

Schoolplan 2023-2027

Montessori Kindcentrum LEF Utrecht Utrecht



Montessori Kind Centrum

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Bijlagen	4
2 Strategisch beleid	5
2.1 Strategisch beleid	5
2.2 Maatschappelijk verantwoord zijn	5
2.3 Eigen regie over leven en leren	6
2.4 Samen voor Montessori-onderwijs van kwaliteit gaan	6
3 Schoolbeschrijving	8
3.1 Schoolgegevens	8
3.2 De populatie van LEF	8
3.3 Sterkte-zwakteanalyse	8
3.4 Actiepunten Schoolbeschrijving	9
4 Onze school, een Montessori Kind Centrum	10
4.1 LEF, een Montessori Kind Centrum (MKC)	10
4.2 Onze uitgangspunten	10
5 Onderwijskundig beleid: Curriculum	11
5.1 Onze missie	11
5.2 Onze trots	12
5.3 Onze ontwikkeldoelen	12
5.4 Onze visie	12
5.5 Burgerschap	14
5.6 Ons aanbod	15
5.7 Taalleesonderwijs	15
5.8 Rekenen en wiskunde	15
5.9 Zintuiglijke ontwikkeling	16
5.10 Creatieve en kunstzinnige ontwikkeling	16
5.11 Motorische ontwikkeling	16
5.12 ICT vaardigheidsontwikkeling	17
5.13 Digitale geletterdheid	17
5.14 Engelse taalkundige ontwikkeling	18
5.15 Les- en leertijd	18
5.16 Pedagogisch handelen	18
5.17 Didactisch handelen	19
5.18 Afstemming en extra ondersteuning	19
5.19 Ononderbroken ontwikkeling	20
5.20 Resultaten	20
5.21 Toetsing en afsluiting	21
6 Personeelsbeleid	22
6.1 Integraal Personeelsbeleid	22
6.2 Bevoegde en bekwame leraren	22
6.3 Organisatorische doelen	22
6.4 Professionele cultuur	22
6.5 Beleid met betrekking tot collega's in opleiding	23
6.6 Introductie en begeleiding	23

6.7 Taakbeleid	23
6.8 Collegiale consultatie	23
6.9 Bekwaamheidsdossier	23
6.10 Professionalisering	23
6.11 Verzuimbeleid	24
6.12 Loopbaan- en mobiliteitsbeleid	24
7 Organisatiebeleid: MKC & groeistrategie	25
7.1 Organisatiestructuur	25
7.2 Groeperingsvormen	25
7.3 Schoolklimaat	25
7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	25
7.5 Arbobeleid	25
7.6 Communicatie	25
7.7 Samenwerking	26
7.8 Contacten met ouders	27
7.9 Overgang PO-VO	27
7.10 Privacybeleid	27
7.11 Groeistrategie	27
8 Kwaliteitsbeleid	29
8.1 Kwaliteitszorg	29
8.2 Kwaliteitskaarten	30
8.3 Kwaliteitscultuur	30
8.4 Verantwoording en dialoog	30
8.5 Het meten van de basiskwaliteit	31
8.6 Het meten van de stelselkwaliteit	31
8.7 Tevredenheidsspeilingen	31
9 Financieel beleid	32
9.1 Uitgangspunten	32
9.2 Begroting(en)	32
10 Actiepunten 2023-2027	33
11 Formulier "Instemming met schoolplan"	35
12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	36

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van LEF voor de komende jaren. We beschrijven hier hoe schoolontwikkeling op LEF er de komende jaren uit zal zien. Dit betekent dat;

- wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?),
- periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en
- borgen of verbeteren (to act).

De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2021. Het team is volledig meegenomen en heeft een grote bijdrage geleverd aan het totstandkomen van dit schoolplan.

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Stichting Monton- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase to plan). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase to check) voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen met het team vaststellen. Ieder jaar kijken we samen met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.2 Bijlagen

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

De Stichting Monton beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2023-2027. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur en de onderstaande actiepunten voor de scholen. Per actiepunt hebben wij steeds aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen in ons schoolplan. Wanneer een actiepunt niet door ons is gekozen, geven wij steeds aan: niet van toepassing, goed/uitstekend (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit heel goed), of (ruim) voldoende (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit redelijk goed).

Op basis van ons geschiedenis, de missie en visie van onze organisatie gehele strategische beleidsplan en de SWOT stellen we onszelf zes strategische doelen gekoppeld aan drie thema's:

- Maatschappelijk verantwoordelijk zijn;
- Eigen regie over leren en leven; en
- Samen gaan voor goed Montessori-onderwijs.

De strategische doelen, gekoppeld aan deze thema's, vormen de leidraad voor de komende vier jaar. De scholen zullen in hun schoolplan een koppeling maken tussen de hieronder geformuleerde strategische doelen de eigen doelen en ambities.

Deze strategische doelen (hierna te noemen: Speerpunten) worden verder geconcretiseerd in de uitwerking van de domeinen van dit beleidsplan en in de jaarplannen van de scholen en de stichting.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027
Gelijke kansen geven	Scholen zetten zich actief in om de talenten van medewerkers van leerlingen te zien en te ontwikkelen
Digitale technologie	Opstellen en uitvoeren van een meerjarig Plan van aanpak Digitale Geletterdheid
Financiën en beheer	Versterken van het enrollment management van (nieuwe) leerlingen
Financiën en beheer	Opstellen en bewaken financieel meerjarenplan in relatie tot het schoolplan
Gebouwen en huisvesting	Ontwikkelen en implementeren van een Montessori Kindcentrum
Gebouwen en huisvesting	Exploitaties van de ruimte efficiënt inrichten door match leerlingaantal
Burgerschap	Scholen stellen hun programma voor Burgerschap vast en stellen dit jaarlijks bij
Onderwijs	Scholen stellen hun normen voor de tussenopbrengsten en eindtoets boven het gemiddelde passend bij hun populatie
Onderwijs	De scholen werken planmatig aan kwaliteitsverbetering middels evaluatie en analyse
Onderwijs	Scholen implementeren de integrale Monton-werkwijze voor de basiskwaliteit (onderwijsproces 0P-0 t/m 3)
Onderwijs	Scholen werken in netwerken van montessorischolen aan kwaliteitsverbetering

2.2 Maatschappelijk verantwoord zijn

We geven vorm aan ons onderwijs vanuit de kernwaarde van maatschappelijk verantwoordelijkheid. Die maatschappelijke verantwoordelijkheid dragen we uit en geven we door aan onze leerlingen.

De bedoeling van ons onderwijs is niet zomaar dat we de kinderen de vaardigheden bijbrengen om zich staande te houden in de samenleving. De bedoeling van ons onderwijs is dat we het fundament aan leerlingen willen meegeven in kennis, vaardigheden en persoonlijke leiderschap hen houvast geeft om hun eigen verantwoordelijkheid in de

nieuwe wereld te nemen.

We stellen twee begrippen centraal in onze onderwijsontwikkeling, namelijk toekomstgericht onderwijs en wereldgericht onderwijs. Bij het begrip toekomstgericht onderwijs hebben we ons onder meer laten inspireren door Babette Porcelijn (Happy 2050). Bij Wereldgericht onderwijs laten we ons onder meer inspireren door Gert Biesta (Wereldgericht Onderwijs).

Onder toekomstgericht onderwijs verstaan we het onderwijs dat de vraagstukken van de toekomst voor ogen heeft. We geven invulling aan ons onderwijs door het te toetsen aan de grote vraagstukken waarmee de samenleving wordt geconfronteerd. Maatschappelijke verantwoordelijkheid gaat over de duurzaamheid en de zorg om de kosmos en over verbinding zoeken met elkaar en een bijdrage leveren aan een meer inclusieve samenleving. Daarvoor zijn kennis en vaardigheden nodig bij kinderen wellicht nog veel belangrijker een (positieve) attitude (houding) om deze vraagstukken aan te gaan.

Onder wereldgericht onderwijs verstaan we onderwijs waarin de kernwaarden van Monton herkenbaar zijn en de kinderen die in vrijheid kunnen ontwikkelen. We kijken dus breed naar onze opdracht. Kennisontwikkeling en Vorming gaan hand in hand. We zien kinderen niet als objecten die we willen vormen naar een bepaald beeld of functie in ene systeem. Maar we willen hun aandacht richten op de wereld. Vanuit hun eigen waarneming en verwondering komen ze tot leren en tot het vormen van hun betekenis en passie in de wereld.

2.3 Eigen regie over leven en leren

De kwaliteit van het onderwijs wordt terecht vaak samengevat als de kwaliteit van de dialoog tussen leerkracht en leerling. In de achter ons liggende jaren hebben we ervaren welke rol de leraren als hoofdrolspeler hebben in het ontwikkelen van het afstandsonderwijs. Een les uit de corona periode is dat het duidelijk is geworden dat fysiek onderwijs het verschil maakt. De leraren van Monton zijn op deze manier met bewustzijn van hun eigen professionaliteit bij de leerlingen betrokken. Kinderen worden gestimuleerd om eigen regie over leven en leren te nemen.

De eigen en brede visie op leren appelleert aan leraren uit het funderend onderwijs. Hoe ben je de meest aantrekkelijke werkgever, hoe zorg je dat mensen worden ingezet op hun kracht, zich blijven ontwikkelen en hoe anticiperen we op het toenemend personeelstekort? De sector heeft een probleem omdat er onder meer te weinig pabo-studenten zijn en het imago en de werkdruk te wensen overlaten. Daarom is het van belang dat we hier aandacht aan besteden.

We willen de kinderen en medewerkers uitdagen en ondersteuning bieden in het nemen van de regie over leven en leren. Zowel in ons onderwijskundig beleid als in ons personeelsbeleid willen we hier vorm en inhoud aan geven. "Geen vat vullen maar een vuur ontsteken".

2.4 Samen voor Montessori-onderwijs van kwaliteit gaan

Montessorischolen hebben een voorsprong op andere scholen omdat we vanuit een krachtige eigen onderwijsvisie werken. En het Nederlands onderwijsbestel geeft veel ruimte voor een eigen invulling van het onderwijs zolang wordt voldaan aan deugdelijkheidseisen zoals deze in de wet zijn gesteld. Maar het zal niet voor het eerst zijn dat een voorsprong ook remmend kan werken. Dat laten we niet gebeuren. We nemen zelf regie op wat we goed onderwijs vinden en regie op de kwaliteitszorg. Een Monton school staat pal voor kwaliteit en kwaliteitszorg. De inspectie spreekt het bestuur aan op de kwaliteit van het onderwijs op de scholen. Onze visie is dat de verantwoordelijkheid zo laag mogelijk in de organisatie is belegd. De school heeft zelf een duidelijk kader van die onderwijskwaliteit en de ambitie. Het past bij Montessori dat de leraar het eigen onderwijs zelf ontwikkelt met hulp van ondersteunende materialen en opdrachten. We nemen pas bestuurlijk het heft in handen als de opdracht de reikwijdte of draagkracht van de school overstijgt.

De twee ontwikkelpunten zijn gericht op het versterken van de kwaliteit van het Montessori onderwijs door de samenwerking te versterken. Zowel de samenwerking tussen scholen van Monton en de samenwerking met andere Montessorischolen. Daarbij leren we van elkaar, leren en ontwikkelen we samen en bouwen we aan het opbouwen en verspreiden van kennis en know how.

Onze scholen hebben gezamenlijk een integrale werkwijze ontwikkeld voor de basiskwaliteit (onderwijsproces OP-0 t/m 3). Daarbij sluiten we aan op extra financiering en subsidies die daarvoor beschikbaar zijn. Door samen op te

trekken maken we ook financieel massa. Scholen implementeren deze werkwijze. De scholen werken daarbij met een Monton Instructiemodel en Curriculum bewust aanbod en Zicht op ontwikkeling (mijn leerlijn).

Monton is de aanjager en makelaar voor verdere kennisontwikkeling over de ontwikkeling van de basiskwaliteit en de curriculum ontwikkeling die we de komende jaren voor ogen hebben. Monton vormt een Montessori Expertise Centrum voor curriculumontwikkeling, schoolontwikkeling en professionalisering voor onze scholen en Montessorischolen in de regio.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting:

Naam stichting: Monton

Algemeen bestuurder: Jeroen Gommers

Adres: Amsterdamseweg 41A, 3812RP Amersfoort

Telefoonnummer: 033-30 30 269

E-mail adres: info@monton.nl

Website: www.monton.nl

Gegevens van de school:

Naam school: Montessori Kind Centrum LEF

Directeur: Sylvia Tigchelhoff

Adres: Weerdsingel WZ 20-22, 3513 BB Utrecht

Telefoonnummer: 030-3400053

E-mail adres: info@lefutrecht.nl

Website: www.lefutrecht.nl

3.2 De populatie van LEF

In schooljaar 2022-2023 zijn we met 47 leerlingen gestart. De groei van LEF maakt dat er in september 2023 een 2e onderbouwgroep start. Op 1 oktober 2023 hebben we volgens prognose 70 leerlingen. We verwachten in februari 2024 doorgegroeid te zijn naar ca 90 leerlingen.

Ouders van onze school kiezen vaak bewust voor Montessori onderwijs. Vele gezinnen kenmerken zich in het maken van bewuste keuzes, aandacht voor duurzaamheid, welbevinden. Het opleidingsniveau is veelal bovengemiddeld.

Gezinnen die kiezen voor LEF komen vanaf de start in 2018 in Overvecht voornamelijk uit de Noord West hoek van Utrecht. We zien een toenemende belangstelling vanuit de groep 'wereldburgers' die zich vestigen in Utrecht. Vanuit de hele stad herkennen gezinnen zich in de groeiende internationale populatie die kiest voor Montessori onderwijs op Kind Centrum LEF.

Op grond van de instroom populatie is een actiepunt dat we meer kennis nemen van onderwijs aan nieuwkomers. De populatie van LEF vraagt ook om een uitdagend breed onderwijsaanbod. Door het leerdoelgericht aanbieden van ons aanbod in de verschillende basisvakken kunnen we gedifferentieerd en efficiënt aansluiten bij de leerbehoefte van onze leerlingen. We organiseren onze instructies anders door ook groepsdoorbroken leerlingen te koppelen aan een zelfde leerdoel instructie.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	21,37	21-22	4,04	22,31 19/20 - 21/22	22-23 19/20 - 21/22
2021 / 2022	21,37	21-22	4,04		
2020 / 2021	22,16	22-23	5,29		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.3 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht.

Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

We nemen in ons schoolplan de hoofdlijnen mee van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

Het lees- en taalonderwijs

Het rekenonderwijs

Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid

Burgerschap

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Inzet en gebruik traditionele maar ook vernieuwende Montessori materialen	(Nu nog) kleine groepen in MB/BB
Zicht op de ontwikkeling van de leerlingen	Werktempo van de kinderen in de BB
Rust in de school	Kwetsbaar door beperkte middelen

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Werken vanuit leerdoelen verder uitwerken en evalueren	Borgen van de onderwijs kwaliteit bij groei LEF
Oefenplaats voor wereldburgerschap door meertalige populatie	Groei leerlingaantal en beschikbaarheid personeel

3.4 Actiepunten Schoolbeschrijving

Actiepunt
Scholing in nieuwkomers onderwijs
Hoge verwachtingen hebben van de leerlingen
Burgerschap een duidelijke plaats geven in het jaarplan
Orientatie op Erasmus +

4 Onze school, een Montessori Kind Centrum

4.1 LEF, een Montessori Kind Centrum (MKC)

Op LEF werken onderwijs en opvang samen aan het creëren van een fijne, veilige plek voor kinderen. Vanaf 2 jaar kunnen kinderen terecht op LEF. Zij starten dan op de speelleergroep. Hier worden zij begeleid door de pedagogisch medewerkers van onze partner SKA. (Stichting Kinderopvang Amersfoort) Totdat zij 4 jaar worden zijn de kinderen welkom op de SLG. De SLG sluit regelmatig aan bij activiteiten in de onderbouwgroep. Zo raken de peuters al snel vertrouwd met het ritme en de activiteiten in de onderbouw. Onze jonge kind specialist coacht de PM-ers in het werken op Montessoriaanse wijze. Naast kennis over de materialen draagt zij ook kennis over m.b.t. gewenst gedrag van een leidster. De principes van Maria Montessori, bijv. 'Help mij het zelf te doen' of 'Vrijheid in gebondenheid' worden besproken.

De LEF raad, bestaand uit de medezeggenschapsraad (onderwijs) en de oudercommissie van de opvang, overlegt vijf maal per jaar met de leidinggevend en leerkrachten van de MR over allerlei zaken. Van beleid tot de activiteiten die in onderwijs of opvang worden georganiseerd.

Op de achtergrond bestaat LEF uit SKA voor aanmelding voor speelleergroep en BSO. Monton is de stichting waar de onderwijstak onder valt. Personeel wordt regelmatig flexibel ingezet. In de toekomst is het de wens inschrijving voor onderwijs en SKA meer op elkaar af te stemmen.

4.2 Onze uitgangspunten

LEF is opgezet vanuit een gelijke visie. Zelfstandigheid en verantwoordelijkheid voor jezelf, elkaar en de omgeving staan centraal. Aan het begin van het schooljaar worden LEF breed regels en afspraken gemaakt in de groepen en uiteindelijk door de kinderraad vastgesteld voor heel het kindcentrum.

LEF is tevens een gezond kind centrum. Zowel in school als op de opvang beperken we het gebruik van toegevoegde suikers. Kinderen eten gedurende de dag groente, fruit en drinken water. Dit beleid wordt breed gedragen.

Actiepunt
Vormgeven van de LEF brede ouderraad
We beschikken over een inhoudelijk doorgaande lijn van 0-12 (13) jaar. Opvang en onderwijs (onderbouw) stemmen inhoudelijke thema's en pedagogisch-didactische werkwijzen af en school en BSO stemmen inhouden, werkwijzen, cultuureducatie en motorische ontwikkeling op elkaar af.

5 Onderwijskundig beleid: Curriculum

5.1 Onze missie

Door het kind naar een nieuwe wereld.

Op LEF is ons uitgangspunt; Leer en Floreer.

We inspireren de kinderen en stimuleren verwondering.

Wij dragen met elkaar zorg voor de omgeving, dragen zorg voor elkaar en leren we de kinderen goed voor zichzelf te zorgen.

De leerkrachten zijn curriculum bewust, plannen de lessen vanuit het curriculum PO. Wij geven inhoudelijk goede lessen en houden dagelijks zicht op de voortgang van onze leerlingen.

De kinderen zitten in heterogene groepen en werken met Montessori materialen.

Steeds uitgaande van;

1. Help mij het zelf te doen

Wij begeleiden de kinderen bij hun natuurlijke, noodzakelijke drang tot zelfontplooiing.

2. Vrijheid in gebondenheid;

Vrijheid binnen kaders geeft rust en structuur. Zo bieden wij de kinderen een veilige leeromgeving

Onze slogan

LEF; Leer en Floreer

Onze kernwaarden:



Ik doe er toe!

Wij helpen kinderen zichzelf te waarderen en krachtig in het leven te staan



Ik kan kiezen!

In deze wereld waarin keuzes zo belangrijk zijn geworden leren we de kinderen zijn eigen keuzes te maken



Ik zoek oplossingen!

We leren de kinderen steeds te blijven zoeken naar oplossingen



Ik bewijs dat ik het kan!

Alles zit in het kind. Wij bieden het de omgeving waarin dit potentieel optimaal kan ontwikkelen.



Ik weet waar ik goed in ben!

We voeden kinderen zelfbewust en met zelfvertrouwen op.

**Ik weet wat ik wil!**

En daar leren we de kinderen standvastig en doelgericht naar toe te werken

**Ik blijf nieuwsgierig !**

Op LEF stimuleren we verwonderen, zowel bij de kinderen als ook het team.

5.2 Onze trots

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar ons kindcentrum heeft ook veel toegevoegde waarde. Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
Op LEF dragen we als team samen verantwoordelijkheid voor alle kinderen van 2-12 jaar	
Op LEF werken we samen met Utrechtse cultuurpartner de Dansers, waarmee we jaarlijks een breed cultuuraanbod samenstellen	
Op LEF staan we garant voor een goede balans tussen hoofd, hart en handen	
Op LEF leren we kinderen maatschappelijk verantwoordelijk te zijn. Wereldburgerschap gebeurt hier !	

5.3 Onze ontwikkeldoelen**Door het kind naar een nieuwe wereld!**

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen opgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2023-2027

Onze ontwikkel doelen koppelen aan de drie thema's;

- maatschappelijk verantwoordelijk zijn
- eigen regie over leren en leven nemen
- samen gaan voor montessorionderwijs van kwaliteit.

	Speerpunten
1.	Het curriculumbewustzijn van de collega's is verder vergroot en gericht op het borgen en versterken van kwalitatief hoogwaardig Montessori onderwijs.
2.	Door leerdoelgericht onderwijs leren we de kinderen eigen regie over leren en leven te hebben.
3.	Op LEF werken opvang en onderwijs intensief samen, zetten we collega's flexibel in t.b.v. een rijk aanbod voor alle kinderen op LEF
4.	De binnen- en buitenomgeving dragen bij aan spelen en leren. Zorg dragen voor jezelf, anderen en de omgeving om je heen.

5.4 Onze visie

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: Zorg voor de omgeving, zorg voor elkaar en zorg voor

jezelf. Deze pijlers zijn dagelijks aanwezig bij zowel opvang als onderwijs.

Bij alles wat wij doen op LEF gaan wij uit van de interactie tussen hoofd, hart en handen. We willen onze leerlingen meegeven dat er meer is dan alleen kennis. De connectie houden met je hart is van grote waarde. Wij geven graag onze bijdrage aan het laten opgroeien van kinderen die een fijn mens mogen worden en oog hebben voor hun omgeving. Wij dragen graag bij aan het leren hebben van levensregie. Wij kunnen onze leerlingen daarbij ondersteunen door hen ontwikkelingsgericht, wereldgericht en waardengericht te maken.

Onze populatie op LEF wordt steeds meer een afspiegeling van de wereld. Door kinderen uit allerlei culturen oog te laten hebben voor elkaar leren we ze al vroeg open te staan voor nieuwe indrukken, andere talen en andere culturen.

Op LEF werken opvang en onderwijs intensief samen. De speelleergroep, waar kinderen vanaf twee jaar kunnen instromen, legt de Montessoriaanse basis die we gedurende de volgende jaren verder uitbouwen.

Onze leerlingen zitten in heterogene groepen waarin drie leerjaren gecombineerd worden. Leerlingen zijn zo een keer de jongste, de middelste en de oudste in de groep.

Veel van onze leerlingen blijven 's middags op LEF om te spelen bij de BSO. Deze is in pandig en ontvangt alleen leerlingen van LEF.

Wij begeleiden de kinderen naar het voortgezet onderwijs aan de hand van de volgende beloftes;

- Ik doe er toe ! (We helpen kinderen zichzelf te waarderen en krachtig in het leven te staan)
- Ik weet wat ik wil ! (We leren kinderen standvastig en doelgericht te werken)
- Ik weet waar ik goed in ben ! (We willen kinderen opvoeden met zelfbewustzijn en zelfvertrouwen)
- Ik bewijs dat ik het kan ! (Alles zit in het kind. De omgeving zorgt voor ontwikkeling van dit potentieel)
- Ik zoek oplossingen ! (We leren de kinderen te blijven zoeken naar oplossingen)
- Ik kan kiezen ! (We leren kinderen hun eigen keuze te kunnen maken)
- Ik blijf nieuwsgierig ! (We blijven de kinderen inspireren en zorgen voor verwondering)

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

Wij werken op LEF leerdoelgericht. De mogelijkheden en voortgang van onze leerlingen bepaalt bij welke instructie van de leerkracht zij aansluiten. We organiseren ons onderwijs vanuit inzicht en halen zo het maximale uit de onderwijstijd voor zowel leerling als leerkracht.

- We geven inspirerende lessen, betrekken de leerlingen bij het onderwijs
- We hanteren gevarieerde werkvormen (variatie = motiverend)
- We geven een kwalitatief juiste (directe) instructie
- We laten kinderen zelfstandig (samen) werken

In de ochtend ligt de nadruk op instructies in basisvaardigheden. Deze vaardigheden zijn helpend voor het optimaal kunnen leren en floreren. Door instructies volgens de EDI stappen en het gedegen checken van de aangeboden leerdoelen denken wij onze leerlingen optimaal te laten leren. Bij het aanbieden van nieuwe leerstof maken wij zeer regelmatig gebruik van Montessori materialen. Wij begeleiden de kinderen coachend bij hun werk. Wij monitoren en analyseren ons aanbod en de opbrengst van ons onderwijs wekelijks.

In de middag is er ruimte voor ons thematisch vakoverstijgend aanbod. We werken dan met de kinderen aan vragen en onderwerpen n.a.v. jaarlijks 3 of 4 grote thema's. Deze thema's rouleren in een cyclus van 3 jaar en dekken de leerdoelen van alle zaakvakken. Het aanbod vanuit de thema's wordt gecombineerd met en ondersteund door ons creatieve leerlijn. Inzet van uren vanuit werkdruk gelden en experimenteerregeling maakt dat de kinderen in kleine groepjes in ons atelier of onderwijskeuken kunnen werken onder begeleiding van een vakdocent of ondersteuner. Dit komt het creatieve aanbod ten goede. Er kunnen meer specialistische technieken aangeboden worden dan in de eigen groep.

Zowel bij het werken aan basisvaardigheden als bij het thematisch vakoverstijgend aanbod maken wij gebruik van digitale middelen. Leerlingen werken vanaf de onderbouw met digitale middelen. Dit kunnen devices zijn waarop leerstof verwerkt wordt, maar ook andere digitale devices bv. camera's, bee bots etc. De devices worden gedeeld net zo als de andere materialen gedeeld worden.

Vier maal per jaar hebben wij een extra kwaliteitsdag. Dit noemen wij een LEF dag. Op deze dagen heeft het schoolteam de handen vrij om met elkaar de nieuwe periode onderwijs voor te bereiden, analyses te maken en

nieuwe doelen te stellen. Onze cultuurpartner vanuit de regeling Creatief Vermogen, de Dansers, verzorgt m.b.v. andere creatieve partners een dagvullend programma. De inhoud kan bestaan uit dans, theater of een muziekprogramma. Deze opzet is een groot succes omdat beide teams, onderwijs en vakdocenten een hele dag kunnen verdiepen.

Het team van LEF leert en floreert graag met de kinderen mee. Aan de hand van onze doelen voor het volgende jaar bekijken we met elkaar welke scholing we organiseren. Dit kan zowel teamscholing als individuele scholing zijn.

Actiepunt
Leerdoelen thematisch onderwijs opnemen in Mijn Leerlijn
Verdieping en verbreding aanbrengen in het creatief aanbod binnen het onderwijs.
Behouden van het goede maar ook afscheid nemen zodat het jaarprogramma uitvoerbaar blijft

5.5 Burgerschap

Burgerschapsontwikkeling en Montessori-onderwijs lijken naadloos op elkaar aan te sluiten, gezien de gemeenschappelijke doelen die beiden nastreven, bijvoorbeeld met betrekking tot:

- ontwikkeling van bewustzijn, identiteit, zelfrespect en wil (tezamen de persoonlijkheid);
- het verwerven van bekwaamheid om in het dagelijks, sociale en maatschappelijke leven en verdere studie te kunnen functioneren;
- een persoonlijke, creatieve, onafhankelijke en verantwoordelijke rol te leren vervullen in de samenleving van nu en morgen.

Uitgangspunt bij deze doelen is, actief te zoeken naar en het stimuleren van het potentieel van kinderen. Daarbij wordt uitgegaan van de ontwikkelingsfase waarin elk kind zich individueel op een bepaald moment bevindt. Kern van de drie doelstellingen is de bevrijding van het kind uit de beperkende afhankelijkheid van biologische condities, van anderen en van maatschappelijke conventies en rolpatronen.

Wij beschouwen burgerschap als een belangrijk en wezenlijk onderdeel van ons onderwijsprogramma. Natuurlijk komt burgerschap aan bod bij diverse andere vakken en vakonderdelen. Omdat wij burgerschapsonderwijs als een kerntaak zien, kiezen we daarnaast (en vooral) voor een longitudinale, planmatige en gestructureerde aanpak. De wet introduceert wat dat betreft de begrippen: doelgericht, samenhangend en herkenbaar. Die termen vormen ons uitgangspunt van denken.

Onze school draagt bij aan betekenisvol Montessori-onderwijs door kinderen verantwoordelijkheid te leren dragen voor zichzelf, de ander en de omgeving, zodat zij zich ontplooiën tot een actief wereldburger.

Jaarlijks maken we een Burgerschapsplan binnen MSP en meten we de Burgerschapsdoelen en stellen we waar nodig ons aanbod aan.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

	Kwaliteitsindicatoren
1.	LEF is betrokken op de omgeving maar kan hier zichtbaarder in zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
2.	Burgerschapsdoelen worden opgenomen in de planning en zijn zichtbaar in MLL <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Actiepunt

Burgerschapsplan updaten en aanvullen

Doelen burgerschap opnemen in MLL

Bijlagen

1. KK 1.10 Burgerschap

5.6 Ons aanbod

Ons aanbod beschrijven wij in kwaliteitskaarten per vakgebied. De verschillende kwaliteitskaarten beschrijven daarmee ons vakinhoudelijk aanbod, de werkwijze en toetsing. Tevens beschrijven wij regels en afspraken die wij hebben gemaakt over onze werkwijze op LEF. De afstemming met SKA m.b.t. de SpeelLeerGroep en BSO wordt komende jaren verder doorontwikkeld.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Actiepunt

Beleid SKA en KK LEF verder afstemmen

Bijlagen

1. Kwaliteitskaarten overzicht LEF

5.7 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding toe geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(lees)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

Op het moment dat de resultaten aanleiding geven wordt er in overleg met, directeur, IB en team besloten om een plan op te stellen om doelen voor taalleesonderwijs weer te halen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt

Halfjaarlijks evalueren van de actiepunten in de KK

Bijlagen

1. KK 1.4 Aanvankelijk/voortgezet lezen
2. KK 1.6 Begrijpend lezen
3. KK 1.5 Spelling
4. KK 1.7 Grammatica

5.8 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken Montessori materialen en de rekenkast naast LVS toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken in alle vakgebieden vanuit de leerdoelen die wij plannen en checken in Mijn Leerlijn; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en het geven van een directe instructie.

Op het moment dat de resultaten aanleiding geven wordt er in overleg met, directeur, IB en team besloten om een plan op te stellen om doelen voor reken onderwijs weer te halen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt
Geometrie meer toepassen

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart 1.8 rekenen

5.9 Zintuiglijke ontwikkeling

In de kwaliteitskaart in de bijlage beschrijven wij onze werkwijze. Vanuit de kwaliteitskaart stellen wij jaarlijks actiepunten op die we gedurende het jaar oppakken. Deze actiepunten komen in de jaarplannen. Zie KK 1.11

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Bijlagen

1. KK 1.11 Zintuiglijke ontwikkeling

5.10 Creatieve en kunstzinnige ontwikkeling

In de kwaliteitskaart in de bijlage beschrijven wij onze werkwijze. Vanuit de kwaliteitskaart stellen wij jaarlijks actiepunten op die we gedurende het jaar oppakken. Deze actiepunten komen terug in de jaarplannen. Kwaliteitskaart 1.14 Kunst en Cultuur bevindt zich in de bijlage.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart 1.14 Kunst en Cultuur

5.11 Motorische ontwikkeling

De school kan gebruik maken van de in pandige gemeentelijke gymzaal aan de Weerdsingel. Twee maal per week krijgen de kinderen van de midden- en bovenbouw daar 45 minuten bewegingsonderwijs. De peuters en onderbouw maken gebruik van de speelzaal op de begane grond. Omdat ons kindcentrum in een groot gebouw gehuisvest is is er ook ruimte voor beweging gedurende de werktijd. De kinderen kiezen zelf de werkplek en de werkruimte die past bij het werk dat ze op dat moment gaan maken, en lopen tussendoor om de juiste materialen te halen.

Ook werkt LEF samen met externe partners van Kind en Motoriek: specialisten op het gebied van motorische ontwikkeling die de leerkracht kunnen adviseren en met enkele kinderen werken aan een hulpvraag op motorisch gebied.

In de kwaliteitskaart in de bijlage beschrijven wij onze werkwijze. Vanuit de kwaliteitskaart stellen wij jaarlijks

actiepunten op die we gedurende het jaar oppakken. Deze actiepunten komen in de jaarplannen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart 1.12 Motorische ontwikkeling
2. Kwaliteitskaart 1.13 Fijne motoriek/schrijven

5.12 ICT vaardigheidsontwikkeling

ICT vaardigheidsontwikkeling bestaat uit de volgende onderdelen:

- denken in computertaal
- informatie vaardigheden
- ICT vaardigheden
- Mediawijsheid

De inzet van onze digitale middelen is ondersteunend aan het behalen van de leerdoelen op bovenstaande onderdelen. Een aantal vakgebieden worden (deels) op computers gedaan.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school heeft de huidige situatie met betrekking tot ICT beschreven (kwaliteitszorg)
2.	De school zorgt ervoor dat de ICT door leerlingen en personeel gebruikt kan worden in een aangename, motiverende en veilige leeromgeving (infrastructuur)
3.	De ICT-doelen maken deel uit van een samenhangende visie op leren en onderwijzen (kwaliteitszorg)
4.	Het ICT-aanbod vertoont samenhang (doorgaande lijn) (aanbod)
5.	De leerlingen gebruiken ICT om in toenemende mate de verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces te krijgen (actief leren)
6.	De school zorgt ervoor dat ICT-gebruik plaatsvindt met voldoende en adequate apparatuur en voorzieningen voor leerlingen en personeel (infrastructuur)

Actiepunt
Mediawijsheid vergroten
ICT - digitale geletterdheid

Bijlagen

1. KK 1.15 Digitale geletterdheid
2. KK 3.4 ICT

5.13 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Digitale geletterdheid bestaat voor ons uit vier domeinen, deze moeten in balans op scholen worden aangeboden voor een goede ontwikkeling van leerlingen.

- Praktische ICT vaardigheden: ICT-basisvaardigheden zijn de kennis en vaardigheden die nodig zijn om de werking van computers en netwerken te begrijpen, om te kunnen omgaan met verschillende soorten technologieën en om de bediening, de mogelijkheden en de beperkingen van technologie te begrijpen.

- Digitale informatievaardigheden: het scherp kunnen formuleren van een informatievraag, het zoeken en vinden van

bronnen waarin antwoorden op de informatievraag te vinden zijn, het analyseren van die bronnen, het selecteren van bruikbare informatie en het verwerken ervan. In de context van digitale geletterdheid gaat het om het gebruik van digitale middelen bij het proces van informatieverwerving, -verwerking en -verstrekking.

- Mediawijsheid is door de Raad van Cultuur gedefinieerd als “het geheel van kennis, vaardigheden en mentaliteit waarmee burgers zich bewust, kritisch en actief kunnen bewegen in een complexe, veranderlijke en fundamenteel gemedialiseerde wereld.” In het kader van digitale geletterdheid gaat het om het gebruik van media waarbij digitale technologie toegepast wordt.

- Computational thinking: Computational thinking is het procesmatig (her)formuleren van problemen op een zodanige manier dat het mogelijk wordt om met computertechnologie het probleem op te lossen. Het gaat daarbij om een verzameling van denkprocessen waarbij probleemformulering, gegevensorganisatie, -analyse en -representatie worden gebruikt voor het oplossen van problemen met behulp van ICT-technieken en -gereedschappen.

In de kwaliteitskaart in de bijlage beschrijven wij onze werkwijze. Vanuit de kwaliteitskaart stellen wij jaarlijks actiepunten op die we gedurende het jaar oppakken. Deze actiepunten komen in de jaarplannen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart 1.15 Digitale geletterdheid
2. Kwaliteitskaart 3.4 ICT vaardigheden

5.14 Engelse taalkundige ontwikkeling

In de kwaliteitskaart in de bijlage beschrijven wij onze werkwijze. Vanuit de kwaliteitskaart stellen wij jaarlijks actiepunten op die we gedurende het jaar oppakken. Deze actiepunten komen in de jaarplannen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Bijlagen

1. Kwaliteitskaart 1.9 Engels

5.15 Les- en leertijd

Op LEF hanteren wij het gelijke dagen model. Op alle dagen gaan de deuren open om 8.10 uur. Vanaf 8.20 u komen de leerkrachten naar de lokalen. De lessen starten om 8.30 u. Om 14 uur gaat de school uit.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

In de ochtend hanteren we een ononderbroken werkperiode van 8.30 -11.30 u. Uit onderzoek blijkt en ervaring leert dat kinderen in een diepere concentratie komen wanneer er een langere werkperiode mogelijk is. Kinderen plannen binnen de kaders van de leerkrachten hun eigen werk. Daarbij houden ze rekening met 'ieder dag werk' en 'iedere week werk'. Kinderen worden door de leerkracht uitgenodigd voor de instructiemomenten van nieuwe leerdoelen. Kinderen plannen zelf hun ochtendpauze moment. Dit doen we in alle bouwen. Tussen de middag spelen alle kinderen van LEF een half uur met elkaar buiten.

Veel kinderen op LEF maken na schooltijd gebruik van de mogelijkheid om naar onze eigen BSO te gaan.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3

5.16 Pedagogisch handelen

Ons doel is dat alle leerlingen zich sociaal emotioneel adequaat ontwikkelen.

Het creëren van een veilig pedagogisch klimaat is hiervoor voorwaardelijk, hetgeen we onder andere vormgeven dmv de LEF schoolafspraken.

Op deze manier creëren we dezelfde taal en gewoontes binnen LEF.

Hiervoor is het van belang dat een ieder eigen gedrag (h)erkent en openstaat voor feedback.

Op MKC LEF vinden wij het belangrijk om voor alle leerlingen een positief en veilig pedagogisch klimaat te creëren. Leerlingen brengen veel tijd door op school en daarom is school ook bij uitstek een geschikte plek om kinderen te leren hoe je met elkaar omgaat, welke rol je hierin kunt aannemen en wat er allemaal bij burgerschap komt kijken. Onderzoek wijst uit dat kinderen effectiever kunnen leren wanneer ze zich veilig en fijn voelen in de omgeving waar ze zijn.

De principes van Montessori en daarnaast zorg voor de omgeving, zorg voor elkaar en zorg voor jezelf zijn hierbij leidend.

Waarbij de kernwoorden respect veiligheid verantwoordelijkheid, vertrouwen leidend zijn.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Bijlagen

1. KK 1.2 Pedagogisch klimaat

5.17 Didactisch handelen

Het didactisch handelen van de leerkrachten stelt de leerlingen in staat om maximaal te leren en zich te ontwikkelen. We maken hiervoor gebruik van de theorie van Rosenshine. Hetgeen praktisch beschreven is in het handboek EDI. Een gedetailleerd groepsrooster en specifieke weekplanning vanuit het leerdoelenoverzicht (MLL) zijn ondersteunend om te komen tot een beredeneerd aanbod van het curriculum.

Door een afwisseling van groepsbezoeken en collegiale consultatie implementeren en borgen we deze werkwijze.

Leerlingen werken zelfstandig aan hun eigen leerdoelen. De leerkracht functioneert als coach: hij/zij stemt af met de leerling aan welke doelen het kind gaat werken, welke materialen/middelen en ruimtes daarvoor nodig zijn en welke ondersteuning van de leerkracht gewenst is. Het overzicht ligt bij de leerkracht: deze coördineert, plant en houdt in de gaten of de leerdoelen passend zijn bij de ontwikkeling van het kind.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3

Actiepunt
De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen

Bijlagen

1. KK 1.3 Didactisch handelen

5.18 Afstemming en extra ondersteuning

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is.

Verantwoorden volgens Triband (kwalificatie, socialisatie, subjectvorming) is leidend voor ons curriculum. Onze leraren zorgen ervoor dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van Mijn Leerlijn en Mijn Kleutergroep het LVS (cognitieve ontwikkeling). Bij zijn instroom leerlingen hebben we afspraken gemaakt over toetsing en het bepalen van een beginsituatie. Omdat we leerdoelgericht werken vergelijken we de

uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Naast zorgafspraken, te vinden in kwaliteitskaarten, beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (ledere periode). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraar gedrag) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Twee keer per jaar vinden driehoeksgesprekken plaats. Dit zijn gesprekken tussen leerkrachten, ouders en kind, waarin het kind vertelt over zijn ontwikkeling en de leerkracht aanvult.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3

Bijlagen

1. SOP LEF Utrecht

5.19 Ononderbroken ontwikkeling

De overgang naar de volgende bouw wordt zoveel mogelijk gestroomlijnd.

OB-MB Leerlingen die voor januari jarig zijn, gaan in principe na 1.5 jaar naar de middenbouw.

MB-BB Leerlingen gaan in principe na 3 jaar middenbouw naar de bovenbouw.

De voorwaarden om goed te kunnen starten in de volgende bouw wordt bekeken op de volgende drie domeinen: socialisatie, kwalificatie en subjectwording

Aanpak

In het volgsysteem Mijn Kleutergroep en Mijn Leerlijn wordt dagelijks door de leerkracht bijgehouden welke doelen een kind behaald heeft.

Tijdens de groeps- en leerlingbespreking wordt er gekeken welke kinderen opvallen en op welke gebieden er een plan van aanpak gemaakt moet worden.

Het streven is dat de kinderen minimaal 80% van de doelen per vakgebied behaald hebben.

Met name de doelen die voorwaardelijk zijn voor een goede start in groep 3, kijkend naar de drie domeinen:

Voor de zomervakantie maken de leerkrachten een afspraak met elkaar voor een warme overdracht.

Dit nav het groepsoverzicht formulier en de data in MKG en MLL.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Bijlagen

1. KK 1.25 Overgang overdracht

5.20 Resultaten

We streven naar zo hoog mogelijke opbrengsten bij ieder kind. Een aantal factoren zijn vooraf belangrijk:

- een goede populatiebeschrijving waardoor in kaart kan worden gebracht hoe uiteenlopend de onderwijsbehoeften van onze leerlingen zijn
- een goede startsituatie schetsen: alle kinderen worden getoetst bij binnenkomst en er wordt een plan opgesteld, waarbij de verwachtingen met ouders worden gedeeld.
- een goede zij-instromers procedure, waarbij goed gekeken moet worden of plaatsing op LEF de juiste keuze is, en waarbij we aan de onderwijsbehoeften van de zij instromer en de rest van de groep kunnen voldoen
- een goede schoolanalyse en ambitie.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3

Actiepunt
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht

Bijlagen

1. KK 1.19 Resultaten (concept)

5.21 Toetsing en afsluiting

Een toetsoverzicht wordt elk schooljaar opnieuw gemaakt en is conform de eisen vanuit Monton, aangevuld met schooleigen eisen. Vanuit de pijlers Kwalificatie, socialisatie en personificatie verantwoorden we ons op 3 niveaus (school, groep en individueel niveau).

Ouders worden tijdens de driehoeksgesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets (IEP). Ouders krijgen in groep 7 voor het eerst een voorlopig VO-advies voor hun kind.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van LEF zijn beschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze zijn in te zien op LEF

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3

Bijlagen

1. KK 1.18 Toetsen afname en analyse

6 Personeelsbeleid

6.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling en loopbaanontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en talenten en talentontwikkeling van onze medewerkers. De kwaliteiten en criteria waarop we ons richten hebben we beschreven in kijkwijzers en kwaliteitskaarten (zie bijlagen). We gaan op onze school uit van de volgende lesgevende en niet-lesgeven kwaliteiten:

1. Pedagogisch en didactisch handelen
2. Instructie en Differentiatie
3. Klassenmanagement
4. Curriculum en leerdoel bewust
5. Beroepshouding
6. Omgaan met collega's en ouders
7. Vormgeven aan montessorionderwijs

De kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De competenties staan niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar ook bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en dan met name bij de ontwikkelgesprekken.

6.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken we in principe met bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar voor de klas staat zonder bevoegdheid en wettelijke uitzondering daarop. De schoolleider beschikt over de benodigde kwaliteiten verkregen door scholing en ervaringen. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Het instrument Mijnschoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier.

6.3 Organisatorische doelen

In de periode 2023-2027 staan de volgende personele doelen centraal:

1. Structurele bekwaamheidsontwikkeling realiseren met behulp van mijnschoolteam en de gesprekkencyclus.
2. Structureel bijhouden bekwaamheidsdossier door alle medewerkers.
3. Jaarlijks ontwikkelgesprek met alle medewerkers voeren.
4. Jaarlijks, tegelijk met jaarplan, scholingsplan opstellen.
5. Opleiders in de school opleiden.
6. Monton heeft een professioneel statuut.
7. Monton heeft katern wervings- en selectiebeleid vastgesteld.
8. Alle scholen realiseren een werkverdelingsplan
9. Het verzuimcijfer daalt naar maximaal 7% en bij voorkeur naar 4%.

6.4 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie en de IB'er klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Tijdens een studiedag hebben we met elkaar de volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur geformuleerd:

- verantwoordelijkheid nemen
- vertrouwen geven
- aanspreekbaarheid
- respect

Deze kernwoorden hebben we verder uitgewerkt; ze vormen het fundament onder ons functioneren. Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in het

bekwaamheidsdossier. Wij borgen ons schoolbeleid in kwaliteitskaarten opdat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast neemt iedereen deel aan werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

6.5 Beleid met betrekking tot collega's in opleiding

Binnen Monton maken we veel gebruik van collega's in opleiding. Om dit zo goed mogelijk te organiseren is er vanuit het bestuur een beleid geschreven. Dit is opgesteld met de schoolopleiders binnen de stichting in samenwerking met scholen binnen ons netwerk.

Dit wordt jaarlijks bekeken en bijgesteld waar nodig.

6.6 Introductie en begeleiding

We werken bij Monton met eigen Inductiebeleid. Dit doen we om startende en nieuwe leerkrachten een goede landing te geven binnen de stichting. Op bestuursniveau is er een programma ontwikkeld waarin directeurs hun leerkrachten aanmelden.

Binnen dit beleid is er ook beschreven hoe interne begeleiders worden ontvangen en hoe op schoolniveau deze leerkrachten goed begeleid kunnen worden.

6.7 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de PMR. Nadat de PMR akkoord is gegaan met het plan, voert de directie individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taken voor het komende schooljaar. Deze afspraken worden individueel vastgelegd en voor de zomer ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

6.8 Collegiale consultatie

Collega's komen bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. onze competenties en criteria) worden waargemaakt. In vergaderingen wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de grote Monton kijkwijzer.

6.9 Bekwaamheidsdossier

Binnen AFAS is een inrichting gemaakt voor een eigen medewerkers omgeving. Binnen deze omgeving kunnen medewerkers zelf hun bekwaamheidsontwikkeling monitoren door formulieren van doelgesprekken, certificaten of diploma's en bewijsstukken of portfolio's van expertise in te voegen in het bekwaamheidsdossier.

Daarnaast zorgen de directeurs ervoor dat binnen de omgeving van mijnschoolteam.nl teamoverzichten beschikbaar zijn van gedane groepsbezoeken en geregistreerde feedback van deze bezoeken op gekozen kijklijsten door team en directie. Hiermee kunnen de scholen de ontwikkeling van bekwaamheden aantonen. Directeurs maken jaarlijks, tegelijk met hun jaarplan een scholingsplan dat op teamniveau of individueel niveau faciliteiten biedt en scholing realiseert op gebieden waarvan is gebleken uit de teamoverzichten dat hier ontwikkeling op gewenst of noodzakelijk is.

6.10 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteren we teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel

volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig.

Voor een overzicht van de gevolgde scholing verwijs ik graag naar het scholingsplan. Dit wordt jaarlijks opgesteld.

6.11 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur (leidinggevende). Deze is verantwoordelijk voor de registratie van verzuim en voor het organiseren van vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Langdurig verzuim wordt begeleid door de casemanager (doorgaans de directeur) ondersteund vanuit de staf. We voldoen aan de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

6.12 Loopbaan- en mobiliteitsbeleid

Wij begeleiden medewerkers in hun loopbaan, van het aannemen van medewerkers tot aan het vertrek van medewerkers. We stimuleren en ondersteunen de persoonlijke en professionele ontwikkeling en mobiliteit. Met dat laatste bedoelen we mobiliteit in functiegroei en -differentiatie, mobiliteit tussen scholen en mobiliteit richting andere montessorischolen. Dit doen we omdat we ervan uitgaan dat de beste match tussen de persoon en het werk dat gedaan moet worden, de meeste voldoening oplevert en de beste kwaliteit. Elk schooljaar brengen de directeuren hun team in beeld en de loopbaan- en mobiliteitskansen die zich in dat team voordoen en delen dit in het directeurs overleg.

7 Organisatiebeleid: MKC & groeistrategie

7.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de negen scholen van Stichting Monton. De directie geeft -onder eindverantwoordelijkheid van de bestuurder- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door de OiS en de IB-er. De school heeft de beschikking over een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

7.2 Groeperingsvormen

In het Montessorionderwijs zijn groepen heterogeen samengesteld. Wij hebben momenteel twee onderbouwgroepen (leeftijd gr 1-2), een middenbouwgroep (leeftijd groep 3/4/5) en een bovenbouwgroep (leeftijd groep 6/7/8). Op LEF kunnen kinderen vanaf 2 jaar instromen. De speelleergroep wordt begeleid door pedagogisch medewerkers van onze partner SKA.

7.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor leerlingen, medewerkers en ouders. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor- en graag samenwerkt met ouders.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3

7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

Het veiligheidsbeleid is beschreven in een bovenschools document. Jaarlijks meten wij de veiligheid door het afnemen van een veiligheidsvragenlijst. Op grond van de uitkomsten stellen wij actiepunten op en gaan daarmee aan de slag.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3

Actiepunt
De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen

7.5 Arbobeleid

Monton een eigen arbeidsdeskundige en een eigen arbp-arts afspraken over dienstverlening. We gaan uit van het eigen regiemodel waarin de directeur de casemanager is. We zijn als onderwijsorganisatie eigen risico drager. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen en bij uitval het herstel zo spoedig mogelijk te realiseren. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

7.6 Communicatie

Mondelinge communicatie:

Iedere ochtend kunt u met uw zoon of dochter tussen 08:10 en 08:20 meekijken in de klas. Iedere dag na schooltijd is de leerkracht aanspreekbaar tussen 14:00 en 14:15 uur. Op dit moment kunt u terecht voor korte vragen, mededelingen of kunt u een afspraak maken voor een (langer) gesprek.

Digitale communicatie:

Parro (team en ouders):

Dit is een app - maar is ook webbased te gebruiken - die we gebruiken voor de volgende zaken:

- Ouders:
 - Privacy-instellingen aanpassen/invullen
 - (Korte) berichten en foto's krijgen op groepsniveau
 - Vrijwilligers- en materiaalverzoeken krijgen
 - Inschrijven voor ontwikkelingsgesprekken
 - De event coordinator heeft contact met specifieke oudergroepen via 'gesprekken' (zoals de klus-, lente- of luizenouders)
 - Jaarkalender/activiteiten inzien
 - Absenties doorgeven
- Team:
 - Privacy-instellingen bekijken
 - (Korte) berichten en foto's delen met ouders op groepsniveau
 - Vrijwilligers en/of materialen vragen aan ouders (via agenda-items)
 - Activiteiten aanmaken
 - Gespreksplanner
 - NAW-gegevens bekijken
 - Absenten bekijken

Ouderportaal (team en ouders):

Het ouderportaal is een webbased portaal inloggen.parnassys.net die we gebruiken voor de volgende zaken:

- Ouders
 - Nieuwsberichten zien (nieuwsbrieven)
 - NAW-gegevens kunnen aanpassen.
- Team:
 - Nieuwsberichten (nieuwsbrieven) plaatsen

Mail (team en ouders)

Voor overige communicatie wordt het e-mailadres info@lefutrecht.nl gebruikt.

- Ander (persoonlijker) contact met ouders
- Eerste contact met nieuwe ouders, delen van de schoolgids.

Telefoon; 030-3400053

7.7 Samenwerking

In ons Montessori Kind Centrum wordt nauw samengewerkt tussen school en kinderopvangorganisatie SKA. Door deze samenwerking is een doorgaande leerlijn en Montessori aanpak gerealiseerd voor kinderen van 2 tot 12 jaar. Op bestuurlijk niveau is een samenwerkingsovereenkomst opgesteld. In (Montessori) opleiding, visie, didactisch handelen en communicatie wordt zoveel mogelijk een lijn getrokken.

We beschikken tevens over een gezamenlijk ouder beleid wat tot uiting komt in de LEF raad.

We werken samen met diverse ketenpartners;

- Rondon zorg zijn dat het SWV Utrecht, leerplicht, de wijkagent, centrum jeugd en gezin, buurtteams, schoolarts, GGD en Kind en Motoriek.
- POVO Utrecht voor de overgang naar de middelbare school
- Samenwerking met opleidingsscholen MBO en HBO voor het begeleiden en opleiden van nieuwe collega's

- Overleggen met de buurtscholen gericht op samenwerking

7.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Naast contact met ouders over de ontwikkeling van hun kind vinden we het ook belangrijk dat ouders zich betrokken voelen bij LEF. We vinden het fijn wanneer ouders hun bijdrage leveren tijdens thema's door inhoudelijk, vanuit hun expertise kennis te delen of door inzet tijdens andere activiteiten te denken aan uitstapjes of workshops op school.

7.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Bijlagen

1. 3.3 KK POVO

7.10 Privacybeleid

Privacy is een grondrecht dat in Nederland is uitgewerkt in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) per 25 mei 2018. Omdat leerling gegevens ook persoonsgegevens zijn, is de AVG voor onze Stichting en onze scholen van belang. Leerling gegevens bevatten vaak gevoelige informatie en deze bijzondere persoonsgegevens mogen alleen worden vastgelegd als dat echt noodzakelijk is voor de begeleiding van de leerlingen of om bijzondere voorzieningen te kunnen treffen (bijvoorbeeld voor leerlingen met allergieën of diabetes).

De AVG onderscheidt een aantal rollen: de betrokkene (de leerling), de verwerker (de aanbieder van leer-middelen) en de verantwoordelijke (het bevoegd gezag). Uitgangspunt van de AVG is dat het bevoegd gezag eindverantwoordelijk is voor de privacy van leerlingen en medewerkers. De verantwoordelijke is verplicht om volgens de wet te handelen en daarbij behoorlijk en zorgvuldig te werk te gaan. Die verantwoordelijkheid houdt ook in dat we – als bevoegd gezag- ouders en leerlingen volledig moeten informeren over het gebruik van persoonsgegevens én hoe ouders gebruik kunnen maken van hun rechten.

Als school zijn we helder en transparant zijn naar ouders over het gebruik van leerling gegevens, over de afspraken die we maken met de leveranciers van leermiddelen, over de rechten die ouders hebben en de rol van de (G)MR daarbij. De huidige ontwikkelingen vragen van ons dat we de ouders optimaal informeren over het gebruik van foto's en video's en het gebruik van websites van scholen, het internet en sociale media. De Stichting heeft een privacyreglement. In het reglement staat hoe de scholen van de stichting omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard.

7.11 Groeistrategie

LEF is een groeiend kind centrum. Het leerling aantal is nu nog te klein om financieel zelfstandig te kunnen zijn. Doordat LEF onderdeel is van stichting Monton is een groeiscenario mogelijk. Om financieel gezond te worden is er de komende jaren gestage groei nodig. De doelstelling is de komende jaren een groei te laten zien van ca 25 leerlingen. Bij een gezonde instroom in de onderbouw en middenbouw is dit een realistisch scenario.

Kinderen kunnen al vanaf 2 jaar terecht op LEF. In de speel leergroep maken de kinderen spelenderwijs kennis met de andere kinderen. We zien dat veel kinderen van de speel leergroep daarna doorstromen naar de onderbouw van LEF.

Het stedelijk aanmeld beleid van de gemeente Utrecht maakt dat niet eerder dan op de leeftijd van 3 jaar bekend is of ouders kiezen voor LEF. Dit is enorm helpend voor het hebben van gelijke kansen op alle scholen, maar voor een groeischool is het lastig voorsorteren.

Door de Montessoriaanse manier van werken is instroom in de bovenbouw niet wenselijk tenzij leerlingen al op een Montessori school hebben gezeten. Voor instroom van leerlingen van de taalschool maken wij hierop een uitzondering.

8 Kwaliteitsbeleid

8.1 Kwaliteitszorg

Vanuit het bestuur is er een handboek Kwaliteitszorg met daarin alles wat valt binnen de Kwaliteitszorg voor bestuur, maar ook voor de scholen.

Binnen de kwaliteitszorg gaat het om de interne en externe kwaliteitszorg en daar maken wij in dit handboek ook een duidelijke onderverdeling tussen. Bij de interne kwaliteitszorg beschrijven wij de wijze waarop het kwaliteitszorgstelsel binnen Monton is ingericht en welke randvoorwaarden er zijn gesteld aan de kwaliteitscultuur zowel op stichtings- als op schoolniveau. Daarna volgt een beschrijving hoe de wijze van verantwoording en dialoog is ingericht.

De concrete uitwerking van dit handboek is te vinden in het strategisch beleidsplan van de stichting en de schoolplannen van de scholen.

Binnen het systeem van WMK kan er gebruik gemaakt worden van kwaliteitskaarten. Kwaliteitskaarten zijn gekoppeld aan een meting, bijvoorbeeld een lesbezoek. Borgingskaarten zijn documenten waarin afspraken gemaakt zijn, gekoppeld aan beleid. In deze kaarten spreken we met de directeurs af welke normen we met elkaar afspreken wat betreft bepaalde onderdelen. Deze normen komen vervolgens terug in de marap en monitorgesprekken.

De schoolopbrengsten worden 2x per jaar geanalyseerd en geduid in de schoolrapportage, waarbij de school de resultaten legt naast de vastgestelde schoolnorm. Als school bepalen wij onze eigen schoolnorm/ ambitie van de opbrengsten aan het begin van het schooljaar, passend bij de schoolweging en het spreidingsgetal. De school voldoet hiermee aan de basiskwaliteit en stelt doelen voor eigen kwaliteit. Teambreed worden deze opbrengsten besproken en waar nodig worden er aandachtspunten uit geformuleerd, welke dan worden weggezet in het jaarplan. Binnen de scholen van Monton kijken wij niet alleen naar leeropbrengsten. Wij vinden de sociaal emotionele ontwikkeling en de persoonswording van een kind zeker zo belangrijk. Het gaat immers om het geheel van zijn, weten, doen en samenleven van kinderen.

Leerkrachten zijn zich bewust van hun pedagogische en didactische opdracht en volgen en analyseren leeropbrengsten langs de afgesproken doelen en stellen hun onderwijs tijdig bij op het inzicht dat zij daarbij opdoen. Leerkrachten reflecteren op het eigen functioneren en vinden het vanzelfsprekend zich daarover te verantwoorden. De directeur en de intern begeleider kijken structureel naar de kwaliteit van leerkrachten die via vakinhoudelijke, didactische en pedagogische bekwaamheden een grote invloed hebben op de onderwijskwaliteit van de school. Hiervoor gebruiken de scholen binnen de Parnassys omgeving mijnschoolteam. Middels kijkwijzers worden observaties vastgelegd welke helpen om de juiste initiatieven te nemen, zodat leerkrachten en team zich ontwikkelen. Dit zijn naast gestandaardiseerde kijkwijzers ook eigen kijkwijzers.

Op de scholen zijn er 3x per jaar MARAP besprekingen en 2x per jaar een kwaliteitsgesprek. In de MARAP besprekingen worden onder andere de afspraken nagelopen, de resultaten besproken en overige zaken zoals de financiële situatie en de teamschouw. Daarnaast heeft iedere school, gekoppeld aan het intern toezicht, een verbeter- of verdiepingsopdracht. Deze wordt regelmatig besproken met de kwaliteitsmedewerker. De scholen binnen intensief en basis hebben een maandelijks monitorgesprek (volgens een vast format) en de verdiepte scholen worden hier op afspraak op bevraagd.

In het Handboek worden activiteiten vastgesteld voor de komende jaren waarin we onze Kwaliteitscyclus volgen. Daaruit volgt een Kwaliteitskalender op schoolniveau die we als school volgen en dit regelmatig bespreken met het bestuur. Denk hierbij aan acties als het opstellen van schoolnormen voor de M-, E- en Eindtoets/doorstroomtoets, opstellen van het professioneel statuut, metingen basis- en stelselkwaliteit en het opstellen van rapportages.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3

Actiepunt
De schoolleiding zorgt ervoor dat de visie, ambities en doelen aansluiten bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie van de school
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap
De school beschikt over een heldere verantwoordelijkheidsverdeling m.b.t. het stelsel van kwaliteitszorg

8.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden twee keer per jaar geevalueerd. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedrag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's (collegiale consultaties) en leidinggevend (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

Bijlagen

1. KK 0.0 Overzicht KK

8.3 Kwaliteitscultuur

We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor het lesgeven (en voor niet-lesgevende aspecten)

Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering

De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team (onderwijskundig) leiderschap

De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)

De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3

Bijlagen

1. KK 1.1 Zicht op Ontwikkeling

8.4 Verantwoording en dialoog

Op LEF hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten

Intern nemen wij de volgende vragenlijsten af:

- Twee keer per jaar vullen wij de katern zicht op ontwikkeling in waarin wij onze opbrengsten verklaren van de M en de E toetsen. Deze uitkomsten bespreken wij teambreed, maar ook op stichtingsniveau.
- In de maand november vullen de leerlingen van de groepen 6,7,8 de vragenlijst sociale veiligheid in, terugkoppeling volgt hiervan is er naar de leerlingen, team en in de nieuwsbrief.
- Jaarlijks meten wij de basiskwaliteit. Wij houden de thermometer in onze organisatie en inventariseren zo wat er goed gaat en waar nog verbeterpunten. Dit communiceren wij binnen het team, maar ook richting het bestuur.

- Om het jaar nemen wij de vragenlijst sociale veiligheid af bij ouders en team, waarna een terugkoppeling volgt binnen deze geledingen.
 - Tevens nemen wij om het jaar de vragenlijst af betreffende de tevredenheid. Het betreft dan leerlingen, ouders en team. Ook hiervan volgt terugkoppeling binnen alle geledingen.
- In de meerjarenplanning van het kwaliteitsbeleid van Monton 2023-2027 is dit terug te vinden.

De uitkomsten van bovenstaande vragenlijsten en schoolanalyses geven ons input om ons onderwijs waar nodig aan te passen en te verbeteren.

Het schoolplan en de jaarplannen zijn steeds de kapstok waarna wij teruggrijpen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3

8.5 Het meten van de basiskwaliteit

8.6 Het meten van de stelselkwaliteit

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3

8.7 Tevredenheidspeilingen

Jaarlijks (leerlingen) of om het jaar worden deze vragenlijsten bij ouders en team afgenomen. Hiermee voldoen we aan de wettelijke vereisten

9 Financieel beleid

9.1 Uitgangspunten

Wij gaan voor kwalitatief goed onderwijs. Die onderwijskwaliteit wordt 'gemaakt' door alle medewerkers, maar daarnaast zijn goede faciliteiten en voorzieningen van belang. Dat vraagt om voldoende financiële middelen die we vooral willen inzetten voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en de ambities van de scholen, zoals geformuleerd in hun schoolplannen (doelmatigheid).

Vanzelfsprekend verwerven en besteden we de onderwijsbekostiging rechtmatig, dat wil zeggen conform de wet- en regelgeving. We zijn een gezonde en solide stichting, en dat willen we ook blijven (continuïteit), omdat niet alleen de kinderen van vandaag, maar ook die van morgen goed onderwijs moeten krijgen.

Om de continuïteit te waarborgen beschikken we over meerjaren financieel beleid en bespreken we ons financieel beleid hoofdfrequent met de interne toezichthouder, de GMR en de accountant. Het meerjarenbeleid schetst onze financiële uitgangssituatie, onze beleidskaders, onze reserves, ons bestedingspatroon en geeft informatie over onze vorm(en) van rapporteren volgens de cyclus van planning en control.

Een punt van aandacht is het aantal leerlingen in onze scholen en gezamenlijk als stichting. We voelen ons samen verantwoordelijk voor de continuïteit van het onderwijs op onze scholen en dragen die verantwoordelijkheid ook met elkaar. Deze collectieve verantwoordelijkheid betekent ook dat alle scholen een eigen verantwoordelijkheid hebben om binnen het financieel beleid het onderwijs in te richten. Dit betekent ondernemend zijn en zichtbaar voor nieuwe leerlingen (pr). Voor Monton betekent dat het vergroten van de impact van gezamenlijke activiteiten voor minimaal 2000 leerlingen.

9.2 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de bestuurder vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeurs van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De bestuurder stelt jaarlijks in overleg met de directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O). Maandelijks wordt het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de afdeling P&O en Financiën.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

10 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt
Speerpunt	Het curriculumbewustzijn van de collega's is verder vergroot en gericht op het borgen en versterken van kwalitatief hoogwaardig Montessori onderwijs. • Leerdoelen thematisch onderwijs opnemen in Mijn Leerlijn • De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen • De school beschikt over een heldere verantwoordelijkheidsverdeling m.b.t. het stelsel van kwaliteitszorg • De scholen werken planmatig aan kwaliteitsverbetering middels evaluatie en analyse • Hoge verwachtingen hebben van de leerlingen • Doelen burgerschap opnemen in MLL • Halfjaarlijks evalueren van de actiepunten in de KK • Geometrie meer toepassen
	Door leerdoelgericht onderwijs leren we de kinderen eigen regie over leren en leven te hebben. • De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • Scholen implementeren de integrale Monton-werkwijze voor de basiskwaliteit (onderwijsproces OP-0 t/m 3)
	Op LEF werken opvang en onderwijs intensief samen, zetten we collega's flexibel in t.b.v. een rijk aanbod voor alle kinderen op LEF • De schoolleiding zorgt ervoor dat de visie, ambities en doelen aansluiten bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie van de school • Scholen zetten zich actief in om de talenten van medewerkers van leerlingen te zien en te ontwikkelen • Versterken van het enrollment management van (nieuwe) leerlingen • Ontwikkelen en implementeren van een Montessori Kindcentrum • Scholing in nieuwkomers onderwijs • Vormgeven van de LEF brede ouderraad • We beschikken over een inhoudelijk doorgaande lijn van 0-12 (13) jaar. Opvang en onderwijs (onderbouw) stemmen inhoudelijke thema's en pedagogisch-didactische werkwijzen af en school en BSO stemmen inhouden, werkwijzen, cultuureducatie en motorische ontwikkeling op elkaar af. • Verdieping en verbreding aanbrengen in het creatief aanbod binnen het onderwijs. • Behouden van het goede maar ook afscheid nemen zodat het jaarprogramma uitvoerbaar blijft • Beleid SKA en KK LEF verder afstemmen
	De binnen- en buitenomgeving dragen bij aan spelen en leren. Zorg dragen voor jezelf, anderen en de omgeving om je heen. • De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die leerlingen in staat stellen deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische samenleving • De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen • De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap • Scholen stellen hun programma voor Burgerschap vast en stellen dit jaarlijks bij • Burgerschap een duidelijke plaats geven in het jaarplan • Orientatie op Erasmus + • Burgerschapsplan updaten en aanvullen
Beleidsplan 2023-2027: Digitale technologie	Opstellen en uitvoeren van een meerjarig Plan van aanpak Digitale Geletterdheid • Mediawijsheid vergroten • ICT - digitale geletterdheid

Beleidsplan 2023-2027: Financiën en beheer	Opstellen en bewaken financieel meerjarenplan in relatie tot het schoolplan
Beleidsplan 2023-2027: Gebouwen en huisvesting	Exploitaties van de ruimte efficiënt inrichten door match leerlingaantal
Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs	Scholen stellen hun normen voor de tussenopbrengsten en eindtoets boven het gemiddelde passend bij hun populatie • De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht
	Scholen werken in netwerken van montessorischolen aan kwaliteitsverbetering

11 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 27PN01
Naam: Montessori Kindcentrum LEF Utrecht
Adres: Weerdsingel WZ 22
Postcode: 3513BB
Plaats: Utrecht

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 27PN01
Naam: Montessori Kindcentrum LEF Utrecht
Adres: Weerdsingel WZ 22
Postcode: 3513BB
Plaats: Utrecht

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam
.....

functie
.....

plaats
.....

datum
.....

handtekening
.....

naam
.....

functie
.....

plaats
.....

datum
.....

handtekening
.....