



## Veiligheidsplan VOvA - Metropolis

# METROPOLIS LYCEUM



**Bredero**  
Beroepscollege



**De nieuwe Havo**



**Vox** College

## Inhoud

Inleiding .....	3
I Visie op veiligheid en kernwaarden VOvA.....	3
I 1 Visie VOvA op veiligheid .....	3
I 2 Afspraken en regels voor een veilige schoolomgeving binnen Metropolis .....	4
II Veiligheidsrisico's, incidenten en monitoring .....	6
II 1 Wat is het doel van inventariseren veiligheidsrisico's, incidentenregistratie en monitoring.....	6
II 2 Documenten behorend bij risico-inventarisatie, incidentregistratie en monitoring .....	6
III Randvoorwaarden veilige school: organisatorisch en fysiek .....	7
III 2 Organisatie: belegde arbo- en veiligheidstaken .....	7
III 3 Het scheppen van fysieke randvoorwaarden voor een veilig schoolklimaat .....	9
III 4 Samenwerking met leerlingen en ouders.....	9
III 5 Samenwerking met interne en externe partijen .....	9
III 6 Reglementen, protocollen, stappenplannen en samenwerkingsafspraken veiligheid .....	9
IV Pedagogisch handelen .....	10
IV 1 Uitgangspunten VOvA breed.....	10
IV 2 Betrekken van ouders bij pedagogisch handelen .....	10
IV 3 Inzet op training en deskundigheidsbevordering m.b.t. pedagogisch handelen teams .....	11
V Preventie .....	11
VI Signaleren.....	11
Bijlage 1 Wettelijke basis schoolveiligheidsbeleid .....	13
Ad hoofdstuk I .....	13
Ad hoofdstuk 2 .....	14
Bijlage 2 Documentenlijst veiligheidsplan.....	14
Ad I 2 Afspraken en regels voor een veilige schoolomgeving .....	14
Ad II 2 Documenten behorend bij risico-inventarisatie, incidentregistratie en monitoring.....	14
Ad III 6 Reglementen, protocollen, stappenplannen en samenwerkingsafspraken veiligheid .....	15
Bijlage 3 Overzicht van alle functionarissen op gebied van Arbo en Veiligheid .....	16
Bijlage: Wettelijke basis .....	18
Ad hoofdstuk 1 Veiligheidsbeleid algemeen .....	18
Ad hoofdstuk 2 Veiligheidsrisico's, incidenten en monitoring.....	19
Bijlage ... Arbo activiteiten jaarplan.....	19
Pijlers 2023/2024 .....	19
Instructie docenten bij brandalarm (ML132) .....	20

## Inleiding

Dit VOvA brede veiligheidsplan is tegelijkertijd een gedeeltelijke vervanging van het oude Arbo-jaarplan. Het plan is opgesteld in samenwerking met de Arbocommissie, die vanaf heden commissie Arbo en Veiligheid gaat heten. Het plan geeft weer hoe we binnen VOvA aankijken tegen veiligheid op school en hoe we de veiligheid bewaken. Daarnaast geeft het ook inzicht in de wijze waarop (sociale) veiligheid en Arbo-taken zijn georganiseerd voor het VOvA. Verder wordt op hoofdlijnen het beleid op de verschillende veiligheids- en Arbo-deelgebieden toegelicht.

Per schooljaar bepalen we binnen VOvA activiteiten op gebied van Arbo en Veiligheid. Dit jaarlijkse activiteitenoverzicht is terug te vinden in bijlage..... Deze bijlage zal jaarlijks worden geüpdatet. Het VOvA brede veiligheidsplan wordt vastgesteld door de commissie Arbo en Veiligheid (voorheen Arbocommissie) van het VOvA en goedgekeurd door de directie en ter instemming voorgelegd aan de GMR.

## I Visie op veiligheid en kernwaarden VOvA

### I 1 Visie VOvA op veiligheid

#### *Inleiding*

Een veilige schoolomgeving verhoogt de leer- en werkprestaties. Naast concrete situaties met onveiligheid en incidenten speelt ook de beleving van veiligheid op scholen een rol: leerlingen en medewerkers moeten zich in en om school veilig voelen. Binnen de gemeente Amsterdam wordt een verharding geconstateerd met meer en complexere veiligheidsproblematiek op scholen. Het huidige post Corona tijdperk met de naweeën van gebrek aan samenhang en een toename van veiligheids- en sociaal-emotionele problematiek op scholen vraagt om een duidelijke visie en afspraken over veiligheid.. Scholen zijn bovendien wettelijk verplicht om zich actief in te zetten voor een fysieke en sociaal veilige schoolomgeving voor leerlingen en medewerkers. Zie voor een overzicht van de wettelijke basis voor het veiligheidsbeleid op scholen bijlage 1. De basis voor een sociaal veilig klimaat op school vormen een breed gedragen en helder geformuleerde visie en afspraken.

#### *VOvA koers en kernwaarden*

In onze VOvA koers hebben we opgenomen dat we ons als VOvA bewust zijn van de persoonsvormende invloed en effecten van onderwijs. Persoonsvorming beschouwen wij dan ook als een belangrijk onderdeel van onze opdracht. Zelfbewustzijn, wendbaarheid en veerkracht zijn eigenschappen, die we als onderwijsorganisatie bij onze leerlingen willen stimuleren en ontwikkelen. In onze VOvA koers hebben we verder vastgelegd dat we iedereen benaderen als een individu: persoonskenmerken zijn leidend, groepskenmerken niet. Ongelijkheidsmechanismen bannen we uit. Iedere leerling mag zich zelf zijn en zich op zijn eigen tempo ontwikkelen. Een belangrijke voorwaarde om je te kunnen ontwikkelen en leren is je veilig voelen.

#### *Veiligheid in relatie tot burgerschapsonderwijs*

Conform de wet op burgerschap richten wij ons op ontwikkeling en handelen naar de grondwettelijke en universele basiswaarden van de democratie. Op de VOvA scholen versterken we de sociale en maatschappelijke competenties van onze leerlingen, zodat ze actief deel kunnen nemen en bijdragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving. We onderwijzen leerlingen ook in kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid. En in de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

## *VOvA visie op een fysiek en sociaal veilige schoolomgeving*

Als VOvA willen we dat onze leerlingen en medewerkers veilig en in harmonie met elkaar kunnen leren en werken in de schoolomgeving.

Bij VOvA scholen zorgen we dat we voldoen aan wettelijke gestelde normen voor fysiek veilige schoolgebouwen en monitoren we de kwaliteit daarvan voortdurend.

Daarnaast zorgen we voor een sociaal veilige school door heldere afspraken over omgangsvormen en het actief inzetten op voorkomen van grensoverschrijdend gedrag en uitsluiting.

Tot slot vinden we als VOvA samenwerking met partners binnen en buiten school essentieel, omdat veiligheid in en om school hand in hand gaan.

## **I 2 Afspraken en regels voor een veilige schoolomgeving binnen Metropolis**

### *Schoolregels*

- We zijn een leeromgeving waar we samen leren en werken. Om dit voor iedereen een fijne omgeving te laten zijn, waar je jezelf mag zijn, hanteren we de volgende drie uitgangspunten:
- We zorgen er samen voor dat iedereen zich veilig voelt op school
- We zijn samen verantwoordelijk voor een opgeruimde school(omgeving)
- Je bent actief en voorbereid in de les

### *Omgangsregels*

- Je zorgt er voor dat niemand zich onprettig of onveilig voelt door jouw gedrag of jouw woorden.
- Je komt je afspraken na.
- In en om de school wordt niet gerookt.
- Petten worden niet gedragen in school
- Je hebt de boeken en materialen bij je die voor een les nodig zijn.
- Foto's en films worden binnen de school alleen gemaakt op aanwijzing van de docent.
- Je houdt de school en de omgeving netjes. Afval gaat in de prullenbak.
- In de gangen loop je rustig naar het lokaal en gebruik je je binnenstem.
- Eten en drinken doe je alleen in de aula. Energydrink en kauwgom zijn in de hele school verboden.

### *Overige regels*

- Op school heb je altijd je schoolpas bij je.
- Wij zijn als school niet aansprakelijk voor schade en/of diefstal van jouw spullen/eigendommen.
- Als je kluisleutel/pas weg is, kun je tegen betaling een nieuwe krijgen.
- Fietsen en brommers zet je op slot in de daarvoor geplaatste rekken.
- Als je docent er niet is dan wacht je tien minuten bij het lokaal. Eén leerling informeert bij de teamleider waar de docent is.
- Gedragscode leerlingen VOvA zie bovenstaande regels.
- Gedragscode personeel VOvA We zijn een leeromgeving waar we samen leren en werken. Om dit voor iedereen een fijne omgeving te laten zijn, waar je jezelf mag zijn, hanteren we de volgende drie uitgangspunten:
- We zorgen er samen voor dat iedereen zich veilig voelt op school

- We zijn samen verantwoordelijk voor een opgeruimde school(omgeving)
- Je bent actief en voorbereid in de les

#### *Gedragcode ICT inclusief sociale media*

- Uitingen (bijv. Twitter, Facebook, Snapchat, TikTok en Instagram ), die de school, docenten en leerlingen kunnen schaden, zijn niet toegestaan.
- Het fotograferen, filmen of het maken van geluidsopnames van anderen en het plaatsen of verspreiden hiervan op internet, zonder toestemming van de schoolleiding, leidt in ieder geval tot het doen van aangifte bij politie.

#### *Beleid gebruik mobiele devices in school*

Mobiele telefoons: Gebruik en het zichtbaar zijn van een mobiel in de les is verboden, tenzij de docent toestemming geeft voor gebruik tijdens de les. Gebruik buiten de lessen is toegestaan.

- Schoolregels over veiligheid in- en om school – dat wil zeggen afspraken over veiligheid en toezicht in en rond de school. Denk hierbij aan veiligheid op de speelplaats- en fietsenstalling, gangen en aula.
- VOvA brede afspraken over veiligheid buiten het schoolgebouw/terrein
- Documenten van school over verzuim, veiligheid etc.
- [Metropolis-Lyceum-schoolgids-2023-2024-definitief.pdf \(metropolislyceum.nl\)](https://www.metropolislyceum.nl/over-ons/voeva/voeva-brede-afspraken-over-veiligheid-buiten-het-schoolgebouw-terrein)

Verzuim: 7.2 verzuimregels

Veiligheid: 4.2 veiligheid

Schoolregels: 4.3 schoolregels

*Voorts zijn er algemene VOvA brede documenten met gedragsregels en afspraken, die we als school hanteren:*

- Gedragcode leerlingen VOvA
- Gedragcode personeel ROCvA
- Gedragcode ICT inclusief een social media protocol
- VOvA visie op verantwoordelijkheid VOvA scholen voor veiligheid buiten schoolterrein en schooltijd

In bijlage 2 is een overzicht van alle aan dit veiligheidsplan gelinkte documenten. Deze bijlage bevat ook linken naar de documenten.

## II Veiligheidsrisico's, incidenten en monitoring

### II 1 Wat is het doel van inventariseren veiligheidsrisico's, incidentenregistratie en monitoring

#### *Veiligheidsrisico's*

Vanuit de Arbowet is elke school verplicht om een keer in de vier jaar of na tussentijdse ingrijpende verbouwingen een Risico Inventarisatie & Evaluatie RI&E uit te voeren. Hiermee brengen scholen risico's voor de veiligheid in kaart, maken een plan van aanpak en evalueren gedane acties tussentijds en periodiek. Ieder schooljaar is er meerdere keer overleg met directie VOvA, een afvaardiging van de schoolleiders en de medezeggenschap, waarbij de RI&E, de geconstateerde punten, en de afhandeling hiervan een vast agendapunt vormen.

#### *Incidentenregistratie en monitoring*

Het registreren van incidenten gebruiken we binnen VOvA om een beeld te krijgen van trends. VOvA breed vinden we het belangrijk om via monitoring kennis te verkrijgen over de veiligheidsbeleving. Om knelpunten te signaleren en vervolgens daarop aanpassingen en verbeteringen door te voeren. Hoe beleven leerlingen, medewerkers en ouders het schoolklimaat? Vinden ze het veilig en plezierig op school? Hoe kenmerkt jouw (leerling)populatie zich en wat betekent dat voor de veiligheidsthema's die onze VOvA scholen raken.

Incidenten worden VOvA-breed geregistreerd in Magister en IRS. Wij evalueren het incidentenoverzicht vervolgens in de Arbo en Veiligheid overleggen. Alle VOvA-scholen evalueren na ieder incident op de desbetreffende school. We reflecteren op eigen handelen om daarvan te leren voor toekomstige incidenten en afspraken aan te scherpen. Ook vinden we het belangrijk dat de evaluatie plaatsvindt met alle betrokken partijen in het kader van nazorg en voorkomen van nieuwe incidenten. Er is een handleiding voor melden in IRS, zie [Startpagina - Selfserviceportal \(topdesk.net\)](#). Zie voor deze handleiding ook het documentenoverzicht in bijlage 2 en een overzicht van wettelijke regels en verplichtingen bijlage 1.

### II 2 Documenten behorend bij risico-inventarisatie, incidentregistratie en monitoring

De volgende documenten gebruiken we om veiligheidsbeleid te monitoren, evalueren en aan te scherpen:

- Veiligheidsmonitor – vanuit de Wet veiligheid op school (2015) is het verplicht om jaarlijks een veiligheidsmonitor onder leerlingen te verspreiden om daarmee een representatief en actueel beeld te krijgen van de veiligheidsbeleving onder leerlingen. Dit document hangt in Vensters.
- Leerling en medewerkerstevredenheidsmonitor – dit document is ook te vinden in Vensters.
- RI&E – elke school heeft een RI&E document opgeslagen in het eigen digitale archief
- Jaarverslag interne vertrouwenspersonen – dit wordt iedere schooljaar gemaakt.

Zie bijlage 2 voor een overzicht van alle aan dit plan gerelateerde documenten.

## III Randvoorwaarden veilige school: organisatorisch en fysiek

### III 1 Waarom het scheppen van randvoorwaarden belangrijk is

Het is belangrijk dat binnen de schoolorganisatie open communicatie is met veel ruimte voor afstemming en overleg over veiligheid. Zo voelt iedereen zich gezien en gehoord en voorkom je het gevoel van onveiligheid.

Een veilig team is een voorwaarde voor een veilige school. Het voordeel hierbij is dat je stevige structuren hebt om op terug te vallen als er zich wél een situatie van onveiligheid voordoet. Door een heldere verdeling van de taken met betrekking tot veiligheid en het maken van goede afspraken met ouders en andere partners van de school creëer je een zo groot mogelijke sociale veiligheid op school.

### III 2 Organisatie: belegde arbo- en veiligheidstaken

*VOvA brede overlegstructuur: commissie Arbo & veiligheid*

De Arbo- en veiligheidstaken zijn bij verschillende medewerkers binnen VOvA belegd. Deze medewerkers rapporteren aan of maken deel uit van de centrale commissie Arbo en veiligheid en het netwerk Arbo en Veiligheid. Dit zijn de twee VOvA brede overleggen op gebied van veiligheid. Daarnaast heeft elke school nog een eigen decentrale Arbo commissie en is er bij VOvA een crisiscommunicatieteam, dat in actie komt bij calamiteiten en crises.

#### *Centrale Commissie Arbo en Veiligheid*

De centrale commissie Arbo en veiligheid komt vier keer per jaar bijeen. In de jaaragenda en -planning is opgenomen op welke momenten plannen van aanpak in het kader van de RI&E's en VOvA veiligheidsplan, en dan specifiek daarvan de jaarlijkse activiteiten, die op de planning stonden, worden geëvalueerd. Verantwoording wordt afgelegd aan de directie. Niet vaste deelnemers aan het de commissie kunnen incidenteel worden uitgenodigd om een onderwerp toe te lichten.

De centrale commissie Arbo & Veiligheid heeft de volgende vaste deelnemers/functionarissen:

- Directielid VOvA met de portefeuille bedrijfsvoering;
- Veiligheidscoördinator en preventiemedewerker VOvA;
- Twee VOvA schooldirecteuren;
- Integrale manager veiligheid ROCvA-F/VOvA;
- Beleidsadviseur Sociale Veiligheid
- Een vertegenwoordiger vanuit de GMR.

De taken van de centrale commissie Arbo & Veiligheid zijn als volgt:

- Het uitvoeren vastgestelde arbo-activiteiten conform jaaragenda en -planning ( bijlage).
- Het bewaken, evaluatie en zo nodig bijstellen van geplande acties en aanpak.
- Jaarlijkse rapportage over uitgevoerde aanpak en acties m.b.t. veiligheid.
- Toezien op het goed functioneren van het crisiscommunicatieteam van het VOvA.

#### *Netwerk Arbo & Veiligheid*

Het netwerk Arbo & Veiligheid komt minimaal vier keer per jaar bijeen en vaak ook nog tijdens de 3 VOvA studie(mid)dagen. Net netwerk Arbo & Veiligheid heeft de volgende vaste deelnemers/functionarissen:

- Veiligheidscoördinator van VOvA - voorzitter

- Veiligheidscoördinatoren van alle VOvA scholen
- Integrale manager Veiligheid ROCvA-F/VOvA
- Beleidsadviseur Sociale Veiligheid

De taken van het netwerk Arbo & Veiligheid zijn als volgt:

- Monitoren veiligheidssituatie per school en bijbehorende doelgroep.
- Advies voor beleidsontwikkeling- en/of aanpassing
- Controle en toezicht op de Risico- inventarisatie en evaluatie (RI&E) op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn
- Aandacht voor actuele ontwikkelingen op gebied van schoolveiligheid
- Casuïstiekbespreking

#### *Decentrale Arbocommissie*

Op iedere school is een decentrale Arbocommissie actief. Hierin zitten oa. de veiligheidscoördinator, hoofd BHV (als die er is) en de BHV-ers. Iedere school bepaalt zelf hoe vaak en wanneer deze commissie samenkomt. Deze commissie houdt toezicht op de Arbo en veiligheidszaken binnen school, oa. werkomstandigheden, welzijn van de medewerkers etc.

#### *Crisiscommunicatieteam VOvA*

Bij crises en calamiteiten komt het crisiscommunicatieteam van VOvA in actie. Onder leiding van de voorzitter verzamelt dit crisisteam zo snel mogelijk informatie en onderneemt op basis daarvan actie, informeert de Raad van Bestuur en de integrale manager veiligheid ROC, coördineert interne en externe communicatie, heeft korte lijnen met alle betrokkenen, ook externe, zoals hulpdiensten. Ook zorgt dit team voor informatie en instructie voor personeel, ouders, en leerlingen, en contact met de media en zorgt voor professionele hulp en nazorg.

Samenstelling crisiscommunicatieteam VOvA:

- Directielid met portefeuille veiligheid – voorzitter
- Veiligheidscoördinator VOvA (contact integrale manager veiligheid);
- Twee vaste schoolleiders en indien het een locatie betreft, de betreffende schoolleider.

Aangevuld met afhankelijk van aard en omvang:

- Persvoorlichter VOvA (externe berichtgeving);
- Communicatieadviseur (interne berichtgeving);
- Manager HR;
- Vertrouwenspersoon (verwerking, begeleiding, nazorg).

#### *Bedrijfshulpverlening (BHV)*

Bij de VOvA scholen is de schoolleider eindverantwoordelijk voor het BHV-plan en ontruimingsplan. Op alle locaties zijn voldoende bedrijfshulpverleners (BHV'ers ) aangewezen en geschoold voor het uitvoeren van BHV-taken. Het is de verantwoordelijkheid van de veiligheidscoördinator van de school en de schoolleiding dat er voldoende BHV'ers zijn. De organisatie van de scholing in bedrijfshulpverlening gebeurt door de veiligheidscoördinator van het VOvA. De uitvoering van de scholing ligt bij een externe organisatie.

#### *Veiligheidscoördinatoren en preventiemedewerkers*

Elke VOvA school heeft een veiligheidscoördinator. Deze heeft de volgende taken:



- Implementatie en onderhoud van een incidentenregistratiesysteem in de school
- Integrale afstemming over en aanpak van verschillende veiligheidsprojecten in en om de school
- Organisatie van de jaarlijkse ontruimingsoefening, schrijven van een evaluatie en plan van aanpak
- Bijdrage aan de aanpak van verbeterpunten voortvloeiend uit de RI&E
- Deelname aan het Veiligheidscoördinatoren-overleg van het VOvA
- Zitting in de decentrale ARBO-commissie van de school. VC met de directeur en een aantal mensen uit het team.

Binnen VOvA zijn er twee preventiemedewerkers, een met accent op fysieke veiligheid (facilitair) en een met accent sociale veiligheid (HRM).

#### *Schematisch overzicht van alle functionarissen en taken Arbo & Veiligheid*

In bijlage 3 zijn alle functionarissen op gebied van Arbo & veiligheid met bijbehorende taken en eventueel documenten nog eens kort weergegeven.

### III 3 Het scheppen van fysieke randvoorwaarden voor een veilig schoolklimaat

Elke VOvA school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes en toezicht zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is. VOvA scholen nemen de signalen van leerlingen, ouders en/of medewerkers over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakken deze zo nodig aan.

### III 4 Samenwerking met leerlingen en ouders

Als VOvA scholen proberen we leerlingen en ouders actief mee te laten denken over het veiligheidsbeleid binnen VOvA scholen en schakelen daarbij de leerlingenraad en GMR in bijvoorbeeld met tevredenheidsonderzoeken e.d.

### III 5 Samenwerking met interne en externe partijen

In het kader van zorgplicht en de persoonsvormende taak werken VOvA scholen samen met de omgeving om het welbevinden van de leerling te verbeteren.

Iedere VOvA school maakt heldere samenwerkingsafspraken met jeugd- en veiligheidspartners, bijvoorbeeld met de politie, stadsdeel, handhaving, jongerenwerk, SAOA, PerMens, Ouderkindteams, Leerplicht binnen en buiten de school. VOvA scholen hebben regelmatig contact met de projectleider Jeugd en Veiligheid van hun buurt/stadsdeel, die de spil vormt in het netwerk van jeugd- en veiligheidspartners. Dit hebben we ook vastgelegd in het document

### III 6 Reglementen, protocollen, stappenplannen en samenwerkingsafspraken veiligheid

In de volgende documenten, protocollen en reglementen, die handvatten bieden als het gaat om rollen, taken, verantwoordelijkheden in inrichting van processen rondom het thema veiligheid:

- Crisiscommunicatiekaart VOvA – wie moet wanneer en waarvoor worden ingeschakeld bij een crisis. Deze kaart wordt een keer per ..... bijgewerkt
- Calamiteiten en incidentenplan VOvA – wordt momenteel geüpdatet (zie bijlage)
- Overzicht/stappenplan klachten/ongewenst gedrag VOvA (nog in de maak)
- Klachtenreglement ROCvA/VOvA medewerkers
- Klachtenreglement leerlingen VOvA
- Klachten en geschillen ROCvA-F/VOvA

- Leerlingenstatuut VOvA
- Integriteitscode
- Privacyreglement
- Reglement vertrouwenspersonen ROCvA/VOvA
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling VOvA inclusief stappenplan meldplicht seksueel grensoverschrijdend gedrag bij minderjarige
- Anti-pestprotocol VOvA
- Klokkeluidersregeling ROCvA
- ICT protocol inclusief social media protocol VOvA
- Protocol schoolreizen

In bijlage 2 staat een overzicht van alle documenten met verwijzingen gerelateerd aan dit veiligheidsplan.

## IV Pedagogisch handelen

### IV 1 Uitgangspunten VOvA breed

Op basis van het gewenste pedagogische klimaat VOvA-breed is een deel van het opleidingsplan VOvA-breed gericht op het verbeteren van vaardigheden voor docenten/mentoren bij het omgaan met grensoverschrijdend gedrag en klassenmanagement. Speciale aandacht is er voor nieuwe docenten en het gelijk meenemen in de afspraken over pedagogisch handelen en cultuur van samenwerken.

Binnen VOvA scholen bestaat een cultuur waarin ruimte is voor een gezamenlijke reflectie op het pedagogische handelen, waarbij medewerkers elkaar kunnen aanspreken en mogen leren. Binnen elke school is duidelijk hoe verwacht wordt de pedagogische relatie met leerlingen vorm te geven.. Elke VOvA school bepaalt hierin een koers aan de hand van de volgende vragen:

- Welke uitgangspunten hanteert de school voor positief pedagogisch handelen in de dagelijkse praktijk?
- Hoe houd je daarbij oog voor de eigenheid van de leraar?
- En hoe bereik je een gezamenlijk gedragen handelingskader?
- Hoe sluiten de pedagogische uitgangspunten aan op de visie, kernwaarden en doelgroep van de school?

Hierover maakt elke VOvA school afspraken en legt deze afspraken vast, bijvoorbeeld in het schoolplan of in een pedagogisch didactisch handboek.

### IV 2 Betrekken van ouders bij pedagogisch handelen

Ouders vormen een belangrijke partner als het gaat om pedagogisch handelen. Als opvoeding thuis niet in het verlengde ligt van school kan het zijn dat dit op school tot onaangepast gedrag en bijkomende veiligheidsproblematiek leidt.

Per VOvA school maken we goede afspraken met ouders over welke wederzijdse verantwoordelijkheden en verwachtingen er zijn tussen school en ouders. We maken afspraken

hierover bij de start van de schoolcarrière. Het onderwerp sociale veiligheid, d.w.z. voelt de leerling zich veilig op school, is een standaard punt op de agenda van driehoek gesprekken. We proberen ouders actief bij school te betrekken met activiteiten, bijeenkomsten en participatieraden.

Het vastleggen van afspraken met ouders, het delen van regels en kennis aangaande pedagogisch handelen en informeren van ouders over actuele veiligheidsissues doet elke VOvA school op eigen specifieke wijze. VOvA scholen verschillen onderling nogal qua leerling populatie en ook oudersgroep.

### IV 3 Inzet op training en deskundigheidsbevordering m.b.t. pedagogisch handelen teams

Iedere VOvA school maakt afspraken over opleidingen in het kader van Veiligheid. Daarnaast worden trainingen VOvA breed verzorgd voor de verschillende functionarissen. Op dit moment wordt VOvA breed een opleidingsacademie ontwikkeld. Een plan met structurele aandacht voor opleidingen van medewerkers in alle geledingen ook op gebied van pedagogische handelen en (sociale) veiligheid is in de maak.

Op elke VOvA school is aandacht voor reflectie op eigen handelen en intervisie, ook als het gaat om het omgaan met complex, potentieel risicovol gedrag. Voor nieuwe medewerkers zijn we bezig een standaard pakket van opleidingen te verzorgen, waarin onderwerpen veiligheid, Arbo en pedagogisch handelen zijn opgenomen.

## V Preventie

Bij VOvA hebben we aandacht voor schoolbrede samenhangende interventies om sociale veiligheid te blijven waarborgen en onveiligheid te voorkomen. Dit doen we bijvoorbeeld door activiteiten, programma's en voorlichting over bijvoorbeeld anti-pesting, weerbaarheid, seksuele integriteit, een aanpak op leerlingenbetrokkenheid of ouderbetrokkenheid.

Het gaat hier om doelgerichte en samenhangende interventies op individueel, klas- en schoolniveau. Deze interventies zijn gericht op leerlingen, medewerkers en ouders. We integreren bij elke VOvA school het bevorderen van het positieve gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag in het curriculum.

We zorgen VOvA breed bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd, leerlingen, ouders en medewerkers de verschillende ondersteuningsmogelijkheden weten te vinden en benutten, wanneer dit nodig is.

## VI Signaleren

In een school waarin leerlingen worden aangemoedigd om te leren en ontdekken, worden grenzen opgezocht. Dit hoort bij een gezond leerproces. Maar als er sprake is van een onveiligheid, ongewenste of grensoverschrijdende situatie, zal er in het belang van ieders veiligheid begrensd moeten worden.

Vanuit de zorg- en inspanningsplicht wordt verwacht dat het onderwijspersoneel signalen over onveiligheid serieus neemt. Signalen van onveiligheid kunnen reiken van signalen van pesting tot aan

signalen van mogelijke betrokkenheid van leerlingen in de criminaliteit. Alleen als signalen worden opgepikt kunnen de protocollen tegen onveiligheid (zie hoofdstuk III) in werking treden.

Na een incident is er zorg en aandacht nodig voor alle betrokkenen vanuit een herstelgerichte aanpak. Na afloop van een incident is het verstandig dit te evalueren. Dat kan op het proces zelf, maar ook op de impact ervan op het veiligheidsbeleid. Wat werkt wel en wat kan beter?

Incidenten buiten school, bijvoorbeeld in de buurt, hebben direct invloed op de veiligheid in de school. Soms kan de school dan onderdeel zijn van de oplossing. Daarom is het van belang om samen op te trekken met jullie veiligheidspartners.

Binnen VOvA scholen zorgen we ervoor dat alle medewerkers in de school in staat worden gesteld om signalen van onveiligheid en onveiligheidsgevoelens, bij leerlingen én medewerkers, op te vangen en weten wat ze met deze signalen moeten doen.

VOvA breed zorgen we ervoor dat iedereen op de hoogte is van en in staat wordt gesteld om de protocollen rondom grensoverschrijdend gedrag na te leven. We investeren voorts in een cultuur waarin het personeel vertrouwen heeft in het eigen handelen en dat van hun collega's.

## Bijlage 1 Wettelijke basis schoolveiligheidsbeleid

### Ad hoofdstuk I

Dit is de wettelijke basis behorend bij waarderingskader inspectie hoofdstuk VS1 Veiligheid en VS2 schoolklimaat:

#### **Hoofdstuk VS1**

- Artikel 3.39 WVO 2020: Het bestuur houdt zich aan de wettelijke verplichtingen ten aanzien van het melden van een mogelijk zedenmisdrijf en het overleggen daarover, en het aangifte doen in het geval van een (redelijk vermoeden van een) zedenmisdrijf. Het bestuur treedt hierbij onverwijld in contact met de vertrouwensinspecteur.
- Artikel 3.41 WVO 2020: Het bestuur stelt voor het personeel een meldcode vast die aangeeft hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan. Daarnaast moet het bestuur de kennis en het gebruik van de meldcode bevorderen.

#### *Artikel 3.40 zorgplicht veiligheid op school*

- Artikel 3.40, eerste lid, sub a, WVO 2020: Het bestuur heeft beleid ten aanzien van de veiligheid van leerlingen en voert dat ook uit.
- Artikel 3.40, eerste lid, sub b, WVO 2020: Het bestuur monitort de veiligheid van leerlingen met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft.
- Artikel 3.40, eerste lid, sub c, WVO 2020: Het bestuur heeft de volgende taken belegd bij een persoon: - coördinatie van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten op school; - fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.
- Artikel 3.40, tweede lid, WVO 2020: Onder veiligheid, bedoeld in artikel 3.40, eerste lid, wordt de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen verstaan.
- Artikel 3.40, vierde lid, WVO 2020: Het bestuur zendt de resultaten van de monitor, nadat de resultaten beschikbaar zijn, aan de inspectie.
- Artikel 2.2, eerste lid, WVO 2020: Het onderwijs richt zich op het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Dat omvat onder meer dat de school actie onderneemt als er onvoldoende sprake is van een cultuur die in overeenstemming is

#### **Hoofdstuk VS2**

- Artikel 2.2, eerste lid, WVO 2020: Het onderwijs bevordert actief burgerschap en sociale cohesie op doelgerichte en samenhangende wijze, richt zich onder andere op het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden en het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.
- Artikel 2.2, tweede lid, WVO 2020: Het bestuur draagt zorg voor een schoolcultuur die in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en creëert een omgeving waarin leerlingen worden gestimuleerd actief te oefenen met de omgang met deze waarden.

## Ad hoofdstuk 2

### Arbowet

Artikel 5: Vanuit de Arbowet zijn een aantal zaken verplicht die gaan over deze psychosociale arbeidsbelasting. Als bestuur van een school moet je:

- Een preventiemedewerker aanstellen
- een risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E) Arbowet afnemen;
- Op basis van de RI&E een plan van aanpak ontwikkelen;
- Voorlichtingen organiseren over hoe jullie binnen de organisatie omgaan met agressie, geweld en seksuele intimidatie.

### Wet op voorgezet onderwijs

- Artikel 3.40 WVO Zorgplicht veiligheid op scholen

## Bijlage 2 Documentenlijst veiligheidsplan

### Ad I 2 Afspraken en regels voor een veilige schoolomgeving

*School specifiek (zie schoolwebsite/schoolgids e.m.)*

- Schoolregels – voor in school, gangen, kantine, aula en in de klas
- VOvA visie op verantwoordelijkheid VOvA scholen voor veiligheid buiten schoolterrein en schooltijd
- Afspraken over gebruik mobiele devices
- Verzuimprotocol
- Handleiding gebruik IRS
- Overzicht meldingen IRS per school

### Overkoepelend (VOvA of ROCvA-F/VOvA documenten)

- Gedragscode leerlingen VOvA
- Gedragscode personeel ROCvA
- Gedragscode ICT inclusief een social media protocol

### Ad II 2 Documenten behorend bij risico-inventarisatie, incidentregistratie en monitoring

*School specifiek (zie oa. Vensters, digitaal archief per school)*

- Veiligheidsmonitor – vanuit de Wet veiligheid op school (2015) is het verplicht om jaarlijks een veiligheidsmonitor onder leerlingen te verspreiden om daarmee een representatief en actueel beeld te krijgen van de veiligheidsbeleving onder leerlingen.
- Leerling en medewerkerstevredenheidsmonitor
- RI&E – elke school heeft een RI&E document opgeslagen in het eigen digitale archief

### Overkoepelend VOvA

- Jaarverslag interne vertrouwenspersonen – dit wordt iedere schooljaar gemaakt.

## Ad III 6 Reglementen, protocollen, stappenplannen en samenwerkingsafspraken veiligheid

### Overkoepelend (VOvA of ROCvA-F/ VOvA)

- Crisiscommunicatiekaart VOvA – wie moet wanneer en waarvoor worden ingeschakeld bij een crisis. Deze kaart wordt een keer per kwartaal bijgewerkt
  - Calamiteiten en incidentenplan VOvA – wordt momenteel geüpdatet
  - Leerlingenstatuut VOvA
  - ICT protocol inclusief social media protocol VOvA
  - Protocol schoolreizen
  - Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling VOvA inclusief stappenplan meldplicht seksueel grensoverschrijdend gedrag bij minderjarige
  - Anti-pestprotocol VOvA (nog in de maak)
  - Overzicht/stappenplan klachten/ongewenst gedrag VOvA (nog in de maak)
- 
- Klachtenreglement leerlingen VOvA
  - Klachtenreglement ROCvA/VOvA medewerkers
  - Klachten en geschillen ROCvA-F/VOvA
  - Reglement vertrouwenspersonen ROCvA/VOvA
  - Klokkenluidersregeling ROCvA-F/VOvA
  - Integriteitscode ROCvA-F/VOvA
  - Privacyreglement ROCvA/VOvA

## Bijlage 3 Overzicht van alle functionarissen op gebied van Arbo en Veiligheid

Per VOvA School	Omschrijving rol	Bijbehorende documenten
Veiligheidscoördinator	Coördinatie veiligheidsbeleid	Taakomschrijving van het SWV (in concept)
Ploegleider BHV	Operationeel leidinggevende tijdens een calamiteit	
Hoofd BHV	Deze rol is niet op elke VOvA school apart belegd, vaak doet de veiligheidscoördinator dit erbij.	
Antipestcoördinator	Coördinator aanpak tegen pesten en aanspreekpunt bij pestproblematiek	Antipestprotocol
Vertrouwenspersoon leerlingen/ouders	Eerste aanspreekpunt leerlingen/ouders bij grensoverschrijdend gedrag (intimidatie/agressie, seksuele intimidatie, discriminatie/racisme, pesten)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reglement vertrouwenspersonen ROCvA/VOvA</li> <li>Afspraken vertrouwenspersonen juli 2023</li> </ul>
Aandachtsfunctionaris meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling + vervanger	Expert op gebied van de meldcode en stappenplan, eerste aanspreekpunt bij vermoedens binnen school	
Zorgcoördinator	Zorgt voor verbinding tussen school en zorgnetwerk in geval van veiligheidscasuïstiek	
<b>VOvA breed</b>		
Preventiemedewerker VOvA	Fysieke en sociaal veilige werkomgeving	Arbowet
VOvA netwerken vertrouwenspersonen, anti-pestcoördinatoren, veiligheidscoördinatoren		
Klachtenfunctionaris VOvA	Coördinator klachten	
<b>ROCvA – F breed</b>		
Manager integrale veiligheid ROCvA/F	Link naar ROCvA-F/ veiligheidsbeleid MBO's	
Vertrouwenspersoon medewerkers	Eerste aanspreekpunt medewerkers VOvA/ROCvA-F bij grensoverschrijdend gedrag (intimidatie/agressie, seksuele intimidatie, discriminatie/racisme, pesten)	Reglement vertrouwenspersonen



Veiligheidscoördinator	Veiligheidscoördinator MBO locaties en adviseur veiligheidsproblematiek VOvA	
Ombudsman	Onafhankelijk, neutraal persoon binnen ROCvA-F voor advies, onderzoek of bemiddeling bij conflicten in de arbeidsrechtelijke sfeer	ombudsman@rocva.nl

## Bijlage: Wettelijke basis

### Ad hoofdstuk 1 Veiligheidsbeleid algemeen

Dit is de wettelijke basis behorend bij waarderingskader inspectie hoofdstuk VS1 Veiligheid en VS2 schoolklimaat:

#### Hoofdstuk VS1

- Artikel 3.39 WVO 2020: Het bestuur houdt zich aan de wettelijke verplichtingen ten aanzien van het melden van een mogelijk zedenmisdrijf en het overleggen daarover, en het aangifte doen in het geval van een (redelijk vermoeden van een) zedenmisdrijf. Het bestuur treedt hierbij onverwijld in contact met de vertrouwensinspecteur.
- Artikel 3.41 WVO 2020: Het bestuur stelt voor het personeel een meldcode vast die aangeeft hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan. Daarnaast moet het bestuur de kennis en het gebruik van de meldcode bevorderen.

#### *Artikel 3.40 zorgplicht veiligheid op school*

- Artikel 3.40, eerste lid, sub a, WVO 2020: Het bestuur heeft beleid ten aanzien van de veiligheid van leerlingen en voert dat ook uit.
- Artikel 3.40, eerste lid, sub b, WVO 2020: Het bestuur monitort de veiligheid van leerlingen met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft.
- Artikel 3.40, eerste lid, sub c, WVO 2020: Het bestuur heeft de volgende taken belegd bij een persoon: - coördinatie van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten op school; - fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten.
- Artikel 3.40, tweede lid, WVO 2020: Onder veiligheid, bedoeld in artikel 3.40, eerste lid, wordt de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen verstaan.
- Artikel 3.40, vierde lid, WVO 2020: Het bestuur zendt de resultaten van de monitor, nadat de resultaten beschikbaar zijn, aan de inspectie.
- Artikel 2.2, eerste lid, WVO 2020: Het onderwijs richt zich op het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. Dat omvat onder meer dat de school actie onderneemt als er onvoldoende sprake is van een cultuur die in overeenstemming is

#### Hoofdstuk VS2

- Artikel 2.2, eerste lid, WVO 2020: Het onderwijs bevordert actief burgerschap en sociale cohesie op doelgerichte en samenhangende wijze, richt zich onder andere op het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden en het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.
- Artikel 2.2, tweede lid, WVO 2020: Het bestuur draagt zorg voor een schoolcultuur die in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en creëert een omgeving waarin leerlingen worden gestimuleerd actief te oefenen met de omgang met deze waarden.

## Ad hoofdstuk 2 Veiligheidsrisico's, incidenten en monitoring

### Arbowet

Artikel 5: Vanuit de Arbowet zijn een aantal zaken verplicht die gaan over deze psychosociale arbeidsbelasting. Als bestuur van een school moet je:

- Een preventiemedewerker aanstellen
- een risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E)Arbowet afnemen;
- Op basis van de RI&E een plan van aanpak ontwikkelen;
- Voorlichtingen organiseren over hoe jullie binnen de organisatie omgaan met agressie, geweld en seksuele intimidatie.

### Wet op voorgezet onderwijs

- Artikel 3.40 WVO Zorgplicht veiligheid op scholen

## Bijlage ... Arbo activiteiten jaarplan

### Pijlers 2023/2024

#### Hoofdthema schoolveiligheidsplan

Voor het schooljaar 2023/24 staat het volgende, door de commissie Arbo en Veiligheid bepaalde, hoofdthema hetzelfde als in het jaar ervoor: het herijken en vernieuwen van het schoolveiligheidsplan.

#### Projectopdracht hoofdthema:

Ontwerp een schoolveiligheidsplan dat zowel een beleidsmatig 'vast' karakter heeft en op onderdelen 'flexibel' is in te richten opdat elke school een eigen schoolveiligheidsplan kan samenstellen gericht op de onderwerpen die voor de school belangrijk zijn en waarbij aan de wettelijke eisen wordt voldaan.

#### Projectgroep samenstelling

Integraal veiligheidsmanager ROCvA-F/VOvA, veiligheidscoördinatoren van VOvA scholen, preventiemedewerkers VOvA, een schooldirecteur.

Bij het hoofdthema horen twee deelthema's te weten deelthema IRS en deelthema RI&E. Deze worden ook opgepakt door de projectgroep.

**Deelthema 1 IRS** - Bekendheid rondom melden, onderzoek t.a.v. registratie instrument met als doel om te komen tot een volledig overzicht van alle veiligheidsincidenten die plaatsvinden.

**Deelthema 2 RI&E** - Verbeteren van RI&E terugkoppelingssysteem om prioriteiten sneller en meer in gezamenlijkheid op te kunnen pakken.

## Instructie docenten bij brandalarm (ML132)

Bij het horen van het eerste brandalarm (akoestisch of mondeling) wachten docenten in het lokaal. Als het brandalarm uitgaat en voor de tweede keer aangaat is dat het teken dat er ontruimd moet worden. De docenten gaan dan als volgt te werk:

- De docenten geven instructie aan de leerlingen. Namelijk:
    - Blijf kalm.
    - Vertel dat er moet worden ontruimd.
    - Probeer apparatuur zoveel als mogelijk is uit te zetten (noodstop)
    - Sluit ramen en deuren (Nooit op slot)
  - De docenten volgen de orders op van de BHV-ers en/of van het hoofd BHV/PL.
  - De docenten leiden hun leerlingen naar de opgegeven vluchtroute.
  - De docenten en leerlingen gebruiken alleen het (nood) trappenhuis (nooit de lift gebruiken tijdens brandalarm).
  - De docenten verzamelen hun leerlingen op de verzamelplaats (grasveld bij het Vliegenbos) en blijven bij de leerlingen. Indien anders wordt dit doorgegeven door de BHV-er. Docenten controleren of alle leerlingen uit hun klas aanwezig zijn.
  - Docenten die BHV ér zijn geven hun klas over aan de dichtstbijzijnde lesgevende docent in het geval van alarm. De desbetreffende docent neemt de verantwoordelijkheid voor de klas van de bhv'er over tijdens de ontruiming en op de verzamelplaats.
  - Docenten die geen les/klas hebben melden zich bij de ploegleider (receptie) om te assisteren tijdens de ontruiming. (bijvoorbeeld zorgen dat er geen mensen meer het pand in gaan)
- Op de verzamelplaats wordt indien noodzakelijk meer informatie verstrekt aan iedereen van de school, door de schoolleiding en/of hoofd BHV/PL.