



**2021
2025**

Arbeidsmarktgekwalificeerd aan de slag!

SCHOOLPLAN 2021 - 2025



Wildveld

Onderwijsgroep Buitengewoon

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
2.	Algemene gegevens.....	5
3.	Missie en visie.....	6
4.	Onderwijsproces.....	9
a.	Aanbod	9
b.	Zicht op ontwikkeling en begeleiding.....	14
c.	Didactisch beleid	17
d.	Extra ondersteuning	20
e.	Onderwijstijd	20
f.	Samenwerking	21
g.	Praktijkvorming/stage	22
h.	Toetsing	30
5.	Schoolklimaat	32
a.	Veiligheid	32
b.	Pedagogisch klimaat	33
6.	Resultaten.....	35
a.	Sociale en maatschappelijke competenties	35
b.	Leerresultaten	36
c.	Vervolgsucces	36
7.	Kwaliteitszorg	37
a.	Kwaliteitszorg	37
b.	Kwaliteitscultuur.....	40
c.	Verantwoording en dialoog.....	42
8.	Eigen aspecten van kwaliteit	44
9.	Afkorting.....	47
10.	Bijlage 1: Vakkentabel, aanbod per fase	49
11.	Bijlage 2: Denken in perspectieven	51

1. Inleiding

Voor u ligt het schoolplan van het Wildveld voor de periode 2021 – 2025. Dit schoolplan is tot stand gekomen samen met een afvaardiging van het team en schoolleiding onder begeleiding van een externe deskundige.

Het schoolplan is het uitgangspunt voor de ontwikkelingen, processen en te ontplooiën activiteiten binnen de school. De naam **Arbeidsmarktgekwalificeerd aan de slag!** verwijst naar onze wettelijke opdracht: *arbeidsmarkttoeleiding*.

Kaderstellend voor het schoolplan is het meerjaren strategisch beleidsplan van Onderwijsgroep Buitengewoon en onze wettelijke verplichting (WVO).

Proces

Bij het schrijven van dit schoolplan is uitgegaan van bestaande (beleids)stukken:

- schoolplan 2017-2021;
- meerjarenbeleidsplan Onderwijsgroep Buitengewoon: Samen buitengewoon sterk;
- harde opbrengsten in beeld zoals uitstroomgegevens en de volgmonitor;
- zachte opbrengsten in beeld zoals evaluaties, tevredenheidsonderzoeken voor personeel, leerlingen, ouders, stagebieders en andere ketenpartners, juryrapport Excellente school, en het inspectierapport.

Complementair aan dit schoolplan zijn de documenten Curriculum PrO en het Schoolondersteuningsprofiel. Deze documenten zijn in te zien op de [website](#) van de school of op www.scholenopdekaart.nl.

Dit schoolplan is opgesteld volgens de nu geldende voorschriften en laat zien hoe we voldoen aan de basiskwaliteit en welke eigen kwaliteitseisen wij stellen.

Er zijn gedachten geformuleerd over de doelen, de actuele situatie, de sterke punten, ontwikkelpunten en de beleidsvoornemens. Er is ruim aandacht besteed aan de implementatie en de vertaalslag naar de werkvloer, voor het lopende-, en de komende schooljaren.

Hierbij is ook recht gedaan aan de laatste ontwikkelingen op school:

- het huidige beleid rond kwaliteitszorg
- ontwikkelingen vanuit de maatschappij zoals burgerschap, maatschappelijke stage e.d.
- stichtingsbeleid: een van de speerpunten is arbeidstoeleiding
- personele ontwikkelingen binnen onze school

Het schoolplan is tot stand gekomen door een werkgroep bestaande uit: Jack Smulders, Wim Sijbers, Sascha Stoffels, Mieke Reehuis, Remco van Balkum, Bas Jacobs, Geertje Noten en Will Philipsen. Vanuit OQ Advies heeft Dennis Heijns het proces ondersteund en begeleid.

Na instemming van het College van Bestuur en de MR heeft de schoolleiding dit schoolplan d.d. goed gekeurd en vastgesteld.

Venlo, mei 2021

Namens het bevoegd gezag:



P. Schutte, directeur-bestuurder

Namens de schoolleiding:



J. Smulders, directeur

Namens de

Medezeggenschapsraad:



S. Stoffels, secretaris MR



NB: Voor de leesbaarheid van het schoolplan is het document geschreven in *hij*-vorm.
Daar waar *hij* staat, kan *zij* gelezen worden.

2. Algemene gegevens

Gegevens van de school	
Naam	Wildveld praktijkonderwijs
Adres	Roerdompstraat 5 5912 BR Venlo
Telefoon	077 354 24 50
Directeur	Jack Smulders
Email	wildveld@ogbuitengewoon.nl
Website	www.ogbuitengewoon.nl/wildveld

Gegevens van het bevoegd gezag	
Naam	Onderwijsgroep Buitengewoon
Adres	Wylrehofweg 11 5912 PM Venlo Postbus 809 5900 AV Venlo
Telefoon	077 055 90 50
Directeur-bestuurder	Peter Schutte
Email	info@ogbuitengewoon.nl
Website	www.ogbuitengewoon.nl



3. Missie en visie

Inleiding

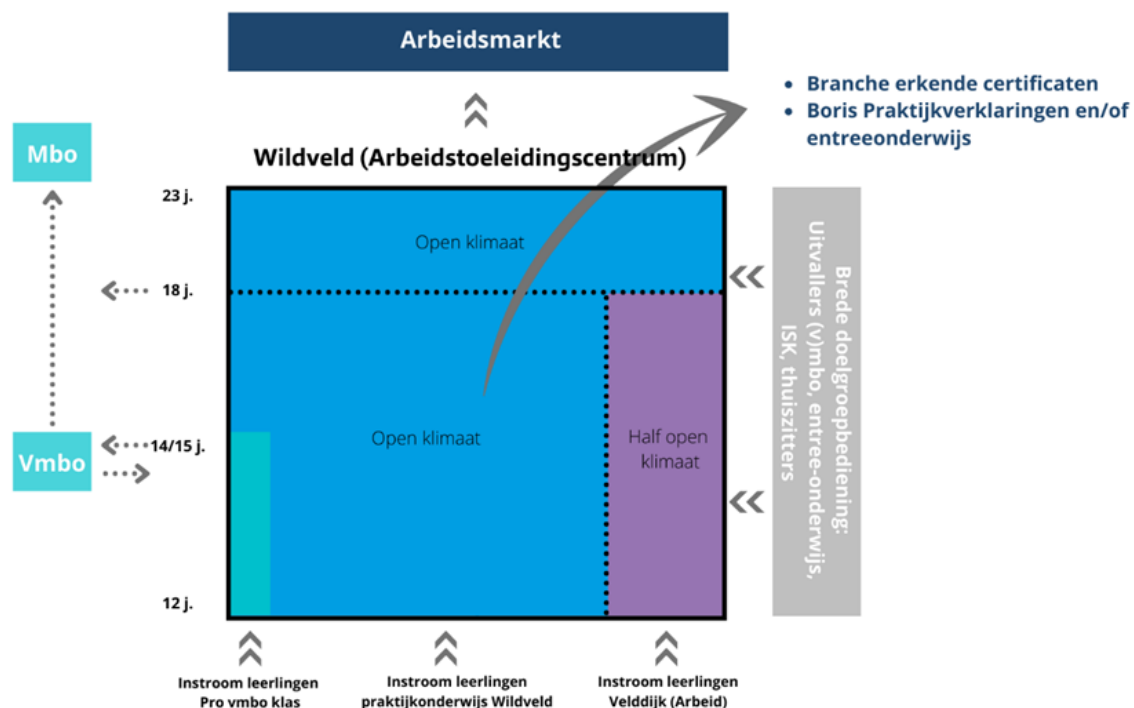
Het schoolplan is een sturend en coördinerend instrument binnen de kwaliteitszorg en de doorontwikkeling van de school. Het bevat een uitwerking op schoolniveau van het strategisch beleidsplan van Onderwijsgroep Buitengewoon. Het is in die zin ook een verbindend document in de relatie tussen Onderwijsgroep Buitengewoon en school voor praktijkonderwijs Wildveld. Op strategisch niveau wordt de **richting** bepaald. Op tactisch niveau wordt het **inrichten** inhoud gegeven. Dag dagelijks vindt operationeel het **verrichten** plaats.

Missie OG Buitengewoon:

Onderwijsgroep Buitengewoon is er om het maximum te halen uit de talenten van leerlingen met specifieke opvoedings- en ontwikkelingsvragen op het gebied van gedrag en/of leren.

Binnen het strategisch beleid van OG Buitengewoon wordt de **richting** bepaald voor de komende 3-5 jaar. Ten aanzien van de wettelijke opdracht arbeidsmarkttoeleiding voor het praktijkonderwijs geldt dat ook voor OG Buitengewoon arbeidstoeleiding een centraal thema en speerpunt is. We willen de kennis en kunde van de arbeidstoeleiding van het praktijkonderwijs breder beschikbaar stellen zodat we ook jongeren vanuit het voortgezet speciaal onderwijs kunnen bedienen. Concreet betekent dit dat we het uitstroomprofiel arbeid van zowel de Veldwijk als het Wildveld aan elkaar koppelen. Met deze gebundelde expertise ontstaat één specialistisch centrum voor arbeidstoeleiding (het Arbeidstoeleidingscentrum).

Arbeidstoeleidingscentrum



De opzet van het arbeidstoeleidingscentrum is en blijft voortdurend in ontwikkeling. Het **inrichten en verrichten** van activiteiten binnen het arbeidstoeleidingscentrum vindt continu plaats. Zo blijven we onze expertise op het gebied van arbeidstoeileiding verder uitbouwen en verbreden en wordt het Arbeidstoeileidingscentrum vormgegeven. De uiteindelijke huisvesting is hierin slechts volgend.

Brede doelgroep bediening (BDB)

Het arbeidstoeileidingscentrum is bedoeld voor een brede doelgroep:

- Leerlingen PrO Wildveld
- Leerlingen VSO uitstroom Arbeid
- Kwetsbare jongeren in de leeftijd van 15 tot 23/27 jaar die uitstromen van entreeopleiding, uitvallers van het (v)mbo, overstappers ISK of thuiszitters

Binnen het arbeidstoeileidingscentrum worden enerzijds jongeren uit het vso en praktijkonderwijs van 12 tot 18 jaar rechtstreeks toegeleid naar de arbeidsmarkt en anderzijds worden kwetsbare jongeren in de leeftijd van 15 tot 23/27 jaar die uitstromen van entreeopleiding, uitvallers van het (v)mbo, overstappers ISK of thuiszitters rechtstreeks geplaatst op de regionale arbeidsmarkt. Zij kunnen werken naar vermogen middels een arbeidstoeileidingstraject. De combinatie van werken en een leven lang leren kan sociale uitsluiting voorkomen en hen van kwetsbaar kansrijk maken.

Ambitie

Alle jongeren in kwetsbare posities in de regio Noord-Limburg hebben en behouden hun werkplek. Daarbij bieden wij hen begeleiding en ondersteuning bij de transitie van:

- School naar werk
- Werk naar werk
- Uitkering naar werk

Doelstelling

Wanneer er samenwerking plaatsvindt tussen besturen die praktijkonderwijs, vso (arbeid), vmbo (basis) en entreeopleidingen bieden, ontstaat een groep leerlingen die voldoende volume heeft om afspraken te maken met de betrokken gemeente en werkgevers om activiteiten op te zetten in het kader van arbeidstoeileiding. Ook leerlingen die eerder zijn uitgestroomd en geen werk hebben gevonden of hun baan verloren zijn, kunnen hiervan profiteren. Door de handen ineen te slaan ontstaat een sluitende (onderwijs)keten waarbij jongeren met een afstand tot de arbeidsmarkt met de juiste houding en werknemersvaardigheden uit kunnen stromen naar werk. Het Samenwerkingsverband, de gemeenten met haar doelmatigheidscoaches en het Werkgevers Servicepunt zijn belangrijke partners en hebben een grote rol om een sluitend systeem van arbeidstoeileiding voor deze jongeren mogelijk te maken en hen een Arbeidsmarktqualificatie (rechtstreekse arbeidsmarkttoeileiding onder startkwalificatie) te laten behalen.

Bovenstaande geeft input en richting aan de missie en visie van school voor praktijkonderwijs Wildveld.

Missie

Dé arbeidsmarkttoeleider voor de arbeidsmarktregio Noord-Limburg voor alle jongeren tot en met entreeonderwijs die een arbeidsmarktkwalificatie behalen en duurzaam geplaatst worden op de regionale arbeidsmarkt.

Visie

Vanuit een passend onderwijsaanbod gericht op wonen, werken, vrije tijd en burgerschap gaat de leerling arbeidsmarktgekwalficeerd aan de slag!



4. Onderwijsproces

In dit hoofdstuk staan de diverse standaarden van het kwaliteitsgebied 'onderwijsproces' centraal. Per standaard beschrijven we onze basiskwaliteit en geven we eventuele verbeterpunten en ambities aan voor de periode 2021-2025.

a. Aanbod

Bij deze standaard staan we achtereenvolgens stil bij de hoofddoelen van ons onderwijs, de opbouw van ons onderwijsaanbod, certificaten en diploma's, de PrO-VMBO klas en het bestrijden van achterstanden.

Hoofddoelen van ons onderwijs

De hoofddoelen van ons onderwijs zijn drieledig:

1. toeleiden naar arbeid (kwalificatie)
2. persoonlijkheidsvorming
3. socialisatie.

Alles wat binnen het Wildveld gebeurt zal uiteindelijk ten dienste moeten staan van de ontwikkeling van leerlingen en van de daarvoor benodigde kwaliteit van het onderwijs, zodat elke leerling antwoord kan geven op de vragen:

- Wie ben ik?
- Wat kan ik?
- Wat wil ik?

Ad 1. Kwalificatie

Bij kwalificatie gaat het erom dat leerlingen zich kennis, vaardigheden en competenties eigen maken die nodig zijn voor het kunnen participeren in de samenleving en het functioneren in het toekomstige beroepsleven. De school biedt daartoe een breed onderwijsaanbod aan, passend bij het ontwikkelingsniveau van ieder leerling. Het onderwijsaanbod is gebaseerd op het Curriculum PrO, vakspecifieke vaardigheden en de referentieniveaus van rekenen en Nederlandse taal. We streven naar de referentieniveaus 1F voor rekenen en Nederlands taal. Het aanbod is voor elk vak afzonderlijk vastgelegd in leerlijnen en onderverdeeld in modules. Het modulaire lesaanbod maakt maatwerk mogelijk, het OPP van de leerling is hierbij leidend. De domeinen wonen, werken, vrije tijd en burgerschap, rekenen, taal en ICT zijn geïntegreerd in het onderwijsaanbod.

Ad 2. Persoonsvorming

De vorming van de persoon staat centraal; de ontwikkeling van zijn eigen identiteit, zijn autonomie en verantwoordelijkheid en het ontdekken van zijn drijfveren en passies. We spreken de leerlingen aan op hun verantwoordelijkheid en via betekenisvolle activiteiten oefenen we het functioneren in de maatschappij. Naarmate de schoolloopbaan van de leerling vordert, kijken we samen met de leerling steeds nadrukkelijker door de bril van een toekomstige werkgever. De leerling ontwikkelt zich steeds meer van leerling naar toekomstige werknemer en burger.

Ad 3. Socialisatie

De leerlingen worden voorbereid op hun leven als lid van een gemeenschap en ze maken kennis met tradities en omgangsvormen. Betrokkenheid en relatie staat voorop: er wordt niet alleen kennisgenomen van het grotere geheel, maar er wordt ook een beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van de leerling om bewust de keuze te maken om te participeren.

Met deze inhoud en als uitgangspunt werken we doelgericht aan persoonlijkheidsvorming, socialisatie en kwalificeren voor arbeid.

De opbouw van ons onderwijs

Ons onderwijsaanbod is georganiseerd in drie fasen van elk twee jaar.

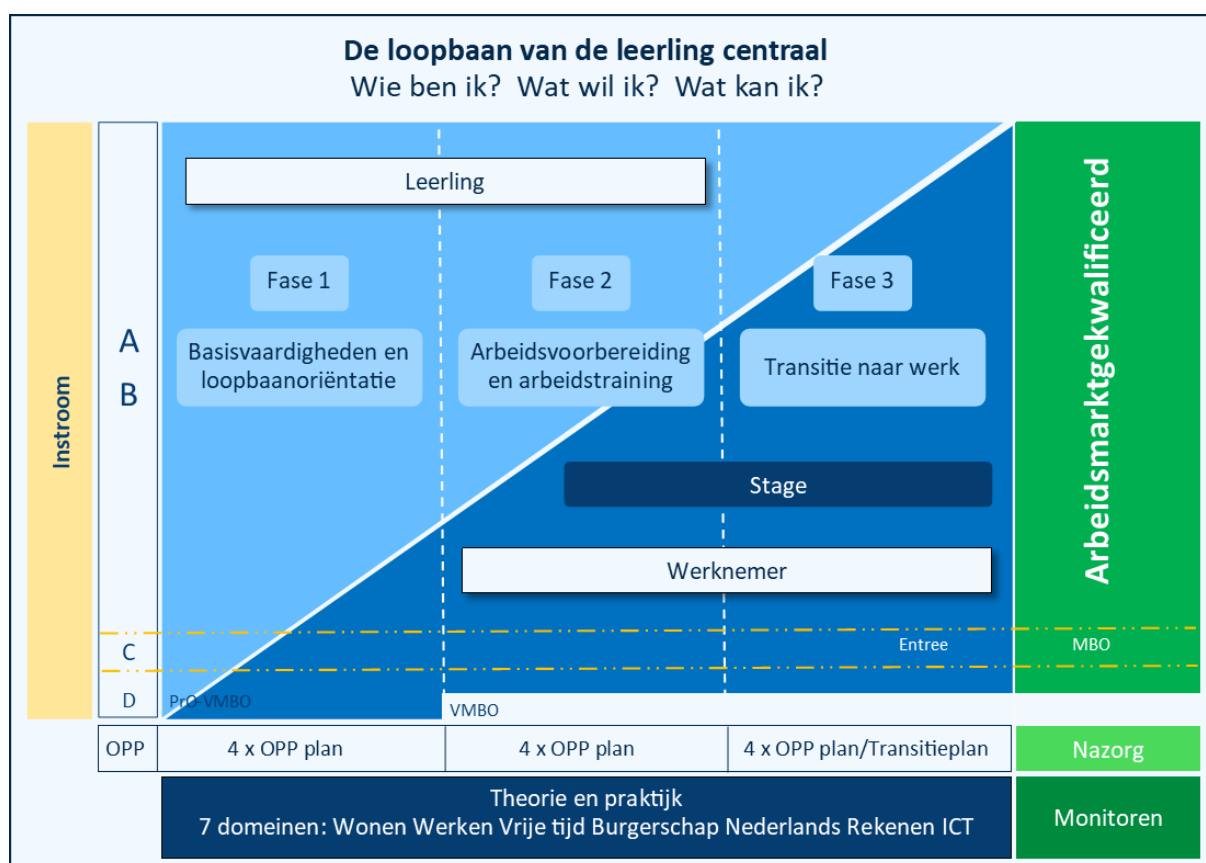
Binnen deze fasen ligt het accent op:

Fase 1: basisvaardigheden en loopbaanoriëntatie

Fase 2: arbeidsvoorbereiding en arbeidstraining

Fase 3: transitie naar werk

Schematisch ziet de opbouw van ons onderwijs er als volgt uit:



In de bijlage *Vakkentabel* zijn de vakken per fase weergegeven. Aan de hand van dit aanbod bieden we ruimte voor verbreding en verdieping, verdeeld over de verschillende leerjaren.

Certificaten en diploma's

Passend bij zijn ontwikkeling en behaalde prestaties kan de leerling deelnemen aan het examen voor een branche erkend certificaat en/of entreediploma.

We kennen twee soorten branche erkende certificaten:

- Vakspecifieke certificaten (gekoppeld aan een vak)*
- Vakoverstijgende certificaten (niet gekoppeld aan een specifiek vak)

De volgende branche-erkende certificaten worden aangeboden:

- BAS/KAS (Bediening assistent/Keuken assistent)*
- Brug naar werk*
- Catering
- Heftruck
- Kassatrainer*
- Lassen
- Logistiek
- Machinale houtbewerking
- Magazijnbeheer
- Onderhoud plantsoen
- Schoonmaak
- SWB (Start Werk en Blijf veilig)
- VCA (VGM (Veiligheid, Gezondheid en Milieu) Checklist Aannemers
- Werken in de winkel

Binnen het arbeidstoeleidingstraject kan de leerling tijdens de stageperiodes ook praktijkverklaringen behalen. Op de praktijkverklaring staan de behaalde werkprocessen uit het kwalificatiedossier van het MBO. Als de leerling de werkprocessen en de onderliggende prestaties in voldoende mate beheerst ontvangt hij de praktijkverklaring. De verklaringen worden door de brancheorganisaties erkend als een bewijs van vakbekwaamheid.

Daarnaast kan de leerling, passend bij zijn ontwikkeling en behaalde prestaties, deelnemen aan het examen van een entree opleiding. Het Wildveld verzorgt samen met AOC Yuverta of ROC Gilde Opleidingen entree-opleidingen. De leerstof wordt door het Wildveld aangeboden en door het MBO geëxamineerd.

Leerlingen kunnen daarmee binnen onze school praktijkverklaringen, diverse certificaten en/of diploma's behalen.

PrO-VMBO onderbouwklas

In schooljaar 2019-2020 zijn landelijk 30 scholen voor praktijkonderwijs gestart met een pilot waarbij een PrO-school in samenwerking met een VMBO-school een onderbouwklas inricht voor leerlingen op het grensvlak PrO-VMBO. In deze onderbouwklas wordt gewerkt aan de kerndoelen van de onderbouw van het VMBO. Leerlingen die daar aan voldoen, stromen in twee of drie jaar door naar de bovenbouw van een VMBO school. Het Wildveld heeft deze pilot vanuit OC&W toegekend gekregen. In de uitvoering betekent dit dat alle PrO- en VMBO- scholen binnen ons samenwerkingsverband in deze pilot participeren, terwijl de daadwerkelijke uitvoering bij het Wildveld en de VMBO-school, College Den Hulster, belegd is.

Bestrijden van achterstanden

Bij iedere leerling wordt voordat de leerling daadwerkelijk met de lessen start, een uitstroomperspectief vastgesteld. Uitgaande van dit perspectief krijgt de leerling een passend aanbod op zijn/haar niveau aangeboden. In sommige gevallen is extra ondersteuning gewenst om achterstanden te voorkomen. Hierbij kan gedacht worden aan:

- Alle leerlingen worden bij aanvang van hun schoolloopbaan gescreend door de logopediste en indien noodzakelijk krijgt de leerling, na overleg met ouders/verzorgers, een extra programma aangeboden.
- Leerlingen kunnen zich opgeven voor huiswerkbegeleiding. Zij kunnen 1 of 2 keer per week, na schooltijd, onder begeleiding huiswerk maken.
- Er zijn teambrede scholingen om docenten handreikingen te bieden op het gebied van taalondersteuning waarbij TOS en ISK-leerlingen centraal staan.
- Een NT2-leerling die instroomt in het praktijkonderwijs volgt bij ons op school een maatwerktraject, gerelateerd aan de sectorkeuze en gericht op taalontwikkeling. Alleen de vakken die relevant zijn voor de gekozen leerroute worden aangeboden waarbij gebruik wordt gemaakt van pictogrammen en specifieke vakterminologie in relatie tot arbeidstoeleiding.
- Inzet ambulant begeleider, gericht op leer- en/of gedragsondersteuning;
- Deelname project Meertaligheid vanuit het Taalbrug College.

Verbeterpunten voor wat betreft ons aanbod

- Het vergroten van taalvaardigheden en digitale geletterdheid vanwege taalkansen-gelijkheid en het bestrijden van analfabetisme.
- Ontwikkelen van NT2 beleid.
- Aanbieden van een dekkend aanbod binnen de 7 domeinen met OPP A-B-C-D als uitgangspunt.

Ambities voor de periode 2021-2025

- Ten aanzien van de socialisatie van leerlingen: door ontwikkelen van sociale redzaamheid door de methode Brug naar werk.
- We onderzoeken of we de ontwikkeling van jongeren ten aanzien van persoonsvorming/burgerschap na schoolverlaten in beeld kunnen brengen en er qua onderwijsaanbod op kunnen anticiperen.

- Leerlingen binnen het ISK onderwijs worden toegeleid naar arbeid of worden voorbereid op een instroom binnen het voorgezet onderwijs, zoals VMBO en HAVO. We willen de programma-inhouden binnen het ISK onderwijs en het praktijkonderwijs ten gunste van de ontwikkeling van sommige leerlingen binnen het ISK nader met elkaar afstemmen, waardoor passend arrangeren voor een bredere doelgroep mogelijk wordt. Ook kan gedacht worden aan het project Meertaligheid van het Taalbrug College waar leerlingen met een mogelijke TOS middels een interventietraject geholpen worden in hun (taal)ontwikkeling.



b. Zicht op ontwikkeling en begeleiding

De start bij onze school

Op basis van de beschikbare dossiergegevens (onderwijskundig rapport, psychologisch verslag, LVS uitdraai, verslagen van extra onderzoeken/informatie (extern) en verklaringen (o.a. dyslexie)), die door de toeleverende school worden aangeleverd, wordt van iedere leerling een instroom-OPP opgesteld door de Begeleidingscommissie en vervolgens samen met de leerlingen en ouders/verzorgers vastgesteld. Het OPP bestaat uit de verwachte uitstroombestemming, een beschrijving van de leerlingkenmerken, de ondersteuning en begeleiding die een leerling nodig heeft (handelingsadviezen).

Het OPP niveau staat vast en wordt niet aangepast, mits uit de ontwikkeling van de leerling blijkt dat het OPP niveau niet meer passend is. Wanneer het OPP bijgesteld wordt, zal verantwoord moeten worden waarom het oorspronkelijke OPP niet passend blijkt te zijn. Dit gaat altijd in nauw overleg met de mentorbegeleider, de Begeleidingscommissie, leerling en ouders/verzorgers.

Het OPP op het Wildveld kent vier uitstroombestemmingen:

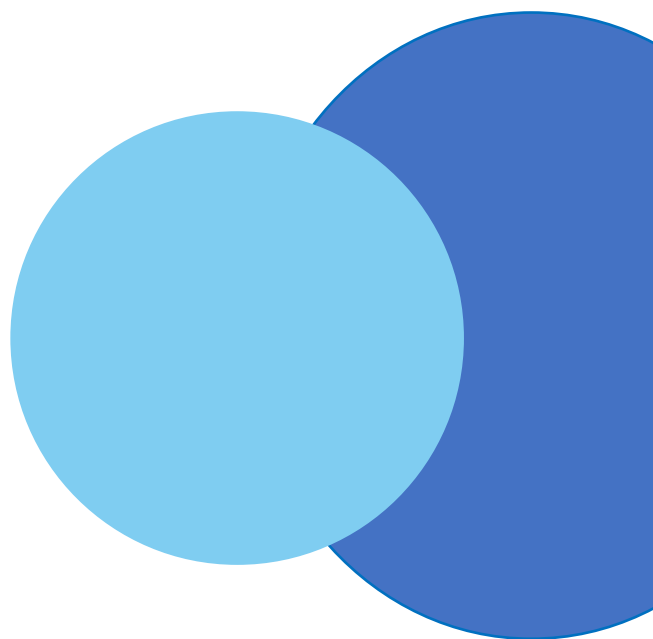
OPP A	Arbeid assisterend: onder begeleiding handelen • Een leerling die veel moeite heeft met theoretisch leren (denk aan lezen, begrijpend lezen, schrijven en rekenen); • Op dit moment, maar ook later wanneer de leerling gaat werken nog veel ondersteuning en begeleiding nodig heeft; • Toegeleid wordt naar arbeid, binnen een assisterende functie.
OPP B	Arbeid assisterend: zelfstandig handelen • Een leerling die iets minder moeite heeft met theoretisch leren (denk aan lezen, begrijpend lezen, schrijven en rekenen); • Op dit moment, maar ook later wanneer de leerling gaat werken na uitleg en instructie al heel goed voor een bepaalde periode zelfstandig kan werken; • De mogelijkheid heeft om binnen praktijkonderwijs branche erkende certificaten te behalen; • Toegeleid wordt naar arbeid, binnen een assisterende functie.
OPP C	Arbeid assisterend: probleemoplossend handelen • Een leerling die weinig moeite heeft met theoretisch leren (denk aan lezen, begrijpend lezen, schrijven en rekenen); • Op dit moment, maar ook later wanneer de leerling gaat werken na uitleg en instructie al heel goed voor een bepaalde periode zelfstandig kan werken, zelfstandig problemen kan oplossen; • De mogelijkheid heeft om binnen praktijkonderwijs branche erkende certificaten én het Entree diploma MBO te behalen; • Toegeleid wordt naar arbeid, binnen een assisterende functie.
OPP D	• Alleen voor leerlingen die toegelaten zijn tot de Pro-VMBO onderbouwklas; • Deze leerlingen bevinden zich op het grensvlak Pro-VMBO en gaan na 2 of 3 jaar naar het VMBO of blijven passend bij hun talenten op het Pro;

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Mogelijke doorstroom naar het VMBO (voor leerlingen uit de PrO-VMBO onderbouwklas). |
|---|

Het OPP-plan is richtinggevend, bevat handelingsadviezen en doelen, is leidend voor het onderwijsaanbod en helpt ons om het onderwijsaanbod zo vorm te geven dat de uitstroombestemming bereikt kan worden. We krijgen al doende steeds beter zicht op zowel sterke als zwakke kanten van de leerling en het onderwijsaanbod dat deze leerling nodig heeft. Iedereen doet mee in dat proces van voortschrijdend inzicht: leerling, ouders, mentor, leraar, intern begeleider, mentorbegeleider en waar nodig zorgverleners. De mentor is degene bij wie alle informatie van de mentor-leerling samenkomt en die op grond daarvan zichzelf de volgende vragen stelt:

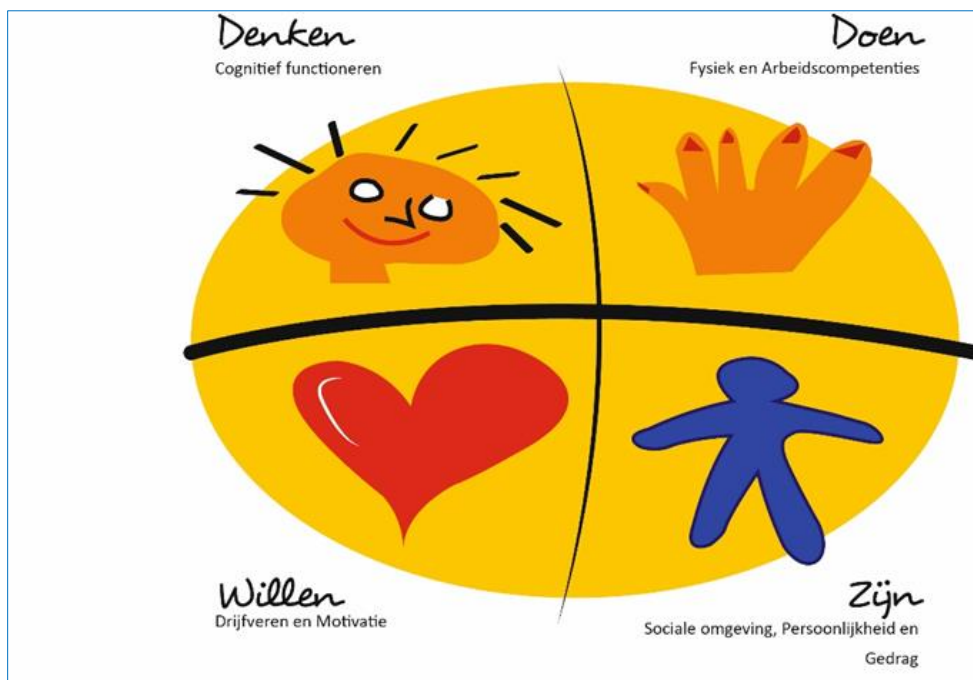
- Wat heeft de leerling nodig om de verwachte uitstroombestemming te bereiken?
- Welke doelen stellen we?
- Hoe willen we die bereiken?
- Welke ondersteuning en begeleiding (ondersteuningsbehoefte) heeft de leerling nodig om zijn doelen te bereiken?
- Van welke mogelijkheden van de leerling kunnen we gebruik maken?
- Hoe mobiliseren we die?
- Welke omgevingsfactoren moeten of veranderd of gebruikt worden om het bereiken van het doel te vergemakkelijken?

We gebruiken daarbij onze eigen kennis en ervaring en de volgende instrumenten: het zorgvierkant/kwadrant binnen Somtoday, verslaggeving van logopedist, het rapport, informatie van de gedragswetenschapper, schoolarts, huisbezoek, testresultaten (didactisch (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen) intelligentieonderzoek belangstellingstest, ABT, Educatiemeter, stageresultaten, individuele handelingsplannen, groepshandelingsplannen en de benaderingssuggesties die daaraan gekoppeld zijn.



Werk-Denkmodel

Om de totale ontwikkeling van de leerling cyclisch in beeld te brengen, is het OPP ingedeeld volgens het Werk-denkmmodel. Binnen het OPP wordt twee keer per jaar de ontwikkeling van de leerling aan de hand van de onderdelen Denken-Doen-Willen-Zijn in beeld gebracht. Zodoende wordt de doorlopende ontwikkeling van de leerling op verschillende onderdelen gevolgd en afgezet tegen de eisen die ten aanzien van maatschappelijke- en arbeidsparticipatie in relatie tot de uitstroombestemming worden gesteld. Door de kwaliteiten en leerpunten van de leerling op deze manier in beeld te brengen wordt het duidelijk of we op koers zitten richting de uitstroombestemming.



Aan ieder onderdeel zijn subonderdelen gekoppeld:

Denken	Cognitief functioneren	Leerontwikkeling, arbeidsgerichte competenties theorie, (behaalde certificaten)
Doen	Fysiek en arbeidscompetenties	Ontwikkeling(en) praktijkvakken, ontwikkelingen stage, stageplekken, fysiek, bijbaantjes, behaalde certificaten
Willen	Drijfveren en motivatie	Motivatatie, interesses, sectorkeuze, opmerking sectorkeuze
Zijn	Sociale omgeving, persoonlijkheid en gedrag	Psychodiagnostische gegevens, gedrag, sociaal emotioneel functioneren/zelfredzaamheid, medisch, verzuim, woonsituatie, sociale omgeving/vrije tijd, hulpverlening

IOP (Individueel Ontwikkelpun)

Elke leerling heeft een eigen IOP gerelateerd aan het OPP en het Werk-denkmodel (Denken-Doen-Willen-Zijn). In het IOP wordt de ontwikkeling van de leerling in beeld gebracht.

Jaarlijks worden door de mentor zes IOP gesprekken gevoerd met de leerling, waarvan twee met ouders. In fase 3 worden vijf IOP gesprekken gevoerd waarvan twee met de ouders (OPP bespreking). Tijdens dit gesprek komt de ontwikkeling en het welbevinden van de leerling aan de orde en worden de doelen, acties en resultaten gemonitord.

Tevens worden vakoverstijgende doelen voor de komende periode besproken en vastgelegd in het IOP. Leerlingen kunnen ook zelf doelen aangeven. De behaalde doelen worden gekoppeld aan bewijzen die worden bewaard in het E-portfolio.

De leerling is daarmee eigenaar van zijn ontwikkeling en is medeverantwoordelijk voor de invulling én uitvoering van het IOP.

E-portfolio

Het E-portfolio is een digitaal overzicht dat zicht geeft op de inzetbaarheid van de leerling. Het laat de actuele stand van zaken zien van iemands loopbaan en kennis (opleiding, cursussen, trainingen, werkervaring, vrije tijd, motivatie, ambitie), plus zijn ontwikkelwensen en –mogelijkheden. Het E-portfolio bevat onder meer een werkportal met lesprogramma's waardoor *een leven lang leren* mogelijk wordt gemaakt.

De leerling is zelf eigenaar en beheerder van het E-portfolio. De gegevens zijn beveiligd en altijd te actualiseren. Er zijn diverse mogelijkheden om te presenteren, uit te wisselen en toonbaar te maken bij bijvoorbeeld de werkgevers, ook na de schoolloopbaan.

Verbeterpunten voor wat betreft zicht op ontwikkeling en begeleiding

- Finetunen van onze werkwijze met OPP's: structureel de prestaties van leerlingen analyseren;
- Vergroten eigenaarschap van de leerling door bijvoorbeeld het OPP/IOP-gesprek te laten voeren door de leerling.

Ambitie voor de periode 2021-2015

- Jaarlijkse rapportage van het aanbod per domein waarbij de ontwikkeling inzichtelijk wordt gemaakt

c. Didactisch beleid

Om recht te doen aan passend onderwijs voor elke leerling met perspectief op een plaats op de arbeidsmarkt, werkt het Wildveld met een zelf ontwikkeld onderwijsconcept. In die aanpak wordt invulling gegeven aan de specifieke leer- en ontwikkelbehoeften van iedere leerling (**persoonsprofiel**), een koppeling gemaakt met het gezamenlijk vastgestelde Ontwikkelingsperspectief (OPP) en het **eisenprofiel** van de arbeidsmarkt. De loopbaan van de leerling en toeleiding naar de arbeidsmarkt staan daarin centraal en structureel worden ouders hierin betrokken. Door deze manier van werken komt de leerling zowel praktisch als theoretisch maximaal tot ontwikkeling passend binnen zijn mogelijkheden.



Lesstructuur

Lesdoel

- Proces en product

Lesmodel

- Terugblik
- Presentatie
- Oefening
- Verwerking
- Evaluatie

Tijdens zelfstandig (samen)werken

5 fasen model:

1. Wat
2. Hoe
3. Tijd
4. Resultaat
5. Klaaropdracht

Alle docenten op het Wildveld werken volgens dit onderwijsconcept. In de praktijk zien we dit terug door:

- In elke les wordt een vaste lesstructuur gehanteerd waarbij de lesdoelstelling(en) expliciet worden vermeld en de les wordt geëvalueerd;
- Zelfstandig (samen)werken waarbij het vijf fasenmodel wordt toegepast;
- Actieve, uitdagende interactie en afwisselende activerende werkvormen;
- Niveaudifferentiatie, maatwerk gericht op de individuele leer- en ontwikkel-behoefte van de individuele leerling.

Onze manier van onderwijs aanbieden en leren vraagt veel van de organisatie van de school en van de competenties van de docenten. Docenten delen de lessen zo in, dat er altijd ruimte is voor differentiatie en op die manier passend onderwijs geboden wordt aan alle leerlingen. Het OPP van de leerling is hierbij leidend. In plaats van 'alleen onderwijs consumeren' wordt van de leerling dan ook verwacht dat hij ook eigen input levert en regie voert.

Bovendien worden de klassen qua omvang klein gehouden. Leerlingen volgen in groepen van gemiddeld 14 personen afwisselend theorie- en praktijklessen. Hiermee wordt recht gedaan aan de diversiteit van de didactische, gedragsmatige en sociaal-emotionele kenmerken van leerlingen.

Docenten hebben en krijgen tools aangereikt om hun competenties te versterken en uit te bouwen. Door deze professionele benadering van docenten krijgt competentie management inhoud en groeien we steeds meer naar een lerende organisatie.

Daarnaast behoort reflecteren op het eigen functioneren en intercollegiale consultatie binnen het Wildveld tot de professionele grondhouding van de docent.

Een wezenlijk onderdeel van het onderwijsconcept is het reflecteren op het eigen functioneren en intercollegiale consultatie. Deze collegiale-, professionele- en superviserende lesbezoeken worden structureel ingepland.

Type lesbezoek	Type observant	Functie van bezoek
Collegiale lesbezoeken	Collega	Gewoon raken met lesbezoeken, collegiale coaching
Professionele lesbezoeken	Interne observant	Observeren en zowel schriftelijk als mondeling feedback geven met betrekking tot het onderwijsconcept
Superviserende lesbezoeken	Lid management team	Input voor het ontwikkelgesprek

Tijdens de lesbezoeken kan gebruik worden gemaakt van verschillende typen formulieren die gebaseerd zijn op de uitgangspunten van het onderwijsconcept.

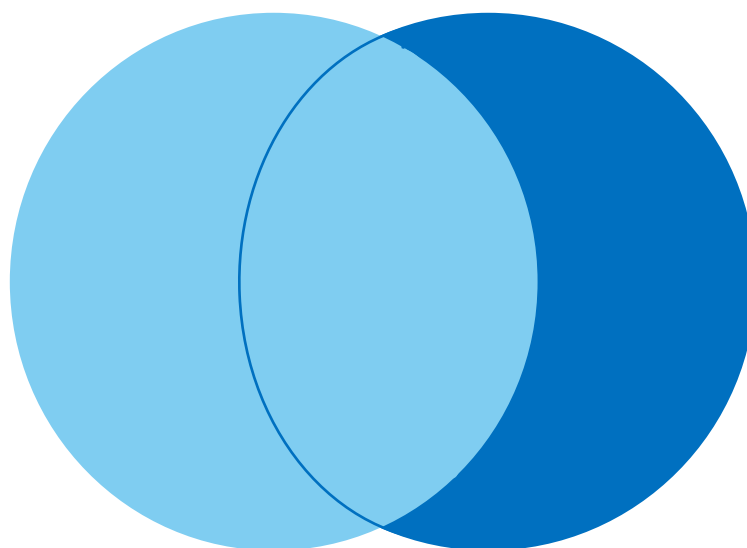
- Kijkwijzers
- Indrukformulier (leerling-versie) met bijbehorend analyseformulier

De observaties en nabesprekingen worden ingezet om de implementatie van het onderwijsconcept te optimaliseren. Docenten worden hiervoor gefaciliteerd.

Tevens is het *Train de trainer* principe van toepassing om steeds meer toe te werken naar een lerende organisatie waarbij docenten van elkaar leren.

Verbeterpunten ten aanzien van didactisch beleid

- Structureel borgen van het onderwijsconcept
- Nadrukkelijker toepassen van het aanbod aan activerende werkvormen



d. Extra ondersteuning

In ons schoolondersteuningsplan beschrijven wij hoe de ondersteuning van leerlingen wordt ingevuld:

- Ondersteuning door de school zelf, de basisondersteuning.
- Ondersteuning met behulp van het samenwerkingsverband: welke extra mogelijkheden zijn er voor begeleiding op de school, bijvoorbeeld in de vorm van arrangementen.

Het schoolondersteuningsplan wordt jaarlijks geëvalueerd, bevindingen worden meegenomen in het schooljaarplan.

Omdat alle leerlingen uit het praktijkonderwijs specifieke ondersteuningsbehoeften hebben, overstijgt onze geboden ondersteuning de basisondersteuning die fundamenteel gericht is op maatwerk en individuele begeleiding. De aard van het onderwijs richt zich op de begeleiding van leerlingen met leerproblematiek. De gebruikte materialen en de voor het praktijkonderwijs ontwikkelde leerstof, bieden in deze begeleiding ondersteuning.

Voor eventuele zij-instromers, en meer specifiek leerlingen die vanuit het ISK instromen, wordt een voorbereidingstraject opgezet dat enerzijds tegemoet komt aan taalondersteuning en anderzijds inspraak binnen het praktijkonderwijs. Dat maakt de weg naar arbeid op maat mogelijk.

Denken in perspectieven

Het document Denken in perspectieven (zie bijlage: Denken in perspectieven), beschrijft de cyclische leerlingbegeleiding op het Wildveld. Dat betekent een goed en volledig beeld hebben van de leerling, weten waar je naar toe wil werken op korte en op langere termijn, prioriteiten stellen, bedenken hoe je doelen wil bereiken, regelmatig evalueren en bijstellen, en dat alles in nauw overleg met de leerling, de ouders/verzorgers, de collega's binnen de school en waar nodig met de betrokken instanties buiten de school.

e. Onderwijstijd

Elke leerling in het praktijkonderwijs dient per jaar tenminste 1000 klokuren onderwijs te volgen. Het aantal ingeplande lesuren voor de leerlingen van onze school is ruim boven de 1000 urennorm. Op grond van de schoolweken wordt jaarlijks per fase een overzicht van de onderwijstijd gemaakt. Hierin worden alle (leer-) activiteiten en vrije dagen meegenomen.

Met name in fase 2.2 en fase 3 worden substantieel meer lesuren gemaakt. Lesuitval indien noodzakelijk vindt dan ook voornamelijk in deze fases plaats.

Dankzij de uitgangspunten van ons onderwijsconcept worden de lessen doelgericht uitgevoerd en wordt de onderwijstijd effectief besteed.

Voor kortdurende afwezigheid van docenten heeft het Wildveld een interne vervangingspooler; docenten kunnen tijdens afwezigheid direct worden vervangen. Hierdoor worden andere docenten niet overbelast en tegelijkertijd komt de onderwijstijd niet in gevaar. Op deze wijze realiseren we een maximaal haalbaar rendement.

Om de onderwijstijd te realiseren zetten we verschillende activiteiten in: ingeroosterde lessen, mentorbegeleiding, toetsen, examenactiviteiten, activiteiten buiten school (zoals werkweken, excursies, sportdagen, activiteiten in het kader van CKV), activiteiten in de vorm van individuele of groepsopdrachten, (maatschappelijke) stage (indien er sprake is van begeleiding door de school).

f. Samenwerking

Wij bieden in samenwerking met onze partners, onze leerlingen een leeromgeving waarin zij leren over-, in- en met de dagelijkse praktijk. Het Wildveld opereert op verschillende niveaus als netwerkschool. Enerzijds wordt het bedrijfsleven betrokken bij het onderwijs (stage) om het onderwijsprogramma zo goed mogelijk te laten aansluiten op de arbeidsmarkt. Anderzijds zoeken wij binnen de regio samenwerking met gemeentelijke-, zorg- en onderwijsinstellingen. Het Wildveld staat binnen het SWV en de arbeidsmarkt Noord-Limburg bekend als dé arbeidstoeleider - voor alle jongeren tot en met entreeniveau - in de regio.

Onze belangrijkste partners zijn:

Onderwijs

- **Interne samenwerking**
Binnen OG Buitengewoon werken we intensief samen om alle leerlingen uit het VSO en PrO met het uitstroomprofiel arbeid/arbeidsmatige dagbesteding duurzaam te plaatsen op de regionale arbeidsmarkt. Het praktijkonderwijs kan leren van de onderwijszorgarrangementen uit het VSO en de wijze waarop met gedragsproblemen wordt omgegaan. Het VSO kan haar voordeel doen met de expertise op het gebied van arbeidstoeleiding vanuit het praktijkonderwijs. Hierdoor wordt een brede doelgroep PrO en VSO bediend en kunnen kennis, kunde en faciliteiten maximaal worden ingezet. Dit opent ook de deuren voor andere doelgroepen zoals; thuiszitters, uitvallers (V)MBO, of nieuwkomers die we een passend aanbod kunnen doen.
- **Externe samenwerking**
(S)BO: voorlichtingsavonden, warme overdracht, Open Dag.
VO: PrO-VMBO onderbouwklas, passende arrangementen.
MBO: entree onderwijs, transitiecoaching trajecten.
Samenwerkingsverband VO Noord-Limburg: voor elke leerling passend onderwijs.
Praktijkonderwijs.
- **Afstemming en coördinatie met de PrO scholen in Limburg**

Bedrijfsleven

Met het Midden- en Klein Bedrijf wordt op verschillende manieren samengewerkt:

- Bedrijven en organisaties uit diverse branches fungeren als stageplaats of leerwerkplaats.
- In ons trainingscentrum Het Bedrijf worden regelmatig werkzaamheden verricht voor bedrijven.
- Met enkele bedrijven/organisaties zijn bijzondere projecten opgezet, bijvoorbeeld een sociaal restaurant dat door leerlingen wordt gerund binnen een zorginstelling of het periodiek groenonderhoud in samenwerking met het Limburgs Landschap.

Overheidsinstanties

- Gemeente/UWV/WSP

De gemeente Venlo is centrumgemeente van de arbeidsmarktregio Noord-Limburg. OG Buitengewoon en de gemeente hebben een meerjarige overeenkomst gesloten ten aanzien van de inzet van transitie coaching om jongeren die intensieve ondersteuning nodig hebben, toe te leiden naar een duurzame baan. De stagedocenten en transitiecoaches van het Wildveld voeren maandelijks overleg met de doelmatigheidscoach van de gemeente over de plaatsingsstatus van de schoolverlaters.

- Het Wildveld participeert in het lokale netwerk *Ná Veilig Thuis*. Binnen dit netwerk werken gemeente, onderwijs en hulpverlening samen binnen zogenaamde leertafels. Deze zijn gericht op het bevorderen van zorg en ondersteuning aan kwetsbare gezinnen die na onderzoek vanuit Veilig Thuis zijn overgedragen.
- Het platform Bestrijden achterstanden wordt uitgerold vanuit de gemeente en doorvertaald naar de scholen waarbij de speerpunten Nederlandse taal en rekenen centraal staan. Afspraken met betrekking tot de lokale educatieve agenda worden vanuit het bestuurlijk overleg doorvertaald naar school.
- Hulpverleningsinstanties
Door passend onderwijs zien we een veranderende doelgroep met een toename van de problematiek die de leerlingen met zich meebrengen. Er is structureel overleg met onder meer de schoolarts en de leerplichtambtenaar en we werken nauw samen met onder meer het sociale wijkteam, de schoolagent en bureau Jeugdzorg.

Wijk/buurt

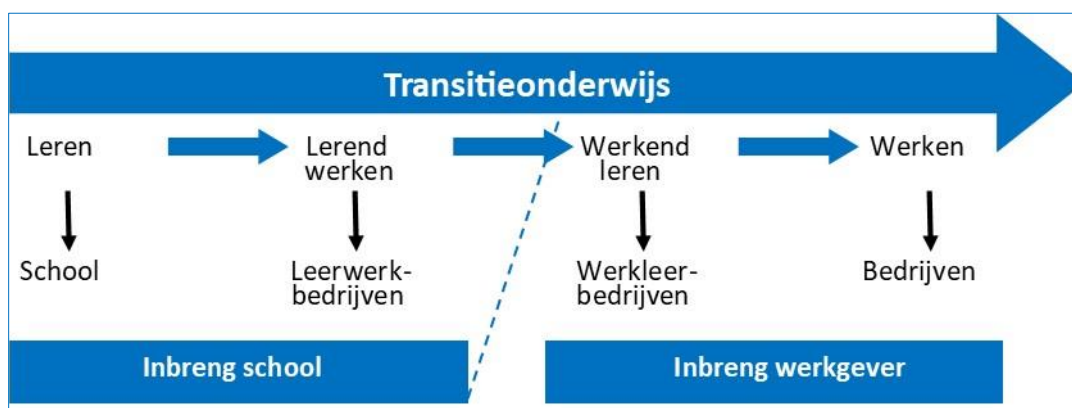
- Onze school, gesitueerd in de wijk Venlo -Zuid, maakt deel uit van de (Welzijns-)commissie Samen-Zuid. Deze commissie heeft als doel de integratie binnen de wijk te bevorderen.
- Het Wildveld is een van de initiatiefnemers van een prestigieus project: de Ecologische stadstuin in Venlo-Zuid. Het initiatief biedt een zorgvuldige balans tussen educatieve, sociaal-maatschappelijk en ecologische waarden die een verrijking voor de buurt zal vormen. De Stichting Ecologische Stadstuin Venlo Oud-Zuid bestaat uit de volgende samenwerkingspartners: Bewoners collectief Venlo Oud-Zuid, Gemeenschapshuis Ut Tref, Onze Lieve Vrouwe Parochie en Onderwijsgroep Buitengewoon waarvan het Wildveld deel uit maakt. In het voorjaar van 2021 starten de werkzaamheden.

g. Praktijkvorming/stage

Transitieonderwijs

Binnen ons onderwijs leggen we een belangrijk accent op transitieonderwijs. Dit is een visie op onderwijs waarbij praktijkleren de basis vormt. Transitieonderwijs vraagt om directe aansluiting op de toekomstige praktijk: de context van de werkvloer staat centraal in het ontwikkelingsproces van de leerling. De jongere kwalificeert zich zodoende als beginnend beroepsbeoefenaar.

Schematisch ziet het transitieonderwijs er als volgt uit:



Via het transitieonderwijs stromen leerlingen uit op de regionale arbeidsmarkt. Voor een beperkt aantal leerlingen is het mogelijk om in samenwerking met het MBO entree-onderwijs te volgen en binnen de opleidingstermijn van het praktijkonderwijs zich daarvoor te diplomeren.

Stage

Fase	2.1			2.2	3.1	3.2
Stageplan	De doorlopend leerwerklijn is het kader voor de arbeidstoeleiding					
Soort stage	Interne stage	Maatschappelijke stage	ABT	Snuffelstage	Oriënteren de stage	Plaatsingsstage
Omvang stage	Maatwerk	30 klokuur schooljaar	Volgens lesrooster	1 dag per week	2 dagen per week	3 of meer dagen
Begeleiding stageplek	Per periode 1 stagebezoek			Per periode minimaal 2 stagebezoeken, afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling		
Beoordeling stageplek	Per periode 1 beoordeling			Per periode minimaal 2 beoordelingen, in overleg met de leerling en de praktijkopleider van het bedrijf.		
Opdrachten leeractiviteiten	Gericht op de werkcompetenties			• Leeractiviteiten zijn gericht op de werkprocessen uit het kwalificatiedossier van het MBO • Bijhouden van dagprocessen • Actueel houden van het E-Portfolio		
Stageovereenkomst	-	Ja, indien externe stage	-	ja	ja	ja

Praktijkleren en stage

Praktijkleren gebeurt in de praktijkvakken, zoveel mogelijk met levensechte opdrachten. Vanaf dag 1 worden de leerlingen in ondernemende rollen geplaatst: zij verzorgen rondleidingen tijdens de Open Dag, maken deel uit van de interne facilitaire dienst, runnen een sociaal restaurant, organiseren een plantjesmarkt in het voorjaar, et cetera. Al doende oefent de leerling de werkvloercompetenties -van het domein *werken* die nodig zijn voor een beginnend beroepsbeoefenaar. Door ABT (arbeidstraining), maatschappelijke stage en SWB wordt de leerling gekwalificeerd voor stage. Als een leerling nog niet 'stage-klaar' is kan hij zijn vaardigheden oefenen in ons eigen trainingscentrum: Het Bedrijf. Het Bedrijf is een onderdeel van onze school waar de leerlingen seriematige opdrachten en assemblagewerkzaamheden in opdracht van bedrijven uit de regio uitvoeren

Leerwerkbedrijven

Om de jongeren beter voor te bereiden op de arbeidsmarkt hebben we een aantal leerwerkbedrijven opgezet. Hieronder volgen enkele voorbeelden:

- Ecologische Stadstuin

De Ecologische Stadstuin zal door gezondheid, voeding en bovenal educatie, een verbindend karakter krijgen voor alle leeftijden en vele doelgroepen.

Het is een ambitieus en prestigieus leer- werkbedrijf voor alle jongeren van Onderwijsgroep Buitengewoon die voor de sector groen kiezen.

Naast het werken in de tuin zal ook het ontmoeten en samenwerken met buurtbewoners van meerwaarde zijn voor hun ontwikkeling.



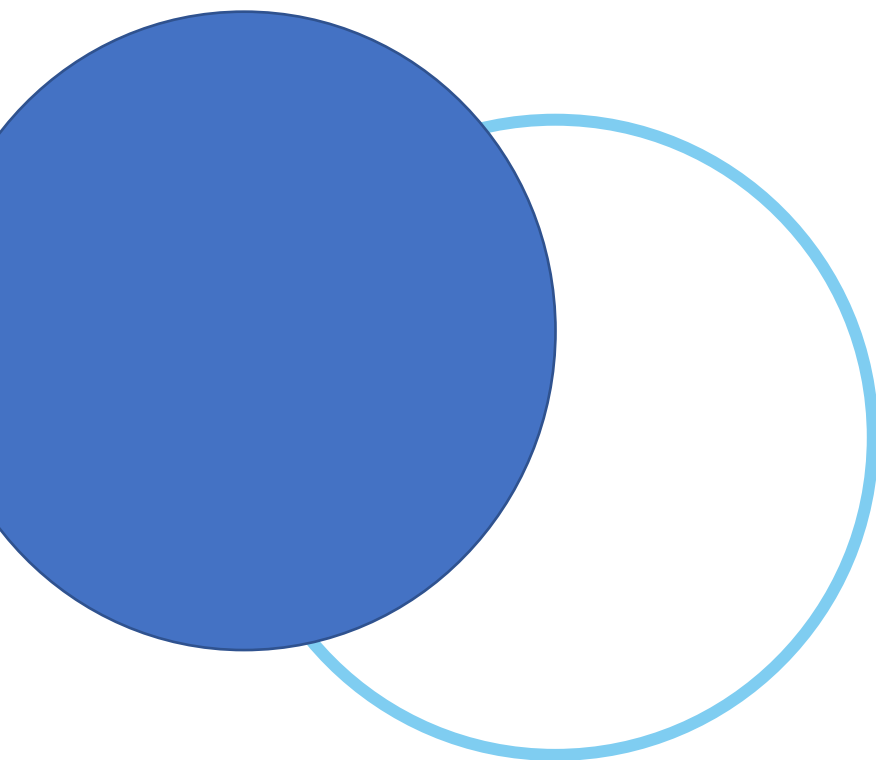
- Job Education Centrum (JEC)
Het JEC is van- en voor de sector transport en logistiek. Gedurende enkele maanden doorlopen de leerlingen een logistiek traject en kunnen zij branche-erkende certificaten en het Logistiek Paspoort behalen. Leerlingen stromen veelal uit op hun stageplek.
- Restaurant Lingsterhäöfke
Het sociaal buurtrestaurant is gekoppeld aan een complex van zorgappartementen van De Zorggroep. Leerlingen van OG Buitengewoon bereiden en serveren elke woensdagavond een 4- gangen diner. Ook externe bezoekers kunnen hiervoor reserveren.

Doorlopende leerwerklijn

Daar waar nodig zetten we extra instrumenten in zoals specifieke beroepskeuzetesten en arbeidsdiagnostische onderzoeken om de talenten en begeleidings-/ondersteuningsbehoefte van (zeer) moeilijk plaatsbare jongeren in beeld te brengen.

Er wordt een match gezocht tussen het persoonsprofiel (aan de hand van het transitieplan) en het eisenprofiel van het bedrijf. De plaatsingsstage leidt uiteindelijk tot duurzame plaatsing, de leerling is gekwalificeerd voor werk en heeft zijn arbeidsmarktkwalificatie behaald. De stagedocenten plaatsen een hoog percentage van onze jongeren op de regionale arbeidsmarkt. Voor leerlingen die nog intensievere begeleiding nodig hebben zetten we transitie coaching in.

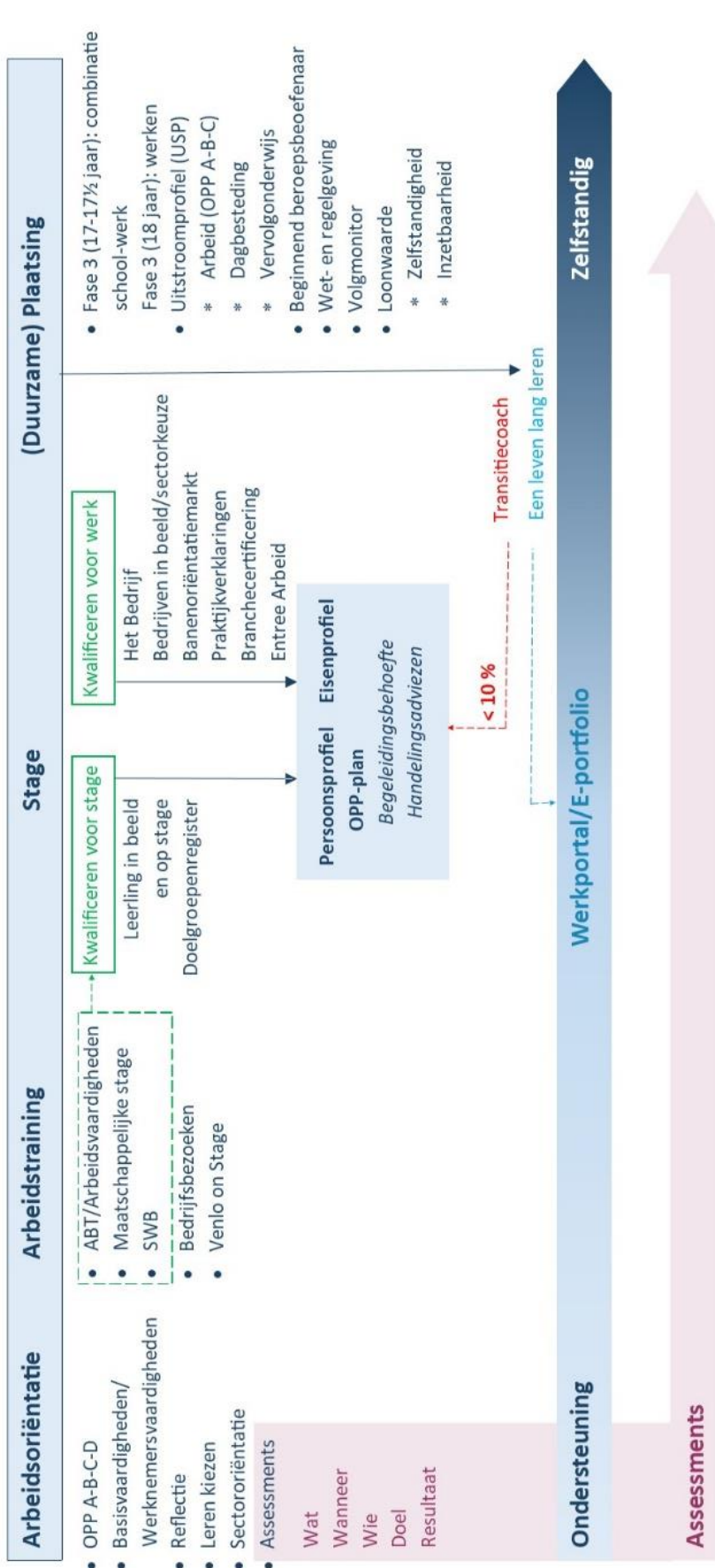
Dit hele proces is weergegeven in onze Doorlopende leerwerklijn.



DE LOOPBAAN VAN DE LEERLING CENTRAAL

Doorlopende leer-werklijn Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

> 90 %



Transitiecoaching

Verreweg het overgrote deel van de schoolverlaters wordt door de stagedocenten geplaatst op de regionale arbeidsmarkt.

Bij enkele jongeren verloopt de arbeidstoeleiding moeizamer, zij komen in een traject waar we onze transitiecoach inzetten voor intensieve begeleiding en nazorg. Door niet alléén de focus te leggen op onderwijs of arbeid, vergroten we de kansen van de leerling.

De transitiecoach begeleidt deze leerlingen in de duurzame transitie van school naar arbeid. Hij is de schakel tussen de jongere, ouders, leerkrachten, stagedocenten, de gemeente, hulpverlening en de werkgever. De transitiecoach gaat gericht aan de slag met vier leefgebieden werken, leren, wonen en vrije tijd: de thuissituatie, werkfit, budgetbeheer, werk organiseren, et cetera.

De transitiecoach gaat uit van de ondersteuningsbehoefte en de persoonlijke doelen van de jongere; door assessments wordt het totaal mensbeeld in beeld gebracht. Het persoonsprofiel (OPP - Transitieplan) wordt gekoppeld aan het eisenprofiel van de arbeidsmarkt met als uiteindelijk doel een soepele overgang van passend onderwijs naar passende arbeid.

De transitiecoach is niet gebonden aan schoolvakanties; ook buiten schooltijden en tijdens vakanties worden de leerlingen waarbij de transitiecoach wordt ingezet, intensief begeleid.

Na de schoolloopbaan worden deze jongeren gemonitord en biedt de transitiecoach indien nodig, nazorg op de werkvloer.

Door deze manier van werken, aanvullend op onderwijs, overheid en ondernemers, realiseren we een sluitende aanpak naar duurzaam betaald werk op de regionale arbeidsmarkt.

Brede doelgroep

Wij ervaren dat steeds meer jongeren met een afstand tot de arbeidsmarkt het moeilijk hebben om een structurele plek op de arbeidsmarkt te verwerven en daarmee samenhangend een duurzame plaats in de samenleving. Daarom zetten wij onze kennis en expertise in voor een brede doelgroep.

- Binnen OG Buitengewoon bedienen we de leerlingen uit het praktijkonderwijs, leerlingen uit het VSO, uitstroomprofiel Arbeid en leerlingen uit het VSO met uitstroom naar arbeidsmatige dagbesteding.
- Daarnaast is er een samenwerkingsovereenkomst getekend tussen Onderwijsgroep Buitengewoon en Gilde Opleidingen inzake entreeonderwijs. Hierdoor bieden wij diverse entreeopleidingen van Gilde Opleidingen op het Wildveld aan. Tevens realiseert onze school de arbeidstoeleiding van jongeren van Gilde Opleidingen entreeonderwijs ten behoeve van het voorkomen van vroegtijdig schoolverlaten.
- Ook bieden we arbeidstoeleidingstrajecten aan uitvallers in het VMBO, ISK-leerlingen, thuiszitters, kortom, alle kwetsbare jongeren in arbeidsmarktregio Venlo die gebaat zijn bij toeleiding naar arbeid.

De transitiecoach neemt hierbij een belangrijke rol in; het is juist deze groep jongeren die om specifieke begeleiding en ondersteuning vraagt bij het vinden van een duurzame plek op de arbeidsmarkt. De transitiecoach heeft kennis van deze doelgroep én van de regionale arbeidsmarkt en heeft bovendien een groot (werkgevers)netwerk.

Door deze aanpak wordt niet alleen vroegtijdig schoolverlaten voorkomen, ook lukt het deze jongeren om hun doel, een duurzame plek op de arbeidsmarkt, te bereiken. Werk betekent immers

niet alleen salaris, maar ook waardering, persoonlijke ontwikkeling, relaties met collega's en deelnemen aan de maatschappij.

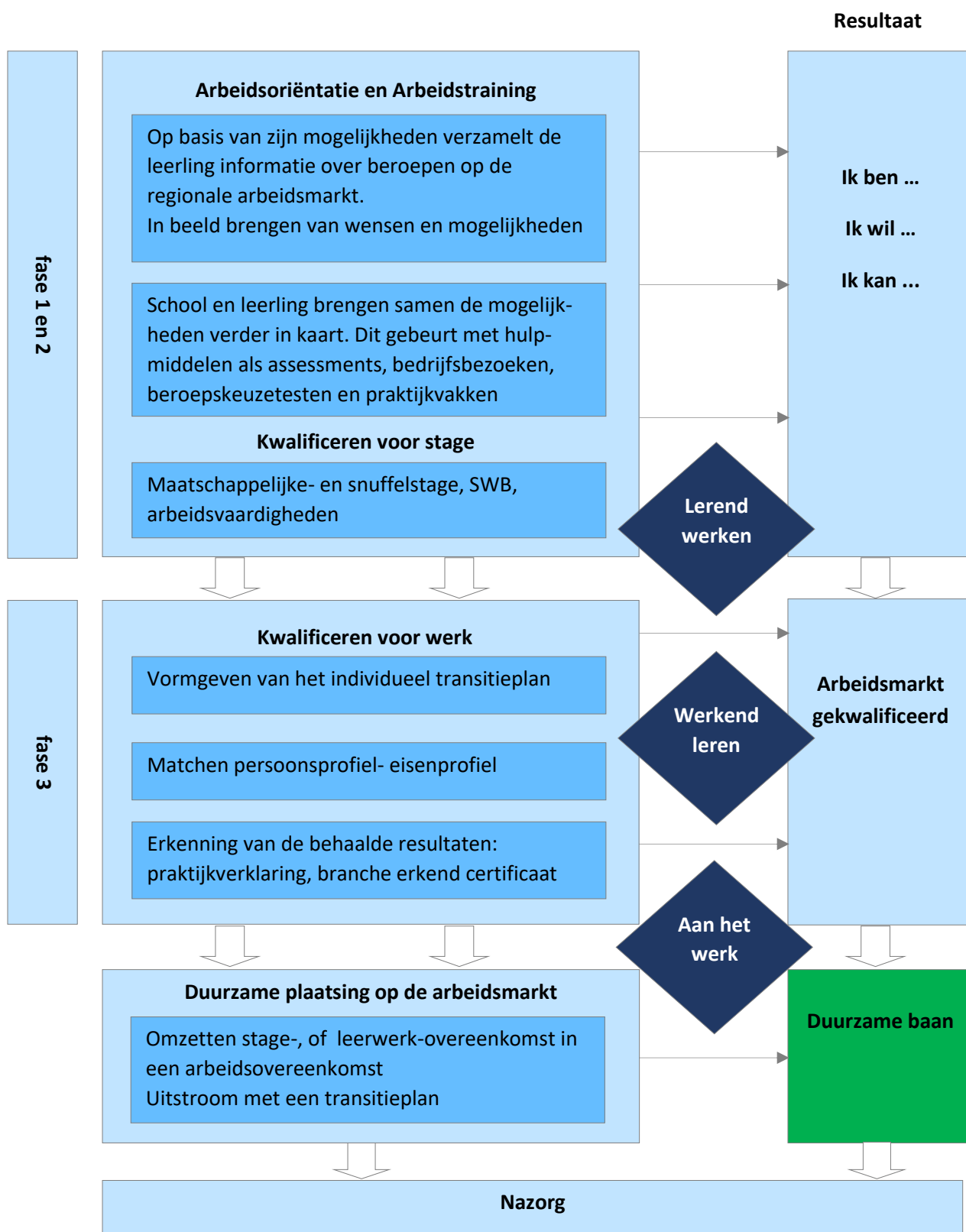
Transitieplan

Vanaf 2021 verlaat elke leerling de school met een transitieplan. In dit document, gekoppeld aan het LVS, staan niet alleen de kenmerken van de leerling, maar ook zijn persoonlijk functioneren, de belastbaarheid, sociaal- en emotionele aspecten en de begeleidings- en ondersteuningsbehoefte worden beschreven. Deze gebundelde informatie is bijzonder waardevol voor de jongere, de gemeente en bedrijven.

Het transitieplan is een dynamisch document dat gedurende de schoolloopbaan wordt ingevuld door de leerling, mentor, stagedocenten en indien relevant, de transitiecoach.



In onderstaand schema wordt de transfer van school naar werk in beeld gebracht:



Verbeterpunten ten aanzien van de praktijkvorming/stage:

- De leerlijnen worden gekoppeld aan de werkprocessen uit het kwalificatiedossier van het MBO.
- De resultaten van de werkprocessen opnemen in het toetsdossier.
- Doorontwikkeling transitiecoaching voor een brede doelgroep.

Ambitie voor de periode 2021-2025

- Het vormgeven van de arbeidstoeleiding voor jongeren uit het MBO tot en met niveau 2.

h. Toetsing

Werkwijze rondom het schooldiploma

In de wet op het voortgezet onderwijs is vastgelegd dat elke leerling bij het succesvol verlaten van het praktijkonderwijs, een schooldiploma ontvangt. Het is ook in de wet vastgelegd dat het diploma wordt gekoppeld aan het (E-)portfolio.

Aan leerlingen die geen schooldiploma praktijkonderwijs ontvangen, wordt een verklaring uitgereikt.

In het Wildveld Examenreglement (WER) beschrijven we welke bewijzen een leerling kan behalen en waar de leerling aan moet voldoen om deze bewijzen te behalen.

Het examen bestaat uit 3 onderdelen:

1. Kwalificaties

Hier wordt de ontwikkeling binnen de 7 domeinen: wonen, werken, vrije tijd, burgerschap, Nederlands, rekenen en ICT inzichtelijk gemaakt. Uitgangspunt is het vastgestelde ontwikkelingsperspectief: A, B, C en D.

Om te bepalen op welk niveau (basis, gevorderd of expert) de leerling zijn schoolloopbaan afsluit, wordt er gekeken naar de beoordelingen gedurende de hele schoolloopbaan.

Het gaat hierbij om de beoordelingen voor theorie, praktijk en arbeid. Van ieder onderdeel wordt het gemiddelde niveau (basis, gevorderd of expert) over alle leerjaren berekend. Dit niveau wordt vermeld op de bijlage bij het diploma: de beoordelingslijst.

2. E-portfolio

Elke leerling heeft, ook na schoolverlaten, toegang tot zijn persoonlijk digitaal dossier: het E-portfolio. Dit bestaat uit een verplicht- en een vrij deel.

Het verplichte deel bevat onder andere een actueel CV, rapportages, documenten arbeidsmarktkwalificatie en behaalde certificaten. Binnen het vrije deel kan de leerling een persoonlijk accent aanbrengen door middel van bijvoorbeeld foto's, filmpjes en eigen aanvullingen.

3. Eindgesprek

Dit afsluitende gesprek vindt op school plaats of op de werkplek en wordt gevoerd met een beoordelingscommissie die bestaat uit 3 personen. Eén daarvan is een extern commissielid.

Vanuit het E-portfolio maakt de leerlingen een presentatie waarmee hij antwoord geeft op de vragen:

- Wie ben ik?
- Wat kan ik?
- Wat wil ik?

De volgende onderwerpen komen aan bod: de ontwikkeling in theorie, praktijk en arbeid en de persoonlijke ontwikkeling:

- De leerling benoemt zijn sterke en minder sterke punten en hoe hij daar aan heeft gewerkt;
- Hij benoemt zijn eventuele begeleidingsbehoefte;
- Hij vertelt hoe hij zijn toekomst ziet.

Het eindgesprek wordt beoordeeld op basis-, gevorderd- of expertniveau.

Toetsing

- Methode-afhankelijke toetsen worden gekoppeld aan het OPP.
- Voor methode-onafhankelijke toetsen worden AMN toetsen gebruikt. De AMN toets is digitaal en adaptief en maakt inzichtelijk hoe de leerling scoort ten opzichte van de referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen.

De AMN-toets wordt jaarlijks afgenomen. De leerlingen van fase 1.1 en leerlingen met een ISK-achtergrond, maken deze toets twee keer per jaar. Zodoende ontstaat een goed beeld van de ontwikkeling van de leerling over de leerjaren heen en kan een passend leeraanbod worden aangeboden.

Ambities voor de periode 2021-2025

- Ten aanzien van AMN toetsen: analyseren van de werkwijze, normering en koppeling aan het OPP.



5. Schoolklimaat

In dit hoofdstuk staan de diverse standaarden van het kwaliteitsgebied 'schoolklimaat' centraal. Per standaard beschrijven we onze basiskwaliteit en geven we eventuele ambities aan voor de periode 2021-2025.

a. Veiligheid

OG Buitengewoon, waarvan het Wildveld deel uitmaakt, bevordert, versterkt en beloont positief gedrag om zo de veiligheid in en rond de school te vergroten. Er is een stichtingsbreed veiligheidsplan waarin is vastgelegd, hoe wordt gehandeld bij grensverkennend en grensoverschrijdend gedrag. Binnen dit veiligheidsplan zijn onder andere protocollen vastgesteld en wordt actief beleid gevoerd om seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten en discriminatie te voorkomen en te bestrijden.

Het veiligheidsplan omvat niet alleen sociale veiligheid, het geeft de samenhang van 5 relevante aspecten weer:

1. Beleidsaspecten: visie, doelen en middelen, en afspraken die de school hanteert inzake de veiligheid;
2. Sociale aspecten: omgang en gedrag van leerlingen en medewerkers;
3. Grensoverschrijdende aspecten: afwijkingen, incidenten en delicten;
4. Ruimtelijke aspecten: de veiligheid in en om het schoolgebouw;
5. Gezondheidsaspecten: de relatie o.a. met de Gezonde en Veilige school.

Het stichtingsbrede veiligheidsplan is doorvertaald naar het Wildveld waarbij een aantal functies binnen de school een centrale rol innemen:

- Aandachtsfunctionaris;
- Preventiemedewerker;
- Vertrouwenspersoon;
- Anti-pestcoördinator;
- Mentor is het 1^e aanspreekpunt/mentorbegeleider;
- Intern begeleider;
- Teamleider.

Daarnaast is op schoolniveau een crisisteam samengesteld waar in geval van een calamiteit een beroep op kan worden gedaan.

Door de werkgroep Gezonde en Veilige School is anti-pestbeleid ontwikkeld.

Een leerkracht kan bij een incident, gebruik maken van een stilteplek voor een time-out voor de leerling, of -afhankelijk van het incident- de leerling doorverwijzen naar *de opvang* waar met behulp van *de nadenkkaart* een gesprek wordt gevoerd met de leerling.

Elke medewerker beschikt over een zogenaamde *veiligheidswaaier* waarin de veiligheidsprotocollen stapsgewijs worden weergegeven. Medewerkers handelen volgens het veiligheidsprotocol.

De veiligheidsaspecten maken structureel deel uit van de jaarlijkse beleidsevaluatie. We zetten daarvoor onderstaande instrumenten in:

- Incidentenregistratie LVS Somtoday;
- ProZO! enquêtes (inclusief Sociale veiligheid) leerlingen, personeel en ouders: de resultaten worden met de betrokken partijen besproken en er worden aanbevelingen geformuleerd;
- Gezondheidsmonitor Jeugd van de GGD.

Aanbevelingen worden vertaald naar het schooljaarplan, de vereiste acties worden uitgewerkt door een werkgroep.

Burgerschap

Het burgerschapsonderwijs wordt vormgegeven binnen een aantal onderdelen:

- Het vak Mens & maatschappij;
- Maatschappelijke stage;
- Competentielijsten;
- IOP gesprekken;
- Betekenisvolle activiteiten: van Binnen naar Buiten en van Buiten naar Binnen:
 - Leerling in ondernemende rollen binnen de school en binnen leerwerkbedrijven
 - Deelname aan maatschappelijke projecten zoals: Parse vrijdag, Loverboys, Dance4Life, etcetera.

Verbeterpunten ten aanzien van de veiligheid

- Actueel houden en borgen van het veiligheidsbeleid.
- Aanbieden van een dekkend aanbod binnen het domein Burgerschap, op grond van nieuwe inzichten uit Curriculum.nu.

Ambitie voor de periode 2021-2025

- Vanuit het arbeidstoeleidingscentrum maximale sociale integratie voor PrO-VSO leerlingen bewerkstelligen.

b. Pedagogisch klimaat

Zoals eerder gesteld, wordt aan het personeel op allerlei terreinen hoge eisen gesteld. Er wordt geappelleerd aan orthopedagogische- en didactische kwaliteiten waarbij uitvoering geven aan ons onderwijsconcept en onze bedrijfscultuur leidend is. Grondhouding hierbij is:

- Leren van elkaar en open staan voor elkaar
- Ontmoeten en begroeten
- In gesprek met elkaar
- Pedagogisch optimisme
- Een professionele cultuur waarin geldt: afspraak is afspraak

- Medewerkers die autonoom en betrokken te werk gaan
- Een flexibele en creatieve geest
- Relativerings- en incasseringsvermogen en humor

Paraplugedachte

Daar waar mensen met elkaar samenwerken zijn regels en afspraken van belang. Ze geven duidelijkheid, bieden bescherming, zorgen voor een werkbare en prettige sfeer op school. Deze afspraken en regels geven we weer in de paraplugedachte. Deze paraplugedachte wordt bij de start van het schooljaar door de mentor met de leerlingen besproken.



Verbeterpunten ten aanzien van het pedagogisch klimaat

- Borgen van eenduidigheid binnen het team wanneer sprake is van gedrag: constructief handelen, centrale regierol en registratie in Somtoday.

Ambities voor de periode 2021-2025

- Doorontwikkeling van de teamcultuur (grondhouding) t.a.v. pedagogisch handelen.
- Borgen van de basisregels in relatie tot de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

6. Resultaten

In dit hoofdstuk staan de diverse standaarden van het kwaliteitsgebied *resultaten* centraal. Per standaard beschrijven we onze normen en ambities voor de periode 2021-2025.

a. Sociale en maatschappelijke competenties

Voor wat betreft de sociale en maatschappelijke competenties hanteren we een tweetal normen.

1. IOP: fase 1 en 2 leerlingen hebben per schooljaar zes IOP gesprekken met zijn mentor waarvan twee met de ouders/verzorgers, fase 3 leerlingen hebben jaarlijks 5 IOP gesprekken waarvan twee met ouders/verzorgers.

Meetwijze:	De opbrengsten noteren we in Somtoday. De ontwikkelingen d.m.v. doelen-acties-resultaten worden verwerkt in het OPP-plan/transitieplan. Meetbaar door evaluatie, bijsturing en steekproefsgewijs door telling
Uitvoering:	Schoolniveau: management Dagelijks door de mentor
Periode:	Twee keer per jaar bij de rapportronde

2. De leerling kan antwoord geven op de vragen:

- Wie ben ik?
- Wat wil ik?
- Wat kan ik?

Meetwijze:	Eindgesprek (conform richtlijnen Wildveld Examenreglement)
Uitvoering:	Beoordelingscommissie bestaande uit drie personen, waarvan een externe
Periode:	Jaarlijks bij de afsluiting schoolloopbaan

Ambities voor de periode 2021-2025

- Nog beter inzicht krijgen in de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Hierbij gaan we op zoek naar een geschikt instrument, bijvoorbeeld de Signaalkaart en/of Educatiemeter of andere geschikte methodieken.
- Ouders/verzorgers meenemen in de noodzaak om sociaal-emotioneel onderzoek uit te kunnen voeren en zodoende het percentage deelnemers aan de methodiek *Signaalkaart* (t.o.v. de 1^e meting) te verhogen.
- Daarop afgestemd voor de meest kwetsbare jongeren een arbeidstoeleidingstraject aanbieden dat recht doet aan hun mogelijkheden, bijvoorbeeld een LOL (Leren Op Locatie) stageplaats.

b. Leerresultaten

Ten aanzien van de leerresultaten hanteren we de volgende norm:

1. Jaarlijkse rapportage behaalde certificaten per fase, gerelateerd aan het OPP:

OPP A: minimaal 1 certificaat

OPP B: minimaal 2 certificaten en/of praktijkverklaringen

OPP C: minimaal 3 certificaten en/of praktijkverklaringen

Meetwijze:	Op schoolniveau en op leerlingenniveau
Uitvoering:	Management
Periode:	Telkens aan het einde van het schooljaar

Ambities voor de periode 2021-2025

- Op alle zeven domeinen de ontwikkeling inzichtelijk maken, op termijn wordt daar een norm aan gekoppeld
- Uitdrukkelijk in beeld brengen van de zachte opbrengsten door middel van PR, sociale media, filmpjes, nieuwsbrief naar ouders, etc.

c. Vervolgsucces

Ten slotte het onderdeel 'vervolgsucces', hier hanteren we een tweetal normen.

1. Bij schoolverlaten stroomt minimaal 90% van de leerlingen (conform de landelijke norm) uit naar arbeid of vervolgonderwijs

Meetwijze:	Uitstroommonitor
Uitvoering:	Teamleider Arbeid
Periode:	Jaarlijks 1 november

2. Minimaal 75% van de leerlingen (conform landelijke norm) heeft na 2 jaar een bestendige uitstroom: bestendige baan of vervolgopleiding

Meetwijze:	Volgmodule
Uitvoering:	Teamleider Arbeid
Periode:	Jaarlijks 1 november

Ambities voor de periode 2021-2025

- We hebben de ambitie om een norm te koppelen aan de uitstroombestemming per uitstroomprofiel.
- Realisatie door maatwerktrajecten voor alle uitstroomprofielen.

7. Kwaliteitszorg

In dit hoofdstuk staan de diverse standaarden van het kwaliteitsgebied 'kwaliteitszorg' centraal. Per standaard beschrijven we onze basiskwaliteit en geven we eventuele ambities aan voor de periode 2021-2025.

a. Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg beschouwen we als het totaal van procedures en instrumenten om de kwaliteit van het onderwijs te borgen.

Concreet komt kwaliteitszorg neer op het beantwoorden van de volgende vijf vragen:

1. Doen we de goede dingen?
2. Doen we de dingen goed?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen we met die kennis en informatie?

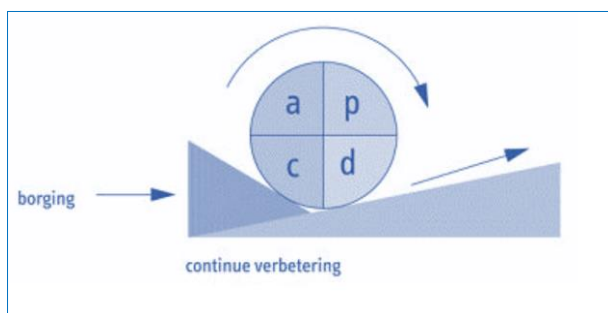
Doel van ons stelsel van kwaliteitszorg

- Volledige kwaliteitscyclus
- Management informatiesystematiek uitvoeren
- Kwaliteitsdenken op alle niveaus op school
- Behoud excellentieprofiel

Bovenstaande doelen zijn op onze school geïmplementeerd en zijn uitgangspunten geworden die we doorontwikkelen.

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken werken wij zoveel mogelijk met kwaliteitscirkels waarbij onderstaande uitgangspunten worden gehanteerd:

- Kwaliteitszorg is een *cyclische* activiteit van formuleren van resultaten en plannen, uitvoeren van plannen om de resultaten te bereiken, evalueren van de bereikte resultaten, bijstellen van de plannen, uitvoeren van de bijgestelde plannen, enzovoorts. Bij het formuleren en evalueren van resultaten zijn belanghebbenden betrokken.
- Het stelsel van kwaliteitszorg moet aansluiten bij de inrichting van de school en de sturende processen daarbinnen.
- Kwaliteitszorg moet *integraal* zijn, dat wil zeggen: betrekking hebben op alle aspecten van de schoolorganisatie.
- Kwaliteitszorg is het geheel aan activiteiten welke ondernomen worden om de kwaliteit van de school te bepalen (welke kwaliteitscriteria hanteren we?), te bewaken (bereiken we de kwaliteitscriteria ook?) en te borgen of te verbeteren. In deze definitie komt het cyclische karakter van kwaliteitszorg naar voren. De basis van kwaliteitszorg is de kwaliteitscirkel van Deming, ook wel de PDCA-cyclus genoemd.



Vanuit de basis van vertrouwen hanteren we naast de PDCA cyclus ook de uitgangspunten van IMWR: inspireren, mobiliseren, waarderen en reflecteren. De professionals, of het nu leerlingen of leerkrachten of managementleden zijn, doen immers liever iets goed dan iets fout. Vanuit wederzijds vertrouwen en geloof in eigen kunnen wordt samengewerkt. We laten daarbij niemand los maar vormen samen een sluitende kring die waar nodig bijgestuurd of ondersteund kan worden.

De opbrengstgerichte werkwijze De PDCA- (zakelijk, blauw) en IMWR-(emotioneel, rood) cyclus werkt als volgt:

na het emotie mensgerichte *inspireren* voor b.v. het onderwijsconcept 2.0 volgt het zakelijke *plannen*, dan het *mobiliseren* van de menselijke energie en het *doen*. Vervolgens het *waarderen* en *controleren* en tot slot het *reflecteren* en *acteren* dat in samenspraak moet bijdragen aan het realiseren van een professionele lerende organisatie.



Opbrengstgericht werken

Onze opbrengsten worden geregistreerd en inzichtelijk gemaakt voor onze klanten.

De opbrengsten worden als volgt ingedeeld:

Leerlingniveau:	Uitstroom- en volgmonitor, behaalde diploma's, praktijkverklaringen en certificaten.
Docentniveau:	Jaarlijks ontwikkelgesprek.
Schoolniveau:	Scholen op de kaart, Opbrengsten in beeld, de resultaatindicatoren op het gebied van leerresultaten, sociaal-maatschappelijke competenties en vervolgsucces.

Jaarlijks wordt een schooljaarplan opgesteld aan de hand van de kwaliteitsgebieden Onderwijsproces, Schoolklimaat, Onderwijsresultaten, Kwaliteitszorg en ambitie en Financieel beheer. Hierin vindt een uitwerking plaats van de verbeterdoelen en ambities geformuleerd in het schoolplan. Ieder jaar wordt het schooljaarplan bijgesteld aan de hand van resultaten en bevindingen van de diverse kwaliteitsinstrumenten. De acties worden doorvertaald naar de secties of werkgroepen. Tussentijds worden de gestelde doelen geëvalueerd; daar waar nodig worden acties bijgesteld.

Kwaliteitsinstrumenten

Kwaliteitsmeting vindt plaats met de volgende instrumenten:

- Het zelfevaluatie-instrument ProZO!;
- Resultaatindicatoren op het gebied van leerresultaten, sociaal-maatschappelijke competenties en vervolgsucces;
- Oudertevredenheidsonderzoek op stichtingsniveau;
- Jaarlijks vindt een beleidsevaluatie plaats op team- en managementniveau;
- Medewerkersonderzoek onder personeel OG Buitengewoon;

- Incidenten- en ongevallenregistratie;
- Verzuimcijfers Arboned;
- Jongerenonderzoek GGD.

Onderzoek	Frequentie	Planning
ProZO! Leerlingen	Jaarlijks	2021 – 2022 – 2023 – 2024 - 2025
ProZO! Ouders/Personeel	2 jaar	2021 - 2023
ProZO! Stagebedrijven/Partners	3 jaar	2023 – 2026
Resultaatindicatoren	Jaarlijks	2021 – 2022 – 2023 – 2024 - 2025
Medewerkersonderzoek OG Buitengewoon	3 jaar	2022 – 2025
Beleidsevaluatie	Jaarlijks	2021 – 2022 – 2023 – 2024 - 2025
Incidenten- en ongevallenregistratie	Jaarlijks	2021 – 2022 – 2023 – 2024 - 2025
Verzuimcijfers Arboned	Jaarlijks	2021 – 2022 – 2023 – 2024 - 2025
Jongerenonderzoek GGD	Incidenteel	

Horizontale verantwoording

We zetten onze vensters open met het instrumentarium van de VO raad: Vensters voor verantwoording.

Hier laten we zien hoe we presteren op de belangrijkste graadmeters van het onderwijs, we leggen horizontale én verticale verantwoording af en het biedt ons de mogelijkheid om de schoolresultaten te benchmarken. Een onderdeel van Vensters voor verantwoording is [Scholen op de kaart](#) waar belanghebbenden en belangstellenden informatie vinden over de scholen.

Ook op onze [website](#) staat relevante informatie voor de diverse geledingen.

We werken voortdurend aan de ontwikkeling, professionaliteit en daarmee aan de kwaliteit van onze school. Ons streven is dat deze kwaliteit als zodanig wordt herkend en erkend door onze omgeving zodat onze wettelijke opdracht -arbeidstoeileiding- in samenwerking met onze ketenpartners optimaal wordt gerealiseerd.

Wat zijn onze verbeterpunten ten aanzien van de kwaliteitszorg?

- Cyclisch agenderen én evalueren van het schooljaarplan.
- Onderzoek doen naar de meerwaarde van structurele inzet van ambitie- en kwaliteitskaarten.
- De rol van het team vergroten bij het vorm en inhoud geven van het schooljaarplan.

b. Kwaliteitscultuur

Personeelsbeleid

Het Wildveld heeft op het moment van schrijven van dit schoolplan 50 personeelsleden. Zij zijn het professioneel menselijk kapitaal van onze organisatie. Alle docenten beschikken over de juiste bevoegdheid.

Het uitgangspunt voor het personeelsbeleid is de continuïteit waarborgen van het primaire proces. Er wordt maximaal ingezet op behoud van medewerkers waarbij er aandacht is voor de verhouding fulltimers en parttimers, de verhoging van de AOW-leeftijd en het daarmee samenhangend seniorenbeleid. Naast het PDCA werken en een bedrijfsmatige aanpak is er aandacht voor de mensgerichte aanpak: waarderen, inspireren, reflecteren en mobiliseren.

Als raamwerk voor het personeelsbeleid gebruiken we het *Huis van Werkvermogen*. Het Huis van Werkvermogen beschrijft de zeven factoren die invloed hebben op de inzetbaarheid van werknemers. Bovendien versterkt het Huis van Werkvermogen de communicatie, omdat de metafoor voor medewerkers herkenbaar is. Het Huis van Werkvermogen bestaat uit de volgende vier dimensies:

- Gezondheid
- Competenties
- Normen en waarden
- Werk

Het 'Huis' geeft de relatie aan tussen de individuele, organisatorische en sociale dimensies van werkvermogen. Iedere dimensie is een verdieping in het Huis en heeft een relatie tot de volgende verdieping(en). Daarnaast is het sociaal netwerk, de familie en de maatschappij van belang.



Ons personeelsbeleid van de komende jaren kenmerkt zich door onderstaande thema's:

- **Duurzame inzetbaarheid en vitaliteit**

We gaan inzetten op duurzame inzetbaarheid en vitaliteit om medewerkers fit en met plezier aan het werk te houden.

- **Werkdruk en verzuim**

- Ziekmeldingen vinden plaats bij de directeur; hij kent het probleem en de achtergrond en stelt zichzelf continu op de hoogte van de persoonlijke situatie en welbevinden van de medewerkers
- Gesprekkencyclus
- Mentoraat; co-mentorschap en mentorbegeleiders (back-up)
- Faciliteren overleg- en afstemmingsmomenten tijdens studiedagen
- Bij (nieuwe) ontwikkelingen het team vanaf dag één informeren
- Open aanspreekcultuur
- Zorgvuldige en uitgebreide sollicitatieprocedure
- Goed ontwikkeld inwerktraject nieuwe medewerkers

- **Professionalisering in het kader van onderhouden bekwaamheden**

- Continue (intern) professionaliseringstraject: Onderwijsconcept
- Scholing LVB (Licht verstandelijk beperkt)/gedragsproblematiek
- Incidentele externe cursussen
- Individuele scholingsmogelijkheden (in overleg)
- Intervisieweken
- Goodhabitz: elke medewerker van OG Buitengewoon heeft toegang tot dit online platform met talloze trainingen, variërend van digitale vaardigheden tot inspirerend leiderschap.

- **Taken**

- Jaarlijks vult elke docent het taakbelastingsformulier in ten bate van de normjaartaak; evenredig verdelen van de taakbelasting
- Specifieke taken worden dusdanig verdeeld dat ze passen binnen de ambitie en competenties van personeelsleden
- (Interne) vervangingspool wordt ingezet bij kortdurende afwezigheid, dit voorkomt overbelasting van andere docenten
- Vrije vervangingsuren kunnen op verzoek worden ingezet t.b.v. administratieve taken
- 930 klokuren les i.p.v. 730 klokuren les
- Individueel maatwerk waar nodig en mogelijk
- Beperken administratieve last door interne afstemming en automatisering van diverse formulieren en rapportages van leerlingen

- **Gesprekkencyclus**

In 2020 is een nieuwe gesprekkencyclus geïmplementeerd: van beoordelen naar talentontwikkeling. De nadruk komt te liggen op verbeterpunten en een continue dialoog over de kwaliteiten en ambities van medewerkers. Het Huis van Werkvermogen dient als basis voor de gesprekken. De medewerker groeit toe naar een rol waarin hij zelf meer de regie neemt over zijn persoonlijke en professionele ontwikkeling. Hierbij wordt continue de

verbinding geborgd tussen de professionele ontwikkeling van de medewerker en de ambities en ontwikkeling van de school-en stichtingsdoelstellingen.

- **Personeelsplanning en behoud van leraren**

Een evenwichtige (bovenschoolse) personeelsplanning is noodzakelijk om goed te anticiperen op de arbeidsmarkt en wijzigingen in het leerlingenaantal. Daarbij moeten we in tijden van krapte op de arbeidsmarkt, gespecialiseerde leraren behouden.

Managementstructuur

De ontwikkelingen binnen het huidige personeelsbestand en de doorontwikkeling en het uitbouwen van het arbeidstoeleidingscentrum maken een andere managementstructuur noodzakelijk.

Binnen de nieuwe managementstructuur wordt de dagelijkse gang van zaken integraal neergelegd bij de teamleiders zodat de (school)directeur ruimte krijgt om enerzijds de voorbereidingen voor het arbeidstoeleidingscentrum vorm te geven en anderzijds het daarvoor noodzakelijke netwerk verder uit te bouwen. Daarnaast is de directeur verantwoordelijk voor twee Bovenschools portefeuilles: Arbeidstoeileiding en HRM.

De teamleider vervangt de directeur bij diens afwezigheid en ondersteunt hem bij diens werkzaamheden onder meer door het overnemen van een deel van de taken. De teamleider levert bijdragen aan de onderwijsontwikkeling/-vernieuwing en/of de bedrijfsvoering en/of het leiderschap. De directeur en de teamleiders vormen samen het managementteam van de school. In voorkomende gevallen sluit de Intern Begeleider aan.

Er wordt gestreefd naar een evenredige verdeling tussen mannen en vrouwen.

Ambitie voor de periode 2021-2025

- Uitwerken van de nieuwe managementstructuur.

c. Verantwoording en dialoog

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) van het Wildveld bestaat uit 3 geledingen: de geleding ouders, vertegenwoordigd door 2 ouders, de geleding leerlingen, vertegenwoordigd door 2 leerlingen en de geleding personeel, vertegenwoordigd door 4 personeelsleden.

De MR vergadert vijf keer per jaar, in de praktijk overlegt de PMR (personeel) voorafgaand aan het MR-overleg met de directeur. Op verzoek sluit de directeur aan bij het overleg. Het is op onze school gebruikelijk dat de PMR in een vroegtijdig stadium bij de besluitvorming wordt betrokken.

Onze MR is vertegenwoordigd in de overkoepelende medezeggenschapsraad van OG Buitengewoon, de GMR.

Leerlingenraad en Ouderraad

De Leerlingenraad bestaat uit leerlingen uit alle fases en wordt begeleid vanuit de MR. Twee keer per jaar voert de Leerlingenraad overleg met de directeur of teamleider.

De ProZO! enquête Leerlingen wordt met de Leerlingenraad besproken, de bevindingen worden meegenomen bij het samenstellen van het schooljaarplan.

Het Wildveld heeft daarnaast een actieve Ouderraad (OR) die vijf keer per jaar uiteenlopende zaken bespreekt, gezien vanuit het kind- en ouderbelang. De OR bestaat uit twee personeelsleden en maximaal zes ouders. We streven ernaar dat elke fase in de OR is vertegenwoordigd. De directie woont twee keer per jaar een OR-vergadering bij zodat er een rechtstreekse uitwisseling plaatsvindt tussen de belangen die de school behartigt, en de ideeën daarover van de ouders.

Ouders/verzorgers en leerlingen worden middels onze nieuwsbrief op de hoogte gehouden van alle activiteiten gedurende het schooljaar en we maken actief gebruik van [Facebook](#) en onze [website](#).

In het jaarverslag van OG Buitengewoon zijn onze opbrengsten opgenomen.



8. Eigen aspecten van kwaliteit

Onze school beschikt over een drietal eigen aspecten van kwaliteit, te weten:

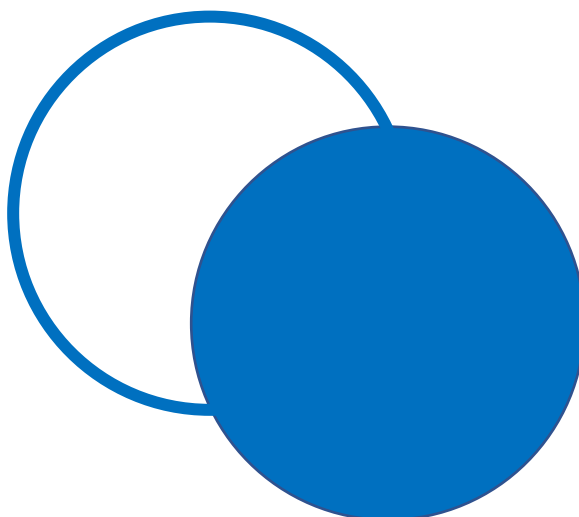
1. Arbeidstoeleidingscentrum
2. Brede doelgroepbediening
3. Onderwijsconcept 2.0

In deze eigen aspecten van kwaliteit willen wij uitblinken omdat hier naar ons idee de kern zit van kwalitatief goed praktijkonderwijs.

Per eigen aspect van kwaliteit beschrijven we:

- Wat verstaan we eronder?
- Hoe maken we onze kwaliteit zichtbaar?
- Wat zijn aanvullende ambities voor de periode 2021-2025?

Arbeidstoeleidingscentrum
Inhoud eigen aspecten van kwaliteit
Het arbeidstoeleidingscentrum is een omgeving waarin de context van de werkvloer centraal staat en jongeren via praktijkleren, aantoonbaar arbeidsmarktgekwalificeerd, duurzaam op de arbeidsmarkt geplaatst worden.
Hoe maken we hier onze kwaliteit zichtbaar?
• Uitstroommonitor en volgmonitor (conform normen bij standaard vervolgsucces) • Transitiecoaching • Erkenning van de gemeente en arbeidsmarktregio Noord-Limburg • Brede branche-erkende certificering van de leerlingen • Transitieplan • Samenwerking Gilde-Opleiding en AOC Yuverta • Leerwerkbedrijven
Wat is de ambitie voor de periode 2021-2025?
Het inrichten van een voorziening voor jongeren waar we beschut werk aanbieden met als doel een transfer naar loonvormende arbeid.



Brede doelgroep bediening:

- van school naar werk
- van werk naar werk
- van uitkering naar werk

Inhoud eigen aspecten van kwaliteit

De definitie van dit eigen aspect van kwaliteit is tweeledig:

1. Alle jongeren tot en met 23/27 jaar die gebaat zijn met het toeleiden naar arbeid in de arbeidsmarktregio Noord-Limburg toeleiden naar arbeid: van passend onderwijs naar passend werk.
2. Jongeren tot en met 23/27 jaar die gebaat zijn bij passend arrangeren toeleiden naar passend onderwijs.

Hoe maken we hier onze kwaliteit zichtbaar?

- Toekenning van OCW voor aanbod PrO-VMBO onderbouwklas
- Samenwerkingsovereenkomst Gilde-Opleidingen-Transitiecoaching
- Samenwerkingsovereenkomst Gemeente Venlo-Transitiecoaching
- Aanbod entree-opleiding
- Aanbod branche-erkende certificering voor VSO leerlingen
- Inzet transitiecoach bij VSV-trajecten
- Passend arrangeren: PrO-VMBO, zijinstroom, VSV

Wat is de ambitie voor de periode 2021-2025?

- Doorontwikkelen ISK-traject
- Doorontwikkelen traject voor zijinstromers
- E-portfolio beschikbaar voor brede doelgroep
- PrO-VMBO klas: ontwikkelen van een curriculum binnen het samenwerkingsverband
- Binnen het arbeidstoeleidingscentrum een brede doelgroep bedienen, gericht op sociale integratie en burgerschap.

Onderwijsconcept 2.0

Inhoud eigen aspect van kwaliteit

Eigenaarschap van het team als het gaat over het borgen en doorontwikkelen van ons onderwijsconcept.

Hoe maken we hier onze kwaliteit zichtbaar?

- De leerling wordt gaandeweg de schoolloopbaan benaderd door de bril van de werkgever: bedrijfscultuur.
- De rol van lesbezoeken; analyse uitkomsten en speerpunten persoonlijke ontwikkeling.
- Nieuwe collega's gericht meenemen in de uitgangspunten van ons onderwijsconcept.

Wat is de ambitie voor de periode 2021-2025?

- De concrete inhoud van- en werkwijze rondom dit eigen aspect van kwaliteit uitwerken. Een belangrijke onderzoeksvraag daarbij is: zijn de uitgangspunten en de beoogde effecten van het onderwijsconcept zichtbaar en welke rol speelt het team in de borging en doorontwikkeling hiervan? In hoeverre is daarbij sprake van intrinsieke motivatie, eigenaarschap en collectiviteit?

9. Afkortingen

ABT	Arbeidstraining
AMN	Assess, manage en navigate
AOC	Agrarisch opleidingscentrum
AOW	Algemene ouderdomswet
BAS/KAS	Bediening assistent/Keuken assistent
BDB	Brede doelgroepbediening
CKV	Culturele- en kunstzinnige vorming
CV	Curriculum vitae
GGD	Gemeentelijke gezondheidsdienst
GMR	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
GZW	Gezondheid, zorg en welzijn
HACCP	Hazard analysis and critical control points
HAVO	Hoger algemeen voortgezet onderwijs
HRM	Humanresourcesmanagement
HZW	Horeca, zorg en welzijn
ICT	Informatie- en communicatietechnologie
IMWR	Inspireren mobiliseren waarderen reflecteren
IOP	Individueel ontwikkelplan
ISK	Internationale schakelklas
JEC	Job education center
LO	Lichamelijke opvoeding
LOB	Loopbaanbegeleiding
LOL	Leren op locatie
LVB	Licht verstandelijk beperkt
LVS	Leerlingvolgsysteem
MBO	Middelbaar beroepsonderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
NT2	Nederlands als tweede taal
OCW	Ministerie van onderwijs, cultuur en wetenschap
OG Buitengewoon	Onderwijsgroep Buitengewoon
OPP	Ontwikkelingsperspectief
PDCA	Plan do check act

PMR	Personeelsgeleding medezeggenschapsraad
PR	Public relations
PrO	Praktijkonderwijs
ROC	Regionaal opleidingscentrum
(S)BO	(Speciaal) basisonderwijs
SOP	Schoolondersteuningsplan
SWB	Start, werk & blijf veilig
TOS	Taalontwikkelingsstoornis
UWV	Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen
VCA	Veiligheid, gezondheid en milieu (VGM) checklist aannemers
VMBO	Vorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
V(S)O	Voortgezet (speciaal) onderwijs
VSV	Vroegtijdig schoolverlaten
WER	Wildveld examenreglement
WSP	Werkgeversservicepunt
WVO	Wet op het voortgezet onderwijs

10. Bijlage 1: Vakkentabel, aanbod per fase

Cursief = praktijkvakken

Fase 1.1	Fase 1.2
Nederlands	Nederlands
Rekenen/Wiskunde	Rekenen/Wiskunde
Engels	Engels
Mens & Maatschappij	Mens & Maatschappij
Sociale competenties	Sociale competenties
<i>Verkeer</i>	<i>Verkeer</i>
<i>Culturele- en kunstzinnige vorming (CKV)</i>	<i>Retail en Logistiek</i>
<i>Hout/Metaal</i>	<i>Loopbaan</i>
<i>ICT</i>	<i>Culturele- en kunstzinnige vorming (CKV)</i>
<i>Koken</i>	<i>ICT</i>
<i>Algemene techniek</i>	<i>Handvaardigheid/textiel</i>
<i>Textiel/Handvaardigheid</i>	<i>Koken</i>
<i>Tuinbouw</i>	<i>Metaal/Hout</i>
<i>Lichamelijke opvoeding (LO)</i>	<i>Koken</i>
	<i>Algemene techniek</i>
	<i>Tuinbouw</i>
	<i>Lichamelijke opvoeding (LO)</i>

Fase 2.1	Fase 2.2
Nederlands	Nederlands
Rekenen/Wiskunde	Rekenen/Wiskunde
Engels	Engels
Mens & Maatschappij	Mens & Maatschappij
Sociale competenties	Sociale competenties
Loopbaan	Loopbaan
Basisveiligheid	Basisveiligheid
Arbeidstraining	Arbeidstraining
<i>Lichamelijke opvoeding (LO)</i>	<i>Lichamelijke opvoeding (LO)</i>
Sectorkeuze: 2 sectoren	Sectorkeuze wordt gecontinueerd
<i>Techniek</i>	<i>Techniek</i>
<i>Hout</i>	<i>Hout</i>
<i>Metaal</i>	<i>Metaal</i>
<i>Horeca-Zorg-Welzijn1 (restaurant)</i>	<i>HZW1 (restaurant)</i>
<i>Koken</i>	<i>Koken</i>
<i>Handvaardigheid</i>	<i>Handvaardigheid</i>
<i>Horeca-Zorg-Welzijn2 (facilitaire zorg)</i>	<i>HZW2 (facilitaire zorg)</i>
<i>Textiel</i>	<i>Textiel</i>
<i>Gezondheid-Zorg-Welzijn</i>	<i>Gezondheid-Zorg-Welzijn</i>
<i>Retail en Logistiek</i>	<i>Retail</i>
<i>Retail en Logistiek1</i>	<i>Retail</i>
<i>Retail en Logistiek2</i>	<i>Logistiek</i>
<i>Groen</i>	<i>Groen</i>
<i>Tuinbouw</i>	<i>Tuinbouw</i>
<i>Algemene techniek</i>	<i>Algemene techniek</i>
	1 dag stage

Fase 3.1		Fase 3.2	
Nederlands		Nederlands	
Rekenen/Wiskunde		Rekenen/Wiskunde	
Engels		Engels	
Mens & Maatschappij		Mens & Maatschappij	
Loopbaanoriëntatie		Lichamelijke opvoeding (LO)	
Lichamelijke opvoeding (LO)		Sectorkeuze wordt gecontinueerd	
Sectorkeuze: 1 sector		Techniek	Hout
Techniek	Hout		Metaal
	Metaal		Algemene techniek
	Algemene techniek		
HZW1 (Restaurant)	Koken	HZW1 (Restaurant)	Koken
	Schoonmaak		HACCP
	Restaurant		Restaurant
HZW2 (Facilitaire zorg)	Koken	HZW2 (Facilitaire zorg)	Koken
	Schoonmaak		Schoonmaak
	GZW		GZW
Retail	Schoonmaak	Retail	Retail
	Retail		
Logistiek	Magazijnbeheer	Logistiek	Logistiek
	Logistiek		Tuinbouw
Groen	Tuinbouw	Groen	Algemene techniek
	Algemene techniek		Onderhoud plantsoen
	Onderhoud plantsoen		
2 dagen stage		3 dagen stage	

11. Bijlage 2: Denken in perspectieven

Leerlingbegeleiding op het Wildveld

Opbrengsten in beeld: IOP en OPP

Denken in perspectieven betekent een goed en volledig beeld hebben van de leerling, weten waar je naar toe wil werken op korte en op lange termijn, prioriteiten stellen, bedenken hoe je de doelen wil bereiken, regelmatig evalueren en bijstellen en dat alles in nauw overleg met de leerling, de ouders/verzorgers, de collega's binnen de school en waar nodig in samenwerking met betrokken instanties buiten de school. Dit noemen we ook wel het OntwikkelingsPerspectief (OPP). De stip op de horizon wordt bij binnenkomst al vastgesteld. Het OPP staat vast en wordt niet aangepast, mits uit de ontwikkeling blijkt dat het OPP niet kloppend is. Wanneer het OPP bijgesteld wordt, zal verantwoord moeten worden waarom het oorspronkelijke OPP niet haalbaar blijkt te zijn. Dit gaat altijd in nauw overleg met de mentorbegeleider en de begeleidingscommissie.

Het instroomprofiel en OPP wordt vastgesteld door de begeleidingscommissie en besproken met ouders. Daarin wordt verantwoord waarom een leerling wel of niet aangenomen kan worden op het Wildveld. Als we een leerling niet kunnen aannemen, hebben we de verplichting om een passende andere school te zoeken.

Het OPP bestaat uit beschrijven van de verwachte uitstroombestemming (naar welke sector en soort functie op de arbeidsmarkt). Daarbij zijn de beschikbare banen op de regionale arbeidsmarkt leidend. Het OPP dient onderbouwd te worden, daarnaast wordt beschreven welke ondersteuning en begeleiding een leerling nodig heeft (handelingsadviezen). Bij de vaststelling van het OPP wordt de visie van de ouders en de leerling gevraagd. Indien deze afwijkt wordt dat genoteerd en gaan we daarover in gesprek. Echter, wettelijk gezien hoeft het OPP niet bijgesteld te worden als ouders een andere visie hebben. Ouders hebben wel wat te zeggen over hoe we de leerling begeleiden (handelingsgericht).

Het OPP helpt ons om het onderwijsaanbod zo vorm te geven dat de uitstroombestemming bereikt kan worden. Dit vergt voortdurende afstemming met de eisen en wensen van het bedrijfsleven. Samen krijgen we al doende steeds beter zicht op zowel sterke als zwakke kanten van de leerling en het onderwijsaanbod wat deze leerling dus nodig heeft. Iedereen doet mee in dat proces van voortschrijdend inzicht: leerling, ouders, mentor, leraar, intern begeleider, mentorbegeleider en waar nodig zorgverleners. Al werkende brengen we de opbrengsten van de leerling in beeld.

Als belangrijke uitgangspunten in de benadering van leerlingen worden de principes van adaptief onderwijs gehanteerd:

- Relatie
- Autonomie
- Competentie

Het is goed om als docent regelmatig te reflecteren over je handelen en de vraag te stellen: Wat ik gedaan heb is dat bevorderend geweest voor het gevoel van autonomie van de leerling, het gevoel van zich competent voelen en heeft het de relatie verbeterd?

Heb ik de leerling voldoende eigenaar gemaakt van zijn ontwikkeling op de verschillende domeinen: burgerschap, wonen, werken en vrije tijd, Nederlands, rekenen en ICT. Het is zaak om op elk domein de ontwikkeling van de leerling in beeld te brengen. Dit gebeurt onder andere door de leerlijnen in het curriculum PRO.

De mentor is degene bij wie alle informatie van de mentorleerling samenkomt en die op grond daarvan bij zichzelf de volgende vragen stelt:

- Wat heeft de leerling nodig om de verwachte uitstroombestemming te bereiken?
- Welke doelen stellen we?
- Hoe willen we die bereiken?
- Welke ondersteuning en begeleiding (ondersteuningsbehoefte) heeft de leerling nodig om zijn doelen te bereiken?
- Van welke mogelijkheden van de leerling kunnen we gebruik maken?
- Hoe mobiliseren we die?
- Welke omgevingsfactoren moeten of veranderd of gebruikt worden om het bereiken van het doel te vergemakkelijken?

Er zijn een aantal hulpmiddelen die leraren en andere begeleiders ten dienste staan om op een goede manier antwoord te geven op de vragen zoals hierboven beschreven. Voor de verschillende fases zijn daar accentverschillen in aan te geven. In ieder geval is ons onderwijs gericht op maatschappelijke – en arbeidsparticipatie. Naar mate de leerling in een hogere fase komt zal hij/zij steeds meer als (toekomstig) werknemer beoordeeld worden.

Hulpbronnen binnen de school zijn naast de eigen ervaring en kennis en die van de collega's, o.a. het kwadrant binnen SOMtoday, verslaggeving van logopedist, het rapport, informatie van psycholoog/pedagoog, schoolarts, huisbezoek, testresultaten (didactisch (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen) intelligentieonderzoek belangstellingstest, ABT), stageresultaten, Interactiewijzer, individuele handelingsplannen, groepshandelingsplannen en de benaderingssuggesties die daaraan gekoppeld zijn.



Om de totale ontwikkeling van de leerling cyclisch in beeld te brengen maken we gebruik van het denk-/werkmodel. Binnen dit model wordt twee keer per jaar de ontwikkeling van de leerling aan de hand van de onderdelen Denken – Doen – Willen – Zijn. Zodoende wordt de doorlopende ontwikkeling van de leerling op verschillende onderdelen goed gevolgd en afgezet tegen de eisen

die ten aanzien van maatschappelijke – en arbeidsparticipatie in relatie tot de uitstroombestemming worden gesteld. Door de kwaliteiten en leerpunten van de leerling op deze manier in beeld te brengen wordt het duidelijk of we op koers zitten richting de uitstroombestemming. Er zijn 4 uitstroombestemmingen waarop de leerling bij aanname ingeschaald kan worden:

- A. Arbeid (onder begeleiding handelen), binnen een assisterende functie in de sector *
- B. Arbeid (zelfstandig handelen) met te behalen branche erkende certificaten, binnen een assisterende functie in de sector *
- C. Arbeid (probleemoplossend handelen) met te behalen branche erkende certificaten én entree diploma zonder doorstroomrecht, binnen een assisterende functie in de sector *
- D. PrO-VMBO onderbouwklas

**= Techniek, Groen, Horeca-Zorg-Welzijn of Economie, waarbij het aanbod op de regionale arbeidsmarkt leidend is.*

De criteria voor het bepalen van het OPP zijn het leervermogen, mate van zelfstandigheid en probleemoplossend kunnen handelen, motivatie, didactische ontwikkeling en persoonlijkheidskenmerken. De meeste leerlingen kunnen uitstromen naar B. Leerlingen die op alle gebieden hoger of juist lager dan het gemiddelde scoren zullen op A of C uitkomen. De leerling volgt de leerroute binnen zijn vastgestelde OPP en afhankelijk van de resultaten per vak of vastgestelde beginsituatie kan dit afwijken

Voorbeelden van banen in de verschillende sectoren:

Techniek: assistent bij loodgieter/dakdekker, montagewerkzaamheden, assistent bij Kwik Fit
 Groen: assistent hovenier, werken in tuinbouwkassen, plantsoenenonderhoud, werken bij tuincentrum
 Horeca-Zorg-Welzijn: schoonmaakhulp, keuken/kantine assistent, fast food
 Economie: winkelmedewerker, magazijn/ logistiekhulp, productiemedewerker