zodat u met uw kind naar arts of ziekenhuis kunt gaan. Dat is prettiger voor uw kind en de leerkracht kan dan zijn aandacht blijven besteden aan de andere kinderen van de groep. Als we u niet kunnen bereiken, gaan we zelf als begeleiding mee. We hopen dat u dan later het kind kunt overnemen.

Er is sinds maart 2012 een ziekteverzuim protocol opgesteld door de leerplichtambtenaar in samenwerking met de GGD. Wij handelen naar dit protocol.

Schorsing en verwijdering

Kinderen kunnen van school worden gestuurd, voor een tijdje (schorsing) of voorgoed (verwijdering). Dit gebeurt alleen als een kind zich ernstig misdraagt en buitensporig veel aandacht vraagt van de leerkracht. We spreken dan van wangedrag. De beslissing over schorsing wordt genomen door de directie. Het schoolbestuur dient direct in kennis te worden gesteld van de schorsing. De beslissing over verwijdering wordt genomen door het schoolbestuur. Eerst worden de groepsleerkracht en de ouders gehoord. Als het besluit is genomen, moet het bestuur proberen een andere school te vinden voor de leerling. Alleen als dat niet lukt na minstens acht weken proberen, mag de school de leerling de toegang weigeren. De onderwijsinspectie kan gevraagd worden een bemiddelende rol te spelen. Als het bestuur bij haar besluit van verwijdering blijft, dan kunnen de ouders schriftelijk bezwaar aantekenen. Het schoolbestuur moet dan eveneens schriftelijk binnen vier weken op dat bezwaarschrift reageren. Als het schoolbestuur dan nog vasthoudt aan het besluit om het kind te verwijderen, dan kunnen de ouders in beroep gaan bij de rechter. De volledige

tekst van verwijdering, toelating en schorsing ligt op school ter inzage in de map Leerplicht.

Schoolverzekering

De wettelijke aansprakelijkheid voor leerkrachten en overig personeel van gemeentelijke scholen, alsmede leden van OR/MR en personen werkzaam in het kader van ouderparticipatie is geregeld binnen de WA-verzekering van de Gemeente Emmen. Schade aan eigendommen van anderen en letselschade vallen onder de eigen WA-verzekering van de veroorzaker.

7 De ontwikkeling van het onderwijs in de school

Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in onze school.

Ter verbetering van de kwaliteit van het onderwijs op De Dreske, zijn er vanaf 2010 verschillende interventies gepleegd waardoor welbevinden en resultaten omhoog gingen.

Met ingang van het schooljaar 2019-2020 zijn we gestart met een herschreven missie/visie omdat nieuwe inzichten en veranderingen in het onderwijs dit noodzakelijk maken. Ons bestuur heeft met de missie/visie: "Met oog voor de wereld", Wereldtijd en 21^e eeuwse vaardigheden op de kaart gezet. Het team van de Dreske sluit zich daar van harte bij aan omdat wij vinden dat uitgaan van de talenten van kinderen en onderzoekend leren, een beroep doen op die 21^e eeuwse vaardigheden. Onze kinderen worden wereldburgers en het is aan het onderwijs om daar op in te spelen.

Daarnaast is het noodzakelijk dat de basisvaardigheden nadrukkelijk aangeboden dienen te worden. Deze basis hebben mensen juist nodig. Met basisvaardigheden bedoelen we: lezen, rekenen, schrijven, pc-/internetgebruik, hanteren van de juiste sociale vaardigheden en mediawijsheid. Daarvoor dient het onderwijs anders ingericht te worden.

Wat bieden wij:

- Degelijk onderwijs op lees-en rekengebied. Aan de hand van nieuwe methodes, werkwijzen en materialen wordt in dit (VVE-)gebied gewerkt aan de goede lees- en schrijfvaardigheid.
 - Wij werken aan de 21^e eeuwse vaardigheden, willen ons onderwijs daar op baseren, gaan uit van talenten en kwaliteiten van leerkrachten, leerlingen en externen.
 - Oog voor verschillen: geen kind is hetzelfde, omgaan met en leren van elkaars kwaliteiten en verschillen verruimt je mogelijkheden en blik op de wereld. Maatwerk voor ieder niveau.
 - Doelengericht onderwijs volgens leerlijnen
 - Coöperatief Leren: voor een juiste sociale interactie is het nodig dat kinderen met elkaar leren. De hele wereld is bereikbaar via internet, overal zijn leermogelijkheden.
 - Teamleren: Deskundigheidsbevordering is belangrijker dan ooit. Door te invensteren in de kwaliteit en deskundigheid van de leerkrachten, investeer je in kwaliteitsverhoging van/voor de leerlingen.
 - Doorlopend LVS, van voorschool naar basisschool. Methodes en werkwijzes die op elkaar afgestemd zijn komen ten goede aan de leerlingen. Doordat we een goed beeld hebben van hun ontwikkeling kunnen we effectiever onderwijs aan bieden.
-

Relatie school en omgeving

We werken samen met andere scholen en andere instellingen/verenigingen:

- samenwerking met scholen in Ter Apel o.a. sportactiviteiten
 - clustermanagementoverleg (bovenschools directeur met locatiedirecteuren)
 - intensieve samenwerking (doorgaande lijn) met de Voorschool Pinkeltje
 - gezamenlijke Brede Schoolactiviteiten
 - contacten met het voortgezet onderwijs in Emmen en Ter Apel
 - contacten met het Drenthe College, stagiaires
 - de Stenden Hogeschool, stagiaires
 - contacten met het SWV 22.02/Consultatiegroep
 - openbare bibliotheek Emmen i.v.m. de Kinderboekenweek, lenen wisselcollecties, nieuwsbrieven verspreiden en Leesmonitor.
 - Kunstbeweging, activiteiten en netwerk.
 - contacten Plaatselijk Belang Roswinkel
 - samenwerking met BSO De Tanties
 - Verenigingen: Voetbal, muziek, Gym en de Historische Vereniging Roswinkel.
 - De Brede School Kerngroep
-

8 De resultaten van het onderwijs

Voorzieningen

Aan het slot van deze schoolgids zetten we voor u puntsgewijs nog eens op een rijtje waar onze ondersteuning uit blijkt:

- een deskundig team dat zich inzet voor vernieuwingen en verbeteringen in het onderwijs
- investeringen in expertise, materialen en methodes om het onderwijs stevig onderbouwd en toekomstgericht neer te zetten
- de groepsleerkracht creëert extra tijd voor zorgleerlingen en zet in op basisvaardigheden en talentontwikkeling
- een goed georganiseerde Kwaliteitszorg en interne begeleiding
- het Cito- leerlingvolgsysteem
- Schoolondersteuningsprofiel.

Uitstroom

Onderwijsvorm	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Praktijkonderwijs						
OPDC						
LWOO- Leerweg Ondersteunend Onderwijs						
VMBO- Beroepsgerichte Leerwegen	1	2	4	6		2
TL		1				
TL - Theoretische Leerweg / HAVO		4				1
HAVO	1		1	1	1	2
VWO				1		1
HAVO/VWO	2	1			6	
Atheneum		2				
Totaal	4	10	5	8	7	6
Eindscores Cito op schoolgroep	540,5	539,2	526,2	523,4		531,1

Analyse en conclusies:

- Twee keer achter elkaar is de grootste groep leerlingen uitgestroomd naar VMBO
- Schooljaar 19-20 had geen eindcito
- Resultaten op LVS en eindcito verschillen met voorgaande jaren
- Eindopbrengsten zijn nu een aantal jaren op rij gedaald, 2020 zou een hoge eindscore opgeleverd hebben
- Schooljaar 19-20 ging 80% naar Havo/Vwo en 20% naar Havo
- Schooljaar 20-21 had 6 leerlingen die uitstroomden waarvan 2 naar VMBO, 1 naar Vwo, 1 naar TL en 2 naar HAVO. Dit resultaat was boven

verwachting(Havo) gezien de Coronacrisis, maar vrijwel conform aan de verwachting die school had, wat de capaciteiten van de leerlingen betreft.

- Verwachtingen en opbrengsten eind-Cito stijgen 3 jaar op rij: 1F is voldoende, 2F bijna.

Conclusies 2020-2021

- Invoering thematisch onderzoekend leren en uitbreiding werken in ateliers, schoolbreed en klassendoorbekend werkt motiverend bij leerlingen en leerkrachten.
- Intensieve monitoring/sturing van onderwijsproces, zowel bij team en leerlingen begint voorzichtig positieve resultaten op te leveren.
- Intensieve monitoring/sturing resultaten en opbrengsten (zowel basisvaardigheden als talentontwikkeling), idem
- Invoering IPC, als onderzoekend leren-werkwijze is enigszins gehinderd door Corona maar als heel leerzaam ervaren
- Snappet en het gebruik van digitale middelen/methodes heeft een grotere vlucht genomen dan we hadden gedacht. Dit werd veroorzaakt door Corona.
- Online-leren staat stevig op de rit: gebruik Padlet, online instructie, enz. is goed geïmplementeerd. Dit heeft geresulteerd in permanent digitaal werken voor bepaalde vakken
- Corona, lockdowns, enz. hebben een licht-negatieve invloed op het lees- en rekenproces van kinderen; we constateren dat we hier niet de opbrengsten hebben gehaald die we hadden gehoopt.
- Er is een nieuwe muziekmethode ingevoerd, leerkrachten hebben deze zonder scholing/begeleiding ingevoerd
- Leerkrachten hebben de scholing IPC gevolgd
- Eén leerkracht heeft de rekencoördinator-opleiding gevolgd en start binnenkort met de Snappet-rekencoördinatoropleiding
- Leerkrachten zijn geschoold in Esis; iedereen kan het naar behoren gebruiken.

Voornemens 21-22:

- NPO-gelden worden gebruikt voor personeel zodat we in twee-combinaties kunnen gaan werken
 - NPO-gelden worden besteed aan de aan schaf van MSV-materialen om rekenvaardigheden beter te oefenen
 - Er komt scholing op het gebied van lezen(OA) en MSV(kleuterbouw), IPC/IEYC voor iedereen
 - Specifieke (extra) instructie naar aanleiding van invoering van en resultaten op Bareka en PI-dictee(groep 4 t/m 8)
 - Nieuwsbegrip goud is aangeschaft, zodat het (begrijpend) lezen en woordenschatonderwijs nog verder geïntensiveerd wordt
 - We monitoren het onderwijsproces door het invullen van 4 specifieke KWINTOO-kaarten, klassenbezoeken en inhoudelijke teamvergaderingen en voortgangsgesprekken.
-

Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs ziet erop toe dat leerlingen onderwijs krijgen dat van goede kwaliteit is. Ze heeft als taak die kwaliteit te bewaken en scholen te stimuleren die kwaliteit te verbeteren. De Inspectie werkt in opdracht van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en is daarmee de externe toezichthouder van het onderwijs. Het afgelopen schooljaar is de inspectie (digitaal) op school geweest; ze waren erg tevreden over onze plannen, uitwerkingen en (voorzichtige) conclusies.

De Inspectie beoordeelt onder meer of scholen van basiskwaliteit, zwak of zeer zwak zijn. Ze kijkt daarvoor of leerlingen voldoende leren, leraren lesstof goed uitleggen en of leerlingen en personeel zich veilig voelen op school. Een school die zwak of zeer zwak is, krijgt een jaar om zichzelf te verbeteren.

Veranderend toezicht vanaf 1 augustus 2017

Het is belangrijk dat het onderwijs meegaat met zijn tijd en leerlingen datgene leert wat zij nodig hebben voor hun toekomst in de 21^e eeuw. Wat kwaliteit is en waarop moet worden toegezien verandert daarmee ook. Dat betekent dat ook het toezicht van de Inspectie met die ontwikkelingen moet meebewegen.

Standaarden die de inspectie altijd gaat beoordelen:

- Onderwijsproces
- Schoolklimaat
- Onderwijsresultaten
- Kwaliteitszorg en ambitie
- Financieel beheer

De waardering kent een 4-punts-schaal; onvoldoende-matig-voldoende-goed.

De inspectie deelt een 'voldoende' uit wanneer iets op orde en geeft alleen een 'goed' als de school dit extra goed voor elkaar heeft en hierin 'excellent' is.

Onze school heeft nu twee keer te maken gehad met inspectiebezoek nieuwe stijl. De eerste keer is er een onderzoek naar het didactisch handelen geweest en de tweede keer naar de gevolgen van de Corona-crisis. Beide keren was het resultaat voldoende.

9 Procedure van de schoolgids

Instemming van de medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag

De schoolgids wordt jaarlijks bijgewerkt.

Na het aanbrengen van wijzigingen wordt de schoolgids opnieuw door de MR besproken en beoordeeld.

De MR stelt de schoolgids 2021-2022 vast.

Ook het bevoegd gezag beoordeelt de schoolgids en stuurt deze na vaststelling door naar de inspectie.

Uitreiking aan de ouders/verzorgers

Jaarlijks wordt de nieuwe versie van de schoolgids digitaal op de website en in SchouderCom geplaatst.

Bij inschrijving van een kind uit een nieuw gezin, worden ouders attent gemaakt op de actuele plaatsing op de website en SchouderCom.

Kennisneming van de schoolgids

U bent zelf verantwoordelijk voor de kennisname van de volgende uitgaves van de schoolgids die in de loop van het schooljaar en ieder volgend schooljaar worden uitgegeven. Deze uitgaves komen altijd op de website van de school te staan.

De schoolgids wordt jaarlijks besproken en mede vastgesteld door de MR.

Indien gewenst wordt deze op verzoek uitgereikt aan de ouders. Tevens wordt een exemplaar gestuurd naar de inspectie en het bevoegd gezag.

Roswinkel, 2021

Ondertekening MR: zie bijlage



