



## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling 2022-2023



|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stap 1</b><br>Signalen in kaart brengen                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Stap 2</b><br>Overleg met een collega en raadpleeg eventueel Veilig Thuis                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Stap 3</b><br>Gesprek met cliënt                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Stap 4</b><br>Wegen van huiselijk geweld/kindermishandeling                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Heb ik op basis van stap 1 tot en met 3 een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling?</li> <li>• Heb ik een vermoeden van acute of structurele onveiligheid?</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Stap 5</b><br>Neem twee beslissingen                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>1. Is melden noodzakelijk?</b><br>Melden is noodzakelijk als er sprake is van: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acute onveiligheid</li> <li>• Structurele onveiligheid</li> </ul>                                 | <b>2. Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk?</b><br>Hulp verlenen is mogelijk als: <ul style="list-style-type: none"> <li>• De professional in staat is om effectieve/passende hulp te bieden of organiseren</li> <li>• De betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp</li> <li>• De hulp leidt tot duurzame veiligheid</li> </ul> Indien hulp verlenen op basis van een van deze punten niet mogelijk is, is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk. |

## Inhoud

|                                                                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.....                                              | 3  |
| Stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling .....                                                               | 6  |
| Stap 1: In kaart brengen van signalen .....                                                                                             | 6  |
| Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis .....                                                            | 7  |
| Stap 3: Gesprek met de ouder .....                                                                                                      | 8  |
| Stap 4: Vermoeden wegen, m.b.v. vijf afwegingsvragen en beslissingen.....                                                               | 9  |
| Stap 5: Beslissen:.....                                                                                                                 | 10 |
| Bijlage: Verantwoordelijkheden van Stichting LeerSaam in het scheppen van randvoorwaarden voor een veilig<br>werk- en meldklimaat ..... | 11 |
| Bijlage: Sociale kaart Meldcode .....                                                                                                   | 12 |

## Stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

Het bevoegd gezag van

*Stichting LeerSaam*

*Overwegende:*

dat *Stichting LeerSaam* verantwoordelijk is voor een goede kwaliteit van dienstverlening aan zijn leerlingen en dat deze verantwoordelijkheid zeker ook aan de orde is in geval van dienstverlening aan leerlingen die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling;

dat van de medewerkers die werkzaam zijn bij *Stichting LeerSaam* op basis van deze verantwoordelijkheid wordt verwacht dat zij in alle contacten met leerlingen en ouders/verzorgers attent zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen;

dat *Stichting LeerSaam* een meldcode wenst vast te stellen zodat de medewerkers die binnen *Stichting LeerSaam* werkzaam zijn, weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

dat *Stichting LeerSaam* in deze code ook vastlegt op welke wijze zij de medewerkers bij deze stappen ondersteunt;

dat onder *huiselijk geweld* wordt verstaan: (dreigen met) geweld, op enigerlei locatie, door iemand uit de huiselijke kring, waarbij onder geweld wordt verstaan: de fysieke, seksuele of psychische aantasting van de persoonlijke integriteit van het slachtoffer, daaronder ook begrepen ouderenmishandeling, eengerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis). Tot de huiselijke kring van het slachtoffer behoren: (ex)partners, gezinsleden, familieleden en huisgenoten;

dat onder *kindermishandeling* wordt verstaan: iedere vorm van een voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend, of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel, daaronder ook begrepen eengerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking;

dat onder *medewerker* in deze code wordt verstaan: de medewerker die voor *Stichting LeerSaam* werkzaam is en die in dit verband aan leerlingen van de basisschool zorg, begeleiding, of een andere wijze van ondersteuning biedt;

dat onder leerling in deze code wordt verstaan: de leerling aan wie de medewerker zijn professionele diensten verleent.

*In aanmerking nemende:*

de Wet maatschappelijke ondersteuning;

de Wet op de jeugdzorg;

de Wet bescherming persoonsgegevens;

de Wet op het primair onderwijs;

het privacyreglement van *Stichting LeerSaam*.

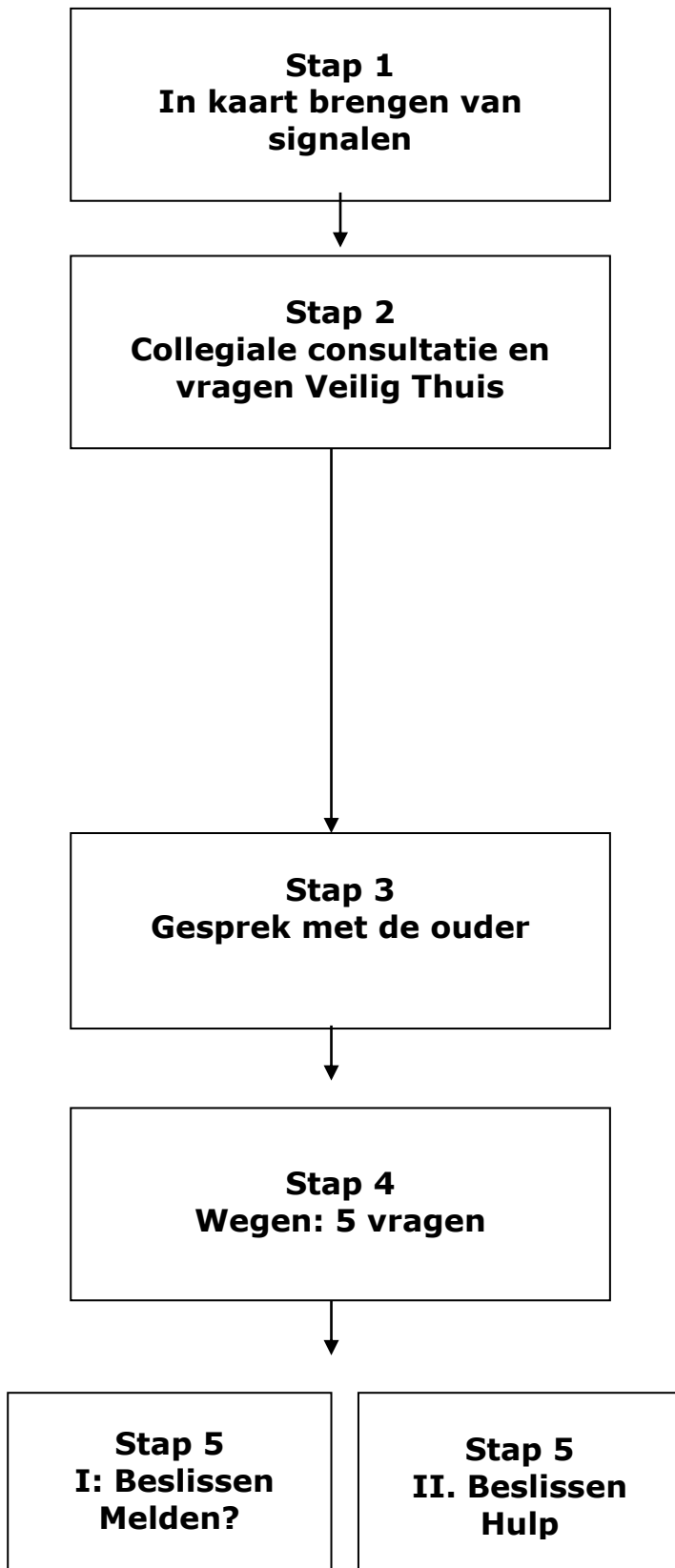
Stelt de volgende Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling vast.

**Meldrecht**

De meldcode is nadrukkelijk geen meldplicht. Wij zijn verplicht een meldcode te hebben, professionals zijn verplicht te handelen volgens de stappen van de meldcode, maar het doorlopen van de meldcode hoeft niet te leiden tot een melding.

In de Wet meldcode is wel opgenomen dat professionals het récht hebben te melden bij Veilig Thuis. Ook als gezinsleden daar geen toestemming voor geven. Het meldrecht houdt in dat professionals persoonsgegevens van volwassenen en kinderen mogen doorgeven aan Veilig Thuis, zodat Veilig Thuis een onderzoek naar de gezinssituatie kan starten. Bovendien mogen professionals informatie geven als Veilig Thuis daar vanwege haar onderzoek om vraagt.

## Route bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling



### Stap 1: In kaart brengen van signalen door leerkracht (medewerker)

- Observeer en signaleer
- Registreer dit in Parnassys (logboek/aantekening) in notitie A Stappenplan Meldcode
- Trek niet te snel conclusies
- Beschrijf de signalen objectief
- Bespreek de signalen met de intern begeleider (Karin van Gils/Ester van Beek)
- Maak samen een plan van aanpak
- Gesprek met ouders: delen van de zorg? Of eerst over naar stap 2?
- Let op! acuut onveilig? Neem direct contact op met IB-er (Karin/Ester), directie (Yvonne), politie, Veilig Thuis.

### Stap 2: Collegiale consultatie en eventueel anoniem raadplegen Veilig Thuis

- IB-er consulteert interne en externe collega's tijdens:
  - zorgadviesteam (ZAT)
  - Centrum voor Jeugd en Gezin
  - GGD
  - Leerplichtambtenaar(Zie zorgkaart voor contactgegevens, bijlage).
- IB consulteert indien nodig ook Veilig Thuis
- Uitkomsten consultaties bespreken met ouders (indien mogelijk) Veiligheid!
- Registreer dit in Parnassys (logboek/aantekening) in notitie A Stappenplan Meldcode

### Stap 3: Gesprek met de ouder

- Gesprek met de ouder: delen van de zorg Registreer dit in Parnassys (logboek/aantekening) in notitie A Stappenplan Meldcode

### Stap 4: Wegen: 5 vragen (vermoeden) geweld of kindermishandeling

- **Beslissing 1:** Melden bij Veilig Thuis?
- **Beslissing 2:** Is hulpverlening ook mogelijk?

### Stap 5: Beslissen

- I. Melden bij Veilig Thuis?
- II. én hulpverlening?
- Registreer dit in Parnassys (logboek/aantekening) in notitie A Stappenplan Meldcode

## I. Stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

### *Stap 1: In kaart brengen van signalen*

**Breng de signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontkrachten in kaart en leg deze vast.**

**Leg ook de contacten over de signalen vast, evenals de stappen die worden gezet en de besluiten die worden genomen.**

Bij vroegsignalering worden signalen gezien die duiden op een zorgelijke of mogelijk bedreigde ontwikkeling. Zelden zullen deze signalen direct duidelijkheid geven over de oorzaak zoals huiselijk geweld of kindermishandeling. Het is daarom verstandig uit te gaan van de signalen die je als leerkracht of andere betrokkene bij de leerling of in de interactie tussen ouder en leerling waarneemt.

In deze fase observeer je de leerling in de klas en eventueel daarbuiten waardoor je de signalen in kaart kunt brengen. Je verzamelt alle signalen waardoor je duidelijker krijgt of er zorgen zijn en welke zorgen dit zijn.

Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen leggen we vast in Parnassys (Notitie A Stappenplan Meldcode). Dit zijn de gebruikelijke signalen. Op het moment dat de signalen een 'vertrouwelijk karakter' gaan hebben en er zorgen gaan ontstaan, wordt dit besproken met de IB'er (Karin van Gils/Ester van Beek) of vertrouwenspersoon (Intern: Karin van Gils). Die noteert dan de signalen in een eigen 'map' in Parnassys, of de leerkracht noteert in eigen map en informeert IB'er en vertrouwenspersoon, zodat niet iedereen deze signalen kan bekijken. (B) Dit vanwege de privacygevoelige gegevens die we verzamelen.

A: De leerkracht legt in het leerlingdossier bij de notitie A Stappenplan Meldcode de volgende gegevens vast:

- Vermeld altijd datum, plaats, situatie en overige aanwezigen.
- Signalen die duidelijk maken welke zorgen u ziet, hoort of ruikt.
- Bespreek de zorgen met de IB'er (Karin/Ester). Notitie A Stappenplan Meldcode.

B: De IB'er legt in zijn/haar leerlingdossier de volgende gegevens vast:

- Signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontkrachten.
- Contacten over deze signalen.
- Stappen die worden gezet.
- Besluiten die worden genomen.
- Vervolgaantekeningen over het verloop.

Beschrijf uw signalen zo feitelijk mogelijk:

- Worden ook hypothesen en veronderstellingen vastgelegd, vermeld dan uitdrukkelijk dat het gaat om een hypothese of veronderstelling. Maak een vervolgaantekening als een hypothese of veronderstelling later wordt bevestigd of ontkracht.
- Vermeld de bron als er informatie van derden wordt vastgelegd.
- Leg diagnoses alleen vast als ze zijn gesteld door een medewerker die hierin geschoold is (bijvoorbeeld een orthopedagoog).

Betreffen de signalen huiselijk geweld of kindermishandeling gepleegd door een medewerker, meld de signalen dan bij de leidinggevende of de directie, conform de *Wet Preventie en bestrijding van seksueel geweld en seksuele intimidatie in het onderwijs, artikel 4 Verplichting tot overleg en aangifte inzake zedenmisdrijven (meld- en aangifteplicht)*. Daarnaast beschikken we over een externe vertrouwenspersoon: Kim van den Heuvel. Voor contactgegevens, zie onderaan). In dat geval is dit stappenplan niet van toepassing.

## **Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis**

**Bespreek de signalen met de Intern Begeleider. Deze vraagt advies aan het ZAT team of Veilig Thuis.**

Het ZAT team bestaat uit: Jeugdprofessional, Verpleegkundige GGD van CJG en eventueel op verzoek de leerplechtambtenaar.

Indien er ook maar enige twijfel bestaat over de oorzaak van de situatie en/of eventuele mogelijke onveiligheid bij de leerling, zullen we advies vragen bij Veilig Thuis. Veilig Thuis kan een eerste weging maken of het terecht is dat wij ons zorgen maken over deze situatie en of er mogelijk sprake kan zijn van kindermishandeling of huiselijk geweld. Zorgvuldig handelen vereist dat wij nagaan of we advies moeten vragen bij Veilig Thuis. Indien noodzakelijk neemt de IB'er contact op met Veilig Thuis.

Voor of na het bespreken in het zorgadviesteam kan een intakegesprek met ouder en/of leerkracht door de Jeugdprofessional of een ander lid van het zorgadviesteam gevoerd worden. Door de ouder continu te betrekken en in overleg te treden, is de kans groter dat de ouder gemotiveerd is om de situatie te verbeteren en/of hulp te aanvaarden. Na ZAT heb je indien mogelijk een gesprek met leerkracht, IB en ouders. Daarin bied je hulp vanuit het ZAT aan.

### **Noodsituaties**

Bij signalen die wijzen op acuut en zodanig ernstig geweld dat de leerling of een gezinslid daartegen onmiddellijk moet worden beschermd, kunnen we meteen advies vragen aan Veilig Thuis. Komt men daar, op basis van de signalen, tot het oordeel dat onmiddellijke actie is geboden, dan kunnen we zo nodig in hetzelfde gesprek een melding doen zodat op korte termijn de noodzakelijke acties in gang kunnen worden gezet.

In noodsituaties kunnen we overigens ook contact zoeken met de crisisdienst van het Bureau Jeugdzorg en/of de politie vragen om hulp te bieden.

### Stap 3: Gesprek met de ouder

#### Bespreek de signalen met de ouder

**Voor ondersteuning bij het voorbereiden of het voeren van het gesprek met de ouder, kunnen we een deskundige collega: vertrouwenspersoon en/of IB'er laten aansluiten en/of Veilig Thuis raadplegen**

1. Leg de ouder het doel uit van het gesprek.
2. Beschrijf de feiten die we hebben vastgesteld en de waarnemingen die we hebben gedaan.
3. Nodig de ouder uit om een reactie hierop te geven.
4. Kom pas na deze reactie zo nodig en zo mogelijk met een interpretatie van hetgeen we hebben gezien, gehoord en waargenomen. In geval van een vermoeden van (voorgenomen) vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis) of eengerelateerd geweld nemen we met spoed contact op met Veilig Thuis.
5. Legt het gesprek vast en laat het indien mogelijk ondertekenen door alle betrokkenen. Dit moet altijd in Parnassys opgenomen worden, notitie A Stappenplan Meldcode.

In de meeste gevallen is het onduidelijk wat de oorzaken zijn van de signalen. Door ouders te informeren en uit te wisselen over de ontwikkeling van de leerling, kunnen zorgen verduidelijkt, ontkracht of bekrachtigd worden. Nodig de ouder expliciet uit tot het geven van zijn/haar mening en vraag door over leerling gerelateerde onderwerpen in de thuissituatie. Herkent de ouder de situatie? Hoe gedraagt de leerling zich thuis? Hoe reageert de ouder daarop? Hoe gaat het opvoeden thuis? Hoe reageert de leerling hierop? Hoe is de ontwikkeling van de leerling tot nu toe verlopen? Wat vindt de ouder daarvan? Hoe ervaart de ouder de opvoeding en zijn rol als ouder?

Breng de ouder na overleg met anderen op de hoogte. Informeer en wissel tijdens deze contacten continue uit over de ontwikkeling van de leerling en de zorgen die we hebben.

Indien een handelingsplan wordt ingezet voor de leerling, bespreek dit met de ouder. Bespreek ook tussentijds en na afloop de resultaten van het handelingsplan. Bied de ouder ook hulp aan, in de vorm van bijv. Jeugdprofessional, als dit nodig is.

Indien de ouder de zorgen herkent kan een begin worden gemaakt met het onderzoeken van kansen en oplossingen. Daarnaast kunnen handelingsadviezen worden uitgewisseld voor in de klas en thuis.

Indien tijdens het gesprek met de ouder blijkt dat de zorgen een andere oorzaak hebben, kunnen we dit traject desnoods afsluiten. Bij twijfel consulteer een professional of collega.

Het doen van een melding bij het Veilig Thuis zonder dat de signalen zijn besproken met de ouder, is alleen mogelijk als:

- de veiligheid van de ouder, die van de leerkracht, of die van een ander in het geding is; of
- als we goede redenen hebben om te veronderstellen dat de ouder door dit gesprek het contact met ons zal verbreken en de school zal verlaten.

Bij het vragen van advies aan Veilig Thuis geldt dit niet, advies vragen mag altijd anoniem.

## Stap 4: Vermoeden wegen, m.b.v. vijf afwegingsvragen en beslissingen

### 1. Vermoeden wegen

Ik heb de stappen 1 t/m 3 van de Meldcode doorlopen en

A: op basis van deze doorlopen stappen is er geen actie nodig: dossier vastleggen en sluiten

B: ik heb een sterk vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling

De intern begeleider/vertrouwenspersoon is op de hoogte? Het bevoegd gezag van mijn school is op de hoogte (in geval het vermoeden door schoolmedewerker wordt geconstateerd). Ga verder naar afweging 2

### 2. Veiligheid

Op basis van de stappen 1 t/m 4 schatten wij als school (functionarissen en bevoegd gezag)/leerplicht in dat er sprake is van acute en/of structurele onveiligheid:

A: NEE -> ga verder naar afweging 3

B: JA of twijfel -> direct (telefonisch) (anoniem) melding doen bij Veilig Thuis. De afwegingen hierna worden met Veilig Thuis doorlopen.

### 3. Hulp

Ben ik, of iemand anders in mijn school (\*1) of een ketenpartner (\*2) in staat om effectieve hulp te bieden of te organiseren en kan de dreiging voor mogelijk huiselijk geweld of kindermishandeling afgewend worden?

A: NEE -> melden bij Veilig Thuis, die binnen 5 werkdagen een besluit neemt en terugkoppelt naar de melder

B: JA -> ga verder met afweging 4

### 4. Hulp

Aanvaarden de betrokkenen de hulp zoals in afweging 3 is georganiseerd en zijn zij bereid zich actief in te zetten?

A: NEE -> melden bij Veilig Thuis

B: JA -> hulp in gang zetten, termijn afspreken waarop effect meetbaar of merkbaar moet zijn.

Zo concreet mogelijk maken en documenteren. Spreek af wie welke rol heeft en benoem casemanager. Spreek af welke taken alle betrokkenen en specifiek de casemanager heeft, zodat de verwachtingen voor iedereen helder zijn. Leg vast, voer uit en ga verder met afweging 5.

### 5. Resultaat

Leidt de hulp binnen de afgesproken termijn tot de afgesproken resultaten ten aanzien van de veiligheid, het welzijn en/of het herstel van de direct betrokkenen?

A: NEE -> melden bij Veilig Thuis

B: JA -> hulp afsluiten met vastgelegde afspraken over het monitoren (\*3) van de veiligheid van alle betrokkenen

\*1 Hierbij valt te denken aan functionarissen uit de 2<sup>e</sup> lijnsondersteuning in de school, altijd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag (dus geen docenten, wel een zorgcoördinator, een vertrouwenspersoon, een orthopedagoog, een schoolpsycholoog, een intern begeleider, een schoolmaatschappelijk werker, ...)

2\* Betrokken functionarissen vanuit de gemeente. Per gemeente verschillend; hierbij valt te denken aan de leerplichtambtenaar of een medewerker van een buurt- of wijkteam dat betrokken is bij de school of een medewerker van de GGD/Jeugdgezondheidszorg.

3\* Aanbeveling: spreek een nazorgtraject af. Leg termijnen en verwachtingen vast.

## **Stap 5: Beslissen:**

### **Melden bij Veilig Thuis, II én hulpverleners?**

**Beslissing 1:** Meldten bij Veilig Thuis?

**Beslissing 2:** Is hulpverlening (ook) mogelijk?

Het beslissen of een melding bij Veilig Thuis noodzakelijk is en, vervolgens het beslissen of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

Het is van belang dat in stap 5 beide beslissingen en in de genoemde volgorde worden genomen. De betrokken persoon in het onderwijs/de leerplichtambtenaar (dit kan de aandachtsfunctionaris zijn) vraagt zich op basis van signalen en het gesprek met ouders af of melden noodzakelijk is aan de hand van vijf afwegingsvragen. Vervolgens besluit deze of het bieden of organiseren van hulp tot de mogelijkheden van zowel de school/leerplichtambtenaar als de betrokkenen (ouders/verzorgers) behoort. Als melden volgens het afwegingskader noodzakelijk is moet de tweede beslissingsvraag over eventuele hulp in overleg met betrokkenen en Veilig Thuis beantwoord worden. Melden is niet verplicht en kan ook anoniem.

### **Privacy**

Op 25 mei 2018 is de nieuwe privacywetgeving (AVG) van kracht geworden. De AVG is een algemeen kader dat niet inspeelt op specifieke situaties, zoals een vermoeden van kindermishandeling. Daarom geldt als algemene regel dat een specifieke wet voor een bepaalde sector prevaleert boven de algemene norm van de AVG. Dat geldt dus bijvoorbeeld voor de Wetten PO, VO, Leerplichtwet etc. De wet Meldcode gaat dus ook voor de AVG. Het recht om dossier aan te maken en te melden bij Veilig Thuis is dus onverminderd van toepassing.

## **Bijlage: Verantwoordelijkheden van Stichting LeerSaam in het scheppen van randvoorwaarden voor een veilig werk- en meldklimaat**

Om het voor medewerkers mogelijk te maken om in een veilig werkklimaat huiselijk geweld en kindermishandeling te signaleren en om de stappen van de meldcode te zetten, draagt Stichting LeerSaam er zorg voor dat:

### **directie, bestuur en/of leidinggevend:**

- de meldcode opnemen in het veiligheidsplan.
- een aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling (de intern begeleider / vertrouwenspersoon) aanstellen;
- deskundigheidsbevordering opnemen in het scholingsplan.
- regelmatig trainingen en andere vormen van deskundigheidsbevordering aanbieden aan medewerkers, zodat medewerkers voldoende kennis en vaardigheden ontwikkelen en ook op peil houden voor het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling en voor het zetten van de stappen van de code;
- de meldcode aansluiten op de werkprocessen binnen de organisatie;
- de meldcode aansluiten op de zorgstructuur van de organisatie;
- ervoor zorgen dat er voldoende deskundigen intern en extern beschikbaar zijn om de medewerkers te kunnen ondersteunen bij het signaleren en het zetten van de stappen van de meldcode;
- de werking van de meldcode regelmatig evalueren en zo nodig acties in gang zetten om de toepassing van de meldcode te optimaliseren;
- binnen de organisatie en in de kring van ouders bekendheid geven aan het doel en de inhoud van de meldcode in de schoolgids.
- afspraken maken over de wijze waarop Stichting LeerSaam zijn medewerkers zal ondersteunen als zij door ouders in of buiten rechte worden aangesproken op de wijze waarop zij de meldcode toepassen;
- afspraken maken over de wijze waarop Stichting LeerSaam de verantwoordelijkheid opschaaft indien de signalering en verwijzing voor een leerling stagneert;
- eindverantwoordelijkheid dragen voor de uitvoering van de meldcode.

### **intern begeleider en/of direct leidinggevende:**

- als aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling is aangesteld;
- als vraagbaak functioneert binnen de organisatie voor algemene informatie over (de meldcode) kindermishandeling;
- signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- kennis heeft van de stappen volgens de meldcode;
- taken vaststelt van een ieder (Wie doet wat wanneer) en deze in de meldcode vastlegt;
- de sociale kaart in de meldcode invult;
- deelneemt aan het zorgadviesteam;
- de aansluiting van de meldcode op de werkprocessen uitvoert;
- de aansluiting van de meldcode op de zorgstructuur uitvoert;
- samenwerkingsafspraken vastlegt met ketenpartners in de meldcode (sociale kaart);
- de uitvoering van de meldcode coördineert bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling;
- waakt over de veiligheid van de leerling bij het nemen van beslissingen;
- zo nodig contact opneemt met Veilig Thuis voor advies of melding;
- de genomen stappen evalueert met betrokkenen;
- toeziet op zorgvuldige omgang met de privacy van het betreffende gezin;
- toeziet op dossiervorming en verslaglegging.

### **leerkracht, vakleerkracht en/of remedial teacher:**

- signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- overlegt met de intern begeleider bij zorg over een leerling aan de hand van waargenomen signalen die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- afspraken uitvoert die zijn voortgekomen uit het overleg met de intern begeleider of andere betrokkenen, zoals observeren of een gesprek met de ouder;
- de resultaten bespreekt van deze ondernomen stappen met de intern begeleider of andere betrokkenen.

### **de directie, de leidinggevende en de medewerkers zijn *niet* verantwoordelijk voor:**

- het vaststellen of er al dan niet sprake is van kindermishandeling of huiselijk geweld;
- het verlenen van professionele hulp aan ouders of leerlingen (begeleiding).

## Bijlage: Sociale kaart Meldcode

**Organisatie** : Politie alarmnummer (bij noodsituaties)  
Telefoonnummer : 112

**Organisatie** : Politie Etten-Leur  
Telefoonnummer : 0900 8844

**Organisatie** : Crisisdienst Bureau Jeugdzorg (bij noodsituaties)  
Crisis Interventie Team (CIT) Hart van Brabant via 0800 – 8013

**Organisatie** : Veilig Thuis West Brabant  
Adres : Sint Ignatiusstraat 253 – 4817 KK Breda  
Telefoonnummer : 0800 – 2000  
E-mailadres : [info@veiligthuiswb.nl](mailto:info@veiligthuiswb.nl)

**Organisatie** : Centrum Jeugd en Gezin Kerkwerpe  
Adres : Kerkwerpe 58 – 4873 CJ Etten-Leur  
Telefoonnummer : 076- 5040159  
Website : [www.cjgetten-leur.nl](http://www.cjgetten-leur.nl)  
E-mailadres : [info@cjgetten-leur.nl](mailto:info@cjgetten-leur.nl)

**Organisatie** : Jeugdprofessional – CJG (De Leest)  
Contactpersoon : Amy Schetters  
Adres : Kerkwerpe 46 – 4873 CJ Etten - Leur  
Telefoonnummer : 06-43044633  
E-mailadres : [Amy.schettters@etten-leur.nl](mailto:Amy.schettters@etten-leur.nl)

**Organisatie** : Jeugdverpleegkundigen – CJG – GGD (Leest)  
Contactpersoon : Simone Wijnen  
Adres : Kerkwerpe 56 – 4873 CJ Etten - Leur  
Telefoonnummer : 06-52502886  
E-mailadres : [s.wijnen@ggdwestbrabant.nl](mailto:s.wijnen@ggdwestbrabant.nl)

**Organisatie** : Bureau Jeugdzorg  
Adres : Burgerhoutsestraat 19 – 4701 EK Roosendaal  
Telefoonnummer : 088-2439044

**Organisatie** : Leerplichtambtenaar Susanne Marijnissen  
Telefoonnummer : 076-5024443  
E-mailadres : [susanne.marijnissen@etten-leur.nl](mailto:susanne.marijnissen@etten-leur.nl)

**Organisatie** : Leerplichtambtenaar Marianne Krempel  
Telefoonnummer : 076-5024390  
E-mailadres : [marianne.krempel@etten-leur.nl](mailto:marianne.krempel@etten-leur.nl)

**Organisatie** : Politie  
Contactpersoon : Brent Smits (wijkagent Schoenmakershoek)  
Telefoonnummer : 0900- 8844

**Organisatie** : Kim van den Heuvel Externe vertrouwenspersoon en coach  
Contactpersoon : Kim van den Heuvel  
Telefoonnummer : 06-24245297.  
E-mailadres : [info@kimvandenheuvel.com](mailto:info@kimvandenheuvel.com)