

KOLOM



RUIMTE VOOR LEREN

PRAKTIJKCOLLEGE HET PLEIN

Schoolplan

2021-2025

Vastgesteld in het Management Team:

september 2021

.....

Vastgesteld in de Medezeggenschapsraad:

september 2021

.....

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
Inleiding	4
Onze school	5
Algemene schoolgegevens	5
Bevoegd gezag	5
Directie	5
Situering van de school	5
Schoolgrootte	5
Samenwerkingsverband	6
Risicoanalyse	6
Missie en visie	8
Ons hoger doel	8
Kernkwaliteiten	8
Kernwaarden	8
Onderwijsproces	10
Aanbod (OP1)	10
Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	12
Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	13
Onderwijstijd (OP4)	14
Praktijkvorming/stage (OP5)	14
Afsluiting (OP6)	15
Veiligheid en schoolklimaat	15
Veiligheid (VS1)	15
Schoolklimaat (VS2)	16
Onderwijsresultaten (OR1)	17
Sociale en maatschappelijke competenties → wie ik ben	18
Leerresultaten → wat ik kan	18
Vervolgsucces → leer zelfstandig te worden	18
Sturen Kwaliteitszorg Ambities	19
Visie, ambities en doelen (SKA1)	19
Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	20
Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	22

Inleiding

Voor u ligt het schoolplan van Kolom Praktijkcollege Het Plein voor de periode 2021-2025.

De indeling van ons schoolplan 2021-2025 is afgestemd op het strategisch beleidsplan van de Stichting Kolom en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit doen wij door middel van de PDCA-cyclus, wat betekent dat wij de beleidsterreinen beschrijven in wat wij ambiëren (Plan) om vervolgens aan de slag te gaan met de beleidsontwikkeling en uitvoering (Do). Periodiek, maar minstens twee keer per jaar, evalueren en beoordelen we hoe ver we zijn (Check) en stellen we bij en borgen we waar we trots op zijn (Act).

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader (Onderzoekskader 2021 voor het toezicht op het voortgezet onderwijs, augustus 2021). Met dit schoolplan voldoen wij tevens aan de wettelijke verplichting te beschikken over een schoolplan.

Het schoolplan (inclusief de beleidsvoornemens) moet door de school gedragen worden. Alle medewerkers moeten affiniteit hebben met de inhoud van het schoolplan en zich willen inzetten voor wat daarin beschreven staat. Het schoolplan is tevens een hulpmiddel om nieuwe medewerkers te informeren over de werkwijze en plannen van de school. Het schoolplan wordt gepresenteerd aan het team, waarbij wordt gecontroleerd of het plan in lijn is met de verwachtingen van de teamleden. Zodra het in het team is vastgesteld, wordt het schoolplan gepresenteerd ter goedkeuring aan de medezeggenschapsraad.

Op basis van een zelfevaluatie van onze basiskwaliteit, is een aantal actiepunten geformuleerd. Per jaar wordt een jaarplan opgesteld waarin een aantal actiepunten concreet wordt aangepakt. Ieder jaar wordt in het jaarverslag teruggeblikt op de geformuleerde doelen en de mate waarin deze behaald zijn.

Onze school

Algemene schoolgegevens

Naam school	Het Plein
Directeur	Jochem Luijckx
Bezoekadres	Jan de Louterpad 5, 1063 ME Amsterdam
Telefoonnummer	020-4801048
Website	www.het-plein.net
Emailadres	school@het-plein.net

Bevoegd gezag

Naam stichting	Stichting Kolom
Bestuurders	Sylvia Spierenburg en Leendert-Jan Veldhuyzen
Bezoekadres	Jan Tooropstraat 136, 1061 AD Amsterdam
Telefoonnummer	020-5148080
Website	www.stichtingkolom.net
Emailadres	info@kolom.net

Directie

De directie van de school bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. De directie vormt samen met zes collega's, te weten de ondersteuningscoördinator, stagecoördinator, onder- en bovenbouwcoördinatoren, schoolpsycholoog en managementassistent, het managementteam (MT) van de school. Per januari 2022 gaat de adjunct-directeur met pensioen. De taken worden overgedragen aan de managementassistent, bouwcoördinatoren en ICT-coördinator.

Situering van de school

Het Plein is een school voor praktijkonderwijs in de Amsterdamse wijk Slotermeer-West in het stadsdeel Nieuw-West. Deze wijk kenmerkt zich door een relatief hoog percentage inwoners met een lage sociaaleconomische status. De leerlingpopulatie kenmerkt zich door tweetaligheid en een deel van de populatie heeft te maken met uiteenlopende problemen.

Schoolgrootte

Onze school wordt bezocht door gemiddeld 195 leerlingen. Al deze leerlingen hebben een toelaatbaarheidsverklaring voor het praktijkonderwijs. Dit houdt in dat voor al deze leerlingen schriftelijk is aangetoond dat zij baat hebben bij deze vorm van onderwijs. Om dit te onderbouwen worden het IQ en de leervorderingen in kaart gebracht. Wanneer een leerling dusdanige leerachterstanden heeft (minimaal drie jaar achterstand op 2 van de volgende 4 domeinen: Technisch lezen, Begrijpend lezen, Spelling en Rekenen) gecombineerd met een IQ tussen 55-80 en mogelijk sociaal-emotionele problematiek, kan worden onderbouwd dat de leerling passend is voor praktijkonderwijs.

Het team bestaat uit ongeveer 35 leden, waarbij wij streven naar een zo divers mogelijke samenstelling, zowel in leeftijd als in achtergrond. De school is een erkend leerbedrijf voor diverse opleidingen. Hierdoor zijn allerhande stagiaires voortdurend werkzaam in school. Ook bieden wij werkplekken aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Samenwerkingsverband

Praktijkcollege Het Plein is aangesloten bij het Samenwerkingsverband V.O. Amsterdam-Diemen. Binnen dit samenwerkingsverband zijn alle scholen voor voortgezet onderwijs in Amsterdam en Diemen vertegenwoordigd. Praktijkcollege Het Plein is in zowel het directeurenoverleg, als het overleg van ondersteuningscoördinatoren van het Samenwerkingsverband 28.2 vertegenwoordigd.

Het Plein is, binnen het Samenwerkingsverband regio West, de enige zelfstandige praktijkschool. Dit maakt het een unieke school voor kwetsbare leerlingen. Het streven van het Samenwerkingsverband om voor de regio een dekkend zorgaanbod te realiseren wordt nageleefd. Om dit te realiseren neemt de school actief deel aan initiatieven. Dit houdt onder andere in dat onze school na moet denken welk ondersteuningsaanbod er binnen school aanwezig is of moet worden ontwikkeld voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte.

Risicoanalyse

In onderstaande tabel wordt de door ons opgemaakte risicoanalyse weergegeven. Deze analyse helpt ons om te reflecteren op de huidige positie van de school en draagt bij aan het stellen van de juiste ambities.

SWOT	
Strengths	Weaknesses
• Samenwerking met uiteenlopende partners. • Ondersteuningsstructuur. • Betrokken en professioneel personeel. • Opleidingsmogelijkheden voor personeel.	• Onvoldoende meten resultaten. • Afstemming op (taal)niveau leerlingen. • Didactisch beleid.
Opportunities	Threats
• Versterken systematisch informatieverzameling. • Samenwerking praktijkscholen Kolom. • Stabiele financiële positie Kolom. • Uitbreiden samenwerking gemeentelijke instanties (Dock & OKT).	• Leerlingen overvragen door onvoldoende afstemming. • Lerarentekort. • Moeilijk om ouders te betrekken. • Kansrijk adviseren basisscholen.

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2021-2025 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden.

- Aandacht voor de technologische ontwikkelingen en het wegwijs maken van de leerlingen in deze digitale wereld (Mediawijsheid).
- Toenemend aantal zij-instroomleerlingen (vanaf leerjaar 2) en NT2-leerlingen.
- De noodzaak om personeel te werven.

Missie en visie

Ons hoger doel

Bij de Stichting Kolom behandelen we iedereen gelijkwaardig door geen onderscheid te maken in geloofsovertuiging, etnische herkomst, seksuele geaardheid, politieke overtuiging, uiterlijk of andere kenmerken. De slogan van de stichting is "**Ruimte voor Leren**".

De school heeft de volgende missie geformuleerd: "**Ik ontdek op 'Het Plein' wat ik kan, wie ik ben, en leer zelfstandig te worden**". Daarbij hebben wij kernwaarden geformuleerd.

Het Plein voldoet aan de doelstelling van praktijkonderwijs:

Leerlingen voorbereiden op zelfstandig werken, wonen, vrije tijd en burgerschap. Daarbij is het toeleiden naar werk een van de kernopdrachten. Een deel van de leerlingen bereikt de arbeidsmarkt door eerst naar het vervolgonderwijs te gaan.

Om het onderwijs vorm te geven, wordt gebruik gemaakt van zoveel mogelijk betekenisvolle methodes. In alle praktijklessen wordt aandacht besteed aan schoolse vaardigheden.

Om in kaart te brengen of wij onze doelstelling behalen, is een aantal onderwijsnormen geformuleerd. Door te meten hoeveel leerlingen in een bepaalde richting uitstromen, welk niveau deze leerlingen haalden, en of zij op een bestendige plek zijn uitgestroomd, kunnen wij blijvend ons onderwijsaanbod aanscherpen.

Kernkwaliteiten

We staan voor een professionele cultuur waarin we elkaar aanspreken op gedrag, voor onszelf praten en kwetsbaar durven zijn. Belangrijke kenmerken van een professionele cultuur vinden wij:

- We denken in oplossingen, werken resultaatgericht en geven, nemen en laten verantwoordelijkheid.
- We gaan ervan uit dat iedereen goed werk wil verrichten.
- We maken fouten en zien deze fouten als momenten van leren.
- We benutten iedereen's kwaliteiten.
- We durven risico's te nemen.

Deze kenmerken zijn vertaald in onze 5 kernwaarden, zoals hieronder beschreven.

Kernwaarden

Positief: Wij zijn positief ingesteld en we ondersteunen en faciliteren de ontwikkeling van onze leerlingen.

Betrokken: We zijn betrokken bij de ontwikkeling en het welzijn van onze leerlingen.

Veilig: We creëren een veilige leeromgeving zodat leerlingen op school het beste uit zichzelf kunnen halen.

Professioneel: Onze professionele houding komt tot uiting in de overtuiging dat het leren en ontwikkelen van ons een parallel proces is als dat van de leerlingen.

Innovatief: We trachten innovatief onderwijs aan te bieden door aan te sluiten op de nieuwste ontwikkelingen binnen het praktijkonderwijs.

Onderwijsproces

Aanbod (OP1)

Ons onderwijs probeert maximaal aan te sluiten op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. In de eerste twee leerjaren is er veel ruimte voor cognitieve vakken. Leerlingen boeken in deze twee jaar vaak nog vooruitgang op deze vakken door de manier waarop ons onderwijs is ingericht en wordt aangeboden. Naast de cognitieve vakken, volgen zij praktijkvakken en lopen zij stage binnen school of gaan zij op groepsexcursie met hun mentor. Individuele coaching/loopbaanbegeleiding van de leerlingen wordt ingeroosterd zodat elke leerling regelmatig met mentor kan spreken over hoe een leerling het vindt gaan op school en wat hij/zij wil leren. Tijdens de coachingsgesprekken kunnen doelen worden geformuleerd, maar kan ook worden besproken hoe een leerling zich voelt op school. Deze gesprekken vinden plaats in alle leerjaren.

Vanaf het derde leerjaar komt er meer ruimte voor praktijkervaring. Leerlingen kiezen tijdens carrousel in welke sector zij zich willen verdiepen en gaan zelfstandig stage lopen. Aan het eind van dit jaar, wordt een keuze gemaakt voor het bovenbouwprogramma. Leerlingen kiezen een sector waarbinnen zij twee dagen stage gaan lopen. De overige drie dagen komen zij naar school voor cognitieve vakken of praktijkvakken aansluitend bij hun sector. Binnen deze praktijkopleidingen kunnen leerlingen een branche-erkend certificaat behalen. Na de bovenbouw is er de mogelijkheid voor leerlingen om een entreediploma te halen. We werken samen met het ROC om de leerlingen dit diploma aan te bieden. Leerlingen lopen drie dagen stage, gaan één dag naar het ROC en komen één dag naar Het Plein.

De school heeft vernieuwde praktijklokalen voor de vakken Handel, Consumptief, Autoservice, Zorg en Dienstverlening, Kunst en ICT. In deze lokalen wordt getracht een situatie te creëren die lijkt op een werksituatie waar de leerlingen in terecht kunnen komen. Aanvullend op het lokaal voor het vak Kunst en Cultuur, is er een theateropstelling mogelijk in de aula van het gebouw.

Cognitieve vakken	Praktijkvakken	Sectoren/praktijkrichtingen
Nederlands	Algemene Ontwikkeling (jaar 1)	Zorg en Dienstverlening (ouderenzorg, kinderopvang/basisschool, uiterlijke verzorging, facilitair)
Rekenen	Vorbereiding op Stage (jaar 2)	
Burgerschap	Interne Stage (jaar 3)	Techniek (houtbewerking, metaal- en elektrotechniek, autocosmetica en bandentraject)
Mentoruur incl. Leefstijl en Rots en Water	Externe Stage (jaar 3-5/6)	

Mediawijsheid	Bewegingsonderwijs	Handel en Logistiek
Studietaak	Kunst en Cultuur	Consumptief
Engels		

Wanneer een leerling start op Het Plein, wordt een inschatting gemaakt van het uitstroomprofiel: begeleid werk/dagbesteding, zelfstandige arbeid of doorleren op mbo-niveau 2. Deze inschatting is in eerste instantie leidend in het onderwijsaanbod. Er worden leerlijnen ontwikkeld die lopen van leerjaar 1 tot 5, waarbij voor de drie verschillende uitstroomprofielen een ander pad gevolgd kan worden met bijbehorende verwachtingen. Er is sprake van een ononderbroken ontwikkelingsproces. Voor rekenen en Nederlands worden de referentieniveaus als uitgangspunt genomen. Op basis van de jaarlijkse toetsen en de ontwikkeling van de competenties van individuele leerlingen, wordt eventueel het individueel aanbod aangepast. Het doel van ieder uitstroomprofiel is om een zo zelfstandig mogelijk functioneren voor elke leerling te bewerkstelligen.

Aanvullend op het reguliere onderwijsaanbod worden mensen en instanties uitgenodigd om trainingen en gastlessen te verzorgen met als doel het versterken van de leerontwikkeling van de leerlingen. Het doel van dit aanvullende aanbod is om ervaringsdeskundigen van buiten school te laten vertellen over hun vakgebied of ervaringen. Op deze manier worden leerlingen toegerust voor hun leven na school. Bij deze trainingen of lessen is altijd een docent aanwezig om de externe expert te ondersteunen. Daarnaast wordt ieder jaar een projectweek met actueel thema georganiseerd waarbij de gehele school actief betrokken wordt in het organiseren of uitvoeren. Vanaf 2021 wordt, gedurende 3 jaar, doorlopend gewerkt aan kunstproject Gilgamesj. Hierbij is ruimte voor iedere leerling die een bijdrage wil leveren aan het project.

De afgelopen jaren is duidelijk geworden dat het taalaanbod aan vernieuwing toe is. Er is een steeds groter wordende groep nieuwkomers aanwezig en leerlingen zijn veelal tweetalig opgegroeid. Om taal op de juiste manier aan te blijven bieden, zal het taalbeleid binnen school worden herzien onder verantwoordelijkheid van de taalcoördinator. Hierbij zal door middel van *teach the teacher* het personeel worden geïnformeerd over de beste manieren om taal aan te bieden en te gebruiken richting de leerlingen. Hierbij gaat het nadrukkelijk om alle taal die in school gebezigd wordt, niet alleen de taalles.

Onze ambities

- We hebben de ambitie om betekenisvoller en nog praktischer les te gaan geven. Hiervoor wordt gekeken naar aanpassingen in de verdeling tussen praktijk- en theorievakken en nog meer naar aanbod op maat voor individuele leerlingen.
- Het verder ontwikkelen en positioneren van het kunstonderwijs in onze school. Er is een meerjarig project (Gilgamesj) gestart dat alle vakken van school tracht te combineren. Leerlingen kunnen op deze manier ontdekken en ervaren wat zij leuk vinden en goed kunnen.
- Leerlijnen doorontwikkelen.
- Taalbeleid herzien.
- Coachingsvaardigheden leraren versterken.

Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)

Om een individuele aanpak te kunnen verwezenlijken, wordt binnen zes weken na het begin van het schooljaar voor elke nieuwe leerling in het eerste leerjaar een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Hierin staat informatie over de ontwikkeling van deze leerling tot op heden en worden aandachtspunten benoemd voor verdere ontwikkeling. Ook wordt bij de start op Het Plein een verwacht uitstroomprofiel vastgesteld.

Om de ontwikkeling van de leerling goed te begeleiden, wordt, samen met de leerling, een aantal doelen opgesteld. Deze doelen worden opgenomen in Mijn Ontwikkelingsplan (MOP), een verdere uitwerking van het Start-/groeidocument. Dit document wordt samen met de mentor van de leerling ingevuld en drie keer per schooljaar geëvalueerd en bijgewerkt. Ouders en leerling kunnen dit document ten allen tijde inzien en aanpassen.

De mentor speelt een cruciale rol in het opstellen en bijhouden van dit MOP. Samen met de leerling formuleert de mentor doelen die aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de leerling, maar die ook de leerling uitdagen zichzelf nog verder te ontwikkelen. De haalbaarheid van een doel is erg belangrijk om de leerling succeservaringen op te laten doen, iets waar de mentor ook aandacht aan besteedt. Het doel van het MOP is dat leerlingen kunnen terugkijken op hun eigen doelen en kunnen zien en ervaren dat zij vooruitgang hebben geboekt en zich beseffen dat zij iets hebben geleerd.

Er is een overlegcyclus ontwikkeld waardoor alle leerlingen meerdere keren per jaar worden besproken met het ondersteuningsteam en de docenten die lesgeven aan de klassen. Voor de onder- en middenbouw geldt dat er 3x per jaar een leerlingbespreking plaatsvindt en 2x per jaar een klasbespreking. Bij de leerlingbespreking worden individuele leerlingen besproken met mentor, ondersteuningscoördinator en schoolpsycholoog. Bij een klasbespreking wordt met het hele lesgevend team een klas besproken. Hierbij gaat het over klassendoelen en minder over individuele leerlingen. Wanneer er zorgen zijn om een leerling, wordt besproken wat een vervolgstap zou kunnen zijn. Vaak is dit een aanmelding in het Interne Zorgoverleg (IZO).

In de bovenbouw vindt er 3x per jaar een klas-leerlingbespreking plaats. Hierbij is de mentor, stagecoördinator en het lesgevend team aanwezig. De ontwikkeling van de individuele leerlingen wordt besproken met de mentor, vakdocenten en stagebegeleider. Er wordt besproken wat de verwachte uitstroom zal zijn van een leerling.

De ontwikkeling van de leerling wordt bijgehouden in Presentis. Leerlingen formuleren zelf of in samenspraak met mentor hun leerdoelen. Deze komen in Presentis en worden minimaal 2x per jaar geëvalueerd en eventueel bijgesteld. De algemene competenties worden vanaf het eerste leerjaar 2x per jaar beoordeeld door leerling, mentor en het hele lesgevend team. Deze competenties kunnen worden gebruikt bij het formuleren van doelen of bij het kiezen van een sectorkeuze. De toetsscores van de methodeonafhankelijke toetsen worden ook bijgehouden in Presentis. Twee keer per jaar wordt er een rapport opgesteld dat aan leerlingen wordt meegegeven. Hierin staat alle relevante informatie van dat jaar: doelen, toetsuitslagen, competenties en tips en tops van mentor en docenten.

Onze ambities

- Controle op nakomen gemaakte afspraken verstevigen zoals vastgelegd in leerling- en klassenbesprekingen.
- Eigenaarschap van MOP versterken bij leerlingen door leerlingen te laten werken met doelenkaarten en Presentis.

Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team één methodiek gekozen en afgesproken allemaal volgens deze methodiek te werken. Het gaat om het Directe Instructie Model (DIM). De leraren geven de lessen zoveel mogelijk vorm volgens de vaste elementen van dit model. Hierdoor zijn de meeste lessen hetzelfde opgebouwd en zijn daardoor voorspelbaar voor de leerlingen. Per lesonderdeel is beschreven welke aspecten aan bod kunnen komen en in welke vorm. Docenten worden zoveel mogelijk gestimuleerd te werken met Prowise. De afspraak is gemaakt dat alle lesonderdelen van DIM herkenbaar voor de leerling moeten zijn tijdens de les.

Door te werken met leerlijnen per vak werken we doel- en opbrengstgericht. Daarnaast is het mogelijk om een les meerdere jaren te gebruiken. Door de voorbereiding te doen volgens het DIM-principe, kan bij iedere herhaling van deze les gemakkelijk gebruik gemaakt worden van eerder ontwikkeld materiaal. Dit vermindert de voorbereidingstijd aanzienlijk, temeer omdat lessen door verschillende docenten gebruikt kunnen worden. De vakgroepen zijn verantwoordelijk voor het verdelen van de leerstof over de leerlijnen en het opstellen van de lesplannen. Op deze manier zal werken volgens de DIM-methodiek vanzelfsprekender en automatisch meer geïntegreerd worden.

In de hele school is onze pedagogische huisstijl vormgegeven met de Gouden Regels. Deze zijn opgesteld met de leerlingen en vormen de rode draad binnen het veiligheidsbeleid van de school. Er wordt in de verschillende leerjaren klassikaal aandacht besteed aan de individuele regels om deze op die manier levend te houden. Ook wordt er een keer in de zoveel weken een andere regel schoolbreed centraal gesteld. Hierdoor blijven zowel leerlingen als personeel scherp op het naleven van de Gouden Regels. Naast de Gouden Regels stelt elke klas onder leiding van de mentor nog eigen klassenafspraken en -regels op. Leerlingen bedenken zelf wat voor afspraken zij prettig vinden en kunnen elkaar ook aanspreken op het naleven ervan.

Onze ambities

- Versterken didactisch beleid: de lesonderdelen van DIM worden breed toegepast in de school en zijn dus herkenbaar tijdens willekeurige observatiemomenten.
- Lesplannen opstellen passend bij leerlijnen door vakgroepen.

Onderwijstijd (OP4)

Onze school verzorgt minimaal 1000 klokuren per jaar onderwijs. Leerlingen beschikken over een rooster waarbij deze 1000 uur minimaal gerealiseerd wordt. We streven naar effectieve benutting van de geplande onderwijstijd. Lesuitval wordt zoveel mogelijk vervangen. Leerlingen worden alleen in het uiterste geval naar huis gestuurd. De school heeft daarmee een proactief beleid om lesuitval en verzuim van leerlingen tegen te gaan. De absenties van de leerlingen worden bijgehouden in Presentis. Hierdoor ontstaat overzicht over de aanwezigheid van leerlingen en kan gemakkelijk een actie worden opgezet na een aantal keer laat komen of afwezigheid.

In het geval dat een leerling door een medische aandoening of andere bijzondere omstandigheden niet in staat is school te bezoeken, wordt in overleg met de schoolarts en de leerplichtambtenaar gezocht naar een passende oplossing. Wanneer een leerling afwezig is doordat er onvoldoende motivatie is voor school, wordt gezocht naar een passend aanbod waardoor de leerling toch alle verplichte onderwijsuren kan volgen.

Praktijkvorming/stage (OP5)

Vanaf het eerste leerjaar volgen leerlingen praktijkvakken met als doel het vergroten van de zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Er wordt gewerkt aan zaken als zelfstandig reizen, persoonlijke hygiëne en het bereiden van maaltijden. Vanaf het tweede jaar wordt begonnen met kleine huishoudelijke taken. In het derde leerjaar worden deze taken verder uitgebreid.

Dit dient ter voorbereiding voor externe stage die vanaf leerjaar 3 wordt gelopen. Vanaf het vierde leerjaar lopen de meeste leerlingen minimaal 2 dagen stage.

Leerlingen worden door een stagebegeleider van school, vaak hun mentor, begeleid naar en op stage. Het stagecontract wordt opgesteld bij de aanvang van de stage. Hierin is vastgelegd op welke dag(en) een leerling stage loopt en tot wanneer de plaatsing duurt. Leerling en mentor formuleren stagedoelen die beoordeeld en geëvalueerd worden. Ook worden de stagecompetenties regelmatig gescoord en de ontwikkeling van de leerling geanalyseerd. Indien blijkt dat een stageplek geen goede match is voor een leerling, wordt gekeken naar een andere mogelijkheid. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben in het starten met of behouden van een stage of die een stageplek met extra ondersteuning nodig hebben, kunnen worden begeleid door een medewerker van de specialistische jeugdzorg verbonden aan de school. Er wordt dan extra aandacht besteed aan het trainen van stagevaardigheden en er wordt gezocht naar een geschikte plek die aansluit bij het functioneringsniveau van de leerling.

Onze ambities

- Het updaten van het stagebeleidsplan.
- Versterken samenwerkingen met andere praktijkscholen van Kolom t.b.v het vergroten van de uitstroommogelijkheden van de leerlingen.

Afsluiting (OP6)

Leerlingen beginnen vanaf het eerste leerjaar met het vullen van hun portfolio. Certificaten, foto's en andere bewijzen van hun prestaties kunnen daarin verzameld worden. Wanneer zij het einde van hun schoolcarrière op Het Plein naderen, kunnen zij een assessment doen om hun diploma te halen. Om in aanmerking te komen voor examinering en daarmee het diploma praktijkonderwijs dient de leerling aan een aantal eisen te kunnen voldoen:

- Aantoonbare cognitieve ontwikkeling op het gebied van Nederlandse taal en rekenen.
- Tenminste één positief beoordeelde stage in de bovenbouw.
- Voldoende deelname aan het onderwijsproces (minimaal 80% aanwezigheid) (*Reglement Diplomerings Praktijkonderwijs, regio 8a. 2017-2021*).
- Certificaten op het gebied van wonen, werken, vrije tijd en burgerschap dienen te worden behaald.

Deze criteria worden zichtbaar gemaakt in het examendossier. De leerlingen verzamelen bewijzen van wat zij geleerd en gedaan hebben, die zij vervolgens toevoegen aan hun examendossier. Het examendossier is op orde wanneer deze voldoende bewijzen bevat en de leerling voldoet aan bovenstaande criteria. Vervolgens wordt het examendossier beoordeeld door de onafhankelijke beoordelingscommissie en bij goedkeuring wordt het examen

aangevraagd. Voor dit proces wordt samengewerkt met andere praktijkscholen binnen het samenwerkingsverband.

Indien een leerling niet in aanmerking komt voor een praktijkdiploma dan wordt een getuigschrift uitgedeeld waarin wordt verklaard dat de leerling Het Plein bezocht heeft.

De diploma's, getuigschriften en certificaten worden jaarlijks uitgedeeld tijdens een feestelijke ceremonie.

Onze ambities

- Ontwikkelen en ingebruikname digitaal portfolio Presentis.

Veiligheid en schoolklimaat

Veiligheid (VS1)

We vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

De ondersteuningscoördinator is nauw betrokken bij de ontwikkeling van het (sociale) veiligheidsbeleid. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten. Binnen school zijn ook twee vertrouwenspersonen aangesteld, één man en één vrouw, waarbij leerlingen, ouders en personeelsleden vertrouwelijke zaken kunnen bespreken. Zij bieden een luisterend oor en eventueel spelen zij een adviserende rol.

Wanneer er vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling zijn, wordt de ondersteuningscoördinator hiervan op de hoogte gesteld. Zij doorloopt vervolgens, in overleg met de rest van het ondersteuningsteam, de stappen van de meldcode.

De school bevaart de leerlingen en personeel jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is (ProZO). Deze vragenlijst is opgesteld door de sectorraad Praktijkonderwijs. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders worden 1 x per 2 jaar bevestigd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en op basis daarvan worden verbeterpunten voorgesteld.

Er is, in overleg met het Operationeel Team Schoolveiligheid (OTSV) van de gemeente Amsterdam, een pilot gestart om de schoolveiligheid te verbeteren. Er is een analyse gedaan en daar is een aantal acties uit voortgekomen. Kort samengevat komt het erop neer dat de school intensiever samen gaat werken met gemeentelijke initiatieven omtrent veiligheid en wordt het team geschoold en leerlingen meer betrokken bij schoolveiligheid. Onderdeel daarvan is het inzetten van de jongerenwerkers.

Onze ambities

- Samenwerking verder ontwikkelen met politie, gemeente en (buurt)instanties (bijv. buurtteams) om veiligheid te bestendigen en verder te vergroten (OTSV).

Schoolklimaat (VS2)

In school is een leerteam actief dat het pedagogisch klimaat vormgeeft en voortdurend zoekt naar manieren om het schoolklimaat prettig te houden voor iedereen. Hierbij speelt ook de leerlingenraad een consulterende rol. Het leerteam heeft samen met de leerlingen diverse producten gemaakt die bijdragen aan een vreedzame school en een prettig, veilig schoolklimaat.

Aanvullend op de eerder beschreven Gouden Regels heeft het leerteam een uitstuurbeleid ontwikkeld en een veiligheidsplan (anti-pestprotocol). Het uitstuurbeleid bestaat uit een route die wordt gevolgd om een prettig klassenklimaat te behouden. De stappen zijn met behulp van picto's uitgebeeld en zijn duidelijk zichtbaar in de klas. Er is een kaartensysteem om te helpen visualiseren waar de leerling zich bevindt in het stappenplan. De transparantie van deze route geeft leerlingen de kans om zichzelf te corrigeren.

Het veiligheidsplan "Samen veilig op school" is het anti-pestprotocol van de school. Het plan is grofweg gebaseerd op de methode van Meidenvenijn en aangescherpt voor onze school. De leerlingenraad heeft meegedacht over de route van het protocol en het resultaat hiervan is voor leerlingen zichtbaar in de klas. Ook hiervoor is met picto's gewerkt die ondersteunen in het uitzetten van de route. Er wordt gezocht naar een manier om digitaal pesten aan banden te leggen. Hiervoor wordt gekeken naar een lessenplan voor Mediawijsheid, maar ook naar aanvullende interventies.

Om leerlingen te ondersteunen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gewerkt met de methode Leefstijl. De mentor heeft iedere week een Leefstijlles met de eigen mentorklas en grijpt ook in andere lessen terug op de aspecten van deze methode. Op deze manier kunnen leerlingen doorlopend bezig zijn met hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Aanvullend hierop wordt in de eerste twee leerjaren de training Rots en Water gegeven. De leerlingen leren tijdens deze training sociale vaardigheden in context met hun eigen klas. Dit wordt ingezet ter bevordering van de onderlinge relaties en groepsvorming. Ook worden individuele leerlingen geholpen in het versterken van hun sociale vaardigheden, waarbij veel aandacht besteed wordt aan het aangeven van eigen grenzen.

Onze ambities

- Digitale veiligheid vergroten middels project Mediawijsheid.

Onderwijsresultaten (OR1)

Op basis van onze visie is een aantal onderliggende normen geformuleerd. Onze doelen ten aanzien van de sociale en maatschappelijke competenties zijn gebaseerd op onze algemene competentielijst. In de algemene competentielijst zijn vaardigheden opgenomen die beheerst moeten worden voor zelfstandig functioneren in de maatschappij. Leerlingen formuleren samen met de mentor persoonlijke leerdoelen. Het onderwijs is erop gericht deze leerdoelen samen met ouders te ondersteunen. Onderstaande normen kunnen worden gemeten door vast te houden aan de volgende werkwijze.

- Twee keer per jaar worden alle algemene competenties gescoord door de leerling en alle docenten die lesgeven.
- Minimaal drie keer per jaar heeft een mentor een coachingsgesprek met de leerling om de gestelde doelen te evalueren en nieuwe doelen te formuleren.
- De leer- en sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen wordt gemonitord door het ondersteuningsteam door middel van leerling- en klassenbesprekingen met mentor en het lesgevend team.
- Alle ontwikkelingen van een leerling worden geregistreerd in het leerlingvolgsysteem Presentis. De leerling kan zelf ook werken op zijn/haar eigen pagina.
- Elke leerling heeft een portfolio. Het portfolio is de opbrengstentool van de individuele leerling. In deze bewijzenmap verzamelen de leerlingen bewijsstukken van het geleerde op het gebied van de theorie, praktijk en stage. Het portfolio is tevens een map die dient voor rapportage naar de ouders.
- De leerresultaten worden planmatig en cyclisch geregistreerd. We spreken over de leeropbrengsten vanuit de methode-gebonden toetsen, methode onafhankelijke toetsen (JII-toetsen), praktijkopdrachten en de branchegerichte opleidingen. Zo monitoren we de ontwikkeling van de leerling. Waar gewenst stellen we de doelen bij.
- Voor de leerlingen die de entreeopleiding doen, wordt nauw samengewerkt met de betreffende ROC's. De inhoud van het opleidingsprogramma vormen de te beheersen opbrengsten. Waar een leerling ondersteuning nodig heeft in het maken van opdrachten voor de entreeopleiding, kan dit op Het Plein worden geboden.
- Stagevaardigheid staat vanaf het tweede leerjaar in het curriculum. Leerlingen oefenen met stagecompetenties en als zij extra ondersteuning nodig lijken te hebben, kan deze worden ingezet met behulp van een externe instantie die werkzaam is binnen school.

Sociale en maatschappelijke competenties → wie ik ben

1. Leerlingen zijn 80-100% aanwezig op school (inclusief stage-uren, dagbesteding en ROC-dagen).

2. 90% van de leerlingen behaalt bij schoolverlaten “bijna vaardig” op de algemene competenties zoals gemeten met 360 graden feedback.
3. De veiligheidsbeleving van de leerlingen scoort bij ProZO! vergelijkbaar met het landelijk gemiddelde.
4. 95% van de ouders komt minimaal drie keer per jaar op school en zijn op de hoogte van de inhoud van Mijn Ontwikkelplan van hun kind.

Leerresultaten → wat ik kan

5. 95% van de leerlingen die uitstromen verlaat Het Plein met een Praktijkdiploma.
6. 95% van de leerlingen die uitstromen verlaat Het Plein met minimaal 1 (branche)certificaat.
7. 90% van de leerlingen heeft minimaal 1 positief afgeronde stage gelopen.
8. 75% van de leerlingen behaalt niveau 1F op rekenen en Nederlands bij schoolverlaten zoals gemeten met de JIJ-toetsen.
9. 80% van de leerlingen die een entreeopleiding doen, behaalt het diploma.

Vervolgsucces → leer zelfstandig te worden

10. 90% van de leerlingen stroomt uit op het niveau dat in het derde leerjaar op Het Plein werd ingeschat.
11. Van 100% van de leerlingen is de feitelijke uitstroom vastgelegd.
12. 90% van de leerlingen die zijn uitgestroomd op het ingeschatte niveau zitten na 2 jaar op een bestendige plek.

Onze ambities

- Herformuleren van de schoolstandaard passend bij het onderzoekskader, rekening houdend met de uitstroomprofielen.
- Analyses maken op individueel (OPP) en schoolniveau n.a.v. de resultaten van de schoolstandaarddomeinen om daarmee de gestelde standaarden waar nodig aan te scherpen en waar nodig om beleidsinterventies uit te voeren zodat de gestelde eisen door de leerlingen behaald worden en/of verbeterd.

Sturen Kwaliteitszorg Ambities

Visie, ambities en doelen (SKA1)

Het schoolplan is gestoeld op het onderzoekskader 2021 van de inspectie. Dat geeft houvast om aan de wettelijke eisen te voldoen. Om alle ontwikkelingen in de school gepland en gestructureerd te monitoren zodat we tijdig kunnen bijsturen waar nodig, richten we in de komende vier jaar een Management Informatiesysteem (MIS) in. In dit MIS komen de plannen voor schoolontwikkeling te staan, alsook de reeds ontwikkelde en geïmplementeerde thema's. Op deze wijze kunnen we blijven toezien op de gemaakte afspraken, op het borgen en uitvoeren van deze inhoud en waar gewenst interveniëren,

wanneer onverhoopt zaken uit de koers van de school (dreigt te) lopen. Het MIS zal ondersteunen in het volledig doorlopen van de PDCA-cyclus op alle niveaus van de organisatie. Ook zullen de jaarplannen met daarin de borgplannen gemakkelijker kunnen worden opgesteld aan de hand van het MIS.

Ons schoolplan is het leidend kader voor organisatie- en schoolontwikkeling. Het geeft de richting en ambitie aan, waar we als school de komende 4 jaar aan werken. De gehele inhoud van het schoolplan is getoetst aan de beelden in het team, waar nodig aangepast en aangescherpt. Alle ambities worden in samenspraak met het team vertaald naar jaarplannen waar subgroepen binnen de school aan werken.

Alle onderwijskundige jaarplannen worden uitgewerkt naar doel, uitvoerenden, werkwijze, tijdspad en gewenste resultaten. Doelen worden omschreven in 'zichtbare resultaten'. De plannen worden in samenspraak met betrokken verdeeld, zodat een ieder vanuit de individuele opdracht en expertise de gewenste bijdrage levert aan het realiseren van de gestelde doelen. Onderwijskundig beleid is onderdeel van de opdracht van de onderwijsgeevenden in de school. Dit is vormgegeven door vakgroepen te organiseren die worden geleid door een voorzitter die ondersteund wordt door een lid van het MT.

We werken met jongeren met specifieke ondersteuningsbehoeften. Dat vraagt altijd om maatwerk. Maatwerk staat voor individuele interventies om achterstanden te bestrijden en/of om aanpassingen in het onderwijsaanbod te doen naar gepersonaliseerde onderwijsarrangementen. Opleidingsroutes van de leerlingen zijn gekoppeld aan de gestelde OPP's. Wanneer een leerling dreigt uit te vallen binnen de leerroute dan wordt na overleg met het ondersteuningsteam passende interventies ondernomen. In eerste instantie zijn deze gericht om de leerling binnen de bestaande leerroute te houden of door te plaatsen naar een andere, meer passende, leerroute. Het aanpassen van het OPP is de laatste stap in het traject.

Onze ambities

- Management Informatie Systeem opzetten.

Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)

De stijl van leidinggeven is gestoeld op de kernwaarden van de school (zie Kernwaarden). Op deze wijze werken we toe naar een professionele cultuur. Jaarlijks zijn er 5 studiedagen met teamscholing waarbij het schoolplan leidend is. Daarnaast is ruimte voor individueel leeraanbod. Dit komt voort uit de gesprekkencyclus en informele contactmomenten.

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van het personeel zoals bij de leerlingen. Het Plein biedt ruimte voor leren, waarbij iedereen verantwoordelijk is voor zijn/haar eigen leerproces.

Het huidige beleid omtrent functionerings- en beoordelingsgesprekken van de stichting is aan revisie toe. Op dit moment wordt er nog gebruik gemaakt van een cyclus van functioneringsgesprek, beoordelingsgesprek en POP-gesprek. Op Het Plein vindt er ieder jaar

minimaal 1 functioneringsgesprek plaats met elk personeelslid volgens onderstaand format uitgaande van de visie, ambitie en gezamenlijk gestelde kaders:

- Wat gaat goed?
- Wat kan beter?
- Welke afspraken maken we met welk resultaat?

Voorafgaand aan het gesprek doet de directeur een klassenobservatie waarbij wordt gelet op de aspecten van DIM. De leerkrachten schrijven een verslag van het gesprek en bij ondertekening vult de directeur aan. In de huidige situatie staan de MT-leden voortdurend in meer of mindere mate in contact met de personeelsleden.

Bij de aanstelling van nieuwe leerkrachten worden twee functioneringsgesprekken gevoerd volgens bovenstaand format en beoordelingsgesprek waarbij het Formulier Beoordelingsgesprek wordt gebruikt. In totaal vinden er drie observaties plaats tijdens dit jaar.

De verwachting is dat de stichting in schooljaar 2021/2022 nieuw beleid formuleert waarin leren van elkaar centraal staat door middel van 360 graden feedback en collegiale consultatie. Voor observaties wordt gezocht naar een eenvoudig te gebruiken instrument waarbij aandacht is voor de aspecten van DIM.

Met de aanstelling van een kwaliteitsmedewerker en managementassistent is de kwaliteitscyclus verbeterd. In schooljaar 2020/2021 is een begin gemaakt met het beschrijven van een aantal processen (aanmeldingen, mentoraat) in school. De komende jaren zullen meer processen worden uitgewerkt, zodat voor al het personeel in school duidelijk is wat wanneer door wie gedaan moet worden. Door duidelijke taken en afspraken vast te leggen, weten collega's beter waar zij aan toe zijn en wat er van hen verwacht wordt. De afspraken worden jaarlijks geëvalueerd en eventueel bijgesteld.

De kwaliteit van de ondersteuningsstructuur in school zal ook worden geborgd. Er is een ondersteuningsstructuur opgezet die aansluit bij de kwaliteitscyclus die de school gaat volgen. Dit staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Elke vier jaar wordt er een vernieuwd schoolondersteuningsprofiel geschreven en gepresenteerd aan het samenwerkingsverband. Met ingang van het nieuwe schoolplan gaat ook dit profiel in werking. Het SOP is beschikbaar via de [website](#) van de school. De effectiviteit van de ondersteuningsstructuur is merkbaar, maar nog onvoldoende meetbaar. Dit willen we gericht gaan meten.

Het Plein werkt nauw samen met diverse instanties en initiatieven vanuit de buurt. Om een plek te zijn waar leerlingen graag naartoe komen en ook na schooltijd ruimte krijgen om te ontdekken wat zij leuk vinden en wat zij nog willen leren, wil het Plein de samenwerkingsrelaties verder uitbreiden en verstevigen. Er is contact met verschillende organisaties, zoals bijv. Dock, Honingraat, Stichting IMD, Unite Fit.

Naast de samenwerking met instanties in de buurt, wordt ook samenwerking opgezocht met scholen van hetzelfde niveau binnen Stichting Kolom. Door samenwerking op te zoeken, zal

meer gespecialiseerd onderwijs kunnen worden aangeboden. Leerlingen zouden voor bepaalde vakken naar een andere school kunnen gaan en op die manier bijvoorbeeld meer certificaten kunnen halen.

Voor leerlingen die moeite hebben met het vinden en behouden van een stageplek, wordt samen met Stichting Orion een samenwerking opgezet. De samenwerking zal erop gericht zijn een aantal plekken te vinden waar deze leerlingen stage kunnen lopen.

Onze ambities

- Het Plein ambieert een plek in de wijk te zijn waar leerlingen graag zijn en ook na schooltijd kunnen ontdekken wat zij leuk vinden en waar zij zich verder in willen ontwikkelen. Daartoe wil Het Plein intensiever samenwerken met diverse gemeentelijke initiatieven en instanties in de wijk (bijv. Dock, Honingraat, Stichting IMD, Unite Fit).
- Tevens heeft Het Plein de ambitie om intensief samen te werken met de andere praktijkscholen binnen de stichting. Er zal worden gekeken naar mogelijkheden om leerlingen praktijkvakken te laten volgen op een collega-school en naar manieren van kennisuitwisseling.
- Samen met de gemeente en Stichting Orion wordt gezocht naar mogelijkheden om moeilijk plaatsbare leerlingen stages te bieden.
- Het leren en ontwikkelen van het personeel zien wij als parallel proces met dat van de leerlingen. Dat betekent dat wij de collega's door middel van collegiale consultatie, intervisie en scholing de mogelijkheid geven om zich te ontwikkelen binnen de koers van de school.

Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)

Er vinden kwartaalgesprekken plaats met het bestuur over het onderwijs, de organisatie en de financiën van school. Tijdens deze gesprekken vindt de verantwoording plaats over de onderscheiden beleidsdomeinen.

Om ervoor te zorgen dat we de in het jaarplan geformuleerde resultaten behalen, maken we gebruik van verschillende informatiebronnen: onderwijsresultaten (Presentis), uitstroom (verlengde uitstroommonitor), tevredenheid en veiligheid (ProZO!), externe kwaliteitsreflectie (audits), interne kwaliteitsreflecties (IZO, groot MT en informele contactmomenten). Onze ambitie is om een kwaliteitsslag te maken om alle data nog beter te verankeren in beleid.

Als school onderhouden we periodiek overleg met buurt, gemeente en ondersteunende instanties. De contacten met de regionale werkgevers worden onderhouden door de stagecoördinator en de Scholings- en Werktrajecten Amsterdam (SWA)-coördinator. Het MT evalueert regelmatig of er beleidsinterventies wenselijk zijn.

Alle ontwikkelingen worden besproken met het team volgens de gespreksstructuur van een functioneringsgesprek (zie boven). Er wordt bewust en gepland ruimte geboden om zaken bespreekbaar te maken vanuit het team en het management.

Daarnaast hebben we als school de ambitie om de tegenspraak te organiseren. Daarbij gaat het over de ouderbetrokkenheid en de ouder- en leerlinggeleding van de MR.

Elk jaar wordt de schoolgids bijgewerkt en uitgedeeld aan belangstellenden. Ook is er een nieuwsbrief waar ouders zich voor kunnen aanmelden. Deze wordt vanaf schooljaar 2021/2022 4x per jaar verstuurd. Incidenteel wordt er een schoolkrant uitgegeven.

Onze ambities

- Onze ambitie is om een kwaliteitsslag te maken om alle data nog beter te verankeren in beleid.
- Ouderbetrokkenheid versterken en ouder-/leerlinggeleding van de MR organiseren.