

Convenant Veilige Basisschool

Gemeente Roermond

Samenwerkingsafspraken met betrekking tot de veiligheid in en rondom de scholen binnen het primair onderwijs in de gemeente Roermond.

Doel

Het doel van dit convenant is dat zowel leerlingen, personeel als bezoekers van de school veilig zijn en zich veilig voelen binnen de school- en leeromgeving. Veiligheid op scholen staat niet los van veiligheid in de wijk, op straat of in publieke gebouwen. Het heeft ook nauwe raakvlakken met veiligheid en geborgenheid in de privésfeer en in het gezin. Veiligheid wordt steeds meer als een collectieve verantwoordelijkheid beschouwd; iedereen draagt er verantwoordelijkheid voor.

Met dit convenant spreken de partners af zich gezamenlijk in te zetten voor de veiligheid in en om de basisschool. Hiertoe worden samenwerkingsafspraken gemaakt. Het voorliggende convenant beschrijft de intentie tot samenwerking en biedt handvatten om te komen tot een concrete en heldere invulling van verantwoordelijkheden, en heldere taakverdeling en afspraken tussen de school en de andere partners.

In de kadernota Integrale Veiligheid Roermond 2012-2014 en het uitvoeringsprogramma Integrale Veiligheid Roermond 2012 is benadrukt dat het onderwijs partner is in de veiligheidsketen.

Partners

Partners in dit convenant zijn de gemeente (incl. afdeling Stadstoezicht), de school, de politie, Bureau Halt en de GGD, met ieder zijn eigen verantwoordelijkheid ten aanzien van schoolveiligheid.

De **gemeente** is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het veiligheidsbeleid.

De **school** is op grond van de Wet op de Arbeidsomstandigheden verantwoordelijk voor de bevordering van de arbeidsomstandigheden en daarbij inbegrepen de veiligheid en het welzijn van schoolpersoneel, leerlingen en bezoekers in het schoolgebouw, op het schoolterrein en in de directe omgeving van de school.

De **politie en afdeling Stadstoezicht** zijn belast met de handhaving van de wet- en regelgeving en de openbare orde onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag. Tevens is de politie vanuit haar kerntaken partner in schoolveiligheid (vastgelegd in visiedocument Politie en schoolveiligheid).

Bureau Halt levert een bijdrage aan de preventie en bestrijding van jeugdcriminaliteit bij jongeren tot 18 jaar.

De Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD) levert een bijdrage aan het gezond en veilig opgroeien van de leerlingen zowel op het terrein van preventie als bij zorgen over leef- en gezinssituatie van leerlingen.

Het convenant biedt ruimte om ook andere (lokale) partijen als partner deel te laten nemen; hiertoe dienen hun rol en bijdrage op soortgelijke wijze in het convenant te worden opgenomen en uitgewerkt in de daarvoor relevante artikelen.

Wens

Een zo optimaal mogelijk veiligheidsklimaat in en rondom basisscholen in gemeente Roermond in samenwerking met (lokale) partners. De in het convenant genoemde partners zijn zichtbaar, bereikbaar en aanspreekbaar op hun rol en verantwoordelijkheid in het kader van dit convenant.

Behorende tot dit convenant

Met dit convenant wordt tevens een Actieplan en Checklist Schoolveiligheid gegeven, waarbij in bijlage 1 de richtlijn aangiftes en meldingen strafbare gedragingen, en in bijlage 2 het wetsvoorstel incidentenregistratie wordt gegeven.

** Er kunnen ook andere relevante bijlagen van betrokken partners worden bijgevoegd en hier worden vermeld **

Hoofdstuk 1: Procedureafspraken convenant

Artikel 1: Contactpersonen en vertegenwoordigers van partners

De vertegenwoordigers van de convenantpartners benoemen een persoon die optreedt als contactpersoon ten behoeve van de andere partijen in dit convenant. Bij personeelsmutaties draagt iedere partner zorg voor het benoemen van een nieuw contactpersoon. Iedere partner zal de naam van de nieuwe contactpersoon kenbaar maken aan de andere in dit convenant genoemde partijen.

Artikel 2: Bijeenkomsten

Omtrent de frequentie en wijze van contact zullen door de convenantpartners onderlinge afspraken gemaakt worden.

Artikel 3: Naar buiten treden met informatie

Convenantpartners maken onderling afspraken omtrent het naar buiten treden met informatie voortvloeiende uit de afspraken van dit convenant met inachtneming van de voor de respectievelijke convenantpartners geldende wettelijke bepalingen.

Artikel 4: Beheer convenant en actieplan

Het beheer van het convenant en het actieplan wordt uitgevoerd door de gemeente.

Hoofdstuk 2: Taken en verantwoordelijkheden partners

Artikel 5: De gemeente

- houdt als hoeder van het algemeen belang toezicht op de naleving van de afspraken en heeft een coördinerende rol bij de uitvoering van de afspraken. Zij zal in dit verband onder andere zorg dragen voor het organiseren van de in artikel 12 bedoelde evaluatiebijeenkomst voor afloop van het schooljaar. Een tussenevaluatie zal in januari van 2013 plaatsvinden.
- zal zorg dragen voor het afstemmen van activiteiten van leerplichtambtenaren enerzijds en door gemeente gesubsidieerde voorzieningen op terreinen van jeugdzorg en jeugdgezondheidszorg en de hulpverlening anderzijds.
- zal daar waar nodig en voor zover mogelijk, maatregelen treffen in de sfeer van de overlast in de openbare ruimte (afd. Stadstoezicht)

Artikel 6: De school

- de school ontwikkelt een schoolgebonden veiligheidsplan dat ingaat op de wijze waarop een klimaat wordt gecreëerd waarin leerlingen veilig kunnen opgroeien en de medewerkers van de school veilig kunnen werken. De school draagt zorg voor bekendmaking van de strekking en inhoud van het convenant aan schoolpersoneel, leerlingen, bezoekers en ouders.
- draagt er zorg voor dat de schoolregels gehandhaafd worden en, wanneer nodig, worden

aangepast om ongewenst gedrag tegen te gaan en gewenste handhavingsmaatregelen te kunnen nemen.

- maakt en communiceert zodanige afspraken dat het voor eenieder, van schoolpersoneel tot leerlingen en hun ouders, en andere bij de school betrokken personen/instellingen, duidelijk is wat de gevolgen zijn van gedragingen en activiteiten die de veiligheid of het veiligheidsgevoel binnen school en directe omgeving negatief beïnvloeden.
- binnen de school worden zodanige afspraken gemaakt dat het voor eenieder duidelijk is tot wie men zich kan wenden inzake de veiligheid op school. (Hierbij kan gedacht worden aan het maken van een communicatieplan t.b.v. onverwachte calamiteiten waarbij de school direct betrokken is).
- de school stelt één of meer vertrouwenspersonen aan.

Artikel 7: De politie

- maakt binnen 3 maanden na afsluiting van het convenant afspraken met de school over de wijze waarop contact en bereikbaarheid tussen school en politie wordt vormgegeven. Zij verschaft duidelijkheid waarvan men melding en/of aangifte kan of moet doen. De politie houdt de school op de hoogte van de voortgang van de zaak waarover de school aangifte heeft gedaan.
(zie verder artikel 10)
- zal daar waar nodig en voor zover mogelijk, maatregelen treffen in de sfeer van de openbare orde.
- Levert voor iedere school een adoptieagent.

Artikel 8: Bureau Halt

- voert, op verzoek van de aan dit convenant deelnemende scholen en voor zover (de gemeente of school) hiertoe middelen beschikbaar heeft / stelt (12 jaar+), preventieactiviteiten uit die bestaan uit advisering, voorlichting en de ontwikkeling en uitvoering van lokale en regionale preventieprojecten.
- spant zich in om verwijzingen van zaken via de politie of het Openbaar Ministerie zo snel mogelijk af te handelen.
- verzorgt jaarlijks een terugkoppeling van het aantal doorverwijzingen, dat vanuit het convenant heeft plaatsgevonden, de aard van de gepleegde feiten en andere relevante gegevens.
- kan tevens, op verzoek van school, een enquête afnemen onder leerlingen van groep 7 en 8 in het kader van preventieactiviteiten.

Artikel 9: De Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst

- voert, op verzoek van de aan dit convenant deelnemende scholen en voor zover (de gemeente of school) hiertoe middelen beschikbaar heeft / stelt, preventie- en zorgactiviteiten uit die bestaan uit signalering, advisering, voorlichting en de ontwikkeling en uitvoering van lokale en regionale preventie - en zorgprojecten.
- de GGD wil zich samen met de partners vanuit het convenant inzetten voor het realiseren van integrale samenwerking op het gebied van gezondheid, welzijn en veiligheid voor jeugd. Doel van samenwerking is het gezamenlijk ondersteunen van de scholen bij integrale en structurele gezondheidsbevordering en preventie en het afstemmen van het preventieaanbod voor scholen en zorgdragen voor samenhang in het aanbod waarbij het aanbod voor scholen goed op elkaar is afgestemd.

Hoofdstuk 3: Afspraken samenwerking met partners

Artikel 10: Inzicht school in eigen taken en verantwoordelijkheden en betrokkenheid partners

In het kader van veiligheid staat preventie centraal. De school is als eerste verantwoordelijk voor het waarborgen van de veiligheid in de eigen school. Om zicht te krijgen op haar eigen taken en verantwoordelijkheden en die van de andere betrokken partijen, kan gebruik worden gemaakt van de veiligheidskaart van het Nederlands Jeugdinstituut, welke behoort tot dit convenant.

Artikel 11: Afspraken voorlichting en advies

De convenantpartners geven voorlichting en advies aan schoolleiding, schoolpersoneel, ouders en leerlingen inzake preventie van overlast, vandalisme en criminaliteit. De politie heeft in het algemeen geen rol bij voorlichting over algemene zaken. Voorlichting zal wel gegeven worden naar aanleiding van of in het kader van een onveilige situatie of (strafrechtelijke) gebeurtenis met grote impact voor de school.

Artikel 12: Afspraken bij zorgen over leef- en gezinssituatie van leerlingen

a) De school heeft een zorgadviesteam waarin partners deelnemen zoals de leerlingbegeleider, maatschappelijk werk, de jeugdgezondheidszorg en jeugdzorginstellingen. In dit team worden gezamenlijke afspraken gemaakt over de aanpak voor kinderen waarover zorgen bestaan met betrekking tot hun (leef- en gezins)situatie en hun veiligheid. Ook andere dan hiergenoemde partners kunnen uitgenodigd worden om deel te nemen aan het zorgadviesteam.

b) In gevallen waarbij één van de partners in dit convenant zorgen signaleert rondom (de leefsituatie van) een leerling kan - door een partner in dit convenant - een zorgmelding bij Bureau Jeugdzorg worden gedaan. Zo mogelijk kan ook gebruik worden gemaakt het Centra voor Jeugd en Gezin en de jeugdregisseur. De jeugdregisseur is een onafhankelijke intermediair die een bijdrage levert in het vlot trekken van vastgelopen processen van casuïstiek zodat de hulp rondom het gezin geborgd blijft. De ouders worden van een melding van een zorgsignaal in kennis gesteld.

c) De convenantpartners spannen zich in om, indien het een leerling van de school betreft elkaar advies en/of informatie te verstrekken.

Artikel 13: Afspraken bij (vermoeden van) strafbare feiten

a) Strafbare feiten in het schoolgebouw en op het schoolterrein leiden in alle gevallen tot melding bij de politie en eventueel tot aangifte. In deze wordt gehandeld conform de 'richtlijn aangiftes en meldingen strafbare gedragingen', welke als bijlage 1 bij de checklist schoolveiligheid is bijgevoegd.

b) Ook in geval van het vermoeden van en /of het vóórkomen van strafbare feiten zal contact met de politie worden opgenomen.

c) Voornoemde incidenten worden altijd opgenomen in de incidentenregistratie van de school waarvan een voorbeeld wordt gegeven in bijlage 2 bij de checklist schoolveiligheid. De incidentenregistratie wordt gebruikt als input voor het overleg tussen de school en politie.

d) De politie verplicht zich prioriteit te geven aan een snelle interventie en afhandeling van een melding of aangifte van (een vermoeden van) strafbare feiten in en om school. De politie verzorgt een terugkoppeling aan de school.

e) De school werkt mee aan de uitvoering van maatregelen die de politie inzake de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde noodzakelijk acht met inachtneming van ieders verantwoordelijkheid. De politie adviseert desgevraagd over de gewenste handswijze.

Hoofdstuk 4: Algemene bepalingen

Artikel 14: Inwerkingtreding en duur convenant

a) Dit convenant treedt in werking per datum van ondertekening.

b) Dit convenant geldt voor de vertegenwoordigers van de partners voor de duur van 1 jaar en wordt telkens na een positieve evaluatie stilzwijgend met een jaar verlengd.

- c)** Dit convenant geldt voor de partners voor onbepaalde tijd.

Artikel 15: Wijziging convenant

- a)** Een partner die dit convenant heeft getekend kan zijn vertegenwoordiger verzoeken om een tot wijziging aan de andere vertegenwoordigers van de convenantpartners te doen om het convenant te wijzigen, De vertegenwoordigers zijn niet verplicht het voorstel tot wijziging over te nemen.
- b)** De vertegenwoordigers van de convenantpartners kunnen het convenant wijzigen onder andere op basis van nieuwe feiten of omstandigheden, ontwikkelingen of op verzoek van een convenantpartner.
- c)** Een wijziging kan alleen worden aangebracht indien alle vertegenwoordigers van de partners schriftelijk goedkeuring geven voor de wijziging.
- d)** De convenantpartners die dit convenant hebben ondertekend zullen op de hoogte worden gesteld van de wijzigingen.
- e)** De toegevoegde checklist schoolveiligheid inclusief twee bijlagen zijn als voorbeelden toegevoegd en kunnen door de partners en andere partijen aangepast worden.

Artikel 16: Opzegging convenant

- a)** De vertegenwoordigers van de partners kunnen dit convenant met inachtneming van een opzegtermijn van een maand voor het verstrijken van de jaar termijn schriftelijk bij de beheerder van het convenant opzeggen.
- b)** De partners kunnen dit convenant met inachtneming van een opzegtermijn van een maand schriftelijk bij de beheerder van het convenant opzeggen.

Artikel 17: Geschillen

- a)** Dit convenant is niet in rechte afdwingbaar.
- b)** Alle geschillen in verband met dit convenant of afspraken die daarmee samenhangen, worden in onderling overleg tussen de partners opgelost of, bij gebreke van overeenstemming wordt het convenant beëindigd door de partners (gezamenlijk) door opzegging bij de beheerder.
- c)** Een geschil bestaat, indien een van de partners die dit convenant getekend heeft, dat (schriftelijk) aan de andere convenantpartner(s) heeft medegedeeld.

Convenant getekend te:

..... (plaats)

..... (datum)

	Naam	Naam en Handtekening
	Onderwijsstichting Swalm en Roer voorzitter College van Bestuur Dhr. T. Timmermans	
	De politie basiseenheid Roermond Chef basiseenheid Roermond Dhr. P. de Rooij	
	Bureau Halt Directeur Halt Limburg Noord Dhr. L. Heldens	
	Gemeente Roermond Wethouder Integrale Veiligheid Dhr. V. Zwijnenberg	
	De overige scholen:	
	Vrije basisschool "Christophorus" Schouwberg 27, Leeuwen Dhr. P. Adriaans	
	ZMOK De Spoorzoeker Dominee Hoogendijkstraat 2 Dhr. P. Rutten	
	ZMLK Herman Broerenschool Keulsebaan 508 Mw. M. Geerdink	
	Mgr.Hanssenschool Dependance: Jagerstraat 2 Dhr. P. Goossens	

|

Contactpersonen

	Organisatie / Functie	Naam	Telefoonnummer	Email
	Politie basiseenheid Roermond Jeudagenten	Mw. R. Nijsten/ mw. H. Hoofdwijk/dhr. R. V. Sint Maartensdijk	0900-8844 0900-8844	Rianne.Nijsten@limburg-Noord.politie.nl Hanneke.Hoofwijk@Limburg-Noord.Politie.Nl Rene.Van.Sint.Maartensdijk@Limburg-Noord.Politie.Nl
	Halt Limburg Noord Beleidsmedewerker	Dhr. B. Van Doorn	06-12231794	bvandooren@haltln.nl
	GGD Noord Consulent Gezondheidsbe- vordering JGZ	Mw. C. Maesen	077-8504844	cmaessen@ggdlimburgnoord.nl
	Gemeente Roermond Leerplicht Onderwijs algemeen Jeugdzorg Jeugdregisseur Veiligheid Afdeling Stadstoezicht	Mw. I. Verkooijen Mw. A. Van der Veer Mw. M. Cloosterman Mw. Janssens Mw. E. Berkx Dhr. M. van Blerk	359839 359826 359631 359746 359401 359866	ingridverkooijen@roermond.nl annetvanderveer@roermond.nl mariekecloosterman@roermond.nl kittyjanssens@roermond.nl evaberx@roermond.nl markvanblerk@roermond.nl
	Scholen			
1	Openbare basisschool "de Brink" Smedenerf 2	Mw. E. Hakvoort	(06) 14970339 (0475) 324669	directie@obs-deBrink.nl emmyhakvoort@swalmenroer.nl
2.	Openbare basisschool "Aan de Roer" Hammerveldlaan 2 Dependance: Burg. Geuljanslaan 16	Mw. H. Bouma- Rademakers Mw. R. Poell-Mertens	(0475) 331309 06-22468061 (0475) 315793	henrietterademakers@swalmenroer.nl riannemertens@swalmenroer.nl
3.	Openbare basisschool De Stapsteen Putkamp 2 Herten	Dhr. J. de Kunder	06-14970314 (0475) 316776	josdekunder@swalmenroer.nl
4.	R.K. basisschool "De Steenen Brug" Bisschop Lindanussingel 41	Dhr. P. Coenen	(0475) 316536 06-42459089	steenen@tref.nl pietcoenen@swalmenroer.nl
5.	R.K. basisschool "De Zonnewijzer" Hendriklaan 86	Mw. H. de Jong	(0475) 334231 06-81795130	info@dezonnewijzer.nl helgadejong@swalmenroer.nl

6.	R.K. basisschool "St. Alfonsus" Herkenboscherweg 22	Mw. H. Belgers	(0475) 317923 06-12525097	directie@alfonsus.nl hettybelgers@swalmenroer.nl
7.	R.K. basisschool "Vincent van Gogh" Donderbergweg 43	Mw. W. Dirkx	(0475) 322232 06-14970345	info@vvgoghschool.nl willemiendirkx@swalmenroer.nl
8.	R.K. basisschool "Leeve" Jan Amentstraat 24, Leeuwen	Dhr. M. Janssen	(0475) 318601 06-42459113	info@bsleeve.nl marceljanssen@swalmenroer.nl
9.	R.K. basisschool "'t Mozaïek" Surinamestraat 2	Mw. H. Belgers- Houben	(0475) 329604 06-12525097	hettybelgers@swalmenroer.nl hetty.belgers@bs-mozaiek.nl
10.	R.K. basisschool "Ankertje-Kompas" Kasteel Wassenbergstraat 2-4	Mw. W. Dirkx	(0475) 322418 06-14970345	directie@ankertje-kompas.nl willemiendirkx@swalmenroer.nl
11.	R.K. basisschool "de Bloesem" Ambachtsingel 40	Mw. G. van Dillen	(0475) 325283 06-42459082	info@debloesem.nl godyvandillen@swalmenroer.nl
12.	R.K. basisschool "Neel" Dominicushof 5, Maasniel Schepen Gertefeldst. 10	Dhr. M. Janssen Mw. V. Mestrom	(0475) 322372 06-29389952 0475-329443 06-34989393	directie.neel@gmail.com marceljanssen@swalmenroer.nl veramestrom@swalmenroer.nl
13.	R.K. basisschool "Hubertus" Louis Beelstraat 12	Dhr. J. de Kunder	(0475) 332285 06-14970314	directie@sintahubertusschool.nl josdekunder@swalmenroer.nl
14.	Basisschool "Willem de Zwijger" Minister Beversstraat 7	Dhr. P. Coenen	(0475) 315665 06-42459089	directie@cbswdez.nl pietcoenen@swalmenroer.nl
15.	Vrije basisschool "Christophorus" Schouwberg 27, Leeuwen	Dhr. P. Adriaans	(0475) 333160	christophus@tref.nl
16.	Basisschool "Montessori" Achilleslaan 4	Dhr. F. Hoff	(0475) 322567 06-42459091	montessori@montessoriroermond.nl fritshoff@swalmenroer.nl

17.	Basisschool "De Octopus" Abdissenstraat 1, Swalmen	Mw. T. Kessels-Simons	(0475) 386155 06-81805088	treeskessels@swalmenroer.nl
18.	Basisschool "St. Theresia" Kerkweg 7, Swalmen	Mw. T. Kessels-Simons	(0475) 501477 06-81805088	treeskessels@swalmenroer.nl
19.	Basisschool "Lambertus" Meestersweg 5, Swalmen	Mw. T. Kessels-Simons	(0475) 508144 06-81805088	treeskessels@swalmenroer.nl
20.	S.G. De Balans Kasteel Hillenraedtstraat 36	Dhr. J. Reijnders	(0475) 323529 06-34989232	info@sbo-debalans.nl jozefreijnders@swalmenroer.nl
21.	S.G. De Balans Lief Vrouweveld 1	Dhr. J. Vossen	(0475) 316526 06-53721185	j.vossen@sbo-debalans.nl josvossen@swalmenroer.nl
22.	ZMOK De Spoorzoeker Dominee Hoogendijkstraat 2	Dhr. P. Rutten	(0475) 315217	paul.rutten@aloysiusstichting.nl
23.	ZMLK Herman Broerenschool Keulsebaan 508	Marcelle Geerdink	(0475) 321980	info@hermanbroeren.nl
24.	Mgr.Hanssenschool Dependance: Jagerstraat 2	<u>Dhr. P. Goossens</u>	0877 876239	info@mgrhanssen.nl

* Bovenstaande tabellen kunnen aangevuld worden met deelnemende (lokale) partners *