



## Schooljaarplan 2024-2025

Basisschool Petrus

Instemming MR: 16-7-2024

## **Inleiding/aanleiding**

*Dit schooljaarplan is opgesteld in lijn met het [strategische beleidsplan Keender 2022-2026](#), het Keender jaarplan en ons [schoolplan 2023-2027](#). Het schooljaarplan is het tweede jaarplan dat valt onder het schoolplan 2023-2027 en is dus de tweede stap in het behalen van de beschreven doelstellingen. Daarnaast hebben we met het team het afgelopen schooljaar geëvalueerd met behulp van de evaluatie op ons vorige jaarplan, de zelfevaluatie, de diepteanalyse en de resultaten op de eindtoets.*

*Het schooljaarplan is opgesteld vanuit de drie kernambities van Keender: Brede ontwikkeling, een leven lang leren en de school als ontmoetingsplaats. De doelen zijn uitgeschreven en zijn uitgewerkt vanuit de domeinen kwaliteitszorg, personeel, facilitair/financiën en het onderdeel planning.*

*Aan het eind van het jaar wordt dit jaarplan aangevuld met de evaluatie.*

*Mocht u vragen hebben naar aanleiding van dit jaarplan, dan kunt u deze op school stellen.*

*Ellen Bouwmeesters-Dorsthorst*

## Schooljaarplan Petruschool 2024-2025

<b>Brede Ontwikkeling</b>					
<b>Keender</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle scholen zetten in op het behalen van de schoolnorm bij begrijpend lezen, taalverzorging en rekenen waarbij aantoonbaar gewerkt wordt vanuit hoge verwachtingen van leerlingen.</li> <li>• Alle scholen zetten een vervolgstap op de volgende gebieden: het vergroten van eigenaarschap bij leerlingen op het gebied van het leer- en ontwikkelproces, nieuwsgierigheidsbevordering, talentontwikkeling en wetenschap en technologie.</li> <li>• Alle scholen hebben een doelgericht en samenhangend curriculum burgerschap.</li> <li>• Alle scholen hebben een doorlopende leerlijn mondelinge taalvaardigheid die voldoet aan de SLO kerndoelen.</li> </ul>					
<b>School</b>					
<i>Geef hier een kort een context / toelichting / verbinding n.a.v. vorig schooljaar weer.</i>					
	<b>Doelstelling</b> Wat willen we bereiken in 2024-2025?	<b>Kwaliteitszorg</b> Hoe meten we dit (tussentijds)?	<b>Personeel</b> Wat betekent dit voor ons team?	<b>Facilitair/Financiën</b> Wat hebben we nodig?	<b>Planning</b> Wie doet wat wanneer?
1	<p>Taal: We behalen de schoolnorm op het gebied van begrijpend lezen en taalverzorging. We werken aan hoge verwachtingen op het gebied van begrijpend lezen en taalverzorging en zetten hierbij vragen vanuit de taxonomie van Bloom in om leerlingen uit te dagen.</p> <p>We hebben een doorlopende leerlijn mondelinge taalvaardigheid.</p> <p>Oriëntatie op nieuwe methodiek aanvankelijk lezen (groep 3).</p> <p>Ontwikkelen ambitiekaart taal NT2 leerlingen.</p>	<p>Methodetoetsen en LIB toetsen, observaties Onderbouwd. Observaties IB/directie. 3 evaluatiemomenten per jaar (Dir-IB)</p> <p>Kwaliteitskaart mondelinge taalvaardigheid is einde schooljaar 2024-2025 opgesteld.</p> <p>Aanvraag zichtzending voor juni 2025.</p> <p>Ambitiekaart taal NT2</p>	<p>Aandacht voor juiste instructie en juist gebruik methodieken.</p> <p>Overleg tijdens bouw/team overleg</p> <p>Overleg tijdens bouwoverleg</p>	<p>Tijd faciliteren op vergaderingen en werkmiddagen.</p> <p>Tijd faciliteren tijdens vergaderingen.</p> <p>Stuurgroep groep 3 en IB.</p> <p>Tijd faciliteren tijdens vergaderingen.</p>	<p>Coördinatie door IB en directie.</p> <p>Coördinatie door IB en directie.</p> <p>Coördinatie door leerkrachten groep 3 en IB</p> <p>Coördinatie door IB</p>

	<p>De leerkrachten groeien in hun rol als leesambassadeur.</p> <p>De bibliotheek op school is inhoudelijk aantrekkelijk voor alle leerlingen en de schoolbib en bibliotheek op school wordt samengevoegd.</p>	<p>Aandacht vanuit leescoördinatoren. Denk aan voorlezen, koppelen boeken aan Blink/thema's.</p> <p>Saneren boeken door bibliotheekmedewerker. Monitoren leesplezier van kinderen.</p>	<p>Inspiratiemomenten tijdens teamvergaderingen.</p> <p>Bijwonen studiemoment vanuit de Bibliotheek voor alle collega's.</p>	<p>Tijd faciliteren voor leescoördinatoren. Tijd faciliteren op vergaderingen</p> <p>Expertise vanuit de Bibliotheek. Collectie uitbreiden met behulp van cartridge fonds.</p>	<p>Coördinatie door lees coördinatoren. Eerste inspiratiebijeenkomst in september/oktober 2024.</p> <p>Coördinatie door leescoördinatoren en directie. Streven naar hernieuwde opening bibliotheek tijdens Kinderboekenweek oktober 2024.</p>
2	<p>Rekenen: De methode WIG 5 wordt verder geïmplementeerd met de nadruk op de blokvoorbereiding (werken vanuit doelen).</p> <p>Leerlingen worden meegenomen in het werken vanuit doelen. Er wordt een kwaliteitskaart rekenen ontwikkeld. Onderzoeken of het wenselijk is om rapport op het gebied van rekenen aan te passen.</p> <p>Invoer van verrijken en compacten tijdens de rekenlessen en streven naar groei percentage 1S.</p>	<p>In elke klas is een rekenmap aanwezig met daarin de blokvoorbereidingen.</p> <p>Vanaf groep 7 is het zichtbaar dat leerlingen vanuit eigenaarschap werken vanuit doelen.</p> <p>Expertise vanuit werkgroep MHBH Keender kwaliteitskaart of ambitiekaart vaststellen op gebied van verrijken en compacten mei 2025.</p>	<p>Overleg tijdens team/bouwvergaderingen</p> <p>Bijwonen werkoverleggen, kennisoverdracht. Oefenen en uitproberen in de klassen.</p>	<p>Tijd faciliteren tijdens vergaderingen.</p> <p>Tijd faciliteren tijdens vergaderingen.</p>	<p>Coördinatie bij IB/bouwcoördinator (en/of rekencoördinator)</p> <p>In afstemming met stuurgroep Eigenaarschap.</p> <p>Coördinatie Stuurgroep talent</p> <p>Kwaliteitskaart of ambitiekaart is opgesteld in februari 2025.</p>

3	<p>Burgerschap We werken middels een doelgericht en samenhangend curriculum aan burgerschap. Het team is zich bewust van hun voorbeeldfunctie. De groepen 1 tot en met 8 geven de lessen Kanjertraining. Er wordt een ouderavond 'Kanjerschool' georganiseerd. Anti-pestprotocol wordt vertaald naar veiligheidsprotocol. Kanjerscoördinatoren (vertrouwenspersonen) worden verder geschoold.</p> <p>We bieden de thema's van blink groepsdoorbroken aan en zetten hier nieuwsgierigheidsbevordering bij in. We zetten burgerschapsactiviteiten verspreid over het jaar in passend bij de behoeftes en ontwikkeling van de leerlingen.</p> <p>Oriënteren op manier om burgerschapsontwikkeling op systematische manier in beeld te krijgen.</p>	<p>Er is een overzicht van burgerschapsactiviteiten van de Petruschool.</p> <p>Kanjertraining is in de groepen te zien.</p> <p>Er is een kwaliteitskader van burgerschap op de Petruschool. Scholing van vertrouwenspersonen.</p> <p>De burgerschapsactiviteiten worden opgenomen in de schoolagenda.</p> <p>Stuurgroep komt in mei 2025 met een aanbeveling.</p>	<p>Er is een stuurgroep burgerschap.</p> <p>De leerkrachten geven kanjertrainingen.</p> <p>Burgerschap komt op de bouwvergaderingen terug.</p> <p>Leerkrachten bereiden samen Blink thema's voor.</p> <p>Leerkrachten zetten bewust burgerschapsactiviteiten in.</p>	<p>Tijd faciliteren voor overleg stuurgroep burgerschap.</p> <p>Tijd faciliteren voor afstemming kanjertraining.</p> <p>Budget reserveren voor ouderavond kanjerschool. Budget en tijd faciliteren voor scholing vertrouwenspersonen.</p>	<p>Coördinatie bij stuurgroep Burgerschap.</p> <p>Kwaliteitskader burgerschap is voor de november 2024 vastgesteld.</p> <p>Coördinatie alles omtrent kanjerschool bij Kanjerscoördinatoren.</p> <p>Hernieuwd veiligheidsprotocol is in maart 2025 opgesteld.</p> <p>Bouwcoördinatoren dragen zorg voor tijd om burgerschap en kanjer te bespreken tijdens bouwvergaderingen.</p>
4	<p>Aandacht voor eigenaarschap in leer- en ontwikkelproces.</p>	<p>Inspiratiebijeenkomst eigenaarschap in leer- en ontwikkelprocessen door innovatieteam.</p> <p>In mei 2025 is met het team in een kwaliteitskaart vastgesteld wat wij als</p>	<p>Bijwonen inspiratiebijeenkomst.</p> <p>Collega's houden proeftuintjes op het gebied van eigenaarschap</p>	<p>Faciliteren inspiratiebijeenkomst Eigenaarschap.</p> <p>Faciliteren overlegmomenten.</p>	<p>Bouwcoördinatoren zijn verantwoordelijk voor inplannen tijd tijdens bouwvergaderingen.</p> <p>Coördinatie ligt bij stuurgroep eigenaarschap.</p>

		<p>eigenaarschap in leer- en ontwikkelprocessen zien.</p> <p>Eigenaarschap is zichtbaar in speel/leerhoeken (groep 1, 2 en 3).</p> <p>Er wordt gewerkt met voortoetsen middels schaduwtoetsen in de groepen 3 tot en met 8.</p> <p>Opdrachten worden geëvalueerd op vooraf vastgestelde succescriteria (groep 1 tot en met 8).</p>	<p>onder leiding van stuurgroep eigenaarschap.</p> <p>Collega's gaan actief aan de slag met de schaduwtoetsen.</p> <p>Succescriteria komen terug op de bouwvergadering.</p>		<p>Kwaliteitskaarten of ambitiekaarten op het gebied van eigenaarschap zijn afgerond mei 2025.</p>
	<p>Wetenschap en Technologie heeft een zichtbare plek in ons onderwijs en wordt gekoppeld aan leeractiviteiten in de klas.</p>	<p>De leerlijn digitale geletterdheid is zichtbaar in de groep/ op het rooster en/of heeft een vaste plek in de workshops.</p>	<p>Collega's betrekken W&amp;T actief bij hun lesaanbod.</p>	<p>Tijd faciliteren voor stuurgroep overleg.</p>	<p>Coördinatie bij stuurgroep Talent.</p> <p>Mei 2025 is er een kwaliteitskaart inzet W&amp;T.</p>
	<p>Aandacht voor talentontwikkeling op teamniveau. Talentontwikkeling is een onderdeel van ons onderwijs op groepsniveau en prikkelt de nieuwsgierigheid van de leerlingen. Talentontwikkeling is een onderdeel van ons onderwijs op schoolniveau en prikkelt de nieuwsgierigheid van onze leerlingen..</p>	<p>Werken met signaleringslijst 'Knappe kleuters' voor ontwikkelingsvoorsprong. Talentontwikkeling komt terug in de schoolbrede workshops.</p>	<p>Onderbouw start proeftuintje met signaleringslijst 'Knappe kleuters'.</p> <p>collega's betrekken talentontwikkeling bij hun lesaanbod en/of workshops.</p>	<p>Tijd faciliteren voor stuurgroep overleg.</p>	<p>Coördinatie bij Intern Begeleider en stuurgroep Talent.</p> <p>November 2024 eerste evaluatie Knappe kleuters.</p>
<p><b>Jaarevaluatie 2024-2025</b> Datum:</p>					

<b>Een leven lang leren</b>					
<b>Keender</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Elke school heeft de professionele cultuur in kaart en zet een volgende stap voor het verbeteren van de professionele cultuur.</li> </ul>					
<b>School</b>					
	<b>Doelstelling</b> Wat willen we bereiken?	<b>Kwaliteitszorg</b> Hoe meten we dit (tussentijds)?	<b>Personeel</b> Wat betekent dit voor ons team?	<b>Facilitair/Financiën</b> Wat hebben we nodig?	<b>Planning</b> Wie doet wat wanneer?
1	De professionele cultuur van de Petruschool is in kaart gebracht.	Gesprekkencyclus wordt uitgevoerd.  De IB-er gaat aan de slag met dit onderwerp n.a.v. de opleiding kwaliteitscoördinator.	Actief deelnemen aan de gesprekkencyclus.	Intekmomenten voor collega's om gesprekkencyclus met directie op te pakken.	Directeur Gesprekken vinden minimaal twee keer per jaar plaats.  IB-er (kwaliteitscoördinator)
2	Er is een verbeterplan opgesteld op het gebied van de professionele cultuur van de Petruschool.	n.a.v. de opdracht opleiding kwaliteitscoördinator	Deelnemen aan activiteiten betreft dit onderwerp.	Tijd tijdens teamoverleggen/bouwoverleggen/groepsoverleggen.	Ib-er (kwaliteitscoördinator)
3	Verdere implementatie EDI.	Door middel van VHM Cadenza in beeld krijgen waar scholing op schoolniveau gewenst is en hier collegiale consultatie op inzetten.	Structurele observaties middels VHM door directie (en IB fliitsbezoek). Collegiale consultatie wordt ingepland tijdens studiedagen.	Faciliteren collegiale consultatie.	Directeur, IB-er  In afstemming met stuurgroep Eigenaarschap.  Eind schooljaar 2024-2025 is duidelijk of en welke scholing gewenst is.
4	Cyclisch werken aan basisondersteuning.	Werken vanuit een jaarplanning.	Collega's krijgen duidelijkheid en overzicht wat er van hen verwacht wordt.	Duidelijke jaarkalender.	Coördinatie ligt bij directie en kwaliteitscoördinator.
<b>Jaarevaluatie 2024-2025</b>					

Datum:



<b>De school als ontmoetingsplaats</b>					
<b>Keender</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt aantoonbaar samengewerkt met het VO. Scholen sluiten actief aan bij initiatieven waarbij samenwerking gestimuleerd wordt (Bijeenkomsten SWV / activiteiten uit subsidies / POVO)</li> <li>• Onze huidige IKC's en startende IKC's zetten een vervolgstap op het gebied van een doorlopend curriculum in samenwerking met de betrokken partijen.</li> <li>• Minimaal 2 scholen nemen deel aan het project interprofessioneel samenwerken vanuit het samenwerkingsverband Twente Oost. Andere scholen worden geïnformeerd.</li> </ul>					
<b>School</b>					
<i>Geef hier een kort een context / toelichting / verbinding n.a.v. vorig schooljaar weer.</i>					
	<b>Doelstelling</b> Wat willen we bereiken?	<b>Kwaliteitszorg</b> Hoe meten we dit (tussentijds)?	<b>Personeel</b> Wat betekent dit voor ons team?	<b>Facilitair/Financiën</b> Wat hebben we nodig?	<b>Planning</b> Wie doet wat wanneer?
1	De samenwerking met de VO scholen worden versterkt waarbij kansengelijkheid meegenomen wordt. Groep 8 van de Petruschool gaat actief deelnemen aan activiteiten georganiseerd door de Waardenborch. De Petruschool sluit aan bij overleggen PO-VO.	Activiteiten met VO scholen worden (waar mogelijk) opgenomen in schoolkalender.	Inzet leerkrachten bovenbouw bij PO-VO overleggen.	Tijd faciliteren voor collega groep 8 die deelneemt aan PO-VO overleg.	Coördinatie bij leerkracht groep 8 en IB in afstemming met directie.
2	De Petruschool zet stappen in de ontwikkeling naar IKC en streven hierbij naar kansengelijkheid. De BSO wordt gehuisvest in de Petruschool. Er vindt stelselmatig overleg plaats tussen directie school en opvang. Leerkrachten en pedagogisch medewerkers gaan elkaar ontmoeten in de school(IKC). De samenwerking tussen school en opvang wordt verbeterd.	Tijdens stelselmatige overleggen directie school en opvang. IKC ontwikkeling komt terug op bouw/teambijeenkomsten. Gezamenlijke momenten organiseren IKC medewerkers.	Ontmoetingen met collega's van peuteropvang en BSO.  Bij het organiseren van schoolse activiteiten afstemmen met peuteropvang en BSO.	Directie organiseert ontmoetingsmomenten IKC.  Faciliteren tijd voor overlegmomenten tussen BSO en leerkrachten.	Coördinatie ligt bij directie.
3	Het interprofessioneel samenwerken krijgt verder vorm vanuit de vastgestelde ambitie: Wij willen de veiligheid, geborgenheid en vertrouwdsheid van de school optimaal	Er worden drie bijeenkomsten IPW georganiseerd.	collega's denken actief mee over vraagstukken IPW.	Organiseren IPW bijeenkomsten door directie.	Coördinatie ligt bij directie en kwaliteitsmedewerker.

	combineren met de expertise en deskundigheid van specialisten, hulpverleners en het dorp Hengevelde. Kansengelijkheid is een aandachtspunt bij het IPW. De Petruschool is regieleider.		Waar mogelijk brengen zij onderwerpen IPW in en sluiten aan.	Faciliteren tijd van Intern begeleider en eventuele andere collega's.	
4	Onderwijs beter afstemmen met externen die leerlingen begeleiden.	Collega's kunnen laagdrempeliger gebruik maken van de expertise van externen door afstemmingsmomenten op te nemen in jaarkalender.	Team is pro-actief wanneer afstemming met externen gewenst is.	Faciliteren overlegmomenten.	IB er in afstemming met directie.
<b>Jaarevaluatie 2024-2025</b> Datum:					