

Schoolgids 2023-2024



Rooms Katholieke Basisschool Op Weg



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Ouder- en jeugdsteunpunt 30 06 geeft duidelijkheid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/ verzorgers,

Met deze schoolgids geven wij u graag een indruk van onze school en de manier waarop we ons onderwijs organiseren. Basisschool Op Weg is een dorpsschool in een authentiek schoolgebouw, waar we met een betrokken team in een plezierige sfeer werken aan uitdagend onderwijs. Samen met ouders, kinderen en leerkrachten maken we van Op Weg een school om trots op te zijn. We vinden het bovendien belangrijk dat kinderen trots zijn op zichzelf. Daar creëren we op onze school een positieve basis voor 'Op Weg' naar hun toekomst. Deze schoolgids is bestemd voor alle ouders en verzorgers van (toekomstige) leerlingen van basisschool Op Weg.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool Op Weg

Eggerlaan 8

5476KL Vorstenbosch

☎ 0413367439

🌐 <http://www.bs-opweg.nl>

✉ bsopweg@filiosscholengroep.nl

Schoolbestuur

Filios Scholengroep

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 4.627

<http://www.filiosscholengroep.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Bram Janssen	bramjanssen@filiosscholengroep.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO 3006.

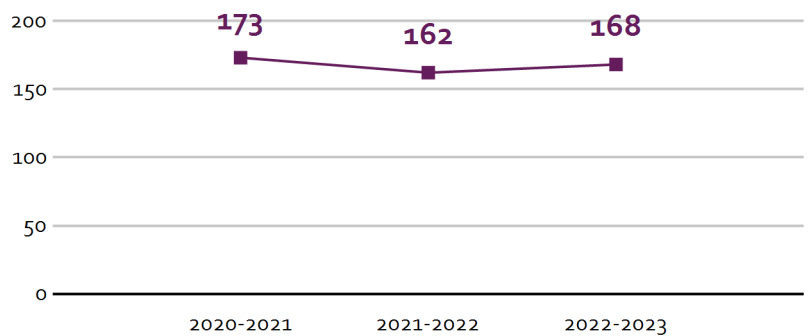
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

168

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Goed onderwijs

Rust en plezier

Samen ontwikkelen

Zelfstandigheid

Een blijvende herinnering

Missie en visie

Onze missie: Samen ontwikkelen

Onze visie:

Leer meer

- De leerkracht zorgt voor een gestructureerde instructie middels het EDI-model.
- De leerkracht past de begeleiding aan, aan de mate waarin leerlingen de lesstof beheersen.
- De leerkracht stimuleert de intrinsieke motivatie van leerlingen door het aanmoedigen van succeservaringen.

Goed onderwijs is geen toeval

- De leerkracht heeft zicht op de leerlijnen en einddoelen.
- De leerkracht ontwerpt lessen doelgericht.
- We brengen alle leerlingen een goede basis bij in de vakgebieden taal, lezen en rekenen. We hebben duidelijke ijkpunten en einddoelen afgesproken.
- Bij een aantal vakken werken we thematisch, in eerste instantie bij wereldoriëntatie en (begrijpend) leesonderwijs. We bouwen kennis op en ontwikkelen daarna vaardigheden.

Brede ontwikkeling

- We spreken onze (hoge) verwachtingen uit naar ouders/verzorgers en leerlingen en bespreken ze onderling met collega's.
- We werken vanuit de overtuiging dat, met de juiste ondersteuning van school en thuis, elke leerling optimaal kan leren.
- We hebben een uitdagend (les)aanbod voor alle leerlingen.
- We streven naar een resultaat op de eindtoets boven het landelijk gemiddelde.

Het kind komt van rechts

- We werken aan een veilig klimaat op school en in de klas door:
 - o Het werken aan een goede leerkracht-leerling relatie;
 - o Het uitspreken van en handelen naar onze verwachtingen;
 - o Goed voorbeeldgedrag te laten zien.
- We werken vanuit het principe één school en één groep, elke leerling hoort erbij.
- We dragen samen met ouders/verzorgers de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de kinderen.

We doen het samen

- We dragen gezamenlijke normen en waarden uit. Deze zijn zichtbaar, bekend in de school en worden dagelijks nageleefd.
- We hanteren een schoolbreed anti-pestprotocol wat jaarlijks onder de aandacht wordt gebracht bij leerlingen, leerkrachten en ouders.

We nemen verantwoordelijkheid

- Op basis van routines leren wij kinderen gedragsregels aan.
- We spreken positieve gedragsverwachtingen uit. Samen zijn we verantwoordelijk voor alle

leerlingen; we houden ons consequent aan afspraken.

- Kinderen weten wat er van hen verwacht wordt en handelen hiernaar.

Blijvende herinneringen maken

- We vinden de sociaal-emotionele ontwikkeling net zo belangrijk als de cognitieve ontwikkeling.
- Sociaal-emotioneel leren wordt schoolbreed aangeboden met behulp van een onderbouwde methode.
- We brengen jaarlijks de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart met behulp van een meetinstrument en gaan planmatig aan de slag met de uitkomsten.
- We vinden het belangrijk om samen met de kinderen blijvende herinneringen te maken, zowel in de groep als groepsoverstijgend.

Leren van en met elkaar

- Onze visie is bepalend bij besluitvorming.
- We geven verantwoordelijkheid en leggen verantwoording af.
- We zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de school als leerinstituut, ondersteund door theorie en literatuur.
- We hebben oog voor elkaar en weten wat er (in de klas) speelt en (onder)steunen elkaar waar nodig.

Identiteit

Basisschool Op Weg is een dorpsschool in een authentiek schoolgebouw, waar we met een betrokken team in een plezierige sfeer werken aan uitdagend onderwijs. Samen met ouders, kinderen en leerkrachten maken we van Op Weg een school om trots op te zijn. We vinden het bovendien belangrijk dat kinderen trots zijn op zichzelf. Daar creëren we op onze school een positieve basis voor 'Op Weg' naar hun toekomst.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Het onderwijs in de eerste twee leerjaren wordt mede vormgegeven door het leerlingvolgsysteem Kijk!. Aan de hand van leerlijnen uit Kijk! worden activiteiten op het gebied van rekenen, taal en sociale redzaamheid verbonden aan een thema. Door middel van spel staat in de gehele periode alles met elkaar in verbinding. De leerlingen werken met groepsdoelen en ook met individuele leerdoelen. Daarbij houden we oog voor de ontwikkelingsfase(n) van elk kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De onderwijstijd is opgebouwd aan de hand van gerenommeerde lesmethodes. In de ochtend vinden voornamelijk instructies plaats op het gebied van rekenen, taal en lezen. Tijdens de ochtendpauze is er aandacht voor sociale redzaamheid of voor gesprekken die onder burgerschap vallen. Dit kan bijv. naar aanleiding zijn van nieuws van de dag of het jeugdjournaal. In de middag besteden we aandacht aan de vakken wereldoriëntatie, creativiteit of expressie. Deze komen methodisch of thematisch aan de orde.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Peuterspeelzaal
- Logopedist

2.2 Het team

De groepsbezetting

Groep 0-1-2a Maaïke en Monique

Groep 0-1-2b Mariska en Laura

Groep 3 Désirée en Bianca

Groep 4 Lieke en Laura

Groep 5 Gera en Laura

Groep 6 Joost

Groep 7 Jacques en Ninke

Groep 8 Nikki en Chris

Directie Bram ma-di-wo-do

Interne begeleiding Eveline di-wo-do

Teamcoördinatie Bianca wo

Administratief medewerker Marja di

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Door ziekte of afwezigheid van de groepsleerkracht kan uw kind te maken krijgen met een vervangende leraar. Wij streven ernaar de voortgang van het onderwijs en de rust in de groep zoveel mogelijk te waarborgen. Indien mogelijk zullen we in eerste instantie een beroep doen op de parttimers binnen de schoolteams. Lukt dat niet, dan maken we gebruik van het CPV, een regionale vervangerspool die nagenoeg altijd bevoegde leraren kunnen regelen. Indien er onverhoopt toch geen vervanging te krijgen is, kijken we of het verantwoord is de groep te verdelen over andere groepen in de school. Pas als er echt geen oplossing te vinden is, zijn we genoodzaakt de kinderen van de betreffende groep naar huis te sturen. U wordt hierover van tevoren op de hoogte gesteld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Stap voor Stap*.

Basisschool Op Weg werkt samen met twee vaste partijen.

Stap voor Stap: Peuteropvang, aanwezig in het gebouw van de school.

Stap voor Stap: Kinderdagverblijf en BSO, tegenover de school in de Stuik.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

We hebben de doelen voor onze school uitgewerkt door ze te verbinden aan de 4 beloftes uit het koersplan van de Filios Scholengroep. We zijn ambitieus, maar ook realistisch.

Jij hebt onze aandacht

- Signalering bij kleuters is goed vormgegeven.

We stimuleren brede ontwikkeling en groei

- De overgang naar onze nieuwe taalmethode (van Taal actief naar Staal) hebben we succesvol vormgegeven voor de groepen 4 t/m 7.
- Schoolbreed is het werken met Close Reading op een passende manier ontwikkeld en geborgd.
- Het rekenprogramma 'Met Sprongen Vooruit' gaan we gefaseerd implementeren.
- Het werken vanuit gezamenlijke gedragsverwachtingen en gedragsregels is schoolbreed vormgegeven en geborgd.
- Een leescircuit voor de groepen 4 tot en met 8 is ingevoerd.

We maken keuzes

- De overgang naar Parnassys is gerealiseerd. Alle teamleden kunnen werken met dit nieuwe leerlingvolgsysteem.
- We hebben nieuwe rapporten ontwikkeld en werken daar schoolbreed mee.
- De toetskalender voor groep 8 is, afgestemd op de doorstroomtoets, gemaakt.
- De overgang naar Leerling in beeld is vormgegeven en we zijn in staat om daarmee tot diepgaande en grondige analyses van de resultaten te komen.

We stimuleren het nemen van verantwoordelijkheid voor jezelf en de ander

- Onze nieuwe visie vormt de leidraad voor besluitvorming.
- Het werken met leerteams hebben we doorontwikkeld en geborgd. Daarbij heeft iedereen een merkbare en zichtbare verantwoordelijkheid voor zichzelf en de ander.
- Alle teamleden nemen de verantwoordelijkheid om collega's te informeren over de ontwikkelingen in de verschillende bouwen.
- Onze opbrengsten liggen boven het landelijk gemiddelde.

- Alle professionals werken gericht aan hun kennisontwikkeling (bijvoorbeeld; lezen van artikelen, scholing, Filios Leerhuis).

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg is verweven met de totale schoolorganisatie. Uitgangspunt voor ons schoolplan en jaarplan is het strategisch beleid van Filios en onze herijkte visie. In ons jaarplan is dit proces waarneembaar. Ieder schooljaar worden werkgroepen samengesteld die vanuit een concrete opdracht onze jaarplandoelen binnen de drie domeinen (Kwalificatie, Socialisatie en Persoonsvorming) realiseren in de praktijk. Om te zorgen voor borging van gemaakte (resultaat)afspraken, worden deze helder en concreet vastgelegd op een kwaliteitskaart. De kwaliteit van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkrachten wordt gemonitord door middel van klassenbezoeken afgelegd door directie, teamcoördinator en de IB-er. Ook vindt collegiale consultatie plaats. De bevindingen uit de observaties kunnen ook een bijdrage leveren aan de persoonlijke ontwikkeling van de leerkracht. Voor de professionele ontwikkeling is Filios Leerhuis ingericht. Hierbinnen worden cursussen, workshops en lezingen georganiseerd die aansluiten op de focus van Filios. Voor de evaluatie en verbetering van het onderwijsleerproces bespreekt de IB-er de schoolzelfevaluatie, die is gemaakt naar aanleiding van onze methode-onafhankelijke toetsen van het Cito-LOVS, met het team. Daarnaast hebben leerkrachten zelf hun toetsen geanalyseerd op groeps- en individueel niveau volgens het principe van Data, Duiden, Doelen en Doen. Op sociaal emotioneel gebied volgen wij onze kinderen van groep 3/8 met Scol en in de groepen 1 en 2 met KIJK!.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De school biedt aan de volgende doelgroepen onderwijs aan:

- Alle leerlingen die geen specifieke extra ondersteuning nodig hebben.
- Leerlingen die uitvallen op dyslexie.
- We hebben ervaring met leerlingen die fysieke, motorische of medische problemen hebben.
- Leerlingen die in een heterogene (combigroep) goed zelfstandig kunnen werken.
- Leerlingen waar de (cognitieve) mogelijkheden voldoende zijn om zich de leerstof en vaardigheden binnen de basisondersteuning eigen te kunnen maken.
- Leerlingen die het welzijn en de voortgang van andere leerlingen niet verstoren.

We hebben daarvoor de volgende faciliteiten:

- Leerkrachten besteden veel aandacht aan de instructie en geven les volgens het model directe instructie.
- De leerlingen die meer instructie nodig hebben zitten in de instructiegroep en krijgen verlengde instructie en geleide in-oefening met de leerkracht, veelal aan de instructietafel.
- Leerlingen die meer aan kunnen dan gemiddeld gaan a.d.h.v. een korte instructie zelfstandig aan het werk.
- We volgen het protocol Dyslexie.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Momenteel zijn er geen verdere ambities om het ondersteuningsaanbod uit te breiden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Taakspel

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Taakspel

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Taakspel

Taakspel wordt schoolbreed in alle groepen toegepast om te zorgen voor een positief werkklimaat en een veilige sfeer in de klas en op het schoolplein.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via

Enquêtetool van Vensters.

We nemen iedere 4 jaar een vragenlijst via de Enquetetool van Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau bij onze leerlingen af, waarbij we de veiligheidsbeleving toetsen en in kaart brengen. Deze wordt gepubliceerd bij "scholen op de kaart". Wij hebben een anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon. Onze ouders en leerlingen worden aan het begin van het schooljaar via het Ouderportaal en de jaarinformatie geïnformeerd over wie dat zijn en hoe ze hen kunnen bereiken. Ook heeft de school een schoolveiligheidsplan waarin de Meldcode is opgenomen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Nikki van der Steen	nikkivandersteen@filiosscholengroep.nl
vertrouwenspersoon	Maaïke Arts	maaikearts@filiosscholengroep.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Als school betrekken we ouders bij de ontwikkeling van onze kinderen, omdat we ervan overtuigd zijn dat dit hun ontwikkeling stimuleert. Zo houden we aan het begin van ieder schooljaar een informatieavond in elke groep, voeren we aan het begin van het schooljaar 'voortgangsgesprekken' en proberen we u gedurende het jaar zo goed mogelijk op de hoogte te houden. Vaak is deze communicatie eenzijdig, van school naar ouders toe. Omdat wij feedback nodig hebben om te blijven verbeteren, voeren we 'koffiegesprekken'. Een koffiegesprek is een informeel moment waarop ouders met school in gesprek kunnen over de gang van zaken. Wat gaat er al goed? Wat kan beter? Het kan over van alles gaan. Over onze school, over de dynamiek in een groep of de veiligheid op ons schoolplein. Er is geen vooraf vastgestelde agenda. Door het schooljaar heen wordt u voor deze gesprekken uitgenodigd via de schoolberichten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: De digitale contacten met ouders onderhouden we via het ouderportal 'Social Schools'. Via 'Social Schools' worden foto's en berichten van school verspreid. Daarnaast kunnen ouders zich via 'Social Schools' aanmelden voor onze oudergesprekken. Het doel is om u als ouder meer inzicht te geven in wat er gebeurt in de klas, op een simpele, visueel aantrekkelijke en informerende manier. Niet alle kinderen vertellen uit zichzelf waar ze mee bezig zijn op school. Wij vinden het belangrijk dat u op de hoogte bent en blijft van waaraan gewerkt wordt zodat u uw kind(eren) beter kunt ondersteunen in het leerproces. 'Social Schools' is een veilig, afgesloten platform. Ouders hebben alleen toegang tot de groepen van hun kinderen.

Klachtenregeling

Wij hebben een klachtenregeling die te vinden is op de website van Filios Scholengroep. Hierin staat de procedure vermeld die door de school gevolgd kan worden, wanneer er sprake is van een klacht met betrekking tot machtsmisbruik, discriminatie, lichamelijk of verbaal geweld, seksuele intimidatie en racisme binnen de schoolsetting. Heeft u vragen of klachten ten aanzien van seksuele intimidatie en andere vormen van machtsmisbruik dan raden wij u aan om in eerste instantie contact op te nemen met de interne contactpersonen van de school.

U heeft ook de mogelijkheid om rechtstreeks contact op te nemen met de externe vertrouwenspersonen van de GGD Hart voor Brabant onder telefoonnummer: 073-6404090. Deze zijn buiten de schoolvakanties bereikbaar tijdens kantooruren (8.30-17.00 uur; vrijdag tot 16.00 uur). Ten tijde van schoolvakanties of buiten kantooruren kunt u een e-mail sturen naar: externe.vertrouwenspersoon@ggdhvb.nl. De externe vertrouwenspersoon zal zo snel als mogelijk reageren.

Mocht uw klacht daar geen gehoor vinden of niet worden opgelost, dan kunt u contact opnemen met de onafhankelijke klachtencommissie Klachtencommissie Machtsmisbruik in het Onderwijs KOMM. t.a.v. mw. G. v. Rangelrooy Postbus 325328 ZG Rossum tel: 06-53107731 e-mail: k.o.m.m@tiscali.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Het hele jaar door zetten ouders zich actief in op school, op allerlei gebieden. Denk hierbij aan activiteiten met leerlingen, zoals excursies en festiviteiten. Alle activiteiten worden uitgevoerd onder eindverantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. Moeten kinderen aangesproken worden, dan overleggen ouders hierover met de leerkracht. De privacy van onze leerlingen waarborgen we.

Ouderraad (OR)

De ouderraad coördineert veel van deze ouderactiviteiten. Zij denken ook mee over deze activiteiten en bepalen hoe de ouderbijdrage wordt ingezet.

Soms zoeken we nieuwe ouders voor onze werkgroepen – deze werkgroepen vindt u onderstaand. We plaatsen dan een oproep in de schoolberichten of communiceren dit via contactouders. Voor informatie over de werkgroepen kunt u contact opnemen met één van de contactouders (zie adressenlijst achterin deze schoolgids). Door deze bijdrage bent u er verzekerd van dat uw kind aan alle activiteiten deel kan nemen en alle extra's krijgt, ook die niet lesprogramma gerelateerd zijn.

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van school te maken hebben. De MR heeft instemmingsrecht t.a.v.:

Personeelsgeleding: formatie en personeelsaangelegenheden volgens de geldende statuten; ·

Oudergeleding: schooltijden en leerling gerelateerde aangelegenheden volgens de geldende statuten. De MR heeft adviesrecht over beleid ten aanzien van aanstelling en ontslag, taakverdeling binnen de schoolleiding en het vakantierooster.

De MR bestaat uit twee afgevaardigden vanuit de leerkrachtgeleding en twee afgevaardigden vanuit de oudergeleding.

De MR heeft voor het schooljaar 2019-2020 samen met het schoolbestuur drie speerpunten vastgelegd: kwaliteit van onderwijs, communicatie en veiligheid. Daarnaast bekijkt de MR de ontwikkelingen m.b.t. het schooljaarplan. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. De notulen en de agenda van de vergadering vindt u terug op de website van de school.

In de MR zitten namens de ouders Arjon van de Berg (voorzitter) en Lieke van Kessel-Swinkels. De leerkrachten zijn vertegenwoordigd door Jacques de Vocht en Maaike Arts. Wilt u de MR een vraag stellen, dan kan dat door een e-mail te sturen naar opweg.mr@filiosscholengroep.nl.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Elke school heeft een eigen Medezeggenschapsraad (MR). Daar kunt u uw stem laten horen als het gaat om plannen van de school. Een groot aantal onderwerpen heeft ook betrekking op andere scholen van de stichting en daarmee dus op meer dan één Medezeggenschapsraad. Denk hierbij aan beleid over voor- en naschoolse opvang, financiële vraagstukken, huisvesting, ICT-beleid en veiligheid. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) buigt zich over deze 'bovenschoolse' vraagstukken met als doel goed onderwijs en goed werkgeverschap. Hoe werkt de GMR? Goed onderwijs gaat over een motiverende en veilige leeromgeving voor onze kinderen met voldoende leerkrachten en uitstekend lesmateriaal. Bij goed werkgeverschap kijken we naar arbeidsvoorwaarden en de werkomstandigheden van de personeelsleden. De GMR overlegt regelmatig over vraagstukken die hiermee samenhangen. Deze worden vanuit het bestuur en de directie van de stichting ingebracht. Om onze standpunten en advies zorgvuldig voor te bereiden, werken we met een aantal onderwerpen: onderwijs, personeel, organisatie en financiën. Elk onderwerp wordt behandeld in een werkgroep, die over de benodigde inhoudelijke kennis beschikt. Acht tot tien keer per jaar komt de GMR bij elkaar om over deze onderwerpen te praten. Hierbij hebben zij vaak een adviserende rol naar het bestuur toe. Bij sommige vraagstukken heeft de GMR instemmingsrecht. In de GMR van stichting Filios zitten 20 aangesloten scholen. Zij worden allemaal vertegenwoordigd door een leerkracht en een ouder. Voor basisschool Op Weg zijn dat namens de leerkrachten Lieke de Veer en namens de ouders Kristel van Driel.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Diverse activiteiten, zoals:
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Van alle ouders wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd om extra activiteiten te bekostigen. Hiermee betalen we kosten die te maken hebben met onder andere Sinterklaas, Carnaval, (reservering van) de schoolreis en de Op Weg Dag. Tijdens de jaarlijkse algemene ledenvergadering van de ouderraad legt de OR de financiële verantwoording af over de ouderbijdrage. Alle ouders ontvangen een uitnodiging voor deze vergadering. De ouderbijdrage voor het komende schooljaar bedraagt € 25,00 per schoolgaand kind. Voor de kinderen die gedurende het schooljaar instromen geldt de regel dat er, per schoolgaande maand in dat schooljaar, € 2,50 betaald wordt.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt in relatie tot de deelname aan de buitenschoolse activiteiten. De vrijwillige ouderbijdrage valt binnen de bekostiging van de school onder categorie 4. Dit betekent het volgende: scholen kunnen ouders een vrijwillige ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten. Als ouders deze bijdrage niet voldoen, dan mag de school een leerling niet uitsluiten van deelname en ook geen alternatief bieden. De kosten voor activiteiten binnen het verplichte programma moeten door de school worden betaald. Indien u de vrijwillige ouderbijdrage niet wilt of kunt betalen, vragen wij u om contact op te nemen met de directeur. De school zal deze kosten op zich nemen, mits dit niet ten koste van het onderwijs gaat. Het gaat hierbij om extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, georganiseerd door het bevoegd gezag, waaronder: excursies, vieringen, schoolreis. Om deze activiteiten te kunnen blijven uitvoeren en bekostigen doen wij een beroep op ieders solidariteit om de vrijwillige ouderbijdrage te blijven betalen. Alleen op deze wijze zullen wij in de toekomst deze waardevolle activiteiten voor alle kinderen kunnen blijven uitvoeren.

We vragen u vriendelijk om de ouderbijdrage van € 25,00 per kind/of € 2,50 per schoolgaande maand, over te maken naar NL37 RABO 0155 2008 44 t.n.v. oudervereniging Basisschool Op Weg, met omschrijving: Ouderbijdrage 2022-2023, 'naam kind' en 'adres'. Voor het schoolkamp vraagt de school voor de leerlingen van groep 8 een extra bijdrage van € 50,00. Dit bedrag kunt u overmaken op NL90 RABO 0137 5032 10 t.n.v. Stichting Filios Scholen met de omschrijving: Op Weg (heel belangrijk) kamp en de naam van uw kind.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Is uw kind wegens ziekte niet in staat om naar school te komen, dan kunt u dit via de Social Schools app aan ons laten weten. Mocht er een andere reden zijn waarom uw kind niet naar school kan, neem dan contact met de leerkracht op via een bericht of stuur een bericht naar bramjanssen@filiosscholengroep.nl.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Vakantieverlof buiten de normale schoolvakanties kan alleen worden aangevraagd door ouders die vanwege de specifieke aard van hun beroep in geen enkele bestaande schoolvakantie op gezinsvakantie kunnen. Dit verlof mag door de directeur slechts één keer per schooljaar (voor maximaal 10 schooldagen) worden verleend. In de eerste twee weken van het schooljaar wordt nooit vrij gegeven. De aanvraag + accountantsverklaring* moet twee maanden van te voren schriftelijk bij de directeur worden ingediend. Voor het aanvragen van verlof kunt u gebruik maken van ons formulier 'extra verlof'. Deze is te vinden op onze website of in de hal van onze school.

4.4 Ouder- en jeugdsteunpunt 30 06 geeft duidelijkheid

Heeft u vragen over passend onderwijs, wilt u advies of praten met iemand die met u meedenkt? Dan kunt u terecht bij de school van uw kind of bij ouder- en jeugdsteunpunt 30 06. De website is www.ouderjeugdsteunpunt3006.nl. Op de website vindt u informatie over passend onderwijs die toegankelijk, leesbaar en begrijpelijk is. De informatie bestaat vooral uit veelgestelde vragen en antwoorden, voor zowel basisonderwijs als voortgezet onderwijs. U vindt er ook uitleg van begrippen en handige links. En wilt u een vraag stellen? Dan kunt u contact opnemen met ouder- en jeugdsteunpunt 30 06.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar worden over de hele school toetsen afgenomen die op een studiedag uitgebreid worden besproken en geanalyseerd onder leiding van de intern begeleider. Hierbij maken we gebruik van landelijk genormeerde Cito toetsen (methode onafhankelijk) vanaf eind groep 2. Deze toetsen geven inzicht in de ontwikkeling van het kind, maar kunnen ook inzicht geven in het functioneren van de school. Wij kijken naar de ontwikkeling van de leerlingen, maar ook naar de ontwikkeling van de school om de begeleiding van de leerlingen in hun ontwikkeling te optimaliseren.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft

gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

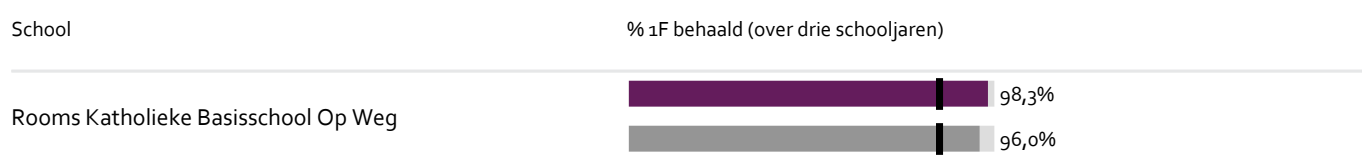
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

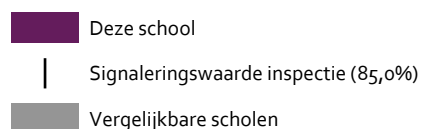
Aan het einde van de basisschoolloopbaan wordt de kennis van elke leerling gemeten met behulp van een Eindtoets. Op Weg gebruikt hiervoor Route 8. Deze adaptieve Eindtoets berekent aan de hand van het aantal goed gemaakte opgaven een zogenaamde standaardscore; een standaardscore voor iedere leerling afzonderlijk, maar ook een standaardscore voor de school. Met deze gestandaardiseerde scores zijn we in staat om scores met elkaar te vergelijken.

NB: In schooljaar 2017-2018 zijn we overgestapt van de Cito Eindtoets naar Route 8. De scores zijn alleen vergelijkbaar met de opbrengsten die passend zijn voor scholen met een vergelijkbare populatie leerlingen en niet met voorgaande jaren.

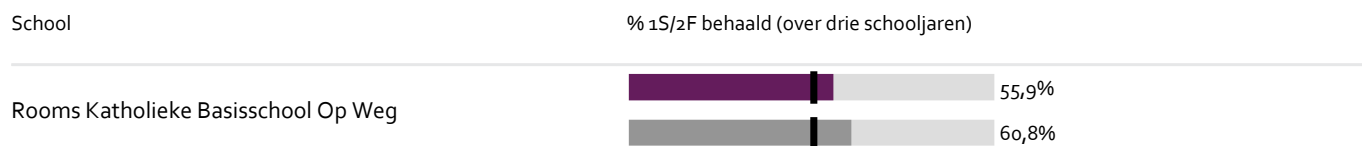
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



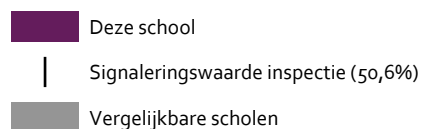
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schooladvies voortgezet onderwijs groep 7 en 8

In groep 8 krijgen alle leerlingen een schooladvies. Dit advies bepaalt op welk niveau een leerling zich mag inschrijven op een school voor voortgezet onderwijs. De basisschool baseert het schooladvies op toetsresultaten, de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie en gedrag. Voor alle ouders van groep 7 en 8 is er, aan het begin van het schooljaar, een informatieavond over het traject van het schooladvies en de weg naar het voortgezet onderwijs. Het adviestraject begint in groep 7.

Het adviestraject:

Tijdens de laatste ouderavond van groep 7 worden er gesprekken gevoerd over het pré-advies. Eind januari wordt er in groep 8 aan leerlingen en ouders een voorlopig schooladvies gegeven. Alle leerlingen van groep 8 maken begin februari de doorstroomtoets. Indien een leerling de doorstroomtoets beter maakt dan verwacht, moet de school het advies heroverwegen. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. Indien er een heroverweging plaatsvindt ontvangen leerlingen en ouders uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies.

Doorstroomtoets

Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen voor de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn. Bij ons op school nemen we de doorstroomtoets van Route 8 af. Route 8 is een digitale, adaptieve toets en bestaat uit de wettelijk verplichte onderdelen Leesvaardigheid, Taalverzorging en Rekenen. Deze deelttoetsen bepalen samen de eindscore en toetsadvies. De toets is compact, om de leerlingen niet onnodig te belasten. Daarnaast kan ook het onderdeel 'Wie ben ik?' en/of 'Wat wil ik?' afgenomen worden. Voor meer informatie kunt u terecht op www.route8.nl. De rapportage ontvangt u via school. Daarop worden de resultaten van de onderdelen, het schoolniveau en de behaalde referentieniveaus weergegeven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	15,4%
vmbo-k / vmbo-(g)t	7,7%
vmbo-(g)t	15,4%
vmbo-(g)t / havo	15,4%
havo	7,7%
havo / vwo	23,1%
vwo	15,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Socialisatie

(Zelf)vertrouwen

De school is er verantwoordelijk voor dat ieder kind die zorg krijgt die nodig is. Primair zorgt de leerkracht voor haar/zijn groep en is verantwoordelijk voor het leerproces binnen de groep en het nauwkeurig volgen en stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen. De leerkracht staat hierin niet alleen: zij/hij kan een beroep doen op de kennis en vaardigheden van collega's, zowel van andere leerkrachten, remedial teachers, intern begeleider als ook van de directie. Gezamenlijk draagt het hele team bij aan het systeem van zorg voor alle kinderen van de school. Voor alle duidelijkheid: onze zorg betreft alle kinderen van de school en niet alleen de kinderen die extra zorg nodig hebben.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Elke groep bestaat uit diverse leerlingen met hun eigenheid, hun unieke talenten en gedragingen. Gezamenlijk vormen zij een groep waarbinnen vele rollen worden vervuld. Deze zorgt voor dynamiek

en ontwikkeling. Het groepsproces verdient veel aandacht. Dit doen wij op de volgende manieren:

- Na elke vakantie is er gerichte aandacht voor de individuele- en groepsprocessen. Vanuit de Gouden Weken zijn er (spel) activiteiten waarmee de leerkracht (en de leerling) zicht krijgt op de verschillende sociale ontwikkelingen. Met behulp van deze (spel)activiteiten kan sturing worden gegeven.
- Elk jaar wordt door middel van SCOL, door de leerkracht (en vanaf groep 5 ook door de leerling) in kaart gebracht hoe de leerkracht de leerling ziet en hoe de leerling zichzelf ziet in de groep en op school. Deze opbrengsten kunnen informatie geven waaruit een leerling-gesprek kan volgen of een gesprek met de ouders/verzorgers erbij.
- Elke groep werkt ook met Taakspel (www.taakspel.nl).

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Stap voor Stap](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Stap voor Stap](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	20 september 2023	20 september 2023
Studiedag	10 oktober 2023	10 oktober 2023
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag	30 november 2023	30 november 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Studiedag	31 januari 2024	31 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Studiedag	19 februari 2024	19 februari 2024
Studiedag	28 maart 2024	28 maart 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
Tweede Paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Studiedag	12 april 2024	12 april 2024
Meivakantie	20 april 2024	05 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag	13 juni 2024	13 juni 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma-di-wo-do	8.00-17.00 uur

Directeur

Bram Janssen 06-29504579 bramjanssen@filiosscholengroep.nl

Het team

Eveline van der Velden evelinevandervelden@filiosscholengroep.nl

Bianca van Lamoen biancavanlamoen@filiosscholengroep.nl

Désirée Meijer desireemeijer@filiosscholengroep.nl

Monique Pittens moniquepittens@filiosscholengroep.nl

Laura Timmermans lauratimmermans@filiosscholengroep.nl

Lieke de Veer liekedeveer@filiosscholengroep.nl

Nikki van der Steen nikkivandersteen@filiosscholengroep.nl

Maike Arts maaikearts@filiosscholengroep.nl

Chris van Wanrooij chrisvanwanrooij@filiosscholengroep.nl

Joost van Kessel joostvankessel@filiosscholengroep.nl

Jacques de Vocht jacquesdevocht@filiosscholengroep.nl

Mariska Fransen mariskafransen@filiosscholengroep.nl

Gera van de Wijdeven geravandewijdeven@filiosscholengroep.nl

Ninke Verheijen ninkeverheijden@filiosscholengroep.nl

Ondersteunend personeel

Noor Hulsen noorhulsen@filiosscholengroep.nl

Emmy Tans emmytans@filiosscholengroep.nl

Marja Nederkoorn marjanederkoorn.opweg@filiosscholengroep.nl

Peter Gijsbers petergijsbers@filiosscholengroep.nl

Tevens te bellen bij calamiteiten (inbraak, brand, vernieling gebouw) 06-13669924

Medezeggenschapsraad

opweg.mr@filiosscholengroep.nl

Arjon van den Berg (voorzitter)

Lieke van Kessel-Swinkels (lid)

Jacques de Vocht (lid)

Maike Arts (lid)

Ouderraad Op Weg

ouderraad.opweg@filiosscholengroep.nl

Linda Voorzitter

Sabine van Kessel - Beems Bestuurslid

Suzanne Kouwenberg Secretaris

Nout Smits Penningmeester

Patty van Uden Bestuurslid

Erik vd Wijst Bestuurslid

Joost van Kessel Contactpersoon vanuit het team voor de ouderraad

Contactouders

Groep 1-2a: Anja Broks

Groep 1-2b: Marloes Gerrits

Groep 3: Hanneke Vogels

Groep 4: Judith van Heeswijk/Marieke Louter

Groep 5: Judith Hurkmans

Groep 6: Yvonne van Kessel

Groep 7: Annelous Nuijten

Groep 8: Mariska Vogels

Werkgroep BVL (verkeersveiligheid) Cardy Florussen en Reggie van Hulten

Buitenschoolse Opvang en Kinderopvang Stap voor Stap Gabry van Brakel 06 13055201

Peuteropvang Stap voor Stap Vorstenbosch Eggerlaan 8, 5476 KL Vorstenbosch 06-19090814

Externe instanties:

Inspectie van het onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl info@owinsp.nl 0800-8051

Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-111 3 111

Gewestelijke Gezondheidsdienst (GGD Hart voor Brabant) www.ggdhvb.nl 0900-4636443

GGZ Geestelijke gezondheidszorg 0413-846800

