

Schoolondersteuningsprofiel Voortgezet Onderwijs Almere

1. Gegevens van onze school

Naam school: Park Lyceum

Rector: Doeke Jan Renema

Bestuur: Het Baken, stichting voor interconfessioneel voortgezet onderwijs

2. Visie van onze school

Park Lyceum is een middelbare school voor vwo, havo en mavo (vmbo-tl) voor leerlingen met capaciteiten voor vwo, havo en mavo. Park Lyceum biedt i.v.m. mavo/havo/atheneum niveau geen onderwijs voor LWOO of overstap PRO leerlingen aan.

Identiteit

Het Baken Almere is een interconfessionele stichting. Wij gaan er vanuit dat ieder mens een plaats en een doel heeft in de wereld. We streven er naar om bij te dragen aan de ontwikkeling van jonge mensen. Onze kernwaarden daarbij zijn naastenliefde en respectvol omgaan met elkaar.

In onze scholen werken wij vanuit de basisgedachte dat ieder mens dus ook ieder kind uniek is en mag zijn zoals hij of zij is. Kinderen en volwassenen mogen weten dat ze er in het leven niet alleen voor hoeven te staan, dat er altijd iemand voor hen is en dat hun leven van betekenis is en er toe doet. We zien de school als een plek waar je geaccepteerd en gewaardeerd wordt en je veilig mag voelen. Het personeel op onze scholen werkt met inzet en aandacht voor de leerling en de leerlingen die aan onze ondersteuning zijn toevertrouwd.

Missie:

- Talent stimuleren en ontwikkelen
- Onderwijskundig vernieuwend
- Zorgzaamheid en aandacht
- Interconfessionele school
- Kwalitatief goed onderwijs

Visie:

- Onze leerlingen hebben talent en willen leren
- Door aan te sluiten op verschillen in aanleg en niveau halen de leerlingen het beste uit zichzelf: we streven naar een brede vorming
- Een veilige leeromgeving en positieve feedback leiden tot de beste resultaten
- Onze medewerkers hebben passie voor hun vak en hart voor hun leerlingen
- We beschouwen het Christendom als bron van zingevende inspiratie en als cultuurdrager

Passend onderwijs impliceert dat er voor ieder kind een passende plek gevonden kan worden.

Passend wil in deze zeggen de meest optimale onderwijsplek binnen de mogelijkheden van het

samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband draagt er dan ook zorg voor dat er naast de basisondersteuning en extra ondersteuning die geboden kan worden op de reguliere scholen, er ook arrangementen/onderwijsvoorzieningen zijn voor leerlingen die zware ondersteuning nodig hebben. Deze redenering is gebaseerd op de ondersteuningsniveaus vanuit het Handelingsgericht Werken (HGW).

Niveau 1 = Basisondersteuning

Niveau 2 = Extra ondersteuning

Niveau 3 = Zware ondersteuning c.q. bovenschoolse voorzieningen

Het samenwerkingsverband gaat ervan uit dat ondersteuningsniveau 1 en 2 op alle reguliere scholen (PO en VO) geboden wordt.

Dit is het school ondersteuningsprofiel van Park Lyceum 2020-2021. Dit ondersteuningsprofiel is ontstaan uit ons ondersteuningsplan en de schoolgids. In dit profiel beschrijven wij hoe Park Lyceum invulling geeft aan de ondersteuning. Park Lyceum heeft zich voorbereid op een toekomst waarbij we meer leerlingen in school moeten begeleiden die voorheen werden opgevangen in het Speciaal Onderwijs. Wij beschrijven in dit profiel de ondersteuning die Park Lyceum aan leerlingen kan bieden. Het ondersteuningsprofiel is mede richtinggevend aan onze professionele ontwikkeling en bepaalt onze grenzen en uitdagingen op het gebied van de ondersteuning die wij in school aan leerlingen willen en kunnen bieden. De samenwerking met ouders is een belangrijke voorwaarde voor goed functioneren van een leerling op school.

Het ondersteuningsprofiel van Park Lyceum moet worden bekeken in samenhang met de andere scholen van het samenwerkingsverband. De samenwerkingsverbanden krijgen een ondersteuning/ondersteuningsbudget dat verdeeld wordt onder de verschillende scholen. In het samenwerkingsverband zijn alle VO-scholen vertegenwoordigd. Het samenwerkingsverband dient een dekkend aanbod voor de regio te verzorgen. Omdat niet alles rondom Passend Onderwijs duidelijk is i.v.m. de politieke ontwikkelingen, is de beschrijving in dit document niet uitputtend. Het document is een groeidocument. Het geeft de richting aan die Park Lyceum in wil slaan. De plannen en de werkzaamheden wat betreft de ondersteuning zullen de komende jaren in het kader van Passend Onderwijs staan.

3. De ondersteuningsstructuur van Park Lyceum

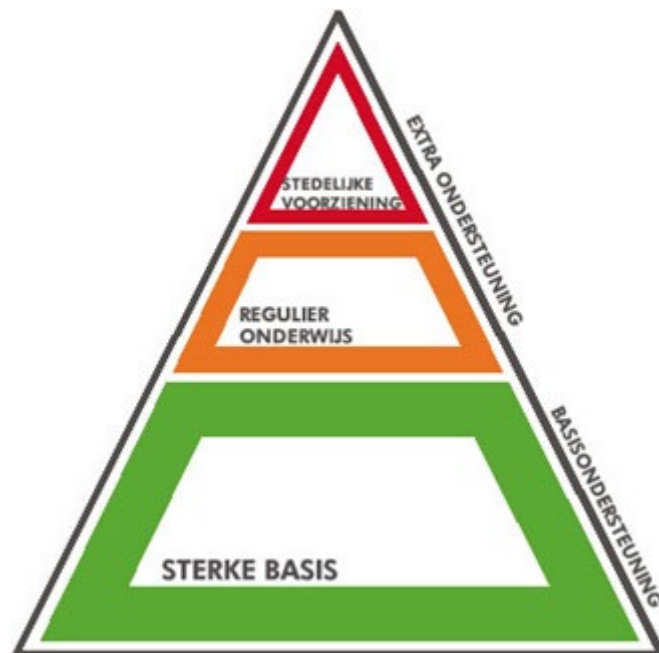
Het kan zijn dat een leerling het niveau van Park Lyceum heeft en beschikt over de nodige vaardigheden om tot een goed leerrendement te komen, maar (tijdelijk) extra ondersteuning behoeft. We spreken dan van een extra ondersteuningsbehoefte of EOB. Park Lyceum biedt verschillende vormen van ondersteuning aan leerlingen met een EOB. In de volgende hoofdstukken staat omschreven wat Park Lyceum deze leerlingen te bieden heeft, welke interne en externe ondersteuningsmogelijkheden er zijn en via welke weg de ondersteuning kan worden ingezet. Hiermee geven wij inzicht in de voorzieningen die ingezet worden voor een deskundige begeleiding van deze leerlingen.

De ondersteuning en begeleiding op Park Lyceum is georganiseerd in de volgende onderverdeling: basisondersteuning en extra ondersteuning. In onderstaande ondersteuningsdriehoek (figuur 1) is dit schematisch weergegeven, waarbij de basisondersteuning binnen het groene deel valt.

1. Basisondersteuning door mentoren, docenten, leerlingcoördinatoren en waar nodig de zorgcoördinator
2. Extra ondersteuning door ondersteuningsmentoren, Ondersteuningslokaal, passend onderwijs, zorgcoördinator, orthopedagoog en huiskamer.

In alle niveaus van ondersteuning is samenwerking met externe hulpverleners mogelijk. In de hierop volgende paragrafen wordt deze indeling verder toegelicht.

Voor alle ondersteuning geldt dat er verslaglegging moet zijn. Deze verslaglegging moet zowel in het papieren leerlingdossier als in het digitale leerlingdossier opgeslagen worden.



Figuur 1: Ondersteuningsdriehoek Passend Onderwijs

4. De basisondersteuning binnen onze school

In dit hoofdstuk omschrijven we de basisondersteuning van Park Lyceum. Met de “basisondersteuning” bedoelen we de ondersteuning die toegankelijk is voor alle leerlingen van het Park Lyceum, wanneer dit aansluit bij hun ondersteuningsbehoefte. De basisondersteuning valt binnen het groene gedeelte van Figuur 1. Leerlingen met een ondersteuningsvraag die valt binnen de basisondersteuning, kunnen veelal hun ondersteuningsvraag rechtstreeks bij de mentor neerleggen. Ook voor ouders is er de mogelijkheid om contact op te nemen met de mentor bij vragen over de geboden ondersteuning. Aanmelding voor deze aanvullende begeleiding verloopt altijd via de mentor en waar nodig via de zorgcoördinator. De mentor informeert de leerlingcoördinator en afdelingsleider. De basisondersteuning bestaat uit:

- mentoraat
- verzuimregistratie
- digitaal leerlingvolgsysteem
- extra taal- en rekenlessen
- decanaat
- aanvullende mogelijkheden ondersteuning

Mentor:

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. De mentor begeleidt de leerling bij de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling en is daarnaast verantwoordelijk voor het cognitieve en sociaal-emotionele klimaat in de klas. Ondersteuning wordt dan ook op zowel klassikaal als individueel niveau geboden. De leerling en de klas zien de mentor tijdens de mentoruren en in de vaklessen. Daarnaast hebben de leerlingen individuele gesprekken met de mentor over welbevinden en studievoortgang. Samen met de decaan begeleidt de mentor ook bij het maken van een keuze voor een studierichting of vervolgopleiding. Bij bijzonderheden neemt de mentor altijd contact op met de ouders. Ouders kunnen natuurlijk ook met de mentor contact

opnemen. Alle leerlingen hebben rapportgesprekken met de mentor (2 keer per jaar) en er zijn tafeltjesavonden waarbij ouders met docenten in gesprek kunnen. Ouders kunnen zorgen over de ontwikkeling van hun kind aangeven bij de mentor. Mentoren van klas 1 maken gebruik van tutores. Dit zijn ouderejaars leerlingen die optreden als vraagbaak en steun voor hun jongere schoolgenoten.

De mentor valt onder de verantwoordelijkheid van de afdelingsleider. De mentor informeert de afdelingsleider en leerlingcoördinator over de voortgang van de leerlingbegeleiding van de leerlingen van zijn klas.

De mentor signaleert ondersteuningsbehoeften bij diens mentorleerlingen en onderneemt hierin de eerste acties, zoals het spreken met de leerling en ouders, bespreken van de leerling met de leerlingcoördinator en het rapporteren van (het vermoeden van) een grotere ondersteuningsbehoefte. Alle docenten op het Park Lyceum kunnen mentor zijn en iedere klas heeft minstens één eigen mentor.

De opdracht van de mentor is de leerling te leren kennen en kennis te maken met de ouders. Dit betekent inzicht verwerven in schoolresultaten, evt. leerproblemen, de thuis- en/of opvoedingssituatie, de peergroup en vrijetijdsbesteding. Het is de taak van de mentor om de voortgang van zijn of haar leerlingen te monitoren en in te grijpen wanneer de voortgang in het geding komt. Hiertoe maakt de mentor gebruik van verschillende informatiebronnen:

- Gegevens vanuit het PO
- Absentie en te-laat-komen
- Plek in de groep
- (Plotselinge) gedragsverandering
- Resultaten
- Informatie van collega's

De verkregen informatie deelt de mentor op verschillende manieren met het team, de leerling en ouders:

- De mentoren voeren minimaal één keer per rapportperiode een persoonlijk gesprek met de leerlingen waar de hierboven genoemde drie aspecten (resultaten, thuissituatie, vrije tijd) aan de orde komen.
- De mentoren voeren minimaal één keer per rapportperiode een gesprek met de leerlingcoördinator over de mentorklas (voortgangsoverleg).
- In de leerlingbespreking/teamvergaderingen worden de resultaten en ontwikkeling van de leerling besproken.
- De mentoren nodigen de ouders en leerling uit voor een gesprek wanneer er bijzonderheden spelen.
- De ouders worden uitgenodigd voor een informatieavond met alle ouders.
- De mentor onderhoudt contact met de leerlingcoördinator indien er sprake is van zorg om de leerling, zoals bij opvallend verzuim, zwakke resultaten, persoonlijke zorgen of in de thuissituatie.
- De mentor houdt het digitale leerlingvolgsysteem (LVS) bij.
- Om de twee weken staat de teamtijd altijd in het teken van de begeleiding van de klassen en de leerlingen. In kernteams van 3 á 4 personen worden de leerlingen van een klas gemonitord.

Wanneer een leerling kortdurend behoefte heeft aan wat extra ondersteuning, kan de mentor dit zelfstandig inzetten. Dit valt in de ondersteuningsdriehoek binnen het groene gedeelte (zie figuur 1). We spreken van basisondersteuning wanneer een leerling een extra ondersteuningsbehoefte

(kortweg EOB) heeft, welke het gevolg is van enkelvoudige problematiek op leerlingniveau. Voorbeelden hiervan zijn: weinig inzet/motivatie, faalangst of problemen met het goed plannen van huiswerk. Enkelvoudige problematiek voortkomend uit de thuissituatie kan tevens aanleiding zijn voor lichte begeleiding, zoals verdriet na het verlies van een dierbare of problemen met de concentratie na een ruzie met ouders.

Voor lichte begeleiding kan de mentor een aantal middelen inzetten:

- Een extra oudergesprek
- Een individueel gesprek met de leerling
- Inplannen BPL+-Uren
- Een logboekje

Deze lichte begeleiding is altijd kortdurend van aard (maximaal 10 weken) en kost niet meer dan 15 minuten individuele aandacht per twee weken. De mentor kan zelfstandig de genoemde middelen inzetten, dit moet wel altijd gerapporteerd worden aan de betreffende leerlingcoördinator/afdelingsleider en bijgehouden worden in het Leerlingvolgsysteem (LVS). Indien deze lichte ondersteuning onvoldoende effectief is, of er meer of langere begeleiding nodig is, spreken we extra ondersteuning. Zie paragraaf 5.

Verzuim

Park Lyceum onderhoudt intensieve contacten met de leerplichtambtenaar. Absentiebeheer informeert mentoren over het verzuim van hun klas. De leerlingcoördinatoren en afdelingsleiders zijn verantwoordelijk voor het melden van verzuim bij de leerplichtambtenaar. Hiervoor hebben zij informatie van de mentoren nodig over de reden van het verzuim. Naast de afwikkeling van verzuimmeldingen (spijbelen) neemt de leerplichtambtenaar ook plaats in het Zorg Advies Team (ZAT).

Mocht er sprake zijn van een overtreding van de leerplichtwet, dan volgt er een gesprek met de leerling en ouder(s) op het stadhuis.

Eén keer per maand vindt er op school een verzuimspreekuur plaats. De leerplichtambtenaar is dan aanwezig op school om een gesprek te voeren met de voor dit spreekuur aangemelde leerlingen. Het spreekuur richt zich op leerlingen met licht schoolverzuim (onder het wettelijk te melden verzuim) en op leerlingen die vaak te laat komen.

Onder licht schoolverzuim wordt verstaan:

- verzuim in de vorm van losse uren (<16 uur)
- verzuim tot 3 dagen
- vaak te laat komen.

Het spreekuur heeft een voorlichtend en waarschuwend karakter, met als doel:

- het tegengaan van beginnend schoolverzuim
- het voorkomen van langdurig schoolverzuim
- het voorkomen van voortijdig schoolverlaten
- het tegengaan van veelvuldig te laat komen

Digitaal leerlingvolgsysteem

Er is een digitaal leerlingvolgsysteem, SOM. Hierin zijn cijfers, aanwezigheid, gespreksverslagen en evt. onderzoeksgegevens (na toestemming ouders en/of leerling) toegevoegd aan het digitale dossier van de leerling. Voor het toevoegen van deze gegevens is de mentor verantwoordelijk.

Extra lessen rekenen en taal

Er worden extra lessen rekenen en taal aangeboden in klas 1 t/m 5 i.v.m. de referentieniveaus.

Voor taal zijn er vier fundamentele niveaus beschreven. De niveaus geven een opklimmende moeilijkheidsgraad in basiskennis en -vaardigheden aan. Elk fundamenteel niveau omvat het voorgaande niveau. En bij het behalen van een fundamenteel niveau kan het volgende niveau gezien worden als een streefniveau.

Voor havoleerlingen betekent dit een eindniveau van 3F en van vwo leerlingen een eindniveau van 3F voor rekenen en 4F voor taal.

Tabel met F-niveau per opleiding	
opleiding	niveau
vmbo en mbo-1, mbo-2 en mbo-3	2F
havo en mbo-4	3F
vwo	rekenen 3F en taal 4F

Dyslexie

Wanneer er bij een leerling dyslexie is vastgesteld, biedt Park Lyceum verschillende ondersteuningsmogelijkheden. Zo is er de mogelijkheid tot tijdverlenging bij toetsen, aangepaste spellingsbeoordeling bij bepaalde vakken/toetsen en auditieve ondersteuning tijdens toetsen. Meer informatie over het dyslexiebeleid kunt u vinden in het document "Dyslexiebeleid Park Lyceum" te vinden op onze website onder Onderwijs-Leerlingbegeleiding- Dyslexie.

ERWD

Wanneer er bij een leerling sprake is van dyscalculie of een ander vastgesteld ernstig rekenprobleem, spreken wij van ERWD (Ernstige Reken-Wiskundeproblemen en Dyscalculie). Op Park Lyceum is gerichte ondersteuning mogelijk voor leerlingen met ERWD, zo kunnen er bijvoorbeeld afspraken gemaakt worden over het gebruik van een rekenmachine en is tijdverlenging bij toetsen mogelijk. Contact met de orthopedagoog hierover is aan te raden.

Decaan

Aan het einde van het derde leerjaar bij havo en vwo en bij het einde van het tweede leerjaar van mavo, sluiten de leerlingen de onderbouw af. Gedurende dit hele schooljaar oriënteren de leerlingen zich op het profiel voor de bovenbouw.

Tijdens de mentorlessen wordt er aandacht besteed aan vaardigheden, capaciteiten en voorkeuren. Daarnaast zijn er drie voorlichtingsmomenten. Het eerste is een algemene kennismaking met de inhoud van de profielen: welke vakken zijn er, welke eisen worden er gesteld en wat kun je ermee? De tweede voorlichting is vakspecifiek. Hier vertellen de vakdocenten wat hun vak in de bovenbouw inhoudt. Tijdens de derde voorlichting praten de leerlingen met bovenbouwleerlingen over hoe het er aan toegaat in de bovenbouw.

In december wordt er een voorlopige profielkeuze gemaakt. Na het tweede cijferoverzicht volgt de definitieve keuze. Deze keuze wordt vastgelegd in Zermelo en op de profielkeuzekaart.

Aanvullende mogelijkheden	Inhoud
BPL+ dinsdag het 7 ^e uur	Extra lesuur voor leerlingen met specifieke vragen over een bepaald vak.
Lyceo	Externe huiswerkklas en huiswerkbegeleiding. Voor leerlingen die door omstandigheden thuis hun huiswerk niet goed kunnen doen.
Counseling, gesprekken met de counselors	Voor leerlingen die vanwege een persoonlijk (sociaal-emotioneel) probleem kortdurende begeleiding nodig hebben (maximaal 5 keer). Dhr. F. Fenijn en Mw. G. Klein Willink
Dyslexiecoach	Voor leerlingen met dyslexie. Mw. I. de Ruijter
Zat 2.0	Voor ernstige en/of complexe zaken, zie de toelichting hieronder.
Anti-Pestcoördinatoren	Voor leerlingen die gepest worden en voor de mentoren voor advies en ondersteuning. Mw. A. van Wijk Mw. A. Schrage
Faalangst reductie training	Wordt intern gegeven, 1x per jaar voor de onderbouw en 1x per jaar voor de bovenbouw. Mw. A. van Wijk
Groepsdynamica	Voor klassen waarin de dynamiek in het nadeel van de leerlingen en of/het docententeam werkt.
Vertrouwenspersoon	Voor klachten van leerlingen en/of ouders over ongewenste omgangsvormen. DHr. M. Tichgelovend Mw. M. Koster

ZAT 2.0 (Zorgoverleg)

Het ZAT adviseert mentoren en docenten in hun begeleiding van leerlingen. Daarnaast kan er vanuit het ZAT extra ondersteuning (zowel intern als extern) worden ingezet.

Het bespreken van leerlingen kan alleen wanneer er door ouder(s)/verzorger(s) een akkoordverklaring is getekend. De aanmelding voor het ZAT en de akkoordverklaring is door de mentor/leerlingcoördinator met ouders besproken en ingevuld. Ouders en leerling kunnen indien gewenst ook deelnemen aan het ZAT.

Leerlingen worden aangemeld voor het ZAT wanneer:

- Er een duidelijke hulpvraag ligt voor de leden van het ZAT, bijvoorbeeld omdat er gedacht wordt aan het inzetten van externe hulp;
- Er sprake is van behoefte aan intensieve begeleiding;
- Er reeds meerdere instanties betrokken zijn bij de leerling.

Het ZAT adviseert over de aanpak van de ingebrachte problemen. Ouders worden vervolgens van de adviezen op de hoogte gebracht door de leerling coördinator. Ook kan er doorverwezen worden naar externe instanties voor gespecialiseerde zorg, dit gebeurt na toestemming van ouders.

Het zorgoverleg vindt iedere twee weken plaats (op de dinsdag van 9.00-11.00 uur). Bij het zorgoverleg sluiten de leden van het expertiseteam aan, namelijk: de orthopedagoog, de sociaalpedagogisch medewerker, de leerling coördinatoren. Daarnaast sluiten de jongeren maatschappelijk werker (JMW), jeugdverpleegkundige (JVK), begeleider passend onderwijs(PO), jeugdarts (JA) en leerplichtambtenaar (LPA) aan. Op afroep sluiten de jeugdagente en een GZ-psycholoog van GGZ Friesland aan.

5. De extra ondersteuning binnen onze school

Wij spreken van extra ondersteuning wanneer de benodigde ondersteuning de basis overstijgt en de leerling extra ondersteuning heeft. Dit is het oranje gedeelte in de ondersteuningsdriehoek in Figuur 1. Ook wanneer de basisondersteuning onvoldoende effect heeft of wanneer behoefte is aan meer langdurige begeleiding zal extra ondersteuning ingezet worden. De behoefte aan extra ondersteuning kan gesignaleerd worden door de mentor, maar ook door de leerlingcoördinator, afdelingsleider, ondersteuningsmedewerkers of de orthopedagoog.

Wanneer de behoefte aan extra begeleiding wordt gesignaleerd door de mentor, wordt de leerling door de leerling coördinator ingebracht in het Interne Ondersteuningsoverleg (IO) of Zorg Advies Team (ZAT). De leerlingcoördinator en mentor inventariseren hiervoor zoveel mogelijk informatie met betrekking tot de leerling en de problematiek. Vanuit het Interne Ondersteuningsoverleg kan ofwel laagdrempelige begeleiding ingezet worden zoals het inzetten van de huiskamer of het ondersteuningslokaal of een ondersteuningsmentor. Vanuit het ZAT wordt over het algemeen gekeken naar het eventueel inzetten van zwaardere vormen van hulp en ondersteuning, zowel intern als extern, zoals een aanmelding bij de Jeugdarts voor eventuele doorverwijzing of het overwegen van een arrangement. Elk arrangement is maatwerk en na onderling overleg worden de afspraken in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) vastgelegd. Jaarlijks worden deze afspraken geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. De begeleiding kan kortdurend of langdurend van aard zijn en omvat maximaal een half uur individuele begeleiding per week. Verslaglegging, contact met ouders, het team en eventuele externe betrokkenen worden meegerekend in de ingezette tijd. Uitzondering op het maximum van 30 minuten per week begeleiding is het gebruik van de huiskamer, de maximale tijd die een leerling daar mag door brengen wordt individueel afgesproken en vastgelegd in het huiskamerformulier en/of het OPP.

Mogelijke aanpassingen zijn;

- Aanpassing van omgeving

- Lift
- Rolstoel toegankelijke ruimtes
- Aanpassing van activiteit
 - Aangepast rooster
 - Rustige pauzeruimte/huiskamer R05 gebruik
 - Bij mobiliteitsproblemen bij schoolactiviteiten, meedenken in alternatief vervoer.

Leerlingcoördinator

De leerlingcoördinator treedt op als de problemen in een klas of met een individuele leerling het werk van de mentoren overstijgt. De mentoren dienen hierbij wel zoveel mogelijk betrokken te blijven. Daarom is overleg met de mentoren over de te nemen stappen noodzakelijk en dient de mentor zoveel mogelijk bij gesprekken aanwezig te zijn.

De leerlingcoördinatoren zijn onderdeel van het ZAT 2.0 waarin zij leerlingen aandragen voor bespreking.

De leerlingcoördinator onderhoudt ook het contact met externen:

- Leerplichtambtenaar
- GGD

De leerlingcoördinator houdt samen met absentiebeheer de afwezigheid en het te laat komen van leerlingen in de gaten. Hiervoor heeft de leerlingcoördinator informatie van de mentoren nodig over de reden van het verzuim. Bij grote mate van afwezigheid zonder aanwijsbare reden of opvallend verzuim schakelt de leerlingcoördinator de leerplichtambtenaar of de GGD in.

Op Park Lyceum zijn zes leerlingcoördinatoren aanwezig waarvan elk verantwoordelijk is voor een eigen team:

1. BPL1: Mavo 1, 2, 3 en 4 Dhr. Marcel Tigchelovend
2. BPL2: Onderbouw havo leerjaar 1 en 2 Mw. C. Gerritsen
3. BPL3: Atheneum leerjaar 1, 2 en 3 Mw. G. Klein Willink
4. BPL4: Havo 3 en 4 Dhr. M. Morren
5. BPL5: Atheneum 4 en 5 Dhr. F. Fenijn
Havo 5 en Atheneum 6 Mw. J. Hoekstra

De afdelingsleider/leerling coördinator is bij een gesprek van de ondersteuning aanwezig wanneer onderstaande zaken besproken worden;

- Aangepast rooster
- Leerplicht of ggd arts betrokkenheid ivm verzuim.
- Afsprakenbrief/voorwaardenbrief
- Overgang

Wanneer een gesprek inhoudelijk over de begeleiding gaat, is de leerling coördinator niet standaard aanwezig, dan worden de leerling coördinator en afdelingsleider geïnformeerd.

Afdelingsleider

De afdelingsleider heeft als een van zijn/haar taken de coördinatie van de begeleiding in de afdeling. De afdelingsleider overlegt regelmatig met de leerling coördinator over de gang van zaken. De afdelingsleider legt uiteindelijk weer verantwoording af aan het lid van de schoolleiding dat belast is met de portefeuille leerlingenzorg. De afdelingsleider is verder belast met het opleggen van schorsingen en (definitieve) verwijderingen, dit laatste in overleg met de schoolleiding en het bestuur. Op Park Lyceum zijn 5 afdelingsleiders aanwezig;

1. Bpl1. Mavo leerjaar 1 tot en met 4. Mw. M. Overman
2. Bpl2. Havo leerjaar 1 en 2. Mw E. ter Steege
3. Bpl3. Atheneum leerjaar 1 tot en met 3. Dhr B. Coenraats
4. Bpl4. Havo leerjaar 3 en 4. Mw. A. Vroonhof
5. Bpl5. Havo 5 en Atheneum leerjaar 4, 5 en 6. Dhr S. Duzijn

De afdelingsleider/leerlingcoördinator is bij een gesprek van de ondersteuning aanwezig wanneer onderstaande zaken besproken worden;

- Aangepast rooster
- Leerplicht of ggd arts betrokkenheid ivm verzuim.
- Afsprakenbrief/voorwaardenbrief
- Overgang

Wanneer een gesprek inhoudelijk over ondersteuning gaat, is de afdelingsleider niet standaard aanwezig. Dan worden de leerling coördinator en afdelingsleider geïnformeerd.

Zorgcoördinator

De zorgcoördinator is betrokken bij leerlingen waarbij de invulling van de extra ondersteuning nog niet concreet is. De zorgcoördinator is de voorzitter van het IO en het ZAT. Zij is verantwoordelijk voor het structureren van de leerlingondersteuning op Park Lyceum en het waarborgen van de kwaliteit.

Ondersteuningsmentoren

Dit zijn docenten die affiniteit en ervaring/opleiding hebben met leerlingen met ontwikkelingsproblemen. Zij geven de extra individuele begeleiding van de leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte die met ouders is afgesproken en is vastgelegd in een OPP. De ondersteuningsmentor blijft de leerling ondersteunen zolang daar behoefte aan is. De leerling heeft op deze manier voor meerdere jaren hetzelfde aanspreekpunt, dit zorgt voor continuïteit in de begeleiding.

Huiskamer R05

Sociaalpedagogisch medewerker Mw. D. Rakels

Park Lyceum is m.i.v. maart 2015 gestart met een arrangement in de vorm van trajectbegeleiding/huiskamer voor Havo, Vwo leerlingen met een autisme spectrum stoornis (ASS) of leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte, die potentie hebben om een regulier diploma te halen, maar zonder deze hulp dreigen uit te vallen. De ondersteuning wordt ingezet om te voorkomen dat leerlingen bij problemen op school naar huis gaan en hierdoor lessen missen. De ondersteuning gebeurt vóór, tijdens of na de lessen, maar kan ook in de klas plaatsvinden. De huiskamerbegeleiding is geen los element, maar een geïntegreerd onderdeel van het begeleidingssysteem binnen de school en wordt in het intern ondersteuningsoverleg of ZAT besloten en vastgelegd in een OPP. De begeleiding wordt gedaan door een sociaalpedagogisch medewerker met kennis van en ervaring met de doelgroep. Voor de dagelijkse extra ondersteuning is er een eigen ruimte binnen de school (R05). De begeleiding is vooral in de onderbouw intensief. Leerlingen worden gefaciliteerd en afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte ook ondersteund bij het maken van huiswerk en het organiseren van schoolse materialen, het stellen van hulpvragen aan docenten, het bieden van een rustige prikkelarme plek voor pauzes of verminderen van overprikkeling of het maken van toetsen. Het doel zal steeds zijn het vergroten van de zelfstandigheid.

Er zijn drie situaties waarin leerlingen gebruik kunnen maken van de huiskamer:

1. Een leerling is overstuur en komt zelf binnenlopen bij R05. De sociaalpedagogisch medewerker schat in wat nodig is en verwijst de leerling hierna naar de mentor en leerling

coördinator. De leerling coördinator controleert of de mentor de eventueel benodigde acties heeft opgepakt.

2. Een leerling wordt uit de les gestuurd door een docent en loopt binnen bij de huiskamer. Wanneer de leerling niet overstuurd is, stuurt de sociaalpedagogisch medewerker de leerling terug naar de les met een mail naar de desbetreffende docent. De docent moet het zelf oplossen. Lukt dit niet, dan moet de schaduwdienst (afdelingsleider) door de docent ingeschakeld worden.
3. De leerling maakt er gebruik van conform de voor hem of haar geldende afspraken zoals vastgelegd in diens huiskamerformulier of OPP.

De sociaalpedagogisch medewerker meldt in SOM (leerlingvolgsysteem) wanneer een leerling gebruik maakt van R05. Wanneer een leerling langer dan een week gebruik maakt van de huiskamer zonder OPP, moet er een gesprek georganiseerd worden met ouders, leerling, de mentor, leerling coördinator/afdelingsleider, sociaalpedagogisch medewerker en orthopedagoog waarin afspraken gemaakt worden over het gebruik van de huiskamer en wordt dit vastgelegd in een OPP of het huiskamerformulier.

Ondersteuningslokaal R07

Begeleider ondersteuningslokaal Mw. S. Scheperboer en Mw. M. Kortenhorst

Park Lyceum is per 1 februari 2020 gestart met een nieuw arrangement. Het ondersteuningslokaal is gericht op leerlingen met een stoornis in het autistisch spectrum (of met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte) op niveau Mavo/VMBO-T. De ondersteuning wordt ingezet om te voorkomen dat leerlingen bij problemen op school naar huis gaan en hierdoor lessen missen. Het ondersteuningslokaal wordt tevens ingezet om uitstroom naar het VSO te beperken. De ondersteuning gebeurt vóór, tijdens of na de lessen, maar kan ook in de klas plaatsvinden. De begeleiding is geen los element, maar een geïntegreerd onderdeel van het begeleidingssysteem binnen de school en wordt vastgelegd in een OPP. De begeleiding wordt gedaan door de begeleider van het ondersteuningslokaal met kennis van en ervaring met de doelgroep. Voor de dagelijkse extra ondersteuning is er een eigen ruimte binnen de school (R07). Leerlingen worden ondersteund bij het maken van huiswerk en het organiseren van schoolse materialen en schoolwerk, het stellen van hulpvragen aan docenten, het bieden van een rustige prikkelarme plek voor pauzes of verminderen van overprikkeling of het maken van toetsen. Het doel zal steeds zijn het vergroten van de zelfstandigheid.

Orthopedagoog Mw. J. van Geleijn Vitranga en Mw. M. Moens

De orthopedagoog heeft expertise ten aanzien van orthodidactische problemen, (psycho)sociale en emotionele problemen, ontwikkelingsstoornissen en leerproblemen. Het is de taak van de orthopedagoog om de afdelingsleiders, leerling coördinatoren en zorgcoördinator inhoudelijk te ondersteunen. Ook biedt de orthopedagoog ondersteuning aan mentoren en vakdocenten. De orthopedagoog ondersteunt vanuit haar expertise alle facetten van de leerlingzorg op alle niveaus, zowel formeel als informeel.

Begeleider Passend Onderwijs Mw. M. Baerveld , Mw. H. Ayaou

Vanuit Passend Onderwijs Almere krijgt iedere school een aantal uren onderwijsbegeleiding toegewezen. De Begeleiders Passend Onderwijs op Park Lyceum geven extra ondersteuning aan individuele leerlingen, adviseren bij trajecten die vastlopen, bieden psycho-educatie voor docenten en mentoren (bijvoorbeeld groepsdynamica) en werken samen met externe hulpverleners. Bij extra ondersteuning in de vorm van individuele leerlingbegeleiding vanuit Passend Onderwijs wordt de invulling van de ondersteuning mede afgesproken met de leerling, ouders en de orthopedagoog op school, en vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief (OPP).

Sterk in de klas en Oké op school (Vitree) Dhr. R. Tromp

Vanuit Passend Onderwijs is er met ingang van 1 januari 2020 een samenwerking met Vitree gesubsidieerd voor het VO, met zowel curatief als preventief oogmerk. Het gaat hierbij hoofdzakelijk om leerlingen met externaliserend gedrag, mede om te voorkomen dat zij (helemaal) thuiszitter worden dan wel uitstromen naar VSO of andere voorzieningen. De leerlingen worden individueel of in groepsverband begeleid op het Park Lyceum. Bij de groepstrainingen gaat het onder andere om de faalangstreductietraining, breingeheimen (studievaardigheden), concentreren kun je leren, en de sociale vaardigheidstraining. De aanmeldingsroute loopt via de orthopedagogen, waarbij de zorgcoördinator wordt geïnformeerd.

Gebruik van social media tijdens ondersteuning van een leerling

De algemene regel op Park Lyceum is dat medewerkers alleen communiceren met leerlingen via teams en/of het schoolmailadres. Gezien de problematiek van sommige leerlingen is het bij hen wel wenselijk dat er gebruik gemaakt wordt van herinneringen van afspraken sturen via what's app. Indien dit noodzakelijk of gewenst is, wordt dit besproken met ouders en vast gelegd in het OPP. Herinneringen worden alleen onder schooltijd gestuurd. Inhoud van what's app gesprekken tussen ondersteuningsmedewerkers en leerlingen zijn alleen zakelijk. Buiten schooltijd wordt er altijd via het schoolmailadres gecommuniceerd. Is er buiten kantooruren een hulpvraag vanuit de leerling, dan kan de leerling dit aangeven via het schoolmailadres. Belangrijk hierbij om te onthouden is dat het schoolmailadres alleen tijdens kantooruren wordt gelezen.

We zijn ons heel goed bewust van het feit dat niet alle vormen van ondersteuning worden aangeboden. Hier is bewust voor gekozen en er is een selectie gemaakt. Het aanbod is zoveel mogelijk afgestemd op de problemen die in de loop der jaren zijn gesignaleerd op onze school.

De ondersteuning en expertise geboden samen met de ketenpartners

Wanneer er externe hulpverleners betrokken zijn bij een leerling of een gezin, gaan we vanuit het Park Lyceum altijd graag de samenwerking aan. Zo werken wij geregeld samen met de verschillende instanties die opvoedingsondersteuning verzorgen, met medisch specialisten en met de GGZ.

Externe ondersteuning is begeleiding buiten school. Verwijzing naar externe ondersteuning kan lopen via het wijkteam, huisarts of via de mentor en eventueel na overleg met de zorgcoördinator en orthopedagoog. De begeleiding buiten school wordt gedaan door externe instanties.

Sociaal-emotioneel

- Als zich met leerlingen in schoolsituaties voordoen, die voortkomen uit omstandigheden buiten school, maar die het functioneren van de leerling negatief beïnvloeden.
- Als er gebruik gemaakt moet worden van specifieke deskundigheid.

Verder zijn er contacten met externe ondersteuning op drie manieren:

- in de zin van begeleiding e.o. ondersteuning van leerlingen die bij ons op school zitten
- adviezen, consultatie en aanbod van specifieke deskundigheid
- bij het overstappen naar een andere school

Hieronder diverse mogelijkheden van ondersteuning buiten school, dit overzicht is niet compleet, maar zijn samenwerkingspartners waar veelvuldig mee samengewerkt wordt door Park Lyceum.

Vorm van hulp/ondersteuning	Voor wie
Wijkteam	Aanmelding is voor:

	- kinderen en jongeren of hun ouders die op vrijwillige basis hulp nodig hebben
Maatschappelijk Werk	Loopt via gezondheidscentra. Bij moeilijke situaties in het gezin is er hulp bij bijvoorbeeld opvoedingsvragen, geldondersteuning, rouwverwerking, depressie, stress, huisvestingsproblemen, tienerzwangerschappen enz. http://www.ondersteuninggroep-almere.nl/maatschappelijk_werk.php
Jeugd Maatschappelijk Werk	Voor jongeren met problemen, ondersteuning, vragen en dergelijke. Mw. B.Welsch (contact persoon Park Lyceum)
Parkhuis / Humanitas	Rouwverwerking http://www.humanitas.nl
GGD / JGZ	Er zijn diverse gratis cursussen voor ouders, zoals 'opvoeden en zo', 'omgaan met pubers' en 'kinderen met druk gedrag'. Zie http://www.ggdflevoland.nl onder jeugdgezondheidsondersteuning
Huiswerkinstituten	Er zijn diverse particuliere huiswerk- en bijlesinstituten. Kosten komen voor rekening van de ouders https://www.lyceo.nl/vestigingen/almere/het-baken-park-lyceum/
Tactus verslavingszorg Preventie en behandeling Jeugd Flevoland	www.tactus.nl Kim Staats k.staats@Tactus.nl (contact persoon Park Lyceum)

6. Grenzen van onze ondersteuning

Wij doen ons best om zoveel mogelijk onderwijs en ondersteuning op maat te bieden. Onze mogelijkheden zijn echter niet oneindig. De klassensetting bij ons op school is regulier, waardoor de mogelijkheden tot ondersteuning gelimiteerd zijn. Voor leerlingen die door problematiek aangewezen zijn op onderwijs in kleine klassen, een therapeutische setting behoeven of in de lessen dagelijks individuele begeleiding nodig hebben, hebben wij geen passend aanbod. We spreken dan van een schooloverstijgende ondersteuningsbehoefte, dit valt binnen de ondersteuningsdriehoek (Figuur 1) in het rode gedeelte.

Grenzen Park Lyceum:

Wij kunnen niet alle leerlingen bedienen. We zullen de grenzen van onze ondersteuning aan moeten geven. Indien bij onderstaande indicatoren voor goed school-functioneren op meerdere gebieden uitval gezien wordt, zal er zorg ontstaan over de wenselijkheid dat de schoolloopbaan op Park Lyceum voortgezet zal worden.

- Leerling is in staat om het diploma te behalen.
- Leerling houdt zich aan normale schoolafspraken wat betreft cijfers, gedrag en huiswerk.
- Leerling dient te kunnen omgaan met de fysieke omgeving van de school: drukte in de gangen, trappen en in de aula, met vele docenten, meerdere leswisselingen per dag en zaken als lesuitval.
- Leerling is in staat om veiligheid voor zichzelf en anderen te waarborgen.

- Leerling is in staat om meer en meer probleemoplossend te handelen (mag wel een groeiproces zijn). Dit betekent dat problemen bespreekbaar moeten kunnen zijn. Leerling moet zijn eigen rol, met inbegrip van zijn beperking kunnen zien en bij problemen een actieve rol richting een oplossing in kunnen nemen.
- Leerling is in staat om zich aan gemaakte afspraken (gaat om door school en leerling samen gestelde haalbare doelen binnen een bepaalde termijn) te houden.
- Leerling is in staat in een probleemsituatie zelf meer en meer aan te geven dat een time-out nodig is (dit moet dan reeds een gemaakte afspraak zijn). Dat dit nodig is geweest zal de leerling zelf melden aan zijn mentor. Ook de docent moet aan deze leerling een time-out geven als dat noodzakelijk is.
- Leerling kan zijn eigen beperking erkennen en accepteren in een mate dat hij in staat is over probleemsituaties te reflecteren, rekening houdend met zijn eigen beperking. Hierbij hoort dat een leerling in staat moet zijn, zijn beperking te bespreken in de klas (met hulp van mentor of ambulant begeleider).
- Leerling is in staat relaties te onderhouden met een aantal klasgenoten, docenten en medewerkers van school. Beide hierbij rekening houdend met de moeilijkheden die een leerling hierin ervaart als gevolg van de beperking.
- Leerling moet een groei en ontwikkeling doormaken passend bij de leeftijd (denk hierbij aan zelfstandigheid ontwikkelen, verantwoordelijkheden nemen en dergelijke). De mate van groei die je verwacht, kan aangepast worden aan de beperkingen van de leerling.

Indien Park Lyceum geen passend aanbod heeft, zal verwezen worden naar een school die wel een passend aanbod heeft. Dit kan een andere reguliere school zijn, maar ook een school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs. Ook is het mogelijk dat er verwezen wordt naar een alternatief traject richting een startkwalificatie, zoals Almeerkans, Meiden met Pit of het Maatwerktraject.

Vragen?

Indien u naar aanleiding van dit SchoolOndersteuningsProfiel vragen heeft over de mogelijkheden op Park Lyceum, kunt u contact opnemen met onze zorgcoördinator:

Mw. G. Klein Willink

g.kleinwillink@hetbaken.nl

036-5238108