



Beekdal Lyceum

Schoolondersteuningsprofiel

2019-2022



Naam school / vestiging	Beekdal Lyceum
Directeur	Niels van der Graaf
Contactpersoon ondersteuning	Marjolein Sterenberg
Website samenwerkingsverband	www.swv2506.nl

Algemene informatie over onze school

Via [Scholen op de Kaart](#) krijgt u een goed beeld van onze school. Zo vindt u daar informatie over ons onderwijsniveau en de aantallen leerlingen in de afgelopen jaren. U kunt daar ook de resultaten bekijken en zien hoe onze school wordt gewaardeerd.

1. Inleiding

Wij willen dat al onze leerlingen onze school verlaten met een diploma dat past bij zijn of haar mogelijkheden. Sommige leerlingen hebben hier ondersteuning bij nodig. Of een leerling ondersteuning nodig heeft en hoe dat eruit gaat zien, is afhankelijk van zijn of haar onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Om dit helder te krijgen, gaat de school in ieder geval in gesprek met ouders en de leerling.

De ondersteuning kan licht of kortdurend zijn, maar ook intensief en langdurend. De school zet daarvoor budget en deskundigen in. Soms is het ook nodig om deskundigen van buiten de school in te zetten, bijvoorbeeld van jeugdzorg en/of jeugdgezondheidszorg.

In dit SOP beschrijven wij welke ondersteuningsmogelijkheden onze school heeft.

1.1 - Grenzen aan ondersteuning

In de praktijk kan het voorkomen dat het niet mogelijk blijkt om de ondersteuning te bieden zoals in dit document is beschreven. Dit kan het geval zijn wanneer:

- het aantal leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag (te) groot is
- de combinatie van ondersteuningsvragen binnen een klas (te) complex is.

We zoeken dan samen met ouders en de leerling naar andere mogelijkheden.

Ook kan het zijn dat de problemen die een leerling ervaart niet schoolgerelateerd zijn. In dat geval adviseren we ouders, vaak in overleg met deskundigen van buiten de school, over mogelijkheden voor begeleiding of onderzoek buiten het onderwijs.

Wanneer wij inschatten niet tegemoet te kunnen komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling, dan informeren wij bij collega-scholen voor voortgezet onderwijs. Wanneer dit overleg niet leidt tot plaatsing op een andere school, gaat de school in overleg met het Samenwerkingsverband. De school waar de leerling is aangemeld behoudt de zorgplicht.

2. Ondersteuning op onze school

2.1 – Visie op ondersteuning

Het Beekdal Lyceum vindt het belangrijk dat alle leerlingen de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben voor het behalen van een diploma. Zo bieden wij maatwerk aan leerlingen die het



op dat moment nodig hebben, creëren wij een veilig leef- en leerklimaat en een brede ondersteuning bij de ontwikkeling van een leerling. Ook de driehoeksgesprekken (ouders-school-kind) zijn hier een onderdeel van. De mentor is de spin in het web van deze ondersteuning en zal samen met het ondersteuningsteam de leerling begeleiden tot een zelfstandig en maatschappelijk betrokken individu.

Op onze school werken we met basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder beschrijven we het verschil tussen beide ondersteuningsvormen.

2.2 - Basisondersteuning

Onder basisondersteuning verstaan we de ondersteuning die geboden wordt door alle scholen binnen het Samenwerkingsverband V(S)O 25.06. We hebben de volgende dingen met elkaar afgesproken:

1. De school richt zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en werkt opbrengstgericht.
Dit doen wij zo: Twee jaar geleden zijn we gestart met een klas waarin formatief getoetst werd. Inmiddels zijn dit 3 klassen verspreid over 3 leerjaren. Bij leerlingbesprekingen en andere overlegmomenten (zoals mentorenoverleg) wordt er niet zo zeer gekeken naar de cijfers, als wel naar de ontwikkeling van de leerling. Eventueel kan maatwerk geboden worden aan leerlingen die extra leerondersteuning nodig hebben of meer verdieping voor een bepaald vak behoeven. In de bovenbouw kunnen leerlingen die zijn gedoubleerd gebruik maken van maatwerk. Zo kunnen leerlingen met vakken waarin ze goed zijn, doorwerken in een volgend leerjaar. Mentoren hebben regelmatig één op één gesprekken met hun leerlingen en werken samen met hen aan de verschillende vaardigheden die nodig zijn succesvol te zijn op weg naar een diploma. Ook bereiden ze driehoeksgesprekken. Dit zijn gesprekken met ouders, mentor en leerling, die de leerling zelf initieert en voorziet. Wekelijks bespreekt het ondersteuningsteam leerlingen waar extra zorg over is. Afspraken worden vastgelegd, uitgevoerd en teruggekoppeld aan de betrokkenen. Is de ondersteuningsvraag complex dan kunnen leerlingen in het ZAT worden besproken (multidisciplinair overleg)
2. De school werkt handelingsgericht en versterkt de handelingsbekwaamheid en competenties van haar personeel.
Dit doen wij zo: Vanuit de verschillende overlegmomenten, zoals leerlingbespreking, intern zorgoverleg, mentorenoverleg, wordt bepaald of een leerling extra ondersteuning nodig heeft en welke. Voor de leerling met een ondersteuningsbehoefte wordt een op maat gemaakt handelingsplan of OPP (ondersteuningsperspectief) geschreven. Voor de ondersteuning van docenten worden werk- en/of studiemiddagen georganiseerd, zodat de begeleiding, van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte, door ervaren docenten wordt gedaan.



De mentoren van een leerling met een ondersteuningsbehoefte worden ondersteund door de leerlingbegeleiders en/of de ambulante begeleider, zodat de mentor meer handelingsbekwaam wordt.

3. De school heeft een goed pedagogisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig voor leerlingen en medewerkers.

Dit doen wij zo:

In het schoolplan staan alle regels beschreven waaraan zowel leerlingen als docenten zich aan dienen te houden. Tevens wordt er tijdens mentorlessen regelmatig gewezen op de omgangsvormen die binnen onze school de norm zijn. De mentor plant twee á drie keer per jaar een persoonlijk gesprek met zijn/haar leerlingen om de voortgang en de veiligheid van de leerling te waarborgen.

Met docenten houdt zijn/haar leidinggevende ieder jaar voortgang- en ontwikkelgesprekken. Bij dit gesprek worden allerlei aan school gerelateerde zaken besproken. Zoals professionalisering van de docent, maar ook van de docent in de rol als pedagoog en opleider.

Ook worden er regelmatig leerling- en medewerkersenquête's gehouden, die voor verbetering van het leer/werkklimaat kunnen zorgen. Deze worden met het docententeam besproken en geëvalueerd. Daarna worden er eventuele actiepunten op uitgezet die door het hele team ten uitvoer worden gebracht. Zo blijft de school een constante lerende omgeving.

Sinds een aantal jaren vindt er een intercollegiaal overleg plaats. Docenten kijken bij elkaar in de les en geven tips en tops ter verbetering van het klassenklimaat.

4. De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over.

Dit doen wij zo:

Wanneer een leerling op school wordt aangenomen gaat de afdelingsleider van de onderbouw naar de basisscholen toe voor de warme overdracht. Is het een leerling met een ondersteuningsbehoefte, dan vindt er een intake plaats om ervoor te zorgen dat de desbetreffende leerling de juiste begeleiding krijgt. Er wordt een OPP of een handelingsplan opgesteld voor het begin van het schooljaar en deze wordt met ouders vooraf besproken. Dit plan wordt zes weken na aanvang van het schooljaar geëvalueerd en eventueel bijgesteld.

Om de voortgang van alle leerlingen te bewaken worden de logboeken in Magister door de docenten goed bijgehouden, zodat, wanneer een leerling bevorderd wordt naar een volgend leerjaar, de nieuwe mentor van de leerling op de hoogte is van wat er met die leerling aan de hand is. Bij leerlingen met een ondersteuningsbehoefte wordt gebruik gemaakt van de warme overdracht. Bij de andere leerlingen staat de informatie in Magister. Dit is altijd toegankelijk voor de mentor van dat moment.

5. De school werkt samen met kernpartners aan een effectieve ondersteuningsstructuur.

Dit doen wij zo: zie hoofdstuk 3.3 van dit SOP.



6. De school stelt jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuning en begeleiding van leerlingen vast.

Dit doen wij zo:

De ondersteuningscoördinator en de ambulant begeleider overleggen regelmatig met elkaar over leerlingen en zetten samen het begeleidingsplan uit.

De ambulant begeleider heeft regelmatige gesprekken met de te begeleiden leerling om de begeleiding te optimaliseren.

De ambulant begeleider koppelt de voortgang van de begeleiding regelmatig terug in het zorgteam en spart op deze manier of de weg die gekozen is de goede is.

De werking van het zorgadviesteam wordt jaarlijks geëvalueerd, zodat verbeteringen aangebracht kunnen worden wanneer dit nodig is.

Aan de mentoren wordt jaarlijks een terugkoppeling gevraagd over de handelingsadviezen en begeleiding van hun leerling. Zij zetten dit in magister, zodat het voor de volgende mentor duidelijk is wat het beginpunt is.

7. De school heeft kortdurende ondersteuning op het gebied van leren en/of gedrag beschikbaar voor alle leerlingen van de school, indien zij daar behoefte aan hebben.

Dit doen wij zo:

Hiervoor zijn beschikbaar: de mentoren, de ambulant begeleider en Lyceo (huiswerkbegeleiding), stagiaires pedagogiek.

Aan trainingen bieden wij op dit moment: Rots- en watertraining, faalangstreductietraining en examentraining.

Verder bieden wij steunlessen taal en rekenen aan.

Voor leerlingen die bijles nodig hebben voor een bepaald vak, zijn er bovenbouwleerlingen beschikbaar.

Tevens bieden wij maatwerk aan leerlingen die daar behoefte aan hebben.

Leerlingen kunnen aangepaste roosters krijgen, wanneer er een advies van een specialist ligt .

2.3 - Extra ondersteuning

- Extra ondersteuning op school zetten we alleen in als het nodig is, dus als de ondersteuningsbehoeften van de leerling zichtbaar zijn op school. Dit is voor iedere leerling maatwerk.
- Vaak is extra ondersteuning een intensivering van de ondersteuning die wij in de basisondersteuning kunnen bieden (structureler, frequenter en/of langduriger).
- Extra ondersteuning wordt ingezet in overleg met de leerling, ouders en mogelijk deskundigen van buiten de school. Als een leerling extra ondersteuning krijgt, worden de afspraken hierover vastgelegd in een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) of een handelingsplan.



- De ambulant begeleider plant, samen met de ondersteuningscoördinator 3x per jaar evaluatiegesprekken met ouders en de eventuele externen over het handelingsplan of het OPP.
- De ambulant begeleider toetst regelmatig bij de mentor en docenten van de te begeleiden leerling of de handelingsadviezen nog voldoende zijn en stelt deze eventueel bij.

Wij hebben een aanbod voor leerlingen met de volgende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften:

LEREN			
Voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij het tot leren komen en blijven. Het gaat hierbij om het aanleren van algemene studievoordigheden en/of begeleiding bij specifieke vakken. Ook betreft het leerlingen die extra uitdaging in het onderwijsprogramma kunnen gebruiken.			
<i>Aanbod</i>	<i>Basis</i>	<i>Extra</i>	<i>Toelichting</i>
Remedial Teaching	x		Steunlessen taal en rekenen worden aangeboden aan leerlingen die dit nodig hebben.
Dyslexiebegeleiding	x		Leerlingen kunnen gescreend worden op aanraden van mentor, als dit uit de leerlingbespreking naar voren komt. Leerlingen worden begeleid door coaches met hun dyslexieproblematiek. Zie; dyslexieprotocol.
Dyscalculiebegeleiding	x		Extra tijd bij de rekenvakken. Zie: dyscalculieprotocol.
Hulp bij plannen en organiseren	x	x	Basis: klassikaal tijdens de mentorlessen Extra: individuele begeleiding of begeleiding in kleine groepjes voor leerlingen die blijvend moeite hebben met hoe ze hun schoolwerk moeten plannen Ook extern. Een samenwerking met een ergotherapeut gericht op plannen en organiseren en het verbeteren van het handschrift.
Huiswerkbegeleiding		x	Samenwerking met Lyceo, wordt door ouders zelf bekostigd.
Studievoordighedentraining	x	x	Basis: in alle eerstejaars en tweedejaars klassen wordt regelmatig een klassikale methode leren-leren gegeven (mentorles). Extra: individuele begeleiding of begeleiding in kleine groepjes voor leerlingen die blijvend moeite hebben met hoe ze moeten leren.



Werken aan vaardigheden in de bovenbouw			In de LOB uren werkt de mentor met zijn/haar leerlingen aan vaardigheden die ze voor de bovenbouw en de vervolgstudie nodig hebben.
---	--	--	---

GEDRAG			
Voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij het leren omgaan met zichzelf en anderen en bij het vergroten van de zelfredzaamheid. Bijvoorbeeld bij het opbouwen en onderhouden van relaties met medeleerlingen en docenten, bij het op gepaste wijze opkomen voor jezelf en het kunnen omgaan met druk, stress en angsten.			
<i>Aanbod</i>	<i>Basis</i>	<i>Extra</i>	<i>Toelichting</i>
Faalangstreductietraining			Dit wordt door Scala gegeven
Examenvreestraining	x		
Sociale Vaardigheidstraining /Rots- en watertraining	x		Dit wordt door Scala gegeven
Individuele, oplossings-gerichte gesprekken	x	x	Mentorgesprekken, gesprekken met de leerlingbegeleider of gesprekken met de ambulant begeleider.

GEZONDHEID	
Voor leerlingen die behoefte hebben aan ondersteuning omdat zij lichamelijke klachten hebben (motoriek, zicht, gehoor, taal/spraak of een medische aandoening). Te denken valt aan aanpassingen in het schoolgebouw en het inzetten van hulpmiddelen.	
<i>Aanpassingen</i>	<i>Toelichting</i>
Lift.	School is helemaal toegankelijk voor leerlingen met een rolstoel.
Laptops	Voor gebruik door leerlingen met dyslexie. Leerlingen die door een slecht handschrift een laptop nodig hebben nemen vaak hun eigen device mee.
ClaroRead	Voor leerlingen met dyslexie. Voor gebruik bij toetsen en examens.
Extra tijd	Voor leerlingen met dyslexie, dyscalculie of voor leerlingen met een ASSproblematiek.



Ruimtes.	Ruimte bedoeld voor leerlingen die dit nodig hebben. De ruimtes zijn beperkt, dus niet voor veel leerlingen toegankelijk.
Aangepaste toiletruimte	Op twee verdiepingen een aangepast toilet voor mindervaliden.
Aangepast meubilair	Voor leerlingen die in een rolstoel zitten zijn er in lokalen hogere tafels aanwezig.
Aangepast onderwijsprogramma	Aangepaste roosters voor topsport en voor leerlingen die het nodig hebben. (Altijd op advies van een specialist). Maatwerk voor leerlingen. Hier kun je denken aan: afgeronde onderdelen van een vak niet hoeven te herhalen. Of vakken laten vallen wanneer de noodzaak vastgesteld is.

2.4 - Specifiek aanbod binnen onze school

Het komt geregeld voor dat meerdere leerlingen dezelfde ondersteuningsvragen hebben. Wij proberen deze ondersteuningsvragen zoveel mogelijk te clusteren binnen onze school, zodat we onze leerlingen zo optimaal mogelijk kunnen ondersteunen.

Binnen onze school kennen we het volgende specifieke aanbod:

Naam van aanbod
Plannen en organiseren van de schooltaken.
Voorwaarden: De mentor behandelt dit tijdens de mentorlessen. Wanneer blijkt dat een leerling meer of andere hulp nodig heeft zich dit eigen te maken dan meldt de mentor de leerling aan bij de leerlingbegeleider die de ambulante begeleider kan inschakelen.
<p>Aandacht en tijd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vaak één op één begeleiding van de ambulante begeleider. Een half uur tot een uur per week <p>Ruimtelijke omgeving:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aparte ruimte <p>Expertise:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De ambulante begeleider is tevens orthopedagoog en bezit deze expertise.



Leermiddelen / materialen:

- Planningschema's
- Agenda's
-

Samenwerking met ketenpartners:

- Ergotherapeut
-

Naam van aanbod

Maatwerk

Voor leerlingen die door omstandigheden maatwerk nodig hebben.

Maatwerk kan betekenen dat een leerling vanwege zijn topsport een aangepast rooster nodig heeft. Dit is ook mogelijk bij leerlingen die het vanwege persoonlijke omstandigheden nodig hebben.

Maatwerk betekent ook het meenemen van cijfers of vakken die afgerond zijn wanneer een leerling in de bovenbouw doubleert. Dat wordt per leerling bekeken en toegepast.

Aandacht en tijd:

- De mentor/leerlingbegeleider/topsportcoördinator bespreekt met de leerling de juiste route en neemt ouders daarin mee.

Ruimtelijke omgeving:

- NVT

Expertise:

- De ervaring van de mensen in hun vakgebied
- De ondersteuningscoördinator
- De ambulante begeleider

Leermiddelen / materialen:

- Planningschema's

Samenwerking met ketenpartners:

- Vitesse



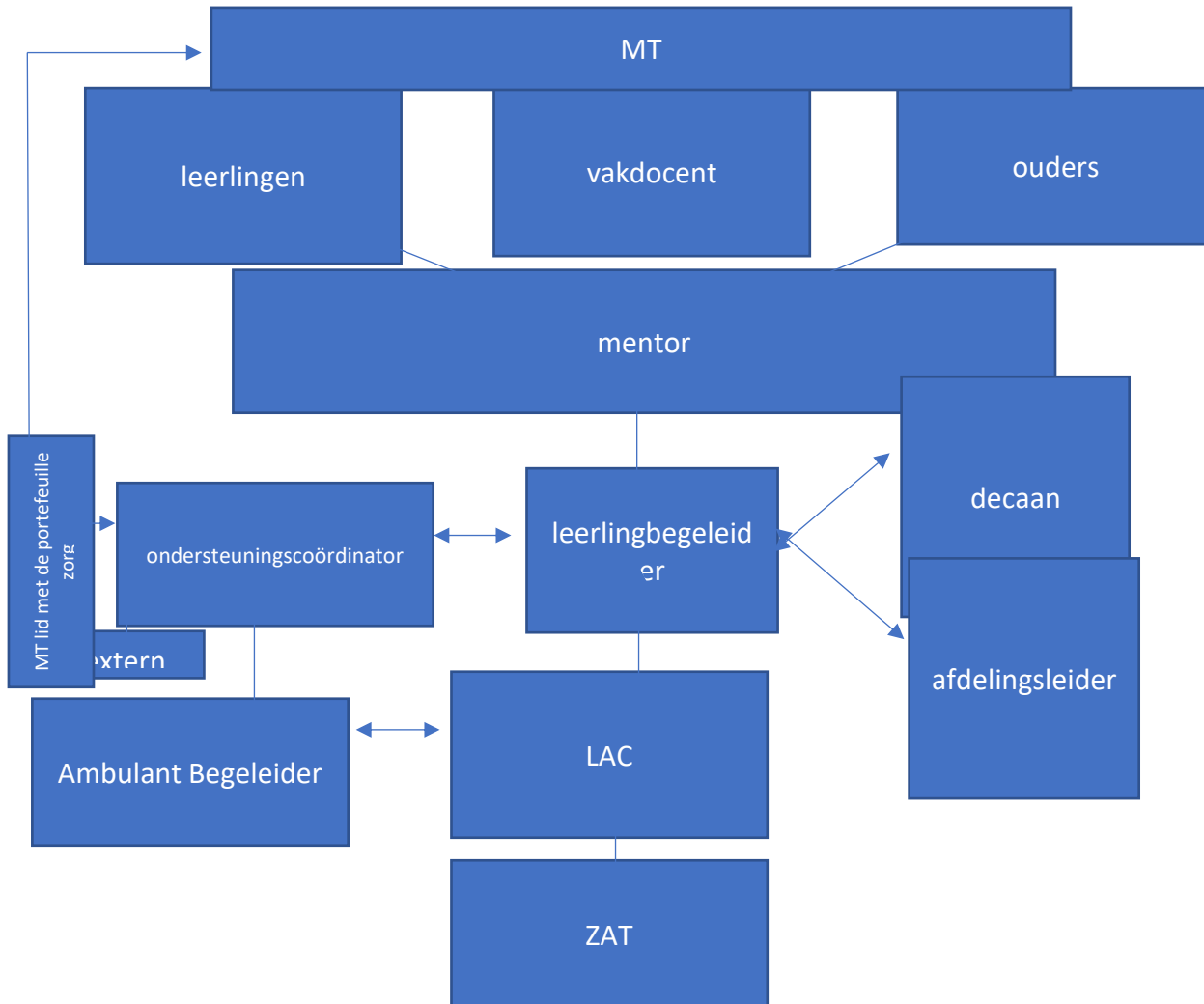
- NOCNSF
- Schoolarts
- Artez



3. Ondersteuningsstructuur van onze school

3.1 – Schematische weergave van onze ondersteuningsstructuur

Onderstaand schema laat zien hoe de communicatielijnen lopen en wie waarvoor verantwoordelijk is binnen onze school.



3.2 - Ondersteuning van docenten

Op deze wijze ondersteunen wij onze docenten bij het lesgeven aan leerlingen die ondersteuning nodig hebben:

- Er worden informatiemiddagen gegeven over de leerling die ondersteuning nodig heeft door externen die de leerling vanuit een instituut begeleiden.
- Er worden werkmiddagen gepland. Zodat docenten leren omgaan met handelingsplannen en OPP's.
- Docenten kunnen zich laten bijscholen.



- Onze ambulante begeleider geeft handelingsadviezen
- Begeleiding en coaching door ervaren docenten (o.a. middels observatie en video-interactiebegeleiding)
- Intervisiebijeenkomsten voor mentoren en leerlingbegeleiders
- Co-teaching door onze ambulante begeleider
- Onze ambulante begeleider geeft voorlichting en workshops over specifieke problematiek/diagnoses

Deze ondersteuning kan vraaggestuurd ingezet worden, maar dit kan ook ingezet worden als het zorgteam de noodzaak ervan inziet.

3.3 - Deskundigen

Onze school heeft voor de ondersteuning van leerlingen – uiteraard afhankelijk van zijn of haar onderwijs- en ondersteuningsbehoeften – onderstaande deskundigen beschikbaar.

Inzet van deze deskundigen loopt via de ondersteuningscoördinator of de leerlingbegeleider.

Deskundigen van school
Docenten en mentoren
Ondersteuningscoördinator
Ambulant Begeleider
Leerlingbegeleider
Dyslexiecoaches
Rots- en watertrainers
Examenvreestainers
Deskundigen van buiten school, structureel beschikbaar
Begeleider Passend Onderwijs
Wijkcoach
Leerplichtambtenaar
Jeugdarts / jeugdverpleegkundige
Iriszorgmedewerker
Deskundigen van buiten school, op afroep beschikbaar
Wijkagent
MEE
Veilig Thuis
Ergotherapeut

