

Convenant Schoolveiligheid

Voortgezet Onderwijs Oudenbosch en Zevenbergen



Inhoud

Inleiding	2
Convenant.....	3
De partijen, te benoemen:.....	3
Artikel 1. Afvaardiging/contactpersonen.	3
Artikel 2. De gemeente.	3
Artikel 3. De school	4
Artikel 4. De politie	5
Artikel 5. Het Openbaar Ministerie.....	6
Artikel 6. Bijeenkomsten en evaluatie.....	6
Artikel 7. De overeenkomst.	6
Handelingsprotocollen.....	8
Inleiding handelingsprotocollen	8
1. Fysieke agressie	9
2. Verbale agressie.....	12
3. Drugs en alcohol	15
4. Vernieling.....	17
5. Wapenbezit/bezit nepwapens.....	20
6. Diefstal.....	22
7. Vuurwerkbezit en –handel.....	24
8. Seksuele intimidatie.....	26
9. Ongewenst bezoek in en rond de school.....	28
10. Schoolverzuim.....	30
11. Misbruik social media	33
12. Radicalisering.....	36

Inleiding

Voor iedere leerling is het belangrijk dat die zich onder de meest optimale omstandigheden kan ontwikkelen. Een veilige schoolomgeving is daar een van de eerste voorwaarden van. Het veel omvattende woord omgeving zegt het al. Het gaat hier om de veiligheid rond de school, op het schoolplein, het schoolgebouw, de sfeer, omgangsvormen en de zorg voor leerlingen.

Om de veiligheid van leerlingen en medewerkers te waarborgen is de school hiervoor als eerste verantwoordelijk. In het strategisch beleidsplan van de Stichting Markland College als het schoolplan Markland College Oudenbosch en Zevenbergen wordt veiligheid nadrukkelijk benoemd. De school staat hier echter niet alleen in en door samenwerking met haar partners kan een optimaal klimaat vorm worden gegeven. De gemeente Halderberge, de eenheid Politie Zeeland-West-Brabant en het Openbaar Ministerie zijn deze partners. Zij zijn gezamenlijk van mening dat een schoolveiligheidsplan bijdraagt aan het bereiken van een prettige en veilige leer- en werkomgeving.

Dit convenant bevat afspraken op hoofdlijnen over de verantwoordelijkheden op het gebied van schoolveiligheid tussen de hierboven genoemde partijen.

Door het ondertekenen van dit convenant gaan de partners een inspanningsverplichting aan met elkaar en erkennen de belangen. Hierdoor kunnen potentieel onveilige situaties sneller opgepakt worden en escalatie voorkomen worden.

Als bijlage in dit document zijn voor diverse situaties handelingsprotocollen toegevoegd. Deze protocollen zijn in gezamenlijkheid door de partijen opgesteld. Protocollen voor gedragsproblemen, schorsing of verwijdering, pestprotocol, overlijden, seksuele intimidatie, crimineel gedrag en klachten zijn aanwezig.

Convenant

De partijen, te benoemen:

- Het Markland College Oudenbosch;
- Het Markland College Zevenbergen;
- De gemeente Moerdijk;
- De gemeente Halderberge;
- Politie Zeeland-West-Brabant;
- Het Openbaar Ministerie Zeeland-West-Brabant;

hierna te noemen partijen, komen het volgende overeen:

De betrokken partijen hebben de volgende verantwoordelijkheden op het gebied van schoolveiligheid:

- De school is verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van personeel, leerlingen en bezoekers in en om de school.
- De gemeente is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van een integraal veiligheidsbeleid in haar gemeente en voert de regie over schoolveiligheid.
- De politie is belast met de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.
- Het Openbaar Ministerie is verantwoordelijk voor de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde.

De partners passen, waar nodig, hun afzonderlijke veiligheidsplannen aan op basis van dit convenant. Alle partijen blijven eindverantwoordelijke voor zijn of haar deel uit dit convenant.

Artikel 1. Afvaardiging/contactpersonen.

- 1.1 Iedere deelnemende partij wijst een vast persoon aan die optreedt als vertegenwoordiger van deze partij. Tevens wordt ook een plaatsvervanger per partij benoemd.
- 1.2 De vertegenwoordiger heeft de volgende taken: informeren andere partijen en van de eigen organisatie en aanspreekpunt voor andere partijen en eigen organisatie met betrekking tot dit convenant.

Artikel 2. De gemeente.

- 2.1 Voert de regie over de aanpak van schoolveiligheid, houdt zicht op de naleving van de gemaakte afspraken en biedt facilitaire ondersteuning aan bij de uitvoering van de afspraken.
- 2.2 Organiseert de in artikel 6.1 en 6.2 van dit convenant bedoelde bijeenkomsten.
- 2.3 Heeft een taak als toezichthouder op de naleving van de Leerplichtwet 1969.
- 2.4 Stemt afspraken die voortvloeien uit dit convenant af met de activiteiten van de leerplichtambtenaren, jeugdzorg en jeugdhulpverlening.
- 2.5 Ondersteunt scholen om voorlichting en advies te geven inzake veiligheid en leefbaarheid in samenwerking met haar netwerkpartners.

Artikel 3. De school

- 3.1 Is verantwoordelijk voor een veilige leer-, werk- en leefomgeving binnen de school en de directe omgeving daarvan voor haar personeel, leerlingen en bezoekers.
- 3.1.1 Daartoe stelt zij een schoolveiligheidsplan op waarin beschreven staat hoe dit te borgen en naar te handelen.
- 3.2 Er wordt actief gecommuniceerd over schoolveiligheid naar personeel en leerlingen. Hiertoe neemt de school in het schoolreglement een paragraaf op over veiligheid. Hierin wordt minimaal beschreven:
 - 3.2.1 De vertrouwenspersoon(en);
 - 3.2.2 Hoe men omgaat met crimineel gedrag zoals: vandalisme, diefstal, intimidatie, seksueel overschrijdend gedrag, bedreiging, mishandeling en discriminatie;
 - 3.2.3 Hoe men omgaat met betrekking tot genotsmiddelen conform de geldende wet- en regelgeving;
 - 3.2.4 Dat bij strafbare feiten of vermoeden hiervan altijd melding wordt gemaakt en zo nodig aangifte gedaan;
 - 3.2.5 De school het recht behoudt om ter beschikking gestelde middelen, zoals kluisjes, te mogen openen.
 - 3.2.6 Hoe om te gaan met social media.
- 3.3 Stelt handelingsprotocollen op om te voldoen aan het gestelde in artikel 3.1 en 3.2.
- 3.4 Zorgt, indien dat er nog niet is, voor een uniforme manier van incidentenregistratie.
- 3.5 Bij strafbare feiten of vermoeden daarvan bij slachtoffers erop aandringt altijd aangifte te doen.
- 3.6 Daar waar mogelijk en noodzakelijk, op basis van overleg, altijd medewerking verleent aan de uitvoering van aan een leerling opgelegde gerechtelijke straf.
- 3.7 Kan bij het nemen van maatregelen om crimineel gedrag door leerlingen in en om de school te voorkomen, in alle gevallen een beroep doen op de contactfunctionaris van de politie en gemeente inzake de te nemen maatregelen.
- 3.8 Onderhoudt contact met de leerplichtambtenaar conform de geldende afspraken.
- 3.9 Haar eigen verantwoordelijkheid heeft in het nemen van maatregelen jegens haar leerlingen, personeel en bezoekers conform het eigen beleid. Deze maatregelen staan los van eventuele strafrechtelijke maatregelen. Echter: indien hiervan wel sprake is hieromtrent overleg plaatsvindt.
- 3.10 Werkt mee aan de uitvoering van maatregelen die de politie inzake de handhaving van wet- en regelgeving en de openbare orde noodzakelijk acht.
- 3.11 Beschouwt ook de weg van huis naar school als haar domein en houdt zich het recht voor daar gepleegde overtredingen van het schoolreglement ook binnen school te straffen.
- 3.12 Draagt zorg voor de gestelde monitoring van veiligheidsgevoelens in artikel 6.3.

Artikel 4. De politie

- 4.1 En school wisselen actief informatie uit over incidenten met betrekking tot de school, personeel en leerlingen zodat in een zo vroeg mogelijk stadium kan worden gereageerd en worden opgetreden.
- 4.2 Zorgt ervoor dat de afspraken voortvloeiend uit dit convenant tussen de school en de politie intern bekend worden gesteld bij de betrokkenen zoals; wijkagenten.
- 4.3 Houd de school actief op de hoogte over de voortgang van zaken waarover aangifte is gedaan.
- 4.4 Zal bij een melding van crimineel gedrag zo snel mogelijk, en waar nodig samen met de schoolleiding en ouders, interveniëren.

Artikel 5. Het Openbaar Ministerie

- 5.1 Snelle en adequate afhandeling van processen-verbaal
- 5.2 Biedt ondersteuning aan slachtoffers en informeert deze –indien gewenst- over het verloop van de zaak.
- 5.3 Participeert in het gestelde in artikel 3.7 voor zover het tot hun taak en verantwoordelijkheden betreft zoveel als mogelijk.

Artikel 6. Bijeenkomsten en evaluatie

- 6.1 Partijen uit dit convenant zullen eenmaal per jaar deelnemen aan een veiligheidsoverleg. Hiertoe zijn coördinatoren aangewezen zoals benoemd in artikel 1 van de betreffende organisaties.
- 6.2 Jaarlijks vindt er onder regie van de gemeente een evaluatie bijeenkomst plaats met de in dit convenant genoemde vertegenwoordigers.
 - 6.2.1 Wanneer van belang, worden ook andere partners uitgenodigd.
 - 6.2.2 Wanneer daartoe aanleiding, worden afspraken in dit convenant of andere documenten horend bij dit convenant aangepast.
- 6.3 De veiligheidsgevoelens onder leerlingen en personeel van de school wordt jaarlijks gemonitord. Deze monitoring kan leiden tot aanpassingen in het beleid.

Artikel 7. De overeenkomst.

- 7.1 Treedt in werking op de datum van ondertekening door de laatste ondertekenaar.
- 7.2 Kan in overleg met alle partijen tussentijds gewijzigd dan wel opgezegd worden.
- 7.3 Heeft een looptijd tot 31 december 2021.
- 7.4 Vervangt na ondertekening door alle partijen de tot dan toe actuele overeenkomst.

Aldus overeengekomen door

College van Burgemeester en Wethouders gemeente Halderberge,
Voor deze de burgemeester, mevr. J. Vonk-Vedder
Op datum: 11-09-2017

College van Burgemeester en Wethouders gemeente Moerdijk,
Voor deze de burgemeester, dhr. J.P.M. Klijs
Op datum: 11-09-2017

Het Markland College Oudenbosch
Voor deze de vestigingsdirecteur, dhr. R.F.J.M. Rovers
Op datum: 11-09-2017

Het Markland College Zevenbergen
Voor deze de vestigingsdirecteur, dhr. R.F.J.M. Rovers
Op datum: 11-09-2017

Politie Zeeland-West-Brabant
Voor deze de teamchef, dhr. J.A. Pieters
Op datum: 11-09-2017

Het Openbaar Ministerie
Voor deze het Arrondissement Zeeland-West-Brabant, mevr. C.P.G. Tax
Op datum: 11-09-2017