

Schoolveiligheidsplan

Daltonschool Johan de Witt



Schoolveiligheidsplan Daltonschool Johan de Witt

Inleiding

Een sociaal en fysiek veilige omgeving zijn een belangrijke voorwaarde om te kunnen leren en werken. Onze school en ons bestuur hechten hier grote waarde aan. In de visie en uitgangspunten van SPO Utrecht is dit terug te lezen.

De schoolvisie

Kleurrijk daltononderwijs is de ondertitel van onze school. Het woord kleurrijk impliceert dat we alle schakeringen ruimte en kansen geven. Kleurrijk betekent dat iedereen erbij mag horen. Ook in ons logo komt het kleurrijke aan bod:

Het logo is als een molen; onze school beweegt, is in ontwikkeling, Het logo kent een ster in het midden; centraal op school staat het kind, Het logo kent veel kleuren; wij (ouders, kinderen, leerkrachten) zijn allemaal in ons "zijn" veelkleurig, met eigen talenten, Het logo kent vijf kleuren; Daltononderwijs kent vijf "pijlers", Het logo kent geometrische vormen; vormen waar kleuters al mee spelen tot en met wiskunde in groep 8, Het logo qua vorm komt terug in de letters van onze naam; zo vormt het een eenheid, als school zijn wij in alle verscheidenheid ook een eenheid.

Met onze ondertitel en ons logo laten wij zien wat onze visie is.

Kleurrijk Dalton onderwijs betekent op de Johan de Witt onderwijs dat veelzijdig, gedifferentieerd, gevarieerd en mondiaal is. Dit kleurrijk onderwijs krijgt vorm vanuit saamhorigheid; oog hebbend voor de verschillen die er mogen zijn. Kleurrijk betekent ook dat iedereen zich wel en veilig voelt in de warmte die we als school willen uitstralen.

Visie op sociale en fysieke veiligheid

Het welzijn en welbevinden voor leerlingen, leerkrachten en ouders staat voorop. Hiertoe werken we preventief vanuit de methodiek van de Vreedzame School. (Zie document: Burgerschap op de Johan de Witt, voorjaar 2023.) Bovenstaande visie is uitgangspunt op de sociale en fysieke veiligheid op school.

De sociale veiligheid staat omschreven in ons "pestprotocol".

De fysieke veiligheid ligt bij de BHV-ers en bij de directie.

Het ontruimingsplan is wederom vastgesteld in 2023 en is 2x fysiek uitgevoerd.

- <https://www.spoutrecht.nl/home/over-spo/visie-en-koersplan/goede-structuur/>

- <https://johandewittschool.nl/>

- Schoolgids

- Schoolplan

Voor 2023-2024 staat een nieuw RII gepland.	
---	--

Preventieve aanpak

In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag binnen onze leerlijn Burgerschapsonderwijs.

Dit onderwerp staat bij ons team op de agenda op de volgende manieren:

Sociale veiligheid:

Wij werken vanuit de thema's van de Vreedzame School. Deze lessen komen structureel aan bod. Indien nodig kan (als daar aanleiding toe is) ook geschakeld worden naar speciale lessen over de sociale veiligheid vanuit deze methode.

Afstemming in de school vindt als volgt plaats:

1. Vier keer per schooljaar is de Vreedzame School een vast item op de teamvergadering.
2. De eerste twee tot drie schoolweken zijn de Gouden Weken met extra aandacht voor sociale omgang.
3. Week van de Lentekriebels voor acceptatie van anders-zijn
4. Roze Vrijdag voor acceptatie van anders-zijn

Fysieke veiligheid:

Twee keer per jaar organiseren wij een ontruimingsoefening. BHV is hier verantwoordelijk voor.

De EHBO dozen worden om de maand gecontroleerd door de conciërge.

Brandblusmiddelen en ontruimingsinstallatie worden jaarlijks gecontroleerd via organisatie SPO.

- - Schoolgids
- https://johandewittschool.nl/onze-school/de_vreedzame_school

Signaleren en effectief handelen bij signalen, grensoverschrijdend gedrag en incidenten

De medewerkers worden vier keer per jaar bij een groepsbespreking geattendeerd op het alert zijn op signalen van veiligheidsrisico's. De sociaal-emotionele ontwikkeling bij de kinderen volgen we door het instrument monitoring Veiligheid. In 2023 hadden we daar een positieve beoordeling op van de kinderen.

Per schooljaar 2023-2024 werken we officieel met een gedragsspecialist die daar voor 1 dagdeel in de week ambuland wordt ingezet. De invulling en concrete uitwerking daarvan vindt in ditzelfde schooljaar plaats. De Intern Begeleider is altijd actief betrokken bij de invulling en uitwerking hiervan.

Als we merken dat in specifieke situaties meer nodig is, bijvoorbeeld bij grensoverschrijdend gedrag, dan handelen we volgens de schoolregels en de diverse protocollen en aanpakken die we binnen ons bestuur en onze school hebben. Door het tijdig signaleren en effectief aanpakken van veiligheidsrisico's, grensoverschrijdend gedrag, pesten en incidenten doen we ons best de gevolgen ervan voor de slachtoffers zo veel mogelijk beperken.

Op school werken we vanuit 5 schoolregels:

Voor groot en klein zullen we aardig zijn.

We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken voor morgen.

De school is van binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat lekker niet.

We hebben zelf in de hand, dat we ons laten zien van onze goede kant.

Als je leuke dingen zegt en doet, word jij zelf ook vriendelijk begroet.

Indien nodig werken we met aanvullende programma's. Al naar gelang wat nodig is, kiezen we het programma en / of vliegen we externe hulp in.

Incidenten die de fysieke of sociale veiligheid betreffen worden altijd geregistreerd in notities op de leerlingenkaart in ParnasSys.

Bij vermoedens van kindermishandeling handelen we conform de 5 stappen in de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. In bijlage 1 is een schoolspecifieke uitwerking van de meldcode te vinden waarbij we vermelden welke personen met welke taken hiermee belast zijn.

- Schoolgids
- Document "Hoe gaan we met elkaar om "pestprotocol"
- Arbobeleid
- [Beleid - Beleidsplan agressie, geweld en seksuele intimidatie.pdf - Alle documenten \(sharepoint.com\)](#)
- Klachtenregeling via [Regelingen – SPO Utrecht](#)
- Protocol medisch handelen via [Regelingen – SPO Utrecht](#)
- Reglement discipline maatregelen
- Gedragscode

Klokkenluidersregeling, Protocol medisch handelen en meldcode huiselijk geweld
Via [Regelingen – SPO Utrecht](#)

[Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling | Augeo](#)

[Beleid - Beleidsplan agressie, geweld en seksuele intimidatie.pdf - Alle documenten \(sharepoint.com\)](#)

--	--

Iedere medewerker actueel op de hoogte

De sociaal en fysieke veilige omgeving binnen de school maken we met elkaar. We realiseren ons dat het van belang is om binnen het team een gezamenlijke visie te hebben waarin we onze kernwaarden uitdragen, regels en afspraken maken en naleven en daarin een rolmodel te zijn voor onze leerlingen.

We vinden het van groot belang dat ieder die op onze school werkzaam is goed op de hoogte is van deze visie, regels en afspraken en bijbehorende protocollen. Het is daarbij van het grootste belang dat alle medewerkers, ook de nieuwe of tijdelijke, goed op de hoogte zijn van de vindplaats hiervan.

Wanneer een nieuwe medewerker bij ons start, informeert de directeur de medewerker over het reilen en zeilen op de school en dan vooral over de cultuur en de samenwerking.
Ook informeert de directeur de nieuwe medewerker over waar belangrijke documenten te vinden zijn, wie aanspreekpunt is voor verschillende onderwerpen en waar diegene wat kan vinden.
Vervolgens neemt de schoolopleider en het maatje van deze medewerker de taken over.

Het inductiebeleid is vastgelegd in het document "Inductiebeleid Johan de Witt, 2022"

Inductiebeleid Johan de Witt, 2022

Inzicht en monitoring

Onze school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen. We voeren jaarlijks de sociale veiligheidsmeting uit onder de leerlingen in onze bovenbouw. Deze wisselen we uit met de inspectie. Daarnaast analyseren we de uitkomsten hiervan en zetten waar nodig interventies in. We publiceren deze uitkomsten via VenstersPO op Scholen op de Kaart. Als we tussentijds signalen krijgen van onveiligheid zijn we hierop alert en acteren we hierop.

We streven naar optimale arbeidsomstandigheden voor het personeel. Het arbobeleid is gericht op waarborging van de veiligheid en gezondheid van medewerkers en op het voorkomen en beheersen van psychosociale arbeidsbelasting.

De veiligheidsbeleving van medewerkers monitoren we middels de kwaliteitsvragenlijsten die eens in de vier jaar worden afgenomen. Ook daarvan maken we een analyse en waar nodig een plan.

Om de arbeidsomstandigheden te monitoren vindt er tenminste eens in de vier jaar een Risico-inventarisatie en Evaluatie (RI&E) plaats. De risico-inventarisatie wordt door een externe deskundigen samen met preventiemedewerkers uitgevoerd, onder leiding van de arbo-coördinator. De resultaten van de RI&E worden geanalyseerd en op basis daarvan wordt een plan van aanpak opgesteld. Daarnaast is er een jaarlijkse veiligheidscontrole via arbomeester. De schoolleiding bepaalt jaarlijks of gewijzigde omstandigheden een (gedeeltelijke) herhaling van de RI&E vereisen. In ieder geval wordt jaarlijks een veiligheidscontrole uitgevoerd aan de hand van controlelijsten uit de Arbomeester.

Ook op bestuursniveau wordt jaarlijks de sociale veiligheid en in een vierjaarlijkse cyclus de RI&E's van alle scholen gemonitord. Waar nodig worden (bestuursbrede) interventies ingezet.

- www.scholenopdekaart.nl
- [Beleid - Arbobeleid SPO Utrecht 2017.pdf - Alle documenten \(sharepoint.com\)](#)

Afgesproken taken en functies binnen de school en bestuur

Op onze school doen we ons best een klimaat te creëren waarbij medewerkers zich veilig voelen om opmerkelijke signalen te melden bij collega's en/of directie. Daarnaast zijn verschillende medewerkers belast met specifieke functies of taken die te maken hebben met de sociale veiligheid. Deze taken stellen we jaarlijks opnieuw vast en communiceren de namen via onze schoolgids en op onze website.

- Gedragsspecialist = Inge Vandevenne
- Anti-pestcoördinator = Inge Vandevenne
- Klachtcontactpersoon = Itske van Os
- Bedrijfshulpverlener (BHV) = Harke Hofman, Murat Ozkurt, Inge Vandevenne, Ella van Reij, Tjepko de Boer

Binnen SPO Utrecht zijn er veel netwerken van wettelijke en niet-wettelijk verplichte taken/functies, zoals voor de klachtcontactpersonen en de gedragsspecialisten. Binnen de netwerken wordt kennis en ervaring gedeeld. We zorgen ervoor dat medewerkers die belast zijn met specifieke taken op het gebied van veiligheid hiervoor geschoold zijn.

SPO Utrecht beschikt over een klachtenregeling en heeft daarnaast een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Als het probleem niet kan worden opgelost binnen de school, kunt u een klacht indienen bij het bestuur van SPO Utrecht of bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC), onderwijsgeschillen.nl, waar SPO Utrecht lid van is.

Binnen SPO Utrecht zijn er twee preventiemedewerkers: Mieke Hartog en Suzanne van Diemerem, zij zijn werkzaam op het stafbureau van SPO Utrecht.

Een preventiemedewerker ondersteunt de werkgever bij de zorg voor de dagelijkse veiligheid en gezondheid. Hij/zij heeft kennis van de arbeidsrisico's van de organisatie en van de te nemen preventieve maatregelen. De preventiemedewerker is de deskundige binnen de organisatie die adviseert over de arbeidsomstandigheden. Hij/zij is betrokken bij het opstellen van de Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) en het bijbehorende plan van aanpak. Ook speelt de preventiemedewerker een belangrijke rol bij het uitvoeren van de maatregelen die voortkomen uit het plan van aanpak. De preventiemedewerkers kunnen een vraagbaak zijn voor werknemers. Hij/zij kent de werksituaties en –processen en kan daardoor helpen bij het verkleinen van de risico's.

- Schoolgids
- [Klachtenregeling-SPO-Utrecht-2017.pdf \(spoutrecht.nl\)](#)
- Klachtenregeling en VP [Regelingen – SPO Utrecht](#)
- [Regelingen – SPO Utrecht](#)

Samenwerking met kern- en ketenpartners

In situaties rond sociale veiligheid hebben we een nauwe samenwerking met onze kern- en ketenpartners vanuit het SWV PO, de JGZ, buurtteam, jeugdzorg en de (wijk)politie.

1. Samenwerkingsverband; Diane van Brakel, dianevanbrakel@swvutrechtpo.nl
2. Jeugd Gezondheids Zorg; Daniëlle van Staa – Bakker, JGZCPT@Utrecht.nl
3. Buurtteam; Peter Bouwman , west@buurtteamsutrecht.nl
4. Jeugdzorg; Astrid Keijmis, www.koosutrecht.nl
5. Wijkpolitie; Wendy van Hees, <https://www.politie.nl/mijn-buurt/wijkagenten/03/d2-utrecht-noord/wendy-van-hees.html?geoquery=3524+Utrecht&distance=5.0&sid=755e7f68-3569-4223-80b4-d526961c3f14>

Afspraken rond privacy

Met de invoering van de AVG, is privacy een belangrijk maatschappelijk thema geworden. SPO Utrecht neemt privacy serieus. Op onze scholen volgen meer dan 10.000 leerlingen onderwijs. Ook zijn we werkgever van meer dan 1000 medewerkers. Dit betekent dat we veel persoonsgegevens verwerken. SPO Utrecht is op grond van de AVG eindverantwoordelijk voor het zorgvuldig verwerken van al deze persoonsgegevens. Dit dient zorgvuldig te gebeuren, omdat misbruik van persoonsgegevens grote schade kan berokkenen aan leerlingen, medewerkers en andere betrokkenen bij SPO Utrecht, en ook aan het imago van SPO Utrecht zelf. De visie en uitgangspunten van SPO Utrecht hieromtrent staan beschreven in onze privacyverklaring. Daarnaast is er een externe Functionaris Gegevensbescherming (FG) benoemd, deze is te bereiken via privacy@spoutrecht.nl.

Voor de samenwerking en uitwisseling van gegevens met externe (kern)partners maken we gebruik van verwerkersovereenkomsten.

Op onze school volgen we het wettelijke privacybeleid ten aanzien van beeldmateriaal. De ouders tekenen bij de inschrijving van hun kind voor het plaatsen van foto's van de kinderen op de afgeschermdde Parro app. Foto's van kinderen in de schoolgids of op de website worden zelden geplaatst. Als er kinderen op staan zijn zij niet zichtbaar of herkenbaar in beeld. Indien nodig vragen we expliciet toestemming van de ouders.

- Privacyverklaring via [Regelingen – SPO Utrecht](#)

Bijlage 1: De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling op [naam en logo school]

Het uitgewerkte stappenplan van de meldcode is gebaseerd op de landelijke meldcode.

Stap	Wat?	Wie?	Hoe?
1	In kaart brengen signalen.	leerkracht (LK) intern begeleider (IB) gedragsspecialist (GS)	LK informeert de IB meteen bij vermoedens van kindermishandeling/ huiselijk geweld. (IB brengt gedragsspecialist op de hoogte). LK legt alle signalen zo concreet/ feitelijk mogelijk (geen interpretaties!!) met datum vast in Parnassys. Denk aan: <ul style="list-style-type: none"> - signalen verwaarlozing/ mishandeling - verslagen van gesprekken - uitspraken van kind/ouders - uitspraken van andere kinderen of ouders over thuissituatie. Hierbij nagaan of naam van deze ouders/kinderen vastgelegd mogen worden, hoeft niet.
2	Collegiale Consultatie.	LK IB GS buurtteam / zorgadvies- team/schoolarts	LK en IB en/of gedragsspecialist bespreken signalen met buurtteam en of zorgadvies-team. Als ouders nog niet op de hoogte zijn wordt kind anoniem besproken. Ook het AMK (Veilig Thuis) kan worden ingeschakeld voor advies.
3	Gesprek met leerling en/of ouders.	-LK -IB of GS	Bij voorkeur vindt er altijd een gesprek met de ouders plaats, behalve als het kind daardoor in gevaar lijkt te komen. Gesprek kind (met leerkracht): <ul style="list-style-type: none"> - open gesprek, vermijd suggestieve vragen. Term van kindermishandeling wordt niet gebruikt, behalve als kind dit zelf eerder heeft genoemd. Beloof nooit geheimhouding! Gesprek ouders (met LK en IB of GS): - geef doel aan (zorgen omtrent kind) - geef zoveel mogelijk concrete signalen - laat ouders hierop reageren - bespreek vervolgtraject. Mochten vermoedens worden weggenomen, dan stopt traject hier. Blijven de vermoedens, ga naar stap 4.

4	Wegen kindermishandeling/huiselijk geweld.	LK IB GS Directie	LK/IB/GS bespreken n.a.v. signalen en gesprek mate van risico op mishandeling/geweld. Hierbij kan advies worden gevraagd aan AMK. Bevindingen worden gemeld bij directie.
5	Hulp organiseren of melden.	IB AMK Hulpinstanties	<p>Wanneer ouders hulpverlening toelaten en toestemmen dat school contact heeft met deze hulpverlening hoeft er geen melding bij het AMK worden gedaan.</p> <p>Wanneer de situatie verslechtert wordt dit vastgelegd in Parnassys en wordt alsnog melding gedaan.</p> <p>Wanneer het kind inderdaad gevaar loopt en er lijkt sprake te zijn van mishandeling doet de IB melding bij het AMK. Ouders worden op de hoogte gesteld van deze melding in een persoonlijk gesprek met iig de IB. Melding is niet anoniem. Hoe verder na melding?</p> <p>AMK gaat in gesprek met ouders en andere betrokken. Kan besluiten tot vrijwillige hulp maar kan ook melding worden gedaan bij Raad voor Kinderbescherming/politie.</p>