

# HET DAMSTEDE LYCEUM

## SCHOOLPLAN 2020 – 2024



## Inhoudsopgave

<b>1.</b>	<b>Inleiding</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>De school</b> .....	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Onderwijskundig beleid</b> .....	<b>9</b>
<b>4</b>	<b>Personeelsbeleid</b> .....	<b>18</b>
<b>5</b>	<b>Organisatie en beleid</b> .....	<b>19</b>
<b>6</b>	<b>Kwaliteitsbeleid</b> .....	<b>23</b>
<b>7</b>	<b>Financieelbeleid</b> .....	<b>25</b>
<b>8</b>	<b>Vaststellingsparagraaf</b> .....	<b>26</b>
<b>Bijlage 1</b>	<b>De Damstedeles</b> .....	<b>27</b>

## 1. Inleiding

Voor u ligt het Schoolplan van het Damstede Lyceum. De medezeggenschapraad van de school heeft op 17 december 2020 ingestemd met het Schoolplan.

### 1.1 Doel en de functie van het Schoolplan

Het Damstede Lyceum stelt minimaal eenmaal per vier jaar haar Schoolplan vast, waarin zij haar school-, onderwijs-, zorg-, personeel-, kwaliteit- en financieel beleid beschrijft en eveneens de toekomstplannen voor het onderwijs van de school. De inhoud van dit document gebruiken wij bij het bepalen van de koers. Indien onderwijs of maatschappelijke ontwikkelingen vragen om bijstelling van het beleid worden er aanpassingen gedaan en een gewijzigd plan opgesteld. Er wordt elk jaar gekeken of het Schoolplan bijgesteld moet worden.

### 1.2 Sterkte en zwakte, kansen en bedreigingen

Voor het opstellen van ons beleidsplan voor de komende vier jaren maakten we gebruik van een analyse van onze sterke en zwakte punten, de kansen en de bedreigingen voor de school en tevens de laatste rapporten van de inspectie.

<b><u>Sterkte</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ons team is divers qua leeftijd en culturele achtergrond</li><li>- We bieden veel kansen (doorstroommogelijkheden)</li><li>- Breed aanbod: Havo/ Vwo/ Technasium/ Gymnasium</li><li>- Mogelijkheden om te excelleren (Spaans/ Cambridge/ Masterclasses ism de VU)</li><li>- Extra curriculaire activiteiten (klassieke avond/ toneelgroep/ uitwisseling met Frankrijk i.s.m. het Erasmus+)</li></ul>	<b><u>Kansen</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Noord wordt populair</li><li>- N/Z-lijn haalt het Damstede Lyceum dichterbij het centrum van Amsterdam</li><li>- Betrokkenheid van het personeel om de school te verbeteren</li><li>- Leerlingen voelen zich veilig</li><li>- Leerlingenraad wordt zichtbaar binnen de school</li><li>- Curriculum is aangepast om sneller te reageren op de hiaten van het thuisonderwijs</li><li>- Damstede is de enige Technasium school in Noord</li></ul>
<b><u>Zwakte</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Door onrust, wissel binnen de schoolleiding heeft de professionalisering van het personeel minder aandacht gekregen</li><li>- De school brengt niet genoeg naar buiten wat haar bijzonder maakt</li><li>- De leerlingenpopulatie is veranderd en de school heeft niet snel genoeg gereageerd</li></ul>	<b><u>Bedreigingen</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>- N/Z-lijn waardoor leerlingen uit Waterland naar het centrum van Amsterdam gaan</li><li>- Meer concurrentie van scholen in Noord</li><li>- Leerlingen kiezen voor een categorale school (bedreiging voor onze gymnasiumklas)</li></ul>

### 1.3 Procedure opstellen en vaststellen van een Schoolplan

De schoolleiding evalueert het huidige Schoolplan: 'Is de missie en visie nog steeds actueel, wat is er veranderd sinds het vorige document, wat zijn relevante ontwikkelingen en wat zijn de plannen van school voor het onderwijs in de komende vier jaar?' Er wordt een opzet gemaakt voor het nieuwe plan en er worden gesprekken/overleggen georganiseerd met het team over de inhoud hiervan. Dit proces wordt afgerond als het team kennis heeft genomen van de inhoud en een reactie heeft kunnen geven.

Vervolgens wordt het Schoolplan voorgelegd aan de medezeggenschapsraad (ouders/leerlingen en personeel van de school) ter instemming. Na instemming stelt de schoolleiding (gemandateerd namens het bestuur) het Schoolplan vast en zendt het plan aan de onderwijsinspectie. Het plan wordt gepubliceerd op SchoolVensters.

### 1.4 Aanvullende informatie

Om de kwaliteit van ons onderwijs en de organisatie te borgen maakt het Damstede Lyceum sinds een aantal jaren gebruik van de werkwijze A3: een voortdurende reflectie op, en beoordeling van de uitvoering van het beleid van de school: doen we de juiste dingen, doen we dat goed en hoe weten we dat we het goed doen? Dit resulteert elk jaar in een Jaarplan A3. Hierin beschrijven we onze resultaten, die we als team binnen een jaar willen bereiken, binnen de kaders van onze missie en visie voor de school en de strategische kaders van ZAAM onderwijsgroep.

Dit Jaarplan A3 wordt jaarlijks voorgelegd aan onze medezeggenschapsraad en gevraagd om instemming op de inhoud.

**ZAAM** interconfessioneel voortgezet onderwijs

**A3 JAARPLAN**

2020-2021

**damstede** lyceum

**ZAAM** interconfessioneel voortgezet onderwijs

**Inleiding**

Een goede kwaliteit van onderwijs voor leerlingen, bekwame en betrokken medewerkers en een sterke borging van onze kwaliteitscyclus staat voorop binnen ZAAM. Binnen de kaders en afspraken van ZAAM, bepaalt elke school zelf op welke manier goed onderwijs wordt bereikt.

Door te focussen op de speerpunten wil Damstede haar missie en visie volbrengen:

**Speerpunten**

1. Interne organisatie op orde
2. Interne focus op opbrengsten
3. Aandacht voor en erkenning van medewerkers
4. Veilig en sociaal pedagogisch klimaat
5. Uitdaginge leeromgeving
6. Goede contacten met ouders, overheid en bedrijven

**Leeswijzer**

**Bovenin**  
In de bovenste drie blokken leest u van links naar rechts de missie, visie en succesbepalende factoren (speerpunten).

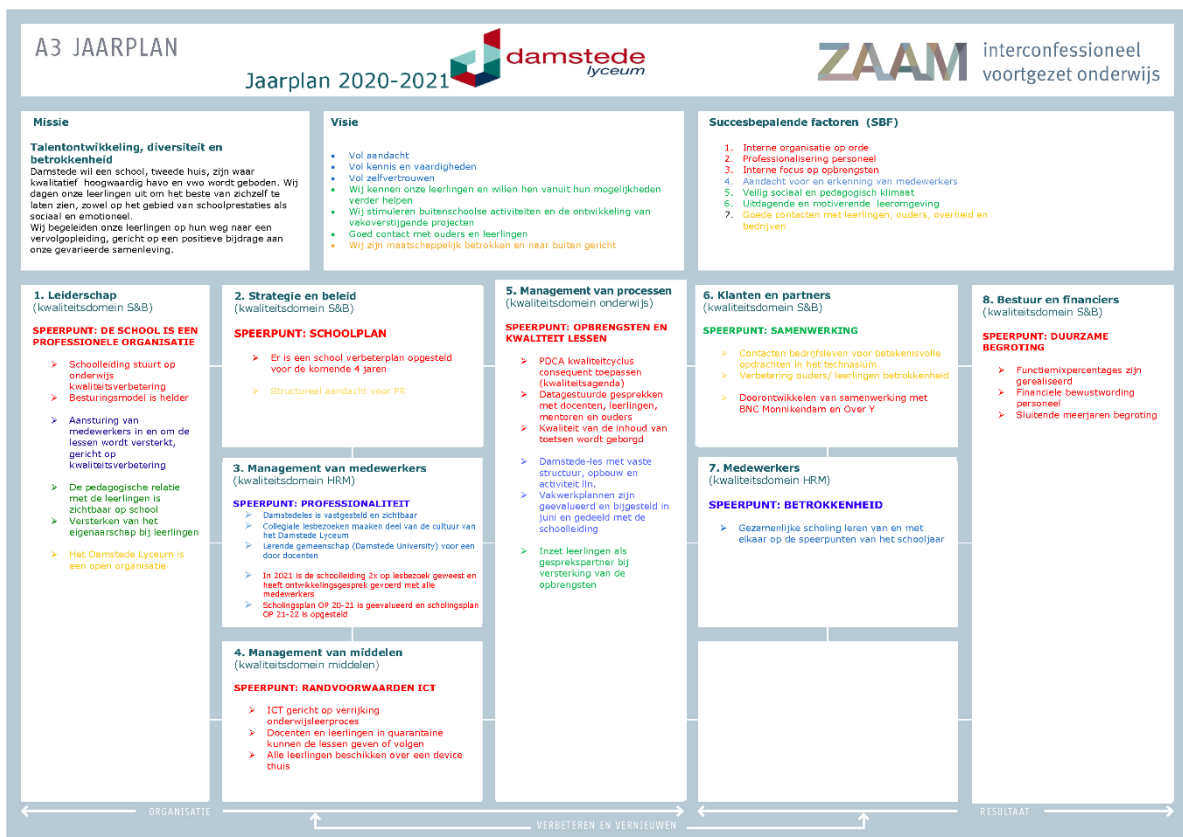
**Rechter blokken 6 t/m 9**  
("wat willen we bereiken en voor wie")  
Onder de speerpunten zijn de doelen vertaald op vier resultaatgebieden: prestaties voor 'medewerkers', 'kanten en samenwerkingspartners', 'maatschappij' en 'bestuur'.

**Linker blokken 1 t/m 5**  
("wat gaan we doen om onze doelen te bereiken en met wie")  
Om deze doelen te realiseren zijn acties gedefinieerd op 5 organisatiegebieden: 'leiderschap', 'strategie en beleid', 'management van medewerkers', 'management van middelen' en 'management van processen'.

Achter elke prestatie indicator en elke actie staat een nummer, hetgeen de relatie weergeeft met de succesbepalende factoren. Achter elke prestatie indicator staat een ambitie genoemd, dit is de werkelijke prestatie dat het team ambiert.

De kleuren staan voor:

**Blaauw:** Medewerkers  
**Groen:** Leerlingen  
**Oranje:** Maatschappij  
**Rood:** Bestuur en financiers



## 2 De school

### 2.1 Een eerste kennismaking van het Damstede Lyceum

Het Damstede Lyceum is een school voor Technasium, gymnasium, atheneum en havo, die kwalitatief hoogstaand en uitdagend onderwijs verzorgt, waarin het leren van de leerling centraal staat en waarin zoveel mogelijk recht wordt gedaan aan de verschillen tussen de leerlingen.

Damstede heeft in 2019 samen met ouders, leerlingen en docenten een nieuwe pedagogische visie vastgesteld:

**Het Damstede Lyceum is jouw tweede huis vol aandacht, vol kennis en vaardigheden en vol zelfvertrouwen.**

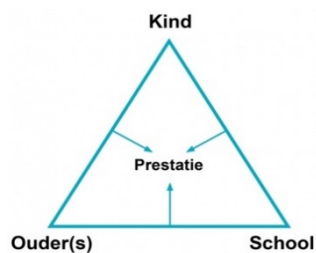
De school wil graag een tweede huis voor de leerling zijn. De docenten en medewerkers willen, net als ouders, de leerling persoonlijk aandacht geven en hem zo stimuleren om zowel zijn kennis en vaardigheid op het gebied van schoolprestaties als ook op sociaal en emotioneel gebied optimaal te ontwikkelen en in te zetten. Het doel is om aan het eind van de schoolcarrière een leerling af te leveren die met zelfvertrouwen en zelfkennis een nieuwe uitdaging kan aangaan.

Om aan te sluiten bij de maatschappelijke visie van de school hebben wij ervoor gekozen om al onze leerlingen deel te laten nemen aan maatschappelijke stages en projecten.

De fundamenten van het huis zijn aandacht, kennis en vaardigheden en zelfvertrouwen.

Het docententeam en de leerlingen van het Damstede Lyceum zijn een weerspiegeling van de maatschappij. We leren van en met elkaar en hoe meer kleuren, hoe interessanter het palet is om mee te schilderen.

We hechten veel waarde aan de samenwerking met de ouders van onze leerlingen.



Daarom hebben we de MOL (mentor- ouders- leerling) gesprekken geïntroduceerd. Het eerste MOL-gesprek is meer dan een kennismaking met de mentor. De leerling is aan het woord, hij presenteert aan zijn ouders en aan zijn mentor zijn doelen en plan van aanpak voor het schooljaar. Volgens de ouders-, en leerlingenenquête van 2020 is er een hoge waardering voor de invulling van het mentoraat.

Veel van onze leerlingen volgen ook onderwijs boven het gekregen advies van de basisschool.

Een van de karakteristieke van de school is de verbinding met de maatschappij. In het Technasium werken de leerlingen van het Damstede Lyceum aan de hand van vraagstukken die in de samenleving spelen. Deze vraagstukken zijn afkomstig van bedrijven, hoger onderwijs, overheden en andere instellingen uit de regio. In januari 2020 hebben de leerlingen van het Damstede Lyceum mee gedaan aan een Hackathon. Dit was een evenement waarin de vraag “Hoe ziet het Amsterdamse vervoer in 2030 eruit?” centraal stond. Bijzondere bedrijven en instellingen zoals Tesla en de Hogeschool van Amsterdam deden hier ook aan mee.

## 2.2 Gegevens van de school

### Naam school:

Damstede Lyceum

### Schoolleiding:

- Rector: Dhr. drs. A. van der Want
- Afdelingsleider vwo: Mevr. C. Schirtzinger MEd
- Afdelingsleider havo: Dhr. drs. B. Amenchar

### Soort onderwijs:

Interconfessioneel voortgezet onderwijs

### Post en bezoekadres:

Damstede Lyceum  
Rode Kruisstraat 83  
1025 KM Amsterdam

### Telefoon:

020-635 23 60

### E-mail informatie:

[damstede@damstede.net](mailto:damstede@damstede.net)

### Internetpagina:

[www.damstedelyceum.nl](http://www.damstedelyceum.nl)

Onderdeel van ZAAM interconfessioneel voortgezet onderwijs, [www.zaam.nl](http://www.zaam.nl)

### 2.3 Gegevens van het bestuur

Het Damstede Lyceum is een van de scholen behorend bij het bestuur van de Stichting ZAAM interconfessioneel voortgezet onderwijs.

#### College van bestuur:

- Barbara Dijkgraaf (voorzitter)
- David Asser (bestuurslid)

#### Bezoekadres:

Dubbellink 2  
1102 AL Amsterdam

#### Postadres:

Postbus 12426  
1100 AK Amsterdam

#### Telefoon:

020-705 96 00

#### Email:

[info@zaam.nl](mailto:info@zaam.nl)

### 2.4 Leerling-populatie

Tijdens het schooljaar 2020- 2021 zitten er 803 leerlingen op het Damstede Lyceum. Hieronder de verdeling van onze leerlingen per postcodegebieden.

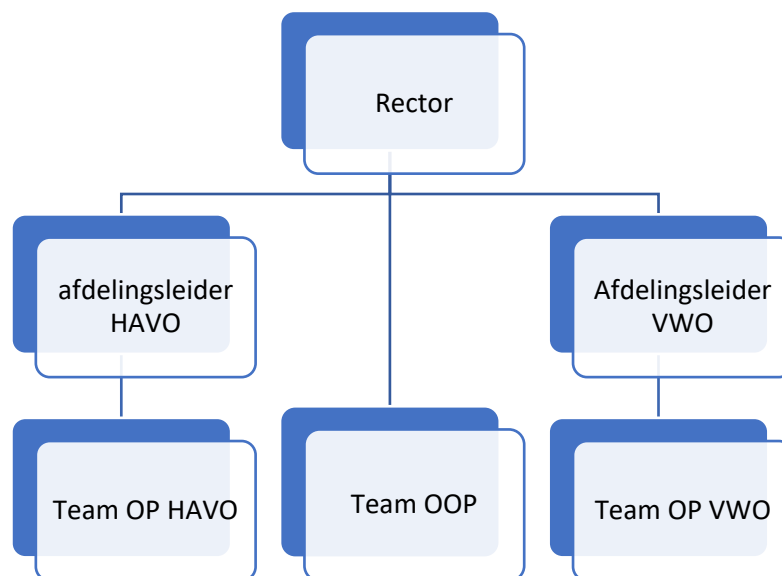
Postcode	Percentage leerlingen
1013	0,7
1018	0,6
1019	1
1022	1,7
1023	0,8
1024	15,8
1025	13,7
1031	2,6
1032	1,8
1034	22,2
1035	8,4
1087	1,1
1121	8,9
1141	1,5
1151	1

1156	0,6
1448	0,8

bron: vensters 2019- 2020

## 2.5 Gegevens van docenten en schoolleiding

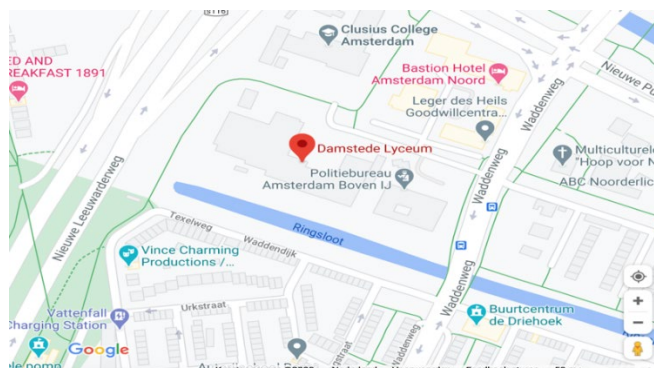
De schoolleiding van het Damstede Lyceum bestaat uit een rector en twee afdelingsleiders zoals hieronder te zien.



In het schooljaar 20- 21 zijn er 67 docenten en drie technisch onderwijsassistenten werkzaam op het Damstede Lyceum. Alle docenten, met uitzondering van twee onderbouw docenten die dit jaar hun bevoegdheid zullen halen, zijn bevoegd.

## 2.6 Situering van de school

Het Damstede Lyceum ligt in het bruisende Amsterdam Noord.



De pont van het Centraal Station ligt op 15 min. fietsen, de metrolijn Noord op 2 min. fietsen.

Het gebied rond het Buikslotermeerplein (stadsdeel Noord) wordt de komende tijd vernieuwd en verlevendigd. Het doel is dat het gebied groeit tot een stedelijk centrum vol groen met volop ruimte om te wonen, winkelen, uitgaan en werken.



## 2.7 Toekomstige ontwikkelingen

Het Damstede Lyceum heeft nauw contact met het Over IJ College en het Bernard Nieuwentijt College (te Monnickendam) om de overstap van VMBO naar Havo of van Havo naar VWO te bevorderen. De drie decanen komen regelmatig bij elkaar om de overstap zo soepel als mogelijk voor de leerlingen te organiseren. Het Technasium van het Damstede Lyceum gaat met de Tent-afdeling van het Over-IJ College een overgangsprogramma in elkaar zetten.

Met ingang van schooljaar 2021 – 2022 is er sprake van een nieuwe positionering van het Damstede Lyceum. In de brugklas worden meer uren lesgegeven in taal, rekenen/ wiskunde en “leren leren”. Een stevig gelegde basis in de brugklas vergroot de kans op een succesvol verloop in latere jaren.

Tevens maakt de leerling kennis met de klassieke taal en cultuur en doet een Technasium project. De leerlingen kunnen dan vaststellen of Gymnasium of Technasium als vervolgkeuze bij hen past.

Op het Damstede Lyceum creëren wij samen kansen en kunnen leerlingen excelleren.

## 3 Onderwijskundig beleid

### 3.1 Missie en visie

Het Damstede Lyceum wil een school, tweede huis, zijn waar kwalitatief, hoogwaardig onderwijs wordt geboden. Wij dagen onze leerlingen uit om het beste uit zichzelf te halen, niet alleen op cognitief niveau maar eveneens op sociaal- emotioneel niveau.

Door onze multiculturele leerling en personeel populatie is het Damstede Lyceum een perfecte plek om allerlei vaardigheden te ontwikkelen voor een maatschappij die steeds *cosmopoliter* wordt.

#### **Vol aandacht**

Docenten en medewerkers nemen alle leerlingen serieus en spelen in op wat de leerling nodig heeft. Niet alleen in de les, maar ook daarbuiten. Daarnaast hechten wij veel waarde aan goed contact met de ouders/verzorgers. Wij willen alle leerlingen laten groeien door onze inspirerende visie en door het krijgen van vertrouwen in een rijke en gestructureerde omgeving.

#### **Vol kennis en vaardigheden**

De leerlingen gaan met goede kennis en vaardigheden van school, door effectieve en resultaatgerichte lessen. Wij geven veel aandacht aan het ‘leren leren’ en aan het realiseren van leerdoelen. Wij geloven in docentgestuurd onderwijs met nieuwe toepassingen. Door enerzijds voor afwisselende werkvormen te kiezen in de les en anderzijds ook de leerlingen de ruimte te geven, zorgen wij ervoor dat leerlingen zich ook moeilijke stof eigen maakt.

#### **Vol zelfvertrouwen**

De docenten en medewerkers gaan in gesprek met de leerlingen over lastige onderwerpen. We geven aan iedereen de kans om te leren omgaan met succes, weerstand en falen.

Wij willen ons de komende jaren nog verbeteren op het gebied van: aandacht, kennis en vaardigheden, en zelfvertrouwen. Dat doen wij graag samen met de leerlingen en met de ouders/verzorgers. Wij werken iedere dag aan het realiseren van deze idealistische en inspirerende visie. Wij realiseren ons dat wij hier met elkaar naartoe moeten groeien.

### 3.2 De maatschappij van nu, kinderen en leren

Sinds het schooljaar 20-21 krijgen de brugklassers een uur mentoraat en een uur studieles per week. Tijdens de studielessen leren ze vaardigheden zoals: onthouden, woordjes leren, plannen, samenwerken maar ook over groepsvorming, pesten, uitstelgedrag etcetera...

We hechten veel waarde aan de mening van onze leerlingen, het Damstede Lyceum moet HUN school zijn. Daarom schuift de schoolleiding aan bij vergaderingen van de leerlingenraad om te horen wat de leerlingen bezighoudt en pakt zaken op die een vervolg nodig hebben. We zijn ervan overtuigd dat leren pas mogelijk is als een kind zich goed voelt en als hij gezien en gehoord wordt.

Het Damstede Lyceum wil haar leerlingen vormen tot verantwoordelijke en kritische wereldburgers. Uiteraard gebeurt dat binnen de schoolvakken, maar ook buiten de vakken om is er een groot aantal activiteiten waarin de burgerschapsvorming een plaats krijgt.

Een aantal voorbeelden:

- Elk jaar wordt een goed doel gekozen, waarover informatie gegeven wordt en geld wordt ingezameld door allerlei schoolactiviteiten te doen.
- Het pestprotocol wordt aan het begin van het jaar in elke klas besproken. Hierbij komt nadrukkelijk de manier waarop mensen met elkaar om dienen te gaan aan de orde.
- In de onderbouw wordt aandacht besteed aan verslaving, gezonde voeding en een gezonde leefstijl. Vertegenwoordigers van allerlei organisaties komen op school om te vertellen over hun ervaringen en hun expertise te delen, waaronder de GGD en het COC, maar ook ex-gedetineerden komen langs.
- In de bovenbouw krijgen de leerlingen workshops over hoe om te gaan met geld, er worden schrijvers uitgenodigd, een voorbeeld is mevrouw Voorn die reeds de school heeft bezocht om haar boek *Dubbelbloed* toe te lichten. Tegelijkertijd werd ook de discussie over discriminatie op gang gebracht.
- Er worden excursies georganiseerd, waarbij kennis gemaakt wordt met andere geloofsrichtingen en culturen.
- Er worden excursies georganiseerd naar maatschappelijke instellingen en leerlingen moeten een maatschappelijke stage lopen.

In het Technasium zijn de leerlingen constant bezig met het verbeteren en het oplossen van maatschappelijke problemen. Ze werken met (duurzame) uiteenlopende bedrijven, zoals Codam en restaurant 'Plek' uit Amsterdam Noord.

Onze ambitie is om het Technasium beter te positioneren binnen Amsterdam, door samen te werken met andere Technasia scholen in Amsterdam, door projecten en ideeën die afgestemd zijn op de belevingswereld van de leerlingen en het werk, te delen. Het Technasium van het Damstede Lyceum moet de parel van Amsterdam Noord worden.

### 3.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Het Damstede Lyceum hoort bij de stichting ZAAM. *Stichting ZAAM interconfessioneel voortgezet onderwijs* is het bevoegd gezag van 23 scholen in Amsterdam, Zaandam en Monnickendam. Deze scholen verzorgen voor ruim 11.000 leerlingen het onderwijs, variërend van praktijkonderwijs tot gymnasium. In de statuten van ZAAM is de volgende doelstelling opgenomen:

*'Het geven en verzorgen van kwalitatief hoogwaardig voortgezet onderwijs en ander onderwijs op interconfessionele grondslag (rk/pc) en het daartoe in stand houden en oprichten van scholen voor voortgezet onderwijs en ander onderwijs op interconfessionele grondslag (rk/pc), in – in ieder geval – de regio Amsterdam, Zaandam en omstreken.'*

ZAAM bestaat uit herkenbare scholen met een eigen gezicht en met een sterke binding met de omgeving. Het zijn kleinschalige scholen met oog voor de individuele leerling. De verantwoordelijkheid voor het onderwijs ligt

zo veel mogelijk bij de individuele scholen. Zo krijgen de scholen de ruimte om hun eigen identiteit vorm te geven. Onderstaande kenmerken betreffen onze leerlingen, onze partners en onszelf: de scholen zijn immers van ons allemaal en wij geven hen samen vorm.

#### ZAAM WERKT IN EEN BREED ONDERWIJSPERSPECTIEF: LEERZAAM...

Binnen ZAAM willen wij goed onderwijs bieden, dat zowel gericht is op kwalificatie als op de persoonsvorming van onze leerlingen. De levensbeschouwelijke pluriformiteit van onze samenleving krijgt een plaats in ons curriculum. We besteden aandacht aan waardevolle tradities en praktijken in onze samenleving. Onze verwachtingen zijn hooggespannen. Wij sluiten graag aan bij de leervragen en mogelijkheden van onze leerlingen.

Op onze scholen willen wij met en van elkaar leren, de aanwezige talenten tot ontwikkeling brengen en nog onvermoede talenten ontdekken. Met ons onderwijs willen wij de zelfstandigheid en het probleemoplossend vermogen van onze leerlingen vergroten. Wij willen ook hun initiatief en ondernemerschap stimuleren, omdat wij ervan overtuigd zijn dat deze kwaliteiten van toenemend belang zijn voor hun toekomst.

**Damstede: we willen dat onze leerlingen vaardigheden beheersen die ze nodig hebben om succes te ervaren in hun vervolgopleiding en die ze kunnen inzetten in de multiculturele maatschappij van vandaag. De schoolleiding moedigt de docenten aan om collegiale lesbezoeken te brengen. Er wordt ook gevraagd om elk jaar een lesevaluatie in te vullen door de leerlingen via DOT (digitale observatie tool). Leren doen we samen op het Damstede Lyceum.**

#### ZAAM INVESTEERT IN DE TOEKOMST: DUURZAAM...

Onze vensters op de wereld staan open, wij willen zien en begrijpen welke ontwikkelingen zich lokaal en mondiaal voordoen. Wij zijn ons ervan bewust dat wij onze leerlingen opleiden voor de wereld van morgen, zonder die van vandaag uit het oog te willen verliezen. De vraag wat onze leerlingen nodig hebben voor hun toekomst, is in ons onderwijs en onze schoolloopbaanbegeleiding nadrukkelijk aan de orde. In het belang van de wereld hechten wij veel aan duurzaamheid en rentmeesterschap en onze scholen geven elk op eigen wijze invulling aan ons streven om verkwisting en verspilling tegen te gaan. Wij zijn ons ook zeer bewust van de waarde van een scholengroep die haar bedrijfsvoering op orde heeft en financieel gezond is. Om zo'n vitale en duurzame gezonde organisatie te zijn, willen wij integer en wijs omgaan met de publieke middelen die ons ter beschikking worden gesteld. Wij leggen daarom ook graag rekenschap af over onze plannen, onze uitgaven en geboekte resultaten.

**Damstede: Het Damstede Lyceum plaatst zich met zijn Technasium midden in de maatschappij doordat leerlingen daadwerkelijk kunnen bijdragen aan de oplossing van problemen en vraagstukken die in die maatschappij spelen. Het vak bedrijfseconomie werkt samen met de Hogeschool In Holland.**

**Het Damstede Lyceum wordt meer en meer een netwerkschool. De verwevenheid met de omgeving groeit. Niet alleen de samenwerking met Codam en Hogeschool in Holland maar ook Kunst werkt samen met het fotografie Museum FOAM. In het project Kunstkoeriers verbindt Kunst de leerlingen samen met senioren in een verzorgingshuis.**

#### ZAAM ONTPLOOIT EN VERBINDT: GROEIZAAM...

De diversiteit van onze scholen weerspiegelt die van onze leerlingen en medewerkers. We respecteren én waarderen de onderlinge verschillen, ook in achtergrond, cultuur en geloof. Het is verrijkend om hierover met elkaar in gesprek te gaan. We zijn betrokken en voelen een gezamenlijke verantwoordelijkheid in ons streven naar ontplooiing en groei. Door de kleinschaligheid van onze ZAAM-scholen worden leerlingen gezien en gekend, hetgeen helpt om relatie en prestatie goed in balans te houden. Dit draagt bij aan een warm en veilig pedagogisch klimaat en een optimale leer- en werkomgeving.

Bij de pluriformiteit hoort verbinding. Wij zoeken verbinding, willen bruggen bouwen. Onze scholen bieden kansrijk onderwijs. We stellen eisen en we vinden ook dat er van fouten geleerd kan worden. Leerlingen die dat nodig hebben, bieden we een nieuwe kans.

**Damstede: kansen bieden en leerlingen laten excelleren zijn in ons curriculum opgenomen. Uit de gegevens van de inspectie zien we dat veel leerlingen van het Damstede Lyceum onderwijs volgen van een hoger niveau dan hun basisschool advies.**



**We zien ook dat deze trend aan het dalen is. We hebben gemerkt dat leerlingen komen met een grote taal- en rekenachterstand (gegevens uit analyse van de TOA-toets). Daarom is er een extra uur voor leerjaar 1 in het curriculum opgenomen voor de kernvakken Nederlands en Wiskunde. De leerlingen die willen en kunnen excelleren worden uitgedaagd met Cambridge (Engels) en kunnen in de bovenbouw een extra taal kiezen (Spaans) en masterclasses volgen bij de Vrije Universiteit.**

**ZAAM IS ZICHTBAAR EN HERKENBAAR: WERKZAAM...**

Wij zijn een grote scholengroep in Amsterdam en omgeving en we zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie. Wij willen participeren en een betekenisvolle rol spelen in onze omgeving en onze stad. We hebben veel maatschappelijk partners, waarmee wij intensief samenwerken in het belang van onze leerlingen en de samenleving waarin zij opgroeien.

Duidelijkheid en voorspelbaarheid bieden, naar onze overtuiging, leerlingen, medewerkers en partners van ZAAM een goede basis voor de gewenste ontwikkeling en samenwerking. Daarom willen we een transparante organisatie zijn met een duidelijke structuur en open communicatie. We raadplegen onze belanghebbenden, we luisteren naar hen en gaan met uitgebracht adviezen aan het werk.

Goed werkgeverschap past bij deze ambitie. Wij koesteren onze jonge talenten, waarderen onze ervaren docenten en kiezen voor leeftijdsbewust personeelsbeleid. Wij streven ernaar om ál onze medewerkers de professionele ruimte te bieden die zij nodig hebben om hun expertise te benutten en verwachten dat zij zich ontwikkelen ten gunste van de beoogde onderwijskwaliteit. We hechten waarde aan een motiverend en stimulerend werkklimaat, waarin sprake is van gedeelde verantwoordelijkheid en een goede teamgeest.

**Damstede: De samenleving verandert constant en als je midden in de samenleving wil staan dan zal het Damstede Lyceum permanent in beweging moeten zijn. Op het Damstede Lyceum willen we dat de docenten van elkaar en met elkaar leren. Er is veel expertise binnen het docententeam van het Damstede Lyceum, er moet meer en beter gedeeld worden. Sinds schooljaar 20 – 21 zijn we begonnen met “Damstede University”. De docenten delen hun ervaring en kennis met elkaar. Er zijn twee sessies geweest: Best practises van het thuisonderwijs en de Damstedeles. We willen iedereen erbij betrekken. Initiatieven worden toegejuicht. Sinds twee jaar wordt voor leerjaar 4 de BalanZdag georganiseerd, het is een initiatief van een gymdocent met het oog op een maatschappelijk probleem: het toenemen van burn-out bij leerlingen. Op die dag, staan de leerlingen stil bij hun eigen leefstijl. Uiteindelijk is ons doel dat de leerlingen zich eigenaar voelen van hun**

eigen leerproces.

**Veel van onze leerlingen kampen met motivatieproblemen. Om dat probleem te verhelpen zijn twee docenten bezig met het organiseren van een project over rolmodellen. Rond februari 2021 zullen verschillende gastsprekers in gesprek gaan met onze leerlingen, de gastsprekers hebben diverse culturele achtergronden, door hun verhalen en de gesprekken willen we de leerlingen en de docenten tools bieden om betere resultaten te behalen.**

### 3.4 Leerstofaanbod: overzicht vak / vormingsgebieden en methodes

Sinds het schooljaar 2018 beschikt elke docent over een device (MacBook Pro of Air). Daarmee willen wij de docenten aanmoedigen om meer variatie in hun lessen te brengen. De docenten kunnen iPad karren reserveren, maar wij zijn geen iPadschool, wij werken steeds met boeken en methodes. Naast iPad karren hebben wij ook laptop karren die door docenten per les gereserveerd kunnen worden. Met ingang van januari 2021 beschikken wij over Virtual Reality brillen. In de mediatheek staan 64 computers die dit najaar zijn gekocht. Wij geloven nog steeds in docentgestuurd onderwijs, de eeuwenoude leerling – gezel relatie.

In leerjaar 1 kunnen de leerlingen niet doubleren. Aan het einde van leerjaar 1 wordt de definitieve keuze gemaakt voor havo of vwo. Wij zien dat leerlingen in de brugklas zich razendsnel kunnen ontwikkelen. In de brugklas hebben wij havo klassen, havo/ vwo klassen en vwo klassen. Aan het einde van leerjaar 1 kiezen de leerlingen voor één van onze drie stromingen t.w. de Plus stroom met de mogelijkheid van Cambridge Engels, Technasium of Gymnasium.

In leerjaar 2 wordt de keuze van de stroming definitief en wordt deze gevolgd tot de afronding van de basisvorming. Het aanbod in de onderbouw en bovenbouw is dekkend voor examenprogramma's en bereidt de leerlingen voor op hun vervolgstudies.

De leerlingen die uitdaging nodig hebben kunnen deelnemen aan Cambridge Engels vanaf leerjaar 2. In de bovenbouw worden naast Spaans verschillende masterclasses aangeboden in samenwerking met de VU.

### 3.5 Onderwijsvormen

Tot het schooljaar 20 – 21, konden de leerlingen (een stroming) kiezen tussen sport, O & O, kunst of gymnasium. Echter, de dalende resultaten hebben ons geforceerd om interventies te plegen. Door de modules volgden de leerlingen meer onderwijsuren dan noodzakelijk was. De talentstromen sport en kunst zijn per schooljaar 21 – 22 uit het curriculum gehaald. Het schooljaar 20 – 21 is een transitie jaar, zoals te zien is in de lessentabel.

Om de leerlingen het onderwijs te geven waar ze recht op hebben, maken de brugklassers in september een TOA-toets voor de kernvakken. Na analyse van de gegevens krijgen ze een uur per week extra ondersteuning in een kernvak (Nederlands, Engels of Wiskunde). Aan het eind van het jaar wordt een vervolg meting gedaan om te evalueren of de gepleegde interventies succesvol zijn geweest. De TOA toetsen worden ook aan het einde van het tweede en derde leerjaar afgenomen om de voortgang vast te stellen.

Hieronder de lessentabel.

Vak	Schooljaar 2020-2021							
	1 HAVO	1 VWO		2 HAVO	2 VWO		3 HAVO	3 VWO
ak	2	2		2	2		1,5	1,5
bevo	2	2		2	2		1	
bi	2	2					2	2
du				3	3		2	2
ec							2	1
en	4	3		3	3		2	2
fa	2	2		3	3		2	2
gr					3			3
gs	2	2		2	2		1,5	1,5
kunst								1
la		2			4			4
lo	3	3		2	2		2	2
modkunst	1	1		2	2		2	2
O&O	2	2		5	5		5	5
modsport	1	1		2			2	2
nat							3	2,5
ne	5	5		4	4		3	3
schk							2	2
sci				2	2			
sl	2	2		1	1		1	1
wi	4	4		3	3		4	3

Schooljaar 2021 -2022										
Nieuwe lessentabel leerjaar 1				Overganglessentabel leerjaar 2 en 3						
HAVO leerjaar 1		VWO leerjaar 1		Vak	2 HAVO	2 VWO		Vak	3 HAVO	3 VWO
Vak	1 HAVO	Vak	1 VWO	ak				ak		
ak	2	ak	2	bevo	2	2		bevo	1	0
bevo	2	bevo	2	du	2	3		bi	2	2
bi	2	bi	2	en	3	3		du	2	2
en	4	en	3	fa	3	3		ec	2	1
fa	2	fa	2	gr	0	3		en	2	2
gs	2	gs	2	gs	2	2		fa	2	2
lo	3	lo	3	la	0	3		gr	0	3
O&O	2	ne	5	lo	2	2		gs	1,5	1,5
ne	5	mentorles	2	modkunst	2	2		kunst	0	1
mentorles	2	wi	4	modsport	2	0		la	0	4
wi	4	LA	2	ne	4	4		lo	2	2
		O&O	2	o&o	5	5		modkunst	2	2
				sci	2	2		modsport	2	0
				sl	1	1		nat	3	2,5
				wi	3	3		ne	3	3
								o&o	5	5
								schk	2	2
								sl	1	1
								wi	4	3

Wij willen per ingang van schooljaar 21 – 22 keuzewerktijd invoeren in de bovenbouw. Onze leerlingen moeten leren om zelfstandig en verantwoordelijk te worden, het is een gedeelte van het leerproces naar volwassenheid. Tijdens de keuzewerktijd kunnen zij werken aan een vak dat extra aandacht nodig heeft of kunnen zij zich verdiepen en excelleren in een ander vak. De keuzewerktijden zijn altijd onder toezicht van een docent.

In leerjaar 3 en 4 moeten de leerlingen 30 uren (maatschappelijke) stage lopen, maar door de perikelen van de pandemie zijn we genoodzaakt geweest om een andere vorm aan de maatschappelijke stage te geven. Wij willen het niet afschaffen, want een ander helpen zonder een financiële tegemoetkoming te ontvangen, is een waarde die wij aan onze leerlingen willen leren. Tijdens het schooljaar 20 – 21 is het Goede Doelen project ontstaan in plaats van de maatschappelijke stage.

Vakken zoals kunst, aardrijkskunde, klassieke talen en geschiedenis organiseren excursies om de behandelde stof op school toe te passen buiten de school. Denk hierbij bijvoorbeeld aan bezoek aan het Verzetsmuseum, het Stedelijk museum, bezoek aan het Nationaal Ballet, reis naar Trier. Er werd ook een aantal keer een uitwisseling naar Frankrijk georganiseerd met behulp van subsidie van Erasmus+, maar helaas heeft dit geen voortgang gekregen. De schoolleiding zal komende jaren meer aandacht geven aan het ontwikkelen van projecten binnen en buiten de school.

In vwo 5 en havo 4 gaan de leerlingen op schoolreis naar een van deze bestemming: Rome, Berlijn, Parijs, Valencia, Hastings.

### 3.6 Onderwijsleerproces

#### Pedagogisch klimaat

De ouders zijn een partner van de school en medeverantwoordelijk voor het succes van hun kind. We organiseren aan het begin van het schooljaar de MOL (mentor – ouder – leerling) gesprekken. Het woord is aan het kind, hij vertelt aan zijn ouders en mentor zijn doel en de stappen die hij moet ondernemen om zijn doel te bereiken. Het voeren van een MOL gesprek is een techniek die nog aandacht van onze mentoren vraagt. Na de eerste leerlingbespreking worden ouders uitgenodigd om de resultaten van hun kind te bespreken. De mentor gebruikt daarvoor een leerling overzicht uit MMP. Uit de jaarlijkse tevredenheidsenquête onder leerlingen en ouders blijkt dat zij tevreden zijn over hun mentor. We willen dat graag zo houden, we proberen de ouders te betrekken en hen naar school te laten komen. Als het Damstede Lyceum het tweede huis van hun kind is, is het van belang dat de ouders het tweede huis ook kennen en vertrouwen.

#### Didactische handelen

Het zicht op de leerling en de ontwikkeling van de leerling door de school dient zich te verbeteren. Dat is nu onvoldoende het geval. Deze opmerkingen van de Inspectie van het Onderwijs komen overeen met de eerdere eigen analyse van het Damstede Lyceum en sluiten aan op verbetertrajecten die reeds in gang zijn gezet. Zodoende is er sinds september 2020 een stuurgroep om de Damstedeles te ontwerpen. De stuurgroep bestaat uit drie docenten en een afdelingsleider. Er is gevraagd om input van zowel het docententeam als van de leerlingen en deze input is verwerkt in de Damstedeles. De Damstedeles is een levend document dat elk jaar geëvalueerd dient te worden. Tijdens het schooljaar 2020 – 2021 krijgen de docenten van het Damstede Lyceum een scholing in differentiëren of formatieve toetsen.

### 3.7 De docent

In het schooljaar 20 – 21 is aan alle leerlingen onder andere gevraagd om hun ideale docent te beschrijven. Hun terugkoppeling is ingevoerd in de Damstedeles, zie bijlage 1. Wat belangrijk is voor een goed verloop van de les, is een duidelijk normatief kader, wederzijds respect en variatie in de lessen.

Met de invoering van het passend onderwijs is de rol van de docent veranderd, zo geeft de docent niet alleen de kennis door, hij moet de leerlingen ook kunnen coachen. De leerjaarcoördinatoren of mentoren houden de docenten op de hoogte van belangrijke gebeurtenissen in het leven van een leerling. De informatie is terug te vinden in Magister. Alle docenten van het Damstede Lyceum kunnen worden gevraagd om mentor te zijn. Omdat de leerlingpopulatie veranderd is, impliceert het ook andere vaardigheden van de mentor, daarom hebben de docenten in het schooljaar 19 – 20 een training gevolgd over het mentoraat.

### 3.8 Ondersteuning en begeleiding

Sinds de komst van de wet Passend onderwijs per 01.08.14 staat het Damstede Lyceum voor de uitdaging om, binnen het samenwerkingsverband van de regio, ervoor te zorgen dat een leerling die wordt aangemeld, de juiste ondersteuning en begeleiding krijgt bij het onderwijs dat hij/zij nodig heeft om het examen met goed gevolg af te sluiten.

Indien een leerling zich aanmeldt bij het Damstede Lyceum en het ondersteuningsprofiel (het ondersteunings- en begeleidingsplan van de school) zorgt niet voor passend onderwijs voor de leerling, dan heeft het Damstede Lyceum de zorgplicht om de leerling te begeleiden naar een andere school binnen het samenwerkingsverband, waar een passende ondersteuning kan worden geboden.

Onze school biedt de zogenoemde 'Basisondersteuning Voortgezet Onderwijs (VO) Amsterdam'. Dit wordt zo genoemd omdat zoveel kinderen deze ondersteuning nodig hebben, dat het vanzelfsprekend is geworden dat scholen deze bieden. Het betreft onder meer ondersteuning op:

- cognitief gebied (bijvoorbeeld een disharmonisch intelligentieprofiel),
- op leergebied (bijvoorbeeld dyslexie, dyscalculie),
- op sociaal- emotioneel gebied (bijvoorbeeld faalangst, sociale vaardigheden), o
- op medisch gebied (bijvoorbeeld slechthorend- of slechtzindheid of een chronische ziekte) of een diagnose in het autistisch spectrum.

Het criterium of het Damstede Lyceum wel of niet ondersteuning kan bieden is feitelijk of de leerling met een relatief kleine aanpassing of lichte ondersteuning verder kan en/of corrigeerbaar en stuurbaar is. Is dat niet het geval, dan wordt de leerling doorverwezen naar specialistische ondersteuning en in complexe gevallen doorverwezen naar een andere school (speciaal onderwijs). Ondersteuning en begeleiding is te lezen in het School ondersteuningsplan ([SOP](#)).

Voor alle leerlingen is er de mogelijkheid om maximaal viermaal per week (op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag in het 8<sup>e</sup> en 9<sup>e</sup> lesuur) gebruik te maken van de huiswerkklassbegeleiding. De huiswerkklas is bijvoorbeeld voor leerlingen die:

- net in het voortgezet onderwijs zijn gekomen en die nog moeten wennen aan de discipline om elke dag na schooltijd huiswerk te maken (leerjaar 1);
- niet weten hoe zij kunnen leren / huiswerk kunnen maken;
- structureel moeite hebben met het plannen en zich houden aan een planning;
- thuis geen rustige werkplek hebben;
- concentratieproblemen hebben.

Het initiatief om aangemeld te worden voor de huiswerkklassbegeleiding kan vanuit alle betrokkenen (de leerling zelf, de ouders, de docentenvergadering) komen, maar het is altijd de mentor die de aanmelding verzorgt bij een van de beide huiswerkklassbegeleiders van de school. De huiswerkklassbegeleiders houden een presentielijst bij van de leerlingen die zijn opgegeven voor de huiswerkklas. Voor deze leerlingen is deelname verplicht gedurende tenminste een trimester: de periode voorafgaand aan het 1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup> of 3<sup>e</sup> rapport. Het dossier dat de huiswerkklassbegeleiders bijhouden is ter inzage van de mentor van de leerlingen. Huiswerkklassbegeleiding is kosteloos.

Sinds september 2020 biedt Stichting Leren voor de Toekomst bijlessen wiskunde en economie aan de pre-examen leerlingen. Daarnaast zijn er extra lessen voor de vakken natuurkunde voor leerjaar 5 vwo en 5 havo en scheikunde voor leerjaar 5 havo en 6 vwo. Deze lessen worden gegeven door de eigen docenten.



### 3.9 Loopbaangericht onderwijs (LOB), ondersteuning en begeleiding in relatie tot het vervolgonderwijs

Om de leerlingen te helpen een weloverwogen keuze te maken voor hun vervolgonderwijs, organiseren wij verschillende activiteiten. In leerjaar 5 bezoeken de leerlingen de banenmarkt. Wij vragen aan de ouders om hun studie en loopbaan te presenteren aan de leerlingen en het gesprek met hen aan te gaan. Door de banenmarkt halen wij de ouders binnen de school. De ouders zijn voor de leerlingen voorbeelden die dichtbij hen staan.

Studenten van verschillende universiteiten en hogescholen houden een presentatie op school en beantwoorden de vragen van de leerlingen uit leerjaar 4.

De examen en pre-examen leerlingen krijgen verlof om te proefstuderen op universiteiten en hogescholen.

De onderbouw is vooral bezig met het leren van vaardigheden tijdens de studielessen. Er zijn geen doorlopende leerlijnen in het studielesprogramma. Aan het eind van het schooljaar 20 – 21, zal er een programma zijn voor de onderbouw. Dit doorlopende programma moet ervoor zorgen dat de leerlingen die doorstromen naar de bovenbouw, basisvaardigheden hebben om met succes hun vervolgonderwijs af te ronden.

### 3.10 Taal- en rekenbeleid

Uit de MMP (Magister Managementinformatie Platform) - en TOA-gegevens (Toetsing Ontwikkeling en Advies) blijkt dat een groot deel van de leerlingen die binnenkomen, kampt met taalachterstand (lees- en schrijfvaardigheid, woordenschat, etcetera.). Dit heeft als gevolg dat leerlingen ook voor andere vakken onder de norm scoren. Daarnaast hebben onze leerlingen moeite met het 'leren leren' en krijgen zij thuis weinig ondersteuning op dit gebied (o.a. huiswerk maken).

Het taalbeleid op het Damstede Lyceum is gericht op het wegwerken of beperken van de taalachterstanden, deze moeten geen belemmering zijn voor de schoolcarrière van onze leerlingen. De kern van het taalbeleid is taalgericht vakonderwijs. Alle vakken houden zich bezig met dit onderwerp en besteden aandacht aan taal (lezen, schrijven/formuleren en woordenschat).

In september wordt de eerste TOA-toets afgenomen. De docenten Nederlands zijn verantwoordelijk voor de analyse van de resultaten van de TOA-toetsen. Vervolgens stuurt de sectie Nederlands aan op verbetering van de geconstateerde achterstanden. Ook eventuele andere signalen met betrekking tot taalachterstanden die vakdocenten, mentoren en/of coördinatoren opmerken, worden meegenomen in de aanpak.

Er wordt een analyse en aanpak verzorgd op:

1. Klassenniveau. Remediëring wordt verwerkt in het groepsplan van de betreffende klas en de leerlingen worden extra begeleid en ondersteund in de lessen Nederlands.
2. Individueel niveau. Voor de groep leerlingen die ernstige uitval vertoont, wordt een remediërend programma ontwikkeld dat ook wordt verzorgd door de docenten Nederlands. In het taakbeleid zijn hier in schooljaar 2020-2021 50 klokuren (klas 1) opgenomen. In de loop van het schooljaar zal bekeken worden of en hoe dit systeem uitgebreid kan worden naar de klassen 2 en 3.

Het doel van het taalbeleid is:

- Versterking van de schoolse taal/vakvaardigheid van onze leerlingen. Strategieën en aanpak van lezen en schrijven worden bij de leerlingen aangeleerd bij het vak Nederlands en worden door de sectie neergelegd bij de andere vakken (taal-vakgericht onderwijs).
- Docenten Nederlands en Engels zijn verantwoordelijk voor de taalvaardige voorbereiding van onze leerlingen op het vervolgonderwijs.

Naar aanleiding van de examenresultaten van de laatste jaren en de discrepantie tussen het schoolexamen en centraal examen, is de sectie Nederlands gevraagd een ondersteuningsprogramma voor de bovenbouw havo/vwo te ontwikkelen. Dit ondersteuningsprogramma zal gedurende schooljaar 2020-2021 plaats vinden in het KWT-uur (havo/vwo).

Naast een schoolbreed taalbeleid is er ook een schoolbreed rekenbeleid. De verantwoordelijkheid van het rekenbeleid, in het kader van referentieniveau, ligt bij de sectie wiskunde.

### 3.11 Onderwijs en ICT

De basisfunctionaliteit ICT is en moet op orde zijn op de school voor een groot deel van ons onderwijsaanbod. Inmiddels hoeven wij geen beleid meer te schrijven voor het ICT-vaardig zijn van onze leerlingen, dat zijn in principe alle jongeren in deze tijd. Niettemin wordt aandacht gegeven aan mediawijsheid.

Maar hoe en of we ICT gebruiken in het onderwijs blijft een zaak die constant in ontwikkeling is en is daarom als beleid sneller achterhaald.

Om als team gebruik te maken van ICT/internet/digitale lesmethodes richten we ons op onze onderwijskundige visie.

Als team moeten we steeds de balans vinden in het gebruik van digitale lesmethodes en het werken met papieren leerboeken. Ondanks de invoering van de ICT in de lessen, blijft het Damstede Lyceum een traditionele school. Papieren leerboeken, schriften en aantekeningen maken blijven belangrijk in ons onderwijs.

## 4 Personeelsbeleid

### 4.1 Personeelsbeleidsplan

Bij alles wat we doen is 'kwaliteit' het sleutelbegrip. Kwaliteit van onderwijs staat daarbij voorop, want leerlingen die op onze school onderwijs volgen, hebben recht op goed onderwijs in een veilige omgeving. Goed onderwijs vraagt om een positieve basishouding van alle medewerkers. Zij zorgen voor kwaliteit: de mensen die op onze school werken zijn immers cruciaal voor het niveau van ons onderwijs! Medewerkers hebben recht op goed werk, in een omgeving die hen in staat stelt het beste uit zichzelf naar boven te halen en waar zij dagelijks met plezier naartoe gaan. Juist omdat mensen de belangrijkste schakel vormen om tot (goed) onderwijskwaliteit te komen, hechten we groot belang aan goed HRM-beleid. De leidende principes zijn onder andere: vrijheid vanuit gelijkwaardigheid, ruimte voor diversiteit, verantwoordelijkheid voor elkaar en dienstbaarheid naar elkaar en de organisatie toe. De school is de plek waar we hier recht aan doen.

Het HRM-beleid voldoet aan de volgende succesbepalende factoren:

- We zijn in staat gekwalificeerde en betrokken medewerkers binnen te halen en te behouden
- We geven erkenning en waardering aan onze medewerkers;
- We voeren een effectieve en efficiënte bedrijfsvoering.

### 4.2 Integraal personeelsbeleid

De docenten van het Damstede Lyceum zijn allemaal bevoegd met uitzondering van twee docenten die dit jaar hun bevoegdheid zullen halen. Enkele docenten die lesgeven in leerjaar 4 van de bovenbouw en nog geen eerstegraads bevoegdheid hebben, zijn bezig met hun master of moeten van de schoolleiding hun master halen.

Om betere doorlopende leerlijnen te hebben, is onze ambitie om een team van docenten te hebben die werkzaam is zowel in de onderbouw als in de bovenbouw. Om dat doel te bereiken, moedigt de schoolleiding de docenten aan om verder te studeren.

Sinds het schooljaar 20 – 21 is de schoolleiding van het Damstede Lyceum het onderwijsproces aan de hand van de DOT en de Damstedeles aan het evalueren. De afdelingsleiders bezoeken twee lessen bij alle docenten, het eerste bezoek is aangekondigd, het tweede niet. Na het lesbezoek volgt een functioneringsgesprek (FOG), tijdens het FOG worden verschillende onderwerpen besproken, het lesbezoek, ontwikkeltijd, functionering (ook binnen de sectie) en het geschreven persoonlijk ontwikkelplan (POP).

De gezamenlijke doelstelling is dat het leerrendement omhoog moet. De schoolleiding moedigt de docenten aan om collegiale lesbezoeken te brengen. Wij moeten meer met elkaar delen, elkaar helpen en kritisch zijn om verder te groeien.

#### 4.3 Professionalisering

Alle nieuwe leraren worden gedurende hun eerste jaar begeleid door een groep docenten van het Damstede Lyceum. Het begeleidingstraject bestaat uit overleg en lesbezoek. Tijdens de overleggen komen theorie aan bod en gesprekken over casussen uit de praktijk.

Door roerige tijden in de schoolleiding is er weinig aandacht aan professionalisering besteed. Tijdens het schooljaar 20 – 21, heeft de schoolleiding twee cursussen (formatief toetsen en differentiëren is te leren) gekozen voor het personeel. De keuze om voor de cursus te gaan, is gemaakt na gesprekken met leerlingen, docenten en is ook gebaseerd op lesbezoeken.

De schoolleiding heeft een cursus gevolgd over data-geïnformeerde kwaliteitscultuur.

Er is nog te weinig vraag naar het volgen van cursussen. De schoolleiding wil voorlopig toch doorgaan met het regelen en verplichten van cursussen. Daarnaast worden er geregeld workshops door en voor docenten van het Damstede Lyceum gegeven, daardoor zal een lerende werksfeer ontstaan.

#### 4.4 Evenredige vertegenwoordiging van mannen en vrouwen in de schoolleiding

De schoolleiding bestaat uit 2 mannen en 1 vrouw, allemaal met een verschillende culturele achtergrond. Bij het kiezen van een lid van de schoolleiding is niet de sekse of achtergrond doorslaggevend, maar de capaciteiten. Er wordt gezocht naar de beste kandidaat voor de functie op dat moment. Bij gelijke geschiktheid wordt er gekeken naar de huidige samenstelling van het team.

## 5 Organisatie en beleid

### 5.1 Formele organisatie met zeggenschap

Vanuit onze pedagogische visie ‘het Damstede Lyceum is jouw tweede huis voor aandacht, kennis en zelfvertrouwen’, hebben we gekozen voor een docentgestuurd onderwijsconcept dat bij onze leerlingen past (de leerling en leren staan centraal in onze visie).

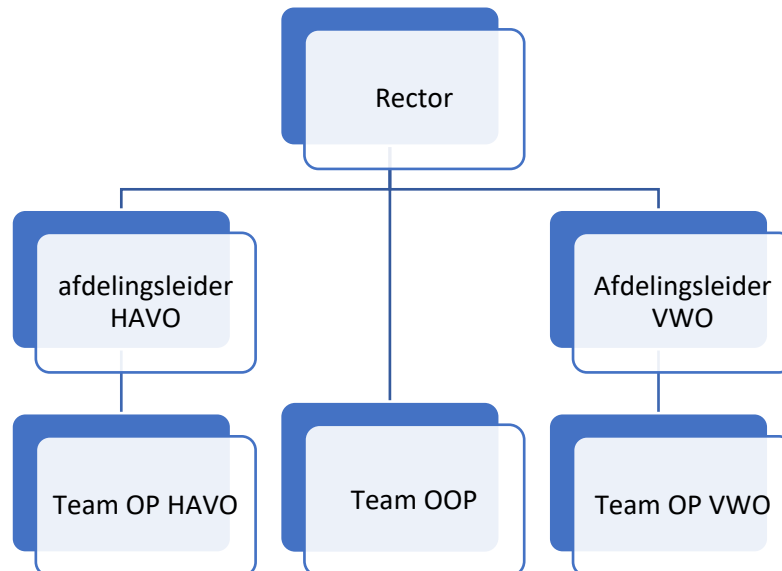
In dit kader speelt structuur en duidelijkheid nog een belangrijke(re) rol in onze organisatie. Taak/rolverdeling, verantwoordelijken en bevoegdheden moeten voor interne en externe belanghebbenden helder zijn. Ook de samenwerking (en afstemming) binnen de school moet nog verder ontwikkeld worden tot een gewone/professionele “cultuur” van de school.

De organisatiestructuur kan dus niet losgekoppeld worden van de hele structuur en de taakomschrijving van ondersteunend en onderwijzend personeel van de school.

De coördinator (leerjaarcoördinatoren, zorgcoördinator) is de inhoudelijk deskundige, die een opdracht heeft gekregen van de schoolleiding/afdelingsleiders. De coördinator legt dan ook verantwoording af aan een schoolleider. Ook de sectieleider is een inhoudelijk deskundige die onder een van de schoolleiders valt. Hij/zij bewaakt de vakdidactiek, de onderwijsmethodes. Hij is ook verantwoordelijk voor de prestaties bij zijn vak. Hij stuurt de sectieleden echter alleen inhoudelijk aan (niet op personeel vlak).

Sinds januari 2020 hebben wij ervoor gekozen om verder te gaan met twee afdelingsleiders en een rector en dus voor een matrix en platte organisatie met weinig managementlagen (zie organogram). In deze vorm van “organiseren” ligt de verantwoordelijkheid bij ons allen en de eindverantwoordelijkheid bij de rector samen met de afdelingsleiders. De afdelingsleiders worden in deze structuur extra gefaciliteerd door meerdere leerjaarcoördinatoren aan te stellen. De leerjaarcoördinatoren in de onderbouw zijn verantwoordelijk voor één leerlaag (havo of vwo) en in de bovenbouw voor pre-examenklassen of examenklassen. Het doel van deze keuze is eenheid van beleid, focus/specialisatie op één leerlaag en om de overstap van havo naar vwo of vwo naar havo te versimpelen.

In deze structuur willen we naar team(werk)bijeenkomsten/ overleggen waar onderwijsinhoudelijke onderwerpen aan bod komen. Het primaire proces moet meer centraal staan. De teams worden betrokken bij allerlei onderwijsinhoudelijke onderwerpen, uitdagingen en het geven van advies aan het MT. Een ander voordeel om voor deze structuur te kiezen is dat besluiten sneller genomen kunnen worden.



## Leerjaarcoördinatoren en zorgcoördinator

Figuur 2: structuur Damstede 2020

### 5.2 De werkorganisatie met werkafspraken

De schoolleiding komt elke dinsdag bij elkaar, de rector is de voorzitter. Schoolbreed is dinsdagmiddag de vaste vergaderdag voor:

- Sectievergaderingen
- Plenaire bijeenkomsten
- Scholing
- Teamvergaderingen

De vergaderingen zijn aan het begin van het schooljaar in de jaaragenda gepubliceerd.

Regelmatig vergaderen de vaksectievoorzitters met de schoolleiding om onder andere de resultaten van de leerlingen te bespreken en interventies te evalueren.

De leerjaarcoördinatoren hebben wekelijks vergadering met een afdelingsleider. De mentoren vergaderen wekelijks met een leerjaarcoördinator.

De leerjaarcoördinatoren, en als het nodig is een afdelingsleider, hebben ongeveer een keer per maand een overleg met het zorgteam. De rector is eindverantwoordelijk voor de zorg.

De veiligheidscoördinator heeft rechtstreeks contact met de schoolagent en legt verantwoordelijkheid bij de rector af.

### 5.3 Van beleid naar uitvoering

De schoolleiding van het Damstede Lyceum evalueert het onderwijsproces aan de hand van evaluatie-instrumenten (DOT en Damstedeles) door jaarlijks bij alle docenten minimaal twee lesbezoeken af te leggen. De resultaten van lesbezoeken en analyses zijn ingezet ten behoeve van de ontwikkeling van individuele medewerkers en het team. De schoolleiding legt eventuele afspraken over scholing vast.

Na elke toetsweek krijgen de secties een overzicht van hun cijfers en van het aantal onvoldoendes. Zij moeten de cijfers analyseren en aan de schoolleiding terugkoppelen welke interventies gepleegd moeten worden.

Door iedere sectie wordt een vakwerkplan geschreven geënt op het curriculum en de kerndoelen. Elke sectie maakt daarnaast een ontwikkelagenda en een sectiejaaragenda. In de sectiejaaragenda krijgen de cijferanalyses een plaats, evenals de evaluatie en de bijstelling van het eigen vakwerkplan. Deze bijstellingen moeten worden verwerkt in het vakwerkplan, in toetsen, in lessen en in het PTA. Iedere vaksectie maakt voor het eigen vak een planning- en controlcyclus en geeft deze een plaats in de eigen sectiejaaragenda.

De mentoren krijgen na elke toetsweek een leerlingoverzicht van de afdelingsleiders. In dit overzicht (uit MMP) is te zien hoe een leerling scoort ten opzichte van zijn klas en hoe hij staat in de benchmark. Het verzuim is ook te zien op het overzicht. Dat is bruikbare informatie die nodig is bij het gesprek met ouders.

### 5.4 Schoolklimaat waaronder veiligheidsbeleid

Uit de jaarlijks tevredenheidsenquête is te zien dat de leerlingen van het Damstede Lyceum zich veilig voelen op school. Wij zijn er blij mee en willen dat zo houden. Daarvoor regelt de veiligheidscoördinator, samen met de schoolagent, onverwachte kluisjes- en klassencontrole. De schoolagent kan ook gevraagd worden om in gesprek te gaan met ouders en leerlingen als de anti-pestcoördinator het wenselijk vindt.

Om het schoolklimaat veilig te houden krijgen leerjaar 1 en 2 een workshop over pesten. Er is ook een bijeenkomst waarbij een ex-gedetineerde komt praten met de leerlingen uit de onderbouw. Jellinek wordt eveneens regelmatig gevraagd om workshops te verzorgen omtrent verslaving. Alles staat beschreven in het [veiligheidsplan](#).

Het hanteren van afspraken, regels en procedures is belangrijk voor een goed schoolklimaat. Uit zorg voor de ander en voor een goede gang van zaken, houden medewerkers van de school zich aan afspraken. In de [leefregels](#) staan de afspraken die gelden voor het Damstede Lyceum.

### 5.5 Communicatie

Een overzicht van onze communicatiekanalen:

- Wekelijks verschijnt het Damstuk voor de medewerkers van het Damstede Lyceum.
- Minimaal twee keer per jaar zijn de MOL-gesprekken op school (of digitaal).
- Twee keer per jaar zijn de 10-minuten gesprekken voor ouders, leerlingen en docenten.
- Mailing via Magister wordt regelmatig gebruikt als informatiekanaal.
- Op de website van het Damstede Lyceum worden verslagen over projecten gepubliceerd, de jaaragenda is eveneens te vinden op de website.
- Leerlingen worden geïnformeerd via magister in een grote variëteit van zaken als roosterwijziging, afwijkingen t.o.v. de jaaragenda, nieuwe ontwikkelingen bv. Corona.
- Ouders ontvangen mails met schoolnieuws.
- De leerlingenraad
- Klankbordgroepen van ouders
- De PMR en de BMR

## 5.6 Inzet van middelen

Het Damstede Lyceum is terughoudend in het ontvangen van schenkingen of bijdragen anders dan de ouderbijdrage of op onderwijswetgeving gebaseerde gelden. Het gaat vooral om schenkingen in geld of materiaal die verplichtingen met zich meebrengen, waarmee leerlingen worden geconfronteerd (sponsoring). In geval van mogelijke sponsoring zal worden voldaan aan wettelijke voorwaarden en wordt het landelijk convenant "[Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring](#)" (2015-2018) gevolgd. Dit houdt in dat sponsoring alleen gebeurt als het:

- verenigbaar is met de pedagogische- en onderwijskundige taak en doelstelling van de betreffende school;
- in overeenstemming is met de goede smaak en het fatsoen;
- geen schade berokkent aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen;
- de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen niet in gevaar brengt;
- de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloedt;
- niet in strijd is met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt.

De overheid neemt de meeste kosten van dit onderwijsprogramma voor haar rekening. Van het geld dat we van de overheid krijgen betalen we bijvoorbeeld de kosten voor personeel, onderhoud van het gebouw, apparatuur en schoonmaak. Volgens de Nederlandse wet is toegang tot onderwijs dan ook "gratis". Ieder kind moet het onderwijs ontvangen dat hem/haar toekomt. Daarnaast is er een vrijwillige ouderbijdrage. Wij vragen ouders vrijwillig bij te dragen aan kosten waar de school géén geld van de overheid voor ontvangt. Wij vinden het als onderwijsorganisatie toch belangrijk om deze kosten te maken voor bepaalde onderwijsactiviteiten of -middelen. Wij denken hierbij aan extra sportactiviteiten, activiteiten op het gebied van kunst en cultuur, excursies, projecten in de buurt van de school en in de stad. Of activiteiten die bijdragen aan burgerschapsvorming.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage is €125,- voor het schooljaar 20 - 21. Als ouders de vrijwillige ouderbijdrage wel willen betalen maar hun inkomen niet toereikend is, is het mogelijk om bij de gemeente Amsterdam via scholierenvergoeding een bijdrage in de schoolkosten aan te vragen.

Naast bovengenoemde activiteiten die onder de vrijwillige ouderbijdrage vallen, zijn er soms ook nog andere activiteiten die bijvoorbeeld een mentor met zijn/haar klas kan ondernemen en waarvoor hij of zij een bijdrage vraagt. Deze activiteiten zijn niet verplicht voor deelname, ze vinden ook niet plaats onder les/onderwijstijd. De keuze is aan de leerling (en ouder) om wel of niet deel te nemen en dus wel of niet te betalen voor de activiteit.

## 5.7 Bedrijfsvoering van de school

De school kent de volgende onderwijsondersteunende diensten:

- Administratie
- Key-user Magister
- Conciërge
- Roostermaker
- Verzuimmedewerkers leerlingen
- Technisch onderwijsassistent
- Hoofd BHV/ ploegleider BHV/ veiligheidscoördinator
- ICT-beheerder

Een groot deel van de ondersteunende functies is centraal georganiseerd bij het ZAAM-ondersteuningsbureau. Denk aan de salarisadministratie, personeelszaken, e.d.

## 6 Kwaliteitsbeleid

### 6.1 Kwaliteitsagenda (ZAAM en het Damstede Lyceum)

Goed onderwijs wordt bereikt door te werken met een doelgericht, integraal, cyclisch en systematisch systeem van kwaliteitszorg, vaak benoemd als een PDCA<sup>1</sup>-cyclus. Het gaat daarbij steeds om de volgende drie vragen: doen we de goede dingen? Doen we ze goed? Vinden anderen dat we het goed doen? De directeur is integraal verantwoordelijk voor de eigen school.

Omdat het College van Bestuur van ZAAM waarvan het Damstede Lyceum onderdeel is, eindverantwoordelijk is voor de kwaliteit van het onderwijs en voor de naleving van wet- en regelgeving, is het belangrijk een kader vast te stellen voor kwaliteitszorg. Dit kader maakt het gesprek over (de verbetering van) de onderwijskwaliteit concreet en stuurbaar.

De kwaliteitszorg van het Damstede Lyceum is in eerste plaats gebaseerd op het voldoen aan wet- en regelgeving en in de tweede plaats het houden aan de resultaat-afspraken die ZAAM als organisatie stelt. Dit levert een set indicatoren op waaraan het Damstede Lyceum minimaal wil voldoen. Vanzelfsprekend voldoen de zaken aan de norm die de inspectie of ZAAM heeft gesteld. Over deze indicatoren vindt jaarlijks de verantwoording plaats.

Het Damstede Lyceum breidt de kwaliteitscyclus uit met indicatoren die relevant zijn voor de eigen situatie. Naast het doel van het onderwijs (wet- en regelgeving), worden deze indicatoren opgenomen in het A3 jaarplan.

De A3-methodiek is een benadering voor het gezamenlijk creëren, realiseren en monitoren van het jaarplan in een planning- en controlproces. Volgens de methodiek stelt de directeur in overleg met het team jaarlijks een A3-jaarplan op, met als kader het A3-jaarplan van ZAAM.

Aan de hand van het A3 jaarplan van de school voert het College van Bestuur jaarlijks twee managementgesprekken met de directeurs. In deze gesprekken bepaalt de directeur de agenda, waarbij in ieder geval aandacht wordt besteed aan het A3-jaarplan: wat gaat goed, wat kan beter en waar heb ik ondersteuning bij nodig? De agenda kan worden aangevuld met punten vanuit het College van Bestuur. In juni wordt het functionerings- of beoordelingsgesprek met de directeur gevoerd door het College van Bestuur. Hier komt het functioneren van de directeur ter sprake. Het gaat dan niet direct om de opbrengsten van de school, maar vooral om de rol van de directeur in deze. Hoe 'stuurt' de directeur? Ook is mobiliteit onderwerp van gesprek.

De kwaliteitszorg van Damstede is gebaseerd op het verbeteren van de resultaten van de school en op het voldoen aan wet- en regelgeving. Goed onderwijs wordt bereikt door te werken met een doelgericht, integraal, cyclisch en systematisch systeem van kwaliteitszorg, vaak benoemd als een PDCA-cyclus. Het gaat daarbij steeds om de volgende 3 vragen: **doen we de goede dingen, doen we ze goed en vinden anderen dat we het goed doen?** De rector is integraal verantwoordelijk voor de eigen school.

De uitdaging op het gebied van kwaliteitszorg is voor onze school de komende jaren dat we de kwaliteitszorg, nog meer dan nu het geval is, moeten structureren. In de huidige praktijk zijn er op heel veel plekken in de school activiteiten in het kader van kwaliteitszorg, maar het is nodig om meer samenhang te brengen en alle geledingen binnen de school te betrekken in de kwaliteitszorg. Het hoofddoel van de kwaliteitszorg is dat wij ons onderwijs afstemmen op wat leerlingen en klassen nodig hebben om nog beter te kunnen presteren. We zorgen dat docenten weten wat hun leerlingen moeten leren.

De schoolleiding van het Damstede Lyceum geeft prioriteit aan een (meer) planmatige werkwijze met behulp van een planning en control cyclus. De schoolleiding stuurt planmatig aan op opbrengsten, de resultaten van opdrachten en oefent controle uit op resultaten. Vanuit de procesbegeleiding voert de schoolleiding met de uitvoerenden van taken voortgangsgesprekken. Op basis van deze gesprekken en resultaten worden eventueel vervolgcycli uitgezet of bijstellingen gedaan. Alle planning- en controlcycli krijgen in de managementagenda van de schoolleiding een vaste plaats.

---

<sup>1</sup> Plan – Do- Check –Act: plannen, doen/uitvoeren, meten wat het resultaat is, bijstellen, plannen, doen, enz.

De schoolleiding komt aan de juiste managementinformatie door personeel te bevragen, via FO- gesprekken, lesbezoeken en verslagen van werk- en vakgroepen. De schoolleiding haalt relevante cijfers uit MMP / Magister en neemt actief deel aan overleggen. We reflecteren permanent op onze prestaties en verbeteren deze. We meten de opbrengsten van onze inspanningen met behulp van indicatoren en opbrengstenbeoordelingen van de inspectie, onze eigen doelstellingen en door middel van tevredenheidsonderzoeken.

## 6.2 Onderwijsresultaten en doorstroom

De kwaliteitszorg van het Damstede Lyceum is gebaseerd op het verbeteren van resultaten van de school en op het voldoen aan wet- en regelgeving. Het Damstede Lyceum heeft van de Inspectie het predicaat “onvoldoende” gekregen voor de afdeling havo en vwo. Om weer te voldoen aan de wettelijke normen zijn er verbeterplannen gemaakt. Deze verbeterplannen zijn opgesteld voor het bezoek van de Inspectie van het Onderwijs. Zowel de analyse als de verbeteracties van onze plannen van de Inspectie van het Onderwijs stemden overeen.

Ons startpunt (nulmeting) is schooljaar 2020-2021. Alle verbeterplannen zijn gericht op de doelen die wij in 2021/22 willen behalen. Per schooljaar leggen wij diverse keren met behulp van MMP de resultaten van de benchmark naast onze resultaten om te evalueren en bij te stellen. Wij willen dus in de komende schooljaren (2020-2024) systematisch sturen op opbrengsten op het niveau van de schoolleiding, de vakgroepen en de individuele docenten. Op deze wijze wil de school ervoor zorgen dat de opbrengsten minimaal in lijn liggen met het landelijk gemiddelde.

We gaan uit van de behoeften van de leerlingen in plaats van de tekortkomingen. De centrale vraag is: ‘Wat vraagt deze leerling van ons?’ Zowel de leerlingenkenmerken als de kenmerken van de onderwijs- en opvoedingssituatie worden bekeken en daarbij is het begrip *afstemming* de leidraad.

De docent/mentor formuleert lange en korte termijn doelen voor het leren, de werkhouding en het sociaal-emotioneel functioneren van alle leerlingen en evalueert deze in een cyclus van planmatig handelen.

*Met maatwerk willen we het beste uit leerlingen halen. De sleutel voor succes is dat iedere leerling in beeld is. Wij hebben een eigen aanpak voor risico leerlingen (potentiële zittenblijvers en zakkers), leerlingen met leerachterstanden en talentontwikkeling. Om de leerlingen meer te motiveren en uit te dagen biedt de school huiswerkklasbegeleiding en steunlessen.*

In de komende jaren wordt een aantal beleidsmaatregelen genomen en uitgevoerd. In grote lijnen worden de volgende activiteiten uitgezet:

- De schoolleiding heeft zicht op de opbrengsten m.b.t. rendement OB, rendement BB, verschil SE- CE, toetsbeleid en uitvoering, onderwijskwaliteit van docenten.
  - Structureel in beeld brengen en analyseren van de opbrengsten en bespreken op het niveau van het MT, de vakgroep en de docenten.
  - Er zijn ondersteuningsprogramma’s voor leerlingen die achterblijvende resultaten laten zien.
  - De mentor is de spil van de begeleiding van de leerling en coacht het leerproces.
  - In elk vaksectieoverleg staan de opbrengsten structureel op de agenda. De sectie analyseert de opbrengsten en treft maatregelen.
  - Er is structureel beleid m.b.t. de aanpak van risicoleerlingen
  - Vanaf het komend schooljaar wordt het HRM-systeem systematisch ingevoerd en wordt de geobserveerde onderwijskwaliteit besproken met de docenten (FO- en POP-gesprekken).
  - De docenten analyseren de onderwijsbehoeften en de prestaties van leerlingen en geven leerlingen voldoende feedback op hun leerproces. Hier is gericht aandacht voor in studiebijeenkomsten en bij lesobservaties.



Onze doelen:

- In ons schoolverbeterplan leggen we ons meerjarenbeleid vast. Dit beleid bespreken we intern en leggen we ter fiattering voor aan de MR en daarna aan het bestuur van ZAAM.
- We maken jaarlijks activiteitenplannen als vervolg op het schoolverbeterplan.
- De kwaliteitsagenda wordt vastgesteld en bijgesteld aan de hand van het activiteitenplan.
- Onze data-administratie is zodanig ingericht dat we efficiënt aan informatiebehoeften kunnen voldoen (Leerlingvolgsysteem, tevredenheidspeilingen, opbrengstenbeoordelingen, et cetera).
- We geven betekenis aan onze opbrengstenbeoordeling met behulp van:
  - De cijfers, resultaten en voortgang van leerlingen en klassen
  - In de onderbouw: het schooladvies en het onderwijskundig rapport van de basisschool, en een vergelijking van de resultaten van de TOA-toets met info basisschool. In de bovenbouw kijken we naar de doorstroom. In de onderbouw en bovenbouw zijn de rendementsindicatoren een toetssteen
  - Het gemiddelde cijfer op het centraal examen en het verschil tussen centraal examen en schoolexamen.

Wij willen ons niet alleen verantwoorden tegenover ons bestuur en de inspectie over het uitvoeren van de verbeterpunten maar ook naar onze ouders, leerlingen en andere belanghebbenden.

Wij hebben ervoor gekozen om te werken met Scholen op de Kaart van de VO-raad om onze verbeterplannen, onderwijsresultaten en doorstroom-resultaten te publiceren voor de horizontale verantwoording.

Zie [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) of de website van de school [www.websitevandeschool.nl](http://www.websitevandeschool.nl)

## 7 Financieel beleid

### 7.1 Bekostiging vanuit het Rijk

ZAAM heeft een toedelingssystematiek voor de verdeling van de Rijksbekostiging over de scholen en de bijdragen van de scholen aan de gemeenschappelijke kosten uitgewerkt.

**Kernpunten** hierin zijn:

1. Alle middelen volgen de Rijkssystematiek op de scholen; bijdragen voor gezamenlijke en centrale lasten.
2. Toerekening van indirecte kosten meestal verdeeld naar leerlingaantal. Daar waar zinvol kan een verdeling naar werkelijk gebruik uitgangspunt worden (ICT)
3. Een aantal kosten wordt in eerste instantie ten laste van gemeenschappelijke budgetten gebracht, omdat er sprake is van niet beïnvloedbare ongelijke startpositie (zoals bijvoorbeeld wachtgeld en groot onderhoud).
4. Kosten voor CvB en ondersteuningsbureau bedragen zijn gemaximeerd.

**Groei:** In de begroting van de scholen worden de kosten meegenomen van de geprognosticeerde groei bij aanvang van het schooljaar dat start in augustus van het begrotingsjaar. Daarbij zijn de baten van de groei voor 75% vertaald in personeelslasten. De werkelijke aantallen bepalen (aan het eind van het kalenderjaar) de definitieve begrotingsruimte.

De concrete uitwerking voor 2015 is vastgelegd in de notitie: Kaderstelling 2015 met kenmerk 2014/000920/CvB-Fin.

### 7.2 Begrotingen

De financiën worden tweemaal per jaar (in het voor- en najaar) door de manager financiën, de financieel controller en eventueel in aanwezigheid van de concern-controller besproken met de directeur.

Rapportage (en vaststelling) vindt plaats in het College van Bestuur. In het gesprek dat plaatsvindt in het najaar gaat het om de halfjaarrapportage, de eindejaarsprognose en de begroting voor het jaar erop.

In het gesprek dat wordt gevoerd in het voorjaar worden de financiële resultaten van het jaar daarvoor besproken en de rapportage van de loonkosten van het eerste kwartaal. Tevens wordt de leerlingprognose van het komende schooljaar herijkt en wordt een advies gegeven over de in te zetten fte's per nieuw schooljaar in samenhang met de vastgestelde begroting van het kalenderjaar.

Na vaststelling van de begroting door het College van Bestuur, begin december, wordt deze vastgelegd in een budgetbrief. Bij aanpassing van de leerlingenprognose voor het komende schooljaar kan de begroting worden aangepast.

Bij (dreigende) overschrijdingen komen scholen onder verscherpt financieel toezicht en leggen rechtstreeks verantwoording af aan het College van Bestuur. De directeur wordt door het College van Bestuur gevraagd een plan van aanpak op te stellen. In dat plan wordt een beschrijving opgenomen van de huidige situatie, een analyse van de overschrijding en een opsomming van maatregelen (uitgedrukt in geld) met daarbij een tijdspad om het tekort weg te werken.

Daarnaast wordt een extra controle ingebouwd, doordat directeuren vooraf toestemming nodig hebben van het College van Bestuur bij personeelsmutaties en investeringen.

## 8 Vaststellingsparagraaf

Tekst overeengekomen door team: 15 december 2020

Instemming verleend door MR: 17 december 2020

Vastgesteld door schoolleiding: 18 december 2020

## Bijlage 1 De Damstedeles

### Lesplanformulier vanuit de pedagogische visie:

Op het Damstede besteden we aandacht aan 'leren leren' en leerdoelen, zodat wij onze missie, om Damstede een tweede huis te laten zijn, kunnen volbrengen.  
Dat betekent dat onze docenten in de lessen:

- Structuur bieden, grenzen stellen en deze grenzen handhaven
- Heldere uitleg geven, waarbij alle leerlingen worden betrokken
- De leerlingen uitdagen en hen leren meer verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leerproces en resultaten
- Afwisselen in werkvormen en ruimte bieden aan de leerlingen om te oefenen met de stof

Lesfase	Inhoud	Voorbeeld	Input leerlingen
Gastheerschap <b>START</b>	Absolute en positieve aandacht (op tijd aanwezig, organisatorisch klaar, open houding, leerlingen welkom heten en contact maken met de leerlingen)  <b>Welkom gevoel geven aan alle leerlingen</b>  <b>Wees bewust van je eigen gemoedstoestand en durf het te delen met de klas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Staat bij de deur/ als eerste in de klas.</li> <li>- Noemt de leerling bij de naam (maakt contact).</li> <li>- Is zichtbaar en duidelijk aanwezig (leiderschapsgedrag).</li> <li>- Geeft het voorbeeld (toegankelijk, benaderbaar, vriendelijk).</li> <li>- Jas en telefoon niet zichtbaar</li> <li>- Zorgt voor orde en rust (tips: laat de leerlingen de eerste 5 minuten in stilte lezen of voorlezen of nadenken over de vorige les (samenvatten)).</li> <li>- Zorgt dat de leerling klaar is om te kunnen starten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wederzijds respect</li> <li>- Persoonlijke aandacht, interesse tonen</li> <li>- De docent kan orde houden en zorgt voor rust, verwacht niet dat de leerlingen hier zelf voor zorgen</li> </ul>
Programma met lesdoelen zichtbaar	Programma is zichtbaar tijdens de les. De lesdoelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vangt de aandacht van de leerling.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Duidelijke uitleg (niet alleen</li> </ul>

KOP	<p>zijn zichtbaar voor de leerlingen.</p> <p><b>Het wat en waarom van de lesdoelen duidelijk maken</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kan de aandacht van de leerling gedurende de start vasthouden.</li> <li>- Geeft duidelijke instructie over het gewenste gedrag van leerling.</li> <li>- Het doel en de inhoud van de les zichtbaar maken.</li> <li>- Vertoont leiderschapsgedrag (staat stevig en congruent voor de klas).</li> </ul>	<p>verwijzen naar het boek)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Goed voorbereide les</li> </ul>
Uitleg ROMP	<p>Invulling geven aan lesdoel(en) door middel van differentiëren en formatief evalueren.</p> <p><b>Rekening houden met de leerbehoefte van de leerlingen</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motiveert leerling voor de les, de leertaken, het vak door aan te sluiten bij voorkennis en belevingswereld.</li> <li>- Geeft de complete instructie en controleert of deze is aangekomen.</li> <li>- Richt zich op leren, laat het zichtbaar/hoorbaar maken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Variatie</li> <li>- Interactie met de docent</li> <li>- Overleggen met elkaar</li> <li>- Uitleggen tot iedereen het snapt</li> </ul>
Leeractiviteiten	<p>Adequate leeractiviteiten gebaseerd op het bereiken van de lesdoelen (keuzes aanbieden). Oefenen met wat ze moeten weten, snappen en kunnen. Leerlingen begeleiden tijdens de opdrachten door vragen te stellen.</p> <p><b>Ervoor zorgen dat alle leerlingen van</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zet de leerling effectief aan het werk.</li> <li>- Geeft les op hun niveau.</li> <li>- Door middel van verschillende activiteiten en leerstijlen ontwikkeling van de leerlingen in kaart brengen.</li> <li>- Gebruikt afwisselende werkvormen die het mogelijk maken om succeservaringen op te doen (denk aan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vakken zijn meer dan alleen de theorie in het boek</li> </ul>

	<b>de klas zich gezien en erkend voelen (leerlingen doen succeservaringen op en voelen zich hierdoor competent)</b>	samenwerkend leren/ coöperatieve werkvormen). - Begeleid het leerproces vanuit een positieve, open en betrokken houding.	
Feed back/ feed forward	Door middel van formatief evalueren nagaan of alle leerlingen de lesdoelen hebben bereikt.  <b>Benoem de succeservaringen van de klas en complimenteer wat goed gegaan is</b>	- Observeert en stuurt het leerproces aan. - Reflecteert/ geeft feedback* op het leerproces en leertaak. - Geeft leerling effectieve feed back** (waar staat de leerling nu) en feed forward (wat heeft de leerling nog te doen).	-
Afsluiting  <b>STAART</b>	<b>Terugkomen op de lesdoelen De leerling heeft inzicht in waar hij staat in het leerproces</b>	- Sluit de les op tijd af, laat opruimen en inpakken. - Rond de les inhoudelijk af door een samenvatting/overzicht van de les. - Evalueert de les.	- Stilstaan bij wat er geleerd is - Openstaan voor gesprek

## Leerlingen zijn aan het woord!

Feedback\*: omvat feed up, feed back en feed forward

Feed up: waar werkt de leerling naartoe?

Feed back\*\*: waar staat de leerling nu?

Feed forward: wat heeft de leerling nog te doen?