



CSG Prins Maurits

Onderwijs ondersteuningsplan 2023-2024

Koningin Julianaweg 57
3241 XB Middelharnis

Postbus 181
3240 AD Middelharnis

T (0187) 48 27 45
E info@csgpm.nl

IBAN NL71 RABO 0342 0041 90
BIC RABONL2U

www.csgpm.nl

CSG Prins Maurits is de christelijke scholengemeenschap
voor pro, vmbo, mavo, havo, vwo & gymnasium

ONTMOET JE TOEKOMST



Inhoudsopgave	2
Inleiding	3
1 Organisatie	4
1.1 Missie van de school	4
1.2 Visie van de school	4
1.3 Visie op ondersteuning	4
1.4 Leerling-populatie	5
2 In-, door- en uitstroom en rol Samenwerkingsverband VO G-O	6
2.1 Intakeprocedure	6
2.2 Toelatingsbeleid Samenwerkingsverband VO Goeree-Overflakkee	7
2.3 Zorgplicht	7
2.4 Koude en warme overdracht PO - VO	7
2.5 Doorstroom	7
2.6 Uitstroom	7
2.7 Uitstroommogelijkheden	8
3 (Brede) basisondersteuning	10
3.1 Pedagogisch didactisch klimaat	10
3.2 Algemene trajecten (verzuimbeleid, leerlingbespreking, etc.)	11
4 Breedte ondersteuning	13
4.1 Schema structuur onderwijsondersteuning	13
4.2 Van screening tot interventie	14
4.3 Aanbod	15
5 Intensieve ondersteuning	16
6 Ontwikkelpunten, verbeterpunten en doelen	17
6.1 Ontwikkelpunten	17
6.2 Verbeterpunten	17
6.3 Doelen	17
Bijlagen	19
A. Schoolorganisatieschema-structuur onderwijsondersteuning	19
B. Afkortingenlijst	20



Inleiding

Het doel van het onderwijs ondersteuningsplan is het in beeld brengen van de leerlingenondersteuning en de ontwikkeling hiervan op CSG Prins Maurits. Nu zijn er verschillende soorten ondersteuning voor een leerling. Wat in dit plan is beschreven, is gericht op de onderwijsondersteunende en vakoverstijgende begeleiding.

Door het plaatsingsbeleid start de ondersteuning al bij het instroombeleid. Maar de concreet aangestuurde ondersteuning begint bij de daadwerkelijke plaatsing op CSG Prins Maurits. De ondersteuning voor de leerling eindigt bij de uitstroom van de leerling. Het traject tussen in- en uitstroom is voor iedere leerling weer anders. Door de door ons geleverde ondersteuning uit te werken in een onderwijs ondersteuningsplan, maken wij de ondersteuning inzichtelijk voor iedere belangstellende. Het onderwijs ondersteuningsplan is voor ons een werkdocument, een levend document. CSG Prins Maurits is volop in ontwikkeling, ook op het gebied van de leerlingenondersteuning.

Wij doen dat niet alleen.

In het Samenwerkingsverband met de andere scholen voor voortgezet onderwijs op Goeree-Overflakkee werken wij vanuit onze visie: In SWV PVO Goeree- Overflakkee creëren we met elkaar kansen en scheppen we perspectief voor onze leerlingen. Dat is een ideaal, maar ook een ontwikkeling die volop in beweging is; passend onderwijs.

Met de coördinatoren onderwijsondersteuning hebben we een aandeel gehad in het tot stand komen voor dit onderwijs ondersteuningsplan. Wij zijn uitgegaan van overeenkomsten en samenwerkingsmogelijkheden en gedeelde ondersteuning voor de leerlingen van Goeree-Overflakkee.

Binnen onze eigen school geven we invulling aan de school specifieke ondersteuning. De werkwijze van de trajectgroep is vernieuwd en het bijbehorende protocol is herschreven.

We zijn blij met de constructieve samenwerking in ons samenwerkingsverband. Met elkaar streven we ernaar dat alle leerlingen een passende onderwijsplaats op ons eiland geboden krijgen.

H.A.G. de Lege-van Essen en C. Wiegel-de Bruin
Coördinatoren onderwijsondersteuning



Hoofdstuk 1 Organisatie

1.1 Missie van de school

CSG Prins Maurits wil dé protestants-christelijke school voor voortgezet onderwijs zijn voor leerlingen van Goeree-Overflakkee en omliggende gebieden. De brede scholengemeenschap biedt alle schooltypen in het voortgezet onderwijs aan. Voor ons onderwijs en onze onderwijsgeevenden zijn de Bijbel en de belijdenisgeschriften leidend.

Op onze school stellen we de volgende uitgangspunten centraal:

- 1. De Bijbel:** voor het onderwijs en het personeel is de Bijbel, als het gezaghebbende Woord van God aan de mensen, leidend voor onderwijs en handelen.
- 2. Ambities:** het onderwijs doet recht aan ieders talenten en ambities, elke leerling krijgt les en begeleiding op passend niveau.
- 3. Optimale ontplooiing:** de leerling kan zich breed ontwikkelen, vergroot zijn kennis en haalt het beste uit zichzelf.
- 4. Kwaliteit:** het onderwijs voldoet aan de in- en extern gestelde kwaliteitseisen.

1.2 Visie van de school

Visie

Onze onderwijsvisie is dat we leerlingen opleiden tot zelfstandige – aan God en medemens verantwoordelijke – mensen. Het onderwijs is erop gericht om onze leerlingen te vormen tot burgers met een visie die op de Bijbel is gebaseerd. Hierbij is de grondslag van onze school de Bijbel als het onfeilbare Woord van God en de daarop gegronde Drie Formulieren van Enigheid.

1.3 Visie op ondersteuning

CSG Prins Maurits stelt zich ten taak om alle leerlingen die ondersteuning te geven die zij nodig hebben om een diploma te behalen en een plek binnen onze maatschappij te vinden.

Samenwerkingsverband VO Goeree-Overflakkee (28.05) – ‘In SWV PVO Goeree-Overflakkee creëren we met elkaar kansen en scheppen we perspectief voor onze leerlingen.

- Gezamenlijke verantwoordelijkheid en (mede)eigenaarschap
- De diensten van het samenwerkingsverband dienen van toegevoegde waarde te zijn en naadloos aan te sluiten op de (basis)ondersteuning op de scholen
- Denken in mogelijkheden
- Passend onderwijs is mogelijk met passende jeugdhulpverlening

Per 1 augustus 2014, tijdens de officiële invoering van Passend Onderwijs, is de nieuwe werkwijze van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO Goeree-Overflakkee (28.05) van start gegaan.

Er is een constructieve samenwerking tussen de VO-scholen van het samenwerkingsverband: Regionale Scholengemeenschap Middelharnis en CSG Prins Maurits.

Op de site www.swvgo.nl is meer informatie te vinden over het Samenwerkingsverband VO Goeree-Overflakkee. Het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband is via de website van het samenwerkingsverband op te vragen.



1.4 Leerlingpopulatie

CSG Prins Maurits biedt onderwijs aan leerlingen op het PrO, VMBO-KB, MAVO, HAVO en VWO (atheneum en gymnasium).

PraktijkOnderwijs (PrO)

Het PrO heeft als doel om leerlingen tot hun achttiende levensjaar in staat te stellen om op het eigen niveau zelfstandig te kunnen functioneren op het gebied van wonen, werken, vrijetijdsbesteding en volwaardig burgerschap.

Binnen het PrO zien we leerlingen met beperkingen in opname en verwerking van informatie en belemmeringen in het sociaal functioneren, met onvoldoende zelfstandigheid en met een beperkte motivatie en concentratievermogen. Tegelijkertijd zien we in toenemende mate de leerling populatie verbreden met leerlingen met een clusterindicatie. Vanaf dit schooljaar is het voor deze leerling mogelijk om hun PrO-diploma te halen.

VMBO-KB

VMBO-KB-leerlingen hebben een relatief korte spanningsboog en is in het verwerven van kennis ervaringsgericht. Als doener willen ze graag actief bezig zijn en worden ze geprikkeld door opdrachten die voor hen zinvol zijn in het dagelijks leven. Prestaties zijn voor de VMBO-KB-leerlingen afhankelijk van een veilige leeromgeving waar ze fouten mogen maken en waardering ontvangen. Voor het realiseren van een veilige leeromgeving en een verbetering van de motivatie van de leerlingen wordt er binnen de afdeling VMBO-KB aandacht geschonken aan de begrippen 'relatie', 'competentie' en 'autonomie'.

Binnen de afdeling VMBO-KB zijn er leerlingen die extra begeleiding behoeven om hun diploma te kunnen behalen.

MAVO

MAVO-leerlingen kunnen een gestructureerde opdracht goed uitvoeren. Abstracte en open opdrachten, verbanden leggen tussen verschillende onderdelen van de stof en logisch redeneren worden moeilijk gevonden. MAVO-leerlingen zijn meer gemotiveerd als de lesstof aansluit bij de belevingswereld, er veiligheid is, ze de docent(e) mogen en het vak interessant vinden. Ze hebben structuur nodig om aan het werk te gaan. MAVO-leerlingen leren gemakkelijker als er een praktische invulling gegeven wordt aan het vak. Afwisseling en variatie in werkvormen is belangrijk en motiverend. MAVO-leerlingen reageren vaak erg direct op medeleerlingen en docenten. Ze zoeken bevestiging en willen aandacht en bevestiging van de docent.

HAVO

HAVO-leerlingen zijn praktisch en gericht op toepassing. Net als PrO -en VMBO-leerlingen zijn ze gevoelig voor relaties. Ze geven de voorkeur aan samenwerken. HAVO-leerlingen hebben vooral cognitieve kennis (feiten en begrippen), ze hebben een voorkeur voor een concrete leerstrategie, maar moeite met metacognitieve kennis (vakgebonden en vak onafhankelijke vaardigheden). HAVO-leerlingen kunnen organiseren en plannen, ze leren graag in een buitenschoolse context. Bij keuzes maken is het belangrijk dat ze begeleid worden.

VWO

VWO-leerlingen zijn kritisch, beschouwend, reflecterend en grensverleggend, ze zoeken het debat. Ze zijn gericht op de langere termijn. VWO-leerlingen hebben cognitieve en metacognitieve kennis en beschikken over verschillende denkstrategieën. Ze doen onderzoek en ontwikkelen daarbij 'pre-academische' vaardigheden. VWO-leerlingen hebben een 'specialisme' en willen zelf keuzes maken.



Hoofdstuk 2

In -, door -en uitstroom en rol Samenwerkingsverband VO Goeree-Overflakkee

2.1 Intakeprocedure

CSG Prins Maurits heeft zijn eigen toelatingsbeleid. Hieronder zal dit nader worden beschreven.

2.2 Toelatingsbeleid Samenwerkingsverband VO Goeree-Overflakkee

Instroom po-vo

Bij de plaatsing van leerlingen wordt uitgegaan van het advies van de basisschool. De scholen leveren in de overdracht naar het voortgezet onderwijs een overstapdossier aan en indien aanwezig een capaciteitenonderzoek (bijv. de NIO, een afgenomen eindtoets en een sociaal-emotionele rapportage (bijv. NPV-J2) en onderzoeksverslagen.

Als blijkt dat op de school van herkomst extra ondersteuning is geboden, dan zal CSG Prins Maurits extra gegevens opvragen. Hieronder verstaan we onder andere een OPP, belemmerende, stimulerende factoren, de ondersteuningsbehoeften en eventuele onderzoeksverslagen. Deze informatie dient aangeleverd te worden wil het verzoek tot aanmelding in behandeling worden genomen.

Voor leerlingen van het PraktijkOnderwijs (PrO) geldt dat ze alleen toegelaten kunnen worden als ze hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) hebben. Deze wordt afgegeven door het samenwerkingsverband. De basisschool vult, in overleg met ouder(s)/verzorger(s) het aanvraagformulier voor de TLV in en zorgt voor de benodigde documenten en handtekeningen. Deze informatie dient aangeleverd te worden wil de aanmelding in behandeling worden genomen. Zonder volledig aangeleverd dossier kan de toelaatbaarheidsverklaring niet worden aangevraagd.

Zij-instromers en rol PCL

Bij een verzoek tot aanmelding van een zij-instromer zal eerst extra informatie worden opgevraagd. Zodra een volledig dossier binnen is zal CSG Prins Maurits zorgplichtonderzoek doen, waarna besluit wordt genomen over de plaatsing bij ons op school.

Alle tussentijdse verhuisleerlingen, uit - en instromers worden eerst besproken in de permanente commissie leerlingenzorg (PCL). De PCL heeft hierin een adviserende rol.

Toelatingsbeleid CSG Prins Maurits

De leidende rol van de Bijbel maakt dat we een duidelijk toelatingsbeleid hebben. Voor toelating tot CSG Prins Maurits dient er een relatie met een protestants-christelijk kerkgenootschap te zijn. Is dat niet het geval dan volgt een identiteitsgesprek. Het respecteren van de grondslag van de school is een vereiste. Verder verwachten we van al onze leerlingen dat zij deelnemen aan alle identiteitsgebonden activiteiten en lessen van de school. En zij dienen zich te onthouden van uitingen die de identiteit van de school of het onderwijs ondergraven. Voor de toelating tot het praktijkonderwijs (PrO) beoordelen we of onze school de speciale zorgvraag van de leerling kan bieden. De volledige toelatingsregels staan op onze website: www.csgpm.nl

2.3 Zorgplicht

De kern van passend onderwijs is dat er voor alle leerlingen een zo passend mogelijke plek is. Scholen hebben de verantwoordelijkheid om voor alle kinderen die worden aangemeld of staan ingeschreven te onderzoeken of zij



een passend aanbod kunnen bieden. Als een school dat zelf niet kan, moet ze in overleg met de ouders een passende plek vinden op een andere reguliere of speciale school. Op de site van het samenwerkingsverband (www.swvgo.nl) is het op onze regio aangepaste stroomschema te vinden.

2.4 Koude en warme overdracht PO – VO

De koude en warme overdracht van het primair onderwijs (PO) naar het voortgezet onderwijs (VO) is samenwerkingsverband breed georganiseerd.

Koude overdracht

De informatie wordt doorgegeven via een digitaal overdrachtssysteem. Met behulp van dit systeem kunnen alle onderwijskundige gegevens van de toekomstige brugklassers overdragen worden aan het samenwerkingsverband en aan de desbetreffende VO-school. Het overstapplan PO-VO is te vinden op www.swvgo.nl.

Warme overdracht

Onze leerlingen verdienen een warme start. Daarom organiseert het samenwerkingsverband VO ieder jaar een bijeenkomst waarin de PO- scholen in een persoonlijk gesprek nog informatie kunnen overdragen aan het VO. De informatieoverdracht gebeurt op één van de VO-scholen (de locatie wisselt ieder jaar).

Vanaf december/januari bezoeken vertegenwoordigers van de VO-scholen de basisscholen van hun leerlingen om eventuele bijzonderheden terug te koppelen.

Vanaf dit schooljaar zal de doorstroomtoets worden afgenomen ter vervanging van de eindtoets op het PO. Dit zal wellicht zorgen voor wijzingen in de route wat betreft de overdracht.

2.5 Doorstroom

Onder doorstroom verstaan we leerlingen die naar een ander niveau gaan binnen dezelfde organisatie.

2.6 Uitstroom

Onder uitstroom verstaan we de uitschrijving van de leerling bij ons op school.

Van de leerlingen die uitstromen, maken we onderscheid tussen:

- vroegtijdige schoolverlaters
Leerlingen, jonger dan 18 jaar, die zonder diploma of startkwalificatie de school verlaten.
- schoolverlaters met startkwalificatie
Leerlingen die de school hebben verlaten met diploma en startkwalificatie. Dit geldt voor de niveaus HAVO en VWO.
- schoolverlaters zonder startkwalificatie
Leerlingen die de school hebben verlaten met diploma, maar zonder startkwalificatie. Dit geldt voor de VMBO en MAVO- leerlingen.
- PrO-leerlingen
De PrO-leerlingen moeten tot en met hun 16^e levensjaar onderwijs volgen. Ze hoeven geen startkwalificatie te halen. Ze hebben alleen een bewijs nodig dat ze Praktijkonderwijs gevolgd hebben. Het doel van praktijkonderwijs is uitstroom naar arbeid, al dan niet beschermd.



2.7 Uitstroommogelijkheden

Vroegtijdige uitstroom

Leerlingen die vroegtijdig uitstromen, kunnen uitstromen vanwege:

- plaatsing op een school voor voortgezet speciaal onderwijs
- verhuizing van woonplaats
- wisseling van school
- opname in een instelling voor (psychische) gezondheidszorg

Scholen voor voortgezet speciaal onderwijs

Onder scholen voor voortgezet speciaal onderwijs verstaan we de scholen waar leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring (afgegeven door het SWV) naar toe kunnen gaan.

Verhuizing van woonplaats

Leerlingen die verhuizen van woonplaats en daarmee ook van school verhuizen.

Wisseling van school

Leerlingen die tussentijds besluiten hun schoolloopbaan op een andere school voort te zetten.

Opname in een instelling voor (psychische) gezondheidszorg

Leerlingen die vanwege (psychische) gezondheidsproblemen niet in staat zijn het reguliere onderwijs te volgen en waarbij behandeling voorliggend is.

Schoolverlaters met startkwalificatie

De schoolverlaters met startkwalificatie zijn voor de wet niet meer verplicht onderwijs te volgen en hebben de vrije keuze om hun schoolloopbaan af te sluiten dan wel voort te zetten op bijv. een van de volgende instellingen:

- MBO
- HBO
- Universiteit

Deze uitstroompcedure wordt begeleid door het decanaat.

Afhankelijk van de eventuele vervolgopleiding vindt er al dan niet een warme overdracht plaats.

Schoolverlaters zonder startkwalificatie

De schoolverlaters met diploma, maar zonder startkwalificatie vervolgen hun schoolloopbaan op het MBO of op de HAVO op een andere school.

Deze uitstroompcedure wordt begeleid door het decanaat.

Afhankelijk van de eventuele vervolgopleiding vindt er al dan niet een warme overdracht plaats.

Indien er twijfel is over een goede doorstroom, dan kan leerplicht of het RMC worden ingeschakeld.

PrO-leerlingen

De PrO-leerlingen kunnen uitstromen naar de arbeidsmarkt of een Entree-opleiding volgen. Een enkele leerling stroomt uit richting dagbesteding.

Inspanningsverplichting

Voor de leerlingen die bij ons vroegtijdig uitstromen hebben wij een inspanningsverplichting. Wij zoeken voor



deze leerling een passend onderwijsaanbod. De leerling wordt bij ons uitgeschreven, zodra er een inschrijvingsbewijs is van de andere school.



Hoofdstuk 3 (Brede) basisondersteuning

3.1 Pedagogisch didactisch klimaat

Binnen CSG Prins Maurits hebben onderstaande functionarissen een belangrijke taak in de basisondersteuning voor de leerlingen (zie niveau 1 in het schema 'structuur onderwijsondersteuning').

Docent

De docenten geven eventuele signalen over een leerling door aan de mentor en zij bieden leerlingenzorg tijdens hun lessen.

Mentor

Naast de vakdocent, heeft iedere klas een docent(e) als mentor. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de leerling en zijn of haar ouder(s)/verzorger(s). Hun bijzondere taak is de begeleiding van de leerlingen van zijn of haar klas. De mentor verzorgt ook de contacten tussen school en thuis. In de klas letten de mentoren speciaal op de leer- en werkhouding van iedere leerling. Zij bespreken met de leerling eventuele moeilijkheden en houden contact met andere collega's en met de teamleider, leerlingbegeleider, begeleider passend onderwijs of trajectgroep. Deze begeleiding is het meest intensief in de onderbouw.

Decaan

In de keuze van de vervolgopleiding van de leerling is de decaan betrokken. De decaan draagt zorg voor een programma waarin de leerling informatie krijgt over de vervolgstudies en de vakkenpakketten die nodig zijn om deze studie te kunnen volgen. In de tweede klas wordt hier een begin mee gemaakt door leerlingen te laten oriënteren op de mogelijkheden en interesses. In de andere leerjaren wordt dit verder uitgewerkt, waarna een keuze moet worden gemaakt. De decaan is een functionaris binnen de school waar leerlingen en ouders terecht kunnen met hun vragen. De decaan zal, indien nodig, informatie inwinnen bij vakdocenten om te komen tot een goed advies.

Vertrouwenspersoon

Leerlingen kunnen bij de vertrouwenspersoon terecht met klachten over seksuele intimidatie. De vertrouwenspersonen van CSG Prins Maurits zijn mevrouw P.M. Visser-Oostdijk en de heer W. Guijt. Naast de interne vertrouwenspersoon, beschikt de school over een externe vertrouwenspersoon, mevr. K. Wetsteijn. De gegevens van de vertrouwenspersonen zijn te vinden op de website www.csgpm.nl.

Verzuimcoördinator

CSG Prins Maurits heeft twee verzuimcoördinatoren in dienst. Zij houden zicht op het verzuim van leerlingen. Zij nemen contact op met de ouder(s)/verzorger(s) wanneer een leerling niet op school gekomen is. Leerlingen die gaande de dag ziek worden, melden zich bij hen af. De verzuimcoördinatoren melden, in overleg met de teamleider en coördinator onderwijsondersteuning, zorgwekkend verzuim bij het Regionaal Bureau Leerplicht. Het convenant en verzuimprotocol is in bezit van de verzuimcoördinatoren.

Werkgroep (sociale) veiligheid

Er is een werkgroep veiligheid aangesteld. Deze werkgroep bestaat uit een lid van het College van Bestuur, BHV-coördinatoren en de hoofdconciërge (verantwoordelijk voor brandveiligheid etc.). Enkele keren per schooljaar komen zij bijeen om alles op elkaar af te stemmen.



3.2 Algemene trajecten (verzuimbeleid, leerlingbespreking, etc.)

Dyslexieprotocol

Het dyslexieprotocol is op te vragen bij mevr. A.M. Blijleven of mevr. L. Taale, dyslexiecoördinatoren.

Rekenbeleid/dyscalculie

Het dyscalculieprotocol of rekenbeleid is op te vragen bij dhr. N.M.C. Maijers, rekencoördinator.

Protocol medisch handelen en medicijnverstrekking

Het protocol medisch handelen en medicijnverstrekking is te downloaden op de website van CSG Prins Maurits (www.csgpm.nl) of op te vragen bij de coördinatoren onderwijsondersteuning.

Pestprotocol

Het pestprotocol is te downloaden op de website van CSG Prins Maurits (www.csgpm.nl) of op te vragen bij de coördinatoren onderwijsondersteuning.

Protocol sociale media

Het protocol sociale media is te downloaden op de website van CSG Prins Maurits (www.csgpm.nl).

Veiligheid

Binnen het Samenwerkingsverband VO Goeree-Overflakkee is een veiligheidsconvenant opgesteld. Dit is een samenwerking tussen de veiligheidscoördinatoren van de scholen, beleidsmedewerkers van de gemeente Goeree-Overflakkee en de politie. Het veiligheidsbeleid is te vinden op www.csgpm.nl. Zie verder 'werkgroep veiligheid'.

Verzuimbeleid

Door het Regionaal Bureau Leerplicht (RBL) Goeree-Overflakkee is een convenant en verzuimprotocol opgesteld voor primair, voortgezet en middelbaar beroepsonderwijs op Goeree-Overflakkee. De school heeft een cruciale rol binnen de bestrijding van verzuim en vroegtijdig schoolverlaten. Hierbij is verzuimregistratie een belangrijk instrument om de problemen goed in kaart te brengen.

Leerlingbespreking

De coördinator onderwijsondersteuning heeft één keer in de zes à acht weken overleg met de teamleiders. Voor dit overleg heeft de teamleider al contact gehad met de mentoren. Het doel van deze leerlingbesprekingen is om alle zorgleerlingen vroegtijdig in beeld te krijgen en de nodige ondersteuning en begeleiding op te kunnen starten.

Leerlingvolgsysteem (LVS)

CSG Prins Maurits werkt met Magister als LVS. Het Praktijkonderwijs gebruikt Presentis. De mentoren hebben een belangrijke rol in het aanvullen van de begeleidingsgegevens van de leerling. Om de privacy van de leerlingen te waarborgen zijn lees- en invoerrechten verbonden aan de verschillende functies in Magister. Ouder(s) hebben in ieder geval inzage in het cijfer- en absentieoverzicht.

Ontwikkelingsperspectief Plan (OPP)

Voor alle leerlingen met een TLV PrO wordt, i.s.m. de leerling, ouder(s)/verzorger(s) een IOP opgesteld. Voor leerlingen die gebruik maken van extra ondersteuning, moet ook een OPP gemaakt worden. De betrokkenheid van leerling en ouders is van groot belang. Het IOP en eventueel het OPP dient getekend te worden door leerling, ouder(s)/verzorger(s) en school.



Signalering en screening

De docenten zijn de belangrijkste signaleerders van eventuele ondersteuningsvragen van leerlingen. In paragraaf 4.2 wordt dit verder uitgewerkt. Alle brugklasleerlingen maken rond de herfstvakantie een Schoolvragenlijst (SVL), Prestatie-Motivatietest (PMT-K) en vullen een sociogram in. Naar aanleiding van de uitslagen van deze testen, kunnen leerlingen worden aangemeld voor een training (zie paragraaf 4.3) of bijles. Ook worden in de eerste en tweede klas toetsen afgenomen (CITO of DIA) om de leervorderingen in kaart te brengen.

Warme overdracht intern

Aan het eind van het cursusjaar werkt iedere mentor het LVS van zijn of haar mentorleerlingen weer bij, zodat de nieuwe mentor en lesgevende docenten een goede start kunnen maken met hun nieuwe leerlingen. In de bovenbouw van VMBO, MAVO, HAVO en VWO wordt ernaar gestreefd dat leerlingen dezelfde mentor houden.

Beroeps- en profielkeuze

Informatie over de inhoud van het decanaat is op te vragen bij onderstaande decanen:

VMBO-KB	Mevr. T.J.S. van Wijk-van Heek
MAVO	Mevr. L.J.E. Westhoeve-Bezuijen
HAVO	Mevr. B.M. Moerkerk-de Bakker
VWO	Mevr. P.G.W. Kieviet-Koote



Hoofdstuk 4 Breedteondersteuning

4.1 Schema structuur onderwijsondersteuning

Binnen CSG Prins Maurits hebben onderstaande functionarissen een belangrijke taak in de breedteondersteuning voor de leerlingen (zie niveau 2 in het schema 'structuur onderwijsondersteuning').

Teamleider

Mentoren kunnen de hulp van de teamleider inroepen als er problemen komen, bijvoorbeeld op het gebied van ziekte, te laat komen, absentie, problemen tussen groepen (of enkele) leerlingen of problemen tussen leerlingen en docenten. Verder coördineert de teamleider het indelen van nieuwe klassen, overplaatsing, excursies, enzovoorts. Kortom: activiteiten die buiten het gezichtsveld van de mentor liggen.

Lid College van Bestuur (con)rector

De (con)rector houdt toezicht op de leerlingbegeleiding binnen de school. De eerste contactpersoon is altijd de teamleider.

Coördinator onderwijsondersteuning

De coördinator onderwijsondersteuning coördineert de uitvoering van het onderwijsondersteuningsplan en levert een bijdrage aan de ontwikkeling hiervan.

Team Schoolondersteuning

Het TSO bestaat uit het schakelteam en het kernteam. In het schakelteam (schoolpsycholoog en coördinator onderwijsondersteuning) worden de nieuwe aanmeldingen besproken en doorgezet naar de juiste vorm van ondersteuning. De mentor en teamleider vullen hiervoor het aanvraagformulier in. De coördinator onderwijsondersteuning ontvangt het formulier altijd via de teamleider.

In het kernteam (begeleider passend onderwijs, schoolpsycholoog, schoolmaatschappelijk werkster, jeugdverpleegkundige en coördinator onderwijsondersteuning) worden de ondersteuningsvragen tot uitvoering gebracht.

Expertisecentrum Goeree-Overflakkee (ECGO)

ECGO is een onderdeel van het samenwerkingsverband en een schakel tussen onderwijs en zorg.

Werkzaamheden van ECGO zijn o.a. handelingsgerichte diagnostiek en handelingsgericht indiceren en arrangeren. Er kan een beroep gedaan worden op de aanwezige expertise als er een hulpvraag is ondersteunend aan de basisondersteuning of wanneer deze de basisondersteuning overstijgt.

Voor een dyslexieonderzoek zorgt de coördinator onderwijsondersteuning dat de benodigde informatie bij het ECGO terecht komt. Vragen voor overige onderzoeken en behandeling verlopen via aanmelding bij team jeugd en gezin (TJG) door ouder(s). Als er ook sprake is van schoolgerelateerde problemen kan zo'n aanvraag ook worden gedaan via het Loket in samenwerking met de coördinator onderwijsondersteuning. Het liefst na een bespreking in het team schoolondersteuning.



4.2 Van screening tot interventie

De begeleiding van de leerling begint altijd in de klas. De lesgevende docenten en de mentor hebben hierin een spilfunctie. Zij zijn de belangrijkste signaleerders van een ondersteuningsvraag.

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de leerling en zijn of haar ouder(s)/verzorger(s). De mentor zal dan ook, in samenspraak met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s), de begeleiding binnen de klas opstarten.

De mentor meldt bij de teamleider de zorgen over zijn of haar (mentor)leerlingen. Tijdens rapport- en teambesprekingen worden deze zorgen ook gedeeld met de andere docenten. Wanneer de ondersteuningsvraag de competenties van de docenten, mentor en teamleider overstijgt, neemt de teamleider contact op met de coördinator onderwijsondersteuning om de leerling aan te melden voor het TSO. Hiervoor wordt altijd toestemming gevraagd aan de ouder(s)/verzorger(s) en het aanvraagformulier wordt hiervoor ingevuld en via de teamleider bij de coördinator onderwijsondersteuning aangeleverd. Leerlingen kunnen dan worden besproken in het TSO, zoals uitgelegd in paragraaf 4.1.

Wanneer er sprake is van een vraag m.b.t. hulpverlening en onderzoek, kunnen ouder(s)/verzorger(s) een aanmelding doen bij het TJG. Het liefst na een bespreking in het TSO.

De coördinator onderwijsondersteuning onderhoudt de contacten met de teamleider over de acties van ECGO rondom zijn/haar leerlingen. De teamleider geeft deze informatie door aan de mentoren en de ouder(s)/verzorger(s). Verslaglegging in het LVS gebeurt door de teamleider en/of mentor.

Verwijsindex Risicjongeren (VIR)

CSG Prins Maurits is aangesloten bij de VIR. De VIR is een elektronisch systeem waarin professionals een jeugdige (0 - 23 jaar) over wie ze zorgen hebben, kunnen signaleren. Dit signaleringssysteem is een instrument dat gerichte ondersteuning biedt om de coördinatie van zorg te versterken. Met het systeem worden problemen bij kinderen en jongeren in een vroegtijdig stadium gesignaleerd, waarna de coördinatie van zorg wordt georganiseerd en hulp op elkaar wordt afgestemd.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

CSG Prins Maurits heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze is te downloaden op de website (www.csghpm.nl) en op te vragen bij de coördinator onderwijsondersteuning.

4.3 Aanbod

Op CSG Prins Maurits kunnen leerlingen op een aantal manieren extra begeleid worden. Hieronder worden de begeleidingsvormen omschreven.

Leerlingbegeleider

De leerlingbegeleider begeleidt leerlingen met moeilijkheden met de studiehouding, motivatie of met grote sociaal-emotionele problemen als er sprake is van faalangst. Deze specialist neemt -onder verantwoordelijkheid van de coördinator onderwijsondersteuning- ook de contacten met ouder(s) voor zijn rekening (zie bijlage voor 'stappenplan leerlingbegeleiding').



Schoolmaatschappelijk werk (SMW Kwadraad)

Op het voortgezet onderwijs kent het SMW verschillende taken. Het SMW fungeert in eerste instantie als brugfunctie tussen school en externe hulpverlening, zoals het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), TJG en verdere hulpverlening in de tweede lijn. De werkzaamheden op de scholen bestaan uit kortdurende hulpverleningstrajecten met leerlingen, advies- en overleg met coördinator onderwijsondersteuning, contact met derden, gesprekken met ouders en deelname aan het TSO. Het SMW fungeert hierdoor als spin in het web van de onderwijsondersteuningsstructuur van de scholen. Door de brugfunctie die zij vervullen zijn zij in staat om leerlingen, ouder(s)/verzorger(s), docenten en mentoren te ondersteunen bij het zo snel mogelijk inzetten van de juiste hulp om het welbevinden van de leerling zowel op school als thuis te verbeteren. Ouders moeten toestemming geven voor de gesprekken met schoolmaatschappelijk werk. Vanaf de leeftijd van 16 jaar is toestemming niet verplicht, wel wenselijk. Indien gewenst kan een leerling éénmalig een gesprek voeren met SMW zonder toestemming van ouders.

Centrum voor jeugd en gezin (CJG)

CSG Prins Maurits heeft een jeugdarts en jeugdverpleegkundige ter beschikking. Zij advieseren school m.b.t. ziekteverzuim of andere lichamelijke klachten die gevolgen hebben voor de schoolgang van de leerlingen. De jeugdverpleegkundige maakt deel uit van het TSO. Alle leerlingen uit de tweede klas worden opgeroepen door de jeugdverpleegkundige voor een screening. De leerlingen uit de vierde klas maken een test en kunnen daarna opgeroepen worden door de jeugdverpleegkundige.

Trajectgroep

De trajectgroep is een interne voorziening die leerlingen met een extra ondersteuningsvraag tijdelijk extra begeleiding kan bieden. Om gebruik te maken van de extra begeleiding dient de aanvraag eerst gedaan te worden bij de coördinator onderwijsondersteuning. Een begeleider passend onderwijs kan worden gekoppeld aan een leerling na bespreking in het schakelteam in de TSO.

Begeleiders passend onderwijs (BPO)

Aan ons samenwerkingsverband zijn begeleiders passend onderwijs verbonden. Zij zijn de specialisten op het gebied van gedrag, gezondheid en onderwijs. De begeleiders passend onderwijs ondersteunen en adviseren de leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en de docenten.

Hulp op het gebied van cluster 1 (visuele problemen) en cluster 2 (gehoor- en taal-/spraakproblemen) moet nog aangevraagd worden via desbetreffende instanties (Visio, Bartimeus en Auris). Leerlingen met een arrangement vanuit cluster 1 en 2 kunnen, wanneer nodig, wel gebruik maken van de faciliteiten van de trajectgroep. Het SWV beschikt over een expertiseteam, bestaande uit een begeleider cluster 3 en de hoogbegaafdheidsspecialist. Deze kunnen, na bespreking in het schakelteam, ingezet worden.



Hoofdstuk 5 Intensieve ondersteuning

Ook binnen de intensieve ondersteuning van de CSG Prins Maurits (zie niveau 3 in het schema 'structuur onderwijsondersteuning') heeft ECGO een centrale rol.

Zoals in hoofdstuk 4 is aangegeven, is ECGO een belangrijke schakel tussen onderwijs en zorg. Alle ondersteuningsvragen van CSG Prins Maurits worden aangemeld in het schakelteam TSO. Afhankelijk van de hulpvraag of het hulpverleningstraject kan besloten worden om dit te delen met externe specialisten. In de meeste situaties zal dan contact opgenomen worden met het Team Jeugd en Gezin (TJG) van de gemeente. Dit kan alleen met toestemming van ouder(s)/verzorger(s). Ouders doen de aanvraag voor TJG waarbij school ouders kan ondersteunen. Voor de school is het belangrijk om een goede verbinding te hebben met TJG. Deze samenwerking is in ontwikkeling. Vanuit het TSO kunnen er verbindingen gelegd worden met het TJG.

Connect

Met ingang van cursusjaar 2021-2022 is Connect gestart. Wanneer de leerling onvoldoende baat heeft bij de basis- en extra ondersteuning, kan een adviesvraag worden ingediend bij het loket van het samenwerkingsverband voor een plaatsing bij Connect.

Voor het indienen van het advies is een onderbouwing nodig vanuit school, waaronder de evaluatie vanuit het OPP en vanuit de betrokken hulpverlener en medewerker vanuit het kernteam. Zowel de ouders als de leerling moeten de adviesvraag ondertekenen voordat deze ingediend kan worden.

Connect bestaat uit de vaste stream waarbij leerlingen hun gehele schoolloopbaan het onderwijs blijven volgen met het doel het behalen van een diploma.

Daarnaast is er het OPDC, de flexibele stream. Het doel van deze stream is na uiterlijk twee jaar terug te keren in de reguliere setting.

Connect is een samenwerking tussen de CSG Prins Maurits, de RGO, het SWV en de Gemeente Goeree-Overflakkee. Alleen leerlingen woonachtig op Goeree-Overflakkee kunnen vanuit de overstap van po-vo worden geplaatst in Connect.



Hoofdstuk 6 Ontwikkelpunten, verbeterpunten en doelen

6.1 Ontwikkelpunten

CSG Prins Maurits heeft tijdens de evaluatie van afgelopen schooljaar de volgende ontwikkelpunten binnen de zorg benoemd:

- We zien een toename van complexe problematiek bij leerlingen. Het is dus van groot belang dat we blijven kijken welke expertise nodig is en waar deze kan worden gezocht om de leerlingen goed te kunnen begeleiden. Voor komend schooljaar denken wij aan opfriscursus diagnoses, het puberbrein, motiverende gesprekstechnieken en het ontwikkelen van executieve functies en vaardigheden. We zullen ook kijken op welke manier we deze kennis en informatie kunnen delen met de overige medewerkers van de school.

6.2 Verbeterpunten

De genoemde ontwikkelpunten in paragraaf 6.1 zijn tevens de verbeterpunten van de CSG Prins Maurits. Deze punten zijn omgezet in doelen voor het komende cursusjaar.

6.3 Doelen

Beleidsvoornemen: <i>Zichtbaar maken van de ondersteuningsstructuur</i>		
Wat	Resultaat	De leerlingen krijgen passende ondersteuning doordat collega's goed op de hoogte zijn van de bestaande protocollen en ondersteuningsplan.
	Inhoud	-Protocollen en plannen worden jaarlijks geüpdatet. -Het protocol School en Scheiding is juridisch getoetst en moet nog worden geïmplementeerd.
Wie	Aansturen	Coördinatoren onderwijsondersteuning
	Maken/doen	Coördinatoren onderwijsondersteuning
	Ontvangen	College van Bestuur, teamleiders, mentoren, docenten
Wanneer	Startdatum	01 - 08 - 2023
	Einddatum	31 - 07 - 2024

**Beleidsvoornemen: Specialiseren van de trajectgroep medewerkers**

Wat	Resultaat	Gezien de toename van complexe problematiek is meer expertise nodig bij de medewerkers van de trajectgroep.
	Inhoud	Hierbij zal een keuze gemaakt worden uit: - executieve functies - motiverende gesprekstechnieken - het puberbrein - gesprekstechnieken - opfriscursus diagnoses.
Wie	Aansturen	Coördinatoren onderwijsondersteuning
	Maken/doen	Coördinatoren onderwijsondersteuning/ trajectgroep medewerkers
	Ontvangen	Trajectgroep medewerkers
Wanneer	Startdatum	01 - 08 - 2023
	Einddatum	31 - 07 - 2024

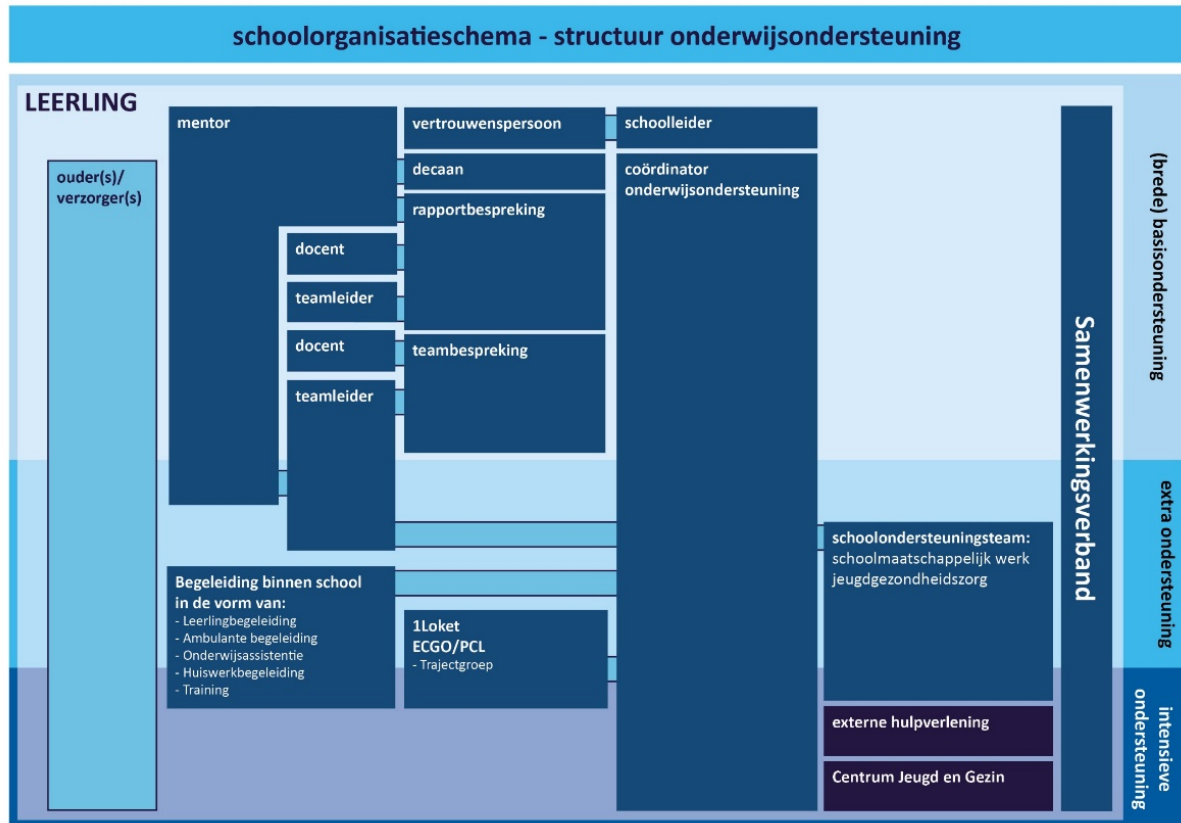
Beleidsvoornemen: Werkwijze Team School Ondersteuning (TSO)

Wat	Resultaat	Duidelijkheid over de routes en rollen voor alle samenwerkende ketenpartners: School, SWV, SMW, CJG, betrokken gemeenten en externe hulpverlening.
	Inhoud	- Duidelijkheid over de routes en verwachtingen over en weer tussen SWV, school en externe hulpverlening. - Duidelijkheid over de taakomschrijvingen van de verschillende functies. - Duidelijkheid over de inhoud van de regierol, wanneer een partij (anders dan school), betrokken is bij de leerling.
Wie	Aansturen	Coördinator onderwijsondersteuning
	Maken/doen	Coördinator onderwijsondersteuning
	Ontvangen	CSG Prins Maurits
Wanneer	Startdatum	01 - 08 - 2023
	Einddatum	31 - 07 - 2024



Bijlagen

Bijlage A. Schoolorganisatieschema-structuur onderwijsondersteuning





Bijlage B. Afkortingenlijst

BPO	Begeleider Passend Onderwijs
CJG	Centrum voor Jeugd en Gezin
COO	Coördinator Onderwijsondersteuning
ECGO	Expertisecentrum Goeree-Overflakkee
GGZ	Geestelijke gezondheidszorg
LVS	Leerling Volg Systeem
OPP	Ontwikkelingsperspectiefplan
PCL	Permanente Commissie Leerlingenzorg
PO	Primair onderwijs
PrO	Praktijkonderwijs
RBL	Regionaal Bureau Leerplicht
RMC	Regionaal Meld- en Coördinatiefunctie
SMW	Schoolmaatschappelijk werk
TSO	Team Schoolondersteuning
SP	Schoolpsycholoog
SWV	Samenwerkingsverband
VIR	Verwijsindex Risicjongeren
VO	Voortgezet onderwijs
TJG	Team Jeugd en Gezin