



Schoolgids 2023-2024



Basisschool De Sprongh



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 ROOKVRIJ SCHOOLTERREIN

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouder(s), verzorger(s),

Middels deze schoolgids willen wij u op de hoogte brengen van de praktische zaken welke voor u van belang zijn voor komend schooljaar.

We vinden het belangrijk dat we als school op een positieve manier kunnen bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen. Door hier samen met ouders en de omgeving onze verantwoordelijkheid voor te nemen, creëren we een goede basis voor de toekomst. We willen een plek zijn waar kinderen met plezier naar school gaan, zichzelf kunnen zijn en met elkaar ondernemend leren.

Vanaf deze plek willen we alle kinderen en ouders een heel fijn schooljaar toe wensen. Na het lezen van deze gids weet u wat u van ons mag verwachten en wat we als school voor u en uw kind kunnen betekenen. Voor actuele informatie verwijzen we u graag naar onze website <https://sprongh.verdi.nl/>.

Mocht u nog vragen of opmerkingen hebben, dan kunt u altijd even binnen lopen, mailen of bellen.

Met vriendelijke groet,

Mede namens het hele team van Basisschool De Sprongh

Antwan van Summeren

Directeur Basisschool De Sprongh

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool De Sprongh

Pastoor Smitsstraat 40

5491XP Sint-Oedenrode

☎ 0413473659

🌐 <https://sprongh.verdi.nl/>

✉ sprongh@verdi.nl

Schoolbestuur

Verdi onderwijs

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 3.579

🌐 <https://verdi.nl/>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Antwan van Summeren	sprongh@verdi.nl

De directeur geeft naast leiding aan het team van basisschool De Sprongh ook leiding aan het team op basisschool Dommelrode. Minimaal 2 dagen per week zal de directeur aanwezig zijn op school (standaard dagen schooljaar 2023-2024 zijn maandag en woensdag)

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO 3006.

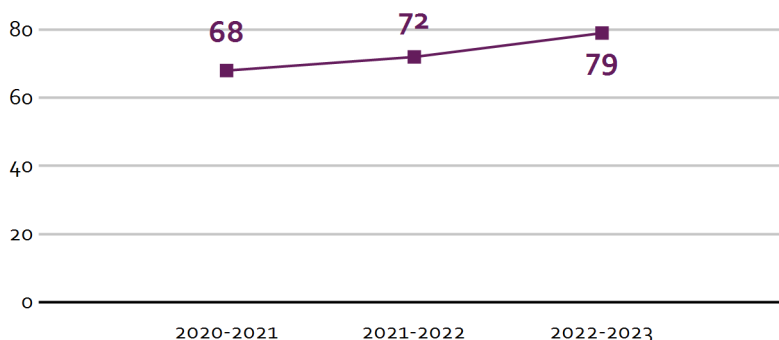
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

79

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Zelf verantwoordelijk

Ontwikkelen

Samenwerkend

Ondernemend

In een MFA met kinderopvang

Missie en visie

Bij de uitwerking van onze visie laten we onszelf leiden door de kernwaarden. Daarbij hebben we een gewaagd doel voor de jaren vanaf 2020 gesteld welke ons helpt richting te geven. In het schooljaar 2023-2024 gaan we onze kernwaarden, missie en visie en doelen opnieuw vaststellen in het nieuwe schoolplan 2024-2027.

'We sluiten aan bij de behoefte van onze populatie en ontwikkelen gericht. We zijn een school welke een integraal onderwijsaanbod heeft waarbij de individuele ontwikkeling van kinderen centraal staat. We gaan uit van de talenten van kinderen en laten hen vooral samenwerkend en handelend bezig zijn. Kinderen dragen verantwoordelijkheid voor hun eigen ontwikkeling en de leerkracht is begeleider in dit proces. De school fungeert als hart van Olland en werkt actief samen met ouders en andere partners in de omgeving.'

- De basis van ons onderwijs is jezelf kunnen zijn en je veilig voelen. Een plaats waar authenticiteit vanzelfsprekend is en je het onderwijs krijgt dat bij je past.

Geen enkel kind is het zelfde, leert op dezelfde manier of in hetzelfde tempo. Elk kind is uniek en bezit tal van talenten. Op basisschool de Sprongh kijken we vooral naar deze talenten en hoe we deze kunnen versterken. Door vanuit deze positieve gedachten te werken, krijgen kinderen zelfvertrouwen

en ontstaat er een gedegen basis om te leren. Leerkrachten stemmen het handelen af op de verschillen tussen kinderen en proberen door middel van een goed pedagogisch klimaat een veilige omgeving te creëren. De leerstof wordt op dusdanige wijze aangeboden, dat elke leerling op zijn eigen niveau uitgedaagd wordt. Dit doen we bijvoorbeeld door het gebruik van dag- en weektaken, het werken met individuele doelen en tijdens het werken in circuits en thema's. Wanneer bepaalde stof voor leerlingen lastig is, creëren we momenten waarop de leerling extra uitleg krijgt. Dit tijdens verlengde instructies of gedurende zelfstandige verwerkingstijd.

Er is aandacht voor kinderen die cognitief getalenteerd zijn. We bieden de kinderen extra uitdaging op school. Vanaf het schooljaar 2019-2020 is er daarnaast ook een bovenschoolse flexklas waarbij kinderen met meerbegaafdheid, mogelijkheden worden aangereikt om bovenschools, samen met andere leerlingen, zichzelf verder te ontwikkelen.

Elk jaar worden er screeningsinstrumenten gebruikt om de resultaten van leerlingen te monitoren. In groep 4 doen we dit nog eens extra om mogelijke meerbegaafdheid of onderpresteren in kaart te brengen. Hiervoor vragen we uw schriftelijke toestemming. Uiteraard wordt u op de hoogte gehouden van de resultaten en ontwikkelingen.

- We willen een school zijn waar ondernemend leren centraal staat.

Een school waar geleerd wordt in rijke leersituaties creëert een omgeving waarin kinderen leren als zinvol ervaren. Actief leren waarbij kinderen intrinsiek gemotiveerd zijn, is hierbij het uitgangspunt. We willen leerlingen prikkelen en stimuleren om onderzoekend aan de slag te gaan. We sluiten aan bij de individuele leervragen en leerbehoeften en sturen bij waar nodig. Dit doen we onder andere door bij onze wereld oriënterende vakken thematisch te werken. Hierbij sluiten we aan bij de vaardigheden welke kinderen nodig hebben in de 21e eeuw. Daarnaast gaan we actief opzoek naar mogelijkheden om deze rijke leersituaties vorm te geven door samenwerkingen aan te gaan met (lokale) organisaties en ouders, maar ook middels het inzetten van ICT. We streven naar eigentijds onderwijs en werken daardoor ook met digitale schoolborden, chromebooks en tablets. Vanaf groep 3 werken kinderen met een persoonlijk device. We ervaren dat deze middelen een belangrijke bijdrage leveren aan een verbeterde didactische aanpak, die aansluit bij de leefwereld van de kinderen. Aansluitend hierop leren we kinderen ook op een juiste wijze om te gaan met deze digitale middelen. We gebruiken deze onder andere voor extra instructie, differentiatie of als middel bij het maken van presentaties. Ook maken we de leerlingen duidelijk wat kansen en bedreigingen zijn van media en het gebruik van deze digitale middelen. Dit doen we door middel van diverse lessen.

- We willen een school zijn waar samenwerkend leren structureel plaatsvindt.

Als school zijn we er van overtuigd dat we het onderwijs vormgeven met leerkrachten, ouders, kinderen en alle organisaties om ons heen. We willen daarom ook een school zijn, waarin iedereen zich welkom en gehoord voelt en open staan om samen het onderwijs vorm te geven. Als team geven we hierin het voorbeeld door actief te overleggen met collega's, ouders en organisaties. We doen dit in gepland overleg, zoals bijvoorbeeld bij de gesprekken rondom de sociaal emotionele ontwikkeling en rapportgesprekken. Bij deze gesprekken nodigen we ouders en kinderen (gr. 4 t/m 8) uit. Op deze wijze zijn alle partijen eigenaar van de ontwikkeling van het kind. Daarnaast willen we ook het samenwerkend leren tussen kinderen stimuleren. De maatschappij vraagt om sociaal en communicatief vaardige mensen, die in teamverband kunnen werken. Wij willen onze leerlingen deze vaardigheden leren door ze een activerende didactiek en vormen van samenwerkend leren aan te bieden. Uit onderzoek blijkt namelijk dat structureel samenwerkend leren effectiever is dan leren in het traditionele onderwijs. Elkaar onderwijzen, hardop denken en actief bezig zijn met de stof, blijken

essentieel. Bij samenwerkend leren staan deze aspecten centraal. Leerlingen zijn meer gemotiveerd en werken zelfstandig in tweetallen, drietallen of groepjes van vier samen. De betrokkenheid van leerlingen bij dat wat ze op deze manier leren is groot en vraagt van iedere leerling een actieve inbreng. De nadruk ligt op het leren van en met elkaar. Tegelijkertijd trainen de leerlingen sociale vaardigheden. Samenwerkend leren is een werkwijze om de kwaliteit van het onderwijs te vergroten. Leerlingen kunnen van elkaar leren, niet alleen kennis maar ook vaardigheden. Leerlingen leren veel van voordoen, samendoen en nadoen (mondeling). Leerlingen brengen hun gedachten onder woorden, leren argumenteren, passen hun 'waarheid' aan door nieuwe inzichten en verbindingen. Samenwerkend leren is een bewust in te zetten instrument voor de leerkracht om bijvoorbeeld samenwerkingsvaardigheden aan te leren. De leerkracht pakt samenwerkend leren gestructureerd aan, waardoor het diepgang en kwaliteit krijgt. Een belangrijke randvoorwaarde voor samenwerkend leren is een goed pedagogisch klimaat. Andersom werkt het ook: samenwerkend leren draagt bij aan een goed pedagogisch klimaat. Naast een goede samenwerking tussen leerkrachten, ouders en kinderen investeren we ook in onze contacten met Kinderopvang de Verbinding en de plaatselijke gemeenschap. Dit doen we door structureel te overleggen met de pedagogisch medewerkers van het kinderdagverblijf, met de gebruikers van het gebouw waarin we gevestigd zijn, de Loop'r, en de dorpsraad. Op deze manier dragen we mede bij aan een goede afstemming en kunnen we gebruik maken van elkaars kwaliteiten en expertise. Verder onderhouden we goede contacten met het Centrum Jeugd & Gezin, de bibliotheek, politie en schoolbegeleidingsdiensten.

- We willen een school zijn waar kinderen leren om verantwoordelijkheid te nemen voor hun leerproces.

Het uitgangspunt van ons onderwijs is de belangstelling en het niveau van het individuele kind en uitgaan van hun behoefte en mogelijkheden. We willen een rijke leeromgeving creëren en kinderen op deze wijze intrinsiek motiveren om te leren. Uit onderzoek blijkt dat dit belangrijke voorwaarden zijn voor leerlingen om zelf verantwoording te nemen voor het leerproces. We stimuleren dit door kinderen uit te dagen, te werken met individuele en groepsdoelen en met wektaken. Op de wektaken ziet ieder kind het werk en de taken (op eigen niveau), dat gemaakt moet worden voor die week. Daarnaast worden de leerlingen, die dat nodig hebben, extra begeleid in een verlengde instructiegroep. Bij rekenen werken we ook vanuit individuele doelen en leren we kinderen aan om verantwoord keuzes te maken in het rekenwerk. Zo oefenen ze ook daadwerkelijk de stof die ze nog niet of in mindere mate beheersen. Mede door ICT middelen monitoren we als leerkrachten dit proces en de leeropbrengsten.

- Daarnaast vinden we het belangrijk dat we een 'lerende organisatie' zijn.

We willen continu in ontwikkeling zijn en van en met elkaar leren. De basis hiervan is reflectie en zelfkennis in hoe, wat en waarom je wil leren. We stimuleren leerlingen tot het nemen van initiatief en laten hen nadenken over hun leerproces. Dit doen we door Kids' Skills in te zetten, coöperatief te leren en te werken met het GIP model.

Daarnaast vinden er regelmatig kindgesprekken plaats. Ook vinden we het van belang dat leerkrachten elkaar ook ondersteunen en feedback geven. Dit doen we door middel van co-teaching, collegiale consultaties en structureel teamoverleg.

Identiteit

Basisschool De Sprongh is een katholieke school en heeft duidelijk een open karakter: iedereen is welkom. Onze katholieke identiteit komt tot uiting in de wijze waarop we het leven vieren, het leven

delen en leren over het leven.

We praten met kinderen over levensvragen, symbolen en over verschillende godsdiensten.

We vieren de belangrijkste christelijke feesten gekoppeld aan de belevingswereld van de kinderen. We hebben respect voor elkaars eigenheid en willen rekening houden met elkaar en met anderen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team van Basisschool De Sprongh bestaat uit 6 leerkrachten, een intern begeleider, een directeur en 4 leden van het onderwijsondersteunend personeel. Op de website van onze school staat hoe de leerkrachten in schooljaar 2023-2024 over de groepen zijn verdeeld.

De directeur van de school is minimaal 2 dagen in de week aan de school verbonden. De directeur en het team wordt ondersteund door een intern begeleider.

De interne begeleider heeft inzicht in de diverse aanpakken en mogelijkheden om kinderen met extra zorg goed te kunnen begeleiden. De intern begeleider ondersteunt en adviseert de groepsleerkracht om deze aanpakken op juiste wijze uit te kunnen voeren in de groep. Ook voert de intern begeleider ook overleg met andere zorgbegeleiders en directie over de zorg aan kinderen op onze school.

Daarnaast zijn er nog enkele specifieke taken, die door het lesgevend personeel van De Sprongh worden uitgevoerd.

- Contact persoon machtmisbruik/vertrouwenspersoon
Voor kleine en grote klachten moet er in de school iemand zijn die je kunt vertrouwen, die naar je luistert en je advies geeft. In eerste instantie is dit vaak de groepsleerkracht of directeur. Mocht dit om wat voor reden dan ook niet mogelijk zijn, dan kunt u terecht bij onze interne contactpersoon. U of uw kind kan bij haar/hem terecht voor klachten op diverse gebieden, zo ook klachten welke vallen onder seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld of pesten op school. Zie voor de externe vertrouwenspersoon het document op onze website en schoolgids deel 3.
- Hoog- en meerbegaafdheidsspecialist: onze ib-er is ook specialist op dit gebied en begeleidt leerlingen en leerkrachten.
- Interne cultuurcoördinator (ICC-er)
Op onze school dragen we cultuur een warm hart toe. We vinden het belangrijk dat hier structureel aandacht voor is en dat er een schoolbrede aanpak is omtrent dit gebied. Daarnaast dienen de culturele activiteiten ook gecoördineerd te worden en is er overleg nodig met diverse cultuuraanbieders.
- Basisschoolcoach
We willen als school graag een bijdrage leveren aan het opleiden van onze nieuwe collega's. Hiervoor ontvangen we studenten van diverse opleidingen. Zij worden door de groepsleerkracht en een basisschoolcoach vanuit Verdi begeleid.
- Kunstdocent
We geven in al onze groepen muziekles. Voor de groepen 3 tot en met 8 wordt intensief samengewerkt met de CHV academy. Een externe muziekdocent verzorgt in deze groepen de muziekles.

Daarnaast gaan we uit van de talenten van onze leerkrachten. Zij zullen deze inzetten in diverse groepen. Zo hebben enkele leerkrachten de specialisatie 'bewegingsonderwijs' gevolgd. Zij verzorgen dan ook de gymlessen in de groepen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Sociaal emotionele ontwikkeling	 3 uur	 3 uur
Zintuigelijke ontwikkeling	 3 u 30 min	 3 uur
Motorische ontwikkeling (groot en klein)	 3 u 45 min	 3 uur
Beginnende geletterdheid	 3 uur	 3 u 45 min
Beginnende gecijferdheid	 3 uur	 4 uur
Zelfstandig werken/spelen	 4 u 30 min	 4 uur
Engels	 15 min	 15 min
Wereldoriëntatie	 4 uur	 4 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 u 40 min	 5 uur	 4 u 50 min	 4 u 50 min	 4 u 50 min	 4 u 50 min
Taal	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min

Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Wereldoriëntatie	 3 uur	 3 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 1 u 50 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal	 15 min	 15 min	 25 min	 25 min	 50 min	 50 min
Spelling, incl. werkwoordspelling	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Schrijven	 1 u 30 min	 1 u 10 min	 40 min	 40 min	 15 min	 15 min
pauze	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Ontdeklab waar de stichting gebruik van maakt, NeoVito
- Kinderdagopvang, peuteraanbod en voor- en naschoolse opvang in samenwerking met de Verbinding

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het
taalgebruik



Muziek

Verlof personeel

We nemen maatregelen ter bestrijding van lesuitval door bij ziekte en/of afwezigheid van een leerkracht voor vervanging te zorgen.

Wij werken daarvoor samen met het Verdi team.

Hierdoor komt het nagenoeg niet voor dat er geen vervanging is. Mocht dit toch het geval zijn dan zullen we de eerste dag altijd zorgen voor een interne oplossing. Indien we geen mogelijkheden meer hebben voor een klas dan worden de ouders geïnformeerd en worden de leerlingen verzocht om thuis te blijven.

In een stappenplan ziet deze procedure er als volgt uit: Wanneer vervanging geregeld moet worden, geldt de volgende volgorde van handelen:

1. De vervanging wordt op schoolniveau geregeld met de vervangers uit het Verdi team.
2. Leidt 1 niet tot een oplossing dan wordt bekeken of een intern personeelslid kan werken/bereid is tot tijdelijke uitbreiding van de werktijdfactor
3. Leidt 2 niet tot een oplossing, dan wordt gezocht naar mogelijkheden op stichtingsniveau (zijn collega's van andere scholen beschikbaar?).
4. Leidt 3 niet tot een oplossing, dan wordt ambulant personeel ingezet voor de klas.
5. Leidt 4 niet tot een oplossing dan wordt een (derde of) vierdejaars PABO student ingeschakeld. Deze werkt onder supervisie van een collega leerkracht.
6. Leidt 5 niet tot een oplossing, dan wordt na overleg met directeur de groep gesplitst.
7. Leidt 6 niet tot een oplossing, dan worden leerlingen na overleg met de directeur en algemeen bestuurder van Verdi naar huis gestuurd. Ouders worden direct geïnformeerd en zo nodig ook de leerplichtambtenaar. Voor 6 en zeker 7 geldt dat dit noodmaatregelen zijn die tot een minimum worden beperkt.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *De Verbinding*.

Een peuteropvang groep is operationeel, die gedurende 2 dagdelen per week 11 tot 14 kinderen tot 4 jaar opvangt, begeleidt en een schoolvoorbereidend programma biedt. (VVE = voor – en vroegschoolse educatie) Daarnaast is er buitenschoolse opvang, (voor en na school). Ook is er op maandag tot en met vrijdag kinderopvang van 0-4 jaar.

Samen met onze partner 'De Verbinding' proberen we een doorgaande lijn te creëren tussen

kinderopvang en het basisonderwijs. Dit om de ontwikkeling van kinderen zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Doordat we in hetzelfde gebouw opereren is deze samenwerking ook meer dan vanzelfsprekend. Wij zijn er van overtuigd dat als we onze krachten: vaardigheden, kennis en organisatie bundelen (én laten groeien), dat we de ontwikkelingskansen van de kinderen vergroten. In het schooljaar 2021-2022 zijn we van start gegaan met een peuter-kleuterhuis waarbij de pedagogisch medewerkers van De Verbinding samen met de leerkrachten van de Sprongh samen leiding en sturing geven aan de peuters en kleuters.

We verwachten hierdoor meer te kunnen differentiëren in het aanbod en kunnen beter anticiperen op de ontwikkeling van kinderen (vroegsignalering). Daarnaast denken we dat dit een stimulans is in de taalontwikkeling van de kinderen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In het schoolplan van Basisschool De Sprongh voor de periode 2019-2023 hebben we de volgende doelen vastgesteld:

- Behalen van stabiele opbrengsten schoolbreed met extra aandacht voor de methode Exova voor het rekenonderwijs;
- Borging van het thematisch werken resulterend in de cognitieve ontwikkeling en vaardigheden van de kinderen en het versterken van het burgerschap van onze kinderen.
- Versterken van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkrachten.

Naast deze prioriteiten streven we de volgende doelen na in de jaren 2019-2023:

- Werken met een kind portfolio
- Houden van geplande, gestructureerde kindvoortgangsgesprekken
- Implementeren van alternatieven voor ons schrijfonderwijs
- Implementeren van bewegend leren

Het versterken van het burgerschap is bij BS de Sprongh erop gericht om kinderen zich te leren gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde normen en waarden. Daarnaast leren kinderen met de methode Blink om informatie en meningen te ordenen bij het lezen van school-en studieteksten en andere instructieve teksten, en bij systematisch geordende bronnen, waaronder digitale bronnen.

Vanwege de start van VERDI onderwijs is met instemming van de GMR en de onderwijsinspectie besloten om het schoolplan 2023-2027 1 jaar uit te stellen. Het schoolplan 2019-2023 blijft ook in het schooljaar 2023-2024 van toepassing waarbij we blijven werken aan de ontwikkeling van ons onderwijs. In het schooljaar 2023-2024 zal er een nieuw schoolplan worden opgesteld dat loopt tot en met 2027.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen opgenomen in het schoolplan zijn vastgesteld door het team van Basisschool De Sprongh en goedgekeurd door de Medezeggenschapsraad.

Ieder schooljaar wordt er een jaarplan opgemaakt waarbij de doelen van het schoolplan als vertrekpunt worden opgenomen. Na het eerste schooljaar wordt ieder jaar gekeken wat er gerealiseerd is omdat we dit willen vasthouden. Maar ook kijken we naar wat er nog verder nodig is om onze doelen te behalen of te verstevigen.

Tijdens teamvergaderingen en studiedagen wordt de voortgang en realisatie van het jaarplan en schoolplan besproken.

De Medezeggenschapsraad wordt door de directie geïnformeerd over de voortgang en wordt nadrukkelijk betrokken bij de planvorming van zowel het jaarplan als het schoolplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In het kader van de Wet op het Passend Onderwijs heeft onze school een ondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een school ondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat. De school ondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkings-verband (basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs) vormen de basis van het aantonen van de ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen. Het ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school;
- de kwaliteit van onze basisondersteuning;
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school);
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op BS de Sprongh streven we naar passend onderwijs voor alle leerlingen. Als kinderen extra ondersteuningsbehoefte hebben dan neemt de leerkracht hiervoor het initiatief en stemt dit af met de intern begeleider. Samen met ouders en ondersteuning vanuit Verdi zal worden gekeken hoe deze ondersteuning het beste kan worden opgesteld. Enkel indien in gezamenlijk overleg wordt vastgesteld dat het voor het kind beter is om onderwijs op een andere plek te verkrijgen wordt er een traject met het samenwerkingsverband 30.06 opgesteld.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Of binnen de school en/of binnen de Stichting Verdi zijn specialisten werkzaam.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Of binnen de school en/of binnen de Stichting Verdi zijn specialisten werkzaam.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Of binnen de school en/of binnen de Stichting Verdi zijn specialisten werkzaam.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Binnen het onderwijs spelen sociaal-emotionele vaardigheden en normen en waarden een belangrijke rol. Met het Leefstijl-programma worden jongeren hiervan bewustgemaakt. Samen met klasgenoten doen ze activiteiten en opdrachten die het besef van 'goed omgaan met elkaar' versterken. Het bevorderen van positieve groepsrelaties speelt in de Leefstijl-lessen een grote rol. Niet alleen het individu wordt sterker, maar ook de groep.

Daarnaast werken we in de groepen met Kids' Skills en werkvormen van Fides. Kids' Skills is een methode waar het kind in het middelpunt staat, een methode waar gekeken wordt naar wat het kind kan leren, opbouwen en ontwikkelen. Kinderen leren op een positieve, constructieve manier problemen te overwinnen door nieuwe vaardigheden te leren. Met Fides werken we met kinderen aan zelfvertrouwen, weerbaarheid en welbevinden, zodat zij durven en kunnen vertrouwen op hun eigen mogelijkheden en zich zo beter staande kunnen houden in een steeds veranderende wereld.

We volgen het pestprotocol van de stichting.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Er wordt elke twee jaar een kwaliteitsvragenlijst uitgezet onder team, ouders en kinderen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	van Lieshout-Kuijpers	kkuijpers@verdi.nl
vertrouwenspersoon	van Lieshout-Kuijpers	kkuijpers@verdi.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders worden reeds betrokken bij schoolse activiteiten middels de oudervereniging, de oudergeleding van de MR, door de benoeming van de klassenouders en door hulp in de groepen (vervoer, musical, vieringen etc). Dit noemen we met een woord ouderparticipatie. Niet zo zeer participatie op school, maar betrokkenheid thuis levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van kinderen. Er worden met ouders startgesprekken, rapportagegesprekken en oudergesprekken gevoerd. Tussendoor worden de zorgleerlingen ook tijdens een oudergesprek besproken.

Maar wat is nu ouderbetrokkenheid? We spreken van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich (mede)verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Goed contact tussen school en ouders levert iedereen winst op: de school, de ouders en vooral de leerling. Onderzoek heeft aangetoond dat ouderbetrokkenheid een positief effect heeft op de schoolprestaties en de werkhouding van leerlingen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Informatie-avond aan het begin van het schooljaar
- 2x per jaar ontvangt uw kind een rapport van school en worden er voortgangsgesprekken gehouden
- 1x per jaar worden de zienlijsten afgenomen en wordt daar met ouders over gesproken
- Oudercommunicatie-app: deze app gebruiken we voor contact vanuit de klas of contact vanuit de school en vervangt daarmee ook een nieuwsbrief of e-mail berichten vanuit school

Alle ouders hebben in principe recht op informatie over hun kind van de school. Dat geldt ook voor ouders die gescheiden zijn. Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag worden uiteraard beide ouders geïnformeerd. Soms is er maar één ouder van het kind belast met het ouderlijk gezag en de andere ouder niet. De ouder die belast is met het ouderlijk gezag, heeft de verplichting om de andere ouder (niet belast met het ouderlijk gezag) op de hoogte te houden van gewichtige aangelegenheden (bijv. gegevens over de schoolresultaten en ouderavonden) die het kind betreffen (artikel 1:377b Burgerlijk Wetboek). Het is dus de bedoeling dat de ouder die niet met het gezag is belast, de informatie krijgt van de andere ouder. Als echter in de communicatie tussen ouders storingen ontstaan, dienen er goede afspraken te worden gemaakt tussen ouders en school inzake de informatieverstrekking. Wij verzoeken u in deze situaties contact op te nemen met de schoolleiding. Op de school is meer informatie voorhanden met betrekking tot de informatieplicht van scholen aan ouders en tussen ouders onderling.

Klachtenregeling

Ondanks het feit dat wij als team ons best doen de belangen van u en uw kind(eren) zo goed mogelijk te behartigen, is het mogelijk dat u met onduidelijkheden of met minder plezierige ervaringen zit betreffende de dagelijkse gang van zaken op school en deze graag wil bespreken. In zo'n geval kunt u zich met vragen en/of klachten rechtstreeks tot de persoon in kwestie. Wanneer u voor uw klacht bij de persoon in kwestie geen gehoor vindt, kunt u, in het kader van de klachtenregeling voor klachten

terecht bij de directeur. Mocht u met de directeur er niet uitkomen, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon of de vertrouwenspersoon. De contactpersoon van de Sprongh zal aan het begin van het schooljaar aan de ouders bekend worden gemaakt.

De externe vertrouwenspersoon voor Verdi onderwijs is Karen Hulsman-Sebastian, zij is gecertificeerd vertrouwenspersoon en aangesloten bij de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen (LVV). Zij is te bereiken via karen@ks-advies.com of 06-30292487. Als het probleem niet is of wordt opgelost kan een klacht worden ingediend bij het bevoegd gezag of de klachtencommissie. Het bevoegd gezag heeft zijn scholen aangesloten bij de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC), Postadres: Stichting Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, T: 030 - 280 95 90 E: info@onderwijsgeschillen.nl, W: www.onderwijsgeschillen.nl Op de samenstelling van de Commissie, de behandeling van klachten die worden voorgelegd aan de Commissie en de termijnen waaraan zij zich dient te houden is het Reglement van de LKC van toepassing. Dit reglement is te vinden op: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc/reglement>. De gehele klachtenregeling is op elke school ter inzage aanwezig en staat op de website van Verdi.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie www.cjgmeierijstad.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderraad is ondersteunend bij alle activiteiten op school, zoals bij de organisatie van sinterklaas, Kerst, de koningsspelen, verjaardagen van leerkrachten en de kinderboekenweek.

Klassenouders ondersteunen de leerkracht in het contact met ouders van de klas.

Hulpouders ondersteunen activiteiten vanuit de ouderraad, de klas en/of de school.

De medezeggenschapsraad bestaat uit personeelsleden en ouders. De MR heeft behalve een adviserende rol ook de bevoegdheid om al dan niet instemming te verlenen aan beleidsvoorstellen, die betrekking hebben op de eigen school. De taken en bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in een medezeggenschapsreglement. Op stichtingsniveau is er een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Diverse activiteiten gedurende het schooljaar
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Aan de ouders van de leerlingen uit groep 8 wordt een bijdrage gevraagd voor het schoolkamp

Vanuit Verdi ontvangt de oudervereniging een bijdrage van € 13,50 per leerling. Naast deze bijdrage is er een vrijwillige ouderbijdrage voor de totale bekostiging van de activiteiten. Deze ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Kinderen worden nooit uitgesloten van extra activiteiten indien de ouderbijdrage niet is of wordt betaald.

In groep 4 en 5 (tweejaarlijks, in schooljaar 2023-2024 maken de kinderen hier gebruik van) wordt deelgenomen aan de zogenaamde "natte gymlessen". 1 keer per 2 weken gaan deze kinderen met de bus naar het zwembad om hun zwemvaardigheid te versterken. De gemeente vraagt hiervoor een vergoeding van ca € 55,00. Voor onze school geldt dat we tweejaarlijks gaan zwemmen, omdat wij met combinatiegroepen werken.

Mocht u door omstandigheden niet in staat zijn om de bovenstaande, vrijwillige ouderbijdrage te betalen dan kunt u daarvoor contact opnemen met de voorzitter van de OR of met de directeur. Er zijn mogelijkheden voor bijzondere bijstand bij de gemeente Meierijstad. U kunt contact met hen opnemen. Samen met u wordt dan naar een passende oplossing gezocht.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw zoon of dochter verhinderd is de school te bezoeken, dan dient u de school tussen 8.00 uur en 8.30 uur hiervan telefonisch (0413-473659) op de hoogte te stellen. De leerkracht houdt een verzuimregistratie bij.

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden. We nemen dan telefonisch contact met u op. Omdat de meeste ouders het beste mobiel te bereiken zijn is het voor de school handig om over de mobiele nummers van de ouders en/of verzorgers te beschikken.

We vragen u dan om uw kind op school te komen halen.

We sturen kinderen nooit zonder overleg met de ouders/verzorgers en zonder begeleiding naar huis.

Indien we geen gehoor krijgen, blijft uw kind op school.

Indien medisch handelen dringend en noodzakelijk is en we geen gehoor treffen zullen we zelf als begeleiding een eventuele arts bezoeken.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders zijn op grond van de leerplichtwet verplicht om hun kinderen naar school te sturen. De verplichting om te zorgen dat een kind als leerling van een school is ingeschreven begint op de eerste schooldag van de maand volgende op die waarop een kind de leeftijd van 5 jaar bereikt.

Leerlingen mogen nooit zomaar van school wegblijven als er geen gewichtige omstandigheden of geldige redenen zijn.

In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk. In dat geval dient u vooraf toestemming te vragen aan de directeur van de school.

We houden het verzuim nauwkeurig bij in een geautomatiseerde leerlingenadministratie. Indien ouders zich niet houden aan hun verplichtingen dan zal het verzuim worden aangemerkt als ongeoorloofd verzuim en zal de leerplichtambtenaar van de Gemeente Meierijstad daarvan in kennis worden gesteld.

Verlof voor huwelijken, jubilea, begrafenissen en dergelijke

Dit verlof vraagt u schriftelijk aan via het verlofformulier dat u op school kunt verkrijgen bij de directie of via onze website.

Extra verlof

Er kunnen gewichtige omstandigheden zijn om extra verlof te verlenen. Op grond van de leerplichtwet kan de directeur op verzoek van de ouders toestemming geven de school tijdelijk niet te bezoeken. Het verzoek moet acht weken van tevoren worden aangevraagd. Op de website van school is daarvoor een aanvraagformulier aanwezig. Over verzoeken voor een periode van langer dan 10 dagen beslist de

leerplichtambtenaar.

Er bestaat geen recht op extra verlof in de volgende gevallen:

- Goedkopere vakanties buiten het seizoen;
- Midweek- of verlengde weekendvakanties;
- Reeds gekochte tickets of gedane reservering;
- Verlof van een ander kind uit het gezin;
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke.

Dit verlof zal in alle gevallen worden aangemerkt als ongeoorloofd verzuim en als zodanig worden geregistreerd en gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Bezwaar:

Als u het niet eens bent met de beslissing van de directeur en/of de leerplichtambtenaar, kunt u binnen 6 weken een bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift richt u aan de directeur van de school. Hij zal u mogelijk uitnodigen om uw bezwaar toe te lichten, waarna hij opnieuw een besluit neemt. Tegen dit besluit kunt u beroep instellen bij de sector Bestuursrecht van de Rechtbank.

Regelgeving 4-en 5-jarigen

Artikel 11A van de Leerplichtwet bepaalt dat een kind, totdat het de leeftijd van 6 jaar bereikt, gedurende 5 uren per week afwezig mag zijn. Ouders dienen dit vooraf te melden aan de directeur van de school. Toestemming van de directeur is noodzakelijk wanneer het om meer dan 5 uren gaat. Overleg met de directeur is een voorwaarde.

Artsenbezoek

Afwezigheid wegens bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapeut of tandarts hoeft u alleen mede te delen aan de groepsleerkracht. We vragen u dringend om dergelijke afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken. Indien de afspraak onder schooltijd valt, bent u verplicht om uw kind op school te komen ophalen. We laten de kinderen niet alleen naar huis gaan. Dit geldt ook voor groep 7 en 8. Indien uw kind na aanvang van de lessen zonder reden niet aanwezig is, bellen wij u op om na te gaan wat er aan de hand is.

4.4 Toelatingsbeleid

Onze school voert een open toelatingsbeleid. In principe is elk kind welkom, ongeacht zijn/haar achtergrond of religie. Van ouders die hun kind op onze school aanmelden, wordt wel verwacht dat zij de uitgangspunten en doelstellingen van de school respecteren. Er zijn echter specifieke situaties mogelijk, waarin een school twijfelt of toelating mogelijk is. Alle scholen van Verdi hanteren daarom het Toelatingsbeleid. Het toelatingsbeleid voor leerlingen staat op de website van Verdi. In de regel wordt het kind ruim vóór zijn/haar vierde verjaardag aangemeld op onze school. Dat kan op de jaarlijkse aanmeldingsbijeenkomst maar ook tussendoor. U kunt altijd een afspraak maken voor een informatiesprek. Met name voor de vierjarigen kan de komst naar de basisschool een hele spannende stap zijn. Om dit rustig op te bouwen kan het kind in de laatste twee maanden voor de vierde verjaardag een vijftal halve of hele dagen "proefdraaien". De ervaring leert dat daarna de overgang naar "elke dag naar school" wat meer ontspannen verloopt.

4.5 ROOKVRIJ SCHOOLTERREIN

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Er nergens meer gerookt worden op het schoolplein. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd.

Waarom een rookvrij schoolterrein?

Vanaf 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Onze school wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoek blijkt dat 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Een rookvrij schoolterrein helpt leerlingen niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meerroken. Wij vragen dus ook aan ouders/verzorgers om niet te roken in het zicht van de leerlingen. Bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen. Met elkaar dragen we bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Bij BS de Sprongh hebben we als doel om kinderen te laten presteren naar hun mogelijkheden en dat we opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. We hebben ambitieuze doelen vastgesteld voor de kernvakken passend bij de populatie van onze school.

We werken in een doorlopende leerlijn aan de SLO-doelen (<https://www.slo.nl/sectoren/po/>).

Vanaf groep 3 worden er methodegebonden toetsen afgenomen. De resultaten hiervan worden weergegeven in het rapport. We gebruiken deze methodegebonden toetsen om een goede analyse te maken van de kennis die een kind heeft opgedaan en het aanbod hierop af te stemmen. We bevorderen het eigenaarschap bij kinderen door de resultaten met hen te bespreken.

Twee maal per jaar worden er Leerling in Beeld (LIB) toetsen afgenomen waarvan de resultaten in het rapport met de ouders worden gedeeld.

We monitoren door data-overleg, groepsbespreking en individuele leerlingbesprekingen de ontwikkeling van het kind/de kinderen. We bespreken daarbij of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. Daarnaast bekijken we of er aandachtspunten zijn die schoolbreed gelden.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende

presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Bij Basisschool de Sprongh nemen we de ROUTE 8 toets als eindtoets af.

De eindtoets ROUTE 8 is een digitale, adaptieve toets die het taal- en rekenniveau van de leerling meet. De ROUTE 8 eindtoets geeft een advies voor een schoolniveau en daarnaast wordt weergegeven of de referentieniveaus behaald zijn. De toets wordt via internet afgenomen en de afname neemt een aantal dagdelen in beslag. Adaptief betekent dat de toets zich aanpast aan het niveau van de leerling. Iedere leerling doorloopt op deze manier een eigen route door de toets en maakt dus een unieke toets. Zo krijgt een leerling nooit teveel te moeilijke of juist te makkelijke vragen, maar wordt hij/zij wel altijd uitgedaagd tot de bovengrens van zijn of haar kunnen.

Vanaf schooljaar 2023-2024 zal de eindtoets de doorstroomtoets worden. Er zullen een aantal dingen veranderen in het proces. Zo wordt de doorstroomtoets gemaakt in de eerste twee volle weken van februari in plaats van in april. Daarnaast moeten de leerlingen zich eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school die hun voorkeur heeft.

De doorstroomtoets ROUTE 8 zal bestaan uit de verplichte onderdelen leesvaardigheid, taalverzorging en rekenen. Dit zijn de onderdelen die wettelijk opgenomen moeten worden in de doorstroomtoets. Deze drie onderdelen samen zullen de eindscore en het toetsadvies bepalen. Er is bewust voor gekozen om de doorstroomtoets ROUTE 8 zo compact mogelijk te houden, zodat de leerlingen niet onnodig

belast worden. De onderdelen begrippenlijst en woordenschat uit de huidige eindtoets ROUTE 8 worden dus niet meer afgenomen bij de doorstroomtoets.

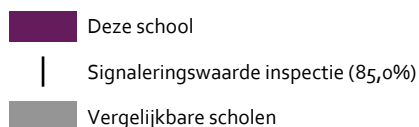
Mocht een leerling ziek zijn dan kan de toets later in de periode worden afgenomen. Voor kinderen met dyslexie zijn er ondersteuningsmogelijkheden.

Wilt u meer lezen over ROUTE 8 kijk dan op: <https://a-vision.nu/route-8/informatie-route-8/>

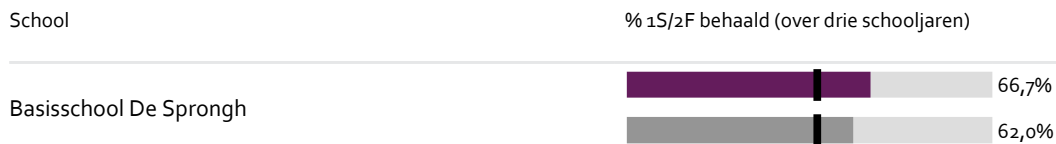
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



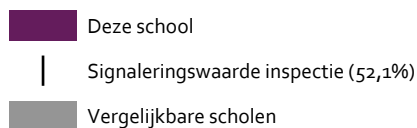
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

BS de Sprongh organiseert in groep 7 een pré-adviesgesprek met ouders en leerlingen waarbij er een inschatting wordt gemaakt van het schooladvies van de leerling wat de leerling krijgt in groep 8. In groep 8 ontvangen de leerlingen en ouders in januari een schriftelijk voorlopig advies. Als dit voorlopig schooladvies afwijkt van het pré-advies in groep 7 wordt er vooraf persoonlijk contact opgenomen met de leerlingen en de ouders.

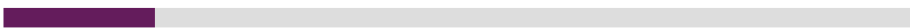
De leerlingen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Uiterlijk 15 maart ontvangt de school de uitslag van de doorstroomtoets.

In de periode van 15 maart tot 24 maart vinden de definitieve schooladviesgesprekken met leerlingen en ouders plaats.

Bij alle momenten waarbij er een schooladvies wordt gegeven zijn de groepsleerkracht(en), intern begeleider en de directie betrokken. Bij het pré-advies en voorlopig advies zijn de uitkomsten van de resultaten uit het leerlingvolgsysteem leidend.

Bij het definitieve advies volgen we de uitkomst van de doorstroomtoets, tenzij het verhogen van het advies niet in het belang van de leerling zal zijn. De school zal dit dan duidelijk motiveren.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-k		8,3%
vmbo-(g)t		8,3%
vmbo-(g)t / havo		16,7%
havo		25,0%
havo / vwo		25,0%
vwo		16,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Authentiek

Leren begint bij veiligheid

Zelfverantwoordelijkheid

We vinden het van groot belang dat een kind lekker in zijn vel zit en mag zijn wie hij/zij is, authentiek. Als school werken we dagelijks aan deze basisvoorwaarden. We hebben afspraken met elkaar, voeren regelmatige kind (en kind/ouder)gesprekken en gaan hierbij uit van een goede samenwerking. Kinderen hebben elkaar nodig, dienen elkaar te respecteren, leren met elkaar samen te werken en voor

zichzelf op te komen. We volgen deze ontwikkeling door onder anderen onze volgsystemen KIIK (groep 1/2) en ZIEN (groep 3 t/m 8).

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het schooljaar bij BS de Sprongh begint met de "Gouden weken" waarin veel aandacht is voor groepsvorming. De leerkrachten werken aan de hand van het pedagogisch handboek van de Sprongh. In dit handboek is het Pedagogisch manifest van onze school opgenomen. Dit manifest vormt de basis voor al het handelen binnen de school en in de groepen.

Het manifest bevat de volgende onderdelen:

1. We werken vanuit de betrokkenheid van onze leerlingen. Een goed welbevinden is hierbij essentieel. We werken gericht aan een goed pedagogisch klimaat in de groepen.
2. We streven een kritische positieve opbouwende houding na naar onze leerlingen. Iedereen doet er toe en reflecteert op zijn eigen handelen, zowel leerkrachten als kinderen.
3. We sluiten niemand buiten.
4. We gaan voor een full partnerschap. Daarbij gaan we uit van de basisbehoeften: relatie, competentie en autonomie
5. We spreken verwachtingen naar elkaar uit en houden ons aan de gemaakte afspraken.

Om het manifest te versterken werken we met 5 schoolregels:

1. Zeg ik stop, hou dan op.
2. In de klas en in de hal, zachtjes praten overal.
3. Wie rent hier binnen, moet opnieuw beginnen.
4. Gaat de bel, dan stopt het spel.
5. Aan de kapstok hang je jassen, tassen en petjes... zo blijft de gang netjes.

Naast de schoolregels maken de leerlingen in de verschillende groepen ook groepsregels. Deze worden zowel door de leerlingen als door de leerkracht ondertekend.

We volgen de kinderen op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling met behulp van het volgsysteem Zien! De vragenlijsten hiervoor worden ingevuld door ouders en leerkrachten (vanaf groep 3) en door kinderen vanaf groep 5 en vormen de basis voor een gezamenlijk gesprek over de ontwikkeling van het kind.

Naast deze gesprekken voeren we ook nog individuele kindgesprekken om te bespreken hoe het met de leerling gaat. Als het nodig is dan schakelen we de interne vertrouwenspersoon in of schakelen we met externe partners.

6 Schooltijden en opvang

De kinderen van onze school mogen elke ochtend om 8.20 uur naar school komen. We openen dan onze poort en de kinderen wachten met de andere kinderen van de klas op het schoolplein. Vanaf 8.25 uur gaat de klas samen met de leerkracht naar binnen toe.

Om 14.15 uur komen de leerkrachten samen met de kinderen naar buiten.

Zowel voor school als na school bent u in de gelegenheid om de leerkracht te spreken.

Onze kinderen gaan iedere dag een kwartier langer naar school dan strikt noodzakelijk is (ieder kind moet minimaal 7520 uur naar school gedurende de schoolloopbaan). Dit is in overleg met de MR vastgelegd. Op jaarbasis is dit 50 uur extra lestijd en deze extra lestijd gebruiken we als school voor extra studiedagen voor het team maar ook om ruimte te hebben voor calamiteiten zoals bij extreme weersomstandigheden of andere calamiteiten.

Op maandag, tot en met vrijdag is er kinderopvang (0 t/m 4 jaar). Op maandag, dinsdag en donderdag is er voorschoolse en naschoolse opvang (4 t/m 13 jaar). Daarnaast is er op dinsdag en donderdagochtend een apart peuteraanbod.

BS De Sprongh werkt samen met de Verbinding in een Peuter-Kleuterhuis waarbij de peuters vanaf 2,5/3 jaar op maandag, dinsdag en donderdag in de ochtend met elkaar samenwerken en samen spelen.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: De kinderen eten ma-vr tussen de middag op school

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met De Verbinding, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met De verbinding, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Er zijn kosten verbonden aan de opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Tweede paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Tweede pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

Voor aanvang van iedere vakantie, vrijdag voor pasen en vrijdag voor pinksteren eindigen de lessen bij Basisschool De Sprongh om 12.00 uur

Naast de vakanties zullen ook dit jaar een aantal studiedagen worden ingepland waarbij de kinderen vrij zijn.

De ingepland studiedagen zijn:

Maandag 28 augustus 2023

Donderdag 5 oktober 2023

Woensdag 6 december 2023
Maandag 19 februari 2024
Woensdag 6 maart 2024
Dinsdag 2 april 2024
Vrijdag 17 mei 2024
Dinsdag 18 juni 2024
Vrijdag 5 juli 2024 (vrijdag voor zomervakantie)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Afspraak	maandag, woensdag, donderdag	8.00 - 16.30
Contact met leerkracht	ledere schooldag	vanaf 14.30 uur

Voor een afspraak kunt u binnenlopen, bellen met 0413-473659 of mailen naar sprongh@verdi.nl.
Het is eventueel ook mogelijk om in overleg een afspraak te plannen op dinsdag of vrijdag.

