|  |
| --- |
| **Schoolondersteuningsprofiel (SOP)****Dalton Dokkum - PJ (20DL12)****2022-2023**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dalton Dokkum - PJ****Parklaan 1** **9103 ST Dokkum** |  |

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Onze school & passend onderwijs
	1. Algemene gegevens
	2. Visie
	3. Onderwijs en ondersteuning
	4. Ondersteuning aan onze leerlingen
	5. Inspectie
3. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school
	1. Deskundigheid
	2. Voorzieningen
	3. Onderwijsaanbod
	4. Methoden
	5. Fysieke ruimten
	6. Protocollen

1. Organisatie van de ondersteuning
	1. Ondersteuningsroute binnen de school
	2. Samenwerking met kern- en ketenpartners
2. Planvorming en cyclisch werken
	1. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
	2. Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)
3. Bijlage
	1.
4. Inleiding

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_G.png | **Passend onderwijs**Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_H.png | **Inhoud van dit document**Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_J.png | **Rol samenwerkingsverband en school**Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind. |
| http://www.perspectiefopschool.nl/download/Rapportage%20afbeeldingen/POS_icon_K.png | **Totstandkoming van dit document**Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen. |

1. Onze school & passend onderwijs
	1. Algemene gegevens

|  |  |
| --- | --- |
| Gegeven | Antwoord |
| Invuldatum | september 2022 |
| Naam van onze school  | Dalton Dokkum - PJ |
| Onderwijstype | Voortgezet onderwijs (VO) |
| Naam van ons schoolbestuur  | Stichting voor Openbaar Voortgezet Onderw. Frysln-Nrd |
| Naam samenwerkingsverband  | Samenwerkingsverband Fryslân-Noard  |
| Onderwijsniveaus onderbouw | VMBO TLHAVO |
| Anders, namelijk | Kader plusprofiel leerlingen hebben de mogelijkheid om klas 1 en 2 op TL te volgen en op te stromen naar TL. |
| Onderwijsniveaus bovenbouw | VMBO TLHAVO |
| Leerjaren | BovenbouwOnderbouw |

* 1. Visie

Ons onderwijsconcept

Dalton onderwijs

Toelichting op onderwijsconcept

Op Dalton Dokkum werken wij met de zogenaamde daltonkernwaarden.

Samenwerking, vrijheid en verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en reflectie.

Tijdens de lessen komen leerlingen deze daltonkernwaarden op verschillende manieren tegen.

Onze visie op passend onderwijs

Op Dalton Dokkum helpen we leerlingen zelf inhoud te geven aan hun ontwikkeling op basis van hun tempo, interesse en niveau.

* 1. Onderwijs en ondersteuning

Kenmerkend voor onze leerlingen

Leerlingen moeten zich bij ons gezien en gehoord voelen en zichzelf kunnen zijn. We stimuleren ze na te denken over wat ze willen bereiken en hoe ze dat kunnen doen. Ze ontdekken wat ze leuk vinden en waarom. Ze leren nadenken over waarom ze dingen doen. Door middel van persoonlijke coaching begeleiden we de leerlingen in dit proces. Leerlingen krijgen ruimte om te ontdekken hoe ze het best hun doelen kunnen verwezenlijken maar worden door hun coach tegelijk ook gewezen op de relatie tussen wat zij doen en wat dat oplevert.

Sterke punten in onze ondersteuning

Dalton Dokkum is in veel gevallen in staat om maatwerk te bieden omdat het onderwijsconcept gebaseerd is op gepersonaliseerd leren.

We helpen leerlingen om hun ontwikkeling zelf inhoud te geven op basis van hun eigen tempo, interesses en niveau. Dit doen we in de lessen met instructiemomenten met de docent, door te werken met niveaugroepen en met leeractiviteiten individueeel of in groepsverband. Om hun eigen doelen en ambities centraal te stellen werken leerlingen in een digitale leeromgeving.

In de eerstelijnszorg functioneert de persoonlijk mentor als eerstverantwoordelijke voor zijn toegewezen leerlingen. Deze medewerker probeert zoveel mogelijk de problemen met de leerlingen zelf op te lossen. De mentoren hebben wekelijks contact met de leerlingen en zijn  aanspreekpunt voor de ouders. De mentoren zijn verantwoordelijk voor het op de agenda zetten van leerlingen voor de leerlingbespreking en het intern zorgoverleg.

Grenzen aan onze ondersteuning

Daar waar er sprake is van verslaving, externaliserend gedrag dat bedreigend en/ of verstorend is voor het welzijn en veiligheid van de leerling zelf en medeleerlingen en/ of personeel ligt een grens.

Van iedere leerling verwachten we een mate van inspannig/ inzet/ samenwerking/ waarmee van het onderwijsaanbod geprofiteerd wordt met als doel reëel perspectief op passende uitstroom.

Leerlingen waarbij het ontbreekt aan zelfredzaamheid waardoor er een afhankelijkheid is m.b.t. toiletgang, verpleegtechnische handelingen, medicatieverstrekking.

Leerlingen met een volledige gehoorbeperking die afhankelijk zijn van gebarentaal om te kunnen communiceren.

Leerlingen met een volledige visuele beperking

Leerlingen die niet minimaal een kader plusprofiel hebben qua niveau.

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor de ondersteuning

Dalton Dokkum heeft de ambitie om het huidige aanbod, dat nu voor een groot deel bekostigd wordt uit de NPO middelen, te borgen vanuit een structureel budget vanuit het samenwerkingsverband en de gemeente. (bekostiging vanuit zorg& onderwijs)

Hiermee streven we ernaar dat leerlingen ondersteuning en begeleiding kunnen krijgen zonder dat het onderscheid gemaakt hoeft te worden tussen onderwijs en jeugdwet. Dit houdt concreet in dat we dan behalve de basiszorg, ook lichte zorg kunnen bieden door de inzet van pedagogisch medewerkers.

* 1. Ondersteuning aan onze leerlingen

Deze paragraaf beschrijft welke ondersteuning wij bieden aan al onze leerlingen, en welke ondersteuning wij bieden aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben.

|  |
| --- |
| Ondersteuning in de lessen |
| Aan alle leerlingen: |
| - interactief lesmateriaal- Korte instructies- Mogelijkheid om in de les/ op school te werken aan de schoolopdrachten- Keuzevrijheid in te volgen lesuren (Dalton uren)- Vrijheid om op eigen tempo te werken (zowel versnellen als extra hulp)- Een leeromgeving waar zelfreflectie, zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid en samenwerking voortdurend gestimuleerd worden.       (Daltonprincipes)- Tijdens de mentorlessen en andere klassikale momenten in themaweken activiteiten gericht op groepsvorming, veilig klimaat,     leervaardigheden, planningsvaardigheden etc.   |
| Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben: |
| - Er is in de lessen ruimte voor differentiatie- Door de keuzevrijheid (in gebondenheid) voor Dalton uren kunnen leerlingen extra hulp krijgen waar nodig en "afschalen" in les waar dit       niet nodig is.- Leerlingen die overprikkeld raken in de reguliere les kunnen hun les vervolgen in een stilte-lokaal.  |

|  |
| --- |
| Ondersteuning buiten de lessen |
| Aan alle leerlingen: |
| - Persoonlijk mentoraat; iedere leerling heeft een persoonlijk mentor die wekelijks of 1 keer per 2 weken een 1 op 1 coachgesprek heeft       met de leerling. Hierin staan centraal de leerontwikkeling, het persoonlijk welbevinden van de leerling, situatie in de klas, omgang met   docenten. |
| Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben: |
| - Waar nodig (tijdelijk) extra aandacht van de persoonlijk mentor.- Op leergebied extra aandacht van vakdocenten tijdens de lessen/ Dalton uren.- De persoonlijk mentor kan de pedagogisch medewerkers inschakelen om (tijdelijk of structureel) extra begeleiding te bieden. Dit kan zowel op leergebied en leervaardigheden als op sociaal emotioneel gebied.- Passende, noodzakelijke hulp op het gebied van faciliteiten op het gebied van dyslexie, ASS etc.- Leerlingen kunnen zelf een beroep doen op de pedagogisch medewerkers/ zorgfunctionaris. |

|  |
| --- |
| Ondersteuning samen met partners |
| Aan alle leerlingen: |
| - Samen met de GGD monitoring van gezondheid en welzijn.- Buurt- en sportcoaches jongerenwerk; diverse activiteiten |
| Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben: |
| Orthopedagoog SVWLeerspecialisten (hoogbegaafdheid, dyslexie) vanuit het SWVOnderwijsconsulent SWVLeerplichtambtenaarGebiedsteam  |

* 1. Inspectiebeoordeling

De Inspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs, de kwaliteitszorg en het financieel beheer primair op het niveau van de standaard. Deze kwaliteitsbeoordeling leidt tot een oordeel over de school als geheel. De beoordeling "voldoende" betekent dat de school voldoet aan de deugdelijkheidseisen en daarmee basiskwaliteit aan de leerlingen biedt. Als de school daarnaast ook eigen aspecten van kwaliteit op overtuigende wijze laat zien, dan kan de school de beoordeling "goed" ontvangen. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities en doelen die een school zelf stelt en die verder reiken dan basiskwaliteit.

Het inspectierapport van onze school is te vinden via deze link:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-scholen>

Punten van verbetering

In het kader van kwaliteitszorg zal de school goede analyses moeten maken om vervolgens adequaat te kunnen sturen op gerichte verbeteracties. Dit gaat om de indicatoren onderbouwsnelheid en bovenbouwsucces.

Sterke punten

Dalton Dokkum schoolt volgt en begeleidt de leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Alle leerlingen worden vanaf binnenkomst in beeld gebracht via de warme overdracht po-vo. Eenmaal op school worden leerlingen gekoppeld aan een persoonlijke mentor die als eerste aanspreekpunt fungeert voor alles wat op het gebied van ondersteuning en begeleiding moet gebeuren bij de leerlingen. Niet alleen worden tijdens de rapport-en voortgangsbesprekingen de werkhouding en vorderingen per vak besproken, maar de persoonlijke mentor bespreekt ook de doelen, ambities en sociaal-emotionele aspecten met zijn leerlingen.

1. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 3.1 tot en met 3.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

|  |  |
| --- | --- |
| Legenda |  |
|  | Op de school aanwezig |
|  | Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur |
|  | Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden |

* 1. Deskundigheid

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze zijn hieronder weergegeven.

De onderstaande lijst toont de deskundigheden die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Deskundige | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Autisme-specialist |    |  |   |
| Begeleider passend onderwijs |    |  |   |
| Consulent passend onderwijs |   |  |   |
| Dyslexiespecialist |   |  |   |
| Gedrag / sociale vaardigheden specialist |   |  |   |
| Meer- en hoogbegaafdheid specialist |   |  |   |
| NT2-specialist |   |  |   |
| Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper |   |  |   |
| Orthopedagoog |   |  |   |
| Psycholoog |   |  |   |

Deze functies of taken zijn aanwezig in de school:

De volgende functionarissen en taken zijn aanwezig in de school en spelen een rol in de ondersteuning van leerlingen:

 - Decanaat/ loopbaanbegeleiding

 - Mentoraat/ coaching

 - Ondersteuningscoördinatie

 - Onderwijsassistentie

 - Verzuimcoördinatie

 - Zorgcoördinatie

* 1. Voorzieningen

De onderstaande lijst toont de voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Voorziening | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Autiklas / structuurgroep |  |  |  |
| Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd) |  |  |  |
| Hoogbegaafdheidsklas (voltijd) |  |  |  |
| NT2-klas |  |  |  |
| Observatieklas |  |  |  |
| Schakelklas |  |  |  |
| Time-out voorziening (met begeleiding) |  |  |  |
| Trajectgroepvoorziening |  |  |  |
| Tussenvoorziening (OPDC) |  |  |  |
| Zomerschool |  |  |  |

Toelichting voorzieningen

**Wat is het OPDC?**
Soms is het voor een leerling tijdelijk niet mogelijk onderwijs te volgen op een reguliere school, ook niet met de
extra ondersteuning die de school biedt. Voor deze leerlingen kan door school, in overleg met ouders en leerling,
worden gekozen voor een tijdelijk traject in het OPDC Fryslân-Noard. De letters OPDC staan voor
OrthoPedagogisch Didactisch Centrum en ons OPDC maakt onderdeel uit van Samenwerkingsverband FryslânNoard (VO2101). Bij dit samenwerkingsverband zijn alle voorgezet onderwijsscholen in het noorden van Friesland
aangesloten.
Een leerling die een traject op het OPDC volgt, blijft ingeschreven op de eigen school. Trajecten op ons OPDC zijn
altijd tijdelijk van aard.
**Voor wie is het OPDC?**
Het OPDC is er voor leerlingen uit alle leerjaren van onze scholen voor regulier voortgezet onderwijs (pro-vmbohavo-vwo-gymnasium) met een ondersteuningsvraag die niet binnen de school van inschrijving kan worden
beantwoord of waarbij de geboden extra ondersteuning niet voldoende is gebleken.
School bespreekt met ouders en leerling wanneer er een extra ondersteuningsvraag is die uitbesteed wordt
aan het OPDC. De vraag, vanuit de leerling, kan bestaan uit:
Op dit moment lukt het niet omdat:
• Andere zaken mijn tijd opslokken
• Ik het nut van school niet zie/ snap
• Ik veel tijd besteed aan andere dingen waardoor ik steeds meer achterop raak
• Ik nu thuis zit en niet naar school ga
• Ik mij niet prettig voel op school
• Ik steeds slechte cijfers haal, terwijl ik wel mijn best doe
• De hulp van school niet genoeg geholpen heeft

**Wat vinden we belangrijk?**
Alle medewerkers van het OPDC hebben een aantal zaken met elkaar afgesproken die we belangrijk vinden. Deze
kunnen worden samengevat in:
• Er is positieve aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling
• We respecteren en waarderen de eigenheid van ieder mens
• We werken vanuit vertrouwen
• We werken vanuit een positieve basishouding aan een veilig leerwerkklimaat.

**Aanmeldroute**
Voor leerlingen waaraan de school extra ondersteuning en begeleiding biedt, stelt de school een
ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Volgens de wet moeten in zo’n OPP de volgende onderdelen staan: de
te verwachten uitstroombestemming, de belemmerende en bevorderende factoren en een handelingsdeel met
een beschrijving van de extra ondersteuning die geboden wordt. Het OPP moet besproken worden met de
ouders en ouders moeten akkoord gaan met het handelingsdeel.
Indien scholen leerlingen aanmelden voor een OPDC-traject, is een actueel en geëvalueerd OPP een belangrijk
onderdeel bij de aanmelding bij het OPDC. Hierdoor is het o.a. duidelijk wat er al aan begeleiding geboden is,
wat helpt en wat niet helpt en wat de doelen zijn. Wat is het doel of zijn de doelen waar in het OPDC aan gewerkt
moet worden.
Voor leerlingen die geschorst zijn of waarbij het voornemen tot verwijderen bestaat en waarvoor tijdelijk geen
andere opvang te organiseren is, kunnen terecht in de Time OUT. Voor deze leerlingen is er geen OPP
noodzakelijk bij aanmelding.
Nadat door school en de gedragskundige van het Samenwerkingsverband in samenspraak met ouders en leerling
besloten is dat een aanmelding voor plaatsing op het OPDC ingezet gaat worden, wordt de aanmelding digitaal
gedaan door de school waar de leerling staat ingeschreven.
Leerlingen kunnen aangemeld worden als:
• Leerlingen op de eigen school in principe minimaal een half jaar extra ondersteuning hebben gekregen
op het gebied van onderwijs en sociaal emotionele ontwikkeling zonder dat dit heeft geleid tot
voldoende ontwikkeling.
• Leerlingen minimaal 4 weken zonder geldige reden, dus ongeoorloofd, “thuis zitten” en waarbij de eigen
school geen passend aanbod kan bieden omdat de school en/of de leerling en zijn/haar omgeving
handelingsverlegen is.
• Leerlingen die geschorst zijn en waar veiligheid een issue is. Doel hiervan is dat er tijd komt voor school,
docenten, ouders en (mede)leerlingen om te bespreken hoe nu verder.
Wanneer ouders vragen hebben over de aanmelding kunnen zij die vraag neerleggen bij de betrokken zorg
coördinator of leerling coördinator van school. Ouders wordt gevraagd een handtekening te zetten op de
aanmelding als zij achter de aanmelding staan.

**Wat bieden we?**
Het OPDC ondersteunt en begeleidt leerlingen in samenwerking met de school van de leerling, de
ouders/verzorgers en eventueel andere betrokken partijen.
Dit doen wij in drie groepen:
Time OUT: leerlingen die geschorst of verwijderd zijn en waarbij veiligheid een issue is. Plaatsing voor een
periode van maximaal 4 weken
Start UP: leerlingen die langere periode thuis gezeten hebben en opnieuw een schoolritme moeten opbouwen.
Plaatsing voor een gemiddelde periode van een jaar.
Back UP: leerlingen waarvan de ondersteuningsvraag niet helder is. Plaatsing voor een periode van 6-12 weken.

**Herstelrecht**
Wanneer een leerling zich meerdere keren niet aan de gemaakte afspraken houdt of wanneer er een escalatie is
geweest, hebben wij (indien mogelijk de volgende dag) een herstelgesprek met leerling en ouders om weer een
nieuwe start te maken.

**Intakegesprek**
Voordat de leerling gaat starten op het OPDC is er eerst een intakegesprek.
Voor de leerlingen van de Start UP is de intake thuis, voor de andere leerlingen vindt het intakegesprek plaats
op het OPDC. Hierbij zijn dan aanwezig: aanmeldende school, ouders, leerling, betrokken gedragskundige
vanuit het samenwerkingsverband, de mentor vanuit het OPDC en wanneer nodig nog anderen. In dit gesprek
worden de doelen afgesproken waaraan gewerkt wordt en welke inzet van wie verwacht wordt. Verder worden
ook de afspraken die gelden op het OPDC besproken.

Bij de Time OUT gelden altijd dezelfde drie doelen (rust, herstel met school en doorgaan schoolwerk).
Het programma binnen het OPDC bestaat uit het reguliere schoolwerk van de eigen school, een algemeen
programma en een individueel programma.
We werken in kleine groepen waarin aandacht is voor:
• Opbouwen van schoolritme en relatie,
• Opbouwen van leerritme en werkhouding
• Opbouwen en daarna volgen van het schoolprogramma van de eigen of toekomstige school.

Gedurende het OPDC traject is het voor leerlingen mogelijk om aan te sluiten bij het zogenaamde individuele
aanbod en vakonderwijs.
Binnen het individuele aanbod is o.a. aandacht voor:
• Sociale vaardigheden
• Leren leren
• Omgaan met boosheid
• Consumptieve vaardigheid / koken
Vakonderwijs:
• Technieklessen
• Bewegingsonderwijs (L.O.)

**Evaluaties**
In de periode dat de leerling op het OPDC is, vinden er een tussen- en eindevaluatie plaats waar zo mogelijk alle
betrokkenen bij aanwezig zijn. Hierin wordt besproken of de doelen behaald zijn en wat er nodig is om de leerling
weer in te laten stromen in de eigen school van herkomst of dat er gezocht moet worden naar een andere school
of soort onderwijs.

**Contactmomenten**
In de periode dat de leerling op het OPDC is, is er regelmatig contact tussen mentor, leerling, ouders en zorg/
leerling coördinator van de school van herkomst. Bij de Start UP is er maandelijkse update waarin beschreven
staat hoe er gewerkt is aan de doelen. Bij de andere groepen van het OPDC is er een wekelijkse update. De
updates worden naar alle betrokken partijen gestuurd zoals is afgesproken in het intakegesprek.
Wanneer noodzakelijk kunnen er naast de standaard evaluatiemomenten, extra overlegmomenten ingelast
worden met de verschillende partijen.

* 1. Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Onderwijsaanbod | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Aanbod dyscalculie |  |  |  |
| Aanbod dyslexie |  |  |  |
| Aanbod executieve functies |  |  |  |
| Aanbod meer- en hoogbegaafden |  |  |  |
| Aanbod NT2 |  |  |  |
| Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling |  |  |  |
| Aanbod spraak/taal |  |  |  |
| Compacten en verrijken |  |  |  |
| Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen |  |  |  |
| Preventieve signalering van leesproblemen |  |  |  |

* 1. Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Methode | Op de school | Via het bestuur | Via het SWV of derden |
| Aanpak emotionele ontwikkeling |  |  |  |
| Aanpak gedrag(sproblemen) |  |  |  |
| Aanpak motorische/fysieke ontwikkeling |  |  |  |
| Aanpak sociale veiligheid |  |  |  |
| Bijles (op vakinhoud) |  |  |  |
| Compenserende dyslexiesoftware |  |  |  |
| Examentraining |  |  |  |
| Rouwverwerking |  |  |  |
| Signaleringsinstrument meer- en hoogbegaafden |  |  |  |
| Time-out aanpak |  |  |  |
| Training sociale vaardigheden |  |  |  |
| Training studievaardigheden |  |  |  |

* 1. Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

|  |
| --- |
| Fysieke ruimten |
| Ruimte met individuele werkplekken  |
| Prikkelarme werkplek of stilteruimte  |
| Ruimte voor één op één begeleiding  |

Toelichting toegankelijkheid fysieke ruimten

De school beschikt over een lift en er is een aangpast toilet voor rolstoelgebruikers.

Toelichting fysieke ruimten

Er is een groot deel van de dag een lokaal beschikbaar waar leerlingen in een rustige omgeving kunnen werken. Hier is meestal toezicht door onderwijsassistenten/ pedagogisch medewerkers.

* 1. Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

|  |  |
| --- | --- |
| Protocol | Status |
| Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling  | Actief toegepast |
| Protocol anti-pesten  | Actief toegepast |
| Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters  | Actief toegepast |

|  |  |
| --- | --- |
| Veiligheid | Antwoord |
| School heeft inzicht in veiligheidsbeleving  | Ja |
| School heeft veiligheidsbeleid  | Ja |

Toelichting protocollen

Niet voor alle genoemde onderdelen is een specifiek protocol aanwezig. Vaak betreft het onderwijs aan leerlingen met genoemde belemmeringen maatwerk. In overleg met ouders, leerling en school wordt gekeken naar de mogelijkheden, belemmeringen en welke aanpak wenselijk en haalbaar is om op een passende manier van het onderwijsanbod te profiteren.

1. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

* 1. Ondersteuningsroute binnen de school

Inrichting ondersteuningsroute

Eerste aanspreekpunt voor leerling, ouders en docenten is de persoonlijk mentor. Daar waar zaken de mogelijkheden van de persoonlijk mentor (op tijdsinvestering en/of inhoudelijk) overstijgen, wordt de zorgfunctionaris ingeschakeld. Deze draagt zorg voor het starten, monitoren en evalueren van passende ondersteuning door:

Intern:

- Onderwijsassistenten

- Pedagogisch medewerkers

Extern:

- Hulp vanuit het samenwerkingsverband

- OPDC

- GGD

- Leerplicht

- Hulpverlening

**Samenwerking met ouders bij de ondersteuning**

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

 - Deskundige van het samenwerkingsverband

 - Leerlingbegeleider

 - Leraar / mentor

 - Zorgcoördinator

Toelichting op de samenwerking met ouders

Primair via de persoonlijk mentor.

Daarnaast, indien van toepassing via zorgfunctionaris, pedagogisch medewerker en/ of gedragsdeskundige van het samenwerkingsverband.

Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

 - Zorgcoördinator

 - GGD verpleegkundige / schoolarts

 - Gedragsspecialist / orthopedagoog

 - Leerlingbegeleider

 - Leerplichtambtenaar

 - anders, namelijk: Gebiedsteam medewerker gemeente

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 6.0 keer per jaar bij elkaar.

Aanmeldproces

Wanneer een leerling wordt aangemeld bij onze school wordt altijd onderzocht of en welke extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften er zijn voordat de leerling ingeschreven wordt op school.

Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften vindt warme overdracht plaats met de vorige school.

Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte van een leerling wordt er gezocht naar een passende plek.

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- Zorgcoördinator

- Directie

Toelichting op het aanmeldproces

Aanmelding vanuit basisonderwijs: Ouders melden aan, basisschool deelt gegevens en advies via OSO. De plaatsingscommissie (admininstratie en zorgcoördinator) screent de aanmelding op volledigheid en of de aanmelding passend is bij het niveau dat Dalton Dokkum aanbiedt. Bij vragen en onduidelijkheden wordt vanuit de plaatsingscommissie contact opgenomen met ouders en/ of school van herkomst.

Na plaatsing wordt voor alle leerlingen een warme overdracht gedaan met de basisschool.

In situaties waarbij vooraf duidelijk is dat er extra ondersteuningnodig is, zijn de contacten tussen Dalton Dokkum, ouders, eventueel betrokken hulpverlening en school van herkomst al in een vroeg stadium zodat er voor de leerling een passende keuze kan worden gemaakt.

Voor tussentijdse aanmeldingen en aanmeldingen voor hogere leerjaren geldt dat de zorgcoördinator contactpersoon is en in afstemming met ouders, leerling, school van herkomst, eventueel betrokken hulpverlening wordt afgewogen of Dalton Dokkum een passend aanbod biedt voor de leerling.

* 1. Samenwerking met kern- en ketenpartners

Onderwijssector

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

|  |
| --- |
| Onderwijssector |
| Regulier basisonderwijs (bao)  |
| Regulier voortgezet onderwijs (vo)  |

Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

|  |
| --- |
| Keten-/kernpartner |
| Leerplichtambtenaar  |
| Jeugdgezondheidszorg (JGZ)  |
| Lokale overheid/gemeente  |
| Jongerenwerk  |
| Begeleider passend onderwijs van het SWV  |
| Jeugdhulpverlening  |
| GGZ / Jeugd-GGZ  |

|  |
| --- |
| Andere keten-/kernpartners |
| Gebiedsteam jeugd gemeente  |

1. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

* 1. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

 Het SOP van onze school wordt niet jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

* 1. Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP’s van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de actualisatie.

1. Bijlage

Overzicht specialisten

In dit hoofdstuk vind je een overzicht van alle specialisten met de bijbehorende definitie die gehanteerd wordt in de vragenlijst van Perspectief op School.

|  |  |
| --- | --- |
| Specialist | Definitie |
| Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider | Een deskundige die is bedoeld om leraargedrag te verbeteren door middel van persoonlijke begeleiding of het bespreken van video ­opnamen. |
| Begeleider passend onderwijs | De begeleider passend onderwijs richt zich op het leerproces en de ondersteuningsvragen van leerlingen en leraren. |
| Dyscalculiespecialist | Een dyscalculiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyscalculie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Dyslexiespecialist | Een dyslexiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyslexie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher) | Een deskundige die extra onderwijshulp verleent in het kader van de bewegingsopvoeding. Zij richten zich op de ontwikkeling van het bewegingsgedrag van het kind. |
| Gedrag / sociale vaardigheden specialist | Een sova-specialist is een deskundige die helpt in de ontwikkeling van vaardigheden die betrekking hebben op de omgang met anderen. Bij sociale vaardigheden horen onder andere: inzicht hebben in de ander, goed kunnen luisteren, aandacht hebben voor andermans gevoelens en conflicten oplossen. |
| Jonge kind specialist | Een deskundige die zich heeft gespecialiseerd in de ontwikkeling en behoeften van het jonge kind. |
| Logopedist | Een logopedist in het onderwijs is een paramedicus die preventie, zorg, training en advies biedt met betrekking tot de primaire mondfuncties (zuigen, slikken en kauwen), het gehoor, de stem, de taal en de spraak. |
| Meer- en hoogbegaafdheid specialist | Een deskundige in het begeleiden van leerlingen met een aanleg om tot uitzonderlijke prestaties te komen. |
| Minder- en laagbegaafdheid specialist | Een deskundige die zich bezig houdt met leerlingen die minder dan gemiddeld begaafd zijn. |
| NT2-specialist | Een specialist op het gebied van Nederlandse taalverwerving voor leerlingen met een anderstalige achtergrond. |
| Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper | De ondersteuningsadviseur kenmerkt zich als een gedragswetenschapper met brede kennis van de school, die bijdraagt aan de ontwikkeling van leerlingen met gedragsproblemen. Zij coachen hierin vaak leraren, ambulant begeleiders en anderen. Veelal is dit een psycholoog of orthopedagoog. |
| Orthopedagoog | De orthopedagoog maakt voor mensen met ontwikkelings, leer- en gedragsproblemen een behandel- en begeleidingsplan dat hun situatie kan verbeteren. Zodoende probeert de orthopedagoog ervoor te zorgen dat zij de hulp krijgen die het beste bij hun karakter en problemen aansluit, met als doel hun ontwikkeling te optimaliseren en hun participatiekansen te maximaliseren. Orthopedagogiek is dus een specialisatie in het wetenschappelijk onderwijs. |
| Psycholoog | Een psycholoog is een professioneel deskundige in de psychologie, de wetenschap die zich bezighoudt met het innerlijk leven (kennen, voelen en streven) en het gedrag van de mens. |
| Reken-/wiskunde-specialist | Een reken- en wiskundespecialist is een deskundige in het signaleren van reken- en wiskundeproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Taal-/leesspecialist | Een taal- en leesspecialist is een deskundige in het signaleren van taal- en leesproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak. |
| Interne begeleiding | Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school. |
| Leerlingbegeleiding | Een deskundige die leerlingen met problemen bijstaat, adviseert of doorverwijst. |
| Remedial teaching | Een deskundige die hulp verleent aan leerlingen met leerproblemen of gedragsstoornissen (zoals faalangst). |
| Zorgcoördinatie | Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school. |